

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL PIURA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Piura, 22 de mayo de 2023

OFICIO N°0014-2023-CTVC/PIURA

Señor,

Yadu Jesús Morales Ríos

Jefe de la Unidad Territorial – Piura

Programa Nacional de Alimentación Escolar – QALI WARMA.

Presente.

CARGO

Asunto : Se ALERTA VEINTICINCO (25) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el siguiente CASO¹:

- CASO N° 0028-2023-CTVC/PIU AL CASO N° 0052-2023-CTVC/PIU

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente



Roberth Vidal Olemar Távora
Responsable Regional

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un Caso Resuelto es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado, precisando si tiene la CONDICIÓN de: FUNDADO o INFUNDADO.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. SEDE PIURA: 942161607
Telf. SEDE LIMA: 951864589

CASO

N°0051-2023-CTVC/PIU

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	20/03/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	NAMUCHE DURAND MARIA GIANNINA	3. NÚMERO-DNI:	80336153
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – IGNACIO ESCUDERO	5. CARGO:	VOCAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	20/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	PIURA	8. PROVINCIA:	SULLANA
9. DISTRITO:	IGNACIO ESCUDERO	10. CCPP/DIRECCIÓN:	IGNACIO ESCUDERO
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0350967-IEP-14282
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	385	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	03
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

Con fecha 20 de MARZO del 2023, se realizaron las acciones de veeduría/vigilancia a la prestación del servicio alimentario del programa Qali Warma, modalidad productos, para lo cual se entrevistó al miembro del CAE de la I.E.P "Ignacio Escudero", Sra. Mirtha Madeline Sánchez Rivera con DNI 03646182, identificándose los puntos críticos descritos a continuación:

PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

- 1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** El miembro del CAE refirió que, hasta la fecha de la veeduría en la I.E existen 385 niños matriculados; sin embargo, según el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 16880 (primera entrega), el programa atenderá a 378 usuarios existiendo según el acta, un faltante de raciones para 07 usuarios.
- 2. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.** Se observó que hasta la fecha de la veeduría los productos aún no habían sido distribuidos. Al respecto, el miembro del CAE manifestó que los productos se distribuirán entre el 23 y 24/03/2023. Esta situación estaría afectando uno de los objetivos específicos del programa establecido en el Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS, que crea el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, y su modificatoria D.S 006-2018-MIDIS: "Garantizar el servicio alimentario durante los días de labores escolares a los usuarios del Programa, de acuerdo a sus características y las zonas donde viven y a las características del servicio educativo", además dada la demora en la distribución, se estaría afectando la oportunidad con la que se brinda el servicio, en consecuencia se estaría contraviniendo lo establecido en la en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", que su numeral 4.2 señala: " El PNAEQW brinda un servicio alimentario a través de la modalidad de atención raciones y productos, las cuales están organizadas mediante etapas y permiten asegurar un servicio alimentario de calidad, inocuo, nutritivo y oportuno."

DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TECNICA A LOS MIEMBROS DEL CAE

- 3. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.** Al respecto, el miembro del CAE refirió que, en el presente año, hasta la fecha de la veeduría, el programa Qali Warma no le había capacitado bajo ninguna modalidad (ni presencial, ni virtual). Esto, estaría contraviniendo con lo establecido en la RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE "Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" 9.1.2.2.2. CAE, apartado a) Capacitación, la misma que en uno de sus puntos refiere: "Las/los monitoras/es de gestión local, ejecutan la capacitación a las/los integrantes de los CAE, de acuerdo a las actividades programadas en el Plan".

