

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CAJAMARCA**

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”**

Cajamarca, 08 de Mayo de 2023.

OFICIO N° 0054-2023-CTVC/CAJAMARCA

Señora.

Nataly Eleny Dávila Távara

Jefe de la Unidad Territorial – Cajamarca 2

Programa Nacional de Alimentación Escolar – QALI WARMA

Presente. -

Asunto : Se ALERTAN siete (07) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)¹:

- CASO N° 0022-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0023-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0024-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0025-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0026-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0027-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0028-2023-CTVC/CAJ

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted.

Atentamente;



¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**Jirón Los Sauces N° 558 – Urb. El Ingenio
Celular: 942155526 – 994432250 – 994432064**

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / cajamarca.rctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. CAJAMARCA: 942155526 Telf. SEDE LIMA: 942160511	CASO	N° 0026-2023-CTVC/CAJ
--	------	-----------------------

PROGRAMA SOCIAL:	QALIWARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	24/03/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	BRAVO DÁVILA SONIA VIOLETA	3. NÚMERO-DNI:	43262466
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – SEXI	5. CARGO:	PRESIDENTE
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	24/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	CAJAMARCA	8. PROVINCIA:	SANTA CRUZ
9. DISTRITO:	SEXI	10. CCPP/DIRECCIÓN:	JR. SAN MARTIN S/N
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA/ ATENCIÓN?	0454900-IEP-10699
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	24	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	04
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

El día 24/03/2023 el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Sexi, registró la ficha de vigilancia V-124-2023-CAJ-Q (Ver Anexo 1) correspondiente a la Institución Educativa de nivel primario N° 10699. Reportando los siguientes puntos críticos:

1. **PROVEEDOR QUE ENTREGA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.** Durante la veeduría, el miembro del CAE manifestó que el proveedor no usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello) cuando entrega los alimentos; dicha situación estaría contraviniendo la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma 5.1.2.1. Recepción de alimentos: *La/el integrante del Comité de Alimentación Escolar constata que el/la proveedor/a cuenta con la indumentaria de protección, asimismo, que la descarga de los alimentos se realice cumpliendo con las BPM y que el vehículo se encuentre en adecuadas condiciones de limpieza.*

2. **NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MENOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 5459, correspondiente al Periodo de Atención de 13/03/2023 al 18/04/2023, solo se recibe alimentos para 23 usuarios. Al respecto la directora de la II.EE, manifestó que actualmente cuenta con 24 alumnos matriculados en la Nómina de Matrícula 2023; se puede evidenciar que existe déficit de una ración. Cabe resaltar que la nómina de matrícula aún no está cerrada.

3. **NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTO QUE LE CORRESPONDE A CADA ALUMNO/A USUARIO/A.** Debido a que la cantidad de alumnos matriculados no es igual a la cantidad de productos que recibe la I.E. el CAE realizó una distribución equitativa entre todos los alumnos. Esta situación afectaría el adecuado aporte nutricional de los alumnos, según estipula la **RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** "Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" relacionado al punto 6.6 Aporte nutricional. *"Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena del PNAEQW."* 8.7 Aporte nutricional de los desayunos, almuerzos y cenas del PNAEQW. Así mismo el **DS 008-2012/MIDIS** sobre la creación del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma "...Que, adicionalmente diferentes estudios demuestran que los programas de alimentación escolar pueden contribuir al aprendizaje de las niñas y niños que asisten a la escuela, evitando el hambre e incrementando sus capacidades cognitivas."

4. **CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS.** Durante las acciones de vigilancia se evidenció que la distribución de alimentos se realizó el 24/03/2023, 9 días después del inicio de año escolar 13/03/2023. Dicha situación estaría contraviniendo el **Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS**, que crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y su modificatoria **D.S 006-2018-MIDIS**, dentro de los objetivos específicos establecen: "(...) Garantizar el servicio alimentario durante los días de labores escolares a los usuarios del

Programa, de acuerdo a sus características y las zonas donde viven y a las características del servicio educativo(...). Así mismo en la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, señala; “(...) 4.1. El PNAEQW brinda un servicio alimentario a través de la modalidad de atención raciones y productos, las cuales están organizadas mediante etapas y permiten asegurar un servicio alimentario de calidad, inocuo, nutritivo y oportuno (...).”

