

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL APURIMAC**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Apurímac, 27 de abril de 2022

OFICIO N°0021-2022-CTVC/APURIMAC

Señor

RONALD VALER PALACIOS

Jefe de la Unidad Territorial – Apurímac

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

Presente. -

Asunto : Se ALERTA quince (15) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹:

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| - CASO N° 0046-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0047-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0048-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0049-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0050-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0051-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0052-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0053-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0054-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0055-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0056-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0057-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0058-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0059-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0060-2022-CTVC/APU | |

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente

.....
Guerson Yovani Paliza Pinto
Responsable Regional

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Jirón Apurímac 420 – Abancay

Celular: 942160032

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / apurimac.rrectvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Apurímac: 942160032 Teléfono Nacional: 994432338		CASO	N° 0050-2022-CTVC/APU	
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	21/04/2022
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:				
2. APELLIDOS NOMBRES:	BELLIDO CASTRO ESTHER		3. NÚMERO-DNI:	20027165
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		5. CARGO:	PRESIDENTE
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO			6. FECHA DE OCURRENCIA:	13/04/2022
7. DEPARTAMENTO:	APURÍMAC	8. PROVINCIA:	ANDAHUAYLAS	
9. DISTRITO:	PACUCHA	10. CPPP/DIRECCIÓN:	CERCADO	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0237909-IEP-54095	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	218	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01 Punto Crítico	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):				

Durante las acciones de veeduría realizadas se evidenció el punto crítico descrito a continuación:

1. EL NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/RECEPCION NO ES IGUAL AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS

Durante la entrevista a directora de Institución Educativa, refiere que según acta de entrega y recepción N°25364 (ver anexo 02), la atención alimentaria es para 218 usuarios y cuenta con 230 alumnos matriculados a la fecha, hallándose una diferencia de productos faltantes que no cubre la atención alimentaria de 12 usuarios. Situación que conlleva a que por parte del CAE adopten medidas que podrían estar conllevando en desatención a usuarios.

Lo señalado está contraviniendo en lo establecido, según el numeral 9.3.2.1 en el ítem iv) de la **RDE – D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE** referente para el caso que se realice la distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar; asimismo en el numeral 8.7 de la **RDE D00159-2021-MIDIS/PNAEQW-DE** Protocolo para la Planificación del menú escolar del PNAEQW debido a que no se cumpliría con la cobertura y podría afectar el aporte nutricional de los escolares de esta IE. Contraviene el D.S N° 006-2018-MIDIS Artículo 03 objetivo i) del PNAEQW donde se garantiza el servicio alimentario durante todos los días de labores escolares a los usuarios del programa, sobre todo en esta situación de Emergencia Sanitaria Nacional donde se debe fortalecer la seguridad alimentaria de la totalidad de estudiantes del país. También esta situación podría contravenir la Ley General de Educación N°28044 que establece la alimentación escolar en IIEE Públicas en el artículo

N°04: "... en la educación inicial y primaria se complementa obligatoriamente con programas de alimentación, salud y entrega de materiales educativos".

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de la realización de las acciones para el cumplimiento adecuado del proceso de Gestión del Servicio Alimentario que se brinda a los niños(as), y en observancia a los lineamientos técnicos del Protocolo Para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW aprobado con la D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa establece en cogestión con la comunidad, se sugiere lo siguiente:

- Verificar marco normativo del programa en cuanto a Procedimiento para la actualización de listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas Públicas y Usuarios" aprobado con **RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE** para una actualización oportuna en tanto que el cronograma propuesto de primera actualización (Marzo) no se estaría ajustando a la realidad y necesidades de los estudiantes quienes constituyen la finalidad pública y de adelantarse el cronograma no a marzo sino a mes de febrero, se evitaría el riesgo a una posible desatención y afectación de los usuarios por más de un mes de tiempo con el servicio alimentario.
- "Implementar con pertinencia y efectividad la **RDE D000280-2020-MIDIS/PNAEQW-DE**, "Protocolo Para La Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones Educativas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", garantizando la oportunidad de identificar situaciones similares en IIEE que amerite actualización de usuarios en relación a la nóminas de matrícula con la asistencia técnica brindada a los CAE, asimismo involucrando la participación activa y articulada entre actores sociales y sociedad civil, registrándose en documentos oficiales del programa para ser remitidas a la Unidad Territorial para seguimiento y toma de decisiones. La no actualización del número de alumnos/usuarios, hasta el correspondiente periodo de atención, en la Institución Educativa, podría contravenir la normatividad anteriormente señalada, al no cumplirse con unos de los objetivos que se pretende alcanzar en la presente resolución".

Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución de los hechos alertados en el presente caso.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 04)

1. Ficha de Vigilancia N°V-0073-2022-APU-Q (02 folios)
2. Acta de Entrega y recepción de productos



.....
Yudy Chacón Delgado
Responsable de campo.

Anexo 1: Ficha de Vigilancia N°V-073-2022 –APU-Q (02 folios)

COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA			
SECTOR REGIONAL APUJUNAC			
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALWAMA			
Teléfono Regional: 94210913		Teléfono Nacional: 94441538	
INSTITUCION EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA GALWAMA		CODIGO N° V-073-2022-APU-Q	
FECHA DE VIGILANCIA		FECHA DE VIGILANCIA	
<input checked="" type="checkbox"/> FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA <input type="checkbox"/> Vigilancia Presencial		<input type="checkbox"/> FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA <input type="checkbox"/> Vigilancia NO Presencial	
7. FECHA INICIAL de la Vigilancia: 13.10.2021		8. FECHA FINAL de la Vigilancia: 11.10	
DATOS GENERALES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA (IE)			
1. NOMBRE MODULAR de la IE	2. DISTRITO	3. NOMBRE de la IE	4. PROVINCIA
5. DEPARTAMENTO	6. DISTRITO	7. NOMBRE de la IE	8. PROVINCIA
9. NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE	10. TIPO de SERVIDOR que se brinda en la IE	11. NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE	12. TIPO de SERVIDOR que se brinda en la IE
13. MODALIDAD de ENTREGA a vigilar	14. FORMA de entrega	15. PERIODO de ATENCION de esta entrega	16. NOMBRE de ESTUDIANTES matriculados (según matrícula IE)
17. NUMERO de USUARIOS atendidos (según acta de entrega)	18. FECHA de INICIO de clases escolares en la IE	19. FECHA de INICIO de clases escolares en la IE	20. Modalidad del retorno a clases escolares en la IE
DATOS GENERALES DEL INFORMANTE			
21. ¿Quién es el informante?	22. N° DNI del informante	23. Apellidos y nombres del informante	24. Correo Electrónico del informante
<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE	<input type="checkbox"/> Miembro del CAE	<input type="checkbox"/> Miembro del CAE	<input type="checkbox"/> Miembro del CAE
II. CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL RETORNO A LA PRESENCIALIDAD O SEMIPRESENCIALIDAD			
A) CONOCIMIENTO SOBRE EL RETORNO A CLASES PRESENCIALES O SEMIPRESENCIALES			
26. ¿Se realizó acciones informativas sobre el retorno a clases escolares en la IE?	27. ¿Cada cuánto se realizaron acciones sobre el retorno a clases escolares?	28. ¿Todos los miembros del CAE conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?	29. ¿Todos los docentes conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?
30. ¿Cada cuánto se realizaron acciones informativas sobre el retorno a clases escolares?	31. ¿Todos los estudiantes conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?	32. ¿La IE cuenta con instalaciones de agua?	33. ¿La IE cuenta con instalaciones de energía?
34. ¿La IE cuenta con instalaciones eléctricas?	35. ¿La IE cuenta con todos los cuartos y ventiladores instalados?	36. ¿La IE cuenta con cuartos y ventiladores de la IE?	37. ¿La IE cuenta con cuartos y ventiladores de la IE?
B) SITUACION DE BIENESTAR DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA IE PARA EL RETORNO A CLASES PRESENCIALES			
38. ¿La IE cuenta con instalaciones de agua?	39. ¿La IE cuenta con instalaciones de energía?	40. ¿La IE cuenta con instalaciones eléctricas?	41. ¿La IE cuenta con todos los cuartos y ventiladores instalados?
42. ¿La IE cuenta con cuartos y ventiladores de la IE?	43. ¿La IE cuenta con cuartos y ventiladores de la IE?	44. ¿La IE cuenta con cuartos y ventiladores de la IE?	45. ¿La IE cuenta con cuartos y ventiladores de la IE?
C) SITUACION DE LA VACINACION EN LA IE			
46. ¿Todos los docentes recibieron 3 dosis de vacunas contra COVID-19?	47. ¿Todos los miembros del CAE recibieron 3 dosis de vacunas contra COVID-19?	48. ¿Todos los padres/madres de familia recibieron 3 dosis de vacunas contra COVID-19?	49. ¿Todos los estudiantes recibieron 3 dosis de vacunas contra COVID-19?
D) CONOCIMIENTO DE PROTOCOLOS DE PREVENCIÓN CONTRA EL COVID-19 EN LA IE			
