

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
SEDE REGIONAL CAJAMARCA**

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”**

Cajamarca, 11 de Mayo de 2023.

**OFICIO N° 0060-2023-CTVC/CAJAMARCA**

Señora.

**Nataly Eleny Dávila Távara**

Jefe de la Unidad Territorial – Cajamarca 1

Programa Nacional de Alimentación Escolar – QALI WARMA

**Presente. -**

**Asunto : Se ALERTAN cinco (05) CASOS**

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)<sup>1</sup>:

- CASO N° 0034-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0035-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0036-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0037-2023-CTVC/CAJ
- CASO N° 0038-2023-CTVC/CAJ

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted.

Atentamente;



<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**Jirón Los Sauces N° 558 – Urb. El Ingenio  
Celular: 942155526 – 994432250 – 994432064**

**Correo Electrónico: [mesadepartes.ctvcperu@gmail.com](mailto:mesadepartes.ctvcperu@gmail.com) / [cajamarca.rctvcperu@gmail.com](mailto:cajamarca.rctvcperu@gmail.com)**

**Página Web: [www.ctvcperu.org.pe](http://www.ctvcperu.org.pe)**

# COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. CAJAMARCA: 942155526 Telf. SEDE LIMA: 942160511		CASO	N° 0034-2023-CTVC/CAJ	
PROGRAMA SOCIAL: QALIWARMA		1. FECHA DE REGISTRO: 30/03/2023		
<b>I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:</b>				
2. APELLIDOS NOMBRES: DIAZ VASQUEZ LEONCIO ORLANDO		3. NÚMERO-DNI: 27558216		
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN: COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – CHUGUR		5. CARGO: PRESIDENTE		
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO				6. FECHA DE OCURRENCIA: 30/03/2023
7. DEPARTAMENTO: CAJAMARCA	8. PROVINCIA: HUALGAYOC			
9. DISTRITO: CHUGUR	10. CCPP/DIRECCIÓN: JR. BOLIVAR S/N			
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA: PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO - DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TECNICA	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA/ ATENCIÓN?		0445106-IEP-82674	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS: 103	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:		06	
<b>III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):</b>				

El día 30/03/2023 el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Chugur, registró la ficha de vigilancia V-136-2023-CAJ-Q (Ver Anexo 1) correspondiente a la Institución Educativa de nivel primario N° 82674. Reportando los siguientes puntos críticos:

1. **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN/ASISTENCIA TÉCNICA A MIEMBRO DEL CAE.** Durante la entrevista el presidente del CAE manifestó que hasta el día de la entrevista no había recibido capacitación concerniente a sus funciones, buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento de alimentos, entre otros. Dicha situación estaría contraviniendo la **RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE** "Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" VIII. Disposiciones Generales 8.1.1. El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia. 9.1.2.2 Fortalecimiento de capacidades a las/los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario. Y la **RDS N° D000187-2023/PNAEQW-DE** "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" punto 5.1.2.1. Recepción de alimentos: que a la letra dice: Es la etapa..., "quienes previamente han participado de las capacitaciones sobre la prestación del servicio alimentario".
2. **PROVEEDOR QUE ENTREGA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.** Durante la veeduría, el miembro del CAE manifestó que el proveedor no usa indumentaria (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello) cuando entrega los alimentos; dicha situación estaría contraviniendo la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma 5.1.2.1. Recepción de alimentos: La/el integrante del Comité de Alimentación Escolar constata que el/la proveedor/a cuenta con la indumentaria de protección, asimismo, que la descarga de los alimentos se realice cumpliendo con las BPM y que el vehículo se encuentre en adecuadas condiciones de limpieza.
3. **CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS.** Durante las acciones de vigilancia se tomó conocimiento que la distribución de alimentos se realizó el 24/03/2023, es decir 10 días después del inicio de año escolar 13/03/2023. Dicha situación estaría contraviniendo el **Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS**, que crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y su modificatoria **D.S 006-2018-MIDIS**, dentro de los objetivos específicos establecen: "(...)Garantizar el servicio alimentario durante los días de labores escolares a los usuarios del Programa, de acuerdo a sus características y las zonas donde viven y a las características del servicio educativo(...)". Así mismo en la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, señala; "(...) 4.1. El PNAEQW brinda un servicio

alimentario a través de la modalidad de atención raciones y productos, las cuales están organizadas mediante etapas y permiten asegurar un servicio alimentario de calidad, inocuo, nutritivo y oportuno (...).”

