



Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA



Firmado digitalmente por
ESCALANTE FIESTAS Jaqueline
Ruby FAU 20550154065 soft
Cargo: Jefe De Unidad Territorial
Junin
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 05.06.2023 11:19:33 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Huancayo, 05 de Junio del 2023

OFICIO N° D000368-2023-MIDIS/PNAEQW-UTJUN

Señor(a):
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA - JUNIN
AV. HUANCVELICA 151, JUNIN-HUANCAYO-HUANCAYO

Asunto : Informe de atención de la alerta N° 41, 49, 81 -2023-CTVC/JUN.

Referencia : INFORME 000018-2023/UTJUN-HGO
INFORME 000015-2023/UTJUN-DPM
INFORME 000027-2023/UTJUN-MCE

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted, para saludarla cordialmente y a la vez remitirle los informes de la referencia con la respuesta a las alertas N° 41, 49, 81-2023-CTVC/JUN emitida por su representada.

Cabe precisar que, por el volumen de la documentación, esta se encuentra consolidada en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/12iaA72mitTZlixBZ0z6_GwOApXT7C7sZ?usp=drive_link

Sin otro en particular, valga la oportunidad para renovarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

Firma

JAQUELINE RUBY ESCALANTE FIESTAS
UNIDAD TERRITORIAL JUNIN

CC.:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Huancayo, 02 de Junio del 2023

INFORME N° D00027-2023-MIDIS/PNAEQW-UTJUN-MCE

Para : **JAQUELINE RUBY ESCALANTE FIESTAS**
UNIDAD TERRITORIAL JUNIN

Asunto : Informar respecto a la atención de la alerta caso N° 0049-2023-CTVC/JUN suscitada en la IE 30740 Santo Domingo de Guzmán nivel primario del distrito de Palca de la provincia de Tarma departamento de Junín.

Referencia : OFICIO N° D0088-2023-MIDIS/PNAEQW-CTVC/JUNÍN (03MAY2023)

Fecha Elaboración: Huancayo, 01 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de informar respecto a la Alerta emitida por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana a través del documento de la referencia.

I. Antecedentes

1.1. Con fecha 03 de mayo se recepciona a través de correo electrónico el Oficio N° 0088 2023-CTVC/JUNÍN en la que se adjunta la Alerta caso N° 049 -2023-CTVC/JUN que proviene de la vigilancia realizada a la Gestión del Servicio Alimentario de la Institución Educativa N° 30740 Santo Domingo de Guzmán nivel primario del distrito de Palca de la provincia de Tarma con fecha 23 de marzo del 2023.

II. Base Normativa

2.1. Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma con código de documento normativo PRT-049-PNAEQW-USME, Versión N° 04, aprobado con Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE de fecha 09/09/2022.

2.2. Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, con código de documento normativo PRO-030-PNAEQW-UOP - Versión N° 04, aprobado con Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE de fecha 23/06/2022.

2.3. Protocolo para la conformación o actualización de los Comités de Alimentación Escolar de las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, con código de documento normativo PRT-017-PNAEQW-UOP - Versión N° 09, aprobado con Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000279-2022-MIDIS/PNAEQW-DE de fecha 11/07/2022.

2.4. Resolución Viceministerial N° 083-2019-MINEDU que aprueba la Norma Técnica denominada Norma para la Cogestión del Servicio Alimentario implementado con el PNAEQW en las instituciones educativas y programas no escolarizados públicos de educación básica.

2.5. Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Qali Warma", con código de documento normativo Norma Técnica N° 002- 2023-MIDIS/PNAEQW, aprobado con Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE de fecha 10/03/2023.

2.6. Directiva N° 004-2023-GRJ-DREJ denominada Norma técnica para la cogestión que regula las actividades del servicio alimentario en las IIEE y programas públicos de la Educación Básica en el ámbito de intervención del PNAEQW - región Junín 2023 aprobado con Resolución Directoral Regional de Educación Junín N° 0331-DREJ de fecha 06/03/2023.

III. Objeto

3.1. El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas que fueron tomadas en relación a las observaciones alcanzadas por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana producto de la vigilancia a la Gestión del Servicio Alimentario de la Institución N° 30740 Santo Domingo de Guzmán nivel primario del distrito de Palca de la provincia de Tarma con fecha 23 de marzo del 2023.

IV. Análisis

Se verificaron las tipificaciones del caso tomando las acciones descritas a continuación:

Punto crítico 1: EL CAE NO RECIBIÓ CAPACITACION / ASISTENCIA TECNICA SOBRE SUS FUNCIONES.

Durante la veeduría se preguntó al presidente del CAE si había recibido capacitación, al respecto respondió que NO. Cabe resaltar: que en la RDS N° D000187-2023/PNAEQW-DE "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" punto 5.1.2.1. Recepción de alimentos: que a la letra dice: Es la etapa..., "quienes previamente han participado de las capacitaciones sobre la prestación del servicio alimentario".

Con fecha 31 de marzo se realiza la constatación del punto alertado encontrando lo siguiente

- El CAE efectivamente no recibió capacitación ni asistencia técnica en sus funciones para la fecha en el que visito el CTVC que fue el 23 de marzo, por los motivos siguientes:
 - El CAE no estuvo capacitado para la fecha del 23 de marzo, día que realizó la visita el CTVC, esto debido a que recién en el transcurso de los días se realizó la convocatoria a participar de la capacitación centralizada dirigida a los integrantes del CAE a realizarse en la IE San Ramón en el distrito de Tarma a llevarse a cabo el día 30 de marzo del 2023

Cabe mencionar que el punto crítico se pudo mitigar considerando lo siguiente:

- Con fecha 31 de marzo se realiza el monitor de gestión local realiza la visita de supervisión a la IE n° 30740 Santo Domingo de Guzmán y constata que el CAE recibió capacitación centralizada presencial dirigida a integrantes del CAE en gestión del servicio alimentario, funciones del CAE y sesión demostrativa de preparaciones de alimentos variados, agradables y nutritivos en la fecha 30 de marzo en instalaciones de la IE San ramón del distrito de Tarma, siendo esta en la modalidad presencial.
- Además de alimentación saludable.
- Actualización del comité de alimentación escolar
- Adecuado almacenamiento de alimentos
- Implementación de equipamiento, utensilios y menajes para el desarrollo del servicio alimentario



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Imágenes de Asistencia y fotografías

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social Viceministerio de Prestaciones Sociales Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA									
FORMATO N° 06									
CONTROL DE ASISTENCIA									
(TALLERES Y/O EVENTOS)									
DATOS DEL EVENTO:									
NOMBRE DEL EVENTO					FECHA		LUGAR		
CAPACITACIÓN A INTEGRANTES CAE					30/03/2023		I.E. N° 30706 SAN RAMÓN		
PARTICIPANTE									
APPELLIDO PATERNO	APPELLIDO MATERNO	NOMBRE	DAI & RUC	TELEFONO CELULAR O Fijo	CORREO ELECTRONICO @	LUGAR DE PROCEDENCIA	CARGO	CENTRO EDUCATIVO	FIRMA
ESPINOZA	VEGA	ISABEL CRISTINA	21135931	942103777	isy.sd@hotmail.com	PALCA	CAE	I.E.C. "SANTO DOMINGO DE GUZMAN"	[Firma]
RIOS	RODRIGUEZ	ENG LUZ	21086140	961944471	engluzrios100@gmail.com	PALCA	CAE	I.E.C. Sto Domingo de Guzman	[Firma]
HUANAN	MAGUÑA	ANA GUILLERMO	7644774	984686527	-	HUANABULLO	CAE	30715 JCT	[Firma]
PACAHUALA	CONTRERAS	PATRICIA	21120932	956185796	-	HUANABULLO	CAE	30715 JCT	[Firma]
ARONI	ORIBUOLA	HONILCA	40693294	973538550	Yungas@net-peru.com	Tarma	CAE	31310 Perla De La Andes	[Firma]
BALVIN	VENTOCILLA	NILDA LUZ	21125201	9310938248	noorlu2@hotmail.com	LA UNION LETICIA	CAE	30737	[Firma]
HINOJOSA	HINOJOSA	Cecilia FERNANDEZ	2083551	945079521	hinojosaf@net-peru.com	HUANABULLO	CAE	L. 6 30733	[Firma]
RIVERA	SAVIA	DEYVI PAVEL	2032891	961363744	-	HUANABULLO	CAE	L. 6 30733	[Firma]
VILLERAS	YAUARI	Estela	20892147	935624614	-	TARMA	SEC. CAE	31518	[Firma]
QUINTO	ROJAS	CARMEN ROSA	44107013	991231387	-	PALCA	CAE	JEC	[Firma]



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

OBJETIVOS DEL PNAE QALI WARMA

- Garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar a las/los usuarias/os del Programa de acuerdo a sus características y las zonas donde viven.
- Contribuir a mejorar la atención de las/los usuarias/os del Programa en clases, favoreciendo su asistencia y permanencia.
- Promover mejores hábitos de alimentación en las/los usuarias/os del Programa.

