

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL ANCASH

CARGO

Huaraz, 27 de abril de 2023

OFICIO N° 0048-2023-CTVC/ANCASH

Señor

LUIS ADELMER PIZAN FLORES

Jefe de la Unidad Territorial de Huaraz

Programa Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social - FONCODES



Presente. -

Asunto : Se ALERTA trece (13) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente(s) CASO(S)¹:

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| • CASO N° 0071-2023-CTVC/ANC | • CASO N° 0078-2023-CTVC/ANC |
| • CASO N° 0072-2023-CTVC/ANC | • CASO N° 0079-2023-CTVC/ANC |
| • CASO N° 0073-2023-CTVC/ANC | • CASO N° 0080-2023-CTVC/ANC |
| • CASO N° 0074-2023-CTVC/ANC | • CASO N° 0081-2023-CTVC/ANC |
| • CASO N° 0075-2023-CTVC/ANC | • CASO N° 0082-2023-CTVC/ANC |
| • CASO N° 0076-2023-CTVC/ANC | • CASO N° 0083-2023-CTVC/ANC |
| • CASO N° 0077-2023-CTVC/ANC | |

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de los casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted.

Atentamente,



¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Av. Gamarra N° 380 - Of. 201, Barrio de San Francisco, Huaraz-Ancash. Of. de la MCLCP
Celular: 942154203

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / ancash.rrectvcperu@gmail.com
Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de Ancash: 942154203
Telf. LIMA: 945095602

CASO

N° 0075-2023-CTVC/ANC

PROGRAMA SOCIAL:	FONCODES	1. FECHA DE REGISTRO:	10/04/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	DIAZ CACHA MARCELO TEOFILO	3. NÚMERO-DNI:	40077660
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE PIRA	5. CARGO:	PRESIDENTE
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:		6. FECHA DE OCURRENCIA:	27/02/2023
7. DEPARTAMENTO:	ANCASH	8. PROVINCIA:	HUARAZ
9. DISTRITO:	PIRA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	JIRAC
11. PROCESO:	GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES ECONÓMICAS DE HOGARES RURALES EN SITUACIÓN DE EXTREMA POBREZA	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA/ ATENCIÓN?	43578520-HOGAR-DCP
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	01	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS	04
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):			

En el marco de la campaña de vigilancia al Proyecto Haku Wiñay del Programa FONCODES, se visitó al Núcleo Ejecutor Central (NEC) Pira 3, entrevistándose a la Sra. Angélica Martha Carrión García, representante del Hogar Usuario del Núcleo Ejecutor (NE) Quitaflor; de la información recabada se evidencian los siguientes puntos críticos:

- HOGAR NO CUENTA CON PLAN DE TRABAJO (CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES):** Durante la visita realizada al hogar de la usuaria, manifestó que no contaba con el Plan de Trabajo del Hogar, donde se registre los avances de las principales actividades que se van a desarrollar durante la ejecución del proyecto. De acuerdo a la Cartilla de Información ABC del Yachachiq del Proyecto Haku Wiñay, al respecto indica: "Plan de trabajo por hogar. Se queda en cada hogar, para ello contarán con un afiche planilla que será llenado conjuntamente con los miembros del hogar". En ese sentido, el hecho de no contar con el Plan de Trabajo limita la organización del hogar respecto a la implementación de mejoras para su vivienda y si los servicios brindados por el programa corresponden a lo programado por el proyecto en la localidad.
- ORNEC NO PARTICIPA EN LA ENTREGA DE LOS ACTIVOS/BIENES A HOGARES USUARIOS:** La entrevistada manifestó que hasta la fecha la entrega de los activos y/o bienes a los hogares usuarios en su comunidad solo estuvo a cargo del Yachachiq y no han participado los miembros del ORNEC incumpliendo sus funciones.
- ORNEC NO REALIZA ASAMBLEA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PROYECTO:** La entrevistada indicó, durante los últimos seis meses los integrantes del ORNEC no han programado reuniones para dar a conocer la ejecución y rendición de gastos del proyecto. Lo descrito incumple lo establecido en la Guía N° 02-2014- FONCODES/UGOE, en el numeral 8.3.11. Refiere que, para una correcta aplicación de los recursos, el NEC realiza la rendición de cuentas trimestral a los usuarios en cada Núcleo Ejecutor.
- ORNEC NO REALIZA ASAMBLEA INFORMATIVA SOBRE LA GESTIÓN Y MARCHA DEL PROYECTO:** La representante del hogar usuario del proyecto manifestó, su total desconocimiento sobre el estado de avance del proyecto, sus problemas y gestiones, al respecto el ORNEC no realizó ninguna asamblea informativa en su comunidad.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de la realización de las acciones de vigilancia para el cumplimiento de Proyecto Haku Wiñay que se brinda a los hogares usuarios, y en cumplimiento de los lineamientos técnicos establecidos se sugiere lo siguiente:

- Mejorar el acompañamiento técnico a este hogar, garantizando que desarrolle la planificación de sus actividades en su plan de hogar y sea adecuadamente acompañado por el Yachachiq en sus requerimientos de asistencia técnica.
- Asegurar el cumplimiento de funciones de la junta directiva del Núcleo Ejecutor Central con respecto a la organización para la ejecución del proyecto, administración de los recursos, el control social, rendición de cuentas.
- Se solicita verificar el caso y se nos pueda informar sobre las medidas adoptadas y las acciones que vienen estableciendo para la mejor solución de las situaciones críticas alertadas en este caso.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folio: 04)

- 1.- Copia de Ficha de Vigilancia N° V-0024- 2023-ANC-F (04 folios).



Virna Siobhan S. Medina Figueroa
Responsable de Campo del Comité de
Transparencia y Vigilancia Ciudadana
Ancash

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL ANCASH

VIGILANCIA A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DEL PROYECTO HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI DEL PROGRAMA FONCODES

Teléfono Regional: 942154203
Teléfono Nacional: 945095602

CODIGO N° V-0024-2023-ANC-F

ENTREVISTA HOGAR USUARIO SIN EMPRENDIMIENTO (HOGAR-DCP)

OBJETIVO: VERIFICAR EL PROYECTO HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI EN EJECUCIÓN, ASI COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA EJECUCIÓN DE SUS PRESTACIONES

INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia al jefe de hogar de un hogar usuario del proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai de FONCODES, con más de 3 meses de ejecución. El Veedor/Vigilante se presentará al jefe de hogar; le preguntará si su hogar pertenece a un proyecto HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI. Si responde que SI, entonces le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la entrevista; caso contrario, NO aplica la Ficha. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA
(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA
(c) Vigilancia Presencial
(d) Vigilancia NO Presencial

1 FECHA INICIAL de la Vigilancia: 27/02/2023 2 HORA INICIAL de la Vigilancia: 13:00

I. DATOS GENERALES: IDENTIFICACIÓN DEL INFORMANTE Y UBICACIÓN DEL GRUPO HOGAR DONDE SE APLICA ESTA FICHA

3	DNI del Jefe de hogar:	43578520	3.1 Sexo (M)	(F)	4	NOMBRE Y APELLIDOS:	Angelica Martha Caxion Garcia
5	DEPARTAMENTO:	ANCASH	6	PROVINCIA:	6	PROVINCIA:	HUABAZ
7	DISTRITO:	PIRA	8	CCPP/Barrio/Dirección:	8	CCPP/Barrio/Dirección:	JIRAC
9	NEC al que pertenece - Nombre:	PIRA 3	10	El hogar es usuario del programa JUNTOS	(a) SI	(b) NO	
11	Tiempo que el hogar participa en el Proyecto:	12	(Tiempo debe ser mayor que 3 meses)				
12	Etapas de Ejecución del Proyecto:	(a) 1er Año-Implementación	(b) 2do Año-Apropiación	(c) 3er Año-Consolidación			
13	IDIOMA que usa más (idioma predominante)	(a) Español	(b) Quechua	(c) Aymara	(d) Ashaninka	(e) Awajún	(f) Otro, describa:

II. SOBRE EL HOGAR USUARIO: DESARROLLO DE CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y MEJORA DE LA VIVIENDA SALUDABLE