4. **NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MENOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 9265, correspondiente al Periodo de Atención de 13/03/2023 al 18/04/2023, solo se recibe alimentos para 95 usuarios. Al respecto el director de la II.EE, manifestó que actualmente cuenta con 103 alumnos matriculados en la Nómina de Matrícula 2023; se puede evidenciar que estaría un déficit de 8 raciones. Cabe resaltar que la nómina de matrícula aún no está cerrada.
5. **NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTO QUE LE CORRESPONDE A CADA ALUMNO/A USUARIO/A.** Debido a que la cantidad de alumnos matriculados no es igual a la cantidad de productos que recibe la I.E. el CAE realizó una distribución equitativa entre todos los alumnos. Sin embargo, esta situación afectaría el adecuado aporte nutricional de los alumnos, según estipula la **RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** “Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” relacionado al punto 6.6 Aporte nutricional. “Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena del PNAEQW.” 8.7 Aporte nutricional de los desayunos, almuerzos y cenas del PNAEQW. Así mismo el **DS 008-2012/MIDIS** sobre la creación del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma “...Que, adicionalmente diferentes estudios demuestran que los programas de alimentación escolar pueden contribuir al aprendizaje de las niñas y niños que asisten a la escuela, evitando el hambre e incrementando sus capacidades cognitivas.”
6. **PERSONA QUE DISTRIBUYE ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.** Durante la veeduría se observó que la persona que distribuye los alimentos no usa indumentaria (mandil, mascarilla y cubre cabello). Dicha situación estaría contraviniendo la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, que en el numeral 5.1.2.5. Distribución de alimentos señala: “Usar, previo a la distribución de alimentos, indumentaria limpia, en buen estado y completa; mandil, mascarilla y cubre cabello.”

#### IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Programa Qali Warma debe garantizar el cumplimiento de **RDE D000187-2023-MIDIS/PNAEQW** Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, el **DS 008-2012/MIDIS** sobre la creación del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma y **RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
- Programa Qali Warma debe garantizar el cumplimiento de la **RDE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** “Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de Instituciones educativas” se cumpla con lo estipulado en el punto 8.1.1 Causales para la actualización del listado de las IIEE. en su punto c.) donde menciona lo siguiente: “El incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU”; por lo que, el número de usuarias/os a incrementar debe ser igual o menor al número de usuarias/os a reducir en otras IIEE del mismo ítem. Dicho incremento no debe exceder el monto del certificado de crédito presupuestario aprobado”.
- Sugerimos al programa Qali Warma realice las indagaciones respectivas de los puntos críticos y se resuelvan en el debido plazo establecido según la Ruta de emisión de Alertas del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as del programa.

#### V. ANEXOS: (Total de páginas: 06 folios)

- 1.- Ficha de Atención V-136-2023-CAJ-Q (3 folios).
- 2.- Acta de entrega y recepción (1 folio).



ANEXO 01: Ficha de vigilancia

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
SEDE REGIONAL CAJAMARCA

**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA**

**FICHA DE VIGILANCIA**

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR

CODIGO N° Y-186-2023-CA3

Teléfono Regional: 942155526  
Teléfono Nacional: 942160511

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN  
INDICACIONES: El Vector/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma.  
El Vector/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e indicará la aplicación de la Ficha en la IE.  
El Vector/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha formar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

