

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL PIURA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Piura, 22 de mayo de 2023

OFICIO N°0013-2023-CTVC/PIURA

CARGO

Señor,

Yadu Jesús Morales Ríos

Jefe de la Unidad Territorial – Piura

Programa Nacional de Alimentación Escolar – QALI WARMA.

Presente. -

Asunto : Se ALERTA DIECISIETE (17) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el siguiente CASO¹:

- CASO N° 0011-2023-CTVC/PIU AL CASO N° 0027-2023-CTVC/PIU

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente



Roberth Vidal Olemar Távora
Responsable Regional



¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un Caso Resuelto es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: FUNDADO o INFUNDADO.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. SEDE PIURA: 942161607
Telf. SEDE LIMA: 951864589

CASO

N°0018-2023-CTVC/PIU

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	22/03/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	OLEMAR TÁVARA ROBERTH VIDAL	3. NÚMERO-DNI:	42999232
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	5. CARGO:	RESPONSABLE REGIONAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	22/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	PIURA	8. PROVINCIA:	TALARA
9. DISTRITO:	PARIÑAS	10. CCPP/DIRECCIÓN:	PARQUE 49 S/N
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0259515-IEI-604
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	272	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	02
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

Con fecha 22 de marzo del 2023, se realizaron las acciones de veeduría/vigilancia a la prestación del servicio alimentario del programa Qali Warma, modalidad productos, para lo cual se entrevistó al miembro del CAE de la I.E.I N° 604 Sra. Rosa Elvira Rivera Oblea con DNI 03892800, identificándose los puntos críticos descritos a continuación

PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

1. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** El miembro del CAE refirió que, hasta la fecha de la veeduría en la I.E existen 272 niños matriculados; sin embargo, según el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 17090 (primera entrega), el programa atenderá a 292 usuarios existiendo según el acta, un sobrante de raciones para 20 usuarios. El miembro del CAE, agregó que, hasta la fecha de la veeduría, este sobrante de raciones aún no lo había reportado al programa Qali Warma.
2. **CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.** Se observó que hasta la fecha de la veeduría los productos aún no habían sido distribuidos. Al respecto, el miembro del CAE manifestó que que los productos recién se distribuirán la primera semana de abril. Esta situación estaría afectando uno de los objetivos específicos del programa establecido en el Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS, que crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y su modificatoria D.S 006-2018-MIDIS: “ Garantizar el servicio alimentario durante los días de labores escolares a los usuarios del Programa, de acuerdo a sus características y las zonas donde viven y a las características del servicio educativo”, además dada la demora en la distribución, se estaría afectando la oportunidad con la que se brinda el servicio, en consecuencia se estaría contraviniendo lo establecido en la en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”, que su numeral 4.2 señala: “ El PNAEQW brinda un servicio alimentario a través de la modalidad de atención raciones y productos, las cuales están organizadas mediante etapas y permiten asegurar un servicio alimentario de calidad, inocuo, nutritivo y **oportuno**”

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

-
- Actualizar de manera oportuna la información relacionada a la cantidad de usuarios atendidos por el programa, ya que la misma difiere de la cantidad de alumnos matriculados. Esto contribuirá a que todos los niños matriculados reciban la cantidad de alimentos que les corresponde, sin afectar el aporte nutricional de los estudiantes debido a que no se estaría incluyendo diariamente la cantidad señalada de la ingesta establecido por el programa para el desarrollo óptimo de las actividades educativas.
- Mejorar las estrategias del desarrollo de las capacitaciones y asistencia técnica a los miembros del CAE de la II.EE. respecto al cumplimiento de sus funciones para garantizar que la distribución de los

alimentos se realice de acuerdo a los establecido en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 04)

1. Copia de Ficha de Vigilancia N.º V-028-2023-PIU-Q (03 folios).
2. Copia del Acta de Entrega y Recepción N° 17090 (01 folio)



.....
Diana Deza Querevalú
Responsable de Campo2.

