

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Cusco, 06 de Mayo de 2022

OFICIO N° 0035-2022-CTVC/CUSCO

Señora

ROCÍO VARGAS GONZÁLES

Jefe de la Unidad Territorial - Cusco

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Presente.-

Asunto: Se ALERTA (08) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente(s) CASO(S)¹:

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| • CASO N° 0067-2022-CTVC/CUS | • CASO N° 0071-2022-CTVC/CUS |
| • CASO N° 0068-2022-CTVC/CUS | • CASO N° 0072-2022-CTVC/CUS |
| • CASO N° 0069-2022-CTVC/CUS | • CASO N° 0073-2022-CTVC/CUS |
| • CASO N° 0070-2022-CTVC/CUS | • CASO N° 0074-2022-CTVC/CUS |

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente


ELIAZER CUETO VERA CAMPOS
RESPONSABLE REGIONAL DEL EQUIPO TÉCNICO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
CUSCO



¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Urbanización Mariscal Gamarra A-41 / II Etapa – Cusco (Local de la Mesa de Concertación para la Lucha Contra la Pobreza) Ref. Espaldas de la Parroquia Santísima Trinidad.

Teléfono: (84) 246521. Celular: 942157052

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / cusco.rrctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléf. CUSCO: 942157052 Teléf. LIMA: 942160511		CASO		N° 0073-2022-CTVC/CUS	
PROGRAMA SOCIAL:		QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	11/04/2022
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:					
2. APELLIDOS NOMBRES:		VALER CASTILLA LEONARDA		3. NÚMERO-DNI:	42418654
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DE PACARECTAMBO		5. CARGO:	SECRETARIA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:				6. FECHA DE OCURRENCIA:	11/04/2022
7. DEPARTAMENTO:	CUSCO	8. PROVINCIA:	PARURO		
9. DISTRITO:	PACARECTAMBO	10. CCPP/DIRECCIÓN:	PACARECTAMBO		
11. PROCESO OPERATIVO/OBJETO DE VIGILANCIA:	SUPERVISION Y MONITOREO A IIEE PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA / ATENCIÓN?	0699603-IES-AYAR MANCO		
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	87	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	01		
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):					

Durante las acciones de Vigilancia a la prestación del servicio alimentario el programa Qali Warma, modalidad productos. El día 11.04.2022 la Sra. Leonarda Valer Castilla, secretaria del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Pacarectambo, realizó la entrevista con el Sr. Crispín Barrientos Puré presidenta del CAE de la I.E. “Ayar Manco”, nivel secundario, con código modular 0699603 y registró la ficha de Vigilancia V-160-2022-CUS-Q, evidenciando los siguientes puntos críticos:

- 1. MONITOR DE GESTION LOCAL NO DEJO ACTA DE SUPERVISION A CAE DESPUES DE VISITA A LA I.E.** Durante las acciones de vigilancia la presidenta del CAE manifestó que el MGL realizó la visita a la IIEE, pero no dejó una copia del acta de supervisión. *Esta situación estaría contraviniendo la RDE N° D000301-2021-MIDIS/PNAEQW-DE PROTOCOLO PARA LA SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS ATENDIDAS POR EL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA donde indica lo siguiente: Acta de Supervisión Es el documento donde se consignan las observaciones verificadas durante la supervisión, relacionadas con la prestación del servicio alimentario, la asistencia técnica brindada respecto a las observaciones, los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar, así como el cumplimiento o incumplimiento de los mismos. Asimismo, en dicho documento se recoge alguna manifestación que realicen las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar, relacionada al servicio alimentario.*

Así mismo indica en el numeral 8.8. Registro de Información, 8.8.1. La/el MGL durante las actividades de supervisión, ingresa la información directamente en la aplicación haciendo uso del equipo móvil de recojo de datos y registra únicamente en forma manual en formato físico el acta de supervisión (Anexo N°07), un (01) original y dos (02) copias, **una de las cuales entrega a la/el presidenta/e o integrante del Comité de Alimentación Escolar para su custodia en la IE** y la otra queda en su poder, asimismo, el original se entrega a la UT. Dichas actas deben estar debidamente firmadas y selladas (huella digital en caso de PRONOEI que no disponga de sello) por la/el presidenta/e del Comité de Alimentación Escolar, y de ser el caso, firma la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar que haya participado en la supervisión.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de la realización de las acciones para el cumplimiento adecuado del proceso de la Gestión del Servicio Alimentario que se brinda a los niños y niñas, y en observancia a los lineamientos técnicos que el programa Qali Warma establece en cogestión con la comunidad, se sugiere lo siguiente:

- **Garantizar el cumplimiento de la RDE N° D000301-2021-MIDIS/PNAEQW-DE PROTOCOLO PARA LA SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS ATENDIDAS POR EL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA**
- **Garantizar el cumplimiento de lo indicado en el DS-008-2012-MIDIS/PNAEQW**
- Se solicita se pueda verificar el caso y se nos pueda informar las acciones implementadas destinadas a la solución de los hechos alertados en el presente caso.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (04))

1. Ficha de Vigilancia V-160-2022-CUS-Q (03 folios)
2. Fotografías de visita a IE. (01 folios)




Anexo 01: Ficha de Vigilancia

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA

Teléfono Regional: 052 177950 FICHA DE VIGILANCIA CÓDIGO: **W-160-2022-GUS-01**
Teléfono Nacional: 042 000111 INSTITUCIÓN EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA GALIWARMA

(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA (b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
(a) Vigilancia Presencial (b) Vigilancia NO Presencial
1. FECHA INICIAL de la Vigilancia: **21/04/2021** 2. HORA INICIAL de la Vigilancia: **11:00**

DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):
3. CÓDIGO MODULAR de la IE: **0599603** 4. NOMBRE de la IE: **Abay Kancor**
5. DEPARTAMENTO: **Cusco** 6. PROVINCIA: **Perené**
7. DISTRITO: **Pucallandito** 8. COPPE/Unidad/División del Distrito: **Per. Un. - Ayacucho**
9. TURNO de la IE: (a) Mañana (b) Tarde (c) Nocturno y Turno: 10. NIVEL de la IE: (a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11. NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE: **Crispín barrantes Pure** 12. TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE: (a) Desayuno (b) Desayuno+almuerzo (c) Desayuno+almuerzo+Cena
13. MODALIDAD de atención: (a) Presencial (b) Remota: 14. FORMA de entrega: (a) Crudo (b) Preparado
15. NÚMERO de ENTREGA a vigilar: **86** 16. PERSONA de ATENCIÓN de esta entrega: **Det. 24/04/2021 11:00**
17. NÚMERO de USUARIOS atendidos (según acta de entrega): 18. NOMBRE de ESTUDIANTES matriculados (según acta de entrega): **51**
19. FECHA de INICIO de clases escolares en la IE: (a) 14 de marzo (b) 21 de marzo (c) 28 de marzo (d) Otra Fecha: 20. Modalidad del retorno a clases escolares en la IE: (a) Modalidad Presencial (b) Modalidad Semipresencial

DATOS GENERALES DEL INFORMANTE:
21. ¿Quién es el Informante? (a) Miembro del CAE (b) Padre/Apadrinado (c) Autoridad Local:
22. N° DNI del Informante: **934302647** 23. Apellidos y nombres del Informante: **Crispín barrantes Pure**
24. Teléfono/celular del Informante: **23839309** 25. Correo Electrónico del Informante: **barrantes13@hotmail.com**

II. CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL RETORNO A LA PRESENCIALIDAD O SEMIPRESENCIALIDAD

A) CONOCIMIENTO SOBRE EL RETORNO A CLASES PRESENCIALES O SEMIPRESENCIALES
26. ¿Se realizó acciones informativas sobre el retorno a clases escolares en la IEE? ☒ NO ☐ NV
27. ¿Usted conoce las disposiciones sobre el retorno a clases escolares? ☒ NO ☐ NV
28. ¿Todos los miembros del CAE conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares? ☒ NO ☐ NV
29. ¿Todos los docentes conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares? ☒ NO ☐ NV
30. ¿Todos los padres/madres de familia conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares? ☒ NO ☐ NV
31. ¿Todos los estudiantes conocen las disposiciones sobre el retorno a clases escolares? ☒ NO ☐ NV

B) SITUACIÓN DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA IEE PARA EL RETORNO A CLASES 2022
32. La IEE ¿Cuenta con instalaciones de agua? ☒ NO ☐ NV → 32.1 ¿Las instalaciones de agua de la IEE están en buen estado? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
33. La IEE ¿Cuenta con instalaciones de desagüe? ☒ NO ☐ NV → 33.1 ¿Las instalaciones de desagüe de la IEE están en buen estado? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
34. La IEE ¿Cuenta con instalaciones eléctricas? ☒ NO ☐ NV → 34.1 ¿Las instalaciones eléctricas de la IEE están en buen estado? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
35. La IEE ¿Cuenta con conectividad internet? ☒ NO ☐ NV → 35.1 ¿La conectividad internet de la IEE están en buen estado? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
36. La IEE ¿Cuenta con todas las puertas y ventanas instaladas? ☒ NO ☐ NV → 36.1 ¿Las puertas y ventanas de la IEE están en buen estado? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
37. La IEE ¿Cuenta con áreas para guardar los productos de Gal. Warma? ☒ NO ☐ NV → 37.1 ¿El sistema de la IEE para guardar productos de Gal. Warma está en buen estado? ☒ NO ☐ NV ☐ NA

C) SITUACIÓN DE LA VACUNACIÓN EN LA IEE
38. ¿Usted ha recibido los 3 dosis de vacuna contra COVID19? ☒ NO ☐ NV
39. ¿Todos los docentes recibieron 3 dosis de vacuna contra COVID19? ☒ NO ☐ NV
40. ¿Todos los miembros del CAE recibieron 3 dosis de vacuna contra COVID19? ☒ NO ☐ NV
41. ¿Todos los padres/madres de familia recibieron 3 dosis de vacuna contra COVID19? ☒ NO ☐ NV
42. ¿Todos los estudiantes recibieron 3 dosis de vacuna contra el COVID19? ☒ NO ☐ NV

D) CONOCIMIENTO DE PROTOCOLOS DE PREVENCIÓN CONTRA EL COVID19 EN LA IEE
43. ¿Se realizó acciones informativas sobre el protocolo de prevención de COVID19 en la IEE? ☒ NO ☐ NV
44. ¿Usted conoce el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE? ☒ NO ☐ NV
45. ¿Todos los miembros del CAE conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE? ☒ NO ☐ NV
46. ¿Todos los docentes conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE? ☒ NO ☐ NV
47. ¿Todos los padres/madres de familia conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE? ☒ NO ☐ NV
48. ¿Todos los estudiantes conocen el protocolo a seguir si se presenta un caso de COVID19 en la IEE? ☒ NO ☐ NV
49. ¿Se ha organizado los espacios de acuerdo al aforo máximo en la IEE? ☒ NO ☐ NV

E) SITUACIÓN DE LA ASIGNACIÓN DE DIRECTORES Y DOCENTES EN LA IEE
50. ¿Está asignada la plaza de Director en la IEE? ☒ NO ☐ NV
51. ¿Están asignados todos las plazas de docentes en la IEE? ☒ NO ☐ NV

IV. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE
52. ¿El CAE está conformado y/o actualizado? ☒ NO ☐ NV
53. ¿El CAE recibió capacitación/asistencia técnica sobre sus (en cualquiera de sus modalidades)? **Virtual** ☒ NO ☐ NV

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA

Territorio Regional: **NO10002** **INSTITUCIÓN EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA GALIWARMA** **CORREO "A"**
 Provincia Nacional: **NO10001**

V. PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

A) CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA/RECEPCIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS

53. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos de acuerdo a plan establecido en el cronograma según contrato? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
54. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos de acuerdo a plan establecido en el cronograma según contrato? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
55. ¿Fecha de entrega por parte del Proveedor: **02.03.20**
56. ¿CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos/productos correspondiente a esta entrega? (Señalar si A/C/A y anexar una copia fotográfica) ☒ NO ☐ NV ☐ NA
57. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos conforme a la resolución en fecha de Entrega (cumple o no)? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
58. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos en buen estado (sin adulteración en adulteración con fecha de vencimiento vigente)? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
59. ¿El número de alimentos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alimentos matriculados? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
60. ¿La diferencia porcentual entre el número de alimentos atendidos y matriculados por el miembro del CAE es superior al 10%? ☒ NO ☐ NV ☐ NA

B) CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO

61. ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
62. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos es exclusivo para este fin? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
63. ¿Los alimentos almacenados están limpios y protegidos en ambientes donde cada cual tiene su propio almacen? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
64. ¿El lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpiado? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
65. ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración en adulteración con fecha de vencimiento vigente)? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
66. ¿Almacén de la IE está protegido contra roedores e insectos para guardar los alimentos del servicio alimentario? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
67. ¿Alimentos en el almacén son etiquetados (fecha, marca, parámetros, etc.)? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
68. ¿Existe un control de entradas y salidas de productos almacenados (Control Kardex)? ☒ NO ☐ NV ☐ NA

C) CUMPLIMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA PREPARAR EN LA CASA

69. ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
70. Si marca "SI", ¿señalar la FECHA de distribución de alimentos a los padres/madres/apoderados, correspondiente a esta entrega: **23.03.20**
71. ¿Se entregó la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
72. ¿Se publica en un lugar visible de la IE y espacios de publicación virtual la lista y cantidad de los alimentos que debe recibir cada alumno matriculado? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
73. ¿Se publica en un lugar visible de la IE y espacios de publicación virtual el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
74. ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
75. ¿Se realizó en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
76. ¿Se realizó en la IE mesa y mobiliario limpios y desinfectados para la distribución de alimentos? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
77. ¿Se realizó en la IE lugares para lavado y desinfección de manos, con agua y jabón? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
78. ¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla y guantes? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
79. ¿El padre/madre/apoderado usa mascarilla de protección en forma adecuada para recoger los alimentos? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
80. ¿El padre/madre/apoderado se lava las manos, con agua y jabón para recoger los alimentos? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
81. ¿El padre/madre/apoderado mantiene su carne con vacunas completas contra la COVID-19 para recoger los alimentos? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
82. ¿Se usa registro de control donde el padre/madre/apoderado firma la conformidad de recepción de los alimentos? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
83. ¿Se suscribe el acta de distribución de alimentos y firman en señal de conformidad, al finalizar el proceso? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
84. ¿Miembros de CAE están presente durante el proceso de distribución de alimentos en la IE? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
85. ¿Miembros de CAE que distribuyen los alimentos presentan su carne con vacunas completas contra la COVID-19? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
86. ¿La distribución de alimentos se realizó en la IE? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
87. ¿Lugar de distribución de alimentos está libre de animales? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
88. ¿Se cubrió corta pero, gajos en la entrega de alimentos? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
89. ¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración en adulteración con fecha de vencimiento vigente)? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
90. ¿Se distribuye los alimentos en recipientes o bolsas limpias? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
91. ¿La manipulación/hacinamiento de los alimentos se realiza con cuidado para evitar la contaminación? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
92. ¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución? ☒ NO ☐ NV ☐ NA
93. Otros: **Excepciones**

D) CONSUMO DE LOS ALIMENTOS DE GALIWARMA

5) Consumo de Alimentos en el Hogar

El Vendedor debe elegir a 05 alumnos que estén cursando al menos el 3to grado de primaria para consultar sobre el desayuno consumido en el hogar

Alumno elegido	Sexo	Grado	¿Tiene desayuno en su casa?	¿Tu desayuno contiene productos de Gal Warma?	Describe los productos de Gal Warma		
Alumno 1		3º	NO	NO	NO	+	NO
Alumno 2		3º	NO	NO	NO	+	NO
Alumno 3		3º	NO	NO	NO	+	NO
Alumno 4		3º	NO	NO	NO	+	NO
Alumno 5		3º	NO	NO	NO	+	NO

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Nombre Regional: 94718142
Nombre Nacional: 94718114
Institución Educativa Atendida por el Programa Qali Warma: CODIGO 97

