

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL AMAZONAS CONDORCANQUI

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

OFICIO N°004-2021-CTVC/CONDORCANQUI

Santa María de Nieva, 31 marzo de 2021

Señora:

Guillermo Gustavo Bautista Velásquez

Jefe de la Unidad Territorial Amazonas

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

Condorcanqui.-

Asunto: Se ALERTA 10 CASOS.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité), en especial de su presidente, Monseñor Luís Bambarén Gastelumendi. Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹:

- CASO N° 005-2021-CTVC/COND
- CASO N° 006-2021-CTVC/COND
- CASO N° 007-2021-CTVC/COND
- CASO N° 008-2021-CTVC/COND
- CASO N° 009-2021-CTVC/COND
- CASO N° 010-2021-CTVC/COND
- CASO N° 011-2021-CTVC/COND
- CASO N° 012-2021-CTVC/COND
- CASO N° 013-2021-CTVC/COND
- CASO N° 014-2021-CTVC/COND

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente,



Marco Antonio Mori Reap

Responsable Regional del Equipo Técnico

CTVC-AMAZONAS CONDORCANQUI.

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

**Jr. Iquitos S/N, Centro Poblado Juan Velasco Alvarado, Nieva, oficinas de
Coordinación del MIDIS, espalda del Programa Qali Warma.**

Celular: 994423735

http:// www.ctvcperu.org

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. REGIONAL: 994423735

Telf. LIMA: 951864589

CASO

N° 007-2021-CTVC/CON

PROGRAMA SOCIAL:		QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:		24/03/2021	
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE o VEEDOR:							
2. APELLIDOS NOMBRES:		LIVIA TRIGOSO QUININ		3. NÚMERO-DNI:		74033137	
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		5. CARGO:		VICE PRESIDENTA	
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO						6. FECHA DE OCURRENCIA:	
7. DEPARTAMENTO:		AMAZONAS		8. PROVINCIA:		CONDORCANQUI	
9. DISTRITO:		EL CENEPA		10. CCPP/DIRECCIÓN:		KUSU KUBAIM	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA:		PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA?		I.E.I N° 224-Cod. Modular 0676726	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:		119		14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:		01	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):							

El 24/03/2021 se desarrollo las acciones de veeduría/vigilancia en presencia de la Sra. Pricila Sakash Wampash - Directora de la I.E.I N°224 – Kusu Kubaim, Código Modular: 0676726, donde se aplicó la ficha de Veeduría V-002-2021/CON resultado de ello se registró los siguientes puntos críticos:

- 1. EL CAE NO HA INICIADO/CONTINUADO EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA ALUMNOS MATRICULADOS.** La Sra. Pricila Sakash Wampash – Directora y Presidenta del CAE de la IE 224, manifestó que no ha distribuido el 15 de marzo ni antes por no tener la autorización del Programa Qali Warma, además no disponía del formato para registrar de la distribución de los productos, dicho formato es proporcionado por el programa y por ese motivo la distribución fue el 22 de marzo. La entrega no oportuna ya sea cruda o preparada podría afectar el aporte nutricional de los estudiantes debido a que no se estaría cumpliendo con la cantidad señalada por el programa para el desarrollo óptimo de las actividades educativas de acuerdo al punto 8.7 de la RDE D000222-2020-MIDIS/PNAEQW-DE- Protocolo para la Planificación del menú escolar del PNAEQW y contraviene el D.S N° 008-2012-MIDIS Artículo 03 objetivo i) del PNAEQW donde se garantiza el servicio alimentario durante todos los días del año escolar a los y las usuarios del programa, sobre todo en esta situación de Emergencia Sanitaria Nacional donde se debe fortalecer la seguridad alimentaria de la totalidad de estudiantes del país.

Además, esto provocaría un retraso en el consumo de los productos de 08 días (15/03/2021 inicio de clases al 24/03/2021 fecha programada para la distribución de los productos). Por último, según el CONTRATO N° 0001-2021-CC-AMAZONAS2/PRODUCTOS suscrito por el proveedor para el ítem Cenepa1, indica que la cantidad de días para la atención alimentaria es de 180 días efectivo de clases y especificando que el período de atención es de 40 días desde el 15 de marzo al 9 de mayo primera entrega, por lo tanto, el CAE aparentemente al no distribuir estaría acortando los días de atención alimentaria según las referencias del contrato.

IV. SUGERENCIAS/COMENDACIONES:

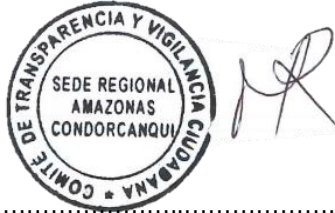
En el Marco de los lineamientos técnicos del Protocolo Para la Gestión del Servicio Alimentario del PNAEQW aprobado con la D000143-2020-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- Garantizar el servicio alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios de Programa de acuerdo a sus características y las zonas donde viven y dar cumplimiento DS 008-2012-MIDIS, que en el Artículo 3: Objetivos Específicos, destaca; “Garantizar el Servicio Alimentario durante todos los días del año escolar a los usuarios del programa de acuerdo a sus características y las zonas donde vive”. Así mismo la RM 283-2027-MIDIS, Artículo 5. Cumplir el RVM N° 273-2020-MINEDU; donde hace referencia de los 180 de días efectivos de clases.

2. Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el Programa Qali Warma.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (02))

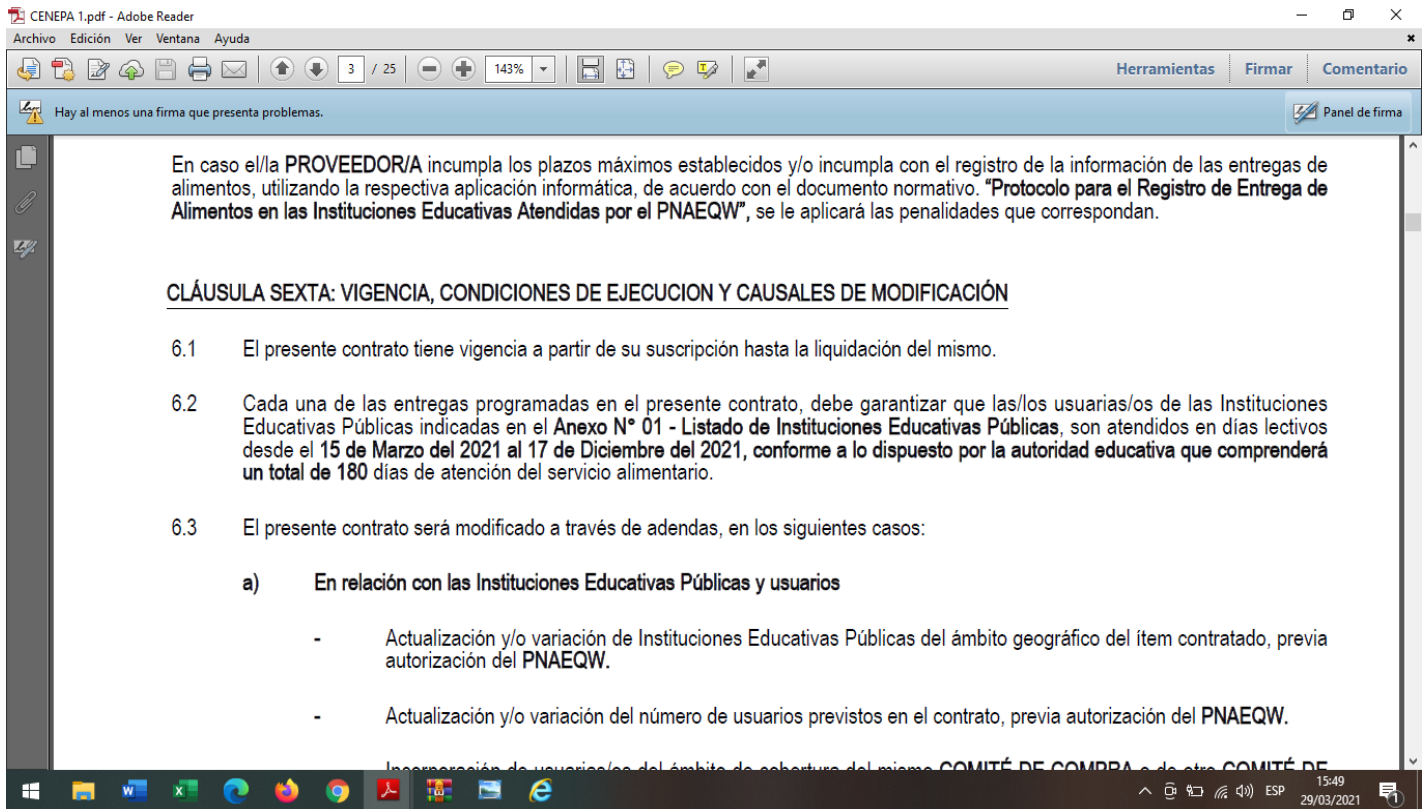
1. Ficha de Vigilancia V-002-2021-CON-Q (01 folio)
2. Captura de pantalla del contrato clausula sexta ítem imaza1 (01 folio).



.....
MARCO ANTONIO MORI REAP
Responsable de Regional
SEDE REGIONAL AMZONAS CONDORCANQUI

