

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LAMBAYEQUE

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Lambayeque, 20 de junio de 2023

OFICIO N°0038-2023-CTVC/LAMBAYEQUE

Señor(a)

CLAUDIO LEONY ECCA CANALES

Jefe de la Unidad Territorial – Lambayeque
QALI WARMA

Presente. -

Asunto : Se ALERTA Ocho (08) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)¹:

- CASO N° 0064 AL 0071-2023-CTVC/LAM

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente



.....
Alfonso Sánchez Cajo
Responsable Regional

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Calle Los Diamantes N° 181, Urb. Patazca – Chiclayo
Celular: 942157996

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / lambayeque.rrctvcperu@gmail.com

/alfonsosanchezcajo@gmail.com
Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono de Lambayeque 942157996
Teléfono Nacional: 951864589

CASO

N° 0065-2023-CTVC/LAM

PROGRAMA SOCIAL:	QALIWARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	1/06/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:				
2. APELLIDOS NOMBRES:	CONCEPCION CUSTODIO BERNAL		3. NÚMERO-DNI:	16598912
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DE SANTA ROSA		5. CARGO:	PRESIDENTE-CLTVC
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO			6. FECHA DE OCURRENCIA:	1/06/2023
7. DEPARTAMENTO:	LAMBAYEQUE	8. PROVINCIA:	CHICLAYO	
9. DISTRITO:	SANTA ROSA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	SANTA ROSA	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿Dónde SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0344986-IEP-10018	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	410	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	8 puntos críticos	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):				

Con fecha 1/06/2023, el Sr. Concepción Custodio Bernal, presidente del comité local del distrito de Santa Rosa, con el acompañamiento telefónico del ETR Lambayeque, realizó acciones de veeduría/vigilancia presencial a la IIEE N°10018, y entrevistó a la Prof. Socorro Fabiola Esquén Guevara, presidenta del CAE, registrándose en la ficha **V-042-2023-LAM-Q** los puntos críticos descritos a continuación:

1 NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.

La presidenta del CAE informó, que el programa Qali Warma ha programado raciones para un total de 413 usuarios como consta en el CONTRATO N°0006-2023-CC-LAMBAYEQUE 2/PRODUCTOS, cuyo periodo de atención es del 1/06/2023 al 6/07/2023; sin embargo, hasta el día de la entrevista (1/06/2023), la IE contaba con 410 alumnos matriculados, evidenciándose raciones sobrantes para tres usuarios.

2 LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA LIMPIO/VENTILADO/ORDENADO.

Durante la veeduría se verificó que el lugar de almacenamiento se encontraba sucio y desordenado (cajas vacías, bolsas). Situación contraviene la RDE D000145-2021-MIDIS-PNAEQW-DE "Protocolo para la prestación del servicio alimentario", se cumpla con lo estipulado en los puntos 9.1.2.1 Prestación del Servicio alimentario, 9.1.2.2 el almacenamiento de los alimentos recepcionados en un ambiente y/o espacio exclusivo y/o compartido que presente las condiciones mínimas para su adecuada conservación (limpio, ordenado, ventilado, con iluminación natural, hermético, con ventanas provistas de mallas que eviten el ingreso de plaga y ausencia de productos químicos)

3 PERSONA A CARGO DE LUGAR DE ALMACENAMIENTO NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.

Señala además que la persona responsable del almacén no cuenta con la indumentaria completa (mandil, cubre cabello y tapa boca). Situación que estaría incumpliendo en la Norma Técnica N° 002-2023-MIDIS/PNAEQW. 5.1 "Prestación del Servicio Alimentario". 5.1.2.1. Recepción de alimentos: se debe contar con buena salud y cumplir con la aplicación de las Buenas Prácticas de Manipulación de alimentos, señalando el uso de la indumentaria completa.

4 LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE CONTIENE ALIMENTOS COLOCADOS EN DESORDEN/DESORGANIZADOS.

Así mismo se verificó que algunos de los productos fueron depositados en el suelo y/o piso. Situación que incumple lo establecido en la RDE D000145-2021-MIDIS-PNAEQW-DE "Protocolo para la prestación del servicio alimentario", se cumpla con lo estipulado en los puntos 9.1.2.1 Prestación del Servicio alimentario, 9.3.2.1. Para el caso que se realice la distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar. lx. El

Comité de Alimentación Escolar, habilita mesa u otro tipo de mobiliario, para la distribución de los alimentos, los mismos que deben estar limpios y desinfectados.

