



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 23 de Junio del 2023

OFICIO N° D000182-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ

Señor(a):

Jéssica Dilú Valdivia Huamaní

COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL AREQUIPA
CALLE VICTOR MORALES N° 107 URB. VICTORIA. CERCADO, AREQUIPA

Asunto : ACCIONES REALIZADAS POR LA UT AREQUIPA DEL PNAE QALI WARMA, FRENTE A ALERTA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – SEDE REGIÓN AREQUIPA

Referencia: a) OFICIO N° 0022-2023-CTVC/AREQUIPA
b) OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA
c) INFORME N° D000246-2023-MIDIS/PANEQW-UTAREQ-JPR
d) INFORME N° D000245-2023-MIDIS/PANEQW-UTAREQ-JPR
e) INFORME N° D000244-2023-MIDIS/PANEQW-UTAREQ-JPR
f) INFORME N° D000247-2023-MIDIS/PANEQW-UTAREQ-JPR

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarla cordialmente y al mismo tiempo comunicarle sobre las acciones tomadas en relación a los casos del asunto, al respecto con documentos de la referencia c), d), e) y f) se informa sobre las acciones realizadas en relación al caso de alertas mencionados en el documento de la referencia a) y b).

Monitores de Gestión Local designados han procedido a realizar las actividades de gestión necesarias para absolver las alertas presentadas por parte del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana.

Respecto al CASO N° 0021-2023-CTVC/ARE:

- Mediante OFICIO N° 0022-2023-CTVC/AREQUIPA, Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa, identifica en la IE 40180, con código modular 0219857, del distrito de Paucarpata, de la provincia de Arequipa, los siguientes puntos críticos:
 - CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS
 - NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS
- Con fecha 29/03/2023: Se realiza la entrega de alimentos a padres de familia armándose 242 paquetes alimentos entregando 205 sobrando 37 paquetes los mismos que fueron redistribuidos entre la población vulnerable de la IE, para ello se adjunta al presente informe las actas y planillas de entrega de alimentos a padres de familia correspondientes a la 1ra entrega.
- Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40180, con código modular 0219857, presentaba la actualización para 216 usuarios (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- Mediante OFICIO N° 025- 2023-DIE 40180 "JM"-UGEL AS., la institución educativa solicita la actualización a 225 usuarios.
- En fecha 23 de mayo 2023, la Unidad Territorial Arequipa realiza el registro de la solicitud de actualización de usuarios de la 40180, con código modular 0219857. (se adjunta base de datos con actualización realizada).





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.

Respecto al CASO N° 0023-2023-CTVC/ARE:

- Mediante OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA, Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa, identifica en la IE 40180, con código modular 1373307, del distrito de Paucarpata, de la provincia de Arequipa, los siguientes puntos críticos:
 - NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS
 - CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)
- Con fecha 29/03/2023: Se realiza la entrega de alimentos a padres de familia armándose 38 paquetes alimentos entregando 35 sobrando 3 paquetes los mismos que fueron redistribuidos entre la población vulnerable de la IE, para ello se adjunta al presente informe las actas y planillas de entrega de alimentos a padres de familia correspondientes a la 1ra entrega.
- Con fecha 24/03/2023: se realiza visita de supervisión al servicio alimentario, evidenciándose que según SIAGIE la IE tenía 31 niños matriculados y por regularizar matricula 04 niños, Qali Warma envía para 38 usuarios sobrando 03 raciones, las mismas que eran redistribuidas entre la población vulnerable de la IE, así mismo en la visita se da la asistencia técnica respecto a la actualización del SIAGIE y la remisión del oficio de disminución de usuarios al PNAE QALI WARMA.
- Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40180 con código modular 1373307, presentaba la actualización para 25 usuarios (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.
- Con fecha 24/05/2023 a través de llamada telefónica con la directora de la IE, se compromete a tener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos.

Respecto al CASO N° 0024-2023-CTVC/ARE:

- Mediante OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA, Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa, identifica en la IE 40127 Señor del Espíritu Santo, con código modular 0219345, del distrito de Chiguata, de la provincia de Arequipa, los siguientes puntos críticos:
 - CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS
 - NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS
 - CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)
- Con fecha 28/03/2023: Se realiza la visita de supervisión al servicio alimentario donde se evidencia la preparación de alimentos, se identifica puntos críticos y se deja en el acta de supervisión compromisos y medidas correctivas, así mismo el secretario cae menciona que no se estuvo preparando los alimentos desde el inicio del año escolar, debido a la falta de manipuladora y organización del CAE, menciona que se viene dando mejoramiento de la ración con alimentos sobrantes, lo cual se evidencia en el kardex y registro de usuarios remitido por la directora al programa.
- Mediante OFICIO N°: 044-2023-D.I.E. N°: 40127-“S.E.S”-CH, la institución educativa solicita la actualización a 58 usuarios.
- En fecha 23 de mayo 2023, la Unidad Territorial Arequipa realiza el registro de la solicitud de actualización de usuarios de la IE 40127 Señor del Espíritu Santo. (se adjunta base de datos con actualización realizada).





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.
- Con fecha 25/04/2023 institución educativa evidencia el registro del kardex y registro de usuarios al día, así mismo se logra compromiso de mantener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos.

Respecto al CASO N° 0025-2023-CTVC/ARE:

- Mediante OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA, Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa, identifica en la IE 40637 Fernando Belaúnde Terry, con código modular 1337252, del distrito de Chiguata, de la provincia de Arequipa, los siguientes puntos críticos:
 - PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE
 - NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS
 - CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)
 - PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA
- Con fecha 10/03/2023: se realiza una reunión informativa virtual con los miembros CAE vía plataforma zoom, donde se da a conocer las disposiciones para el inicio de la preparación de alimentos en las IE, así mismo se socializa los formatos a diligenciar como es el kardex y registro de usuarios, el menú escolar y las dosificaciones, para ello se tuvo la participación de la secretaria cae profesora Mildred Escalante Barreto, la misma que declara ante al CTVC no haber recibido capacitación
- Con fecha 06/06/2023: Se realiza la visita de supervisión al servicio alimentario donde se realiza la asistencia técnica a los miembros CAE respecto al servicio alimentario.
- Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40637 Fernando Belaúnde Terry, con código modular 1337252, presentaba la actualización para 22 usuarios.
- La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.
- Con fecha 02/06/2023, institución educativa remite el registro del kardex y registro de usuarios al día, así mismo se logra compromiso de mantener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos.
- Con fecha 30/03/2023 se realiza visita de supervisión al servicio alimentario de la IE, evidenciándose que la manipuladora contaba con la indumentaria completa: Tapaboca, gorra y mandil debidamente limpio.

Asimismo, por medio del presente se le solicita que el ingreso de documentos a ser atendidos por la Unidad Territorial Arequipa del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, sean ingresados mediante la Mesa de Partes Virtual, a través del link <https://mesadepartes.qaliwarma.gob.pe/mpv>.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para manifestarle los sentimientos de mi mayor consideración.

Atentamente,

Firma

MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

CC.:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 23 de Junio del 2023

INFORME N° D000246-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-JPR

PARA : MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa

ASUNTO : Informar las acciones realizadas para la atención de la alerta CASO N° 0021-2023-CTVC/ARE suscitada en la IE 40180, situada en el distrito de Paucarpata, de la provincia de Arequipa.

REFERENCIA : a) Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE
b) OFICIO N° 0022-2023-CTVC/AREQUIPA
c) INFORME N° D000031-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS

FECHA : Arequipa, 23 de junio del 2023

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y en relación al asunto de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta suscitado N° 0021-2023-CTVC/ARE del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa.

I. ANTECEDENTES

1.1. Mediante OFICIO N° 0022-2023-CTVC/AREQUIPA emitido reportado por la representante del Comité de Transferencia y Vigilancia Ciudadana sede regional Arequipa a la UT, de fecha 22 de mayo del presente, se hace de conocimiento sobre lo suscitado en la IE 40180, con código modular 0219857, del distrito de Paucarpata, de la provincia de Arequipa, respecto a la alerta CASO N° 0021-2023-CTVC/ARE con fecha de ocurrencia 15 de marzo y 02 Puntos Críticos:

- CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS
- NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS

II. BASE NORMATIVA

2.1. Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 09 de septiembre del 2021, que aprueba el "Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".

III. OBJETO

- a) Comunicar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta CASO N° 0021-2023-CTVC/ARE y proceder a su resolución o comunicar el cumplimiento a las recomendaciones efectuadas por la USME para la resolución de la alerta N° 0021-2023-CTVC/ARE.

IV. ANALISIS

4.1. Como producto de las acciones de veeduría del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana que se encarga de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, se ha reportado el siguiente caso:

A. CASO N° 0021-2023-CTVC/ARE

Caso reportado en la I.E 40180, con código modular 0219857, del distrito de Paucarpata, de la provincia de Arequipa





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Mediante INFORME N° D000031-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS, Monitor de Gestión Local indica las acciones de coordinación y asistencia técnica realizadas frente a las observaciones reportadas por el CTVC:

a) CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS

- Con fecha 24/02/2023: se realiza una reunión con miembros cae y mgl del PNAE Qali Warma, donde se sensibiliza sobre la importancia de atender el servicio alimentario en la IE, la directora menciona que no cuenta con ambiente disponible para preparar alimentos, situación que se corrobora el día de la visita, al término de la reunión quedaron en repartir paquetes de productos a los padres de familia por lo menos el 1er semestre de lo que va del año
- Con fecha 29/03/2023: Se realiza la entrega de alimentos a padres de familia armándose 242 paquetes alimentos entregando 205 sobrando 37 paquetes los mismos que fueron redistribuidos entre la población vulnerable de la IE, para ello se adjunta al presente informe las actas y planillas de entrega de alimentos a padres de familia correspondientes a la 1ra entrega
- Con fecha 08/05/2023: el CAE asiste a la I jornada de capacitación centralizada de manera presencial, donde se establece en el caso excepcional que se distribuye alimentos a los padres de familia, tener 03 días hábiles después de haber recibido la dotación de alimentos como plazo máximo para su entrega a los padres de familia

b) NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.

- Con fecha 26/03/2023 Se ha brindado asistencia técnica a la presidente del CAE del nivel primario Lic. Marina torres abarca, respecto a la atención del programa en sus primeras entregas del año 2023 y su proceso de actualización mediante la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE
- Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40180, con código modular 0219857, presentaba la actualización para 216 usuarios (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- Mediante OFICIO N° 025- 2023-DIE 40180 "JM"-UGEL AS., la institución educativa solicita la actualización a 225 usuarios.
- En fecha 23 de mayo 2023, la Unidad Territorial Arequipa realiza el registro de la solicitud de actualización de usuarios de la 40180, con código modular 0219857. (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.

V. CONCLUSIONES

- 5.1. Con fecha 29/03/2023: Se realiza la entrega de alimentos a padres de familia armándose 242 paquetes alimentos entregando 205 sobrando 37 paquetes los mismos que fueron redistribuidos entre la población vulnerable de la IE, para ello se adjunta al presente informe las actas y planillas de entrega de alimentos a padres de familia correspondientes a la 1ra entrega.
- 5.2. Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40180, con código modular 0219857, presentaba la actualización para 216 usuarios (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- 5.3. Mediante OFICIO N° 025- 2023-DIE 40180 "JM"-UGEL AS., la institución educativa solicita la actualización a 225 usuarios.
- 5.4. En fecha 23 de mayo 2023, la Unidad Territorial Arequipa realiza el registro de la solicitud de actualización de usuarios de la 40180, con código modular 0219857. (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- 5.5. La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestadores Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

VI. RECOMENDACIONES

- 6.1. Realizar el seguimiento a las acciones que originan la alerta en el caso presentado por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana - Sede Región Arequipa.
- 6.2. Dar respuesta al OFICIO N° 0022-2023-CTVC/AREQUIPA del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa, respecto al caso de alerta CASO N° 0021-2023-CTVC/ARE.

Sin otro particular y agradeciendo la atención al presente, es todo cuanto tengo que informar a Ud. para fines pertinentes.

Atentamente,

Firma

JAVIER ENRIQUE PINTO RIVEROS
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

JPR



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2026

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 21 de Junio del 2023

INFORME N° D00031-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS

Para : **MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA**
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

Asunto : Atención al Caso N°0021-2023-CTVC/ARE.

Referencia :

Fecha Elaboración: Arequipa, 21 de junio de 2023

Mediante el presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento en referencia y hacerle llegar el informe sobre la atención al Caso N°0021-2023-CTVC/ARE por el CTVC en la IE 40180 código modular 0219857 nivel primaria del distrito de Paucarpata.

I. ANTECEDENTES

- Que mediante OFICIO N° 0022-2023-CTVC/AREQUIPA se establece la alerta del CTVC Caso N°0021-2023-CTVC/ARE en la IE 40180 código modular 0219857 nivel primaria.
- Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 10/03/2023, donde se aprueba la "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documento normativo Norma Técnica N° 002-2023-MIDIS/PNAEQW, Versión N° 01
- Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000365-2022-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 23 / 09 / 2022, donde se aprueba el "PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE QUEJAS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA"
- Mediante Resolución de Dirección RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 10 / 03 / 2023, donde se aprueba el "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documentonormativoPRO-030-PNAEQW-UOP-Versión N° 04
En este documento indica lo siguiente "La reducción de usuarios/os y/o retiro de IIEE deben ser actualizados en el SIGO, lo que no implica la emisión de una RDE"

II. ANALISIS

2.1. Según el OFICIO N° 0022-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0021-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:

CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS. En la IEI no se ha distribuido los productos/alimentos a los padres de familia; de acuerdo a lo señalado por el presidente del CAE se habría acordado bajo acta en asamblea de padres de familia que se entregarían 02 dotaciones de alimentos/productos juntos, ya que la institución educativa tiene problemas de infraestructura





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

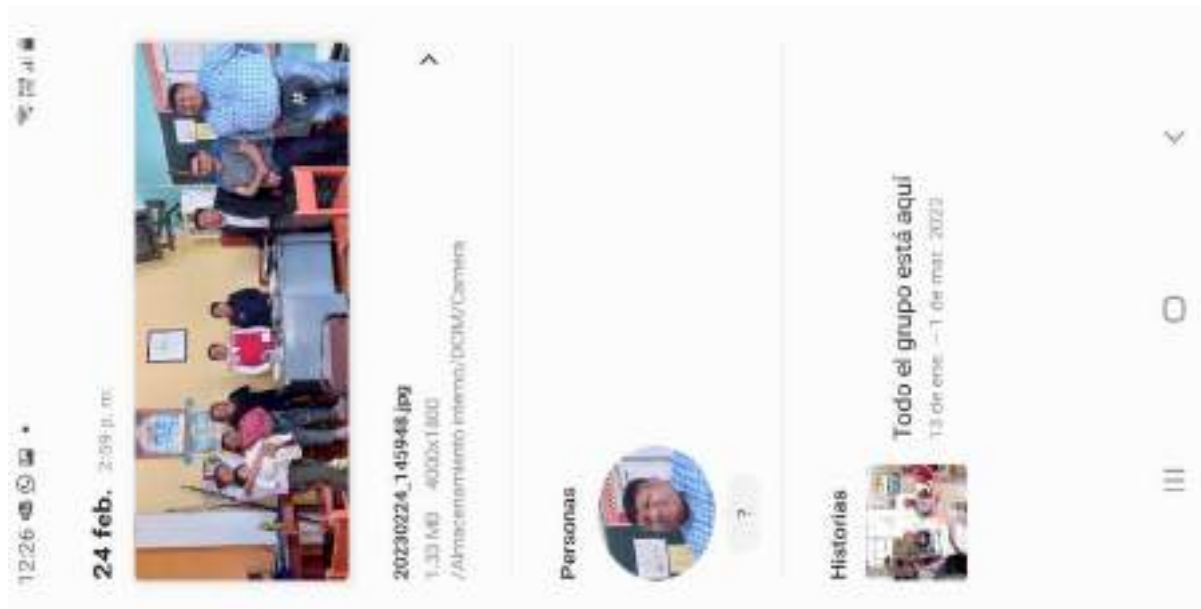
por las lluvias poniendo el alto riesgo el adecuado almacenamiento de los mismos. Esta situación pone en riesgo que se garantice lo dispuesto en el DS 008-2012- MIDIS, en su Artículo 3, el mismo que se ratifica en la RM 283- 2017-MIDIS, Artículo 5, respecto al cumplimiento del Objetivo del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el mismo que señala que se debe "Garantizar el servicio alimentario todos los días del año escolar a los usuarios del Programa".

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- ASISTENCIA TÉCNICA:

Con fecha 24/02/2023: se realiza una reunión con miembros cae y mgl del PNAE Qali Warma, donde se sensibiliza sobre la importancia de atender el servicio alimentario en la IE, la directora menciona que no cuenta con ambiente disponible para preparar alimentos, situación que se corrobora el día de la visita, al término de la reunión quedaron en repartir paquetes de productos a los padres de familia por lo menos el 1er semestre de lo que va del año.

- Registro fotográfico de la reunión con miembros CAE IE 40180



ACCION CORRECTIVA:

Con fecha 29/03/2023: Se realiza la entrega de alimentos a padres de familia armándose 242 paquetes alimentos entregando 205 sobrando 37 paquetes los mismos que fueron redistribuidos entre la población vulnerable de la IE, para ello se adjunta al presente informe las actas y planillas de entrega de alimentos a padres de familia correspondientes a la 1ra entrega.

COMPROMISO

Con fecha 08/05/2023: el cae asiste a la I jornada de capacitación centralizada de manera presencial, donde se establece en el caso excepcional que se distribuye alimentos a los padres de familia, tener 03 días hábiles después de haber recibido la dotación de alimentos como plazo máximo para su entrega a los padres de familia.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lista de asistencia de la presidente cae

N	NOMBRE	DNI	TELÉFONO	CÉDULA	OTRO	
1	Chira	Morales	Arday Jovita	2095498	7842294	4024 Maria Auxiliadora
2	Jara	Sanchez	Maryneth Jara	2035841	9149425	4013 Zaidamartin
3	Hojas	Granda	Esosa	2045222	9200881	401497 ESCR
4	Algarin	Quispe	Yvonne Leticia	2020204	9891181	401497 ESCR
5	Torres	Abad	Lidia Marina	2052042	9888880	401497 ESCR
6	Garza	Torres	Guadalupe	2011111	9111111	401497 ESCR

2.2. Según el OFICIO N° 0022-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0021-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:
 NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS. Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos que el Programa Qali Warma atiende a 242 usuarios, pero la I.E a la fecha de la veeduría tiene 230 alumnos matriculados, sobrando 12 raciones. Este hecho aún no fue reportado al programa.

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- **ASISTENCIA TÉCNICA:** con fecha 26/03/2023 Se ha brindado asistencia técnica a la presidente del CAE del nivel primario Lic. Marina torres abarca, respecto a la atención del programa en sus primeras entregas del año 2023 y su proceso de actualización según la **RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE**, el cual aprueba "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma "donde establece que:
 "La propuesta de actualización del listado de IIEE para su aprobación mediante RDE, se realiza en los periodos detallados a continuación"

1era Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	2da Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	3er Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente y/o para el Proceso de Compras* del siguiente año)
marzo	Mayo	Agosto

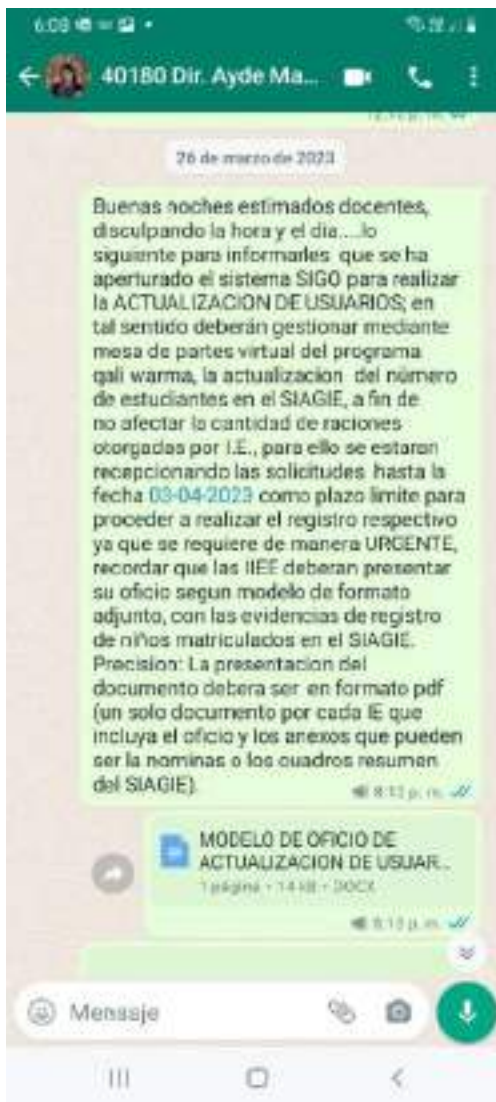
(*) El listado actualizado en el mes de agosto sirve de insumo para la actualización del listado de IIEE para el siguiente Proceso de Compras.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

➤ Evidencia de la asistencia técnica brindada



Con fecha 11/04/2023: El comité de alimentación escolar emite el oficio N° 025-2023-DIE N°40180 JM-UGEL AS. para solicitar la actualización de usuarios al PNAE QALI WARMA

➤ Evidencia del envío de oficio para actualización usuarios





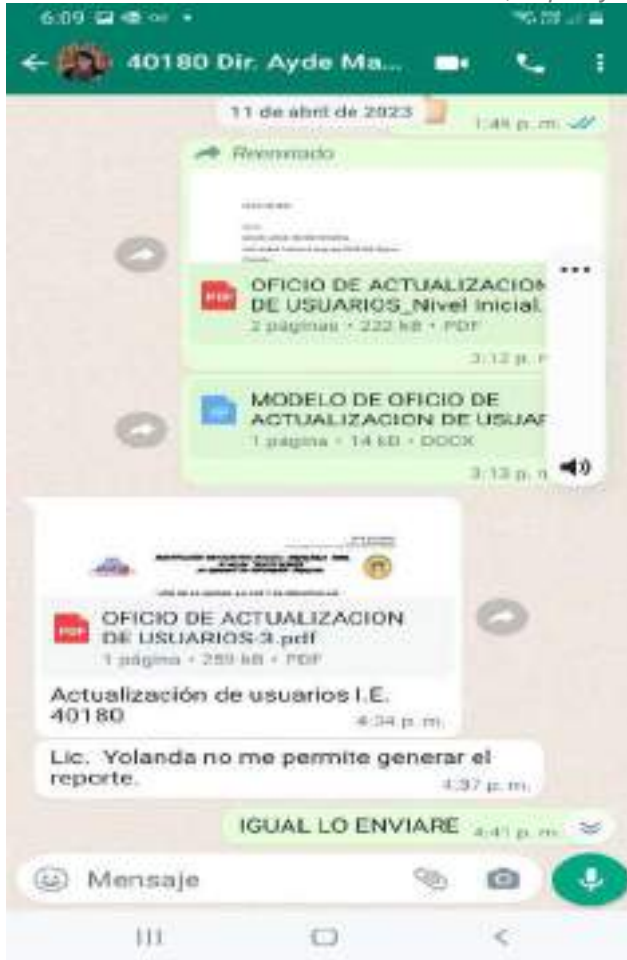
PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestadores Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



III. CONCLUSIONES

- Se ha brindado asistencia técnica al presidente CAE del nivel primario Lic. Marina torres abarca en el Caso N°0021-2023-CTVC/ARE sobre Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".
- Se ha verificado mediante las actas y padrones de distribución de alimentos que se entregaron los alimentos correspondientes a la 1ra entrega.
- Se ha brindado asistencia técnica en el Caso N°0021-2023-CTVC/ARE sobre la Resolución de Dirección RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".

