

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LORETO IQUITOS
"Año de la Unidad La Paz y el Desarrollo"

Iquitos, 23 de mayo de 2023

OFICIO N°034-2023-CTVC/LORETO IQUITOS

Señor (a)

Alexis Alvan Berenz

Jefe de la Unidad Territorial – Loreto

Programa Nacional de Alimentación Escolar – QALI WARMA

Presente. -

Asunto : Se ALERTA cinco (05) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)¹:

- CASO N° 0044-2023-CTVC/IQU
- CASO N° 0045-2023-CTVC/IQU
- CASO N° 0046-2023-CTVC/IQU
- CASO N° 0047-2023-CTVC/IQU
- CASO N° 0048-2023-CTVC/IQU

finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente


ELVA ROSA CARMONA DE CHU
Responsable Regional del Equipo Técnico
CTVC-LORETO-IQUITOS


¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. IQUITOS:942161156 Telf. LIMA: 951864589	CASO	N° 0045-2023-CTVC/IQU
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO: 14/03/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:		
2. APELLIDOS NOMBRES:	GARCIA MELENDEZ IVONNE	3. NÚMERO-DNI: 05716023
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCA CIUDADANA	5. CARGO: PRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:		6. FECHA DE OCURRENCIA: 14/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	LORETO	8. PROVINCIA: REQUENA
9. DISTRITO:	REQUENA	10. CCPP/DIRECCIÓN: REQUENA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA:	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE ATENCIÓN? 0721316-IEI-438 DELIA ELIZABETH MARINHO VIENA
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	253	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS 04
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):		

Con fecha 14/03/2023 durante las acciones de vigilancia al Programa QALI WARMA, la presidenta del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana entrevistó a la Sra. Gloria Isabel Suarez Chuquipiondo De Rengifo, con DNI 42413200, presidenta del CAE de la IE 438 Delia Elizabeth Marinho Viena (nivel Inicial), recogiendo mediante Ficha de Vigilancia **N°V-029-2023-IQU-Q**, los puntos críticos descrito a continuación:

1. **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.** Al respecto la directora manifestó: que “hasta la fecha no llegó ninguna invitación de capacitación de parte del Programa”.
2. **PROVEEDOR QUE ENTREGA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.** La informante señala que el proveedor no utilizó la indumentaria requerida en el momento que realizó la entrega de los alimentos a la Institución Educativa.
3. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** En el Acta de Entrega y Recepción de Productos (Periodo de Atención del 12/03/2023 al 18/04/2023), se entregó productos para **234 usuarios**; sin embargo, la presidente del CAE de la I.E., mencionó que a la fecha se cuenta con **253 estudiantes matriculados en la Nómina 2023**, se puede evidenciar que existe un faltante de raciones para 19 usuarios. (Ver Anexo N° 2). **Cabe precisar** que la Nómina de Matrícula para el año Escolar 2023 no está cerrada.
4. **CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN).** La entrevistada manifestó que no existe control de entradas y salidas de productos (kardex de almacén).

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONNES:

En el Marco de los lineamientos para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW y normativas vigentes, se sugiere lo siguiente:

- Que el programa garantice el cumplimiento **RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE** “Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” VIII. Disposiciones Generales 8.1.1. El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los

equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia. 9.1.2.2 Fortalecimiento de capacidades a las/los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario 9.1.2.2.2 Comité de Alimentación Escolar (CAE) indica, La/el EE programa con las/los monitoras/es de gestión local, las actividades de capacitación y asistencia técnica a las/los integrantes de los CAE en su ámbito de intervención de acuerdo al Plan.