5 CAE NO TIENE ACTUALIZADO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)

El informante indica que la IE no cuenta con un cuaderno de control de entradas y salidas de productos (kárdex de almacén)

6 CAE NO HABILITA LUGAR LIMPIO ORDENADO PARA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.

Durante la distribución de alimentos a los padres de familia, los productos fueron depositados en el suelo (piso), para luego ser entregados a los padres, generando contaminación cruzada de los alimentos. Esta situación estaría incumpliendo lo establecido en la RDE D000145-2021-MIDIS-PNAEQW-DE "Protocolo para la prestación del servicio alimentario", se cumpla con lo estipulado en los puntos 9.3.2.1, inciso ix. El Comité de Alimentación Escolar, habilita mesa u otro tipo de mobiliario, para la distribución de los alimentos, los mismos que deben estar limpios y desinfectados

7 PERSONA QUE DISTRIBUYE ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.

Finalmente se informa que las personas responsables de la distribución de los alimentos no utilizaron la indumentaria completa correspondiente (mandil, gorro y tapaboca) para la manipulación y/o entrega de productos a los padres de familia. Situación que incumple lo establecido en la RDE D000145-2021-MIDIS-PNAEQW-DE "Protocolo para la prestación del servicio alimentario", se cumpla con lo estipulado en los puntos 9.1.2.1 Prestación del Servicio alimentario, 9.3.2.1 inciso x. Las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar y todos aquellos que participen en la distribución de los alimentos deben contar con buena salud, usar mandil y tapaboca, tener uñas cortas, limpias y sin esmalte, manos limpias sin objetos y adornos personales como joyas, relojes u otros.

8 NO SE APLICA BUENA PRACTICA DE MANIPULACION DE ALIMENTOS PARA EVITAR CONTAMINACION

Finalmente, se verificó que los alimentos durante el armado de canastas y distribución a los padres de familias fueron depositados en el piso/suelo, incumpliendo el manejo de las buenas prácticas de manipulación de los alimentos, suscitando a la contaminación cruzada de los alimentos. Cabe señalar, que los productos fueron entregados a los padres de familia sin bolsas, es decir alimento por alimento.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

1. Se sugiere al programa cumpla con lo establecido en la RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE "Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma"
2. Se sugiere al programa cumpla con lo establecido en la RDE D000145-2021-MIDIS-PNAEQW-DE "Protocolo para la prestación del servicio alimentario", se cumpla con lo estipulado en los puntos 9.3.2 Prestación del Servicio alimentario en situaciones de emergencia o fuerza mayor
3. Fortalecer el cumplimiento de las funciones del MGL, el cual se detalla en la RDE N°000488-2022 MIDIS/PNAEQW-DE que aprueba protocolo de Supervisión, punto 9.5.1

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (02))

- 1.- Anexo 001: **V-042-2023-LAM-Q** (01 folios)
- 2.- Anexo 002: ACTA DE RECPECION DE LA IE



