

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CAJAMARCA**

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”**

Cajamarca, 12 de Mayo de 2023.

OFICIO N° 0064-2023-CTVC/CAJAMARCA

Señora.

Nataly Eleny Dávila Távora

Jefe de la Unidad Territorial – Cajamarca 2

Programa Nacional de Alimentación Escolar – QALI WARMA

Presente. -

Asunto : Se ALERTAN once (11) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)¹:

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| • CASO N° 0071-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0077-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0072-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0078-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0073-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0079-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0074-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0080-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0075-2023-CTVC/CAJ | • CASO N° 0081-2023-CTVC/CAJ |
| • CASO N° 0076-2023-CTVC/CAJ | |

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted.

Atentamente;



¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**Jirón Los Sauces N° 558 – Urb. El Ingenio
Celular: 942155526 – 994432250 – 994432064**

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / cajamarca.rctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. CAJAMARCA: 942155526 Telf. SEDE LIMA: 942160511	CASO	N° 0072-2023-CTVC/CAJ
--	------	-----------------------

PROGRAMA SOCIAL:	QALIWARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	14/04/2023
-------------------------	------------------	------------------------------	-------------------

I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:

2. APELLIDOS NOMBRES:	CHOLAN ROJAS WILFREDO	3. NÚMERO-DNI:	70679311
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – SEDE CAJAMARCA	5. CARGO:	RESPONSABLE DE CAMPO

II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO

6. FECHA DE OCURRENCIA:	14/04/2023		
7. DEPARTAMENTO:	CAJAMARCA	8. PROVINCIA:	JAEN
9. DISTRITO:	LAS PIRIAS	10. CCPP/DIRECCIÓN:	EL LAUREL
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA/ ATENCIÓN?	0722454-IEI-045
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:		14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01

III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):

El día 14/04/2023 el Equipo Técnico del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, registró la ficha de vigilancia V-168-2023-CAJ-Q (*Ver Anexo 1*) correspondiente a la veeduría realizada en la Institución Educativa de nivel inicial N° 045. Reportando los siguientes puntos críticos:

1. **NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MAYOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la veeduría se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 10643 correspondiente al periodo de atención de 13/03/2023 al 18/04/2023, se recibe alimentos para 19 usuarios. Al respecto la directora de la IIEE, manifestó que actualmente cuenta con 12 alumnos matriculados en la Nómina del 2023; por ello, se puede evidenciar que hay un excedente de 07 raciones.

Cabe indicar y de acuerdo a lo informado por el presidente del CAE, el proceso de matrícula todavía se encuentra habilitado, razón por la cual, los alumnos/as matriculados pueden variar durante los meses subsiguientes. Asimismo, señala que dicha diferencia se informó al Monitor de Gestión Local del programa Qali Warma.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Programa Qali Warma debe garantizar el cumplimiento de la **RDE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** "Procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de Instituciones educativas" se cumpla con lo estipulado en el punto 8.1.1 Causales para la actualización del listado de las IIEE. en su punto c.) donde menciona lo siguiente: "El incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU"; por lo que, el número de usuarias/os a incrementar debe ser igual o menor al número de usuarias/os a reducir en otras IIEE del mismo ítem. Dicho incremento no debe exceder el monto del certificado de crédito presupuestario aprobado".
- Sugerimos al programa Qali Warma realice las indagaciones respectivas de los puntos críticos y se resuelvan en el debido plazo establecido según la Ruta de emisión de Alertas del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as del programa.

V. ANEXOS: (Total de páginas: 05 folios)

- 1.- Ficha de Vigilancia V-168-2023-CAJ-Q (3 folios).
- 2.- Acta de entrega y recepción de alimentos (1 folio).



Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana
CAJAMARCA
[Firma]
Soc. Wilfredo Cholán Rojas
RESPONSABLE DE CAMPO