50. ¿Cada cuánto se realizó el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?	51. ¿Todos los miembros del CAE conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?	52. ¿Todos los docentes conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?	53. ¿Todos los padres/madres de familia conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?
54. ¿Todos los estudiantes conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?	55. ¿Se ha organizado los equipos de respuesta al caso de COVID-19 en la IE?	56. ¿Cada cuánto se realizó el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?	57. ¿Cada cuánto se realizó el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?
E) SITUACION DE LA ASIGNACION DE DIRECTORES Y DOCENTES EN LA IE			
58. ¿Cada cuánto se realizó el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?	59. ¿Cada cuánto se realizó el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?	60. ¿Cada cuánto se realizó el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?	61. ¿Cada cuánto se realizó el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la IE?
F) DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TECNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
62. ¿El CAE está conformado y actualizado?	63. ¿El CAE recibió capacitaciones técnicas sobre sus funciones?	64. ¿El CAE recibió capacitaciones técnicas sobre sus funciones?	65. ¿El CAE recibió capacitaciones técnicas sobre sus funciones?
G) PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO			
A) CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA/RECEPCION DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS			
66. ¿El proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos a la IE?	67. ¿El CAE recibe con acta de entrega/recepción de alimentos/productos correspondiente a esta entrega?	68. ¿El CAE recibe con acta de entrega/recepción de alimentos/productos correspondiente a esta entrega?	69. ¿El CAE recibe con acta de entrega/recepción de alimentos/productos correspondiente a esta entrega?
70. ¿El CAE recibe con acta de entrega/recepción de alimentos/productos correspondiente a esta entrega?	71. ¿El CAE recibe con acta de entrega/recepción de alimentos/productos correspondiente a esta entrega?	72. ¿El CAE recibe con acta de entrega/recepción de alimentos/productos correspondiente a esta entrega?	73. ¿El CAE recibe con acta de entrega/recepción de alimentos/productos correspondiente a esta entrega?
B) CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO			
74. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin?	75. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin?	76. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin?	77. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin?
78. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin?	79. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin?	80. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin?	81. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin?
C) CUMPLIMIENTO DE LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA PREPARAR EN LA CASA			
82. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	83. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	84. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	85. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?
86. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	87. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	88. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	89. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?
90. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	91. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	92. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	93. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?
94. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	95. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	96. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	97. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?
98. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	99. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	100. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	101. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
3306 REGIONAL APURÍMAC
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO ATENDIDA POR EL PROGRAMA GALI WARMA

