

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”**

Cusco, 06 de Mayo de 2022

OFICIO N° 0035-2022-CTVC/CUSCO

Señora

ROCÍO VARGAS GONZÁLES

Jefe de la Unidad Territorial - Cusco

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Presente.-

Asunto: Se ALERTA (08) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente(s) CASO(S)¹:

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| • CASO N° 0067-2022-CTVC/CUS | • CASO N° 0071-2022-CTVC/CUS |
| • CASO N° 0068-2022-CTVC/CUS | • CASO N° 0072-2022-CTVC/CUS |
| • CASO N° 0069-2022-CTVC/CUS | • CASO N° 0073-2022-CTVC/CUS |
| • CASO N° 0070-2022-CTVC/CUS | • CASO N° 0074-2022-CTVC/CUS |

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente


ELIAZER CUETO VERA CAMPOS
RESPONSABLE REGIONAL DEL EQUIPO TÉCNICO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
CUSCO



¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Urbanización Mariscal Gamarra A-41 / II Etapa – Cusco (Local de la Mesa de Concertación para la Lucha Contra la Pobreza) Ref. Espaldas de la Parroquia Santísima Trinidad.

Teléfono: (84) 246521. Celular: 942157052

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / cusco.rrctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléf. CUSCO: 942157052 Teléf. LIMA: 942160511		CASO		N° 0071-2022-CTVC/CUS	
PROGRAMA SOCIAL: QALI WARMA			1. FECHA DE REGISTRO:		11/04/2022
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:					
2. APELLIDOS NOMBRES:		VALER CASTILLA LEONARDA		3. NÚMERO-DNI: 42418654	
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DE PACARECTAMBO		5. CARGO: SECRETARIA	
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:				6. FECHA DE OCURRENCIA: 11/04/2022	
7. DEPARTAMENTO: CUSCO		8. PROVINCIA: PARURO			
9. DISTRITO: PACARECTAMBO		10. CCPP/DIRECCIÓN: PACARECTAMBO			
11. PROCESO OPERATIVO/OBJETO DE VIGILANCIA: PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO		12. DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA / ATENCIÓN?		0408531-IEP-50357 SAN FRANCISCO DE ASIS	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS: 44		14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:		02	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):					

Durante las acciones de Vigilancia a la prestación del servicio alimentario el programa Qali Warma, modalidad productos. El día 11.04.2022 la Sra. Leonarda Valer Castilla, secretaria del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Pacarectambo, realizó la entrevista con el Sr. Héctor Huamán Uscamaita presidenta del CAE de la I.E. "50357-San Francisco de Asís", nivel primario, con código modular 0408531 y registró la ficha de Vigilancia V-159-2022-CUS-Q, evidenciando los siguientes puntos críticos:

- 1. EL NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/RECEPCION NO ES IGUAL AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS.** Durante las acciones de veeduría a la II.EE, se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos Periodo de Atención de 14/03/2022 al 17/04/2022, el programa atiende para 45 usuarios; sin embargo, el presidente del CAE de la I.E mencionó que a la fecha cuenta con 44 estudiantes matriculados en la Nómina 2022; existiendo un **excedente de 01** ración. *Esta situación podría contravenir lo indicado en la RDE D000210-2021-MIDIS-PNAEQW-DE protocolo "Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de Instituciones educativas en ITEMS y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa nacional de alimentación escolar Qali Warma", lo dispuesto en el numeral 8.1.1 ítem d) Reducción de usuarias/os y retiro de IIEE de la cobertura del PNAEQW. Se realice el seguimiento y monitoreo necesarias con el fin de direccionar adecuadamente la cantidad de productos hacia los usuarios, para garantizar el servicio alimentario durante todo el año, para ello se debe agilizar la gestión de actualización de matricular en cada*

institución educativa, de ser el caso se debe agilizar las gestiones de reducción y/o incremento de productos.

