



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Señor(a):

MIRANDA VILCA RICHARD ARNOLD
REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA.
MOQUEGUA, MOQUEGUA-MARISCAL NIETO-MOQUEGUA.

Asunto : RESPUESTA A LA ALERTA PRESENTADA EN NUESTRA REGIÓN
DEL CASO N° 23

Referencia : a) OFICIO N° D0030-2023-CTVC/MOQUEGUA (12MAY2023)
b) INFORME N° D0135-2023-MIDIS/PNAEQW-UTMOQU-SMS (09JUN2023)

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, a nombre del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, dependencia del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social asimismo, en base al documento a) de la referencia se remitirle el informe presentado por la Coordinadora Técnica Territorial quien da respuesta a la alerta reportada por su Representada con el documento b) de la referencia del CASO N° 023-2023-CTVC/MOQ por lo que se adjunta el informe correspondiente.

Sin otro particular, es cuanto le hacemos de su conocimiento.

Atentamente,

Firma

ENRIQUE GEOVANNI ORDOÑEZ LOPEZ
UNIDAD TERRITORIAL MOQUEGUA

CC.:

Cl. Arequipa N° 221 MOQUEGUA - MOQUEGUA / Teléfono:(511) 201 9360 <https://www.qaliwarma.gob.pe/>



**BICENTENARIO
DEL PERÚ**
2021 - 2024



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Para : **ENRIQUE GEOVANNI ORDOÑEZ LOPEZ**
UNIDAD TERRITORIAL MOQUEGUA

Asunto : INFORMAR LAS ACCIONES REALIZADAS PARA LA ATENCIÓN DEL CASO DE LA ALERTA CASO N° 023 LA IE DE - NIVEL INICIAL N°2674 SANTISIMA NIÑA MARIA UBICADA EN EL DISTRITO DE ILO DE LA PROVINCIA ILO DEL DEPARTAMENTO MOQUEGUA..

Referencia : OFICIO N° D0030-2023-MIDIS/PNAEQW-CTVC/MOQUEGUA (12MAY2023)
ACTA DE SUPERVIOSN
FICHA DE SUPERVIOSN

Fecha Elaboración: Moquegua, 08 de junio de 2023

Tengo a bien dirigirme a usted, con relación a los documentos de la referencia, a fin de informar sobre las acciones realizadas para la atención del caso de alerta.

I. ANTECEDENTES

- 1.1. mediante OFICIO N° 030-2022-CTVC/MOQUEGUA emitido y reportado por el coordinador regional del comité de vigilancia y transparencia ciudadana a la se hace de conocimiento sobre lo suscitado en la ie de nivel inicial N°2674 SANTISIMA NIÑA MARIA, respecto a la alerta caso N° 023-2023 con 03 punto crítico:
punto crítico 1: programa no brinda capacitación/asistencia técnica a miembro del CAE.
punto crítico 2: número de alumnos/as atendidos que figura en acta de entrega/recepción es menor que número de alumnos/as matriculados
punto crítico 3: cae no cumple con distribución d alimentos

II. NORMATIVIDAD

- 2.1. RDE N° 488-2022-MIDIS/PNAEQW-DE. Protocolo de Supervisión de la prestación del servicio alimentario a las Instituciones Educativas del PNAEQW.
- 2.2. RDE N° 461-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, .Procedimiento para la actualización de listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW.
- 2.3. RDE N° 259-2021-MIDIS/PNAEQW-DE "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas Públicas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma"





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

2.4. RDE N° 305-2022-MIDIS/PNAEQW-DE Protocolo para la veeduría y atención de alertas en el Proceso de Compras y la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

2.5. RDE N° 279-2022-MIDIS/PNAEQW-DE Protocolo para la conformación o actualización de los comités de alimentación escolar de las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

III. OBJETO

Comunicar las acciones realizadas desarrolladas para la atención de la alerta suscitada en la IE de nivel Inicial N°2674 SANTISIMA NIÑA MARIA y proceder a su resolución o comunicar el cumplimiento a las recomendaciones en el caso N° 023-2023.

IV. ANÁLISIS:

4.1. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.

Miembro del CAE indicó que aún no fue capacitada. Esta situación podría no estar acorde con la RDE D000279-2022- MIDIS/PNAEQW-DE PROTOCOLO PARA LA CONFORMACIÓN O ACTUALIZACIÓN DE LOS COMITÉS DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS ATENDIDAS POR EL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA numeral 9.1.2. Fase de conformación de los CAE en las IIEE, literal k) que indica que el CAE Recibe capacitación y asistencia técnica permanente, de manera presencial y/o no presencial, por parte de las/los monitores de gestión local, en temas de conformación de los CAE, funciones, prestación del servicio alimentario y promoción de alimentación saludable de acuerdo al "Plan Anual de Fortalecimiento de Capacidades a los Actores Vinculados a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" para el cumplimiento de sus funciones.

La unidad territorial Moquegua hace referencia directa al punto crítico. según el análisis del programa social se considera como FUNDADA la alerta presentada por el miembro del CTVC.

