

Huancavelica, 23 de enero del 2023

OFICIO N° 010 -2023 -MIDIS/PNCM/UT-HUANCAVELICA

Señora:

YUDITH ISABEL RODRIGUEZ DAZA

Responsable Regional del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana - Huancavelica

Presente. -

Asunto : Caso N° 0086-2022-CTVC/HVC

Referencia: OFICIO N° 0076-2022-CTVC-HUANCAVELICA

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en atención al documento de la referencia a fin de informarle:

PRIMERO: Se entiende por Alerta, al aviso o comunicación formal presentado por el Comité de Transparencia Ciudadana a los Programas Sociales y al MIDIS, sobre casos que afectaron, están afectando o pueden afectar la adecuada implementación de los Programas Sociales, así como los derechos o intereses de los usuarios, y que ameritan atención inmediata.

SEGUNDO: Con fecha 28 de diciembre de 2022, la Unidad Territorial recibió la Alerta registrada como Caso N° 086-2022-CTVC/HVC, referida al funcionamiento del Servicio de Acompañamiento a Familias del C.G. “SAN JOSE II”.

TERCERO: Al respecto, es preciso señalar que el Comité de Gestión “SAN JOSE II” del SAF, reconocido con RDE N° 01-2021-MIDIS/PNCM-DE, está ubicado en el distrito de Anchonga, provincia de Angaraes de la Unidad Territorial de Huancavelica. Este CG viene atendiendo de manera presencial a 100 niños y niñas menores de 36 meses de edad.

CUARTO: Teniendo en consideración lo antes señalado, y en respuesta a los puntos críticos que recoge el aludido caso reportado por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana se precisa lo siguiente:

DE LOS PUNTOS CRÍTICOS

1. ACTOR COMUNAL NO PROMUEVE LA PRÁCTICA SALUDABLE DE LA ALIMENTACIÓN: LACTANCIA O ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA.

La Sra. Ñahuincopa Gala manifestó que la Facilitadora, no orienta/practica como alimentar a su niño, según su edad (lactancia exclusiva, alimentación complementaria)

Mediante la RDE N°026-2022-MIDIS/PNCM-DE, se aprobó la Directiva denominada “Prestación del servicio de Acompañamiento a Familias del Programa Nacional Cuna Más” establece lo siguiente.

En el numeral 4.2 De la Directiva en mención, La Prestación del servicio de Acompañamiento a Familias, en el **punto a** precisa:

- **Lactancia materna exclusiva:** Esta práctica se refiere a que la madre brinda solo y únicamente lactancia materna a su niña y niño a libre demanda durante los primeros seis (06) meses de edad.
- **Lactancia materna prolongada:** que está referida a que la madre a partir de los seis (06) meses de edad de la niña o niño, continúa brindando la leche materna hasta los veinticuatro (24) meses (con énfasis en niñas y niños de seis (06) a doce (12) meses), además de otros alimentos que consume de acuerdo a su edad. El PNCM promueve la lactancia materna prolongada.
- **Alimentación complementaria responsiva:** Esta práctica se refiere a que la madre, padre u otro cuidador principal incluya a partir de seis (06) meses de edad en la alimentación de la niña o el niño alimentos sólidos y/o semisólidos (papillas, puré, mazamorras, segundos, sopas espesas); además, la niña o el niño continúa tomando leche materna. Según la OMS la alimentación complementaria es el proceso que comienza cuando la leche materna por sí sola ya no es suficiente para satisfacer las necesidades nutricionales del lactante, y por tanto se necesitan otros alimentos y líquidos, además de la leche materna. La transición de la lactancia exclusivamente materna a los alimentos familiares, lo que se denomina alimentación complementaria, normalmente abarca el período que va de los seis (06) a los veinticuatro (24) meses de edad. Este es un periodo crítico de crecimiento en el que las carencias de nutrientes y las enfermedades contribuyen a aumentar las tasas de desnutrición en los menores de cinco años a nivel mundial, es por ello fundamental que se realice de manera responsiva.

El punto crítico se considera **Infundado**.

Respecto al punto crítico, en el cronograma de la facilitadora del mes de noviembre han estado programados actividades de alimentación de acuerdo a la edad de la niña y a la vez se desarrollaron cartillas y láminas relacionadas a la alimentación, en los meses de abril, julio y noviembre como son:

- Cartilla N° 46: Me gusta mucho cantar y lamina 22: **“Alimentación para niñas y niño de 9 a 11 meses de edad”** - mes abril 2022.
- Cartilla N° 56: Me divierto cantando con mamá o papá y lamina 23: **“Alimentación para niñas y niños a partir de los 12 meses de edad”** – mes julio 2022.
- Cartilla N° 70: Imitando sonido de los animales y lamina 20: **“Alimentación paciente y con afecto: Alimentación responsiva”** – mes noviembre 2022
- Cartilla N° 71: Saltando alcanzo las tiras y lamina 23: **“Alimentación para niñas y niños a partir de los 12 meses de edad”** – mes noviembre 2022, tal como se muestra en la evidencia. (**Anexo 01**)

Medidas Preventivos:

- Reforzar durante el acompañamiento técnico al Actor Comunal sobre las prácticas saludable como la alimentación complementaria y lactancia materna exclusiva de acuerdo a la edad de los usuarios a fin de que promueva estas prácticas durante la visita a la familia.

2. **ACTOR COMUNAL NO PROMUEVE EL CONSUMO DEL SUPLEMENTO DE HIERRO POR LOS NIÑOS USUARIOS DEL SERVICIO.**

La Sra. Ñahuincopa Gala manifestó que la Facilitadora, no orienta/practica como dar suplemento de hierro a su niño/a (jarabe, gotas o polvo de micronutrientes).

Mediante la RDE N°026-2022-MIDIS/PNCM-DE, se aprobó la Directiva denominada “Prestación del servicio de Acompañamiento a Familias del Programa Nacional Cuna Más” establece lo siguiente.

En el numeral 4.2 De la Directiva en mención, La Prestación del servicio de Acompañamiento a Familias, en el **punto b** precisa:

Suplementación con hierro: Esta práctica se refiere a que la madre, padre u otro cuidador principal prepara y brinda los suplementos con hierro, ya sea para prevención (gotas de sulfato ferroso y micronutrientes en polvo) y/o tratamiento (jarabe de sulfato de ferroso) en el niño o la niña. El cuerpo necesita hierro para producir y fortalecer las funciones de la sangre, sobre todo para el transporte de oxígeno y nutrientes a todos los órganos del cuerpo en especial al cerebro. Esta práctica incluye la suplementación con hierro en gestantes.

La causa principal de la anemia es la ingesta insuficiente de hierro. La anemia afecta principalmente a las niñas y los niños menores de tres años, generando:

- Retraso en el desarrollo intelectual y del desarrollo motor.
- Retraso en el crecimiento.
- Disminución de la resistencia a las infecciones.

El punto crítico se considera **Infundado**.

Respecto al punto crítico a la fecha la usuaria de iniciales H.Ñ.F.E. está consumiendo el SOFE que le brindaron en el puesto de salud. Por otro lado, la facilitadora refiere que si promueve el consumo tal como se evidencia en la ficha de visita al hogar del mes de diciembre donde se registra el consumo de SOFE de manera preventivo y también donde se observa el consumo de la usuaria a través de una toma fotográfica, tal como evidencia en el **(anexo 02)**.

Adicionalmente se precisa que la mamá de la niña usuaria, informó que, durante la llamada de entrevista con el CTVIC, manifestó que **la facilitadora si promueve el consumo de suplemento de hierro** de su niña.

Medida Preventivo:

- Reforzar durante el acompañamiento técnico al Actor Comunal sobre la promoción de consumo de suplemento de hierro de manera preventiva o recuperativa según corresponde.

3. **PROGRAMA NO ENTREGA KIT DE MATERIALES DE APRENDIZAJE PARA LA FAMILIA USUARIA.**

La Sra. Ñahuincopa Gala manifestó que el programa no le habría entregado un Kit de Aprendizaje/Kit de Materiales de Desarrollo Infantil Temprano para su niño.

