

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Morales, 10 de Julio del 2023

OFICIO N° D000153-2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR

Señor(a):

FLORES RUIZ JEANETTE

TARAPOTO, SAN MARTIN-SAN MARTIN-TARAPOTO

Asunto : Respuesta a la Alerta Presentada por el CTVC – Caso N° 0053-2023-CTVC/SAN..

Referencia : a) RDE N° 335-2022-MIDIS PANAEQW-DE-PRT-049-PANAEQW-USME
b) OFICIO N° 0026-2023-CTVC/SAN MARTIN
c) INFORME N° D000043- 2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR-MNY

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla cordialmente a nombre del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma – Unidad Territorial San Martín, y en atención al documento de la referencia a) “Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” y documento b), remito adjunto el informe del/de la Monitor/a de Gestión Local visado por el Coordinador Técnico Territorial, mediante el cual se brinda la respuesta al caso N° 0053-2023-CTVC/SAN, identificado durante las acciones de vigilancia a la gestión del servicio alimentario en la Institución Educativa N° 0750 Elsa Perea Flores del nivel Primaria con Código Modular N°1095199 , situada en el Distrito de Tarapoto, Provincia de San Martín, Departamento de San Martín.

En tal sentido, agradecemos la comunicación porque consideramos que las alertas nos permiten mejorar la gestión del programa.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente,

Firma

VICTOR FLORIAN JULCA VICHARRA
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

CC.:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Morales, 07 de Julio del 2023

INFORME N° D00043-2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR-MNY

Para : **VICTOR FLORIAN JULCA VICHARRA**
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

Asunto : Respecto a las acciones llevadas a cabo, en la IE 0750 Elsa Perea Flores, código modular 1095199 del nivel Inicial, en el distrito de Tarapoto, provincia y departamento de San Martin respecto al Caso N° 0053-2023-CTVC/SAN.

Referencia : PROVEIDO N° D003132-2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR

Fecha Elaboración: Morales, 07 de julio de 2023

Tengo a bien dirigirme a Usted, con relación a los documentos de la referencia, a fin de informar sobre el caso suscitado en la en la IE 0750 Elsa Perea Flores, código modular 1095199 del nivel Inicial, en el distrito de Tarapoto, provincia y departamento de San Martin respecto al Caso N° 0053-2023-CTVC/SAN con 02 puntos Críticos.

I. ANTECEDENTES

Con fecha 10 de mayo El Coordinador Técnico Territorial informa mediante SGD, de la alerta Caso N° 0053-2023-CTVC/SAN, informada según OFICIO N°0026-2023-CTVC/SAN MARTÍN en la visita realizada a la IE 0750 Elsa Perea Flores, código modular 1095199 del nivel Inicial, en el distrito de Tarapoto, provincia y departamento de San Martin, procediendo durante este tiempo según el contexto de emergencia y aislamiento social, a recoger las evidencias y/o declaraciones de manera remota y/o presencial.

II. BASE NORMATIVA

- 2.1 Decreto Supremo N° 008-2012-MIDIS, creación del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, del 30.05.2012.
- 2.2 Norma Técnica N° 002-2023-MIDIS/PNAEQW, Versión N° 01, "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", Aprobado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, del 10.03.2023.
- 2.3 Norma Técnica N° 004- 2023-PNAEQW, Versión N° 01, "Norma Técnica Para El Fortalecimiento De Capacidades A Los Actores Vinculados A La Prestación Del Servicio Alimentario Del Programa Nacional De Alimentación Escolar Qali Warma", Aprobado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000259-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, del 19.04.2023.
- 2.4 PRT-002-PNAEQW-USME - Versión N° 08, "Protocolo para la Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones Educativas Públicas





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar QaliWarma" aprobada con RDE N° D000488-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, del 27/10/2022.

- 2.5 PRO-30-PNAEQW-UOP, Versión N° 03, "Procedimiento Para La Actualización Del Listado Y Agrupamiento De Instituciones Educativas En Items Y Establecer El Periodo De Atención Por Entrega De Alimentos Para La Prestación Del Servicio Alimentario Del Programa Nacional De Alimentación Escolar Qali Warma", Aprobado mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, del 27.08.2021.
- 2.6 PRT-049-PNAEQW-USME, Versión N° 04, "Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del PNAE Qali Warma", aprobada con RDE N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, del 09.09.2022.
- 2.7 Resolución Viceministerial N.º 083 – 2019 MINEDU, "Normas para la cogestión del Servicio Alimentario implementado por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma".
- 2.8 Resolución Ministerial N.º 474 – 2022 MINEDU, Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las Instituciones y programas educativos de la Educación Básica para el año 2023".
- 2.9 Oficio Múltiple N.º 053-2023 GRSM/DRE/DGP, "Protocolo de atención del Servicio de Qali Warma 2023 (Preparación de alimentos en las IIEE o distribución de alimentos)
- 2.10 Resolución Ministerial N° 066–2015 – MINSa, que aprueba la Norma Técnica Sanitaria N° 114-MINSa/DIGESA-V 0.1 "Norma Sanitaria para el Almacenamiento de Alimentos Terminados destinados al Consumo Humano"
- 2.11 "Instructivo con disposiciones específicas para cada tipo de proceso de matrícula en el año escolar 2023", del 16 de diciembre de 2022. MINEDU

III. OBJETO

Comunicar las acciones desarrolladas para la atención del Caso N° 0053-2023-CTVC/SAN, y proceder a su cierre o comunicar el cumplimiento de las observaciones recomendadas por el CTVC para el cierre del caso.

IV. ANALISIS

En el marco de las acciones de veeduría/vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma, el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Tarapoto, realizó una acción de veeduría en la IE 0750 Elsa Perea Flores, código modular 1095199, hecho registrado mediante Ficha de Vigilancia V-051-2023-SAN-Q, durante estas acciones se contó con la colaboración del Sr. Willem Vargas Arévalo, subdirector de esta IE, quien brindó información complementaria, se identificó los siguientes puntos críticos:

- 4.1 **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 35423, correspondiente al Periodo de Atención de



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

13/03/2023 al 18/04/2023, se observó que la entrega-recepción de productos se realizó para 179 usuarios. Al respecto el subdirector de la I.E, manifestó: "actualmente se cuenta con 178 alumnos matriculados en la Nómina de Matrícula 2023", se puede evidenciar que hay un sobrante de 1 ración. Cabe resaltar que la nómina de matrícula aún no está cerrada.