- Con fecha 30 de marzo del 2023 se realizó la capacitación centralizada
 - Fortalecer las capacidades de las/los presidentes del CAE, revalorando el rol que desempeñan mediante el conocimiento de sus funciones y la motivación hacia el desarrollo de acciones que contribuyan con la prestación del servicio alimentario del PNAEQW 2023.
 - En consideración con los objetivos del PNAE Qali Warma.

PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO 2023
CAPACITACIÓN A PRESIDENTAS/ES DEL CAE

OBJETIVO

Fortalecer las capacidades de las/los presidentes del CAE, revalorando el rol que desempeñan mediante el conocimiento de sus funciones y la motivación hacia el desarrollo de acciones que contribuyan con la prestación del servicio alimentario del PNAEQW 2023.

Con fecha 31 de marzo se firmó acta de acuerdos y compromisos con el CAE siendo estos:

- Mejorar el desarrollo del servicio alimentario
- Mantener actualizado el kardex
- Implementar con el equipamiento, menajes, utensilios para el desarrollo del servicio alimentario para la fecha acordada 10 de abril



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Formulario Acta de Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario (Página 1 de 4). Incluye datos de la institución educativa, datos de la supervisión, y supervisión en situación de emergencia.

Formulario Acta de Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario (Página 2 de 4). Incluye acciones inmediatas y asistencia técnica realizada.

Formulario Acta de Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario (Página 3 de 4). Incluye compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y ocurrencias/observaciones.

Formulario Acta de Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario (Página 4 de 4). Incluye datos de los representantes del PNAE, del Comité de Alimentación Escolar, y del actor/a social.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social Viceministerio de Prestaciones Sociales Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

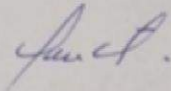
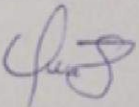
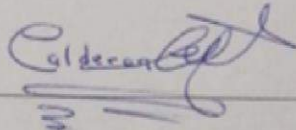
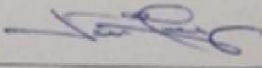
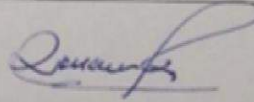
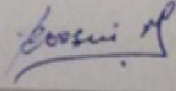
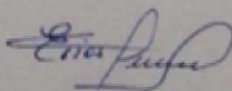

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El CAE se compromete a reiniciar el desarrollo del servicio alimentario el día 10 de Abril con toda la implementación de mejora.

- El CAE participo de la Capacitación Centralizada y Sercov Demostrativa el día 30 de marzo y con ello se compromete a hacer la réplica a todos sus integrantes, padres de familia y vecinos.

- El CAE se compromete a buscar la mejora continua a la gestión del servicio alimentario.
Como acto de conformidad, pasan a firmar los presentes

FIRMA DE PARTICIPANTES

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº CELULAR	FIRMA
1	Rafael Timoteo Solórzano	942201952	
2	Evette Quispe Lino	991925443	
3	Luz Eliana Calderón M.	972402212	
4	Jessica Muñoz Santillán	964041106	
5	Rosanna Glaza Córdova	949699580	
6	Julia Bassini Muñoz	966414215	
7	Eva Luz Ríos Rodríguez	961994431	
8	Marco Rafael Contreras Estrella	962122597	

Conclusión: Con fecha 30 de marzo el CAE recibió capacitación centralizada de manera presencial dirigida a integrantes del CAE en la IE San Ramón del distrito de Tarma y el día 31 de marzo recibió asistencia técnica presencial en la IE n° 30740 en relación a sus funciones, suscribiendo acuerdo para aplicación y cumplimiento. El caso se concluye FUNDADO



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Punto crítico 2: EL CAE NO HA INICIADO/CONTINUADO CON LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS

Durante las acciones de veeduría del día 23 de marzo 2023 se observó que la I.E NO estaba preparando los desayunos escolares para los niños. Al respecto la Sra. Jessica Muñoz Santillán, secretaria del CAE, manifestó que se están poniendo de acuerdo con los padres de familia para el preparado de los alimentos y que iniciara la preparación la primera semana del mes de abril del 2023. Este hecho estaría afectando el cumplimiento de los objetivos del programa.

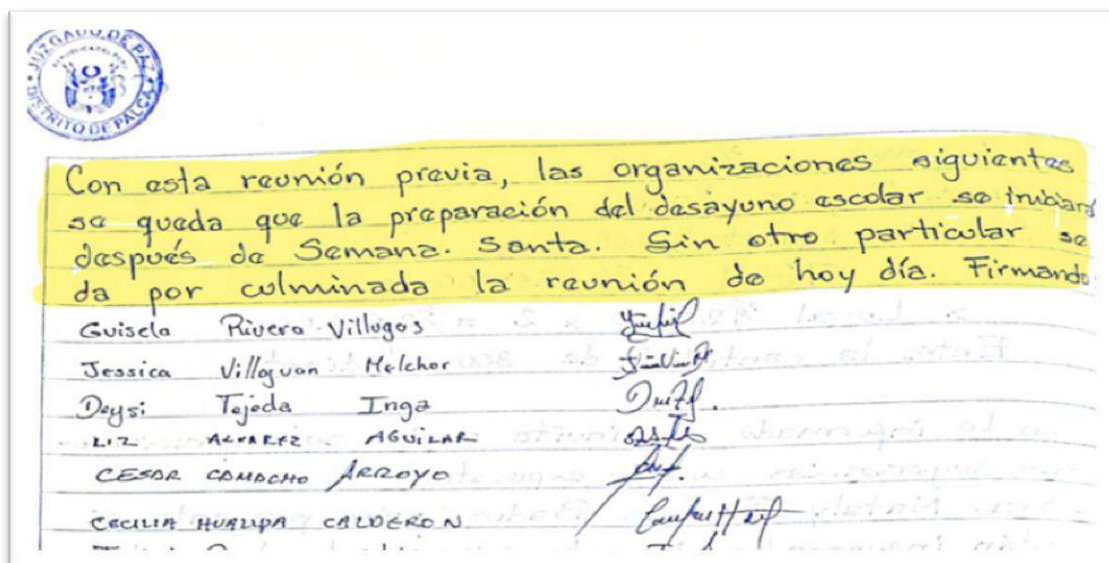
Con fecha 31 de marzo se realiza la constatación del punto alertado encontrando lo siguiente:

- La preparación de los alimentos aún no ha iniciado a la fecha.
- El CAE muestra el acta de reunión que realizaron con los padres y madres de familia acordando el inicio del servicio alimentario para la primera semana de abril por falta de presupuesto para compra de menajes, utensilios, gas, contrata de personal de cocina y demás.

Como resultado de la constatación del punto crítico alertado, el CAE informa los motivos del NO INICIO/CONTINUADO con la preparación de los alimentos

- La sub directora Lic Jessica Muñoz Santillán de la IE n° 30740 Santo Domingo de Guzmán menciona que tuvo que suspender el desarrollo del servicio alimentario porque faltaba implementar con equipamiento adecuado, utensilios, menajes, combustible, contrata permanente de personal de cocina.
- Con fecha 31 de marzo el monitor de gestión local hace presencia en la IE percatándose del punto crítico donde la sub directora Jessica Muñoz Santillán menciona que tuvieron una reunión con los padres y madres de familia el día 24 de marzo con los integrantes del CAE, padres y madres de familia priorizando las dificultades que tienen para desarrollo del servicio alimentario realizando la **rendición de cuentas y gastos**, para ello toman como acuerdo sobre los aportes adicionales que tienen que hacer para la compra de utensilios, menajes, combustible (gas), contrata de personal de cocina, insumos adicionales para con ello reiniciar el servicio alimentario; hasta lograr adquirir el presupuesto significativo para los gastos acuerdan reiniciar la primera semana de abril.

