

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL ICA**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Ica, 31 de mayo de 2022.

OFICIO N° 018-2022-CTVC/ICA

Señor (a)

RUTH PEREZ QUIROGA

Jefa de la Unidad Territorial – Ica

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

Presente. -

Asunto: Se ALERTA dos (02) CASOS.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)¹:

- CASO N° 043-2022-CTVC/ICA
- CASO N° 044-2022-CTVC/ICA

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar los resultados de las mismas.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente,



.....
Jhony Rojas Inga
Responsable Regional

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Calle Tacna N° 150, 1er piso Oficina N° 11 Ica.

Celular: 942159108

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / ica.rrctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. ICA: 942159108
Telf. LIMA: 945095602

CASO

N° 043-2022-CTVC/ICA

PROGRAMA SOCIAL:		QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:		17/05/2022
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:					
2. APELLIDOS NOMBRES:		MUNAYCO CALLE JOSÉ ALBERTO	3. NÚMERO-DNI:		70260284
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DE TUPAC AMARU INCA	5. CARGO:		FISCAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:					6. FECHA DE OCURRENCIA:
7. DEPARTAMENTO:		ICA	8. PROVINCIA:		PISCO
9. DISTRITO:		TUPAC AMARU INCA	10. CCPP/DIRECCIÓN:		CALLE FRANCISCO LAZO S/N
11. PROCESO:		PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA/ATENCIÓN?		0278515-IEP-22453 FRANCISCO BOLOGNESI CERVANTES
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:		361	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS		02
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):					

En el marco de las acciones de vigilancia a la prestación de servicios Alimentario de Qali Warma, el fiscal del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Tupac Amaru Inca, Sr. José Alberto Munayco Calle, aplica la Ficha de Vigilancia V-097-2022-ICA-Q, en el cual se registró los siguientes puntos críticos:

- 1. LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS NO ES EXCLUSIVO PARA ESTE FIN.** Durante las acciones de vigilancia/veeduría a la I.E.P. N°22453 "Francisco Bolognesi Cervantes", mediante entrevista presencial al director, se pudo observar que en el almacén donde se encuentran los alimentos del Programa Qali Warma, no es de uso exclusivo para este fin, ya que también se encontraban hay varios fluorescentes y luminarias malogradas. Dicha situación estaría contraviniendo RDE N° D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE que aprueba el "Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documento PRT-046-PNAEQW-UOP, Versión 2.IX. Disposiciones Específicas.(...) 9.1. Etapas para la Prestación del Servicio Alimentario.9.1.2.2. Almacenamiento de alimentos Es la etapa que comprende el almacenamiento de los alimentos recepcionados en un ambiente y/o espacio exclusivo y/o compartido que presente las condiciones mínimas para su adecuada conservación (limpio, ordenado, ventilado, con iluminación natural, hermético, con ventanas provistas de mallas que eviten el ingreso de plaga y ausencia de productos químicos) para ello se debe tener en cuenta lo siguiente: La estructura de los ambientes debe garantizar la protección de los alimentos de toda posible contaminación externa o contar con mecanismos, que prevengan riesgos de contaminación, asimismo, los pisos, paredes, ventanas y puertas deben ser de material de fácil limpieza, desinfección y evitar la acumulación de la suciedad.
- 2. EL PADRE/MADRE/APODERADO NO SE LAVA SUS MANOS, CON AGUA Y JABON PARA RECOGER LOS ALIMENTOS.** Durante la veeduría se pudo observar que si bien es cierto la IE tiene sus lavaderos con jabón líquido, los padres no hacen uso de los mismos para recoger sus alimentos por lo contrario ingresan hacen la cola pero no se lavan las manos con agua y jabón y no hay algún personal de la IE que le indiquen deberían realizar esta acción. Sobre el particular el "Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores Vinculados a las Instituciones Educativas Publicas Atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", en el numeral 9.3.3.5. inciso ix. Una vez que la madre o padre o apoderada/o se encuentren en el interior de la IE debe dirigirse a lavarse las manos con agua y jabón o desinfectarse con alcohol en gel, en los puntos habilitados por el CAE para dicho fin.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de la realización de las acciones para el cumplimiento adecuado de la Gestión del Servicio Alimentario que se brinda a los niños(as), y en observancia a los lineamientos técnicos que el Programa Nacional Qali Warma, se sugiere lo siguiente:

- Se fortalezca las capacidades de los miembros del CAE mediante los medios disponibles, para garantizar el adecuado cumplimiento de los procedimientos establecidos en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000145-2021-MIDIS/PNAEQW que aprueba el "Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores Vinculados a las Instituciones Educativas Publicas Atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", a fin de asegurar se cumplan con las adecuadas prácticas de manejo salubre de los alimentos y la propagación de la pandemia.

