

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
SEDE REGIONAL MADRE DE DIOS**

**"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"**

Madre de Dios, 07 de febrero de 2022

**OFICIO N° 009-2022-CTVC/MADRE DE DIOS**

Señor(a):

**Ing. Alfonso Raziel Mendoza Peralta**

Jefe de la Unidad Territorial – Madre de Dios

Programa Nacional de Alimentación Escolar - Qali Warma

**Presente.-**

Asunto: Se ALERTA un (01) caso.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por el equipo técnico del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el siguiente CASO<sup>1</sup>

- CASO N° 001-2022-CTVC/MAD

Finalmente me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente



**ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS**  
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICION y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

**Jirón Loreto N° 171 (Oficina de la Mesa de Concertación) - Puerto Maldonado.**

**Celular: 984038515**

**Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / madrede Dios.rrctvcperu@gmail.com**

**Página Web: [www.ctvcperu.org.pe](http://www.ctvcperu.org.pe)**

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**

Telf. de MDD: 984038515 Telf. Nacional: 994432338	<b>CASO</b>	N° 001-2022-CTVC/MAD
--	-------------	----------------------

<b>PROGRAMA SOCIAL:</b>	<b>QALI WARMA</b>	<b>1. FECHA DE REGISTRO:</b>	<b>01/02/2022</b>
-------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------

**I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:**

<b>2. APELLIDOS NOMBRES:</b>	VILLAVERDE NICOLAS ELVIS RAUL	<b>3. NÚMERO-DNI:</b>	46488402
<b>4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN</b>	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-SEDE REGIONAL MADRE DE DIOS	<b>5. CARGO:</b>	RESPONSABLE REGIONAL

**II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO**

<b>6. FECHA DE OCURRENCIA:</b>	<b>25/01/2022</b>		
<b>7. DEPARTAMENTO:</b>	MADRE DE DIOS	<b>8. PROVINCIA:</b>	TAMBOPATA
<b>9. DISTRITO:</b>	TAMBOPATA	<b>10. CCPP/DIRECCIÓN:</b>	PUERTO MALDONADO
<b>11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA</b>	PROCESO DE COMPRAS	<b>12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?</b>	CC-MADRE DE DIOS 1
<b>13. CANTIDAD DE AFECTADOS:</b>	39468	<b>14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:</b>	01 PUNTO CRÍTICO

**III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):**

En el marco de las acciones de vigilancia al Proceso de Compras 2022, Primera convocatoria - retrotraído; se realizó la veeduría presencial al Comité de Compra MADRE DE DIOS 1, evidenciándose el siguiente punto crítico:

**1. NO SE CUMPLE CRONOGRAMA ESTABLECIDO FECHA/HORARIO PARA LA EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS.**

De acuerdo al *ACTA DE NULIDAD PARCIAL DEL ACTA 011-2021-CC-MADRE DE DIOS (Acta N° 003-2022-CC-MADRE DE DIOS 1)* se establece:

“(...) El Comité de Compras Madre de Dios 1, llevará a cabo la Actividad de Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas y Económicas en las instalaciones de la Unidad Territorial Madre de Dios, sito en: P.J. VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE MZA. 5P LOTE. 14 (A 1 CDRA DE LA AV. 15 DE AGOSTO, Provincia de TAMBOPATA Distrito de TAMBOPATA, Región MADRE DE DIOS, a horas **14:30 p.m.** (...).”

Sin embargo, de acuerdo a la veeduría se puede constatar que el inicio de la sub etapa “evaluación y calificación de propuestas” se dio a las **16:40 horas**, es decir 2 horas y 10 minutos después de la hora convocada, tal como se evidencia en el Acta N° 005-2022-CC-MADRE DE DIOS 1 (ACTA DE EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS Y ADJUDICACIÓN DE POSTORES).


**IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:**

A fin de dar cumplimiento adecuado del Proceso de Compras electrónico 2022, se sugiere lo siguiente:

- a) Mayor acompañamiento a los integrantes del Comité de Compras, para el cumplimiento de los acuerdos establecidos sobre el horario del inicio de las sesiones de Evaluación Calificación de Propuestas Técnicas y Económicas.

