



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA



Firmado digitalmente por MENDOZA  
SECLÉN Juan De Dios FAU  
20550154065 soft  
Cargo: Jefe De Unidad Territorial  
Cajamarca 2(E)  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 20.06.2023 09:45:01 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Jaen, 20 de Junio del 2023

## OFICIO N° D000066-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2

Señor(a) : COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA CTVC  
CAJAMARCA  
JIRÓN LOS SAUCES N° 558 URB. EL INGENIO, CAJAMARCA-

Asunto : RESPUESTA A 10 ALERTAS DEL CTVC SOBRE LA GESTIÓN DEL  
SERVICIO ALIMENTARIO 2023, CASOS N° 0039 AL 0048-2023-  
CTVC/CAJ.

Referencia : a). Informe N° D000066-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-KAA  
b). Oficio N° D00061-2023-CTVC-CAJAMARCA

De mi mayor consideración:

Me dirijo a usted para saludarlo cordialmente. Al mismo tiempo, en atención al documento de la referencia b), mediante el cual hace de conocimiento que en cumplimiento de sus funciones los Comités, vienen realizando acciones de vigilancia a la atención alimentaria en las IIEE beneficiarias del Programa Qali Warma.

Al respecto, traslado el Informe de la referencia a) mediante el cual el Coordinador Técnico Territorial de esta Unidad realiza la evaluación de cada punto crítico identificado y las acciones implementadas.

Agradeciéndole por anticipado la atención al presente, le reitero las muestras de estima personal.

Atentamente,

Firma

JUAN DE DIOS MENDOZA SECLÉN  
UNIDAD TERRITORIAL CAJAMARCA 2

CC.:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Jaen, 15 de Junio del 2023

## INFORME N° D00066-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-KAA

Para : **JUAN DE DIOS MENDOZA SECLÉN**  
UNIDAD TERRITORIAL CAJAMARCA 2

Asunto : RESPUESTA A 10 ALERTAS DEL CTVC SOBRE LA GESTIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO 2023, CASOS N° 0039 AL 0048-2023-CTVC/CAJ.

Referencia : PROVEIDO N° D002695-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2 (22MAY2023)

a) INFORME N° D000015-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-MTR  
b) ) INFORME N° D000014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-MTR  
c) INFORME N° D000016-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-KCS  
d) INFORME N° D000020-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-EDA  
e) INFORME N° D000019-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-JZM  
f) INFORME N° D000020-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-JZM  
g) INFORME N° D000015-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-MVA  
h) INFORME N° D000017-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-JVA  
i) INFORME N° D000017-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCJMR2-RGO  
h) OFICIO N° D000061-2023-CTVC/CAJAMARCA

Fecha Elaboración: Jaen, 15 de junio de 2023

### I. ANTECEDENTES

Mediante documento de la referencia, el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (CTVC), trasladó los casos N° 0039 al 0048-2023-CTVC-CAJ, respecto a alertas suscitadas en 10 IIEE., que se detallan a continuación:

#### 1.1. Datos de los Comités de Alimentación Escolar (CAE) involucrados:

Caso N°	0039-2023-CTVC/CAJ	0040- 2023-CTVC/CAJ
Institución Educativa	466	16854
Código Modular	1468917	0555235
CAE Modalidad	Productos	Productos
N° de Usuarios	35	13
Dirección	CASERIO LA HUACA	CASERIO SAN CRISTOBAL
Presidente del CAE	ROSA ELVIRA ROJAS QUIROZ	ARAMINDA ALTAMIRANO GONZALES
D.N.I. N°	42643292	27661661
Turno	Mañana	Mañana

Caso N°	0041-2023-CTVC/CAJ	0042- 2023-CTVC/CAJ
Institución Educativa	336	512
Código Modular	0611871	0726711
CAE Modalidad	Productos	Productos
N° de Usuarios	27	23
Dirección	CALLE JAEN S/N	LA CHAPA





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

<b>Presidente del CAE</b>	NILA CHAVEZ DIAZ	EDITA JULCA
<b>D.N.I. N°</b>	27376476	16594689
<b>Turno</b>	Mañana	Mañana

<b>Caso N°</b>	0043-2023-CTVC/CAJ	0044-2023-CTVC/CAJ
<b>Institución Educativa</b>	10952	338
<b>Código Modular</b>	0446047	0344473
<b>CAE Modalidad</b>	Productos	Productos
<b>N° de Usuarios</b>	92	37
<b>Dirección</b>	UDIMA	CALLE 28 DE JULIO S/N
<b>Presidente del CAE</b>	LINDER HERBER SERRANO VASQUEZ	DENISSE RODRIGUEZ FERNANDEZ
<b>D.N.I. N°</b>	28108967	46376822
<b>Turno</b>	Mañana	Mañana

<b>Caso N°</b>	0045-2023-CTVC/CAJ	0046-2023-CTVC/CAJ
<b>Institución Educativa</b>	10913	PRONOEI "LOS VENADITOS "
<b>Código Modular</b>	0545590	0004613
<b>CAE Modalidad</b>	Productos	Productos
<b>N° de Usuarios</b>	18	3
<b>Dirección</b>	CP. QUILLUMITO	CASERIO LA CONGONA
<b>Presidente del CAE</b>	MANUEL ARTIDORO MIRANDA COLUNCHE	IRMA DAVILA COTRINA
<b>D.N.I. N°</b>	27431782	41265318
<b>Turno</b>	Mañana	Mañana

<b>Caso N°</b>	0047-2023-CTVC/CAJ	0048-2023-CTVC/CAJ
<b>Institución Educativa</b>	1284	17676
<b>Código Modular</b>	1675156	0771162
<b>CAE Modalidad</b>	Productos	Productos
<b>N° de Usuarios</b>	12	16
<b>Dirección</b>	SAN FRANCISCO	EL TRIUNFO
<b>Presidente del CAE</b>	DELY SADIT CLEMENTE RAMIREZ	FLORMIRA HERRERA GUEVARA
<b>D.N.I. N°</b>	478000265	27727269
<b>Turno</b>	Mañana	Mañana

## 1.2. Datos de los proveedores involucrados.

<b>Proveedor:</b>	W&C SAN JUAN ALMACENES S.A.C	CONSORCIO TROPICAL	CONSORCIO VICTORIO
<b>Representante Legal</b>	CESAR ALBERTO FERNANDEZ GONZALES	LUIS FERNANDO PADILLA ZARANGO	BERTHA NOELINA,VASQUEZ RUIZ
<b>Ruc:</b>	20480099568	20487593941	20601257387
<b>Dirección:</b>	SECTOR MONTEGRANDE CARRETERA VÍA DE EVITAMIENTO N 201 Y CALLE ROBERTO SEGURA N 1603.	PANAMERICANA NORTE Km 778 (COSTADO DEL MOLINO TROPICAL KM 778.5)	PARQUE INDUSTRIAL - OTROS PREDIO LOS ARENALES SUB Lote B-1E
<b>DNI N°:</b>	41230899	47184722	1652874
<b>Celular:</b>	948512392	948532340	965749189
<b>Ítems Adjudicados</b>	BELLAVISTA, JAEN 3, SANTA CRUZ, COLASAY, CUTERVO 1.	LAJAS Y CHIRINOS	TACABAMABA, QUEROCOTO, CHALAMARCA Y CHOTA





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**II. BASE NORMATIVA**

2.1. Protocolo para la veeduría y atención de alertas en el Proceso de Compras y la prestación del servicio alimentario del PNAEQW.

**III. OBJETO**

3.1. Comunicar las acciones desarrolladas para la atención de las alertas N° 0061-2023-CTVC-CAJ y proceder a su resolución o comunicar el cumplimiento a las recomendaciones efectuadas por la USME para su resolución.

**IV. ANÁLISIS**

4.1. Luego de recibir el oficio de alertas del CTVC, se coordinó con los MGL responsables de la ruta, para que de manera inmediata se comuniquen con los directores de las instituciones educativas involucradas y recojan información respecto a los casos suscitados durante la visita del representante del CTVC.