Alfonso Sánchez Cajo
Responsable Regional

ANEXO 001

SEDE REGIONAL LAMBAYEQUE									
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA									
Teléfono Regional:		942157996		FICHA DE VIGILANCIA			CODIGO N° V-042-2023-LAM-Q		
Teléfono Nacional:		951864589		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR					
OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN									
INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con									
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica									
(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA					(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA				
(a) Vigilancia Presencial					(b) Vigilancia NO Presencial				
1 FECHA INICIAL de la Vigilancia:		1/06/2023		2 HORA INICIAL de la Vigilancia:		11:05			
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):									
3 CODIGO MODULAR de la IE		344986		4 NOMBRE de la IE		10018			
5 DEPARTAMENTO:		LAMBAYEQUE		6 PROVINCIA:		CHICLAYO			
7 DISTRITO:		SANTA ROSA		8 CCPP/Barrio/Dirección del Usua		SANTA ROSA			
9 TURNO de la IE:		(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde		10 NIVEL de la IE:		(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria			
11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:		SOCORRO FABIOLA ESQUEN GUEVARA		12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:		(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena			
13 N° de ENTREGA a vigilar:		413		14 PERIODO de ATENCIÓN de esta Del:		1/06/2023 al: 6/07/2023			
15 N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:		413		16 N° de ESTUDIANTES matriculados en non		410			
17 FECHA de INICIO de clases en IE según UGE				18 MODALIDAD del RETORNO a clases:		(a) Presenc (b) Semipresenc (c) Remota			
19 IDIOMA predominante que usan en la IE:		(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashanin (e) Awajún (f) Otro, describa:							
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:									
20 ¿Quién es el Informante?		(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apodera (c) Autoridad Local							
21 N° DNI del Informante:		16712241		22 Apellidos y nombres del Informa		SOCORRO FABIOLA ESQUEN GUEVARA			
23 Teléfono/celular del Informante:		936738829		24 Correo Electrónico del Informant					
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE									
25 ¿El CAE está conformado y/o actualizado?		SI NO NV							
26 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local		SI NO NV		Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes					
27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE?		(a) Prácticas de alimentación (b) Buenas prácticas de almacen (c) Buenas prácticas de manipulación de alimen (puede marcar más de una alternativa) (d) Buenas prácticas de higer (e) Etapas de la prestación del ser (f) Manejo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Especifique: (i)							
28 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitación y asistencia técnica al CAE?		Siempre		Casi si		A veces		Nunca	
29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre		Casi si		A veces		Nunca	
30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?		Siempre		Casi si		A veces		Nunca	
31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?		Siempre		Casi si		A veces		Nunca	
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM									
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE									
32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?		(Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes)							
33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		SI NO NV							
## Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor		24/05/2023							
34 ¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		SI NO NV							
35 ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?		(Solicitar copia de ACTA / Verificar e SI NO NV NA							
## Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/rece		413		(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)					
36 ¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen)		SI NO NV							
37 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?		SI NO NV							
38 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		SI NO NV							
39 ¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matricula (Si marca SI, pase a la pregunta 40)		SI NO NV							
## Si marca "NO" ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al progr		SI NO NV							
40 ¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformi		SI NO NV							
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE									
41 ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qa		SI NO NV							
42 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		SI NO NV							
43 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?		SI NO NV							
44 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?		SI NO NV							
45 ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la		SI NO NV							
46 ¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		SI NO NV							
47 ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)		SI NO NV							
48 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?		SI NO NV							
49 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?		SI NO NV							
50 ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazon, estantes, tanmas?		SI NO NV							
51 ¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?		SI NO NV							
52 ¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?		SI NO NV							
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR									
53 ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/pr		(Si marca NO o NV, pase a la Pr SI NO NV NA							
## Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos		1/06/2023							
54 ¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?		SI NO NV							
55 ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?		SI NO NV							
56 ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?		SI NO NV							
57 ¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?		SI NO NV							
58 ¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?		SI NO NV							
59 ¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubi		SI NO NV							
60 ¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?		SI NO NV							
61 ¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?		SI NO NV							
62 ¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?		SI NO NV							
63 ¿El CAE lleva el control y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado?		SI NO NV							
64 ¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?		SI NO NV							
V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO									
65 TRANSPARENCIA		## ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?							
		SI NO NV							
		## ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?							
		SI NO NV							
		## ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?							
		SI NO NV							
66 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)		## ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos de							
		SI NO NV							
		## ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brind							
		SI NO NV							
		## ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mitin de algún candidato a cambio de brind							
		SI NO NV							

69	FECHA FINAL de la entrevista:	1/06/2023	70	HORA FINAL de la entrevista:	12:00
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD		DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	
Firma		Firma		Firma	
DNI:	16712241	DNI:	16598912	DNI:	44905359
Nombres y Apellidos	SOCORRO FABIOLA ESQUEN GUEVERA	Nombres y Apellidos	CONCEPCION CUTOIDIO BERNAL	Nombres y Apellidos	FIGUEIRA LI JIMENEZ
Cargo:	PRESIDENTE	Cargo:	PRESIDENTE	Cargo:	RESPONSABLE DE CAMPO
Correo electrónico:		Correo electrónico:		Correo electrónico:	lanbairecun.kotvscperu@gmail.com
Teléfono:		Teléfono:		Teléfono:	948597085

ANEXO 002

FOTOGRAFÍAS DE LA DISTRIBUCION DE ALIMENTOS (1/06/2023)
CAE ARMANDO CANASTA Y DISTRIBUYENDO LOS ALIMENTOS A LOS
PPFF, SIN UTILIZAR LA INDUMENTARIA CORRESPONDIENTE



