

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
SEDE REGIONAL APURIMAC**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Apurímac, 27 de abril de 2022

**OFICIO N°0021-2022-CTVC/APURIMAC**

Señor

**RONALD VALER PALACIOS**

Jefe de la Unidad Territorial – Apurímac

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

**Presente.** -

Asunto : Se ALERTA quince (15) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS<sup>1</sup>:

- |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| - CASO N° 0046-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0047-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0048-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0049-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0050-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0051-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0052-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0053-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0054-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0055-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0056-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0057-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0058-2022-CTVC/APU | - CASO N° 0059-2022-CTVC/APU |
| - CASO N° 0060-2022-CTVC/APU |                              |

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente

.....  
**Guerson Yovani Paliza Pinto**  
Responsable Regional

<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**Jirón Apurímac 420 – Abancay**

**Celular: 942160032**

**Correo Electrónico: [mesadepartes.ctvcperu@gmail.com](mailto:mesadepartes.ctvcperu@gmail.com) / [apurimac.rrectvcperu@gmail.com](mailto:apurimac.rrectvcperu@gmail.com)**

**Página Web: [www.ctvcperu.org.pe](http://www.ctvcperu.org.pe)**

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Apurímac: 942160032 Teléfono Nacional: 994432338		CASO		N° 0056-2022-CTVC/APU	
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	11/04/2022		
<b>I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:</b>					
2. APELLIDOS NOMBRES:	PALIZA PINTO GUERSON YOVANI	3. NÚMERO-DNI:	31040792		
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	5. CARGO:	RESPONSABLE REGIONAL		
<b>II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO</b>				6. FECHA DE OCURRENCIA:	11/04/2022
7. DEPARTAMENTO:	APURÍMAC	8. PROVINCIA:	AYMARAES		
9. DISTRITO:	CAPAYA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	CHACAPUENTE		
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0284570-IEP-54305 SAN JUAN		
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	19	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01 Punto Crítico		
<b>III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):</b>					

Durante las acciones de veeduría realizadas se evidenció el punto crítico descrito a continuación:

### 1. EL NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/RECEPCION NO ES IGUAL AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS

Durante la entrevista al director de Institución Educativa, refiere que según acta de entrega y recepción N° 25195 (ver anexo 02) la atención alimentaria es para 15 usuarios; sin embargo, la institución cuenta con 19 alumnos matriculados y registrados en SIAGIE hasta la fecha, hallándose una diferencia de productos faltantes que no cubre la atención alimentaria de 04 usuarios. Situación que conlleva a que por parte del CAE adopten medidas que podrían estar conllevando en desatención a usuarios.

Lo señalado está contraviniendo en lo establecido, según el numeral 9.3.2.1 en el ítem iv) de la **RDE – D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE** referente para el caso que se realice la distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar; asimismo en el numeral 8.7 de la **RDE D00159-2021-MIDIS/PNAEQW-DE** Protocolo para la Planificación del menú escolar del PNAEQW debido a que no se cumpliría con la cobertura y podría afectar el aporte nutricional de los escolares de esta IE. Contraviene el D.S N° 006-2018-MIDIS Artículo 03 objetivo i) del PNAEQW donde se garantiza el servicio alimentario durante todos los días de labores escolares a los usuarios del programa, sobre todo en esta situación de Emergencia Sanitaria Nacional donde se debe fortalecer la seguridad alimentaria de la totalidad de estudiantes del país. También esta situación podría contravenir la Ley General de Educación

N°28044 que establece la alimentación escolar en IIEE Públicas en el artículo N°04: "... en la educación inicial y primaria se complementa obligatoriamente con programas de alimentación, salud y entrega de materiales educativos".

