

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
SEDE REGIONAL CAJAMARCA**

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”**

Cajamarca, 12 de Mayo de 2023.

**OFICIO N° 0063-2023-CTVC/CAJAMARCA**

Señora.

**Nataly Eleny Dávila Távora**

Jefe de la Unidad Territorial – Cajamarca 1

Programa Nacional de Alimentación Escolar – QALI WARMA

**Presente. -**

**Asunto : Se ALERTAN doce (12) CASOS**

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)<sup>1</sup>:

- |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| • CASO N° 0059-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0065-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0060-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0066-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0061-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0067-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0062-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0068-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0063-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0069-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0064-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0070-2023-CTVC/CAJ |

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted.

Atentamente;



<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**Jirón Los Sauces N° 558 – Urb. El Ingenio  
Celular: 942155526 – 994432250 – 994432064**

**Correo Electrónico: [mesadepartes.ctvcperu@gmail.com](mailto:mesadepartes.ctvcperu@gmail.com) / [cajamarca.rctvcperu@gmail.com](mailto:cajamarca.rctvcperu@gmail.com)**

**Página Web: [www.ctvcperu.org.pe](http://www.ctvcperu.org.pe)**

# COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. CAJAMARCA: 942155526 Telf. SEDE LIMA: 942160511	CASO	N° 0064-2023-CTVC/CAJ
--	------	-----------------------

<b>PROGRAMA SOCIAL:</b>	<b>QALIWARMA</b>	<b>1. FECHA DE REGISTRO:</b>	<b>20/03/2023</b>
-------------------------	------------------	------------------------------	-------------------

## I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:

<b>2. APELLIDOS NOMBRES:</b>	CHAVARRIA AYAY ZULEMA RUTH	<b>3. NÚMERO-DNI:</b>	27156288
<b>4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN</b>	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – CHILETE	<b>5. CARGO:</b>	PRESIDENTE

## II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO

<b>6. FECHA DE OCURRENCIA:</b>	<b>20/03/2023</b>		
<b>7. DEPARTAMENTO:</b>	CAJAMARCA	<b>8. PROVINCIA:</b>	CONTUMAZA
<b>9. DISTRITO:</b>	CHILETE	<b>10. CCPP/DIRECCIÓN:</b>	CALLE AREQUIPA 251
<b>11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA</b>	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	<b>12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA/ ATENCIÓN?</b>	0443994-IEP-82553
<b>13. CANTIDAD DE AFECTADOS:</b>		<b>14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:</b>	01

## III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):

El día 20/03/2023 el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Chilete, registró la ficha de vigilancia V-109-2023-CAJ-Q (*Ver Anexo 1*) correspondiente a la veeduría realizada en la Institución Educativa de nivel primario N° 82553. Reportando el siguiente punto crítico:

1. **NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MAYOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 51877, correspondiente al Periodo de Atención del 13/03/2023 al 18/04/2023, se recibe alimentos para 246 usuarios. Al respecto, la directora de la II.EE, manifestó que actualmente cuenta con 244 alumnos matriculados en la Nómina del 2023. En ese sentido, se puede evidenciar que existe un excedente de 02 raciones durante la primera entrega.

Cabe indicar y de acuerdo a lo informado por el presidente del CAE, el proceso de matrícula todavía se encuentra habilitado, razón por la cual, los alumnos/as matriculados pueden variar durante los meses subsiguientes. Asimismo, señala que dicha diferencia se informó al Monitor de Gestión Local del programa Qali Warma

## IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Programa Qali Warma debe garantizar el cumplimiento de la **RDE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** "Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de Instituciones educativas" se cumpla con lo estipulado en el punto 8.1.1 Causales para la actualización del listado de las IIEE. en su punto c.) donde menciona lo siguiente: "El incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU"; por lo que, el número de usuarias/os a incrementar debe ser igual o menor al número de usuarias/os a reducir en otras IIEE del mismo ítem. Dicho incremento no debe exceder el monto del certificado de crédito presupuestario aprobado"
- Sugerimos al programa Qali Warma realice las indagaciones respectivas de los puntos críticos y se resuelvan en el debido plazo establecido según la Ruta de emisión de Alertas del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as del programa.