Sin otro particular y en espera de la debida atención, me despido de usted.

- Acta y padrón de la distribución a padres familia 1era entrega



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2026



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestadores Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- Oficio de actualización de usuarios remitido por la IE
- Oficio de descargo de parte de la directora.

Atentamente,

Firma

YOLANDA TERESA MEDINA SAMAYANI
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

YMS



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2026

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**ACTA DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A USUARIOS DEL PNAEQW
MODALIDAD PRODUCTOS**

Siendo el día 29 del mes de marzo del 2023, a horas 8:00 en la Institución Educativa 40180, con Código Modular 0219857, del distrito de Paucarpata de la provincia de Arequipa, departamento Arequipa.

En el marco del Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma aprobado, el mismo que establece disposiciones en situaciones de emergencia u otros eventos de caso fortuito y/o fuerza mayor por los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario. Los integrantes del Comité de Alimentación Escolar representados por:

N°	Nombre y apellidos completos	DNI	Cargo
1	Aidé Marina Torres Abarca	29459067	Presidente
2	Daisy Ahída Medina Loayza	29214188	Secretaria
3	Luz Chilcahue Huamani	40006198	Vocal I
4	Francisca Sánchez Huayta	10545322	Vocal II

Se realizó la entrega de los siguientes alimentos, según el número de raciones programadas en el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos N° 18738, a través de las madres o padres de familia o apoderados siendo los siguientes:

N°	Nombre del Alimento	Cantidad
1	ACEITE VEGETAL de 0,200 L	3
2	ACEITE VEGETAL de 1L	30
3	ARROZ FORTIFICADO, de 0,250 kg	547
4	AZÚCAR RUBIA, de 0,250 kg	2
4	AZÚCAR RUBIA, de 1 kg	60
5	HOJUELAS DE AVENA CON KIWICHA de 0,250 kg	35
6	LECHE EVAPORADA ENTERA, BONLÉ de 0,400 kg	196
7	HARINA EXTRUÍDA DE CAÑIHUA	24
8	CONSERVA DE POLLO EN ACEITE, de 0.170 kg	86
9	CONSERVA DE RES de 0.170 kg	86

10	CONSERVA EN ACEITE DE PESCADO	215
11	CONSERVA DE SANGRESITA	147
12	CHARQUI	30
13	CHALONA	30
14	FIDEOS, 0.250 kg	97
15	FRIJOL	47
16	LENTEJA	47
17	QUINUA	35
18	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO	30
19	MEZCLA DE HARINAS ESTRUIDAS	24
20	HARINA DE MAIZ MORADO	24
21	HARINA DE PLATANO	30
22	HARINA ESTRUIDA DE ARROZ	35
23	HARINA ESTRUIDA DE CAÑIHUA	24
24	HARINA ESTRUIDA DE CEBADA	35
25	HOJUELA DE AVENA CON MACA	35
26	ALMIDON DE MAIZ	41
27	CHOCOLATE PARA TAZA	41
28	CEREAL ESTRUIDO	484
29	GALLETA INTEGRAL	484

Por lo cual se deja constancia que se han distribuido dichos alimentos y cantidad a 242 usuarias y usuarios, se ha realizado en coordinación entre el CAE y padres de familia de la IIEE, con entregas que se detallan en el "PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS".

OBSERVACIONES: Se programo 242 paquetes de alimentos, de los cual se realizo la entrega a 205 usuarios, quedando 37 raciones; de los cuales se redistribuyo 37 alimentos a las familias más vulnerables de la institución educativa, quedando cero stock.

Dando la conformidad al presente.



Prof. Aide Marina Torres Abarca
Presidente del CAE



Prof. Deisy Ahida Medina Loayza
Secretaría del CAE

Sra. Luz Chilcahue Huamaní
Vocal I del CAE

Sra. Francisca Sánchez Huayta
Vocal II del CAE

Vocal III CAE

Actor social o autoridad local u otro



Ministerio de Educación y Enseñanza Superior

Presidencia de la República

Ministerio de Educación Superior

Ministerio de Educación Superior

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

Informe de Gestión 2013-2014

13/1

Table with multiple columns and rows containing handwritten data, including names, dates, and numerical values. The table is organized into several sections with headers.

Aide Honoraria

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

20A

Sl. No.	Activity	Start Date	End Date	Duration	Frequency	Remarks
1	1. School Activities	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
2	2. Extracurricular Activities	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
3	3. Sports	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
4	4. Cultural Activities	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
5	5. Social Service	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
6	6. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
7	7. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
8	8. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
9	9. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
10	10. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
11	11. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
12	12. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
13	13. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
14	14. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
15	15. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
16	16. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
17	17. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
18	18. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
19	19. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
20	20. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
21	21. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
22	22. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
23	23. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
24	24. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
25	25. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
26	26. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
27	27. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
28	28. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
29	29. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
30	30. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
31	31. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
32	32. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
33	33. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
34	34. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
35	35. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
36	36. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
37	37. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
38	38. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
39	39. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
40	40. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
41	41. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
42	42. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
43	43. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
44	44. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
45	45. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
46	46. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
47	47. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
48	48. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
49	49. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
50	50. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	

1. Name of the School: Aditi Hiranu Toppers Akshara
 2. Name of the Teacher: Ms. Anshu Singh
 3. Name of the Student: Aditi Hiranu Toppers Akshara
 4. Date: 01/01/2020

Sl. No.	Activity	Start Date	End Date	Duration	Frequency	Remarks
1	1. School Activities	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
2	2. Extracurricular Activities	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
3	3. Sports	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
4	4. Cultural Activities	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
5	5. Social Service	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
6	6. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
7	7. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
8	8. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
9	9. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
10	10. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
11	11. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
12	12. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
13	13. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
14	14. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
15	15. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
16	16. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
17	17. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
18	18. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
19	19. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
20	20. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
21	21. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
22	22. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
23	23. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
24	24. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
25	25. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
26	26. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
27	27. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
28	28. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
29	29. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
30	30. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
31	31. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
32	32. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
33	33. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
34	34. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
35	35. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
36	36. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
37	37. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
38	38. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
39	39. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
40	40. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
41	41. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
42	42. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
43	43. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
44	44. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
45	45. Career Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
46	46. Life Skills Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
47	47. Value Education	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
48	48. Health and Safety	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
49	49. Environmental Studies	01/01/2020	31/12/2020	1	1	
50	50. Information and Communication Technology	01/01/2020	31/12/2020	1	1	

1. Name of the School: Aditi Hiranu Toppers Akshara
 2. Name of the Teacher: Ms. Anshu Singh
 3. Name of the Student: Aditi Hiranu Toppers Akshara
 4. Date: 01/01/2020

Redni broj	Ime i prezime učitelja	Redni broj učitelja	Učionica		Laboratorij		Kabinet		Kulturno-umetnički centar		Sportski centar		Ukupno	Napomena	
			1	2	1	2	1	2	1	2	1	2			
1	Đorđe Jovanović	12345	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
2	Marija Jovanović	12346	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
3	Marko Jovanović	12347	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
4	Đorđe Jovanović	12348	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
5	Marija Jovanović	12349	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
6	Marko Jovanović	12350	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
7	Đorđe Jovanović	12351	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
8	Marija Jovanović	12352	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
9	Marko Jovanović	12353	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
10	Đorđe Jovanović	12354	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
11	Marija Jovanović	12355	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
12	Marko Jovanović	12356	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
13	Đorđe Jovanović	12357	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
14	Marija Jovanović	12358	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
15	Marko Jovanović	12359	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
16	Đorđe Jovanović	12360	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
17	Marija Jovanović	12361	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
18	Marko Jovanović	12362	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
19	Đorđe Jovanović	12363	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
20	Marija Jovanović	12364	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
21	Marko Jovanović	12365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
22	Đorđe Jovanović	12366	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
23	Marija Jovanović	12367	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
24	Marko Jovanović	12368	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
25	Đorđe Jovanović	12369	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
26	Marija Jovanović	12370	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
27	Marko Jovanović	12371	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
28	Đorđe Jovanović	12372	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
29	Marija Jovanović	12373	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
30	Marko Jovanović	12374	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
31	Đorđe Jovanović	12375	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
32	Marija Jovanović	12376	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
33	Marko Jovanović	12377	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
34	Đorđe Jovanović	12378	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
35	Marija Jovanović	12379	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
36	Marko Jovanović	12380	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
37	Đorđe Jovanović	12381	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
38	Marija Jovanović	12382	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
39	Marko Jovanović	12383	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
40	Đorđe Jovanović	12384	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
41	Marija Jovanović	12385	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
42	Marko Jovanović	12386	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
43	Đorđe Jovanović	12387	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
44	Marija Jovanović	12388	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
45	Marko Jovanović	12389	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
46	Đorđe Jovanović	12390	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
47	Marija Jovanović	12391	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
48	Marko Jovanović	12392	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
49	Đorđe Jovanović	12393	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred
50	Marija Jovanović	12394	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2. razred

Ova tabela predstavlja plan nastave za školsku godinu 2023/2024. U tabeli su navedeni učitelji, učionice, laboratoriji, kabineti i kulturno-umetnički centar. Brojevi u tabeli predstavljaju broj časova nastave po predmetu i učionici.

Nastavnik: Đorđe Jovanović
 Nastavnik: Marija Jovanović
 Nastavnik: Marko Jovanović

Nastavnik: Đorđe Jovanović
 Nastavnik: Marija Jovanović
 Nastavnik: Marko Jovanović

Nastavnik: Đorđe Jovanović
 Nastavnik: Marija Jovanović
 Nastavnik: Marko Jovanović



GOVERNMENT OF KARNATAKA
DEPARTMENT OF TRANSPORTS

STATE ROAD TRANSPORT CORPORATION
KARNATAKA

STATE ROAD TRANSPORT CORPORATION
KARNATAKA

Sl. No.	Vehicle No.	Category	Sub-Category	Engine No.	Chassis No.	Year	Make	Model	Color	Remarks
1	KA-10-20101	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
2	KA-10-20102	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
3	KA-10-20103	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
4	KA-10-20104	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
5	KA-10-20105	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
6	KA-10-20106	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
7	KA-10-20107	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
8	KA-10-20108	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
9	KA-10-20109	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
10	KA-10-20110	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1

Sl. No.	Vehicle No.	Category	Sub-Category	Engine No.	Chassis No.	Year	Make	Model	Color	Remarks
1	KA-10-20111	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
2	KA-10-20112	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
3	KA-10-20113	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
4	KA-10-20114	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
5	KA-10-20115	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
6	KA-10-20116	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
7	KA-10-20117	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
8	KA-10-20118	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
9	KA-10-20119	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
10	KA-10-20120	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1

Sl. No.	Vehicle No.	Category	Sub-Category	Engine No.	Chassis No.	Year	Make	Model	Color	Remarks
1	KA-10-20121	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
2	KA-10-20122	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
3	KA-10-20123	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
4	KA-10-20124	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
5	KA-10-20125	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
6	KA-10-20126	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
7	KA-10-20127	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
8	KA-10-20128	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
9	KA-10-20129	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
10	KA-10-20130	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1

Sl. No.	Vehicle No.	Category	Sub-Category	Engine No.	Chassis No.	Year	Make	Model	Color	Remarks
1	KA-10-20131	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
2	KA-10-20132	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
3	KA-10-20133	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
4	KA-10-20134	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
5	KA-10-20135	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
6	KA-10-20136	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
7	KA-10-20137	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
8	KA-10-20138	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
9	KA-10-20139	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1
10	KA-10-20140	Light Motor Vehicle	Light Motor Vehicle	1000	1000	2010	Hero	1000	Black	1

For further details please refer to the vehicle registration records of the State Road Transport Corporation, Karnataka.

State Road Transport Corporation, Karnataka

Director

For further details please refer to the vehicle registration records of the State Road Transport Corporation, Karnataka.

State Road Transport Corporation, Karnataka

Director

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32

Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Valor	Observaciones
1	Alimentos	kg	1	1	
2	Alimentos	kg	1	1	
3	Alimentos	kg	1	1	
4	Alimentos	kg	1	1	
5	Alimentos	kg	1	1	
6	Alimentos	kg	1	1	
7	Alimentos	kg	1	1	
8	Alimentos	kg	1	1	
9	Alimentos	kg	1	1	
10	Alimentos	kg	1	1	
11	Alimentos	kg	1	1	
12	Alimentos	kg	1	1	
13	Alimentos	kg	1	1	
14	Alimentos	kg	1	1	
15	Alimentos	kg	1	1	
16	Alimentos	kg	1	1	
17	Alimentos	kg	1	1	
18	Alimentos	kg	1	1	
19	Alimentos	kg	1	1	
20	Alimentos	kg	1	1	
21	Alimentos	kg	1	1	
22	Alimentos	kg	1	1	
23	Alimentos	kg	1	1	
24	Alimentos	kg	1	1	
25	Alimentos	kg	1	1	
26	Alimentos	kg	1	1	
27	Alimentos	kg	1	1	
28	Alimentos	kg	1	1	
29	Alimentos	kg	1	1	
30	Alimentos	kg	1	1	
31	Alimentos	kg	1	1	
32	Alimentos	kg	1	1	

1. Este documento es de uso interno y no debe ser utilizado para otros fines. 2. Toda información debe ser verificada y confirmada por el personal responsable. 3. Este documento es propiedad del Centro Educativo y no debe ser distribuido fuera de él. 4. Toda información debe ser mantenida en confidencialidad. 5. Este documento es válido por un periodo de 30 días desde su emisión. 6. Toda información debe ser actualizada y mantenida en constante actualización. 7. Este documento es válido para el periodo de vigencia de la presente. 8. Toda información debe ser mantenida en constante actualización. 9. Este documento es válido para el periodo de vigencia de la presente. 10. Toda información debe ser mantenida en constante actualización.

1. Este documento es de uso interno y no debe ser utilizado para otros fines. 2. Toda información debe ser verificada y confirmada por el personal responsable. 3. Este documento es propiedad del Centro Educativo y no debe ser distribuido fuera de él. 4. Toda información debe ser mantenida en confidencialidad. 5. Este documento es válido por un periodo de 30 días desde su emisión. 6. Toda información debe ser actualizada y mantenida en constante actualización. 7. Este documento es válido para el periodo de vigencia de la presente. 8. Toda información debe ser mantenida en constante actualización. 9. Este documento es válido para el periodo de vigencia de la presente. 10. Toda información debe ser mantenida en constante actualización.

DNI 29459067
CEL. 995566012
AMARITORREABA@GMAIL.COM



*INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL –PRIMARIA EBR
N° 40180 “JESÚS MARÍA”
AV. KENNEDY 600 PAUCARPATA – AREQUIPA.*



“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

OFICIO N° 025- 2023-DIE 40180 “JM”-UGEL AS.

Señor:
MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA
Jefe Unidad Territorial Arequipa PNAE Qali Warma

Presente.-

Asunto: SOLICITO ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 40180 JESÚS MARÍA

Tengo el agrado de dirigirme a usted para hacerle llegar mi cordial saludo y al mismo tiempo manifestar que en la Institución Educativa: N° 40180 Jesús María, con Código Modular: 0219857 Nivel: PRIMARIA, Ubicado en el distrito de PAUCARPATA, Provincia de AREQUIPA, es comunicar el total de alumnos MATRICULADOS Y REGISTRADOS EN EL SIAGIE DE LA IE: ha INCREMENTADO la población escolar de acuerdo al último corte del SIAGIE que realizó su entidad y actualmente cuenta con un total de 225 estudiantes (de los cuales 120 son varones y 105 son mujeres) en el turno de mañana.

Por tal motivo solicito realizar las gestiones respectivas para que se realice la Actualización de Usuarios para el INCREMENTO de raciones por lo cual se adjunta:

- ✓ Resumen por género y grado académico del SIAGIE actualizado con fecha 11 de abril del 2023
Asimismo, cabe indicar que aún tenemos 5 estudiantes que no han regularizado los documentos de traslado para el registro de matrícula en el SIAGIE.

Sin otro particular, es propicia la oportunidad para renovarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



Yomeresp.
Lic. A Marina Torres Abarca
DIRECTORA

DNI 29459067
CEL. 995566012
AMARITORREABA@GMAIL.COM



*INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL –PRIMARIA EBR
N° 40180 “JESÚS MARÍA”
AV. KENNEDY 600 PAUCARPATA – AREQUIPA.*



“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

OFICIO N° 044- 2023-DIE 40180 “JM”-UGEL AS.

Señor:
MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA
Jefe Unidad Territorial Arequipa PNAE Qali Warma

PRESENTE.-

ASUNTO: DESCARGO A OBSERVACIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Tengo el agrado de dirigirme a usted para hacerle llegar mi cordial saludo y al mismo tiempo hacer el descargo a las **observaciones del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana**, de acuerdo a la información recogida en la visita realizada el 15 de marzo del año en curso.

- 1.- El CAE sí cumplió con la distribución de alimentos de la **PRIMERA DOTACIÓN** en su oportunidad, culminándose dicha entrega al 29 de marzo, a pesar de las circunstancias adversas que venimos enfrentando en cuanto a infraestructura escolar y falta de presupuesto para la logística necesaria para tal fin. Cabe indicar que la necesidad de 06 aulas fue nuestra prioridad, toda nuestra atención estuvo centrada en adquirir los módulos prefabricados, razón por la que no se realizó la distribución de alimentos de inmediato.
- 2.- Se ha remitido al Programa, la actualización de usuarios al 11 de abril, de acuerdo a las **NÓMINAS OFICIALES DE MATRÍCULA** en SIAGIE. En la actualidad, tenemos 217 estudiantes registrados en la plataforma SIAGIE y 3 estudiantes aún no se encuentran registrados por falta de documentos de traslado. En total, contamos con 220 estudiantes, en el nivel Primaria.

Atentamente,



Yomeresp
Lic. A Marina Torres Abarca
DIRECTORA

DNI 29459067
CEL. 995566012
AMARITORREABA@GMAIL.COM



*INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL –PRIMARIA EBR
N° 40180 “JESÚS MARÍA”
AV. KENNEDY 600 PAUCARPATA – AREQUIPA.*



“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

OFICIO N° 024- 2023-DIE 40180 “JM”-UGEL AS.

Señor:
MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA
Jefe Unidad Territorial Arequipa PNAE Qali Warma

Presente.-

Asunto: SOLICITO ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 40180 JESÚS MARÍA

Tengo el agrado de dirigirme a usted para hacerle llegar mi cordial saludo y al mismo tiempo manifestar que en la Institución Educativa: N° 40180 Jesús María, con Código Modular: 1373307 Nivel: INICIAL, Ubicado en el distrito de PAUCARPATA, Provincia de AREQUIPA, es comunicar el total de alumnos MATRICULADOS Y REGISTRADOS EN EL SIAGIE DE LA IE: ha INCREMENTADO la población escolar de acuerdo al último corte del SIAGIE que realizó su entidad y actualmente cuenta con un total de 225 estudiantes (de los cuales 120 son varones y 105 son mujeres) en el turno de mañana.

Por tal motivo solicito realizar las gestiones respectivas para que se realice la Actualización de Usuarios para el INCREMENTO de raciones por lo cual se adjunta:

- ✓ Resumen por género y grado académico del SIAGIE actualizado con fecha 11 de abril del 2023
Asimismo, cabe indicar que aún tenemos 5 estudiantes que no han regularizado los documentos de traslado para el registro de matrícula en el SIAGIE.

Sin otro particular, es propicia la oportunidad para renovarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



Yomeres
Lic. A Marina Torres Abarca
DIRECTORA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

Arequipa, 22 de mayo del 2023

OFICIO N° 0022-2023-CTVC/AREQUIPA

Señor:
Miguel Enciso Miranda
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa
Programa Nacional de Alimentación Escolar- Qali Warma
Presente.-

Asunto: Se ALERTA (10) casos

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹:

- CASO N° 0013-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0014-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0015-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0016-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0017-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0018-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0019-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0020-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0021-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0022-2023-CTVC/ARE.