4.1.1 Acciones realizadas.

- a) El PRO-030-PNAEQW/UOP - Procedimiento Para La Actualización Del Listado Y Agrupamiento De Instituciones Educativas En Items Y Establecer El Periodo De Atención Por Entrega De Alimentos Para La Prestación Del Servicio Alimentario Del Programa Nacional De Alimentación Escolar Qali Warma, en su numeral 8.1 menciona:

La UTI, durante el proceso de actualización del listado de IIEE, coordina con el MINEDU el envío del último corte de la base nominal del SIAGIE, la que debe ser almacenada mensual o quincenalmente en la base de datos que gestiona, con el que genera el reporte del número de usuarias/os por IE (base de datos SIAGIE del MINEDU) y el reporte de IIEE que no se encuentran en el listado de IIEE vigente. Adicionalmente la UTI realiza su carga en el módulo de Actualización del Listado de IIEE en el SIGO, y comunica a la UOP y a la USME

.....

La propuesta de actualización del listado de IIEE para su aprobación mediante RDE, se realiza en los periodos detallados a continuación:

1era Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	2da Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	3er Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente y/o para el Proceso de Compras* del siguiente año)
MARZO	MAYO	AGOSTO

Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior o la base de datos SIAGIE del MINEDU con corte al mes de febrero del año en proceso, siempre y cuando el proceso de matrícula se encuentre en un avance igual o mayor al 97%, previa comunicación del MINEDU

- b) Según lo mencionado en el párrafo anterior la IE 0750 Elsa Perea Flores, código modular 1095199 del nivel Inicial, es atendida con 179 raciones según RDE 461-2022.
- c) Según manifiesta el presidente del CAE Profesor Wilen Vargas Arevalo, La IE 0750 Elsa Perea Flores, cumplió con gestionar el Ingreso de los usuarios matriculados en el SIAGIE, que a la fecha del presente informe son 178 alumnos(as), que cuentan con Matrícula Definitiva o En Proceso. Según se muestra en el Resumen por Genero y Grado Académico del 02.06.2023
- d) La distribución de alimentos para las entregas realizadas en la IE 0750 Elsa Perea Flores, se vienen llevando a cabo según lo estipulado en la Norma Técnica N° 002-2023-MIDIS/PNAEQW, Versión 1, que en su numeral 5.2.3 Distribución De Alimentos, literal vii y viii, dice:





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

vii. Armar las canastas de alimentos, en el caso no se reciban armadas, considerando la cantidad total de usuarias/os registrados en el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos.

viii. Realizar la distribución de alimentos entre el total de las/los usuarias/os que se encuentren matriculadas/os y registradas/os en el SIAGIE, donde cada familia recibe la cantidad de alimento que le corresponde a cada estudiante que cumpla con las condiciones antes mencionadas.

e) El Proceso de Matricula en las IIEE públicas puede llevarse a cabo hasta antes de concluido el año escolar inclusive, esto según el "Instructivo con disposiciones específicas para cada tipo de proceso de matrícula en el año escolar 2023", que en su numeral 10 Proceso de Matricula, para el caso del Proceso Excepcional menciona:

Se realiza en cualquier momento del año escolar o periodo promocional, luego de iniciadas las clases y hasta concluir el año escolar o periodo promocional (de marzo a noviembre). Es de alcance individual, ya que las solicitudes se atienden una por una.

Si bien el proceso puede realizarse hasta el cierre del año escolar, considerando que esta toma siete (7) días hábiles y que debe realizarse antes de la emisión de las nóminas de evaluación, se recomienda que el plazo máximo para presentación de solicitudes sea hasta el 17 de noviembre del 2023.

4.2 **CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.** El informante indica que la distribución de los alimentos a los alumnos correspondiente a la primera entrega, se realizará el viernes 31 de marzo del presente año.

4.2.1 **Acciones realizadas.**

a) A través de llamadas telefónicas se brindó la Asistencia técnica al presidente del CAE Profesor Willem Vargas Arevalo, brindado Asistencia Técnica sobre la Atención del Servicio Alimentario se be dar desde el primer día de clases a fin de dar cumplimiento al Primer Objetivo del PNAE QAlI Warma: "Garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del programa de acuerdo a sus características y las zonas donde viven"; entre otros temas.

b) Se brinda Asistencia Tecnica de manera virtual al CAE a fin de distribuir los alimentos de manera equitativa, sin fraccionar los alimentos, tal como lo indica la Norma Técnica N° 002-2023-MIDIS/PNAEQW, Versión 1 en su numeral 5.2.3 Distribución De Alimentos, literal ix:

ix. Realizar la distribución equitativa a nivel de grupo de alimentos, de presentarse una diferencia de usuarias/os registradas/os en el SIAGIE y las/los usuarias/os atendidas/os por el PNAEQW. Para ello se sugiere lo siguiente:

- *Identificar los alimentos por grupos, de acuerdo al Anexo N° 12.*
- *Sumar el total del volumen de cada grupo de alimentos*
- *Dividir de la manera más equitativa posible el volumen total de cada grupo de alimentos, entre todas/os las/los usuarias/os*



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

matriculadas/os, considerando las diferentes presentaciones,
sin fraccionar los envases

- c) Con fecha 09.05.2023 se Supervisa la Prestación Del Servicio Alimentario Modalidad Productos - Tipo 03, Durante el proceso de distribución de la 2da Entrega de alimentos tal como se puede constatar en la Ficha y Fotografías con Código de Registro N° 5400170.
- d) Se constata que los Alimentos de la Primera Entrega de Alimentos se realizó el 31.03.2023, demora ocasionada por las acciones previas realizadas dado que se trataba de una nueva gestión de Dirección y del CAE mismo
- e) El Cae cumplió con la distribución del 100% de alimentos a los usuarios/as del PNAEQW, de manera satisfactoria.