Acta de reunión de padres y madres de familia





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Acta de supervisión del 31/03/2023

Formulario 'ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO' (Página 1 de 4). Includes fields for institution data, supervision details, and a table for supervision reasons.

Formulario 'ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO' (Página 2 de 4). Includes a table for 'ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA' with handwritten notes.

Formulario 'ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO' (Página 3 de 4). Includes a table for 'COMPROBANTES CUMPLIDOS' and a section for 'OCURRENCIAS/OBSERVACIONES' with handwritten text.

Formulario 'ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO' (Página 4 de 4). Includes fields for 'Participación como representantes del Comité de Alimentación Escolar' and 'REPRESENTANTE DEL PNAE QALI WARMA'.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Como acciones correctivas para mitigar el punto crítico alertado se realizó lo siguiente:

- Con fecha del 30 de marzo el CAE participó de la capacitación centralizada y sesión demostrativa en preparación de alimentos, sobre la gestión y el desarrollo del servicio alimentario en el distrito de Tarma
- Con fecha del 31 de marzo el monitor de gestión local brindó asistencia técnica al CAE para asegurar la continuidad de la preparación de los alimentos en la IE en coordinación con la comunidad educativa
- Con fecha de 31 de marzo se realizó una reunión de emergencia con integrantes del CAE, representantes de docentes, representantes de padres y madres de familia, se suscribe un acta donde se comprometen garantizar y retomar el desarrollo del servicio alimentario una vez implementado su necesidad.
- Revisión del plan de trabajo de la gestión del servicio alimentario de la IE para asegurar la preparación de los alimentos en la IE 30740 Santo Domingo de Guzmán

ACTA DE REUNIÓN AGENDA
Inicio al desarrollo y gestión del servicio alimentario 2023 en la I.E. N° 30740 Santo Domingo de Guzmán
HORA DE INICIO: 12:30 HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00 FECHA: 31/03/2023
PARTICIPANTES:
N° NOMBRES Y APELLIDOS DNI INSTITUCIÓN CARGO
1 Rafael Emilio Sánchez 21122181 30740 "Sto Domingo" padre de familia
2 Juliette Quiroga Lino 41734902 30740 "Sto Domingo" madre de familia
3 Luz Córdova Márquez 20443263 30740 "Sto Domingo" madre de familia
4 Jéssica María Santibañ 01027287 30740 "Sto Domingo" St. Directora
5 Rosanna Elizabeth Córdova 21020126 30740 "Sto Domingo" St. Directora
6 Julia E. Bascari Márquez 21020110 30740 "Sto Domingo" Dep. administrativa
7 Ana Luc Ríos Rodríguez 21020120 30740 "Sto Domingo" Dep. académica
8 Nancy Rafael Gutiérrez Espinoza 41343015 21020120 (STAMP)
DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y ACUERDOS
En las instalaciones de la I.E. N° 30740 Santo Domingo de Guzmán en presencia de los integrantes del CAE, representantes de maestros, padres y madres de familia, se lleva a cabo la reunión entendiendo como puntos de agenda según las siguientes:
El monitor de gestión local del PNAE Qaliwarma María Rafael Gutiérrez Espinoza constata que el CAE no se encuentra organizado para el desarrollo del servicio alimentario, ante ello se presenta al CAE y sub Directora de la I.E. a la Jefa María María Santibañ da a conocer al porque mencionando: "En asamblea general convocada el 24 de marzo al Comité de Alimentación Escolar y los padres de familia se encuentran disconformes con el aporte para la compra de alimentos, verduras y otros por lo que se ven en la necesidad de intervenir el valor del aporte para mejorar el servicio alimentario, puesto que el costo de gas y otros insumos se elevan, además van a contratar a cocineros", todo ello conlleva a priorizar el desarrollo del servicio alimentario.
Dentro de los acuerdos al que llegaron fueron:
- que cada padre de familia aporte para la compra de verduras, frutas, compra de gas, contrato de cocineros y demás de ello un tiempo prudencial para reunir los aportes y luego la Compañía para la compra de cocineros.
- para la mantención del CAE por los representantes

FIRMA DE PARTICIPANTES
N° NOMBRES Y APELLIDOS N° CELULAR FIRMA
1 Rafael Emilio Sánchez 94220121
2 Juliette Quiroga Lino 99132200
3 Luz Córdova M. 93240200
4 Jéssica María Santibañ 96020106
5 Rosanna Elizabeth Córdova 04651120
6 Julia Bascari Márquez 06447420
7 Ana Luc Ríos Rodríguez 94220121
8 Nancy Rafael Gutiérrez Espinoza 76122292



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PROCESO PARA LA VERIFICACIÓN Y MONITORING DE ALERTAS EN EL PROCESO DE COMPRAS Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

ANEXO N° 06

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-004
Versión N° 04	ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS			Página 1 de 1	

Siendo las 11⁰⁰ horas del día 08 del mes de Mayo del 2023 en la localidad de Dalca del distrito de Dalca de la provincia de Tarma del departamento de Jayas en el Local de Z.E. N° 30740 Se reunieron:

DNI/CE	APELLIDOS Y NOMBRES	ORGANIZACIÓN
02810456	Moza Córdova Rossara	Z.E. N° 30740
21122975	Muñoz Santillan Jessica	Z.E. N° 30740
21104020	Bossini Muñoz Julia	Z.E. N° 30740
41393015	Contreras Estrella Marco	PNAE Qali Warma

Llegando a los siguientes acuerdos:

PROBLEMA N° 01:

Acti. 01	EL CAE se encuentre capacitado en la gestión y desarrollo del servicio alimentario para todo el 2023
Respon:	
Acti. 02	El CAE cumple con las preparaciones de los alimentos
Respon:	Sin interrupciones durante todo el año
Acti. 03	El CAE sensibilizará a los padres y madres de familia
Respon:	en sus reuniones sobre el servicio alimentario.

PROBLEMA N° 02:

Acti. 01	
Respon:	
Acti. 02	
Respon:	
Acti. 03	
Respon:	

Siendo las 15⁰⁰ horas del 08/05, se culmina la reunión, dando conformidad y firmando los presentes.

Firma Digital

Firma

Firma

Marco R. Contreras Estrella
MONITOR DE GESTIÓN LOCAL

Versión N° 04
Resolución de Dirección Ejecutiva N° 0900335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE

Página 28 de 34

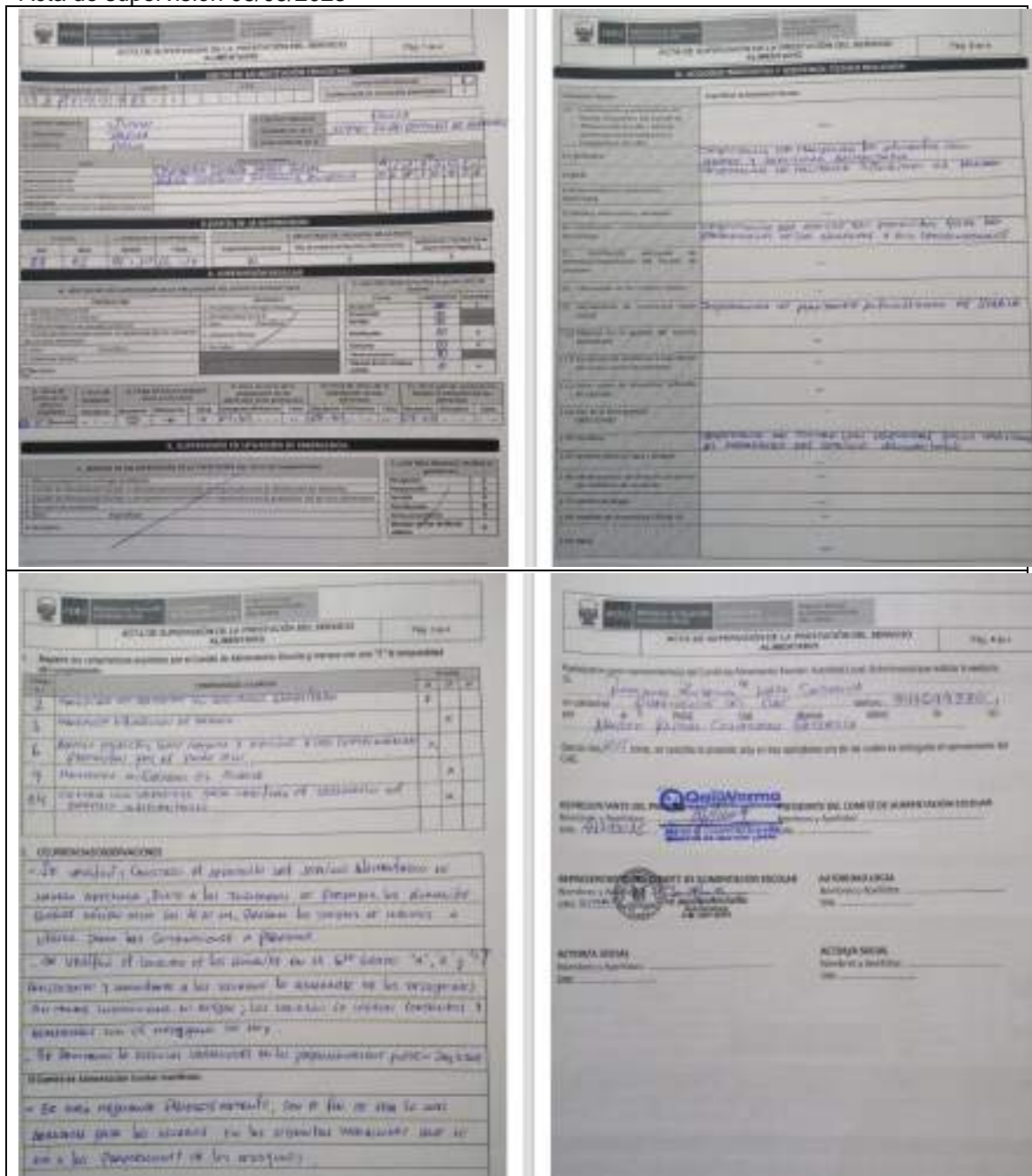
Como resultado de las acciones correctivas se logró lo siguiente:

- Con fecha 08 de mayo el monitor de gestión local realiza la visita de supervisión de manera inopinada desde las 05:30 am, donde constata que servicio alimentario se desarrolla de manera adecuada, correcta y con buena organización.
- Se constata que la IE cuenta con 2 personas cocineras contratadas para la preparación de los alimentos diarios
- Se constata que cada sección cuenta con menajes y ollas para el servicio
- El CAE cumple con las normativas que exige el MINEDU (preparación de los alimentos en la IE y horario de consumo) y las recomendaciones del PNAE Qaliwarma



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Acta de supervisión 08/05/2023



Paso seguido se procedió a suscribir los siguientes acuerdos y compromisos con el CAE:

- Con fecha 08 de mayo el CAE se compromete a continuar esta bien organizado en la gestión y desarrollo del servicio alimentario
- Se compromete a variar las preparaciones de los alimentos del día a día como recomienda el PNAE Qaliwarma , que sea agradable para los usuarios de la IE 30740 santo Domingo de Guzmán
- El CAE se compromete a buscar la mejora continua en la gestión y desarrollo del servicio alimentario



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Con fecha 08 de mayo se realiza el seguimiento del cumplimiento de los compromisos suscritos por el CAE en referencia a la mitigación del punto alertado encontrando lo siguiente:

Con fecha 08 de mayo se realiza la constatación que el servicio alimentario continúa con normalidad

- La preparación de los alimentos inició en la fecha 10 de abril y a la fecha continúan con normalidad la preparación de los alimentos en la IE.
- Se realizó la visita de supervisión al desarrollo del servicio alimentario en la IE

Preparación, servido y consumo de alimentos 09/05/2023 IE 30740 santo Domingo de Guzmán

	FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE SUPERVISIÓN DE SEE N° de Registro: 5396784		FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE SUPERVISIÓN DE SEE N° de Registro: 5396784
	FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE SUPERVISIÓN DE SEE N° de Registro: 5396784		FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE SUPERVISIÓN DE SEE N° de Registro: 5396784

Conclusión: Con fecha 08 de mayo se realiza la constatación del punto crítico alertado encontrando que la preparación de los alimentos inició recién en la fecha 10 de abril y a la fecha la preparación de los alimentos se da con normalidad buscando siempre la mejora continua de acuerdo a los compromisos firmados en acta. El caso se concluye FUNDADO



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

V. Conclusiones:

5.1. En relación al punto crítico **EL CAE NO RECIBIÓ CAPACITACION / ASISTENCIA TECNICA SOBRE SUS FUNCIONES**; se concluye Con fecha 30 de marzo el CAE recibió capacitación centralizada de manera presencial dirigida a integrantes del CAE en la IE San Ramón del distrito de Tarma y el día 31 de marzo recibió asistencia técnica presencial en la IE n° 30740 en relación a sus funciones, suscribiendo acuerdo para aplicación y cumplimiento. El caso se concluye FUNDADO

5.2. En relación al punto crítico **EL CAE NO HA INICIADO/CONTINUADO CON LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS**; Con fecha 08 de mayo se realiza la constatación del punto crítico alertado encontrando que la preparación de los alimentos inició recién en la fecha 10 de abril y a la fecha la preparación de los alimentos se da con normalidad buscando siempre la mejora continua de acuerdo a los compromisos firmados en acta. El caso se concluye FUNDADO

5.3. Cada uno de los puntos críticos fueron subsanados a la fecha

VI. Recomendaciones

6.1. Continuar con las acciones de asistencia técnica durante las visitas programadas a la Institución Educativa para fortalecer la Gestión del Servicio Alimentario.

6.2. Se recomienda elevar el documento a quien corresponda para continuar con el proceso adecuado según protocolo y dar por atendido la alerta.

Es todo cuanto debo informar para su conocimiento y fines que correspondan

Atentamente,

Firma

MARCO RAFAEL CONTRERAS ESTRELLA
UNIDAD TERRITORIAL JUNIN

MCE





ACTA N° 0011 - 2023 - SDG

REUNIÓN DE PADRES, MADRES DE FAMILIA
DEL NIVEL PRIMARIO - PROGRAMA QALIWARMA

Hoy veinticuatro de marzo de 2023, siendo las 3:40 pm. reunidos en el patio general de la Institución y con la presencia de la Directora Hna. Rossana Maza Córdova MP., Subdirectora Mtra. Jéssica Muñoz Santillán, Coordinadoras Pedagógicas, Coordinadora de TOE, Personal Administrativo, maestros, maestras del nivel primario y secundaria, padres, madres de familia del nivel primario.

Se inicia la reunión bajo la animación de la Mtra. Jessica Muñoz Santillán subdirectora de la Institución quien da la bienvenida, comparte la oración en comunidad y da a conocer la agenda de la reunión.

Agenda

- Acuerdos y organización de Qaliwarma. Nivel primaria.

La Mtra. Jessica Muñoz Santillán comparte el presupuesto:

PRESUPUESTO QALIWARMA

- Cocinera S/ 600.00
- Gas S/ 200.00



Otros insumos $\text{S/}300.00$

Insumos de limpieza $\text{S/}50.00$

Mantenimiento e imprevistos $\text{S/}100.00$

Total $\text{S/}1250.00$

\times Local $\text{S/}1250.00 \times 2 = \text{S/}2,500.00$

Entre la cantidad de 300 estudiantes.

Con lo informado se invita a dar sus apreciaciones, sugerencias con lo expuesto:

- Sra. Nataly Paredes Bados, quien pregunta si están informados de este presupuesto dado algún representante de CAE Qaliwarmá y la Junta Directiva de APAFA

- Sra. Ivette Quispe Lino, pide que se rindan cuentas sobre los gastos mensualmente o trimestralmente.

- Sra. Janet Cabezas Rivera, se pide que el servicio de preparado debe verificarse constantemente la limpieza, orden, protocolos de bioseguridad en la cocina.

- Sra. Nataly Paredes Bados pide que de la reunión nombrar un integrante más para el CAE

Con todo lo compartido con las intervenciones de las participaciones la Mtra. Jessica Muñoz agradece y absuelve a cada sugerencia y en el pleno se invita a elegir a uno integrante más para el CAE y por mayoría se elige a la Sra. Ivette Quispe Lino.