- Que el Programa garantice el cumplimiento de la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma **5.1.2.1. Recepción de alimentos.** La/el integrante del Comité de Alimentación Escolar constata que el/la proveedor/a cuente con la indumentaria de protección, asimismo, que la descarga de los alimentos se realice cumpliendo con las BPM y que el vehículo se encuentre en adecuadas condiciones de limpieza. **5.1.2.2. Almacenamiento de alimentos.** acápite ii. Verificar el cumplimiento de las acciones que realiza la/el responsable del almacén, las cuales se detallan a continuación: Registrar diariamente el ingreso y salida de alimentos en el kardex, instrumento que permite hacer el inventario periódico de los alimentos para verificar su existencia.
- Que el Programa garantice el cumplimiento de la **RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE.** “Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el período de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de alimentación escolar Qali Warma” – VIII. Disposiciones Generales **8.1. Actualización del Listado de IIEE** Verificar de número real de alumnos matriculados en la institución educativa tomando en cuenta los criterios establecidos por el Programa a fin de evitar que los usuarios se vean perjudicados.
- Que el programa garantice la implementación a través de sus operadores técnicos el modelo de cogestión para la atención del servicio alimentario del PNAE Qali Warma que constituye un mecanismo que involucra la participación articulada y de cooperación entre actores de la sociedad civil y sectores público y privado, a efectos de proveer un servicio de calidad a los usuarios.
- Que el programa realice las indagaciones respectivas del punto crítico y se resuelva en el debido plazo establecido según la **Ruta de Emisión de Alerta** del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 04 Folios)

1. Copia de Ficha de Vigilancia N° V-029-2023-IQU-Q (04 folios)
2. Una (01) Fotografía del Acta de entrega y recepción de los productos N° 3945 (1 folio).



COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL LORETO IQUITOS

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWAWAMA

SEDE REGIONAL EN AYLA

CODIGO N° V-029-2023-100-0

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

Teléfono Regional: 942161156
Teléfono Nacional: 951664599

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWAWAMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y RECTIFICACIÓN EN SU EJECUCIÓN
INDICADORES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya tiene contrato con el Programa Qal Wawama.
El Veedor/Vigilante se presentará con el representante del CAE; la exigencia al objetivo de la vigilancia e iniciar la aplicación de la Ficha en la IE.
El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con CERO ABANDONO la alternativa de la alternativa de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LETENDA:— NV=No verificado NS=No sabe, no responde NA=No aplica

FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA

Vigilancia Presencial Vigilancia NO Presencial

1 FECHA INICIAL de la Vigilancia: 21/01/23 2 HORA INICIAL de la Vigilancia: 09:30

3 CODIGO MODULAR de la IE: 0721316 4 NOMBRE de la IE: 438 DEJARE HARRARD VIENA

5 DEPARTAMENTO: LORETO 6 PROVINCIA: REDIENIA

7 DISTRITO: REDIENIA 8 CCP/Barrio/Dirección del Usuario: CALLE PADRE RIEBEA,

9 TURNO de la IE: del Mañana (b) Tarde (c) Noche y Tarde Matinal Pimera Secundaria

10 HOMBRE y APELLIDOS: GARCIA I. SUAREZ CHUCUPIMICO Desayuno Desayuno+Almuerzo

11 del Director de la IE: Del: 12/03/23 a: 12/03/23

12 Nº de ENTREGA a vigilar: 234 14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega que se brinda en la IE: Presencial Semipresencial Remota

15 Nº de ESTUDIANTES previstos según contrato: 231 16 Nº de ESTUDIANTES matriculados en nómina IE: 231

17 FECHA de INICIO de clases en IE según UOEL: 28/03/23 18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE: Presencial Semipresencial Remota

19 IDIOMA predominante que usan en la IE: Español Quechua Aymara Ashurincha Awaits Otro, describa:

II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO: Quién es el informante? Miembro del CAE Padre/Madre/su poderado Autoridad Local

20 N° DNI del Informante: 42413200 22 Apellidos y nombres del informante: GARCIA I. SUAREZ CHUCUPIMICO

21 Teléfono celular del Informante: 944473180 24 Correo Electrónico del Informante: DE RENEITO

III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE

25 ¿El CAE está conformado y/o actualizado? SI NO NV

26 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa Qal W? SI NO NV

27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de abastecimiento de alimentos (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (d) Fuentes prácticas de higiene de alimentos (e) Exigencias de la prestación del servicio alimentario (f) Muestreo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Específico:

28 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/vidéos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE? Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA

29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE? Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA

30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible las capacitaciones y asistencia técnica al CAE? Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA

31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica? Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA

IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPM Y LAS BPM

A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE

32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/brindado de atención? SI NO NV NA

33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el contrato según contrato? SI NO NV NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL LORETO RUIRITOS

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALWARMMA

SECRETARÍA DE VIGILANCIA

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

occurso N° _____

Teléfono Regional:	942161156				
Teléfono Nacional:	951864559				
66	¿Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?				
67	¿El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?				
68	¿El lugar de servicio de alimentos está lejos de foco de contaminación como: enjambres, sacudidas o inundaciones, establos, cementerios?				
69	¿Personas que sirven los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?				
70	¿Personas que sirven los alimentos usa Indumentaria Limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?				