- 2. LA PERSONA QUE DISTRIBUYE LOS ALIMENTOS NO USA MASCARILLA, NI MANDIL.** Durante las acciones de veeduría se observó que las personas que distribuyeron los alimentos, no hacían uso de la indumentaria completa (mandil), solo tenían puestas las mascarillas. *Esta situación estaría contraviniendo lo indicado en la normativa de la RDE N° D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE que aprueba el “Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”, en el numeral 9.3.2 Prestación del servicio alimentario en situaciones de emergencia o fuerza mayor, numeral 9.3.2.1 Para el caso que se realice la distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar lo indicado en el punto x. Las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar y todos aquellos que participen en la distribución de los alimentos deben contar con buena salud, usar mandil y tapaboca, tener uñas cortas, limpias y sin esmalte, manos limpias sin objetos y adornos personales como joyas, relojes u otros.*

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de la realización de las acciones para el cumplimiento adecuado del proceso de la Gestión del Servicio Alimentario que se brinda a los niños y niñas, y en observancia a los lineamientos técnicos que el programa Qali Warma establece en cogestión con la comunidad, se sugiere lo siguiente:

- Garantizar el cumplimiento de la RDE N° D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE que aprueba el “Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”
- Garantizar el cumplimiento de la RDE D000210-2021-MIDIS-PNAEQW-DE protocolo “Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de Instituciones educativas en ITEMS y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa nacional de alimentación escolar Qali Warma”
- Gestionar de manera adecuada la dotación del número de raciones para esta Institución Educativa de acuerdo al número real de alumnos matriculados, de tal manera que se evite el riesgo de un mal uso de los alimentos o se pueda reasignar las raciones a las IIEE que tengan un déficit de estas.
- Se solicita se pueda verificar el caso y se nos pueda informar las acciones implementadas destinadas a la solución de los hechos alertados en el presente caso.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (05)