También se aprueba por unanimidad la propuesta presentada la misma que se abonará mensualmente, la cantidad de $\text{S/}8.00$ (ocho nuevos soles)



Con esta reunión previa, las organizaciones siguientes se queda que la preparación del desayuno escolar se inician después de Semana Santa. Sin otro particular se da por culminada la reunión de hoy día. Firmando:

Guisela Rivera Villogos	
Jessica Villoguan Melchor	
Doysi Tajada Inga	
LIZ ACARREZ AGUILAR	
CESAR CAMACHO ARROYO	
CECILIA HUSUPA CALDERON	
Isabel Piloncio Atiz	
Gabrito Polanco Baldoon	
Amasura Izquiedo	
Shirley Torres Cotachoguz	
Nebartu Puente Allaga	
Doris Quincho Harg	
Liz Coronel Coronel	
Cristina Perez Baldoceca	
Eva Ramirez Huallpa	
Rosana Izquierdo Bensa	
Lourdes Taja Gonzales	
Olivia Leonardo Hioso	
Karin Cruz Guillermo	
Vanessa Melchor Suire	
Rocio Jorge Huanqui	
Katy Montujano Salazar	
FLORE LEONARDO CANASCA	
ANGOLICA TEJADA ESCANOVA	
Jana Galcerza Hartado	
Nubel Arias Quinto	
Shirley Torres Leonardo	



Yusenio Chavez Martinez	[Signature]
Julisa Gonzales Nateres	[Signature]
Maria Gonzales Aliz Silvana Huallpa	[Signature]
Yusnio Huallpa	[Signature]
ana Gonzalez Huaman	[Signature]
Jimena Rojas Hurtado	[Signature]
Vilma LLACZA PEREZ	[Signature]
Rosal. Marcos Palomino	[Signature]
Rosana Palomino Colachaguer.	[Signature]
AMARO HINOSTROZA MAGALY	[Signature]
Zobiole Mayhuo Hurtado	[Signature]
Anselica Inparadix Escobar	[Signature]
Edith Gabriel Chavez	[Signature]
Victoria Gargalva Huaman	[Signature]
Yanny Melchor Guispe	[Signature]
Frorella Melchor Ros	[Signature]
Angela Lobo Zacarias	[Signature]
Senny Huamayhuaco Cegadil	[Signature]
Sara Simaymaria Ayala	[Signature]
Dominica Quispe Inostre	[Signature]
Lina Janina Buitron	[Signature]
NANLY HUALLPA VALERO	[Signature]
Daniela Arango Osorena	[Signature]
Eliizabeth Medrano B.	[Signature]
Herminia Violeta Nateres Guispe	[Signature]
019. H. CH -	[Signature]
Justina Risto Poma	[Signature]
Cladis Alcantara Perez	[Signature]
Bertha Rojas Ramirez	[Signature]
Leonela Panduro Jorge	[Signature]



Silvia Manduyod	Jorge	Handwritten initials
Daniela Manay	Rosalva	Handwritten initials
Zely Amago	Hurtado	Handwritten initials
Luz Pavez	Susaribar	Handwritten initials
Kari May	Rivera	Handwritten initials
Nazala Albas	Lisa	Handwritten initials
Norma Calachagua	Hatcher	Handwritten initials
Diana Huallpa	Estrella	Handwritten initials
Maria Rojas	Oscovita	Handwritten initials
Isabel Rojas	Berrios	Handwritten initials
Eisa RIVERA	RIVAS	Handwritten initials
Yolanda Gomez	Rivaldi	Handwritten initials
Denise Rojas	Barrio	Handwritten initials
Ronald Hoya	Parales	Handwritten initials
Yolanda Pizarro	Kayhua	Handwritten initials
Dania Gonzalez	Huallpa	Handwritten initials
Carmen Pavez	Gonzales	Handwritten initials
Paola Pavez	Gonzales	Handwritten initials
Jessica Torres	Castro	Handwritten initials
Sonia Rojas	Aguirre	Handwritten initials
Yolanda Rojas	Quispe	Handwritten initials
Maria Guillen	Solis	Handwritten initials
Jessica Santa Cruz		Handwritten initials
Karen Arce	Huallpa	Handwritten initials
Yola Estela	Aliz	Handwritten initials
Maria Guiso	Pesvilar	Handwritten initials
Genoveva Ulla	Nabuco	Handwritten initials
Dania Ulla	Ramos	Handwritten initials
Rosa Zalcedo	Gonzales	Handwritten initials
Hellen Pavez	Fernandez	Handwritten initials
Jenny Quiza	Calchagua	Handwritten initials

Martiza Limaymanta	Ayala	Handwritten initials
Carmen Castro	Garnica	Handwritten initials
Vanesa Espinosa	Pavez	Handwritten initials
Sonia Huallpa	Atis	Handwritten initials
Marilyn Julcarima	Gato	Handwritten initials
Luz Julcarima	Gato	Handwritten initials
Geis Aguilar	Arias	Handwritten initials
Rayna Cacho		Handwritten initials
Olga Aguilar	Pavez	Handwritten initials
Milagro Pavez	Esteban	Handwritten initials
Humberto Pavez	Rivas	Handwritten initials
Rita Castro	Davila	Handwritten initials
Esperanza Rojas		Handwritten initials
Judith Ines	Huallpa	Handwritten initials
Fely Castro	Atis	Handwritten initials
Elvira Calchagua	Huallpa	Handwritten initials
Cirila Huallpa	Rojas	Handwritten initials
Rosolinda Castro	Gabriel	Handwritten initials
Cirila Huallpa	Vega	Handwritten initials
Yolanda Huallpa	Soto	Handwritten initials
Gianfranco Pavez	Tunucia	Handwritten initials
Paola Pavez	Guzan	Handwritten initials
Paola Pavez	Sanchez	Handwritten initials
Diana Castilla	Maria	Handwritten initials
Yolanda Arias	Flores	Handwritten initials
Diana Arias	Flores	Handwritten initials
Rosario Rojas	Mangos	Handwritten initials
Rosario Calchagua	Huallpa	Handwritten initials
Rosa Maria Atis	Callabambuco	Rosalia
Martina Calchagua	Osca	Martina Calchagua
Zenaida Pavez	Espinosa	Barrio



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar OAU WARMA

PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA IE	ANEXO N°	ICOD
05779940	1 2	

SUPERVISIÓN REGULAR	1
SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	JUNIN
2. PROVINCIA	Tarma
3. DISTRITO	PALCA

4. CENTRO POBLADO	PALCA
5. NOMBRE DE LA IE	30740 SANTI DOMINGO DE GUANÁN
6. DIRECCIÓN DE LA IE	SANTO DOMINGO

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	CONTRERAS ESTRELLA MARCO RAFAEL	41393015
Representante del IRE	MURDO SANTIAGO JESSICA MARA	21122875
Representante del CAE		
Autoridad Local/ Institución/Asociación o sistema escolar u otro sistema escolar		
Autoridad Local/ Institución/Asociación o sistema escolar u otro sistema escolar		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN	
DÍA	MESES	INICIO	FINAL
31	03	07:34	12:05

3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FECHA		
Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica [Solo Supervisión Regular]
1	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	
PRODUCTOS	RAZONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó productos
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especificar
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica
5. Otro: Especificar	5. No Aplica
6. Asistencia Técnica	
7. No Aplica	

5. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión del CAE durante:		
ETAPA	PRODUCTOS	RAZONES
Recepción	1	1
Preparación	2	
Servicio	3	
Distribución	4	2
Consumo	5	3
Almacenamiento	6	
Manejo de los residuos sólidos	7	4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que los usuarios/as inician el consumo de los alimentos		
		Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
08:00 Observado	—:—	1	2	3	;	1	+	;	1	;	1	;	1

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	
1. El/la proveedor/a no entregó productos	
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	
4. Sin stock de productos	
5. Otro: Especificar	
6. No Aplica	

2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
Recepción	1
Preparación	2
Servicio	3
Distribución	4
Almacenamiento	5
Manejo de los residuos sólidos	6

Versión N°

Página 1 de 4



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Administración de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QAU WARMA

PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N° ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	Importancia de actualizar los integrantes del CAE 2023
(2) BPM/OPM	
(3) BPA	Importancia de mantener a buen recaudo los alimentos del BPA de Bullaca
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	-
(5) Hábitos alimentarios saludables	-
(6) Dotificación y combinación/consumo de raciones	-
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	-
(8) Eliminación de los residuos sólidos	-
(9) Actualización de usuaris/os según SIAGE	Importancia de mantener actualizado el SIAGE
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	Importancia de mejorar la gestión del servicio alimentario
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos	-
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	-
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	-
(14) Veeduría	-
(15) Servicios básicos (agua y energía)	-
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	Importancia de mejorar el ambiente de cocina
(17) Control de plagas	-
(18) Medidas de prevención COVID-19	-
(19) Otras	Importancia de mejorar el desarrollo del servicio alimentario



Versión N° ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	IP
1	ACTUALIZAR EL COE 2023	X		
3	MANTENER PROTEGIDO, ORDENADO, LIMPIO, SEGURO LOS PLUMENTEROS DEL PLUMACEN	X		
9	ACTUALIZAR EL SIOGLE		X	
10	MEJORAR LA GESTIÓN DEL SERVICIO PLUMENTERO		X	
16	MEJORAR EL PIMANTER DE COCINA Y SUS UTENSILIOS		X	
19	RETOMAR EL SERVICIO PLUMENTERO		X	

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

Se paralizó el servicio Plumentero por ocurrencia del COE y PPTF viendo los gastos adicionales que se van puesto que hay PPTF en el JEC y primaria, además de implementar con botones de gas, menajes, cocineros; El día 24 de marzo en asamblea extraordinaria el COE y PPTF generaron acta manifestando implementación de los ambientes donde se desarrollará el servicio Plumentero buscando lo mejor en beneficio de los usuarios.

