

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

Arequipa, 24 de mayo del 2023

OFICIO N° 0026-2023-CTVC/AREQUIPA

Señor:
Miguel Enciso Miranda
Jefe de la Unidad Territorial Arequipa
Programa Nacional de Alimentación Escolar- Qali Warma
Presente.-

Asunto: Se ALERTA (10) casos

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹:

- CASO N° 0053-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0054-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0055-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0056-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0057-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0058-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0059-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0060-2023-CTVC/ARE.
- CASO N° 0061-2023-CTVC/ARE
- CASO N° 0062-2023-CTVC/ARE.

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar los resultados de los mismos.

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL AREQUIPA
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo “

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente

Atentamente.



.....
Lic. Jéssica Dilú Valdivia Huamaní
Responsable Regional Arequipa

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Arequipa: 942157595
Teléfono Nacional: 945095602

CASO

N°0059-2023-CTVC/ARE

PROGRAMA SOCIAL		QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:		22/03/2023			
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:									
2. APELLIDOS NOMBRES:		VICTORIA VIDALDINA BARRIOS ARAPA			3. NUMERO-DNI:		29377795		
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE MAJES			5. CARGO:		SECRETARIA		
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO					6. FECHA DE OCURRENCIA:			22/03/2023	
7. DEPARTAMENTO:		AREQUIPA		8. PROVINCIA:		CAYLLOMA			
9. DISTRITO:		MAJES		10. CCPP/DIRECCIÓN:		EL PEDREGAL/ AV. AREQUIPA SN			
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA		-PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.		12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?		0695122-IEP-40230 SAN ANTONIO DEL PEDREGAL			
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:		1200		14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:		1			
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):									

En el marco de las acciones de veeduría realizadas al servicio alimentario del Programa Qali Warma al inicio de la prestación del servicio alimentario, bajo la modalidad "Consumo dentro de la IE", se visitó a la IE 40230 San Antonio del Pedregal, con código modular 0695122, se registró los siguientes puntos críticos:

1. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos que el Programa Qali Warma atiende a 996 usuarios, pero a la fecha de la veeduría tiene 1200 alumnos matriculados, faltando 04 raciones.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de los lineamientos técnicos y normativos del Programa Qali Warma, se sugiere lo siguiente:

- a. Programa optimice sus procedimientos para la gestión oportuna del incremento del número de raciones para esta institución educativa de acuerdo al número real de alumnos matriculados, de tal manera que se evite el riesgo de una posible desatención con el desayuno escolar.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (03))