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Programa Qali Warma debe garantizar el cumplimiento de **RDE D000187-2023-MIDIS/PNAEQW** Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el **DS 008-2012/MIDIS** sobre la creación del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma y **RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
- Programa Qali Warma debe garantizar el cumplimiento de la **RDE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** “Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de Instituciones educativas” se cumpla con lo estipulado en el punto 8.1.1 Causales para la actualización del listado de las IIEE. en su punto c.) donde menciona lo siguiente: “El incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU”; por lo que, el número de usuarias/os a incrementar debe ser igual o menor al número de usuarias/os a reducir en otras IIEE del mismo ítem. Dicho incremento no debe exceder el monto del certificado de crédito presupuestario aprobado”.
- Sugerimos al programa Qali Warma realice las indagaciones respectivas de los puntos críticos y se resuelvan en el debido plazo establecido según la Ruta de emisión de Alertas del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as del programa.

V. ANEXOS: (Total de páginas: 06 folios)

- 1.- Ficha de Vigilancia V-124-2023-CAJ-Q (3 folios).
- 2.- Acta de entrega y recepción (1 folio).



ANEXO 01: Ficha de vigilancia

<p align="center">COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL CAJAMARCA</p> <p align="center">VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMIA</p>		<p align="center">FICHA DE VIGILANCIA</p>	<p align="center">CODIGO N° <u>V-124-2023-CAJ-0</u></p>
<p>éfono Regional: 942155526</p> <p>éfono Nacional: 942160511</p>	<p align="center">MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR</p>		
<p>OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALI WARMIA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN</p> <p>INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warmia. El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; lo explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.</p>			
<p align="center">En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica</p>			
<p><input checked="" type="checkbox"/> FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial</p>		<p>(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA</p> <p>(b) Vigilancia NO Presencial</p>	
<p>FECHA INICIAL de la Vigilancia: <u>24/03/2023</u></p>		<p>2 HORA INICIAL de la Vigilancia: <u>10:20 AM.</u></p>	
<p>DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):</p>			
<p>CODIGO MODULAR de la IE: <u>0454900</u></p>		<p>4 NOMBRE de la IE: <u>I.E.P. N° 10699.</u></p>	
<p>DEPARTAMENTO: <u>CAJAMARCA</u></p>		<p>6 PROVINCIA: <u>SANTA CRUZ</u></p>	
<p>DISTRITO: <u>SEXI</u></p>		<p>8 CCPP/Barrio/Dirección del Usuario: <u>SAN MARTIN S/N</u></p>	
<p>TURNO de la IE: <u>(X) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde</u></p>		<p>10 NIVEL de la IE: <u>(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria</u></p>	
<p>1 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE: <u>CESAR AUGUSTO RIOS LOZANO</u></p>		<p>(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena</p>	
<p>3 N° de ENTREGA a vigilar: <u>5459</u></p>		<p>12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE: <u>Del: 13/03/2023 al: 18/04/23</u></p>	
<p>5 N° de ESTUDIANTES previstos según contrato: <u>23</u></p>		<p>14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega: <u>24</u></p>	
<p>7 FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL: <u>13/03/23</u></p>		<p>16 N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE: <u>24</u></p>	
<p>9 IDIOMA predominante que usan en la IE: <u>(X) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Asháninka (e) Awajún (f) Otro, describa:</u></p>		<p>18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE: <u>(X) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota</u></p>	
<p>DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:</p>			
<p>1 ¿Quién es el Informante? <u>(X) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local</u></p>		<p>22 Apellidos y nombres del Informante: <u>RIOS LOZANO CESAR AUGUSTO</u></p>	
<p>2 N° DNI del Informante: <u>80127846</u></p>		<p>24 Correo Electrónico del Informante: <u>loschamarnos111@gmail.com</u></p>	
<p>3 Teléfono/celular del Informante: <u>980668300</u></p>			
<p>DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE</p>			
<p>5 ¿El CAE está conformado y/o actualizado? <u>(X) SI NO NV</u></p>		<p>Si marca NO o NV, pase a la pregunta 21 y siguientes</p>	
<p>6 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa Qali Warmia (en cualquiera de sus modalidades)? <u>(X) SI NO NV</u></p>			
<p>7 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? <u>(puede marcar más de una alternativa)</u></p>		<p>(a) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos (b) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (c) Buenas prácticas de higiene de alimentos (d) Etapas de la prestación del servicio alimentario (e) Manejo de residuos sólidos (f) Otros Especifique: <u>SIempre</u></p>	
<p>8 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE? <u>(X) SI NO NV</u></p>		<p>(a) Casi siempre (b) A veces (c) Nunca</p>	
<p>9 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE? <u>(X) SI NO NV</u></p>		<p>(a) Siempre (b) A veces (c) Nunca</p>	
<p>10 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE? <u>(X) SI NO NV</u></p>		<p>(a) Siempre (b) A veces (c) Nunca</p>	
<p>11 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica? <u>(X) SI NO NV</u></p>		<p>(a) Siempre (b) A veces (c) Nunca</p>	
<p>ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPA Y LAS BPM</p>			
<p>1) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE</p>			
<p>2 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención? <u>(Si marca NO o NV, pase a la pregunta 41)</u></p>		<p><u>SI</u> NO NV NA</p>	
<p>3 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato? <u>28/02/23</u></p>		<p><u>SI</u> NO NV NA</p>	
<p>33.1 Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor</p>			

