

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia”

OFICIO N° 010-2021-CTVC/LIMA Y CALLAO

Surquillo, 03 de febrero de 2021

Señor:

MIGUEL ÁNGEL ENCISO MIRANDA

Jefe de la Unidad Territorial Lima Metropolitana y Callao

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

Presente. -

Asunto: Se ALERTA cinco (05) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted para hacer llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité), en especial de su presidente, Monseñor Luis Bambarén Gastelumendi. Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por los integrantes de los Comités Locales del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana adjunto al presente le hago llegar los siguientes **“CASOS”**¹

- CASO N° 001-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 002-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 003-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 004-2021-CTVC/LIC
- CASO N° 005-2021-CTVC/LIC

Finalmente me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente,


STALIN J. PORTAL CABANILLAS
Responsable Regional Lima Metropolitana y Callao
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el programa le ha comunicado por escrito - manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO; precisando la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva inmediata implementada que da solución al CASO; o la medida correctiva mediata a implementar y el plazo previsto para la solución del CASO. Se debe adjuntar documentos que demuestran la acción correctiva.
- 3) Si el CASO es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión, citando normas o documentos que así lo demuestran.
- 4) Si el CASO **corresponde a dos o más puntos críticos y/o a dos o más personas**, es necesario individualizar la condición y proceder a dar solución a cada uno de ellos, de acuerdo a los numerales 2 ó 3, según corresponda. De lo contrario, si quedara al menos uno de ellos sin solución, entonces se considera como **CASO PARCIALMENTE RESUELTO**.

El comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Calle Las Palomas N° 430, Urbanización Limatambo, Surquillo.
Teléfono: 01-422-6900. Celular: 994432613 - RPM #994432613
[http:// www.ctvcperu.org](http://www.ctvcperu.org)

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de Lima y Callao: (#)994432613 Telf. Nacional: (#)984056206		CASO		N°003-2021-CTVC/LIC	
PROGRAMA SOCIAL:		QALIWARMA		1. FECHA DE REGISTRO: 29/01/2021	
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:					
2. APELLIDOS NOMBRES:		OSCCO ABARCA, LILIAN LUISA		3. NÚMERO-DNI: 23961982	
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DE LIMA METROPOLITANA Y CALLAO		5. CARGO: RESPONSABLE DE CAMPO	
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:				6. FECHA DE OCURRENCIA: 29/01/2021	
7. DEPARTAMENTO:		LIMA		8. PROVINCIA: LIMA	
9. DISTRITO:		MIRAFLORES		10. CCPP/DIRECCIÓN: CALLE ALCANFORES 425 - 465	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA		PROCESO DE COMPRA		12. ¿DONDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA? VIRTUAL	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS		10,351		14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS 2	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):					

Durante las acciones de veeduría al Proceso de Compra Electrónico 2021 (Segunda Convocatoria), a cargo de la Unidad Territorial de Lima Metropolitana y Callao del PNAEQW, se realizó la vigilancia virtual al a través de la Urna de Cristal, donde se observó la presencia de los miembros del Comité de Compra Lima 2: Oscar Alfonso Salazar Jara (Presidente), María del Rosario Narváez Lara de Gallo (Secretaria), María Quintina Huayna Monteza (Tesorera), Mirtha Canta Aguirre (vocal) y Kenia Jackeline Rivas Flores (Supervisora de Compras; identificándose los siguientes puntos críticos:

