



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Señor(a):

**MIRANDA VILCA RICHARD ARNOLD**  
**REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA.**  
MOQUEGUA, MOQUEGUA-MARISCAL NIETO-MOQUEGUA.

Asunto : RESPUESTA A LA ALERTA PRESENTADA EN NUESTRA REGIÓN  
DEL CASO N° 22.

Referencia : a) OFICIO N° D0030-2023-CTVC/MOQUEGUA (12MAY2023)  
b) INFORME N° D0134-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMOQU-SMS (09JUN2023)

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, a nombre del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, dependencia del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social asimismo, en base al documento a) de la referencia se remitirle el informe presentado por la Coordinadora Técnica Territorial quien da respuesta a la alerta reportada por su Representada con el documento b) de la referencia del CASO N° 022-2023-CTVC/MOQ por lo que se adjunta el informe correspondiente.

Sin otro particular, es cuanto le hacemos de su conocimiento.

Atentamente,

Firma

**ENRIQUE GEOVANNI ORDOÑEZ LOPEZ**  
UNIDAD TERRITORIAL MOQUEGUA

CC.:

Cl. Arequipa N° 221 MOQUEGUA - MOQUEGUA / Teléfono:(511) 201 9360 <https://www.qaliwarma.gob.pe/>



**BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024**



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Para : **ENRIQUE GEOVANNI ORDOÑEZ LOPEZ**  
UNIDAD TERRITORIAL MOQUEGUA

Asunto : INFORMAR LAS ACCIONES REALIZADAS PARA LA ATENCIÓN DEL CASO DE LA ALERTA CASO N° 022 LA IE DE - NIVEL PRIMARIO AMERICO GARIBALDI GHERSI UBICADA EN EN EN EL DISTRITO DE ILO DE LA PROVINCIA ILO DEL DEPARTAMENTO MOQUEGUA..

Referencia : OFICIO N° D0030-2023-MIDIS/PNAEQW-CTVC/MOQUEGUA  
(12MAY2023)  
INFORME N°117-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMOQU-SMS  
ACTA D E SUPERVISION  
FICHA DE SUPERVISION  
FOTOGRAFIAS

Fecha Elaboración: Moquegua, 08 de junio de 2023

Tengo a bien dirigirme a usted, con relación a los documentos de la referencia, a fin de informar sobre las acciones realizadas para la atención del caso de alerta.

## I. ANTECEDENTES

- 1.1. mediante OFICIO N° 030-2022-CTVC/MOQUEGUA emitido y reportado por el coordinador regional del comité de vigilancia y transparencia ciudadana a la se hace de conocimiento sobre lo suscitado en la ie de nivel Primario AMERICO GARIBALDI GHERSI, respecto a la alerta caso N° 022-2023 con 03 punto crítico:  
punto crítico 1: programa no brinda capacitación/asistencia técnica a miembro del CAE.  
punto crítico 2: número de alumnos/as atendidos que figura en acta de entrega/recepción es menor que número de alumnos/as matriculados  
punto crítico 3: cae no cumple con distribución d alimentos

## II. NORMATIVIDAD

- 2.1. RDE N° 488-2022-MIDIS/PNAEQW-DE. Protocolo de Supervisión de la prestación del servicio alimentario a las Instituciones Educativas del PNAEQW.
- 2.2. RDE N° 461-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, .Procedimiento para la actualización de listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- 2.3. RDE N° 259-2021-MIDIS/PNAEQW-DE "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas Públicas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma"
- 2.4. RDE N° 305-2022-MIDIS/PNAEQW-DE Protocolo para la veeduría y atención de alertas en el Proceso de Compras y la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma
- 2.5. RDE N° 279-2022-MIDIS/PNAEQW-DE Protocolo para la conformación o actualización de los comités de alimentación escolar de las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

### III. OBJETO

Comunicar las acciones realizadas desarrolladas para la atención de la alerta suscitada en la IE de nivel Primaria AMERICO GARIBALDI GHERSI y proceder a su resolución o comunicar el cumplimiento a las recomendaciones en el caso N° 022-2023.

### IV. ANÁLISIS:

#### 4.1. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.

Miembro del CAE indicó que aún no fue capacitada. Esta situación podría no estar acorde con la RDE D000279-2022- MIDIS/PNAEQW-DE PROTOCOLO PARA LA CONFORMACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE LOS COMITÉS DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS ATENDIDAS POR EL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA numeral 9.1.2. Fase de conformación de los CAE en las IIEE, literal k) que indica que el CAE Recibe capacitación y asistencia técnica permanente, de manera presencial y/o no presencial, por parte de las/los monitores de gestión local, en temas de conformación de los CAE, funciones, prestación del servicio alimentario y promoción de alimentación saludable de acuerdo al "Plan Anual de Fortalecimiento de Capacidades a los Actores Vinculados a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" para el cumplimiento de sus funciones. La unidad territorial Moquegua hace referencia directa al punto crítico. según el análisis del programa social se considera como FUNDADA la alerta presentada por el miembro del CTVC.

El 06.06.2023 la MGL realizo la supervisión presencial y a asimismo realizo la capacitación y asistencia técnica al CAE como se visualiza:

		Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social		Viceministerio de Prestaciones Sociales		Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA		PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007	
Versión N°: 06		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO						Pág. 1 de 2	
<b>I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA</b>									
CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.				ANEXO N°		ICOD		SUPERVISIÓN REGULAR	
0 6 1 2 2 8 9 5				01 2		9 8 7 8 9		SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	
								2	
1. DEPARTAMENTO		MOQUEGUA		4. CENTRO POBLADO		PUEBLO NUEVO			
2. PROVINCIA		ILO		5. NOMBRE DE LA IE		AMERICO GARIBALDI GHERSI			
3. DISTRITO		PACCOCHA		6. DIRECCIÓN DE LA IE		AVENIDA GARIBALDI S/N			
CARGO		NOMBRES Y APELLIDOS				DNI			
Representante PNAEQW		NAVARRO MEJIA, MELANIA DEL ROCIO				7 0 0 0 5 8 9 9			
Representante del CAE		TEJADA RIVERA AZUCENA DEL CARMEN				0 4 6 5 1 3 5 1			
<b>II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN</b>									
1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA					
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva		No se evaluó el Servicio Alimentario		Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)	
06	06	11:19	12:10	1		2		3	





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

considere las visitas ya reportadas, verificar en el cuaderno de visitas u ocurrencias de la IE).

Table with 5 columns: N°, Fecha (día, mes), Institución/Organización, Nombre y Apellidos, DNI

E. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros que corresponda las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas:

7.1 Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada. Includes a list of 19 actions and a grid for marking them.

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN PERSONALIZADA. Includes fields for MGL, UT, Provincia, Distrito, and a list of topics.

Escanear

4.2. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS. Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 28772 correspondiente al periodo de atención de 13/03/2023 al 10/05/2023, se observó que la entrega y recepción de productos se realizó para 458 usuarios.