**V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 06)**

1. Anexo 01: Copia de la Ficha de Veeduría N° V-001-2022-MAD-Q (03 folios)
2. Anexo 02: Copia de Acta N° 003-2022-CC-MADRE DE DIOS 1 (02 folios)
3. Anexo 03: Copia de Acta N° 005-2022-CC-MADRE DE DIOS 1 (primera página)(01 folio)

  
-----  
ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS  
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

<p><b>COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA</b></p> <p><b>FICHA DE VEEDURÍA</b></p>		<p>CÓDIGO <u>V-001-2022-MAD-Q</u></p>
<p><b>OBJETIVO: VERIFICAR LA SUB ETAPA DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS, EL DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD DEL PROCESO DE COMPRAS 2022</b></p>		
<p>En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: CC = Comité de Compra, MV = Ms Verificados, APLICATIVO INFORMÁTICO: Software desarrollado que permite a los usuarios realizar un grupo de funciones, tareas o actividades como el registro de datos, envío de información, gestión de procesos, entre otros (1). Los versiones prioriza la verificación del funcionamiento de Aplicativos Informáticos PCE-Evaluación de Propuestas que usa el Comité de Compras registrado a través del Sistema Integrado de Gestión Operativa (SIGO). LUNA DE CRISTAL: Es una estrategia de control anticipación que utiliza diversas herramientas tecnológicas para evitar actos de corrupción durante la evaluación y calificación de las propuestas técnicas y económicas presentadas por las licitadoras en el marco del Proceso de Compras del Programa Nacional de Administración Escolar Dar Wama, generando transparencia y confianza en la ciudadanía, así como, el acceso a la información pública (2).</p>		
a) Fecha de la Veeduría:	INICIO: <u>25/01/22</u> FINAL: <u>25/01/22</u> b) Hora de la Veeduría:	INICIO: <u>14:30</u> FINAL: <u>18:30</u>
<p><b>I. IDENTIFICACIÓN DEL COMITÉ DE COMPRA Y LUGAR DONDE SE REALIZA EL PROCESO DE COMPRA</b></p>		
c) Nombre del Comité de Compra:	<u>Madre de Dios 1</u>	
d) DEPARTAMENTO:	<u>Madre de Dios</u>	
e) DISTRITO:	<u>Tambopata</u>	
f) Dirección:	<u>Pt. Victor Raúl H de la Torre Miza, s/p Lote 14 (A) Ciudad de la Av 15 de agosto)</u>	
g) Convocatoria N°:	<u>Primera - reprogramado.</u>	
h) Modalidad de Compra	a) Modalidad Productiva ( ) b) Modalidad Raciones ( ) c) Modalidad de Veeduría: ( )	a) Proceso General: 23 días ( ) b) Proceso Sumario: 14 días ( ) c) Veeduría Presencial (X) d) Veeduría Virtual ( )
<p><b>II. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE COMPRA.</b> (El veedor deberá solicitar la palabra y realizar la pregunta a los miembros del CC)</p>		
1	¿Todos los miembros del Comité de Compra que participan de esta sub etapa recibieron capacitación sobre el Manual de Compras, Bases y uso del Aplicativo Informático?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
2	¿Todos los miembros del Comité de Compra que participan de esta sub etapa recibieron el Manual de Compras y Bases para este proceso?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
3	¿El Comité de Compra que conduce esta sub etapa, maneja con facilidad el Aplicativo Informático durante el Proceso?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
4	¿Los miembros del Comité de Compra que participan de esta sub etapa desarrollan su función con autonomía durante el Proceso?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
<p><b>III. DESARROLLO DE LA SUB ETAPA DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS</b></p>		
5	¿Todos los miembros del Comité de Compra que participan en esta sub etapa se encuentran registrados en la última resolución de reconocimiento (constitución/confirmación/renovación)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
6	¿Todos los miembros del Comité de Compra que participan en esta sub etapa firmaron y publicaron su declaración jurada de intereses?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
7	¿La evaluación y calificación de propuestas se realiza en el lugar establecido de acuerdo a la convocatoria?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
8	¿La evaluación y calificación de propuestas se realiza en la fecha establecida de acuerdo a la convocatoria?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
9	¿La evaluación y calificación de propuestas se realiza en la hora establecida de acuerdo a la convocatoria?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
10	¿El lugar donde se lleva a cabo esta sub etapa cumple con los protocolos de bioseguridad (materiales de aseo y kit de bioseguridad y distancia física 1.5 m)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
11	¿Se publicó la lista de participantes aceptados por el Programa para este Proceso de Compras 2022?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
<p><b>IV. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS</b></p>		
12	¿Se inicia la sesión del Comité de Compra con el quórum (mínimo tres miembros) para la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
13	¿Todos los miembros del Comité de Compra estaban presentes durante la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
14	¿Algun miembro del Comité de Compra se incorporó a la sesión en pleno desarrollo de la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
15	¿El Comité de Compra permitió participar a personas ajenas durante la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
16	¿Otros/as profesionales del programa brindaron asistencia técnica al Supervisor de Compras vía telefónica y/o a través del correo electrónico y este evento se registró en el acta?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
17	¿El Comité de Compra cuenta con las condiciones y facilidades para visualizar y transmitir las propuestas en el aplicativo informático (proyector multimedia, monitor pantalla grande, conectividad y audio)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Regional: \_\_\_\_\_  
 Teléfono Nacional: \_\_\_\_\_

