



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA



Firmado digitalmente por JULCA
VICHARRA Victor Florian FAU
20550154065 hard
Cargo: Jefe De Unidad Territorial San
Martín
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 29.08.2023 18:22:04 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Morales, 29 de Agosto del 2023

OFICIO N° D000208-2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR

Señor(a):

FLORES RUIZ JEANETTE

TARAPOTO, SAN MARTIN-SAN MARTIN-TARAPOTO

Asunto : Respuesta a la Alerta Presentada por el CTVC – Caso N° 0058-2023-CTVC/SAN..

Referencia : a) RDE N° 335-2022-MIDIS PANAEQW-DE-PRT-049-PANAEQW-USME
b) OFICIO N° 0026-2023-CTVC/SAN MARTIN
c) INFORME N° S /N GMDR

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla cordialmente a nombre del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma – Unidad Territorial San Martín, y en atención al documento de la referencia a) “Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” y documento b), remito adjunto el informe del/de la Monitor/a de Gestión Local visado por el Coordinador Técnico Territorial, mediante el cual se brinda la respuesta al caso N° 0058-2023-CTVC/SAN, identificado durante las acciones de vigilancia a la gestión del servicio alimentario en la Institución Educativa N° 418 del nivel Primaria con Código Modular N° 0302356 , situada en el Distrito de Huicungo, Provincia de Mariscal Cáceres, Departamento de San Martín.

En tal sentido, agradecemos la comunicación porque consideramos que las alertas nos permiten mejorar la gestión del programa.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente,

Firma

VICTOR FLORIAN JULCA VICHARRA
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

CC.:





PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Para : **VICTOR FLORIAN JULCA VICHARRA**
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

Asunto : Informar las acciones realizadas para la atención de la alerta CASO N° 0058-2023-CTVC/SAN suscitada en la IE-0438, situada en el distrito de Huicungo , provincia de Mariscal Cáceres .

Referencia : N° 0058-2023-CTVC/SAN MARTIN

Fecha Elaboración: Juanjuí, 10 de agosto de 2023

Tengo a bien dirigirme a usted, con relación a los documentos de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta suscitado.

I. ANTECEDENTES

1.1. Mediante OFICIO N° 0058-2023-CTVC/SAN MARTIN, con fecha 12/04/2023, se informa a la UT San Martin, los casos observados por la CTVC, realizados en las IIEE ubicada en el distrito de Huicungo, provincia de Mariscal Cáceres.

1.2. Con fecha 13/03/2022, el Sr. Luciano Medina Fernández, Vicepresidente del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Huicungo, provincia de Mariscal Cáceres realiza la visita a la IE N° 0418 nivel Primaria; con CM 0302356, ubicada en el distrito de Huicungo con el fin de realizar la acción de veeduría del servicio alimentario. Siendo el punto crítico observado:

- PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE. El director de la IE. Sr. Tercero Gómez del castillo, informó que no recibió capacitación/asistencia técnica por parte del programa el presente año.

II. BASE NORMATIVA

2.1 Protocolo para la atención de Alertas en la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

2.2 Protocolo para la Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones educativas atendidas por el PNAEQW.



Firmado digitalmente por JULCA VICHARRA Victor Florian FAU
20550154065 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 29.08.2023 17:00:14 -05:00



III. OBJETO

Comunicar la acción desarrollada para la atención de la alerta CASO N° 0058-2023CTVC/SAN, efectuada por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (CTVC) Mariscal Cáceres en la IE 0418 nivel Primaria con CM 0302356 ubicada en el distrito de Huicungo, provincia de Mariscal Cáceres y proceder su cierre o comunicar el cumplimiento de las observaciones recomendadas por el CTVC.

IV. Análisis

4.1 CASO N° 0058-2023CTVC/SAN

4.1.1 Punto crítico: PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE. El director de la IE. 0418 nivel primaria distrito Huicungo Sr. Tercero Gómez Del Castillo, informó que no recibió capacitación/asistencia técnica por parte del programa el presente año.

4.1.1.1 Acción desarrollada.

Con fecha 19/04/2023 Se coordinó con el director de la IE 0418 Prof. Tercero Gómez del Castillo para agendar la capacitación e invitar a los miembros CAE, para tratar el punto crítico y la posible mejora respecto al servicio alimentario, fijándose para la fecha 19/04/2023.