El COE participó de la Operación Centralizada y SFSOM DEMOSTRATIVA el día 30 de marzo en el distrito de Toros, despejando los dudas que tenían.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

• Con la implementación de los menajes, ollas y utensilios se retomará el servicio Plumentero el 10 de abril, por acuerdo del COE y los PPTF.

• Se lanzó convocatorias para la Contrata de Cocineros y solo se espere en estos días finalizo y contratar.

Versión N° ...

Página 3 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actoría social que realizan la veeduría

Sr. (s): JESSICA MARIA MUÑOZ SANTILLAN

en calidad de SECRETARIA DEL CAE teléfono 964 041 106
 y por el PNAE Cali Warma el (los) Sr. (s):

MARCO RAFAEL CONTRERAS ESTRELLA

Siendo las 12:05 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAE



Nombres y Apellidos:

DNI: 41393015

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR:

Nombres y Apellidos:

DNI:

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:

DNI:



Jessica Maria Muñoz Santillan
 Sub Directora
 C.N. 1021132678

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ANEXO N° 05

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Programa Nacional de Alimentación Escolar (PNAEQW)	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04	ACTA DE CONSTATACIÓN			Página 1 de 2

Siendo las 12:15 horas del día 08 de MAYO del año 2023 en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número) Sanjo Domingo de Guzman 30740, Código modular N° 03743994 del Centro Poblado Palca del distrito de Palca provincia de Tarma modalidad de atención productos proveedora Miguel Rueda Luna Escobar ítems Huacahuasi

Por parte del PNAEQW:

- Monitor/a de Gestión Local: Marco Rafael Contreras Estrella
- Supervisor/a de Plantas y Almacenes
- Otro/a Especialista del PNAEQW

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- Presidente/a: Rossana Zulima Haza Córdova
- Secretario/a: Jessica María Muñoz Santillán
- La/el vocal: Julia Amparo Bassini Muñoz
- Otro/a:

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:


Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

- 1- Programa no brinda capacitación/asistencia técnica a integrante del CAE
- 2- CAE no cumple con preparación de alimentos

Dejan constancia de lo siguiente:

- 1- Se deja en constancia que el día 08 de mayo el CAE partió de la capacitación centralizada y sesión demostrativa en el distrito de Tarma - adjunta copia de planillo de asistencia
- 2- Hoy 08 de mayo el MAb ingresó a la IE 30740 a las 05:35 am, constatando que sí se prepara los desayunos realizados por 02 cocineras y se verifica preparación, servicio, distribución y consumo.

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DEL I WARMA

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Comité de Prevención Escolar	Programa Nacional de Alimentación Escolar GALIWARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATACIÓN			Página 2 de 2

Acuerdos:

- El CAE organizará y gestionará el desarrollo del servicio alimentario sin interrupciones en favor y beneficio para los usuarios.
- El CAE sensibilizará permanentemente a los padres de familia sobre la importancia del servicio alimentario en sus reuniones y asambleas.
- Cumplir con las normativas que promueve el MINEDU, uno de los cuales es el consumo del desayuno en el horario establecido lo cual es antes del inicio de las labores académicas.
- Ante cualquier dificultad o incidencias comunicar al representante del PNAEQW para que pueda brindar la asistencia técnica correspondiente.

Siendo las 14:00 horas del día 08 del mes de Mayo del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.


 Rosa María Cortés M.P.
 Miembro del Comité de Alimentación Escolar

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
 Nombres y Apellidos:


 Prof. Jessica María Muñoz Santillán
 Sub Directora del Comité de Alimentación Escolar

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
 Nombres y Apellidos:

Firma Digital
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR GALIWARMA


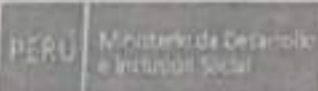
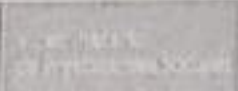
Firmado digitalmente por SALKAN CONCEPCION using Certes F&U (2023) (5000) bytes
 Fecha: 06.05.2023 13:17:19 -05:00


QaliWarma
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
 ofctawr
 Marco R. Contreras Estrella
 MONITOR DE GESTIÓN LOCAL

Firma del personal del PNAEQW
 Nombres y Apellidos:

Firma de la autoridad local
 Nombres y Apellidos:

ANEXO N° 06

			Programa Nacional de Alimentación Escolar CALI WARMA	PRT-015-PNAEQW-USME-FOR-004
Versión N° 04	ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS			Página 1 de 1

Siendo las 19:00 horas del día 08 del mes de Mayo del 2023 en la localidad de Palca del distrito de Palca de la provincia de Tarma del departamento de Junín en el Local de I.E. N° 30740 Se reunieron.

DNI/CE	APELLIDOS Y NOMBRES	ORGANIZACIÓN
02810456	Moza Córdova Rossana	I.E N° 30740
21122875	Muñoz Santillan Jessica	I.E N° 30740
21104020	Bossini Muñoz Julia	I.E N° 30740
41393015	Contreras Estrella Marco	P.N.A.E Cali Warma

Llegando a los siguientes acuerdos:

PROBLEMA N° 01:	
Acti. 01	EL CAE se encuentre capacitado en la gestión y
Respon:	Desarrollo del Servicio Alimentario para todo el 2023
Acti. 02	El CAE cumple con las preparaciones de los alimentos
Respon:	sin interrupciones durante todo el año
Acti. 03	El CAE sensibilizará a los padres y madres de familia
Respon:	en sus reuniones sobre el servicio alimentario.

PROBLEMA N° 02:	
Acti. 01	
Respon:	-
Acti. 02	
Respon:	-
Acti. 03	
Respon:	-

Siendo las 15:00 horas del 08/05 se culmina la reunión, dando conformidad y firmando los presentes

Firma Digital
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA
 DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
 CALI WARMA
 Calle Alameda s/n 201-0100
 Tarma, Tarma, Perú
 052-076-011-0000
 www.inei.gob.pe

Firma

 Hra. Rossana Moza Córdova M.P.
 DIRECTORA

Firma

 Cali Warma
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

 Marco R. Contreras Estrella
 MONITOR DE GESTIÓN LOCAL

ACTA DE REUNIÓN

AGENDA

Inicio al desarrollo y gestión del Servicio Alimentario 2023 en la I.E. N° 30740 "Santo Domingo de Guzmán"

HORA DE INICIO: 12:00 FECHA: 31/03/2023
 HORA DE FINALIZACIÓN: 14:00

PARTICIPANTES

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	INSTITUCIÓN	CARGO
1	Rafael Timoteo Sotomayor	21127881	30240 "Sto Domingo"	padre de familia
2	Justo Quispe Lino	41579508	30240 "Sto Domingo"	madre de familia
3	Luz Calderón Marquet	30462543	30240 "Sto Domingo"	madre de familia
4	Jessica Muñoz Santillán	21127885	30240 "Sto Domingo"	Sub Directora
5	Rosario Z. Plaza Cuidado	22810486	30240 "Santo Domingo"	Directora
6	Julio A. Becerra Muñoz	21104030	20140 "Santo Domingo"	Rep. administrativo
7	Ena Luz Ruiz Rodríguez	21486140	30240 "Sto Domingo"	Rep. miembros
8	Marcos Rafael Centenas Estrella	41373015	PNAE CALAWARMA	MONITR DE GESTION J.
9				
10				

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y ACUERDOS

En las instalaciones de la I.E. N° 30740 "Santo Domingo de Guzmán" en presencia de los integrantes del CAE, representantes de maestros, padres y madres de familia se lleva a cabo la reunión teniendo como puntos de agenda según los siguientes:

El monitor de gestión local del PNAE CALAWARMA Marcos Rafael Centenas Estrella constata que el CAE no se encuentra organizado para el desarrollo del servicio alimentario; ante ello la Secretaria del CAE y sub Directora de la I.E. Lic. Jessica María Muñoz Santillán da a conocer el porqué mencionando "En asamblea general desarrollado el 24 de marzo el Comité de alimentación escolar y los padres de familia se encuentran disconformes con el aporte para la compra de insumos menajes, utensilios y otros por lo que se ven en la necesidad de incrementar el valor del aporte para mejorar el servicio alimentario, puesto que el costo de gas y otros insumos se elevaron además ven contratar a cocineras"; Todo ello conlleva a paralizar el desarrollo del servicio alimentario.

