



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Tambopata, 05 de Junio del 2023

OFICIO N° D000128-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD

Señor(a):

Ing. ELVIS RAUL VILLAVERDE NICOLAS

Responsable Regional de Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Madre de Dios.
Jr. Loreto N° 171 – Madre de Dios – Tambopata - Tambopata

Asunto : Informa sobre acciones desarrolladas por el PNAEQW y el Comité de Alimentación Escolar, respecto de atención de la alerta presentada por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Madre de Dios, Caso N° 023-2023-CTVC/MAD en la Institución Educativa N° 52042 de la UT Madre de Dios.

Referencia: a) OFICIO N° 037-2023-CTVC/MADRE DE DIOS (10MAY2023)
b) INFORME N° D00063-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-GCP (05JUN2023)

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia a), respecto del cual se nos informan sobre la alerta de casos presentado el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Madre de Dios (CTVC/MAD), sobre acciones de veeduría y vigilancia a la prestación del servicio alimentario del PNAEQW en el ámbito de la Unidad Territorial Madre de Dios del PNAEQW.

N° de Caso	Lugar de Alerta	Puntos Críticos CTVC	Resultados
Caso N° 023-2023-CTVC/MAD	Institución Educativa N° 52042, código modular: 0206763	01	FUNDADO

En ese sentido, a través del Informe de la referencia y anexos que lo conforman, se informa a su despacho lo actuado por el PNAE Qali Warma y el Comité de Alimentación Escolar de la Institución Educativa N° 52042, de conformidad con el "Protocolo de Promoción de la Participación Social, veeduría y Atención de Alertas del PNAEQW", aprobado mediante RDE N° D00335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE; demás documentos aprobados por el PNAEQW.

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,

Firma

GUILLERMO CONDOR PAUCAR
JEFE UNIDAD TERRITORIAL MADRE DE DIOS (e)
PNAE QALI WARMA
DNI 19963793



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Tambopata, 05 de Junio del 2023

INFORME N° D00063-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-GCP

Para : **GUILLERMO CÓNDOR PAUCAR**
UNIDAD TERRITORIAL MADRE DE DIOS

Asunto : Informar las acciones realizadas para la atención de alerta del Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD suscitada en la IE 52042 del nivel primaria, situada en el distrito de Inambari/Tambopata/Madre de Dios.

Referencia: a). INFORME N° D00027-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH (21MAY2022)
b). OFICIO N° 0037-2023-CTVC/MADRE DE DIOS (10MAY2022)
c). INFORME N° D00012-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH (08ABR2022)
d). FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTO – TIPO 2 (27MAR2023)
e). OFICIO MULTIPLE N° D00008-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD (15MAR2023)
f). RDE N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (09SEP2022)

Fecha Elaboración: Tambopata, 05 de junio de 2023

Previo al saludo, el presente es con la finalidad de Informar las acciones realizadas para la atención de alerta del Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD suscitada en la IE 52042 del nivel primaria, situada en el distrito de Inambari/Tambopata/Madre de Dios.

I. ANTECEDENTES

- Mediante INFORME N° D00027-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH (21MAY2022), el servidor Nico Quispe Huaraca informa las acciones realizadas para la atención de la alerta suscitada en la IE. 52042 del nivel primaria de fecha 22MAR2022.
- Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Madre de Dios – CTVC, comunica mediante OFICIO N° 0037-2023-CTVC/MADRE DE DIOS (10MAY2022), Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD, identificándose un (01) punto crítico, en la IE. 55042 del nivel primaria.
- El servidor Nico Quispe Huaraca, informa mediante INFORME N° D00012-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH (08ABR2022), respecto a las actividades en el marco del POI del CE-mes de marzo.
- Mediante FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTO – TIPO 2 (27MAR2023), se evidencia la supervisión a la prestación del servicio alimentario en la IE. 52042, de forma paralela se brinda asistencia técnica a los integrantes del CAE.
- En cumplimiento a los lineamientos del programa la UT. Madre de Dios convoca a los miembros CAEs mediante OFICIO MULTIPLE N° D00008-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD (15MAR2023), para la participación en la capacitación centralizada.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

II. BASE NORMATIVA

- Mediante RDE N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (09SEP2022), aprueban "Protocolo de promoción de la participación social, veeduría y atención de alerta del PNAEQW".

III. OBJETIVO

- Comunicar las acciones desarrolladas para la atención de la Alerta del **Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD**, donde se identifica un (01) puntos críticos (**persona que prepara alimentos no usa indumentaria limpia, completa**), proceder a su resolución y comunicar el cumplimiento a CTVC y a USME.

IV. ANALISIS

- Respecto a la Alerta **Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD** sucitada 22MAR2023 en la IE. 52042 del nivel primaria, mediante OFICIO N° 0037-2023-CTVC/MADRE DE DIOS (10MAY2022), comunica la identificación de un (01) punto crítico (**persona que prepara alimentos no usa indumentaria limpia, completa**); en cumplimiento a la RDE N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (09SEP2022), aprueban "Protocolo de promoción de la participación social, veeduría y atención de alerta del PNAEQW", se procede atender:

- ✓ Para la atención de la Alerta **Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD** sucitada 22MAR2023 en la IE. 52042 del nivel primaria, mediante OFICIO N° 0037-2023-CTVC/MADRE DE DIOS (10MAY2022), se designa al servidor Nico Quispe Huaraca, de los cuales las acciones desarrolladas comunican mediante INFORME N° D000027-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH (21MAY2022), se detalla a continuación:

- **Acción al punto crítico 1: "persona que prepara alimentos no usa indumentaria limpia, completa"**:

- ❖ La UT. Madre de Dios, en cumplimiento a los objetivos del programa en brindar asistencia técnica a los miembros CAEs, convoca mediante OFICIO MULTIPLE N° D000008-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD (15MAR2023), de la ejecución, el servidor informe mediante INFORME N° D000012-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH (08ABR2022), ejecutada con fecha 24MAR2023 en la IE. 376 Hormiguitas Escritoras, donde participaron la IE en observada por CTVC:



- ❖ El servidor Nico Quispe Huaraca, realiza seguimiento a la prestación del servicio alimentario como se evidencia en la FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTO – TIPO 2 (27MAR2023), donde evidencia la preparación de alimento debidamente haciendo uso adecuado de indumentaria como se muestra en la imagen:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

AMEXOS

Anexo N°01 Fotografías del integrante del CAE en la preparación, servido y distribución de los alimentos



De lo informado, el servidor de forma paralela realiza actividad de asistencia técnica, para la continuidad en el uso adecuado de indumentaria, lavado de mano de forma permanente, y otras acciones que conlleva a la adecuada prestación del servicio alimentario.

- Respecto a la Alerta Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD advertida por CTVC identifican un (01) punto crítico (**persona que prepara alimentos no usa indumentaria limpia, completa**), **se considera fundad observación advertida por CTVC**, de los acuerdos y compromisos del integrantes del CAE es dar la continuidad el uso adecuado de indumentaria de la responsable de la preparación de alimentos a los estudiantes, de los cuales el mencionado **CASO SE CONSIDERA CERRADO**.

V. CONCLUSION

- Durante seguimiento a la prestación del servicio alimentario, en la IE. 52042 del nivel primaria, durante seguimiento a la prestación del servicio alimentario de fecha 27MAR2023, se ha evidenciado el uso adecuado de indumentaria durante la preparación, servido, distribución del desayuno escolar.

VI. RECOMENDACIÓN

- Comunicar al representante Regional de Madre de Dios de CTVC, respecto a las acciones realizadas del Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD vertida por CTVC, identificándose un (01) puntos críticos (**persona que prepara alimentos no usa indumentaria limpia, completa**), observación vertida por CTVC es **fundada, al evidenciar durante seguimiento a la prestación del servicio alimentaria en la IE. 52042 de fecha 27MAR2023 se evidencio el uso adecuado, de los cuales el mencionado caso es cerrado.**
- Hacer extensivo a Unidad de Supervisión Monitoreo y Evaluación – USME para su conocimiento y fines.

Atentamente,

Firma

GUILLERMO CÓNDOR PAUCAR
UNIDAD TERRITORIAL MADRE DE DIOS

GCP



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Tambopata, 21 de Mayo del 2023

INFORME N° D00027-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH

Para : **ALFONSO RAZIEL MENDOZA PERALTA**
JEFE DE LA UNIDAD TERRITORIAL MADRE DE DIOS

Asunto : Acciones realizadas para la atención del Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD, advertido por el CTVC a la prestación de servicio alimentario en la IE N° 52042 correspondiente al Ítem Inambari.

Referencia : a) OFICIO N° 0037-2023-CTVC/MADRE DE DIOS (27/04/2023)
b) IMFORME N° 000012-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH (08/04/2023)
c) Oficio Múltiple N° D000006-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD (15/03/2023)
d) RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE (10/03/2023)
e) RDE N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (09/09/2022)

Fecha Elaboración: Tambopata, 21 de mayo de 2023

Mediante el presente es grato dirigirme a usted con la finalidad de informar sobre las acciones realizadas ante las observaciones a la prestación del servicio alimentario realizadas mediante Oficio N° 0037-2023-CTVC/MADRE DE DIOS - caso N° 0023-2023-CTVC/MAD. Se realizó seguimiento a la IE N° 52042 del nivel primaria con Código Modular: 0206763, distrito de Inambari, provincia de Tambopata, correspondiente al Ítem Inambari.

I. ANTECEDENTES.

- 1.1 El Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, con el OFICIO N° 0037-2023-CTVC/MADRE DE DIOS, en fecha 10 mayo de 2023 manifestó mediante el Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD en donde observa un (1) punto crítico; **1) Persona que prepara alimentos no usa indumentaria limpia, completa.** Durante la etapa de preparación, servido y distribución se aprecia que la persona que realiza dichas operaciones cuenta con el mandil limpio, sin embargo, carece tapaboca o mascarilla y cubre cabello. Como señala en la RDE N° D000187-2023-MIDIS-PNAEQW-DE.
- 1.2 Mediante el Informe N° 000012-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH con fecha 08 de abril 2023, se emite el informe correspondiente al mes de marzo, presenta las actividades programadas en el marco del POI y sus respectivas metas físicas, así el cumplimiento del fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados (CAE, familias y actores sociales) a la prestación del servicio alimentario en el primer trimestre del año.
- 1.3 Mediante el Oficio Múltiple N° D000008-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD en 15 de marzo de 2023 se comunica a la IE N° 52042, solicitando su participación en la capacitación centralizada y sesión demostrativa para el Comité de Alimentación Escolar en fecha 24-03-2023 con el fin de mejorar las habilidades y conocimientos del CAE en los temas de funciones, etapas de la prestación del servicio alimentario, buenas practicas, sesiones demostrativas de la preparación de alimentos y otros.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- 1.4 Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, se aprueba en fecha 10 de marzo de 2023, Se Establece las disposiciones para la prestación del servicio alimentario por parte de los actores vinculados a las IIEE atendidas por el PNAEQW, contribuyendo al logro de los objetivos del Programa, a través de la aplicación de lo dispuesto en la presente norma.

II. BASE NORMATIVA

- 2.1 RDE N° D000335-2022-MINDIS/PNAEQW-DE, de fecha 09 de setiembre de 2022, establece el procedimiento para la veeduría y atención de alertas en la etapa de selección de proveedoras/es del Proceso de Compras y las etapas de la prestación del servicio alimentario a las/los usuarias/os de las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

III. OBJETIVO

Informar las acciones desarrolladas para la atención del Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD, identificado un (1) punto crítico a la prestación del servicio alimentario en la distribución de los alimentos en la IE N° 52042 del nivel primaria.

IV. ANALISIS.

- 4.1. Durante las acciones de veeduría/vigilancia a la prestación de servicio alimentario en la IE. N° 52042 nivel primaria, realizada en fecha 22/03/2023 por el equipo técnico del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, identificó el siguiente punto crítico:
- Persona que prepara alimentos no usa indumentaria limpia, completa.
- 4.2. En atención al Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD, para levantar las observaciones de los puntos críticos, se realizó las acciones a desarrollar con el seguimiento a la IE N° 52042 en cuanto la preparación de los alimentos.
- 4.3. Según el seguimiento de Trazabilidad realizada que; en fecha 27-03-2023, mi persona se apersono a la IE para realizar supervisión y se verifico las etapas del servicio alimentario y se registró lo evidenciado en la ficha de supervisión de la prestación del servicio alimentario modalidad productos - tipo 02, con código de registro 5348939, como se muestra en los siguientes cuadros.

Cuadro N°01 preparación

1.14 Todas las personas encargadas de la preparación cumplen con las BPM/BPH:		
a) Tienen uñas cortas y limpias.	(SI)	NO
b) Se encuentran sin adornos personales.	(SI)	NO
c) Se lavan las manos con agua a chorro y jabón.	(SI)	NO
d) Usan mandil limpio.	(SI)	NO
e) Usan protector de cabello	(SI)	NO
f) Usan mascarilla	(SI)	NO

Fuente: Ficha de supervisión



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Cuadro N°02 servido

2.9 Todas las personas encargadas del servido de los alimentos cumplen con las BPM/BPH.		
a) Tienen uñas cortas y limpias	<input checked="" type="radio"/>	NO
b) Se encuentran sin adornos personales	<input checked="" type="radio"/>	NO
c) Se lavan las manos con agua a chorro y jabón	<input checked="" type="radio"/>	NO
d) Usan mandil limpio.	<input checked="" type="radio"/>	NO
e) Usan protector de cabello (desechable o de tela)	<input checked="" type="radio"/>	NO
f) Usan mascarilla	<input checked="" type="radio"/>	NO

Fuente: Ficha de supervisión

Cuadro N°03 distribución

3.2 Todas las personas encargadas de la distribución de los alimentos cumplen con las BPM/BPH:		
a) Tienen uñas cortas y limpias	<input checked="" type="radio"/>	NO
b) Se encuentran sin adornos personales	<input checked="" type="radio"/>	NO
c) Se lavan las manos con agua a chorro y jabón	<input checked="" type="radio"/>	NO
d) Usan mandil limpio.	<input checked="" type="radio"/>	NO
e) Usan protector de cabello (desechable o de tela)	<input checked="" type="radio"/>	NO
f) Usan mascarilla	<input checked="" type="radio"/>	NO

Fuente: Ficha de supervisión

Según los cuadros de la ficha de supervisión de la prestación del servicio alimentario modalidad productos - tipo 02 en la etapa de preparación, servido y distribución la persona encargada de preparar los alimentos si cumplen con el uso de las indumentarias, así como del protector de cabello y la mascarilla tal como se aprecia en la fotografía del anexo 01, dando el cumplimiento de la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE

4.4. Mediante el Oficio Múltiple N° D000008-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD se convocó a una capacitación centralizada y sesión demostrativa para el Comité de Alimentación Escolar con el fin de mejorar las habilidades y conocimientos del CAE en los temas de funciones, etapas de la prestación del servicio alimentario, buenas practicas, sesiones demostrativas de la preparación de alimentos y otros, el día 24-03-2023 en la IE N° 376 Hormiguitas Escritras, se realizó dicha capacitación exitosamente por mi persona y con apoyo del Especialista Educativo Ing. Hilario Encarnación Villanueva como se puede apreciar en la fotografía del anexo N° 02, finalmente se dio a conocer mediante el Informe N° 000012-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH.

V. CONCLUSIONES

4.1. Por lo expuesto para el Caso N° 0023-2023-CTVC/MAD, la IE N° 52042 del nivel primaria, el personal encargada de preparar los alimentos cumple con uso de las indumentario en la (preparacion, servido y distribucion) como fue registrado en la ficha de supervisión de la prestación del servicio alimentario modalidad productos - tipo 02, y se realizo una capacitacion centralizada y sesion demostrativa dirigido a los integrantes del CAE, de modo que la atención de la prestación del servicio alimentaria se cumple según la RDE N° D000187-2023-MINDIS/PNAEQW-DE.



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

VI. RECOMENDACIONES.

6.1. Respecto a las acciones desarrolladas e informadas en el presente documento, se deberá comunicar al Responsable Regional de CTVC.

Agradeciendo la atención que le brinde al presente, me despido de usted no sin antes expresar los sentimientos de mi mayor consideración y estima personal.

Anexos:

- Anexo N°01 Fotografías del integrante del CAE en la preparación, servido y distribución de los alimentos
- Anexo N°02 Fotografías de la capacitación centralizada a las integrantes del CAE

Adjunto:

- Ficha de supervisión de la prestación del servicio alimentario modalidad productos - TIPO 02.
- Informe N° 000012-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH
- Oficio Múltiple N° D000006-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD

Atentamente,

Firma

NICO QUISPE HUARACA
UNIDAD TERRITORIAL MADRE DE DIOS

NQH





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

AMEXOS

Anexo N°01 Fotografías del integrante del CAE en la preparación, servido y distribución de los alimentos



Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 21/05/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0075 2498 7816 5383



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Anexo N°02 Fotografías de la capacitación centralizada a las integrantes del CAE



**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL MADRE DE DIOS**

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Tambopata, 10 de mayo de 2023

OFICIO N.º 0037-2023-CTVC/MADRE DE DIOS

Señor(a):

Ing. Alfonso Raziel Mendoza Peralta

Jefe de la Unidad Territorial Madre de Dios

Programa Nacional de Alimentación Escolar - Qali Warma

Presente.-

Asunto: Se ALERTA ocho (08) casos.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por el equipo técnico y los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹

- CASO N° 0022-2023-CTVC/MAD
- CASO N° 0023-2023-CTVC/MAD
- CASO N° 0024-2023-CTVC/MAD
- CASO N° 0025-2023-CTVC/MAD
- CASO N° 0026-2023-CTVC/MAD
- CASO N° 0027-2023-CTVC/MAD
- CASO N° 0028-2023-CTVC/MAD
- CASO N° 0029-2023-CTVC/MAD

Finalmente me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICION y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

Jirón Loreto N° 171 (Oficina de la Mesa de Concertación) - Puerto Maldonado.

Celular: 984038515

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / madrededios.rrctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL MADRE DE DIOS**

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Atentamente



ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios
COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

DNI: 46488402

Jirón Loreto N° 171 (Oficina de la Mesa de Concertación) - Puerto Maldonado.

Celular: 984038515

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / madrededios.rrctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de MDD: 984038515	CASO	N. ° 0022-2023-CTVC/MAD	
Telf. Nacional: 994432338			
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	02/05/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	VILLAVERDE NICOLAS ELVIS RAUL	3. NÚMERO-DNI:	46488402
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-SEDE REGIONAL MADRE DE DIOS	5. CARGO:	RESPONSABLE REGIONAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	20/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	MADRE DE DIOS	8. PROVINCIA:	MANU
9. DISTRITO:	MADRE DE DIOS	10. CCPP/DIRECCIÓN:	BOCA COLORADO
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0207100-IEP-52079 BOCA COLORADO
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	700	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	04 PUNTOS CRÍTICOS
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

En el marco de mis funciones como responsable regional, realizo vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma en al I.E. 52079 Boca Colorado; registrándose los siguientes puntos críticos:

- 1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** La entrevistada representante del CAE, quien a la vez es la directora de la I.E. Prof. Eva Fernández Hanco asegura que a la fecha los niños/as matriculados son 700, y el programa Qali Warma entrega productos para 673 usuarios/as (es decir 27 menos) así mismo la entrevistada señala que aún no informa al Programa Social de esta diferencia.
- 2. LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE CONTIENE ALIMENTOS EN MAL ESTADO.** Al verificar los productos en el almacén se puede apreciar un paquete de 24 unidades de leche Bonlé de Lote: 10064. BO, en mal estado, se puede apreciar que las latas están oxidadas, al consultar al miembro del CAE; señala que desconocía del estado de dicho producto (**ver Anexo 03, fotografía 02**).
- 3. LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE CONTIENE ALIMENTOS COLOCADOS EN DESORDEN/DESORGANIZADOS.** Al verificar el almacén de la I.E. se puede apreciar productos alimenticios almacenados en el piso, pese a que el almacén aún tenía espacio en los anaqueles para su correcto almacenaje (**ver Anexo 03, fotografía 03**).
- 4. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.** Al verificar el almacén de productos de la I.E se observa productos correspondientes a la primera entrega. Al respecto la representante del CAE señala que *“aún no se ha distribuido, se prevé repartir los productos el día 23 de marzo, pese a que las labores habrían iniciado el día 13/03/2023”* (**ver Anexo 01**). En tanto el Decreto Supremo N.° 008-2012-MIDIS, que crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y su modificatoria D.S 006-2018-MIDIS, dentro de los objetivos específicos establecen:

“(…)

*Garantizar el servicio alimentario durante los días de labores escolares a los usuarios del Programa, de acuerdo a sus características y las zonas donde viven y a las características del servicio educativo.
(...)"*

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- a) Sugerimos que el programa garantice el cumplimiento RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE. "Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma" VIII. Disposiciones Generales 8.1. Actualización del Listado de IIEE.
- b) Realizar la verificación del estado de los productos almacenados en la I.E
- c) Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 05)

1. Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N° V-022-2023-MAD-Q (03 folios)
2. Anexo 02: Copia del Acta de entrega y recepción de alimentos N° 27164 (01 folio)
3. Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)


ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
 SEDE REGIONAL MADRE DE DIOS
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALVARIMA

COORDINADOR: V-022-2023-1740-S

Teléfono Regional	84423515	MOBILIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	
Teléfono Nacional	84423238		

38. Promotor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (en caso de ser necesario, en días hábiles, en fecha y cantidad)?