El 05.06.2023 la MGL realizo la supervisión presencial y a asimismo realizó la capacitacion y asistencia técnica al CAE como se visualiza:

Formulario de supervisión de la prestación del servicio alimentario. Incluye campos para versión, código modular de la IE, datos de supervisión (fecha, hora, DNI, nombres), motivo de no supervisión, y etapas de recepción, almacenamiento, distribución y manejo de residuos.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

E. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros que corresponda las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas:

7.1 Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada		<table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td>19</td><td colspan="5"></td></tr> </table>						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
1	2	3	4	5	6																										
7	8	9	10	11	12																										
13	14	15	16	17	18																										
19																															
(1) Conformación y actualización de integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH, (3) BPAL, (4) ETA, (5) Hábitos alimentarios saludables, (6) Dosificación y combinación, (7) Distribución adecuada de alimentos, (8) Manejo de los RRSS, (9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE, (10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (11) Recepción de productos y suscripción del acta/u otros documentos, (12) Sobre stock de productos, (13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (14) Veeduría, (15) Servicios básicos (agua y desagüe), (16) Infraestructura de almacén y/o cocina, (17) Control de plagas, (18) Medidas de prevención COVID-19, (19) Otro		Otro: ASISTENCIA TÉCNICA SIBRE CAMBIO DE MODALIDAD																													
F. POBLACIÓN USUARIA		G. HORA DE TÉRMINO																													
8.1	N° usuarios/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción de alimentos) y N° RDE:	144 - 461		Hora		Min																									
8.2	M de usuarios/os atendidos en la base de datos según PNAEQW (Según acta de entrega y recepción de alimentos) y N° RDE:	147		11		56																									

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social QaliWarma

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN PERSONALIZADA

MGL: Melania Navarro Mejía

UT: Moquegua PROVINCIA: Ilo DISTRITO: Paraccha

Estrategia: Capacitación Sensibilización Otro Actor: CAE Familia Actor Social

TEMAS: Combinación de Modalidad

CAE: Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE 3. Uso de los formatos: padón o registro de control, y acta de distribución de alimentos 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) 9. Dotación en la preparación y servicio de alimentos 10. Programación del menú escolar 11. Modelo de Cogestión 12. Buenas prácticas de almacenamiento 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar 14. Otros:

FAMILIA: 1. Alimentación saludable: concepto, características e importancia 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW 3. Alimentación saludable por nivel educativo 4. Lanchera saludable 5. BPM en el hogar 6. Manejo de RRSS en el hogar 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras b. Consumo de alimento de origen animal c. Consumo de alimentos fuente de hierro d. Alimentación variada e. Cantidad de comidas al día por edad 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia b. Actividad física c. Comer en familia d. Consumo de agua e. Higiene dental f. Lavado de manos g. Otros:

ACTORES SOCIALES: 1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE 4. Uso de los formatos: padón o registro de control, y acta de distribución de alimentos 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos 6. Estilos de vida saludable 7. BPM y BPH de alimentos en la IE y en el hogar 8. Manejo de RRSS en el hogar 9. Acceso agua segura en las IEE 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEQW 11. Implementación de huertos escolares 12. Otros:

N°	FECHA	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IEE	CARGO	TEMAS	FRMA
1	05/04/2023	AZORIN	SILVA	JULISSA - VERONICA	42195291	95361606	N° 26745.NM	Directora	Combinación de Modalidad, etc.	<i>[Firma]</i>
2										
3										
4										
5										
6										

4.2. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS. Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 28952 correspondiente al periodo de atención de 13/03/2023 al 10/05/2023, se observó que la entrega y recepción de productos se realizó para 139 usuarios. Al respecto la directora de la I.E., manifestó: "actualmente se cuenta con 146 alumnos en la Nómina de Matrícula 2023"; por ello se puede evidenciar que faltan 07 raciones. Cabe resaltar que la nómina de matrícula aún no está cerrada

La unidad territorial Moquegua hace referencia directa al punto crítico. según el análisis del programa social se considera como INFUNDADA la alerta presentada por el miembro del CTVC.

Según la matrícula al 16 de marzo del 2023 en el reporte de el SIAGIE la IEE contaba con 144 alumnos matriculados Y en la segunda entrega se realizó para 144 alumnos/as como se muestra en la siguiente imagen:

COMITE DE COMPRA MOQUEGUA 1

ADENDA N° 1 AL CONTRATO N° 0004-2023-CC-MOQUEGUA 1/PRODUCTOS

ADENDA N° 1 AL CONTRATO N° 0004-2023-CC-MOQUEGUA 1/PRODUCTOS

Conste por el presente documento, la suscripción de la Adenda al Contrato N° 0004-2023-CC-MOQUEGUA 1/PRODUCTOS, para la provisión del servicio alimentario en la modalidad de Productos, que celebran de una parte el COMITÉ DE COMPRA MOQUEGUA 1, en adelante EL COMITÉ, reconocido mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000036-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, con RUC N° 20533056441 domicilio legal en CALLE AREQUIPA N° 221 - CERCADO MOQUEGUA, DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA DE MARISCAL NIETO, REGIÓN MOQUEGUA, debidamente representado por la/le. Presidencial/le JESUS EFRAIN MACEDO GONZALES identificado con DNI N° 29716825 y de la otra parte ALIMENTO PROCESADO INSTANTANEO S.A.C. con código de PROVEEDORIA: 9445 con RUC N° 20454568207, siendo el representante legal EL/LA SEÑOR/A VICTOR RODRIGO VILCAPAZA COLQUEHUANCA, con Documento N° 46655339, domicilio legal en PUEBLO JOVEN JOSE DE SAN MARTIN - AVENIDA NICOLAS DE PIÉROLA N° 832, Distrito MARIANO MELGAR, Provincia AREQUIPA, Departamento AREQUIPA, a quien en adelante se le denominará EL/LA PROVEEDOR/A, en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO

1.1 Actualizar el número de usuarios/os, de acuerdo al numeral 6.5.4.1 del Manual del Proceso de Compras aprobado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000361-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 22-09-2022, modificando el Listado de usuarios/os, como se indica en el Anexo N° 01 adjunto a la presente Adenda.

Las modificaciones se realizan en base a los siguientes documentos sustentatorios:





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Las instituciones educativas donde se han reducido y/o incrementado usuarios son los siguientes:

Table with 9 columns: N°, Código Modular, Nombre de la Institución Educativa, Nivel, N° de Usuarios programados, N° de Reducción de usuarios, N° de Incremento de usuarios, N° de Usuarios actualizados, Item. It lists three educational institutions: 2674 SANTISIMA NIÑA MARIA, VIRGEN DEL ROSARIO, and DANIEL BECERRA OCAMPO.

4.3CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS. Al verificar el almacén de productos de la I.E se observa los productos correspondientes a la primera entrega. Al respecto el representante del CAE Prof. Azucena del Carmen Tejada Rivera señala que "aún no se ha distribuido los productos que corresponden a la primera entrega, se repartió los productos el día 17 de marzo, pese a que las labores habrían iniciado el día 13/03/2023"

La unidad territorial Moquegua hace referencia directa al punto crítico. según el análisis del programa social se considera como FUNDADA la alerta presentada por el miembro del CTVC.

El día 05.06.2023 se realizó la capacitación y asistencia técnica de la importancia de la distribución de alimentos como se muestra en la siguiente imagen:

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO. Form containing sections: I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN, and A. SUPERVISIÓN REGULAR. Includes fields for location, dates, and supervision results.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: 06		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 2 de 2

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(8) Manejo de los RRSS	
(9) Actualización de usuarias/os según SIAGIE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE MATRICULA SIAGIE EN CASO DE TENER NUEVOS ESTUDIANTES
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/u otros documentos	
(12) Sobre stock de productos	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otro	ASISTENCIA TECNICA SIBRE CAMBIO DE MODALIDAD

V. CONCLUSIONES

5.1. Según el análisis del Programa Social se considera como **FUNDADA** la Alerta presentada por el miembro del CTVC, para el punto crítico programa no brinda capacitación/asistencia técnica a miembro del CAE

5.2. Según el análisis del Programa Social se considera como **FUNDADA** la Alerta presentada por el miembro del CTVC, para el punto crítico número de alumnos/as atendidos que figura en acta de entrega/recepción es menor que número de alumnos/as matriculados

5.3. Según el análisis del Programa Social se considera como **FUNDADA** la Alerta presentada por el miembro del CTVC, para el punto crítico Cae no cumple con distribución de alimentos

VI. RECOMENDACIONES

6.1. Derivar el presente informe al Coordinador Del Compite de Vigilancia y Transparencia Ciudadana.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Firma

SILVIA VICTORIA MIRAVAL SOSA
UNIDAD TERRITORIAL MOQUEGUA

SMS



 PERÚ		Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: 06	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 1 de 2

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.						ANEXO N°			ICOD						SUPERVISIÓN REGULAR				①			
0	2	2	6	3	8	1	①	1	2	9	8	7	8	8				SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA				2

1. DEPARTAMENTO	MOQUEGUA	4. CENTRO POBLADO	PUEBLO NUEVO
2. PROVINCIA	ILO	5. NOMBRE DE LA IE	2674 SANTISIMA NIÑA MARIA
3. DISTRITO	PACOCCHA	6. DIRECCIÓN DE LA IE	AVENIDA PUEBLO NUEVO S/N

CARGO	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI							
Representante PNAEQW	NAVARRO MEJIA, MELANIA DEL ROCIO	7	0	0	0	5	8	9	9
Representante del CAE	AZORIN SILVA JULISSA VERONICA	4	2	1	9	5	2	9	1

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
05	06	11:10	11:56	①	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante		
PRODUCTOS		RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS	RACIONES
1	El/la proveedor/a no entregó productos	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1	1
2	Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de los alimentos	2. No hubo clases en la IE	Almacenamiento	2	
3	Otro: IE no existe, IE cerrada por autoridad educativa, IE reubicada, etc.	3. Otro: Especifique	Distribución	③	
④	No aplica (Hubo atención).	4. Asistencia Técnica	Manejo de los residuos sólidos	④	2
		5. No Aplica			

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las niñas/os inician el consumo de los alimentos		
		Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
	:	1	2	3									

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1.	El/la proveedor/a no entregó productos		Recepción	1
2.	Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3.	Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servido	3
4.	Sin stock de productos		Distribución	4
5.	Otro: Especifique		Almacenamiento	5
6.	No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	6

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE)	
(2) BPM/BPH	
(3) BPAL	
(4) ETA	
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación	
(7) Distribución adecuada de alimentos	IMPORTANCIA DE REALIZAR LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS DENTRO DEL PERIODO DE ATEBCION

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: 06	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 2 de 2

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(8) Manejo de los RRSS	
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE MATRICULA SIAGIE EN CASO DE TENER NUEVOS ESTUDIANTES
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/u otros documentos	
(12) Sobre stock de productos	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otro	ASISTENCIA TECNICA SIBRE CAMBIO DE MODALIDAD

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
7	REALIZAR LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS DENTRO DEL PERIODO DE ATEBCION	X		
9	MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE MATRICULA SIAGIE EN CASO DE TENER NUEVOS ESTUDIANTES	X		
19	SOCIALIZAR CON LOS MIEMBROS CAE Y PPFY SOBRE EL CAMBIO DE MODALIDAD	X		

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZO LA VISITA A LA IE 2674 SANTISIMA NIÑA MARIA SOBRE LA ALERTA N 023-2023-CTVC/MOQ PARA LAS OBSERVACIONES 1. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE, AL RESPECTO SE BRINDA CAPACITACION CON RESPECTO A LOS PUNTOS 07, 09 Y 19. 2. NUMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS, SE VERIFICO EN EL ACTA DE RECEPCION DE LA SEGUNDA ENTREGA 144 ALUMNOS Y ACTUALMENTE SEGUN NOMINA DEL CUENTA CON 147 ALUMNOS, PARA LO CUAL LA DOCENTE PROCEDE A REALIZAR LA ACTUALIZACION DE USUARIOS PRESENTANDO LA NOMINA DEL SIAGIE. 3. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS, AL RESPECTO LA IE A REALIZADO LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS DE LA PRIMERA ENTREGA DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO PRESENTANDO ACTA Y PADRON

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

QUE MANTENDRA ACTUALIZADO EL REGISTRO DE MATRICULAS EN EL SIAGIE, EN CASO DE TENER NUEVOS ESTUDIANTES, ASI COMO PRESENTAR UN OFICIO AL PROGRAMA PARA ACTUALIZAR USUARIOS EN CASO DE REFUCION O INCREMENTO, TAMBIEN SE REALIZO LA ENTREGA DE ALIMENTOS DENTRO DEL PERIODO DE ATENCION POR ENTREGA.

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría Sr. (s): AZORIN SILVA JULISSA VERONICA en calidad de REPRESENTANTE DEL CAE teléfono 953616606 y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s): NAVARRO MEJIA, MELANIA DEL ROCIO.

Siendo las 12:12 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos:

DNI:

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:

DNI:

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:

DNI:

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

 PERÚ		Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03				Pág. 1 de 9 COD.REG: 5423933

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E						ANEXO N°		ICOD							
0	2	2	6	3	8	1	①	1	2	9	8	7	8	8	

A. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA Y HORA DE INICIO			2. MONITOR/A DE GESTIÓN LOCAL													
DÍA	MES	HORA	DNI						APELLIDOS Y NOMBRES							
05	06	11:10	7	0	0	0	5	8	9	9	NAVARRO MEJIA, MELANIA DEL ROCIO					
3. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO																
1	2	3	Otro						Especifique						④	
<small>(1) El/la proveedor/a no entregó productos, (2) Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de los alimentos, (3) Otro: IE no existe, IE cerrada por autoridad educativa, IE reubicada, etc., (4) No aplica (Hubo atención).</small>																
4. ETAPAS																
RECEPCIÓN			ALMACENAMIENTO				DISTRIBUCIÓN			MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS						
1			2				③			④						

B. DATOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

III. DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS

Marque el recuadro que corresponda, según lo observado en la distribución de los alimentos.