Jirón Los Sauces N° 558 – Urb. El Ingenio
Celular: 942155526
www.ctvcperu.org.pe

ANEXO 01: FICHA DE VIGILANCIA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		SEDE REGIONAL CAJAMARCA			
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA		FICHA DE VIGILANCIA			
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR		CODIGO N°V.-16B-2023-CAJ-Q			
Teléfono Regional: 942155526 Teléfono Nacional: 942160511	OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE, le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.				
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica					
(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA		(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA			
(a) Vigilancia Presencial		(b) Vigilancia NO Presencial			
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	14/04/2023	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	09:30
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):					
3	CODIGO MODULAR de la IE	0722454	4	NOMBRE de la IE	045
5	DEPARTAMENTO:	CAJAMARCA	6	PROVINCIA:	JAEN
7	DISTRITO:	LAS PIRIAS	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario :	EL LAUREL
9	TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE Y APELLIDOS del Director de la IE:	INES CONSUELO GONZALES DIAZ	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	1	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 13/03/2023 al: 18/04/2023
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	19	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE:	12
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13/03/2023	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajun (f) Otro, describa:			
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:					
20	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local			
21	N° DNI del Informante:	27995763	22	Apellidos y nombres del Informante:	GONZALES DIAZ INES CONSUELO
23	Teléfono/celular del Informante:	986382706	24	Correo Electrónico del Informante:	inesconsuelogonzalesdiaz@gmail.com
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE					
25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	SI NO NV			
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa Qali Warma (en cualquiera de sus modalidades)?	SI NO NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes		
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (d) Buenas prácticas de higiene de alimentos (e) Etapas de la prestación del servicio alimentario (f) Manejo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro. Especifique:			
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre Nunca	(i)		
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre Nunca	(j)		
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre Nunca	(k)		
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siempre Nunca	(l)		
IV. ETAPAS DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM					
A) SOBRE RECEPCION DE ALIMENTOS EN LA IE					
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a la pregunta 41)			SI NO NV NA
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?				SI NO NV NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL CAJAMARCA		VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA FICHA DE VIGILANCIA		CODIGO N°V-168-2023-CAJ-Q	
Teléfono Regional: 942155526		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR			
Teléfono Nacional: 942160511		5/03/2023			
33.1	¿Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor				
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA
35	¿EI CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	SI	NO	NV	NA
35.1	¿Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	19			
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	SI	NO	NV	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario ?	SI	NO	NV	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	SI	NO	NV	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados ?	SI	NO	NV	NA
39.1	¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa , por el CAE?	SI	NO	NV	NA
40	¿EI CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad ?	SI	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE					
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qal Warma?	SI	NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementeríos?	SI	NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos ?	SI	NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado ?	SI	NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE ?	SI	NO	NV	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?	SI	NO	NV	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario ?	SI	NO	NV	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?	SI	NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas (armazon), estantes, tarimas?	SI	NO	NV	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	SI	NO	NV	NA
52	¿EI CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	SI	NO	NV	NA
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR					
53	¿EI CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	SI	NO	NV	NA
53.1	¿Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos	13/03/2023			
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE ?	SI	NO	NV	NA
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?	SI	NO	NV	NA
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?	SI	NO	NV	NA
57	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?	SI	NO	NV	NA
58	¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?	SI	NO	NV	NA
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA
60	¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?	SI	NO	NV	NA
61	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?	SI	NO	NV	NA
62	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?	SI	NO	NV	NA
63	¿EI CAE lleva el control y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado ?	SI	NO	NV	NA
64	¿EI CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?	SI	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL CAJAMARCA

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	942155526	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N°V-168-2023-CAJ-Q
Teléfono Nacional:	942160511		

V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACION DEL SERVICIO

		SI	NO	NV
65 TRANSPARENCIA	65.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?			
	65.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?			
	65.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?			
66 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?			
	66.2 ¿Invitar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?			
	66.3 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/información de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?			

67 OBSERVACIONES (o dificultades)
DEBEN CAMBIAR EL ATUN POR OTRO PRODUCTO. EL ATUN ESTA HOSTIGANDO A LOS ESTUDIANTES.

68 RECOMENDACIONES
LA ENTREGA DE ALIMENTOS POR PARTE DEL PROVEEDOR DEBE SER EN HORARIO DE TRABAJO.

69 FECHA FINAL de la entrevista: 14/03/2023 **70 HORA FINAL de la entrevista:** 09:55

QUE LOS MIEMBROS DEL CAE SE CAMBIEN CADA DOS AÑOS

DAOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA	DAOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE	DAOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN
---	--	--