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar los resultados de los mismos.

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente

Atentamente.



.....
Lic. Jéssica Dilú Valdivia Huamaní
Responsable Regional Arequipa

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Arequipa: 942157595 Teléfono Nacional: 945095602	CASO	N°0021-2023-CTVC/ARE
--	------	----------------------

PROGRAMA SOCIAL	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	15/03/2023
-----------------	------------	-----------------------	------------

I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:

2. APELLIDOS NOMBRES:	DOLORES SULLA YAURI	3. NÚMERO-DNI:	29424936
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE PAUCARPATA	5. CARGO:	PRESIDENTA

II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO

6. FECHA DE OCURRENCIA:		15/03/2023	
7. DEPARTAMENTO:	AREQUIPA	8. PROVINCIA:	AREQUIPA
9. DISTRITO:	PAUCARPATA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	AV. KENNEDY 600
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0219857-IEP-40180
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	230	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	2

III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):

En el marco de las acciones de veeduría realizadas al servicio alimentario del Programa Qali Warma al inicio de la prestación del servicio alimentario, bajo la modalidad “Consumo en el Hogar”, se visitó a la IE 40180, con código modular 0219857, se registró los siguientes puntos críticos:

1. **CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.** En la IEI no se ha distribuido los productos/alimentos a los padres de familia; de acuerdo a lo señalado por el presidente del CAE se habría acordado bajo acta en asamblea de padres de familia que se entregarían 02 dotaciones de alimentos/productos juntos, ya que la institución educativa tiene problemas de infraestructura por la lluvias poniendo el alto riesgo el adecuado almacenamiento de los mismos. Esta situación pone en riesgo que se garantice lo dispuesto en el DS 008-2012-MIDIS, en su Artículo 3, el mismo que se ratifica en la RM 283- 2017-MIDIS, Artículo 5, respecto al cumplimiento del **Objetivo** del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el mismo que señala que se debe **“Garantizar el servicio alimentario todos los días del año escolar a los usuarios del Programa”**.

2. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos que el Programa Qali Warma atiende a 242 usuarios, pero la I.E a la fecha de la veeduría tiene 230 alumnos matriculados, sobrando 12 raciones. Este hecho aún no fue reportado al programa.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de los lineamientos técnicos y normativos del Programa Qali Warma, se sugiere lo siguiente:

- a) El programa fortalezca las acciones de asistencia técnica y acompañamiento a sus operadores técnicos previa al inicio de las labores escolares respecto al modelo de cogestión para la atención del servicio alimentario del PNAE Qali Warma desde el primer día de labores escolares, como lo indican los lineamientos y los objetivos del Programa. De manera especial se atienda la situación de esta institución educativa referente a las modalidades óptimas de distribución de productos/ alimentos a los padres de familia en beneficio de los usuarios.

- b) Programa optimice sus procedimientos para la gestión oportuna de la actualización de raciones para esta institución educativa de acuerdo al número real de alumnos matriculados,

de tal manera que se evite el riesgo de sobre stock de alimentos/productos en esta institución educativa.

- c) Se solicita se pueda verificar el caso y se nos pueda informar sobre las acciones implementadas destinadas a la solución de los hechos alertados.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (03)

1. Anexo 01: Ficha de Vigilancia V-020-2023-ARE-Q (03 folios).



.....
Jéssica Dilú Valdivia Huamaní
Responsable Regional Arequipa

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 942157595
Teléfono Nacional: 945095602

FICHA DE VIGILANCIA

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR

CODIGO N° V-020-2023-ARE-a

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN
INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma.
El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE.
El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verifiqué NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA (b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
 Vigilancia Presencial (b) Vigilancia NO Presencial

1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	15 / 03 / 2023	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	09:30 am
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):					
3	CODIGO MODULAR de la IE	0219857	4	NOMBRE de la IE	40180
5	DEPARTAMENTO:	Arequipa	6	PROVINCIA:	Arequipa
7	DISTRITO:	Paucarpata	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:	Av. Kennedy 600
9	TURNO de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial <input checked="" type="checkbox"/> Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Aydeé Marina Torres Abarca	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	1	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 13 / 03 / 2023 al: 18 / 04 / 2023
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	242	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE:	(230 aprox)
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13 / 03 / 23	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajun (f) Otro, describa:			

II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:

20	¿Quién es el Informante?	<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local	22	Apellidos y nombres del Informante:	Medina Loyza Deisy
21	N° DNI del Informante:	2921 4183	24	Correo Electrónico del Informante:	
23	Teléfono/celular del Informante:	959130468			

III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE

25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV						
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del program	<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes					
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	<input checked="" type="checkbox"/> (a) Prácticas de alimentación saludable <input checked="" type="checkbox"/> (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alm <input type="checkbox"/> (c) Buenas prácticas de manipulación de aliment	<input checked="" type="checkbox"/> (d) Buenas prácticas de higiene de alm <input type="checkbox"/> (e) Etapas de la prestación del servicio aliment <input type="checkbox"/> (f) Manejo de residuos sólidos	<input type="checkbox"/> (g) Funciones del CAE <input type="checkbox"/> (h) Otro Especifique: <input type="checkbox"/> (i)				
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitación y asistencia técnica al CAE?		Siempre	Casi siem	A veces	Nunca	NV	NA
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre	Casi siem	A veces	Nunca	NV	NA
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre	Casi siem	A veces	Nunca	NV	NA
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?		Siempre	Casi siem	A veces	Nunca	NV	NA

IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO y CUMPLIMIENTO DEL APOORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM

A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE									
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?								
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?								
33.1 Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor									
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?								

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	942157595	FICHA DE VIGILANCIA		CODIGO N° <u>V-020-2023-ARE-02</u>
Teléfono Nacional:	945095602	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR		

35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	<i>(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
35.1	Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	<u>242</u>	<i>(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)</i>			
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario ?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados ? <i>sigue en proceso (Si marca SI, pase a la pregunta 40)</i>	<u>?</u>	<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
39.1	Si marca "NO" ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad ?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE						
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado ?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario ?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas (armazon), estantes, tarimas?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?		<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	NA
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR						
53	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención? <i>(Si marca NO o NV, pase a la Pregunta 65)</i>		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	NV	NA
53.1	Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos	____/____/____				
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
57	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
58	¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
60	¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
61	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
62	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
63	¿El CAE lleva el control y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado ?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
64	¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO						
65	TRANSPARENCIA	65.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input type="checkbox"/>	NO	NV	
		65.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input type="checkbox"/>	NO	NV	
		65.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input type="checkbox"/>	NO	NV	
66	NEUTRALIDAD	66.1 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input type="checkbox"/>	NO	NV	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	942157595	FICHA DE VIGILANCIA		CODIGO N° <u>V-020-2023-ARE-Q</u>				
Teléfono Nacional:	945095602	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR						
(Imparcialidad)	66.2	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?				SI	NO	NV
	66.3	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mitin de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?				SI	NO	NV
67	OBSERVACIONES (o dificultades)							
68	RECOMENDACIONES							
69	FECHA FINAL de la entrevista:			70	HORA FINAL de la entrevista:			
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA			DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN			
Firma			Firma		Firma			
DNI:			DNI:		DNI:			
Nombres y Apellidos:			Nombres y Apellidos:		Nombres y Apellidos:			
Cargo:			Cargo:		Cargo:			
Correo electrónico:			Correo electrónico:		Correo electrónico:			
Teléfono:			Teléfono:		Teléfono:			

Se ha quedado bajo acta que los alimentos se distribuirán por 2 entregas a los padres de familia debido a que la S.I.E. está en riesgo al no producirse de las llenizas que malogró la imprenta.

15/03/2023

10:20

[Firma]

[Firma]

[Firma]

29219138
Daisy Medina Loayza
secretaria CAE
959130968

46965328
Dolores Julia Yauri
Presidenta de la Pausapata
959309609

46965328
Naldy Ahualla Mansilla
Responsable de campo
arequipa-1octubre@gmail.com
984058759

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 23 de Junio del 2023

INFORME N° D000245-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-JPR

PARA : MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa

ASUNTO : Informar las acciones realizadas para la atención de la alerta CASO N° 0023-2023-CTVC/ARE suscitada en la IE 40180, situada en el distrito de Paucarpata, de la provincia de Arequipa.

REFERENCIA : a) Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE
b) OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA
c) INFORME N° D000032-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS

FECHA : Arequipa, 23 de junio del 2023

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y en relación al asunto de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta suscitado N° 0023-2023-CTVC/ARE del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa.

I. ANTECEDENTES

1.1. Mediante OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA emitido reportado por la representante del Comité de Transferencia y Vigilancia Ciudadana sede regional Arequipa a la UT, de fecha 23 de mayo del presente, se hace de conocimiento sobre lo suscitado en la IE 40180, con código modular 1373307, del distrito de Paucarpata, de la provincia de Arequipa, respecto a la alerta CASO N° 0023-2023-CTVC/ARE con fecha de ocurrencia 15 de marzo y 03 Puntos Críticos:

- CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS
- NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS
- CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)

II. BASE NORMATIVA

2.1. Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 09 de septiembre del 2021, que aprueba el "Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".

III. OBJETO

- a) Comunicar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta CASO N° 0023-2023-CTVC/ARE y proceder a su resolución o comunicar el cumplimiento a las recomendaciones efectuadas por la USME para la resolución de la alerta N° 0023-2023-CTVC/ARE.

IV. ANALISIS

4.1. Como producto de las acciones de veeduría del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana que se encarga de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, se ha reportado el siguiente caso:





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

A. CASO N° 0023-2023-CTVC/ARE

Caso reportado en la I.E 40180, con código modular 1373307, del distrito de Paucarpata, de la provincia de Arequipa

Mediante INFORME N° D000032-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS, Monitor de Gestión Local indica las acciones de coordinación y asistencia técnica realizadas frente a las observaciones reportadas por el CTVC:

a) CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS

- Con fecha 24/02/2023: se realiza una reunión con miembros CAE y MGL del PNAE Qali Warma, donde se sensibiliza sobre la importancia de atender el servicio alimentario en la IE, la directora menciona que no cuenta con ambiente disponible para preparar alimentos, situación que se corrobora el día de la visita, al término de la reunión quedaron en repartir paquetes de productos a los padres de familia por lo menos el 1er semestre de lo que va del año
- Con fecha 29/03/2023: Se realiza la entrega de alimentos a padres de familia armándose 38 paquetes alimentos entregando 35 sobrando 3 paquetes los mismos que fueron redistribuidos entre la población vulnerable de la IE, para ello se adjunta al presente informe las actas y planillas de entrega de alimentos a padres de familia correspondientes a la 1ra entrega
- Con fecha 08/05/2023: el cae asiste a la I jornada de capacitación centralizada de manera presencial, donde se establece en el caso excepcional que se distribuye alimentos a los padres de familia, tener 03 días hábiles después de haber recibido la dotación de alimentos como plazo máximo para su entrega a los padres de familia

b) NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.

- Con fecha 26/03/2023 Se ha brindado asistencia técnica a la presidente del CAE del nivel primario Lic. Marina torres abarca, respecto a la atención del programa en sus primeras entregas del año 2023 y su proceso de actualización mediante la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE
- Con fecha 24/03/2023: se realiza visita de supervisión al servicio alimentario, evidenciándose que según SIAGIE la IE tenía 31 niños matriculados y por regularizar matrícula 04 niños, Qali Warma envía para 38 usuarios sobrando 03 raciones, las mismas que eran redistribuidas entre la población vulnerable de la IE, así mismo en la visita se da la asistencia técnica respecto a la actualización del SIAGIE y la remisión del oficio de disminución de usuarios al PNAE QALI WARMA.
- Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40180 con código modular 1373307, presentaba la actualización para 25 usuarios (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.

c) CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN).

- Con fecha 10/03/2023 se lleva a cabo una reunión virtual con los miembros cae donde se socializa el llenado del kardex y se les explica los plazos de remisión al término de cada entrega, con fecha 12/03/2023 se remite formato de llenado kardex a los miembros del CAE vía mensaje de whatsapp.
- Con fecha 24/05/2023 a través de llamada telefónica con la directora de la IE, se compromete a tener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos





*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

V. CONCLUSIONES

- 5.1. Con fecha 29/03/2023: Se realiza la entrega de alimentos a padres de familia armándose 38 paquetes alimentos entregando 35 sobrando 3 paquetes los mismos que fueron redistribuidos entre la población vulnerable de la IE, para ello se adjunta al presente informe las actas y planillas de entrega de alimentos a padres de familia correspondientes a la 1ra entrega.
- 5.2. Con fecha 24/03/2023: se realiza visita de supervisión al servicio alimentario, evidenciándose que según SIAGIE la IE tenía 31 niños matriculados y por regularizar matricula 04 niños, Qali Warma envía para 38 usuarios sobrando 03 raciones, las mismas que eran redistribuidas entre la población vulnerable de la IE, así mismo en la visita se da la asistencia técnica respecto a la actualización del SIAGIE y la remisión del oficio de disminución de usuarios al PNAE QALI WARMA.
- 5.3. Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40180 con código modular 1373307, presentaba la actualización para 25 usuarios (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- 5.4. La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.
- 5.5. Con fecha 24/05/2023 a través de llamada telefónica con la directora de la IE, se compromete a tener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos.

VI. RECOMENDACIONES

- 6.1. Realizar el seguimiento a las acciones que originan la alerta en el caso presentado por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana - Sede Región Arequipa.
- 6.2. Dar respuesta al OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa, respecto al caso de alerta CASO N° 0023-2023-CTVC/ARE.

Sin otro particular y agradeciendo la atención al presente, es todo cuanto tengo que informar a Ud. para fines pertinentes.

Atentamente,

Firma

JAVIER ENRIQUE PINTO RIVEROS
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

JPR



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 21 de Junio del 2023

INFORME N° D00032-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS

Para : **MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA**
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

Asunto : Atención al Caso N°0023-2023-CTVC/ARE.

Referencia :

Fecha Elaboración: Arequipa, 21 de junio de 2023

Mediante el presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento en referencia y hacerle llegar el informe sobre la atención al Caso N°0023-2023-CTVC/ARE por el CTVC en la IE 40180 código modular 1373307 nivel inicial del distrito de Paucarpata.

I. ANTECEDENTES

- Que mediante OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA se establece la alerta del CTVC Caso N°0023-2023-CTVC/ARE en la IE 40180 código modular 1373307 nivel inicial.
- Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 10/03/2023, donde se aprueba la "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documento normativo Norma Técnica N° 002-2023-MIDIS/PNAEQW, Versión N° 01
- Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000365-2022-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 23 / 09 / 2022, donde se aprueba el "PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE QUEJAS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA"
- Mediante Resolución de Dirección RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 10 / 03 / 2023, donde se aprueba el "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documentonormativoPRO-030-PNAEQW-UOP-Versión N° 04
En este documento indica lo siguiente "La reducción de usuarios/os y/o retiro de IIEE deben ser actualizados en el SIGO, lo que no implica la emisión de una RDE"

II. ANALISIS

2.1. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0023-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:

CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS. Se verificó, a la fecha de la veeduría, la no distribución de los productos/alimentos a los padres de familia, no se menciona fecha de distribución programada. Esta situación pone en riesgo que se garantice lo dispuesto en el DS 008-2012-MIDIS, en su Artículo 3, el mismo que se ratifica en la RM283- 2017-MIDIS, Artículo 5,



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

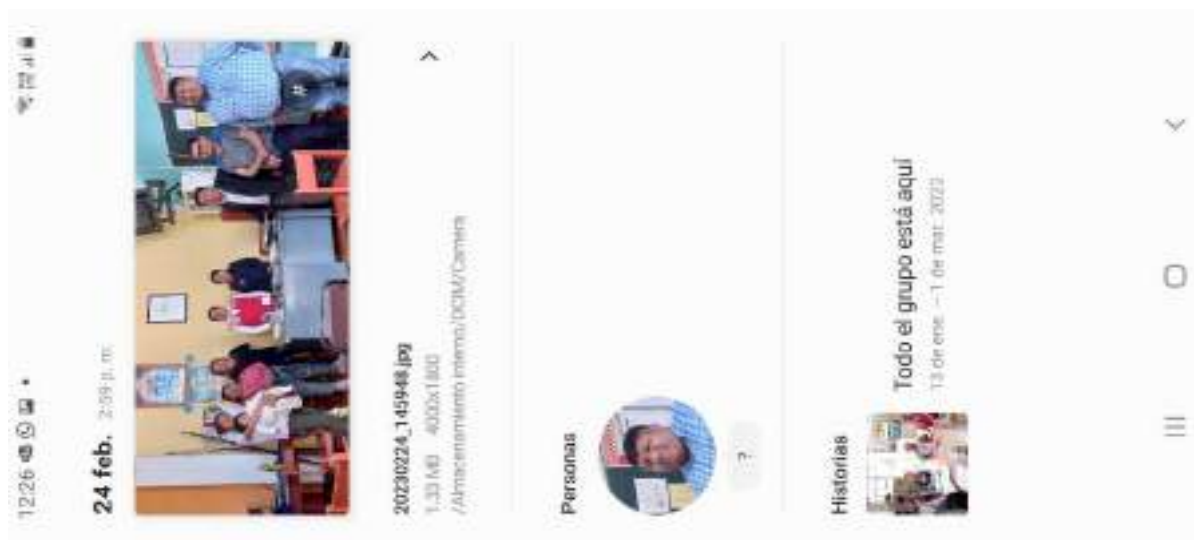
respecto al cumplimiento del Objetivo del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el mismo que señala que se debe "Garantizar el servicio alimentario todos los días del año escolar a los usuarios del Programa".

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- ASISTENCIA TÉCNICA:

Con fecha 24/02/2023: se realiza una reunión con miembros cae y mgl del PNAE Qali Warma, donde se sensibiliza sobre la importancia de atender el servicio alimentario en la IE, la directora menciona que no cuenta con ambiente disponible para preparar alimentos, situación que se corrobora el día de la visita, al término de la reunión quedaron en repartir paquetes de productos a los padres de familia por lo menos el 1er semestre de lo que va del año.

- Registro fotográfico de la reunión con miembros CAE IE 40180



ACCION CORRECTIVA:

Con fecha 29/03/2023: Se realiza la entrega de alimentos a padres de familia armándose 38 paquetes alimentos entregando 35 sobrando 3 paquetes los mismos que fueron redistribuidos entre la población vulnerable de la IE, para ello se adjunta al presente informe las actas y planillas de entrega de alimentos a padres de familia correspondientes a la 1ra entrega.

COMPROMISO

Con fecha 08/05/2023: el cae asiste a la I jornada de capacitación centralizada de manera presencial, donde se establece en el caso excepcional que se distribuye alimentos a los padres de familia, tener 03 días hábiles después de haber recibido la dotación de alimentos como plazo máximo para su entrega a los padres de familia.

Lista de asistencia de la presidente cae



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



2.2. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0023-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:

NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS. Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos que el Programa Qali Warma atiende a 38 usuarios, pero la I.E a la fecha de la veeduría tiene 24 alumnos matriculados, sobrando 14 raciones. Este hecho aún no fue reportado al programa.

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- **ASISTENCIA TÉCNICA:** con fecha 26/03/2023 Se ha brindado asistencia técnica a la presidente del CAE del nivel primario Lic. Marina torres abarca, respecto a la atención del programa en sus primeras entregas del año 2023 y su proceso de actualización según la **RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE**, el cual aprueba "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma "donde establece que:
"La propuesta de actualización del listado de IIEE para su aprobación mediante RDE, se realiza en los periodos detallados a continuación"

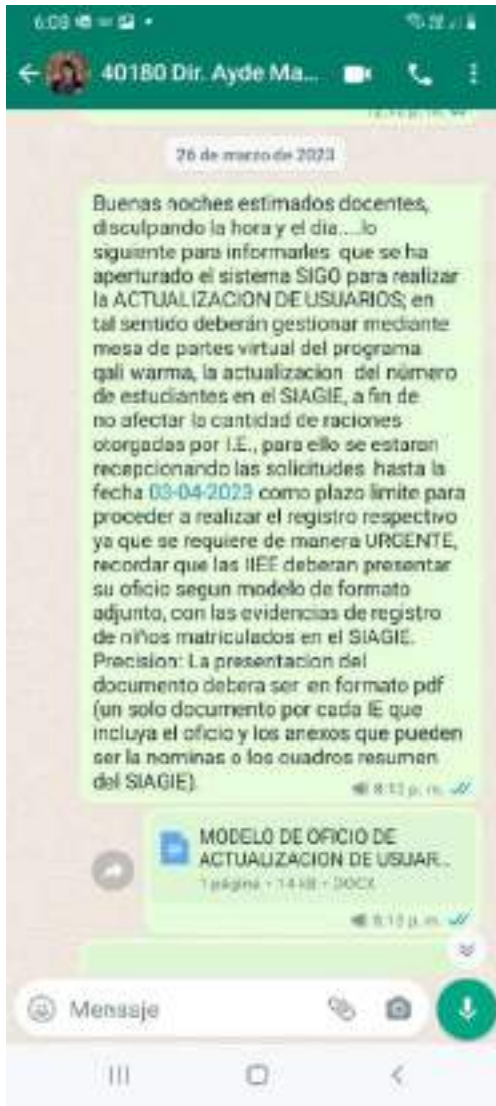
1era Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	2da Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	3er Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente y/o para el Proceso de Compras* del siguiente año)
marzo	Mayo	Agosto

(*) El listado actualizado en el mes de agosto sirve de insumo para la actualización del listado de IIEE para el siguiente Proceso de Compras.