## V. ANEXOS: (Total de páginas: 06 folios)

- 1.- Ficha de vigilancia V-109-2023-CAJ-Q (3 folios).
- 2.- Acta de entrega y recepción de alimentos (1 folio).



Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana  
CAJAMARCA  
*[Firma]*  
Soc. Wilfredo Cholán Rojas  
RESPONSABLE DE CAMPO

**ANEXO 1: FICHA DE VIGILANCIA**

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA			
SEDE REGIONAL CAJAMARCA			
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA			
Telefono Regional:	942155526	<b>FICHA DE VIGILANCIA</b>	<b>CODIGO N° V-109-2023</b>
Telefono Nacional:	942160511	<b>MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE</b>	
<b>OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN</b> <b>INDICACIONES:</b> El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.			
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica			
(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA		(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA	
(a) Vigilancia Presencial		(b) Vigilancia NO Presencial	
1 FECHA INICIAL de la Vigilancia:	20/03/2023	2 HORA INICIAL de la Vigilancia:	07:45
<b>I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):</b>			
3 CODIGO MODULAR de la IE	0443994	4 NOMBRE de la IE	82553
5 DEPARTAMENTO:	CAJAMARCA	6 PROVINCIA:	CONTUMAZA
7 DISTRITO:	CHILETE	8 CCPP/Barrio/Dirección del Usuario :	CALLE AREQUIPA 251
9 TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10 NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	DORIS MARISA CASTILLO RODRIGUEZ	12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13 N° de ENTREGA a vigilar:	1	14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 13/03/2023 al: 18/04/2023
15 N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	246	16 N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE	244
17 FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	20/03/2023	18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19 IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro describe:		
<b>II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:</b>			
20 ¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local		
21 N° DNI del Informante:	26631217	22 Apellidos y nombres del informante:	CASTILLO RODRIGUEZ DORIS MARISA
23 Telefono/celular del Informante:	983642201	24 Correo Electrónico del Informante:	<a href="mailto:doris.11.64@outlook.com">doris.11.64@outlook.com</a>
<b>III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE</b>			
25 ¿El CAE está conformado y/o actualizado?	SI NO NV		
26 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa Qali Warma (en cualquiera de sus modalidades)?	SI NO NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes	
27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alim (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (d) Buenas prácticas de higiene de aliment (e) Etapas de la prestación del servicio alimentari (f) Manejo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Especifique: (i)		
28 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitacione y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA		
29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA		
30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA		
31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siem A veces Nunca NV NA		
<b>IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM</b>			
<b>A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE</b>			
32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)	SI NO NV NA	
33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		SI NO NV NA	
33.1 Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor	8/03/2022		

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL CAJAMARCA**  
**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA**