Firma	Firma	Firma
DNI: 27995763	DNI: 76179311	DNI: 76179311
Nombres y Apellidos: INES CONSUELO GONZALES DIAZ	Nombres y Apellidos: WILFREDO CHOLAN ROJAS	Nombres y Apellidos: WILFREDO CHOLAN ROJAS
Cargo: PRESIDENTE CAE	Cargo: RESPONSABLE DE CAMPO	Cargo: RESPONSABLE DE CAMPO
Correo electrónico: inesconsuelogonzalesdiaz@gmail.com	Correo electrónico: cajamarca3trcvperu@gmail.com	Correo electrónico: cajamarca3trcvperu@gmail.com
Teléfono: 996382716	Teléfono: 994432250	Teléfono: 994432250

ANEXO 2: ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 10643 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO:		3034-003-CC-CAJAMARCA-PRODUCTOS		N° GUÍA DE REMISIÓN: 1003-23029								
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]												
NOMBRE:		IPE		ANEXO: 3								
CÓDIGO MODULAR:		072504		DEPARTAMENTO: CAJAMARCA								
NIVEL:		INICIAL		DISTRITO: LAS PIRAS								
PROVINCIA:		JAJEN										
CENTRO POBLADO:		EL LAUREL										
[DATOS DEL PROVEEDOR]				N° RUC: 204009999								
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL:				Cod. Proveedor: 344								
DIRECCIÓN:				W & C SAN JUAN ALMACÉN S.A.C.								
				AV. PANAMERICANA KM 22 SECTOR PUEBLO LIBRE - COETIVO DEL MOLINO LOS ANGELES CAJAMARCA - JEN - JEN								
ITEM:		PERIODO DE ATENCIÓN:		13/03/2023 - 14/03/2023								
NRO DE ENTREGA:		FORMA DE ATENCIÓN:		DÍAS DE ATENCIÓN:								
		DIVERSIFICADO		03								
TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (S/)
	NRO DE USUARIO	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIO	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIO	P.U. RACIÓN (S/)	SUB-TOTAL (S/)			
DESAYUNO + ALMUERZO	12	3.72	1.187.20							12	360	1.187.20

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESEN T.	VOLUME N	LOTE / LOTES
18	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	PURIC SABOR	0.200 L	3.600	181121
36	BOLSA	ARROZ	GRANO PERFECTO	1.200 Kg	36.000	GP 01 2023
18	BOLSA	ARROZ	GRANO PERFECTO	2.200 Kg	4.750	GP 01 2023
18	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	JWEL'S - DULCE CAJAMARCA	2.200 Kg	4.750	AR 01 2023
171	PAQUETE	CONSERVA DE PESECADO EN ACEITE VEGETAL	EL TAITA	0.170 Kg	29.070	001J07703132023P001-02028 / 001J07703132023P001-02028
36	BOLSA	YOGURT	NAPOLI	0.200 Kg	18.000	151202
18	BOLSA	FRUITS	JWEL'S	0.200 Kg	0.500	AR 01 2023
18	BOLSA	Hojuelas de Avena con Miel	LAR SACHA DEL NORTE	0.250 Kg	4.750	231223
36	PAQUETE	LECHE EVAPORADA ENTERA	SCHLZ	0.400 Kg	11.200	011
18	BOLSA	PALLAR	JWEL'S	0.200 Kg	0.800	AR 01 2023

1. Instrucción de operación para el manejo de residuos sólidos (AS)

Cantidad (18)

20 L	30 L	40 L	50 L	60 L	70 L
Cantidad (18)	Cantidad (18)	Cantidad (18)	Cantidad (18)	Cantidad (18)	Cantidad (18)

2. Manual educativo para mejorar el uso de agua por parte de los usuarios (AA)

Cantidad (18)

20 L	30 L	40 L	50 L	60 L	70 L
Cantidad (18)	Cantidad (18)	Cantidad (18)	Cantidad (18)	Cantidad (18)	Cantidad (18)

PLAZO DE ENTREGA: 23/02/2023 - 25/03/2023 PLAZO DE PROX. ENTREGA: 31/03/2023 - 13/04/2023

FECHA RECEPCIÓN: 05/03/2023

HORA DE RECEPCIÓN: 2:30 p.m.

NOMBRES Y APELLIDOS (integrante del CAE que Recepciona y/o confirma la recepción): Kely Maritza Díaz Vasquez 45520921

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.
* Huella Digital: Solo en caso que se una persona letrada.
** En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada ítem.

CANT. N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)
Las cantidades deben expresarse en enteros.

VOL.: CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LTE.

UNID.: TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE

OBSERVACIONES: Se cordino con el cae.

*** En el caso que la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consignada en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella dactilar por ser Retrabaja, esta proveedora deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.