A) IMPLEMENTACIÓN Y APROPIACIÓN DEL SISTEMA DE PRODUCCIÓN FAMILIAR

14	¿Qué tecnología de producción familiar ha elegido para implementar en su hogar?	SI	NO	NS/NR	15.1	Si marca SI, diga usted el nombre y apellido:	Franklin Caxion	
15	¿Conoce al Yachachiq asignado para implementar la tecnología de producción familiar en su hogar?	SI	NO	NS/NR	16.1	Si marca SI, diga usted el nombre y apellido:		
16	¿El Yachachiq asignado es familiar de algún miembro del ORNEC?	SI	NO	NS/NR	17.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:	No sabe	
17	¿Conoce el Plan Predial de su hogar?	SI	NO	NS/NR	18.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:	Nadie le dijo nada	
18	¿Cuenta con el Plano de Distribución de su hogar?	SI	NO	NS/NR	19.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:	Nadie dijo nada	
19	¿Cuenta con el Plan de Trabajo de su hogar (Cronograma de actividades)?	SI	NO	NS/NR	20.1	Si marca NO o NS/NR, pase a la pregunta 30 y siguientes:		
20	¿Recibió capacitación y asistencia técnica sobre las tecnologías de producción familiar?	SI	NO	NS/NR	21	¿Qué le enseñó el Yachachiq durante la capacitación y asistencia técnica?		
21	¿Qué le enseñó el Yachachiq durante la capacitación y asistencia técnica?	(a) Recuperación y manejo de recursos naturales: agua, suelo y vegetación	(b) Crianza de animales menores	(c) Manejo de agroforestería	(d) Manejo de sistemas de riego	(e) Manejo de pasturas	NS/NR	
22	¿El Yachachiq cumplió las fechas establecidas para la capacitación y asistencia técnica?	(a) SI	(b) NO	(c) NS/NR	(d) SI SIEMPRE	(e) CASI SIEMPRE	(f) A VECES	
23	¿El Yachachiq realizó demostraciones prácticas, usando parcelas, módulos u otros, durante la capacitación y asistencia técnica?	(a) SI	(b) NO	(c) NS/NR	(d) SIEMPRE	(e) CASI SIEMPRE	(f) A VECES	
24	¿El Yachachiq usó el idioma predominante del hogar durante la capacitación y asistencia técnica?	(a) SI	(b) NO	(c) NS/NR	(d) SIEMPRE	(e) CASI SIEMPRE	(f) A VECES	
25	¿El Yachachiq brindó de manera comprensible/clara la capacitación y asistencia técnica?	(a) SI	(b) NO	(c) NS/NR	(d) SIEMPRE	(e) CASI SIEMPRE	(f) A VECES	
26	¿El Yachachiq brindó un trato amable y respetuoso a su hogar durante la capacitación y asistencia técnica?	(a) SI	(b) NO	(c) NS/NR	(d) SIEMPRE	(e) CASI SIEMPRE	(f) A VECES	
27	¿Considera que la capacitación y asistencia técnica brindada ha mejorado sus capacidades en producción familiar?	(a) SI	(b) NO	(c) NS/NR	(d) SIEMPRE	(e) CASI SIEMPRE	(f) A VECES	
28	¿Está satisfecho/a con la capacitación y asistencia técnica que brindó el Yachachiq?	(a) SI	(b) NO	(c) NS/NR	(d) SIEMPRE	(e) CASI SIEMPRE	(f) A VECES	
29	¿Qué recomendaría para mejorar las enseñanzas del Yachachiq en producción familiar?	Que siga capacitando						
30	¿Su hogar recibió activos/bienes (materiales, equipos, herramientas y/o insumos) para producción familiar?	(a) SI	(b) NO	(c) NS/NR	(d) SI marca NO, diga ¿POR QUÉ?:	(e) SI marca NO, diga ¿POR QUÉ?:		

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL ANCASH

VIGILANCIA A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DEL PROYECTO HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI DEL PROGRAMA FONCODES

Teléfono Regional: 942154203

Teléfono Nacional: 945095602

CODIGO N° V-0024-2023-ANC-F

ENTREVISTA HOGAR USUARIO SIN EMPRENDIMIENTO (HOGAR-DCP)

OBJETIVO: VERIFICAR EL PROYECTO HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI EN EJECUCIÓN, ASI COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA EJECUCIÓN DE SUS PRESTACIONES

INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia al jefe de hogar de un hogar usuario del proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai de FONCODES, con más de 3 meses de ejecución. El Veedor/Vigilante se presentará al jefe de hogar; le preguntará si su hogar pertenece a un proyecto HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI. Si responde que SI, entonces le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la entrevista; caso contrario, NO aplica la Ficha. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica									
¿Qué activos/bienes recibió su hogar para implementar la tecnología de producción (puede marcar más de una alternativa)									
		(a) Equipos para el sistema de riego familiar		(b) Materiales para el sistema de riego familiar		(c) Herramientas		NS/NR	
		(d) Semovientes (ganado, animales)		(e) Abono orgánico		(f) Vacunas			
		(g) Semillas							
31	¿Le entregaron los activos/bienes para producción familiar en la fecha establecida en el Proyecto?	SI	NO	NS/NR	32.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:			
32	¿Le entregaron los activos/bienes para producción familiar en la cantidad establecida en el Proyecto?	SI	NO	NS/NR	33.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:			
33	¿Le entregaron los activos/bienes para producción familiar con las características (tipo-color-modelo-raza) requeridas?	SI	NO	NS/NR	34.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:			
34	¿Le entregaron los activos/bienes para producción familiar en buen estado?	SI	NO	NS/NR	35.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:			
35	¿Está usando los activos/bienes que le entregaron para producción familiar?	SI	NO	NS/NR	36.1	Si marca NO, diga cual NO utiliza y POR QUÉ?:			
36	¿Está satisfecho/a con los activos/bienes que le entregaron para producción familiar?	SI	NO	NS/NR	37.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:			
37	¿Qué recomendaría para mejorar los activos/bienes que entrega el Proyecto para producción familiar?								
38	¿Firmó el ACTA de entrega y recepción de activos/bienes para producción familiar?								
39	¿Cuenta con una copia del ACTA firmada?								
40	¿Está realizando la tecnología que eligió para mejorar su producción familiar?								
41	¿Está usando recursos propios en la realización de la tecnología elegida para mejorar su producción familiar?								
42	B) IMPLEMENTACIÓN Y APROPIACIÓN DE LA MEJORA DE LA VIVIENDA SALUDABLE								
43	¿El Yachachiq visitó a su hogar para monitorear los avances en la mejora de las condiciones de su vivienda?	SI	NO	NS/NR	39.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:			
44	¿Recibió capacitación y asistencia técnica sobre Buenas Prácticas Saludables para la mejora de su vivienda?	SI	NO	NS/NR	40.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:			
45	¿Quién le brindó capacitación y asistencia técnica sobre Buenas Prácticas Saludables?	(a) Yachachiq		(b) Personal de salud		(c) Yachachiq y Personal de salud			
46	¿Qué enseñó el Yachachiq/Personal de salud durante la capacitación y asistencia (puede marcar más de una alternativa)	(a) Seguir y ejecutar el plan de desarrollo familiar		(b) Ordenamiento de la vivienda		(c) Información sobre alimentación y nutrición balanceada		NS/NR	
		(d) Construcción, operación y mantenimiento de cocina mejorada		(d) Información sobre enfermedades infecciosas - IRAS y parasitarias (EDAS)		(e) Hábitos de higiene - agua segura			
		(e) Manejo de residuos sólidos		(f) Otros, describa:					
47	¿El Yachachiq/Personal de salud cumplió las fechas establecidas para la capacitación y asistencia técnica?								
48	¿El Yachachiq/Personal de salud realizó demostraciones prácticas, usando módulos demostrativos u otros, durante la capacitación y asistencia técnica?								
49	¿El Yachachiq/Personal de salud usó el idioma predominante del hogar durante la capacitación y asistencia técnica?								
50	¿El Yachachiq/Personal de salud brindó de manera comprensible/clara la capacitación y asistencia técnica?								
51	¿El Yachachiq/Personal de salud brindó un trato amable y respetuoso a su hogar durante la capacitación y asistencia técnica?								
52	¿Considera que la capacitación y asistencia técnica brindada ha contribuido a mejorar su vivienda saludable?	SI	NO	NS/NR	52.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:			
53	¿Está satisfecho/a con la capacitación y asistencia técnica que realiza el Yachachiq/Personal de salud?	SI	NO	NS/NR	53.1	Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?:			
54	¿Qué recomendaría para mejorar las enseñanzas del Yachachiq/Personal de salud en vivienda saludable?								
55	¿Su hogar recibió activos/bienes (materiales) para la mejora de la vivienda saludable?	SI	NO	NS/NR					

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL ANCASH

VIGILANCIA A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DEL PROYECTO HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI DEL PROGRAMA FONCODES

Teléfono Regional: 942154203
Teléfono Nacional: 945095602

CODIGO N° V-0024 - 2023 - ANC - F

ENTREVISTA HOGAR USUARIO SIN EMPRENDIMIENTO (HOGAR-DCP)

OBJETIVO: VERIFICAR EL PROYECTO HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI EN EJECUCIÓN, ASI COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA EJECUCIÓN DE SUS PRESTACIONES

INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia al jefe de hogar de un hogar usuario del proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai de FONCODES, con más de 3 meses de ejecución. El Veedor/Vigilante se presentará al jefe de hogar, le preguntará si su hogar pertenece a un proyecto HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI. Si responde que SI, entonces le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la entrevista; caso contrario, NO aplica la Ficha. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

56	¿Qué activos/bienes recibió su hogar para la mejora de la vivienda saludable? (puede marcar más de una alternativa)	Chimenea	Plancha para cocina mejorada	NS/NR	Balde con cañito	Tejera	NS/NR
57	¿Le entregaron los activos/bienes para vivienda saludable en las fechas establecidas en el Proyecto?	☒	☒	NS/NR	Otros, describa: <i>yeso, ladrillo</i>		NS/NR
58	¿Le entregaron los activos/bienes para vivienda saludable en la cantidad establecida en el Proyecto?	☒	☒	NS/NR	57.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
59	¿Le entregaron los activos/bienes con las características requeridas para vivienda saludable?	☒	☒	NS/NR	58.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
60	¿Le entregaron los activos/bienes para vivienda saludable en buen estado?	☒	☒	NS/NR	59.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
61	¿Está usando los activos/bienes que le entregaron para mejorar su vivienda saludable?	☒	☒	NS/NR	60.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
62	¿Está satisfecho/a con los activos/bienes que le entregaron a su hogar para vivienda saludable?	☒	☒	NS/NR	61.1 Si marca NO, diga cual NO utiliza y POR QUÉ?		NS/NR
63	¿Qué recomendaría para mejorar los activos/bienes que entrega el Proyecto para vivienda saludable?	☒	☒	NS/NR	62.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
64	¿Firmó el ACTA de entrega y recepción de activos/bienes para vivienda saludable?	☒	☒	NS/NR	<i>que se aumente mas yeso</i>		NS/NR
65	¿Cuenta con una copia del ACTA firmada?	☒	☒	NS/NR	64.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
66	¿Usted cuenta con una cocina mejorada instalada en su hogar?	☒	☒	NS/NR	65.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
67	¿Está usando adecuadamente la cocina mejorada instalada en su vivienda?	☒	☒	NS/NR	66.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ? y pase a la pregunta 68 y siguientes		NS/NR
68	¿Adoptó la costumbre de realizar las Buenas Prácticas Saludables para mejorar su vivienda?	☒	☒	NS/NR	67.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
69	¿Adoptó la costumbre de realizar las Buenas Prácticas Saludables para mejorar su vivienda?	☒	☒	NS/NR	68.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
70	¿Continúa recibiendo asistencia técnica sobre cómo integrar/vender/comercializar su producción a mercados locales/ferias?	☒	☒	NS/NR	<i>esta etapa del proyecto aun no se ejecuta</i>		NS/NR
71	¿Recibió asistencia técnica sobre cómo integrar/vender/comercializar su producción a mercados locales/ferias?	☒	☒	NS/NR	69.1 Si marca NO, diga ¿POR QUÉ?		NS/NR
72	¿El Yachachiq cumplió las fechas establecidas para la asistencia técnica sobre mercados locales?	☒	☒	NS/NR	<i>Si marca NO o NS/NR, pase a la pregunta 80 y siguientes</i>		NS/NR
73	¿El Yachachiq utilizó material didáctico de apoyo durante la asistencia técnica sobre mercados locales?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
74	¿El Yachachiq usó el idioma predominante del hogar durante la asistencia técnica sobre mercados locales?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
75	¿El Yachachiq brindó de manera comprensible/clara la asistencia técnica sobre mercados locales?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
76	¿El Yachachiq brindó un trato amable y respetuoso a su hogar durante la asistencia técnica?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
77	¿Considera que la asistencia técnica brindada ha mejorado sus capacidades para acceder a mercados locales?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
78	¿Está satisfecho/a con la asistencia técnica que realiza el Yachachiq sobre mercados locales?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
79	¿Qué recomendaría para mejorar las enseñanzas del Yachachiq sobre mercados locales?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
80	¿Considera que su producción familiar mejoró en cantidad y en calidad?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
81	¿Comercializa su producción familiar excedente en algún mercado local/ferias?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
82	¿Identificó otros mercados donde puede vender/comercializar su producción familiar excedente?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
83	¿Recibió ayuda/apoyo de la municipalidad distrital para consolidar su producción familiar?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
84	¿Considera que sus ingresos económicos han mejorado en su hogar, gracias a su producción familiar?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
85	¿Considera que consume mayor diversidad de cereales, hortalizas, proteínas, gracias a su producción familiar?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
86	¿Considera que su vivienda es saludable y cuenta con la distribución adecuada de los espacios físicos?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR
87	¿Considera que el Proyecto de producción familiar contribuye a la mejora de la calidad de vida de su hogar?	☒	☒	NS/NR	SIEMPRE	A VECES	NS/NR