4.2.2 Acciones implementadas

- a) Con fecha 22 de mayo se realizó la Capacitación/Asistencia Técnica Centralizada a los integrantes del CAE de la IE Inicial 0750 Elsa Perea Flores, de código modular 1095199 a horas 10:00 en las instalaciones de la mencionada IE, brindándose la Capacitación/Asistencia Técnica respecto en los siguientes temas:
 - Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones
 - Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE
 - Uso de los Formatos: Padrón o registro de Control y Acta de Distribución de Alimentos.
 - Alimentación saludable escolar por niveles educativos
 - Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación
 - Dosificación en la preparación y servido de alimentos
 - Programación del menú escolar
 - Modelo de Cogestión
 - Buenas prácticas de almacenamiento
 - Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar

Contándose con la participación de 04 Miembros CAE para el mencionado nivel, los que se detallan en el Cuadro 01.

Cuadro 01: Miembros del CAE de la IE Inicial 0750 Elsa Perea Flores, de código modular 1095199, que participaron en la Capacitación/Asistencia Técnica Centralizada el día 22.05.2023

N°	NOMBRE Y APELLIDOS COMPLETOS	N° DNI	CARGO
1	WILEM VARGAS AREVALO	00989897	PRESIDENTE DELEGADO
2	BETTSY LUISA, SANCHEZ SILVA	01158607	SECRETARIO(A)
3	DALILA, PEREZ FLORES	00954194	VOCAL #2
4	HILDAROCIO, MENDOZA ACHO	42369469	VOCAL #3



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

V. CONCLUSIONES

- 5.1 De la observación realizadas por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – CTVC, CASO N° 053-2023-CTVC/SAN, se precisa: que el Primer Punto Crítico (4.1), se queda a la espera de la actualización de usuarios mediante una adenda al contrato del proveedor o una próxima RDE.
- 5.2 De la observación realizadas por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – CTVC, CASO N° 053-2023-CTVC/SAN, se precisa: que el Segundo Punto Crítico (4.2), se levantó la observación, con el acta aclaratoria donde explica el motivo de la distribución la fecha acordada con el CAE

VI. ANEXOS

- Anexo N°01: Actas constatación
- Anexo N°02: Resumen por Genero y Grado Académico del 02.06.2023
- Anexo N°03: Ficha y Fotografías con Código de Registro N° 5400170.
- Anexo N°04: Panel fotográfico

Es todo cuanto informo a usted.

Atentamente,

Firma

MARCO ANTONIO NAVARRATE YABAR
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

MNY



ANEXO N° 05

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 1 de 2

Siendo las 10:00 horas del día 22 de Mayo del año 2023 en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número) 0750 EL SA PERCA FLORES Código modular N° 1095199 del Centro Poblado Huayco del distrito de Tarapoto provincia de San Martín modalidad de atención Productos proveedor/a Perunic
Items Tarapoto

Por parte del PNAEQW:

- Monitor/a de Gestión Local: Mario Antonio Navarrete Yabar
- Supervisor/a de Plantas y Almacenes:
- Otro/a Especialista del PNAEQW:

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- Presidenta/e: Wilem Vargas Arcualo
- Secretaria/o: Betty Lusy Sanchez Silva
- La/el vocal: Dalida Perez Flores / Hilario Hendozu Acho
- Otra/o:

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

Alerta Caso suscitado N° 0052-2023 -CIUC/SAW con 02 punto crítica
Alerta Caso suscitado N° 0053-2023 -CIUC/SAW con 02 punto crítica

Dejan constancia de lo siguiente:

- 1° La IE 0750 EL SA PERCA FLORES, del nivel Inicial de código Modular 1095199 es beneficiaria del PNAEQW con 129 alumnos.
- 2° Para el presente año La IE empezó el año lectivo con 182 alumnos matriculados siendo trasladada hasta la fecha 04 estudiantes, contando actualmente con 178 alumnos.
- 3° A la fecha el CAE de la IE ya cumplió con distribuir los alimentos de la primera entrega, estando en proceso de distribución de la segunda entrega.

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATACIÓN			Página 2 de 2


Acuerdos:

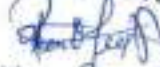
- Los miembros del CAE de la I.E. Elsa Peres Flores del nivel inicial de código Modular 1095199, reciben AT centralizada entre otros puntos sobre Modelo de Gestión, Funciones del CAE, Etapas de la prestación del SA y demás puntos detallado en la Lista de Asistencia.
- La I.E. empezó el año escolar de manera presencial el 20.03.2023
- El CAE fue actualizado con fecha 12.03.2023
- Se realizó la entrega de alimentos de la Primera Dotación el 31.03.2023 tiempo anterior al cual, el CAE lo uso para organizarse y encontrar la mejor manera de llevar a cabo una distribución equitativa desde la presentación de los productos para este año.
- A la fecha el CAE viene distribuyendo los alimentos de la Segunda Dotación.
- El proceso de distribución se lleva a cabo en base a los 178 alumnos asistentes y/o matriculados a la fecha.
- La distribución de los alimentos de la Primera Entrega se llevó a cabo a partir del 31.03.2023 según lo programado, culminando al 100% la entrega de los mismos al 100% de usuarios/as del PNAEQW.

Siendo las 12:00 horas del día 22 Mayo del mes de del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.



 Firma, nombre y DNI de la/del integrante del CAE
Betty Luisa Sánchez Silva
 DNI: **01158607**


 Firma, nombre y DNI de la/del integrante del CAE
Wilton Vargas Arévalo
 SUB-DIRECTOR


 Firma, nombre y DNI de la/del integrante del CAE
Dalila Perez Flores
 DNI **00914194**


 Firma del personal del PNAEQW, nombre y cargo
Hilda Rosa Morales Acha
 DNI **42369467**

Firma, nombre y DNI, cargo de la autoridad local/otros


 Ing. Mario A. Navarro Yab.
 DNI N° **06780487**
 Monitor de Gestión Local
 UGEL SAN MARTIN

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 22, 08, 2023 MGL: Marco Antonio Navarrete Yabar 1095199 (JMI)
 UT: San Martín PROVINCIA: San Martín DISTRITO: Tarapoto
 Estrategia: Capacitación (X) Sensibilización (X) Otro () Actor: CAE (X) Familia (X) Actor Social ()

TEMAS:

CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (X) 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (X) 3. Uso de los formatos: patrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (X) 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la carosta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación (X) 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) (X) 9. Dosificación en la preparación y servicio de alimentos (X) 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión (X) 12. Buenas prácticas de almacenamiento (X) 13. Protocolo de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros: _____

FAMILIA

1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia () 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW () 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Lanchera saludable () 5. BPM en el hogar () 6. Manejo de RRSS en el hogar () 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras () b. Consumo de alimento de origen animal () c. Consumo de alimentos fuentes de hierro () 4. Alimentación variada () e. cantidad de comidas al día por edad () 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia () b. Actividad física () c. Comer en familia () d. Consumo de agua () e. Higiene dental () f. Lavado de manos () 9. Otros: _____

ACTORES SOCIALES

1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: patrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM y BPH de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSS en el hogar () 9. Acolito agua segura en las IEE () 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros: _____

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IEE	FIRMA
1	Sánchez	Silva	Betty Luisa	01158607	95983165	IEE N° 0750E/salparentalvar	<i>Betty Luisa</i>
2	Mendoza	Acho	Hildarocio	42369469	994522071	"	<i>Hildarocio</i>
3	Pérez	Flores	Dalila	00954194	967400107	"	<i>Dalila</i>
4	Varqui	Arévalo	Wilma	00989897		"	<i>Wilma</i>
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN
 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL SAN MARTÍN
 U.G.E. N° 0750 - ELSA PEREA FLORES - TARAPOTO

VS DIRECTOR

Wilma Vargas Arévalo
 SUB-DIRECTOR

Marco A. Navarrete Yabar
 Ing. Marco A. Navarrete Yabar
 DNI N° 04780487

Monitor de Gestión Local
 PNAE QALIMARMA UT SAN MARTÍN



Resumen por Género y Grado Académico

Institución Educativa: 1095199-0 0750 ELSA PEREA FLORES

Nivel: Inicial - Jardín

Situación Final	TOTAL	Sub Total		Grupo 3 años		Grupo 4 años		Grupo 5 años	
		H	M	H	M	H	M	H	M
Matriculado	182	102	80	36	25	32	29	34	26
Aprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Desaprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Requiere Recuperación Pedagógica	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Retirado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Postergación de Evaluación	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fallecidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Trasladado	4	3	1	2	0	1	0	0	1
Sin Evaluar Callao	0	0	0	0	0	0	0	0	0

GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL SAN MARTÍN
I.E. N° 0750 - ELSA PEREA FLORES TARAMOTO

Willem Vargas Arevalo
SUB-DIRECTOR

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01		FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03			Pág. 1 de 9 COD.REG: 5400170

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E					ANEXO N°		ICOD							
1	0	9	5	1	9	9	①	1	2	9	9	8	4	7

A. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA Y HORA DE INICIO			2. MONITOR/A DE GESTIÓN LOCAL				
DÍA	MES	HORA	DNI		APELLIDOS Y NOMBRES		
09	05	10:22	0	6	7	8	
			8	0	4	8	
			7				
3. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO							
1	2	3	Otro	Especifique			④
<small>(1) El/la proveedor/a no entregó productos, (2) Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de los alimentos, (3) Otro: IE no existe, IE cerrada por autoridad educativa, IE reubicada, etc., (4) No aplica (Hubo atención).</small>							
4. ETAPAS							
RECEPCIÓN	ALMACENAMIENTO	DISTRIBUCIÓN	MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS				
1	2	③	④				

B. DATOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

III. DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS

Marque el recuadro que corresponda, según lo observado en la distribución de los alimentos.

3.1	Todas las personas encargadas de la distribución de los alimentos cumplen con las BPM/ BPH:		
a	Tienen uñas cortas y limpias	<input checked="" type="radio"/>	NO
b	Se encuentran sin adornos personales	<input checked="" type="radio"/>	NO
c	Se lavan las manos con agua a chorro y jabón	<input checked="" type="radio"/>	NO
d	Usan mandil limpio/uniforme limpio	<input checked="" type="radio"/>	NO
e	Usan protector de cabello o gorro	<input checked="" type="radio"/>	NO
f	Usan mascarilla.	<input checked="" type="radio"/>	NO
3.2	Respecto a las personas que van a recoger los alimentos, las madres o padres de familia se lavan las manos con agua a chorro y jabón y/o se desinfectan las manos con alcohol	<input checked="" type="radio"/>	NO
3.3	Respecto a las condiciones del ambiente de distribución de alimentos		
a	El ambiente destinado para la distribución de los alimentos se encuentra limpio, ordenado, ventilado e iluminado.	<input checked="" type="radio"/>	NO
b	El ambiente destinado para la distribución de los alimentos se encuentra libre de insectos, roedores u otro animal.	<input checked="" type="radio"/>	NO
c	Las mesas u otros mobiliarios utilizados durante la distribución de alimentos, se encuentran limpios y ordenados.	<input checked="" type="radio"/>	NO

IV. MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el manejo de los residuos sólidos generados por el armado y/o entrega de canastas de alimentos.

4.1	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa de bolsas según lo establecido en el acta de entrega y recepción de alimentos.	<input checked="" type="radio"/>	NO
4.2	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa del instructivo de operación para el manejo de Residuos Sólidos y material educativo para los usuarios del programa (verificar acta de entrega y recepción de alimentos u otros)	<input checked="" type="radio"/>	NO
4.3	El Comité de Alimentación Escolar y/o la comunidad educativa realizan la segregación de residuos sólidos generados por la prestación del servicio alimentario. <small>(1) SI, (2) NO, (3) No se observó.</small>	1	② 3
4.4	El Comité de Alimentación Escolar entrega las bolsas y material educativo entregadas por el/la proveedor/a para la segregación de los residuos sólidos, a las madres, padres o apoderados.	<input checked="" type="radio"/>	NO
4.5	El Comité de Alimentación Escolar cumple con colocar en lugares visibles a la comunidad educativa el instructivo de operación para el manejo de Residuos Sólidos.	<input checked="" type="radio"/>	NO

C. GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN

Marque el recuadro correspondiente:

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03			Pág. 2 de 9 COD.REG: 5400170	

5.1	El Comité de Alimentación Escolar cuenta con la copia del "Acta de Entrega y Recepción de alimentos", de todas las entregas anteriores, con la fecha de recepción, hora y firma del/de la presidente/a o algún integrante del Comité de Alimentación Escolar. Tomar foto.	<input checked="" type="radio"/>		NO
5.2	El Comité de Alimentación Escolar acondicionó un lugar para el lavado de manos, dotados con agua, jabón y/o desinfección con alcohol, para uso de las madres, padres o apoderados que acuden a la IE para el recojo de los alimentos.	<input checked="" type="radio"/>		NO
5.3	El Comité de Alimentación Escolar realizó el armado de paquetes de alimentos según el número de usuarias/os matriculados, según la base del SIAGIE del MINEDU. (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	<input type="radio"/>	2	3
5.4	El Comité de Alimentación Escolar mantiene en un lugar visible de la IE el afiche de la Línea Gratuita 0800 20 600.	<input checked="" type="radio"/>		NO
5.5	En los últimos tres meses se ha realizado el control de insectos, roedores y otras plagas.	<input checked="" type="radio"/>		NO
5.6	El Comité de Alimentación Escolar verifica que las madres, padres o apoderados a quienes se distribuye los alimentos, portan su DNI y el DNI del o las/los usuarias/os.	<input checked="" type="radio"/>		NO
5.7	Concluido el cronograma de entrega: ¿quedaron alimentos y/o canastas de alimentos en el almacén de la IE por entregar? (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.		1	2
5.8	El Comité de Alimentación Escolar registra la distribución de los alimentos en el "Padrón de entrega y recepción de alimentos" a las/los usuarias/os del PNAEQW.	<input checked="" type="radio"/>		NO
5.9	El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarias/os en la base de datos del SIAGIE del MINEDU, porque recibe menos o más alimentos y/o canastas de alimentos de los que corresponde: (1) SI, (2) NO, (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información (Director/a/promotor/a ausente).	<input type="radio"/>	2	3
5.10	El/la proveedor/a efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o del PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica. (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).		1	2
5.11	De existir alimentos correspondientes a entregas anteriores, que no fueron recogidos por las madres, padres o apoderados; estos se encuentran con fechas de vencimiento vigente y en buen estado de conservación. (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.		1	2

D. VEEDURÍA

Marque/registre en los recuadros que corresponda:

6.1	En la verificación hubo acompañamiento de las/los veedoras/es u otros actores sociales.	SI	<input checked="" type="radio"/>
6.2	La IE ha recibido la visita de las/los veedoras/es u otro actor social, antes de la supervisión realizada el día de hoy. Si marcó "No", pase a la sección "E"	SI	<input checked="" type="radio"/>
6.3	Indique la fecha de la visita a la IE, la institución u organización de procedencia y datos de las/los veedoras/es u otro actor social. (No considere las visitas ya reportadas, verificar en el cuaderno de visitas u ocurrencias de la IE).		

N°	Fecha (día, mes)	Institución/ Organización	Nombre y Apellidos	DNI
----	------------------	---------------------------	--------------------	-----

E. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros que corresponda las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas:

7.1	Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada (1) Conformación y actualización de integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH, (3) BPAL, (4) ETA, (5) Hábitos alimentarios saludables, (6) Dosificación y combinación, (7) Distribución adecuada de alimentos, (8) Manejo de los RRSS, (9) Actualización de usuarias/os según SIAGIE, (10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (11) Recepción de productos y suscripción del acta/u otros documentos, (12) Sobre stock de productos, (13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (14) Veeduría, (15) Servicios básicos (agua y desagüe), (16) Infraestructura de almacén y/o cocina, (17) Control de plagas, (18) Medidas de prevención COVID-19, (19) Otro	<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td><input checked="" type="radio"/></td><td>4</td><td>5</td><td>6</td> </tr> <tr> <td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="radio"/></td><td colspan="5"></td> </tr> </table>	1	2	<input checked="" type="radio"/>	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	<input checked="" type="radio"/>					
1	2	<input checked="" type="radio"/>	4	5	6																					
7	8	9	10	11	12																					
13	14	15	16	17	18																					
<input checked="" type="radio"/>																										
		Otro: Se brinda Asistencia Técnica sobre el correcto manejo de los formatos de distribución/entrega de alimentos																								

F. POBLACIÓN USUARIA

8.1	N° usuarias/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción de alimentos) y N° RDE:	179 - 461
8.2	N° de usuarias/os registrado en la base de datos según SIAGIE del MINEDU.	178
8.3	N° de usuarias/os para quienes se realizó la distribución de alimentos / (solo etapa de distribución)	178

G. HORA DE TÉRMINO

Hora	Min
12	29

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03			Pág. 3 de 9 COD.REG: 5400170	

8.4	N° de usuarias/os pendiente de recojo de alimentos correspondiente al día de la supervisión. (solo etapa de distribución)	29
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

¿Se verificó el almacenamiento de los productos? Aplique el Formato de Almacén	SI	NO	Motivo:..... (Pase al acta de supervisión)
--------------------------------------------------------------------------------	----	----	-----------------------------------------------

RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN				
Se verificó: (1) Recepción, (2) Almacenamiento, (3) Distribución, (4) Manejo de los residuos sólidos	1	2	3	4

RESULTADO DE LA FICHA	
(1) Supervisión efectiva	①
(2) No hubo servicio alimentario	2

OBSERVACIONES
.

 PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03			Pág. 4 de 9 COD.REG: 5400170

VERIFICACIÓN DE EQUIPAMIENTO: KIT DE COCINA, MOBILIARIO Y MENAJE PARA LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

A. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR PNAEQW

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1. La Institución Educativa recibió del PNAEQW, Kit de:	①	B.Menaje	②	C.Cocina	③	D.Mobiliario	4	NO RECIBIÓ
---------------------------------------------------------	---	----------	---	----------	---	--------------	---	------------

B. DATOS DEL KIT DE MENAJE

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

B1. Equipamiento de Menaje	B2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		B3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			B4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		B5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	①	2	1	2	③	1	②	①	2	3	Especifique

C. DATOS DEL KIT DE COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

C1. Equipamiento de Cocina	C2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		C3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			C4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		C5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial a Gas de 3 Hornillas	①	2	1	2	③	1	②	①	2	3	Especifique
2. Cocina Semi Industrial a Gas de 2 Hornillas	1	②	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	②	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Kit regular con Válvula premium	①	2	1	2	③	1	②	①	2	3	Especifique
5. Kit regular con Válvula estándar	1	②	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
6. Balón de gas de 10 Kg	①	2	1	②	3	①	2	1	2	3	Especifique
7. Cocina mejorada portátil N° 36	1	②	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
8. Cocina mejorada portátil N° 40	1	②	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

D. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

D1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	D2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		D3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			D4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		D5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Parihuela	①	2	1	②	3	①	2	1	2	3	Especifique
2. Estante	①	2	1	②	3	①	2	1	2	3	Especifique
3. Mesa de acero inoxidable	①	2	1	②	3	①	2	1	2	3	Especifique



Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (*)

Equipo	Código	Estado actual		Equipo	Código	Estado actual	
Cocina GLP	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	Estantes de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

 PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03			Pág. 6 de 9 COD.REG: 5400170

E. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR OTRA INSTITUCIÓN

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1. La IE adquirió o recibió de otra institución Kit de:	1	F.Menaje	2	G.Cocina	3	H.Mobiliario	④	NO RECIBIÓ
---------------------------------------------------------	---	----------	---	----------	---	--------------	---	------------

F. DATOS DEL KIT DE MENAJE

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

F1. Equipamiento de Menaje	F2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		F3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			F4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		F5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

G DATOS DEL KIT DE COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

G1. Equipamiento de Cocina	G2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		G3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			G4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		G5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial a Gas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Cocina a Gas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Cocina mejorada portátil	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

H. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

H1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	H2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		H3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			H4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		H5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)				
	SI	NO	Código			SI	NO	Código				
1. Parihuela	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
2. Estante	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
3. Mesa de acero inoxidable	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
4. Otro mobiliario de cocina	1	Especifique	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
5. Otro mobiliario de almacén	1	Especifique	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (*)

Equipo	Código	Estado actual			Equipo	Código	Estado actual		
Cocina	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con		Estantes	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin	

**PERÚ**

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar
QALI WARMAPRT- 002-PNAEQW-
USME-FOR-003

Versión N°: 01

**FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO
MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03**Pág. 7 de 9
COD.REG: 5400170

GLP			accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	de acero			golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 01	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 03				Pág. 8 de 9 COD.REG: 5400170

DATOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS IE

I. SERVICIOS BÁSICOS DE LOS QUE DISPONE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Registre información correspondiente a los servicios básicos con los que cuenta la institución educativa:

SERVICIOS BÁSICOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Red Pública	Pilón de uso público	Camión Cisterna	Pozo	Río, acequia manantial o similar	Otro		
1. El abastecimiento de agua es por:	①	2	3	4	5	6	Especifique	
	Red Pública	Pozo Séptico	Letrina	Pozo ciego o negro	Río, acequia o canal	No tiene		
2. El servicio higiénico es conectado a:	①	2	3	4	5	6		
	Red Pública	Generador o motor de municipio	Generador o motor de comunidad	Generador o motor de la IE	Vela	Panel solar	Otro	No tiene
3. El alumbrado proviene de:	①	2	3	4	5	6	7	8
							Especifique	

II. MATERIAL PREDOMINANTE EN LA INFRAESTRUCTURA DEL ALMACÉN, COCINA Y COMEDOR DE LA IE

Registre la información de acuerdo a lo observado:

La IE cuenta con ambiente exclusivo/compartido, de:	①	A. ALMACÉN	②	B. COCINA	3	C. COMEDOR	4	NO CUENTA
-----------------------------------------------------	---	------------	---	-----------	---	------------	---	-----------

1. El material predominante en el piso del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Parquet o madera pulida	1		1		1	
Vinílico, pisopak o similar	2		2		2	
Loseta, cerámico o similar	③		③		3	
Cemento	4		4		4	
Madera (entablado)	5		5		5	
Tierra	6		6		6	
Otro material (Especifique)	7	Especifique	7	Especifique	7	Especifique

2. El material predominante en las paredes del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Ladrillo o concreto armado	①		①		1	
Piedra o sillar con cal o cemento	2		2		2	
Fibra de cemento o Eternit	3		3		3	
Adobe o tapial	4		4		4	
Quincha	5		5		5	
Piedra con barro	6		6		6	
Madera	7		7		7	
Estera	8		8		8	
Otro material? (Especifique)	9	Especifique	9	Especifique	9	Especifique
NO TIENE PAREDES		10		10		10

3. El material predominante en el techo del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:



CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Concreto armado	①		①		1	
Madera	2		2		2	
Tejas	3		3		3	
Fibra de cemento o Eternit	4		4		4	
Calamina	5		5		5	
Caña o carrizo con barro	6		6		6	
Estera	7		7		7	
Paja, hojas de palmera, etc.	8		8		8	
Otro material? (Especifique)	9	Especifique	9	Especifique	9	Especifique
NO TIENE TECHO	10		10		10	



FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL
PROCESO DE SUPERVISIÓN DE IIEE

PRT-002-PNAEQW-
USM-FOR-001/002

N° de Registro: 5400170

Página 1

LISTADO DE FOTOGRAFÍAS PARA EL N° DE REGISTRO 5400170

FOTOGRAFÍA N° 1



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230509_102257_997301662341968670.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/05/09 10:22:57

COMENTARIO DE FOTO

SELFIE EN IE

GEORREFERENCIACIÓN

-6.5040616, -76.3667262

FOTOGRAFÍA N° 2



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230509_102348_2887943413472721145.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/05/09 10:23:48