39. El listado de alimentos entregados que figura en el acta de entrega/visita es igual al número de alimentos recibidos? (El número de entrega y la cantidad)

40. El acta de entrega/visita está correctamente llenado con número de alimentos recibidos y cantidades? (El acta de entrega/visita)

41. El CAC verifica y firma el acta de entrega/visita de alimentos en estado de conformidad?

B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE

42. ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Wamri?

43. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación como: pilas de carbón o humedades, vertidos, sanitarios?

44. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectas?

45. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?

46. ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?

47. ¿Personas a cargo del grupo de alimentos usan indumentaria limpia y completa (mantil, tapabocas, gorra y cubre calzado)?

48. ¿Almacenamiento de alimentos en bodega refrigerada, en condiciones, tipo de refrigeración?

49. ¿Los productos almacenados en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (máximo 30 días)?

50. ¿Alimentos en el almacén están colocados sobre mesas, parrillas, armarios, estantes, termas?

51. ¿Existe un control de entrada y salida de productos almacenados (Control de Ingreso)?

52. ¿El CAC revisa y verifica el funcionamiento del almacén de alimentos en la IE?

C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES MADRES/PROFESORES PARA CONSUMO EN EL HOGAR

53. ¿El CAC ha distribuido los alimentos a los padres/madres/profesores de los alumnos, correspondiente a este entrega/visita periodo de atención? (El número de entrega y la cantidad)

54. ¿El CAC verifica y firma el acta de distribución de los alimentos?

55. ¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?

56. ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?

57. ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?

58. ¿Se entrega los alimentos en buen estado (sin contaminación, sin abolladuras, tipo de empaque, en fecha vencida)?

59. ¿Se hacen en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?

60. ¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mantil, tapabocas/gorra y cubre calzado)?

61. ¿La distribución de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar el proceso de distribución?

62. ¿Se entrega canasta para padres en la oficina de atención?

63. ¿El CAC lleva el control y registra la cantidad de alimentos distribuidos, así como de cada producto entregado?

64. ¿El CAC verifica y firma el acta de distribución de alimentos en la IE?

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CUIDADANA
 BEDE REGIONAL MADRE DE DIOS
 VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA

FORMULARIO N° V-022-2023-PAO-S

844339515
 844422338

MOBILIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR

	SI	NO	NO SE	NA
38. Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado, los adicionales, en cantidad, en fecha y cantidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39. El número de alimentos adicionales que figura en el acta de entrega coincide al igual al número de alimentos matriculados?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39.1. Si es "NO", ¿La diferencia encontrada entre número de alimentos matriculados y recibidos fue reportado al programa, por el CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40. El CAE verifica y firma el set de entregabilidad de alimentos en total de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA B				
41. ¿La B cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Cali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos del foco de contaminación como: talleres, canchales, canchales, etc?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45. ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la B?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46. ¿Persona a cargo del grupo de alimentos está documentada limpiando y cubriendo cubre cubre?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47. ¿Almacenamiento de alimentos en buen estado por el personal en almacén, lista de inventario?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48. ¿Los productos alimenticios en el almacén tienen registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49. ¿Los productos alimenticios en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (máximo 30 días)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50. Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, papeles, arpilleras, etc?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51. ¿Existe un control de entrada y salida de productos en el almacén (Control diario)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52. El CAE verifica y verifica el funcionamiento del almacén en la B?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES MADRES/PROVEDORES PARA CONSUMO EN EL HOGAR				
53. El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/provedores de los alimentos matriculados, correspondiente a este tiempo periodo de atención?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
53.1. Si es "SI", ¿se ha verificado la fecha de distribución de los alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
54. ¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la B?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55. ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alimentos matriculados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56. ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que la familia o cada adulto matriculado?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57. ¿Se distribuye los alimentos en buen estado (no caducados, sin molestias, lista de inventario, en fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58. ¿Se realiza en la B un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59. ¿La persona que distribuye los alimentos usa instrumentación limpia y completa (guantes, tapabocas/cubrebocas y cubre cubre)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60. ¿La distribución de los alimentos a familias es realizada en mesas con cubre cubre en la B?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61. ¿Se realiza y se guarda en el almacén los excedentes de alimentos que quedan al final del proceso de distribución?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62. ¿Se realiza copia para guardar en la oficina de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63. El CAE lleva el control y registra la cantidad de alimentos distribuidos, así como de cada producto entregado?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64. El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la B?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
 REDE RINCONES DE LA VIDA

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA DALIWARMA

CORONGO N° V-022-2023-FIAD-6

Teléfono Regional:	984038515	ESCUELA VIGILANCIA																									
Teléfono Nacional:	984032238	MODALIDAD PRODUCTOR-CONSUMO EN EL HOGAR																									
V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACION DEL SERVICIO																											
65. TRANSPARENCIA	65.1 Es accesible (fácil de acceder y obtener) la información que brinda el Muestra de CAEP? 65.2 Es coherente (consistente) el contenido de la información que brinda el Muestra de CAEP? 65.3 Es comprensible (fácil de entender) sus bridas al Muestra de CAEP?		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>SI</td><td>NO</td><td>MV</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>SI</td><td>NO</td><td>MV</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>SI</td><td>NO</td><td>MV</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>SI</td><td>NO</td><td>MV</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> </table>	SI	NO	MV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	NO	MV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	NO	MV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	NO	MV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SI	NO	MV																									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																									
SI	NO	MV																									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																									
SI	NO	MV																									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																									
SI	NO	MV																									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																									
66. NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1 Alguien dentro del programa Muestra de CAEP ha sido beneficiario por ser candidato a cargo de probar alimentos del Programa Qali Warma? 66.2 Algun operador del programa Muestra de CAEP ha sido beneficiario por ser candidato a cargo de brindar alimentos del Programa Qali Warma? 66.3 Algun operador del programa Muestra de CAEP ha sido beneficiario por ser candidato a cargo de brindar alimentos del Programa Qali Warma?		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>SI</td><td>NO</td><td>MV</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>SI</td><td>NO</td><td>MV</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>SI</td><td>NO</td><td>MV</td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> </table>	SI	NO	MV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	NO	MV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	NO	MV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						
SI	NO	MV																									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																									
SI	NO	MV																									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																									
SI	NO	MV																									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																									
67. OBSERVACIONES (recomendaciones)	<i>La distribución según este jueves 23, está una fecha de la tarde que está acordada.</i>																										
68. RECOMENDACIONES																											
69. FECHA FINAL DE LA ENTREVISTA:	20 05 23	HORA FINAL DE LA ENTREVISTA:	13:30																								
JUNTO DEL INSTITUTO DEL CAE Y FUNDACIONES O AUTORIDADES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE RECIBIÓ LA INFORMACIÓN Y VERIFICÓ LA VERACIDAD DE LA MISMA.																											
Nombre y Apellido:	Eva Fernández Henao	Nombre y Apellido:	ELVIS R. ULLAVEIDE MUC...																								
Cargo:	Directora	Cargo:	Representante Regional Regional Muestra de CAEP																								
Celular del contacto:	984035582@gmail.com	Celular del contacto:	984035582@gmail.com																								
Teléfono:	940873092	Teléfono:	940873092																								

Anexo 02: Copia del Acta de entrega y recepcion de alimentos N° 27164 (01 folio)

Programa Nacional de Alimentación Escolar - DINEC
ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 27164 - (COPIA CAE)

FECHA DE ENTREGA: 01/03/2023

UBICACION DEL SERVIDOR: [Datos de ubicación]

FECHA DE RECEPCION: 01/03/2023

RECEPCIONADO: KATI AVEJUNDO MORALES

IDENTIFICACION: 48953474

CANTIDAD	MILK MATERNAL		MILK PREPARADO		MILK ESTERILIZADO		MILK CONDENSADO		MILK UHT		OTROS
	PAQUETES	LITROS	PAQUETES	LITROS	PAQUETES	LITROS	PAQUETES	LITROS	PAQUETES	LITROS	
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

Observaciones:

Nota: PARA REPORTAR UN PROBLEMA EN SALUD RELACIONADO AL SERVICIO ALIMENTARIO LLAMAR A LA LINEA GRATUITA 0800 20 400 o A LOS NUMEROS 810960765, 881125471

Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



Fotografia 01: Verificacion de almacen de I.E.



Fotografia 02: Alimentos en mal estado.



Fotografia 03: Productos en el Piso

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de MDD: 984038515 Telf. Nacional: 994432338	CASO	N. ° 0023-2023-CTVC/MAD
--	-------------	-------------------------

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	02/05/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	FLORES CRUZ VICENTE	3. NÚMERO-DNI:	29423474
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-INAMBARI	5. CARGO:	VICEPRESIDENTE
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	22/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	MADRE DE DIOS	8. PROVINCIA:	TAMBOPATA
9. DISTRITO:	INAMBARI	10. CCPP/DIRECCIÓN:	SANTA RITA BAJA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0206763-IEP-52042
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	76	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01 PUNTO CRÍTICO
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

El Vicepresidente del CLTVC Inambari, en el marco de sus funciones realizó vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma en al I.E. 52042; registrándose el siguiente punto crítico:

- PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.** Durante la etapa de preparación, servido y distribución se aprecia que la persona que realiza dichas operaciones cuenta con el mandil limpio, sin embargo, carece tapaboca o mascarilla y cubre cabello. En tanto la RDE N° D000187-2023-MIDIS-PNAEQW-DE señala:

“(...)

5.1.2.3. Preparación de alimentos

Usar indumentaria limpia, en buen estado y completa; mandil, mascarilla y cubre cabello.

(...)”


IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 05)

1. Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N° V-023-2023-MAD-Q (03 folios)
2. Anexo 02: Copia del Acta de entrega y recepción de alimentos N° 13414 (01 folio)
3. Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CUF JAMA	
FICHA DE VIGILANCIA	
Teléfono Regional: 9440185-5	Código V-023 - 2023-1190-B
Teléfono Nacional: 944412338	VICARIA DE EDUCACIÓN
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE LA ESCUELA	
OBJETIVO: VIGILANCIA AL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALLINARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y INTEGRALIDAD EN LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO.	
INDICADORES: B) Nivel de Vigilancia de Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicados esta Ficha de Vigilancia en las 5 escuelas que conforman el comité que ya finalizado con el Programa Gallinarma.	
El Veedo Vigilancia se presenta ante el representante del CAE, si aplica, el objetivo de la vigilancia o relación a aplicación de la Ficha de Vigilancia. El Veedo Vigilancia debe incluir: a) "a" con Color AMARILLO la alternativa elegida en esta vigilancia.	
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LETRADA... Múltiple verificado NSMR-No sabe, no responde Marfile aplica	
<input checked="" type="checkbox"/> A) Fecha se aplica DENTRO DE CAMPAÑA <input type="checkbox"/> B) Fecha se aplica FUERA DE CAMPAÑA	
<input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial <input type="checkbox"/> Vigilancia NO Presencial	
1. FECHA INICIAL de la Vigilancia:	22 de 08 2023 / 10:30 AM
2. HORA INICIAL de la Vigilancia:	10:30 AM
3. CÓDIGO LOCAL de la IE:	32 013
4. NOMBRE de la IE:	Escuela Primaria "C. S. de los Ríos"
5. DEPARTAMENTO:	Manabí
6. CANTÓN:	El Carmen
7. TURNO de la IE:	Mañana
8. NOMBRE Y APELLIDOS del Director de la IE:	Elvira Quispe Pinedo
9. N° de ENTREGA a vigilar:	1
10. N° de ESTUDIANTES previstos según censo:	26
11. N° de ESTUDIANTES que asistieron en la IE según VIGEL:	26
12. FECHA de INICIO de clase en la IE según VIGEL:	13 de 03 2023
13. IDIOMA predominante que usan en la IE:	Español
14. DÍA de la semana de la IE:	Miércoles
15. TIPO de ENTREGA a vigilar:	Alimento
16. N° de ESTUDIANTES matriculados en esta entrega:	26
17. FECHA de INICIO de clase en la IE según VIGEL:	13 de 03 2023
18. MODALIDAD del ENTORNO a clasificar la IE:	Presencial
19. IDIOMA predominante que usan en la IE:	Español
20. DÍA de la semana de la IE:	Miércoles
21. N° del Informante:	2
22. INSTITUCIÓN del Informante:	Escuela
23. ¿Dónde es el Informante?:	Escuela
24. ¿Cómo Electrónico del Informante:	Escuela
25. ¿El CAE está conformado y actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/>
26. ¿El CAE recibió capacitación técnica durante el curso del Monitor de Gestión Local del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>
27. ¿Qué tanto se tiene en cuenta las capacitaciones técnicas recibidas al CAE?	Siempre
28. ¿El CAE está conformado y actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/>
29. ¿El CAE recibió capacitación técnica durante el curso del Monitor de Gestión Local del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>
30. ¿Qué tanto se tiene en cuenta las capacitaciones técnicas recibidas al CAE?	Siempre
31. ¿El Monitor de Gestión Local recibió en tiempo y forma la capacitación y asistencia técnica?	Siempre
32. ¿El Monitor de Gestión Local recibió en tiempo y forma la capacitación y asistencia técnica al CAE?	Siempre
33. ¿El Monitor de Gestión Local recibió en tiempo y forma la capacitación y asistencia técnica al CAE?	Siempre
34. ¿El Monitor de Gestión Local recibió en tiempo y forma la capacitación y asistencia técnica al CAE?	Siempre
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS RPAJ Y LAS BPM	
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE	
35. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega (según contrato)?	SI
36. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el presupuesto según contrato?	SI
37. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos por parte del Proveedor?	SI
38. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos según presupuesto y otros datos?	SI

Teléfono Regional: 964038515		COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUF ANA		
Teléfono Nacional: 964072338		REGIONAL MADRE DE DIOS		
		VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA OAL/INARMA		
		FECHA DE VIGILANCIA		
		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE E		
		código V-033-2023-140-B		
		(Seleccione copia de ACTA / Verificar en Pastoral)		
		(Verificar esta acta en ACTA de entrega/recepción)		
35	El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a este entrega/periodo de atención?			SI/ NO/ NV/ NA
35.1	Posar el número de salidas/actas atendidos según acta de entrega/recepción			SI/ NO/ NV/ NA
36	Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a la establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad, calidad, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?			SI/ NO/ NV/ NA
37	Proveedor cumple con la entrega de alimentos con legítimo sello?			SI/ NO/ NV/ NA
38	Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin contaminación, sin fecha vencida)?			SI/ NO/ NV/ NA
39	El número de alimentos entregados que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alimentos recibidos?			SI/ NO/ NV/ NA
39.1	La diferencia encontrada entre número de alimentos entregados y recibidos fue reportado al programa por el CAE?			SI/ NO/ NV/ NA
40	El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?			SI/ NO/ NV/ NA
C) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE				
41	La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos (en Cas Warma)?			SI/ NO/ NV/ NA
42	Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como refinería o hornos, establos, corrales, etc?			SI/ NO/ NV/ NA
43	Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?			SI/ NO/ NV/ NA
44	Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?			SI/ NO/ NV/ NA
45	Los alimentos se encuentran etiquetados dentro de la IE?			SI/ NO/ NV/ NA
46	Reserva a cargo de alimentos de alimentos una industria limpia y completa (mucil, tapachocacacha y aceite vegetal)?			SI/ NO/ NV/ NA
47	El CAE verifica el estado de los alimentos en buen estado (sin contaminación, sin abolladuras, sin abolladuras, etc de recipientes)?			SI/ NO/ NV/ NA
48	Los productos/ingredientes en el almacén tienen respetivo sello?			SI/ NO/ NV/ NA
49	Los productos/ingredientes en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (máximo 30 días)?			SI/ NO/ NV/ NA
50	Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, particuladas, etc? (mucil, tapachocacacha y aceite vegetal)?			SI/ NO/ NV/ NA
51	Existe un control de entrada y salida de productos/ingredientes (Control de inventario)?			SI/ NO/ NV/ NA
52	El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?			SI/ NO/ NV/ NA
D) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE				
53	Los alimentos se preparan dentro de la institución Educativa?			SI/ NO/ NV/ NA
54	Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la institución Educativa?			SI/ NO/ NV/ NA
55	El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para esta IE? (¿se usa también?)			SI/ NO/ NV/ NA
56	La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?			SI/ NO/ NV/ NA
57	La cocina y el almacén están limpios, para evitar la contaminación?			SI/ NO/ NV/ NA
58	¿La cocina está lejos de focos de contaminación como establos, corrales o hornos, etc? (mucil, tapachocacacha y aceite vegetal)?			SI/ NO/ NV/ NA
59	Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (mucil, tapachocacacha y aceite vegetal)?			SI/ NO/ NV/ NA
60	¿Se usa agua potable o agua segura para preparar los alimentos?			SI/ NO/ NV/ NA
61	El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menú)			SI/ NO/ NV/ NA
62	¿Personas que preparan los alimentos se lavan las manos correctamente (uso jabón, agua jabonada y toallas) antes de preparar los alimentos?			SI/ NO/ NV/ NA
63	¿Personas que preparan los alimentos usan indumentaria limpia y completa (mucil, tapachocacacha y aceite vegetal)?			SI/ NO/ NV/ NA
64	¿Personas que preparan los alimentos han recibido capacitación sobre manipulación higiénica de alimentos (mucil, tapachocacacha y aceite vegetal)?			SI/ NO/ NV/ NA
65	El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa OAL/INARMA?			SI/ NO/ NV/ NA
D) SOBRE EL SERVICIO DE ALIMENTOS EN LA IE				
66	Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (medida hasta antes del inicio de las clases y después de las clases)?			SI/ NO/ NV/ NA
67	El lugar de servicio de alimentos es exclusivo para esta IE? (¿se usa también?)			SI/ NO/ NV/ NA
68	El lugar de servicio de alimentos está lejos de focos de contaminación como establos, corrales o hornos, etc? (mucil, tapachocacacha y aceite vegetal)?			SI/ NO/ NV/ NA
69	¿Personas que sirven los alimentos se lavan las manos correctamente (uso jabón, agua jabonada y toallas) antes de servir los alimentos?			SI/ NO/ NV/ NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CULCANÁ
SE DE REGIONAL MATIFRE NE
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALMARMA

Código V-023-2023-PMU-04

Teléfono Regional:	664034515	FECHA DE VIGILANCIA															
Teléfono Nacional:	894032308	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN LA IE															
70. ¿Decora para servir los alimentos sea instrumental limpia y completa (trastes, tapabocas, vasos, platos, cubiertos, etc.) y cubre cubiertos?																	
SI NO SI/NA																	
E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE																	
71. ¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?																	
SI NO SI/NA																	
72. ¿Prestora que distribuya los alimentos de forma correcta (en platos, taca, botellas y jarras, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?																	
SI NO SI/NA																	
73. ¿Prestora que distribuya los alimentos usando instrumentaria limpia y completa (manos, tapabocas, mascarilla y cubre cubiertos)?																	
SI NO SI/NA																	
D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE																	
74. ¿Ocurrió consumo de alimentos por niños y niñas de la institución Educativa? ...																	
SI NO SI/NA																	
75. ¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?																	
SI NO SI/NA																	
76. ¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está limpio de contaminación como refentes, basura, humedades, estorbos, contaminación?																	
SI NO SI/NA																	
77. ¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as cuentan con etiquetas y seriales (código) para la calidad alimentaria?																	
SI NO SI/NA																	
78. ¿Los platos de alimentos se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?																	
SI NO SI/NA																	
79. ¿Algun miembro del CAE no docente está presente durante el consumo de los alimentos?																	
SI NO SI/NA																	
80. ¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos?																	
SI NO SI/NA																	
V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO																	
81. ¿El establecimiento (local de entrega y cobro) la información que brinda al miembro del CAE?																	
SI NO SI/NA																	
81.2. ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda al Miembro del CAE?																	
SI NO SI/NA																	
81.3. ¿Es comprensible (claro) la información que brinda al Miembro del CAE?																	
SI NO SI/NA																	
82. ¿Algun miembro del programa (o miembro del CAE) ya servidor público pudo de otro, regular y buscar a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Marma?																	
SI NO SI/NA																	
82.2. ¿Algun miembro del programa (o miembro del CAE) ya servidor público pudo aprovechar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Marma?																	
SI NO SI/NA																	
82.3. ¿Algun servidor del programa ya miembro del CAE ya servidor público pudo votar o transcurrir de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Marma?																	
SI NO SI/NA																	
83. OBSERVACIONES (o dificultades)																	
84. RECOMENDACIONES																	
85. FECHA FINAL de la entrega:		86. HORA FINAL de la entrega:															
22.03.23		12:00															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> EFECTOS DEL SERVICIO DEL CAE Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO QUE CALIFICÓ CON SERVICIO DE CALIDAD Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> EFECTOS DEL SERVICIO DEL CAE Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO QUE CALIFICÓ CON SERVICIO DE CALIDAD Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO </td> </tr> <tr> <td> Firma: </td> <td> Firma: </td> </tr> <tr> <td> DNI: 85328358 </td> <td> DNI: 46489402 </td> </tr> <tr> <td> Nombre y Apellido: Efraín Guzmán Pineda </td> <td> Nombre y Apellido: </td> </tr> <tr> <td> Cargo: Director </td> <td> Cargo: </td> </tr> <tr> <td> Correo electrónico: dirigencia_14@hotmail.com </td> <td> Correo electrónico: </td> </tr> <tr> <td> Teléfono: 94141269 </td> <td> Teléfono: </td> </tr> </table>				EFECTOS DEL SERVICIO DEL CAE Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO QUE CALIFICÓ CON SERVICIO DE CALIDAD Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	EFECTOS DEL SERVICIO DEL CAE Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO QUE CALIFICÓ CON SERVICIO DE CALIDAD Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Firma:	Firma:	DNI: 85328358	DNI: 46489402	Nombre y Apellido: Efraín Guzmán Pineda	Nombre y Apellido:	Cargo: Director	Cargo:	Correo electrónico: dirigencia_14@hotmail.com	Correo electrónico:	Teléfono: 94141269	Teléfono:
EFECTOS DEL SERVICIO DEL CAE Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO QUE CALIFICÓ CON SERVICIO DE CALIDAD Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	EFECTOS DEL SERVICIO DEL CAE Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO QUE CALIFICÓ CON SERVICIO DE CALIDAD Y PARTICIPACIÓN DEL MIEMBRO DEL CAE EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO																
Firma:	Firma:																
DNI: 85328358	DNI: 46489402																
Nombre y Apellido: Efraín Guzmán Pineda	Nombre y Apellido:																
Cargo: Director	Cargo:																
Correo electrónico: dirigencia_14@hotmail.com	Correo electrónico:																
Teléfono: 94141269	Teléfono:																

Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



Fotografia 01: Verificacion de almacen de I.E.