1. Ficha de Vigilancia V-159-2022-CUS-Q (03 folios)
2. Fotografías de visita a IE. (02 folios)



Anexo 01: Ficha de Vigilancia

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA			
SEDE REGIONAL CUSCO			
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA			
Telefono Regional:	84111111	INSTITUCIÓN EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA GALIWARMA	CÓDIGO N° V-19-2022-45-D
Telefono Nacional:	84111111	(a) Pauta de entrega de la RSE	(b) Pauta de entrega de la RSE
		(a) Vigilancia Presencial	(b) Vigilancia No Presencial
1. FECHA INICIAL de la Vigilancia:	11/04/22	2. HORA INICIAL de la Vigilancia:	9:30
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE)			
1. CÓDIGO MUNICIPAL de la IE:	0405331	4. NOMBRE de la IE:	50351-San Francisco de Asís
2. DEPARTAMENTO:	Cusco	5. PROVINCIA:	Puno
3. DISTRITO:	San Francisco de Asís	6. SCPP/Barrio/Sección del Distrito:	San Francisco de Asís
7. TURNO de la IE:	(a) Nocturno (b) Diurno (c) Matutino y Tarde	10. NIVE de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
8. NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Hector Huamani Viscarra	11. TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno y Almuerzo (c) Desayuno y Almuerzo y Cena
9. MODALIDAD de atención:	(a) Presencial (b) Remota	12. FORMA de entrega:	(a) Ocular (b) Propuesta
10. NÚMERO de ENTREGA a vigilar:	4	13. PRECISO de ATENCIÓN de esta entrega:	(a) Del 1 al 26 de mayo del 2022
11. NÚMERO de USUARIOS atendidos (según acta de entrega):	75	14. ACTUACIÓN de esta entrega (según acta de entrega):	94
15. FECHA de INICIO de clases escolares en la IE:	(a) 14 de marzo (b) 21 de marzo (c) 28 de marzo (d) Otro Fecha:		
16. Modalidad del retorno a clases escolares en la IE:	(a) Modalidad Presencial (b) Modalidad Semipresencial		
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE			
17. ¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Abuelo (c) Autoridad Local		
18. N° DNI del Informante:	72965774	23. Apellidos y nombres del Informante:	Hector Huamani Viscarra
19. Teléfono/celular del Informante:	983606653	24. Correo Electrónico del Informante:	Kari.Wayna.S@gmail.com
III. CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL RETORNO A LA PRESENCIALIDAD O SEMIPRESENCIALIDAD			
A) CONOCIMIENTO SOBRE EL RETORNO A CLASES PRESENCIALES O SEMIPRESENCIALES			
20. ¿Se realizó acciones informativas sobre el retorno a clases escolares en la RSE?		26. ¿NO NV	
21. ¿Todos los miembros del CAE conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?		27. ¿NO NV	
22. ¿Todos los docentes conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?		28. ¿NO NV	
23. ¿Todos los padres/madres de familia conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?		29. ¿NO NV	
24. ¿Todos los estudiantes conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares?		30. ¿NO NV	
B) SITUACIÓN DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA RSE PARA EL RETORNO A CLASES 2022			
31. La RSE ¿Cuenta con instalaciones de agua?	32. NO NV	33. ¿Las instalaciones de agua de la RSE están en buen estado?	34. NO NV NA
35. La RSE ¿Cuenta con instalaciones de desagüe?	36. NO NV	37. ¿Las instalaciones de desagüe de la RSE están en buen estado?	38. NO NV NA
39. La RSE ¿Cuenta con instalaciones eléctricas?	40. NO NV	41. ¿Las instalaciones eléctricas de la RSE están en buen estado?	42. NO NV NA
43. La RSE ¿Cuenta con conectividad internet?	44. NO NV	45. ¿La conectividad internet de la RSE está en buen estado?	46. NO NV NA
47. La RSE ¿Cuenta con todas las puertas y ventanas instaladas?	48. NO NV	49. ¿Las puertas y ventanas de la RSE están en buen estado?	50. NO NV NA
51. La RSE ¿Cuenta con el plan de gestión para la gestión de Gal. Warma?	52. NO NV	53. ¿El plan de gestión de Gal. Warma está en buen estado?	54. NO NV NA
C) SITUACIÓN DE LA VACUNACIÓN EN LA RSE			
55. ¿Todos los docentes recibieron 3 dosis de vacuna contra COVID-19?		56. NO NV	
57. ¿Todos los padres/madres de familia recibieron 3 dosis de vacuna contra COVID-19?		58. NO NV	
59. ¿Todos los estudiantes recibieron 2 dosis de vacuna contra COVID-19?		60. NO NV	
D) CONOCIMIENTO DE PROTOCOLOS DE PREVENCIÓN CONTRA EL COVID-19 EN LA RSE			
61. ¿Se realizó acciones informativas sobre el protocolo de prevención de COVID-19 en la RSE?		62. NO NV	
63. ¿Todos los miembros del CAE conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la RSE?		64. NO NV	
65. ¿Todos los docentes conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la RSE?		66. NO NV	
67. ¿Todos los padres/madres de familia conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la RSE?		68. NO NV	
69. ¿Todos los estudiantes conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID-19 en la RSE?		70. NO NV	
71. ¿Se ha organizado los espacios de acuerdo al protocolo en la RSE?		72. NO NV	
E) SITUACIÓN DE LA ASIGNACIÓN DE DIRECTORES Y DOCENTES EN LA RSE			
73. ¿Está asignado la plaza de Director en la RSE?		74. NO NV	
75. ¿Están asignados todas las plazas de docentes en la RSE?		76. NO NV	
IV. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
77. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?		78. NO NV	
79. ¿El CAE recibió capacitación/asesoría técnica sobre sus (en cualquiera de sus modalidades) actividades solo al pedido?		80. NO NV	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA

Nombre Registra: _____
 Nombre: _____
 Institución Educativa: INSTITUCIÓN EDUCATIVA STANISLAO POMER PARA EL PROGRAMA GALIWARMA
 Correo: _____

2. PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

A. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA/RECEPCIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS

65. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos (productos y/o A.G.)? X NO NV NA
66. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos (productos y/o A.G.) establecidos en el cronograma según contrato? X NO NV NA
67. ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos (productos y/o A.G.)? (Adjuntar el ACTA y enviar una Copia Fotográfica) X NO NV NA
68. ¿Proveedor cumple con el transporte de alimentos (productos y/o A.G.) en vehículos adecuados de refrigeración y acondicionado para proteger los alimentos? X NO NV NA
69. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos (productos y/o A.G.) en el establecimiento de entrega (comedor escolar, sala, Pabellón, etc.)? X NO NV NA
70. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos (productos y/o A.G.) en el establecimiento de entrega (comedor escolar, sala, Pabellón, etc.)? X NO NV NA
71. ¿En el acta de entrega/recepción que figura en el acta de entrega/recepción se adjunta el número de alimentos (productos y/o A.G.)? X NO NV NA
72. ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos (productos y/o A.G.)? X NO NV NA

B. CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO

73. ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE? X NO NV NA
74. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin? X NO NV NA
75. ¿Se almacenan alimentos en un lugar seco y limpio en ambientes diferentes (sala, sala de almacenamiento)? X NO NV NA
76. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos es adecuado para este fin? X NO NV NA
77. ¿Alimentos de la IE se almacenan en buen estado (sin adulteración en absoluto) a fecha de vencimiento (agente)? X NO NV NA
78. ¿Alimentos de la IE se almacenan en buen estado (sin adulteración en absoluto) a fecha de vencimiento (agente)? X NO NV NA
79. ¿Alimentos en el almacén son cubiertos sobre mesas, superficies (almacenaje), estantes, etc.? X NO NV NA
80. ¿Existe un control de entrada y salida de productos (almacenaje) (Control de inventario)? X NO NV NA

C. CUMPLIMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA PREPARAR EN LA CASA

81. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega? X NO NV NA
82. ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado? X NO NV NA
83. ¿Se publica, en un lugar visible de la IE, en espacios de publicación virtual la lista y cantidad de los alimentos que debe recibir cada alumno matriculado? X NO NV NA
84. ¿Se publica, en un lugar visible de la IE, en espacios de publicación virtual el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados? X NO NV NA
85. ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados? X NO NV NA
86. ¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos? X NO NV NA
87. ¿Se habilita en la IE mesa y mobiliario limpios y desinfectados para la distribución de alimentos? X NO NV NA
88. ¿Se habilita en la IE lugares para lavado y desinfección de manos, con agua y jabón? X NO NV NA
89. ¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla y guantes? X NO NV NA
90. ¿El padre/madre/apoderado usa mascarilla de protección en forma adecuada para recoger los alimentos? X NO NV NA
91. ¿El padre/madre/apoderado se lava las manos, con agua y jabón para recoger los alimentos? X NO NV NA
92. ¿El padre/madre/apoderado mantiene 1 metro de distancia con otras personas al recoger los alimentos? X NO NV NA
93. ¿El padre/madre/apoderado presenta su tarjeta con vacunas completas contra la COVID-19 para recoger los alimentos? X NO NV NA
94. ¿Se usa regla de control dentro del padre/madre/apoderado frente a la conformidad de recepción de los alimentos? X NO NV NA
95. ¿Se suscribe el acta de distribución de alimentos y firman en señal de conformidad, al finalizar el proceso? X NO NV NA
96. ¿Miembros de CAE están presentes durante el proceso de distribución de alimentos en la IE? X NO NV NA
97. ¿Miembros de CAE que distribuyen los alimentos presentan su tarjeta con vacunas completas contra la COVID-19? X NO NV NA
98. ¿La distribución de alimentos se realiza en la IE? X NO NV NA
99. ¿Lugar de distribución de alimentos está libre de animales? X NO NV NA
100. ¿Se solicita cuota para gestión en la entrega de alimentos? X NO NV NA
101. ¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración en absoluto) a fecha de vencimiento (agente)? X NO NV NA
102. ¿Se distribuye los alimentos en recipientes o bolsas limpias? X NO NV NA
103. ¿La manipulación/handling de los alimentos se realiza con cuidado para evitar la contaminación? X NO NV NA
104. ¿Se recoge y se guarda en el almacén los residuos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución? X NO NV NA
105. ¿Otro: Especificar: _____ X NO NV NA