La unidad territorial Moquegua hace referencia directa al punto crítico. según el análisis del programa social se considera como INFUNDADA la alerta presentada por el miembro del CTVC.

Según la matrícula al 18 Y 31 de mayo del 2023 en el reporte del SIAGIE la IEI contaba con 450 alumnos matriculados lo como se muestra en la siguiente imagen:

Y sicon informe N°117-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMOQU-SMS EL 05.06.2023 se solicita actualizar para generación de adenda para la tercera entrega como e muestra en las siguientes imágenes:





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Moquegua, 05 de Junio del 2023

INFORME N° D000117-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMOQU-SMS

Para : ENRIQUE GEOVANNI ORDOÑEZ LOPEZ
UNIDAD TERRITORIAL MOQUEGUA

Asunto : INFORME DE ACTUALIZACION DE USUARIOS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL ITEM ILO 2 DEL COMITÉ DE COMPRA MOQUEGUA 1 PARA GENERACION DE ADENDA SIN RDE.

Referencia :
a) RDE N° 259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE
b) RDE N° 0461-2022-MIDIS/PNAEQW-DE
c) Base de Datos del SIGGIE del MINEDU de fecha 31/05/2023

CUADRO n° 02

DATOS DE REDUCCIÓN NIVEL PRIMARIA

Table with 8 columns: ITEM, CODIGO MODULAR, NOMBRE D E LA IIEE, USUARIOS RDE 461, 1RA ADENDA, REDUCCION, USUARIOS ACTUALES. Rows include ILO 2 with various codes and a TOTAL row.

FUENTE SIGO

En la tercera entrega se realizara para 450 canastade caueroa la matricula del 31 de mayo del 2023.

4.3CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS. Al verificar el almacén de productos de la I.E se observa los productos correspondientes a la primera entrega. Al respecto el representante del CAE Prof. Azucena del Carmen Tejada Rivera señala que "aún no se ha distribuido los productos que corresponden a la primera entrega, se repartió los productos el día 16 de marzo, pese a que las labores habrían iniciado el día 13/03/2023"

La unidad territorial Moquegua hace referencia directa al punto crítico. según el análisis del programa social se considera como FUNDADA la alerta presentada por el miembro del CTVC.

El 06.06.2023 la MGL realizo la supervisión presencial y a asimismo realizó la capacitación y asistencia técnica al CA E como se visualiza:

Formulario de ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO. Incluye secciones I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN, A. SUPERVISIÓN REGULAR, and B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Table with header information including logos, ministry names, and document title: ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Main table with columns: Asistencia Técnica and Especificar la Asistencia Técnica. Lists 19 technical assistance items.

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

V. CONCLUSIONES

- 5.1. Según el análisis del Programa Social se considera como FUNDADA la Alerta presentada por el miembro del CTVC, para el punto crítico programa no brinda capacitación/asistencia técnica a miembro del CAE
5.2. Según el análisis del Programa Social se considera como INFUNDADA la Alerta presentada por el miembro del CTVC, para el punto crítico número de alumnos/as atendidos que figura en acta de entrega/recepción es menor que número de alumnos/as matriculados
5.3. Según el análisis del Programa Social se considera como FUNDADA la Alerta presentada por el miembro del CTVC, para el punto crítico Cae no cumple con distribución de alimentos.

VI. RECOMENDACIONES

6.1. Derivar el presente informe al Coordinador Del Compite de Vigilancia y Transparencia Ciudadana.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Firma

SILVIA VICTORIA MIRAVAL SOSA
UNIDAD TERRITORIAL MOQUEGUA

SMS





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Para : **ENRIQUE GEOVANNI ORDOÑEZ LOPEZ**  
UNIDAD TERRITORIAL MOQUEGUA

Asunto : : INFORME DE ACTUALIZACION DE USUARIOS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL ITEM ILO 2 DEL COMITÉ DE COMPRA MOQUEGUA 1 PARA GENERACION DE ADENDA SIN RDE.

Referencia :  
a) RDE N° 259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE  
b) RDE N° 0461-2022-MIDIS/PNAEQW-DE  
c) Base de Datos del SIGGIE del MINEDU de fecha 31/05/2023

Fecha Elaboración: Moquegua, 05 de junio de 2023

Mediante el presente me dirijo a usted con la finalidad de saludarlo y a la vez ponerle d e conocimiento sobre la información de la cantidad de usuarios matriculados en el periodo del 2023, y que difiere a los usuarios según RDE N° 0461-2022-MIDIS/PNAEQW-DE del Ítem ILO 2 del comité de compra Moquegua 1.

## I. BASE NORMATIVA

1.1.RDE N° 259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas Públicas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma"

1.2. RDE N°412-2023-MIDIS/PNAEQW-DE APROBAR el "Procedimiento para la Suscripción de Adendas a los Contratos Suscritos por los Comités de Compra para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documento normativo PRO-035-PNAEQW-UGCTR - Versión N° 04, que forma parte integrante de la presente resolución

## II. ANÁLISIS

### 2.1.REDUCCION DE USUARIOS EN IIEE

En el documento aprobado RDE N° 259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, aprueba el I "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma",.. En el numeral 8.1.1. literal e) cita:



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

**e) Reducción de usuarias/os y retiro de IIEE de la cobertura del PNAEQW**

- La reducción de usuarias/os y/o retiro de IIEE deben ser actualizados en el SIGO, lo que no implica la emisión de una RDE.
- El retiro de una IE solo se realiza cuando la/el MGL o la/el EE identifica y reporta que la IE coberturada por el PNAEQW es inexistente, inactiva, cerrada o no forma parte del público objetivo, dicha situación debe ser validada por la DRE/GRE o UGEL correspondiente.
- En caso la IE no cuente con una resolución de cierre, la/el MGL o la/el EE debe gestionar ante una autoridad local<sup>7</sup> la emisión de un documento<sup>8</sup> que certifique, constate o declare el cierre de la IE.
- De identificar menor cantidad de usuarias/os entre el listado de IIEE vigente y la última base de datos SIAGIE del MINEDU cargada en el SIGO o la misma base de datos con corte posterior emitida por la UGEL o nóminas emitidas del SIAGIE, estas deben registrarse en el SIGO con el sustento correspondiente y sin la emisión de una RDE.

Si durante las supervisiones realizadas por las/los monitoras/es de gestión local a las IIEE, se identifica diferencias en el número de usuarias/os entre la base de datos SIAGIE del MINEDU y las reportadas por las IIEE, la/el MGL debe informar a la/al CTT, detallando los motivos de no actualización, quien a su vez consolida los informes de las/los monitoras/es de gestión local y elabora un informe dirigido a la/al JUT y adjunta el listado de IIEE con diferencias y los sustentos correspondientes.