Fotografia 02: Personal no cuenta con indumentaria completa.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de MDD: 984038515 Telf. Nacional: 994432338	CASO	N. ° 0024-2023-CTVC/MAD
--	-------------	-------------------------

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	02/05/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	FLORES CRUZ VICENTE	3. NÚMERO-DNI:	29423474
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-INAMBARI	5. CARGO:	VICEPRESIDENTE
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	22/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	MADRE DE DIOS	8. PROVINCIA:	TAMBOPATA
9. DISTRITO:	INAMBARI	10. CCPP/DIRECCIÓN:	SANTA RITA BAJA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	1517879-IEI-376 HORMIGUITAS ESCRITORAS
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	39	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	02 PUNTOS CRÍTICOS
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

El Vicepresidente del CLTVC Inambari, en el marco de sus funciones realizó vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma en al I.E. 376 Hormiguitas Escritoras; registrándose los siguientes puntos críticos:

- PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.** Durante la etapa de preparación, servido y distribución se aprecia que la persona que realiza dichas operaciones cuenta con el mandil limpio, sin embargo, carece tapaboca o mascarilla y cubre cabello. En tanto la RDE N° D000187-2023-MIDIS-PNAEQW-DE señala:

“(...)

5.1.2.3. Preparación de alimentos

Usar indumentaria limpia, en buen estado y completa; mandil, mascarilla y cubre cabello.

(...)”

- PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.** La entrevistada señala que aún no han recibido la capacitación sobre buenas prácticas de manipulación de alimentos higiene, preparación balanceada dirigida al personal que realiza la preparación (serían los propios padres/madres de familia), así mismo precisa que se ha coordinado con el Programa que, esta capacitación se realizará más adelante, pese a que en la I.E. ya se está realizando la preparación desde el primer día de clases.


IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 05)

1. Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N° V-024-2023-MAD-Q (03 folios)
2. Anexo 02: Copia del Acta de entrega y recepción de alimentos N° 13388 (01 folio)
3. Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N° V-024-2023-MAD-Q (03 folios)

Teléfono Regional: 884238515		COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CUC AIMA	
Teléfono Nacional: 884232319		VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALMAYAMA	
<p>OBJETIVO: VISUALIZAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALMAYAMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y EFECTIVIDAD EN SU EJECUCIÓN</p> <p>INDICACIONES: El Comité de Vigilancia del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplica esta Ficha de Vigilancia en una de sus actividades regulares y puede complementarse con el Programa Gal Mamma</p> <p>El Comité de Vigilancia se presentará ante el representante del CAE, a solicitud del aplicador en la vigencia e impedirá la aplicación de la Ficha en la IE.</p> <p>El Comité de Vigilancia debe estar constituido por "X" o con Color AMARILLO la observación diligida en cada programa de la Ficha de Vigilancia.</p>		<p>MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO CENTRO DE IE</p> <p>MA-NO oficina</p> <p>cotización V-024-2023-1410-0</p>	
<p>En toda la Ficha firmar en los espacios (VERDE) - Ninguno verificado - Ninguno no sabe, no responde</p> <p>(A) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA</p> <p>(B) Vigilancia Presencial</p>			
1. FICHA INICIAL de la Vigilancia:		2. HORA INICIAL de la Vigilancia:	
22-02-2023		9:20 AM	
3. CODIGO MODULAR de la IE:			
1517879			
4. NOMBRE de la IE:			
Dios de Dios			
5. DEPARTAMENTO:			
Huila			
6. CIUDAD de la IE:			
Venezuela			
7. TIPO de SERVICIO:			
M. Desayuno (M) Desayuno-Almuerzo			
8. NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:			
Felicitas Flores			
9. Nº de ENTREGA a registrar:			
P-29-AL-023			
10. FECHA de INICIO de Clases en la IE según DUSEL:			
13-02-2023			
11. ¿CÓMO predominan las clases en la IE?			
X Presencial (B) Semi-presencial (B) Otros: Online			
12. DATOS DE NEUALES DEL INFORMANTE DE APOYO:			
13. ¿Quién es el Informante?			
X Membro de CAE (B) Familiares (B) Otros: Vecinos			
14. Nº DNI del Informante:			
DNI 74943140			
15. Teléfono/celular del Informante:			
700926162			
16. DE DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES Y ASISTENCIA TÉCNICA:			
17. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?			
X SI (M) NO (M)			
18. ¿El CAE recibió capacitación/información técnica?			
X SI (M) NO (M)			
19. ¿Qué temas se trabajaron durante las capacitaciones/información técnica?			
Cursos MOA-MV, áreas a proyectar 20 y siguientes			
20. ¿Quién es el Informante?			
X Membro de CAE (B) Familiares (B) Otros: Vecinos			
21. Nº DNI del Informante:			
DNI 74943140			
22. Teléfono/celular del Informante:			
700926162			
23. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?			
X SI (M) NO (M)			
24. ¿El CAE recibió capacitación/información técnica?			
X SI (M) NO (M)			
25. ¿Qué temas se trabajaron durante las capacitaciones/información técnica?			
Cursos MOA-MV, áreas a proyectar 20 y siguientes			
26. ¿Quién es el Informante?			
X Membro de CAE (B) Familiares (B) Otros: Vecinos			
27. Nº DNI del Informante:			
DNI 74943140			
28. Teléfono/celular del Informante:			
700926162			
29. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?			
X SI (M) NO (M)			
30. ¿El CAE recibió capacitación/información técnica?			
X SI (M) NO (M)			
31. ¿Qué temas se trabajaron durante las capacitaciones/información técnica?			
Cursos MOA-MV, áreas a proyectar 20 y siguientes			
32. ¿Quién es el Informante?			
X Membro de CAE (B) Familiares (B) Otros: Vecinos			
33. Nº DNI del Informante:			
DNI 74943140			
34. Teléfono/celular del Informante:			
700926162			
35. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?			
X SI (M) NO (M)			
36. ¿El CAE recibió capacitación/información técnica?			
X SI (M) NO (M)			
37. ¿Qué temas se trabajaron durante las capacitaciones/información técnica?			
Cursos MOA-MV, áreas a proyectar 20 y siguientes			
38. ¿Quién es el Informante?			
X Membro de CAE (B) Familiares (B) Otros: Vecinos			
39. Nº DNI del Informante:			
DNI 74943140			
40. Teléfono/celular del Informante:			
700926162			
41. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?			
X SI (M) NO (M)			
42. ¿El CAE recibió capacitación/información técnica?			
X SI (M) NO (M)			
43. ¿Qué temas se trabajaron durante las capacitaciones/información técnica?			
Cursos MOA-MV, áreas a proyectar 20 y siguientes			
44. ¿Quién es el Informante?			
X Membro de CAE (B) Familiares (B) Otros: Vecinos			
45. Nº DNI del Informante:			
DNI 74943140			
46. Teléfono/celular del Informante:			
700926162			
47. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?			
X SI (M) NO (M)			
48. ¿El CAE recibió capacitación/información técnica?			
X SI (M) NO (M)			
49. ¿Qué temas se trabajaron durante las capacitaciones/información técnica?			
Cursos MOA-MV, áreas a proyectar 20 y siguientes			
50. ¿Quién es el Informante?			
X Membro de CAE (B) Familiares (B) Otros: Vecinos			
51. Nº DNI del Informante:			
DNI 74943140			
52. Teléfono/celular del Informante:			
700926162			

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CUIJE ANA
SEDE REGIONAL MADRID DE 2008
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALINARIA

FORMA N° V-024-2008-140-03

Teléfono Regional	964018515	MOODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE E	(Escribir copia de ACTA / Verificar si Plazas)	SI	NO	NV	MA
Teléfono Nacional	964432338	MOODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE E	(Verificar solo una en ACTA de entrega)	SI	NO	NV	MA
35	El CAE cuenta con acta de entrega recepción de alimentos correspondiente a esta entrega recepción de alimentos?						
36	36.1) Fijarse el número de unidades atendidas según acta de entrega recepción	124					
37	Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en esta entrega recepción (Cantidad, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?						
38	Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin contaminación, sin abolladuras, sin fecha vencida)?						
39	El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega recepción es igual al número de alumnos matriculados?						
40	39.1) La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados ha reportada al programa por el CAE?						
41	El CAE verifica y firma el acta de entrega recepción de alimentos en estado de conformidad?						
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE							
42	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Galinaria?						
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra riesgos de contaminación (humedad, estibos, contaminación)?						
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra riesgos de animales e insectos?						
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?						
46	¿Persona a cargo del almacenamiento de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mascarilla, guantes, gorro, bata)?						
47	¿Alimentos de la IE contienen alimentos en buen estado (sin contaminación, sin abolladuras, sin fecha vencida)?						
48	¿Los productos almacenados en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (verificar 3 días)?						
49	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, perchales, estantes, estibas, etc.?						
50	¿El CAE verifica y verifica el almacenamiento de alimentos en la IE?						
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE							
51	¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?						
52	¿Hay un lugar reservado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?						
53	¿El lugar reservado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin (sin otros usos)?						
54	¿La cocina está protegida contra riesgos de animales e insectos?						
55	¿La cocina se encuentra limpia, seca y libre de contaminación?						
56	¿La cocina está lejos de focos de contaminación como tubos, estufas, estibas, etc. (verificar)?						
57	¿La cocina se encuentra limpia, seca y libre de contaminación?						
58	¿Se usa agua potable y agua segura para preparar los alimentos?						
59	¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menú)						
60	¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (uso jabón, toallas de papel, etc.)?						
61	¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mascarilla, guantes, gorro, bata)?						
62	¿Persona que prepara los alimentos se coloca sobre mesas, perchales, estantes, estibas, etc. (verificar)?						
63	¿El CAE verifica y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Galinaria?						
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE							
64	¿Se sirve el horario establecido para el servicio de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?						
65	¿El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, seco y libre de contaminación?						
66	¿El lugar de servicio de alimentos está lejos de focos de contaminación como tubos, estufas, estibas, etc. (verificar)?						
67	¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (uso jabón, toallas de papel, etc.)?						

COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CUIA AMA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CAL WARMA

00000 N° 024-2023-7AD-02

Teléfono Regional:	98826515	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	SI	NO	NA																								
Teléfono Nacional:	954402338	¿Aplica? (valorarla y estar cubierto?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																								
E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE																													
70	¿Pueden autococinar los alimentos que se distribuyen en la IE?																												
71	¿La distribución de alimentos se realiza en la IE?																												
72	¿Personas que distribuyen los alimentos se lavan las manos correctamente (uso jabón, agua jabonosa y toallas, se enjuagan y seca con toalla limpia o papel tejido)?																												
73	¿Personas que distribuyen los alimentos usan indumentaria limpia y completa (camisa, pantalón, zapatos limpios y cubre cabeza)?																												
F) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE																													
74	¿Dónde consumen los alimentos (en sala y refectorio de la institución educativa)?																												
75	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?																												
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de focos de contaminación como refinerías, sanitarios o fenderías, alambres, antenas, etc.? (verificar)																												
77	¿Los alimentos ofrecidos a los alumnos, docentes, personal administrativo y voluntarios son frescos y adecuados (comen todo lo que se les ofrece)?																												
78	¿Los alimentos que se sirven son frescos, saludables y adecuados (comen todo lo que se les ofrece)?																												
79	¿Algun miembro del CAE ha documentado este problema durante el consumo de los alimentos?																												
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios beneficiarios?																												
V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO																													
81) TRANSPARENCIA																													
81.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Mando del CAE?																												
81.2	¿Es oportuna (previamente acordada, a tiempo) la información que brinda el Mando del CAE?																												
81.3	¿Es comprensible (claro) la información que brinda el Mando del CAE?																												
82) NEUTRALIDAD (Imparcialidad)																													
82.1	¿Algun operador del programa (miembro del CAE) es miembro público, político, militante o funcionario del programa Cal Warma?																												
82.2	¿Algun operador del programa (miembro del CAE) es miembro público, político, militante o funcionario del programa Cal Warma?																												
82.3	¿Algun operador del programa (miembro del CAE) es miembro público, político, militante o funcionario del programa Cal Warma?																												
83) OBSERVACIONES (o sugerencias)																													
84) RECOMENDACIONES																													
85) FECHA FINAL DE LA ENTREVISTA																													
FECHA DEL ENTREVISTADO DEL CAE (NOMBRE, DISTRITO, MUNICIPIO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO)		FECHA DEL ENTREVISTADOR DEL CAE (NOMBRE, DISTRITO, MUNICIPIO, PROVINCIA Y DEPARTAMENTO)		FECHA FINAL DE LA ENTREVISTA																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Nombre y Apellido</td> <td style="width: 20%;"> </td> <td style="width: 20%;">Nombre y Apellido</td> <td style="width: 20%;"> </td> <td style="width: 20%;">Calle</td> <td style="width: 20%;"> </td> </tr> <tr> <td>Calle</td> <td> </td> <td>Calle</td> <td> </td> <td>Calle</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Código postal</td> <td> </td> <td>Código postal</td> <td> </td> <td>Código postal</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Teléfono</td> <td> </td> <td>Teléfono</td> <td> </td> <td>Teléfono</td> <td> </td> </tr> </table>						Nombre y Apellido		Nombre y Apellido		Calle		Calle		Calle		Calle		Código postal		Código postal		Código postal		Teléfono		Teléfono		Teléfono	
Nombre y Apellido		Nombre y Apellido		Calle																									
Calle		Calle		Calle																									
Código postal		Código postal		Código postal																									
Teléfono		Teléfono		Teléfono																									

Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



Fotografia 01: Verificacion de almacen de I.E.



Fotografia 02: Personal no cuenta con indumentaria completa.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de MDD: 984038515	CASO	N. ° 0025-2023-CTVC/MAD
Telf. Nacional: 994432338		

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	02/05/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	QUINO VALVERDE ALICIA	3. NÚMERO-DNI:	05062553
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-IBERIA	5. CARGO:	PRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	13/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	MADRE DE DIOS	8. PROVINCIA:	TAHUAMANU
9. DISTRITO:	IBERIA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	IBERIA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0538926-IEI-276 IBERIA
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	13	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01 PUNTO CRÍTICO
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

La Presidenta del CLTVC Iberia, en el marco de sus funciones realizó vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma en al I.E 270 Iberia; registrándose el siguiente punto crítico:

- 1. PROGRAMA NO HA CONFORMADO O ACTUALIZADO EL CAE.** A la fecha de entrevista la Directora, Prof. Inés Aguilar Panca asegura que aún no se actualizado el CAE, ya que ella este año es nueva en la I.E.


IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- Realizar el acompañamiento a los integrantes del CAE.
- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 04)

- Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N° V-025-2023-MAD-Q (03 folios)
- Anexo 02: Copia del Acta de entrega y recepción de alimentos N° 26912 (01 folio)




 ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS
 Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios
 COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		CÓDIGO W.V-0215-2023-140-Q	
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWAWIMA			
Teléfono Regional	064272116		
Teléfono Nacional	86443238		
MUNICIPIO PRODUCTOR-CONSUMO EN EL HOGAR			
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin adulteración, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
39	¿El sabor de alimentos almacenados que figura en el acta de entrega/recepción es igual al mismo de alimentos matriculados?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
39.1	¿Se marca "NO"? ¿La diferencia encontrada entre número de alimentos almacenados y matriculados fue reportado al programa por el CAET?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
(B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE			
41	¿Un E cuenta con un lugar de almacenamiento para que los alimentos de QALWAWIMA?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación como basuras, animales o humedades, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
46	¿Pasaron a cargo del almacén de alimentos los implementos limpios y sencillos (trayes, bandejas, vajillas y cubos cubiertos)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
47	¿Almacén de la IE almacena alimentos en buen estado (sin adulteración, sin adulteración, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
48	¿Los productos almacenados en el almacén tienen registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
49	¿Los productos almacenados en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (meses, días)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
50	¿Almacén en el almacén los alimentos están cubiertos, protegidos (trayes, cubos, cubos)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
51	¿Desde el control de entradas y salidas de productos almacenados (Control Kardex)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
CÓDIGO LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR			
53	¿El CAE ha distribuido los alimentos a las padronizadas de los alumnos matriculados, considerando el periodo de entrega?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
53.1	¿Se marca "SI"? ¿Indica la fecha de distribución de los alimentos	14/03/2023	SI marca NO o NV, pasa a la Pregunta 55
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
57	¿Se distribuyen los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin adulteración, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
58	¿Se cubren en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa implementos limpios y completos (trayes, bandejas, vajillas y cubos cubiertos)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
60	¿La entrega de los alimentos y armado de vajillas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
61	¿Se aplica y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
62	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
63	¿El CAE controla y registra la cantidad de usarios beneficiarios, así como de cada día?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
64	¿El CAE verifica y firma el acta al indicar la distribución de alimentos en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
ÁREA REGIONAL MADRE DE DIOS
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALINARIÑA

Código N° 1-025-2023-17 AD-Q

Teléfono Regional 994025019	Teléfono Nacional 994025218	MUNICIPIO MUNICIPIO DE SAN VICENTE	FECHA FINAL DE LA ENTREVISTA 13/03/2023	HORA FINAL DE LA ENTREVISTA 10:30
TÍTULO DEL INFORME: SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO			TÍTULO DEL INFORME: MONITOREO DE LA ENTREVISTA	
OBJETIVO: MONITOREO DE LA ENTREVISTA			OBJETIVO: MONITOREO DE LA ENTREVISTA	
65. TRANSPARENCIA			65. TRANSPARENCIA	
65.1. ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?			65.1. ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	
65.2. ¿Es oportuna (proporciona información a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?			65.2. ¿Es oportuna (proporciona información a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	
65.3. ¿Es comprensible (puede la información que brinda el Miembro del CAE)?			65.3. ¿Es comprensible (puede la información que brinda el Miembro del CAE)?	
66. NEUTRALIDAD (Imparcialidad)			66. NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	
66.1. ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pide dinero, regalos o favores a cambio de brindar información del Programa Galinariña?			66.1. ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pide dinero, regalos o favores a cambio de brindar información del Programa Galinariña?	
66.2. ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pide apropiación a favor de algún candidato a cargo de brindar información del Programa Galinariña?			66.2. ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pide apropiación a favor de algún candidato a cargo de brindar información del Programa Galinariña?	
66.3. ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pide asistir o recibir información de algún candidato a cargo de brindar información del Programa Galinariña?			66.3. ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pide asistir o recibir información de algún candidato a cargo de brindar información del Programa Galinariña?	
67. OBSERVACIONES (o dificultades)			67. OBSERVACIONES (o dificultades)	
68. RECOMENDACIONES			68. RECOMENDACIONES	
69. FECHA FINAL DE LA ENTREVISTA DATOS DEL INFORME: SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO			69. FECHA FINAL DE LA ENTREVISTA DATOS DEL INFORME: SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
70. FECHA FINAL DE LA ENTREVISTA DATOS DEL INFORME: SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO			70. FECHA FINAL DE LA ENTREVISTA DATOS DEL INFORME: SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	

Fecha		Firma	
Nombre y Apellido	CPE	Nombre y Apellido	CPE
Jones Abundancia Pinca	40702418	Alicia Quino Valverde	05062553
Cargo	DOCENTE	Cargo	Presidenta
Código de contacto	935322210	Código de contacto	
Correo electrónico	inc.sag.vi@sis.gov.pe	Teléfono	910597867
		 46418402	
		 HURMETESTESTO	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de MDD: 984038515 Telf. Nacional: 994432338	CASO	N. ° 0026-2023-CTVC/MAD
--	-------------	-------------------------

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	02/05/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	QUINO VALVERDE ALICIA	3. NÚMERO-DNI:	05062553
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-IBERIA	5. CARGO:	PRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	16/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	MADRE DE DIOS	8. PROVINCIA:	TAHUAMANU
9. DISTRITO:	IBERIA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	IBERIA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0207175-IEP-53004 MIGUEL GRAU
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	372	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01 PUNTO CRÍTICO
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

La Presidenta del CLTVC Iberia, en el marco de sus funciones realizó vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma en al I.E 53004 Miguel Grau; registrándose el siguiente punto crítico:

1. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.

Al verificar el almacén de productos de la I.E. se observa los productos correspondientes a la primera entrega. Al respecto la representante del CAE Prof. Rosa Ramírez Mamani señala que *“aún no se ha distribuido, se prevé repartir los productos el día 21 de marzo, pese a que las labores habrían iniciado el día 13/03/2023” (ver Anexo 01)*. En tanto el Decreto Supremo N.º 008-2012-MIDIS, que crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y su modificatoria D.S 006-2018-MIDIS, dentro de los objetivos específicos establecen:

*“(…)
Garantizar el servicio alimentario durante los días de labores escolares a los usuarios del Programa, de acuerdo a sus características y las zonas donde viven y a las características del servicio educativo.
(…)”*

Asi mismo en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE *“Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”*, señala;

*“(…)
4.1.
El PNAEQW brinda un servicio alimentario a través de la modalidad de atención raciones y productos, las cuales están organizadas mediante etapas y permiten asegurar un servicio alimentario de calidad, inocuo, nutritivo y oportuno.
(…)”*

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- a) Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 04)

1. Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N° V-026-2023-MAD-Q (03 folios)
2. Anexo 02: Copia del Acta de entrega y recepción de alimentos N° 26969 (01 folio)



ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N° V-026-2023-MAD-Q (03 folios)

COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL MADRE DE DIOS

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA

CODIGO N°: **V-026-2023-1140-R**

TELÉFONO REGISTRO: 944038515 **TELÉFONO NACIONAL:** 964832338

MODALIDAD PRODUCTOR-CONSUMO EN EL HOGAR

PROBLEMA: CUMPLIMIENTO DE AVANCE DE LA SUPERVISIÓN DE LAS UNIDADES DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA, ADemás LA TRANSPARENTA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCION

REGOCIOS: El Comité de Vigilancia del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana solicita una Ficha de Vigilancia en su E- para programar visitas y control con el fin de verificar el cumplimiento del Programa Cali Warma.

El Visitante/Vigilante se presentará ante el responsable del CAE. Le solicitará el nombre de la vigilancia a realizar la aplicación de la Ficha en la E.
El Visitante/Vigilante debe llevar con él a San Carlos ABELLÓ la siguiente lista de materiales en cada programa de la Ficha de Vigilancia.

En la E: Ficha tomar en cuenta: (A) LETENEA: -- (W) No verifical -- (X) No aplica

FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA: (B) FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA

(M) Vigilancia Presencial (N) Vigilancia NO Presencial

1	FECHA INICIAL de la Vigilancia	16 / 03 / 2023	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	10.30
3	CODIGO MODULAR de la E:	080 V I T S MADRE DE DIOS	4	NOMBRE de la E:	MIGUEL GRAU 53004
7	DEPARTAMENTO:	IBERIA	8	PROVINCIA:	TAMAYAHUASI
9	TIPO de la E:	X Urbana	10	NIVEL de la E:	PRIMARIA
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la E:	ROSA RAMIREZ HAHANI	11	TIPO de SERVICIO que se brinda en la E:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria (d) Deseayuno (e) Desayuno-Almuerzo (f) Desayuno-Abolencia-Café
13	N° de ENTREGA a recibir:	376 - 372	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Día: 02 / 03 / 2023 a: 11.00 y 23
15	N° de ESTUDIANTE que visitará según contenga:	965 43688	16	N° de ESTUDIANTE matriculado en esta entrega:	816 - 392
17	FECHA de INICIO de Clases en la E según UOELL:	X	18	MODALIDAD de RETORNO a clases en la E:	(A) Presencial (B) Semipresencial (C) Remota
19	IDIOMA predominante que usen en la E:	X Español (W) Quechua (U) Aymara (J) Otro: Quechua	19	OTRO DATOS:	

DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:

20 ¿Quién es el Informante? Miembro del CAE (M) Perten. Mo. no. (gobernado) (L) Comunidad Local

21 N° DNI del Informante: 05062457

22 Apellidos y nombres del Informante: RAMIREZ HAHANI ROSA

23 Teléfono del Informante: 965 43688

24 Correo Electrónico del Informante: 5062013112@gmail.com

DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE

25 ¿El CAE está conformado y actualizado? NO SI

26 ¿El CAE recibió capacitación técnica (Membros de Gestión Local del programa) NO SI

27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones asistenciales técnicas al CAE? (Indicar el número de veces que se usó la herramienta)

(Indicar el número de veces que se usó la herramienta)

Temas	NO	SI	VECES
Funciones del CAE			
Formación del CAE			
Roles Específicos			
Seguros	0		
Casi siempre			A veces
Casi siempre			A veces
Siempre			A veces
Casi siempre			A veces
Siempre			A veces
Casi siempre			A veces
Siempre			A veces

SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA E

32 ¿Proveedor participa con la entrega de alimentos a la E. correspondiente a esta entrega pasada de atención? (Si marca NO o SI, pasar a la pregunta 40)

33 ¿Proveedor participa con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contratos? NO SI

34 ¿Proveedor que entrega los alimentos usa Insumos de limpieza y completa (normal, no despreciables) y cubre (normal)?

35 ¿El CAE cuenta con acta de entrega recepción de alimentos con sus correspondientes a esta entrega (registro de atención)? NO SI

36 ¿El CAE cuenta con acta de entrega recepción de alimentos con sus correspondientes a esta entrega (registro de atención)? NO SI

37 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario? NO SI

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA DALLIARMA

CODIGO NV-026-2523-MAO

Teléfono Regional	011 3819			
Teléfono Nacional	0945 0200	SECCION DE VIGILANCIA	MODALIDAD PRODUCCION-CONSUMO EN EL HOGAR	
38. ¿Comedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin exhibición, sin exhibir, sin fecha vencida)?				SI NO NV NA
39. ¿El Comedor da alimentos al día? ¿Se figura en el acta de entrega/guardado en legal el número de alimentos matriculados? (Ejemplo SI, esta a la pregunta 40)				SI NO NV NA
40. ¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/guardado de alimentos al día? ¿Los alimentos han reportado al programa por el CAE?				SI NO NV NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE				
41. ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Cal Humal?				SI NO NV NA
42. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación (otro refugio, establos, ceramzas)?				SI NO NV NA
43. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?				SI NO NV NA
44. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?				SI NO NV NA
45. ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?				SI NO NV NA
46. ¿Presencia al Cae? ¿El almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mascarilla, botas, guantes, gorro y calzas)?				SI NO NV NA
47. ¿Alimento de la IE contiene alimentos en buen estado para su consumo, sin prohibidos, los de exhibición?				SI NO NV NA
48. ¿Los procedimientos en el almacén tienen registro sanitario?				SI NO NV NA
49. ¿Los problemas de almacenamiento de alimentos se reportan al CAE?				SI NO NV NA
50. ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parhuesos, sillas, estantes, sillas?				SI NO NV NA
51. ¿Existe un control de entrada y salida de productos actualizado (Control Manual)?				SI NO NV NA
52. ¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?				SI NO NV NA
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR				
53. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alimentos matriculados, con apoyo de la IE?				SI NO NV NA
53.1. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alimentos matriculados, con apoyo de la IE?				SI NO NV NA
54. ¿La distribución de alimentos se realiza en el día de la IE?				SI NO NV NA
55. ¿Se cumple el cronograma y horarios de distribución de alimentos para los alimentos matriculados?				SI NO NV NA
56. ¿Se distribuye la cantidad correcta de alimentos que se corresponde a cada día/madre matriculada?				SI NO NV NA
57. ¿Se distribuyen los alimentos en buen estado (sin exhibición, sin exhibir, sin fecha vencida)?				SI NO NV NA
58. ¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?				SI NO NV NA
59. ¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mascarilla, botas, guantes, gorro y calzas)?				SI NO NV NA
60. ¿La distribución de los alimentos y armado de canchales se realiza con cuidado para evitar la contaminación?				SI NO NV NA
61. ¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?				SI NO NV NA
62. ¿Se realiza cuenta para gastos en la entrega de alimentos?				SI NO NV NA
63. ¿El CAE firma el acta de entrega de alimentos al día?				SI NO NV NA
64. ¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?				SI NO NV NA

COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
 ELVIS NICOLINI, MAJORE DE DIOS
 VIOLANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWARMIA
 CODIGO M.026-2023-11AD-R

Teléfono Regional	86435512
Teléfono Nacional	86443213
V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACION DEL SERVIDO	
MODALIDAD PRODUCTO-CONSUMO EN EL HOGAR	
65 TRANSPARENCIA	65.1. Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Membro del CAE?
	65.2. Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Membro del CAE?
	65.3. Es expresable (claro) la información que brinda el Membro del CAE?
66 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1. ¿Algun miembro del programa ya miembro del CAE ya se benefició públicamente, o favoreció o favorece a cambio de brindar alimentos del Programa Qalwarmia?
	66.2. ¿Algun proveedor del programa ya miembro del CAE ya se benefició públicamente a favor de algún proveedor o cambio de proveedor alimentario del Programa Qalwarmia?
	66.3. ¿Algun proveedor del programa ya miembro del CAE ya se benefició públicamente a favor de algún proveedor de algún proveedor de algún proveedor del Programa Qalwarmia?
67 OBSERVACIONES (o dificultades)	
68 RECOMENDACIONES	

69 FECHA FINAL de la entrevista	16/03/2023	70 HORA FINAL de la entrevista	12:30 p.m.
ENTORNO DEL ENTREVISTADO DEL CAE (PARADIGMA, SERVICIO, ACTIVIDAD) 69. COMITÉ LEGAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DE LA UNIÓN LA FORTALEZA DE LOS NIÑOS EN LA SI			
Fecha	Alicia Quino		
DNI	05062437		
Nombre y Apellido	Rosa Ramirez Mamani		
Cargo	Directora		
Correo electrónico	sarezni317@gmail		
Teléfono	965436801		
Fecha	Alicia Quino		
DNI	05062553		
Nombre y Apellido	Alicia Quino Valverde		
Cargo	Presidenta		
Correo electrónico			
Teléfono			
Fecha	Alicia Quino		
DNI	46488402		
Nombre y Apellido	ELVIS E. VILLAVERTI NICOLINI		
Cargo	COORDINADOR GENERAL DEL PROGRAMA QALWARMIA		
Correo electrónico	COORDINADOR GENERAL DEL PROGRAMA QALWARMIA		
Teléfono			

05062122

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de MDD: 984038515	CASO	N. ° 0027-2023-CTVC/MAD	
Telf. Nacional: 994432338			
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	02/05/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	QUINO VALVERDE ALICIA	3. NÚMERO-DNI:	05062553
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-IBERIA	5. CARGO:	PRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	23/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	MADRE DE DIOS	8. PROVINCIA:	TAHUAMANU
9. DISTRITO:	IBERIA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	IBERIA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	1544691-IES-NIÑA MARIA
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	372	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	04 PUNTOS CRÍTICOS
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

La Presidenta del CLTVCI Iberia, en el marco de sus funciones realizó vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma en al I.E. Niña María; registrándose los siguientes puntos críticos:

1. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** La entrevistada representante del CAE, quien a la vez es la directora de la I.E Prof. Zulema Mamani Huamantuma asegura que a la fecha los niños/as matriculados son 209, y el programa Qali Warma entrega productos para 195 usuarios/as (es decir 14 menos) así mismo la entrevistada señala que aún no comunica al Programa Social de esta diferencia.
2. **LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE CONTIENE ALIMENTOS EN MAL ESTADO.** La representante del CAE manifiesta que el día 21/03/2023 al realizar la faena de armado de canastas; se ha identificado una bolsa de conserva de carne que al parecer estaría hueca, la misma que desprendía olores desagradables y atraía moscas al lugar, señala también que de manera inmediata se comunicaron con el programa Social para su cambio posterior por parte del Proveedor asignado. Es necesario precisar que, al momento de realizar la acción de vigilancia por parte del Comité Local de Iberia, este producto ya había sido reemplazado por el Proveedor, según nos asegura la miembro del CAE.
3. **LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE CONTIENE ALIMENTOS COLOCADOS EN DESORDEN/DESORGANIZADOS.** Al verificar el almacén de la I.E se puede apreciar productos alimenticios almacenados en el piso, pese a que el almacén aún tenía espacio en los anaqueles para su correcto almacenaje (**ver Anexo 03, fotografía 02**).
4. **CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.** Al verificar el almacén de productos de la I.E. se observa los productos correspondientes a la primera entrega. Al respecto la representante del CAE Prof. Zulema Mamani Huamantuma que *“aún no se ha distribuido, se prevé repartir los productos en los próximos días (no se precisa fecha exacta), pese a que las labores habrían iniciado el día 13/03/2023”* (**ver Anexo 01**). En tanto el Decreto Supremo

N.º 008-2012-MIDIS, que crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y su modificatoria D.S 006-2018-MIDIS, dentro de los objetivos específicos establecen:

“(...)

Garantizar el servicio alimentario durante los días de labores escolares a los usuarios del Programa, de acuerdo a sus características y las zonas donde viven y a las características del servicio educativo.

(...)”

Así mismo en la RDE N.º D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”, señala;

“(...)

4.1.

El PNAEQW brinda un servicio alimentario a través de la modalidad de atención raciones y productos, las cuales están organizadas mediante etapas y permiten asegurar un servicio alimentario de calidad, inocuo, nutritivo y oportuno.

(...)”


IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- a) Sugerimos que el programa garantice el cumplimiento RDE N.º D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE. “Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma” VIII. Disposiciones Generales 8.1. Actualización del Listado de IIEE.
- b) Realizar la verificación del estado de los productos almacenados en la I.E
- c) Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 05)

1. Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N.º V-027-2023-MAD-Q (03 folios)
2. Anexo 02: Copia del Acta de entrega y recepción de alimentos N.º 26889 (01 folio)
3. Anexo 03: Registro fotográfico (01 folio)


ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUD. JMA
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUD. MADRE DE DIOS
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIMARIMA

CODIGO N°-D27-2023-MA0-0

TELÉFONO REGIONAL: 844818515
 TELÉFONO NACIONAL: 844432238

REGISTRADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE PRODUCTORES Y COMERCIALIZADORES DE ALIMENTOS

OBJETIVO VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIMARIMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y REGULARIDAD EN SU EJECUCIÓN.
 INDICADORES: El Estado-Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará una ficha de vigilancia en un CE con programación regular y exacta con posterioridad que se tiene contacto con el Programa del mismo.
 El Estado-Vigilante se presentará ante el responsable del CAE, se aplicará el objetivo de la vigilancia y se indicará la adecuación de la ficha en la IE.
 El Estado-Vigilante debe registrar con "X" o con "No" el cumplimiento de cada ítem de la ficha de vigilancia.

En toda la ficha tomar en cuenta esta leyenda: -- NV=No visible -- MN=No sabe, no responde -- N=No aplica

1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	23.03.23	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	09:10
A. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE)					
3	CODIGO MUNICIPAL de la IE	1544691	4	NOMBRE de la IE	Niña María
5	DEPARTAMENTO	Madre de Dios	5	PROVINCIA	Huancayo
7	DISTRITO	Ibero	9	OCPH/Unidad/Dirección del Usuario	Ibero - Buro
8	Tiempo de la IE	X	10	NIVEL de la IE	Primaria
10	TIPO de la IE	X	11	TIPO de SERVICIO	Comercial
11	INSTRUMENTOS y APELIDOS del Director de la IE	Zulema Valera Placencia	12	¿Se brinda en la IE?	X
13	N° de ENTREGA a vigilar:	1	13	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del 13.03 al 14.03.23
14	N° de ESTUDIANTES inscritos según contrato:	195	14	N° de ESTUDIANTES matriculados en matrícula:	204
15	FECHA de inicio de clases por el registro de matrícula:	13/03/23	15	FECHA de inicio de clases por el registro de matrícula:	13/03/23
16	EXCELSO pre llenado que usará en la IE:	X	16	LOCALIDAD del RETORNO a casa en la IE:	X
B. DATOS GENERALES DEL RESPONSABLE DE APROVO:					
20	¿Quiénes son el informante?	X	20	¿Quiénes son el informante?	X
21	N° del informante:	01491278	21	Apellido y nombres del informante:	Placencia Huancayo
23	Teléfono-celular del informante:	921 289 2 83	23	Correo Electrónico del informante:	Buena coordinacion@gmail.com
C. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE					
25	¿El CAE está funcionando actualmente?	X	25	¿El CAE está funcionando actualmente?	X
26	¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento?	X	26	¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento?	X
27	¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento?	X	27	¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento?	X
D. SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE					
30	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos a la IE correspondiente a esta programación de atención?	X	30	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos a la IE correspondiente a esta programación de atención?	X
33	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X	33	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X
34	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X	34	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X
35	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X	35	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X
36	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X	36	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X
37	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X	37	¿Presenta algún problema con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el programa según contrato?	X

28. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

29. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

31. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

32. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

38. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

39. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

40. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

41. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

42. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

43. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

44. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

45. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

46. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

47. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

48. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

49. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

50. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

51. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

52. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

53. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

54. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

55. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

56. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

57. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

58. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

59. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

60. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

61. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

62. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

63. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

64. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

65. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

66. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

67. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

68. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

69. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

70. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

71. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

72. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

73. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

74. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

75. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

76. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

77. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

78. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

79. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

80. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

81. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

82. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

83. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

84. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

85. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

86. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

87. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

88. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

89. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

90. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

91. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

92. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

93. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

94. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

95. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

96. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

97. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

98. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

99. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

100. ¿El CAE cumple con los requisitos mínimos para el funcionamiento? (X) Sí () No () No sabe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUD. JVA
SEDE REGIONAL "MADRE DE CIENEGAS"
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWAYAMA

CORRIDO N° V-027 2023-140-0

Teléfono Regional	984038015	984032158	INDICADOR DE RESPUESTA	INDICADOR DE RESPUESTA		
Teléfono Nacional			MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR			
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin deterioro, sin contaminación, sin fecha vencida)?		SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	NV	NA
39	¿El número de alimentos afectados que figura en el acta de entrega coincide con el número de alimentos multibaldados?		SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	NV	NA
38.1	¿Si no, ¿cuántos? ¿La diferencia encontrada entre número de alimentos entregados y multibaldados fue reportada al programa, por el CAE?		SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	NV	NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/comunicación de alimentos en señal de conformidad?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE						
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Cal yema?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación como: techos, paredes, tuberías, escombros, cementeras?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales a fincas?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos es adecuada limpieza, ventilado y ordenado?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se almacenan adecuadamente dentro de la IE?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
46	¿Personas a cargo del ingreso de alimentos usan indumentaria limpia y completa (máscara, tapabocas, guantes, gorro)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin deterioro, sin contaminación, sin fecha vencida, sin de refrigeración)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
48	¿Los productos almacenados en el almacén tienen registro sanitario?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
49	¿Los productos almacenados en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (máximo 30 días)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, perchales, armarios, estantes, tarimas?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
51	¿Existe un control de ingreso y salida de productos actualizado (Control Kardex)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
52	¿El CAE verifica y verifica el funcionamiento del almacén de la IE?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APROPIADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR						
53	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apropiados de los alimentos multibaldados, correspondiente a cada entrega/período de atención?		SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	NV	NA
53.1	¿Si no, ¿cuántos? ¿La distribución de los alimentos					
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alimentos multibaldados?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno multibaldado?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
57	¿Se distribuyen los alimentos en buen estado (sin deterioro, sin contaminación, sin fecha vencida, sin de refrigeración)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
58	¿Se facilitan los alimentos en lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (máscara, tapabocas, guantes y gorro)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
60	¿La distribución de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
61	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el periodo de distribución?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
62	¿Se realiza control para gastos en la entrega de alimentos?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
63	¿El CAE realiza el control y reporta la información de los alimentos multibaldados, así como de cada producto entregado?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA
64	¿El CAE verifica y firma el acta al iniciar la distribución de alimentos en la IE?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALWARIMA
MODALIDAD PRODUCTOR-CONSUMO EN EL HOGAR

CODIGO V-029-2-23-11AD-0

Teléfono Regional	88423855	Teléfono Nacional	88423231	
V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACION DEL SERVICIO				
60 TRANSPARENCIA	60.1. ¿Es accesible (fácil de encontrar y utilizar) la información que brinda el Membre del CAE? 60.2. ¿Es oportuna (momento adecuado) o oportuna la información que brinda el Membre del CAE? 60.3. ¿Es comprensible (fácil la información que brinda el Membre del CAE)? 60.4. ¿Algun aspecto del programa es mejor del CAE y/o servicio público en favor de algún cambio a cambio de tener acceso al Programa Galwarima? 60.5. ¿Algun aspecto del programa es peor del CAE y/o servicio público en favor de algún cambio a cambio de tener acceso al Programa Galwarima? 60.6. ¿Algun aspecto del programa es mejor del CAE y/o servicio público en favor de algún cambio a cambio de tener acceso al Programa Galwarima?			
61 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	61.1. ¿El programa es imparcial? 61.2. ¿El programa es imparcial? 61.3. ¿El programa es imparcial?			
62 OBSERVACIONES o RECOMENDACIONES	En la primera entrega se recibió carne y leche. En la segunda entrega se recibió una bolsa de arroz y una bolsa de pasta. En la tercera entrega se recibió un paquete de papas y un paquete de azúcar. En la cuarta entrega se recibió un paquete de arroz y un paquete de azúcar. En la quinta entrega se recibió un paquete de arroz y un paquete de azúcar. En la sexta entrega se recibió un paquete de arroz y un paquete de azúcar. En la séptima entrega se recibió un paquete de arroz y un paquete de azúcar. En la octava entrega se recibió un paquete de arroz y un paquete de azúcar. En la novena entrega se recibió un paquete de arroz y un paquete de azúcar. En la décima entrega se recibió un paquete de arroz y un paquete de azúcar.			
63 TIPO DE LA ENTREVISTA	63.1. ¿Es una entrevista presencial o telefónica? 63.2. ¿Es una entrevista presencial o telefónica? 63.3. ¿Es una entrevista presencial o telefónica?			
64 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	64.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 64.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 64.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
65 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	65.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 65.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 65.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
66 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	66.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 66.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 66.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
67 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	67.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 67.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 67.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
68 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	68.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 68.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 68.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
69 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	69.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 69.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 69.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
70 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	70.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 70.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 70.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
71 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	71.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 71.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 71.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
72 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	72.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 72.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 72.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
73 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	73.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 73.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 73.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
74 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	74.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 74.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 74.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
75 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	75.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 75.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 75.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
76 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	76.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 76.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 76.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
77 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	77.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 77.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 77.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
78 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	78.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 78.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 78.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
79 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	79.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 79.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 79.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
80 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	80.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 80.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 80.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
81 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	81.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 81.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 81.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
82 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	82.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 82.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 82.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
83 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	83.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 83.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 83.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
84 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	84.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 84.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 84.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
85 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	85.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 85.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 85.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
86 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	86.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 86.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 86.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
87 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	87.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 87.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 87.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
88 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	88.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 88.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 88.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
89 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	89.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 89.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 89.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
90 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	90.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 90.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 90.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
91 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	91.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 91.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 91.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
92 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	92.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 92.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 92.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
93 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	93.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 93.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 93.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
94 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	94.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 94.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 94.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
95 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	95.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 95.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 95.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
96 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	96.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 96.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 96.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
97 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	97.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 97.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 97.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
98 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	98.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 98.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 98.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
99 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	99.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 99.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 99.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			
100 FECHA REAL DE LA ENTREVISTA	100.1. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 100.2. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista? 100.3. ¿Cuál es la fecha real de la entrevista?			