1. Anexo 01: Ficha de Vigilancia V-068-2023-ARE-Q (03 folios).



.....
Jéssica Dilú Valdivia Huamani
Responsable Regional Arequipa

17/03/2023

RAW 0059

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL XXXXXXXXX VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA			
Teléfono Regional:		MODALIDAD PRODUCTOS CONSUMO DENTRO DE IE	CODIGO N° V-0068-2023-ARE-G
Teléfono Nacional:			
OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN. INDICACIONES: El Vendedor/Proveedor del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE que programación regular y exacta con proveedor que ya tiene contrato con el Programa Galí Warma. El Vendedor/Proveedor se presentará ante el representante del CAE. Se indicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Vendedor/Proveedor debe marcar con "X" o con "N" o con "N/A" la alternativa correcta en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia. En toda la Ficha marcar en cursiva esta LEYENDA: - N=No verificado - NS/NR=No sabe, no responde - N/A=No aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA <input type="checkbox"/> Vigilancia Presencial		<input type="checkbox"/> FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA <input type="checkbox"/> Vigilancia NO Presencial	
1 FECHA INICIAL de la Vigilancia:	2023/03/04	2 HORA INICIAL de la Vigilancia:	9:00 a.m.
A. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):			
3 CODIGO MODULAR de la IE	069382	4 NOMBRE de la IE	40230 SAN JERÓNIMO DEL PEDREGAL
5 DEPARTAMENTO	MAJES	6 PROVINCIA	CAJALLON
7 DISTRITO	MAJES	8 COTPP/Banco/Dirección del Usuario	AL SERVICIO S/N
9 TURNO de la IE	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	9 NIVEL de la IE	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE	OSVALDO MAYTA Quispe	12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13 N° de ENTREGA a vigilar	1° ENTREGA	14 PERIODO de ATENCIÓN de este entrega	Del: 13/03/23 a 18/04/23
15 N° de ESTUDIANTES presentes según censo	996	16 N° de ESTUDIANTES matriculados en nombre de	1200 (TARDE Y MAÑANA)
17 FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13/03/23	18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19 IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Asháninka (e) Anáhuak (f) Otro, describe:		
B. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:			
20 ¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Auxiliar (c) Autoridad Local		
21 N° DNI del Informante:	29816474	22 Apellidos y nombres del informante:	SHELIND QUIROGA VEGA
23 Teléfono celular del informante:	9563994775	24 Cursos Electrónicos por Informante:	
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
25 ¿El CAE está conformado y actualizado?	(a) SI (b) NO (c) NV		
26 ¿El CAE recibió capacitaciones asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	(a) SI (b) NO (c) NV	<input type="checkbox"/> Sí/no SI o NV, pasar a la pregunta 27 y siguientes	
27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	(a) Funciones del CAE (b) Roles y responsabilidades (c) Mecanismos de atención al usuario (d) Mecanismos de atención al proveedor (e) Mecanismos de atención al estudiante (f) Mecanismos de atención al personal docente (g) Mecanismos de atención al personal administrativo (h) Mecanismos de atención al personal de apoyo (i) Mecanismos de atención al personal de mantenimiento (j) Mecanismos de atención al personal de seguridad (k) Mecanismos de atención al personal de limpieza (l) Mecanismos de atención al personal de cocina (m) Mecanismos de atención al personal de salud (n) Mecanismos de atención al personal de transporte (o) Mecanismos de atención al personal de otros servicios		
28 ¿El Monitor de Gestión Local utiliza materiales educativos/informativos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE? (PRIMERO 10/22)	(a) Siempre (b) Casi siempre (c) A veces (d) Nunca (e) NV (f) NA		
29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	(a) Siempre (b) Casi siempre (c) A veces (d) Nunca (e) NV (f) NA		
30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible para los capacitados y asistencia técnica al CAE?	(a) Siempre (b) Casi siempre (c) A veces (d) Nunca (e) NV (f) NA		
31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	(a) Siempre (b) Casi siempre (c) A veces (d) Nunca (e) NV (f) NA		
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM			
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE			
32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, considerando a esta etapa periodo de atención?	(a) SI (b) NO (c) NV (d) NA		
33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el programa según contrato?	(a) SI (b) NO (c) NV (d) NA		
33.1 ¿Precios a fecha de entrega por parte del Proveedor	03/03/2023		
34 ¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas, gorra y guantes)?	(a) SI (b) NO (c) NV (d) NA		
35 ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos considerando a esta etapa periodo de atención?	(a) SI (b) NO (c) NV (d) NA		
35.1 ¿Recibir el número de usuarios/asistidos según acta de entrega/recepción	996	<input checked="" type="checkbox"/> Recibir copia de ACTA / Verificar en Plataforma <input checked="" type="checkbox"/> Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL XXXXXXXXXX
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWARMA

CODIGO N° V-0068-2023 ARE-0

Modalidad	Producto	Consumo	Dentro de IE
36 ¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?			
37 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?			
38 ¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? (Si marca SI, pasar a la pregunta 40)			
39.11. La diferencia reportada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?			
40 ¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?			
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE			
41 ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Cal Wama?			
42 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o fumaderos, establos, cementerios?			
43 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?			
44 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?			
45 ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?			
46 ¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?			
47 ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin destrucción y cubre cabeza)?			
48 ¿Los productos/elementos en el almacén tienen registro sanitario?			
49 ¿Los productos/elementos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (máximo 30 días)?			
50 ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armarios, establos, tarimas?			
51 ¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?			
52 ¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?			
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE			
53 ¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?			
54 ¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?			
55 ¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (no usa cocinas)			
56 ¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?			
57 ¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?			
58 ¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o fumaderos, establos, cementerios?			
59 ¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protéjase)?			
60 ¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?			
61 ¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)			
62 ¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, agua fría y tibia, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?			
63 ¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?			
64 ¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación/preparación balanceada/prácticas de higiene?			
65 ¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qal Warma?			
D) SOBRE EL SERVICIO DE ALIMENTOS EN LA IE			
66 ¿Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (previo hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?			
67 ¿El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?			
68 ¿El lugar de servicio de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o fumaderos, establos, cementerios?			
69 ¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, agua fría y tibia, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?			
70 ¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?			

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 18815 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO: 3002-2002-05-AREQUIPA SIPRODU/STOC N° GUÍA DE REMISIÓN: 442

[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]
 NOMBRE: 40230 SAN ANTONIO DEL PEDREGAL
 CÓDIGO MODULAR: 0885127
 NIVEL: PRIMARIA
 PROVINCIA: CAYLLOMA
 CENTRO POBLADO: EL PEDREGAL

ANEXO: 0
 DEPARTAMENTO: AREQUIPA
 DISTRITO: MAJES

[DATOS DEL PROVEEDOR]
 NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: COMERCIO LOGISTICA DELKATHI
 DIRECCIÓN: URBANIZACIÓN JORGE CHAVEZ - AVENIDA L. BERTALDO N° 1515, AREQUIPA, AREQUIPA, PUNTA CANAL
 N° RUC: 20605437231
 Cod. Proveedor: 0205

ITEM: MAJES
 NRO DE ENTREGA: 1
 FORMA DE ATENCIÓN: REGIA AR
 PERIODO DE ATENCIÓN: 13/03/2023 - 16/04/2023
 DÍAS DE ATENCIÓN: 35

TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIO S	TOTAL RACIONE S ATENDID AS	VALOR TOTAL (S/.)
	NRO DE USUARIO S	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)	NRO DE USUARIO S	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)	NRO DE USUARIO S	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)			
DESAYUNO				060	1.30	37.800.00				596	24600	32.270.00

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESEN T.	VOLUME N	LOTES / LIGERES
5	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	DELEITE	0.200 L	6.000	030-23L
125	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	DELEITE	1.000 L	125.000	030-23L
160	BOLSA	ALMIDON DE MAIZ (MAGENA)	SANTAL	0.250 Kg	42.000	LM1
2251	BOLSA	ARROZ FORTRIFICADO	VITALY	0.250 Kg	562.750	3909
240	BOLSA	AZUCAR RUBIA	COQUECHA DE ROSITA	1.000 Kg	240.000	170123
1992	BOLSA	CEREAL EXTRUIDO	VITALY	0.018 Kg	25.856	1819
120	BOLSA	CHILONA	CRUZ SAN	0.250 Kg	30.000	CH0206103
120	BOLSA	CHIRAZLA	CRUZ SAN	0.250 Kg	30.000	CH0206103
108	BOLSA	CHOCOLATE PARA TAZA	SWEET CACAO	0.000 Kg	14.940	CHA200425
352	HOJALAT	CONSERVA DE CARNE DE POLLO O GALLINA	WARNA FOOD	0.130 Kg	50.840	1309295
352	MULTILA	CONSERVA DE CARNE DE RES	GALPOOD	0.170 Kg	59.840	03092270
990	HOJALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	KATHYMAR	0.170 Kg	149.840	31.91.23
600	HOJALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	KATHYMAR	0.170 Kg	149.840	KTPBOU0E1FP 31.10.2022 V 01.10.2025
399	BOLSA	CONSERVA DE SANGRECHIA	WARNA FOOD	0.150 Kg	30.000	25102201
192	BOLSA	FIDEOS	BENONI	0.000 Kg	130.500	019-23
1992	BOLSA	FRUJOL	VITALY	0.250 Kg	48.000	1300
80	BOLSA	GALLETA INTEGRAL	DE LOS REYES	0.098 Kg	54.780	1701
120	BOLSA	HARINA DE MAIZ MORADO	VITALY	0.250 Kg	24.000	1809
144	BOLSA	HARINA DE PLATANO	RICCO 2 FUSO	0.250 Kg	30.000	070123
08	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE ARROZ	VITALY	0.250 Kg	36.000	0200
144	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE CANNIKA	VITALY	0.250 Kg	24.000	1503
144	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE OEBADA	VITALY	0.250 Kg	36.000	0100
144	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON KWICHA	VITALY	0.250 Kg	36.000	1200
144	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON MAMA	VITALY	0.250 Kg	36.000	2700
900	LATA	LECHE EN POLVO ENTERA	NOBLE	0.400 Kg	360.000	021
192	BOLSA	LENTIJA	SANTAL	0.250 Kg	48.000	11C1
06	BOLSA	MEZCLA DE HARINAS EXTRUIDAS	VITALY	0.250 Kg	24.000	2400
120	BOLSA	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HARINA	VITALY	0.250 Kg	30.000	2500
144	BOLSA	QUINUA	VITALY	0.250 Kg	36.000	0400

I. Inventario de operación para el manejo de residuos sólidos (A3)		II. Inventario asociativo para los centros usuarios del PNAE/CNAE sobre manejo de residuos sólidos (A4)	
Cantidad (A)	Bolsas plásticas** de color verde	Cantidad (B)	Bolsas plásticas** de color negro
25 L	59 L	25 L	80 L
Cantidad (C)	Cantidad (D)	Cantidad (E)	Cantidad (F)

PLAZO DE ENTREGA: 24/02/2023 - 26/03/2023 PLAZO DE PROX. ENTREGA: 26/03/2023 - 13/04/2023

FECHA RECEPCIÓN: 03/03/2023
 HORA DE RECEPCIÓN: 8:40 am

NOMBRES Y APELLIDOS (Integrante del CAE que Recepciona y/o confirma la recepción): Osorio Ido Mayta Quispe
 07147160
 FIRMA:

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.
 * Huella Digital: Solo en caso que es una persona letrada.
 ** En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada IE.
 CANT : N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)
 Las cantidades deben expresarse en enteros.
 VOL : CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LTE.
 UNID : TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)
 PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE
 OBSERVACIONES ***

FAD: Forma de Atención Diversificada
 S.T: Secundaria Tutorial
 C.R.F.A. (ALTERNANCIA) : Centros Rurales de Formación en Alternancia
 S.R.E. (RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil
 S.R.E. (NO RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil

*** En el caso que la/o integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consignar en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella dactilar por ser letrada/o, el/la proveedor/a deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.

02147160