<input checked="" type="checkbox"/> FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA		<input checked="" type="checkbox"/> FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA												
<input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial		<input type="checkbox"/> Vigilancia NO Presencial												
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	30/03/2023	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	9:22									
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):														
3	CODIGO MODULAR de la IE	0945706	4	NOMBRE de la IE	B2674									
5	DEPARTAMENTO:	Cajamarca	6	PROVINCIA:	Huacgayoc									
7	DISTRITO:	Chugur	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:	Dr. Bolívar 307									
9	TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria									
11	NOMBRE Y APELLIDOS del Director de la IE:	Silverio Estela Cubas	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena									
13	N° de ENTREGA a vigilar:	01	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del: 13/03/23 / al: 18/04/23									
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	95	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE:	103									
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13/03/23	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial (b) Semipresencial (c) Remota									
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describa												
III. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:														
20	¿Quién es el Informante?	<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local												
21	N° DNI del Informante:	27559279	22	Apellidos y nombres del informante:	Estela Cubas Silverio									
23	Teléfono/celular del Informante:	988302664	24	Correo Electrónico del informante:	estela.cubas@gmail.com									
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE														
25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV												
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa Qali Warma (en cualquiera de sus modalidades)?	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes											
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	<table border="1"> <tr> <td>(a) Prácticas de alimentación saludable</td> <td>(b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos</td> <td>(c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos</td> </tr> <tr> <td>(d) Buenas prácticas de higiene de alimentos</td> <td>(e) Etapas de la prestación del servicio alimentario</td> <td>(f) Muestreo de residuos sólidos</td> </tr> <tr> <td>(g) Funciones del CAE</td> <td>(h) Cero</td> <td>(i) Especifique:</td> </tr> </table>				(a) Prácticas de alimentación saludable	(b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos	(c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos	(d) Buenas prácticas de higiene de alimentos	(e) Etapas de la prestación del servicio alimentario	(f) Muestreo de residuos sólidos	(g) Funciones del CAE	(h) Cero	(i) Especifique:
(a) Prácticas de alimentación saludable	(b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos	(c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos												
(d) Buenas prácticas de higiene de alimentos	(e) Etapas de la prestación del servicio alimentario	(f) Muestreo de residuos sólidos												
(g) Funciones del CAE	(h) Cero	(i) Especifique:												
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<table border="1"> <tr> <td>Siempre</td> <td>Casi siempre</td> <td>A veces</td> <td>Nunca</td> <td>NV</td> <td>NA</td> </tr> </table>				Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA			
Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA									
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<table border="1"> <tr> <td>Siempre</td> <td>Casi siempre</td> <td>A veces</td> <td>Nunca</td> <td>NV</td> <td>NA</td> </tr> </table>				Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA			
Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA									
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/claras las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<table border="1"> <tr> <td>Siempre</td> <td>Casi siempre</td> <td>A veces</td> <td>Nunca</td> <td>NV</td> <td>NA</td> </tr> </table>				Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA			
Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA									
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	<table border="1"> <tr> <td>Siempre</td> <td>Casi siempre</td> <td>A veces</td> <td>Nunca</td> <td>NV</td> <td>NA</td> </tr> </table>				Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA			
Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA									
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM														
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE														
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a la pregunta 41)												
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?													
33.1	Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor	02/03/23												



COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
SEDE REGIONAL CAJAMARCA

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 942155526  
Teléfono Nacional: 942160511

FECHA DE VIGILANCIA  
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR

CODIGO N°

V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

		NO	NV
65	TRANSPARENCIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	65.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	65.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	65.3 ¿Es comprensible (claro) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
66	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	66.1 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	66.2 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	66.3 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mián de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

67 OBSERVACIONES (o dificultades)  
*Los niños mabuculados*

*de selata capacitación y que venga alimentos para todos*

68 RECOMENDACIONES

69 FECHA FINAL de la entrevista: 30 / 03 / 23 / HORA FINAL de la entrevista: 70 9 50

DATOS DEL MIEMBRO DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma		Firma	<i>Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana CAJAMARCA</i>
DNI	7559279	DNI	7559279
Nombres y Apellidos	Leónidas Orlando Díaz Vasquez	Nombres y Apellidos	Leónidas M. Hernández Villanueva
Cargo	Presidente	Cargo	RESPONSABLE REGIONAL
Correo electrónico	estela@los510.net.pe	Correo electrónico	
Teléfono	985302664	Teléfono	937066059