Programa Nacional de Alimentación Escolar Del Estado

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 26889 - (COPIA CAE)

N° GUARDE RECIBO:

DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA

NOMBRE: _____ N° GUARDE RECIBO: _____
 CÓDIGO MODULAR: _____
 NIVEL: _____
 PROVINCIA: _____
 CENTRO P.O.B. A.O.: _____
 DATOS DEL PROFESORADO:
 NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: _____
 DIRECCIÓN: _____

AMBC: _____
 DEPARTAMENTO: _____
 DISTRITO: _____
 N° RUC: _____
 [Cae Profesorado: _____]

FORMA DE ATENCIÓN: _____ PERÍODO DE ATENCIÓN: _____
 NIVEL ESCOLAR: _____
 NIVEL PRIMARIA: _____
 NIVEL SECUNDARIA: _____

TIPO DE RACIÓN	MIVEL ESCOLAR			MIVEL PRIMARIA			MIVEL SECUNDARIA			DÍAS DE ATENCIÓN		
	ANO DE USUARIO	P.U. RACIÓN	SUB. TOTAL	ANO DE RACIÓN	P.U. RACIÓN	SUB. TOTAL	ANO DE RACIÓN	P.U. RACIÓN	SUB. TOTAL	ANO DE RACIÓN	P.U. RACIÓN	SUB. TOTAL
01	0000	0.00	0.00	01	0.00	0.00	01	0.00	0.00	01	0.00	0.00
02	0000	0.00	0.00	02	0.00	0.00	02	0.00	0.00	02	0.00	0.00
03	0000	0.00	0.00	03	0.00	0.00	03	0.00	0.00	03	0.00	0.00
04	0000	0.00	0.00	04	0.00	0.00	04	0.00	0.00	04	0.00	0.00
05	0000	0.00	0.00	05	0.00	0.00	05	0.00	0.00	05	0.00	0.00
06	0000	0.00	0.00	06	0.00	0.00	06	0.00	0.00	06	0.00	0.00
07	0000	0.00	0.00	07	0.00	0.00	07	0.00	0.00	07	0.00	0.00
08	0000	0.00	0.00	08	0.00	0.00	08	0.00	0.00	08	0.00	0.00
09	0000	0.00	0.00	09	0.00	0.00	09	0.00	0.00	09	0.00	0.00
10	0000	0.00	0.00	10	0.00	0.00	10	0.00	0.00	10	0.00	0.00
11	0000	0.00	0.00	11	0.00	0.00	11	0.00	0.00	11	0.00	0.00
12	0000	0.00	0.00	12	0.00	0.00	12	0.00	0.00	12	0.00	0.00
13	0000	0.00	0.00	13	0.00	0.00	13	0.00	0.00	13	0.00	0.00
14	0000	0.00	0.00	14	0.00	0.00	14	0.00	0.00	14	0.00	0.00
15	0000	0.00	0.00	15	0.00	0.00	15	0.00	0.00	15	0.00	0.00
16	0000	0.00	0.00	16	0.00	0.00	16	0.00	0.00	16	0.00	0.00
17	0000	0.00	0.00	17	0.00	0.00	17	0.00	0.00	17	0.00	0.00
18	0000	0.00	0.00	18	0.00	0.00	18	0.00	0.00	18	0.00	0.00
19	0000	0.00	0.00	19	0.00	0.00	19	0.00	0.00	19	0.00	0.00
20	0000	0.00	0.00	20	0.00	0.00	20	0.00	0.00	20	0.00	0.00

FECHA DE ENTREGA: _____ HORA DE ENTREGA: _____

FECHA DE RECEPCIÓN: 28 / 02 / 2023 HORA DE RECEPCIÓN: 8:32 am

Nombre: Neuma Luchan Andujar N° 05062351

NOTA: PARA REPORTAR UN PROBLEMA DE SALUD RELACIONADO AL SERVICIO ALIMENTARIO

Si en el momento del levantamiento del Control de Alimentación Escolar o personal autorizado constata en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su falta debido por un problema, este personal deberá registrar las observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (Copia CAE o Copia Profesorado), dicha constancia.

Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



Fotografia 01: Verificacion de almacen de I.E.



Fotografia 02: Productos en el Piso

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de MDD: 984038515 Telf. Nacional: 994432338	CASO	N. ° 0028-2023-CTVC/MAD
--	-------------	-------------------------

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	02/05/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	QUINO VALVERDE ALICIA	3. NÚMERO-DNI:	05062553
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-IBERIA	5. CARGO:	PRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	23/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	MADRE DE DIOS	8. PROVINCIA:	TAHUAMANU
9. DISTRITO:	IBERIA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	IBERIA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0235317-IEP-52085 TUPAC AMARU II
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	205	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01 PUNTO CRÍTICO
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

La Presidenta del CLTVCI Iberia, en el marco de sus funciones realizó vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma en al I.E 52085 Tupac Amaru II; registrándose el siguiente punto crítico:

1. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.

Al verificar el almacén de productos de la I.E se observa los productos correspondientes a la primera entrega. Al respecto el representante del CAE Prof. Carlos Miguel Espejo Mejía que *“aún no se ha distribuido, se prevé repartir los productos hoy día 23/03/2023 en horas de la tarde, pese a que las labores habrían iniciado el día 13/03/2023” (ver Anexo 01)*. En tanto el Decreto Supremo N.º 008-2012-MIDIS, que crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y su modificatoria D.S 006-2018-MIDIS, dentro de los objetivos específicos establecen:

“(…) Garantizar el servicio alimentario durante los días de labores escolares a los usuarios del Programa, de acuerdo a sus características y las zonas donde viven y a las características del servicio educativo. (…)”

Asi mismo en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE *“Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”*, señala;

“(…) 4.1. El PNAEQW brinda un servicio alimentario a través de la modalidad de atención raciones y productos, las cuales están organizadas mediante etapas y permiten asegurar un servicio alimentario de calidad, inocuo, nutritivo y oportuno. (…)”

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- a) Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 05)

1. Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N° V-028-2023-MAD-Q (03 folios)
2. Anexo 02: Copia del Acta de entrega y recepción de alimentos N° 26928 (01 folio)
3. Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Regional: 844238515		COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUD. IVA	
Teléfono Nacional: 844232338		SEDE: HELEMANVILLE DE OJOS	
EQUIDAD E INCLUSIÓN		Código N° V-028-2023-7149-6	
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR		VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALWAMA	
38	¿Procedió correctamente entrega de alimentos en buen estado (en adyacencia, en condiciones, en fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO NV NA
39	¿El número de alimentos producido que figura en el acta de entrega coincide al igual el número de alimentos entregados? (En caso de, pasar a la pregunta 40)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO NV NA
39.1	Si no es "SI". ¿La diferencia encontrada entre número de alimentos entregados y materializado fue reportado al programa, por el CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO NV NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega-recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO NV NA
(B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE			
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento seco y cubierto los alimentos de Calidad? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos seco, libre de contaminación como: plagas, animales o humedades, ventosas, amontadas? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra roedores, animales e insectas? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
46	¿Almacén de la IE contiene alimentos por más de 30 días? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos por más de 30 días? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
48	¿Los productos almacenados en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (máximo 30 días)? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
49	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, perchales, estantes, tarros? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
50	¿Existe un control de entrada y salida de productos almacenados? (Control Karaoke) <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
51	¿Existe un control de entrada y salida de productos almacenados? (Control Karaoke) <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
(C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A FACES/BAJOS/APORTADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR			
53	¿El CAE ha distribuido los alimentos a las personas beneficiarias de los alimentos reportados, correspondiente a este entrega periodo de atención? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
53.1	Si no es "SI", ¿pasó la fecha de distribución de los alimentos? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alimentos reportados? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno beneficiario? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
57	¿Se distribuye la atención en buen estado, sin alteraciones, sin estresarse, más de 1 hora antes, sin falta de atención? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
58	¿Se brinda en la IE el lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla limpia y completa (nariz y boca) cubriendo? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
60	¿La persona que distribuye los alimentos y animales de compañía se realiza con cuidado para evitar la contaminación? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
61	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos por entrega periodo de atención? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
62	¿Se actualiza el acta de entrega-recepción de alimentos en la entrega de alimentos? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
63	¿El CAE lleva el acta de entrega-recepción de alimentos en la entrega de alimentos? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	
64	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega-recepción de alimentos en la IE? <input checked="" type="checkbox"/>	NO NV NA	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
 VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA

CÓDIGO N° V-023-2023-1100-0

Teléfono Regional: 894238515
 Teléfono Nacional: 894432328

MODALIDAD PRODUCTOR-CONSUMO EN EL HOGAR

65 TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

65.1 | Es accesible (todas de encontrar y obtener) la información que brinda el Muestreo del CAEP? SI NO NV

65.2 | Es oportuna (momento adecuado, a ser) la información que brinda el Muestreo del CAEP? SI NO NV

65.3 | Es comprensible (lenguaje) la información que brinda el Muestreo del CAEP? SI NO NV

66 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)

66.1 | ¿Algun miembro del programa es miembro del CAEP y/o miembro del Muestreo del CAEP? SI NO NV

66.2 | ¿Algun miembro del programa es miembro del CAEP y/o miembro del Muestreo del CAEP? SI NO NV

66.3 | ¿Algun miembro del programa es miembro del CAEP y/o miembro del Muestreo del CAEP? SI NO NV

67 OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

HAY EN LA TARDE SE REPARTIRAN LOS ALIMENTOS

68 RECOMENDACIONES

ENTREGA DE ALIMENTOS MAS PUNTUALES

69 FECHA FINAL DE LA ACTIVIDAD: 23.03.2023 **HORA FINAL DE LA ACTIVIDAD:** 10:40 AM

En todo el programa del CAEP y Muestreo del CAEP se cumplió con las recomendaciones de las actividades de capacitación y monitoreo realizadas durante la ejecución de la fase de implementación

En todo el Muestreo del CAEP y Muestreo del CAEP se cumplió con las recomendaciones de las actividades de capacitación y monitoreo realizadas durante la ejecución de la fase de implementación

Nombre	Fecha	Nombre y Apellido	Correo electrónico	Teléfono
31403846	23/03/2023	Miguel		
Carla Miguel Espino Mejía		Miguel		
Director		Miguel		
carlaespino@gmail.com		Miguel		
997552673		Miguel		910597262

Nombre y Apellido: ELVIS E. VILLAVIEJA RODRIGUEZ
 Correo electrónico: elvis.villavieja@proteccioncivil.gub.uy
 Teléfono: 96433402

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Wanka

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 26928 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO:		N° GUÍA DE REMISIÓN:	
DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EDUCANDO			
NOMBRE:	CÓDIGO MODULAR:		
NIVEL:	PROVINCIA:		
CENTRO POBLADO:	N° PUEBLO:		
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL:		CALLE / PROVEDOR:	
DIRECCIÓN:		TELÉFONO:	

ITEM	TIPO DE RACIÓN	FORMA DE ATENCIÓN			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE UNIDAD S	TOTAL RACIONES A ENTREGAR	SALDO TOTAL
		NIVEL SOCIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA					
		UNIDAD S	RACIONES	TOTAL	UNIDAD S	RACIONES	TOTAL	UNIDAD S	RACIONES	TOTAL			
1	2023-L100												

ITEM	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO	CANTIDAD	PRECIO	VOLUMEN	UNIDAD LÍQUIDA
001	2023-L100	ARROZ	11.00	11.00		
002	2023-L100	MACARRONES	11.00	11.00		
003	2023-L100	MAÍZ	11.00	11.00		
004	2023-L100	LECHE CONDENSADA	11.00	11.00		
005	2023-L100	ACEITE	11.00	11.00		
006	2023-L100	ALMIDÓN	11.00	11.00		
007	2023-L100	SAZÓN	11.00	11.00		
008	2023-L100	COMIDA LISTA	11.00	11.00		

FECHA DE ENTREGA: 27/02/2023
 FECHA DE RECEPCIÓN: 27/02/2023
 FIRMAS: Carlos Mujica (Entregado) y [Firma] (Receptor)
 SELLOS: SEP 3848 y [Sello]

Quien en firme, suscribe la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.
 En la presente acta se han verificado la cantidad de unidades entregadas en cada ítem.
 CANT. Y N° DE PRESENTACIONES ENTREGADAS.
 Las unidades deben expresarse en kg/lt.
 UNID. TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTE, LATA, ETC.)
 PLAZO DE VALIDAD: SE APLICÓ A LA PROGRAMACIÓN SEMANAL (EN EL CONTRATO) Y/O MENSA PRÓXIMA
 OBSERVACIONES:

NOTA: PARA REPORTAR UN PROBLEMA DE SALUD RELACIONADO AL SERVICIO ALIMENTARIO LLAMAR A LA LINEA GRATUITA 0600-20-600 o A LOS NÚMEROS 958965795, 989121474

Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



Fotografía 01: Entrevista al Miembro del CAE



Fotografía 02: Verificación de almacén de I.E.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de MDD: 984038515 Telf. Nacional: 994432338	CASO	N. ° 0029-2023-CTVC/MAD
--	-------------	-------------------------

PROGRAMA SOCIAL: QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO: 02/05/2023
------------------------------------	---

I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:

2. APELLIDOS NOMBRES: VALDEZ ENCINAS ROSA ANA	3. NÚMERO-DNI: 05062122
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN: COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-IBERIA	5. CARGO: VICE PRESIDENTA

II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO

6. FECHA DE OCURRENCIA: 23/03/2023	
7. DEPARTAMENTO: MADRE DE DIOS	8. PROVINCIA: TAHUAMANU
9. DISTRITO: IBERIA	10. CCPP/DIRECCIÓN: IBERIA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA: PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?: 0734889-IEI-308 IBERIA
13. CANTIDAD DE AFECTADOS: 16	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS: 02 PUNTOS CRÍTICOS

III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):

La Vicepresidenta del CLTVC Iberia, en el marco de sus funciones realizó vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma en al I.E 308 Iberia; registrándose los siguientes puntos críticos:

- 1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** La entrevistada representante del CAE, quien a la vez es la directora de la I.E Prof. Katia Sofia Trigoso Peña asegura que a la fecha los niños/as matriculados son 16, y el programa Qali Warma entrega productos para 14 usuarios/as (es decir 02 menos) así mismo la entrevistada señala que ya informó a de esta diferencia al monitor de Gestión Local.
- 2. IE NO CUENTA CON LUGAR PARA ALMACENAMIENTO DE LOS ALIMENTOS.** Al verificar y consultar a la presidenta del CAE, nos indica que la I.E no cuenta con un lugar para almacenar los productos alimenticios que recibe, en ese sentido explica que en un futuro se va a acondicionar un ambiente que se utilizaría como almacén y como cocina.


IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 05)

1. Anexo 01: Copia de Ficha de Vigilancia N° V-029-2023-MAD-Q (03 folios)
2. Anexo 02: Copia del Acta de entrega y recepción de alimentos N° 26935 (01 folio)
3. Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



ELVIS R. VILLAVERDE NICOLAS
Responsable Regional Sede Regional Madre de Dios
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIOLANCIA C.I.D. J.A.
 VIOLANCIA AL SERVIDOR ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA

CODIGO N° V-001-2023-1140-C

94422815
 94422318
 VIOLANCIA AL SERVIDOR ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA

38	El número de alimentos que figura en el acta de entrega es igual al número de alimentos multificados?	(SI marca SI, caso a la pregunta 40)	SI NO X NO	WV MA
39	El número de alimentos que figura en el acta de entrega es igual al número de alimentos multificados?	(SI marca SI, caso a la pregunta 40)	SI NO X NO	WV MA
40	El C.A.E. verifica y firma el acta de entrega de alimentos y materiales sus reportados al programa, por el CAE?		X NO NO	WV MA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE				
41	La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Cali Warma?		SI NO X NO	WV MA
42	Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación como vertederos o humedales, entibos, resacaños?		SI NO X NO	WV MA
43	Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra roedores, aves y insectos?		X NO NO	WV MA
44	Lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado, limpio, ventilado y ordenado?		X NO NO	WV MA
45	Los alimentos no entran en contacto directo con el suelo?		X NO NO	WV MA
46	Para el caso de alimentos que se almacenan en recipientes, éstos están limpios y cubiertos?		X NO NO	WV MA
47	Para el caso de alimentos que se almacenan en recipientes, éstos están limpios y cubiertos?		X NO NO	WV MA
48	Los productos almacenados en el almacén tienen registro sanitario?		X NO NO	WV MA
49	Los productos almacenados en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (verificar el día)?		X NO NO	WV MA
50	Alimentos en el almacén son almacenados en recipientes adecuados, limpios y cubiertos?		X NO NO	WV MA
51	Entre un contenedor de alimentos y otro de productos almacenados (Control Naranja)?		SI NO X NO	WV MA
52	El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?		X NO NO	WV MA
C) SOBRE LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/PROFESORES PARA CONSUMO EN EL HOGAR				
53	El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/profesores de los alumnos matriculados, considerando toda el grupo/clase de alumnos?		X NO NO	WV MA
54	El CAE verifica y firma el acta de entrega de alimentos a los padres/madres/profesores de los alumnos matriculados, considerando toda el grupo/clase de alumnos?		X NO NO	WV MA
55	Lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado, limpio, ventilado y ordenado?		X NO NO	WV MA
56	Se cuenta con el programa y terreno de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?		X NO NO	WV MA
57	Se cuenta con el programa y terreno de distribución de alimentos que es adecuado y para todos los alumnos matriculados?		X NO NO	WV MA
58	Se cuenta con el programa y terreno de distribución de alimentos que es adecuado y para todos los alumnos matriculados?		X NO NO	WV MA
59	Se cuenta con el programa y terreno de distribución de alimentos que es adecuado y para todos los alumnos matriculados?		X NO NO	WV MA
60	Se cuenta con el programa y terreno de distribución de alimentos que es adecuado y para todos los alumnos matriculados?		X NO NO	WV MA
61	Se cuenta con el programa y terreno de distribución de alimentos que es adecuado y para todos los alumnos matriculados?		X NO NO	WV MA
62	Se cuenta con el programa y terreno de distribución de alimentos que es adecuado y para todos los alumnos matriculados?		X NO NO	WV MA
63	El CAE verifica y firma el acta de entrega de alimentos a los padres/madres/profesores de los alumnos matriculados, considerando toda el grupo/clase de alumnos?		X NO NO	WV MA
64	El CAE verifica y firma el acta de entrega de alimentos a los padres/madres/profesores de los alumnos matriculados, considerando toda el grupo/clase de alumnos?		X NO NO	WV MA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALMARMA

CODIGO M-V-023-2023-1140-0

Teléfono Regional: 064038515	Teléfono Nacional: 064032238	FECHA DE EVALUACIÓN	
V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO		MODULARIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	
85 TRANSPARENCIA	85.1 <input type="checkbox"/> En operación (ver punto aprobado, a menos de información que brinda el Mando del CAET)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
	85.2 <input type="checkbox"/> En operación (ver punto aprobado, a menos de información que brinda el Mando del CAET)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
	85.3 <input type="checkbox"/> En operación (ver punto aprobado, a menos de información que brinda el Mando del CAET)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
86 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	86.1 <input type="checkbox"/> Algun operador del programa no cumple con el Mando del CAET	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
	86.2 <input type="checkbox"/> Algun operador del programa no cumple con el Mando del CAET	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
	86.3 <input type="checkbox"/> Algun operador del programa no cumple con el Mando del CAET	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
87 OBSERVACIONES Y DIFICULTADES	POB EL MOMENTO NO CUENTA CON UN LUGAR DE ALMACENAMIENTO PARA COLINAS E IMPLEMENTOS. FALTAN 2 RACIONES DE ALIMENTOS		
88 RECOMENDACIONES			
89 FECHA FINAL de la actividad:	23.03.2023	70 INICIA FINAL de la actividad:	14.10.2022
INSTITUTO VIGILANCIA CIUDADANA Y TRANSPARENCIA			
EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA			
DEL MINISTERIO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIÓN			
Firma		Firma	
90	41330298	91	05062122
Nombre y Apellido:	Katín Sofía Triguero Berra	Nombre y Apellido:	Rosa Ana Valdez Enríquez
Cargo:	Presidenta	Cargo:	Vice Presidenta
Correo electrónico:	Katrintra-82@hotmail.com	Correo electrónico:	
Teléfono:	930405027	Teléfono:	918550242

Anexo 03: Registro fotografico (01 folio)



Fotografía 01: Entrevista al Miembro del CAE

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 1 de 13 COD.REG: 5348939

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.						ANEXO N°		ICOD										
0	2	0	6	7	6	3	<input checked="" type="radio"/>	1	2	6	2	3						

A. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. TIPO DE SERVICIO	Des	Des y Alm.	Des, Alm. Y cena	3. MONITOR DE GESTIÓN LOCAL																
	<input checked="" type="radio"/>	2	3	DNI							APELLIDOS Y NOMBRES									
				7	0	0	5	2	2	2	7	QUISPE HUARACA, NICO								
				4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO																
2. FECHA Y HORA DE INICIO				1	2	3	4	5	Otro						Especifique				6	<input checked="" type="radio"/>
DÍA	MES	HORA		(1) No hubo clases, (2) Se acabaron los productos, (3) Proveedor no entregó productos, (4) Comité de Alimentación Escolar no organizado para prestación del serv. alimentario, (5) Otro: IE no existe, IE cerrada por autoridad educativa, IE reubicada, etc., (6) Asistencia Técnica, (7) No aplica (Hubo atención).																
27	03	08:34																		

B. DATOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO - DESAYUNO

Marque / Registre en el recuadro correspondiente

1. El día de hoy se verificó el desayuno:

<input checked="" type="radio"/>	NO
----------------------------------	----

2. Registre el desayuno preparado el día de hoy:

Harina Extruida de Haba + Azucar rubia	No preparó
Pescado en aceite vegetal + arroz y aceite	No preparó

I. PREPARACIÓN DE ALIMENTOS (Desayuno)

Marque/Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en la preparación de los alimentos.