54. Consumo de Alimentos en la IE

El Vendedor debe elegir a 35 alumnos que estén portando al menos el 50 grado de privacia para consultar sobre los alimentos traídos de su casa

Alumno elegido	Sexo	Grado	Procedimiento de la casa	La institución cumple requisitos de Qali Warma	Describe los productos de Qali Warma	NO	NV	NA
Alumno 1		SI	NO	NO	SI	NO	NO	NA
Alumno 2		SI	NO	NO	SI	NO	NO	NA
Alumno 3		SI	NO	NO	SI	NO	NO	NA
Alumno 4		SI	NO	NO	SI	NO	NO	NA
Alumno 5		SI	NO	NO	SI	NO	NO	NA

94.1 ¿Dentro de la IE, existe un lugar para el consumo de los alimentos? ☒ NO ☐ NV ☐ NA

94.2 ¿Se mantiene en él, los alimentos en ese lugar? ☒ SI ☐ NO ☐ NV ☐ NA

94.3 ¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado? ☒ SI ☐ NO ☐ NV ☐ NA

94.4 ¿Dentro de la IE, el docente acompaña el consumo de alimentos de los alumnos? ☒ SI ☐ NO ☐ NV ☐ NA

94.5 ¿Dentro de la IE, se respeta la distancia física de 01 metro entre alumnos y alumnas durante el consumo de alimentos? ☒ SI ☐ NO ☐ NV ☐ NA

VI. SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LAS IEE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

95 ¿Esta Monitor de Gestión Local del Programa ha realizado la supervisión en la IE? (Si la respuesta es NO, pase a la Pregunta 96) ☒ SI ☐ NO ☐ NV

96 ¿Esta Monitor de Gestión Local realizó a la supervisión de la IE en la IE, por un motivo, con una carta, un plan y un control, siendo registrado por ella, indicando su caso de normal? ☒ SI ☐ NO ☐ NV

97 ¿Esta Monitor de Gestión Local dejó Acta de Supervisión a CAE después de visita a la IE? (Solicitar el ACTA y sacar una Copia Fotográfica) ☒ SI ☐ NO ☐ NV

98 ¿La asistencia técnica brindada por Esta Monitor de Gestión Local a los miembros del CAE es comprensible y clara? ☒ SI ☐ NO ☐ NV

VI. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD (NO USO POLITICO DEL PROGRAMA)

99 ¿Algún operador/representante del Programa Qali Warma está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos? ☒ SI ☐ NO ☐ NV

100 ¿Algún miembro del CAE/directivo/docente de la IEE está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos? ☒ SI ☐ NO ☐ NV

101 ¿Algún operador/representante del Programa Qali Warma usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos? ☒ SI ☐ NO ☐ NV

102 ¿Algún miembro del CAE/directivo/docente de la IEE usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos? ☒ SI ☐ NO ☐ NV

103 OBSERVACIONES (o dificultades) *Ampliar*

104 RECOMENDACIONES

105 FECHA FINAL de la entrevista: 11/04/22 106 HORA FINAL de la entrevista: 12:30

DATOS DEL VENDEDOR-MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE REGISTRO DE LA INFORMACIÓN		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON EL MONITOREO Y EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
DNI: 42418654	Nombre y Apellido: <i>Angela Valer Castillo</i>	DNI: 40705810	Nombre y Apellido: <i>Angela Arend</i>
Cargo: <i>de Encargada</i>	Cargo: <i>Rep. de Campo</i>	Cargo: <i>Rep. de Campo</i>	Cargo: <i>Rep. de Campo</i>
Celular electrónico: <i>no tiene</i>	Celular electrónico: <i>913054271</i>	Celular electrónico: <i>945091660</i>	Celular electrónico: <i>945091660</i>
Telefono: <i>913054271</i>	Telefono: <i>945091660</i>	Telefono: <i>945091660</i>	Telefono: <i>945091660</i>

UNIDAD REGIONAL DE FISCALIZACIÓN
RECTORIA
[Firma]
M. Ochoa
CONSEJERO

Anexo2: Fotografia