Mediante la RDE N°026-2022-MIDIS/PNCM-DE, se aprobó la Directiva denominada “Prestación del servicio de Acompañamiento a Familias del Programa Nacional Cuna Más” se ha previsto la entrega de Material/recursos a ser utilizados.

En el numeral 4.2.3 b. De la Directiva en mención, se señala la dotación de:

Material educativo para realizar las Visitas domiciliarias a Familias:

El/la Facilitador/a y las familias usuarias del SAF, cuentan con un kit proporcionado por el Programa para el desarrollo de las actividades en la Visita domiciliar a Familias. Asimismo, se puede complementar con juguetes, materiales propios del hogar u otros, teniendo en cuenta que los juguetes y materiales son un medio para fortalecer las prácticas de cuidado saludable y aprendizaje del cuidador principal y la generación de oportunidades de aprendizaje de las niñas y niños.

Kit de materiales para las Familias: Considera un Kit de la niña, niño y de la gestante. Para fortalecer a las familias en el cuidado, juego, comunicación e interacción con sus niñas o niños, el PNCM hace entrega de un kit para la gestante o un kit para niñas y niños de 0 a 18 meses, o de 19 a 36 meses. Su adquisición es de manera anual, la cual debe considerar la meta física de usuarios programada en el año y el porcentaje de rotación.

El punto crítico se considera **Infundado**.

Respecto al punto crítico el Programa entregó los materiales el 4 de febrero del 2022, tal como se muestra en la Ficha de Control de entrega (**Anexo 03**)

Medidas Preventivas:

- Reforzar a la familia sobre el nombre del kit/material que se le entrega.

4. **HOGAR DESCONOCE SOBRE LOS SERVICIOS QUE BRINDA "CUNA MÁS DIGITAL" FAMILIA USUARIA DESCONOCE/NO UTILIZA LOS SERVICIOS QUE BRINDA "CUNA MAS DIGITAL".**

Al respecto la Sra. Ñahuincopa Gala, manifestó desconocer los contenidos que brinda la Plataforma Cuna Mas Digital (Videos sobre cuentos, alimentación, consejos de crianza). Asimismo, refirió que no vio material audiovisual sobre cuentos, alimentación, consejos de crianza ofrecidos por el programa Cuna Más.

En el marco de la RDE N° 334-2022-MIDIS/PNCM-DE, se aprobó el “Plan de Comunicaciones 2022”, en el anexo N° 02 MENSAJES ESPECÍFICOS Pág. 73 indica:

MULTIPLATAFORMA DE COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO INFANTIL TEMPRANO

- La Unidad de Comunicaciones desarrolla desde el año 2020 la Multiplataforma de Comunicación para el Desarrollo Infantil Temprano comprendida por sus componentes Cuna Más Digital, Cuna Más Radial y Gráficas Cuna Más que, en conjunto, tienen como objetivo promover los conocimientos y prácticas para el Desarrollo Infantil temprano en madres, padres y cuidadores principales de niñas y niños menores de 36 meses de edad.
- La iniciativa Cuna Más Digital comparte contenidos audiovisuales de valor a través de las redes sociales institucionales y los canales de comunicación interna establecidos entre los actores comunales voluntarios y las familias usuarias del Programa.
- Los programas del componente comunicacional “Cuna Más Digital” están elaborados en formatos de calidad que permiten ser transmitidos en televisores, dispositivos móviles y computadoras.
- Ante el éxito de la primera temporada, que fue vista por más de 8 millones de personas, y para continuar acercando los conocimientos y prácticas de cuidado, nutrición, bienestar emocional y físico, y de aprendizaje, Cuna Más estrenó la segunda temporada del componente Cuna Más Digital.
- La programación de Cuna Más Digital está comprendida por Consejos de Cuna, 1, 2, 3, Juguete, Cocinando con Cuna Más, Cuentos de Cuna, Arte en el plato, Más Expertos, Dr/a Cuna, Diálogos y Elmo.

El punto crítico se considera **Fundado**.

Respecto al punto crítico se considera Fundado, efectivamente como menciona CTVC no se le informó a la familia sobre la multiplataforma Cuna Mas digital.

Medida correctiva:

- A la fecha se compartió a la familia usuaria se compartió el enlace. <https://www.cunamas.gob.pe/inicio/cuna-mas-digital/>, donde se encuentra contenidos (videos sobre: cuentos, alimentación, consejos de crianza). tal como se muestra en las evidencias **(Anexo 04)**

Medida Preventiva:

- Remitir periódicamente el enlace “Cuna Más Digital” a las familias usuarias y los videos realizando la descarga, motivando su ingreso y conocimiento de los contenidos.

5. PROGRAMA NO ENTREGA KIT DE HIGIENE Y PROTECCIÓN A FAMILIA USUARIA.

La Sra. Ñahuincopa Gala, manifestó que el mes pasado el programa le entregó el kit de higiene y protección incompleto (falta el jabón líquido).

Mediante la RDE N°026-2022-MIDIS/PNCM-DE, se aprobó la Directiva denominada “Prestación del servicio de Acompañamiento a Familias del Programa Nacional Cuna Más” se ha previsto la entrega de Materiales del Kit de higiene y protección para las familias usuarias del SAF.

En el numeral 5.4.1 e. De la Directiva en mención, se señala la dotación de:

Dotación de Kit de Higiene y Protección para las familias.

La dotación del kit de higiene y protección se enmarca en la promoción de las prácticas de cuidado saludable que el Programa Nacional Cuna Más promueve. El kit comprende la entrega de materiales para la higiene y protección a familias usuarias del SAF, a efectos de fortalecer prácticas de cuidado saludable en el hogar que contribuyan a disminuir los factores de riesgo que afecten la salud, así como disminuir el riesgo de contagio del COVID-19. Periodicidad mensual.

El Kit de higiene y protección está compuesto por los siguientes materiales:

- Jabón líquido con dispensador¹ (1 frasco)
- Mascarillas respirador KN95 (4 unidades)
- Papel toalla (1 unidad)
- Bolsa (1 unidad) (debe ser de color claro y contener los materiales)

Según informe N°000023 – 2022- MIDIS/PNCM – UTAI – CSER, de fecha 7 marzo 2022 establece lo siguiente:

punto 2.3 indica que al no contar con la disponibilidad presupuestal solicitada por el Programa, para atender con la transferencia de recursos para la dotación del kit de higiene y protección a familias del SAF, fue necesario realizar un ajuste en la composición y monto estimado para la adquisición del kit de higiene y protección de forma tal que no se vea afectada la dotación del mencionado kit a todas las familias usuarias del SAF considerando las limitaciones en la disponibilidad presupuestal.

punto 2.4. menciona, de los tres (3) materiales que conforman el kit de higiene y protección considerados en la Directiva “Prestación de los Servicios del Programa Nacional Cuna Más en Contextos No Presenciales” aprobado con RDE N°766-2021-MIDIS/PNCM, las transferencias realizadas para el periodo marzo-abril 2022, tuvieron un reajuste presupuestal en el costo estimado por kit, **surgiendo la necesidad de priorizar (1) material del kit de higiene y protección**, considerados fundamental como protección del cuidador principal frente al riesgo de contagio de la COVID19.

Y en el anexo N°01 de las orientaciones técnicas señala el detalle para la ejecución de recursos:

A) KIT DE HIGIENE Y PROTECCIÓN PARA EL SERVICIO DE CUIDADO DIURNO Y SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIAS PRIORIZADO

Materiales de entrega mensual, para usuarias/os del SCD y Familias usuarias del SAF, como se detalla a continuación:

- Mascarilla Respirador KN95.
- Bolsa de Polietileno color claro.

Mencionar que hasta el mes de agosto 2022 el Programa realizó las últimas transferencias de recursos financieros a los Comités de Gestión, para la dotación del kit de higiene y protección del

¹ Para el comité que cuente con pueblos indígenas u originarios, se podrá optar por tres (03) jabones de tocador en barra de 90g. cada uno por mes, considerando la pertinencia cultural u otras razones relacionadas a su contexto. (RDE 766-2021-MIDIS/PNCM).

SAF, dando la continuidad a la priorización **1) material del kit de higiene y protección** (contenía 4 mascarillas KN95).

NOTA:

Según MEMORANDO MÚLTIPLE N°000380 – 2022- MIDIS/PNCM – UTAI, de fecha 24 octubre 2022, en el tercer párrafo menciona “Asimismo, cabe precisar que se discontinuó la dotación del kit de higiene y protección (4 mascarillas KN95) para el cuidador principal desde el periodo setiembre - octubre 2022, por insuficiente disponibilidad presupuestal en el Programa. Además, precisar que no continuará la dotación del kit de higiene y protección en los siguientes meses, acogiendo las disposiciones del Decreto Supremo N°118-2022-PCM, en el extremo de la voluntariedad del uso de las mascarillas para actividades cotidianas, quedando la condición de su uso comunitario a la voluntad de cada cuidador principal”.

El punto crítico se considera **Infundado**.

Respecto al punto crítico, a la fecha de la entrevista por CTVC (1/12/2022), se precisa que el programa ya no entrega el kit de higiene y protección a las familias usuarias, desde el mes de setiembre 2022 en adelante. Tal como menciona el memorando múltiple N° 380-2022-MIDIS/PNCM-UTAI, de fecha 24 de octubre del 2022 “Asimismo, cabe precisar que se discontinuó la dotación del kit de higiene y protección (4 mascarillas KN95) para el cuidador principal desde el periodo setiembre - octubre 2022, por insuficiente disponibilidad presupuestal en el Programa. Además, precisar que no continuará la dotación del kit de higiene y protección en los siguientes meses, acogiendo las disposiciones del Decreto Supremo N°118-2022-PCM, en el extremo de la voluntariedad del uso de las mascarillas para actividades cotidianas, quedando la condición de su uso comunitario a la voluntad de cada cuidador principal” Se adjunta evidencia (**Anexo 05**).

CONCLUSIONES:

De las observaciones realizadas por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Huancavelica, del CASO N° 0086-2022-CTVC/HVC, se precisa:

En los puntos críticos 01,02,03 y 05 se considera **INFUNDADO**, en coherencia con los criterios técnicos establecidos por el programa y se presenta las evidencias de cada caso.

El punto crítico 04, se considera **FUNDADO**, por lo que se procedió a levantar las observaciones tal como se señala en el análisis precedente.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para expresarle mis mayores consideraciones de estima personal.

Atentamente,

Se adjunta:

- Evidencia Anexo 1
- Evidencia Anexo 2
- Evidencia Anexo 3

Programa Nacional

**CUNA
MAS**Firmado digitalmente por LIZANA
HUIRA Juana FAU 20546537782
soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 31.01.2023 09:34:55 -05:00



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

- Evidencia Anexo 4
- Evidencia Anexo 5

Evidencia

ANEXO 01

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
 “Año de la unión, la paz y el desarrollo”

FICHA DE VISITA DOMICILIARIA A LA FAMILIA MARILUZ ÑAHUINCOPA GALA MES ABRIL 2022

FORMATO FICHA DE VISITA DOMICILIARIA A FAMILIAS CON NIÑA O NIÑO MENOR DE 36 MESES		Código	UTAI-FR-107																
		Versión:	01																
		Página:	1 de 1																
I. DATOS GENERALES																			
1.1. Unidad Territorial: HUANCAVELICA	1.2. Mes: 04 Año: 2022																		
1.3. Código de la Familia 365216	1.4. Código de la niña o niño 6152649	1.5. EDAD (Meses) 9																	
1.6. Código Comité de Gestión: 533	1.7. Nombre Comité de Gestión: SAN JOSE 33	1.8. Centro Poblado de Vivienda PARCO ALTO																	
1.9. Nombre y Apellido de la Niña o Niño FLOR GSTRILLA HUAMANÍ NAHUINCOPA		1.10. Número de DNI 81895917																	
1.11. Nombre y Apellido del/a Facilitador/ra: ELGNA CHOCCO SOTO		1.12. Cód. Facilitador: 78263																	
II. SOBRE LA VISITA DOMICILIARIA																			
Completa los datos o marque con una "X" donde corresponde																			
2.1 Fecha de la visita (dd/mm/aa)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>Visita N° 1</th> <th>Visita N° 2</th> <th>Visita N° 3</th> <th>Visita N° 4</th> </tr> <tr> <td>01.10.22</td> <td>08.10.22</td> <td>15.10.22</td> <td>22.10.22</td> </tr> <tr> <td>43 F</td> <td>44 F</td> <td>45 F</td> <td> 46 F </td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>9</td> </tr> </table>			Visita N° 1	Visita N° 2	Visita N° 3	Visita N° 4	01.10.22	08.10.22	15.10.22	22.10.22	43 F	44 F	45 F	46 F	8	8	9	9
Visita N° 1	Visita N° 2	Visita N° 3	Visita N° 4																
01.10.22	08.10.22	15.10.22	22.10.22																
43 F	44 F	45 F	46 F																
8	8	9	9																
a. Código de la cartilla desarrollada																			
b. Edad de la niña o niño																			
2.2. Además del Cuidador Principal, que otra persona participó en la visita al hogar: (Puede marcar más de una opción)																			
a. Papá ☐ Mamá ☒ Abuelo/a ☐ Otro familiar ☐ b. Papá ☐ Mamá ☒ Abuelo/a ☐ Otro familiar ☐ c. Papá ☐ Mamá ☒ Abuelo/a ☐ Otro familiar ☐ d. Papá ☐ Mamá ☒ Abuelo/a ☐ Otro familiar ☐																			
2.3 Cuidando la Salud de la niña o niño (marca en la visita que corresponda de acuerdo al esquema MINSA)																			
a. ¿Llevo a su niña/o a su último Control CRED de acuerdo a su edad?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> </tr> <tr> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td> X Si No</td> </tr> </table>			Si No	Si No	Si No	Si No	No aplica	No aplica	No aplica	X Si No								
Si No	Si No	Si No	Si No																
No aplica	No aplica	No aplica	X Si No																
b. ¿Recibió su niña/o la vacuna de rotavirus? (2do y 4to mes)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> </tr> <tr> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> </tr> </table>			Si No	Si No	Si No	Si No	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica								
Si No	Si No	Si No	Si No																
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica																
c. ¿Recibió su niña/o la vacuna de neumococo? (2do, 4to y 12vo mes)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> </tr> <tr> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> </tr> </table>			Si No	Si No	Si No	Si No	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica								
Si No	Si No	Si No	Si No																
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica																
d. ¿Se le realizó a su niña/o el Dosaje de hemoglobina (tamizaje de anemia)? (cada 06 meses hasta los 24 meses y en adelante una vez por año)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> </tr> <tr> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> </tr> </table>			Si No	Si No	Si No	Si No	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica								
Si No	Si No	Si No	Si No																
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica																
e. Si la respuesta fue si, Responde ¿Su niña/o tiene Anemia?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> <th>Si No</th> </tr> <tr> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> </tr> </table>			Si No	Si No	Si No	Si No	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica								
Si No	Si No	Si No	Si No																
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica																
2.4 Consumo de hierro de la niña o niño																			
a. ¿La niña o niño consumió hierro (Preventivo "P", desde 4m o por Tratamiento "T" según prescripción médica) en cualquiera de sus tipos de suplementación (Sulfato Ferroso/Complejo Polimaltosado/Micronutrientes) durante la visita al hogar?	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th>P T</th> <th>P T</th> <th>P T</th> <th>P T</th> </tr> <tr> <td>No Consume</td> <td>No Consume</td> <td>No Consume</td> <td>No Consume</td> </tr> <tr> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> <td>No aplica</td> </tr> </table>			P T	P T	P T	P T	No Consume	No Consume	No Consume	No Consume	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica				
P T	P T	P T	P T																
No Consume	No Consume	No Consume	No Consume																
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica																
Observaciones: *En caso de reprogramación, indique la fecha cuando se programó la visita:																			
Visita N° 1 Firma del Cuidador/a principal Visita N° 2 Visita N° 3 Visita N° 4 																			

CARTILLA DE VISITA AL HOGAR

**Cartilla
46F**

ME GUSTA MUCHO CANTAR

**9 meses
con
1 semana**


¿QUÉ LOGROS ESPERAMOS?