3.1	Todas las personas encargadas de la distribución de los alimentos cumplen con las BPM/ BPH:			
	a	Tienen uñas cortas y limpias	Ⓢ	NO
	b	Se encuentran sin adornos personales	Ⓢ	NO
	c	Se lavan las manos con agua a chorro y jabón	Ⓢ	NO
	d	Usan mandil limpio/uniforme limpio	Ⓢ	NO
	e	Usan protector de cabello o gorro	Ⓢ	NO
	f	Usan mascarilla.	Ⓢ	NO
3.2	Respecto a las personas que van a recoger los alimentos, las madres o padres de familia se lavan las manos con agua a chorro y jabón y/o se desinfectan las manos con alcohol		Ⓢ	NO
3.3	Respecto a las condiciones del ambiente de distribución de alimentos			
	a	El ambiente destinado para la distribución de los alimentos se encuentra limpio, ordenado, ventilado e iluminado.	Ⓢ	NO
	b	El ambiente destinado para la distribución de los alimentos se encuentra libre de insectos, roedores u otro animal.	Ⓢ	NO
	c	Las mesas u otros mobiliarios utilizados durante la distribución de alimentos, se encuentran limpios y ordenados.	Ⓢ	NO

IV. MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el manejo de los residuos sólidos generados por el armado y/o entrega de canastas de alimentos.

4.1	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa de bolsas según lo establecido en el acta de entrega y recepción de alimentos.		Ⓢ	NO
4.2	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa del instructivo de operación para el manejo de Residuos Sólidos y material educativo para los usuarios del programa (verificar acta de entrega y recepción de alimentos u otros)		Ⓢ	NO
4.3	El Comité de Alimentación Escolar y/o la comunidad educativa realizan la segregación de residuos sólidos generados por la prestación del servicio alimentario. <small>(1) SI, (2) NO, (3) No se observó.</small>		①	2 3
4.4	El Comité de Alimentación Escolar entrega las bolsas y material educativo entregadas por el/la proveedor/a para la segregación de los residuos sólidos, a las madres, padres o apoderados.		Ⓢ	NO
4.5	El Comité de Alimentación Escolar cumple con colocar en lugares visibles a la comunidad educativa el instructivo de operación para el manejo de Residuos Sólidos.		Ⓢ	NO

C. GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN

Marque el recuadro correspondiente:

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03			Pág. 2 de 9 COD.REG: 5423933	

5.1	El Comité de Alimentación Escolar cuenta con la copia del "Acta de Entrega y Recepción de alimentos", de todas las entregas anteriores, con la fecha de recepción, hora y firma del/de la presidente/a o algún integrante del Comité de Alimentación Escolar. Tomar foto.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.2	El Comité de Alimentación Escolar acondicionó un lugar para el lavado de manos, dotados con agua, jabón y/o desinfección con alcohol, para uso de las madres, padres o apoderados que acuden a la IE para el recojo de los alimentos.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.3	El Comité de Alimentación Escolar realizó el armado de paquetes de alimentos según el número de usuarias/os matriculados, según la base del SIAGIE del MINEDU. (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	<input type="radio"/> 1	2 3
5.4	El Comité de Alimentación Escolar mantiene en un lugar visible de la IE el afiche de la Línea Gratuita 0800 20 600.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.5	En los últimos tres meses se ha realizado el control de insectos, roedores y otras plagas.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.6	El Comité de Alimentación Escolar verifica que las madres, padres o apoderados a quienes se distribuye los alimentos, portan su DNI y el DNI del o las/los usuarias/os.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.7	Concluido el cronograma de entrega: ¿quedaron alimentos y/o canastas de alimentos en el almacén de la IE por entregar? (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	1	<input checked="" type="radio"/> 2 3
5.8	El Comité de Alimentación Escolar registra la distribución de los alimentos en el "Padrón de entrega y recepción de alimentos" a las/los usuarias/os del PNAEQW.	<input checked="" type="radio"/>	NO
5.9	El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarias/os en la base de datos del SIAGIE del MINEDU, porque recibe menos o más alimentos y/o canastas de alimentos de los que corresponde: (1) SI, (2) NO, (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información (Director/a/promotor/a ausente).	<input type="radio"/> 1	2 3 4
5.10	El/la proveedor/a efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o del PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica. (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).	1	2 <input checked="" type="radio"/> 3
5.11	De existir alimentos correspondientes a entregas anteriores, que no fueron recogidos por las madres, padres o apoderados; estos se encuentran con fechas de vencimiento vigente y en buen estado de conservación. (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	1	2 <input checked="" type="radio"/> 3

D. VEEDURÍA

Marque/registre en los recuadros que corresponda:

6.1	En la verificación hubo acompañamiento de las/los veedoras/es u otros actores sociales.	SI	<input checked="" type="radio"/> NO
6.2	La IE ha recibido la visita de las/los veedoras/es u otro actor social, antes de la supervisión realizada el día de hoy. Si marcó "No", pase a la sección "E"	SI	<input checked="" type="radio"/> NO
6.3	Indique la fecha de la visita a la IE, la institución u organización de procedencia y datos de las/los veedoras/es u otro actor social. (No considere las visitas ya reportadas, verificar en el cuaderno de visitas u ocurrencias de la IE).		

