

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
UNIDAD TERRITORIAL AMAZONAS - CONDORCANQUI**
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la unidad la paz y el desarrollo"

Nieva, 20 de setiembre de 2023

OFICIO N° 0048-2023-CTVC/AMAZONAS-CONDORCANQUI.

Señor(a)

GUILLERMO GUSTAVO BAUTISTA VELASQUEZ.

Jefe de la Unidad Territorial Amazonas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Presente. -

Asunto: Se ALERTA SEIS (06) CASOS.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por el Equipo Técnico Regional de Amazonas Condorcanqui del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente el siguientes CASOS¹:

- CASO N° 064-2023-CTVC/AMAZONAS-CONDORCANQUI.
- CASO N° 065-2023-CTVC/AMAZONAS-CONDORCANQUI.
- CASO N° 066-2023-CTVC/AMAZONAS-CONDORCANQUI.
- CASO N° 067-2023-CTVC/AMAZONAS-CONDORCANQUI.
- CASO N° 068-2023-CTVC/AMAZONAS-CONDORCANQUI.
- CASO N° 069-2023-CTVC/AMAZONAS-CONDORCANQUI.

Finalmente me permito sugerir que se realice la verificación de estos CASOS y, concluido su procedimiento, le solicito tenga a bien comunicar los resultados y la solución de estos.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente,



OSCAR MEZA GRANDA
Responsable Regional
Sede, Amazonas-Condorcanqui
Cel: 970951576

Se adjunta (06 folios)

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementado y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. AMAZONAS COND: 970951576 Telf. Nacional: 942160511	CASO	Nº 0065-2023-CTVC- CON
--	------	---------------------------

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	23/08/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	OSCAR MEZA GRANDA	3. NÚMERO-DNI:	43605271
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – SEDE REGIONAL AMAZONAS CONDORCANQUI	5. CARGO:	RESPONSABLE REGIONAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:		6. FECHA DE OCURRENCIA:	30/05/2023
7. DEPARTAMENTO:	AMAZONAS	8. PROVINCIA:	CONDORCANQUI
9. DISTRITO:	IMAZA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	CC.NN IMACITA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACION DE SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DONDE SE APLICÓ LAFICHA DE VEEDURÍA?	0489609-IES-MANUEL COSTA HERRERA
13. CANTIDAD DE AFECTADOS	647	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS	02
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):			

En el marco de las acciones de Vigilancia a los procesos del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, los integrantes del CLTVC de Imacita realizaron la visita a la Institución Educativa Secundario Manuel Costa Herrera de Imacita, distrito de Imaza, evidenciándose los siguientes puntos críticos:

1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMEROS DE ALUMNOS MATRICULADOS.

El integrante del CAE manifiesta que, según el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 336534, para el periodo de atención 18/09/23 al 15/12/2023 la I.E. recibió alimentos para 556 usuarios/as. Sin embargo, actualmente cuenta con 647 alumnos/as matriculados en la Nómina 2023, número que puede incrementarse en los próximos días debido a la existencia de estudiantes que aún faltan regularizar su matrícula reportándose un déficit de 91 raciones hasta la fecha, ante esta situación indican que el programa a través de sus monitores vienen recomendando realizar una redistribución de los productos recibidos dando lugar a que los niños reciban menos de lo programado afectando su aporte nutricional y el número de días de atención, Esta diferencia entre el número de usuarios atendidos y matriculados (menos cantidad de lo esperado), genera una disminución en la cantidad de alimentos que corresponde a cada usuario, tal como señala el Programa Qali Warma en su directiva de **RDE N°D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** "Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" relacionado al punto 6.6 Aporte nutricional Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena del PNAEQW.(Ver Anexo 01, 02, 03 y 04)

2. PERSONA QUE PREPARA LOS ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.

Durante la veeduría el Comité Local de Imacita, a la I.E.S. Manuel Costa Herrera las Sras. Jina Marina Camisan Lopez con DNI N° 33596942 y Sra. Aurelia Condorachay Vasquez con DNI. N° 44474156 encargadas de preparar los alimentos mencionan que durante la preparación de alimentos no utilizan la indumentaria (mandil, tapaboca, mascarilla y cubre cabello) lo antedicho no se estaría cumpliendo con la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de