- Evidencia de la asistencia técnica brindada



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Con fecha 24/03/2023: se realiza visita de supervisión al servicio alimentario, evidenciándose que según siagie la IE tenía 31 niños matriculados y por regularizar matrícula 04 niños, qali warma envía para 38 usuarios sobrando 03 raciones, las mismas que eran redistribuidas entre la población vulnerable de la IE, así mismo en la visita se da la asistencia técnica respecto a la actualización del siagie y la remisión del oficio de disminución de usuarios al PNAE QALI WARMA. A la fecha se está a la espera de la RDE que actualice la cantidad de usuarios en la IE.

- Evidencia acta de supervisión como anexo a este informe.

COMPROMISO: Mantener actualizado el siagie a fin de sincerar la data real de los usuarios atendidos por el PNAE Qali Warma, evidencia acta de supervisión.

2.3. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0023-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:

CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN). Miembros del CAE no llevan un registro que de cuentas de los ingresos y egresos de los productos/ alimentos del almacén.

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- **ASISTENCIA TECNICA:** con fecha 10/03/2023 se lleva a cabo una reunión virtual con los miembros cae donde se socializa el llenado del kardex y se les explica los plazos de remisión al término de cada entrega, con fecha 12/03/2023 se remite formato de llenado kardex a los miembros del cae vía mensaje de whatsapp,

Evidencia convocatoria reunión informativa y envió de formato kardex a miembros cae IE 40180



ACCION CORRECTIVA: con fecha 24/05/2023 a través de llamada telefónica con la directora de la IE, se compromete a tener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos.

- Evidencia de la conversación con la directora:





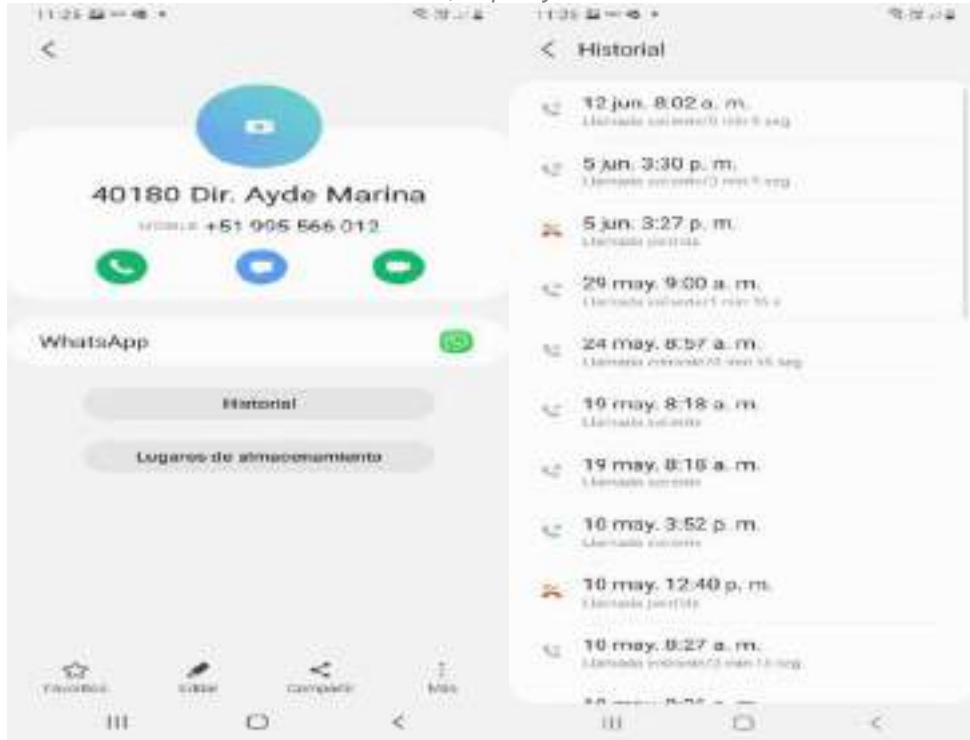
PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestadores Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



III. CONCLUSIONES

- Se ha brindado asistencia técnica al presidente CAE del nivel primario Lic. Marina torres abarca en el Caso N°0023-2023-CTVC/ARE sobre Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".
- Se ha verificado mediante las actas y padrones de distribución de alimentos que se entregaron los alimentos correspondientes a la 1ra entrega.
- Se ha brindado asistencia técnica en el Caso N°0023-2023-CTVC/ARE sobre la Resolución de Dirección RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".

Sin otro particular y en espera de la debida atención, me despido de usted.

- Acta y padrón de la distribución a padres familia 1era entrega
- Acta de supervisión al servicio alimentario.

Atentamente,

Firma

YOLANDA TERESA MEDINA SAMAYANI



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2026



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestadores Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

YMS

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 21/06/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0077 9317 1622 3601



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2026



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO N° 2
ACTA DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS

MODALIDAD _____

Siendo el día 29 del mes MARZO del 2023, a horas 9:00 AM. en la Institución Educativa 40180 "JESÚS MARÍA" con Código Modular 1373307, del distrito de PAUCARBATA de la provincia de AREQUIPA, departamento AREQUIPA.

En el marco del "Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" aprobado, el mismo que establece disposiciones en situaciones de emergencia u otros eventos de caso fortuito y/o fuerza mayor por los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario. Los integrantes del Comité de Alimentación Escolar representados por:

N°	Nombre y apellidos completos	DNI	Cargo
1	Patricia Madeline Rentería Lazo	29602536	
2	Julia Virginia Ceaza Mendoza	47269746	
3			
4			
5			

Se realizó la entrega de los siguientes alimentos, según el número de raciones programadas en el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos N° 01, a través de las madres o padres de familia o apoderados siendo los siguientes:

N°	Nombre del alimento	Cantidad	N°	Nombre del alimento	Cantidad
1	ACEITE	4 botellas	10	CHARQI	5 bolsas
2	ALMIDÓN DE MAÍZ - MAICENA	6 bolsas	11	CHOCOLATE PARA TAZA	6 bolsas
3	ARROZ FORTIFICADO	86 bolsas	12	CONSERVA DE POLLO	12 latas
4	AZÚCAR RUBÍA	3 de 250 kg 7 de 1000 kg	13	CONSERVA DE CARNE RES	12 Multimas
5	CEREAL EXTRUIDO	76 bolsas	14	CONSERVA DE PESCADO	30 latas
6	CHALONA	5 bolsas	15	CONSERVA SANBRECTA	21 latas

HARINA EXTRUIDA CAÑINOA	4 bolsas	LENTIJA	8 bolsas
HARINA EXTRUIDA CEBADA	5 bolsas	MEZCLA HARINA EXTRUIDAS	4 bolsas
HOJUELA AVENA CON KIWICHA	5 bolsas	MEZCLA EN POLVO DE HORNO	5 bolsas
HOJUELA AVENA CON MACA	5 bolsas	QUINOA	5 bolsas.
LECHE EVAPORADA ENTERA	28 latas		



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Vicerrectoría de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"


7	YIBEOS	16 bolsas	16	HARINA DE MAÍZ HORADO	4 bolsas
8	ARRIOL	8 bolsas	17	HARINA DE PLÁTANO	4 bolsas
9	GALLETA INTEGRAL	76 bolsas	18	HARINA EXTRUÍDA DE ARROZ	5 bolsas

Por lo cual, se deja constancia que se han distribuido dichos alimentos y cantidad a 35 usuarios/os, que se ha realizado en coordinación entre el CAE y padres de familia de la IE, con entregas que se detallan en el "PADRON O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS".

Observaciones: EN TOTAL QUEDAN TRES RACIONES DE ALIMENTOS.

Dando la conformidad al presente.


29602536
 Integrante del CAE


47269746
 Integrante del CAE

Integrante del CAE

Veedor

Acto social o autoridad local u otro

Acto social o autoridad local u otro



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar

QALI WARMA

Institución Educativa: N° 40180

JESUS MARIA

Nivel: INICIAL

Grado/Sección: 5 AÑOS

Código Modular: 137307

ANEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQN - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA

DEPARTAMENTO: AREQUIPA

PROVINCIA: AREQUIPA

DISTRITO: PAUCARPATA

CENTRO POBLADO: JESUS MARIA

N° NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA	NUMERO DE CELULAR	CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO															
	MADRE/PADRE/PODER ADO	DNI			LACTEOS			PROTEINA DE ORIGEN ANIMAL					CEREALES							
					Tarros Enteros Espesada x 400g	Conservas de pescado en aceite	Conservas de carne de res 170g	Mezcla de pollo x base de huevo	Conservas de lentejas	Conservas de pollo x 170g	Chiriqui x 250g	Chilones x 250g	Cereales estruado x 250g	Quilones x 250g	Papas x 500g	Arroz x 250g	Mermelada x 250g	Hojuelas Avena con leche x 250g	Hojuelas Avena con leche x 250g	
1 Puchio Arcata Johan Jose	Arcata Flores Vilma Brígida	43635094		93628644	✓	✓		✓	✓				✓			✓				
2 Chumbilla Mamaní Brígida Abigail	Mamaní Canaza Rosa	929735336		912898921	✓	✓		✓	✓				✓			✓				
3 Goche Copara Adriana Xalela	Goche Alpaca Alexander Marcel	30583327		938664200	✓	✓			✓				✓			✓				
4 Madonado Cabana Yarely Dahlun	Cabana Pancco Julia Alicia	412814990		990848893	✓	✓			✓		✓		✓			✓				
5 Quispe Segundo Javier Junior	Segundo Chura María del Carmen	4429320		933654339	✓	✓		✓	✓				✓			✓				
6 Rengifo Paredes Matías Enrique	Rengifo Alfonso Ramon Enrique	41987205		950078227	✓	✓			✓		✓		✓			✓				✓
7 Quispe Quispe Alizee Thaisa	Quispe Huilca Raquel Victoria	295719		801965422	✓	✓		✓	✓				✓			✓				
8 Peralta Yucrashak Stefano	Yucra Caillo Alejandra	70289581		921-546892		✓		✓	✓				✓			✓				
9 Condori Torres Jeyco Alessandro	Torres Yareli Jennifer Claudia	4175699741		986782279	✓	✓		✓	✓				✓			✓				
10 Arroyo Navarro Sergio Alexander	Navarro Sanchez Yadhira Yudit	70194206		939933306	✓	✓		✓	✓				✓			✓				
11 Soto Coza Caleb Mauricio	Coza Mendoza Julia Virginia	47269946		93021958	✓	✓			✓				✓			✓				

22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	
Arredondo Humaco Sara	Rodriguez Zapana Doce Alda	Paez Ledesma Eloisa Amare	Celina Gormales Victor Miguel	Bautista Corderos Karis	Cruz Oliviera Rosario	Gomez Vera Yenny	Yoshida Mendoza Yoshida Yendox	630302750	Kobayashi Kobayashi	943979555	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4340502	43015712	0024974	00239624	4215374	06596100	29711530	630302750	957217228	961469927	9391861	944478074	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
TOTAL																					

(*) Colocar huella digital en caso de guerra menor la madre o padre de familia o representante de los/as menores.

(**) De acuerdo al Anexo 2 del Protocolo para la Prioridad del Servicio Administrativo por los Actores Vulnerados a las Intimidaciones Ejecutivas Policias emitidas por el IJMG.

Patricia Rosales Cruz 29602536
NOMBRADO Y AFILIADO Y DERECHOS INSCRIBIDOS

Lina Virginia Cruz Mendoza -4226774
NOMBRADO Y AFILIADO Y DERECHOS INSCRIBIDOS

FRANCA Y HUELLA DIGITAL DE PARTICIPANTE CAS

FRANCA Y HUELLA DIGITAL DE PARTICIPANTE CAS

Niño o Niña	Madre o Apoderada	D.N.I	Firma	Número Celular														
2 Jeyco Calderon	Doris Pachugay	43863412		957745852	✓	✓				✓			✓			✓		✓
3 Brigitte Abigail	Rosa Mamani	29735356		9925989	✓		✓			✓			✓			✓		
4 Sergio Arayo	Yudira Wauano Sandoval	76194264		939933106	✓		✓			✓			✓			✓		✓
5 Jeyco Calderon	Doris Pachugay	43863412		957745852			✓			✓			✓			✓		✓
6 Yarely Maldonado	Julia Cobana	42814970		990848893			✓			✓			✓			✓		
17																		
18																		
19																		
TOTAL																		

(*) Colocar huella digital en caso no pueda firmar la madre o padre de familia o apoderada/o de los usuarios/os.
 (**) De acuerdo al Anexo 2 del Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el PNAEQW.

PATRICIA BENEFICIA LAZO 29602536
 NOMBRES Y APELLIDOS Y DNI DE INTEGRANTE CAE

FIRMA Y HUELLA DIGITAL DE INTEGRANTE CAE

Julia Virginia Coaza Mendoza -42269746
 NOMBRES Y APELLIDOS Y DNI DE INTEGRANTE CAE

FIRMA Y HUELLA DIGITAL DE INTEGRANTE CAE

F° 01

Fecha: 29-03-2023

Horario de Reparto: 09:00 a 10:00 am

[]

HARINAS Y NOBUJAS					GALLETAS	ACEITE	MISCELANEA		ALMIDON DE MAIZ	AZUCAROS		OBSERVACIONES
Harina de Maíz molido a 250g	Harina de Trigo a 250g	Harina de Cebada a 250g	Harina de Avena a 250g	Harina de Soya a 250g	Galleta Integral	Aceto vegetal	Frijol a 250g	Lenteja a 250g	Melazo a 250g	Chocolate para taza	Azúcar Rubio	
					✓			✓				
					✓			✓				
					✓	✓	✓			✓		
			✓	✓	✓						✓	
					✓		✓			✓		
					✓		✓			✓		
			✓	✓	✓						✓	
					✓				✓			
		✓			✓							
		✓			✓							
					✓						✓	

339	84279	U.T. AREQUIPA	09113	AREQUIPA	AREQUIPA PAUCARPA 091130016	JULIUS MARA	017097	002264	0	40380	AVENIDA F. SOCIAL	26	BARBANA MODIFICA PLANOS	ACTUALIZACION DISEÑO 83073	U.T. AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	PAUCARPARA	09113	JULIUS MARA	017097	002264	0	40380	AVENIDA KENNEDY	26	BARBANA	14	14	0	0	23/05/2023 14:16:57	PROCESO DE COMPRA	21	0	0	50
320	1182	U.T. AREQUIPA	09113	AREQUIPA	AREQUIPA PAUCARPA 091130016	JULIUS MARA	017097	002264	0	40380	AVENIDA F. PRIMARIA	24	BARBANA MODIFICA PLANOS	ACTUALIZACION DISEÑO 1182	U.T. AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	PAUCARPARA	09113	JULIUS MARA	017097	002264	0	40380	AVENIDA KENNEDY	216	BARBANA	117	99	0	0	23/05/2023 12:56:57	PROCESO DE COMPRA	216	225	0	50



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Vice ministerio de Promoción Social

Programa Nacional de Alimentación Escolar (PLAN ALIMENTARIO)

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA LE	ANEXO N°	KOD	SUPERVISIÓN REGULAR	(1)
1373307	017	0085	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	AREQUIPA	4. CENTRO POBLADO	JESUS MARIA
2. PROVINCIA	AREQUIPA	5. NOMBRE DE LA IE	40180
3. DISTRITO	PALCAZOTA	6. DIRECCIÓN DE LA IE	Av. Juan Kennedy 600

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PLANAE	RODRIGO SANCHEZ VILHANA TOROJA	41564382
Representante del CAE	TOCRES MARCA AIDE PINEDA	29459007
Representante del CAE		
Autoridad Local / Instituciones o organismos sociales u otros		
Autoridad Local / Instituciones o organismos sociales u otros		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
24	03	10:35	13:08	(3)	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante		
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS	RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2	
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3	
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4	2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5	3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	(6)	
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	(7)	4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
	Desayuno	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
Observada	:	1	2	3	:	:	:	:	:	:	:	:	:

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos		Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servido	3
4. Sin stock de productos		Distribución	4
5. Otro: Especifique		Almacenamiento	5
6. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	6



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Ministerio de Promoción y Protección del Consumidor

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALIWARMA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	ACTUALIZACIÓN DE MIEMBROS CAE 2023.
(2) BPM/BPH	BUENAS PRACTICAS MANEJO DE ALIMENTOS
(3) BPAL	BUENAS PRACTICAS ALMACENAMIENTO.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	DISTRIBUCION DE ALIMENTOS A PPRF EN PIMO ESTABLECIMO.
(8) Eliminación de los residuos sólidos	USO DE BOLSA PARA ELIMINAR RESIDUOS.
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	SOBRE AERATE MAS USUARIOS
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otras	



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARIYA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	EP
01	Repetir Formulario de Activización CAE 2023		4	
02	Hacer uso de Gonna, Pampas y Pampis, PPE como (Almuerzo de Niños) Para Manejar Alumnos		5	
03	Garantizar Limpieza y Orden dentro Almacén.	X		
07	Cumplir con el Plazo de Entrega de Alimentos APPEF		5	
08	Informar a los PPEF sobre uso Adecuado de Bolsas que sirven para elementos Reservas de Alimentos.			

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES 09) Tener actualizado el SIAE.

LA IEE CUENTA CON 31 NIÑOS ASISTENTES REGISTRADOS EN EL SIAE, QALI WARIYA ENVIA PARA 38 RACIONES. SE SENSIBILIZA AL CAE PARA INICIAR PREPARACION DE ALIMENTOS DENTRO DE LA I.E. APARTIR DE LA 2da ENTREGA, YA QUE POR FALTA DE AMBIENTES Y PRESUPUESTO LA IEE ENVIA LO DISTRIBUYA A LOS PPEF.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:
 DAR CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN EL ACTA DESAM.



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social

Ministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar - PNAE

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actora social que realizan la veeduría Sr.

en calidad de Sr. AYO DE NATALIA TORRES ABARCA y por el PNAE Qali Wama el(los) Sr. (s): YOLANDA TORRES MEDINA SAMAYAN

Siendo las horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: DNI: 41564382

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: DNI:

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE

Nombres y Apellidos: DNI: Mg. Ayle Marina Torres Abarca DIRECTORA C.N. 1029450087

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: DNI:

01 PARTICIPANTES

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

Arequipa, 23 de mayo del 2023

OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA

Señor:
Miguel Enciso Miranda
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa
Programa Nacional de Alimentación Escolar- Qali Warma
Presente.-

Asunto: Se ALERTA (10) casos

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹:

- CASO N° 0023-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0024-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0025-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0026-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0027-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0028-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0029-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0030-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0031-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0032-2023-CTVC/ARE.

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar los resultados de los mismos.

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente

Atentamente.



.....
Lic. Jéssica Dilú Valdivia Huamaní
Responsable Regional Arequipa

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Arequipa: 942157595 Teléfono Nacional: 945095602	CASO	N°0023-2023-CTVC/ARE
--	------	----------------------

PROGRAMA SOCIAL	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	15/03/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	DOLORES SULLA YAURI	3. NÚMERO-DNI:	29424936
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE PAUCARPATA	5. CARGO:	PRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	15/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	AREQUIPA	8. PROVINCIA:	AREQUIPA
9. DISTRITO:	PAUCARPATA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	AV. KENNEDY 600
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	1373307-IEI-40180
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	24	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	3
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

En el marco de las acciones de veeduría realizadas al servicio alimentario del Programa Qali Warma al inicio de la prestación del servicio alimentario, bajo la modalidad "Consumo en el Hogar", se visitó a la IEI 40180, con código modular 1373307, se registró los siguientes puntos críticos:

1. **CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.** Se verificó, a la fecha de la veeduría, la no distribución de los productos/alimentos a los padres de familia, no se menciona fecha de distribución programada. Esta situación pone en riesgo que se garantice lo dispuesto en el DS 008-2012-MIDIS, en su Artículo 3, el mismo que se ratifica en la RM 283- 2017-MIDIS, Artículo 5, respecto al cumplimiento del **Objetivo** del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el mismo que señala que se debe "**Garantizar el servicio alimentario todos los días del año escolar a los usuarios del Programa**".
2. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos que el Programa Qali Warma atiende a 38 usuarios, pero la I.E a la fecha de la veeduría tiene 24 alumnos matriculados, **sobrando 14 raciones**. Este hecho aún no fue reportado al programa.
3. **CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN).** Miembros del CAE no llevan un registro que de cuentas de los ingresos y egresos de los productos/ alimentos del almacén.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de los lineamientos técnicos y normativos del Programa Qali Warma, se sugiere lo siguiente:

- a) El programa fortalezca las acciones de asistencia técnica y acompañamiento a sus operadores técnicos previa al inicio de las labores escolares respecto al modelo de cogestión para la atención del servicio alimentario del PNAE Qali Warma desde el primer día de labores escolares, como lo indican los lineamientos y los objetivos del Programa.
- b) Programa optimice sus procedimientos para la gestión oportuna de la actualización de raciones para esta institución educativa de acuerdo al número real de alumnos matriculados, de tal manera que se evite el riesgo de sobre stock de alimentos/productos en esta institución educativa.

- c) Se brinde asistencia técnica a miembros del CAE en la implementación del Kardex que dé cuenta del control adecuado del ingreso y egreso de los alimentos en la IEI.
- d) Se solicita se pueda verificar el caso y se nos pueda informar sobre las acciones implementadas destinadas a la solución de los hechos alertados.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (03)

- 1. Anexo 01: Ficha de Vigilancia V-022-2023-ARE-Q (03 folios).