En caso ingresen solicitudes sobre la actualización del listado de IIEE a la Sede Central del PNAEQW, estas deben ser derivadas y/o comunicadas a la UT correspondiente.

Es en ese sentido que se presenta el cuadro con los datos de reducción de usuarios cuyos datos han sido extraídas de La Base de datos del SIAGIE del MINEDU y que fueron presentados y validadas por los integrantes del CAE y el Monitor de Gestión Local para el trámite respectivo. En el siguiente cuadro se detalla los datos de la reducción :

CUADRO n° 01

**DATOS DE REDUCCIÓN NIVEL INICIAL**

ITEM	CODIGO MODULAR	NOMBRE D E LA IIEE		USUARIOS RDE 461	1RA ADENDA	REDUCCION	USUARIOS ACTUALES
ILO 2	0633123	231 VIRGEN DE GUADALUPE	INICIAL	30	12	19	11
ILO 2	0708552	247	INICIAL	54	54	28	26
			TOTAL	84	66	47	37

UENTE SIGO

CUADRO n° 02

**DATOS DE REDUCCIÓN NIVEL PRIMARIA**

ITEM	CODIGO MODULAR	NOMBRE D E LA IIEE		USUARIOS RDE 461	1RA ADENDA	REDUCCION	USUARIOS ACTUALES
ILO 2	0855320	43026 CARLOS ALBERTO CONDE VAS	PRIMARIA	613	602	14	599
ILO 2	0612895	AMERICO GARIBALDI GHERSI	PRIMARIA	458	458	8	450
			TOTAL	1071	1060	22	1049

UENTE SIGO

**2.1. INCREMENTO DE USUARIOS EN IIEE**

Tambien en la RDE N° 259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, aprueba el "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", .. En el numeral 8.1.1. literal c) cita:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

### c) Incremento de usuarias/os en las IIEE

- El incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU.
- Si la UT identifica IIEE que han realizado el registro de matrículas de estudiantes con fecha posterior al corte de la base de datos SIAGIE del MINEDU cargada en el SIGO, podrá sustentar su incremento mediante nóminas emitidas del SIAGIE y/o reporte<sup>5</sup> del SIAGIE con fecha posterior firmado y sellado por la UGEL correspondiente, el que debe ser cargado en el SIGO como sustento.
- Asimismo, si la/el CTT registra en el SIGO incrementos del número de usuarias/os, este incremento debe ser igual o menor al número de usuarias/os a reducir en otras IIEE del mismo ítem. Dicho incremento no debe exceder el monto del certificado de crédito presupuestario aprobado de la meta presupuestal.

Es en ese sentido que se presenta el cuadro con los datos de incremento de usuarios cuyos datos han sido extraídas de La Base de datos del SIAGIE del MINEDU y que fueron presentados y validadas por los integrantes del CAE para el trámite respectivo.

En el siguiente cuadro se detalla los datos del incremento :

CUADRO N° 03  
DATOS DE INCREMENTO NIVEL INICIAL

ITEM	CODIGO MODULAR	NOMBRE D E LA IIEE		USUARIOS RDE 461	1RA ADENDA	INCREMENT O	USUARIOS ACTUALES
ILO 2	0472407	298	INICIAL	115	115	1	116
ILO 2	0482588	43026 CARLOS ALBERTO CONDE VAS	INICIAL	66	74	8	74
ILO 2	1737998	CORAZON DE JESUS	INICIAL	18	18	2	20
ILO 2	0226381	2674 SANTISIMA NIÑA MARIA	INICIAL	139	144	2	141
			TOTAL	338	351	13	351

FUENTE SIGO

CUADRO N° 04  
DATOS DE INCREMENTO NIVEL PRIMARIA

ITEM	CODIGO MODULAR	NOMBRE D E LA IIEE		USUARIOS RDE 461	1RA ADENDA	INCREMENT O	USUARIOS ACTUALES
ILO 2	0307025	43033 VIRGEN DEL ROSARIO	PRIMARIA	617	620	2	619
ILO 2	0307033	DANIEL BECERRA OCAMPO	PRIMARIA	337	344	7	344
ILO 2	0567818	CORAZON DE JESUS	PRIMARIA	59	59	4	63
			TOTAL	1013	1023	13	1026

FUENTE SIGO

### III. CONCLUSIONES

- ❖ Se tiene una reducción de 47 usuarios en el nivel inicial.
- ❖ Se tiene una reducción de 22 usuarios en el nivel primario.
- ❖ Se tiene un incremento de 13 usuarios en el nivel inicial.





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- ❖ Se tiene un incremento de 13 usuarios en el nivel primario.
- ❖ La información se encuentra registrada en el SIGO.

#### IV. RECOMENDACIONES

Se recomienda derivar el presente informe al Supervisor de Compras para las acciones correspondientes.

Es todo cuanto informo a Usted.

Atentamente,

Firma

SILVIA VICTORIA MIRAVAL SOSA  
UNIDAD TERRITORIAL MOQUEGUA

SMS



 <b>PERÚ</b>		Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	<b>FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03</b>				Pág. 1 de 9 COD.REG: 5424732

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E					ANEXO N°		ICOD							
0	6	1	2	8	9	5	①	1	2	9	8	7	8	9

### A. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA Y HORA DE INICIO			2. MONITOR/A DE GESTIÓN LOCAL													
DÍA	MES	HORA	DNI						APELLIDOS Y NOMBRES							
06	06	11:19	7	0	0	0	5	8	9	9	NAVARRO MEJIA, MELANIA DEL ROCIO					
3. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO																
1	2	3	Otro						Especifique						④	
<small>(1) El/la proveedor/a no entregó productos, (2) Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de los alimentos, (3) Otro: IE no existe, IE cerrada por autoridad educativa, IE reubicada, etc., (4) No aplica (Hubo atención).</small>																
4. ETAPAS																
RECEPCIÓN			ALMACENAMIENTO				DISTRIBUCIÓN			MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS						
1			2				③			④						

### B. DATOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

#### III. DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS

Marque el recuadro que corresponda, según lo observado en la distribución de los alimentos.

3.1	Todas las personas encargadas de la distribución de los alimentos cumplen con las BPM/ BPH:			
	a	Tienen uñas cortas y limpias	<input checked="" type="radio"/>	NO
	b	Se encuentran sin adornos personales	<input checked="" type="radio"/>	NO
	c	Se lavan las manos con agua a chorro y jabón	<input checked="" type="radio"/>	NO
	d	Usan mandil limpio/uniforme limpio	<input checked="" type="radio"/>	NO
	e	Usan protector de cabello o gorro	<input checked="" type="radio"/>	NO
	f	Usan mascarilla.	<input checked="" type="radio"/>	NO
3.2	Respecto a las personas que van a recoger los alimentos, las madres o padres de familia se lavan las manos con agua a chorro y jabón y/o se desinfectan las manos con alcohol		<input checked="" type="radio"/>	NO
3.3	Respecto a las condiciones del ambiente de distribución de alimentos			
	a	El ambiente destinado para la distribución de los alimentos se encuentra limpio, ordenado, ventilado e iluminado.	<input checked="" type="radio"/>	NO
	b	El ambiente destinado para la distribución de los alimentos se encuentra libre de insectos, roedores u otro animal.	<input checked="" type="radio"/>	NO
	c	Las mesas u otros mobiliarios utilizados durante la distribución de alimentos, se encuentran limpios y ordenados.	<input checked="" type="radio"/>	NO

#### IV. MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el manejo de los residuos sólidos generados por el armado y/o entrega de canastas de alimentos.