CAE DEL ALMACEN SIN LA INDUMENTARIA CORRESPONDIENTE, LOS ALIMENTOS FUERON DEPOSITADOS EN EL SUELO PARA SER DISTRIBUIDOS





ALIMENTOS DEL ALMACEN SON COLOCADOS EN EL PISO Y DURANTE LA DISTRIBUCION NO SE HABILITA UN MOVILIARIO LIMPIO PARA LOS ALIMENTOS







CONTRATO DE LA IIEE

qaliwarma.gob.pe/datapub/ugctr/pc/14PC/Contratos/LAMBAYEQUE2/PRODUCTOS/6.pdf

WhatsApp Google Facebook - Inicia se... Recibidos (370) - la... Recibidos (777) - la... Netflix Perú: Ve seri... Prime Video www.ctvperu.org.pe Calculadora de ovul...

23 / 34 | - 110% + | [Iconos]

ANEXO N° 01 – LISTADO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS

COMITÉ:	LAMBAYEQUE 2
ÍTEM:	PIMENTEL

MODALIDAD:	PRODUCTOS
------------	-----------

N°	ITEM	PROVINCIA	DISTRITO	CENTRO POBLADO	CODIGO MODULAR	COD. ANEXO	NOMBRE DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	DIRECCIÓN DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	NIVEL	USUARIOS
1	PIMENTEL	CHICLAYO	ETEN	ETEN	2651211	0	CAPULLITOS DE AMOR	GONZALES PRADA	INICIAL	18
2	PIMENTEL	CHICLAYO	ETEN	ETEN	2651212	0	SEMILLITAS DEL SABER	CALLE JUNIN 170	INICIAL	27
3	PIMENTEL	CHICLAYO	ETEN	ETEN	2651219	0	MI PEQUEÑO MUNDO	CALLE BOLIVAR 600 SECTOR BOLIVAR BOLIVAR	INICIAL	22
4	PIMENTEL	CHICLAYO	SANTA ROSA	BALSARES	1741420	0	539	CALLE EDILBERTO CASAS S/N SECTOR BALSARES	INICIAL	32
5	PIMENTEL	CHICLAYO	SANTA ROSA	MARIA CESPEDES	1741438	0	540	CALLE JOSE CASTRO VILLALOBOS S/N SECTOR MARIA CESPEDES	INICIAL	44
6	PIMENTEL	CHICLAYO	ETEN	MANSICHE	0709931	0	150	CALLE PEDRO RUIZ GALLO S/N	INICIAL	74
7	PIMENTEL	CHICLAYO	ETEN	ETEN	0344101	0	013 MARIA MADRE DE FE	CALLE UNION Y PROGRESO 804	INICIAL	191
8	PIMENTEL	CHICLAYO	SANTA ROSA	SANTA ROSA	0344192	0	023 SEMILLITAS DEL SABER	CALLE 7 DE JUNIO 515	INICIAL	167
9	PIMENTEL	CHICLAYO	PIMENTEL	LAS PAMPAS	1736958	0	NIÑO JESUS DE PRAGA	CARRETERA KM 9 PIMENTEL	INICIAL	17
10	PIMENTEL	CHICLAYO	PIMENTEL	LA GARITA	1528298	0	11013	CARRETERA LA GARITA KM 7.5	INICIAL	54
11	PIMENTEL	CHICLAYO	PIMENTEL	LA PRADERA	1196617	0	079 VIRGEN MORENA DE GUADALUPE	LA PRADERA-PIMENTEL MZ C	INICIAL	184
12	PIMENTEL	CHICLAYO	PIMENTEL	PIMENTEL	2672550	0	ESPERANZA DEL MAÑANA	PIMENTEL MZ T LOTE 04	INICIAL	16
13	PIMENTEL	CHICLAYO	PIMENTEL	AVILA MORON	0625566	0	070 ANGELITOS DE JESUS	JIRON AVILA MORON MZ V LOTE 1	INICIAL	82
14	PIMENTEL	CHICLAYO	PIMENTEL	DALORSO	1158567	0	073 - PIMENTEL	AVENIDA LOS LAURELS - SECTOR PRO-VIVIENDA S/N	INICIAL	187
15	PIMENTEL	CHICLAYO	PIMENTEL	PIMENTEL	0466961	0	020 VIRGEN DE LAS MERCEDES	CALLE LAMBAYEQUE 124	INICIAL	113

aquí para buscar



28°C Mayorm. solea... [Iconos de sistema]