### FICHA DE VEEDURÍA

CÓDIGO **Y-001-2022-MAP-Q**

16	¿Los documentos de las posturas mostrados en el aplicativo informan con sus legibles, son entendibles y están completos?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
18	¿La Propuesta Técnica de cada postura contiene el vócher en formato PDF legible de depósito de la garantía de seriedad equivalente al 2% del valor referencial (monto exacto establecido)?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
20	¿Se verificó el acta con el resultado de las Evaluaciones Técnicas de Establecimientos realizadas a las posturas para este Proceso de Compras?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
21	¿Se verificó y calificó a todos los postores que inscribieron en los supuestos de aplicación de puntaje negativo?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
22	¿La Propuesta Técnica de cada postura contiene todos los requisitos obligatorios?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
23	¿Se realizó las Evaluaciones de las Propuestas Técnicas de todas las posturas aceptadas a participar en el Proceso de Compras?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
24	¿Se generó el reporte de posturas que pasaron con puntaje mayor o igual a 60 puntos a la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
25	¿El Supervisor de Compras estuvo presente en todo el desarrollo de la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
26	¿El Programa Cal Wama brindó al veedor las condiciones y facilidades necesarias para realizar la veeduría a la Evaluación de las Propuestas Técnicas?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
<b>B. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS</b>				
27	¿Se inicia la sesión del Comité de Compra con el quórum (mínimo tres miembros) para la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
28	¿Todos los miembros del Comité de Compra estaban presentes durante la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
29	¿Algún miembro del Comité de Compra se incorporó a la sesión en pleno desarrollo de la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	SI	NO	NV
30	¿El Comité de Compra permitió participar a personas ajenas durante la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
31	¿Divulgo profesionales del programa brindaron asistencia técnica al Supervisor de Compras vía telefónica y/o a través del correo electrónico y este evento se registró en el acta?	SI	NO	NV
32	¿Se realizó las Evaluaciones de las Propuestas Económicas de todas las posturas que pasaron la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
33	¿El Comité de Compra cuenta con las condiciones y facilidades para visualizar y transmitir las propuestas en el aplicativo informático (proyector multimedia, monitor, pantalla grande, conectividad y audio)?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
34	¿Los documentos de las posturas mostrados en el aplicativo informático son legibles, son entendibles y están completos?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
35	¿La Propuesta Económica de cada postura contiene todos los requisitos exigidos?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
36	¿Se generó un reporte de puntaje que lograron las posturas, resultado de la Evaluación de Propuestas Económicas?	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
37	¿Todos los miembros del Comité de Compra presentes suscribieron con firma digital o manuscrita el acta de Evaluación, Calificación de Propuestas Técnicas y Económicas y adjudicación de posturas?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
38	¿Se publicó el acta de Evaluación, Calificación y Adjudicación de posturas en el portal web de Cal Wama?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
39	¿El Supervisor de Compras estuvo presente en todo el desarrollo de la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
40	¿El Programa Cal Wama brindó al veedor las condiciones y facilidades necesarias para realizar la veeduría a la Evaluación de las Propuestas Económicas?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
<b>C. RESULTADOS DE LA SUB ETAPA DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN</b>				
41	Cantidad de ÍTEMs Obtenidos	PRODUCTOS (P)	RACIONES (R)	
42	Cantidad de ÍTEMs que quedaron CUBIERTOS-ADJUDICADOS (esta información se deberá llenar verificando acta de adjudicación)	04		
43	Cantidad de ÍTEMs que quedaron NO CUBIERTOS-NO ADJUDICADOS	0		
44	Cantidad de POSTORES que se presentaron al proceso	04		
45	Cantidad de POSTORES que quedaron adjudicatarios	1		
		0		

