

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
UNIDAD TERRITORIAL UCAYALI**

“Año de La Unidad, la Paz y el Desarrollo”

Pucallpa, 26 de Mayo del 2023

**OFICIO N° 0014-2023-CTVC/UCAYALI**

Señor:

**Héctor Devis Galiano Cerna**

Jefe de la Unidad Territorial – Ucayali

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

**Presente. -**

Asunto : Se ALERTA Ocho (08) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS<sup>1</sup>:

CASO N°042-2023-CTVC/UCA

CASO N°046-2023-CTVC/UCA

CASO N°043-2023-CTVC/UCA

CASO N°047-2023-CTVC/UCA

CASO N°044-2023-CTVC/UCA

CASO N°048-2023-CTVC/UCA

CASO N°045-2023-CTVC/UCA

CASO N°049-2023-CTVC/UCA

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente,



ERICK DEL AGUILA CALDERÓN  
Responsable Regional del Equipo Técnico  
CTVC-UCAYALI

<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléf. de Ucayali: 945427472  
Teléf. Nacional: 984056206

# CASO

**N°044-2023-CTVC/UCA**

PROGRAMA SOCIAL:	<b>QALI WARMA</b>	1. FECHA DE REGISTRO:	<b>24/05/2023</b>
<b>I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:</b>			
2. APELLIDOS NOMBRES:	DEL AGUILA CALDERÓN ERICK	3. NÚMERO-DNI:	42920162
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	5. CARGO:	RESPONSABLE REGIONAL
<b>II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO</b>		6. FECHA DE OCURRENCIA:	<b>31/03/2023</b>
7. DEPARTAMENTO:	UCAYALI	8. PROVINCIA:	CORONEL PORTILLO
9. DISTRITO:	CALLERIA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	JR SINCHI ROCA 280
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	<b>PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO</b>	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0270934-IEI-241
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	282	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	02 Puntos Críticos
<b>III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):</b>			

En el marco de la Campaña de Vigilancia a la prestación de servicios del Programa Nacional de Alimentación Escolar de Qali Warma se realizó las acciones de vigilancia, evidenciándose los siguientes puntos críticos:

- 1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la veeduría, cuando se verifico el acta de entrega/recepción de alimentos N° 19749 (**Ver Anexo 02**), y la nómina de estudiantes matriculados, se encontró una diferencia entre el número de usuarios atendidos por el Programa y el número de alumnos matriculados; en la IE, son **282** estudiantes matriculados, y según el acta de entrega, la distribución solo es para **254 Usuarios**. Esta diferencia de **28** canastas (productos) entre el número de usuarios atendidos y matriculados, estaría vulnerando el derecho a la alimentación de los estudiantes y contraviene el Numeral 6.6 **RDE D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** Protocolo para la Planificación del menú escolar del PNAEQW, que establece que EL aporte nutricional Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena.
- 2. CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN).** La Sra. directora manifestó, que no tenían el formato de control de entrada y salida de alimentos del almacén (Kardex) Lo descrito estaría incumpliendo la **RDE D000187-2023-MIDIS-PNAEQW-DE**, numeral 5.1.2.2, ítem ii. "(...) Registrar diariamente el ingreso y salida de alimentos en el kardex, instrumento que permite hacer el inventario periódico de los alimentos para verificar su existencia." E ítem iii. "Archivar y custodiar el kardex, el cual debe estar disponible en la IE en caso lo requiera el PNAEQW o para las acciones de veeduría de verificación posterior."

#### IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de la realización de las acciones para el cumplimiento adecuado del proceso de Gestión del Servicio Alimentario que se brinda a los niños(as), y en observancia a los lineamientos técnicos que el Programa Qali Warma establece en cogestión con la comunidad, se sugiere lo siguiente:

- Actualizar la cantidad de niñas(os) usuarios atendidos en la I.E. con el número de niñas(os) matriculados, con el objetivo de corregir la situación expuesta en el presente caso.
- Capacitación y implementación a los miembros del CAE de la IE, sobre el formato KARDEX.

Verificar el caso a la brevedad e informar sobre las estrategias implementadas por PNAEQW que garantice el adecuado y oportuno servicio alimentario.

**V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (04))**

1. Ficha de Vigilancia V-054-2023-UCA-Q (03 folios).
2. Imagen de Acta de entrega y recepción de alimentos N°19749 (01folio).



ERICK DEL AGUILA CALDERÓN  
Responsable Regional

### ANEXO N°01

Ficha de Vigilancia V-054-2023-UCA-Q

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL UCAYALI VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA			
Teléfono Regional:	945627472	<b>FICHA DE VIGILANCIA</b>	
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS CONSUMO EN EL HOGAR	CODIGO N° V-054-2023-UCA-Q
OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN. INDICACIONES: El Visitador Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuando con proveedor que se firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Visitador Vigilante se presentará ante al representante del CAE; lo explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la ficha en la IE. El Visitador Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.			
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verificado    NSNR=No sabe, no responde    NA=No aplica			
		(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA	(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA
		(a) Vigilancia Presencial	(b) Vigilancia NO Presencial
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	30 / 03 / 23	2 HORA INICIAL de la Vigilancia: 08:55
<b>I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):</b>			
3	CODIGO MODULAR de la IE:	0220934	4 NOMBRE de la IE: 241 Angelito de Dios
5	DEPARTAMENTO:	Ucayali	6 PROVINCIA: Cerro de Partillo
7	DISTRITO:	Callero	8 CCPI/Barrío/Dirección del Usuario: Jr. Simón Bolívar 280
9	TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (X) Mañana y Tarde	10 NIVEL de la IE: (a) Inicial (b) Primario (c) Secundario
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Hony Karol Perez Salinas	12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE: (X) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	1	14 PERIODO de ATENCIÓN de este entrega: Del: 13/03/23 al: 18/04/23
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	254	16 N° de ESTUDIANTES matriculados en remisa IE: 282
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UOEL:	13 / 03 / 23	18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE: (X) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	(X) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awáitsh (f) Otro describe:	
<b>II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:</b>			
20	¿Quién es el informante?	(a) Miembro de CAE (b) Padre/Madre/Accorado (c) Autoridad Local	
21	N° DNI del informante:	000 90 89 0	22 Apellidos y nombres del informante:
23	Teléfono/celular del informante:	963644870	24 Correo Electrónico del informante:
<b>III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE</b>			
25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	<input checked="" type="checkbox"/> Prácticas de alimentación saludable <input checked="" type="checkbox"/> Bases prácticas de higiene de alimentos <input checked="" type="checkbox"/> Funciones del CAE <input checked="" type="checkbox"/> Bases prácticas de almacenamiento de alimentos <input type="checkbox"/> Etapas de la prestación del servicio alimentario <input type="checkbox"/> Otros Especifique:	<input checked="" type="checkbox"/> Bases prácticas de manipulación de alimentos <input type="checkbox"/> Manejo de residuos sólidos <input type="checkbox"/>
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/metodológicos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?		Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA
<b>IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM</b>			
<b>A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE</b>			
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a la pregunta 41)	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA
33.1	¿Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor:	06/03/23	
34	¿Proveedor que entrega los alimentos, usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL UCAYALI VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWARMA								
Telefono Regional:	94527472	FICHA DE VIGILANCIA			CODIGO N° V-	2023-UCA-Q		
Telefono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR						
35	El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención? (Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)				SI	NO	NV	NA
35.1	Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción <u>254</u> (Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)							
36	Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?				SI	NO	NV	NA
37	Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?				SI	NO	NV	NA
38	Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?				SI	NO	NV	NA
39	El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? (Si marca SI, pase a la pregunta 40)				SI	NO	NV	NA
39.1	Si marca "NO", ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?				SI	NO	NV	NA
40	El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?				SI	NO	NV	NA
<b>B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE</b>								
41	La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qal Warma?				SI	NO	NV	NA
42	Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, acedias, cementeras?				SI	NO	NV	NA
43	Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?				SI	NO	NV	NA
44	Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?				SI	NO	NV	NA
45	Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?				SI	NO	NV	NA
46	Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y otros cubre)?				SI	NO	NV	NA
47	Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)				SI	NO	NV	NA
48	Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?				SI	NO	NV	NA
49	Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínimo 30 días)?				SI	NO	NV	NA
50	Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas (mazon), esteras, tarimas?				SI	NO	NV	NA
51	Existe un control de entradas y saldos de productos actualizado (Control Kardex)?				SI	NO	NV	NA
52	El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?				SI	NO	NV	NA
<b>C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR</b>								
53	El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención? (Si marca NO o NV, pase a la Pregunta 60)				SI	NO	NV	NA
53.1	Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos <u>12/03/23</u>							
54	La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?				SI	NO	NV	NA
55	Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?				SI	NO	NV	NA
56	Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?				SI	NO	NV	NA
57	Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?				SI	NO	NV	NA
58	Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?				SI	NO	NV	NA
59	La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y otros cubre)?				SI	NO	NV	NA
60	La división de los alimentos y armado de cestas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?				SI	NO	NV	NA
61	Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?				SI	NO	NV	NA
62	Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?				SI	NO	NV	NA
63	El CAE lleva al control y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado?				SI	NO	NV	NA
64	El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?				SI	NO	NV	NA
<b>V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b>								
65	TRANSPARENCIA	65.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?		SI	NO	NV	NA
		65.2	¿Es oportuna (momento apropiado, o tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?		SI	NO	NV	NA
		65.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?		SI	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL UCAYALI VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA					
Teléfono Regional:	945427472	CÓDIGO DE VIGILANCIA		CODIGO N° V-	-2023-UCA-Q
Teléfono Nacional:	984056296	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR			
66 NEUTRALIDAD (imparcialidad)	66.1	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	<del>NO</del>	<del>NO</del>
	66.2	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	<del>NO</del>	<del>NO</del>
	66.3	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reuniones/miñ de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	<del>NO</del>	<del>NO</del>
67	OBSERVACIONES (o dificultades)				
68	RECOMENDACIONES				
Que se actualice las direcciones, para q' puedan recibir las cosas fáciles los estudiantes					
69	FECHA FINAL de la entrevista:	30 de 12 23	HORA FINAL de la entrevista:	09:16	
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE - PROPIETARIO/AUTORIDAD QUE COLABORA CON LA REGISTRO COMPLETO Y LA IMPRINTA DE LA ASOCIACIÓN Y LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL SERVIDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IS		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma:  Mary Karol Pérez Salinas		Firma:		Firma:	
DNI:	70300000	DNI:		DNI:	4250192
Nombre y Apellido:	ROSA ROSA C.M. 1000000000	Nombre y Apellido:		Nombre y Apellido:	BIROX DEL AGUA CALDERÓN
Cargo:	PROFESORA	Cargo:		Cargo:	RESPONSABLE REGIONAL
Correo electrónico:	rosarosa@ucayali.gob.pe	Correo electrónico:		Correo electrónico:	rosarosa@ucayali.gob.pe
Teléfono:	703 644 570	Teléfono:		Teléfono:	945427472

ANEXO N°02

Imagen de Acta de entrega y recepción de alimentos N°19749

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

**ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 19749 - [COPIA CAE]**

N° DE CONTRATO: 0214-2023-02-UCAYALI-3PRODUCTOS N° GUÍA DE REMISIÓN: 0002-000409

**[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]**  
 NOMBRE: 241 ANEXO: 0  
 CÓDIGO MODULAR: 0270694 DEPARTAMENTO: UCAYALI  
 NIVEL: INICIAL DISTRITO: CALLERIA  
 PROVINCIA: CORONEL PORTILLO  
 CENTRO POBLADO: PUCALLPA

**[DATOS DEL PROVEEDOR]**  
 NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: CONSORCIO CIVIL N° RUC: 25608736038  
 DIRECCIÓN: JIRÓN ABTAD N° 810 PISO TERCER PISO, HUANUCO-HUANUCO-HUANUCO Cod. Proveedor: 9391

ITEM: CALLERIA 3 PERIODO DE ATENCIÓN: 13/03/2023 - 18/04/2023  
 NRO DE ENTREGA: 1 FORMA DE ATENCIÓN: REGULAR DÍAS DE ATENCIÓN: 25

TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (S/.)
	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/.)	DÍAS			
DESAYUNO	254	1.42	9,017.00							254	6350	9,017.00

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESEN T.	VOLUME N	LOTE / LOTES
254	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	BELTRÁN	0.200 L	50.800	G326
254	BOLSA	ARROZ FORTIFICADO	CAMACHO'S	0.250 Kg	63.500	LT0123
254	BOLSA	AZUCAR RUBIA	CAMACHO'S	0.250 Kg	63.500	LT0123
1016	LATA	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	DOÑA CHEPITA	0.170 Kg	172.720	NTJFA1P-051222V-051226 \ NTJFA1P-071222V-071226
254	BOLSA	FIDEOS	SAN JORGE	0.500 Kg	127.000	LPV131224
254	BOLSA	HARINA DE PLATANO	CAMACHO'S	0.250 Kg	63.500	LT0123
208	LATA	LECHE EVAPORADA ENTERA	BONLE	0.400 Kg	203.200	010

1. Instructivo de operación para el manejo de residuos sólidos (A3)			2. Material educativo para los/as usuarios/as del PNAEQW sobre manejo de residuos sólidos (A4)		
Cantidad [ 5 ]			Cantidad [254]		
Bolsas plásticas** de color verde			Bolsas plásticas** de color negro		
25 L	50 L	100 L	25 L	50 L	100 L
Cantidad [254]	Cantidad [0]	Cantidad [0]	Cantidad [0]	Cantidad [0]	Cantidad [0]

PLAZO DE ENTREGA: 03/03/2023 - 09/03/2023 PLAZO DE PROX. ENTREGA: 05/04/2023 - 13/04/2023

FECHA RECEPCIÓN: 06/03/2023

HORA DE RECEPCIÓN: 9:49 a.m

Juana Ruiz Mendoza 21/42328 Juana Ruiz Mendoza  
 NOMBRES Y APELLIDOS (integrante del CAE que Recepciona y/o confirma la recepción) DNI FIRMA

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.  
 \* Huella Digital: Solo en caso que es una persona letrada.  
 \*\* En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada IE.

CANT : N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)  
 Las cantidades deben expresarse en enteros.

VOL : CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LTE.

UNID : TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)  
 PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE

FAD: Forma de Atención Diversificada  
 S.T: Secundaria Tutorial  
 C.R.F.A. (ALTERNANCIA) : Centros Rurales de Formación en Alternancia  
 S.R.E. (RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil  
 S.R.E. ( NO RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil

OBSERVACIONES \*\*\*

\*\*\* En el caso que la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consigné en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella dactilar por ser mirado/a, o/a proveedor/a deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.