COMENTARIO DE FOTO

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE ALIMENTOS 1 ENTREGA

GEORREFERENCIACIÓN

-6.5038939, -76.3668681

FOTOGRAFÍA N° 3

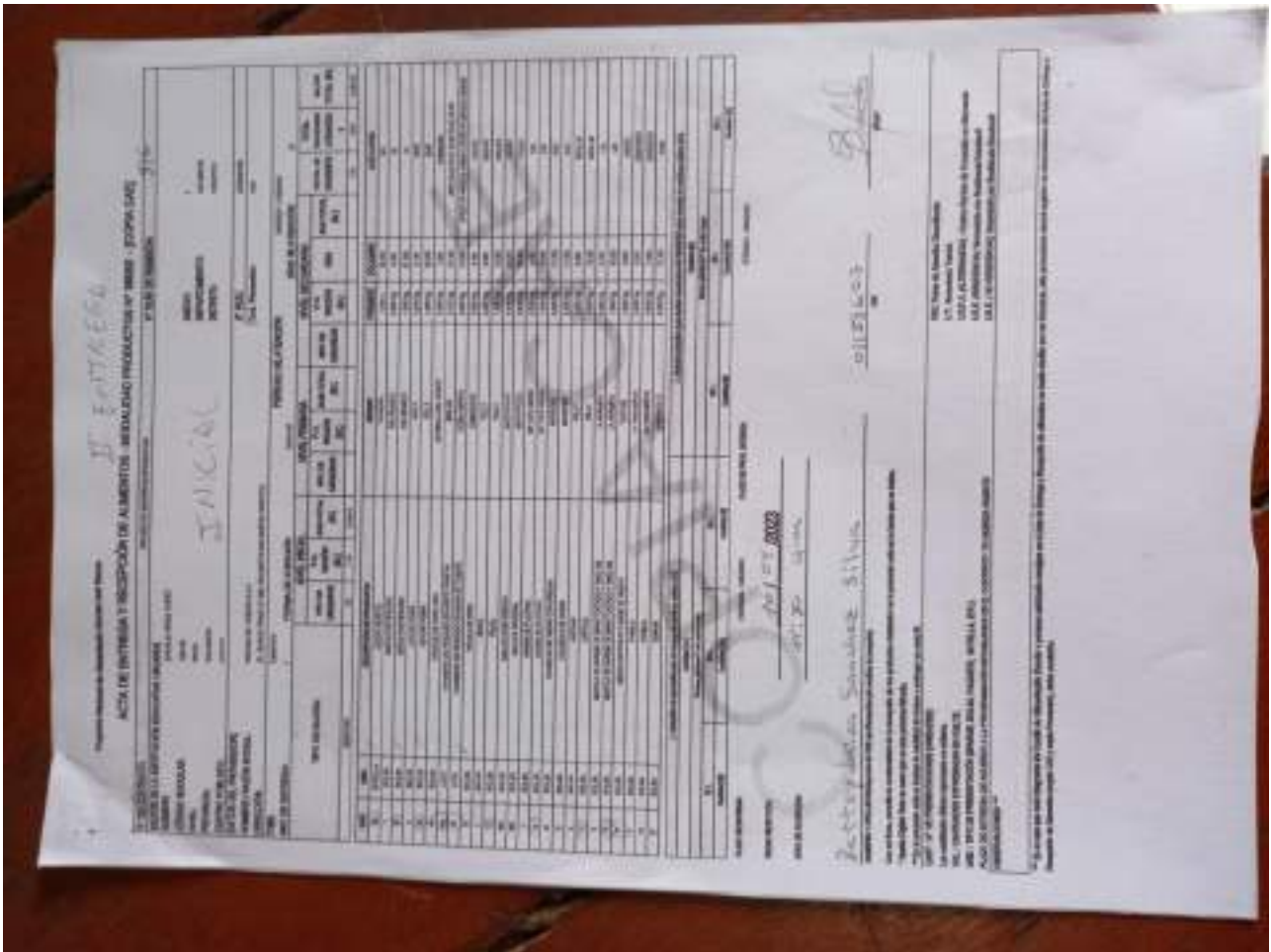


FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL PROCESO DE SUPERVISIÓN DE IIEE

PRT-002-PNAEQW-USM-FOR-001/002

N° de Registro: 5400170

Página 3



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230509_102523_554220043422744518.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/05/09 10:25:23

COMENTARIO DE FOTO

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE ALIMENTOS 2 ENTREGA

GEORREFERENCIACIÓN

-6.5038811, -76.366842

FOTOGRAFÍA N° 4



**FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL
PROCESO DE SUPERVISIÓN DE IIEE**

PRT-002-PNAEQW-
USM-FOR-001/002

N° de Registro: 5400170

Página 4



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230509_102548_8033293632870203163.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/05/09 10:25:48

COMENTARIO DE FOTO

ALMACEN

GEORREFERENCIACIÓN

-6.503794, -76.3666972

FOTOGRAFÍA N° 5



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230509_102615_1222125922650857044.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/05/09 10:26:15

COMENTARIO DE FOTO

REGISTRO EN EL PADRON

GEORREFERENCIACIÓN

-6.5037245, -76.366736

FOTOGRAFÍA N° 6



**FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL
PROCESO DE SUPERVISIÓN DE IIEE**

PRT-002-PNAEQW-
USM-FOR-001/002

N° de Registro: 5400170

Página 6



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230509_115313_8060805106197484078.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/05/09 11:53:13

COMENTARIO DE FOTO

REGISTRO EN EL PADRON

GEORREFERENCIACIÓN

-6.5038459, -76.3668503

FOTOGRAFÍA N° 7



**FOTOGRAFÍAS REALIZADAS DURANTE EL
PROCESO DE SUPERVISIÓN DE IIEE**

PRT-002-PNAEQW-
USM-FOR-001/002

N° de Registro: 5400170

Página 7



NOMBRE DE FOTOGRAFÍA

IIEE_20230509_115443_6493600742349720775.jpg

FECHA/HORA DE CAPTURA

2023/05/09 11:54:43

COMENTARIO DE FOTO

ENTREGA DE PRODUCTO

GEORREFERENCIACIÓN

-6.5037437, -76.3667109

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA ASISTENCIA TECNICA





COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. SAN MARTÍN:
942158973 - 920033057
Telf. LIMA: 945095602



N° 0053-2023-CTVC/SAN

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. Fecha de REGISTRO:	12/04/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:			
2. Apellidos Nombres:	MEOÑO CABALLERO JOSEFINA	3. Número-DNI:	00969928
4. Organización/Institución	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA - TARAPOTO	5. Cargo:	VICEPRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:			6. Fecha de OCURRENCIA:
7. Departamento:	SAN MARTÍN	8. Provincia:	SAN MARTÍN
9. Distrito:	TARAPOTO	10. CCPP/Dirección:	JR. ILO SN
11. Proceso objeto de vigilancia/ veeduría:	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿Dónde se aplicó la ficha de veeduría/atención?	1095199-IEI-0750 ELSA PEREA FLORES
13. Cantidad de Afectados:	178	14. Cantidad de Puntos Críticos:	2
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):			

En el marco de las acciones de veeduría/vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma, el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Tarapoto, realizó una acción de veeduría en la IE 0750 Elsa Perea Flores, código modular 1095199, hecho registrado mediante Ficha de Vigilancia V-051-2023-SAN-Q, durante estas acciones se contó con la colaboración del Sr. Wilem Vargas Arévalo, subdirector de esta IE, quien brindó información complementaria, se identificó los siguientes puntos críticos:

- 1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 35423, correspondiente al Periodo de Atención de 13/03/2023 al 18/04/2023, se observó que la entrega-recepción de productos se realizó para **179 usuarios**. Al respecto el subdirector de la I.E, manifestó: *“actualmente se cuenta con 178 alumnos matriculados en la Nómina de Matrícula 2023”*, se puede evidenciar que hay un **sobranche de 1 ración**. Cabe resaltar que la nómina de matrícula aún no está cerrada. (Ver Anexo 01 y 02).
- 2. CAE NO CUMPLE CON DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.** El informante indica que la distribución de los alimentos a los alumnos correspondiente a la primera entrega, se realizará el viernes 31 de marzo del presente año.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Asistir y acompañar técnicamente al CAE de esta IE de tal manera se cumpla con los periodos de entrega/recepción y consumo especificados en cada periodo de atención por el Programa, incidiendo en la importancia de su cumplimiento para garantizar los requerimientos nutricionales de los alumnos/alumnas durante las clases escolares.
- Se solicita se pueda verificar el caso alertado y se nos pueda comunicar las acciones adoptadas para su solución/corrección.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios:05)

- 1.- Anexo 001: V-051-2023-SAN-Q. (03 folios)
- 2.- Anexo 002: Captura fotográfica del Acta de entrega y recepción de alimentos-Modalidad Productos N°35423. (01 folio)



Jeanette Flores Ruiz
Responsable Regional

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		CODIGO N° V. 051 -0023-SAN-0	
SEDE REGIONAL SAN MARTÍN			
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALI WARMA			
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR			
Telefono Regional:	942138973		
Telefono Nacional:	542693662		
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega (cantidad, fecha, marca, presentación, volumen, lote)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin abolladuras, sin fechas vencidas)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/inscripción es igual al número de alumnos matriculados? (Si marca SI, pase a la pregunta 40)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
41	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE			
42	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como refensas, escombros, excrementos, etc?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
45	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
46	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
47	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mascarilla, tapabocas, guantes y cubre cabeza)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
48	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin abolladuras, sin abolladuras, sin fechas vencidas)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
50	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínimo 30 días)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
51	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas, (almacenes), estantes, tarimas?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
52	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
53	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APCERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR			
54	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención? (Si marca NO o M, pase a la pregunta 65)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
55	¿Si marca "SI", ¿prestar la fecha de distribución de los alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
56	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
57	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
58	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
59	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin abolladuras, sin abolladuras, sin fechas vencidas)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
60	¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
61	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mascarilla, tapabocas, guantes y cubre cabeza)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
62	¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
63	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
64	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
65	¿El CAE lleva el control y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
66	¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Y, SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO			
65.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Membro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
65.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Membro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
65.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Membro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
66.1	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
66.2	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
66.3	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA			
SEDE REGIONAL SAN MARTÍN			
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWYARIMA			
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR			
CODIGO N° V. 051 -0023-SAN-Q			
67	TELÉFONO REGIONAL: 842188973 TELÉFONO NACIONAL: 845092602	TELÉFONO REGIONAL: 842188973 TELÉFONO NACIONAL: 845092602	
68	RECOMENDACIONES (o dificultades)	P53 la distribución de alimentos se realiza el día de mañana	
69	RECOMENDACIONES	P16 3 estudiantes en proceso de matrícula.	
70	FECHA FINAL de la entrevista: 20.10.2013	70	HORA FINAL de la entrevista: 9:40 A.M.
DATOS DEL INTERVISTADO O AUTÓMATO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA LEY DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA EN LA E		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COORDINA CON EL ESTADO DE LA ENTREVISTA	
Fecha	20.10.2013	Fecha	20.10.2013
Nombre y Apellido	Wifredo Vargas Arecheta	Nombre y Apellido	Yvonne Torres
DNI	755783805	DNI	755783805
Cargo	Miembro del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana	Cargo	Coordinadora del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana
Celular	987654321	Celular	987654321
Teléfono	845092602	Teléfono	845092602

2.- Anexo 002: Captura fotográfica del Acta de entrega y recepción de alimentos-Modalidad Productos N° 35423. (01 folio)

Programa Nacional de Alimentación Escolar (PAE)

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 35423 - [COPIA CAE]

N° GUIA DE REMISIÓN: 073-0293

N° DE CONTRATO:		N° DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA (SUSCRIBIDA):		N° DE INSTITUCIÓN EDUCATIVA (RECIPIENTE):	
NOMBRE:		CÓDIGO MODULAR:		MUNICIPIO:	
NIVEL:		PROVINCIA:		DEPARTAMENTO:	
CENTRO POBLADO:		DIRECCIÓN:		INSTITUTO:	
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL:		N° RUE:		DIRECCIÓN:	
DIRECCIÓN:		CALLE PRINCIPAL:		CANTÓN:	

ITEM	UNID. DE ENTREGA	FORMA DE ATENCIÓN	PERIODO DE ATENCIÓN														
			NIVEL SOCIAL			NIVEL PRIMARIA			DÍAS DE ATENCIÓN								
			NRO DE RACIONES	P.L.	SUB-TOTAL	NRO DE RACIONES	P.L.	SUB-TOTAL	DOM	LUN	MAR	MIE	VIÉ	SAB	SUN	TOTAL DE RACIONES	TOTAL VALOR
1	kg	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

COPIA CAE

Fecha de entrega: 07/02/2023

Firma del proveedor: Heldarocio Mendoza Acha C.I. 49369469

Firma del representante: [Firma]

Este acta, suscrito por el representante de la institución de los productos alimenticios por el presente acta de la fecha que se indica.
 * Nueva entrega: Solo en caso que se una presente entrega.
 * Sin la presente acta no podrá ser recibida la entrega de raciones a entregar en caso de:
 CASO 1: N° DE PRESENTACIONES CORRECTAS.
 CASO 2: ENTREGA DE PRODUCTOS EN CASO DE:
 UNO: TIPO DE PRESENTACIÓN (BOLSA, BOLSA PAMPETE, BOTELLA, ETC.)
 PLAZO DE ENTREGA DE acuerdo a LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR.
 OBSERVACIONES:

Este acta es parte integrante del Expediente de Alimentación Escolar y permanece archivado en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos en todas las instancias por las que transite, esta presentada al sistema de información del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (SAE) y copia (Fotocopia, copia escaneada, etc.).