N°	Fecha (día, mes)	Institución/ Organización	Nombre y Apellidos	DNI
----	------------------	---------------------------	--------------------	-----

E. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros que corresponda las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas:

7.1	Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada (1) Conformación y actualización de integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH, (3) BPAL, (4) ETA, (5) Hábitos alimentarios saludables, (6) Dosificación y combinación, (7) Distribución adecuada de alimentos, (8) Manejo de los RRSS, (9) Actualización de usuarias/os según SIAGIE, (10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (11) Recepción de productos y suscripción del acta/u otros documentos, (12) Sobre stock de productos, (13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (14) Veeduría, (15) Servicios básicos (agua y desagüe), (16) Infraestructura de almacén y/o cocina, (17) Control de plagas, (18) Medidas de prevención COVID-19, (19) Otro	<table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr> <tr><td><input checked="" type="radio"/> 7</td><td>8</td><td><input checked="" type="radio"/> 9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td></tr> <tr><td><input checked="" type="radio"/> 19</td><td colspan="5"></td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6	<input checked="" type="radio"/> 7	8	<input checked="" type="radio"/> 9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	<input checked="" type="radio"/> 19					
1	2	3	4	5	6																					
<input checked="" type="radio"/> 7	8	<input checked="" type="radio"/> 9	10	11	12																					
13	14	15	16	17	18																					
<input checked="" type="radio"/> 19																										
		Otro: ASISTENCIA TECNICA SIBRE CAMBIO DE MODALIDAD																								

F. POBLACIÓN USUARIA

8.1	N° usuarias/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción de alimentos) y N° RDE:	144 - 461
8.2	N° de usuarias/os registrado en la base de datos según SIAGIE del MINEDU.	147
8.3	N° de usuarias/os para quienes se realizó la distribución de alimentos / (solo etapa de distribución)	143
8.4	N° de usuarias/os pendiente de recojo de alimentos correspondiente al día de la supervisión.	1

G. HORA DE TÉRMINO

Hora	Min
11	56

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03				Pág. 3 de 9 COD.REG: 5423933

(solo etapa de distribución)	
------------------------------	--

¿Se verificó el almacenamiento de los productos? Aplique el Formato de Almacén	SI	NO	Motivo:..... (Pase al acta de supervisión)
--	-----------	-----------	---

RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN				
Se verificó: (1) Recepción, (2) Almacenamiento, (3) Distribución, (4) Manejo de los residuos sólidos	1	2	3	4

RESULTADO DE LA FICHA	
(1) Supervisión efectiva	①
(2) No hubo servicio alimentario	2

OBSERVACIONES
.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03				Pág. 4 de 9 COD.REG: 5423933

VERIFICACIÓN DE EQUIPAMIENTO: KIT DE COCINA, MOBILIARIO Y MENAJE PARA LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

A. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR PNAEQW

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1. La Institución Educativa recibió del PNAEQW, Kit de:	1	B.Menaje	2	C.Cocina	3	D.Mobiliario	<input checked="" type="radio"/>	NO RECIBIÓ
---	---	----------	---	----------	---	--------------	----------------------------------	------------

B. DATOS DEL KIT DE MENAJE

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

B1. Equipamiento de Menaje	B2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		B3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			B4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		B5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

C. DATOS DEL KIT DE COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

C1. Equipamiento de Cocina	C2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		C3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			C4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		C5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial a Gas de 3 Hornillas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Cocina Semi Industrial a Gas de 2 Hornillas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Kit regular con Válvula premium	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
5. Kit regular con Válvula estándar	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
6. Balón de gas de 10 Kg	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
7. Cocina mejorada portátil N° 36	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
8. Cocina mejorada portátil N° 40	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

D. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

D1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	D2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		D3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			D4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		D5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Parihuela	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Estante	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Mesa de acero inoxidable	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03				Pág. 5 de 9 COD.REG: 5423933

Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (*)

Equipo	Código	Estado actual		Equipo	Código	Estado actual	
Cocina GLP	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	Estantes de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03				Pág. 6 de 9 COD.REG: 5423933

E. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR OTRA INSTITUCIÓN

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1.	La IE adquirió o recibió de otra institución Kit de:	1	F.Menaje	2	G.Cocina	3	H.Mobiliario	④	NO RECIBIÓ
----	--	---	----------	---	----------	---	--------------	---	------------

F. DATOS DEL KIT DE MENAJE

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

F1. Equipamiento de Menaje	F2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		F3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			F4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		F5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

G DATOS DEL KIT DE COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

G1. Equipamiento de Cocina	G2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		G3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			G4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		G5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial a Gas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Cocina a Gas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Cocina mejorada portátil	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

H. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

H1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	H2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		H3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			H4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		H5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)				
	SI	NO	Código			SI	NO	Código				
1. Parihuela	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
2. Estante	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
3. Mesa de acero inoxidable	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
4. Otro mobiliario de cocina	1	Especifique	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
5. Otro mobiliario de almacén	1	Especifique	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (*)

Equipo	Código	Estado actual			Equipo	Código	Estado actual		
Cocina	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con		Estantes	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin	

**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003

Versión N°: 01

FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03Pág. 7 de 9
COD.REG: 5423933

GLP			accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	de acero			golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03				Pág. 8 de 9 COD.REG: 5423933

DATOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS IE

I. SERVICIOS BÁSICOS DE LOS QUE DISPONE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Registre información correspondiente a los servicios básicos con los que cuenta la institución educativa:

SERVICIOS BÁSICOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Red Pública	Pilón de uso público	Camión Cisterna	Pozo	Río, acequia manantial o similar	Otro		
1. El abastecimiento de agua es por:	①	2	3	4	5	6	Especifique	
	Red Pública	Pozo Séptico	Letrina	Pozo ciego o negro	Río, acequia o canal	No tiene		
2. El servicio higiénico es conectado a:	①	2	3	4	5	6		
	Red Pública	Generador o motor de municipio	Generador o motor de comunidad	Generador o motor de la IE	Vela	Panel solar	Otro	No tiene
3. El alumbrado proviene de:	①	2	3	4	5	6	7	8
							Especifique	

II. MATERIAL PREDOMINANTE EN LA INFRAESTRUCTURA DEL ALMACÉN, COCINA Y COMEDOR DE LA IE

Registre la información de acuerdo a lo observado:

La IE cuenta con ambiente exclusivo/compartido, de:	①	A. ALMACÉN	2	B. COCINA	3	C. COMEDOR	4	NO CUENTA
---	---	------------	---	-----------	---	------------	---	-----------

1. El material predominante en el piso del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Parquet o madera pulida	1		1		1	
Vinílico, pisopak o similar	2		2		2	
Loseta, cerámico o similar	③		3		3	
Cemento	4		4		4	
Madera (entablado)	5		5		5	
Tierra	6		6		6	
Otro material (Especifique)	7	Especifique	7	Especifique	7	Especifique

2. El material predominante en las paredes del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Ladrillo o concreto armado	①		1		1	
Piedra o sillar con cal o cemento	2		2		2	
Fibra de cemento o Eternit	3		3		3	
Adobe o tapial	4		4		4	
Quincha	5		5		5	
Piedra con barro	6		6		6	
Madera	7		7		7	
Estera	8		8		8	
Otro material? (Especifique)	9	Especifique	9	Especifique	9	Especifique
NO TIENE PAREDES		10		10		10

3. El material predominante en el techo del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003

Versión N°: 01

FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03

Pág. 9 de 9
COD.REG: 5423933

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Concreto armado	①		1		1	
Madera	2		2		2	
Tejas	3		3		3	
Fibra de cemento o Eternit	4		4		4	
Calamina	5		5		5	
Caña o carrizo con barro	6		6		6	
Estera	7		7		7	
Paja, hojas de palmera, etc.	8		8		8	
Otro material? (Especifique)	9	Especifique	9	Especifique	9	Especifique
NO TIENE TECHO	10		10		10	

LISTADO DE FOTOGRAFÍAS PARA EL N° DE REGISTRO 5423933

FOTOGRAFÍA N° 1



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230605_111032_3358913880690677113.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/06/05 11:10:32