CASO / I.E. N°	Punto crítico o Hallazgo suscitado (CTVC)	Acciones Desarrolladas (PNAEQW)
N° 0039-2023-CTVC/CAJ.	CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.	Con fecha 2 de marzo mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica vía WhatsApp llenado de acta y padrón de distribución de alimentos, fecha de distribución a los padres de familia antes de inicio de las clases escolares. Se adjunta evidencias (capturas de pantalla con mensajes del grupo WhatsApp). Según llamada telefónica la directora de la IE manifiesta que repartió los alimentos día 16/03/2023 tres días después del inicio año escolar por motivo que se encontraban culminando trabajos de construcción de aula de clase. Se adjunta evidencias. Padrón, Acta y fotos de la primera entrega de productos a los PP.FF.
	NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MENOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.	Con fecha 02 de marzo mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica vía WhatsApp sobre actualización número usuarios y también se compartió Excel para ser revisada por cada director y posteriormente remitir la información real de los usuarios matriculados el presente año. Se adjunta evidencias (capturas de pantalla con mensajes del grupo WhatsApp) Según llamada telefónica la directora de la IE manifiesta que a la fecha ya ha realizado la matricula al 100% de los usuarios en el SIAGIE con 35 alumnos. Se adjunta evidencias. Padrón, Acta y fotos de la primera entrega de productos a los PP.FF.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<p><b>NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTO QUE LE CORRESPONDE A CADA ALUMNO/A USUARIO/A</b></p>	<p>Con fecha 2 de marzo mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica vía WhatsApp llenado de acta y padrón de distribución de alimentos, armado de canastas por cada niño matriculado en el presente año. Se adjunta evidencias (capturas de pantalla con mensajes del grupo WhatsApp)</p> <p>Según llamada telefónica la directora de la IE manifiesta que repartió los alimentos día 16/03/2023 de forma equitativa entre todos los niños matriculados el cual se evidencia en el acta y padrón de distribución a todos los usuarios/as.</p> <p>Se adjunta evidencias. Padrón, Acta y fotos de la primera entrega de productos a los PP.FF, acta de supervisión y lista asistencia.</p>
	<p><b>PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/A SISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE..</b></p>	<p>Con fechas 27 de febrero, 28 de febrero, 2 de marzo mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica vía WhatsApp en BPAL, llenado de acta y padrón de distribución de alimentos, actualización de caes, fechas que el proveedor repartirá la primera entrega de alimentos, fecha de distribución a los padres de familia antes de inicio de las clases escolares. Se adjunta evidencias (capturas de pantalla con mensajes del grupo WhatsApp) Con fecha 14 abril hora 10:40 am, mi persona en calidad de MGL brindó capacitación centralizada en la I.E según visita programada sobre BPM, BPAL, importancia de la preparación de alimentos a partir de la tercera entrega de alimentos, dosificación y combinaciones del menú escolar para desayunos y almuerzos.</p> <p>Se adjunta evidencias (acta de supervisión y lista de asistencia)</p> <p>Según documento acta de supervisión la directora de la IE manifiesta que se reunirá con los padres de familia a fin de informar sobre la capacitación recibida, además manifiesta que sí estuvo atenta a los mensajes y llamadas recibidas con la información brindada por mi persona.</p> <p>Se adjunta evidencia (acta de supervisión)</p>
<p><b>CASO N° 0040-2023</b></p> <p><b>I.E. N° 16854</b></p>	<p><b>NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MAYOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS</b></p>	<p>Con fecha 30 de marzo y 4 de abril, mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica respecto a la matrícula oportuna de los niños/as, usuarios/as del programa y también sobre la actualización del número de usuarios/as en cada una de las IIEE asignadas a la ruta de trabajo, según la RDE vigente N° 259 – 2022 MIDIS/PNAEQW- DE</p> <p>Todo esto cumpliendo con la asistencia técnica, seguimiento y monitoreo a las IIEE asignadas a ruta de trabajo, tal como consta en las evidencias adjuntas.</p> <p>Cabe mencionar que, por indicación de la UT, se le solicito a la presidenta CAE, el resumen por género y grado del SIAGIE, para poder sincerar la cantidad de usuario/as que estarían siendo atendidos, durante la 1ra distribución de alimentos, el cual, no fue alcanzado oportunamente.</p> <p>Así mismo, según refiere la directora de la IE, al inicio del año, la población estudiantil disminuyo de 32 usuarios/as (finales del 2022) a 27 usuarios/as matriculados/as, por lo que se procedió a brindar asistencia técnica para realizar el fraccionamiento de los alimentos de la forma más equitativa posible, tal como consta en las evidencias remitidas por la docente (acta, acta de cierre, padrón y fotografías). A la fecha, Minedu ha compartido la data del SIAGIE, sobre la cantidad de niños/as matriculados/as, razón por la cual, la IE se encuentra a la espera de la actualización de usuarios/as en la IE, según RDE 259 – 2022 MIDIS/PNAEQW-DE, la cual debió realizarse en los meses de MARZO, MAYO y AGOSTO. Todo esto fue informado también por mi persona, a la representante del CTVC, ya que ese día se programó la supervisión de la distribución de los alimentos a los padres, madres de familia y/o apoderados/as.</p>