Teléfono Regional: 942165032
 Teléfono Nacional: 994432136

FICHA DE VIGILANCIA
INSTITUCIÓN EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA GALI WARMA CCGISO N°

(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA (b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
 (a) Vigilancia Presencial (b) Vigilancia NO Presencial

1. FECHA INICIAL de la Vigilancia: 2. HORA INICIAL de la Vigilancia: 11:30

75. ¿Se habilita en la IE lugares para lavado y desinfección de manos, con agua y jabón? SI NO NV

76. ¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla y guantes? SI NO NV

77. ¿El patrimonio/guarderío usa mascarilla de protección en forma adecuada para recoger los alimentos? SI NO NV

78. ¿El patrimonio/guarderío se lava sus manos, con agua y jabón para recoger los alimentos? SI NO NV

79. ¿El patrimonio/guarderío mantiene 1 metro de distancia con otras personas al recoger los alimentos? SI NO NV

80. ¿El patrimonio/guarderío presenta su carné con vacunas completas contra la COVID19 para recoger los alimentos? SI NO NV

81. ¿Se usa registro de control donde el patrimonio/guarderío firma la conformidad de recepción de los alimentos? SI NO NV

82. ¿Se describe el acto de distribución de alimentos y firmas en señal de conformidad, al finalizar el proceso? SI NO NV

83. ¿Miembros de CAE están presentes durante el proceso de distribución de alimentos en la IE? SI NO NV

84. ¿Miembros de CAE que distribuyen los alimentos presenta su carné con vacunas completas contra la COVID19? SI NO NV

85. ¿La distribución de alimentos se realizó en la IE? SI NO NV

86. ¿Lugar de distribución de alimentos está libre de animales? SI NO NV

87. ¿Se validó cuota para gastos en la entrega de alimentos? SI NO NV

88. ¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración-sin abolladura-fecha de vencimiento vigente)? SI NO NV

89. ¿Se distribuye los alimentos en recipientes o bolsas limpias? SI NO NV

90. ¿La manipulación/distribución de los alimentos se realiza con cuidado para evitar la contaminación? SI NO NV

91. ¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución? SI NO NV

92. Otros Especificar: SI NO NV

D) CONSUMO DE LOS ALIMENTOS DE GALI WARMA

93. Consumo de Alimentos en el Hogar

El Vendedor debe elegir a 05 alumnos que estén cursando al menos el 5to grado de primaria para consultar sobre el desayuno consumido en el hogar

Alumno elegido	Nivel	Grado	¿Tome desayuno en la casa?	¿Tu desayuno contiene productos de Gali Warma?	Describe los productos de Gali Warma	SI	NO	NV
Alumno 1:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
Alumno 2:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
Alumno 3:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
Alumno 4:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
Alumno 5:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV

94. Consumo de Alimentos en la IE

El Vendedor debe elegir a 05 alumnos que estén cursando al menos el 3to grado de primaria para consultar sobre los alimentos tomados de su casa

Alumno elegido	Nivel	Grado	¿Tome alimentos de su casa?	¿Lo que trajiste contiene productos de Gali Warma?	Describe los productos de Gali Warma	SI	NO	NV
Alumno 1:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
Alumno 2:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
Alumno 3:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
Alumno 4:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
Alumno 5:			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NS/NR	NA →			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV

94.1. ¿Dentro de la IE, existe un lugar para el consumo de los alimentos? SI NO NV

94.2. Si la respuesta es SI, diga dónde es ese lugar: (a) Espacio abierto sin techo, sin paredes (b) Aula de clases (c) Comedor (d) Otro: _____ SI NO NV

94.3. ¿El lugar de consumo de alimentos está fresco, ventilado y ordenado? SI NO NV

94.4. ¿Dentro de la IE, se dispone adecuadamente el consumo de alimentos de los alumnos? SI NO NV

94.5. ¿Dentro de la IE, se respeta la distancia física de 01 metro entre alumnos y alumnos durante el consumo de alimentos? SI NO NV

VI. SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LAS IEE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

95. ¿Este Monitor de Gestión Local del Programa ha realizado la supervisión en la IE? (Si la respuesta es NO, pase a la Pregunta 98) SI NO NV

96. ¿Este Monitor de Gestión Local acordó a la supervisión de la IE, sin portar joyas, sin maquillaje, con virus cortos, flecos y sin esmalte, cubreboya recogida y/o cinta, zafado en caso de hombres? SI NO NV

97. ¿Este Monitor de Gestión Local firmó Acta de Supervisión a CAE después de visita a la IE? (Solicitar el ACTA y sacar una Copia/Fotografía) SI NO NV

98. ¿La evidencia técnica brindada por Este Monitor de Gestión Local a los miembros del CAE es comprensible y clara? SI NO NV

VII. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD (NO USO POLÍTICO DEL PROGRAMA)

99. ¿Algun operador/representante del Programa Gali Warma está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos? SI NO NV

100. ¿Algun miembro del CAE/director/directora de la IEE está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos? SI NO NV

101. ¿Algun operador/representante del Programa Gali Warma usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos? SI NO NV

102. ¿Algun miembro del CAE/director/directora de la IEE usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos? SI NO NV

103. OBSERVACIONES (o dificultades)

104. RECOMENDACIONES

105. FECHA FINAL de la entrevista: 106. HORA FINAL de la entrevista:

DATOS DEL VEEDOR-MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE RECJOJO DE LA INFORMACIÓN		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON EL MONITOREO Y EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
DNI:	20027165	DNI:	94523459
Apellidos y Nombres:	Hellido Castro Esther	Apellidos y Nombres:	Xhacon Nalgado Xidy
Cargo:	Presidente - CLTVC	Cargo:	PC-CTVC
Celular electrónico:		Celular electrónico:	
Teléfono:	983998110	Teléfono:	