4.1	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa de bolsas según lo establecido en el acta de entrega y recepción de alimentos.	<input checked="" type="radio"/>	NO
4.2	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa del instructivo de operación para el manejo de Residuos Sólidos y material educativo para los usuarios del programa (verificar acta de entrega y recepción de alimentos u otros)	<input checked="" type="radio"/>	NO
4.3	El Comité de Alimentación Escolar y/o la comunidad educativa realizan la segregación de residuos sólidos generados por la prestación del servicio alimentario. <small>(1) SI, (2) NO, (3) No se observó.</small>	①	2 3
4.4	El Comité de Alimentación Escolar entrega las bolsas y material educativo entregadas por el/la proveedor/a para la segregación de los residuos sólidos, a las madres, padres o apoderados.	SI	①
4.5	El Comité de Alimentación Escolar cumple con colocar en lugares visibles a la comunidad educativa el instructivo de operación para el manejo de Residuos Sólidos.	<input checked="" type="radio"/>	NO

### C. GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN

Marque el recuadro correspondiente:

	<b>PERÚ</b>	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	<b>FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03</b>			Pág. 2 de 9 COD.REG: 5424732	

5.1	El Comité de Alimentación Escolar cuenta con la copia del "Acta de Entrega y Recepción de alimentos", de todas las entregas anteriores, con la fecha de recepción, hora y firma del/de la presidente/a o algún integrante del Comité de Alimentación Escolar. Tomar foto.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.2	El Comité de Alimentación Escolar acondicionó un lugar para el lavado de manos, dotados con agua, jabón y/o desinfección con alcohol, para uso de las madres, padres o apoderados que acuden a la IE para el recojo de los alimentos.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.3	El Comité de Alimentación Escolar realizó el armado de paquetes de alimentos según el número de usuarias/os matriculados, según la base del SIAGIE del MINEDU. (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	<input type="radio"/>	2 3
5.4	El Comité de Alimentación Escolar mantiene en un lugar visible de la IE el afiche de la Línea Gratuita 0800 20 600.	SI	<input checked="" type="radio"/>
5.5	En los últimos tres meses se ha realizado el control de insectos, roedores y otras plagas.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.6	El Comité de Alimentación Escolar verifica que las madres, padres o apoderados a quienes se distribuye los alimentos, portan su DNI y el DNI del o las/los usuarias/os.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.7	Concluido el cronograma de entrega: ¿quedaron alimentos y/o canastas de alimentos en el almacén de la IE por entregar? (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	1	2 <input checked="" type="radio"/>
5.8	El Comité de Alimentación Escolar registra la distribución de los alimentos en el "Padrón de entrega y recepción de alimentos" a las/los usuarias/os del PNAEQW.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.9	El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarias/os en la base de datos del SIAGIE del MINEDU, porque recibe menos o más alimentos y/o canastas de alimentos de los que corresponde: (1) SI, (2) NO, (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información (Director/a/promotor/a ausente).	<input type="radio"/>	2 3 4
5.10	El/la proveedor/a efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o del PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica. (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).	1	2 <input checked="" type="radio"/>
5.11	De existir alimentos correspondientes a entregas anteriores, que no fueron recogidos por las madres, padres o apoderados; estos se encuentran con fechas de vencimiento vigente y en buen estado de conservación. (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	1	2 <input checked="" type="radio"/>

#### D. VEEDURÍA

Marque/registre en los recuadros que corresponda:

6.1	En la verificación hubo acompañamiento de las/los veedoras/es u otros actores sociales.	SI	<input checked="" type="radio"/>
6.2	La IE ha recibido la visita de las/los veedoras/es u otro actor social, antes de la supervisión realizada el día de hoy. Si marcó "No", pase a la sección "E"	SI	<input checked="" type="radio"/>
6.3	Indique la fecha de la visita a la IE, la institución u organización de procedencia y datos de las/los veedoras/es u otro actor social. (No considere las visitas ya reportadas, verificar en el cuaderno de visitas u ocurrencias de la IE).		

N°	Fecha (día, mes)	Institución/ Organización	Nombre y Apellidos	DNI
----	------------------	---------------------------	--------------------	-----

#### E. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros que corresponda las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas:

7.1	Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada (1) Conformación y actualización de integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH, (3) BPAL, (4) ETA, (5) Hábitos alimentarios saludables, (6) Dosificación y combinación, (7) Distribución adecuada de alimentos, (8) Manejo de los RRSS, (9) Actualización de usuarias/os según SIAGIE, (10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (11) Recepción de productos y suscripción del acta/u otros documentos, (12) Sobre stock de productos, (13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (14) Veeduría, (15) Servicios básicos (agua y desagüe), (16) Infraestructura de almacén y/o cocina, (17) Control de plagas, (18) Medidas de prevención COVID-19, (19) Otro	<table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td><input checked="" type="radio"/></td><td>8</td><td><input checked="" type="radio"/></td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td><input checked="" type="radio"/></td><td colspan="5"></td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6	<input checked="" type="radio"/>	8	<input checked="" type="radio"/>	10	11	12	13	14	15	16	17	18	<input checked="" type="radio"/>					
1	2	3	4	5	6																					
<input checked="" type="radio"/>	8	<input checked="" type="radio"/>	10	11	12																					
13	14	15	16	17	18																					
<input checked="" type="radio"/>																										
		Otro: ASISTENCIA TECNICA SOBRE CAMBIO DE MODALIDAD																								

#### F. POBLACIÓN USUARIA

8.1	N° usuarias/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción de alimentos) y N° RDE:	458 - 461
8.2	N° de usuarias/os registrado en la base de datos según SIAGIE del MINEDU.	448
8.3	N° de usuarias/os para quienes se realizó la distribución de alimentos / (solo etapa de distribución)	404
8.4	N° de usuarias/os pendiente de recojo de alimentos correspondiente al día de la supervisión.	54

#### G. HORA DE TÉRMINO

Hora	Min
12	10

	<b>PERÚ</b>	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	<b>PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003</b>
Versión N°: 01	<b>FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03</b>				Pág. 3 de 9 COD.REG: 5424732

(solo etapa de distribución)	
------------------------------	--

¿Se verificó el almacenamiento de los productos? Aplique el Formato de Almacén	<b>SI</b>	<b>NO</b>	Motivo:..... (Pase al acta de supervisión)
--------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------	-----------------------------------------------

RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN				
Se verificó: (1) Recepción, (2) Almacenamiento, (3) Distribución, (4) Manejo de los residuos sólidos	1	2	3	4

RESULTADO DE LA FICHA	
(1) Supervisión efectiva	①
(2) No hubo servicio alimentario	2

<b>OBSERVACIONES</b>
.