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Actualizar de manera oportuna la información relacionada a la cantidad de usuarios atendidos por el programa, ya que la misma difiere de la cantidad de alumnos matriculados. Esto contribuirá a que todos los niños matriculados reciban la cantidad de alimentos que les corresponde, sin afectar el aporte nutricional de los estudiantes debido a que no se estaría incluyendo diariamente la cantidad señalada de la ingesta establecido por el programa para el desarrollo óptimo de las actividades educativas.
- Mejorar las estrategias del desarrollo de las capacitaciones y asistencia técnica a los miembros del CAE de la II.EE. respecto al cumplimiento de sus funciones para garantizar que la distribución de los alimentos se realice de acuerdo a los establecido en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 04)

1. Copia de Ficha de Vigilancia N.º V-077-2023-PIU-Q (03 folios).
2. Copia del Acta de Entrega y Recepción N° 16880 (01 folio)



.....
Roberth Vidal Olemar Távora
Responsable Regional

1. Copia de Ficha de Vigilancia N.º V-077-2023-PIU-Q

VICIACIÓN AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA			
Teléfono Regional	942101001	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	CODIGO N.º 077-2023-PIU-Q
Teléfono Nacional	90180489	DENTRO VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y EFECTIVIDAD EN SU EJECUCIÓN. INDICACIONES: El Verificador Vigila del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (CVTC) esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con personal que ya tiene contacto con el Programa GalIwarma. El Verificador Vigila se presentará como representante del CAE, lo comunicará al director de la institución a verificar la aplicación de la Ficha en la IE. El Verificador Vigila debe iniciar con "X" o con una "A" AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.	
En toda la Ficha tener en cuenta esta LEYENDA: - NV=No contestó - SI=SIempre cumple, no responde - NA=No aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA		<input type="checkbox"/> FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA	
<input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial		<input type="checkbox"/> Vigilancia NO Presencial	
1 FECHA INICIAL de la Vigilancia:	20-03-2023	2 HORA INICIAL de la Vigilancia:	11 AM
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE)			
3 CÓDIGO MODULAR de la IE	05-1234	4 NOMBRE de la IE	U.P. Tumbado
5 DEPARTAMENTO	Putumayo	6 PROVINCIA	Putumayo
7 DISTRITO	San Andrés Bello	8 COP/Barrio/Dirección del Usuario	San Andrés Bello
9 TURNO de la IE:	(A) Mañana (B) Tarde (C) Madana y Tarde	10 NIVEL de la IE	<input checked="" type="checkbox"/> Inicial <input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Secundaria
11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Alfonso Meléndez Sánchez Rivera	11 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Desayuno <input type="checkbox"/> Desayuno/Almuerzo <input type="checkbox"/> Desayuno/Almuerzo/Cena
12 N.º de ENTRADA a vigilar:	01	14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del 22-03-2023 al 28-03-2023
15 N.º de ESTUDIANTE presentados según contrato:	43	15 N.º de ESTUDIANTE matriculados en la IE:	385
17 FECHA de INICIO de clases en la IE según UDEL:	20-03-2023	18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Semipresencial <input type="checkbox"/> Remota
19 IDIOMA predominante que usan en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Español <input type="checkbox"/> Guaraní <input type="checkbox"/> Aymará <input type="checkbox"/> Kichwa <input type="checkbox"/> Awañitki <input type="checkbox"/> Awañitki <input type="checkbox"/> Otro, describe:		
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO			
20 ¿Quién es el informante?	<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE <input type="checkbox"/> Padre/Madre/Apodadoado	21 Autoridad Local	
21 N.º DNI del informante:	03006772	22 Apellidos y nombres del informante:	Sánchez Rivera Alfonso
23 Teléfono celular del informante:	969101485	24 Correo Electrónico del informante:	Alfonso.Sanchez.Rivera@gmail.com
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
25 ¿El CAE está capacitado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes	
26 ¿El CAE recibe capacitación y asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes	
27 ¿Qué temas se brindan durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (guarde espacio para más de una alternativa)	(A) Prácticas de identificación de alimentos (B) Aspectos prácticos de higiene de alimentos (C) Funciones del CAE	(B) Guías prácticas de almacenamiento de alimentos (C) Etapas de la prestación del servicio alimentario (D) C.A. Especificar	(C) Guías prácticas de manipulación de alimentos (D) Manejo de residuos sólidos (E)
28 ¿El Monitor de Gestión Local utiliza materiales educativos/información, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?			Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA
29 ¿El Monitor de Gestión Local usa el sistema praxiomático durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?			Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA
30 ¿El Monitor de Gestión Local brinda de manera comprensible/claras las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?			Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA
31 ¿El Monitor de Gestión Local brinda un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?			Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTICIONAL, LAS SPAL Y LAS EPM			
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE			
32 ¿Proceden siempre con la entrega de alimentos a la IE correspondiente a cada entrega/periodo de alimentos?	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 37		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA
33 ¿El proceso cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA
33.1 ¿Presencia de fecha de entrega por parte del Proveedor?	03-03-2023		
34 ¿Presentar que entrega los alimentos sea documentada (tempo y cantidad, marca, tipo/comercialización y otros datos)?			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA

COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
NIVEL REGIONAL
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALWAPAL

Teléfono Regional		34281507	MUNICIPIO PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR		CARGO N°								
Teléfono Nacional		30-384508	MUNICIPIO PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR										
33	El CAE cuenta con una lista de entrega mensual de alimentos correspondiente a este municipio de atención?				Indicar tipo de ACTA: Verifique en Municipal	SI	NO	SI	NO				
33	El CAE cuenta con una lista de entrega mensual de alimentos correspondiente a este municipio de atención?				Indicar tipo de ACTA de entrega mensual	SI	NO	SI	NO				
34	Procesador cumple con la entrega de los alimentos conforme a la establecido en esta de entrega mensual (Cantidad, calidad, Marca, Presentación, Volumen, etc)?		318			SI	NO	SI	NO				
35	Procesador cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin contaminación, sin deterioro, sin fecha vencida)?					SI	NO	SI	NO				
36	El número de alimentos recibidos que figura en el acta de entrega mensual es igual al número de alimentos distribuidos?				El mes 31 para el presente 40	SI	NO	SI	NO				
37	El número "NÚ" LA diferencia existente entre número de alimentos recibidos y distribuidos fue reportado al programa, por el CAE?				Indicar tipo de ACTA: Verifique en Municipal	SI	NO	SI	NO				
38	El CAE verifica y firma el acta de entrega mensual de alimentos en señal de conformidad?					SI	NO	SI	NO				
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE													
39	La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de QAE firmes?					SI	NO	SI	NO				
40	Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación (como ríos, canales y quebradas, estaca, zanjales)?					SI	NO	SI	NO				
41	Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra lluvia, la humedad e insectos?					SI	NO	SI	NO				
42	Lugar de almacenamiento de alimentos es limpio, ventilado y ordenado?					SI	NO	SI	NO				
43	Los alimentos se encuentran etiquetados dentro de la IE?					SI	NO	SI	NO				
44	Hay una carga del almacen de alimentos sea fundamental simple y completa (manti, azúcar, arroz, frijol y otros cereales)?					SI	NO	SI	NO				
45	Almacén de la IE cuenta alimentos en buen estado (sin contaminación, sin deterioro, sin fecha vencida)?					SI	NO	SI	NO				
46	Los procedimientos en el almacen tienen registro sanitario?					SI	NO	SI	NO				
47	Se profesionalmente en el almacen tener fecha de vencimiento vigente mínimo 30 días?					SI	NO	SI	NO				
48	Alimentos en el almacen son etiquetados sobre marcas, cantidades, fechas, etc?					SI	NO	SI	NO				
49	Existe el control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?					SI	NO	SI	NO				
50	El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacen en la IE?					SI	NO	SI	NO				
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES Y MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR													
51	El CAE le distribuye los alimentos a los representantes de los alumnos matriculados, correspondiente a este entrega periodo de atención?				Indicar tipo de ACTA: Verifique en Municipal	SI	NO	SI	NO				
52	El CAE cuenta "SI" procesar la fecha de distribución de los alimentos					SI	NO	SI	NO				
53	La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?					SI	NO	SI	NO				
54	Se cuenta el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?					SI	NO	SI	NO				
55	Se distribuye la cantidad programada de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?					SI	NO	SI	NO				
56	Se distribuye los alimentos en buen estado (sin contaminación, sin deterioro, sin fecha vencida)?					SI	NO	SI	NO				
57	Se realiza en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?					SI	NO	SI	NO				
58	La persona que distribuye los alimentos sea fundamental simple y completa (manti, azúcar, arroz, frijol y otros cereales)?					SI	NO	SI	NO				
59	La entrega de los alimentos y estado de cuentas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?					SI	NO	SI	NO				
60	Se registra y se guardan en el almacen los datos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?					SI	NO	SI	NO				
61	Se aplica multa para parents en la entrega de alimentos?					SI	NO	SI	NO				
62	El CAE hace el control y registra la cantidad de vacantes atendidos, así como de cada producto entregado?					SI	NO	SI	NO				
63	El CAE verifica y firma el acta de finalizar la distribución de alimentos en la IE?					SI	NO	SI	NO				
D) SOBRE LA TRANSPARENCIA Y JUSTICIA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO													
64. TRANSPARENCIA		64.1	Es accesible (dentro de horarios y zonas) la información que brinda el Membro del CAE?							SI	NO	SI	NO
		64.2	Es oportuna (momento apropiado a tiempo) la información que brinda el Membro del CAE?							SI	NO	SI	NO
		64.3	Es comprensible y clara la información que brinda el Membro del CAE?							SI	NO	SI	NO