1.1 La IE cuenta con un ambiente exclusivo para la preparación de los alimentos.

<input checked="" type="radio"/>	NO
----------------------------------	----

SI, pase a 1.3
NO, continúe con 1.2

1.2 La IE cuenta con un ambiente destinado (uso compartido) para la preparación de los alimentos.

1.3 ¿Lo usa?	<input checked="" type="radio"/>	NO
--------------	----------------------------------	----

SI, pase a 1.6
No, continúe con 1.4

Si no se preparan los alimentos en la Institución Educativa, pase a la Sección "Servido de Alimentos" (pregunta 2.1)

1.6 Hora de inicio preparación del desayuno

1.7	El lugar destinado a la preparación de alimentos se encuentra limpio, sin rastros ni presencia de insectos, roedores u otros animales.	<input checked="" type="radio"/>	NO
1.8	El lugar donde se preparan los alimentos está libre de sustancias químicas como: fertilizantes, insecticidas, herbicidas, combustibles, pintura y otros relacionados, que podrían contaminar los alimentos.	<input checked="" type="radio"/>	NO
1.9	La preparación de alimentos se realiza de acuerdo a las combinaciones programadas por Qali Warma.	<input checked="" type="radio"/>	NO
1.10	La preparación de alimentos se realiza de acuerdo a las dosificaciones programadas por Qali Warma.	<input checked="" type="radio"/>	NO
1.11	Los residuos orgánicos e inorgánicos son colocados en contenedores con tapa y bolsas internas para la basura, los mismos que se encuentran cerrados evitando la proliferación de plagas (moscas, roedores, cucarachas, etc).	<input checked="" type="radio"/>	NO
1.12	Condiciones de limpieza del lugar destinado a la preparación de los alimentos:		
	a Se encuentra libre de tierra (polvo).	<input checked="" type="radio"/>	NO
	b Se encuentra libre de residuos de alimentos y grasa.	<input checked="" type="radio"/>	NO
	c Se encuentra libre de residuos inorgánicos.	<input checked="" type="radio"/>	NO
1.13	Condiciones de limpieza (antes de su uso) de los utensilios y envases utilizados para la preparación de los alimentos:		
	a Los utensilios y envases se encuentran libres de tierra (polvo)	<input checked="" type="radio"/>	NO
	b Los utensilios y envases se encuentran libres de residuos de alimentos y grasa.	<input checked="" type="radio"/>	NO
	c Los utensilios y envases se encuentran protegidos (boca abajo y/o cubiertos por un mantel, plástico u otro que los proteja del polvo y contacto con insectos, roedores u otro animal), antes de su uso.	<input checked="" type="radio"/>	NO
1.14	Todas las personas encargadas de la preparación cumplen con las BPM/BPH:		
	a Tienen uñas cortas y limpias.	<input checked="" type="radio"/>	NO

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW- USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02			Pág. 2 de 13 COD.REG: 5348939	

	b	Se encuentran sin adornos personales.	<input checked="" type="radio"/>	NO
	c	Se lavan las manos con agua a chorro y jabón.	<input checked="" type="radio"/>	NO
	d	Usan mandil limpio.	<input checked="" type="radio"/>	NO
	e	Usan protector de cabello	<input checked="" type="radio"/>	NO
	f	Usan mascarilla	<input checked="" type="radio"/>	NO

II. SERVIDO DE LOS ALIMENTOS (Desayuno)

Marque/Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el servido de los alimentos.

2.1 Hora de inicio

2.2	El espacio dispuesto para el servido de los alimentos se encuentra limpio, libre de insectos, roedores u otro animal.			<input checked="" type="radio"/>	NO
2.3	El espacio dispuesto para el servido de los alimentos se encuentra libre de sustancias químicas como: fertilizantes, insecticidas, herbicidas, combustibles, pintura y otros relacionados que podrían contaminar los alimentos.			<input checked="" type="radio"/>	NO
2.4	Los responsables del servido prueban los alimentos antes de su distribución			<input checked="" type="radio"/>	NO
2.5	El servido de los alimentos es directo desde el recipiente de preparación a las tazas o platos para el consumo de las/los usuarias/os. Si marcó "SI" continúe con 2.6. Si marcó "NO", pase a 2.7			<input checked="" type="radio"/>	NO
2.6	Condiciones de limpieza del espacio dispuesto (en la cocina) para el servido (directo) de los alimentos a las tazas o platos para el consumo de las/los usuarias/os: (Pase a 2.8)				
	a	Se encuentra libre de tierra (polvo).	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	b	Se encuentra libre de residuos de alimentos y grasa.	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	c	Se encuentra libre de residuos inorgánicos.	<input checked="" type="radio"/>	NO	
2.8	Condiciones de limpieza de los recipientes (tazas, vasos, platos, etc.), antes de su uso:				
	a	Se encuentran libre de tierra (polvo).	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	b	Se encuentran libre de residuos de alimentos.	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	c	Se encuentran protegido (dentro de contenedores, tinas con tapa o cubiertos con mantel, plástico o similar).	<input checked="" type="radio"/>	NO	
2.9	Todas las personas encargadas del servido de los alimentos cumplen con las BPM/BPH.				
	a	Tienen uñas cortas y limpias	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	b	Se encuentran sin adornos personales	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	c	Se lavan las manos con agua a chorro y jabón	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	d	Usan mandil limpio.	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	e	Usan protector de cabello (desechable o de tela)	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	f	Usan mascarilla	<input checked="" type="radio"/>	NO	

III. DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS (Desayuno)

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en la distribución de los alimentos

3.1 Hora de inicio

3.2	Todas las personas encargadas de la distribución de los alimentos cumplen con las BPM/BPH:				
	a	Tienen uñas cortas y limpias.	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	b	Se encuentran sin adornos personales.	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	c	Se lavan las manos con agua a chorro y jabón.	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	d	Usan mandil limpio.	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	e	Usan protector de cabello.	<input checked="" type="radio"/>	NO	
	f	Usan mascarilla	<input checked="" type="radio"/>	NO	

IV. CONSUMO DE LOS ALIMENTOS (Desayuno)

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el consumo de los alimentos

4.1 Hora de inicio

4.2 4.3

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02			Pág. 3 de 13 COD.REG: 5348939	

alimentos.	consumo de alimentos
------------	----------------------

<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	Si, pase a 4.5 NO, continúe con 4.3
--	-----------------------------	--

4.5	El lugar donde se consumen los alimentos se encuentra libre de residuos orgánicos e inorgánicos.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
4.6	El lugar donde se consumen los alimentos cuenta con tacho con tapa y bolsa internas para la basura.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
4.7	Las/los usuarias/os se lavan las manos con agua a chorro y jabón, antes del consumo de los alimentos	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
4.8	El Comité de Alimentación Escolar y/o Profesoras/es incentivan y vigilan que las/los usuarias/os consuman todos los alimentos servidos (ración completa), dentro de la IE.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
4.9	Las/los usuarias/os realizan su higiene bucal (cepillado dental) después del consumo de los alimentos.	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
4.10	Finalizado el horario de consumo el Comité de Alimentación Escolar ha servido y distribuido a las/los usuarias/os, todo el alimento preparado.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
4.11	La IE cuenta con carpetas o mesas, dispuestas para el consumo de los alimentos. Si marcó (SI), continúe con la pregunta 4.12. Si marcó (NO), pase a la pregunta 4.13	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
4.12	Condiciones del mobiliario dispuesto para el consumo de los alimentos:		
	a La carpeta o mesa dispuesta para el servido de los alimentos se encuentra libre de tierra (polvo).	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
	b La carpeta o mesa dispuesta para el servido de los alimentos se encuentra libre de residuos de alimentos y grasa.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
	c La carpeta o mesa dispuesta para el servido de los alimentos se encuentra libre de residuos inorgánicos	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

C. DATOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO - ALMUERZO

Marque / Registre en el recuadro correspondiente

1. El día de hoy se verificó el almuerzo:	2. Registre el almuerzo preparado el día de hoy:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	No se preparó

D. DATOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO - CENA

Marque / Registre en el recuadro correspondiente

1. El día de hoy se verificó la cena:	2. Registre la cena preparado el día de hoy:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	No Preparo

E. MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el manejo de los residuos sólidos generados por la entrega de los alimentos.

5.1	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa de bolsas según lo establecido en el acta de entrega y recepción de alimentos.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
5.2	El/la proveedor/a cumple con la acción complementaria establecida en su "Compromiso de acciones para el manejo de residuos sólidos generados a consecuencia de la entrega de productos" (verificar acta de entrega y recepción de alimentos u otros)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
5.3	El Comité de Alimentación Escolar y/o la comunidad educativa realizan la segregación de residuos sólidos generados por la prestación del servicio alimentario.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
5.4	El Comité de Alimentación Escolar hace uso de las bolsas entregadas por el/la proveedor/a para la segregación de los residuos sólidos generados por la prestación del servicio alimentario.	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
5.5	El Comité de Alimentación Escolar cumple con colocar en lugares visibles a la comunidad educativa el instructivo de operación para el manejo de RRSS	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

F. RECEPCIÓN DE ALIMENTOS

Marque/Registre en el recuadro correspondiente, según la verificación realizada con el acta de entrega.

6.0	La/el MGL está presente durante la recepción de alimentos?, si marcó NO responda solo las preguntas 6.4 y 6.5.	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
6.4	El/la proveedor/a entregó los productos en el período programado según el cronograma de entregas establecido en su contrato y/o adenda (verificar con el acta de entrega y recepción de alimentos).	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
6.5	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa de productos y estos corresponden a lo establecido en el acta de entrega y recepción de alimentos (verificar con el acta de entrega y recepción de alimentos).	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 4 de 13 COD.REG: 5348939

G. ALMACENAMIENTO DE LOS PRODUCTOS

Marque/Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el almacenamiento de productos

7.1	La IE cuenta con un ambiente exclusivo para el almacenamiento de los productos. Si marcó (SI), pase a la pregunta 7.4. Si marcó (NO), continúe con la pregunta 7.2	SI	<input type="radio"/>
7.2	La IE cuenta con un ambiente de uso compartido destinado para el almacenamiento de los productos. Si marcó (SI), pase a la pregunta 7.4. Si marcó (NO), continúe con la pregunta 7.3	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.4	La/el MGL, tiene acceso al almacén de la Institución Educativa para realizar la verificación de la etapa de almacenamiento. Si marcó SI continúe con 7.5. De lo contrario, pase a 8.1	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.5	El lugar de almacenamiento incluido piso, pared, techo, puerta y ventana(s) se encuentran limpios.	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.6	El lugar de almacenamiento se encuentra sin rastros de roedores, insectos, cucarachas, etc.	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.7	El lugar de almacenamiento cuenta con ventanas que permitan la circulación del aire	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.8	El lugar de almacenamiento cuenta con iluminación de luz natural y/o artificial.	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.9	El lugar de almacenamiento cuenta con mecanismos de protección (mallas mosquiteras u otros) contra insectos, roedores, entre otros	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.10	El lugar de almacenamiento cuenta con estantes, tarimas, parihuelas u otros similares utilizados como medio de almacenamiento de los productos, Si marcó NO continúe con 7.13. De lo contrario, pase a 7.11	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.11	Los estantes, tarimas, parihuelas u otros similares utilizados como medio de almacenamiento de los productos, son de fácil limpieza	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.12	Los estantes, tarimas, parihuelas u otros similares utilizados como medio de almacenamiento de los productos, se encuentran en buen estado de conservación.	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.13	Los productos se encuentran dispuestos de manera que evitan el contacto con el piso o suelo.	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.14	El lugar de almacenamiento está libre de sustancias químicas como: fertilizantes, insecticidas, herbicidas, combustibles, pintura y otros relacionados, que podrían contaminar los alimentos.	<input checked="" type="radio"/>	NO
7.15	El Comité de Alimentación Escolar cuenta con un documento de control de productos de almacén (Kardex) actualizado al día de la supervisión.	SI	<input type="radio"/>

H. GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN

Marque/Registre en los recuadros correspondientes, según aspectos de la gestión y organización del CAE para la provisión del servicio alimentario

8.1 Hora de inicio de las labores escolares

8.2	La IE tiene Comité de Alimentación Escolar conformado para el presente año y se evidencia el Acta de conformación/ actualización y compromiso de los CAE.	<input checked="" type="radio"/>	NO														
8.3	El Comité de Alimentación Escolar ha actualizado a sus integrantes y se evidencia en el "Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE"	<input checked="" type="radio"/>	NO														
8.4	El Comité de Alimentación Escolar cuenta con una copia del "Acta de Entrega y Recepción de Alimentos", con la fecha de recepción, hora y firma de la/del Presidenta/e o algún integrante del Comité de Alimentación Escolar. Tomar foto de las Actas (posteriores a la última supervisión de la/el MGL).	<input checked="" type="radio"/>	NO														
8.5	El Comité de Alimentación Escolar mantiene en un lugar visible de la IE el Afiche de la Línea Gratuita 0800 20 600	<input checked="" type="radio"/>	NO														
8.6	El Comité de Alimentación Escolar ha recibido capacitación en BPH y Manipulación de Alimentos (por personal de QW, MINSA u otra institución). Verificar con el cuaderno de ocurrencias, acta de supervisión u otro documento., Si es NO pase a 8.9	<input checked="" type="radio"/>	NO														
8.7	El Comité de Alimentación Escolar pone en práctica durante la prestación del servicio alimentario las BPH y Manipulación de Alimentos.	<input checked="" type="radio"/>	NO														
8.8	El Comité de Alimentación Escolar ha informado a la comunidad educativa sobre la gestión del servicio alimentario, las BPH y Manipulación de los alimentos. (Marque SI, cuando se evidencie con el Acta de reunión o Cuaderno de ocurrencias o con el registro de la actividad que obre en el punto 4 de la "Guía para la organización documentaria del CAE".	<input checked="" type="radio"/>	NO														
8.9	En los últimos tres meses se ha realizado el control de insectos, roedores y otras plagas.	SI	<input type="radio"/>														
8.10	En el año anterior o el presente, el Comité de Alimentación Escolar ha implementado mejoras en la prestación del servicio alimentario con el apoyo del gobierno regional o local, ONG, empresa privada, iglesia, etc., tales como: (1) Construcción de almacén, cocina o comedor, (2) Acceso de la IE a agua potable y desagüe, (3) Dotar de equipamiento a la IE, (4) Dotar de insumos a los huertos escolares, (5) Otra. (6) Ninguna mejora se implementó. (Acepte más de 1 opción del 1 al 5)	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td><input checked="" type="radio"/></td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">Otro Motivo</td> </tr> </table>				1	2	3	4	5	<input checked="" type="radio"/>	Otro Motivo					
1	2	3	4	5	<input checked="" type="radio"/>												
Otro Motivo																	
8.11	El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarias/os en la base de datos del SIAGIE del MINEDU, porque recibe menos o más productos de los que corresponde: (1) SI, (2) NO, (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información	<input checked="" type="radio"/>	2	3	4												

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02			Pág. 5 de 13 COD.REG: 5348939	

(Director/a, promotor/a ausente)

I. OTROS ASPECTOS VERIFICADOS

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

9.1	Las personas encargadas para la preparación de los alimentos en la IE son permanentes (marque NO si los encargados de la preparación cocinan de forma rotativa)	SI	<input checked="" type="radio"/> NO										
9.2	La IE cuenta con huerto escolar. Si marcó NO pase a 9.4, de lo contrario continúe con 9.3	SI	<input checked="" type="radio"/> NO										
9.4	Si los alimentos no se consumen en el horario establecido (PNAEQW), señale el motivo: (1) Comité de Alimentación Escolar/ PPF retrasan horario porque los niños desayunan en su casa, (2) Comité de Alimentación Escolar/PPFF preparan 1 ración al día, y corresponden 2 raciones, (3) Profesores retrasan horario por no interrumpir actividades escolares, (4) Otro, (5) Consumen en el horario establecido.	<table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="radio"/> 1</td> <td>2</td> <td><input checked="" type="radio"/> 3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">Otro Motivo</td> </tr> </table>		<input checked="" type="radio"/> 1	2	<input checked="" type="radio"/> 3	4	5	Otro Motivo				
<input checked="" type="radio"/> 1	2	<input checked="" type="radio"/> 3	4	5									
Otro Motivo													
9.5	El proveedor efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o el PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica. (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).	1	2	<input checked="" type="radio"/> 3									

J. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas

10.1	Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizadas durante la supervisión por el/la Monitor/a de Gestión Local	<table border="1"> <tr> <td>1</td><td><input checked="" type="radio"/> 2</td><td><input checked="" type="radio"/> 3</td><td>4</td><td>5</td><td><input checked="" type="radio"/> 6</td> </tr> <tr> <td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="radio"/> 13</td><td>14</td><td>15</td><td><input checked="" type="radio"/> 16</td><td>17</td><td>18</td> </tr> <tr> <td>19</td><td colspan="5" style="text-align: center;">Descripción de Otros</td> </tr> </table>						1	<input checked="" type="radio"/> 2	<input checked="" type="radio"/> 3	4	5	<input checked="" type="radio"/> 6	7	8	9	10	11	12	<input checked="" type="radio"/> 13	14	15	<input checked="" type="radio"/> 16	17	18	19	Descripción de Otros				
1	<input checked="" type="radio"/> 2	<input checked="" type="radio"/> 3	4	5	<input checked="" type="radio"/> 6																										
7	8	9	10	11	12																										
<input checked="" type="radio"/> 13	14	15	<input checked="" type="radio"/> 16	17	18																										
19	Descripción de Otros																														
<p>(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH (3) BPAL, (4) ETA, (5) Hábitos alimentarios saludables, (6) Dosificación y combinación, (7) Importancia del horario de consumo, (8) Manejo de los RRSS, (9) Actualización de usuarios según SIAGIE, (10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (11) Recepción de productos y suscripción del acta/u otros documentos, (12) Sobre stock de productos, (13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (14) veeduría, (15) Servicios básicos (agua y desagüe), (16) Infraestructura de almacén y/o cocina, (17) Control de plagas, (18) Medidas de prevención COVID-19, (19) Otros.</p>																															

K. VEEDURIA

11.1	En la verificación hubo acompañamiento de las/los veedoras/es u otro actor/a social.	<input checked="" type="radio"/> SI	NO
11.2	La I.E. ha recibido la visita de las/los veedoras/es u otro actor/a social, antes de la verificación realizada al día de hoy.	SI	<input checked="" type="radio"/> NO

L. POBLACIÓN USUARIA

12.1	N° usuarias/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción de alimentos) y N° RDE	76 - 461
12.2	N° de usuarias/os registrado en la base de datos según SIAGIE del MINEDU.	76

M. HORA DE TÉRMINO

Hora	Min
12	06

M RESULTADO AUTOMÁTICO (Aplicativo)

RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN		RESULTADO DE LA FICHA									
SE VERIFICÓ:		(1) Supervisión efectiva	<input checked="" type="radio"/> 1								
(1) Preparación, (2) Servido, (3) Distribución, (4) Consumo, (5) Recepción, (6) Almacenamiento (7) Manejo de los residuos solidos (8) Todas las etapas	<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td> </tr> <tr> <td>5</td><td>6</td><td>7</td><td><input checked="" type="radio"/> 8</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	<input checked="" type="radio"/> 8	(2) No hubo servicio alimentario	2
1	2	3	4								
5	6	7	<input checked="" type="radio"/> 8								
		(3) Asistencia técnica	3								

OBSERVACIONES

Ninguna

¿Se verificó el almacenamiento de los productos? Aplique el Formato de Almacén

SI

NO

Motivo:.....
(Pase al acta de supervisión)



VERIFICACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

CÓDIGO DE REGISTRO DE LA FICHA

5	3	4	8	9	3	9
---	---	---	---	---	---	---

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E

ANEXO N°

0	2	0	6	7	6	3	0	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Fecha de Verificación: 27/03/2023 | N° Usuarios Programados: 76

N° Acta de Entrega-Recepción de la última Entrega: 2023-9493

Fecha de Entrega de Productos según acta: 22/03/2023

I. VERIFICACIÓN DE EXISTENCIAS EN EL ALMACÉN DE LA INSTITUCION EDUCATIVA

PRODUCTO	CANT. LIBERADA	FABRICANTE	MARCA	PRESENTACIÓN UNIT. (Kg/gr o Lt./ml)	N° LOTE	FECHA PRODUCCIÓN	FECHA VENCIMIENTO	ASPECTOS EXTERNOS DE LOS ENVASES	HIGIENE / INTEGRIDAD DE EMPAQUE	CANT. ENCONTRADA EN LA IE* Unidades	CONDICIÓN DEL ALIMENTO ALMACENADO**
----------	----------------	------------	-------	-------------------------------------	---------	------------------	-------------------	----------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

*CANTIDAD ENCONTRADA EN LA IIEE. : SE REGISTRARÁ LA CANTIDAD VERIFICADA EL DIA DE LA SUPERVISIÓN.