.....
Jéssica Dilú Valdivia Huamaní
Responsable Regional Arequipa

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL AREQUIPA

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 942157595

Teléfono Nacional: 945095602

FICHA DE VIGILANCIA

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR

CODIGO N° V-022-2023-ARE-U

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN
 INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA (b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
 Vigilancia Presencial (b) Vigilancia NO Presencial

1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	15 / 03 / 2023	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	10 : 30
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):					
3	CODIGO MODULAR de la IE	1373307	4	NOMBRE de la IE	40180
5	DEPARTAMENTO:	Arequipa	6	PROVINCIA:	Arequipa
7	DISTRITO:	Palcazuta	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario :	Av. Kennedy 600.
9	TURNO de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Ayde Marina Torres Abanca	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	1	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 15 / 03 / 23 / al: 18 / 03 / 23
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	38	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE:	24. Falcón matriculados
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13 / 03 / 23	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial (b) Sempresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describa:			

II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:

20	¿Quién es el informante?	<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local
21	N° DNI del Informante:	29459662
22	Apellidos y nombres del Informante:	Ayde Marina Torres Abanca
23	Teléfono/celular del Informante:	995566012
24	Correo Electrónico del Informante:	

III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE

25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	<input checked="" type="checkbox"/> Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alim. <input checked="" type="checkbox"/> Buenas prácticas de higiene de alimen. (e) Elapas de la prestación del servicio alimentari (f) Manejo de residuos sólidos <input checked="" type="checkbox"/> Funciones del CAE (h) Otro, Especifique: (i)
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA

IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM

A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE					
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?				
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?	(Si marca NO o NV, pase a la preguntas 41)			
33.1	Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor	29 / 02 / 23	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandí, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> NV

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	942157595	FICHA DE VIGILANCIA	
Teléfono Nacional:	945095602	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	CODIGO N° <u>V-022-2023-ARL-02</u>

35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	<i>(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
	35.1 Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	<u>38</u>	<i>(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)</i>			
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario ?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados ?	<u>38 - 24</u>	<i>(Si marca SI, pase a la pregunta 40)</i>			
	39.1 Si marca "NO" ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa por el CAE?	<u>matriculados de proceso</u>	<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad ?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE						
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementeríos?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado ?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario ?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas (armazon), estantes, tarimas?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR						
53	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?		<i>(Si marca NO o NV, pase a la Pregunta 65)</i>			
	53.1 Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos	_____ / _____ / _____	<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
57	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
58	¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
60	¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
61	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
62	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
63	¿El CAE lleva el control y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
64	¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?		<input type="checkbox"/>	NO	NV	NA
V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO						
65	TRANSPARENCIA					
	65.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
	65.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
	65.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	942157595	FICHA DE VIGILANCIA		CODIGO N° V-022-2023-ARE-12	
Teléfono Nacional:	945095602	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR			
(Imparcialidad)	66.2	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
	66.3	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mitin de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
67	OBSERVACIONES (o dificultades)		Solista capacitación presencial.		
68	RECOMENDACIONES		Orientaciones más presenciales, revisar documentos del programa Qali Warma.		
69	FECHA FINAL de la entrevista:	15/03/23	70	HORA FINAL de la entrevista:	11:00 am.
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma			Firma		
DNI:	29459067		DNI:	29424936	
Nombres y Apellidos:	Amara Torres Alarcá		Nombres y Apellidos:	Dolores Sullca Yauri	
Cargo:	Directora		Cargo:	Presidenta CTVC Paucarpata	
Correo electrónico:	amaratorres@gmail.com		Correo electrónico:	sullca.yauri.dolores	
Teléfono:	995566012		Teléfono:	954309609	
			DNI:	46965228	
			Nombres y Apellidos:	Nilda Abusilla Stappila	
			Cargo:	Responsable de campo	
			Correo electrónico:	nilda.abusilla@tcvc-puc	
			Teléfono:	984058759	

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 23 de Junio del 2023

INFORME N° D00244-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-JPR

PARA : MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa

ASUNTO : Informar las acciones realizadas para la atención de la alerta CASO N° 0024-2023-CTVC/ARE suscitada en la IE 40127 Señor del Espíritu Santo, situada en el distrito de Chiguata, de la provincia de Arequipa.

REFERENCIA : a) Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE
b) OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA
c) INFORME N° D000033-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS

FECHA : Arequipa, 23 de junio del 2023

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y en relación al asunto de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta suscitado N° 0024-2023-CTVC/ARE del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa.

I. ANTECEDENTES

1.1. Mediante OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA emitido reportado por la representante del Comité de Transferencia y Vigilancia Ciudadana sede regional Arequipa a la UT, de fecha 23 de mayo del presente, se hace de conocimiento sobre lo suscitado en la IE 40127 Señor del Espíritu Santo, con código modular 0219345, del distrito de Chiguata, de la provincia de Arequipa, respecto a la alerta CASO N° 0024-2023-CTVC/ARE con fecha de ocurrencia 16 de marzo y 03 Puntos Críticos:

- CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS
- NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS
- CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)

II. BASE NORMATIVA

2.1. Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 09 de septiembre del 2021, que aprueba el "Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".

III. OBJETO

- a) Comunicar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta CASO N° 0024-2023-CTVC/ARE y proceder a su resolución o comunicar el cumplimiento a las recomendaciones efectuadas por la USME para la resolución de la alerta N° 0024-2023-CTVC/ARE.

IV. ANALISIS

4.1. Como producto de las acciones de veeduría del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana que se encarga de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, se ha reportado el siguiente caso:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

A. CASO N° 0024-2023-CTVC/ARE

Caso reportado en la I.E 40127 Señor del Espíritu Santo, con código modular 0219345, del distrito de Chiguata, de la provincia de Arequipa

Mediante INFORME N° D000033-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS, Monitor de Gestión Local indica las acciones de coordinación y asistencia técnica realizadas frente a las observaciones reportadas por el CTVC:

a) CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS

- Con fecha 21/02/2023: se realiza visita de verificación de condiciones para iniciar el servicio alimentario en la IE 40127 señor del espíritu santo, evidenciándose que se tenía habilitado los ambientes de cocina y almacén para iniciar el servicio alimentario, así mismo se deja recomendaciones en cuanto a los documentos a diligenciar, así como el menú y las dosificaciones de la 1era entrega
- Con fecha 28/03/2023: Se realiza la visita de supervisión al servicio alimentario donde se evidencia la preparación de alimentos, se identifica puntos críticos y se deja en el acta de supervisión compromisos y medidas correctivas, así mismo el secretario cae menciona que no se estuvo preparando los alimentos desde el inicio del año escolar, debido a la falta de manipuladora y organización del CAE, menciona que se viene dando mejoramiento de la ración con alimentos sobrantes, lo cual se evidencia en el kardex y registro de usuarios remitido por la directora al programa

b) NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.

- Con fecha 26/03/2023 Se ha brindado asistencia técnica a la presidente del CAE del nivel primario Lic. Judith Chani Ollachica, respecto a la atención del programa en sus primeras entregas del año 2023 y su proceso de actualización mediante la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE
- Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40127 Señor del Espíritu Santo con código modular 0219345, presentaba la actualización para 55 usuarios (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- Mediante OFICIO N°: 044-2023-D.I.E. N°: 40127-"S.E.S"-CH, la institución educativa solicita la actualización a 58 usuarios.
- En fecha 23 de mayo 2023, la Unidad Territorial Arequipa realiza el registro de la solicitud de actualización de usuarios de la IE 40127 Señor del Espíritu Santo. (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.

c) CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN).

- Con fecha 10/03/2023 se lleva a cabo una reunión virtual con los miembros cae donde se socializa el llenado del kardex y se les explica los plazos de remisión al término de cada entrega, con fecha 12/03/2023 se remite formato de llenado kardex a los miembros del CAE vía mensaje de WhatsApp.
- Con fecha 25/04/2023 institución educativa evidencia el registro del kardex y registro de usuarios al día, así mismo se logra compromiso de mantener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos

V. CONCLUSIONES

- 5.1. Con fecha 28/03/2023: Se realiza la visita de supervisión al servicio alimentario donde se evidencia la preparación de alimentos, se identifica puntos críticos y se deja en el acta de supervisión compromisos y medidas correctivas, así mismo el secretario cae menciona que no se estuvo



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

preparando los alimentos desde el inicio del año escolar, debido a la falta de manipuladora y organización del CAE, menciona que se viene dando mejoramiento de la ración con alimentos sobrantes, lo cual se evidencia en el kardex y registro de usuarios remitido por la directora al programa.

- 5.2. Mediante OFICIO N°: 044-2023-D.I.E. N°: 40127-"S.E.S"-CH, la institución educativa solicita la actualización a 58 usuarios.
- 5.3. En fecha 23 de mayo 2023, la Unidad Territorial Arequipa realiza el registro de la solicitud de actualización de usuarios de la IE 40127 Señor del Espíritu Santo. (se adjunta base de datos con actualización realizada).
- 5.4. La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.
- 5.5. Con fecha 25/04/2023 institución educativa evidencia el registro del kardex y registro de usuarios al día, así mismo se logra compromiso de mantener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos.

VI. RECOMENDACIONES

- 6.1. Realizar el seguimiento a las acciones que originan la alerta en el caso presentado por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana - Sede Región Arequipa.
- 6.2. Dar respuesta al OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa, respecto al caso de alerta CASO N° 0024-2023-CTVC/ARE.

Sin otro particular y agradeciendo la atención al presente, es todo cuanto tengo que informar a Ud. para fines pertinentes.

Atentamente,

Firma

JAVIER ENRIQUE PINTO RIVEROS
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

JPR



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 22 de Junio del 2023

INFORME N° D00033-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS

Para : **MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA**
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

Asunto : Atención al Caso N°0024-2023-CTVC/ARE.

Referencia :

Fecha Elaboración: Arequipa, 22 de junio de 2023

Mediante el presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento en referencia y hacerle llegar el informe sobre la atención al Caso N°0024-2023-CTVC/ARE por el CTVC en la IE 40127 señor del espíritu santo código modular 0219345 nivel primaria del distrito de Chiguata.

I. ANTECEDENTES

- Que mediante OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA se establece la alerta del CTVC Caso N°0024-2023-CTVC/ARE en la IE 40127 Señor Del Espíritu Santo Código Modular 0219345 Nivel Primaria.
- Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 10/03/2023, donde se aprueba la "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documento normativo Norma Técnica N° 002-2023-MIDIS/PNAEQW, Versión N° 01
- Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000365-2022-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 23 / 09 / 2022, donde se aprueba el "PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE QUEJAS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA"
- Mediante Resolución de Dirección RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 10 / 03 / 2023, donde se aprueba el "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documentonormativoPRO-030-PNAEQW-UOP-Versión N° 04 En este documento indica lo siguiente "La reducción de usuarias/os y/o retiro de IIEE deben ser actualizados en el SIGO, lo que no implica la emisión de una RDE"

II. ANALISIS

2.1. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0024-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:

CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS. Se verificó que el CAE no habría iniciado la preparación del desayuno escolar para su consumo en la institución educativa desde el



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

primer día de labores escolares, señalando el representante del CAE que la atención con el servicio alimentario iniciaría el día 20 de marzo del presente año. Esta situación pone en riesgo que se garantice lo dispuesto en el DS 008-2012-MIDIS, en su Artículo 3, el mismo que se ratifica en la RM 283- 2017-MIDIS, Artículo 5, respecto al cumplimiento del Objetivo del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el mismo que señala que se debe "Garantizar el servicio alimentario todos los días del año escolar a los usuarios del Programa".

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- ASISTENCIA TÉCNICA:

Con fecha 21/02/2023: se realiza visita de verificación de condiciones para iniciar el servicio alimentario en la IE 40127 señor del espíritu santo, evidenciándose que se tenía habilitado los ambientes de cocina y almacén para iniciar el servicio alimentario, así mismo se deja recomendaciones en cuanto a los documentos a diligenciar, así como el menú y las dosificaciones de la 1era entrega.

Con fecha 08/03/2023 se remite vía mensaje de WhatsApp el menú escolar y las dosificaciones de la 1era entrega.

- Evidencia de la visita de fecha 21/02/2023 y pantallazo de remisión de información para inicio del servicio alimentario:



ACCION CORRECTIVA:

Con fecha 28/03/2023: Se realiza la visita de supervisión al servicio alimentario donde se evidencia la preparación de alimentos, se identifica puntos críticos y se deja en el acta de supervisión compromisos y medidas correctivas, así mismo el secretario cae menciona que no se estuvo preparando los alimentos desde el inicio del año escolar, debido a la falta de manipuladora y organización del cae., menciona que se viene dando mejoramiento de la ración con alimentos



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

sobrantes, lo cual se evidencia en el kardex y registro de usuarios remitido por la directora al programa, el mismo que se copia a este informe como anexo.

COMPROMISO

Con fecha 11/05/2023: el cae asiste a la I jornada de capacitación centralizada de manera presencial, donde se socializa los objetivos del programa y se sensibiliza sobre la importancia de atender el servicio alimentario en la IE.

Lista de asistencia de la presidente y secretaria cae

N°	Apellido	Nombre	DNI	Fecha	Asistencia
1	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente
2	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente
3	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente
4	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente
5	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente
6	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente
7	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente
8	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente
9	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente
10	Alfonso	Alfonso	72000000	11/05/2023	Presente

2.2. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0024-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:

NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS. Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos que el Programa Qali Warma atiende a 58 usuarios, pero la I.E a la fecha de la veeduría tiene 64 alumnos matriculados, faltando 06 raciones. Este hecho aún no fue reportado al programa.

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- **ASISTENCIA TÉCNICA:** con fecha 26/03/2023 Se ha brindado asistencia técnica a la presidente del CAE del nivel primario Lic. Judith Chani Ollachica, respecto a la atención del programa en sus primeras entregas del año 2023 y su proceso de actualización según la **RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE**, el cual aprueba "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

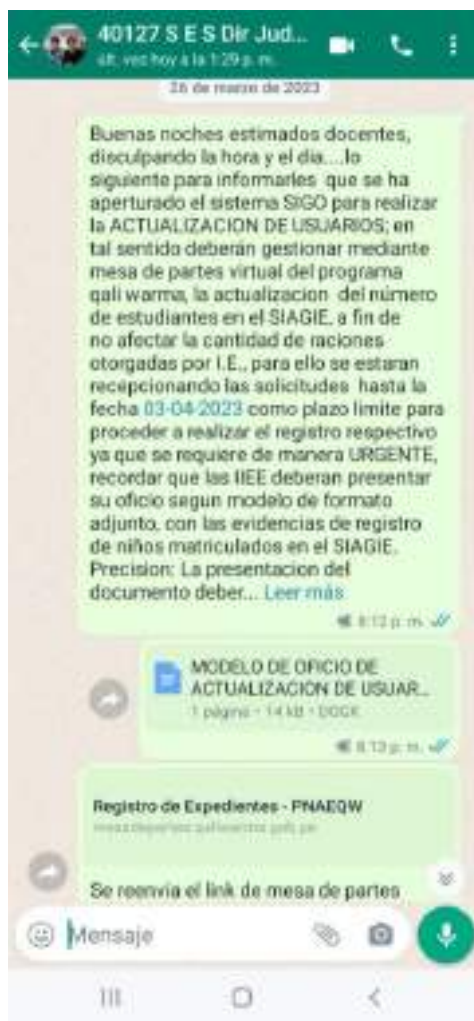
Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma "donde establece que:

"La propuesta de actualización del listado de IIEE para su aprobación mediante RDE, se realiza en los periodos detallados a continuación"

1era Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	2da Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	3er Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente y/o para el Proceso de Compras* del siguiente año)
marzo	Mayo	Agosto

(*) El listado actualizado en el mes de agosto sirve de insumo para la actualización del listado de IIEE para el siguiente Proceso de Compras.

- Evidencia de la asistencia técnica brindada



Con fecha 28/03/2023: se realiza visita de supervisión al servicio alimentario, evidenciándose que según siagie la IE tenía 64 niños matriculados, qali warma envía para 58 usuarios, así mismo en la visita se da la asistencia técnica respecto a la actualización del siagie y la remisión del oficio de incremento de usuarios al PNAE QALI WARMA. A la fecha se esta a la espera de la RDE que actualice la cantidad de usuarios en la IE.

- Evidencia acta de supervision como anexo a este informe.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

COMPROMISO: Mantener actualizado el siagie a fin de sincerar la data real de los usuarios atendidos por el PNAE Qali Warma, evidencia acta de supervisión.

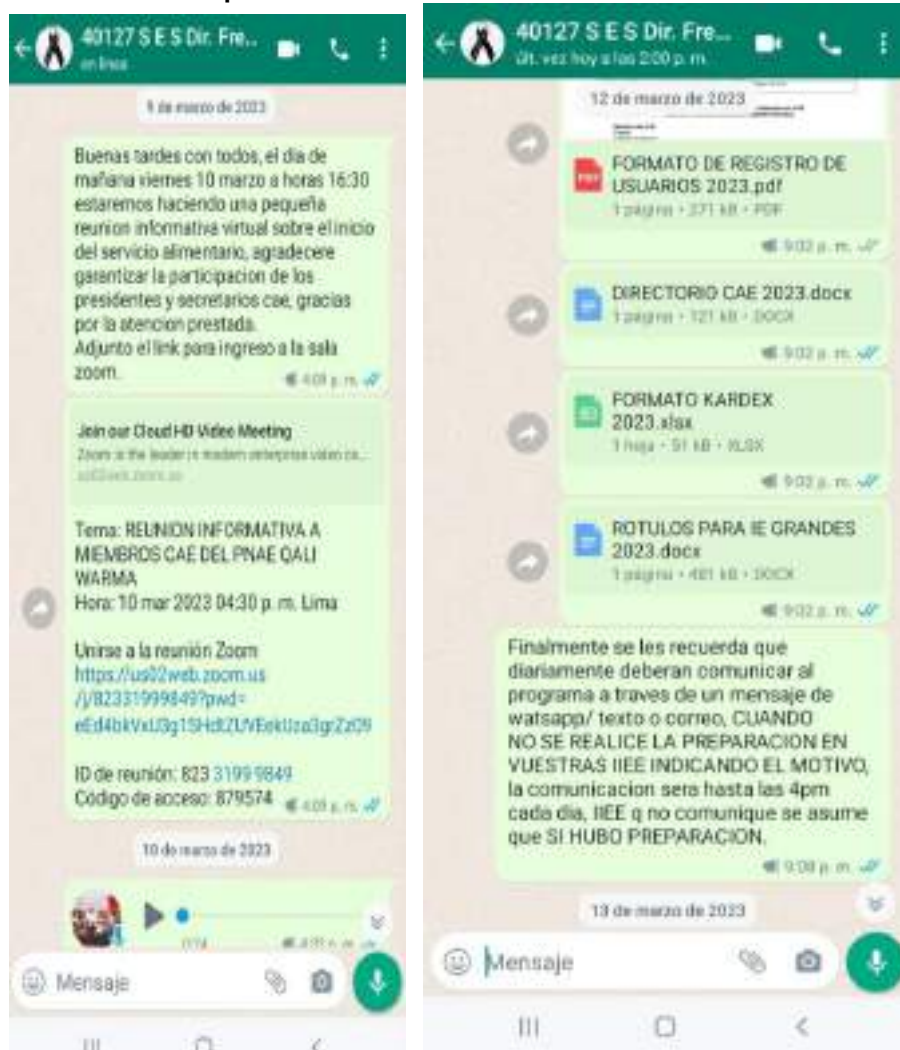
2.3. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0024-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:

CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN). Miembros del CAE no llevan un registro que de cuentas de los ingresos y egresos de los productos/ alimentos del almacén.

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- **ASISTENCIA TECNICA:** con fecha 10/03/2023 se lleva a cabo una reunión virtual con los miembros cae donde se socializa el llenado del kardex y se les explica los plazos de remisión al término de cada entrega, con fecha 12/03/2023 se remite formato de llenado kardex a los miembros del cae vía mensaje de WhatsApp,

Evidencia convocatoria reunión informativa y envió de formato kardex a miembros cae IE 40127 señor del espíritu santo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACCION CORRECTIVA: con fecha 25/04/2023 se remite el registro del kardex y registro de usuarios al día, así mismo se logra compromiso de mantener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos.

➤ Evidencia del envío:



III. CONCLUSIONES

- Se ha brindado asistencia técnica al presidente CAE del nivel primario Lic. Judith Chani Ollachica en el Caso N°0024-2023-CTVC/ARE sobre Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".
- Se ha verificado mediante el registro kardex y registro de usuarios la preparación de alimentos en la IE correspondientes a la 1ra entrega.
- Se ha brindado asistencia técnica en el Caso N°0024-2023-CTVC/ARE sobre la Resolución de Dirección RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Sin otro particular y en espera de la debida atención, me despido de usted.