1. Copia de Ficha de Vigilancia N.º V-028-2023-PIU-Q

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEJE REGIONAL PIURA VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA							
Telefono Regional:	84181507	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N.º V-028-2023-PIU-Q				
Telefono Nacional:	051984589	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR					
<p>OBJETO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y JUSTICIA EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES.</p> <p>REGISTRACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplica esta Ficha de Vigilancia en la IE con propósitos de regular y controlar el cumplimiento que ya tiene suscrito con el Programa Gal Warma.</p> <p>El Veedor/Vigilante se presenta ante al representante del CAE, le explica el objetivo de la vigilancia e invita la aplicación de la Ficha en la IE.</p> <p>El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.</p> <p>En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verificado NSMR=No sabe, no responde NA=No aplica</p>							
<input checked="" type="checkbox"/> FICHA se aplica DENTRO DE LA CAMPANA		<input type="checkbox"/> FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA					
<input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial		<input type="checkbox"/> Vigilancia NO Presencial					
1. FECHA INICIAL de la Vigilancia:	20.05.2023	2. HORA INICIAL de la Vigilancia:	12:00				
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):							
3. CODIGO MODULAR de la IE:	0259515	4. NOMBRE de la IE:	604				
5. DEPARTAMENTO:	PIURA	6. PROVINCIA:	TALARA				
7. DISTRITO:	PARLINA	8. CCPP/Barría/Dirección del Usuario:	DARBOG 479 SIN				
9. TURNO de la IE:	Mañana (a) Tarde (b) Mañana y Tarde	10. NIVEL de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Inicial (b) Primaria (c) Secundaria				
11. NOMBRE y APELLIDO del Director de la IE:	JUANITA PERALTA GUILLEMO	12. TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Desayuno (b) Desayuno-Comidas (c) Desayuno-Almuerzo-Cena				
13. N.º de ENTREGA a vigilar:	1	14. PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del 12.05.2023 al 18.05.2023				
15. N.º de ESTUDIANTES (previstos según contrato):	292	16. N.º de ESTUDIANTES matriculados en nuestra IE:	292				
17. FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	30.01.2023	18. MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial (b) Semipresencial (c) Remoto				
19. IDIOMA predominante que usen en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Asháninka (e) Ancash (f) Otro dialecto						
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:							
20. ¿Quién es el informante?	<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apariente (c) Autoridad Local						
21. N.º DNI del informante:	03892800	22. Apellido y nombres del informante:	RIVERA OBREA ROSA ELIZABETH				
23. Teléfono/celular del informante:	964732503	24. Correo Electrónico del informante:					
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE							
25. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV						
26. ¿El CAE recibió capacitación/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	Si marca NO o NV, pasar a la pregunta 27 y siguientes					
27. ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (pueden marcar más de una alternativa)	<input checked="" type="checkbox"/> Planes de distribución de alimentos <input type="checkbox"/> Que el proceso de almacenamiento de alimentos <input type="checkbox"/> Que el proceso de manipulación de alimentos	<input type="checkbox"/> Cuentas prácticas de higiene de alimentos <input type="checkbox"/> Control de la producción del servicio alimentario <input type="checkbox"/> Temas de métodos varios	<input type="checkbox"/> Funciones del CAE <input type="checkbox"/> Otro Especifique: _____				
28. ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/informativos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA
29. ¿El Monitor de Gestión Local usó al idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA
30. ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/tarea las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA
31. ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?		Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS UPAL Y LAS BPM							
A. SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE							
32. ¿Propietario cumple con la entrega de alimentos a la IE, de conformidad y en el tiempo/periodo de atención?		Si marca NO o NV, pasar a la pregunta 33					
33. ¿Propietario cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el contrato/sesión comunal?		Si marca NO o NV, pasar a la pregunta 33					
34. Precise la fecha de entrega por parte del Propietario:	07.05.2023						
34. ¿Propietario que entrega los alimentos usa instrumental limpio y completo (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre bocas)?		SI	NO	CV	NA		

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL PUURA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALTWARMA

Teléfono Regional:	942191607	FECHA DE VIGILANCIA	
Teléfono Nacional:	391854889	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	CODIGO N°