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL ANCASH

VIGILANCIA A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DEL PROYECTO HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI DEL PROGRAMA FONCODES

Teléfono Regional:	942154203	CODIGO N° <u>V-0024-2023-ANC-F</u>
Teléfono Nacional:	945095602	

ENTREVISTA HOGAR USUARIO SIN EMPRENDIMIENTO (HOGAR-DCP)

OBJETIVO: VERIFICAR EL PROYECTO HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI EN EJECUCIÓN, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA EJECUCIÓN DE SUS PRESTACIONES

INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia al jefe de hogar de un hogar usuario del proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai de FONCODES, con más de 3 meses de ejecución. El Veedor/Vigilante se presentará al jefe de hogar; le preguntará si su hogar pertenece a un proyecto HAKU WIÑAY / NOA JAYATAI. Si responde que SÍ, entonces le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la entrevista; caso contrario, NO aplica la Ficha. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verifiqué NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

IV. SOBRE EL ORNE Y ORNEC: CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES

A) CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DEL ORGANO REPRESENTATIVO DEL NUCLEO EJECUTOR (ORNE)

87	¿El ORNE promueve y organiza la participación activa de los hogares de su comunidad en el Proyecto?	SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR
88	¿El ORNE fiscaliza el cumplimiento de los compromisos asumidos por los hogares usuarios del Proyecto?	SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR
89	¿El ORNE promueve la vigilancia ciudadana en la gestión del proyecto?	SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR

B) CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DEL ORGANO REPRESENTATIVO DEL NUCLEO EJECUTOR CENTRAL (ORNEC)

90	¿El ORNEC, participa en la entrega de los activos/bienes a los hogares usuarios del Proyecto?	SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR
91	¿El ORNEC, realiza asamblea de rendición de cuentas del Proyecto en los últimos seis meses?	SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR
92	¿El ORNEC, realiza asamblea informativa sobre la gestión y la marcha del Proyecto?	SI	NO	NS/NR	SI	NO	NS/NR

V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

93	TRANSPARENCIA	93.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Programa sobre el Proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai?	SI	NO	NS/NR
		93.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Programa sobre el Proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai?	SI	NO	NS/NR
		93.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Programa sobre el Proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai?	SI	NO	NS/NR
94	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	94.1	¿Algún operador del proyecto y/o miembro del ORNEC y/o servidor público le pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindarle los beneficios del Proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai?	SI	NO	NS/NR
		94.2	¿Algún operador del proyecto y/o miembro del ORNEC y/o servidor público le pidió que apoye o vote a favor de algún candidato a cambio de brindarle los beneficios del Proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai?	SI	NO	NS/NR
		94.3	¿Algún operador del proyecto y/o miembro del ORNEC y/o servidor público le pidió que asista a alguna reunión o mitin de algún candidato a cambio de brindarle los beneficios del Proyecto Haku Wiñay / Noa Jayatai?	SI	NO	NS/NR

95 OBSERVACIONES/COMENTARIOS generales

96 RECOMENDACIONES/SUGERENCIAS generales

97	FECHA FINAL de la entrevista:	27 / 02 / 2023	98	HORA FINAL de la entrevista:	14:40
----	-------------------------------	----------------	----	------------------------------	-------

DATOS DEL JEFE DE HOGAR USUARIO QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
DNI:	43578520	DNI:	40077660	DNI:	47474116
Nombres y Apellidos:	Angelica Martha Corrión García	Nombres y Apellidos:	Marcelo Teodoro Díaz Cacha	Nombres y Apellidos:	Virna S.S. Medina Figueroa
Cargo:	Jefe de Hogar Usuario	Cargo:	Presidente	Cargo:	Responsable de campo
Correo electrónico:		Correo electrónico:		Correo electrónico:	ancash.2rcvcperv@gmail.com
Teléfono:	912579638	Teléfono:	951728540	Teléfono:	942152028