7.04

SI	NO	NV	NA
SI	NO	NV	NA
SI	NO	NV	NA
SI	NO	NV	NA
SI	NO	NV	NA
SI	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LORITO JUNTOS
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA

SEVAOBYVIZIENGA

Código N° _____

Telefono Regional: 942161156
 Telefono Nacional: 951664509

E) SOBRE LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE

71 /¿La distribución de alimentos se realizó en la IE? SI NO NV NA

72 /¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)? SI NO NV NA

73 /¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mascaril, guantes, botas/casaca y otros cubrelo)? SI NO NV NA

D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE

74 /¿Donde consumen los alimentos los niños y niñas de la institución Educativa? → (a) En el Aula (b) En el Comedor (c) En el Patio (d) Otro lugar. Precisar: _____

75 /¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado? SI NO NV NA

76 /¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de focos de contaminación como refectorios o humedales, establos, corrales, etc.? SI NO NV NA

77 /¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)? SI NO NV NA

78 /¿Los alimentos usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal? SI NO NV NA

79 /¿Algun miembro del CAE vio docente está presente durante el consumo de los alimentos SI NO NV NA

80 /¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos? SI NO NV NA

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACION DEL SERVICIO

81 **TRANSPARENCIA**

81.1 /¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV

81.2 /¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV

81.3 /¿Es comprensible (claro) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV

82 **NEUTRALIDAD (Imparcialidad)**

82.1 /¿Algun operador del programa vio miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Warma? SI NO NV

82.2 /¿Algun operador del programa vio miembro del CAE y/o servidor público pidió esponsoriar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Warma? SI NO NV

82.3 /¿Algun operador del programa vio miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reuniones de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Warma? SI NO NV

83 OBSERVACIONES (o dificultades)

84 RECOMENDACIONES

85 **FECHA FINAL de la entrevista:** 14/05/2021 **HORA FINAL de la entrevista:** 11:15

DATOS DEL PARTICIPANTE DEL CAE * PATENTE/REGISTRO o AUTODIAGNÓSTICO QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE INVESTIGACIÓN		DATOS DEL VEDADO - MEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE ANALIZA LA FICHA DE VISITA ANCHA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Nombre y Apellido	72413200	Nombre y Apellido	ESTHER	Nombre y Apellido	RODRIGO
Dirección	6108101 SUAREZ CILIBUQUI PIARDO	Cargo	SECRETARÍA GENERAL	Cargo	SECRETARÍA GENERAL
Celular	9944483180	Celular	916712579	Celular	99423667
Correo electrónico		Correo electrónico		Correo electrónico	
Teléfono		Teléfono		Teléfono	



ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 3945 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO	2948-2023-CC-LORETO-S/PRODUCTOS	N° GUIA DE REMISIÓN	
DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (URJARRA)			
NOMBRE:	COB DELJA EL DARETH MARIANO VERA	ANEXO:	0
CÓDIGO MODULAR:	072/2/18	DEPARTAMENTO:	LORETO
NIVEL:	INICIAL	DISTRITO:	REQUEÑA
PROVINCIA:	REQUEÑA		
CENTRO POBLADO:	REQUEÑA		

DATOS DEL PROVEEDOR	N° RUC:	2067132289
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL:	Com. Proveedor:	9421
DIRECCIÓN:	CARRERA QUINTA NAUTA SECCION NARA KM 2.5 LORETO AMYNAS QUINTOS	
ITEM:	REQUEÑA	PERIODO DE ATENCIÓN:
NRO DE ENTREGA:	1	FORMA DE ATENCIÓN:
		REGULAR
		DÍAS DE ATENCIÓN:
		25

TIPO DE RAZÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE ENTREGAS	TOTAL DE ENTREGAS A	TOTAL DE
	NRO DE UNIDADES	P.A. RAZÓN (25)	SUB-TOTAL (25)	NRO DE UNIDADES	P.A. RAZÓN (25)	SUB-TOTAL (25)	NRO DE UNIDADES	P.A. RAZÓN (25)	SUB-TOTAL (25)			