- Mayor acompañamiento a los miembros del CAE a fin de mejorar las condiciones de almacenamiento de acuerdo a lo indicado en el PNAEQW, para evitar riesgos de contaminación.
- Verificar el caso e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución de los hechos alertados en el presente caso.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 04 folios)

1. ANEXO 1: Copia Ficha de Vigilancia V-097-2022-ICA-Q. (02 folios)
2. ANEXO 2: Fotografía almacén de alimentos y fluorescentes malogrados
3. ANEXO 3: Fotografía padres haciendo su respectiva cola sin lavarse las manos



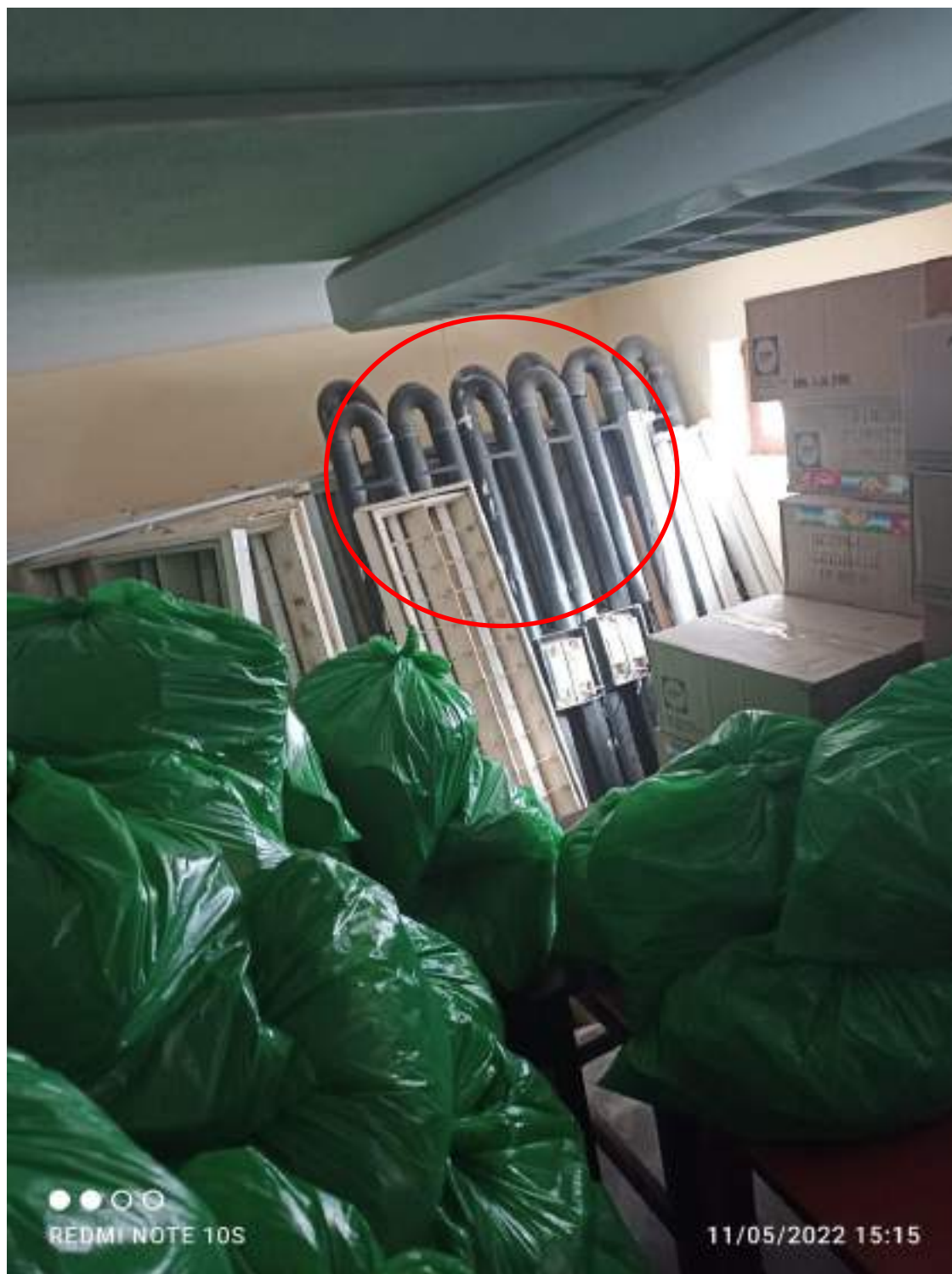
.....
Rosario Córdova Pérez de Muñoz
Responsable de Campo

ANEXO 1: Copia Ficha de Vigilancia V-097-2022-ICA-Q

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA			
SEDE REGIONAL ICA			
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALI WARMA			
Teléfono Regional:	942159138	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N° V-097-2022-ICA-Q
Teléfono Nacional:	945095832	INSTITUCIÓN EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA QALI WARMA	
(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA		(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA	
(a) Vigilancia Presencial		(b) Vigilancia NO Presencial	
1 FECHA INICIAL de la Vigilancia:	11/05/2022	2 HORA INICIAL de la Vigilancia:	15:00
DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):			
3 CODIGO MODULAR de la IE:	2079515	4 NOMBRE de la IE:	21433 FRANCISCO BOLOGNESI CERVANTES
5 DEPARTAMENTO:	ICA	6 PROVINCIA:	PISCO
7 DISTRITO:	TUPAC AMARU INCA	8 CCP/Barrio/Dirección del Usuario:	CALLE FRANCISCO LAZO S/N
9 TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10 NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	JOSE FLORES TIPAUTI	12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13 MODALIDAD de atención:	(a) Presencial (b) Remota	14 FORMA de entrega:	(a) Crudo (b) Preparado
15 NÚMERO de ENTREGA a vigilar:	SEGUNDA	16 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del: 9/05/2022 al: 10/05/2022
17 NÚMERO de USUARIOS atendidos (según acta de entrega):	361	18 NÚMERO de ESTUDIANTES matriculados (según nómina IE):	371
19 FECHA de INICIO de clases escolares en la IE:	(a) 14 de marzo (b) 21 de marzo (c) 28 de marzo (d) Otra Fecha: / /		
20 Modalidad del retorno a clases escolares en la IE:	(a) Modalidad Presencial (b) Modalidad Semipresencial (c) Modalidad remota-virtual		
DATOS GENERALES DEL INFORMANTE:			
21 ¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Pad re/Apoderado (c) Autoridad Local		
22 N° DNI del Informante:	21550091	23 Apellidos y nombres del Informante:	FLORES TIPAUTI JOSE FRANCISCO
24 Teléfono/celular del Informante:	934767780	25 Correo Electrónico del Informante:	seufoiaestipauti0606@hotmail.com
II. CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL RETORNO A LA PRESENCIALIDAD O SEMIPRESENCIALIDAD			
A) SITUACIÓN DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA IE PARA EL RETORNO A CLASES 2022			
26 La IE ¿Cuenta con instalaciones de agua?	SI NO NV → 36.1	¿Las instalaciones de agua de la IE están en buen estado?	SI NO NV
27 La IE ¿Cuenta con instalaciones de desagüe?	SI NO NV → 37.1	¿Las instalaciones de desagüe de la IE están en buen estado?	SI NO NV
28 La IE ¿Cuenta con instalaciones eléctricas?	SI NO NV → 38.1	¿Las instalaciones eléctricas de la IE están en buen estado?	SI NO NV
29 La IE ¿Cuenta con todas las puertas y ventanas instaladas?	SI NO NV → 39.1	¿Las puertas y ventanas de la IE están en buen estado?	SI NO NV
30 La IE ¿Cuenta con almacén para guardar los productos de Qali Warma?	SI NO NV → 36.1	¿El almacén de la IE para guardar productos de Qali Warma está en buen estado?	SI NO NV
IV. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
31 ¿El CAE está conformado y/o actualizado?			SI NO NV
32 ¿El CAE recibió capacitación/asistencia técnica sobre sus funciones? (en cualquiera de sus modalidades)			SI NO NV
V. PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			
A) CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA/RECEPCIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTOS			
33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos a la IE?			SI NO NV
33.1 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos de acuerdo a plazo establecido en el cronograma según contrato?			SI NO NV
33.2 Fecha de entrega por parte del Proveedor	11/05/2022		
34 ¿Proveedor cumple criterios para el transporte de alimentos (higiénico, sanitarios, adecuado de vehículo y acondicionado para proteger los alimentos)?			SI NO NV
35 ¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos/productos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?			SI NO NV