Alimentación Escolar Qali Warma” 5.1.2.3. Preparación de alimentos viii. Usar indumentaria limpia, en buen estado y completa; mandil, mascarilla y cubre cabello. **.(Ver Anexo 05)**

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de los lineamientos técnicos del Protocolo para la gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW, se sugiere lo siguiente:

- Dar cumplimiento a las, **RDE N°D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** “Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” relacionado al punto 6.6 Aporte nutricional Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena del PNAEQW y **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” 5.1.2.3. Preparación de alimentos viii. Usar indumentaria limpia, en buen estado y completa; mandil, mascarilla y cubre cabello
- Brindar mayor acompañamiento y asistencia técnica a los miembros del CAE a fin de realizar la comunicación oportuna en el número de usuarios de acuerdo a lo propuesto por la normativa del programa.
- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 03)

- Acta de entrega y recepción de alimentos
- Ficha de Vigilancia N° 053-2023-CON-Q (03 folio)
- Resoluciones
- Evidencias fotográficas



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Oscar Meza Granda".

OSCAR MEZA GRANDA
Responsable Regional
Sede, Amazonas-Condorcanqui
Cel: 970951576

ANEXO 01: ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE ALIMENTOS

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 336534

N° GUA DE REVISION: **T001-00001355**

N° DE CONTRATO: 336534/2023

[DATOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA USUARIA]
NOMBRE: ALBERTO ACOSTA HERRERA
CODIGO MODULAR: 000000
NIVEL: SECUNDARIA
PROVINCIA: SAGUA
CENTRO POBLADO: SAGUA

[DATOS DEL PROVEEDOR]
NOMBRE / RAZON SOCIAL: INDUSTRIAL ALIMENTARIAS SAN JUAN S.A.S.
DIRECCION: JIRÓN LIMA N° 460 VÍA EL CILOTE Y SECTOR LA ESPERANZA, AMAZONAS-UITOMAYBA-SAGUA GRANDE

ANEXO: 1
DEPARTAMENTO: AMAZONAS
DISTRITO: SAGUA

N° RUC: 2040301274
Cod. Proveedor: 9999

PERIODO DE ATENCION: 18/08/2023 - 18/12/2023
DÍAS DE ATENCION: 41

ITEM:	NRO DE ENTREGA:	FORMA DE ATENCION:	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIO	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (\$)
			NRO DE USUARIO	P.U. RACION	SUB-TOTAL	NRO DE USUARIO	P.U. RACION	SUB-TOTAL	NRO DE USUARIO	P.U. RACION	SUB-TOTAL			
000000	000000	REGULAR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

CANT.	UNID.	DESCRIPCION DE PRODUCTOS	MARCAS	PRECIO	VOLUENE	LETRA / LETRAS
				T	N	
5	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	DELEITE	3.200 L	0.650	171,200
225	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	DELEITE	1.200 L	315.500	344-25
2277	BOLSA	ARROZ	CONLE	1.200 Kg	2277.000	2754
701	BOLSA	ARVEJA FRETTIDA	CONLE	1.200 Kg	791.000	3423
301	BOLSA	AZUCAR RUBIA	CONLE	1.200 Kg	301.000	3982
3427	LATA	CONSERVA DE CARNE DE PAVO O PAVITA	GRU THAM	3.170 Kg	638.500	64718122
5460	LATA	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	HAYTER PEZ	0.170 Kg	1.101.800	CPROCOPIE01002237V.21010227
5872	LATA	CONSERVA DE PESCADO EN SALSA DE TOMATE	HAYTER PEZ	3.420 Kg	1480.400	CPROCOPIE01002237V.21010227
6094	BOLSA	FRIOLO	GRANNO DE ORO	0.300 Kg	609.000	0701
1001	BOLSA	FRIOLO	CONLE	1.200 Kg	1200.000	0701
1024	BOLSA	GALLETAS CON QUINUA	CRUPY	0.240 Kg	240.000	140723
1024	BOLSA	GALLETAS INTEGRAL	CRUPY	0.240 Kg	240.100	140723
301	BOLSA	MAIZ DE PASTA	EL PLATANZO	0.250 Kg	75.250	180294P
321	BOLSA	MOLLEJAS DE AVENA CON LECHE	CAXAS SUPERFONDOS	0.250 Kg	75.250	L2
321	BOLSA	MOLLEJAS DE AVENA CON MACA	CAXAS SUPERFONDOS	0.250 Kg	75.250	LAMO
601	BOLSA	MOLLEJAS DE AVENA CON QUINUA	CAXAS SUPERFONDOS	0.250 Kg	75.250	LE2
3000	LATA	LECHE EVAPORADA ENTERO	SCHLE	0.420 Kg	1261.400	301
400	BOLSA	SAL	SA SA	0.200 Kg	80.000	1621