EN EL CUIDADOR PRINCIPAL

- Brinda con amor alimentos ricos en hierro.
- Juega con su bebé a imitar la entonación de una canción.



¿QUÉ NECESITO PARA REALIZAR LA VISITA?

- Un títere u otro muñeco.
- Lámina 22: “Alimentación para niñas y niños de 9 a 11 meses de edad”.



¿CÓMO EMPIEZA LA VISITA AL HOGAR?

- Saluda cordialmente llamando por su nombre al cuidador principal y al bebé.
- Pide al cuidador principal ubicarse en un lugar cómodo para conversar.
- Inicia la conversación con un diálogo cercano y amigable. Pregúntale: *¿Cómo te sientes? ¿Cómo está tu estado de salud y el de tu bebé?* Muestra interés por sus respuestas.
- Invita al cuidador principal a lavarse las manos con agua a chorro y jabón.
- Luego conversa sobre los compromisos acordados en la visita anterior. *¿Cómo te fue con el cuidado de tu bebé? ¿Cómo has jugado con tu bebé?* Dile que invite a su bebé a jugar el juego de la visita anterior.



¿QUÉ HAREMOS EN LA VISITA AL HOGAR?

Jugando con la niña o el niño

Conoce lo que sabe el cuidador principal y pregúntale: *¿Qué canción le cantas a tu bebé? ¿Cómo es la reacción de tu bebé cuando le cantas una canción? ¿Has escuchado si tu bebé te imita cuando tú le cantas?* Escucha al cuidador principal sin interrumpir y muestra interés por sus respuestas.

- Con mucho cuidado coloca a tu bebé boca arriba, observa con atención y deja que se ubique en la posición que libremente desee según su comodidad (boca arriba, boca abajo o posiblemente ya se siente solo).
- Dile que vamos a entonar una canción: “Hola, Micaela, vamos a cantar una canción”.

**Hola, hola, hola, hola
¿Cómo estás? ¿Cómo estás?
Qué lindo es saludarte, qué lindo es saludarte
Lalala lalala (melodía del campanero)**

- Dile que mueva su mano en señal de hola y puede acompañar con palmas el resto de la canción. Es importante responder con una sonrisa cuando el bebé mira y sonríe.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

- Entrega el títere al cuidador y dile que lo muestre a su bebé y lo entregue para que juegue por un momento con libertad.
- Dile que lo invite a cantar con el títere. Espera con paciencia la respuesta del bebé, y si intenta imitar con sonidos, animalo a que lo siga haciendo: “¡Muy bien, Micaela! ¡Quieres cantar!”
- Repite el juego si observas que el bebé se está divirtiendo.
- Felicítalo por sus logros e intentos, abrázalo y dile que te gustó verlo cantar junto con el títere, avísale que pronto terminará el momento de jugar y que pasarán a otra actividad.

Cuidando la salud de la niña o el niño

Para continuar con el diálogo, apóyate utilizando la lámina “Alimentación para niñas y niños de 9 a 11 meses de edad”.



Recuerda: Es el momento que el cuidador principal suplementa a su niña/o contra la anemia en forma preventiva o de tratamiento.

¿QUÉ APRENDIÓ EL CUIDADOR PRINCIPAL?

- Pregunta al cuidador principal: ¿Qué te gustó de la visita de hoy? ¿A qué hemos jugado? ¿Cómo cuidarás la salud de tu bebé?
- Explicale las ideas que no quedaron claras.
- Recuérdale que juegue con su bebé durante la semana, que le hable, que le cante, que lo abrace, que lo cuide.
- Felicítalo/o por los comentarios y reflexión que hizo.

¿CUÁLES SON SUS COMPROMISOS?

- Pide al cuidador principal que con sus propias palabras comente o registre el compromiso en el “Mural de compromisos” relacionado con lo aprendido en la visita de hoy.
- Recomiéndale poner en práctica su compromiso durante la semana para comentar su experiencia en la siguiente visita.

¿CÓMO TERMINA LA VISITA AL HOGAR?

- Agradece al cuidador principal y al bebé el tiempo y buena disposición brindada.
- Confirma la fecha y hora de la visita de la próxima semana.
- Pide al cuidador principal que firme la ficha de la visita.

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
Cuna Más“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”**FICHA DE VISITA DOMICILIARIA A LA FAMILIA MARILUZ ÑAHUINCOPA GALA MES JULIO 2022**

FORMATO		Código	UTAI-FR-107
FICHA DE VISITA DOMICILIARIA A FAMILIAS CON NIÑA O NIÑO MENOR DE 36 MESES		Versión:	01
		Página:	1 de 1

I. DATOS GENERALES			
1.1. Unidad Territorial:	1.2. Mes Año		
HUANCAVELICA	07 2022		
1.3. Código de la Familia	1.4. Código de la niña o niño	1.5. EDAD (Meses)	
773126	6152649	12	
1.6. Código Comité de Gestión:	1.7. Nombre Comité de Gestión:	1.8. Centro Poblado de Vivienda	
533	SAN JOSE II	PARIO ALTO	
1.9. Nombre y Apellido de la Niña o Niño	1.10. Número de DNI		
FLOR ESTRILLA HUAMANI ÑAHUINCOPA	81895917		
1.11. Nombre y Apellido del/a Facilitador/a:	1.12. Cód. Facilitador:		
ELENA CHOQUE SOTO	78263		

II. SOBRE LA VISITA DOMICILIARIA									
Completa los datos o marque con una "X" donde corresponde									
2.1. Fecha de la visita (dd/mm/aa)	Visita N° 1	Visita N° 2	Visita N° 3	Visita N°					
	01.10.2022	08.10.2022	15.10.2022						
a. Código de la cartilla desarrollada	55 F	56 F	57 F						
b. Edad de la niña o niño	11	11	12						
2.2. Además del Cuidador Principal, que otra persona participó en la visita al hogar: (Puede marcar más de una opción)									
a. Papá	☐	Papá	☐	Papá	☐	Papá	☐		
b. Mamá	☒	Mamá	☒	Mamá	☒	Mamá	☐		
c. Abuelo/a	☐	Abuelo/a	☐	Abuelo/a	☐	Abuelo/a	☐		
d. Otro familiar	☐	Otro familiar	☐	Otro familiar	☐	Otro familiar	☐		
2.3. Cuidando la Salud de la niña o niño (marca en la visita que corresponda de acuerdo al esquema MINSA)									
a. ¿Llevo a su niña/o a su último Control CRED de acuerdo a su edad?	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
b. ¿Recibió su niña/o la vacuna de rotavirus? (2do y 4to mes)	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
c. ¿Recibió su niña/o la vacuna de neumococo? (2do, 4to y 12vo mes)	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
d. ¿Se le realizó a su niña/o el Dosaje de hemoglobina (tamizaje de anemia)? (cada 06 meses hasta los 24 meses y en adelante una vez por año)	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
e. Si la respuesta fue si, Responde ¿Su niña/o tiene Anemia?	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
2.4. Consumo de hierro de la niña o niño									
a. ¿La niña o niño consumió hierro (Preventivo "P", desde 4m o por Tratamiento "T" según prescripción médica) en cualquiera de sus tipos de suplementación (Sulfato Ferroso/Complejo Polimaltosado/Micronutrientes) durante la visita al hogar?	P	I	T	P	I	T	P	I	T
	No Consume	No Consume	No Consume	No Consume	No Consume	No Consume	No Consume	No Consume	No Consume
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Observaciones:									
*En caso de reprogramación, indique la fecha cuando se programó la visita:									
Visita N° 1	Visita N° 2	Visita N° 3	Visita N°						
Firma del Cuidador/a principal									

CARTILLA DE VISITA AL HOGAR

**Cartilla
56F**

**ME DIVIERTO CANTANDO
CON MAMÁ O PAPÁ**

**11 meses
con 3
semanas**



¿QUÉ LOGROS ESPERAMOS?

