

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL AREQUIPA**  
**“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “**

Arequipa, 23 de mayo del 2023

OFICIO N° 0024-2023-CTVC/AREQUIPA

Señor:  
Miguel Enciso Miranda  
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa  
Programa Nacional de Alimentación Escolar- Qali Warma  
Presente.-

Asunto: Se ALERTA (10) casos

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS<sup>1</sup>:

- CASO N° 0033-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0034-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0035-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0036-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0037-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0038-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0039-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0040-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0041-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0042-2023-CTVC/ARE.

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar los resultados de los mismos.

---

<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL AREQUIPA**  
**“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “**

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente

Atentamente.



.....  
Lic. Jéssica Dilú Valdivia Humaní  
Responsable Regional Arequipa

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Arequipa: 942157595  
Teléfono Nacional: 945095602

CASO

N°0034-2023-CTVC/ARE

PROGRAMA SOCIAL	QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	13/03/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:				
2. APELLIDOS NOMBRES:	JOSÉ LUÍS LUDEÑA PALOMINO		3. NÚMERO-DNI:	30487792
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE CHALA		5. CARGO:	FISCAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO			6. FECHA DE OCURRENCIA:	13/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	AREQUIPA	8. PROVINCIA:	CARAVELÍ	
9. DISTRITO:	CHALA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	LA AGUADITA/ CALLE NICOLÁS DE PIÉROLA SN	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0891820-IEI-MI JARDÍN DE AMOR	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	74	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	1	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):				

En el marco de las acciones de veeduría realizadas al servicio alimentario del Programa Qali Warma al inicio de la prestación del servicio alimentario, bajo la modalidad "Consumo en el Hogar", se visitó a la IEI Mi Jardín de Amor, con código modular 0891820, se registró el siguiente punto crítico:

- 1. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS. A la fecha de la veeduría, el IEI no ha distribuido los productos/alimentos a los padres de familia, no se informó fecha próxima de entrega.** Esta situación pone en riesgo que se garantice lo dispuesto en el DS 008-2012-MIDIS, en su Artículo 3, el mismo que se ratifica en la RM 283- 2017-MIDIS, Artículo 5, respecto al cumplimiento del **Objetivo** del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el mismo que señala que se debe **"Garantizar el servicio alimentario todos los días del año escolar a los usuarios del Programa"**.

## IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de los lineamientos técnicos y normativos del Programa Qali Warma, se sugiere lo siguiente:

- El programa fortalezca las acciones de asistencia técnica a sus operadores técnicos previa al inicio de las labores escolares respecto al modelo de cogestión para la atención del servicio alimentario del PNAE Qali Warma desde el primer día de labores escolares, como lo indican los lineamientos y los objetivos del Programa.
- Se solicita se pueda verificar el caso y se nos pueda informar sobre las acciones implementadas destinadas a la solución de los hechos alertados

## V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (03))

- Anexo 01: Ficha de Vigilancia V-037-2023-ARE-Q (03 folios).

.....  
Jéssica Dilú Valdivia Huamaní  
Responsable Regional Arequipa

Teléfono Regional: 942157595  
 Teléfono Nacional: 945095602

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
 SEDE REGIONAL AREQUIPA  
 VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMAMA

FICHA DE VIGILANCIA  
 MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR

CODIGO N° V-... V-0037-2023-ARE-C

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMAMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN.  
 INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qaliwarmama.  
 El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE.  
 El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA	(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA	NS/NR=No sabe, no responde	NA=No aplica
		(a) Vigilancia Presencial	(b) Vigilancia NO Presencial		
2	HORA INICIAL de la Vigilancia:				

3	CODIGO MODULAR de la IE	0891820	4	NOMBRE de la IE	Mirador de Cacer.
5	DEPARTAMENTO:	Arequipa	6	PROVINCIA:	Caveli
7	DISTRITO:	Chala	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:	La Aguadita / Calle Mista de Trécula s/n
9	TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Rosa Aparcana Ventura	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	1	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 13 / 03 / 2023 / al: 104-2023
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	74	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE:	74
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13 / 03 / 2023 /	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Asháninka (e) Awajún (f) Otro, describe:			

20	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local	22	Apellidos y nombres del Informante:	Rosa Aparcana Ventura
21	N° DNI del Informante:	21449383	24	Correo Electrónico del Informante:	
23	Teléfono/celular del Informante:	940267650			

III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE	25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	SI	NO	NV				
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del program	SI	NO	NV					
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE?	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alim (c) Buenas prácticas de manipulación de alimen (d) Buenas prácticas de higiene de alimen (e) Elapas de la prestación del servicio alimentari (f) Manejo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Especifique: (i)	SI	NO	NV				

28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	SI	NO	NV					
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	SI	NO	NV					
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	SI	NO	NV					
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	SI	NO	NV					

IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM	A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE	32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	SI	NO	NV			
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?	SI	NO	NV					
33.1	¿Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor	06 / 03 / 2023 /							
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocamascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA				

Como 034

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL AREQUIPA**  
**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA**

Teléfono Regional: 942157595  
 Teléfono Nacional: 945095602

**MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR**  
 FICHA DE VIGILANCIA

CODIGO N° V - 0037 - 2013 - ARE - Q

35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?			
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción?			
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?			
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?			
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?			
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?			
<b>B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE</b>				
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Gali Warma?			
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación como rilleros sanitarios o humedades, establos, cementerios?			
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?			
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?			
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?			
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?			
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?			
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?			
49	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas (armazon), estantes, tarimas?			
50	¿Existen un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?			
51	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?			
52	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?			
53	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?			
54	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?			
55	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?			
56	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?			
57	¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?			
58	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?			
59	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?			
60	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?			
61	¿El CAE lleva el control y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado?			
62	¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?			
<b>V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b>				
<b>65 TRANSPARENCIA</b>				
65.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?			
65.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?			
65.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?			

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**

SEDE REGIONAL AREQUIPA

**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA**

Teléfono Regional: 942157595  
Teléfono Nacional: 945095602

FICHA DE VIGILANCIA

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR

CODIGO N° Y-0037-2023-ARE-A

66	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?		SI	NO	NV
		66.2	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?		SI	NO	NV
		66.3	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/min de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?		SI	NO	NV

67	OBSERVACIONES (o dificultades)	
68	RECOMENDACIONES	
69	FECHA FINAL de la entrevista:	13 / 05 / 2023
70	HORA FINAL de la entrevista:	13 : 00

DA-TOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PAURE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACION COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACION DE LA FICHA DE VIGILANCIA

DA-TOS DEL VERDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITE LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE

DA-TOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TECNICO REGIONAL DEL COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACION

DNI:	21494583	DNI:	30989792	DNI:	46965328
Nombres y Apellidos:	Rosa Aparcana Valera	Nombres y Apellidos:	JOSY JUN JUDY PALOMINO	Nombres y Apellidos:	Nady Puentes Manilla
Cargo:	Directora	Cargo:	Fiscal del distrito	Cargo:	Reservado de Llamado
Correo electrónico:		Correo electrónico:		Correo electrónico:	andysantos.terrecpeur@gmail.com
Teléfono:	940267650	Teléfono:	938258765	Teléfono:	994051959

com