Teléfono Regional:		942155526	FICHA DE VIGILANCIA		CODIGO N° V-109-2023	
Teléfono Nacional:		942160511	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE			
34	¿Proveedor que entrega los alimentos <b>usa indumentaria limpia y completa</b> (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		SI	NO	NV	NA
35	¿El CAE cuenta con <b>acta de entrega/recepción</b> de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención? <small>(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)</small>		SI	NO	NV	NA
35.1	¿Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción <b>246</b> <small>(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)</small>					
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos <b>conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción</b> (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?		SI	NO	NV	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con <b>registro sanitario</b> ?		SI	NO	NV	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en <b>buen estado</b> (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		SI	NO	NV	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es <b>igual al número de alumnos matriculados</b> ? <small>(Si marca SI, pase a la pregunta 40)</small>		SI	NO	NV	NA
39.1	¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE? <b>SE INFORMO AL MGL</b>		SI	NO	NV	NA
40	¿El CAE <b>verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad</b> ?		SI	NO	NV	NA
<b>B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE</b>						
41	¿La IE cuenta con un <b>lugar de almacenamiento</b> para guardar los alimentos de Qali Warma?		SI	NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está <b>lejos de foco de contaminación</b> como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		SI	NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está <b>protegido</b> contra ingreso de <b>animales e insectos</b> ?		SI	NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra <b>limpio, ventilado y ordenado</b> ?		SI	NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados <b>dentro</b> de la IE?		SI	NO	NV	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos <b>usa indumentaria limpia y completa</b> (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		SI	NO	NV	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en <b>buen estado</b> (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?		SI	NO	NV	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen <b>registro sanitario</b> ?		SI	NO	NV	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen <b>fecha de vencimiento vigente</b> (mínima: 30 días)?		SI	NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son <b>colocados sobre mesas, parihuelas/armazon, estantes, tanmas</b> ?		SI	NO	NV	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado <b>(Control Kardex)</b> ?		SI	NO	NV	NA
52	¿El CAE <b>gestiona y verifica</b> el funcionamiento del <b>almacén</b> en la IE?		SI	NO	NV	NA
<b>C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE</b>						
53	¿Los alimentos se preparan <b>dentro</b> de la Institución Educativa?		SI	NO	NV	NA
54	¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos <b>dentro</b> de la Institución Educativa?		SI	NO	NV	NA
55	¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es <b>exclusivo</b> para este fin? (es una cocina)?		SI	NO	NV	NA
56	¿La cocina está <b>protegida</b> contra ingreso de animales e insectos?		SI	NO	NV	NA
57	¿La cocina se encuentra <b>limpia</b> , para evitar la contaminación?		SI	NO	NV	NA
58	¿La cocina está <b>lejos de foco de contaminación</b> como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		SI	NO	NV	NA
59	¿Los <b>utensilios</b> de cocina se <b>lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado</b> (protegidos)?		SI	NO	NV	NA
60	¿Se usa <b>agua potable o agua segura</b> , para preparar los alimentos?		SI	NO	NV	NA
61	¿El <b>menú</b> del día corresponde a la <b>receta programada</b> ? (ver programación de menús)		SI	NO	NV	NA
62	¿Persona que <b>prepara</b> los alimentos <b>se lava las manos</b> correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?		SI	NO	NV	NA
63	¿Persona que <b>prepara</b> los alimentos <b>usa indumentaria limpia y completa</b> (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		SI	NO	NV	NA
64	¿Persona que <b>prepara</b> los alimentos ha recibido <b>capacitación</b> sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?		SI	NO	NV	NA
65	¿El CAE <b>supervisa y verifica</b> la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warma?		SI	NO	NV	NA
<b>D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE</b>						
66	¿Se <b>cumple el horario</b> establecido para el <b>servido</b> de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?		SI	NO	NV	NA
67	¿El lugar de servido de alimentos se encuentra <b>limpio</b> , para evitar la contaminación?		SI	NO	NV	NA
68	¿El lugar de servido de alimentos está <b>lejos de foco de contaminación</b> como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		SI	NO	NV	NA
69	¿Persona que <b>sirve</b> los alimentos <b>se lava las manos</b> correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?		SI	NO	NV	NA
70	¿Persona que <b>sirve</b> los alimentos <b>usa indumentaria limpia y completa</b> (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		SI	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA								
SEDE REGIONAL CAJAMARCA								
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA								
Telefono Regional:	942155526	FICHA DE VIGILANCIA		CODIGO N° V-109-2023				
Telefono Nacional:	942160511	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE						
<b>E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE</b>								
71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?				SI	NO	NV	NA
72	¿Persona que <b>distribuye</b> los alimentos se <b>lava las manos</b> correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?				SI	NO	NV	NA
73	¿Persona que <b>distribuye</b> los alimentos <b>usa indumentaria limpia y completa</b> (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?				SI	NO	NV	NA
<b>D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE</b>								
74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa?→				(a)	(b)	(c)	(d)
75	¿El lugar de consumo de alimentos está <b>limpio, ventilado y ordenado</b> ?				SI	NO	NV	NA
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está <b>lejos de foco de contaminación</b> como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?				SI	NO	NV	NA
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son <b>agradables y aceptados</b> (comen toda la ración ofrecida)?				SI	NO	NV	NA
78	¿Los niños/as usuarios se <b>lavan las manos</b> antes y después del consumo de alimentos y realizan su <b>higiene bucal</b> ?				SI	NO	NV	NA
79	¿Algún miembro del CAE y/o docente <b>esta presente</b> durante el consumo de los alimentos.				SI	NO	NV	NA
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la <b>cantidad de usuarios atendidos</b> ?				SI	NO	NV	NA
<b>V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b>								
81	TRANSPARENCIA	81.1	¿Es <b>accesible</b> (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?		SI	NO	NV	
		81.2	¿Es <b>oportuna</b> (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?		SI	NO	NV	
		81.3	¿Es <b>comprensible</b> (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?		SI	NO	NV	
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	82.1	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?		SI	NO	NV	
		82.2	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?		SI	NO	NV	
		82.3	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mián de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?		SI	NO	NV	
83	OBSERVACIONES (o dificultades)		EL VEEDOR VISITO A LA IE SIN FICHA DE VIGILANCIA, POR LO QUE, MEDIANTE LLAMADA TELEFONICA Y CON EL APOYO DEL ETR SE REGISTRO LA FICHA EN VERSIÓN DIGITAL. CABE PRECISAR, QUE TODO FUE CORROBORADO POR EL VEEDOR.					
84	RECOMENDACIONES							
85	FECHA FINAL de la entrevista:		20/03/2023	86	HORA FINAL de la entrevista:		08:45	
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA			DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE			DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN		
Firma			Firma			Firma		
DNI:	29631217		DNI:	27196288		DNI:	70679211	
Nombres y Apellidos:	DORIS MARISA CASTILLO RODRIGUEZ		Nombres y Apellidos:	ZULEMA RUTH CHAVARRIA AYAY		Nombres y Apellidos:	WILFREDO CHOLAN ROJAS	
Cargo:	PRESIDENTE CAE		Cargo:	PRESIDENTE		Cargo:	RESPONSABLE DE CAMPO	
Correo electrónico:	doris.11.84@outlook.com		Correo electrónico:	NO TIENE		Correo electrónico:	cajamarca.ctvcperu@gmail.com	
Teléfono:	999442201		Teléfono:	999238267		Teléfono:	994432256	