EN EL CUIDADOR PRINCIPAL

- Conoce la cantidad de alimento para niños y niñas mayores de 12 meses.
- Juega con su bebé con canciones, juegos rítmicos, gestos y movimientos corporales.



¿QUÉ NECESITO PARA REALIZAR LA VISITA?

- Espacio de juego acondicionado para el bebé.
- Lámina 23: “Alimentación para niñas y niños a partir de los 12 meses de edad”.



¿CÓMO EMPIEZA LA VISITA AL HOGAR?

- Saluda cordialmente llamando por su nombre al cuidador principal y al bebé.
- Pide al cuidador principal ubicarse en un lugar cómodo para conversar.
- Inicia la conversación con un diálogo cercano y amigable. Pregúntale: *¿Cómo te sientes? ¿Cómo está tu estado de salud y de tu bebé?* Muestra interés por su respuesta.
- Invita al cuidador principal a lavarse las manos con agua a chorro y jabón.
- Luego conversa sobre los compromisos acordados en la visita anterior: *¿Cómo te fue con el cuidado de tu bebé? ¿Cómo has jugado con tu bebé?* Dile que invite a su bebé a jugar el juego de la visita anterior.



¿QUÉ HAREMOS EN LA VISITA AL HOGAR?

Jugando con la niña o el niño

Conoce lo que sabe el cuidador principal y pregúntale: *¿En qué momentos le cantas a tu bebé? ¿Hay alguna canción que hayas notado que a tu bebé le gusta más? ¿Has notado si tu bebé mueve su cuerpo cuando le cantas?* Escucha al cuidador principal sin interrumpir y muestra interés por sus respuestas.

Ahora vamos a jugar:

- Dile que, con mucho cuidado, coloque a su bebé en el espacio de juego y deje que se ubique en la posición que libremente desee y que le diga, por ejemplo, “Hola, David, ahora vamos a jugar”. “¿Quieres jugar con nosotras/os?”
- Que le diga a su bebé: “David, ¿te gustaría cantar un momento?” “Hoy vamos a cantar y mover nuestro cuerpo”. Esperamos con atención la respuesta del bebé.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

- Pregunta si tiene alguna canción de su preferencia para cantar con su bebé o puedes enseñarle una nueva canción. Se propone la siguiente canción: primero cantas la canción y luego que la cante el cuidador:

Mi cuerpo

Mi cabeza se está moviendo
Mi cabeza se está moviendo trala la la la la la
Mis manos se están moviendo
Mis manos se están moviendo trala la la la la la
Mis hombros se están moviendo
Mis hombros se están moviendo trala la la la la la
(Mover las partes del cuerpo que se van mencionando)

- Esperamos la respuesta del bebé, le pueden decir: “¡Muy bien, David!” “Estás aplaudiendo y estás moviendo todo el cuerpo”. “Te gusta la canción”.
- Cuando sea el momento, el cuidador le dice que pronto terminarán de jugar y pasaremos a otra actividad

Cuidando la salud de la niña o el niño

Para continuar con el diálogo, apóyate utilizando la lámina “Alimentación para niñas y niños a partir de los 12 meses de edad”.



Recuerda: Es el momento que el cuidador principal suplementa a su niña/o contra la anemia en forma preventiva o de tratamiento.



¿QUÉ APRENDIÓ EL CUIDADOR PRINCIPAL?

- Pregunta al cuidador principal: ¿Qué te gustó de la visita de hoy? ¿A qué hemos jugado? ¿Cómo cuidarás la salud de tu bebé?
- Explícale las ideas que no quedaron claras.
- Recuérdale que juegue con su bebé durante la semana, que le hable, que le cante, que lo abraze, que lo cuide.
- Felicítala/o por los comentarios y reflexión que hizo.



¿CUÁLES SON SUS COMPROMISOS?

- Pide al cuidador principal que con sus propias palabras comente o registre su compromiso en el “Mural de compromisos” relacionado con lo aprendido en la visita de hoy.
- Recomiéndale poner en práctica su compromiso durante la semana para comentar su experiencia en la siguiente visita.



¿CÓMO TERMINA LA VISITA AL HOGAR?

- Agradece al cuidador principal y al bebé el tiempo y buena disposición brindada.
- Confirma la fecha y hora de la visita de la próxima semana.
- Pide al cuidador principal que firme la ficha de la visita.

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
Cuna Más“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”**FICHA DE VISITA DOMICILIARIA A LA FAMILIA MARILUZ ÑAHUINCOPA GALA NOVIEMBRE 2022**

FORMATO		Código	UTAI-FR-107
FICHA DE VISITA DOMICILIARIA A FAMILIAS CON NIÑA O NIÑO MENOR DE 36 MESES		Versión:	01
		Página:	1 de 1

I. DATOS GENERALES			
1.1. Unidad Territorial: HUANCARELICA	1.2. Mes 11	Año 2022	
1.3. Código de la Familia 773126	1.4. Código de la niña o niño 6152649	1.5. EDAD (Meses) 16	
1.6. Código Comité de Gestión: 533	1.7. Nombre Comité de Gestión: SAN JOSE II	1.8. Centro Poblado de Vivienda PARCO ALTO	
1.9. Nombre y Apellido de la Niña o Niño FLOR ESTRILLA HUAMANI ÑAHUINCOPA		1.10. Número de DNI 81895917	
1.11. Nombre y Apellido del/a Facilitador/a: ESPERANZA HUILLAS HUINCHO		1.12. Cód. Facilitador: 510688	

II. SOBRE LA VISITA DOMICILIARIA				
Completa los datos o marque con una "X" donde corresponde				
2.1. Fecha de la visita (dd/mm/aa)	Visita N° 1 04.11.22	Visita N° 2 11.11.22	Visita N° 3 18.11.22	Visita N° 4 25.11.22
a. Código de la cartilla desarrollada	70 F	71 F	72 F	73 F
b. Edad de la niña o niño	15	15	15	16
2.2. Además del Cuidador Principal, que otra persona participó en la visita al hogar: (Puede marcar más de una opción)				
a.	Papá ☒	Papá ☒	Papá ☐	Papá ☒
b.	Mamá ☐	Mamá ☐	Mamá ☐	Mamá ☐
c.	Abuelo/a ☐	Abuelo/a ☐	Abuelo/a ☐	Abuelo/a ☐
d.	Otro familiar ☐	Otro familiar ☐	Otro familiar ☐	Otro familiar ☐
2.3. Cuidando la Salud de la niña o niño (marca en la visita que corresponda de acuerdo al esquema MINSA)				
a. ¿Llevo a su niña/o a su último Control CRED de acuerdo a su edad?	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒
b. ¿Recibió su niña/o la vacuna de rotavirus? (2do y 4to mes)	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒
c. ¿Recibió su niña/o la vacuna de neumococo? (2do, 4to y 12vo mes)	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒
d. ¿Se le realizó a su niña/o el Dosaje de hemoglobina (tamizaje de anemia)? (cada 06 meses hasta los 24 meses y en adelante una vez por año)	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒
e. Si la respuesta fue si, Responde ¿Su niña/o tiene Anemia?	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒	Si No ☒ ☒
2.4. Consumo de hierro de la niña o niño				
a. ¿La niña o niño consumió hierro (Preventivo "P", desde 4m o por Tratamiento "T" según prescripción médica) en cualquiera de sus tipos de suplementación (Sulfato Ferroso/Complejo Polimaltosado/Micronutrientes) durante la visita al hogar?	☒ T No Consume No aplica	☒ T No Consume No aplica	☒ T No Consume No aplica	☒ T No Consume No aplica
Observaciones: *En caso de reprogramación, indique la fecha cuando se programó la visita:				
Firma del Cuidador/a principal				



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

CARTILLAS DE VISITA AL HOGAR

**Cartilla
70F**

IMITANDO SONIDOS DE LOS ANIMALES

15 meses
con
1 semana



¿QUÉ LOGROS ESPERAMOS?