*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

		Se adjunta el descargo a mayor de detalle remitido por la señora directora de la IE
<b>CASO N° 0041-2023</b>  <b>I.E. N° 336</b>	<b>NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MENOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.</b>	<p>Con fecha 30 de marzo y 4 de abril, mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica respecto a la matrícula oportuna de los niños/as, usuarios/as del programa y también sobre la actualización del número de usuarios/as en cada una de las IIEE asignadas a la ruta de trabajo, según la RDE vigente N° 259 – 2022 MIDIS/PNAEQW- DE</p> <p>Todo esto cumpliendo con la asistencia técnica, seguimiento y monitoreo a las IIEE asignadas a ruta de trabajo, tal como consta en las evidencias adjuntas. Cabe mencionar que, por indicación de la UT, se le solicitó a la presidenta CAE, el resumen por género y grado del SIAGIE, para poder sincerar la cantidad de usuario/as que estarían siendo atendidos, durante la 1ra distribución de alimentos, el cual, no fue alcanzado oportunamente.</p> <p>Así mismo, según refiere la directora de la IE, al inicio del año, la población estudiantil disminuyó de 32 usuarios/as (finales del 2022) a 27 usuarios/as matriculados/as, por lo que se procedió a brindar asistencia técnica para realizar el fraccionamiento de los alimentos de la forma más equitativa posible, tal como consta en las evidencias remitidas por la docente (acta, acta de cierre, padrón y fotografías). A la fecha, Minedu ha compartido la data del SIAGIE, sobre la cantidad de niños/as matriculados/as, razón por la cual, la IE se encuentra a la espera de la actualización de usuarios/as en la IE, según RDE 259 – 2022 MIDIS/PNAEQW-DE, la cual debió realizarse en los meses de MARZO, MAYO y AGOSTO. Todo esto fue informado también por mi persona, a la representante del CTVC, ya que ese día se programó la supervisión de la distribución de los alimentos a los padres, madres de familia y/o apoderados/as.</p> <p>Se adjunta el descargo a mayor de detalle remitido por la señora directora de la IE</p>
<b>Caso N° 0042-2023-CTVC-CAJ</b> <b>I.E. 512</b>	<b>1.PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN/ASISTENCIA TÉCNICA A MIEMBRO DEL CAE.</b> <b>2. NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MENOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS</b> <b>3. NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTO QUE LE</b>	<p>Con fecha 21/03/2023, mi persona en calidad de MGL brindó capacitación y/o asistencia técnica en BPM, BPH, BPAL, eliminación de residuos sólidos, actualización de usuarios, recepción de productos, etc.</p> <p>En esta oportunidad solo se dio capacitación y/o asistencia técnica solo a dos integrantes de CAE (presidente y secretario).</p>