	<b>PERÚ</b>	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	<b>FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03</b>				Pág. 4 de 9 COD.REG: 5424732

**VERIFICACIÓN DE EQUIPAMIENTO: KIT DE COCINA, MOBILIARIO Y MENAJE PARA LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO**

**A. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR PNAEQW**

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1. La Institución Educativa recibió del PNAEQW, Kit de:	1	B.Menaje	2	C.Cocina	3	D.Mobiliario	<input checked="" type="radio"/>	NO RECIBIÓ
---------------------------------------------------------	---	----------	---	----------	---	--------------	----------------------------------	------------

**B. DATOS DEL KIT DE MENAJE**

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

B1. Equipamiento de Menaje	B2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		B3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			B4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		B5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

**C. DATOS DEL KIT DE COCINA**

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

C1. Equipamiento de Cocina	C2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		C3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			C4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		C5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial a Gas de 3 Hornillas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Cocina Semi Industrial a Gas de 2 Hornillas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Kit regular con Válvula premium	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
5. Kit regular con Válvula estándar	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
6. Balón de gas de 10 Kg	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
7. Cocina mejorada portátil N° 36	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
8. Cocina mejorada portátil N° 40	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

**D. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA**

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

D1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	D2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		D3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			D4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		D5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Parihuela	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Estante	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Mesa de acero inoxidable	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

	<b>PERÚ</b>	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	<b>PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003</b>
Versión N°: 01	<b>FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03</b>				Pág. 5 de 9 COD.REG: 5424732

**Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (\*)**

Equipo	Código	Estado actual		Equipo	Código	Estado actual	
Cocina GLP	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	Estantes de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

	<b>PERÚ</b>	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	<b>FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03</b>				Pág. 6 de 9 COD.REG: 5424732

### E. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR OTRA INSTITUCIÓN

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1.	La IE adquirió o recibió de otra institución Kit de:	1	F.Menaje	2	G.Cocina	3	H.Mobiliario	④	NO RECIBIÓ
----	------------------------------------------------------	---	----------	---	----------	---	--------------	---	------------

### F. DATOS DEL KIT DE MENAJE

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

F1. Equipamiento de Menaje	F2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		F3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			F4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		F5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

### G DATOS DEL KIT DE COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

G1. Equipamiento de Cocina	G2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		G3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			G4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		G5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial a Gas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Cocina a Gas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Cocina mejorada portátil	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

### H. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

H1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	H2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		H3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			H4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		H5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)				
	SI	NO	Código			SI	NO	Código				
1. Parihuela	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
2. Estante	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
3. Mesa de acero inoxidable	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
4. Otro mobiliario de cocina	1	Especifique	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
5. Otro mobiliario de almacén	1	Especifique	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (\*)

Equipo	Código	Estado actual			Equipo	Código	Estado actual		
Cocina	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con		Estantes	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin	

**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003

Versión N°: 01

**FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03**Pág. 7 de 9  
COD.REG: 5424732

GLP			accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	de acero			golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

**DATOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS IE**

**I. SERVICIOS BÁSICOS DE LOS QUE DISPONE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

Registre información correspondiente a los servicios básicos con los que cuenta la institución educativa:

SERVICIOS BÁSICOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Red Pública	Pilón de uso público	Camión Cisterna	Pozo	Río, acequia manantial o similar	Otro		
1. El abastecimiento de agua es por:	①	2	3	4	5	6	<i>Especifique</i>	
	Red Pública	Pozo Séptico	Letrina	Pozo ciego o negro	Río, acequia o canal	No tiene		
2. El servicio higiénico es conectado a:	①	2	3	4	5	6		
	Red Pública	Generador o motor de municipio	Generador o motor de comunidad	Generador o motor de la IE	Vela	Panel solar	Otro	No tiene
3. El alumbrado proviene de:	①	2	3	4	5	6	7	8
							<i>Especifique</i>	

**II. MATERIAL PREDOMINANTE EN LA INFRAESTRUCTURA DEL ALMACÉN, COCINA Y COMEDOR DE LA IE**

Registre la información de acuerdo a lo observado:

La IE cuenta con ambiente exclusivo/compartido, de:	①	A. ALMACÉN	2	B. COCINA	3	C. COMEDOR	4	NO CUENTA
-----------------------------------------------------	---	------------	---	-----------	---	------------	---	-----------

1. El material predominante en el piso del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Parquet o madera pulida	1		1		1	
Vinílico, pisopak o similar	2		2		2	
Loseta, cerámico o similar	③		3		3	
Cemento	4		4		4	
Madera (entablado)	5		5		5	
Tierra	6		6		6	
Otro material (Especifique)	7	<i>Especifique</i>	7	<i>Especifique</i>	7	<i>Especifique</i>

2. El material predominante en las paredes del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Ladrillo o concreto armado	①		1		1	
Piedra o sillar con cal o cemento	2		2		2	
Fibra de cemento o Eternit	3		3		3	
Adobe o tapial	4		4		4	
Quincha	5		5		5	
Piedra con barro	6		6		6	
Madera	7		7		7	
Estera	8		8		8	
Otro material? (Especifique)	9	<i>Especifique</i>	9	<i>Especifique</i>	9	<i>Especifique</i>
<b>NO TIENE PAREDES</b>	10		10		10	

3. El material predominante en el techo del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:



**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003

Versión N°: 01

**FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03**

Pág. 9 de 9  
COD.REG: 5424732

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Concreto armado	①		1		1	
Madera	2		2		2	
Tejas	3		3		3	
Fibra de cemento o Eternit	4		4		4	
Calamina	5		5		5	
Caña o carrizo con barro	6		6		6	
Estera	7		7		7	
Paja, hojas de palmera, etc.	8		8		8	
Otro material? (Especifique)	9	Especifique	9	Especifique	9	Especifique
<b>NO TIENE TECHO</b>	10		10		10	

 <b>PERÚ</b>	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	<b>PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007</b>
	<b>ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO</b>			

### I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.					ANEXO N°			ICOD					SUPERVISIÓN REGULAR				①					
0	6	1	2	8	9	5	①	1	2	9	8	7	8	9				SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA				2

1. DEPARTAMENTO	MOQUEGUA	4. CENTRO POBLADO	PUEBLO NUEVO
2. PROVINCIA	ILO	5. NOMBRE DE LA IE	AMERICO GARIBALDI GHERSI
3. DISTRITO	PACOCHA	6. DIRECCIÓN DE LA IE	AVENIDA GARIBALDI S/N

