

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL APURIMAC**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Apurímac, 10 de mayo de 2023

OFICIO N° 0034-2023-CTVC/APURIMAC

Señora

ROCIO VARGAS GONZALEZ

Jefe Unidad Territorial-Apurímac (e)

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

Presente. -

Asunto : Se ALERTA catorce (14) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹:

- CASO N° 0051-2023-CTVC/APU - CASO N° 0052-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0053-2023-CTVC/APU - CASO N° 0054-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0055-2023-CTVC/APU - CASO N° 0056-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0057-2023-CTVC/APU - CASO N° 0058-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0059-2023-CTVC/APU - CASO N° 0060-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0061-2023-CTVC/APU - CASO N° 0062-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0063-2023-CTVC/APU - CASO N° 0064-2023-CTVC/APU

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente,

.....
Guerson Yovani Paliza Pinto
Responsable Regional

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Apurímac: 942160032 Teléfono Nacional: 994432338		CASO	N° 0062-2023-CTVC/APU	
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	04/05/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:				
2. APELLIDOS NOMBRES:	SARMIENTO ACHULLI CARMEN ROSA		3. NÚMERO-DNI:	73599901
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		5. CARGO:	PRESIDENTE
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO			6. FECHA DE OCURRENCIA:	28/03/2023
7. DEPARTAMENTO:	APURÍMAC	8. PROVINCIA:	AYMARAES	
9. DISTRITO:	CHAPIMARCA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	PAMPALLACTA	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0284661-IEP- 54314 INMACULADA CONCEPCION	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	25	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	03 Puntos Críticos	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):				

Durante las acciones de veeduría realizadas se evidenció el punto crítico descrito a continuación:

1. **NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** El entrevistado, representante del CAE Prof. Joe Damiano Pareja, manifestó que, según el Acta de Entrega y Recepción de Productos N°88011, para el periodo de atención 13/03/23 al 18/04/2023 la I.E. recibió alimentos para 30 usuarios. Sin embargo, actualmente cuenta con 25 alumnos matriculados en la Nómina 2023, existiendo una diferencia excedente de 05 hasta la fecha, dicha situación contraviene lo establecido por el programa Qali Warma en su directiva D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, donde indica en el punto 5.1.2.3. Preparación de alimentos. x. Preparar los alimentos, cumpliendo con las combinaciones, dosificaciones y la **cantidad de raciones a preparar de acuerdo con el número de las/los usuarias/os asistentes en la IE.**

2. **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.** El entrevistado asegura también que a la fecha de entrevista no ha recibido alguna capacitación o asistencia de parte del Programa Social, en cualquiera de sus modalidades (presencial y/o virtual). En tanto el Decreto Supremo 000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, establecen en el punto 5.1.2.1. Recepción de alimentos. Es la etapa que comprende la recepción de los alimentos por la(s)/lo(s) integrante/s de los CAE o a quien delegue la/el presidenta/e del Comité de Alimentación Escolar, **quienes previamente han participado de las capacitaciones sobre la prestación del servicio alimentario.** Asimismo, deben contar con buena salud y cumplir con la

aplicación de las BPM. La directiva RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE que aprueba el “Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” VIII. Disposiciones Generales 8.1.1. El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia.

- 3. PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA:** Se consultó a la persona que prepara los alimentos sobre si habían recibido capacitación sobre buenas prácticas de manipulación, higiene, preparación balanceada, indicando que a la fecha no habían recibido ningún tipo de capacitación.

En tanto el Decreto Supremo RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”, establecen en el punto 5.1.2.3. Preparación de alimentos, RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE “Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” VIII. Disposiciones Generales 8.1.1. **El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario**, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- a) Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 04)