Anexo 2: Acta de Entrega y recepción de productos


 Unidad Ejecutiva Programa Nacional de Alimentación Escolar - UNAE

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE PRODUCTOS N° 25364 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO: 0034-2022-00-APURIMAC-3-PRODUCTOS		N° GUIA DE REMISION: 1005-4235	
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]			
NOMBRE: 34013 VIRGEN DEL CARMEN		ANEXO: C	
CÓDIGO MODULAR: 028590		DEPARTAMENTO: APURIMAC	
NIVEL: PRIMARIA		DISTRITO: SAN PEDRO DE CACHORA	
PROVINCIA: ABAJCAY			
CENTRO POBLADO: SAN PEDRO DE CACHORA			
[DATOS DEL PROVEEDOR]		N° RUC: 205279632 (8076)	
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: AGROINDUSTRIAL EL TAMBO S.A.			
DIRECCIÓN: AV. MICHAELA BASTIDAS N°109, APURIMAC-ABANCAY-TAMBURCO			
ITEM: CURAFUJASI		PERIODO DE ATENCIÓN: 14/03/2022 - 06/05/2022	
NRO DE ENTREGA: 1		DIAS DE ATENCIÓN: 40	

TIPO DE RACION	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE UNIDADES	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL PUL
	NRO DE UNIDADES	P.U. RACION	SUB-TOTAL PUL	NRO DE UNIDADES	P.U. RACION	SUB-TOTAL PUL	NRO DE UNIDADES	P.U. RACION	SUB-TOTAL PUL			
034791				03	1.00	3.147.00				03	1	3.147.00

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRECIO	VOLUMEN	LOTE/LOTES
126	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	BELTRAN	0.281 L	28.200	C09671221
378	BOLSA	ARROZ	DE LOS REYES	0.250 Kg	189.000	AR144
252	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	63.000	AZ011
378	KGALAT	CONSERVA DE BOFE DE RES	WAWA FOOD	0.170 Kg	64.260	0601204
894	KGALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	CASALI	0.170 Kg	80.580	K01001FP0802 2021PV03 12 2020
144	BOLSA	FIDEOS	SAN JORGE	0.250 Kg	36.000	0140024
126	BOLSA	MARNA EXTRUIDA DE QUINUA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	31.500	180272
252	BOLSA	HOUJUELAS DE AVENA CON MACA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	63.000	041221
378	KGALAT	LECHE EVAPORADA ENTERA	BONLE	0.400 Kg	151.200	302

1. Instructivo de operación para el manejo de residuos sólidos (A) Cantidad [8]	2. Material educativo para los/as docentes del PNAEON sobre manejo de residuos sólidos (A) Cantidad [126]	3. Bolsas verde 25 litro Cantidad [252]
------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

PLAZO DE ENTREGA: 07/03/2022 - 11/03/2022 PLAZO DE PROC. ENTREGA: 25/04/2022 - 05/05/2022
 FECHA RECEPCIÓN: 01/03/2022
 H. DE RECEPCIÓN: 10:19 AM

FRITZ ACOSTA PUGA 31028692  

NOMBRES Y APELLIDOS del/los de UNAE que Recepciona y/o controla la recepción.
 Con el firma, acredita la conformidad de la recepción de los productos detallados en el presente acta en la fecha que se indica.
 * Huella Digital Solo en caso que se use persona física.
 (*) En la presente acta se indica la cantidad de bolsas a entregar en cada ítem.
 CANT.: N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)
 Las cantidades deben expresarse en enteros.
 UCL: CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/CTE.
 UNO: TIPO DE PRESENTACIÓN (BARRIL, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)
 PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O AGENDA VISANTE
 OBSERVACIONES

FAD: Forma de Pedido Diversificado
 S.T.: Secundaria Tabular
 C.R.F.A. (ALTERNANCIA): Centro Rural de Fomento en Alimentación
 S.R.E. (RESIDENCIA): Secundario con Residencia Estudiantil
 S.R.E. (NO RESIDENCIA): Secundario con Residencia Estudiantil