PLAZO DE ENTREGA: 18/08/2023

FECHA DE RECEPCION: 21/08/2023

NOMBRE Y APELLIDO DEL RESPONSABLE DE LA RECEPCION (con firma y sello):
Herlan Joselito Aurazo Sanchez **33598990**

Con el firme, acepto la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.
 *Huella Digital: Solo en caso que se sea persona letrada.
 ** En la presente acta se lee y se confirma la cantidad de bolsas a entregar en cada ítem.

CANT. N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)
 Las cantidades deben expresarse en entera.

VOL. CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LT.

UNID. TIPO DE PRESENTACION (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACION ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O RESOLVA VIGENTE.

OBSERVACIONES:

FAD: Firma de Atención Diversificada
S.T: Secundaria Tutorial
C.R.F.A. (ALTERNANCIA): Centros Rurales de Formación en Alternancia
S.R.E. (RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil
S.R.S. (NO RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil

** En el caso que sea integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consignar en el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos su huella dactilar por ser letrado/a, más procedente deberá registrarse en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.

ANEXO 02: FICHA DE VIGILANCIA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL - AMAZONAS CONDORCANQUI
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

CODIGO Nº: 053-2005-001-0

FICHA DE VIGILANCIA
MODALIDAD PRODUCTOS CONSUMO DENTRO DE IE

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN
 INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya tiene contrato con el Programa Qali Warma.
 El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE, le explicará el objetivo de la vigilancia e indicará la aplicación de la Ficha en la IE.
 El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verificado -- NS/NR=No sabe, no responde -- NA=No aplica

1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	23/08/23	(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA	<input checked="" type="checkbox"/>	FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA	<input type="checkbox"/>	(b) Vigilancia NO Presencial	<input type="checkbox"/>	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	9:10
3	CODIGO MODULAR de la IE:	0439609	4	NOMBRE de la IE:	ALBERO COSTA HERCERA						
5	DEPARTAMENTO:	AMAZONAS	6	PROVINCIA:	BAGUA						
7	DISTRITO:	JANAZA	8	CCPP/Barrío/Dirección del Usuario:	Ay. Inaya Nº 100						
9	TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Nocturno	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria						
11	NOMBRE Y APELLIDOS del Director de la IE:	HERLAN JOSELITO SANCHEZ	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena						
13	Nº de ENTREGA a vigilar:	350	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del 13/08/23 al 15/12/23						
15	Nº de ESTUDIANTES previstos según contrato:	350	16	Nº de ESTUDIANTES matriculados en nominas:	1517						
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	10/03/23	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota						
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	Español	(d) Quechua (e) Aymara (f) Otro, déscrite:	MC Awejun							
20	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE	(b) Padre/Madre/Apodadoado	(c) Autoridad Local							
21	Nº del Informante:	32598990	22	Apellidos y nombres del Informante:	AVANZO SANCHEZ HERLAN JOSELITO						
23	Teléfono/celular del Informante:	9457744	24	Correo Electrónico del Informante:							