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PESO NETO	VOLUMEN	LOTE / LOTES
3	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	DEL CIELO	3.250 L	9.900	17588
17	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	DEL CIELO	1.000 L	11.500	17588
1	BOLSA	ARROZ	RIO BRANCO	4.200 Kg	4.200	17751
37	BOLSA	ARROZ	RIO BRANCO	1.800 Kg	17.850	10752
1	BOLSA	ARVEJA PARTIDA	DELISUYOS	4.200 Kg	4.200	21102
39	BOLSA	ARVEJA PARTIDA	DELISUYOS	4.200 Kg	17.550	21102
4	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	CANA REAL	1.800 Kg	17.550	21102
1170	BOLSA	CEREAL EXTRUIDO	MILI	4.000 Kg	38.000	21102
52	BOLSA	CHOCOLATE PARA TAZA	ESTRELLA DEL CUSCO	4.000 Kg	4.000	21102
140	HOLALAT	CONSERVA DE CARNE DE PAVO O PAVITA	ALLEGRO	4.175 Kg	23.850	17752 P 25.96.22 y 25.96.21
140	HOLALAT	CONSERVA DE CARNE DE RES	CON SIMON	4.175 Kg	23.850	23822
140	HOLALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	CONSERVAS GABO MAR	4.175 Kg	23.850	21102 P 25.96.22 y 25.96.21
71	BOLSA	FIDEOS	SAN JORGE	4.800 Kg	46.500	21102
1	BOLSA	FRUJOL	DELISUYOS	4.200 Kg	4.200	21102
35	BOLSA	FRUJOL	DELISUYOS	4.800 Kg	17.550	21102
1170	BOLSA	GALLETAS CON CEREALES	D MUDA	4.000 Kg	38.000	1700025
47	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE ARROZ	LA PERLA DEL ORIENTE	4.200 Kg	11.750	21102
47	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON QUINUA	MOLIB	4.200 Kg	11.750	1102
47	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA	MOLIB	4.200 Kg	11.750	1102
440	HOLALAT	LECHE EVAPORADA ENTERA	BONLE	4.400 Kg	175.800	211
47	BOLSA	MEZCLA DE HARINA DE MAÍZ TOSTADO Y MAÍZ AM	SHARITO	4.200 Kg	11.750	21102

1. Instrucciones de operación para el manejo de residuos sólidos (A)			2. Material educativo para la lección correspondiente del PLANCIÓN sobre manejo de residuos sólidos (A)		
Cantidad (B)			Cantidad (C)		
Bolsas plásticas** de color verde			Bolsas plásticas** de color negro		
25 L	50 L	100 L	25 L	50 L	100 L
Cantidad (B)	Cantidad (C)	Cantidad (D)	Cantidad (E)	Cantidad (F)	Cantidad (G)

PLAZO DE ENTREGA: 14/03/2023 - 08/07/2023 PLAZO DE PREC. ENTREGA: 14/03/2023 - 14/04/2023

FECHA RECEPCIÓN: 01/03/2023

HORA DE RECEPCIÓN: 10:26

GLORIA ISABEL SUAREZ CHUQUIRIONDO DE RIVERO 424132.00

NOMBRES Y APELLIDOS (según el CAE que el receptor y/o confirma la recepción)



Con esta firma, acepto la conformidad de la recepción de los productos detallados en el presente acta en la fecha que se indica.

* Hoja Digital solo es caso que se sea persona física.

** En la presente acta se indica la cantidad de bolsas a entregar en caso de.

CAE: N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)

Las condiciones están expresadas en el presente.

UNID.: CANTIDADES EXPRESADAS EN UNIDAD.

UNID.: TIPO DE PRESENTACIÓN (BARRIL, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O AGENDA INVENTE.

DEBERACIONES **

190 Turnos de Atención Directiva

A.T. Recursos Físicos

C.R.F.A. (ALTERNANCIAS) - Centro Puntos de Formación en Alternancia

S.R.E. (PRESENCIA) - Secretaría del Personal Docente

S.R.E. (NO PRESENCIA) - Secretaría del Personal Docente