

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
SEDE REGIONAL APURIMAC**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Apurímac, 04 de mayo de 2023

**OFICIO N° 0028-2023-CTVC/APURIMAC**

Señora

**ROCIO VARGAS GONZALEZ**

Jefe Unidad Territorial-Apurímac (e)

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

**Presente.** -

Asunto : Se ALERTA ocho (08) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS<sup>1</sup>:

- CASO N° 0030-2023-CTVC/APU - CASO N° 0031-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0032-2023-CTVC/APU - CASO N° 0033-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0034-2023-CTVC/APU - CASO N° 0035-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0036-2023-CTVC/APU - CASO N° 0037-2023-CTVC/APU

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente,



.....  
**Guerson Yovani Paliza Pinto**  
Responsable Regional

---

<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Apurímac: 942160032 Teléfono Nacional: 994432338		CASO	N° 0031-2023-CTVC/APU	
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	27/04/2023
<b>I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:</b>				
2. APELLIDOS NOMBRES:	PALIZA PINTO GUERSON YOVANI		3. NÚMERO-DNI:	31040792
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		5. CARGO:	RESPONSABLE REGIONAL
<b>II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO</b>			6. FECHA DE OCURRENCIA:	14/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	APURÍMAC	8. PROVINCIA:	ABANCAY	
9. DISTRITO:	ABANCAY	10. CCPP/DIRECCIÓN:	AV. SEOANE S/N-CHINCHICHACA	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0285536-IEP-54005 MIGUEL GRAU	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	1050	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	03 Puntos Críticos	
<b>III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):</b>				

Durante las acciones de veeduría realizadas se evidenció el punto crítico descrito a continuación:

- 1. NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** El entrevistado representante del CAE, quien a la vez es el director de la I.E Prof. Luis Contreras Vega, manifiesta que, según el Acta de Entrega y Recepción de Productos N°88281, para el periodo de atención 13/03/23 al 18/04/2023 la I.E. recibió alimentos para 1027 usuarios. Sin embargo, actualmente cuenta con 1050 alumnos matriculados en la Nómina 2023, número que puede incrementarse en los próximos días debido a que aún faltan regularizar su matrícula reportándose un déficit de 23 raciones hasta la fecha, agrega además que aún no reporto este déficit al programa. Esto estaría ocasionando que los niños reciban menos de lo programado afectando su aporte nutricional y el número de días de atención, podría generar una disminución en la cantidad de alimentos que corresponde a cada usuario, dicha situación contraviene lo establecido por el programa Qali Warma en su directiva D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, donde indica en el punto 5.1.2.3. Preparación de alimentos. x. Preparar los alimentos, cumpliendo con las combinaciones, dosificaciones y la **cantidad de raciones a preparar de acuerdo con el número de las/los usuarias/os asistentes en la IE.**
- 2. CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS.** Durante las acciones de veeduría del día 14 de marzo 2023 se observó que la I.E NO estaba preparando los desayunos escolares para los niños. Al respecto el profesor Luis Contreras Vega, presidente del CAE, manifestó que para la primera entrega

serán entregados a los padres de familias, porque no han previsto esta modalidad de servicio toda vez que tiene costos como provisión de gas alimentos (**ver anexo 03**). Este hecho estaría afectando el cumplimiento de los objetivos del programa

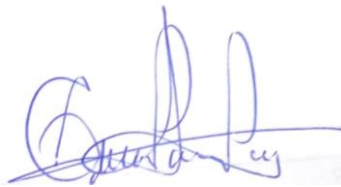
#### **IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:**

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- a. Se sugiere que el programa asegure que los niños de las instituciones públicas usuarios/as del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” reciban un servicio alimentario de conformidad con la normatividad vigente que garantice con ello el servicio alimentario de calidad durante todos los días del año escolar.
- b. Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

#### **V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 03)**

1. Anexo 01: Ficha de vigilancia N°042-2023-APU-Q
2. Anexo 02: Copia del acta de entrega y recepción
3. Anexo 03: Copia Oficio N° 002-2023



.....  
Guerson Yovani Paliza Pinto  
Responsable Regional.