33	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Incluir copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	X	NO	NV	NA	
35.1	Preisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	292	(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)				
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?			X	NO	NV	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?			X	NO	NV	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?			X	NO	NV	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	(Si marca SI, pase a la pregunta 40)		X	NO	NV	NA
39.1	Si marca "NO", ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?			X	NO	NV	NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?			X	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE							
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guarda los alimentos de Galt Warma?			X	NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, vertidos, coquerías?			X	NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?			X	NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?			X	NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?			X	NO	NV	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?			X	NO	NV	NA
47	¿Almacén de la IE almacena alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libres de infestación)			X	NO	NV	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?			X	NO	NV	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima 30 días)?			X	NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, perchales/armarios, estantes, tarimas?			X	NO	NV	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?			X	NO	NV	NA
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?			X	NO	NV	NA
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR							
53	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO ó NV, pase a la pregunta 54)	SI	X	NO	NV	NA
54.1	Si marca "SI", preisar la fecha de distribución de los alimentos						
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?			SI	NO	NV	NA
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?	1 ^{ra} semana de Abril		SI	NO	NV	NA
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?			SI	NO	NV	NA
57	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libres de infestación, sin fecha vencida)?			SI	NO	NV	NA
58	¿Se realiza en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?			SI	NO	NV	NA
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?			SI	NO	NV	NA
60	¿La división de los alimentos y armado de cajas/bolsas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?			SI	NO	NV	NA
61	¿Se resalta y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?			SI	NO	NV	NA
62	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?			SI	NO	NV	NA
63	¿El CAE lleva el control e registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado?			SI	NO	NV	NA
64	¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?			SI	NO	NV	NA
V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO							
85	TRANSPARENCIA	85.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Membro del CAE?	X	NO	NV	
		85.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Membro del CAE?	X	NO	NV	
		85.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Membro del CAE?	X	NO	NV	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA								
SEDE REGIONAL P.I.R.A								
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALWARMA								
Teléfono Regional		942181607		FECHA DE VIGILANCIA				
Teléfono Nacional		951854563		CODIGO N°				
LOCALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR								
66 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalo o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Warma?			SI	NO	NV	
	66.2	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público apoyó/otorgó a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Warma?			SI	NO	NV	
	66.3	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió a razón/reclamo de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Warma?			SI	NO	NV	
67 OBSERVACIONES (o dificultades)								
68 RECOMENDACIONES								
69 FECHA FINAL de la entrevista:		22/02/2022		70 HORA FINAL de la entrevista:		12:30		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE DEL CAE o PADRE APOYADOR o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA			NOMBRE DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA SE			NOMBRE DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN		
Firma: <i>Rosa Guzmán P. Uscas</i> DNI: 85542200 Nombre y Apellido: <i>Rosa Guzmán P. Uscas</i> Cargo: <i>SECRETARIA</i> Correo electrónico: <i>444732303</i> Teléfono: <i>444732303</i>			Firma: <i>[Firma]</i> DNI: <i>41999731</i> Nombre y Apellido: <i>[Nombre]</i> Cargo: <i>[Cargo]</i> Correo electrónico: <i>[Correo]</i> Teléfono: <i>942181607</i>			Firma: <i>[Firma]</i> DNI: <i>43449141</i> Nombre y Apellido: <i>[Nombre]</i> Cargo: <i>[Cargo]</i> Correo electrónico: <i>[Correo]</i> Teléfono: <i>942181603</i>		

[Firma]

2. Copia del Acta de Entrega y Recepción N° 17090

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 17090 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO: N° GUÍA DE REMISIÓN: 2023-1027-151

IMPRESO CON FECHA: 15/10/2023

[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]

NOMBRE: SEXO: M
 CÓDIGO MODULAR: 200011 DEPARTAMENTO: Tarma
 NIVEL: 4º DE SEC DISTRITO: Tarma
 PROVINCIA: Tarma
 CENTRO POBLADO: Tarma

[DATOS DEL PROVEEDOR]

NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: N° RUC: 200711650
 DIRECCIÓN: Tipo Proveedor: OSA
 RUC: 200711650

ITEM: FORMA DE ATENCIÓN: NIVEL PRIMARIA
 PERIODO DE ATENCIÓN: DÍAS DE ATENCIÓN: 30

TIPO DE RACIÓN	NIVEL INFANTIL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIO	TOTAL RACIONES	VALOR TOTAL
	NU. DE USUARIO	P.V. RACIÓN	SUB. TOTAL	NU. DE USUARIO	P.V. RACIÓN	SUB. TOTAL	NU. DE USUARIO	P.V. RACIÓN	SUB. TOTAL			
	0	100	0.00	0	100	0.00	0	100	0.00			
REFRESCO	0	1.14	0.00	0	1.14	0.00	0	1.14	0.00	0	0.00	0.00

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO	UNIDAD	PRECIO T	PRECIO M	VALOR LÍQUIDO
200	BOTELLA	AGUA PURIFICADA	PL. GALA	0.50	0.50	100.00
200	BOLSA	ARROZ	20 KILOGRAMOS	1.00	1.00	200.00
200	BOLSA	CELESTE PURA	20 KILOGRAMOS	2.00	2.00	400.00
200	CAJA	COMIDA DE SARDAS DE PEP	COM. 1000G	0.50	0.50	100.00
200	PAQUETE	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00
200	MODULO	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00
200	MODULO	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00
200	MODULO	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00
200	MODULO	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00
200	MODULO	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00
200	MODULO	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00
200	MODULO	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00
200	MODULO	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00
200	MODULO	COMIDA DE BONDOLLE EN MATE	COMIDA	0.50	0.50	100.00

1. Cantidad de unidades de medida de los productos entregados

UNIDAD	CANTIDAD	UNIDAD	CANTIDAD
001	001	001	001

2. Descripción de los productos entregados

DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS: VALOR TOTAL: 1668.26.26

FECHA DE ENTREGA: FECHA DE RECEPCIÓN: 02/10/2023

FECHA DE RECEPCIÓN: FECHA DE ENTREGA: 02/10/2023

Proveedores: 1668.26.26

Características de los productos:

1. Tipo de presentación (envase, bolsa, paquete, botella, etc.)

2. Fecha de entrega de acuerdo a la programación establecida en el contrato y agenda docente

3. Destinatarios:

El presente acta de entrega y recepción es un documento de carácter administrativo y no tiene valor legal. En caso de discrepancias, se deberá recurrir a los documentos originales.