- Kardex y registro de usuarios 1era entrega
- Acta de supervisión al servicio alimentario.
- Informe de descargo directora IE 40127 Señor Del Espíritu Santo

Atentamente,

Firma

YOLANDA TERESA MEDINA SAMAYANI
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

YMS



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Ministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar OAE/WARMA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA IE	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	①
02193450	12	0001158	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	AREQUIPA	4. CENTRO POBLADO	CHIGUAIN
2. PROVINCIA	AREQUIPA	5. NOMBRE DE LA IE	10127 SEÑOR DEL ESPÍRITU SANTO
3. DISTRITO	CHIGUAIN	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE 27 DE OCTUBRE S/N

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DN:
Representante PADRON	ROSITA JAYARTE YOLANDA TERESA	49564382
Representante del CAE	TATTA VELLA PERRY JOSE	24664413
Representante del CAE		
Autoridad Local / Vecedor/a o siguientes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Vecedor/a o siguientes sociales u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
28	03	08:56	14:30	①	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante		
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS	RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	②	
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	③	
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	④	2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	⑤	3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	⑥	
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	⑦	4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
		Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
Observado	:	1	2	3	:	:	:	:	:	:	:	:	:

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos		Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servido	3
4. Sin stock de productos		Distribución	4
5. Otro: Especifique		Almacenamiento	5
6. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	6



III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	/
(2) BPM/BPH	SOBRE BUENAS PRÁCTICAS MANEJO Y USO ALMACENAMIENTO
(3)BPAL	SOBRE BUENAS PRÁCTICAS ALMACENAMIENTO
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	/
(5) Hábitos alimentarios saludables	SOBRE BUENOS HÁBITOS ALIMENTARIOS
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	/
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	IMPORTANCIA DEL HORARIO DE CONSUMO
(8) Eliminación de los residuos sólidos	SOBRE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	/
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	SOBRE MEJORAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	/
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	SOBRANTES DE ALIMENTOS
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	/
(14) Veeduría	/
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	/
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	/
(17) Control de plagas	/
(18) Medidas de prevención COVID-19	/
(19) Otros	/



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social

Viceministerio de Promocion Alimentaria

Programa Nacional de Alimentacion Escolar DAN VARIADA

ACTA DE SUPERVISION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
02	Gestionar la implementación de indumentaria para mane puadoras de Alimentos (Mandil, Gorra y Tapaboca)		X	
	Asesorio garante en lavados manos con agua caliente y tapon de las mane puadoras Alimentos, Implementar Jabon para lavados.			
03	Garantizar Limpieza y Desinfeccion Area Almacen, Implementar el Kardex y Tener Actualizado		X	

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

05) Garantizar Higiene Personal Mane Puadoras Alimentos (2)	Uñas cortas y Cabello recogido
07) Cumplir con el horario consumo establecido por el (2)	MINEDU, Al inicio 08:30 am.
08) Implementar Tachos de Basura para separar Residuos (2)	Solidos, de preferencia con tapa Valven.
10) Gestionar Adquisición de Platería y Utensilios Varios (2)	(Tazas, platos, Jarras, Posillos, Tablas Picar, etc).
12) Garantizar el mejoramiento de Ración Evidenciados de (2)	El Comité de Alimentación Escolar manifestó: EN EL KARDEx Y REGISTRO FOTOGRAFICO
<p>LA I.I. EE CUENTA CON 64 NIÑOS MATRICULADOS EN TI SIZABE, SE RECOMIENDA ENVIAR DOCUMENTO DE ACTUALIZACION USUARIOS AL PROGRAMA [AE KAIFA ORGANIZARSE, MANE PUADORA SE ENTREGO POR LO MESMO VESSE REENTRILAVADO OTRA TIPORE FAMILIA, SE HACE ASISTENCIA TECNICA AL RESPECTO.</p>	



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Ministerio de Promoción Social

Programa Nacional de Alimentación Escolar
GAL: BAHMA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría Sr. _____

en calidad de FREDY TAPIA VILCA (s) _____
SECRETARIO CAE teléfono 952683670 y
por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):
YOLANDA TAPIA FLORES SANCHEZ

Siendo las 14:30 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: _____
DNI: 41364382

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE

Nombres y Apellidos: FREDY TAPIA VILCA
DNI: 29664413

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR

Nombres y Apellidos: _____
DNI: _____

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: _____
DNI: _____

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: _____
DNI: _____

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: _____
DNI: _____

ANEXO N° 9
Registro de usuarias/os que consumen alimentos en la IE
(NORMA TÉCNICA-002-MIDIS/PNAEQW-FOR-003)

Nombre de la IE: 40127 SEÑOR DEL ESPÍTRU SANTO
Turno: Mañana
Código modular: 0219345

FECHA	AULA	N° DE USUARIAS/OS PROGRAMADOS (Indicar el número de usuarios que debe ser el mismo que figura en el Acta de entrega y recepción de alimentos)	N° DE USUARIAS/OS QUE CONSUMIERON LOS ALIMENTOS	RESPONSABLE (colocar nombre del responsable del aula)
13/03				
14/03				
15/03				
16/03				
17/03				
20/03	1ro a 6to grado	58	56	Prof. Fredy Tapia Vilca
21/03	1ro a 6to grado	58	54	Prof. Fredy Tapia Vilca
22/03	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
23/03	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
24/03	1ro a 6to grado	58	53	Prof. Fredy Tapia Vilca
27/03	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
28/03	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
29/03	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
30/03	1ro a 6to grado	58	54	Prof. Fredy Tapia Vilca
31/03	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
03/04	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
04/04	1ro a 6to grado	58	54	Prof. Fredy Tapia Vilca
05/04	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
10/04	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
11/04	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
12/04	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
13/04	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
14/04	1ro a 6to grado	58	53	Prof. Fredy Tapia Vilca
17/04	1ro a 6to grado	58	58	Prof. Fredy Tapia Vilca
18/04	1ro a 6to grado	58	56	Prof. Fredy Tapia Vilca

OBSERVACIONES: Por motivos de falta de coordinación con los PFFF, es que la primera semana no se prepararon los alimentos, motivo por el cual los días siguientes se mejoraron las raciones realizándose una dosificación de alimentos correspondientes a cada estudiante (mejora de rancho), también con las raciones sobrantes se aumenta a los estudiantes que así lo soliciten.



 Mg. Justina Chan Olguín
 DIRECTORA (a)
 I.E. N° 40127 SEÑOR DEL ESPÍTRU SANTO

MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

PROVINCIA: AREQUIPA
CHIGUATA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:
PERIODO:

40127 "Señor del Espíritu Santo"

Del 13 de MARZO al 18 de ABRIL

COMBINACIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	ARROZ		ARROZ		FIDEO		ALMIDON DE MAIZ		QUINUA		AZUCAR		AZUCAR		CHOCOLATE		ACEITE		ACEITE	
	FECHA DE VENCIMIENTO																				
	PRESENTACIÓN	0.250	1	0.5	0.250	0.250	0.25	1	0.9	1	0.2										
	INGRESO DE PRODUCTOS	Kg	kg	Kg	Kg	Kg	kg	kg	kg	L	L										
Día/Mes	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	
1	(/)																				
2	(/)																				
3	(/)																				
4	(/)																				
5	(/)																				
6	(20 / 03)					4770	14200					725	13775							400	8200
7	(21 / 03)	4520	50730									725	13050							400	7800
8	(22 / 03)											725	12325								
9	(23 / 03)	3940	46790									725	11600							400	7400
10	(24 / 03)	4520	42270					282	2300	696	1550	725	10875							400	7000
11	(27 / 03)	3940	38330									725	10150							600	6600
12	(28 / 03)					4770	9500					725	9425							600	6000
13	(29 / 03)							1740	530			725	8700								
14	(30 / 03)	3940	34390									725	7975			450	450			600	5400
15	(31 / 03)	4520	29870									725	7250							600	4800
16	(03 / 04)					4770	4770					725	6525							600	4200
17	(04 / 04)	4520	25350									725	5800							600	3600
18	(05 / 04)											725	5075								
19	(10 / 04)	3940	21410									725	4350							600	3000
20	(11 / 04)	4520	16890					232	300	696	850	725	3625							600	2400

MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

PROVINCIA: AREQUIPA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

40127 "Señor del Espíritu Santo"

NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)		LENTEJA		FRIJOL		CHALONA		CHARQUI		CONSERVA DE POLLO		CONSERVA DE RES		CONSERVA PESCADO		CONSERVA SANGRECITA		TORTILLA DE HUEVO		LECHE	
COMBINACIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO																				
	PRESENTACIÓN	0.250		0.250		0.250		0.250		0.17		0.17		0.17		0.15		0.25		0.4	
	INGRESO DE PRODUCTOS	kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg	
	Día/Mes	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO
1	(/)																				
2	(/)																				
3	(/)																				
4	(/)																				
5	(/)																				
6	(20 / 03)											2610	2610								
7	(21 / 03)													3090	8810						
8	(22 / 03)																			7220	15180
9	(23 / 03)			1160	2300														1050	4200	
10	(24 / 03)															2610	4590				
11	(27 / 03)																		1050	3150	
12	(28 / 03)													3090	5720						
13	(29 / 03)																			7220	7960
14	(30 / 03)	1750	1750																		
15	(31 / 03)									4760	0										
16	(03 / 04)											2610	0								
17	(04 / 04)													3090	2630						
18	(05 / 04)																			7960	0
19	(10 / 04)			1160	1140														1050	2100	
20	(11 / 04)															2610	1980				

MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

A: _____
 _CHIGUATA_____

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 40127 "Señor del Espíritu Santo"
 PERIODO: Del 13 de MARZO al 18 de ABRIL

NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	LENTEJA	FRIJOL	CHALONA	CHARQUI	CONSERVA DE POLLO	CONSERVA DE RES	CONSERVA PESCADO	CONSERVA SANGRECITA	TORTILLA DE HUEVO	LECHE
------------------------------------	---------	--------	---------	---------	-------------------	-----------------	------------------	---------------------	-------------------	-------

COMBINACIÓN	PRESENTACIÓN	0.250		0.250		0.250		0.250		0.250		0.250		0.250		0.250		0.03		0.018	
		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg	
	INGRESO DE PRODUCTOS																				
	Día/Mes	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO
1	(/)																				
2	(/)																				
3	(/)																				
4	(/)																				
5	(/)																				
6	(20 / 03)							696	804												
7	(21 / 03)	696	804																		
8	(22 / 03)			870	880															1044	1044
9	(23 / 03)												696	1554							
10	(24 / 03)																				
11	(27 / 03)									1125	1125										
12	(28 / 03)					1125	1125														
13	(29 / 03)																	3480	0		
14	(30 / 03)									1125	1125										
15	(31 / 03)														1500	0					
16	(03 / 04)							804	0												
17	(04 / 04)	804	0																		
18	(05 / 04)			880	0															1044	0
19	(10 / 04)												696	858							
20	(11 / 04)																				

MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

A: _____
 _CHIGUATA_____

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

40127 "Señor del Espíritu Santo"

PERIODO:

Del 13 de MARZO al 18 de ABRIL

IBINACIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	HARINA DE MAIZ MORADO	HARINA DE PLATANO	HARINA DE ARROZ	HARINA DE CAÑIHUA	HARINA DE CEBADA	HOJUELA DE AVENA CON KIWICHA	HOJUELA DE AVENA CON MACA	MEZCLA DE HARINAS	GALLETA INTEGRAL	CEREAL EXTRUIDO
		FECHA DE VENCIMIENTO									
	PRESENTACIÓN	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250	0.03	0.018
		kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg



GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL AREQUIPA SUR
I.E. N° 40127
"Señor del Espíritu Santo"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Chiguata, 20 de junio del 2023

OFICIO N°: 080-2023-D.I.E. N°: 40127-"S.E.S"-CH

Señor

Dr. MANUEL ENCISO MIRANDA

Jefe de la Unidad Territorial del Programa Nacional de Alimentación Escolar PNAE-Qaliwarma

Presente:

Asunto: REMITO Informe de acciones realizadas

Referencia: CASO N°0024-2023-CTVC/ARE

Por medio del presente es grato dirigirme a Usted para expresarle un cordial saludo a nombre propio y de toda la Comunidad Educativa de la Institución Educativa N° 40127 "Señor del Espíritu Santo" de Chiguata, el motivo de la presente es para **REMITIR Informe de acciones realizada** sobre el CASO presentado en la referencia, paso a detallar las acciones realizadas:

1. De acuerdo a la RM 283- 2017-MIDIS, Artículo 5, respecto al cumplimiento del Objetivo del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el mismo que señala que se debe "Garantizar el servicio alimentario todos los días del año escolar a los usuarios del Programa", se ha venido realizando de manera continua y sin interrupción desde el día 20 de marzo, fecha en la cual se pudo registrar al menos 70% de estudiantes matriculados ASISTENTES. Tomar en cuenta que la I.E 40127 está ubicada en zona RURAL y los estudiantes NO ASISTEN desde el primer día de clases, al igual que sus Padres de Familia, es por ello que no se inició en la fecha prevista por el programa QALIWARMA.
2. En relación al segundo ITEM, los estudiantes matriculados en el nivel primario en la Institución es de 58, la misma que ya FUE REMITIDA en su oportunidad, los mismos que son atendidos con regularidad a través del programa alimentario QALIWARMA.

Calle 27 de octubre S/N – Plaza de Chiguata – Arequipa

CODIGO MODULAR: Primaria: 0219345 - Secundaria: 0501189

CODIGO DEL LOCAL: 060310



GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL AREQUIPA SUR
I.E. N° 40127
"Señor del Espíritu Santo"

-
3. El tercer punto tampoco se ajusta a la verdad, ya que la Institución a través del CAE conformado ha venido INFORMANDO con el KARDEX respectivo en todas las fechas solicitadas.

Agradezco su importante apoyo. Aprovecho la oportunidad para renovarle las muestras de mi especial consideración y estima personal, me suscribo.

Atentamente,



Mg. Judith Chana Olayo
DIRECTORA (a)
I.E. N° 40127 "SEÑOR DEL ESPÍRITU SANTO"

ANEXO:
KARDEX enviado marzo - abril

TELÉFONO 971298333
CORREO jchanio@arequipasur.arequipa.edu.pe

Calle 27 de octubres S/N – Plaza de Chiguata – Arequipa
CODIGO MODULAR: Primaria: 0219345 - Secundaria: 0501189 CODIGO DEL LOCAL: 060310

MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

PROVINCIA: AREQUIPA
CHIGUATA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:
PERIODO:

40127 "Señor del Espíritu Santo"

Del 13 de MARZO al 18 de ABRIL

COMBINACIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	ARROZ		ARROZ		FIDEO		ALMIDON DE MAIZ		QUINUA		AZUCAR		AZUCAR		CHOCOLATE		ACEITE		ACEITE	
	FECHA DE VENCIMIENTO																				
	PRESENTACIÓN	0.250	1	0.5	0.250	0.250	0.25	1	0.9	1	0.2										
	INGRESO DE PRODUCTOS	Kg	kg	Kg	Kg	Kg	kg	kg	kg	L	L										
Día/Mes	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	
1	(/)																				
2	(/)																				
3	(/)																				
4	(/)																				
5	(/)																				
6	(20 / 03)					4770	14200					725	13775							400	8200
7	(21 / 03)	4520	50730									725	13050							400	7800
8	(22 / 03)											725	12325								
9	(23 / 03)	3940	46790									725	11600							400	7400
10	(24 / 03)	4520	42270					282	2300	696	1550	725	10875							400	7000
11	(27 / 03)	3940	38330									725	10150							600	6600
12	(28 / 03)					4770	9500					725	9425							600	6000
13	(29 / 03)							1740	530			725	8700								
14	(30 / 03)	3940	34390									725	7975			450	450			600	5400
15	(31 / 03)	4520	29870									725	7250							600	4800
16	(03 / 04)					4770	4770					725	6525							600	4200
17	(04 / 04)	4520	25350									725	5800							600	3600
18	(05 / 04)											725	5075								
19	(10 / 04)	3940	21410									725	4350							600	3000
20	(11 / 04)	4520	16890					232	300	696	850	725	3625							600	2400

MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

PROVINCIA: AREQUIPA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

40127 "Señor del Espíritu Santo"

CHIGUATA

PERIODO: Del 13 de MARZO al 18 de ABRIL

COMBINACIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentacion)	ARROZ		ARROZ		FIDEO		ALMIDON DE MAIZ		QUINUA		AZUCAR		AZUCAR		CHOCOLATE		ACEITE		ACEITE	
	FECHA DE VENCIMIENTO																				
	PRESENTACIÓN	0.250		1		0.5		0.250		0.250		0.25		1		0.9		1		0.2	
	INGRESO DE PRODUCTOS	Kg		kg		Kg		Kg		Kg		kg		kg		kg		L		L	
	Dia/Mes	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO
21	(12 / 04)	3940	12950									725	2900			450	0			600	1800
22	(13 / 04)	3940	9010									725	2175							400	1200
23	(14 / 04)					4700	0					725	1450							400	800
24	(17 / 04)	4190	4820									725	725							400	400
25	(18 / 04)	4820	0					300	0	850	0	725	0							400	0

MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

A: _____

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 40127 "Señor del Espiritu Santo"

CHIGUATA

PERIODO: Del 13 de MARZO al 18 de ABRIL

NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)		LENTEJA		FRIJOL		CHALONA		CHARQUI		CONSERVA DE POLLO		CONSERVA DE RES		CONSERVA PESCADO		CONSERVA SANGRECITA		TORTILLA DE HUEVO		LECHE	
COMBINACIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO																				
	PRESENTACIÓN	0.250		0.250		0.250		0.250		0.17		0.17		0.17		0.15		0.25		0.4	
	INGRESO DE PRODUCTOS	kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg	
	Día/Mes	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO
1	(/)																				
2	(/)																				
3	(/)																				
4	(/)																				
5	(/)																				
6	(20 / 03)											2610	2610								
7	(21 / 03)													3090	8810						
8	(22 / 03)																			7220	15180
9	(23 / 03)			1160	2300														1050	4200	
10	(24 / 03)															2610	4590				
11	(27 / 03)																		1050	3150	
12	(28 / 03)													3090	5720						
13	(29 / 03)																			7220	7960
14	(30 / 03)	1750	1750																		
15	(31 / 03)									4760	0										
16	(03 / 04)											2610	0								
17	(04 / 04)													3090	2630						
18	(05 / 04)																			7960	0
19	(10 / 04)			1160	1140														1050	2100	
20	(11 / 04)															2610	1980				

MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

A: _____
 _CHIGUATA_____

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 40127 "Señor del Espíritu Santo"

PERIODO: Del 13 de MARZO al 18 de ABRIL

NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	LENTEJA	FRIJOL	CHALONA	CHARQUI	CONSERVA DE POLLO	CONSERVA DE RES	CONSERVA PESCADO	CONSERVA SANGRECITA	TORTILLA DE HUEVO	LECHE
------------------------------------	---------	--------	---------	---------	-------------------	-----------------	------------------	---------------------	-------------------	-------

COMBINACIÓN	PRESENTACIÓN	0.250		0.250		0.250		0.250		0.250		0.250		0.250		0.250		0.03		0.018	
		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg		kg	
	INGRESO DE PRODUCTOS																				
	Día/Mes	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO
1	(/)																				
2	(/)																				
3	(/)																				
4	(/)																				
5	(/)																				
6	(20 / 03)							696	804												
7	(21 / 03)	696	804																		
8	(22 / 03)			870	880															1044	1044
9	(23 / 03)												696	1554							
10	(24 / 03)																				
11	(27 / 03)									1125	1125										
12	(28 / 03)					1125	1125														
13	(29 / 03)																	3480	0		
14	(30 / 03)									1125	1125										
15	(31 / 03)														1500	0					
16	(03 / 04)							804	0												
17	(04 / 04)	804	0																		
18	(05 / 04)			880	0															1044	0
19	(10 / 04)													696	858						
20	(11 / 04)																				

MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

A: _____
 _CHIGUATA_____

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

40127 "Señor del Espíritu Santo"

PERIODO:

Del 13 de MARZO al 18 de ABRIL

IBINACIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	HARINA DE MAIZ MORADO	HARINA DE PLATANO	HARINA DE ARROZ	HARINA DE CAÑIHUA	HARINA DE CEBADA	HOJUELA DE AVENA CON KIWICHA	HOJUELA DE AVENA CON MACA	MEZCLA DE HARINAS	GALLETA INTEGRAL	CEREAL EXTRUIDO
		FECHA DE VENCIMIENTO									
	PRESENTACIÓN	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250	0.250	0.03	0.018
		kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg	kg

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

Arequipa, 23 de mayo del 2023

OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA

Señor:
Miguel Enciso Miranda
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa
Programa Nacional de Alimentación Escolar- Qali Warma
Presente.-

Asunto: Se ALERTA (10) casos

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹:

- CASO N° 0023-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0024-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0025-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0026-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0027-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0028-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0029-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0030-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0031-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0032-2023-CTVC/ARE.

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar los resultados de los mismos.

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente

Atentamente.



.....
Lic. Jéssica Dilú Valdivia Huamaní
Responsable Regional Arequipa

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Arequipa: 942157595 Teléfono Nacional: 945095602	CASO	N°0024-2023-CTVC/ARE
--	------	----------------------

PROGRAMA SOCIAL	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	16/03/2023
-----------------	------------	-----------------------	------------

I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:

2. APELLIDOS NOMBRES:	LEONOR MARTINA COAQUIRA FLORES	3. NÚMERO-DNI:	29538049
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE CHIGUATA	5. CARGO:	PRESIDENTA

II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO

6. FECHA DE OCURRENCIA:		16/03/2023	
7. DEPARTAMENTO:	AREQUIPA	8. PROVINCIA:	AREQUIPA
9. DISTRITO:	CHIGUATA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	CALLE 27 DE OCTUBRE S/N
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0219345-IEP-40127 SEÑOR DEL ESPIRITU SANTO
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	64	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	3

III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):

En el marco de las acciones de veeduría realizadas al servicio alimentario del Programa Qali Warma al inicio de la prestación del servicio alimentario, bajo la modalidad “Consumo dentro de la Institución Educativa”, se visitó a la IE 40127, con código modular 0219345, se registró los siguientes puntos críticos:

1. **CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS.** Se verificó que el CAE no habría iniciado la preparación del desayuno escolar para su consumo en la institución educativa desde el primer día de labores escolares, señalando el representante del CAE que la atención con el servicio alimentario iniciaría el día 20 de marzo del presente año. Esta situación pone en riesgo que se garantice lo dispuesto en el DS 008-2012-MIDIS, en su Artículo 3, el mismo que se ratifica en la RM 283- 2017-MIDIS, Artículo 5, respecto al cumplimiento del **Objetivo** del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el mismo que señala que se debe **“Garantizar el servicio alimentario todos los días del año escolar a los usuarios del Programa”**.

2. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos que el Programa Qali Warma atiende a 58 usuarios, pero la I.E a la fecha de la veeduría tiene 64 alumnos matriculados, faltando 06 raciones. Este hecho aún no fue reportado al programa.