1. Anexo 01: Ficha de vigilancia N°074-2023-APU-Q
2. Anexo 02: Copia de acta de entrega



.....
Yudy Chacón Delgado
Responsable de Campo

ANEXO 01: FICHA DE VIGILANCIA N°074-2023-APU-Q

COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL APURIMAC VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA			
Telefono Regional	942100032	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	CODIGO N° V-074-2023-APU-Q
Telefono Nacional	994432338		
<p>OBJETIVO VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASI COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN</p> <p>INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Veedor/Vigilante se presentará ante el representante del CAE, le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.</p> <p>En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA - NV-No verificado NS/NR-No sabe, no responde NA-No aplica</p>			
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA (a) Vigilancia Presencial	(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA (b) Vigilancia NO Presencial
	21/03/23		09:15
DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):			
3	CODIGO MODULAR de la IE	4	NOMBRE de la IE
	0204661		Inmortalidad Concepción
5	DEPARTAMENTO:	6	PROVINCIA:
	Apurimac		Apurimac
7	DISTRITO:	9	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:
	Chapimayoc		Pampallacta
8	TURNO de la IE:	10	NIVEL de la IE:
	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde		(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:
	José Damiano Paraja		(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega
	01		Del: 15/03/23 / al: 18/04/23
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE
	30		25
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:
	13/03/23		(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	LENGUA predominante que usan en la IE:		
	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajun (f) Otro, describa:		
DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:			
20	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local	
	Miembro del CAE		
21	N° DNI del Informante:	22	Apellidos y nombres del Informante:
	10431210		Damiano Paraja Oca
23	Telefonocalcular del informante:	24	Correo Electrónico del Informante:
	940083243		josdamo@qaliwarma.com
DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	SI NO NV	
		SI NO NV	(Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes)
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (d) Etapas de la protección del servicio alimentario (e) Monitoreo de residuos sólidos (f) Monitoreo de residuos sólidos	
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (d) Etapas de la protección del servicio alimentario (e) Monitoreo de residuos sólidos (f) Monitoreo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Especifique: (i)	
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA	
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA	
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA	
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA	
ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM			
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE			
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)	SI NO NV NA
			SI NO NV NA
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el contrato según contrato?		SI NO NV NA
			SI NO NV NA
34	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos por parte del Proveedor?		SI NO NV NA
			SI NO NV NA
35	¿Proveedor garantiza los alimentos una información clara y completa (marca, fecha de caducidad y otros datos)?		SI NO NV NA
			SI NO NV NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL APURIMAC
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA OALIWARMA

teléfono Regional:		942160032	FIGURA DE VIGILANCIA		CODIGO Nº			
teléfono Nacional:		994432338	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE					
35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?			(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	SI	NO	NV	NA
35.1	¿Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	30		(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)	SI	NO	NV	NA
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?				SI	NO	NV	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?				SI	NO	NV	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?			(Si marca SI, pase a la pregunta 40)	SI	NO	NV	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?				SI	NO	NV	NA
39.1	¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?				SI	NO	NV	NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?				SI	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE					SI	NO	NV	NA
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Oali Warma?				SI	NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?				SI	NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?				SI	NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?				SI	NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?				SI	NO	NV	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?				SI	NO	NV	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)				SI	NO	NV	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?				SI	NO	NV	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?				SI	NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazon, estantes, tarimas?				SI	NO	NV	NA
51	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazon, estantes, tarimas?				SI	NO	NV	NA
52	¿Existen un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?				SI	NO	NV	NA
53	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?				SI	NO	NV	NA
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE					SI	NO	NV	NA
54	¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?				SI	NO	NV	NA
55	¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?				SI	NO	NV	NA
56	¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?				SI	NO	NV	NA
57	¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?				SI	NO	NV	NA
58	¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?				SI	NO	NV	NA
59	¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?				SI	NO	NV	NA
60	¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?				SI	NO	NV	NA
61	¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?				SI	NO	NV	NA
62	¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?				SI	NO	NV	NA
63	¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)				SI	NO	NV	NA
64	¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?				SI	NO	NV	NA
65	¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?				SI	NO	NV	NA
66	¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?				SI	NO	NV	NA
67	¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Oali Warma?				SI	NO	NV	NA
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE					SI	NO	NV	NA
68	¿Se cumple el horario establecido para el servido de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?				SI	NO	NV	NA
69	¿El lugar de servido de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?				SI	NO	NV	NA
70	¿El lugar de servido de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?				SI	NO	NV	NA
71	¿El lugar de servido de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?				SI	NO	NV	NA
72	¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?				SI	NO	NV	NA
73	¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?				SI	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL APURÍMAC
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWARMA

Fono Regional: 942169032
Fono Nacional: 994432338
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE

1. ¿La distribución de alimentos se realizó en la IE? SI NO NV NA

2. ¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)? SI NO NV NA

3. ¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)? SI NO NV NA

D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE

74. ¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? → (a) En el Aula (b) En el Comedor (c) En el Patio (d) Otro lugar. Precise SI NO NV NA

75. ¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado? SI NO NV NA

76. ¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios? SI NO NV NA

77. ¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)? SI NO NV NA

78. ¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)? SI NO NV NA

79. ¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal? SI NO NV NA

80. ¿Algun miembro del CAE y/o docente está presente durante el consumo de los alimentos? SI NO NV NA

81. ¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos? SI NO NV NA

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

81. **TRANSPARENCIA**

81.1. ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV

81.2. ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV

81.3. ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV

82. **NEUTRALIDAD (Imparcialidad)**

82.1. ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qal Warma? SI NO NV

82.2. ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qal Warma? SI NO NV

82.3. ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reuniones/miñ de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qal Warma? SI NO NV

83. OBSERVACIONES (o dificultades)

84. RECOMENDACIONES

85. FECHA FINAL de la entrevista: 28/05/2011

86. HORA FINAL de la entrevista: 10:00

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA

DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE

DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN

Firma: *[Firma]*

Firma: *[Firma]*

DNI: 10 431710

Nombre y Apellidos: JOC DORADO YACOZA

Cargo: Jefe de Oficina

Correo electrónico: jacoza@hotomail.com

Teléfono: 94052273

DNI: 74501653

Nombre y Apellidos: Vidy Chaza Delgado

Cargo: RE-CTVC

Correo electrónico: vchaza@hotomail.com

Teléfono: 98401653

ANEXO 02: COPIA DE ACTA DE ENTREGA

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 88011 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO:	000-2019-0049-PR-000-00000000	N° GUÍA DE REMISIÓN:	1001 - 698
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]			
NOMBRE:	SATTA PAMPALLACTA CONDOPCIÓN	ANEXO:	E
CÓDIGO MODULAR:	034881	DEPARTAMENTO:	APURIMAC
NIVEL:	PRIMARIA	DISTRITO:	CHAMPARCA
PROVINCIA:	AYMARAES	N° RUC:	206810951
CENTRO POBLADO:	NUÉVO PAMPALLACTA	Cod. Proveedor:	8302
[DATOS DEL PROVEEDOR]			
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL:	CONDOPCIÓN CUATRO ESTACIONES	PERIODO DE ATENCIÓN:	18/04/2023 - 31/05/2023
DIRECCIÓN:	CALLE 1118 N. APURIMAC-AMANCAY-TAMBURCO	DÍAS DE ATENCIÓN:	25
ITEM:	CHALHUANCA		
NRO DE ENTREGA:	2	FORMA DE ATENCIÓN:	REGULAR

TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			DÍAS	SUB-TOTAL (S/.)	TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (S/.)
	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/.)	SUB-TOTAL (S/.)					
DESAYUNO + ALMORZADO				30	7.76	2.327.90					30	1500	2.828.00	

QANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTO	MARCAS	PRESENT.	VOLUMEN	LOTE/LÓTER
3	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	BELTRAN	0.250 L	0.450	0069
17	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	BELTRAN	1.500 L	17.000	0069
73	BOLSA	ARROZ	DE LOS REYES	1.000 Kg	73.000	270223
73	BOLSA	ARROZ	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	7.730	210123
8	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	MUNTHU SHASOI	1.000 Kg	9.900	CF0124
8	BOLSA	BARRA DE CEREALES Y/O LEGUMINOSAS	DE LOS REYES	0.030 Kg	1.800	1830
14	BOLSA	CHOLONA	ECONUT	0.250 Kg	3.500	4300 V F013
8	BOLSA	CHOCOLATE PARA TAZA	SWEET CACAO	0.030 Kg	0.810	L20444
80	HOLJALAT	CONSERVA DE BOTE DE RES	WAWA FOOD	0.170 Kg	10.200	1188204
114	HOLJALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	DON ATUV	0.170 Kg	19.380	SPFO1 1P 18 10 2022 FV 19 10 2026
9	HOLJALAT	CONSERVA DE PESCADO EN SALSA DE TOMATE	PANAFODOS	1.425 Kg	1.425	AECT11P 26 01 2022 FV 26 01 2026 AECT2P 26 01 2022 FV 26 01 2026
30	HOLJALAT	CONSERVA DE SANGREOTA	WAWA FOOD	0.150 Kg	4.500	04112201
80	BOLSA	FIDEOS	SAN JORGE	0.500 Kg	33.000	L FV 12/12/04 88
80	BOLSA	GALLETAS CON CEREALES	DE LOS REYES	0.030 Kg	1.800	1805
80	BOLSA	GALLETAS CON MANCHA	DE LOS REYES	0.030 Kg	1.800	1333
80	BOLSA	GALLETAS CON MANCHA	DE LOS REYES	0.030 Kg	1.800	1561
7	BOLSA	CARIBANDO	TAMBO GRANDE	0.900 Kg	3.500	261222
3	BOLSA	HARINA EXTRAIDA DE CEBADA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	2.250	186123
4	BOLSA	HARINA EXTRAIDA DE MAÍZ	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	1.000	156123
4	BOLSA	HARINA EXTRAIDA DE MAÍZ	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	1.000	170123
6	BOLSA	HOLJELAS DE AVENA CON MANCHA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	1.500	380123
6	BOLSA	HOLJELAS DE AVENA CON QUINUA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	1.500	070123
6	BOLSA	HOLJELAS DE QUINUA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	1.500	120123
27	BOLSA	LENTEJA	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	6.750	180123
6	BOLSA	MEZCLA DE HARINAS EXTRAÍDAS	TAMBO GRANDE	0.250 Kg	1.500	261223
15	BOLSA	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO	TORTINAS	0.250 Kg	3.750	190223
14	BOLSA	QUINUA	TAMBO GRANDE	0.500 Kg	7.000	210123
20	BOLSA	TRIGO	TAMBO GRANDE	0.500 Kg	10.000	220123

1. Instrucciones de operación para el manejo de residuos sólidos (AS)				2. Material educativo para talleres curriculares del PNAEOW sobre manejo de residuos sólidos (AR)			
Cantidad [1]		Cantidad [2]		Cantidad [3]		Cantidad [4]	
Bolsas plásticas** de color verde		Bolsas plásticas** de color negro		Bolsas plásticas** de color negro		Bolsas plásticas** de color negro	
25 L	90 L	180 L	25 L	50 L	180 L	25 L	180 L
Cantidad [20]	Cantidad [1]	Cantidad [1]	Cantidad [20]	Cantidad [1]	Cantidad [1]	Cantidad [1]	Cantidad [1]

PLAZO DE ENTREGA: 30/03/2023 - 13/04/2023 PLAZO DE PROX. ENTREGA: 16/05/2023 - 26/05/2023

FECHA RECEPCIÓN: 05/04/2023

HORA DE RECEPCIÓN: 08:23 AM

JOE DAMIANO PAREJA 10431710 [Firma]

NOMBRES Y APELLIDOS (signatura del CAE que recepciona y/o confirma la recepción) DNI FIRMA*

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.
*Huella Digital: Solo en caso que se usa persona letrada.
** En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada ítem.

CANT : N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)
Las cantidades deben expresarse en enteros.
VOL : CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LTE.
UNID : TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)
PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE

FAD: Forma de Atención Diversificada
S.T: Secundaria Tutorial
C.R.F.A. (ALTERNANCIA) : Centros Rurales de Formación en Alternancia
S.R.E. (RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil
S.R.E. (NO RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil

OBSERVACIONES ***

*** En el caso que la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consignar en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella digital por ser letrado/a, esta proveedor/a deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.