# ANEXO 01: FICHA DE VIGILANCIA N°042-2023-APU-Q

50

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
SEDE REGIONAL APURIMAC  
**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA**

FICHA DE VIGILANCIA

Teléfono Regional: 942160032  
Teléfono Nacional: 994432338

CODIGO N° V-042-2023-APU-Q

**MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE**

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA. ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN  
INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma.  
El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE.  
El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verifiqué NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA (b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA  
 Vigilancia Presencial (b) Vigilancia NO Presencial

1 FECHA INICIAL de la Vigilancia: 14/03/23 2 HORA INICIAL de la Vigilancia: 09:30

**I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):**

3 CÓDIGO MODULAR de la IE: 0285536 4 NOMBRE de la IE: Miguel Grau 54005  
5 DEPARTAMENTO: Apurimac 6 PROVINCIA: Abancay  
7 DISTRITO: Abancay 8 CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:  
9 TURNO de la IE: (a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde 10 NIVEL de la IE:  
11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE: Luis Contreras Vega 12 TIPO de SERVICIO: (a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria  
13 N° de ENTREGA a vigilar: 01 13 Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena  
14 N° de ESTUDIANTES previstos según contrato: 1027 14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega: Del: 13/03/23 al: 18/04/23  
15 FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL: 13/03/23 16 N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE: 1050  
17 IDIOMA predominante que usan en la IE: (a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajun (f) Otro, describa:  
18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE: (a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota

**II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:**

20 ¿Quién es el Informante?  Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local  
21 N° DNI del Informante: 31000302 22 Apellidos y nombres del Informante:  
23 Teléfono/celular del Informante: 983916009 24 Correo Electrónico del Informante:

**III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE**

25 ¿El CAE está conformado y/o actualizado?  SI  NO  NV  
26 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del program?  SI  NO  NV Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes  
27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE?  Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alm (c) Buenas prácticas de manipulación de aliment  
(d) Buenas prácticas de higiene de aliment (e) Etapas de la prestación del servicio aliment (f) Manejo de residuos sólidos  
(g) Funciones del CAE (h) Otro Específico: (i)

28 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitación y asistencia técnica al CAE? Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA  
29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE? Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA  
30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE? Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA  
31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica? Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA

**IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM**

**A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE**

32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención? (Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)  SI  NO  NV  NA  
33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?  SI  NO  NV  NA  
33.1 ¿Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor: 06/03/23  
34 ¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?  SI  NO  NV  NA

Página 1

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
SEDE REGIONAL APURIMAC  
**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA**

FICHA DE VIGILANCIA

Teléfono Regional: 942160032  
Teléfono Nacional: 994432338

CODIGO N°

**MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE**

35 ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención? (Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)  SI  NO  NV  NA  
35.1 ¿Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción: 1027 (Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)

36 ¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?  SI  NO  NV  NA  
37 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?  SI  NO  NV  NA  
38 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?  SI  NO  NV  NA  
39 ¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? (Si marca SI, pase a la pregunta 40)  SI  NO  NV  NA  
39.1 ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?  SI  NO  NV  NA

40 ¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?

**B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE**

41 ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?  SI  NO  NV  NA  
42 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?  SI  NO  NV  NA  
43 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?  SI  NO  NV  NA  
44 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?  SI  NO  NV  NA  
45 ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?  SI  NO  NV  NA  
46 ¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?  SI  NO  NV  NA  
47 ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?  SI  NO  NV  NA  
48 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?  SI  NO  NV  NA  
49 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?  SI  NO  NV  NA  
50 ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazón, estantes, tarimas?  SI  NO  NV  NA  
51 ¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?  SI  NO  NV  NA  
52 ¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?  SI  NO  NV  NA

**C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE**

53 ¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?  SI  NO  NV  NA  
54 ¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?  SI  NO  NV  NA  
55 ¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?  SI  NO  NV  NA  
56 ¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?  SI  NO  NV  NA  
57 ¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?  SI  NO  NV  NA  
58 ¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?  SI  NO  NV  NA  
59 ¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?  SI  NO  NV  NA  
60 ¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?  SI  NO  NV  NA  
61 ¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)  SI  NO  NV  NA  
62 ¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?  SI  NO  NV  NA  
63 ¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?  SI  NO  NV  NA  
64 ¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?  SI  NO  NV  NA  
65 ¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warma?  SI  NO  NV  NA

**D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE**

66 ¿Se cumple el horario establecido para el servido de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?  SI  NO  NV  NA  
67 ¿El lugar de servido de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?  SI  NO  NV  NA  
68 ¿El lugar de servido de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?  SI  NO  NV  NA  
69 ¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?  SI  NO  NV  NA

Página 2

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
SEDE REGIONAL APURIMAC  
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 942160032  
Teléfono Nacional: 994432338  
FICHA DE VIGILANCIA  
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE  
CODIGO N°