Dentro de los acuerdos al que llegaron fueron:
 que cada padre de familia aporte para la compra de utensilios, menajes, compra de gas, contrata de cocineras y dentro de ello un tiempo prudencial para reunir los aportes y llamar la Convocatoria para la contrata de cocineras.
 Ante lo mencionado el CAE deja los compromisos.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El CAE se compromete a reiniciar el desarrollo del Servicio Alimentario el día 10 de Abril con toda la implementación de mejora.
 - El CAE participó de la Capacitación Centralizada y Sesión Demostrativa el día 30 de marzo y con ello se compromete a poner la réplica a todos sus integrantes, padres de familia y vecinos.
 - El CAE se compromete a buscar la mejora continua a la gestión del servicio alimentario.
- Como acto de conformidad, pasan a firmar los presentes

FIRMA DE PARTICIPANTES

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° CELULAR	FIRMA
1	Rafael Timotea Salazar	942201952	
2	Evette Quispe Lino	999955442	
3	Luz Eliana Calderón R.	975427217	
4	Jessica Muñoz Santillan	964071106	
5	Rosana Glaza Córdova	949691380	
6	Julia Bassini Muñoz	966414215	
7	Eva Luz Ríos Rodríguez	961994431	
8	Marcos Rafael Contreras Estrella	962222593	
9			
10			



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Vigilancia del Programa Nacional de Alimentación Escolar

Programa Nacional de Alimentación Escolar (PAE)

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA LE:	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	1
03779940	1 2		SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	JUNIN	4. CENTRO POBLADO	Paico
2. PROVINCIA	TARMA	5. NOMBRE DE LA IE	30740 SANCTO DOMINGO DE BELLIN
3. DISTRITO	Paico	6. DIRECCIÓN DE LA IE	

CARGO	APELLIDO Y NOMBRES	DNI
Representante PNAE/CM	CONTRERAS ESTERITA MARCO RAFAEL	41393010
Representante del CAE	MAZA CORDOVA ROSSANA ZULEMA	02810456
Representante del CAE		
Autoridad Local / Institución/tes o vigilantes sociales u otro actor/ta social		
Autoridad Local / Institución/tes o vigilantes sociales u otro actor/ta social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
08	05	05:30	12:10	1	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante		
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS	RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2	
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3	
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4	2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5	3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6	
<input checked="" type="checkbox"/> No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	7	4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
		Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
08:30	Reservado	-	1	-	05:30	-	-	07:40	-	-	07:43	-	-

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos	/	Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servido	3
4. Sin stock de productos		Distribución	4
5. Otro: Especifique		Almacenamiento	5
6. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	6



III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	-
(2) BPM/BPH	IMPORTANCIA DE MANTENER LOS ALIMENTOS CON HIGIENE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA
(3) BPAL	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL HORARIO
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	-
(5) Hábitos alimentarios saludables	-
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	IMPORTANCIA DEL APOYO EN PRODUCTOS PARA LAS PREPARACIONES DE LOS ALIMENTOS Y SUS COMBINACIONES
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	-
(8) Eliminación de los residuos sólidos	-
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL SIAGIE
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	-
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	-
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	-
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	-
(14) Veeduría	IMPORTANCIA DE CONTAR CON VEEDORES PARA VERIFICAR EL DESARROLLO DEL SERVICIO ALIMENTARIO
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	-
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	-
(17) Control de plagas	-
(18) Medidas de prevención COVID-19	-
(19) Otros	-



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Cooperación
al Progreso Social

Programa Nacional de Alimentación Escolar
DALI WARMA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	MANIPULAR LOS ALIMENTOS CON SEGURIDAD ALIMENTARIA	X		
3	MANTENER OBTENDIDO EL VERDE		X	
6	ADOTAR PRODUCTOS COMO MEJORA Y ADICIÓN A LAS COMBINACIONES PROMOVIDAS POR EL PAIS O/W	X		
9	MANTENER OBTENDIDO EL SIGUE		X	
14	CONTAR CON VERDADEROS PARA VERIFICAR EL DESARROLLO DEL SERVICIO ALIMENTARIO		X	

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

- Se verificó y constató el desarrollo del servicio alimentario de manera adecuada, junto a las encargadas de preparar los alimentos que se asiste desde las 4:30 AM, realizando las compras de insumos a utilizar para las combinaciones a preparar.
- Se verificó el consumo de los alumnos en el 6to grado "A", "B" y "C" constatando y consultando a los usuarios lo agradable de los desayunos sin tener incomodidad ni quejas; los usuarios se vieron contentos y agradecidos con el desayuno de hoy.
- Se planeó la distintas variaciones en las preparaciones que pueden realizar

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

* Se está mejorando progresivamente, con el fin de ser lo más agradable para los usuarios en las distintas variaciones que se da a las preparaciones de los desayunos.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar GALIWARMA

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actoría social que realizan la veeduría

Sr. ROSANA ZULEMA (s) MARA CORDOVA en calidad de PRESIDENTE DEL CAE teléfono 949699580 y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s) MARCO RAFAEL CONTRERAS ESTRELLA

Siendo las 12:15 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.



REPRESENTANTE DEL PNAE / PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR Nombres y Apellidos: [Signature] Nombres y Apellidos: DNI: 41293215 Marco H. Contreras Estrella DNI: MONITOR DE GESTIÓN LOCAL



REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR Nombres y Apellidos: [Signature] DNI: 21122823 Prof. Jessica Maria Muñoz Santillan Sub Directora C.M. 1021122878

AUTORIDAD LOCAL Nombres y Apellidos: DNI:

ACTOR/A SOCIAL Nombres y Apellidos: DNI:

ACTOR/A SOCIAL Nombres y Apellidos: DNI:

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
UNIDAD TERRITORIAL JUNIN
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Huancayo, 03 mayo de 2023.

OFICIO N° 0088-2023-CTVC/JUNÍN

Señor(a)

Abg. JAQUELINE RUBY ESCALANTE FIESTAS.

Jefa de la Unidad Territorial

Programa Nacional de Alimentación Escolar – Qali Warma.

Junín.-

Asunto: Se ALERTA Seis (06) CASO(S).

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)¹:

- CASO N° 048-2023-CTVC/JUN.
- CASO N° 049-2023-CTVC/JUN.
- CASO N° 050-2023-CTVC/JUN.
- CASO N° 051-2023-CTVC/JUN.
- CASO N° 052-2023-CTVC/JUN.
- CASO N° 053-2023-CTVC/JUN.

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de los casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente,



Jessica Rojas Domínguez
Responsable Regional



¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

1) Una conclusión sobre el CASO; precisando la condición de: FUNDADO o INFUNDADO.

2) Si el CASO es FUNDADO, es necesario precisar la acción correctiva inmediata implementada que da solución al CASO; o la medida correctiva mediata a implementar y el plazo previsto para la solución del CASO. Se debe adjuntar documentos que demuestran la acción correctiva.

3) Si el CASO es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales se sustenta esta decisión, citando normas o documentos que así lo demuestran.