EN EL CUIDADOR PRINCIPAL

- Juega con su niña/o a imitar sonidos de los animales.



¿QUÉ NECESITO PARA REALIZAR LA VISITA?

- Espacio amplio y seguro dentro de la casa con piso plano y firme y una manta.
- Animales de plástico o de tela y tres envases del hogar.
- Lámina 20: “Alimentación paciente y con afecto: Alimentación responsiva”.



¿CÓMO EMPIEZA LA VISITA AL HOGAR?

- Saluda cordialmente llamando por su nombre al cuidador principal y a la niña o niño.
- Inicia la conversación con un diálogo cercano y amigable. Pregúntale: *¿Cómo te sientes? ¿Cómo está tu estado de salud y el de tu niña/o? ¿Está consumiendo los sobres de micronutrientes o el sulfato ferroso durante la semana?*
- Invita al cuidador principal y a la niña o niño a lavarse las manos con agua a chorro y jabón.
- Luego conversa sobre los compromisos acordados en la visita anterior. Pregúntale: *¿Cómo te fue con el cuidado de tu niña o niño? ¿Cómo has jugado con tu niña o niño?*
- Dile que invite a su niña o niño a jugar el juego de la visita anterior.



¿QUÉ HAREMOS EN LA VISITA AL HOGAR?

Jugando con la niña o el niño

- Conoce lo que sabe el cuidador principal y pregúntale: *¿Qué animales conoce tu niño o niña? ¿Con qué sonidos imita tu niño o niña a estos animales? ¿Juegas con tu niña o niño a imitar el sonido de los animales?*
- Muestra el recipiente con los animales de plástico al cuidador principal y a la niña/o.
- Orienta al cuidador principal:
 - Brinda a la niña/o un tiempo de exploración libre con el material en el espacio de juego y observa su juego sin intervenir.
 - Si te invita a jugar, descríbele las acciones que va realizando: “Estás tocando el pato”. “Estás sacando la gallina”. “Estás sacando los cubos de la bolsa”.
 - Muestra los animales y canta como hace cada uno. Por ejemplo: “Cuac, Cuac dice el pato”. “Cloc, Cloc dice la gallina”.



- *Juega con ella/él varias veces con los animales, incluso pueden cantar una canción que nombre a cada animal con su sonido.*
- *Felicítala/o con palabras de cariño a tu niña o niño.*
- *Cuando pierda interés debes avisar con anticipación que el juego va a terminar diciéndole: “Esta es la última vez que vamos a jugar; por favor, ayúdame a dejar todo en su lugar”.*

Si observas que la niña o niño desea seguir jugando, puedes realizar otro juego utilizando una lámina de “objetos y juguetes” para jugar a señalar y nombrar los objetos de la lámina.

Felicita al cuidador principal cuando esté atento y responda a la niña o el niño según lo que le interesa hacer.

Invita al cuidador a cantar libremente una canción de su preferencia, a fin de cerrar este momento.

Recuerda: Es el momento que el cuidador principal suplementa a su niña/o contra la anemia en forma preventiva o de tratamiento.

- Agradece al cuidador principal y al bebé el tiempo y buena disposición brindada.
- Confirma la fecha y hora de la visita de la próxima semana.
- Pide al cuidador principal que firme la ficha de la visita.

**Cartilla
71F**
SALTANDO ALCANZO LAS TIRAS

15 meses
con
2 semanas

**¿QUÉ LOGROS
ESPERAMOS?**
EN EL CUIDADOR PRINCIPAL

- **Juega con su niña/o a saltar.**


¿QUÉ NECESITO PARA REALIZAR LA VISITA?

- Espacio amplio y seguro dentro de la casa con piso plano y firme.
- Canasta con tiras de papel de 50 cm de largo, cinta adhesiva. Lámina de seis objetos.
- Lámina 23: “Alimentación para niñas y niños a partir de los 12 meses de edad”.


¿CÓMO EMPIEZA LA VISITA AL HOGAR?

- Saluda cordialmente llamando por su nombre al cuidador principal y a la niña o niño.
- Inicia la conversación con un diálogo cercano y amigable. Pregúntale: *¿Cómo te sientes? ¿Cómo está tu estado de salud y el de tu niña/o? ¿Está consumiendo los sobres de micronutrientes o el sulfato ferroso durante la semana?*
- Invita al cuidador principal y a la niña o niño a lavarse las manos con agua a chorro y jabón.
- Luego conversa sobre los compromisos acordados en la visita anterior. Pregúntale: *¿Cómo te fue con el cuidado de tu niña o niño? ¿Cómo has jugado con tu niña o niño?*
- Dile que invite a su niña o niño a jugar el juego de la visita anterior.


¿QUÉ HAREMOS EN LA VISITA AL HOGAR?
Jugando con la niña o el niño

Conoce lo que sabe el cuidador principal y pregúntale: *¿Se impulsa tu niña o niño intentando saltar? ¿En qué momentos lo hace? ¿De qué manera lo hace? ¿Cómo se siente tu niña/o cuando lo intenta?* Escucha sin interrumpir.

- Orienta el cuidador principal:
 - Muestra la canasta con tiras de papel a la niña/o.
 - Brinda a la niña/o un tiempo de exploración libre con el material en el espacio de juego y observa su juego sin intervenir.
 - Si te invita a jugar, describe lo que va haciendo: “Estás tocando las tiras de papel”. “Sacudes las tiras”. “Estás rompiendo las tiras de papel”.
 - Luego de un momento cuelga algunas tira de papel para que la niña/o intente alcanzarlas.
 - Invita a la niña/o a jugar con las tiras de papel y lo anime a alcanzarlas para bajarlas.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

- Si empieza a impulsarse para saltar, alienta a seguir haciéndolo.
- Motive a tu niña/o, diciéndole: “¿Quieres bajar una tira?” “¡Vamos a intentarlo!” “¡Toma mi mano y salta!”
- Repite el juego las veces que la niña o niño desee y, con palabras de cariño, felicítala/o en todo momento. Si está perdiendo interés en la actividad, avísale que el juego va a terminar: “Esta es la última vez que jugaremos a saltar, porque vamos a ver una lámina”. “Ayúdame a guardar las tiras de papel”.
- Puedes también crear otro juego para que la niña o niño intente saltar.

Cuidando la salud de la niña o el niño

Para continuar con el diálogo, apóyate utilizando la lámina “Alimentación para niñas y niños a partir de los 12 meses de edad”.



Recuerda: Es el momento que el cuidador principal suplementa a su niña/o contra la anemia en forma preventiva o de tratamiento.

¿QUÉ APRENDIÓ EL CUIDADOR PRINCIPAL?

- Pregunta al cuidador principal: ¿Qué te gustó de la visita de hoy? ¿A qué hemos jugado? ¿Cómo cuidarás la salud de tu niña o niño?
- Explicale las ideas que no quedaron claras.
- Recuérdale que juegue con su niña/o durante la semana, que utilice el juguete entregado u otros materiales, que en todo momento le hable, le cante, lo cuide.
- Felicítala/o por los comentarios y reflexión que hizo.

¿CUÁLES SON SUS COMPROMISOS?

- Pide al cuidador principal que con sus propias palabras comente o registre su compromiso en el “Mural de compromisos” relacionado con lo aprendido en la visita de hoy.
- Recomiéndale poner en práctica su compromiso durante la semana para comentar su experiencia en la siguiente visita.

¿CÓMO TERMINA LA VISITA AL HOGAR?

- Agradece al cuidador principal y al bebé el tiempo y buena disposición brindada.
- Confirma la fecha y hora de la visita de la próxima semana.
- Pide al cuidador principal que firme la ficha de la visita.