## ANEXO 2

**ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 9265 - [COPIA CAE]**

N° DE CONTRATO:		000-2023-CA-MINSA-189990000	N° GUIA DE REMISIÓN:	
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]				
NOMBRE:	KIM			
CÓDIGO MODULAR:	INNOV	ANEXO:	5	
NIVEL:	PRIMARIA	DEPARTAMENTO:	GUAMBRICO	
PROVINCIA:	HUALAYOS	DISTRITO:	CHIVAY	
CENTRO POBLADO:	CHIVAY	N° BUC:	0000000	
[DATOS DEL PROVEEDOR]			Cod. Proveedor:	
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL:	DIAZ FORTI LA BERNALZINOR			
DIRECCIÓN:	JIRÓN SAUL (18° 11' 30" SUR) SURCO PUNO ( 89° 54' 30" OESTE) CALAMARCA-CALAMARCA CALAMARCA			
ITEM:	HUALAYOS	PERIODO DE ATENCIÓN:	10/03/2023 - 10/03/2023	

TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (S/)	
	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	DÍAS			SUB-TOTAL (S/)
DEPARTO + SUBDEPTO				01	4.80	115.0720				01	4.80	11.50720

CANT.	UND.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO	MARCA	PRESENT.	VOLUMEN	LOTE/LOTES
4	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	PURO SABON	0.200 L	0.800	179120
33	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	PURO SABON	1.000 L	33.000	179120
104	BOLSA	ARROZ	GRANIBO RACAMAYO	1.000 KG	104.000	201020
27	BOLSA	ARVEJA PASTIDA	SINCH NORTEÑO	1.000 KG	27.000	215.880/216.750
15	BOLSA	ADICIVA MUSA	SINCH NORTEÑO	1.000 KG	15.000	215.870/216.750
150	LATA	CONSERVA DE CARNE DE POLLO O GALLINA	DOZ SIMÓN	0.170 KG	25.500	390020
375	LATA	CONSERVA DE CARNE DE RES	DOZ SIMÓN	0.170 KG	63.750	390020
475	HOLAJA	CONSERVA DE PESCADO SIN ACEITE VEGETAL	WARRACK	0.170 KG	113.250	EST. J. S. P. 20230207V.0110200
4	BOFF	TRUCCO DE PAPA	INTROCEPULI	0.200 KG	1.200	316120
750	BOFF	POSTO	NAPOLI	0.200 KG	150.000	161220
475	BOFF	GALLETAS INTEGRAL	COOKE ANDRA	0.200 KG	14.250	130120
50	BOFF	HOLAJAS DE AVENA CON KIWICHA	ARTESANO LA IDEAL	0.200 KG	10.000	3467
240	LATA	LECHE EVAPORADA ENTERA	BOYLE	0.400 KG	96.000	610
27	BOLSA	LECHE JA	SINCH NORTEÑO	1.000 KG	27.000	215.870/216.750
17	BOLSA	PALLAR	SINCH NORTEÑO	1.000 KG	17.000	215.870/216.750
75	BOLSA	QUINUA	SINCH NORTEÑO	0.200 KG	15.000	215.870/216.750
475	BOFF	BOBOLYAS TIPO CALAMAYO/UNAS	COOKE ANDRA	0.200 KG	14.250	130120

1. Material de operación para el trabajo de medición estándar (M)

Cantidad (S/)

DE L	DE L	DE L	DE L	DE L
Cantidad (S/)	Cantidad (S/)	Cantidad (S/)	Cantidad (S/)	Cantidad (S/)

2. Material educativo para trabajo de medición del PMSEOW sobre trabajo de medición estándar (M)

Cantidad (S/)

DE L	DE L	DE L	DE L
Cantidad (S/)	Cantidad (S/)	Cantidad (S/)	Cantidad (S/)

PLAZO DE ENTREGA: 20230303 - 20230303      PLAZO DE RECEPCIÓN: 20230303 - 20230303

FECHA RECEPCIÓN: 021 03/2023

HORA DE RECEPCIÓN: 10:23 AM

NOMBRES Y APELLIDOS (integrante del CAE con Residencia y/o centro de recepción):

Silverio Estela Cubas

08

27559279

FORM\*

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.

\* Huella Digital: Solo en caso que es una persona física.

\*\* En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada IE.

CANT (N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES))

Las cantidades deben expresarse en enteros.

VOL : CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LTE.

UND : TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE.

OBSERVACIONES \*\*\*

\*\*\* En el caso que la/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consignó en el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha cantidad.