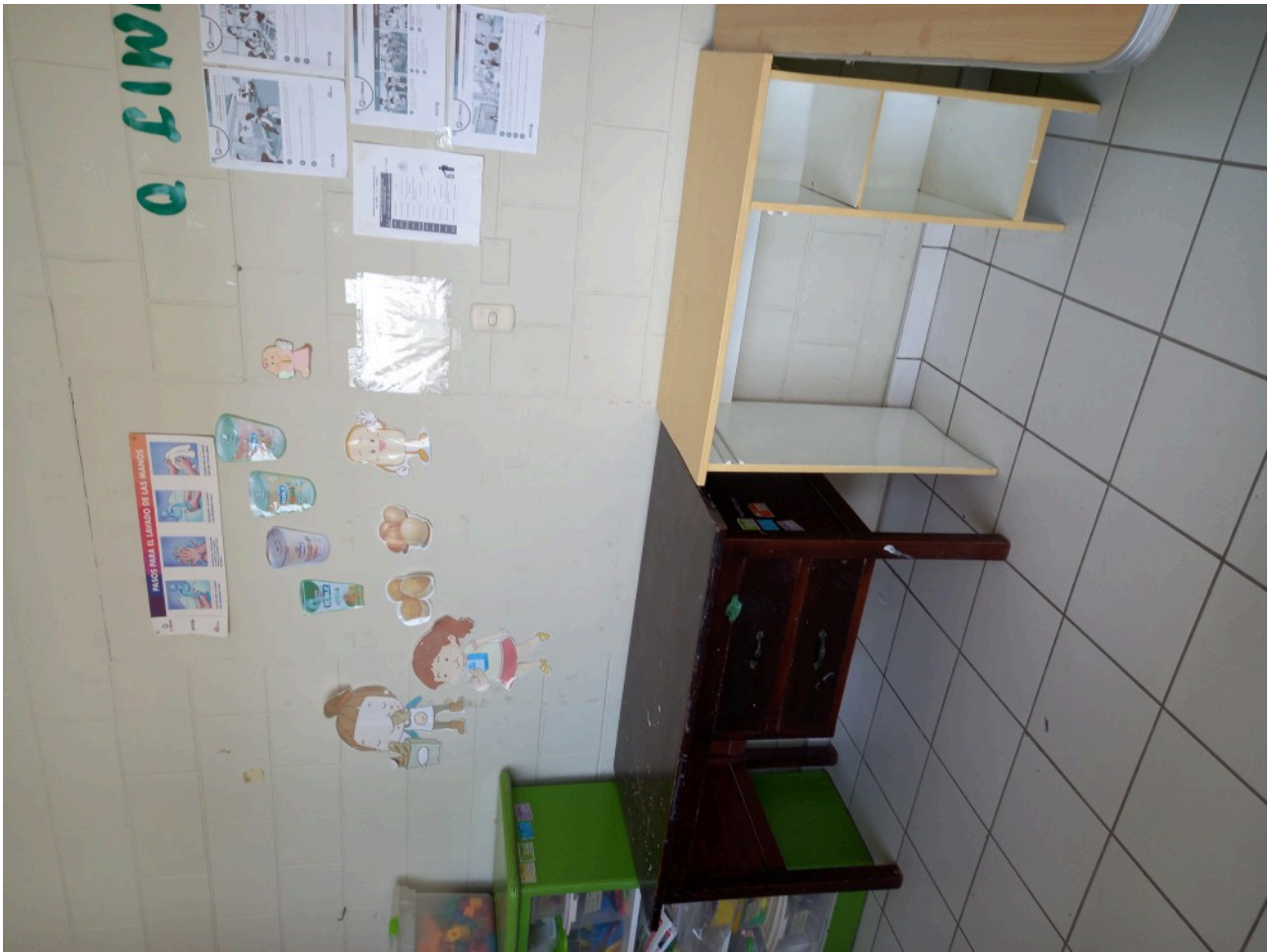
COMENTARIO DE FOTO

SELFIE EN IE

GEORREFERENCIACIÓN

-17.6147116, -71.3380306

FOTOGRAFÍA N° 2



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230605_113416_1552241537897872019.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/06/05 11:34:16

COMENTARIO DE FOTO

AREA DE ALMACENAMIENTO

GEORREFERENCIACIÓN

-17.6147493, -71.3372849

FOTOGRAFÍA N° 4



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230605_113429_829796000728758943.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/06/05 11:34:29

COMENTARIO DE FOTO

AREA DE ALMACENAMIENTO

GEORREFERENCIACIÓN

-17.6148398, -71.3374703

FOTOGRAFÍA N° 5



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230605_113458_8251320211852767730.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/06/05 11:34:58

COMENTARIO DE FOTO

AREA DE ALMACENAMIENTO

GEORREFERENCIACIÓN

-17.6148075, -71.3374772

FOTOGRAFÍA N° 6



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230605_113512_8894685723298593218.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/06/05 11:35:12

COMENTARIO DE FOTO

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS

GEORREFERENCIACIÓN

-17.6147778, -71.3374866

FOTOGRAFÍA N° 7



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230605_113704_272781045211374368.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/06/05 11:37:04

COMENTARIO DE FOTO

PUNTO DE LAVADO DE MANOS

GEORREFERENCIACIÓN

-17.6147947, -71.337543

FOTOGRAFÍA N° 8



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230605_113728_5176890559499403193.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/06/05 11:37:28

COMENTARIO DE FOTO

MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS Y RECICLAJE DE BOTELLAS DE PLASTICOS

GEORREFERENCIACIÓN

-17.6148067, -71.3378917



PERÚ
Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

QaliWarma
Red Nacional de Alimentación Escolar



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN PERSONALIZADA

MGL:

Melaine Navarro Mejía

UT

Provincia: Ilo

DISTRITO

Paracolla

Estrategia:

Capacitación Sensibilización () Otro ()

Actor:

CAEX

Familia ()

Actor Social ()

TEMAS:

1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) () 9. Dotificación en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar 14. Otros:

Cambio de Modelidad

CAE

1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia () 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW () 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Lonchera saludable () 5. BPM en el hogar () 6. Manejo de RRS en el hogar () 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (), b. Consumo de alimento de origen animal (), c. Consumo de alimentos fuentes de hierro (), d. Alimentación variada (), e. cantidad de comidas al día por edad () 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia (), b. Actividad física (), c. Comer en familia (), d. Consumo de agua (), e. Higiene dental (), f. Lavado de manos (), 9. Otros:

FAMILIA

1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM y BPH de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRS en el hogar () 9. Acceso agua segura en las IIEE () 10. Apoye nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros:

ACTORES SOCIALES

N°	FECHA	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IIEE	CARGO	TEMAS	FIRMA
1	05/06/2023	AZORIN	SILVA	JULISSA - VERONICA	42195291	953616696	N° 2675.N.H	Directora	Cambio de Modelidad, etc.	[Firma]
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										