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
 “Año de la unión, la paz y el desarrollo”

CRONOGRAMA DEL/LA FACILITADOR/A ESPERANZA HUILLCAS HUINCHO NOVIEMBRE 2022



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

FORMATO

CRONOGRAMA DEL/LA FACILITADOR/A - SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIAS

Código

UTAI-FR-105

Versión

01

Página

1 de 1

UNIDAD TERRITORIAL: HUANCavelica

COMITÉ DE GESTION: SAN JOSE II

MES: NOVIEMBRE

ACOMPAÑANTE TÉCNICO: LUISA ARANGO VARGAS

FACILITADOR/A: ESPERANZA HUILLCAS HUINCHO

N°	CÓDIGO DE LA FAMILIA	NOMBRES Y APELLIDOS DEL CUIDADOR/A PRINCIPAL	NIÑA/O O GESTANTE	EDAD NIÑO/A O MES DE GESTACIÓN	VISITA 1			VISITA 2			VISITA 3			VISITA 4			SESIÓN DE SOCIALIZACIÓN		FICHA DE SEÑALES DE ALERTA	
					FECHA	HORA	CÓDIGO DE CARTILLA	FECHA	HORA	CÓDIGO DE CARTILLA	FECHA	HORA	CÓDIGO DE CARTILLA	FECHA	HORA	CÓDIGO DE CARTILLA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
1	1969076	BELÉN HUARANCCA SOTO	BELÉN HUARANCCA SOTO	8	3/11/2022	5:00 p. m.	32G	10/11/2022	5:00 p. m.	33G	17/11/2022	5:00 p. m.	34G	24/11/2022	5:00 p. m.	35G				
2	1962898	CLAUDIA HUAMANI MACHUCA	CLAUDIA HUAMANI MACHUCA	9	8/11/2022	9:00 a. m.	30G	15/11/2022	9:00 a. m.	31G	22/11/2022	9:00 a. m.	32G	29/11/2022	9:00 a. m.	33G				
3	773126	MARILUZ ÑAHUINCOPA GALA	FLOR ESTRILLA HUAMANI ÑAHUINCOPA	16	4/11/2022	5:00 p. m.	70F	11/11/2022	5:00 p. m.	71F	18/11/2022	5:00 p. m.	72F	25/11/2022	5:00 p. m.	73F	23/11/2022	1:00 p. m.		
4	422251	HAYDEE SOTACURO UNOCC	IKER CALÉF CHOCCE SOTACURO	18	7/11/2022	9:00 a. m.	78F	14/11/2022	9:00 a. m.	79F	21/11/2022	9:00 a. m.	80F	28/11/2022	9:00 a. m.	81F	23/11/2022	1:00 p. m.		
5	1912241	ROXANA MARISOL CCAHUANA ANCALLI	JHON ROBERT HUAMANI CCAHUANA	10	7/11/2022	2:00PM	47F	14/11/2022	2:00PM	48F	21/11/2022	2:00PM	49F	28/11/2022	2:00PM	50F				
6	739135	NORMA YUVANA CUSI BENDEZU	KEILA SAMARA CONTRERAS CUSI	23	4/11/2022	8:00 a. m.	101F	11/11/2022	8:00 a. m.	102F	18/11/2022	8:00 a. m.	103F	25/11/2022	8:00 a. m.	104F	23/11/2022	1:00 p. m.	26/11/2022	4:00 p. m.
7	460684	ENOSINCA CCAHUANA UNOCC	MAYURI THAIZ BELITO CCAHUANA	19	8/11/2022	5:00 p. m.	82F	15/11/2022	5:00 p. m.	83F	22/11/2022	5:00 p. m.	84F	29/11/2022	5:00 p. m.	85F	23/11/2022	1:00 p. m.		
8	707177	LUCIA SACHA VENTURA	PAOLA ARIANA MILAGROS ENRIQUEZ SACHA	34	2/11/2022	9:00 a. m.	145F	9/11/2022	9:00 a. m.	146F	16/11/2022	9:00 a. m.	147F	23/11/2022	9:00 a. m.	148F	23/11/2022	1:00 p. m.		
9	1969075	REBECA UNOCC HUANCA	KEMAL DEBRAN HUARANCCA UNOCC	1	3/11/2022	9:00 a. m.	13 F	10/11/2022	9:00 a. m.	14 F	17/11/2022	9:00 a. m.	15 F	24/11/2022	9:00 a. m.	16 F				
10	1969077	LIDIA RAMOS PANTI	YAMILE YASURY ÑAHUINCOPA RAMOS	7	2/11/2022	5:00 p. m.	35F	9/11/2022	5:00 p. m.	36F	16/11/2022	5:00 p. m.	37F	23/11/2022	5:00 p. m.	38F				

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
 “Año de la unión, la paz y el desarrollo”

**FICHA DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A LA FACILITADORA ESPERANZA HUILLCAS HUINCHO
 DICIEMBRE, DONDE SE OBSERVA QUE LA FACILITADORAS ORIENTA SOBRE LA ALIMENTACIÓN
 COMPLEMENTARIA.**