4.1.1.2 Acción Realizada.

Con fecha 19/04/2023 a las 15:00 p.m. horas se realizó la capacitación donde estuvieron presentes los miembros CAE, tratándose los siguientes temas: comité de alimentación escolar: responsabilidades y funciones, etapas de la prestación del servicio alimentario (recepción, almacenamiento, preparación, servido, distribución consumo de alimentos y manejo de residuos sólidos), buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos, combinación de los alimentos (preparación en la IE).

4.1.1.3 Acción Implementada.

El CAE se compromete a cumplir sus responsabilidades y funciones durante la preparación de alimentos en la prestación del servicio alimentario a aplicar lo establecido en la capacitación y replicar a padres de familia involucrados en el servicio alimentario así mismo vigilar el almacén de productos de manera constante.

V. CONCLUSIONES

Se concluye que se brindó asistencia técnica a cada miembro del CAE de la I.E 0418 nivel en temas como las responsabilidades y funciones del Comité de Alimentación Escolar y etapas de la prestación del servicio alimentario (recepción, almacenamiento, preparación, servido, distribución consumo de alimentos y manejo de residuos sólidos), buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos, combinación de los alimentos (preparación en la IE).

Se concluye que también se realizó el acta de constatación donde está el OFICIO N° 0058-2023-CTVC donde se acuerda cumplir con lo acordado en la capacitación.

VI. RECOMENDACIONES

Se recomienda ahondar, a las instituciones educativas después de las asistencias técnicas brindadas por parte del programa, para así poder hacer llegar a la comunidad educativa en lo concerniente a la buena gestión del servicio alimentario.

Sin otro particular, es todo lo que informo para su conocimiento y fines.

Se adjunta:

- Acta de constatación
- Acta de capacitación
- Panel fotográfico



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

GINA MARIELA DIAZ REATEGUI
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

Atentamente,





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXOS

ANEXO N° 01 ACTA DE CONSTATAción

PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE QUEJAS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-044-PNAEQW-USME

ANEXO N° 06

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-044-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04	ACTA DE CONSTATAción			Página 1 de 2	
Siendo las 3 a 30 horas del día 19 de Abril del año 2023 en las instalaciones de la IE 0418 Victor Manuel P. Morales código modular N° 0302356 ubicada en el centro poblado HUICUN B.O del distrito de HUICUN B.O provincia de MARISCAL CACERES modalidad de atención PREPARACION proveedora/consorcio CHINCHA Item 3 UT					
Por parte del PNAEQW:					
<input type="checkbox"/> Monitor/a de gestión local: Gina Mariela Diaz Reategui					
<input type="checkbox"/> Supervisor/a de plantas y almacenes					
<input type="checkbox"/> Otro especialista del PNAEQW:					
Por parte del Comité de Alimentación Escolar:					
<input type="checkbox"/> Presidenta/e del Comité de Alimentación Escolar: Tercera Gomez del Castillo					
<input type="checkbox"/> Secretaria/o del Comité de Alimentación Escolar: Maria Isabel Ramirez Chumecero					
<input type="checkbox"/> La/el Vocal del Comité de Alimentación Escolar: Marleni Murreta Sinarahua					
<input type="checkbox"/> Otro:					
Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:					
Describir el motivo de la Queja:					
<ul style="list-style-type: none"> Numero de alumnos atendidos que figura en acta de entrega/Recepción es menor que número de alumnos/As. matriculados Persona a cargo de lugar de almacenamiento no usa indumentaria limpia y completa CAE no realiza el control de entradas y salidas de productos (adex al maten) Persona que prepara alimentos no usa indumentaria limpia 					

QaliWarma
 Firmado digitalmente por SALVADOR CONDOR Viter Castro
 2023.04.19 09:52:14
 Método: Digi V. 5.0
 Fecha: 23.04.2022 09:52:14 -05:30





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PROTOKOLO PARA LA ATENCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE QUEJAS EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-044-PNAEQW-USME

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-044-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acciones realizadas:

- El director de la I.E. 0418 distrito de Buncuyo - Provincia Morona, Caceres, indica que existen 173 matriculados que existe un faltante de 66 raciones donde se sacó la información del SIGIE 2023.
- El CAE se compromete a vigilar el uso de la dotación a las personas que preparan los alimentos; siendo de manera obligatoria.
- La persona a cargo del almacén miembros del CAE se comprometen a poner en práctica las buenas prácticas de almacenamiento de PAE, donde se capacita sobre todas las etapas del servicio alimentario, BPM, sobre la tabla de dotación y combinación.