III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE

25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	(a) Si, marca NO o NV, pase a la pregunta 27 y siguientes
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	(b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	<input checked="" type="checkbox"/> Prácticas de alimentación saludable <input checked="" type="checkbox"/> Buenas prácticas de higiene de alimentos <input checked="" type="checkbox"/> Faltencias del CAE	(c) Espacios de la prestación del servicio alimentario (f) Manejo de residuos sólidos
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales adecuados/distintos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> Nunca	(g) Buzones prácticas de manipulación de alimentos
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominantemente durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> Nunca	(h) Otro: Especifique:
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/dura las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> Nunca	(i) Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> Nunca
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> Nunca	(j) Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> Nunca

IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM

A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE

32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, considerando a esta entrega periodo de atención?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plan establecido en el cronograma según contrato?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	
33.1	¿Precisa la fecha de entrega por parte del Proveedor?	21/08/23	
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa implemento limpio y completo (mirrión, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	
35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)
36.1	¿Precisa el número de usuarios/asistidos según acta de entrega/recepción?	336	(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL- AMAZONAS CONDORCANQUI
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARIMA

Teléfono Regional: 970951576
 Teléfono Nacional: 942160511

FUJIA DE VIGILANCIA

CODIGO W. 053-2023-COM-G

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

		SI	NO	NV	NA
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39	¿El número de alumnos matriculados que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? 39.1 ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE? (Si marca SI, pasa a la pregunta 40)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE					
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warima?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de focos de contaminación como: rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabeza)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínimo: 30 días)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazón, estantes, tarimas?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE					
53	¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
54	¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
55	¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
56	¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
57	¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
58	¿La cocina está lejos de focos de contaminación como: rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59	¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protégidos)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60	¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61	¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menú)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62	¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63	¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
64	¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
65	¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warima?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE					
66	¿Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (medir hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
67	¿El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
68	¿El lugar de servicio de alimentos está lejos de focos de contaminación como: rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
69	¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
70	¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL - AMAZONAS CONDORCANQUI
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 970951576

Teléfono Nacional: 942160511

FICHA DE VIGILANCIA

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

CODIGO N°: 05.1 - 202.1 - 00000

E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE

71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	NA
72	¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	NA
73	¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubrir cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	NA

D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE

74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? →	<input checked="" type="checkbox"/>	En el Aula	<input type="checkbox"/>	En el Comedor	<input type="checkbox"/>	En el Patio	<input type="checkbox"/>	Otro lugar: Preciso
75	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	NA			
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de foco de contaminación como rilleros, sarileros o humedales, establos, cemeniterías?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	NA			
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	NA			
78	¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	NA			
79	¿Algun miembro del CAE y/o docente está presente durante el consumo de los alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	NA			
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	NA			

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

81	TRANSPARENCIA	81.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV
		81.2	¿En oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV
		81.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	82.1	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	NV
		82.2	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	NV
		82.3	¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo asistir a reunión/junta de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	NV

63 OBSERVACIONES (o dificultades)

64 RECOMENDACIONES

65 FECHA FINAL de la entrevista: 24 / 08 / 23

66 HORA FINAL de la entrevista: 10:23

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACION COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA

DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE

DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN

Firma		Firma	
DNI:	73593990	DNI:	73503274
Nombre y Apellido:	HERNAN JOSE RUIZ AURALE S.	Nombre y Apellido:	Oscar Mesa Grande
Cargo:	PRESIDENTE CAE	Cargo:	Responsable Regional
Curso electrónico:		Curso electrónico:	Curso para el Qali Warma
Teléfono:	973971911	Teléfono:	970951576



CI-1031530930
DIRECTOR



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

RESOLUCION DIRECTORAL N°0053-2023/GOB.REG.A/DRE.A/UE. 303-B/UGEL IBIR/I/E. AAH-I

Imacita, 17 de Abril de 2022

VISTO, los Partidas de Nacimiento y los Nóminas de Matrícula del 2023, de los estudiantes de la Institución Educativa "Alberto Acosta Herrera" de Imacita, y demás actuados:

CONSIDERANDO:

Que, se ha cumplido con el Proceso de matrícula y Ratificación de la misma para el Año Escolar 2023 en la Institución Educativa "Alberto Acosta Herrera" de Imacita, distrito de Imaza, Provincia de Bagua, Región Amazonas.