### N. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD DEL PROCESO

46	¿Los operadores del Programa Cal Wama/Miembro del Comité Compra, actúan con transparencia y neutralidad evitando favorecer a alguna postura en el Proceso?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
47	¿Los miembros del Comité de Compra hacen uso de sus códigos de usuario y contraseñas con absoluta reserva para el registro al aplicativo informático como para el registro de firma digital durante esta...	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Regional: \_\_\_\_\_  
 Teléfono Nacional: \_\_\_\_\_

### FICHA DE VEEDURÍA

código 12-001-2022-MAD-8

48 ¿El APLICATIVO INFORMATICO (PCE - Evaluación de Propuestas) estuvo operativo durante todo el desarrollo de la Evaluación y Calificación de las Propuestas Técnicas y Económicas? SI NO

49 ¿La URNA DE CRISTAL estuvo operativa y funcionando durante todo el desarrollo de la Evaluación y Calificación de las Propuestas Técnicas y Económicas? SI NO

50 OBSERVACIONES GENERALES a la Evaluación y Calificación de Propuestas

La Jefe Ingres tardó es decir a las 16:40 Horas.

51 RECOMENDACIONES PRINCIPALES a la Evaluación y Calificación de Propuestas

DATOS Y FIRMA del VEEDOR (Miembro del Comité Local o Miembro del Equipo Técnico que aplica la Ficha)	DATOS Y FIRMA del REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE COMPRA (Miembro del Comité de Compra que participó en el Proceso)	DATOS Y FIRMA del MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL (Que brinde asistencia técnica y soporte con el registro de información)
FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:
Nombres y Apellidos: <u>Edis Paul Villaverde Muela</u> DNI: <u>98438402</u> Cargo: <u>Responsable Regional</u> Entidad: <u>CTUC</u> Correo electrónico: <u>984038515</u> Teléfono: _____	Nombres y Apellidos: <u>Ego Rodríguez Parinivan</u> DNI: <u>29579182</u> Cargo: <u>Asesor (C)</u> Entidad: <u>Dirección Regional de Salud</u> Correo electrónico: <u>956283422</u> Teléfono: _____	Nombres y Apellidos: <u>Edis Paul Villaverde Muela</u> DNI: <u>98438402</u> Cargo: <u>Responsable Regional</u> Entidad: <u>CTUC</u> Correo electrónico: <u>984038515</u> Teléfono: _____

Anexo 02: Copia de Acta N° 003-2022-CC-MADRE DE DIOS 1 (02 folios)

**ACTA DE NULIDAD PARCIAL DEL ACTA N° 011-2021-CC-MADRE DE DIOS 1 -  
EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS Y  
ADJUDICACIÓN DE POSTORES - PROCESO DE COMPRAS ELECTRÓNICO N° 2022-CC-  
MADRE DE DIOS 1-PRODUCTOS (PRIMERA CONVOCATORIA)**

**Acta N° 003-2022-CC-MADRE DE DIOS 1**

En la ciudad de Puerto Maldonado, del distrito de Tambopata, de la provincia de Tambopata, región Madre de Dios, siendo las 15:20 horas, del día 21 de enero del año 2022, en las instalaciones de la Unidad Territorial Madre de Dios, sito en P.J. VÍCTOR RAUL HAYA DE LA TORRE MZA. 5P LOTE. 14 (A 1 CDRA DE LA AV. 15 DE AGOSTO, Distrito de Tambopata, Provincia de Tambopata, se reúnen los integrantes del Comité de Compra MADRE DE DIOS 1, con RUC N° 20563818728, con domicilio legal en P.J. VÍCTOR RAUL HAYA DE LA TORRE MZA. 5P LOTE. 14 (A 1 CDRA DE LA AV. 15 DE AGOSTO, DISTRITO DE TAMBOPATA, PROVINCIA DE TAMBOPATA, REGIÓN MADRE DE DIOS 1, reconocido mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D00019-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, con la finalidad de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D00030-2022-MIDIS/PNAEQW-DE.

El Comité de Compra MADRE DE DIOS 1, está integrado por:

Cargo	Nombres y Apellidos	Asistió / No Asistió
Presidencia (i)	EVA ROSA RODRIGUEZ PANHUARA	SI
Tesorería	LUZ ESMITH IBARRA VELA	SI
Secretaría	DAVID CONDORI CONDORI	SI

El (la) señor(a) CARLOS SANTIAGO HUAMANYAURI PAREDES, Supervisor(a) de Compras del Comité de Compra MADRE DE DIOS 1, participa en la presente sesión para supervisar y brindar la asistencia técnica al Comité de Compra.

El (la) Presidente(a) hace uso de la palabra y da la bienvenida a los integrantes del Comité de Compra Madre de Dios 1 y demás participantes, y a la vez hace de conocimiento que ha recibido de la Unidad Territorial Madre de Dios, la Carta N° D0003-2022-MIDIS/PNAEQW-UTMADD, en la cual comunica la emisión de la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D00030-2022- MIDIS/PNAEQW-DE, con la que se resuelve en su Artículo 1 lo siguiente: DECLARAR de oficio la nulidad parcial del Acta N° 011-2021-CC-MADRE DE DIOS 1, ACTA DE EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS Y ADJUDICACIÓN DE POSTORES - PROCESO DE COMPRAS ELECTRÓNICO N° 2022-CC-MADRE DE DIOS 1-PRODUCTOS (PRIMERA CONVOCATORIA), en el extremo relacionado a los ítems: Imambari, Las Piedras, Tambopata 1 y Tambopata 2, del Proceso de Compras Electrónico 2022 del Comité de Compra Madre de Dios 1, debiendo retrotraerse el proceso hasta la Sub Etapa de Evaluación y Calificación de Propuestas – Actividad de Evaluación y Calificación de las Propuestas, por los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución, quedando subsistente la referida Acta en el extremo de los resultados del ítem Tambopata 3.

Luego de ello, y para dar continuidad a las actividades subsiguientes del Proceso de Compras Electrónico 2022-CC-MADRE DE DIOS 1 - Primera Convocatoria, el Comité de Compra aprueba el siguiente cronograma:

Actividades	Cronograma
Evaluación y calificación de las Propuestas Técnicas	El 25 de enero del 2022
Evaluación y calificación de Propuestas Económicas	El 25 de enero del 2022
Adjudicación y Notificación de Postorales	El 25 de enero del 2022
Presentación de documentos para la firma del contrato	Del 26 de enero al 01 de febrero del 2022
Firma de contrato	Del 02 al 03 de febrero del 2022

El Comité de Compras Madre de Dios 1, llevará a cabo la Actividad de Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas y Económicas en las instalaciones de la Unidad Territorial Madre de Dios, sito en: P.J. VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE MZA. 5P LOTE. 14 (A 1 CDRA DE LA AV. 15 DE AGOSTO), Provincia de TAMBOPATA, Distrito de TAMBOPATA, Región MADRE DE DIOS, a horas: 14:30 p.m.

En que exista otro punto a tratar, y leído el acta por cada uno de los integrantes del Comité de Compra, se levanta la sesión, siendo las 15.41 horas del mismo día, firmando los presentes en señal de conformidad.

**Firma Digital**  
 FIRMADO DIGITALMENTE POR:  
 EVA ROSA RODRIGUEZ PANHUARA  
 PRESIDENTA (I)  
 COMITE DE COMPRA MADRE DE DIOS 1

EVA ROSA RODRIGUEZ PANHUARA  
 PRESIDENTA (I)  
 COMITE DE COMPRA MADRE DE DIOS 1

**Firma Digital**  
 FIRMADO DIGITALMENTE POR:  
 DAVID CONDORI CONDORI  
 SECRETARIO  
 COMITE DE COMPRA MADRE DE DIOS 1

DAVID CONDORI CONDORI  
 SECRETARIO  
 COMITE DE COMPRA MADRE DE DIOS 1

**Firma Digital**  
 FIRMADO DIGITALMENTE POR:  
 LUZ ESMITH IBARRA VELA  
 TESORERA  
 COMITE DE COMPRA MADRE DE DIOS 1

LUZ ESMITH IBARRA VELA  
 TESORERA  
 COMITE DE COMPRA MADRE DE DIOS 1

**Firma Digital**  
 FIRMADO DIGITALMENTE POR:  
 CARLOS SANTIAGO HUAMANIYALURI PAREDES  
 SUPERVISOR DE COMPRAS  
 MADRE DE DIOS 1

CARLOS SANTIAGO HUAMANIYALURI PAREDES  
 SUPERVISOR DE COMPRAS  
 MADRE DE DIOS 1

Anexo 03: Copia de Acta N° 005-2022-CC-MADRE DE DIOS 1 (primera página)  
(01 folio)

**ACTA DE EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y  
ECONÓMICAS Y ADJUDICACIÓN DE POSTORES**

**PROCESO DE COMPRAS ELECTRÓNICO N° 2022-CC-MADRE DE DIOS 1-PRODUCTOS  
(PRIMERA CONVOCATORIA)**

**Acta N° 005-2022-CC-MADRE DE DIOS 1**

**Acta de Evaluación y Selección de Propuestas del Proceso de Compra de la Modalidad Productos  
para la Prestación del Servicio Alimentario 2022 del Programa Nacional de Alimentación Escolar Olla  
Warma**

En la ciudad de Puerto Maldonado, del distrito de Tambopata, de la provincia de Tambopata, de la región de Madre De Dios, siendo las 16:40 horas, del día 25 de Enero del año 2022, en el(la) P.J. VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE MZA. SP LOTE. 14 (A 1 CDRA. DE LA AV. 15 DE AGOSTO), se reúnen los integrantes del Comité de Compra MADRE DE DIOS 1, con RUC N° 20563018728, con domicilio legal en P.J. VICTOR RAUL H. DE LA TORRE MZA. SP LOTE. 14 (A 1 CDRA. DE LA AV. 15 DE AGOSTO), DISTRITO DE TAMBOPATA, PROVINCIA DE TAMBOPATA, REGION MADRE DE DIOS, del distrito de TAMBOPATA, de la provincia de TAMBOPATA, región de MADRE DE DIOS, reconocido mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000219-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, con la finalidad de realizar la Evaluación y Selección de Propuestas del Proceso de Compras de la Modalidad Productos para la atención del Servicio Alimentario 2022 del Programa Nacional de Alimentación Escolar Olla Warma, en el ámbito geográfico del Comité de Compra MADRE DE DIOS 1.

El Comité de Compra MADRE DE DIOS 1 está integrado por:

Cargo	Nombres y Apellidos	Asistió / No Asistió
Presidente(a)	MARIO MONTAÑEZ ALVAREZ	NO
Secretario(a)	ESTEFANI DEYANIRA ORTIZ CORDERO	NO
Tesorero(a)	LUZ SMITH IBARRA VELA	SI
Vocal 1	EVA ROSA RODRIGUEZ PANIHUARA	SI
Vocal 2	DAVID CONDORI CONDORI	SI

Por ausencia del presidente y en atención al literal b) del numeral 6.1.1.1 del Manual del Proceso de Compras aprobado con RDE D00179-2021- MIDIS/ PNAEQW- DE, asume en forma interina, la presidencia del Comité de Compra Madre de Dios 1, la Sra. EVA ROSA RODRIGUEZ PANIHUARA, representante de la Dirección Regional de Salud de Madre de Dios.

El (La) Supervisor(a) de Compras (Encargado) del Comité de Compra MADRE DE DIOS 1, participa en la presente sesión para supervisar y brindar la asistencia técnica al Comité de Compra.

Los señores: ELVIS RAUL VILLAVARDE NICOLAS, con DNI N° 46488402, Representante del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de TAMBOPATA, JENNI ELIANA ZAPANA SILVA, con DNI N° 45874530, Representante de la Mesa de Concertación de Lucha Contra la Pobreza de TAMBOPATA, participan en la presente sesión como Vecedores.

El Comité de Compra cuenta con el quórum requerido, el Presidente hace uso de la palabra y da la bienvenida a los integrantes del Comité de Compra MADRE DE DIOS 1 y demás asistentes, acto seguido los integrantes del Comité de Compra verifican en la plataforma virtual del Proceso de Compras Electrónico 2022 que se han presentado las siguientes propuestas:

N°	Postor	RUC	Ítem(s)	Propuestas		Observación
				Técnica	Económica	