#### **IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:**

En el marco de la realización de las acciones para el cumplimiento adecuado del proceso de Gestión del Servicio Alimentario que se brinda a los niños(as), y en observancia a los lineamientos técnicos del Protocolo Para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW aprobado con la D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa establece en cogestión con la comunidad, se sugiere lo siguiente:

- Verificar marco normativo del programa en cuanto a Procedimiento para la actualización de listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas Públicas y Usuarios" aprobado con **RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE** para una actualización oportuna en tanto que el cronograma propuesto de primera actualización (Marzo) no se estaría ajustando a la realidad y necesidades de los estudiantes quienes constituyen la finalidad pública y de adelantarse el cronograma no a marzo sino a mes de febrero, se evitaría el riesgo a una posible desatención y afectación de los usuarios por más de un mes de tiempo con el servicio alimentario.
- "Implementar con pertinencia y efectividad la **RDE D000280-2020-MIDIS/PNAEQW-DE**, "Protocolo Para La Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones Educativas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", garantizando la oportunidad de identificar situaciones similares en IIEE que amerite actualización de usuarios en relación a la nóminas de matrícula con la asistencia técnica brindada a los CAE, asimismo involucrando la participación activa y articulada entre actores sociales y sociedad civil, registrándose en documentos oficiales del programa para ser remitidas a la Unidad Territorial para seguimiento y toma de decisiones. La no actualización del número de alumnos/usuarios, hasta el correspondiente periodo de atención, en la Institución Educativa, podría contravenir la normatividad anteriormente señalada, al no cumplirse con unos de los objetivos que se pretende alcanzar en la presente resolución".

Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución de los hechos alertados en el presente caso.

**V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 02)**

1. Ficha de Vigilancia N° V-0086-2022-APU-Q (02 folios)

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Guerson Yovani Paliza Pinto', written over a horizontal line.

.....  
**Guerson Yovani Paliza Pinto**  
Responsable Regional.

Anexo 1: Ficha de Vigilancia N° V-086-2022 –APU-Q (02 folios)