# ANEXO 2: ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

## ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 51877 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO: 003-2023-00-CAJAMARCA-M/PRODUCTOS		N° GUÍA DE REMISIÓN:	
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]			
NOMBRE: 8353		ANEXO: 0	
CÓDIGO MODULAR: 144384		DEPARTAMENTO: CAJAMARCA	
NIVEL: PRIMARIA		DISTRITO: CHILETE	
PROVINCIA: CONTUMAZA		N° RUC: 280043254	
CENTRO POBLADO: CHILETE		Cod. Proveedor: 0271	
[DATOS DEL PROVEEDOR]		N° RUC: 280043254	
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: CONSORCIO LUZ DEL SOL		Cod. Proveedor: 0271	
DIRECCIÓN: ABERTAMIENTO HUANRO LOS EUCALIPTOS INTERIOR A MA A LOTE 14, LA LIBERTAD TRUJILLO-HUANCAHUECO			

ITEM:	CONTUMAZA	PERIODO DE ATENCIÓN:	13/03/2023 - 18/03/2023
NRO DE ENTREGA:	1	FORMA DE ATENCIÓN:	REGULAR
		DÍAS DE ATENCIÓN:	25

TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (S/)
	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)			
DEBAYUNO + ALMORZO				248	5.18	1274.64				248	1250	31.2468


CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCA	PRESENT.	VOLUMEN	LOTE / LOTES
1	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	PURO SABOR	0.500 L	0.500	190123
97	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	PURO SABOR	1.000 L	97.000	179123 / 190123
473	BOLSA	ARROZ	NATIVIDAD FOODS	1.000 Kg.	473.000	1920123
2	BOLSA	ARVEJA PARTIDA	COSECHA DEL CIELO	0.250 Kg.	0.500	1199123
61	BOLSA	ARVEJA PARTIDA	COSECHA DEL CIELO	1.000 Kg.	61.000	1099123
1	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	NATIVIDAD FOODS	0.250 Kg.	0.250	AC24123
45	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	NATIVIDAD FOODS	1.000 Kg.	45.000	AC23123
390	LATA	CONSERVA DE CARNE DE POLLO O GALLINA	DON SIMON	0.170 Kg.	65.700	190823
730	LATA	CONSERVA DE CARNE DE RES	DON SIMON	0.170 Kg.	124.100	078923
1872	HUALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	MARQUEZA	0.170 Kg.	316.700	79123 / 812323 / 82323 / 83423 / 84523 / 85623 / 86723 / 87823 / 88923 / 89023 / 90123 / 91223 / 92323 / 93423 / 94523 / 95623 / 96723 / 97823 / 98923 / 99023
11	BOLSA	FECULA DE PAPA	INTORPERU	0.250 Kg.	1.750	210123
811	BOLSA	FEJES	SAN JORGE	0.500 Kg.	408.500	121123 / 122123
1230	BOLSA	GALLETAS INTEGRAL	PAN & MIEL	0.500 Kg.	246.000	220123
142	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON KIMCHA	FAJALAC	0.250 Kg.	37.000	201
2	BOLSA	LENTEJA	COSECHA DEL CIELO	0.250 Kg.	0.500	1289123
67	BOLSA	LENTEJA	COSECHA DEL CIELO	1.000 Kg.	67.000	1289123
2	BOLSA	PALLAR	COSECHA DEL CIELO	0.250 Kg.	0.750	1120123
88	BOLSA	PALLAR	COSECHA DEL CIELO	1.000 Kg.	88.000	1120123
40	BOLSA	QUINUA	COSECHA DEL CIELO	0.250 Kg.	10.000	0217123
1230	BOLSA	ROSQUITAS TIPO CAJAMARQUINAS	PAN & MIEL	0.030 Kg.	36.900	210123

1. Instructivo de operación para el manejo de residuos sólidos (A2)				2. Manual educativo para niños usuarios del PNAEQN sobre manejo de residuos sólidos (A4)			
Cantidad [4]				Cantidad [246]			
Bolsas plásticas** de color verde				Bolsas plásticas** de color negro			
25 L	50 L	100 L	25 L	50 L	100 L	25 L	50 L
Cantidad [5]	Cantidad [5]	Cantidad [25]	Cantidad [5]	Cantidad [5]	Cantidad [25]	Cantidad [25]	Cantidad [25]

PLAZO DE ENTREGA: 30/03/2023 - 05/03/2023      PLAZO DE PROC. ENTREGA: 31/03/2023 - 15/04/2023

FECHA RECEPCIÓN: 08/03/2023

HORA DE RECEPCIÓN: 16:50

NOMBRE Y APELLIDOS (integrante del CAE que Recepciona y/o confirma la recepción): DORIS MARISA CASTILLO RODRÍGUEZ      DNI: 26631217      FIRMA: 

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.

\* Hoja Digital: Solo en caso que se una persona letrada.

\*\* En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada ítem.

CANT. - N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)

Las cantidades deben expresarse en enteros.

VOL. - CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LTE.

UNID. - TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE

OBSERVACIONES \*\*\*

\*\*\* En el caso que tal integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consignó en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos la hoja digital por ser letrada, esta información deberá registrarse en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.