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CAJAMARCA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA




CODIGO N° V-124-2013-CAS-Q

FICHA DE VIGILANCIA
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR

teléfono Regional: 942155526
teléfono Nacional: 942160511

	SI	NO	NV	NA
34 ¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35 ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención? (Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35.1 ¿Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción				
36 ¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39 ¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? (Si marca SI, pase a la pregunta 40)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39.1 Si marca "NO" ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40 ¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE				
41 ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45 ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46 ¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47 ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50 ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazon, estantes, tarimas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51 ¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52 ¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR				
53 ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención? (Si marca NO o NV, pase a la Pregunta 65)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
53.1 Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos				
54 ¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55 ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56 ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57 ¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58 ¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59 ¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60 ¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61 ¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62 ¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63 ¿El CAE lleva el control y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64 ¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CAJAMARCA
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALI WARMA

teléfono Regional:	942155526	CODIGO N° V-124-2023-CAS-α	
teléfono Nacional:	942160511	FICHA DE VIGILANCIA	
		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	
. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO			
65 TRANSPARENCIA	65.1 <input checked="" type="checkbox"/> Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE? 65.2 <input checked="" type="checkbox"/> Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE? 65.3 <input checked="" type="checkbox"/> Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO
66 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1 <input checked="" type="checkbox"/> Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO
	66.2 <input checked="" type="checkbox"/> Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO
	66.3 <input checked="" type="checkbox"/> Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/miitin de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO
67 OBSERVACIONES (o dificultades)			
68 RECOMENDACIONES			
69 FECHA FINAL de la entrevista:		24 / 03 / 2023	70 HORA FINAL de la entrevista:
		17:05	
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA	DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE	DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma: 	Firma: 	Firma: 	
NI: 90127876	DNI: 43262466	DNI: 49917503	
ombres y Apellidos: CESAR AUGUSTO RIOS LOZANO	ombres y Apellidos: SONIA VIOLETA SPAUC DAVILA	ombres y Apellidos: ANGELITO JARA ROJAS	
argo: DIRECTOR	argo: PRESIDENTA	argo: RESPONSABLE DE CAIIFO	
correo electrónico: iguchamandi111@gmail.com	Correo electrónico: iguchamandi111@gmail.com	Correo electrónico: angelito.jara.peru@gmail.com	
teléfono: 980668300	Teléfono: 949240634	Teléfono: 994432064	

ANEXO 2

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 5459 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO: 001-2023-CC-CAJAMARCA-PRODUCTOS N° GUÍA DE REMISIÓN: 7003-21208

[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]
 NOMBRE: 1088
 CÓDIGO MODULAR: 045680
 NIVEL: PRIMARIA
 PROVINCIA: SANTA CRUZ
 CENTRO POBLADO: SEI