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA					
SEDE REGIONAL APURIMAC					
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA					
Teléfono Regional: 942160032		FICHA DE VIGILANCIA			
Teléfono Nacional: 994432336		INSTITUCIÓN EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA QALIWARMA			
		CODIGO N° V-086-2022-AP-Q			
<input checked="" type="checkbox"/> FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA		<input type="checkbox"/> FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA			
<input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial		<input type="checkbox"/> Vigilancia NO Presencial			
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	11/04/22	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	10:25
<b>II. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):</b>					
3	CODIGO MODULAR de la IE:	0284570	4	NOMBRE de la IE:	54305 2021/0001
5	DEPARTAMENTO:	Apurimac	6	PROVINCIA:	Apurimac
7	DISTRITO:	Yauyacu	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:	Chacayacu
9	TURNOS de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Comerciendo Laine Quipe	12	TIPO DE SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	MODALIDAD de atención:	(a) Productos (b) Raciones	14	FORMA de entrega:	(a) Crudo (b) Preparado
15	NÚMERO de ENTREGA a vigilar:	1	16	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del: 11/04/22 a: 06/05/22
17	NÚMERO de USUARIOS atendidos (según acta de entrega):	25	18	NÚMERO de ESTUDIANTES matriculados (según nómina IE):	19
19	FECHA de INICIO de clases escolares en la IE:	(a) 14 de marzo (b) 21 de marzo (c) 28 de marzo (d) Otra Fecha:	20	Modalidad del retorno a clases escolares en la IE:	(a) Modalidad Presencial (b) Modalidad Semipresencial
<b>III. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE:</b>					
21	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Apodorado (c) Autoridad Local	22	N° DNI del Informante:	37342667
23	Apellidos y nombres del Informante:	Laine Quipe Comerciendo	24	Correo Electrónico del Informante:	
<b>IV. CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL RETORNO A LA PRESENCIALIDAD O SEMIPRESENCIALIDAD</b>					
<b>A) CONOCIMIENTO SOBRE EL RETORNO A CLASES PRESENCIALES O SEMIPRESENCIALES</b>					
26	¿Se realizó acciones informativas sobre el retorno a clases escolares en la IEE?		27	¿Usted conoce las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?	SI NO NV
28	¿Todos los miembros del CAE conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?		29	¿Todos los docentes conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?	SI NO NV
30	¿Todos los padres/madres de familia conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?		31	¿Todos los estudiantes conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?	SI NO NV
<b>B) SITUACIÓN DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA IEE-PARA EL RETORNO A CLASES 2022</b>					
32	La IEE ¿Cuenta con instalaciones de agua?	SI NO NV → 31.1	33	¿Las instalaciones de agua de la IEE están en buen estado?	SI NO NV NA
34	La IEE ¿Cuenta con instalaciones de desagüe?	SI NO NV → 31.1	35	¿Las instalaciones eléctricas de la IEE están en buen estado?	SI NO NV NA
36	La IEE ¿Cuenta con todas las puertas y ventanas instaladas?	SI NO NV → 31.1	37	¿Las puertas y ventanas de la IEE están en buen estado?	SI NO NV NA
38	La IEE ¿Cuenta con almacén para guardar los productos de Qali Warma?	SI NO NV → 31.1	39	¿El almacén de la IEE para guardar productos de Qali Warma está en buen estado?	SI NO NV NA
<b>C) SITUACIÓN DE LA VACUNACIÓN EN LA IEE</b>					
40	¿Usted ha recibido las 3 dosis de vacuna contra COVID19?		41	¿Todos los docentes recibieron 3 dosis de vacuna contra COVID19?	SI NO NV
42	¿Todos los miembros del CAE recibieron 3 dosis de vacuna contra COVID19?		43	¿Todos los padres/madres de familia recibieron 3 dosis de vacuna contra COVID19?	SI NO NV
44	¿Todos los estudiantes recibieron 2 dosis de vacuna contra el COVID19?		45	¿Todos los docentes conocen el protocolo de prevención de COVID19 en la IEE?	SI NO NV
<b>D) CONOCIMIENTO DE PROTOCOLOS DE PREVENCIÓN CONTRA EL COVID19 EN LA IEE</b>					
46	¿Usted conoce el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE?		47	¿Todos los miembros del CAE conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE?	SI NO NV
48	¿Todos los docentes conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE?		49	¿Todos los padres/madres de familia conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE?	SI NO NV
50	¿Todos los estudiantes conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE?		51	¿Se ha organizado los espacios de acuerdo al aforo máximo en la IEE?	SI NO NV
<b>E) SITUACIÓN DE LA ASIGNACIÓN DE DIRECTORES Y DOCENTES EN LA IEE</b>					
52	¿Está asignada la plaza de Director en la IEE?		53	¿Están asignadas todas las plazas de docentes en la IEE?	SI NO NV
<b>IV. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE</b>					
54	¿El CAE está conformado y/o actualizado?		55	¿El CAE recibió capacitación/asistencia técnica sobre sus funciones? (en cualquiera de sus modalidades)	SI NO NV
<b>V. PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO</b>					
<b>A) CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA/RECEPCIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS.</b>					
56	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos a la IEE?		57	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos de acuerdo a plazo establecido en el cronograma según contrato?	SI NO NV NA
58	Fecha de entrega por parte del Proveedor:	10/03/22	59	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos/productos correspondiente a esta entrega? (Solicitar el ACTA y sacar una Copia/Fotografía)	SI NO NV NA
60	¿Proveedor cumple criterios para el transporte de alimentos (higiéncia sanitaria adecuada de vehículo y acondicionado para proteger los alimentos)?		61	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos/productos conforme a lo establecido en Acta de Entrega (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	SI NO NV NA
62	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos en buen estado (sin adulteración-sin abolladuras-con fecha de vencimiento vigente)?		63	El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	SI NO NV NA
64	SI la respuesta es NO ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados por el miembro del CAE fue reportado al programa?		65	¿Cumplimiento de las buenas prácticas de almacenamiento	SI NO NV NA
<b>B) CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO</b>					
66	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IEE?		67	¿Lugar de almacenamiento de alimentos es exclusivo para este fin?	SI NO NV NA
68	¿Se almacena alimentos del nivel inicial y primaria en ambientes diferentes (cada nivel tiene su propio almacén)?		69	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio/ordenado?	SI NO NV NA
70	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración-sin abolladuras-fecha de vencimiento vigente)?		71	¿Almacén de la IE está protegido contra ingreso de animales e insectos para guardar los alimentos del servicio alimentario?	SI NO NV NA
72	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazon, estantes, tarimas?		73	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	SI NO NV NA
<b>C) CUMPLIMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA PREPARAR EN LA CASA</b>					
74	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?		75	Si marca "SI", precisar la FECHA de distribución de alimentos a los padres/madres/apoderados, correspondiente a esta entrega:	28/03/22
76	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?		77	¿Se publica, en un lugar visible de la IE y/o espacios de publicación virtual la lista y cantidad de los alimentos que debe recibir cada alumno matriculado?	SI NO NV NA