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALVARRAMA

Teléfono Regional	847591887	COORDINACIÓN	
Teléfono Nacional	851264588	COORDINACIÓN	
66 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)		COORDINACIÓN	
66.1	¿Algun operador del programa y/o miembros del CAC, y/o servidor público (ASO de nivel, regaduría, ferrocarril o cualquier otro servicio alimentario del Programa Galvarrama)?	SI	NO
66.2	¿Algun operador del programa y/o miembros del CAC, y/o servidor público perteneciente a grupo de apoyo, comités o comités de servicio alimentario del Programa Galvarrama?	SI	NO
66.3	¿Algun operador del programa y/o miembros del CAC, y/o servidor público perteneciente a reuniones de algún comitizado o comités de servicio alimentario del Programa Galvarrama?	SI	NO
67 OBSERVACIONES (o sugerencias)			
68 RECOMENDACIONES			
69 FECHA FINAL de la entrevista			
DATES DEL INTERVISTE DEL CAC + FIRMADO ESTADO + ACCIONES QUE REALIZARA CON MENSAJE INFORMACION CUMPLIMIENTO PARA SERVICIO LA APLICACION DE LA LEY DE TRANSPARENCIA		HORA FINAL de la entrevista	
DATES DEL INTERVISTE DEL CAC + FIRMADO ESTADO + ACCIONES QUE REALIZARA CON MENSAJE INFORMACION CUMPLIMIENTO PARA SERVICIO LA APLICACION DE LA LEY DE TRANSPARENCIA		DATES DEL INTERVISTE DEL CAC + FIRMADO ESTADO + ACCIONES QUE REALIZARA CON MENSAJE INFORMACION CUMPLIMIENTO PARA SERVICIO LA APLICACION DE LA LEY DE TRANSPARENCIA	
DATES DEL INTERVISTE DEL CAC + FIRMADO ESTADO + ACCIONES QUE REALIZARA CON MENSAJE INFORMACION CUMPLIMIENTO PARA SERVICIO LA APLICACION DE LA LEY DE TRANSPARENCIA		DATES DEL INTERVISTE DEL CAC + FIRMADO ESTADO + ACCIONES QUE REALIZARA CON MENSAJE INFORMACION CUMPLIMIENTO PARA SERVICIO LA APLICACION DE LA LEY DE TRANSPARENCIA	
DATES DEL INTERVISTE DEL CAC + FIRMADO ESTADO + ACCIONES QUE REALIZARA CON MENSAJE INFORMACION CUMPLIMIENTO PARA SERVICIO LA APLICACION DE LA LEY DE TRANSPARENCIA		DATES DEL INTERVISTE DEL CAC + FIRMADO ESTADO + ACCIONES QUE REALIZARA CON MENSAJE INFORMACION CUMPLIMIENTO PARA SERVICIO LA APLICACION DE LA LEY DE TRANSPARENCIA	



[Handwritten signature]
 Nombre y Apellido

[Handwritten signature]
 Nombre y Apellido

[Handwritten signature]
 Nombre y Apellido

Nombre y Apellido: *[Handwritten]*
 Cargo: *[Handwritten]*
 Fecha: *[Handwritten]*

Nombre y Apellido: *[Handwritten]*
 Cargo: *[Handwritten]*
 Fecha: *[Handwritten]*

Nombre y Apellido: *[Handwritten]*
 Cargo: *[Handwritten]*
 Fecha: *[Handwritten]*

2. Copia del Acta de Entrega y Recepción N° 16880

Programa Nacional de Alimentación Escolar - Plan Warma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 16880 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO: 000-2023-01 PLAN WARMAS PRODUCTOS		N° OJA DE REMISIÓN: 0001-0017245	
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]			
NOMBRE:	UNIVERSIDAD ESCUELA	ANEXO:	1
CÓDIGO MODULAR:	00000	DEPARTAMENTO:	PUCA
NIVEL:	PRIMARIA	DISTRITO:	UNIVERSIDAD ESCUELA
PROVINCIA:	SULLA		
CENTRO POBLADO:	UNIVERSIDAD		
[DATOS DEL PROVEEDOR]		N° RUC: 20001761	
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: REPRESENTACIONES UNIÓN DE LOS RÍOS S.A.C.		Cod. Proveedor: 048	
DIRECCIÓN: C/10 DE ABRIL, 1001, ASOCIACIÓN GRIJALVA, SETOR ESCUELA PLAN WARMAS-UNIVERSIDAD DE SULLA			
ITEM:	PRIMARIA I	PERIODO DE ATENCIÓN: 2023000 - 2023000	
NRO DE ENTREGA:	1	FORMA DE ATENCIÓN:	HOLLAS
			DIAS DE ATENCIÓN: 11

TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES	VALOR TOTAL (S/)
	NRO DE USUARIO	P.A. RACIÓN	SUB-TOTAL	NRO DE USUARIO	P.A. RACIÓN	SUB-TOTAL	NRO DE USUARIO	P.A. RACIÓN	SUB-TOTAL			
	0	(S/)	(S/)	0	(S/)	(S/)	0	(S/)	(S/)			
00000000				20	1.00	11.20 (S/)				20	910	11.20 (S/)


CANT	UNID	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PESOS		VOLUMEN	VALOR UNITARIO
				T	S		
01	ETIQUETA	AGUITE INSTANT	811100	1.000	10.000	10.000	10.000
02	KG/30	ARROZ	800100	1.000	34.000	34.000	34.000
03	KG/30	ARROZ PARBO	200100	1.000	14.000	14.000	14.000
04	LITRO	CONSERVA DE CARNE DE PES	000100	1.000	14.000	14.000	14.000
05	KG/30	CONSERVA DE PULCADO EN AGUITE INSTANT	840100	1.000	10.000	10.000	10.000
06	KG/30	CONSERVA DE PULCADO EN AGUITE INSTANT	840100	1.000	14.000	14.000	14.000
07	KG/30	TUBOS	000100	1.000	10.000	10.000	10.000
08	KG/30	MARCA DE PATATE	800100	1.000	14.000	14.000	14.000
09	KG/30	MARCA C/10 DE ABRIL DE MAZ	700100	1.000	14.000	14.000	14.000
10	LITRO	LECHE CONDENSADA ESTERIL	800100	1.000	10.000	10.000	10.000

1. Individuos de garantía para el manejo de residuos sólidos (RS)			2. Materia orgánica para el control de plagas (MOP) para control de residuos sólidos (RS)		
Cantidad (1)			Cantidad (2)		
Materia orgánica para el control de plagas			Materia orgánica para el control de plagas		
ML	ML	ML	ML	ML	ML
Cantidad (3)	Cantidad (4)	Cantidad (5)	Cantidad (6)	Cantidad (7)	Cantidad (8)

PLAZO DE ENTREGA: 000000 - 000000 PLAZO DE PROX ENTREGA: 000000 - 000000

FECHA RECEPCIÓN: 03/10/2023

HORA DE RECEPCIÓN: 10:36 AM

Mirtha Madeleine Sanchez Rivera 03646182 

NOMBRES Y APELLIDOS del responsable del CAE que Recepciona los productos a entregar.

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.