Caso: 0058

Se realizó la supervisión efectiva a los miembros del CAE y al presidente del CAE; indicando todas las cosas que el Programa PNAEQW está exigiendo cumplir según norma alimentaria.

Acuerdos:

- CAE se compromete a cumplir sus funciones durante la prestación del servicio alimentario.
- El director de la I.E. se compromete a mantener actualizado el SIGIE.

Siendo las 5:00pm horas del día 19 del mes de Abril del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.



MARIA ISOBEL RAMIREZ CHUACACO
Firma, nombre y DNI de la/del integrante del CAE
DNI: 43011931

MARIENI MURRIOLA SINARAHU
Firma, nombre y DNI de la/del integrante del CAE
DNI: 20169074

Gina Mariela Diaz Reategui
Firma del personal del PNAEQW, nombre y cargo

Firma, nombre y DNI, cargo de la autoridad local/otros

Firma, nombre y DNI, cargo de otro interviniente

*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"***ANEXO N° 02 LISTA DE ASISTENCIA DE INTEGRANTES DEL CAE**

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN PERSONALIZADA

GINA MARI LA DUNZ REATEGUI
SAN MARTIN HUICUNBO
MARISCALCACERES

N°	FECHA	NOMBRE DEL INTEGRANTE	EDUCACION	DIRECCION	TELÉFONO	BY	CARGO	ASISTENCIA
1	12-06	Pizarro Solano Deyla	CRISTINA	CRISTINA	01-2019360	0418	Secretario	✓
2	12-06	Lumina Alvarado MARIA JAZEL	CRISTINA	CRISTINA	01-2019360	0418	Vocal 2	✓
3	12-06	MARCELA SANCHEZ MARI LIZNY	CRISTINA	CRISTINA	01-2019360	0418	Vocal 3	✓
4	12-06	Gracia DELSPETILO TERCERO	CRISTINA	CRISTINA	01-2019360	0418	PRESELENTE	✓
5								
6								
7								
8								
9								
10								

ANEXO N° 03 USO DE INDUMENTARIA PREPARACION DE ALIMENTOS

ANEXO N°04 PANEL FOTOGRAFICO DE LA CAPACITACION/CAE /PADRES DE FAMILIA.



COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. SAN MARTÍN:
942158973 - 920033057
Telf. LIMA: 945095602

CASO

N° 0058-2023-CTVC/SAN

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. Fecha de REGISTRO:	12/04/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:			
2. Apellidos Nombres:	MEDINA FERNANDEZ LUCIANO	3. Número-DNI:	33640358
4. Organización/Institución	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA - HUICUNGO	5. Cargo:	PRESIDENTE
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:		6. Fecha de OCURRENCIA:	13/03/2023
7. Departamento:	SAN MARTÍN	8. Provincia:	MARISCAL CACERES
9. Distrito:	HUICUNGO	10. CCPP/Dirección:	HUICUNGO
11. Proceso objeto de vigilancia/ veeduría:	DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TECNICA	12. ¿Dónde se aplicó la ficha de veeduría/atención?	0302356-IEP-0418 VICTOR M. PEREZ MORALES
13. Cantidad de Afectados:	159	14. Cantidad de Puntos Críticos:	1
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):			

En el marco de las acciones de veeduría/vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma, el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Huicungo, realizo una acción de veeduría en la IE 0418 Víctor M. Pérez Morales, código modular 0302356, hecho registrado mediante Ficha de Vigilancia V-054-2023-SAN-Q, identificándose el siguiente punto crítico:

1. **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.** El director de la IE. Sr. Tercero Gómez Del Castillo, informó que no recibió capacitación/asistencia técnica por parte del programa el presente año.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Se realice las acciones de capacitación y/o asistencia técnica a los miembros del CAE con la finalidad de asegurar una adecuada prestación del servicio alimentario para el año 2023, debe considerarse esta acción como primordial antes del inicio del servicio alimentario en las instituciones educativas de tal manera que se asegure el cumplimiento de los protocolos y/o lineamientos establecidos respecto a la distribución correcta de los productos/alimentos a los padres de familia.
- Se solicita se pueda verificar el caso alertado y se nos pueda comunicar las acciones adoptadas para su solución/corrección.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios:03)

- 1.- Anexo 001: V-054-2023-SAN-Q. (03 folios)