78	¿Se publica, en un lugar visible de la IE y/o espacios de publicación virtual el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?		79	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?	SI NO NV NA
80	¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?		81	¿Se habilita en la IE mesa y mobiliario limpios y desinfectados para la distribución de alimentos?	SI NO NV NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA														
SEDE REGIONAL APURIMAC														
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA														
FICHA DE VIGILANCIA					CODIGO N°									
Teléfono Regional:		942160032												
Teléfono Nacional:		994432338												
INSTITUCION EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA QALIWARMA														
(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA					(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA									
(a) Vigilancia Presencial					(b) Vigilancia NO Presencial									
1 FECHA INICIAL de la Vigilancia:					2 HORA INICIAL de la Vigilancia:									
75	¿Se habilita en la IE lugares para lavado y desinfección de manos, con agua y jabón?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
76	¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla y mandil?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
77	¿El padre/madre/apoderado usa mascarilla de protección en forma adecuada para recoger los alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
78	¿El padre/madre/apoderado se lava sus manos, con agua y jabón para recoger los alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
79	¿El padre/madre/apoderado mantiene 1 metro de distancia con otras personas al recoger los alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
80	¿El padre/madre/apoderado presenta su carné con vacunas completas contra la COVID19 para recoger los alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
81	¿Se usa registro de control donde el padre/apoderado firma la conformidad de recepción de los alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
82	¿Se suscribe el acta de distribución de alimentos y firman en señal de conformidad, al finalizar el proceso?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
83	¿Membros de CAE están presente durante el proceso de distribución de alimentos en la IE?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
84	¿Membros de CAE que distribuyen los alimentos presenta su carné con vacunas completas contra la COVID19?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
85	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
86	¿Lugar de distribución de alimentos está libre de animales?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
87	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
88	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración-sin abolladura-fecha de vencimiento vigente)?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
89	¿Se distribuye los alimentos en recipientes o bolsas limpias?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
90	¿La manipulación/fraccionamiento de los alimentos se realiza con cuidado para evitar la contaminación?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
91	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
92	Otro: Especificar: _____									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
<b>D) CONSUMO DE LOS ALIMENTOS DE QALIWARMA</b>														
<b>93 Consumo de Alimentos en el Hogar</b>														
El Veedor debe elegir a 05 alumnos que estén cursando al menos el 5to grado de primaria para consultar sobre el desayuno consumido en el hogar														
Alumno elegido	Nivel	Grado	Tomaste desayuno en tu casa			Tu desayuno contenía productos de Qali Warma			Describe los productos de Qali Warma					
Alumno 1			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
Alumno 2			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
Alumno 3			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
Alumno 4			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
Alumno 5			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
<b>94 Consumo de Alimentos en la IE</b>														
El Veedor debe elegir a 05 alumnos que estén cursando al menos el 5to grado de primaria para consultar sobre los alimentos traídos de su casa														
Alumno elegido	Nivel	Grado	Trajiste alimentos de tu casa			Lo que trajiste contenía productos de Qali Warma			Describe los productos de Qali Warma					
Alumno 1			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
Alumno 2			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
Alumno 3			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
Alumno 4			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
Alumno 5			SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR	NA	→			NV	NA
94.1	¿Dentro de la IE, existe un lugar para el consumo de los alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
94.2	Si la respuesta es SI, diga dónde es ese lugar (a) Espacio abierto sin techo, sin paredes (b) Aula de clases (c) Comedor (d) Otro: _____									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
94.3	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
94.4	¿Dentro de la IE, el docente acompaña el consumo de alimentos de los alumnos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
94.5	¿Dentro de la IE, se respeta la distancia física de 01 metro entre alumno y alumno durante el consumo de alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
<b>VI. SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LAS IEE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO</b>														
95	¿El Monitor de Gestión Local del Programa ha realizado la supervisión en la IE? (Si la respuesta es NO, pase a la Pregunta 99)									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
96	¿El Monitor de Gestión Local accedió a la supervisión de la IE sin portar joyas, sin maquillaje, con uñas cortas, limpias y sin esmalte, cabello recogido y/o corto, afeitado en caso de hombres?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
97	¿El Monitor de Gestión Local dejó Acta de Supervisión a CAE después de visita a la IE? (Solicitar el ACTA y sacar una Copia Fotografía)									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
98	¿La asistencia técnica brindada por El Monitor de Gestión Local a los miembros del CAE es comprensible y clara?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
<b>VII. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD (NO USO POLITICO DEL PROGRAMA)</b>														
99	¿Algun operador/representante del Programa Qali Warma está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
100	¿Algun miembro del CAE/directivo/docente de la IIEE está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
101	¿Algun operador/representante del Programa Qali Warma usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
102	¿Algun miembro del CAE/directivo/docente de la IIEE usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos?									<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
103	OBSERVACIONES (o dificultades)									4 / 9 niños Registrados en SIAGIE				
104 RECOMENDACIONES														
105 FECHA FINAL de la entrevista: 11/07/2021					106 HORA FINAL de la entrevista: 12:00									
DATOS DEL VEEDOR-MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE RECOJO DE LA INFORMACIÓN					DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON EL MONITOREO Y EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN									
DNI:					DNI:									
Apellidos y Nombres:					Apellidos y Nombres:									
Cargo:					Cargo:									
Correo electrónico:					Correo electrónico:									
Teléfono:					Teléfono:									