3. **CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN).** Miembros del CAE no llevan un registro que de cuentas de los ingresos y egresos de los productos/ alimentos del almacén.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de los lineamientos técnicos y normativos del Programa Qali Warma, se sugiere lo siguiente:

- a) El programa fortalezca las acciones de asistencia técnica y acompañamiento a sus operadores técnicos previa al inicio de las labores escolares respecto al modelo de cogestión para la atención del servicio alimentario del PNAE Qali Warma desde el primer día de labores escolares, como lo indican los lineamientos y los objetivos del Programa.

- b) Programa optimice sus procedimientos para la gestión oportuna del incremento de raciones para esta institución educativa de acuerdo al número real de alumnos matriculados, de tal manera que se evite el riesgo de una posible desatención con el desayuno escolar.
- c) Se brinde asistencia técnica a miembros del CAE en la implementación del Kardex que dé cuenta del control adecuado del ingreso y egreso de los alimentos en la IEI.
- d) Se solicita se pueda verificar el caso y se nos pueda informar sobre las acciones implementadas destinadas a la solución de los hechos alertados.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (03)

1. Anexo 01: Ficha de Vigilancia V-023-2023-ARE-Q (03 folios).



.....
Jéssica Dilú Valdivia Huamaní
Responsable Regional Arequipa

Teléfono Regional: 942157595
 Teléfono Nacional: 945095602

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
 SEDE REGIONAL AREQUIPA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALI WARMA
 FIGURAS DE VIGILANCIA
 MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

CODIGO N° V-023-2023-ARE-Q

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALI WARMA, ASI COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCION
 INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma.
 El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la ficha en la IE.
 El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEGENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica
 FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
 Vigilancia Presencial Vigilancia NO Presencial

1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	16/03/23	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	11:30
---	---------------------------------	----------	---	--------------------------------	-------

3	CODIGO MODULAR de la IE	0219345	4	NOMBRE de la IE	UO123 Señor de Espiritu Santo.
5	DEPARTAMENTO:	Arequipa	6	PROVINCIA:	Arequipa
7	DISTRITO:	Cajamayo	8	CCPP/Barrío/Dirección del Usuario:	Calle 27 de octubre No 514 Chiguano
9	TURNO de la IE:	Manaña	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Yudy Chani Ollechica	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	1	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 13/03/23 al: 18/04/23
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	58	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE	64
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13/03/23	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	Español	(b) Quechua	(c) Aymara	(d) Asháninka (e) Awajún (f) Otro describa:

20	¿Quién es el Informante?	<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE	(b) Padre/Madre/Apoderado	(c) Autoridad Local	
21	N° DNI del Informante:	29664413	22	Apellidos y nombres del Informante:	Fredy Sox Tapia Vilca
23	Teléfono/celular del Informante:	952 68 8670	24	Correo Electrónico del Informante:	Fredytapia.vilca@gmail.com

25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE?	(a) Prácticas de alimentación saludable	(b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos	(c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos
	(puede marcar más de una alternativa)	(d) Funciones del CAE	(e) Etapas de la prestación del servicio alimentario	(f) Manejo de residuos sólidos
		(g) Funciones del CAE	(h) Otro Especifique:	(i)

28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV

32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
33.1	¿Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor?	05/2023	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV

IV. ETAPAS DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPA Y LAS BPM

A) SOBRE RECEPCION DE ALIMENTOS EN LA IE

(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)

Como 24


70	¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabello)?					
E)	SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE	SI	NO	NV	NA	
71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?					
72	¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	SI	NO	NV	NA	
73	¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA	
D)	SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE	SI	NO	NV	NA	
74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? →	SI	NO	NV	NA	
75	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado? <input checked="" type="radio"/> (a) En el Aula <input type="radio"/> (b) En el Comedor <input type="radio"/> (c) En el Patio <input type="radio"/> (d) Otro lugar. Precise:					
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	SI	NO	NV	NA	
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)?	SI	NO	NV	NA	
78	¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?	SI	NO	NV	NA	
79	¿Algun miembro del CAE y/o docente está presente durante el consumo de los alimentos?	SI	NO	NV	NA	
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos?	SI	NO	NV	NA	
V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO						
81	TRANSPARENCIA	SI	NO	NV	NA	
81.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?					
81.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV	NA	
81.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV	NA	
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	SI	NO	NV	NA	
82.1	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Galí Warma?	SI	NO	NV	NA	
82.2	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reuniones/trámites de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Galí Warma?	SI	NO	NV	NA	
82.3	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Galí Warma?	SI	NO	NV	NA	


85 FECHA FINAL de la entrevista: 16/03/2023


86 HORA FINAL de la entrevista: 12.15


87 OBSERVACIONES (o dificultades): Se repusieron los alimentos a la I.E. a partir del día lunes 20 de marzo.

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENATARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA

DNI: 296644413 Nombre y Apellidos: FREDY JOSÉ TAPIA VILCA Firma: 

Cargo: PRESIDENTE DNI: 29538049 Nombre y Apellidos: Alfonso HADINA COAGUIRA JONES Firma: 

Correo electrónico: FREDY.TAPIA.VILCA@GMAIL.COM Teléfono: 952688220 Cargo: Presidente de la Carguero DNI: 46965378 Nombre y Apellidos: Maldy Aníballo Huanilla Firma: 

Correo electrónico: 952688220 Teléfono: 952688220 Cargo: Responsable de campo Carguero DNI: 989058259 Nombre y Apellidos: Arce Roca O general Firma: 

DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE

DNI: 29538049 Nombre y Apellidos: Alfonso HADINA COAGUIRA JONES Firma: 

Cargo: Presidente de la Carguero DNI: 46965378 Nombre y Apellidos: Maldy Aníballo Huanilla Firma: 

Correo electrónico: 952688220 Teléfono: 952688220 Cargo: Responsable de campo Carguero DNI: 989058259 Nombre y Apellidos: Arce Roca O general Firma: 

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 23 de Junio del 2023

INFORME N° D000247-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-JPR

PARA : MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa

ASUNTO : Informar las acciones realizadas para la atención de la alerta CASO N° 0025-2023-CTVC/ARE suscitada en la IE 40637 Fernando Belaúnde Terry, situada en el distrito de Chiguata, de la provincia de Arequipa.

REFERENCIA : a) Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE
b) OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA
c) INFORME N° D000034-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS

FECHA : Arequipa, 23 de junio del 2023

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y en relación al asunto de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta suscitado N° 0025-2023-CTVC/ARE del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa.

I. ANTECEDENTES

1.1. Mediante OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA emitido reportado por la representante del Comité de Transferencia y Vigilancia Ciudadana sede regional Arequipa a la UT, de fecha 23 de mayo del presente, se hace de conocimiento sobre lo suscitado en la IE 40637 Fernando Belaúnde Terry, con código modular 1337252, del distrito de Chiguata, de la provincia de Arequipa, respecto a la alerta CASO N° 0025-2023-CTVC/ARE con fecha de ocurrencia 16 de marzo y 04 Puntos Críticos:

- PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE
- NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS
- CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)
- PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA

II. BASE NORMATIVA

2.1. Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 09 de septiembre del 2021, que aprueba el "Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".

III. OBJETO

- a) Comunicar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta CASO N° 0025-2023-CTVC/ARE y proceder a su resolución o comunicar el cumplimiento a las recomendaciones efectuadas por la USME para la resolución de la alerta N° 0025-2023-CTVC/ARE.

IV. ANALISIS

4.1. Como producto de las acciones de veeduría del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana que se encarga de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, se ha reportado el siguiente caso:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

A. CASO N° 0025-2023-CTVC/ARE

Caso reportado en la I.E 40637 Fernando Belaúnde Terry, con código modular 1337252, del distrito de Chiguata, de la provincia de Arequipa

Mediante INFORME N° D000034-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS, Monitor de Gestión Local indica las acciones de coordinación y asistencia técnica realizadas frente a las observaciones reportadas por el CTVC:

- a) **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE**
- Con fecha 10/03/2023: se realiza una reunión informativa virtual con los miembros CAE vía plataforma zoom, donde se da a conocer las disposiciones para el inicio de la preparación de alimentos en las IE, así mismo se socializa los formatos a diligenciar como es el kardex y registro de usuarios, el menú escolar y las dosificaciones, para ello se tuvo la participación de la secretaria cae profesora Mildred Escalante Barreto, la misma que declara ante al CTVC no haber recibido capacitación
 - Con fecha 06/06/2023: Se realiza la visita de supervisión al servicio alimentario donde se realiza la asistencia técnica a los miembros CAE respecto al servicio alimentario
- b) **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.**
- Con fecha 26/03/2023 Se ha brindado asistencia técnica a la presidente del CAE del nivel Inicial Lic. Roxana Castillo Mendoza, respecto a la atención del programa en sus primeras entregas del año 2023 y su proceso de actualización mediante la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.
 - Con fecha 06/06/2023: se realiza visita de supervisión al servicio alimentario, evidenciándose que según SIAGIE la IE tenía 23 niños matriculados, Qali Warma envía para 22 usuarios, así mismo en la visita se da la asistencia técnica respecto a la actualización del SIAGIE y la remisión del oficio de incremento de usuarios al PNAE QALI WARMA.
 - Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40637 Fernando Belaúnde Terry, con código modular 1337252, presentaba la actualización para 22 usuarios (se adjunta base de datos con actualización realizada).
 - La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.
- c) **CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)**
- Con fecha 10/03/2023 se lleva a cabo una reunión virtual con los miembros cae donde se socializa el llenado del kardex y se les explica los plazos de remisión al término de cada entrega, con fecha 12/03/2023 se remite formato de llenado kardex a los miembros del CAE vía mensaje de WhatsApp
 - Con fecha 02/06/2023, institución educativa remite el registro del kardex y registro de usuarios al día, así mismo se logra compromiso de mantener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos
- d) **PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA**
- Con fecha 30/03/2023 se realiza visita de supervisión al servicio alimentario de la IE, evidenciándose que la manipuladora contaba con la indumentaria completa. Tapaboca, gorra y mandil debidamente limpio, tal como se muestra en el registro fotográfico
 - con fecha 06/06/2023 se realiza visita de supervisión al nivel inicial y se observa el uso adecuado de indumentaria, se deja como recomendación en el acta de supervisión el uso adecuado de indumentaria y se logra los compromisos de parte del CAE para mejorar la atención del servicio alimentario en la IE



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

V. CONCLUSIONES

- 5.1. Con fecha 10/03/2023: se realiza una reunión informativa virtual con los miembros CAE vía plataforma zoom, donde se da a conocer las disposiciones para el inicio de la preparación de alimentos en las IE, así mismo se socializa los formatos a diligenciar como es el kardex y registro de usuarios, el menú escolar y las dosificaciones, para ello se tuvo la participación de la secretaria cae profesora Mildred Escalante Barreto, la misma que declara ante al CTVC no haber recibido capacitación
- 5.2. Con fecha 06/06/2023: Se realiza la visita de supervisión al servicio alimentario donde se realiza la asistencia técnica a los miembros CAE respecto al servicio alimentario.
- 5.3. Mediante reporte de actualización de usuarios, con corte de SIAGIE 15-05-2023, la institución educativa 40637 Fernando Belaúnde Terry, con código modular 1337252, presentaba la actualización para 22 usuarios.
- 5.4. La Unidad Territorial Arequipa se encuentra a la espera de la Actualización de IIEE en función a lo establecido en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS-PNAEQW-DE.
- 5.5. Con fecha 02/06/2023, institución educativa remite el registro del kardex y registro de usuarios al día, así mismo se logra compromiso de mantener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos.
- 5.6. Con fecha 30/03/2023 se realiza visita de supervisión al servicio alimentario de la IE, evidenciándose que la manipuladora contaba con la indumentaria completa: Tapaboca, gorra y mandil debidamente limpio,

VI. RECOMENDACIONES

- 6.1. Realizar el seguimiento a las acciones que originan la alerta en el caso presentado por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana - Sede Región Arequipa.
- 6.2. Dar respuesta al OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Sede Región Arequipa, respecto al caso de alerta CASO N° 0025-2023-CTVC/ARE.

Sin otro particular y agradeciendo la atención al presente, es todo cuanto tengo que informar a Ud. para fines pertinentes.

Atentamente,

Firma

JAVIER ENRIQUE PINTO RIVEROS
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

JPR



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 22 de Junio del 2023

INFORME N° D00034-2023-MIDIS/PNAEQW-UTAREQ-YMS

Para : **MIGUEL ANGEL ENCISO MIRANDA**
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

Asunto : Atención al Caso N°0025-2023-CTVC/ARE.

Referencia :

Fecha Elaboración: Arequipa, 22 de junio de 2023

Mediante el presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención al documento en referencia y hacerle llegar el informe sobre la atención al Caso N°0025-2023-CTVC/ARE por el CTVC en la IE 40637 FERNANDO BELAUNDE TERRY código modular 1337252 nivel inicial del distrito de Chiguata.

I. ANTECEDENTES

- Que mediante OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA se establece la alerta del CTVC Caso N°0025-2023-CTVC/ARE en la IE 40637 FERNANDO BELAUNDE TERRY código modular 1337252 nivel inicial.
- Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 10/03/2023, donde se aprueba la "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documento normativo Norma Técnica N° 002-2023-MIDIS/PNAEQW, Versión N° 01
- Mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000365-2022-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 23 / 09 / 2022, donde se aprueba el "PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE QUEJAS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA"
- Mediante Resolución de Dirección RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE aprobado el 10 / 03 / 2023, donde se aprueba el "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documentonormativoPRO-030-PNAEQW-UOP-Versión N° 04 En este documento indica lo siguiente "La reducción de usuarias/os y/o retiro de IIEE deben ser actualizados en el SIGO, lo que no implica la emisión de una RDE"

II. ANALISIS

2.1. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0025-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:
PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE. La presidenta del CAE señala que a la fecha no recibió capacitación y asistencia técnica referente a



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

sus funciones y sobre la gestión del servicio alimentario el presente año, señala que es nueva en la gestión de la institución educativa.

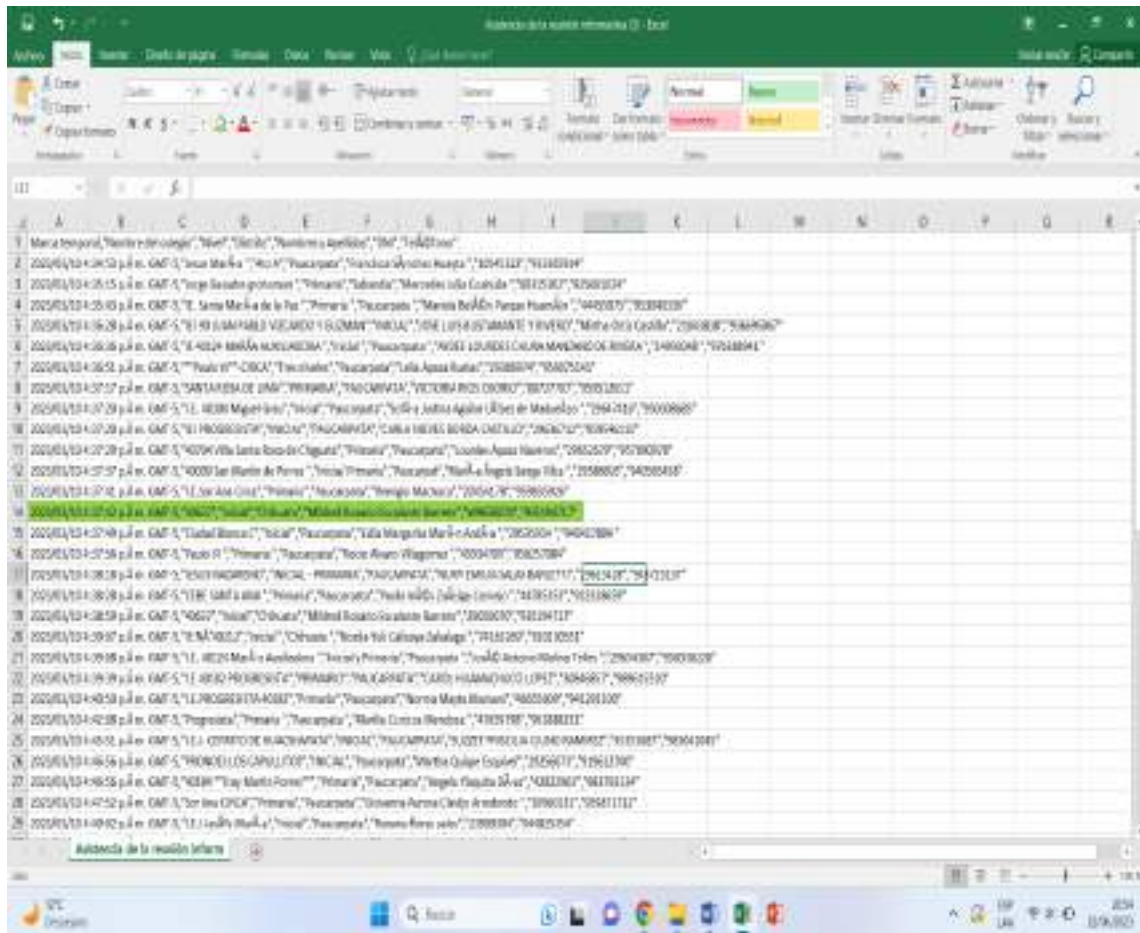
ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- ASISTENCIA TÉCNICA:

Con fecha 10/03/2023: se realiza una reunión informativa virtual con los miembros CAE vía plataforma zoom, donde se da a conocer las disposiciones para el inicio de la preparación de alimentos en las IE, así mismo se socializa los formatos a diligenciar como es el kardex y registro de usuarios, el menú escolar y las dosificaciones, para ello se tuvo la participación de la secretaria cae profesora Mildred Escalante Barreto, la misma que declara ante al ctvc no haber recibido capacitación.

- Evidencia de la reunión informativa donde asiste la secretaria cae:

Lista de asistencia



Registro fotográfico asistentes reunión informativa 10/03/2023



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ACCION CORRECTIVA:

Con fecha 06/06/2023: Se realiza la visita de supervisión al servicio alimentario donde se realiza la asistencia técnica a los miembros CAE respecto al servicio alimentario.

- Evidencia se adjunta acta de supervisión como anexo.

COMPROMISO

Con fecha 06/06/2023: el cae recibe capacitación de manera presencial donde se compromete a mejorar los puntos críticos evidenciados durante la visita de supervisión.

Lista de asistencia de la secretaria cae



2.2. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0025-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:

NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS. Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos que el Programa Qali Warma atiende a 22 usuarios, pero la IEI a la fecha de la veeduría tiene 19 alumnos matriculados, sobrando 03 raciones.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- **ASISTENCIA TÉCNICA:** con fecha 26/03/2023 Se ha brindado asistencia técnica a la presidente del CAE del nivel Inicial Lic. Roxana Castillo Mendoza, respecto a la atención del programa en sus primeras entregas del año 2023 y su proceso de actualización según la **RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE**, el cual aprueba "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" donde establece que:
"La propuesta de actualización del listado de IIEE para su aprobación mediante RDE, se realiza en los periodos detallados a continuación"

1era Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	2da Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	3er Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente y/o para el Proceso de Compras* del siguiente año)
marzo	Mayo	Agosto

(*) El listado actualizado en el mes de agosto sirve de insumo para la actualización del listado de IIEE para el siguiente Proceso de Compras.

- Evidencia de la asistencia técnica brindada



Con fecha 06/06/2023: se realiza visita de supervisión al servicio alimentario, evidenciándose que según siagie la IE tenía 23 niños matriculados, qali warma envía para 22 usuarios, así mismo en la visita se da la asistencia técnica respecto a la actualización del siagie y la remisión del oficio de incremento de usuarios al PNAE QALI WARMA. A la fecha se esta a la espera de la RDE que actualice la cantidad de usuarios en la IE.

COMPROMISO: Mantener actualizado el siagie a fin de sincerar la data real de los usuarios atendidos por el PNAE Qali Warma, compromiso que se evidencia en el acta de supervisión que se adjunta como anexo a este informe.

2.3. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0025-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:



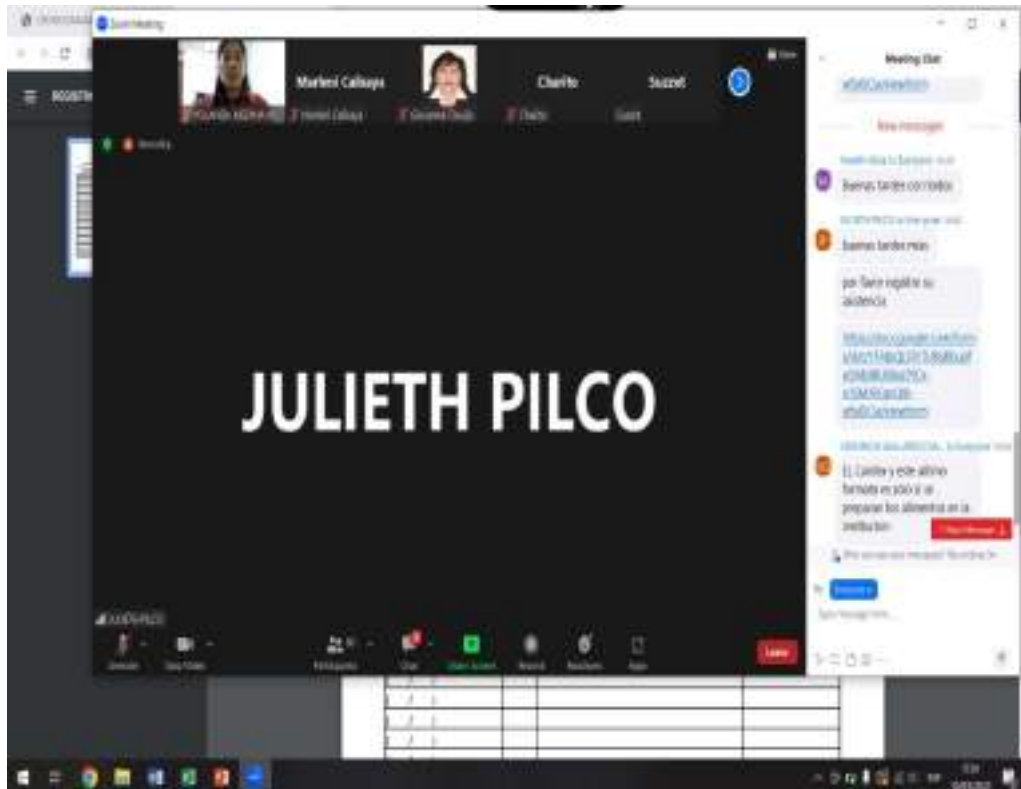
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN). Miembros del CAE no llevan un registro que de cuentas de los ingresos y egresos de los productos/ alimentos del almacén.