ANEXO: 0
 DEPARTAMENTO: CAJAMARCA
 DISTRITO: SEI

[DATOS DEL PROVEEDOR]
 NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: W & C SAN JUAN ALMACENES S.A.C.
 DIRECCIÓN: AV. PANAMERICOS N° 58 KM 20 - SECTOR PUEBLO LIBRE (CORTEADO DE MOLINO LOS ANGELES), CAJAMARCA, JAEN, JAEN
 N° RUC: 2043098568
 Cod. Proveedor: 9484

TIPO DE RACIÓN	FORMA DE ATENCIÓN: REGULAR						DÍAS DE ATENCIÓN: 23			TOTAL DE USUARIO S	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (S/.)
	NIVEL INICIAL		NIVEL PRIMARIA		NIVEL SECUNDARIA		TOTAL SUB-TOTAL (S/.)	DÍAS				
	NRO DE USUARIO S	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)	NRO DE USUARIO S	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)			NRO DE USUARIO S			
DESAYUNO + ALMUERZO	23	4.65	3.581.75				23	1.90	2.581.75			

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESEN. T.	VOLUMEN N	LOTE / LOTES
46	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	PURO SABOR	0.200 L.	9.200	180120
181	BOLSA	ARROZ	EPA	0.500 Kg.	90.500	021
33	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	JIKEL S. DULCE CARAVERAL	0.250 Kg.	3.750	AR 31 2023
253	MOJUKAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	EL TATA	0.170 Kg.	43.010	OCF001FP17002024 (17002024) OCF001FP030002024 (030002024) OCF001FP070002024 (070002024) OCF001FP09110002024 (09110002024)
40	BOLSA	FIDEOS	NAPOLI	0.250 Kg.	23.000	
34	BOLSA	TRUJOL	EPA	0.500 Kg.	11.500	181220 - 180024
22	BOLSA	HARINA DE PLATANO	VITAPALR	0.250 Kg.	3.750	002
23	BOLSA	HARINA EXTRUJIDA DE QUINUA	VITAPALR	0.250 Kg.	3.750	241000
22	BOLSA	HIGUILLAS DE AVENA CON QUINUA	VITAPALR	0.250 Kg.	3.750	231000
99	MOJUKAT	LECHE EVAPORADA ENTERA	LAR SABOR DE NORTE	0.250 Kg.	5.750	231000
22	BOLSA	PALLAR	BONLE	0.400 Kg.	27.000	011
22	BOLSA	PALLAR	EPA	0.500 Kg.	11.500	025
22	BOLSA	PALLAR	EPA	0.250 Kg.	3.750	024

1. Instrucciones de operación para el manejo de residuos sólidos (A3)				2. Material educativo para la toma de conciencia del PNAEQ sobre manejo de residuos sólidos (B4)			
Cantidad (A3)				Cantidad (B4)			
Bolsas plásticas** de color verde				Bolsas plásticas** de color negro			
30 L		180 L		30 L		180 L	
Cantidad (B3)		Cantidad (B4)		Cantidad (B5)		Cantidad (B6)	

PLAZO DE ENTREGA: 28/02/2023 - 09/03/2023 PLAZO DE PROC. ENTREGA: 31/03/2023 - 13/04/2023

FECHA RECEPCIÓN: 28/02/2023

HORA DE RECEPCIÓN: 3:19 P.M.

NOMBRES Y APELLIDOS: LUZ YOVANI ASENJO PERALES DE ASENJO 42334984
 DNI: 42334984

Firma:

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.
 * Huella Digital: Solo en caso que es una persona letrada.
 ** En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada ítem.
 CANT.: N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)
 Las cantidades deben expresarse en enteros.
 VOL.: CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LTE
 UNID.: TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)
 PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE

FAD: Forma de Atención Diversificada
 S.T.: Secundaria Tutorial
 C.R.F.A. (ALTERNANCIA): Centros Rurales de Formación en Alternancia
 S.R.E. (RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil
 S.R.E. (NO RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil

OBSERVACIONES: I.E. NO CUENTA CON NUMERO NI NOMBRE EN FRONTERA "10699" PRIMARIA

** En el caso que la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consigne en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella dactilar por ser letrado/a, el/la proveedor/a deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.