## Anexo 02 Acta de Entrega y Recepción

**ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE PRODUCTOS N° 25195 - [COPIA CAE]**

N° DE CONTRATO: 0003-2022-CC-APURIMAC 3/PRODUCTOS      N° GUIA DE REMISION: 1005-4403

---

**[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]**  
 NOMBRE: 54305 SAN JUAN      ANEXO: 0  
 CÓDIGO MODULAR: 0284570      DEPARTAMENTO: APURIMAC  
 NIVEL: PRIMARIA      DISTRITO: CAPAYA  
 PROVINCIA: AYMARAEAS  
 CENTRO POBLADO: CHACAPUENTE      N° RUC: 20527998302 (9079)

---

**[DATOS DEL PROVEEDOR]**  
 NOMBRE / RAZON SOCIAL: AGROINDUSTRIAL EL TAMBO S.A.  
 DIRECCIÓN: AV. MICAELA BASTIDAS N° 109, APURIMAC-ABANCAY-TAMBURCO  
 ITEM: CHALHUANCA      PERIODO DE ATENCIÓN: 14/03/2022 - 06/05/2022  
 NRO DE ENTREGA: 1      TIPO DE ATENCIÓN: REGULAR      DIAS DE ATENCIÓN: 40

---

TIPO DE RACION	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (S/)
	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)			
REGULAR	15	1.85	990.00							15	0	990.00

---

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESENT.	VOLUMEN	LOTE / LOTES
15	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	BELTRÁN	0.200 L.	3.000	C09871221
45	BOLSA	ARROZ	DE LOS REYES	0.500 Kg	22.500	AR144
30	BOLSA	AZUCAR RUBIA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	7.500	A2051
45	HOJALAT	CONSERVA DE BOFE DE RES	WAWA FOOD	0.170 Kg	7.650	21122104
80	HOJALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	CASALI	0.170 Kg	10.200	KSFC01FP-03.12.2021FV:03.12.2025
15	BOLSA	FIDEOS	SAN JORGE	0.500 Kg	7.500	01/02/24
15	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE QUINUA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	3.750	150122
30	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON MACA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	7.500	041221
45	HOJALAT	LECHE EVAPORADA ENTERA	BONLE	0.400 Kg	18.000	362

---

1. Instructivo de operación para el manejo de residuos sólidos (A3) Cantidad [5]	2. Material educativo para las/os usuarias/os del PNAEQW sobre manejo de residuos sólidos (A4) Cantidad [15]	3. Bolsas verde 25 litros Cantidad [30]
---	---	--

---

PLAZO DE ENTREGA: 01/03/2022 - 11/03/2022      PLAZO DE PROX. ENTREGA: 25/04/2022 - 05/05/2022

FECHA RECEPCIÓN: 09/03/2022

HORA DE RECEPCIÓN: 1:17 PM

Gumerindo Laine Quispe      31342667

NOMBRES Y APELLIDOS (Miembro del CAE que Recepciona y/o controla la recepción)      DNI

FIRMA

HUELLA DIGITAL \*

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.  
 \* Huella Digital: Solo en caso que es una persona letrada.  
 (\*) En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada ítem.  
 CANT.: N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES).  
 Las cantidades deben expresarse en enteros.  
 VOL.: CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LITRO.  
 UNID.: TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)  
 PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O AGENDA VIGENTE.

OBSERVACIONES