4) Si el CASO corresponde a dos o más puntos críticos y/o a dos o más personas, es necesario individualizar la condición y proceder a dar solución por cada uno de ellos, de acuerdo a los numerales 2 ó 3, según corresponda. De lo contrario, si quedara al menos uno de ellos sin solución, entonces se considera como CASO PARCIALMENTE RESUELTO.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono de Junín: (#)942161273	CASO	N° 049-2023-CTVC/JUN
Teléfono Nacional: (#)942160416		
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO: 23/03/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:		
2. APELLIDOS NOMBRES:	ROJAS DOMINGUEZ JESSICA LILIANA	3. NÚMERO-DNI: 20072336
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	5. CARGO: RESPONSABLE REGIONAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA: 23/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	JUNÍN	8. PROVINCIA: TARMA
9. DISTRITO:	PALCA	10. CCPP/DIRECCIÓN: SANTO DOMINGO
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA? 0377994-IEP-30740 SANTO DOMINGO DE GUZMAN
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	331	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS: 2 Puntos Críticos
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):		

El 23/03/2022 durante las acciones de veeduría se entrevistó a la Sra. Jessica Muñoz Santillán, con DNI, 21122875 presidente del CAE de la I.E N° 30740 - primaria, del distrito Palca, provincia de Tarma; se aplicó la Ficha de vigilancia N°059-2023-JUN-Q y se registró el siguiente punto crítico:

1. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.

Durante la veeduría se preguntó al presidente del CAE si había recibido capacitación, al respecto respondió que **NO**.

Cabe resaltar: que en la RDS N° D000187-2023/PNAEQW-DE “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” punto **5.1.2.1.**

Recepción de alimentos: que a la letra dice: Es la etapa ..., “quienes previamente han participado de las capacitaciones sobre la prestación del servicio alimentario”.

2. CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS.

Durante las acciones de veeduría del día 23 de marzo 2023 se observó que la I.E **NO** estaba preparando los desayunos escolares para los niños. Al respecto la Sra. Jessica Muñoz Santillán, secretaria del CAE, manifestó que se están poniendo de acuerdo con los padres de familia para el preparado de los alimentos y que iniciara la preparación la primera semana del mes de abril del 2023. Este hecho estaría afectando el cumplimiento de los objetivos del programa.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- a) Sugerimos que el programa garantice el cumplimiento **RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE.** “Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma” **VIII. Disposiciones Generales 8.1. Actualización del Listado de IIEE.**
- b) Sugerimos que el programa garantice el cumplimiento **RDS N° D000187-2023/PNAEQW-DE** “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” 4. DISPOSICIONES GENERALES 4.7. El/la directora/a de la IE o quien haga sus veces (presidenta/e de los CAE) debe garantizar el cumplimiento de los establecido en el numeral 10 de la norma técnica denominada “Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones educativas y programas educativos de la educación básica para el año 2023”, aprobada a través de la Resolución Ministerial N° 474-2022-MINEDU y sus modificatorias.

- c) Sugerimos que el CAE garantice el cumplimiento del **D.S. N° 008-2012-MIDIS**, Creación del Programa Nacional Alimentario Escolar Qali Warma. Artículo 3.- Objetivos Específicos a) Garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del Programa de acuerdo a sus características y las zonas donde viven.
- d) Que el programa garantice la implementación a través de sus operadores técnicos el **modelo de cogestión** para la atención del servicio alimentario del PNAE Qali Warma que constituye un mecanismo que involucra la participación articulada y de cooperación entre actores de la sociedad civil y sectores público y privado, a efectos de proveer un servicio de calidad a los usuarios.
- e) Que el programa realice las indagaciones respectivas de cada punto crítico y se resuelvan en el debido plazo establecido según la **Ruta de Emisión de Alerta** del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (04))

- 1. Copia de la Ficha de Vigilancia N° 059- 2023-JUN-Q (3 folios).
- 2. Dos (02) Fotografías del lugar del almacenamiento y la cocina (1 folio)


.....
Jessica Rojas Domínguez
Responsable Regional



COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL JUNÍN
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

C 550 49
59
2023-CTVC/JUN

Teléfono Regional:	942161273	FICHA DE VIGILANCIA	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	CODIGO N° 59 2023-CTVC/JUN
Teléfono Nacional:	984056206			

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN
INDICACIONES: El Veedo/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma.
El Veedo/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE.
El Veedo/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa deseada en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificó NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

<input checked="" type="checkbox"/> FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA	<input type="checkbox"/> FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
<input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial	<input type="checkbox"/> Vigilancia NO Presencial
1 FECHA INICIAL de la Vigilancia:	2 HORA INICIAL de la Vigilancia:
23/02/23	9:48

I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):

3 CODIGO MODULAR de la IE	0277994	4 NOMBRE de la IE	30740 Santa Domingo de Guzman
5 DEPARTAMENTO:	JUNIN	6 PROVINCIA:	TARMA
7 DISTRITO:	PAICA	8 CCPP/Barrío/Dirección del Usuario:	Santa Domingo
9 TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10 NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Roxana Zulma Raza Cordova	12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13 N° de ENTREGA a vigilar:	1 Envase	14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del: 12/02/23 al: 18/04/23
15 N° de ESTUDIANTES provistos según contrato:	331	16 N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE:	331
17 FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13/02/23	18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19 IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describe:		

II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:

20 ¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local
21 N° DNI del Informante:	21122223
22 Apellidos y nombres del Informante:	Muñoz Santillan Jorjico Roldo
23 Teléfono/celular del Informante:	964041106
24 Correo Electrónico del Informante:	

III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE

25 ¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
26 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del program	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <i>(Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes)</i>
27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alim (c) Buenas prácticas de manipulación de alimen (d) Buenas prácticas de higiene de alimen (e) Etapas de la prestación del servicio alimentario (f) Manejo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Especifique: (i)
28 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA
29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA
30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA
31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA

IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM

A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE

32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 4f)	SI	NO	NV	NA
33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		SI	NO	NV	NA
33.1 Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor	02/02/23				

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL JUNIN
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	942161273	FECHA DE VIGILANCIA	
Teléfono Nacional:	984055306	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	CODIGO N° 59 2023-CTVC/JUN

34 ¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
35 ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
35.1 Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	33	(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma) (Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)		
36 ¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
37 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
38 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
39 ¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
39.1 ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
40 ¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE				
41 ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
42 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
43 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
44 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
45 ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
46 ¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
47 ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
48 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
49 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínimo: 30 días)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
50 ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/almosnas, estantes, tarimas?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
51 ¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
52 ¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE				
53 ¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?	<i>Run No Inician el Proceso de Alimentos</i>			
54 ¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
55 ¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
56 ¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
57 ¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
58 ¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
59 ¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
60 ¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
61 ¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
62 ¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
63 ¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
64 ¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
65 ¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE				
66 ¿Se cumple el horario establecido para el servido de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
67 ¿El lugar de servido de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
68 ¿El lugar de servido de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL JUNÍN
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 942161273 Teléfono Nacional: 994055206 MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE CODIGO N° **59** 2023-CTVC/JUN

69	¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	SI	NO	NV	NA
70	¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA
E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE					
71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?	SI	NO	NV	NA
72	¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	SI	NO	NV	NA
73	¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA
D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE					
74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa?→	(a) En el Aula (b) En el Comedor (c) En el Patio (d) Otro lugar. Precise:			
75	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?	SI	NO	NV	NA
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de focos de contaminación como rellenos sanitarios o hamedales, establos, cementerios?	SI	NO	NV	NA
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as sanos son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)?	SI	NO	NV	NA
78	¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?	SI	NO	NV	NA
79	¿Algún miembro del CAE y/o cocinero está presente durante el consumo de los alimentos?	SI	NO	NV	NA
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos?	SI	NO	NV	NA

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

81	TRANSPARENCIA	81.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV
		81.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV
		81.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	82.1 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV
		82.2 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV
		82.3 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/reunión de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV

83 OBSERVACIONES (o dificultades): *Se iniciara el preparado la primera semana de Abril*

84 RECOMENDACIONES:

85 FECHA FINAL de la entrevista: *23/03/23* 86 HORA FINAL de la entrevista: *8:15*

DATOS DEL VIGILANTE DEL CAE o PADRE/POCERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FIRMA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VERDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FIRMA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma:		Firma:		Firma:	
DNI:	20556022474	DNI:	20556022474	DNI:	29172398
Nombre y Apellido:	Prof. Javier Rodríguez Sánchez	Nombre y Apellido:	Resp. RG	Nombre y Apellido:	JESSICA ULMA ROMAS DOMÍNGUEZ
Cargo:	Sub-Directora	Cargo:	Resp. RG	Cargo:	RESPONSABLE REGIONAL
Correo electrónico:	C.M. 1021122474	Correo electrónico:		Correo electrónico:	luis@ctvc.org.pe
Teléfono:		Teléfono:	942161273	Teléfono:	942161273