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI							
Representante PNAEQW	NAVARRO MEJIA, MELANIA DEL ROCIO	7	0	0	0	5	8	9	9
Representante del CAE	TEJADA RIVERA AZUCENA DEL CARMEN	0	4	6	5	1	3	5	1

### II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
06	06	11:19	12:10	①	2	3

#### A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante		
PRODUCTOS		RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS	RACIONES
1	El/la proveedor/a no entregó productos	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1	1
2	Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de los alimentos	2. No hubo clases en la IE	Almacenamiento	2	
3	Otro: IE no existe, IE cerrada por autoridad educativa, IE reubicada, etc.	3. Otro: Especifique	Distribución	③	
④	No aplica (Hubo atención).	4. Asistencia Técnica	Manejo de los residuos sólidos	④	2
		5. No Aplica			

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las niñas/os inician el consumo de los alimentos		
	Desayuno	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
	:	1	2	3									

#### B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos			Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos			Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario			Servido	3
4. Sin stock de productos			Distribución	4
5. Otro: Especifique			Almacenamiento	5
6. No Aplica			Manejo de los residuos sólidos	6

### III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE)	
(2) BPM/BPH	
(3) BPAL	
(4) ETA	
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación	
(7) Distribución adecuada de alimentos	IMPORTANCIA DE REALIZAR LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS DENTRO DEL PERIODO DE ATENCION POR ENTREGA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(8) Manejo de los RRSS	
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE MATRICULAS EN EL SIAGIE
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/u otros documentos	
(12) Sobre stock de productos	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otro	ASISTENCIA TECNICA SOBRE CAMBIO DE MODALIDAD

**1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:**

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
7	REALIZAR LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS DENTRO DEL PERIODO DE ATENCION POR ENTREGA	X		
9	MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE MATRICULAS EN EL SIAGIE	X		
19	SOCIALIZAR CON PADRES DE FAMILI Y MIEMBROS CAE SOBRE EL CAMBIO DE MODALIDAD	X		

**2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES**

SE REALIZO LA VISITA A KA IE AMERICO GARIBALDI GHERSI SOBTLRE LA ALERTA N 022 2023 CTVC MOQ PARA LAS OBSERVACIONES: 1. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION ASISTENCIA TECNICA A MIEMBROS CAE, AL RESPECTO SE BRINDA CAPACITACION CON RESPECTO A LOS PUNTOS 07, 09 Y 19. 2. NUMERO SE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS, SE VERIFICA EN EÑ ACTA DE RECEPCION DE LA PRIMERA Y SEGUNDA ENTREGA 458 ALUMNOS Y ACTUALMENTE SEGUN NOMINA DEL SIAGIE CUENTA CON 448 ALUMNOS, PARA LO CUAL LA DOCENTE PROCEDE A REALIZAR LA ACTUALIZACION DE USUARIOS. 3. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALUMENTOS, AL RESPECTO LA IE A REALIZADO LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS DE LA PRIMERA ENTREGA DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.

**El Comité de Alimentación Escolar manifestó:**

QUE MANTENDRA ACTUALIZADO EL REGISTRO DE MATRICULAS EN EL SIAGIE, EN CASO DE TENER NUEVOS ESTUDIANTES, REDUCCION O INCREMENTO, TAMBIEN SE REALIZO LA ENTREGA DE ALIMENTOS DENTRO DEL PERIODO ESTABLECIDO DE ATENCION POR ENTREGA.

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría Sr. (s): TEJADA RIVERA AZUCENA DEL CARMEN en calidad de REPRESENTANTE DEL CAE teléfono 994491090 y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s): NAVARRO MEJIA, MELANIA DEL ROCIO.

Siendo las 12:27 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

**REPRESENTANTE DEL PNAEQW**

Nombres y Apellidos: .....

DNI: .....

**PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR**

Nombres y Apellidos: .....

DNI: .....

**REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR**

Nombres y Apellidos: .....

DNI: .....

**AUTORIDAD LOCAL**

Nombres y Apellidos: .....

DNI: .....

**ACTOR/A SOCIAL**

Nombres y Apellidos: .....

DNI: .....

**ACTOR/A SOCIAL**

Nombres y Apellidos: .....

DNI: .....



PERÚ  
Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

QaliWarma  
ALIMENTACIÓN SALUDABLE EN LA ESCUELA



BICENTENARIO DEL PERÚ  
2011 - 2016

## LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN PERSONALIZADA

MGL: Melania Navarro Mejía  
 UT: Magwayus PROVINCIA: Ilo DISTRITO: Pacocha  
 Actor: CAE  Familia ( ) Actor Social ( )  
 Estrategia: Capacitación  Sensibilización ( ) Otro ( )

TEMAS: Cambio de Modelidad

CAE:  FAMILIA:   
 ACTORES SOCIALES:  1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones  2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE  3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ( ) 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos ( ) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE  6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar ( ) 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación  8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) ( ) 9. Dosisificación en la preparación y servicio de alimentos ( ) 10. Programación del menú escolar ( ) 11. Modelo de Cogestión ( ) 12. Buenas prácticas de almacenamiento ( ) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar  14. Otros: Cambio de Modelidad

N°	FECHA	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IIEE	CARGO	TEMAS	FIRMA
1	<u>06/05/2014</u>	<u>Fajardo</u>	<u>Puñera</u>	<u>Ayucena</u>	<u>04651351</u>	<u>994491090</u>	<u>A.C.G.</u>	<u>Subdirectora de Salud, e.t.c.</u>		<i>[Signature]</i>
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										



FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL  
PROCESO DE SUPERVISIÓN DE IIEE