Que, es procedente formalizar y oficializar esta acción administrativa, y:

De conformidad con la Ley General de Educación N° 28044, el D.S. N° 013-2004- Reglamento de Educación, R.M. N° 0474-2022-MINEDU - Aprueba las Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la Educación Básica para el año 2023, y en facultad a las funciones que el cargo me confiere.

SE DECRETA:

ARTÍCULO UNICO: APROBAR, las Nóminas de Matrícula de los estudiantes del Primer Grado y la Ratificación de las mismas de los estudiantes del Segundo al Quinto grado de educación secundaria, correspondiente al año 2023, de la Institución Educativa "Alberto Acosta Herrera" de Imacita, distrito de Imaza, Provincia de Bagua, Región Amazonas, anexas a la presente resolución.

GRADO	SECCION	SEXO		TOTAL
		H	M	
Primero	A	16	10	26
Primero	B	14	11	25
Primero	C	13	12	25
Primero	D	12	13	25
Primero	E	15	14	29
Primero	F	11	15	26
Segundo	A	10	09	19
Segundo	B	11	12	23
Segundo	C	07	12	19
Segundo	D	17	07	24
Segundo	E	10	10	20
Segundo	F	11	12	23
Tercero	A	11	11	22
Tercero	B	14	08	22
Tercero	C	11	07	18
Tercero	D	09	09	18
Tercero	E	11	07	18
Cuarto	A	14	13	27
Cuarto	B	18	11	29
Cuarto	C	19	10	29
Cuarto	D	14	16	30
Quinto	A	18	20	38
Quinto	B	19	15	34
Quinto	C	19	17	36
Quinto	D	24	14	40
TOTAL		335	290	625



Imacita
 18-04-2023




ALBERTO ACOSTA HERRERA
 C.M. N° 103308900
 DIRECTOR



Regístrese, Comuníquese y Cúmplase

ANEXO 04: RESOLUCION ADICIONAL DIRECTORAL CANTIDAD DE ESTUDIANTES EN NOMINA.



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

RESOLUCION DIRECTORAL N°0070-2023/GOB.REG.A/DRE.A/UE. 303-B/UGEL IBIR/I/E. AAH-I

Imacita, 07 de agosto de 2023

VISTO:
Las Fichas de Matricula de las estudiantes de la Institución Educativa "Alberto Acosta Herrera" de Imacita, y demás actuados:

CONSIDERANDO:

Que, se ha cumplido con el Proceso de matrícula y Ratificación de la misma para el Año Escolar 2023 en la Institución Educativa "Alberto Acosta Herrera" de Imacita, distrito de Imaza, Provincia de Bagua, Región Amazonas,

Que, es procedente formalizar y oficializar esta acción administrativa, y:




De conformidad con la Ley General de Educación N° 28044, el D.S. N° 013-2004- Reglamento de Educación, R.M. N° 0474-2022-MINEDU - Apruebo las Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la Educación Básica para el año 2023, y en facultad a las funciones que el cargo me confiere.

SE DECRETA:

ARTÍCULO UNICO: APROBAR, las Nóminas de Matricula Adicional, de los estudiantes del Primero al Quinto grado de educación secundaria, correspondiente al año 2023, de la Institución Educativa "Alberto Acosta Herrera" de Imacita, distrito de Imaza, Provincia de Bagua, Región Amazonas, anexas a la presente resolución.

GRADO	SECCION	SEXO		TOTAL
		H	M	
Primero	A	0	02	02
Primero	B	02	02	04
Segundo	A	0	02	02
Segundo	C	01	03	04
Tercero	A	0	01	01
Tercero	C	0	01	01
Cuarto	B	0	02	02
Cuarto	C	01	0	01
Quinto	A	01	01	02
Quinto	B	01	01	02
Quinto	C	0	01	01
TOTAL		06	16	22

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase

ANEXO 05: PERSONAL DE COCINA PREPARANDO LOS ALIMENTOS