- 1. NO SE CUMPLE HORARIO ESTABLECIDO PARA LA EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.** Durante las acciones de veeduría en el PC se observó que la mesa Lima 2 tenía programado el inicio de la Etapa de Evaluación y Selección de Propuestas Técnicas y Económicas para el día 29 de enero a las 10:00 am. Como manifiesta el Acta N°001-2021-CC-LIMA 2, el cronograma adjunto en el Oficio N°D00059-2021-MIDIS/PNAEQW-UTLMC y las bases integradas. Aun cuando los miembros del comité de compra estuvieron minutos previos, el proceso inició a las 10:30 horas. Esta situación, que es reiterativa, no estaría acorde con lo indicado en la RDE D000255-2020-MIDIS/PNAEQW-DE en el punto 8.5.9 del acuerdo y quorum del CC que menciona: "Las sesiones ordinarias se llevarán a cabo el día y la hora acordada en la sesión anterior" **(Ver anexo fotográfico 01).**
- 2. MAL FUNCIONAMIENTO DEL APLICATIVO INFORMÁTICO DURANTE EL PROCESO DE COMPRAS 2021.** Se observó que la iniciar la Sub Etapa de Evaluación y Selección de Propuestas Técnicas, el sistema reportó la participación de 09 postores, posteriormente la SC informó al presidente del CC sobre una comunicación de la especialista de la UGCTR sobre fallas en el aplicativo que no permitieron actualizar los documentos presentados por todos los postores, luego de la actualización el aplicativo muestra 10 postores, incorporando a un postor más (Consorcio Energy Foods Corporation) lo que pone en evidencia el mal funcionamiento del aplicativo previamente y durante el proceso de evaluación. Frente a este problema, la transmisión de la pantalla y audio de la sesión fueron pausados en dos momentos y no se pudo visualizar lo que sucedía en la mesa del CC. Finalmente, el Comité de Compra acordó incluir a este nuevo postor, como consta en acta, no quedando claro cuál fue la falla del sistema y por qué tendría que incorporarse al postor, luego de haber iniciado el proceso. Esta situación podría afectar la transparencia y normal desarrollo del Proceso de Compras. **(Ver anexo fotográfico 02).**

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

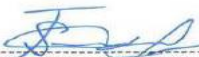
En el Marco de los lineamientos técnicos del Manual Para el Proceso de Compra con la D000337-2020-MIDIS/PNAEQW-DE y las Bases Integradas del Proceso de compra se sugiere lo siguiente:

- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el Programa Qali Warma.
- Mejorar las condiciones del aplicativo informático los dispositivos utilizados en el proceso de compra a fin de que se permita hacer un seguimiento en tiempo real, sin dejar lugar a dudas de la transparencia con la que se realiza el proceso. La Urna de Cristal debe estar habilitada en todo momento con la cámara y el audio encendido tanto en la mesa, como en el ordenador, para garantizar la mayor transparencia posible durante el proceso.
- Implementar las acciones correctivas necesarias e inmediatas para evitar que las fallas de sistema sean recurrentes, lo que podría afectar la transparencia del Proceso de Compra 2021 y generar suspicacias de los postores y ciudadanía en general.

Se solicita se pueda verificar el caso y se nos pueda informar las acciones implementadas destinadas a la solución de los hechos alertados.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 09)

1. Copia Ficha de Veeduría CÓDIGO V-003-2021-LIC-Q (03 folios).
2. Anexos fotográficos (04 folios)


STALIN J. PORTAL CABANILLAS
Responsable Regional Lima Metropolitana y Callao
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de Lima y Callao: (#)994432613
Telf. Nacional: (#)984056206

FICHA DE VEEDURÍA

CÓDIGO V-003-2021-LIC-1

OBJETIVO: VERIFICAR LA SUB ETAPA DE EVALUACION Y SELECCIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DEL PROCESO DE COMPRAS 2021

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: NA = No Aplica NV = No Verificó CC = Comité de Compra,
APLICATIVO INFORMÁTICO: herramienta implementada por el programa Qali Warma para el Proceso de Compras 2021

a)	Fecha de la Veeduría:	29 / 01 / 2021 /	b)	Hora de la Veeduría:	INICIO:	10:00	FINAL:	19:40
I. IDENTIFICACIÓN DEL CMITÉ DE COMPRA Y LUGAR DONDE SE REALIZA EL PROCESO DE COMPRA								
c)	Nombre del Comité de Compra:	LIMA 2	d)	Fecha de Conformación:	16 / 12 / 2020 /			
e)	Resolución de Reconocimiento N°	D0401-2020-MIDIS/PNAEQW-DE	f)	DEPARTAMENTO:	LIMA			
g)	PROVINCIA:	LIMA	h)	DISTRITO:	MIRAFLORES			
i)	Dirección:	Calle Alcanfores 425 – 465						
j)	Convocatoria N°:	2	k)	Tipo de Proceso:	a) Proceso General-23 días () b) Proceso Sumario-13 días(X)			
l)	Modalidad de Compra	a) Modalidad Productos (X) b) Modalidad Raciones ()			m)	Método de Veduría:	a) Veeduría Presencial () b) Veeduría Virtual (X)	

II. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE COMPRA.

1	¿Todos los miembros del comité de compra recibieron capacitación? (El veedor deberá solicitar la palabra y realizar la pregunta a los miembros del CC)	SI	NO	NV	NA
2	¿Todos los miembros del comité de compra recibieron el Manual de Compras y Bases para este proceso? (El veedor deberá solicitar la palabra y realizar la pregunta a los miembros del CC)	SI	NO	NV	NA

III. DESARROLLO DE LA SUB ETAPA DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS

3	¿La evaluación y calificación de propuestas se realiza en el lugar establecido de acuerdo a la convocatoria?	SI	NO	NV	NA
4	¿La evaluación y calificación de propuestas se realiza en la hora establecida de acuerdo a la convocatoria?	SI	NO	NV	NA
5	¿La evaluación y calificación de propuestas se realiza en la fecha establecida de acuerdo al cronograma del proceso?	SI	NO	NV	NA
6	¿El lugar donde se lleva a cabo el proceso de compras cuenta con materiales de higiene permanente (agua, jabón, papel toalla)?	SI	NO	NV	NA
7	¿En el lugar donde se lleva a cabo el proceso de compras se respetan las medidas de distancia social física entre los participantes (1.5 mt)	SI	NO	NV	NA
8	¿Todos los asistentes al local donde se lleva el proceso de compras cuenta y usa kit seguridad (mascarilla)	SI	NO	NV	NA
A: EVALUACIÓN Y CALIFICACION DE PROPUESTAS TÉCNICAS					
9	¿Se publicó la relación de postoras/es que se registraron y presentaron sus propuestas de forma correcta y se encuentran como aptas/os para este Proceso de Compras?	SI	NO	NV	NA
10	¿Se publicó el Reporte (o Acta) con el resultado de las Evaluaciones Técnicas de Establecimientos realizada a los/las postores/as aptos/as para este Proceso de Compras?	SI	NO	NV	NA
11	¿Se publicó la relación de postoras/es y proveedores/as que incurrieron en los supuestos de aplicación de puntaje negativo?	SI	NO	NV	NA