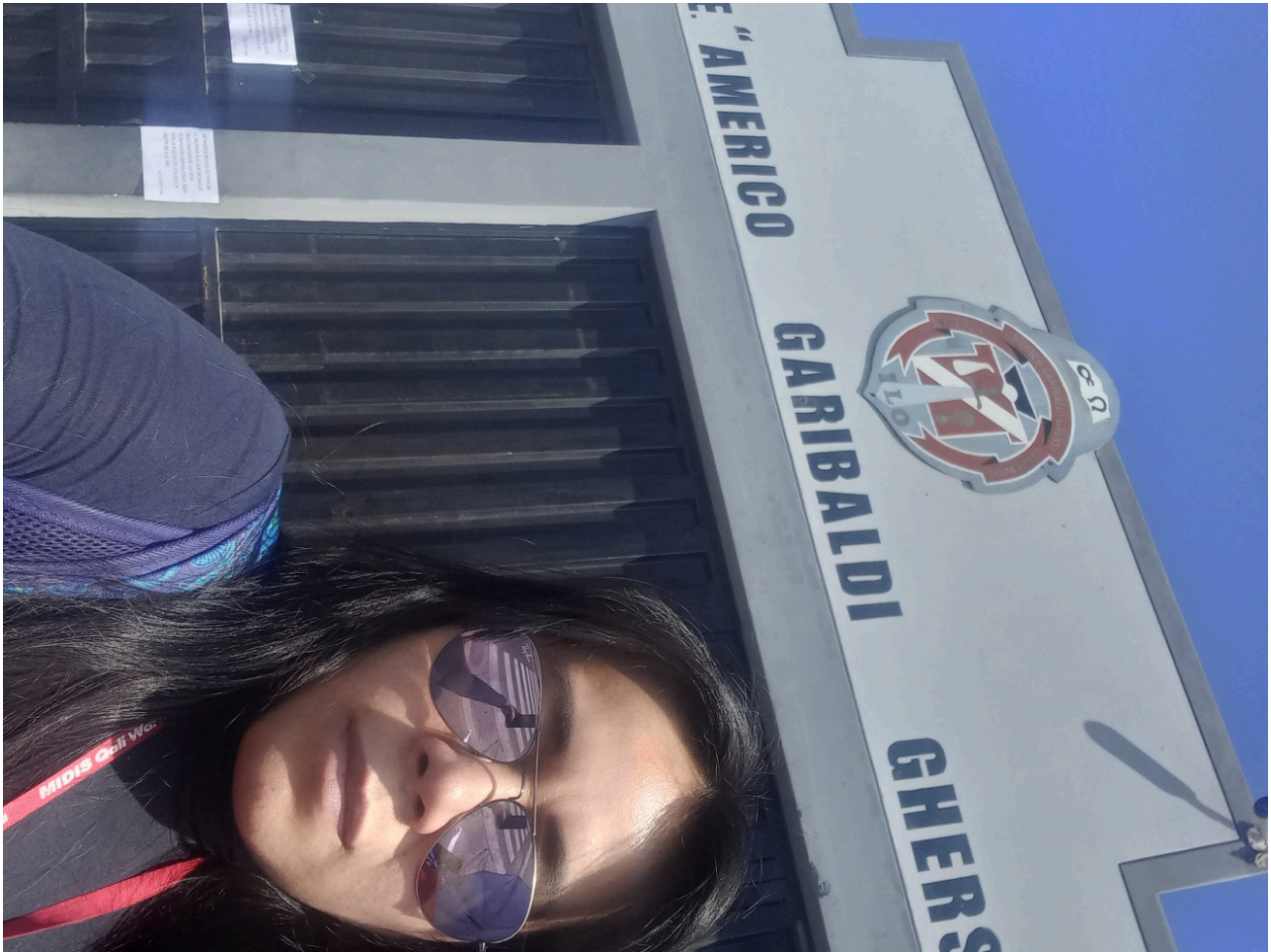
PRT-002-PNAEQW-  
USM-FOR-001/002

N° de Registro: 5424732

Página 1

**LISTADO DE FOTOGRAFÍAS PARA EL N° DE REGISTRO 5424732**

**FOTOGRAFÍA N° 1**



**NOMBRE DE FOTOGRAFÍA**

IIEE\_20230606\_111919\_5918311750213599898.jpg

**FECHA/HORA DE CAPTURA**

2023/06/06 11:19:19

**COMENTARIO DE FOTO**

SELFIE EN IE

**GEORREFERENCIACIÓN**

-17.6153208, -71.3384243

**FOTOGRAFÍA N° 2**



**NOMBRE DE FOTOGRAFÍA**

IIEE\_20230606\_112258\_4704040832644035975.jpg

**FECHA/HORA DE CAPTURA**

2023/06/06 11:22:58

**COMENTARIO DE FOTO**

MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS

**GEORREFERENCIACIÓN**

-17.6154774, -71.3393136

**FOTOGRAFÍA N° 3**



# FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE SUPERVISIÓN DE IIEE

PRT-002-PNAEQW-USM-FOR-001/002

N° de Registro: 5424732

Página 3

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

**ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 138781 - [COPIA CAE]**

N° GUÍA DE REMISIÓN: 002-017128

004-2021-CC-MOD-UEGUA-IPRODUCTOS

DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA)  
 NOMBRE: AMERICO GABRIEL GHERSI  
 CÓDIGO MODULAR: 01286  
 NIVEL: PRIMARIA  
 CENTRO POBLADO: PUEBLO NUEVO

ANEJO: 0  
 DEPARTAMENTO: PASCOVA  
 DISTRITO: 204456807

N° BUC: 8445  
 (Cód. Proveedor: 11465091 - 13072093)

ALIMENTO PROCESADO INSTANTANEO S.A.C.  
 PUEBLO JOSE JOSE DE SAN MARTIN - AFRICA MODULOS DE FIECLA Y S2: AREGUJA, AREGUJA, AREGUJA, AREGUJA, AREGUJA, AREGUJA

DIRECCIÓN: ILO 2

FORMA DE ATENCIÓN: REGULAR

PERIODO DE ATENCIÓN: 45

DÍAS DE ATENCIÓN: 45

CANT.	UND.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	NIVEL PRIMARIA		NIVEL SECUNDARIA		P.U. USUARIO	P.U. USUARIO	VALOR TOTAL
				NRO DE USUARIO	SUB-TOTAL RACIÓN	NRO DE USUARIO	SUB-TOTAL RACIÓN			
458	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	PALMA REAL	0.200	81.800	0.200	81.800	150223	200223	200223
2290	BOLSA	ARIZOZ FORTIFICADO	RICCO Z FOOD	0.200 Kg.	572.500	0.200 Kg.	572.500	229.000	200223	200223
919	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	COSECHA DE ROBITA	0.250 Kg.	229.000	0.250 Kg.	229.000	200223	200223	200223
458	LATA	CONSERVA DE CARNE DE RES	DOM NELO	0.170 Kg.	77.800	0.170 Kg.	77.800	150223	200223	200223
458	LATA	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	TORRENTA DEL MAR	0.170 Kg.	546.000	0.170 Kg.	546.000	150223	200223	200223
156	BOLSA	HARINA DE PLATANO	RICCO Z FOOD	0.300 Kg.	114.500	0.300 Kg.	114.500	150223	200223	200223
919	BOLSA	HOUJAS DE AVENA CON QUINUA	MÍ ANGEL - TRAVIC	0.250 Kg.	229.000	0.250 Kg.	229.000	150223	200223	200223
1374	LATA	LECHE EVAPORADA ENTERA	BONLE	0.400 Kg.	549.000	0.400 Kg.	549.000	150223	200223	200223

1. Instructivo de atención para el manejo de residuos sólidos (A3)  
 Cantidad [ 3 ]  
 Bienes pertenecientes al proveedor

2. Manual educativo para las 100 unidades del PNATQW sobre manejo de residuos sólidos (A4)  
 Cantidad [ 0 ]  
 Bienes pertenecientes al proveedor

PLAZO DE ENTREGA: 27/06/2023 - 05/07/2023  
 Cantidad [ 1 ]  
 Bienes pertenecientes al proveedor

PLAZO DE RECIBO DE ENTREGA: 04/07/2023 - 10/07/2023  
 Cantidad [ 0 ]  
 Bienes pertenecientes al proveedor

FECHA RECEPCIÓN: 27/06/2023  
 HORA DE RECEPCIÓN: 12:27 pm.