**CONDICIÓN DE ALIMENTOS ALMACENADOS, EN LOS RECUADROS POR PRODUCTO COLOCAR SEGÚN CORRESPONDA LOS NUMERALES SIGUIENTES:

Alimento conforme (1), Alimento infestado (2), Alimento Contaminado (3), Alimento Vencido (4), Envase Deteriorado/abollado (5), Alimento sobre el piso (6), Alimento sin rótulo o etiqueta (7), Alimento en envase expuesto (8), Otro (9).

II. PRODUCTOS DE OTRAS ENTREGAS

PRODUCTO	CANTIDAD Unidades	FABRICANTE	MARCA	PRESENTACIÓN UNITARIA (Kg/gr o Lt./ml)	FEC. VENCIMIENTO	FEC. PRODUCCIÓN	CODIGO DE LOTE	CONDICIÓN DE ALMACENAMIENTO
ACEITE VEGETAL	54	AGROINDUSTRIAS INTEGRADAS S.A. C	PALMA REAL C	0.200 C	2025-02-01 C	2022-12-01 C	H1020 C	1
ARROZ FORTIFICADO	108	PROCESOS ALIMENTARIOS M&D EIRL C	DANIEL C	0.500 C	2024-01-23 C	C	2301 C	1
AZUCAR RUBIA	54	AGRO INDUSTRIAL PARAMONGA S.A.A. C	DOÑA TIMO C	0.250 C	2024-01-11 C	C	110123 C	1
CONSERVA DE CARNE DE POLLO O GALLINA	54	PRODUCTOS GAMBRINUS WERNER RIEPL WAHL S.C.R.L. C	GAMBRINUS C	0.170 C	2024-12-07 C	2022-12-07 C	GTPSCF FP:07 12 22 FV: 07 12 24 LOTE:07121412 C	1
CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	324	INVERSIONES KATHYMAR S.A.C. C	KATHYMAR C	0.170 C	2026-11-03 C	2022-11-03 C	KTFBO LOTE1 FP:03.11.2022 FV:03.11.2026 C	1
FIDEOS	54	COMPAÑIA MOLINERA DEL CENTRO S.A. C	SAN JORGE C	0.250 C	2025-01-11 C	C	L FV 11/01/25 G5 C	1
HARINA DE PLATANO	54	BKN FOODS S.A.C. C	DON FLORENTINO C	0.250 C	2024-01-02 C	C	020123 C	1
HARINA EXTRUIDA DE HABA	54	AGROINDUSTRIA LEGASA S.A.C. C	INKALIMENTOS C	0.250 C	2024-01-03 C	2023-01-03 C	030123 C	1



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003

Versión N°: 07

FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02

Pág. 7 de 13
COD.REG: 5348939

EXISTEN PRODUCTOS EXCEDENTES AL DÍA DE LA SUPERVISIÓN?

SI

NO

En caso haber marcado "SI" registre el producto y la cantidad excedente

PRODUCTO	CANTIDAD TOTAL en Kg/gr o Lt./ml
----------	----------------------------------

RESULTADO

¿Los productos entregados por el proveedor, mantienen las características físicas con las que fueron liberados?
(integridad del empaque, sellado hermético, N° de lote y registro sanitario)

SI

NO

**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003

Versión N°: 07

FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02Pág. 8 de 13
COD.REG: 5348939**VERIFICACIÓN DE EQUIPAMIENTO: KIT DE COCINA, MOBILIARIO Y MENAJE PARA LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO****A. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR PNAEQW**

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1. La Institución Educativa recibió del PNAEQW, Kit de:	①	B.Menaje	2	C.Cocina	3	D.Mobiliario	4	NO RECIBIÓ
---	---	----------	---	----------	---	--------------	---	------------

B. DATOS DEL KIT DE MENAJE

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

B1. Equipamiento de Menaje	B2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		B3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			B4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		B5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	①	2	①	2	3	①	2	1	2	3	Especifique

C. DATOS DEL KIT DE COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

C1. Equipamiento de Cocina	C2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		C3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			C4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		C5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial a Gas de 3 Hornillas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Cocina Semi Industrial a Gas de 2 Hornillas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Kit regular con Válvula premium	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
5. Kit regular con Válvula estándar	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
6. Balón de gas de 10 Kg	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
7. Cocina mejorada portátil N° 36	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
8. Cocina mejorada portátil N° 40	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

D. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

D1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	D2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		D3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			D4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		D5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Parihuela	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Estante	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Mesa de acero inoxidable	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar
QALI WARMAPRT- 002-PNAEQW-
USME-FOR-003

Versión N°: 07

**FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO
MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02**Pág. 9 de 13
COD.REG: 5348939

Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (*)

Equipo	Código	Estado actual		Equipo	Código	Estado actual	
Cocina GLP	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	Estantes de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 10 de 13 COD.REG: 5348939

E. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR OTRA INSTITUCIÓN

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1.	La IE adquirió o recibió de otra institución Kit de:	1	F.Menaje	2	G.Cocina	3	H.Mobiliario	<input checked="" type="radio"/>	NO RECIBIÓ
----	--	---	----------	---	----------	---	--------------	----------------------------------	------------

F. DATOS DEL KIT DE MENAJE

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

F1. Equipamiento de Menaje	F2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		F3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			F4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		F5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

G DATOS DEL KIT DE COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

G1. Equipamiento de Cocina	G2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		G3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			G4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		G5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial a Gas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Cocina a Gas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Cocina mejorada portátil	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

H. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

H1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	H2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		H3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			H4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		H5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Parihuela	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Estante	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Mesa de acero inoxidable	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Otro mobiliario de cocina	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
5. Otro mobiliario de almacén	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (*)

Equipo	Código	Estado actual		Equipo	Código	Estado actual	
Cocina GLP	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	Estantes de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.

**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar
QALI WARMAPRT- 002-PNAEQW-
USME-FOR-003

Versión N°: 07

**FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO
MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02**Pág. 11 de 13
COD.REG: 5348939

	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003

Versión N°: 07

FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02Pág. 12 de 13
COD.REG: 5348939**DATOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS IE****I. SERVICIOS BÁSICOS DE LOS QUE DISPONE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA**

Registre información correspondiente a los servicios básicos con los que cuenta la institución educativa:

SERVICIOS BÁSICOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Red Pública	Pilón de uso público	Camión Cisterna	Pozo	Río, acequia manantial o similar	Otro			
1. El abastecimiento de agua es por:	①	2	3	4	5	6	Especifique		
	Red Pública	Pozo Séptico	Letrina	Pozo ciego o negro	Río, acequia o canal	No tiene			
2. El servicio higiénico es conectado a:	1	②	3	4	5	6			
	Red Pública	Generador o motor de municipio	Generador o motor de comunidad	Generador o motor de la IE	Vela	Panel solar	Otro	No tiene	
3. El alumbrado proviene de:	①	2	3	4	5	6	7	8	
								Especifique	

II. MATERIAL PREDOMINANTE EN LA INFRAESTRUCTURA DEL ALMACÉN, COCINA Y COMEDOR DE LA IE

1. El material predominante en el piso del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Parquet o madera pulida	1		1		1	
Vinílico, pisopak o similar	2		2		2	
Loseta, cerámico o similar	3		3		3	
Cemento	④		④		④	
Madera (entablado)	5		5		5	
Tierra	6		6		6	
Otro material (Especifique)	7	Especifique	7	Especifique	7	Especifique

2. El material predominante en las paredes del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Ladrillo o concreto armado	1		1		1	
Piedra o sillar con cal o cemento	②		②		②	
Fibra de cemento o Eternit	3		3		3	
Adobe o tapial	4		4		4	
Quincha	5		5		5	
Piedra con barro	6		6		6	
Madera	7		7		7	
Estera	8		8		8	
Otro material? (Especifique)	9	Especifique	9	Especifique	9	Especifique
NO TIENE PAREDES	10		10		10	

3. El material predominante en el techo del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar
QALI WARMAPRT- 002-PNAEQW-
USME-FOR-003

Versión N°: 07

**FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO
MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02**Pág. 13 de 13
COD.REG: 5348939

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Concreto armado	1		1		1	
Madera	2		2		2	
Tejas	3		3		3	
Fibra de cemento o Eternit	4		4		4	
Calamina	⑤		⑤		⑤	
Caña o carrizo con barro	6		6		6	
Estera	7		7		7	
Paja, hojas de palmera, etc.	8		8		8	
Otro material? (Especifique)	9	Especifique	9	Especifique	9	Especifique
NO TIENE PAREDES	10		10		10	

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Tambopata, 08 de Abril del 2023

INFORME N° D00012-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD-NQH

Para : **ALFONSO RAZIEL MENDOZA PERALTA**
JEFE DE LA UNIDAD TERRITORIAL MADRE DE DIOS

Asunto : Reporte de actividades educativas en el marco del POI del CE – mes marzo.

Referencia : a) Resolución Ministerial n.º 320-2022-MIDIS
b) Memorando Múltiple n.º D000070 - 2023-MIDIS/PNAEQW-UOP

Fecha Elaboración: Tambopata, 08 de abril de 2023

Es grato dirigirme a usted, para saludarla/o cordialmente y, su vez en relación con el asunto y documentos de la referencia informar lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Mediante Resolución Ministerial N° 230-2022-MIDIS de fecha 22.12.2022, se aprueba el Plan Operativo Institucional anual 2023 del Pliego 040: Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, donde se encuentran las actividades a realizarse en el presente año, de la Unidad de Organización de las Prestaciones y sus Componentes, entre ellos el Componente Educativo, que tiene programado la capacitación a los CAE, Integrantes de los Comités de Alimentación Escolar y la Sensibilización a las/los madres y padres de familia de las/los usuarias/os del PNAEQW y Actores Sociales vinculados a la prestación del servicio alimentario durante los meses de marzo a diciembre 2023.
- 1.2 Mediante Resolución Dirección Ejecutiva N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 20.08.2021, se aprueba el "Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", actualmente en proceso de actualización.
- 1.3 Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N.º D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, del 10.03.2023, se aprueba la "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".
- 1.4 Mediante Memorando Múltiple N.º D000011-2023-MIDIS/PNAEQW-UOP, del 24.01.2023, la Unidad de Organización de las Prestaciones remite a las unidades territoriales, el formato 1 – Logro de Avance de metas y el formato 2 - Avance de metas físicas para el reporte de las metas físicas del POI, señalando que el seguimiento del POI 2023 del Componente Educativo se realizará de manera mensual, solicitando a las unidades territoriales que según corresponda deberán remitir los formatos correspondientes de acuerdo con el plazo establecido.
- 1.5 Mediante Memorando Múltiple N° D000070-2023-MIDIS/PNAEQW-UOP, del 24.03.2023, la Unidad de Organización de las Prestaciones remite a las unidades territoriales, el formato 1 - Logro de Avance de metas de la actividad "Conformación y asistencia técnica a los comités de cogestión para la prestación del servicio alimentario", correspondiente al mes de marzo, a fin de que sean remitidos a más tardar el día 05.04.2023.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

II. ANÁLISIS

2.1 El presente informe, correspondiente al mes de marzo, presenta las actividades programadas en el marco del POI y sus respectivas metas físicas, así como otras actividades complementarias que coadyuvan al cumplimiento del fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario en el primer trimestre del año.

Respecto a la programación de las metas físicas correspondientes al mes de marzo, se participó o desarrolló en/de las siguientes tareas:

2.1.1. Fortalecer las capacidades de los monitores de gestión local

2.1.1.1. Jornadas de capacitación dirigidas a los monitores de gestión local.

a) Jornada de capacitación sobre normas técnicas de la PSA dirigido a los especialistas educativos y monitores de gestión local.

En el marco de las actividades de fortalecimiento de capacidades a los EE y MGL y en atención al memorando múltiple n.º D00036-2023-MIDIS/PNAEQW-UOP, el jueves 02 de marzo se llevó a cabo la jornada de capacitación sobre normas técnicas de la prestación del servicio alimentario dirigidos a las/los Monitores de gestión local de las 27 unidades territoriales del PNAEQW.

2.1.1.2. Asistencia técnica a las/los monitores (as) de gestión local.

Durante el mes de marzo se participó de asistencia técnica dirigidas a los monitores de gestión local, de acuerdo con lo reportado en el SIGO por el Especialista Educativo de la Unidad Territorial Madre de Dios.

2.1.1.3. Capacitación a los integrantes (presidente y/o secretario y/o vocales) de los Comités de Alimentación Escolar, según los tipos programados en el plan anual de fortalecimiento de capacidades

De acuerdo con el corte en el SIGO, del 4.4.2022, para el fortalecimiento de capacidades de los integrantes CAE programados en el POI 2022 – mes marzo, se ejecutó lo siguiente:

Cuadro N.º 5
Integrantes CAE capacitados, según modalidad de capacitación

Meta ejecutada (nº)
29

Cuadro N.º 6
Integrantes CAE capacitados, según género

Integrantes CAE				N.º total
Femenino		Masculino		
N.º	%	N.º	%	
26	89.6	3	10.3	29



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Del total de 29 integrantes del CAE capacitados, el 89.6 % representa al género femenino y el 10.3 % representa al género masculino.

Cuadro N.º 7
Integrantes CAE capacitados, según tipo de capacitación

Tipo de capacitación	Integrantes CAE	
	N.º	% de ejecución
Capacitación personalizada	0	0
Capacitación centralizada	29	100
Total	29	100

Se capacitó a 348, y se detalla:

- **Capacitación centralizada:** A través de esta modalidad se ha capacitado a 29, que representa el 100 %.
- **Capacitación personalizada:** A través de esta modalidad no se ha capacitado a, que representa el 0 %.

Cuadro N.º 8
Integrantes CAE capacitados, según rol

Rol	Integrantes CAE	
	N.º	% de ejecución
Presidente	14	48.2
Secretario (a)	6	20.6
Vocales	9	31.0
Total	29	100

Se capacitó a 29 integrantes CAE, y se detalla por rol:

- **Presidente:** Recibieron capacitación 14 presidentes, que representa el 48.2 %.
- **Secretario (a):** Recibieron capacitación 6 secretarios/as, que representa el 20.6 %.
- **Vocales:** Recibieron capacitación 9 vocales, que representa el 31.0 %.

Cuadro N.º 09
Temática desarrollada y recursos utilizados en la capacitación de integrantes CAE según SIGO

Temática de capacitación	Recursos utilizados
<ul style="list-style-type: none"> • Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones. • Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE, modalidad productos. • Combinación de alimentos (preparación en la IE). • Dosificación en la preparación y servido de alimentos. • Programación del menú escolar. • Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE. 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientaciones metodológicas de las actividades educativas dirigidas a las/los integrantes del CAE. • Guion Metodológico. • Catálogo de infografías digitales sobre la prestación del servicio alimentario • PPT Prestación del servicio alimentario. • Norma técnica para la Prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

<ul style="list-style-type: none"> El Modelo de Cogestión del PNAEQW. Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos. 	educativas públicas atendidas por el PNAEQW. <ul style="list-style-type: none"> Directorio de las/los integrantes del CAE. Formato de lista de asistencia.
--	--

Fuente: Reporte SIGO 2023

2.1.1.4. Sensibilización a las madres y/o padres de familia

De acuerdo al corte en el SIGO, del 4.4.2023, la sensibilización a las familias, se ejecutó lo siguiente:

Cuadro N.º 10

Madres o padres o apoderadas/os sensibilizadas/os, según rol

Meta POI ejecutado		
N.º de apoderado	N.º Madres o padres de familia	Total
0	10	10
0	10	10

Como se evidencia en cuadro precedente, se tiene un avance de ejecución de 10 familias sensibilizadas.

Cuadro N.º 11

Madres o padres o apoderadas/os sensibilizadas/os, según género

Madres y/o padres de familia				N.º total
Femenino		Masculino		
N.º	%	N.º	%	
9	90	1	10	10

Del total de 10 familias sensibilizadas, el 90 % representa al género femenino y el 10 % representa al género masculino.

Cuadro N.º 12

Madres o padres o apoderadas/os sensibilizadas/os, según tipo de sensibilización

Tipo de sensibilización	Ejecutado			% de ejecución
	N.º de apoderado	N.º de Madres y/o padres de familia	Total	
Sensibilización personalizada	0	0	0	0
Sensibilización centralizada	0	10	10	100
Total	0	10	10	100

Se sensibilizó a 10, lo que representa el 100% de la meta programada, y se detalla:

- **Sensibilización centralizada:** A través de esta modalidad se ha sensibilizado a 10 familias/apoderados que representa el 100 %.
- **Sensibilización personalizada:** A través de esta modalidad se ha sensibilizado a 0 familias/apoderados que representa el 0 %.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Cuadro N.º 13
Temática desarrollada y recursos utilizados en la sensibilización a Madres o padres o apoderadas/os

Temática de capacitación	Recursos utilizados
<ul style="list-style-type: none"> • Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW. • Prácticas en alimentación saludable: consumo de frutas y verduras. • Prácticas en alimentación saludable: consumo de alimento de origen animal. • Prácticas en alimentación saludable: consumo de alimentos fuentes de hierro. • Estilos de vida saludable: consumo de agua. • Estilos de vida saludable: higiene dental. • Estilos de vida saludable: lavado de manos. • Buenas prácticas de manipulación e higiene en el hogar. • Manejo de residuos sólidos en el hogar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientaciones metodológicas de las actividades educativas dirigidas a las familias. • Infografías digitales de prácticas claves de alimentación saludable y estilos de vida saludable. Kit educativo (videos). • Kit educativo de infografías y láminas lúdicas. • Recetas con alimentos que entrega el programa. • Trípticos, videos e infografías sobre combinación, dosificación de los alimentos, para la preparación de alimentos en la IE. • Guion metodológico. • Norma técnica de la Prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el PNAEQW.

2.1.1.5. Sensibilización a los actores sociales de nivel regional y/o local:

De acuerdo con el corte en el SIGO, del 4.4.2023, se logró la siguiente ejecución:

Cuadro N.º 14
Actores sociales sensibilizados, según género

Actor social ejecutado (sensibilizados)
2

Como se evidencia en cuadro precedente, se tiene un avance de ejecución de 2 actores sociales sensibilizados.

Cuadro N.º 15
Actores sociales sensibilizados, según género

Integrantes CAE				N.º total
Femenino		Masculino		
N.º	%	N.º	%	
2	100	0	0	2

Del total de 2 actores sociales sensibilizados, el 100 % representa al género femenino y el 0 % representa al género masculino.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Cuadro N.º 16
Actores sociales sensibilizados según tipo de sensibilización

Tipo de sensibilización	Actores sociales sensibilizados	
	N.º	% de ejecución
Sensibilización personalizada	2	100

Se sensibilizó a 17, lo que representa más del 100% de la meta programada, y se detalla:

- **Sensibilización personalizada:** A través de esta modalidad se ha sensibilizado a 2 actores sociales que representa el 100 %.

A continuación, se detalla el número de actores sociales sensibilizados, por institución a la que representan:

Cuadro N.º 17
Actores sociales, según entidad de procedencia

Instituciones	N.º de actores sociales
Comunidad nativa o campesina	1
Salud	1
Total	2

Cuadro N.º 18
Temática desarrollada y recursos utilizados en la sensibilización a actores sociales

Temática de capacitación	Recursos utilizados
<ul style="list-style-type: none"> • Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones. • El Modelo de Cogestión del PNAEQW. • Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE. • Infraestructura adecuada y mobiliario necesario en las IIEE usuarias para brindar el servicio alimentario. • La gestión del Comité de Alimentación Escolar para la prestación del servicio alimentario. • Manejo de RRSS en el hogar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientaciones metodológicas de las actividades educativas dirigidas a los actores sociales. • Catálogo de infografías digitales sobre la prestación del servicio alimentario, prácticas claves de alimentación saludable y estilos de vida saludable. • Norma técnica de la Prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el PNAEQW.

2.1.1.6. Principales dificultades y mejoras obtenidas del Trimestre

En el presente mes de marzo, se presentaron las respectivas dificultades para el cumplimiento de metas correspondiente de los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario, siendo éstas:

1. MGL: Durante la supervisión en la IIEE no es posible aprovechar la capacitación a los CAE ni familias debido a que la supervisión se realiza 2 IIEE por día y este requiere tiempo durante el procedimiento de la actividad.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

2. CAE: Los integrantes del CAE no disponen de tiempo, debido a que se encuentran en su hora de trabajo principalmente los presidentes CAE en salón de clases con los estudiantes.
3. Integrante CAE: algunos secretarios o vocales CAE no disponen de tiempo debido a que en el trabajo o labor de chacra.
4. Familia: Algunos padres de familias no disponen de tiempo por su trabajo o por deberes en la casa o chacra.
5. Actor Social: Algunos actores no se encuentran en la comunidad o centro poblado debido a que tienen obligaciones de viajes o gestión.