70	¿Persona que sirve los alimentos <b>usa indumentaria limpia y completa</b> (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA
<b>E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE</b>					
71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?				
72	¿Persona que <b>distribuye</b> los alimentos <b>se lava las manos</b> correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	SI	NO	NV	NA
73	¿Persona que <b>distribuye</b> los alimentos <b>usa indumentaria limpia y completa</b> (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA
<b>D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE</b>					
74	¿Donde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa?→	(a) En el Aula	(b) En el Comedor	(c) En el Patio	(d) Otro lugar. Precise:
75	¿El lugar de consumo de alimentos está <b>limpio, ventilado y ordenado</b> ?	SI	NO	NV	NA
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está <b>lejos de foco de contaminación</b> como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	SI	NO	NV	NA
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son <b>agradables y aceptados</b> (comen toda la ración ofrecida)?	SI	NO	NV	NA
78	¿Los niños/as usuarios se <b>lavan las manos</b> antes y después del consumo de alimentos y realizan su <b>higiene bucal</b> ?	SI	NO	NV	NA
79	¿Algún miembro del CAE y/o docente <b>esta presente</b> durante el consumo de los alimentos?	SI	NO	NV	NA
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la <b>cantidad de usuarios atendidos</b> ?	SI	NO	NV	NA


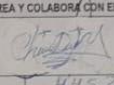
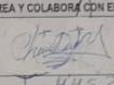
**V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

81	TRANSPARENCIA	81.1	¿Es <b>accesible</b> (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV
		81.2	¿Es <b>oportuna</b> (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV
		81.3	¿Es <b>comprensible</b> (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	82.1	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV
		82.2	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV
		82.3	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mitin de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV

83 OBSERVACIONES (o dificultades)  
la cooperación fue verbal y no pude ser partecipa

84 RECOMENDACIONES

85 FECHA FINAL de la entrevista: 14/03/23/ 86 HORA FINAL de la entrevista: 10:25

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma		Firma		Firma	
DNI:	5178	DNI:		DNI:	44523729
Nombres y Apellidos:	DIRECTOR	Nombres y Apellidos:		Nombres y Apellidos:	Yoly Chacon Delgado
Cargo:	C.M. - 103100332	Cargo:		Cargo:	pac-ctvc
Correo electrónico:		Correo electrónico:		Correo electrónico:	
Teléfono:		Teléfono:		Teléfono:	487046553



ANEXO 03: COPIA OFICIO 002-2023



COLEGIO NACIONAL  
"MIGUEL GRAU"  
Abancay - Apurímac



Patrimonio Cultural y Emblemático de Apurímac

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Abancay, 21 de febrero de 2023.

OFICIO N° 002-2023-ME/G-R-A/DRE-A/UGEL-A/SD-IEE-54005"MG"

Señor : Walter OSTOS BAUTISTA  
JEFE DE LA UNIDAD TERRITORIAL DE QALIWARMA  
APURIMAC  
C I U D A D.-

Asunto :SOLICITA PRORROGA PARA PREPARACION DE ALIMENTOS  
QALIWARMA

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. con la finalidad de manifestarle que, el día 20 de febrero en horas de la mañana recibí la visita del representante del Plan Nacional de Alimentación Escolar Unidad Territorial de Apurímac en la que se nos indicó que la preparación de alimentos debe ser a partir del 13 de marzo del año en curso, es de indicar que durante 03 años se dejó atender a consecuencia de la Pandemia es más recién estamos tomando conocimiento de que estos productos deben ser preparados dentro de la institución educativa lo cual nos es imposible toda vez que no hemos previsto esta modalidad de servicio toda vez que esta tiene costos como la provisión de gas, alimentos complementarios a los productos que nos envía, pago al personal encargado de la preparación de dichos productos toda vez que los padres de familia en años anteriores han ido asumiendo estos gastos por contar con más de 1 000 estudiantes, adquisición de una nueva menajería para la atención a los estudiantes toda vez que con lo que contamos ya sobrepasaron su tiempo de vida y utilidad, todo esto requiere de recursos económicos con lo que no contamos y recién al retorno de nuestros estudiantes en reunión con padres de familia se asumirá estos costos, por lo que solicitamos la prórroga en la preparación de los alimentos por el espacio de 01 mes y se pueda entregar esta primera dotación en productos para que sean preparados en sus casas.

Sin otro particular, hallo propicia la ocasión para expresarle a Ud, mis consideraciones distinguidas y deferencia personal e institucional..

Atentamente,

UNIDAD TERRITORIAL APURIMAC	TRAMITE DOCUMENTARIO
21 FEB 2023	
Registro N° .....	Folios: 01
Firma: .....	Hora: 12:52

PROF. LUIS AL. CONTRERAS VEGA  
DIRECTOR  
C.M. 1031000302

Av. Seoane s/n Telef 983916009  
E-mail lumicovemg@gmail.com