12	¿Los/as integrantes del Comité de Compra estaban presentes a la hora establecida para la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	SI	NO	NV	NA
13	¿Se inicia la sesión del Comité de Compra con el quórum (tres miembros) para la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	SI	NO	NV	NA
14	¿Los/as integrantes del Comité de Compra que participan en esta sesión están registrados en la resolución de reconocimiento de dicho Comité?	SI	NO	NV	NA
15	¿Los/as integrantes del Comité de Compra que participan en esta sesión firmaron y publicaron su declaración jurada de intereses?	SI	NO	NV	NA
16	¿Algún miembro del Comité de Compra se incorporó a la sesión en pleno desarrollo de la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	SI	NO	NV	NA
17	¿El Comité de Compra permitió participar a personas ajenas durante la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	SI	NO	NV	NA
18	¿El Comité de Compra cuenta con las condiciones y facilidades para visualizar las propuestas en el aplicativo informático (proyector multimedia, monitor y pantalla grande)?	SI	NO	NV	NA
19	¿Los documentos de los/as postores/as mostrados en el aplicativo informático son legibles, son entendibles y están completos?	SI	NO	NV	NA
20	¿El procedimiento para evaluar y calificar las Propuestas Técnicas se realiza cumpliendo lo establecido en el Manual del Proceso de Compras y las Bases?	SI	NO	NV	NA
21	¿Se realizó las Evaluaciones de las Propuestas Técnicas de todos/as los/as postores/as aptos/as a participar en el Proceso de Compras?	SI	NO	NV	NA
22	¿La Propuesta Técnica de cada postor/a contiene todos los documentos (requisitos) exigidos en el Manual del Proceso de Compras y las Bases?	SI	NO	NV	NA
23	¿Se generó el reporte de postores/as que pasaron con puntaje mayor o igual a 60 puntos a la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	SI	NO	NV	NA
24	¿El Supervisor de Compras estuvo presente en todo el desarrollo de la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	SI	NO	NV	NA
25	¿El Programa Qali Warma Brindó al veedor las condiciones y facilidades necesarias para realizar la veeduría a la Evaluación de las Propuestas Técnicas?	SI	NO	NV	NA
B. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS ECONOMICAS					
26	¿Los/as integrantes del Comité de Compra estaban presentes a la hora establecida para la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	SI	NO	NV	NA
27	¿Se inicia la sesión del Comité de Compra con el quórum (tres miembros) para la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	SI	NO	NV	NA
28	¿Los/as integrantes del Comité de Compra que participan en esta sesión están registrados en la resolución de reconocimiento de dicho Comité?	SI	NO	NV	NA
29	¿Los/as integrantes del Comité de Compra que participan en esta sesión firmaron y publicaron su declaración jurada de intereses?	SI	NO	NV	NA
30	¿Algún miembro del Comité de Compra se incorporó a la sesión en pleno desarrollo de la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	SI	NO	NV	NA
31	¿El Comité de Compra permitió participar a personas ajenas durante la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	SI	NO	NV	NA
32	¿El procedimiento para evaluar y calificar las Propuestas Económicas se realiza cumpliendo lo establecido en el Manual del proceso de Compras y las Bases?	SI	NO	NV	NA
33	¿Se realizó las Evaluaciones de las Propuestas Económicas de todos/as los/as postores/as que pasaron la Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas?	SI	NO	NV	NA
34	¿La Propuesta Económica de cada postor/a contiene todos los requisitos exigidos en el Manual del Proceso de Compras y las Bases?	SI	NO	NV	NA
35	¿Se generó un reporte del puntaje que lograron los/las postores/as, resultado de la Evaluación de Propuestas Económica?	SI	NO	NV	NA
36	¿Se generó acta de Evaluación, calificación, adjudicación y notifica a el/la postor/a ganador/a?	SI	NO	NV	NA
37	¿Se publicó el Acta de Evaluación, calificación y adjudicación del Postor en el portal web de Qali Warma, al finalizar esta etapa?	SI	NO	NV	NA
38	¿El Supervisor de Compras estuvo presente en todo el desarrollo de la Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas?	SI	NO	NV	NA
39	¿El Programa Qali Warma Brindó al veedor las condiciones y facilidades necesarias para realizar la veeduría a la Evaluación de las Propuestas Económicas?	SI	NO	NV	NA
C. RESULTADOS DE LA SUB ETAPA DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN			PRODUCTOS (P)		RACIONES (R)