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA			
TELÉFONO-Sede Regional: 994423735		FICHA DE VIGILANCIA PNAEQW	CÓDIGO V-002-2021-CON-Q
TELÉFONO-SEDE LIMA: 951864589			FECHA DE VIGILANCIA: 24/03/2021
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (I.E)			
a) Código Modular de IE:	0676726	b) Nombre de la IE:	N° 224
c) Departamento:	AMAZONAS	d) Provincia:	CONDORCANQUI
e) Distrito:	EL CENEPA	f) CCEP/anexo/zona/Av:	KUSU KUBAIM
g) Turno de la IE:	Mañana (X) y/o Tarde ()	h) Nivel de la IE:	Inicial (X) Primaria () Secundaria ()
i) Nombres y Apellidos del Director de la IE:	PRICILA SAKASH WAMPASH	j) Tipo de servicio que se brinda en la IE:	Desayuno () Desayuno + Almuerzo (X) Desayuno + Almuerzo + Cena ()
k) Modalidad de atención	Productos (X) Raciones ()	l) Forma de entrega:	Crudo (X) Preparado ()
II. DESCRIPCIÓN: LISTA DE CHEQUEO para identificar PUNTOS CRÍTICOS (Según el Informante)			SI NO NV
P01. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?			X
P02. ¿El CAE recibió capacitación/asistencia técnica sobre sus funciones?			X
P03. ¿El CAE ha iniciado/continuado el proceso de distribución de alimentos para alumnos matriculados?			X
P04. ¿La cantidad de alimentos existentes en el almacén es igual a la cantidad que figura en el acta de entrega?			X
P05. ¿El número de alumnos que figura en el acta de entrega es igual al número de alumnos matriculados?			X
P06. ¿Se distribuye los alimentos de manera equitativa de acuerdo al número de alumnos matriculados?			X
P07. ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?			X
P08. ¿Se publica, en un lugar visible la lista y cantidad de los alimentos que debe recibir cada alumno matriculado?			X
P09. ¿Se publica, en un lugar visible el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?			X
P10. ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?			X
P11. ¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?			X
P12. ¿Se habilita en la IE mesa y mobiliario limpios y desinfectados para la distribución de alimentos?			X
P13. ¿Se habilita en la IE puntos para lavado de manos, con agua y jabón?			X
P14. ¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla, cubre cabellos y mandil?			X
P15. ¿El padre/madre/apoderado usa mascarilla de protección en forma adecuada para recoger los alimentos?			X
P16. ¿El padre/madre/apoderado se lava sus manos, con agua y jabón para recoger los alimentos?			X
P17. ¿El padre/madre/apoderado mantiene 1 metro de distancia con otras personas al recoger los alimentos?			X
P18. ¿El padre/madre/apoderado presenta su DNI y el DNI del/os alumno/s usuario/s para recoger los alimentos?			X
P19. ¿El padre/madre/apoderado trae recipientes o bolsas limpias para recoger los alimentos?			X
P20. ¿La manipulación/fraccionamiento de los alimentos se realiza con cuidado para evitar la contaminación?			X
P21. ¿Se distribuye/reciben los alimentos en buen estado (sin adulteración-sin abolladura-fecha de vencimiento vigente)?			X
P22. ¿Se usa registro de control donde el padre/apoderado firma la conformidad de recepción de los alimentos?			X
P23. ¿Se suscribe el acta de distribución de alimentos y firman en señal de conformidad, al finalizar el proceso?			X
P24. ¿Se registra los saldos de alimentos que quedan en el almacén, al finalizar el proceso?			X
P25. ¿Se guarda en el almacén los alimentos que no fueron recogidos por el padre/madre/apoderado?			X
P26. ¿Proveedor cumple criterios para el transporte de alimentos?			X
P27. ¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?			X
P28. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos de acuerdo a cronograma?			X
P29. ¿Se cumple con el llenado correcto del registro de control en la entrega de alimentos?			X
P30. ¿Lugar de distribución de alimentos está libre de animales?			X
P31. ¿Algún servidor de Qali Warma, de la IIEE o CAE, usa políticamente el programa para favorecer a algún candidato?			X
P32 Otro: (Especifique):			
III. OBSERVACIONES-SUGERENCIAS (Según el Informante)			
- El CAE acordó que la distribución de alimento sería el 22.03.2021 por no tener la autorizado por Qali Warma y no disponer de los formatos - El CAE en la pregunta P05 refirió tener la misma cantidad de alumnos matriculados con la cantidad de alumnos que figura en la acta de entrega recepción de productos pero no muestra ningún medio probatorio.			
SUGERENCIA: Garantizar, sin retrasos, la entrega de productos a los usuarios/as, durante los 180 días de Atención del Servicio Alimentario en conformidad como dispone el DS N° 008-2012-MIDIS, RDE D000222-2020-2020-MIDIS/PNAEQW-DE y el CONTRATO N° 0001-2021-CC-AMAZONAS2/PRODUCTOS.			
IV. EVIDENCIAS QUE DEMUESTRAN EL CASO: (Precisar los documentos que se ADJUNTAN)			
La información brindada tiene carácter de DECLARACIÓN JURADA . Los datos del Informante serán tratados con toda CONFIDENCIALIDAD			
DATOS DEL INFORMANTE O MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Nombres y Apellidos:	Livia L. Tigoso Quinin	Nombres y Apellidos:	Marco Mori Reap
Documento-DNI:	74033137	Documento-DNI:	45013727
Cargo:	Vice presidenta	Cargo:	Responsable Regional
Correo electrónico:		Correo electrónico:	amazonas.2rrctvcperu@gmail.com
Teléfono:	969912761	Teléfono:	994423735

REGISTRO FOTOGRÁFICO-I.E N° 224-KUSU KUBAIM



CAPTURA DE PANTALLA DEL CONTRATO DE CENEPA 1-CLAUSALA SEXTA: 180 DIAS DE ATENCIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO