

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LA LIBERTAD**

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**

La Libertad, 08 de mayo de 2023

OFICIO N° 0066-2023-CTVC/LA LIBERTAD

Sr.

HALLDOR GONZALES CEDEÑO

Jefe de la Unidad Territorial-Trujillo

Programa de Alimentación Escolar QALIWARMA

UT Trujillo.

Presente.

Asunto : Se ALERTA UN (01) CASO

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, El Comité). Al mismo tiempo manifestarle que El Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el siguiente CASO¹:

- CASO N° 0043-2023-CTVC/LIB

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

Agradeciendo la atención de la presente, quedo de Usted.

Atentamente,



Adán Constante Briceño Rojas
Responsable Regional

¹ Un CASO RESUELTO es aquel que el programa social ha comunicado al Comité -por escrito-, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO; precisando la condición de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO es **FUNDADO**, es necesario precisar la acción correctiva inmediata implementada que da solución al CASO; o la medida correctiva mediata a implementar y el plazo previsto para la solución del CASO. Se debe adjuntar documentos que demuestran la acción correctiva.
- 3) Si el CASO es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales se sustenta esta decisión, citando normas o documentos que así lo demuestran.
- 4) Si el CASO corresponde a dos o más puntos críticos y/o a dos o más personas, es necesario individualizar la condición y proceder a dar solución por cada uno de ellos, de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda. De lo contrario, si quedara al menos uno de ellos sin solución, entonces se considera como **CASO PARCIALMENTE RESUELTO**.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LA LIBERTAD**

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

La Libertad: 948103582 Teléfono Nacional: 942160416	CASO	N° 0043-2023-CTVC/LIB
PROGRAMA SOCIAL: QALIWARMA		1. FECHA DE REGISTRO: 30/03/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:		
2. APELLIDOS NOMBRES: RODRIGUEZ AREDO NATALIA		3. NÚMERO-DNI: 07454264
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN: COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DISTRITO DE EL PORVENIR		5. CARGO: VOCAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA: 30/03/2023
7. DEPARTAMENTO: LA LIBERTAD	8. PROVINCIA: TRUJILLO	
9. DISTRITO: EL PORVENIR	10. CCPP/DIRECCIÓN: EL PORVENIR	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA: PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?: 0366179-IEP-80026 “HORACIO ZEVALLOS GAMEZ”	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS: 695	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS: 2	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):		

La Vocal del CLTVC El Porvenir, en el marco de sus funciones realizó vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma en la I.E. 80026 “HORACIO ZEVALLOS GAMEZ” del nivel primaria; registrándose los siguientes puntos críticos:

- 1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 63543 correspondiente al Periodo de Atención de 13/03/2023 al 18/04/2023, se observó que la entrega/recepción de productos se realizó para 679 usuarios. Al respecto el miembro del CAE de la I.E, manifestó: “actualmente se cuenta con 695 alumnos matriculados en la Nómina de Matricula 2023”; se puede evidenciar que estaría faltando 16 raciones. Así mismo menciono que no ha informado al Programa, aunque debido a que están en plazos para regularizar la matricula, es probable que el número de usuarios aumenten. (Ver Anexo N°2).
- 2. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.** Al verificar el almacén de productos de la I.E se observa los productos correspondientes a la primera entrega, recepcionados el 07 de marzo. Al respecto la representante del CAE Prof. Edgar Velásquez Ocampo, señala que “aún no se ha distribuido por falta de respuesta del programa para iniciar la distribución”.

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LA LIBERTAD**

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- a) Sugerimos que el programa garantice el cumplimiento de la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE. “Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma” VIII. Disposiciones Generales 8.1. Actualización del Listado de IIEE.
- b) Sugerimos que el programa garantice el cumplimiento de la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”- 5.1.2.5. Distribución de alimentos

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (04))

1. Copia de la Ficha de Vigilancia N° 039- 2023-LIB-Q (3 folios).
2. Una (01) Fotografía del Acta de entrega y recepción de los productos N° 63543 (1 folio)
3. Fotografía de la entrevista al miembro del CAE y del almacén

.....
Solange Eliana Sachún Bustinza
Responsable de campo Regional

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL LA LIBERTAD

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

ANEXO N° 01.- COPIA DE LA FICHA DE V-039-2023-LIB-Q

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL LA LIBERTAD VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA			
Teléfono Regional:		FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N° <u>V-039-2023-LIB-Q</u>
Teléfono Nacional:		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	
OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.			
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica			
		(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA	(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
		(a) Vigilancia Presencial	(b) Vigilancia NO Presencial
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	<u>30/03/23</u>	2 HORA INICIAL de la Vigilancia: <u>09:00</u>
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):			
3	CODIGO MODULAR de la IE:	<u>0366139</u>	4 NOMBRE de la IE: <u>60026 Horacio Zavallos Gomez</u>
5	DEPARTAMENTO:	<u>La Libertad</u>	6 PROVINCIA: <u>Trujillo</u>
7	DISTRITO:	<u>El Pinar</u>	8 CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:
9	TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10 NIVEL de la IE: (a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	<u>OSWALDO NEYRA CASTILLO</u>	12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE: (a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	<u>10</u>	14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega Del: <u>13/03/23</u> al: <u>18/04/23</u>
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	<u>679</u>	16 N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE: <u>695</u>
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	<u>22/03/23</u>	18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE: (a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Asháninka (e) Awajún (f) Otro, describe:	
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:			
20	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local	
21	N° DNI del Informante:	<u>18217541</u>	22 Apellidos y nombres del Informante: <u>VELASQUEZ OSCAR EDGAR</u>
23	Teléfono/celular del Informante:	<u>942347269</u>	24 Correo Electrónico del Informante: <u>veta-oc@hohul.com</u>
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	(SI) NO NV	
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del program?	(SI) NO NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes:
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alm (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (d) Buenas prácticas de higiene de alimentos (e) Etapas de la prestación del servicio alimentario (f) Manejo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Especifique: (i)	NV NA
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca	(NV) NA
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca	(NV) NA
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca	(NV) NA
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siem A veces Nunca	(NV) NA
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM			
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE			
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41-44)	(SI) NO NV NA
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		(SI) NO NV NA
33.1	Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor	<u>07/03/23</u>	
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		SI NO (NV) NA

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LA LIBERTAD**

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**

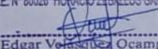
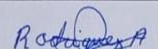
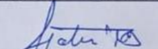
COPIA DE LA FICHA DE V-039-2023-LIB-Q

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL LA LIBERTAD VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA										
Teléfono Regional:		FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N° V-039-2023-LIB-Q							
Teléfono Nacional:		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR								
35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
35.1	Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	679	(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)							
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	(Si marca SI, pase a la pregunta 40)	<input type="radio"/>	SI	<input checked="" type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
39.1	¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?		<input type="radio"/>	SI	<input checked="" type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE										
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas (amazon), estantes, tarimas?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?		<input type="radio"/>	SI	<input checked="" type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?		<input checked="" type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR										
53	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a la Pregunta 65)	<input type="radio"/>	SI	<input checked="" type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
53.1	Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos									
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
57	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
58	¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
60	¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
61	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
62	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
63	¿El CAE está presente en todo el proceso de distribución de alimentos en la IE?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA
64	¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?		<input type="radio"/>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>	NV	<input type="radio"/>	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL LA LIBERTAD

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

COPIA DE LA FICHA DE V-039-2023-LIB-Q

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL LA LIBERTAD VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA						
Teléfono Regional:		FICHA DE VIGILANCIA			CODIGO N° V-039-2023-110-8.	
Teléfono Nacional:		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR				
V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO						
65	TRANSPARENCIA	65.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NV
		65.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NV
		65.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NV
66	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NV
		66.2	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NV
		66.3	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mitin de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input type="radio"/> SI	<input checked="" type="radio"/> NO	<input type="radio"/> NV
67	OBSERVACIONES (o dificultades)					
68	RECOMENDACIONES					
69	FECHA FINAL de la entrevista:		30/03/23	70	HORA FINAL de la entrevista:	
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN		
Firma:  Edgar Vera Ocampo Subdirector		Firma:  Natalia Rodríguez Areco Vocal CTUC		Firma:  Solange Scabi Ruiz Responsable CTUC La Libertad		
DNI: 18217541		DNI: 0745264		DNI: 40355899		
Nombres y Apellidos: Edgar Vera Ocampo		Nombres y Apellidos: Natalia Rodríguez Areco		Nombres y Apellidos: Solange Scabi Ruiz		
Cargo: Subdirector		Cargo: Vocal CTUC		Cargo: Responsable CTUC La Libertad		
Correo electrónico: VEO-00A@hotmail.com		Correo electrónico:		Correo electrónico:		
Teléfono: 948347269		Teléfono: 948828332		Teléfono: 948103587		

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL LA LIBERTAD

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Anexo N° 03.- Foto de la entrevista al miembro del CAE y del almacén