40	Cantidad de ITEMS Ofertados	2	----
41	Cantidad de ITEMS que quedaron CUBIERTOS-ADJUDICADOS (esta información se deberá llenar verificando acta de adjudicación)	2	----
42	Cantidad de ITEMS que quedaron NO CUBIERTOS-NO ADJUDICADOS	0	----
43	Cantidad de POSTORES que se presentaron al proceso	10	----
44	Cantidad de POSTORES que quedaron adjudicados	2	----
D. FUNCIONAMIENTO DEL APLICATIVO Y LA URNA DE CRISTAL EN EL PORTAL DEL PROGRAMA QALI WARMA			
45	¿El APLICATIVO INFORMÁTICO estuvo operativo durante todo el desarrollo de la Evaluación y Calificación de las Propuestas?	SI	NO NV
46	¿La URNA DE CRISTAL estuvo operativa y transmitiendo durante todo el desarrollo de la Evaluación y Calificación de las Propuestas?	SI	NO NV
IV. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD DEL PROCESO			
47	¿Los operadores del Programa Qali Warma/Miembro del Comité Compra, actúan con transparencia y neutralidad evitando favorecer a algún/a postor/a en el Proceso?	SI	NO NV
48	¿Los miembros del Comité de Compra desarrollan su función con absoluta autonomía durante el Proceso?	SI	NO NV
49	OBSERVACIONES GENERALES a la Evaluación y Calificación de Propuestas		
1) Si bien los miembros del CC estuvieron minutos antes como se vio en la transmisión en vivo, la sesión del CC empezó a las 10.30 con las palabras de bienvenida del presidente del comité quien ratificó el quorum exigido. 2) En la verificación de la evaluación técnica de establecimientos se visualizó la falta de la ficha de evaluación técnica de establecimiento del consorcio jimar, luego de lo cual el comité ya no verificó la ficha ETE de otros 6 postores. 3) El proceso inicio con 9 postores de acuerdo al aplicativo, el CC verificó la lista de postores al iniciar la sesión, sin embargo, a las 15.29, al retomar la sesión luego de la pausa para el almuerzo, se verifica que se había incluido a un postor más, el Consorcio Energy Foods Corporation. el CC hace la observación en el acta indicando que la SC recibió un correo del área técnica de informática indicando que el aplicativo no había incluido a tal postor. 4) Por las consultas realizadas por el CC respecto a la inclusión de un nuevo postor al proceso la pantalla y audio de la transmisión de la sesión estuvo en pausa en 2 oportunidades, momento en los cuales no se pudo verificar si alguna persona ajena al proceso participó de las decisiones o si el CC actuó con total autonomía. 5) Reconocer que las indicaciones en voz alta de parte del presidente del comité en cada momento de la sesión, considerando las pausas, los retornos y los acuerdos, facilito la veeduría remota.			
50	RECOMENDACIONES PRINCIPALES a la Evaluación y Calificación de Propuestas		
No se debería de poner en pausa la transmisión de la pantalla y el audio de ningún momento de la sesión, más aún cuando se desarrollan consultas respecto al cualquier paso del proceso de evaluación y calificación, ya que estas pausas en la transmisión en vivo mellan la transparencia con la pudo haberse desarrollado la sesión del comité.			
DATOS Y FIRMA DEL MIEMBRO VOLUNTARIO VEEDOR DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE PARTICIPA EN EL PROCESO Y APLICA LA FICHA		DATOS Y FIRMA DEL MIEMBRO REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE COMPRA QUE PARTICIPÓ EN EL PROCESO	
FIRMA:		FIRMA:	
Nombres y Apellidos:	LILIAN LUISA OSCCO ABARCA	Nombres y Apellidos:	
DNI:	23961982	DNI:	
Cargo:	RESPONSABLE DE CAMPO	Cargo:	
Correo electrónico:	Limametro.2rctvcperu@gmail.com	Correo electrónico:	
Teléfono:	984634310	Teléfono:	

ANEXO FOTOGRÁFICO 01

ACTA DE CONVOCATORIA CC LIMA 2

COLIMA2PRC2.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas OFICIO-000059-202... BALIMA2PRC2.pdf COLIMA2PRC2.pdf x Iniciar sesión

2 / 3 90%

6. Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas	Del 22 de Enero del 2021 (desde 00:01 horas) al 23 de Enero del 2021 (hasta 23:59 horas)
7. Evaluación Técnica de Establecimientos	Del 26 de Enero del 2021 al 28 de Enero del 2021.
8. Evaluación y Calificación de Propuestas Técnicas	El 29 de Enero del 2021.
9. Evaluación y Calificación de Propuestas Económicas	El 29 de Enero del 2021.
10. Adjudicación y Notificación de Postoras/es	El 29 de Enero del 2021.
11. Presentación de Documentos para la Firma del Contrato	Del 01 de Febrero del 2021 al 02 de Febrero del 2021.
12. Firma de Contrato	Del 02 de Febrero del 2021 al 03 de Febrero del 2021

Las personas naturales o jurídicas inscritas en el Registro de Participantes, pueden formular sus consultas u observaciones sobre el contenido de las Bases, a través de la plataforma virtual del Proceso de Compras Electrónico 2021 del PNAEQW.

Los (las) postores(as) deben presentar sus propuestas técnicas y económicas a través de la plataforma virtual del Proceso de Compras Electrónico 2021 del PNAEQW, de acuerdo a lo establecido en las Bases. Las Propuestas Técnicas y Económicas se evaluarán en Acto Público en la(s) siguiente(s) dirección(es):

Dirección de evaluación y calificación de propuestas: Hotel Selina, Calle Alcantares N° 425 – 465, A las 10:00 horas, Distrito de MIRAFLORES, Provincia de LIMA, Región LIMA.

El presente acta será remitida a la Unidad de Gestión de las Contrataciones y Transferencia de Recursos, a través de la plataforma virtual del Proceso de Compras Electrónico 2021 del PNAEQW (<https://procesocompras2021.qaliwarma.gob.pe>)

Se da por concluida la presente sesión, siendo las 12:00 horas del mismo día, firmando los participantes el presente acta, en señal de conformidad.

Firmado digitalmente por SALAZAR OSCAR ALFONSO JARA
2020.04.08 14:00
Módulo: Sistema de Gestión de Documentos
Fecha: 18/01/2021 12:43:33 -05:00

Firmado digitalmente por NARVAEZ MARIA DEL ROSARIO LARA DE GALLO
2020.04.08 14:00
Módulo: Sistema de Gestión de Documentos
Fecha: 18/01/2021 12:43:33 -05:00

OSCAR ALFONSO SALAZAR JARA
Presidente(a)
Comité de Compra LIMA 2

MARIA DEL ROSARIO NARVAEZ LARA DE GALLO
Secretario(a)
Comité de Compra LIMA 2

15:01
2/02/2021

CRONOGRAMA DE OFICIO N°D00059-2021-MIDIS/PNAEQW-UTLMC

OFICIO-000059-2021-UTLMC.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas OFICIO-000059-2021-UTLMC.pdf x BALIMA2PRC2.pdf COLIMA2PRC2.pdf Iniciar sesión

2 / 2 75%

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social Viceministerio de Prestaciones Sociales Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Cronograma para el Proceso de Compra 2021 Modalidad Productos – Segunda Convocatoria

ACTIVIDADES	CRONOGRAMA
1. CONVOCATORIA	18.01.2021
2. DIFUSIÓN DE BASES DEL PROCESO DE COMPRAS	Del 18.01.2021 al 20.01.2021
3. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES	19.01.2021
4. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES Y PUBLICACIÓN	20.01.2021
5. INTEGRACIÓN DE BASES DEL PROCESO DE COMPRAS Y PUBLICACIÓN	21.01.2021
6. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS	Del 22.01.2021 (desde 00:01 horas) al 25.01.2021 (hasta 23:59 horas)
7. EVALUACIÓN TÉCNICA DE ESTABLECIMIENTOS	Del 26.01.2021 al 28.01.2021
8. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS TÉCNICAS	29.01.2021
9. EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE PROPUESTAS ECONÓMICAS	29.01.2021
10. ADJUDICACIÓN Y NOTIFICACIÓN DE POSTORES	29.01.2021
11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PARA FIRMA DE CONTRATO	01.02.2021 al 02.02.2021
12. FIRMA DE CONTRATO	02.02.2021 al 03.02.2021

El Proceso se realizará para todos los Comités de Compras pertenecientes a la UT Lima Metropolitana y Callao, según el siguiente detalle:

- Comité de Compra Lima 2 : Hora de inicio 10:00 am
- Comité de Compra Lima 3 : Hora de inicio 10:30 am
- Comité de Compra Lima 4 : Hora de inicio 10:00 am
- Comité de Compra Lima 5 : Hora de inicio 10:30 am
- Comité de Compra Lima 6 : Hora de inicio 10:00 am
- Comité de Compra Lima 7 : Hora de inicio 10:00 am
- Comité de Compra Callao 1 : Hora de inicio 10:30 am

Agradeciendo por la atención que brinde al presente, me despido sin antes expresarle muestras de mi especial consideración.

Atentamente,

14:56
2/02/2021

CRONOGRAMA DE BASES INTEGRADAS-2021-MIDIS/PNAEQW-UTLMC

BALIMA2PRC2.pdf - Adobe Acrobat Reader DC
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas OFICIO-000059-202... BALIMA2PRC2.pdf x COLIMA2PRC2.pdf ? Iniciar sesión

4 / 108 110%

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social Viceministerio de Prestaciones Sociales Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

BASES DEL PROCESO DE COMPRAS ELECTRÓNICO 2021 MODALIDAD PRODUCTOS

PROCESO DE COMPRAS ELECTRÓNICO 2021-CC-LIMA2/PRODUCTOS (SEGUNDA CONVOCATORIA)

UNIDAD TERRITORIAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO

I. GENERALIDADES

1.1 Datos de Identificación del Comité de Compra:

Comité de Compra	LIMA2
RDE N° (Reconocimiento)	D000401-2020-MIDIS/PNAEQW-DE
RUC N°	20551763456
Domicilio Legal	Calle. Luis Espejo 1097 Piso 6, referencia Esquina de Av. Cánada con Av. Nicolás Arriola-Frente a Metro, Distrito de la Victoria, Provincia de Lima, Región Lima.
Sede para la Evaluación y Calificación de Propuestas	Hotel Selina-Calle Alcanfores N°425-465-Miraflores-Lima, Distrito de Miraflores, Provincia de Lima, Región Lima. Horas 10:00 a.m.
Correo electrónico	cclima2@gw.gob.pe

1.2 Funciones del Comité de Compra:

1.2.1 Las/los integrantes del **COMITÉ DE COMPRA LIMA2**, cumplen las funciones establecidas en la Directiva que regula los Procedimientos Generales de Compras, de Rendición de Cuentas y otras disposiciones para la operatividad del Modelo de Cogestión del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma para la prestación del servicio alimentario, aprobado con Resolución Ministerial

15:02 2/02/2021

IMAGEN DE LA TRANSMISIÓN EN VIVO DEL CC LIMA 2

Recibidos (509) - limam... Qali Warma | Programa... Proceso de Compras - x UTLMC COORDINACIÓN... Proceso de Compra... Siband Data - YouTube... +

← → ↻ qaliwarma.gob.pe

LIMA LIMA 2

Detalle	Convocatoria	Modalidad	Estado
	Nro-2	PRODUCTOS	Bases Integradas
	Nro-1	PRODUCTOS	Acta firmada en señal de conformidad

SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE COMPRAS

■ No_Iniciado ■ En_Proceso ■ Finalizado

Refrescar Proceso

- 1 Convocatoria
- 2 Consultas u Observaciones
- 3 Integración de Bases del Proceso de Compra y Publicación
- 4 Evaluación, calificación de la propuesta técnica, económica y adjudicación de postores

CC-LIMA 2 - CONVOCATORIA 2 - PRODUCTOS

PROCESO DE COMPRA ELECTRÓNICO 2021 (CC-LI... Copiar vínculo...

Siband Data
Soluciones Informáticas de TI

¿Necesitas ayuda?

10:21 29/01/2021

IMAGEN DEL INICIO DE LA TRANSMISIÓN EN VIVO

Recibidos (509) - Ilimari x Qali Warma | Programa x Proceso de Compras - x UTLMC COORDINACIÓN x Proceso de Compras - x Siband Data - YouTube x +

← → ↻ qaliwarma.gob.pe

Detalle	Convocatoria	Modalidad	Estado
	Nro-2	PRODUCTOS	Bases Integradas
	Nro-1	PRODUCTOS	Acta firmada en señal de conformidad

SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE COMPRAS

No_Iniciado En_Proceso Finalizado

Refrescar Proceso

- 1 Convocatoria
- 2 Consultas u Observaciones
- 3 Integración de Bases del Proceso de Compras y Publicación
- 4 Evaluación, calificación de la propuesta técnica, económica y adjudicación de postores

CC-LIMA 2 - CONVOCATORIA 2 - PRODUCTOS

¿Necesitas ayuda?

SP 10:27
LA 29/01/2021

Escribe aquí para buscar

ANEXO FOTOGRÁFICO 02

Proceso de Compras - Qali Warma x Proceso de Compras - Qali Warma x Qali Warma | Programa Nacional x +

← → ↻ qaliwarma.gob.pe

SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE COMPRAS

No_Iniciado En_Proceso Finalizado

Refrescar Proceso

- 1 Convocatoria
- 2 Consultas u Observaciones
- 3 Integración de Bases del Proceso de Compras y Publicación
- 4 Evaluación, calificación de la propuesta técnica, económica y adjudicación de postores

CC-LIMA 2 - CONVOCATORIA 2 - PRODUCTOS

Postor	Postura	Postura	Postura	Postura	Postura
9	CONSORCIO GINAVIL	2060397675	VILLA MARIA DEL TRIUNFO 3	3481 (0.00 TR)	29.35 0.00

Observación:
El postor CONSORCIO GINAVIL, obtiene resultado NO SATISFATORIO en la ETE por tanto es descalificado.

POSTORES NO CUMPLEN

Postor: CONSORCIO GINAVIL
Observación: obtiene resultado NO SATISFATORIO en la ETE por tanto es descalificado.

Cancelar REMITIR A SECTORISTA Enviar Documento PREVISUALIZAR

¿Necesitas ayuda?

ES 10:58
LA 29/01/2021

Escribe aquí para buscar

Proceso de Compras - Qali W... x Proceso de Compras - Qali W... x Qali Warma | Programa Nacional x +

← → ↻ qaliwarma.gob.pe

SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE COMPRAS

■ No_Iniciado ■ En_Proceso ■ Finalizado

Refrescar Proceso

- 1 Convocatoria
- 2 Consultas u Observaciones
- 3 Integración de Bases del Proceso de Compras y Publicación
- 4 Evaluación, calificación de la propuesta técnica, económica y adjudicación de postores

CC-LIMA 2 - CONVOCATORIA 2 - PRODUCTOS

Observación:

Postores Descalificados

¿Necesitas ayuda?

Sin poder visualizar el video, presione Refrescar

15:31 29/01/2021

Recibidos (511) - limametro.2rctv x Inicio / Twitter x Qali Warma | Programa Nacional x Proceso de Compras - Qali W... x +

← → ↻ procesocompras2021.qaliwarma.gob.pe/Ulma?tipo=VIGENTE

Nro-1 PRODUCTOS Acta firmada en señal de conformidad

SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE COMPRAS

■ No_Iniciado ■ En_Proceso ■ Finalizado

Refrescar Proceso

- 1 Convocatoria
- 2 Consultas u Observaciones
- 3 Integración de Bases del Proceso de Compra y Publicación
- 4 Evaluación, calificación de la propuesta técnica, económica y adjudicación de postores

CC-LIMA 2 - CONVOCATORIA 2 - PRODUCTOS

PAUSA
LA SESIÓN SE REINICIARÁ EN BREVE.

Nombre de la Unidad Territorial: U. T. Lima Metropolitana y Callao

Nombre del Comité de Compras: Comité de Compras Lima 2

Relación de los integrantes del Comité de Compras:

- SALAZAR JARA OSCAR
- HUAYNA MONTEZA DE DIAZ, MARIA QUINTINA
- NARVAEZ LARA DE GALLO MARIA DEL ROSARIO
- CANTA AGUIRRE MIRTHA
- SCC: RIVAS FLORES KENIA JACKELINE

Sesión Presencial Fecha: 29 de enero de 2021

¿Necesitas ayuda?

12:07 29/01/2021