Y ante las respectivas problemáticas se desarrollaron las respectivas mejoras continuas para hacer frente a estas dificultades:

1. MGL: En coordinación con la UGEL y se informa mediante un documento a los integrantes del CAE para una capacitación centralizada y sesión demostrativa en un solo punto de la IE céntrico agrupando las IIEE.
2. CAE: Algunos integrantes del CAE se tomaron el tiempo y otros suspendieron sus labores escolares para participar en la capacitación centralizada y sesión demostrativa.
3. Familia: Se les comunico anticipadamente para que pudiera disponer ese día para la visita.,

A. Capacitación centralizada y sesión demostrativa

Cuadro N°18
Capacitación centralizada y sesión demostrativa

Fecha	Código Modular	I.E.	N° participantes Integrantes CAE	Logro
24/03/2023	1517879	376 HORMIGUITAS ESCRITORAS	24	21
31/03/2023	1441658	374	20	18



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

III. CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES (Las conclusiones se realizarán por cada actividad).

3.1. Durante el mes, se ha logrado ejecutar las metas siguientes:

- 3.1.1. Se ha capacitado a 29 integrantes del CAE. El 89.6 % corresponde al género femenino y el 10.3 % al masculino.
- 3.1.2. Se ha sensibilizado a 10 madres o padres de familia o apoderados. El 90 % corresponde al género femenino y el 10 % al masculino.
- 3.1.3. Se ha sensibilizado a 2 actores sociales. El 100 % corresponde al género femenino y el 0 % al masculino.
- 3.1.4. Se recomienda agrupar las IIEE para realizar capacitación centralizadas en coordinación con la UGEL, en una solo IE que se encuentra en punto céntrico.

IV. ANEXOS (según corresponda al periodo)

- Anexo 1: Registro fotográfico de capacitación a integrantes del CAE
- Anexo 2: Registro fotográfico de sensibilización a familias
- Anexo 3: Registro fotográfico de sensibilización a actores sociales
- Anexo 4: Registro Fotográfico de capacitación centralizada y sesión demostrativa
- Anexo 5: Reporte SIGO de capacitación a Integrantes CAE, sensibilización a familias y actores sociales.

Es todo cuanto informo a usted.

Atentamente,

Firma

NICO QUISPE HUARACA
UNIDAD TERRITORIAL MADRE DE DIOS

NQH



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Anexo 1: Registro fotográfico de capacitación a integrantes del CAE



Capacitación centralizada en la IE 376 Hormiguitas Escritoras del 24 de marzo de 2023



Capacitación centralizada en la IE 374 de Dos de Mayo del 31 de marzo de 2023



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Anexo 2: Registro fotográfico de sensibilización a familias



Sensibilización centralizada a las madres de familia en la IE 440 de Kotsimba



Sensibilización centralizada a las madres de familia en la IE 440 de Kotsimba



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Anexo 3: Registro fotográfico de sensibilización a actores sociales



Sensibilización personalizada del Actor social de salud en Santa Rita Baja.

Anexo 4: Registro Fotográfico de capacitación centralizada y sesión demostrativa



Sesión demostrativa de la Capacitación centralizada en la IE 376 Hormiguitas Escritoras del 24 de marzo de 2023



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Anexo 5: Reporte SIGO de capacitación a Integrantes CAE, sensibilización a familias y actores sociales.

A. Integrantes CAE

MODULAR	DISTRITO	NOMBRE IIEE	CÓDIGO CABECERA	FECHA CAPACITACION	NOMBRE PARTICIPANTE	DNI	SEXO	ROL	TIPO DE CAPACITACION
0206979	INAMBARI	52063	576154	31/03/2023	MAMANI ZAVALA NILO	44199006	MASCULINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
1441658	INAMBARI	374	576154	31/03/2023	MACHACA PERALTA SONIA	43171064	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
1276047	INAMBARI	351 PUERTO MAZUKO	576154	31/03/2023	GARCIA CORTES LESLY ANDREA	948147	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
3903361	INAMBARI	APRENDI FELIZ	576154	31/03/2023	SUPHO CCALLO HOLGA	44390061	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
1683101	INAMBARI	436	576154	31/03/2023	CHALE MAINE MARILUZ	46126488	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
1575430	INAMBARI	387	576153	24/03/2023	CCOLQUE CHIPANA DINA DELIA	71975716	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
1529734	INAMBARI	379 VIRGEN DE LA CANDELARIA	576153	24/03/2023	SARMIENTO ROJAS SINDYA	45029065	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
1129725	INAMBARI	342	576153	24/03/2023	LOPEZ CUSI NORMA	6812040	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
0206532	INAMBARI	52019 PRIMAVERA ALTA	576153	24/03/2023	RODRIGUEZ CARPIO ROBERTO CARLOS	29613584	MASCULINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
0206474	INAMBARI	52013 SANTA RITA ALTA	576153	24/03/2023	PUMA ZAPANA BEXABETH VERONICA	40718179	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
1517879	INAMBARI	376 HORMIGUITAS ESCRITORAS	576153	24/03/2023	FLORES LOPEZ FELICITAS	4823440	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
1128644	INAMBARI	52219	576153	24/03/2023	DIAZ ARAUJO EVA	4822357	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
0538827	INAMBARI	275 SANTA ROSA	576153	24/03/2023	MENDOZA CERVANTES HERMELINDA SENAYDA	42236774	FEMENINO	PRESIDENTE	CAPAC. CENTRALIZADA
3984007	INAMBARI	CASITA DE LA PRIMAVERA ALTA	576153	24/03/2023	PERALTA HERRERA LICIDA	48388608	FEMENINO	PRESIDENTE DELEGADO	CAPAC. CENTRALIZADA
0206979	INAMBARI	52063	576154	31/03/2023	AYMA QUISPE MARISOL	48797102	FEMENINO	SECRETARIO(A)	CAPAC. CENTRALIZADA
1276047	INAMBARI	351 PUERTO MAZUKO	576154	31/03/2023	QUISPE TANCO LILIANA JOSEFA	29347087	FEMENINO	SECRETARIO(A)	CAPAC. CENTRALIZADA
1683101	INAMBARI	436	576154	31/03/2023	PUMA VELASQUES VILMA	42846130	FEMENINO	SECRETARIO(A)	CAPAC. CENTRALIZADA
1575430	INAMBARI	387	576153	24/03/2023	PALOMINO QUISPE SOLEDAD	44630700	FEMENINO	SECRETARIO(A)	CAPAC. CENTRALIZADA
1129725	INAMBARI	342	576153	24/03/2023	QUISPE QUISPE FLORENTINA	47914909	FEMENINO	SECRETARIO(A)	CAPAC. CENTRALIZADA
1128644	INAMBARI	52219	576153	24/03/2023	ARAGON LOAYZA RAMIRO	40079748	MASCULINO	SECRETARIO(A)	CAPAC. CENTRALIZADA
1441658	INAMBARI	374	576154	31/03/2023	YURINGO QUISPE SARA REBECA	61786249	FEMENINO	VOCAL #1	CAPAC. CENTRALIZADA
1575430	INAMBARI	387	576153	24/03/2023	TUNQUE MAMANI JESUSA	44797485	FEMENINO	VOCAL #1	CAPAC. CENTRALIZADA
0206532	INAMBARI	52019 PRIMAVERA ALTA	576153	24/03/2023	CUSI HUILLCAHUAMAN DORA	4828804	FEMENINO	VOCAL #1	CAPAC. CENTRALIZADA
0206474	INAMBARI	52013 SANTA RITA ALTA	576153	24/03/2023	QUISPE MARCELO SOLIA	42294891	FEMENINO	VOCAL #1	CAPAC. CENTRALIZADA
3984007	INAMBARI	CASITA DE LA PRIMAVERA ALTA	576153	24/03/2023	GUIZADO CUSI MARTHA ALEJANDRINA	76762714	FEMENINO	VOCAL #1	CAPAC. CENTRALIZADA

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 08/04/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.

URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
 CVD: 0071 5022 6215 5327



BICENTENARIO DEL PERÚ
 2021 - 2024

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

0206755	INAMBARI	52041 JOSE C.MARIATEGUI	576153	24/03/2023	APAZA DELGADO YARITZABE	47637349	FEMENINO	VOCAL #2	CAPAC. CENTRALIZADA
0206706	INAMBARI	52036	576153	24/03/2023	ORCCON HUAYCHO JOVITA	48960823	FEMENINO	VOCAL #2	CAPAC. CENTRALIZADA
1517879	INAMBARI	376 HORMIGUITAS ESCRITORAS	576153	24/03/2023	SUAREZ PORTAL LISETH	74817299	FEMENINO	VOCAL #2	CAPAC. CENTRALIZADA
0538827	INAMBARI	275 SANTA ROSA	576153	24/03/2023	DIAZ CCOYO LUCILA	45345665	FEMENINO	VOCAL #2	CAPAC. CENTRALIZADA

B. Familias

MODULAR	DISTRITO	NOMBRE IIEE	CÓDIGO CABECERA	FECHA CAPACITACION	NOMBRE PARTICIPANTE	DNI	SEXO	ROL	TIPO DE CAPACITACION
1529734	INAMBARI	379 VIRGEN DE LA CANDELARIA	577616	24/03/2023	FABIAN ORE NORMA LEYDI	76765137	FEMENINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA
1529734	INAMBARI	379 VIRGEN DE LA CANDELARIA	577616	24/03/2023	ZEGARRA APAZA ANA MARIA	44440965	FEMENINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA
1529734	INAMBARI	379 VIRGEN DE LA CANDELARIA	577616	24/03/2023	CHALLCO PUMA NAYDA ROXANA	42458594	FEMENINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA
0206763	INAMBARI	52042	577616	24/03/2023	GRANDA ROCILLO FREDELINDA	40925544	FEMENINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA
1517879	INAMBARI	376 HORMIGUITAS ESCRITORAS	577616	24/03/2023	APAZA MINAYA RUTH MERY	42294068	FEMENINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA
1683093	INAMBARI	440	577612	23/03/2023	CONDORI APAZA DALILA RUBSANA	72006839	FEMENINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA
1683093	INAMBARI	440	577612	23/03/2023	CONDORI QUISPE YOLWIN RUDY	74948211	FEMENINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA
1683093	INAMBARI	440	577612	23/03/2023	TOLEDO PAUKAI LIZ LEYDI	75703466	FEMENINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA
1683093	INAMBARI	440	577612	23/03/2023	EVANGELISTA AREVALO EVELIN MARIELIN	74726152	FEMENINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA
0206706	INAMBARI	52036	577616	24/03/2023	ALANYA GAMBOA JOHN LEONCIO	44194420	MASCULINO	PPFF	SENS. CENTRALIZADA

C. Actores sociales

CÓDIGO DE CABECERA	DEPARTAMENTO	DISTRITO	NOMBRE INSTITUCION	REPRESENTANTE	DNI	SEXO	FECHA CAPACITACION
577625	MADRE DE DIOS	INAMBARI	Centro de Salud	CAHUANA CONDORI RUTH ESTHER	45814244	FEMENINO	27/03/2023
585849	MADRE DE DIOS	INAMBARI	APAFA	TUPAC GONZALES RITA ROSA	43767178	FEMENINO	14/03/2023





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Tambopata, 15 de Marzo del 2023

OFICIO MULTIPLE N° D000008-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD

Señor (a) :

DIRECTOR (A) DE LA I.E. 52219
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 379 VIRGEN DE LA CANDELARIA
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 52019 PRIMAVERA ALTA
DIRECTOR (A) DE LA I.E. CASITA DE LA PRIMAVERA ALTA
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 52036
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 387
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 52013 SANTA RITA ALTA
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 342
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 52041 JOSE C.MARIATEGUI
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 275 SANTA ROSA
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 52042
DIRECTOR (A) DE LA I.E. 376 HORMIGUITAS ESCRITORAS

Asunto : Solicita participación en la capacitación centralizada y sesión demostrativa para el Comité de Alimentación Escolar en fecha 24.03.2023

Referencia : a) Resolución Viceministerial N° 083-2019-MINEDU
b) RDE N° 201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE
c) Oficio N° D000051-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD
d) Oficio Múltiple N° D000006-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMADD

Tengo a bien dirigirme a usted, a nombre del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma – PNAEQW, y en relación al documento de la referencia a), en el ítem 7.5.6 menciona que el Comité de Alimentación Escolar (CAE) debe participar en las actividades formativas programadas por el PNAE Qali Warma y replicar en la comunidad educativa lo aprendido (docentes, padres y madres de familia).

Así mismo, de acuerdo a la referencia b), *la Unidad Territorial coordina y comunica a la GRE/DRE/UGEL el cronograma de actividades de capacitación y asistencia técnica de acuerdo a las actividades programadas en el Plan, para la convocatoria y difusión.*

Con documento de referencia c) y d) se comunicó a la DRE Madre de Dios y UGEL Tambopata, Tahuamanu y Manu, según corresponde, para conocimiento de la capacitación centralizada y sesión demostrativa de la preparación de alimentos, organizada para el Comité de Alimentación Escolar CAE. Esta actividad tiene como objetivo mejorar las habilidades y





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

conocimientos del CAE en los temas de funciones, etapas de la prestación del servicio alimentario, buenas practicas, sesiones demostrativas de la preparación de alimentos y otros.

La capacitación se realizará, de acuerdo al siguiente detalle:

- Lugar: I.E. 376 HORMIGUITAS ESCRITORAS (C.P. Santa Rita Baja - Carretera Puerto Maldonado - Cusco Km 129).
- Fecha: 24.03.2023
- Horario: 09:00 a.m. a 12:00 p.m.
- Participante(es): Presidente del CAE, acompaña un (01) secretario o vocal CAE (el total de participantes es 02 por cada I.E.).

En este sentido, se solicita su participación en la capacitación centralizada y sesión demostrativa, en el grupo asignado.

Por favor, no dude en ponerse en contacto con el Monitor de Gestión Local o al Cel. 982869696 para cualquier información adicional que pueda necesitar.

Agradecemos de antemano su atención y quedamos a su disposición para cualquier consulta o aclaración que puedan requerir.

Atentamente,

Firma

ING. ALFONSO RAZIEL MENDOZA PERALTA
JEFE DE UNIDAD TERRITORIAL MADRE DE DIOS
PNAE QALI WARMA
DNI N° 26689734

Psj. Víctor Raúl Haya de la Torre Mz. 5P Lt. 14 TAMBOPATA - MADRE DE DIOS /
Teléfono:(511) 201 9360 <https://www.qaliwarma.gob.pe/>

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 15/03/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0069 4203 1752 8246



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

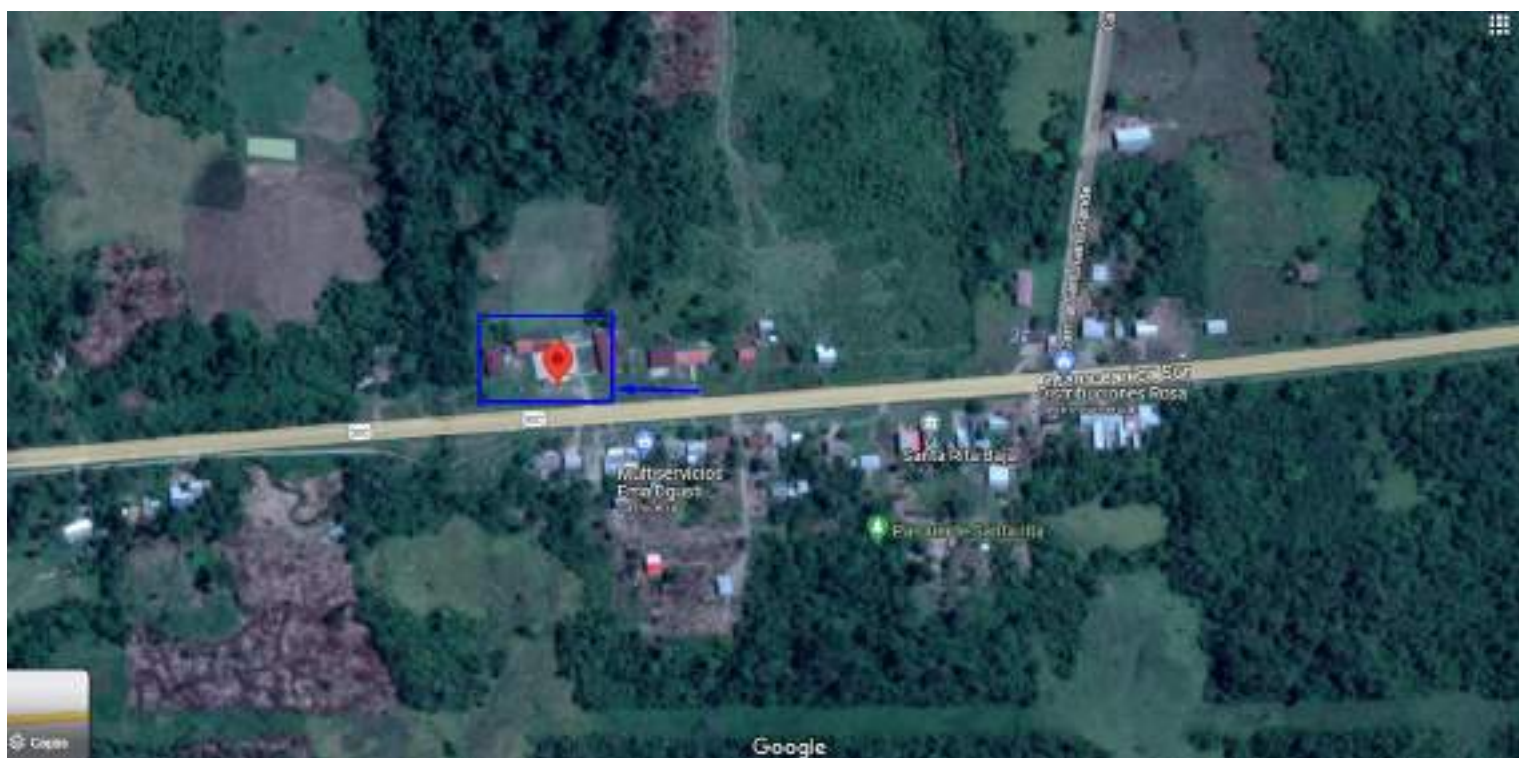
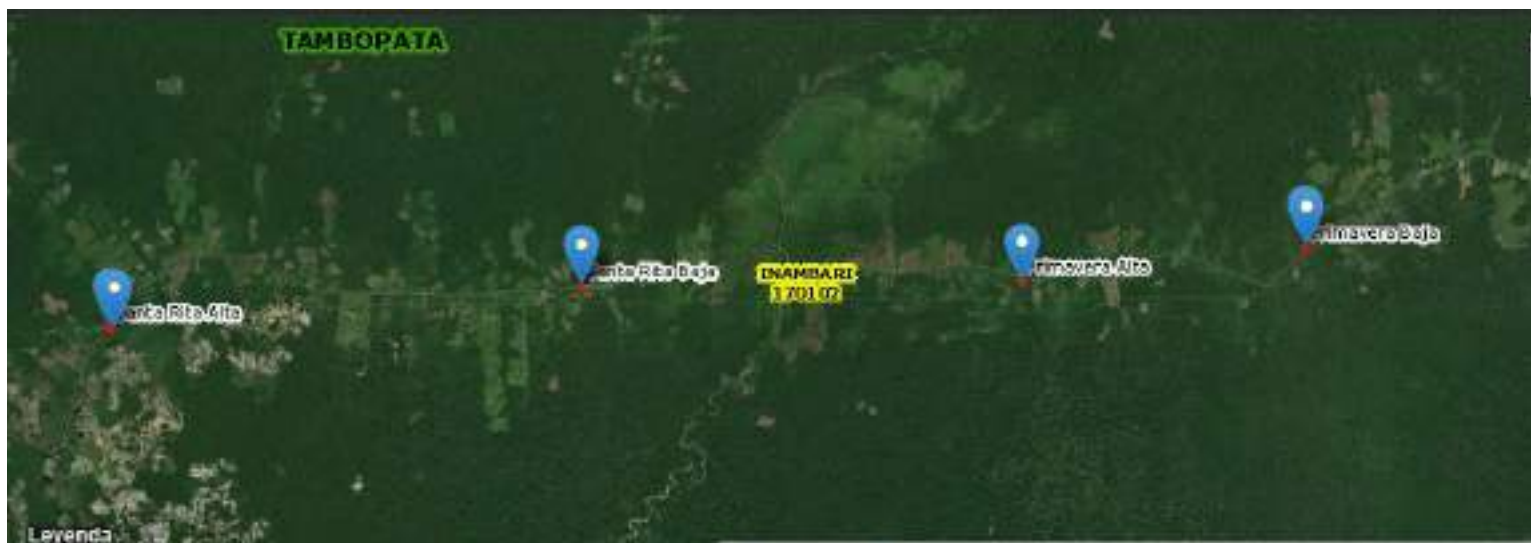
Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

CROQUIS



Psj. Víctor Raúl Haya de la Torre Mz. 5P Lt. 14 TAMBOPATA - MADRE DE DIOS /
Teléfono: (511) 201 9360 <https://www.qaliwarma.gob.pe/>

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 15/03/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0069 4203 1752 8246



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024