36 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos en buen estado (sin adulteración en abolladuras con fecha de vencimiento vigente)?			SI NO NV
37 ¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?			SI NO NV
37.1 Si la respuesta es NO ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados por el miembro del CAE fue reportado al programa?			SI NO NV
B) CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO			
38 ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?			SI NO NV
39 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos es exclusivo para este fin?			SI NO NV
40 ¿Los alimentos de cada nivel educativo (inicial, primaria, secundaria) se almacenan por separado?			SI NO NV
41 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio/ordenado?			SI NO NV
42 ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración en abolladuras con fecha de vencimiento vigente)?			SI NO NV
43 ¿Almacén de la IE está protegido contra ingreso de animales e insectos para guardar los alimentos del servicio alimentario?			SI NO NV
44 ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuetas/armarios, estantes, tarimas?			SI NO NV
45 ¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?			SI NO NV
C) CUMPLIMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA PREPARAR EN LA CASA			
46 ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?			SI NO NV
47 Si marca "SI", precionar la FECHA de distribución de alimentos a los padres/madres/apoderados, correspondiente a esta entrega: 11/05/2022			
48 ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?			SI NO NV
49 ¿Se publica, en un lugar visible de la IE y/o espacio de publicación virtual la lista y cantidad de los alimentos que debe recibir cada alumno matriculado?			SI NO NV
50 ¿Se publica, en un lugar visible de la IE y/o espacio de publicación virtual el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?			SI NO NV
51 ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?			SI NO NV
52 ¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?			SI NO NV
53 ¿Se habilita en la IE mesa y mobiliario limpio y desinfectados para la distribución de alimentos?			SI NO NV
54 ¿Se habilita en la IE lugares para lavado y desinfección de manos, con agua y jabón?			SI NO NV
55 ¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla y mandil?			SI NO NV
56 ¿El padre/madre/apoderado usa mascarilla de protección en forma adecuada para recoger los alimentos?			SI NO NV
57 ¿El padre/madre/apoderado se lava sus manos, con agua y jabón para recoger los alimentos?			SI NO NV
58 ¿El padre/madre/apoderado mantiene 1 metro de distancia con otras personas al recoger los alimentos?			SI NO NV
59 ¿El padre/madre/apoderado presenta su carnet con vacunas completas contra la COVID19 para recoger los alimentos?			SI NO NV
60 ¿Se usa registro de control donde el padre/apoderado firma la conformidad de recepción de los alimentos?			SI NO NV
61 ¿Se suscribe el acta de distribución de alimentos y firman en señal de conformidad, al finalizar el proceso?			SI NO NV
62 ¿Miembros de CAE están presentes durante el proceso de distribución de alimentos en la IE?			SI NO NV
63 ¿Miembros de CAE que distribuyen los alimentos presentan su carnet con vacunas completas contra la COVID19?			SI NO NV
64 ¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?			SI NO NV
65 ¿Lugar de distribución de alimentos está libre de animales?			SI NO NV
66 ¿Se solicita cuote para gastos en la entrega de alimentos?			SI NO NV
67 ¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración en abolladuras con fecha de vencimiento vigente)?			SI NO NV
68 ¿Se distribuye los alimentos en recipientes o bolsas limpias?			SI NO NV
69 ¿La manipulación/fraccionamiento de los alimentos se realiza con cuidado para evitar la contaminación?			SI NO NV
70 ¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?			SI NO NV
71 Otro: Especifique:			SI NO NV

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA									
SEDE REGIONAL ICA									
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA									
Teléfono Regional:		942159108		FICHA DE VIGILANCIA				CODIGO N°	
Teléfono Nacional:		945095602		INSTITUCION EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA QALIWARMA				Y-997-2022-ICA-Q	
(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA				(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA					
(a) Vigilancia Presencial				(b) Vigilancia NO Presencial					
1 FECHA INICIAL de la Vigilancia:		11/05/2022				2 HORA INICIAL de la Vigilancia:		15:00	
D) CONSUMO DE LOS ALIMENTOS DE QALIWARMA									
72 Consumo de Alimentos en el Hogar									
El Veedor debe elegir a 05 alumnos que estén cursando al menos el 5to grado de primaria para consultar sobre el desayuno consumido en el hogar									
Alumnos elegidos	Nivel	Grado	Tomaste desayuno en tu casa	Tu desayuno contenía productos de Qali Warma			Describe los productos de Qali Warma		
Alumno 1:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
Alumno 2:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
Alumno 3:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
Alumno 4:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
Alumno 5:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
73 Consumo de Alimentos en la IE									
El Veedor debe elegir a 05 alumnos que estén cursando al menos el 5to grado de primaria para consultar sobre los alimentos traídos de su casa									
Alumnos elegidos	Nivel	Grado	Trajiste alimentos de tu casa	Lo que trajiste contenía productos de Qali Warma			Describe los productos de Qali Warma		
Alumno 1:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
Alumno 2:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
Alumno 3:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
Alumno 4:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
Alumno 5:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR	NA →			NV	
73.1 ¿Dentro de la IE, existe un lugar para el consumo de los alimentos?								SI	NO NV
73.2 Si la respuesta es SI, diga dónde es ese lugar: (a) Espacio abierto sin techo, sin paredes (b) Aula de clases (c) Comedor (d) Otro									
73.3 ¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?								SI	NO NV
73.4 ¿Dentro de la IE, el docente acompaña el consumo de alimentos de los alumnos?								SI	NO NV
73.5 ¿Dentro de la IE, se respeta la distancia física de 01 metro entre alumno y alumno durante el consumo de alimentos?								SI	NO NV
VI SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LAS IE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO									
74 ¿El/a Monitor de Gestión Local del Programa ha realizado la supervisión en la IE? (Si la respuesta es NO, pase a la Pregunta 79)								SI	NO NV
75 ¿El/a Monitor de Gestión Local acudió a la supervisión de la IE sin portar joyas, sin maquillaje, con uñas cortas, limpias y sin esmalte, cabello recogido y/o corto, afeitado en caso de hombres?								SI	NO NV
76 ¿El/a Monitor de Gestión Local acudió a la supervisión de la IE con la indumentaria recomendada (chaleco, mandil, mascarilla, protector de cabellos, calzado cerrado y otros)?								SI	NO NV
77 ¿El/a Monitor de Gestión Local dejó Acta de Supervisión a CAE después de visita a la IE? (Solicitar el ACTA y sacar una Copia/Fotografía)								SI	NO NV
78 ¿La asistencia técnica brindada por El/a Monitor de Gestión Local a los miembros del CAE es comprensible y clara?								SI	NO NV
VII. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD (NO USO POLITICO DEL PROGRAMA)									
79 ¿Algun operador/representante del Programa Qali Warma está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos?								SI	NO NV
80 ¿Algun miembro del CAE/director/docente de la IEE está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos?								SI	NO NV
81 ¿Algun operador/representante del Programa Qali Warma usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos?								SI	NO NV
82 ¿Algun miembro del CAE/director/docente de la IEE usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos?								SI	NO NV
83 OBSERVACIONES (o dificultades)									
84 RECOMENDACIONES									
85 FECHA FINAL de la entrevista:				11 / 05 / 2022 /					
86 HORA FINAL de la entrevista:				15 : 46					
DATOS DEL VEEDOR-MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE RECOJO DE INFORMACIÓN					DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON EL MONITOREO Y/O APLICACIÓN DE LA FICHA DE RECOJO DE INFORMACIÓN				
DNI:		70260284			DNI:		41527481		
Apellidos y Nombres		MUNAYCO CALLE JOSE ALBERTO			Apellidos y Nombres		CORDOVA PEREZ DE MUÑOZ ROSARIO		
Cargo:		FISCAL			Cargo:		RESPONSABLE DE CAMPO		
Correo electrónico:		munaycocallejose@gmail.com			Correo electrónico:		ica.1rdrvcperu@gmail.com		
Teléfono:		973498026			Teléfono:		941428049		

ANEXO 2: Fotografía almacén de alimentos y fluorescentes malogrados



ANEXO 3: Fotografía padres haciendo su respectiva cola sin lavarse las manos



Tienen su lavadero de manos pero ningún padre se lava las manos antes de recibir las bolsas