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- **ASISTENCIA TECNICA:** con fecha 10/03/2023 se lleva a cabo una reunión virtual con los miembros cae donde se socializa el llenado del kardex y se les explica los plazos de remisión al término de cada entrega, con fecha 12/03/2023 se remite formato de llenado kardex a los miembros del cae vía mensaje de WhatsApp,

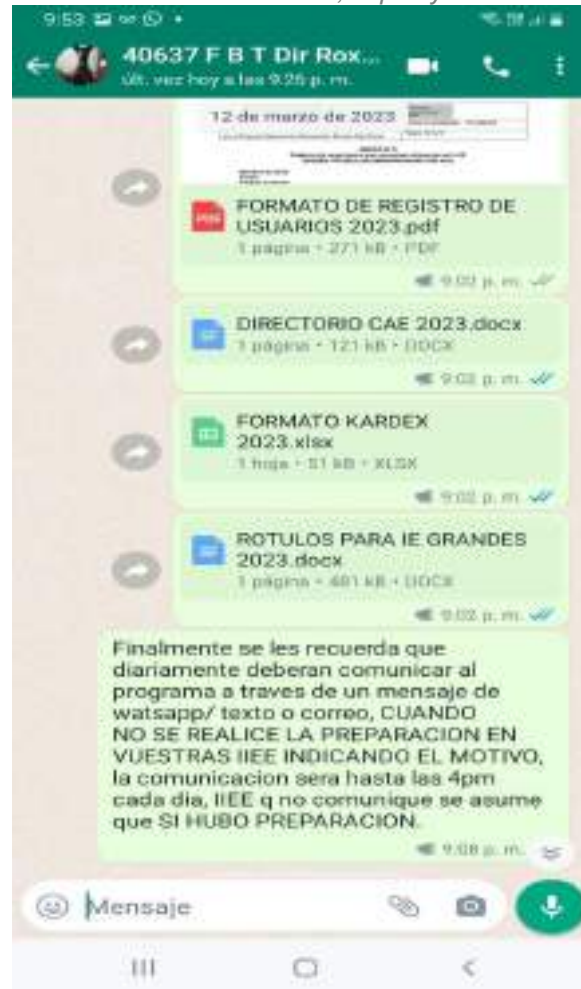
Evidencia de la reunión donde se socializa el kardex



Evidencia de la remisión del formato kardex



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



ACCION CORRECTIVA: con fecha 02/06/2023 se remite el registro del kardex y registro de usuarios al día, así mismo se logra compromiso de mantener actualizado el registro de entrada y salida (kardex) y remitir al programa en los plazos establecidos.

➤ Evidencia del envío:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Así mismo se adjunta los documentos como anexo a este informe

2.4. Según el OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA para el **Caso N°0025-2023-CTVC/ARE** se tiene la observación del punto crítico:

PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA. Se ha verificado que la persona que prepara el desayuno escolar no usa la indumentaria necesaria que asegure inocuidad en la preparación y el servido de los alimentos a los usuarios/as del Programa.

ACCION REALIZADAS PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA OBSERVACION

- **ASISTENCIA TECNICA:** con fecha 30/03/2023 se realiza visita de supervisión al servicio alimentario de la IE, evidenciándose que la manipuladora contaba con la indumentaria completa. Tapaboca, gorra y mandil debidamente limpio, tal como se muestra en el registro fotográfico.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

10:02

298

30 mar. 6:47 a. m.



20230330_064749.jpg

1.47 MB 1800x4000

/Almacenamiento interno/DCIM/Camera

ACCION CORRECTIVA: con fecha 06/06/2023 se realiza visita de supervisión al nivel inicial y se observa el uso adecuado de indumentaria, se deja como recomendación en el acta de supervisión el uso adecuado de indumentaria y se logra los compromisos de parte del cae para mejorar la atención del servicio alimentario en la IE.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Se adjunta acta de supervisión como anexo a este informe.

III. CONCLUSIONES

- Se ha brindado asistencia técnica al presidente CAE del nivel inicial Lic. Roxana Castillo Mendoza en el Caso N°0025-2023-CTVC/ARE sobre Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".
- Se ha verificado mediante el registro kardex y registro de usuarios la preparación de alimentos en la IE correspondientes a la 1ra entrega.
- Se ha brindado asistencia técnica en el Caso N°0024-2023-CTVC/ARE sobre la Resolución de Dirección RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Sin otro particular y en espera de la debida atención, me despido de usted.

- Kardex y registro de usuarios 1era entrega
- Acta de supervisión al servicio alimentario.

Atentamente,

Firma

YOLANDA TERESA MEDINA SAMAYANI
UNIDAD TERRITORIAL AREQUIPA

YMS



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Asesoría Técnica de Prestación de Servicios

Programa Nacional de Alimentación Escolar (PAE) - BARRIA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CODIGO MODULAR DE LA IE	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	①
1337252	12	0034732	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	Arequiva	4. CENTRO PORLADO	ESPRESO SAMO
2. PROVINCIA	Arequiva	5. NOMBRE DE LA IE	OG 37 FERNANDO BLANCOLOPEZ
3. DISTRITO	Chiguata	6. DIRECCIÓN DE LA IE	Avenida Andrés Bello Calle 544

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	MEDINA GONZALEZ YOLANDA TERESA	41564382
Representante del CAE	CASTILLO RENDON ROSITA	29597171
Representante del CAE		
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (solo Supervisión Regular)
06	06	07:23	12:00	①	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	7

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
		Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
Observado	:	①	2	3	07:23	:	:	:	:	:	:	:	:

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos		Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servido	3
4. Sin stock de productos		Distribución	4
5. Otro: Especifique		Almacenamiento	5
6. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	6



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Vice ministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar CAJ WARIWA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	
(2) BPM/BPH	Sobre Buenas Prácticas de Manejo Higiénico
(3) BPAL	Sobre Buenas Prácticas Almacenamiento
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	
(8) Eliminación de los residuos sólidos	Sobre Eliminación Residuos Sólidos
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGE	
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	Sobre Mejoras del Servicio Alimentario.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	Sobre Entrega de Kardex y Registro Usuarios.



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Programa Nacional de Alimentación Escolar

Programa Nacional de Alimentación Escolar

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	LP	EP
02	Garantizar Limpieza y Desinfección Diaria de los Utensilios y recipientes y mantener Entorno de Cocina, Halla uso de Papeles Absorbentes Desechables y Lavado de Manos.	X		
03	Garantizar Limpieza y Desinfección de los Almacenes, Recetas Estables a 20cm de la Ventana y Pared, Colocar Matilla desechable Ventana, Asesorar Punto Limpieza de Mesa de Mesa.	X		

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

- Retirar Restos Inorgánicos y Alimentos que no sean comestibles. (X)
 - 08) Implementar Tablas Basura / Mesa y Bolsa Verde y Negra. (6)
 - 10) Gestionar con suma Urgencia el traslado al nuevo Ambiente de Cocina y Almacén. (10)
 - 19) Retirar Documentos (Krauss y Registro Uniformes) en los Platos Estabilizados (3 Ocasiones) Discretos (Cumplidos la Entrega) (33)
- OBSERVACIONES: LA ZE CUENTA CON 23 UNIDADES REGISTRADAS EN SECTE QUE WASHEN ENVA PARA 22 RAZONES DE LA ASISTEN
- El Comité de Alimentación Escolar manifestó:
- LA FEDELA AL RESPALDO.
 - CON CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN EL ACTA ANTERIOR.

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría Sr. Roxana Castilla Novoa (s):

en calidad de presidenta teléfono 951531898 y
 por el Yolanda PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):
Yolanda Yessia Novoa Samalá

Siendo las 11:13 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: [Signature]
 DNI: 41564382



PRESIDENTE DEL COMITÉ DE

Nombres y Apellidos: _____
 DNI: _____

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Mildred ROSARIA Escalante Barreto
 DNI: 29650040
H. Cruz

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: _____
 DNI: _____

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: _____
 DNI: _____

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: _____
 DNI: _____



ANEXO N° 9

Registro de usuarios/os que consumen alimentos en la IE
(NORMA TÉCNICA-002-MIDIS/PNAEQW-FOR-003)

Nombre de la IE: 40637 "Fernando Belaunde Terry"
 Turno: mañana
 Código modular: 0745919

FECHA	AULA	N° DE USUARIOS/OS PROGRAMADOS (Indicar el número de usuarios que debe ser el mismo que figura en el Acta de entrega y recepción de alimentos)	N° DE USUARIOS/OS QUE CONSUMIERON LOS ALIMENTOS	RESPONSABLE (colocar nombre del responsable del aula)
13-03-23	3,4,5	22	20	Mildred R. Escalante Banero
14-03-23	3,4,5	22	18	Mildred R. Escalante Banero
15-03-23	3,4,5	22	20	Mildred R. Escalante B.
16-03-23	3,4,5	22	17	Mildred R. Escalante B.
17-03-23	3,4,5	22	20	Mildred R. Escalante B.
20-03-23	3,4,5	22	16	Mildred R. Escalante B.
21-03-23	3,4,5	22	17	Mildred R. Escalante B.
22-03-23	3,4,5	22	20	Mildred R. Escalante B.
23-03-23	3,4,5	22	18	Mildred R. Escalante B.
24-03-23	3,4,5	22	18	Mildred R. Escalante B.
27-03-23	3,4,5	22	20	Mildred R. Escalante B.
28-03-23	3,4,5	22	18	Mildred R. Escalante B.
29-03-23	3,4,5	22	16	Mildred R. Escalante B.
30-03-23	3,4,5	22	20	Mildred R. Escalante B.
31-03-23	3,4,5	22	17	Mildred R. Escalante B.
03-04-23	3,4,5	22	18	Mildred R. Escalante B.
04-04-23	3,4,5	22	20	Mildred R. Escalante B.
05-04-23	3,4,5	22	20	Mildred R. Escalante B.
10-04-23	3,4,5	22	18	Mildred R. Escalante B.
11-04-23	3,4,5	22	20	Mildred R. Escalante B.
12-04-23	3,4,5	22	18	Mildred R. Escalante B.



MODALIDAD PRODUCTOS

KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS - ENTREGA N° 1

PROVINCIA: AREQUIPA
DISTRITO:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 40637 Fernando Belarmino Terry
PERIODO: Del _____ de _____ al _____ de _____ de _____

COMBINACIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	ARROZ		ARROZ		FIDEOS		ALMIDÓN DE MAÍZ		QUINUA		AZÚCAR		CHOCOLATE		ACEITE		ACEITE	
		EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO
	PRESENTACIÓN	0.250 Kg	1	0.5 Kg	0.250 Kg	0.250 Kg	1	0.9 Kg	1	0.2	1	0.2	1	0.2	1	0.2	1	0.2	1
	INGRESO DE PRODUCTOS	50	9	4	18	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
1	18/03																		
2	04/03																		
3	05/03	3	47																
4	06/03	3	44																
5	07/03	3	41																
6	02/03																		
7	11/03	3 1/2	37.5																
8	02/03																		
9	03/03	3	34.3																
10	04/03	3 1/2	34																
11	07/03	3	28																
12	08/03																		
13	07/03																		
14	30/03	3	25																
15	01/03	3	23																
16	03/04	3 1/2	18.5																
17	04/04																		
18	05/04																		
19	10/04	3	15.2																
20	11/04	3 1/2	12																
21	12/04	3	9																
22	05/04	3	6																
23	04/04																		
24	04/04	3	3																



KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

410637 Fernando Belando Terry

PERIODO:

Del 13 de Mayo al 18 de Abril

A: Provincia Arequipa

Distrito: Chiguante

COMBINACIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	HARINA DE MAIZ MORADO		HARINA DE PLATANO		HARINA DE ARROZ		HARINA DE CAÑIFIA		HARINA DE CEBADA		HOJUELA DE AVENA CON KIWICHA		HOJUELA DE AVENA CON MACA		MEZCLA DE HARINAS		GALLETA INTEGRAL		CEREAL EXTRUIDO		
		EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	
1	03/03																					
2	04/03																					
3	15/03					1	1															
4	16/03																					
5	17/03																					
6	20/03																					
7	21/03	1	1.5					1	1													
8	22/03			1 1/2	1.5																	
9	23/03																					
10	24/03																					
11	27/03																					
12	28/03																					
13	29/03																					
14	30/03																					
15	31/03																					
16	03/04																					
17	04/04	1	-					1	-													
18	05/04			1 1/2	-																	
19	10/04																					
20	11/04																					

MODALIDAD PRODUCTOS



KARDEX PARA EL REGISTRO DE ALIMENTOS

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

40637 Fernando Belando Terry 7º

PERIODO:

Del 13 de marzo al 18 de Abril

a Provincia Arequipa
Distrito Chiguata

COMBINACIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	HARINA DE MAIZ MORADO		HARINA DE PLATANO		HARINA DE ARROZ		HARINA DE CAÑIHUA		HARINA DE CEBADA		HOJUELA DE AVENA CON KIWICHA		HOJUELA DE AVENA CON MACA		MEZCLA DE HARINAS		GALLETA INTEGRAL		CEREAL EXTRUIDO	
		EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO
	PRESENTACIÓN		0.250 kg		0.250 kg		0.250 kg		0.250 kg		0.250 kg		0.250 kg		0.250 kg		0.250 kg		0.03 kg		0.018 kg
	IMPRESO DE INDOLECTA		2		3		3		2		3		3		3		2		44		44
21	Día/Mes (2/04)																				
22	(3/04)																				
23	(4/04)																				
24	(17/04)																				
25	(18/04)																				



A: Distrito: Chiguayta
Provincia: Arequipa

INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

40637 "Fernando Belaunde Terry"
Del 13 de marzo al 18 de Abril

PERIODO:

COMBINACIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO (Presentación)	LENTEJA		FRUOL		CHALONA		CHARQUI		CONSERVA DE POLLO		CONSERVA DE RES		CONSERVA PESCADO		CONSERVA SANGRECTA		TORTILLA DE HUEVO		LECHE	
		EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO	EGRESO	SALDO
	PRESENTACIÓN	0.250	kg	0.250	kg	0.250	kg	0.250	kg	0.17	kg	0.17	kg	0.17	kg	0.15	kg	0.25	kg	0.4	kg
	INGRESO DE INICIACIÓN	5		5						8		8		20		15		8		20	
21	Día/Mes (12/04)	2	-																		
22	(13/04)																				
23	(14/04)													4							
24	(17/04)			2	-																
25	(18/04)																				



MODALIDAD PRODUCTOS

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Arequipa: 942157595 Teléfono Nacional: 945095602	CASO	N°0025-2023-CTVC/ARE
PROGRAMA SOCIAL	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO: 16/03/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:		
2. APELLIDOS NOMBRES:	LEONOR MARTINA COAQUIRA FLORES	3. NÚMERO-DNI: 29538049
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE CHIGUATA	5. CARGO: PRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA: 16/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	AREQUIPA	8. PROVINCIA: AREQUIPA
9. DISTRITO:	CHIGUATA	10. CCPP/DIRECCIÓN: AV. ANDRÉS AVELINO CÁCERES S/N
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA? 1337252-IEI-40637 FERNANDO BELAÚNDE TERRY
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	19	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS: 4
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):		

En el marco de las acciones de veeduría realizadas al servicio alimentario del Programa Qali Warma al inicio de la prestación del servicio alimentario, bajo la modalidad "Consumo dentro de la IE", se visitó a la IEI 40637 Fernando Belaúnde Terry, con código modular 0219345, se registró los siguientes puntos críticos:

- 1. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.** La presidenta del CAE señala que a la fecha no recibió capacitación y asistencia técnica referente a sus funciones y sobre la gestión del servicio alimentario el presente año, señala que es nueva en la gestión de la institución educativa.
- 2. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos que el Programa Qali Warma atiende a 22 usuarios, pero la IEI a la fecha de la veeduría tiene 19 alumnos matriculados, sobrando 03 raciones.
- 3. CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN).** Miembros del CAE no llevan un registro que de cuentas de los ingresos y egresos de los productos/ alimentos del almacén.
- 4. PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.** Se ha verificado que la persona que prepara el desayuno escolar no usa la indumentaria necesaria que asegure inocuidad en la preparación y el servido de los alimentos a los usuarios/as del Programa.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de los lineamientos técnicos y normativos del Programa Qali Warma, se sugiere lo siguiente:

- a) El programa fortalezca las acciones de asistencia técnica y acompañamiento a sus operadores técnicos previa al inicio de las labores escolares respecto al modelo de cogestión para la atención del servicio alimentario del PNAE Qali Warma desde el primer día de labores escolares, como lo indican los lineamientos y los objetivos del Programa.
- b) Programa optimice sus procedimientos para la gestión oportuna de la actualización de raciones para esta institución educativa de acuerdo al número real de alumnos matriculados,

de tal manera que se evite el riesgo de sobre stock de alimentos/productos en esta institución educativa.

- c) Se brinde asistencia técnica a miembros del CAE en la implementación del Kardex que dé cuenta del control adecuado del ingreso y egreso de los alimentos en la IEI.
- d) Se brinde asistencia técnica al CAE para la implementación de indumentaria completa al personal que labora en cocina.
- e) Se solicita se pueda verificar el caso y se nos pueda informar sobre las acciones implementadas destinadas a la solución de los hechos alertados.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (03)

1. Anexo 01: Ficha de Vigilancia V-024-2023-ARE-Q (03 folios).



.....
Jéssica Dilú Valdivia Huamaní
Responsable Regional Arequipa

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

FICHA DE VIGILANCIA

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

CODIGO N° V-024-2023-ARE-CA

Teléfono Regional: 942157595
Teléfono Nacional: 945095602

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN
INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma.
El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE.
El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: — NV=No verifiqué NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	16 / 03 / 2023	(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA (a) Vigilancia Presencial	(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA (b) Vigilancia NO Presencial	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	10 : 30
---	---------------------------------	----------------	--	--	---	--------------------------------	---------

3	CODIGO MODULAR de la IE	1337252	4	NOMBRE de la IE	40633 Fernando Belandier Terry
5	DEPARTAMENTO:	Arequipa	6	PROVINCIA:	Arequipa
7	DISTRITO:	Cuquibambilla	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:	Av. Andino Avilano Caceres SIN
9	TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Boxana Castillo Randoza	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	1	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 13 / 03 / 23 / al: 18 / 03 / 23
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	22	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE	19
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13 / 03 / 23	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota

19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Asháninka (e) Awajún (f) Otro, describa:
20	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local
21	N° DNI del Informante:	29650010
22	Apellidos y nombres del Informante:	Roldán Escalante Barreto
23	Teléfono/celular del Informante:	935194717
24	Correo Electrónico del Informante:	

25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	(a) SI (b) NO (c) NV	26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	(a) SI (b) NO (c) NV
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE?	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (d) Buenas prácticas de higiene de alimentos (e) Etapas de la prestación del servicio alimentario (f) Manejo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Especifique: (i)			

28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitación y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV

32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)	(a) SI (b) NO (c) NV
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?	(a) SI (b) NO (c) NV	
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	(a) SI (b) NO (c) NV	

34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	(a) SI (b) NO (c) NV
----	--	----------------------

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA

FICHA DE VIGILANCIA

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

CODIGO N° V-024-2023-AR-C-02

Teléfono Regional:	942157595						
Teléfono Nacional:	945095602						
35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
36	35.1 ¿Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)					
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	(Si marca SI, pase a la pregunta 40)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
40	39.1 ¿La diferencia en cantidad entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
41	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE							
42	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Gali Warma?	<i>Esbo mencionado en el sector de clases de 5 y 6 años.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
45	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
46	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
47	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
48	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parhuelas (armazon), estantes, tarimas?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
51	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre superficies limpias y secas?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
52	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE							
53	¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
54	¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
55	¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
56	¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
57	¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
58	¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
59	¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protégidos)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
60	¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
61	¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
62	¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
63	¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
64	¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
65	¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Gali Warma?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE							
66	¿Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	<i>8:30 - NO hay comensales en el aula se comen.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
67	¿El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
68	¿El lugar de servicio de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	
69	¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	NO	NV	NA	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

Arequipa, 23 de mayo del 2023

OFICIO N° 0023-2023-CTVC/AREQUIPA

Señor:
Miguel Enciso Miranda
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa
Programa Nacional de Alimentación Escolar- Qali Warma
Presente.-

Asunto: Se ALERTA (10) casos

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹:

- CASO N° 0023-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0024-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0025-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0026-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0027-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0028-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0029-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0030-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0031-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0032-2023-CTVC/ARE.

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar los resultados de los mismos.

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente

Atentamente.



.....
Lic. Jéssica Dilú Valdivia Huamaní
Responsable Regional Arequipa