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	<b>CORRESPONDE A CADA ALUMNO/A USUARIO/A.</b>	
<b>Caso N° 0043-2023-CTVC-CAJ</b>	<b>1. NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS ES MAYOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS.</b>	Con fecha 05/04/2023, mi persona en calidad de MGL brindó capacitación y/o asistencia técnica en BPM, BPH, BPAL eliminación de residuos sólidos, actualización de usuarios, recepción de productos, etc. En esta visita solo se encontró a la vocal del CAE, por lo que al presidente del CAE se dio la capacitación y/o asistencia técnica de forma virtual.
<b>Caso N° 0044-2023-CTVC-CAJ I.E. 338</b>	<b>NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MAYOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.</b>	Con fecha 17 de marzo de 2023, mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica en actualización de usuarios según la RDE vigente N° 259 – 2022 MIDIS/PNAEQW- DE. Se adjunta evidencias. Según documento, OFICIO N° 006-2023- DIR- IEI N°338 – CHADIN del 08 de abril de 2023, la director/a de la IE manifiesta que hasta ese momento tenía 37 alumnos matriculados en la institución educativa según SIAGIE. Se adjunta evidencias. Padrón, Acta y fotos de la 2° entrega de productos a los PP.FF
<b>Caso N° 0045-2023-CTVC-CAJ I.E. 10913</b>	<b>NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MENOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.</b>	Con fecha 14 de abril, mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica en brindó asistencia técnica en actualización de usuarios según la RDE vigente N° 259 – 2022 MIDIS/PNAEQW- DE. Se adjunta evidencias. Según documento OFICIO N° 009-2023/IE N°10913 – Q/UGEL-CH/DRE-CAJ/D. del 10 de abril de 2023, el director/a de la IE manifiesta que hasta ese momento tenía 18 alumnos matriculados en la institución educativa según SIAGIE. Se adjunta evidencias. Padrón, Acta y fotos de la 2° entrega de productos a los PP.FF.
	<b>NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTO QUE LE CORRESPONDE A CADA ALUMNO/A USUARIO/A.</b>	Con fecha 10 de abril, mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica en las cantidades en unidades de productos que recibió cada estudiante. Se adjunta evidencias. Según documentos (actas y padrones) el director/a de la IE 10913 manifiesta que la distribución de alimentos se realizó de la forma más equitativa posible. Se adjunta evidencias. Padrón, Acta y fotos de la 2° entrega de productos a los PP.FF. El director manifestó que ha presentado oportunamente toda la documentación referida al número de usuarios con oficio y reporte del SIAGIE firmado y sellado, donde se evidencia la cantidad total de niños de niños matriculados y solo se está a la espera de la 2da actualización correspondiente al mes de mayo para poder hacer el incremento de raciones
<b>Caso N° 0046.- 2023-CTVC-CAJ I.E.</b>	<b>EL NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN</b>	Con fecha 19.03.2023 y 23.03.2023 mi persona en calidad de MGL brindó asistencia técnica a los Presidentes de CAE , respecto a la Actualización de Usuarios, en ese sentido la Promotora del PRONOEI "Los Venaditos" manifiesta en su informe haber tenido 03 estudiantes matriculados en el SIAGIE, por tanto no presentó documento solicitado ,informando déficit o excedente de Raciones.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

<b>PRONO EI "LOS VENADITOS"</b>	<b>ES MENOR QUE EL NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.</b>	
	<b>NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTOS QUE LECORRESPONDE A CADA ALUMNO/A USUARIO/A MATRICULADOS.</b>	En Calidad de MGL y en cumplimiento a la RDE D000488-2022 MIDIS/PNAE QW. , en el mes de Marzo se Brindó asistencia Técnica por medios virtuales a los presidentes de CAE respecto a la distribución de Alimentos a los usuarios Matriculados, durante el presente año , con la finalidad de identificar mayor o menor Nro. de usuarios matriculados en las I.E. en la ruta G71 respecto al Nro. de Usuarios atendidos según la RDE N° D00461-2022-MIDIS/PANEQW-DE.
<b>Caso N° 0047-2023-CTVC-CAJ I.E 1284</b>	<b>1. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/AIS TENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.</b>	Con fecha 23-05-23 El MGL realizo la llamada a la directora para recibir información sobre este punto crítico, se le informo sobre la pregunta que le realizaron a la directora sobre si el MGL brindo asistencia técnica/capacitación, al CAE. La directora manifestó que día 13/04/2023 recibió una llamada telefónica por parte del CTVC respecto a la pregunta y respondió que NO porque pensó que la capacitaciones y asistencias técnicas se realizaban en un centro poblado cercano y asistían las IE más cercanas al lugar de concentración, como se realizaron años anteriores. La directora manifestando que si recibió la asistencia técnica el día de la visita por parte del MGL y que tendrá más cuidado al responder las preguntas referidas al servicio alimentario. La directora manifestó que ya había recibido asistencia técnica por parte del MGL. Con fecha 28/03/2023, el MGL brindó asistencia técnica personalizada, a 2 integrantes del CAE, los demás integrantes del CAE no asistieron por motivo que se encuentran ocupados en cosechas de café, ya que es su única fuente de ingreso económico. Adjuntando foto de Acta de asistencia.
	<b>PROVEEDOR QUE ENTREGA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.</b>	Con fecha 23-05-23 el MGL se comunicó con la presidenta de CAE y manifestó que el día 13/04/2023 le hicieron una llamada telefónica lo cual el representante del CTVC pregunto que si el proveedor que distribuye los alimentos cuentan con indumentaria completa, y la directora responde que NO usan la indumentaria completa, pero no cuenta con evidencias fotográficas u otros, y así mismo se brindó asistencia técnica que se informara a la UT Cajamarca2 para brindarles la asistencia correspondiente al proveedor para mejorar la distribución de alimentos en las IEs.
	<b>CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS.</b>	Con fecha 23-05-23 el MGL se comunicó con la presidenta del CAE y la directora manifestó que el día 13/04/2023 le hicieron una llamada telefónica, lo cual el represéntate del CTVC pregunto que si el cae cumple con la distribución de los alimentos, a lo cual refirió la directora que la distribución de alimentos se realizó el día 20/03/23 una semana después ya que los integrantes del CAE en la primera semana de clases no se encontraron en el caserío para realizar la distribución de alimentos, por este motivo, no se pudo distribuir en la fecha estipulada por el PNAE qali warma Por lo tanto el MGL le brindo asistencia técnica a la presidenta del CAE que la distribución de alimentos se debe realizar en la fecha indicada y así mismo cumplir con el periodo de atención
<b>Caso N° 0048-2023-</b>	<b>PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/AIS TENCIA</b>	Con fecha 22-05-23 El MGL realizo la llamada a la directora para recibir información sobre este punto crítico, se le informo sobre la pregunta que le realizaron a la directora por parte del CTVC sobre si el MGL brindo asistencia técnica/capacitación, al CAE. La directora manifestó que día





*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

CTVC-CAJ I.E 17676	TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.	13/04/2023 recibió una llamada telefónica por parte del CTVC respecto a la pregunta que si recibió una asistencia técnica/capacitación por parte del MGL, a lo cual la directora manifiesta que NO debido a que el MGL aún no supervisó la IE, pero el día 14/04/2023 se hizo la supervisión y se brindó la asistencia técnica respectiva al CAE Adjunto foto de Acta de asistencia
	PROVEEDOR QUE ENTREGA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.	Con fecha 22-05-23 el MGL se comunicó con la presidenta de CAE y manifiesto que el día 13/04/2023 le hicieron una llamada telefónica lo cual el representante del CTVC pregunto que si el proveedor que distribuye los alimentos cuentan con indumentaria completa, y la directora respondió que NO usan la indumentaria completa, pero no cuenta con evidencias fotográficas u otros, y así mismo se brindó asistencia técnica que se informara a la UT Cajamarca2 para brindarles la asistencia correspondiente al proveedor para mejorar la distribución de alimentos en las IEs.
	PERSONA QUE DISTRIBUYE LOS ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.	Con fecha 22-05-23 el MGL se comunicó con la presidenta del CAE y la directora manifestó que el día 13/04/2023 le hicieron una llamada telefónica, lo cual el representate del CTVC pregunto que si la persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia completa, a lo cual refirió la directora que no hicieron uso de la indumentaria completa porque se estuvo confeccionando. el día 14/05/23 MGL le brindo asistencia técnica a la presidenta del CAE que en la distribución de alimentos se debe hacer uso de la indumentaria completa ya que es importante para garantizar que los alimentos se están distribuyendo de una buena manera y en los temas correspondientes al servicio alimentario.

#### V. CONCLUSIONES:

- 5.1. La Unidad Territorial Cajamarca 2, brindó asistencia técnica presencial y remota a los miembros del CAE de las II.EE involucradas, recomendando el cumplimiento del protocolo de bioseguridad aprobado por el MINSA. Así como también a cumplir el "Protocolo para la Gestión del Servicio Alimentario", específicamente en el punto 9.3.2: GESTION DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN ESTADO DE EMERGENCIA.
- 5.2. Los MGL continuarán brindando asistencia técnica en cuanto al cumplimiento de las etapas del servicio alimentario, específicamente la etapa de distribución de productos y realizarán el seguimiento continuo a los miembros del CAE para que no vuelvan a incurrir en las falencias del servicio alimentario encontradas por el CTVC.

#### VI. RECOMENDACIÓN:

- 6.1. Hacer llegar el presente informe al CTVC de la ciudad de Cajamarca, en cumplimiento al levantamiento de observaciones a la gestión del servicio alimentario que brindamos, así como también a la USME del PNAEQW.

Es todo lo que informo a usted para su conocimiento y trámite correspondiente.

Atentamente,





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo  
e Inclusión Social

Viceministerio  
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional  
de Alimentación Escolar  
QALI WARMA

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Firma

KARINA AREVALO ARGANDOÑA  
UNIDAD TERRITORIAL CAJAMARCA 2

KAA

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 15/06/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.  
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>  
CVD: 0077 3610 9682 1818



BICENTENARIO  
DEL PERÚ  
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARIMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

## ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 1 de 4

## I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	<input checked="" type="checkbox"/>
0555235	012		SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	CAJAMARCA	4. CENTRO POBLADO	SAN CRISTOBAL
2. PROVINCIA	JAN	5. NOMBRE DE LA IE	N= 16854
3. DISTRITO	HUABO.	6. DIRECCIÓN DE LA IE	SAN CRISTOBAL.

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	TARRILLO ROJAS MERLY	45542205
Representante del CAE	ALTAMIRANO GONZALES ARAMINDA	27661661
Representante del CAE		
Autoridad Local / Veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social.		

## II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1 FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
14	04	10:19	12:40	X	2	3

## A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante		
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS	RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2	
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: <i>Especifique</i>	Servido	3	
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4	2
5. Otro: <i>Especifique</i>	5. No Aplica	Consumo	5	3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	X	
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	X	4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
		Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
Observado	:	1	2	3	:	:	:	:	:	:	:	:	:

## B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos		Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servido	3
4. Sin stock de productos		Distribución	4
5. Otro: <i>Especifique</i>		Almacenamiento	5
6. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	6



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar ( Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	
(2) BPM/BPH	Importancia BPM en todas las etapas del S.A.
(3)BPAL	Importancia de los BPAL
(4)Enfermedad por transmisión alimentaria	
(5)Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	Importancia de preparar los alimentos de acuerdo a las cantidades.
(7) Distribución adecuada de alimentos/Importancia del horario de consumo	
(8) Eliminación de los residuos sólidos	Importancia eliminar R.S adecuadamente.
(9) Actualización de usuarias/os según SIAGIE	
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	Realizar limpieza y desinfección de los utensilios en la cocina.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	Importancia verificar y contabilizar los alimentos en la recepción.
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	No dejar saldos en almacén.
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	No cuenta con servicio de agua estable.
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	Cumplir con los BPM		X	
3	Implementar ambiente adecuado con estantes de malla			X
10	Desinfectar toda la cocina y los utensilios		X	

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

En la IE ya no se observa los alimentos debido a que ya se repartió a los padres de familia.

Se brinda orientaciones para la preparación de alimentos en Z.E a partir de 3ª distribución; directora manifiesta que padres de familia no están de acuerdo y que carecen de varios utensilios, por lo que se explica la importancia de preparar los alimentos que corresponde a desayunos y almuerzos.

Se pide que almacenen los alimentos en espacio seguro, para evitar contaminación

**El Comité de Alimentación Escolar manifestó:**

La Directora realizó reunión con P-F a fin de dar a conocer la importancia preparar los alimentos y además limpiar y desinfectar ambiente de cocina y los utensilios que se observa



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 4 de 4

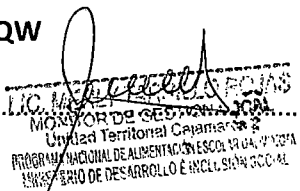
Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría Sr.

Araminda Altamirano Gonzales (s) Directora en calidad de Merly Tanello Rojas PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):

Siendo las 12:40 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: DNI: 45542205



PRESIDENTE DEL COMITÉ DE

Nombres y Apellidos: DNI: 22661661



REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR

Nombres y Apellidos: DNI:

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: DNI:



QaliWarma

Gobierno del Perú



### LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN PERSONALIZADA/CENTRALIZADO

MGL: MERY TARRILLO ROSAS DISTRITO: HUABO  
 UT: CAJAMARCA PROVINCIA: JOAN CAE:  Familia:  Actor Social:

TEMAS: Capacitación  Sensibilización  Otro:

CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones ( ) 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE ( ) 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ( ) 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos ( ) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE ( ) 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar ( ) 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación ( ) 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) ( ) 9. Dotación en la preparación y servicio de alimentos ( ) 10. Programación del menú escolar ( ) 11. Modelo de Cogestión ( ) 12. Buenas prácticas de almacenamiento ( ) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar ( ) 14. Otros: ( )

FAMILIA: 1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia ( ) 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQ ( ) 3. Alimentación saludable por nivel educativo ( ) 4. Lonchera saludable ( ) 5. BPM en el hogar ( ) 6. Manejo de RRSS en el hogar ( ) 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras ( ) b. Consumo de alimento de origen animal ( ) c. Consumo de alimentos fuente de Hierro ( ) d. Alimentación variada ( ) e. Cantidad de comidas al día por edad ( ) 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia ( ) b. Actividad física ( ) c. Comer en familia ( ) d. Consumo de agua ( ) e. Higiene dental ( ) f. Lavado de manos ( ) 9. Otros: ( )

ACTORES SOCIALES: 1. El Modelo de Cogestión del PNAEQ ( ) 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones ( ) 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE ( ) 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ( ) 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos ( ) 6. Estilos de vida saludable ( ) 7. BPM y BPH de alimentos en la IE y en el hogar ( ) 8. Manejo de RRSS en el hogar ( ) 9. Acceso agua segura en las IEE ( ) 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEQ ( ) 11. Implementación de huertos escolares ( ) 12. Otros: ( )

N°	FECHA	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	BEE	CARGO	TEMAS	FIRMA
1	14.04.2023	Aramindo	Gonzales	Aramindo	27661661	982908158	16854	Directora		
2	14.04.2023	Perez	Cruz	Erlita	73712128	-	16854	Vod.		
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										

LIC. MERY TARRILLO ROSAS  
 MONITOR DE GESTIÓN LOCAL  
 Unidad Territorial Cajamarca  
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR  
 ALICIA TORO DE DESARROLLO E INICIATIVA SOCIAL

Firma y sello del director  
  
  
 Araminda Aramindo Gonzalez  
 DNI: 27661661  
 DIRECTORA