D. CONSUMO DE LOS ALIMENTOS DE GALIWARMA

01. Consumo de Alimentos en el Hogar

El vector debe elegir a 05 alumnos que están cursando al menos el 5to grado de primaria para consultar sobre el desayuno consumido en el hogar

Alumno elegido	Sexo	Grado	¿Tiene desayuno en su casa?	¿Tiene desayuno completo (productos de Gali Warma)?	¿Enumere los productos de Gali Warma?		
Alumno 1	M	5º	NO	NO	NO	+	NO
Alumno 2	M	5º	NO	NO	NO	+	NO
Alumno 3	M	5º	NO	NO	NO	+	NO
Alumno 4	M	5º	NO	NO	NO	+	NO
Alumno 5	M	5º	NO	NO	NO	+	NO

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Región: **CUZCO** INSTITUCIÓN EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA QALIWARMA: **INSTITUCIÓN EDUCATIVA "SANTA ROSA"** CODIGO N°: **00000000000000000000**

84. Consumo de Alimentos en la IE

Alumno	Sexo	Edad	Tipos de alimentos que consume	¿Se les brinda comida en la IE?	¿Se les brinda agua potable en la IE?	¿Se les brinda leche en la IE?	¿Se les brinda fruta en la IE?	¿Se les brinda verduras en la IE?	SI	NO
Alumno 1										
Alumno 2										
Alumno 3										
Alumno 4										
Alumno 5										

85. ¿Dentro de la IE, existe un lugar para el consumo de los alimentos?
 86. ¿Dentro de la IE, se respeta la distancia física de 01 metro entre alumno y alumno durante el consumo de alimentos?
 87. ¿Dentro de la IE, se respeta la distancia física de 01 metro entre docente y alumno durante el consumo de alimentos?
 88. ¿Dentro de la IE, se respeta la distancia física de 01 metro entre docente y docente durante el consumo de alimentos?

V. SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LAS IEE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

89. ¿Este Monitor de Gestión Local del Programa Qali Warma ha realizado la supervisión en la IE? (Si la respuesta es NO, pase a la Pregunta 90)
 90. ¿Este Monitor de Gestión Local del Programa Qali Warma ha realizado la supervisión en la IE? (Si la respuesta es NO, pase a la Pregunta 91)
 91. ¿Este Monitor de Gestión Local del Programa Qali Warma ha realizado la supervisión en la IE? (Si la respuesta es NO, pase a la Pregunta 92)
 92. ¿La asistencia técnica brindada por Este Monitor de Gestión Local a las IEE es satisfactoria y clara? 11/03

VI. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD (NO USO POLÍTICO DEL PROGRAMA)

93. ¿Algun representante del Programa Qali Warma está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos?
 94. ¿Algun miembro del CAE (directivo/docente de la IEE) está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos?
 95. ¿Algun representante del Programa Qali Warma usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos?
 96. ¿Algun miembro del CAE (directivo/docente de la IEE) usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos?

97. OBSERVACIONES (o dificultades): **el año pasado dieron mas producto que este solo dos**

98. RECOMENDACIONES:

99. FECHA FINAL de la entrevista: **11.04.22** 100. HORA FINAL de la entrevista: **10:50**

DATOS DEL VEEDOR-MEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE RECOJO DE LA INFORMACIÓN

Nombre y Apellido: **ROSA ROSARIO ARANDA** DNI: **90705810**
 Cargo: **Prof. de campo**
 Correo electrónico: **usca.rosa@educacion.gob.pe**
 Teléfono: **945091660**

Hector Huanan Usenmayta
23965774
Director

Anexo2: Fotografia