04651351  
 DNI

Agustina del Carmen Fajardo Pizarro  
 FAD: Forma de Atención Diversificada  
 S.T: Secundaria Tutorial  
 C.R.F.A. (ALTERNANCIA): Centros Rurales de Formación en Alternancia  
 S.R.E. (RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil  
 S.R.E. (NO RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.  
 Identifico y avalo los productos que se incluyen en esta recepción y confirmo la recepción.

\* Hecho Digital: Solo en caso que es una persona letrada.  
 \* Hecho Digital: presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada IE.  
 Las cantidades deben expresarse en enteros.

VOL: CANTIDADES EXPRESADAS EN KOLTE.

UNID: TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE

OBSERVACIONES \*\*\*

\*\*\* En el caso que la integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consignar en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella dactilar por ser letrado/a, ella proveedora deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.

## NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE\_20230606\_114733\_4812890092420181090.jpg

## FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/06/06 11:47:33

## COMENTARIO DE FOTO

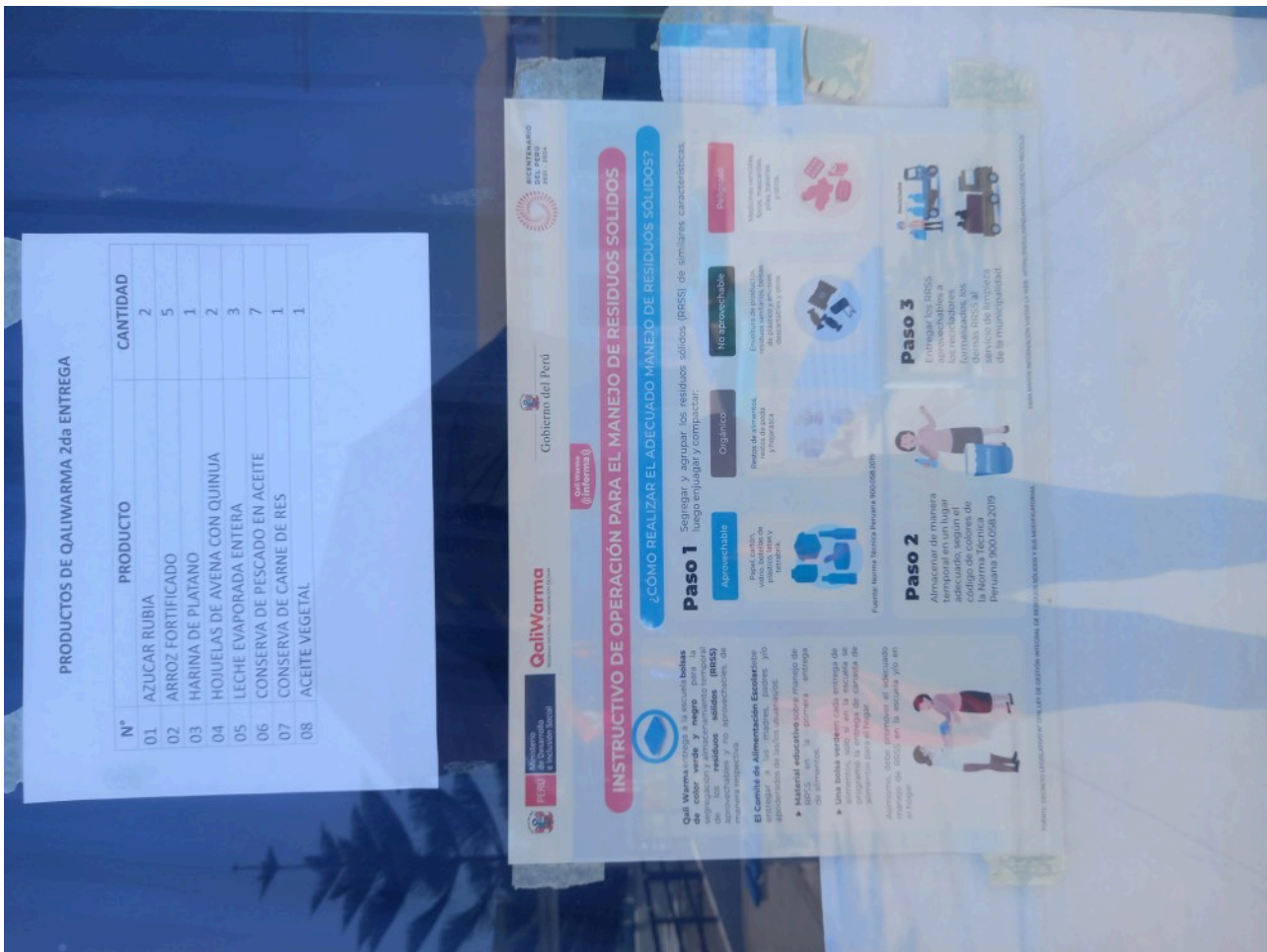
ACTA DE RECEPCION DE LA SEGUNDA ENTREGA

## GEORREFERENCIACIÓN

-17.6154317, -71.3394326

## FOTOGRAFÍA N° 4





NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE\_20230606\_120701\_8293226644827296065.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/06/06 12:07:01

COMENTARIO DE FOTO

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS

GEORREFERENCIACIÓN

-17.6154117, -71.339465

FOTOGRAFÍA N° 6



**NOMBRE DE FOTOGRAFÍA**

IIEE\_20230606\_120723\_7556014294181026540.jpg

**FECHA/HORA DE CAPTURA**

2023/06/06 12:07:23

**COMENTARIO DE FOTO**

AREA DE LAMACENAMIENTO 1

**GEORREFERENCIACIÓN**

-17.615394, -71.3394682

**FOTOGRAFÍA N° 7**



**NOMBRE DE FOTOGRAFÍA**

IIEE\_20230606\_120812\_667280109455777443.jpg

**FECHA/HORA DE CAPTURA**

2023/06/06 12:08:12

**COMENTARIO DE FOTO**

AREA DE ALMACENAMIENTO

**GEORREFERENCIACIÓN**

-17.615325, -71.33946

**FOTOGRAFÍA N° 8**



**NOMBRE DE FOTOGRAFÍA**

IIEE\_20230606\_120859\_5314557377385628515.jpg

**FECHA/HORA DE CAPTURA**

2023/06/06 12:08:59

**COMENTARIO DE FOTO**

PUNTO DE LAVADO DE MANOS

**GEORREFERENCIACIÓN**

-17.6149858, -71.3395326