Jeanette Flores Ruiz
 Responsable Regional

1.- Anexo 001: V-054-2023-SAN-Q. (03 folios)

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		CODIGO N° V. -2023-SAN-Q	
SEDE REGIONAL SAN MARTIN		VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA	
FICHA DE VIGILANCIA		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA	(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA
2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	8:00 am.	
3	CODIGO MODULAR de la IE	0302336	
4	PROVINCIA:	Victoria Manuel Pérez Morales 0718	
5	DISTRITO:	Mariscal Cáceres	
6	TURNO de la IE:	Huerfano	
7	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Tercero Gomez del castillo	
8	N° de ENTREGA a vigilar:	01141	
9	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	13103133	
10	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13/03/23	
11	IDIOMA predominante que usan en la IE:	Español	
12	DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:	(a) Quién es el Informante? <input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apodorado <input checked="" type="checkbox"/> Padre/Madre/Apodorado (c) Autoridad Local (d) Otros:	
13	N° DNI del Informante:	00913016	
14	Teléfono/celular del Informante:	938758635	
15	DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE	(a) ¿El CAE está conformado y/o actualizado? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (b) ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (c) ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	
16	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didáticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	(a) Prácticas de alimentación saludable <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (b) Buenas prácticas de higiene de alimentos <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (d) Etapas de la prestación del servicio alimentario <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (e) Funciones del CAE <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (f) Otro: Especificar:	
17	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	(a) Siempre <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (b) Casi siempre <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (c) Siempre <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (d) Casi siempre <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (e) Nunca <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	
18	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	(a) Siempre <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (b) Casi siempre <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (c) Siempre <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (d) Casi siempre <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (e) Nunca <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	
19	ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM	(a) ¿Sobre recepción de alimentos en la IE? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (b) ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos al CAE correspondiente a esta entrega/periodo de atención? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (c) ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (d) ¿Proveedor entrega los alimentos usa Indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (e) ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV (f) ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción? <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL SAN MARTÍN
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

2023-SAN-Q

CODIGO N° V.

FICHA DE VIGILANCIA

MODALIDAD PRODUCTO-CONSUMO DENTRO DE IE

(Si marca SI, pase a la pregunta 40)

Teléfono Regional: 945158973
Teléfono Nacional: 945095662

	SI	NO	NV	NA
36 ¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en el acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39 ¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39.1 ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40 ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados en acta de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40 ¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE				
41 ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45 ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46 ¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47 ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49 ¿Los productos/alimentos en el almacén son colocados sobre masas, parihuelas/armazon, estantes, tarimas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50 ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre masas, parihuelas/armazon, estantes, tarimas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51 ¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52 ¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE				
53 ¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
54 ¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55 ¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56 ¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57 ¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58 ¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59 ¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protigidos)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60 ¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61 ¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62 ¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63 ¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64 ¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65 ¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE				
66 ¿Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
67 ¿El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
68 ¿El lugar de servicio de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
69 ¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
70 ¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		SEDE REGIONAL SAN MARTIN		CODIGO N° V. -2023-SAN-Q	
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA		FECHA DE VIGILANCIA			
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE					
E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE		SI	NO	NV	NA
71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
72	¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frotó dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
73	¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mancos, tapabocas/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE		SI	NO	NV	NA
74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? →	(a) <input type="checkbox"/>	(b) <input type="checkbox"/>	(c) <input checked="" type="checkbox"/>	(d) <input type="checkbox"/>
75	¿El lugar de consumo de alimentos (comededor) está lejos del foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
76	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
77	¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
78	¿Algun miembro del CAE y/o docente está presente durante el consumo de los alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
79	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO					
81 TRANSPARENCIA		SI	NO	NV	NA
81.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
81.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
81.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
82 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)		SI	NO	NV	NA
82.1	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a favor de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
82.2	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
82.3	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reuniones/informe de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
83 OBSERVACIONES (o dificultades)		El acta de entrega no es igual al acta de matroneados.			
84 RECOMENDACIONES		regularizar pronto, para que no haya dificultades.			
85 FECHA FINAL de la entrevista:		B6 HORA FINAL de la entrevista:		9.00 a.m.	
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN			
Firma	Firma	Firma			
DNI:	DNI:	DNI:			
Nombre y Apellidos:	Nombre y Apellidos:	Nombre y Apellidos:			
Cargo:	Cargo:	Cargo:			
Correo electrónico:	Correo electrónico:	Correo electrónico:			
Teléfono:	Teléfono:	Teléfono:			