FICHA DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO PRESENCIAL A FACILITADORAS/ES - SAF		Código	UTAI-FR-173																																																																																																																																				
		Versión	6																																																																																																																																				
		Páginas	1 de 2																																																																																																																																				
I. DATOS GENERALES																																																																																																																																							
Cód. CG	533	Comité de Gestión:	SAN JOSE II																																																																																																																																				
Departamento	HUANCARELICA	Provincia	ANGARAES																																																																																																																																				
Cód. AT	1776	Distrito	ANCHONGA																																																																																																																																				
Cód. Facilitador/a	498167	Nombres y Apellidos de	LUISA ARANGO VARGAS																																																																																																																																				
		Nombres y Apellidos del/la Facilitador/a	ESPERANZA HUILLCAS HUINCHO																																																																																																																																				
II. DATOS DEL ACOMPAÑAMIENTO																																																																																																																																							
ACOMPAÑAMIENTO 1 (A1)		ACOMPAÑAMIENTO 2 (A2)																																																																																																																																					
2.1. Fecha (dd/mm/aa)	20-01-23	2.1. Fecha (dd/mm/aa)																																																																																																																																					
2.2 Duración total (min)	110	2.2 Duración total (min)																																																																																																																																					
ACOMPAÑAMIENTO 3 (A3)		ACOMPAÑAMIENTO 4 (A4)																																																																																																																																					
2.1. Fecha (dd/mm/aa)		2.1. Fecha (dd/mm/aa)																																																																																																																																					
2.2 Duración total (min)		2.2 Duración total (min)																																																																																																																																					
III. DATOS DE VISITA DOMICILIARIA																																																																																																																																							
3.1 Hora de inicio	9.00 a.m.	3.1 Hora de inicio																																																																																																																																					
3.2 Hora de término	10.00 a.m.	3.2 Hora de término																																																																																																																																					
3.3 Duración total (min)	60 m.	3.3 Duración total (min)																																																																																																																																					
3.4 Niño (N) /Gestante (G)	Flore.	3.4 Niño (N) /Gestante (G)																																																																																																																																					
3.5 Cód. N/G	6152649	3.5 Cód. N/G																																																																																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ESCALA DE VALORACIÓN</th> </tr> <tr> <th colspan="4">1 = Si cumple / 0 = No cumple / NA = No Aplica</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>IV. ORIENTACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE CUIDADO DE LA SALUD AL CUIDADOR/A PRINCIPAL</td> <td>A1</td> <td>A2</td> <td>A3</td> </tr> <tr> <td>4.1 Observar: El/la Facilitador/a explica al Cuidador/a Principal la importancia del consumo de agua segura</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.2 Observar: El/la Facilitador/a orienta la práctica de la lactancia materna exclusiva y/o alimentación complementaria y/o nutrición</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.3 Observar: El/la Facilitador/a motiva el consumo de micronutrientes, hierro en gotas o sulfato ferroso y/o verifica en la tarjeta CRED que haya recibido la dotación, según corresponda.</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.4 Observar: El/la Facilitador/a explica y orienta al Cuidador/a Principal sobre la alimentación complementaria responsiva</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.5 Observar: El/la Facilitador/a motiva en el/la Cuidador/a Principal el correcto lavado de manos</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.6 Preguntar: ¿En qué consiste el consumo de agua segura?</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.7 Preguntar: ¿Qué beneficios le proporciona al niño/a la lactancia materna exclusiva?</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4.8 Preguntar: ¿Para qué asiste el niño/a o gestante al centro de salud? (Realizar la pregunta según sea una visita a niño/a o gestante)</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nº de ítems aplicados</td> <td>8</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nº de ítems que se cumplen</td> <td>8</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Porcentaje de ítems logrados</td> <td>100%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nivel de logro</td> <td>Satisf.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>V. ORIENTACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE APRENDIZAJE AL CUIDADOR/A PRINCIPAL</td> <td>A1</td> <td>A2</td> <td>A3</td> </tr> <tr> <td>5.1 Observar: El/la Facilitador/a motiva al Cuidador/a Principal a identificar y/o responder de inmediato a las necesidades o intereses del niño/a usando una comunicación verbal o no verbal</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.2 Observar: El/la Facilitador/a orienta al Cuidador/a Principal la importancia de la felicitación y/o elogio al niño/a durante los diferentes momentos de cuidado, juego e interacción</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.3 Observar: El/la Facilitador/a motiva al Cuidador/a Principal a observar la exploración que el niño/a realiza del juguete y/o materiales entregados</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.4 Observar: El Facilitador/a orienta al Cuidador Principal, acerca de la importancia de contar con espacios seguros en el hogar para el niño/a.</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.5 Preguntar: ¿Por qué se le pide al Cuidador/a Principal que realice interacciones afectivas durante los momentos de cuidado y juego con su niño/a</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.6 Preguntar: ¿Por qué es importante anticipar al niño/a los cambios de una actividad a otra?</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.7 Preguntar: ¿De qué formas manifiesta el niño/a sus necesidades e intereses?</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nº de ítems aplicados</td> <td>7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nº de ítems que se cumplen</td> <td>7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Porcentaje de ítems logrados</td> <td>100%</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Nivel de logro</td> <td>Satisf.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>VI. HABILIDADES DEL/LA FACILITADOR/A</td> <td>A1</td> <td>A2</td> <td>A3</td> </tr> <tr> <td>6.1 Observar: El/la Facilitador/a escucha y responde las consultas y/o necesidades del/de la Cuidador/a Principal mostrando empatía</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6.2 Observar: El/la Facilitador/a elogia al/la Cuidador/a Principal y al niño/a durante la visita domiciliaria cuando corresponde</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6.3 Observar: El/la Facilitador/a se comunica con el/la Cuidador/a Principal de manera efectiva</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6.4 Observar: El/la Facilitador/a genera confianza en el/la Cuidador/a Principal</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6.5 Observar: El/ la Facilitador/a emplea los materiales y/o recursos de apoyo durante la visita domiciliaria (Aplica si el facilitador recibió recursos y/o materiales para el desarrollo de la visita)</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				ESCALA DE VALORACIÓN				1 = Si cumple / 0 = No cumple / NA = No Aplica				IV. ORIENTACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE CUIDADO DE LA SALUD AL CUIDADOR/A PRINCIPAL	A1	A2	A3	4.1 Observar: El/la Facilitador/a explica al Cuidador/a Principal la importancia del consumo de agua segura	1			4.2 Observar: El/la Facilitador/a orienta la práctica de la lactancia materna exclusiva y/o alimentación complementaria y/o nutrición	1			4.3 Observar: El/la Facilitador/a motiva el consumo de micronutrientes, hierro en gotas o sulfato ferroso y/o verifica en la tarjeta CRED que haya recibido la dotación, según corresponda.	1			4.4 Observar: El/la Facilitador/a explica y orienta al Cuidador/a Principal sobre la alimentación complementaria responsiva	1			4.5 Observar: El/la Facilitador/a motiva en el/la Cuidador/a Principal el correcto lavado de manos	1			4.6 Preguntar: ¿En qué consiste el consumo de agua segura?	1			4.7 Preguntar: ¿Qué beneficios le proporciona al niño/a la lactancia materna exclusiva?	1			4.8 Preguntar: ¿Para qué asiste el niño/a o gestante al centro de salud? (Realizar la pregunta según sea una visita a niño/a o gestante)	1			Nº de ítems aplicados	8			Nº de ítems que se cumplen	8			Porcentaje de ítems logrados	100%			Nivel de logro	Satisf.			V. ORIENTACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE APRENDIZAJE AL CUIDADOR/A PRINCIPAL	A1	A2	A3	5.1 Observar: El/la Facilitador/a motiva al Cuidador/a Principal a identificar y/o responder de inmediato a las necesidades o intereses del niño/a usando una comunicación verbal o no verbal	1			5.2 Observar: El/la Facilitador/a orienta al Cuidador/a Principal la importancia de la felicitación y/o elogio al niño/a durante los diferentes momentos de cuidado, juego e interacción	1			5.3 Observar: El/la Facilitador/a motiva al Cuidador/a Principal a observar la exploración que el niño/a realiza del juguete y/o materiales entregados	1			5.4 Observar: El Facilitador/a orienta al Cuidador Principal, acerca de la importancia de contar con espacios seguros en el hogar para el niño/a.	1			5.5 Preguntar: ¿Por qué se le pide al Cuidador/a Principal que realice interacciones afectivas durante los momentos de cuidado y juego con su niño/a	1			5.6 Preguntar: ¿Por qué es importante anticipar al niño/a los cambios de una actividad a otra?	1			5.7 Preguntar: ¿De qué formas manifiesta el niño/a sus necesidades e intereses?	1			Nº de ítems aplicados	7			Nº de ítems que se cumplen	7			Porcentaje de ítems logrados	100%			Nivel de logro	Satisf.			VI. HABILIDADES DEL/LA FACILITADOR/A	A1	A2	A3	6.1 Observar: El/la Facilitador/a escucha y responde las consultas y/o necesidades del/de la Cuidador/a Principal mostrando empatía	1			6.2 Observar: El/la Facilitador/a elogia al/la Cuidador/a Principal y al niño/a durante la visita domiciliaria cuando corresponde	1			6.3 Observar: El/la Facilitador/a se comunica con el/la Cuidador/a Principal de manera efectiva	1			6.4 Observar: El/la Facilitador/a genera confianza en el/la Cuidador/a Principal	1			6.5 Observar: El/ la Facilitador/a emplea los materiales y/o recursos de apoyo durante la visita domiciliaria (Aplica si el facilitador recibió recursos y/o materiales para el desarrollo de la visita)	1		
ESCALA DE VALORACIÓN																																																																																																																																							
1 = Si cumple / 0 = No cumple / NA = No Aplica																																																																																																																																							
IV. ORIENTACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE CUIDADO DE LA SALUD AL CUIDADOR/A PRINCIPAL	A1	A2	A3																																																																																																																																				
4.1 Observar: El/la Facilitador/a explica al Cuidador/a Principal la importancia del consumo de agua segura	1																																																																																																																																						
4.2 Observar: El/la Facilitador/a orienta la práctica de la lactancia materna exclusiva y/o alimentación complementaria y/o nutrición	1																																																																																																																																						
4.3 Observar: El/la Facilitador/a motiva el consumo de micronutrientes, hierro en gotas o sulfato ferroso y/o verifica en la tarjeta CRED que haya recibido la dotación, según corresponda.	1																																																																																																																																						
4.4 Observar: El/la Facilitador/a explica y orienta al Cuidador/a Principal sobre la alimentación complementaria responsiva	1																																																																																																																																						
4.5 Observar: El/la Facilitador/a motiva en el/la Cuidador/a Principal el correcto lavado de manos	1																																																																																																																																						
4.6 Preguntar: ¿En qué consiste el consumo de agua segura?	1																																																																																																																																						
4.7 Preguntar: ¿Qué beneficios le proporciona al niño/a la lactancia materna exclusiva?	1																																																																																																																																						
4.8 Preguntar: ¿Para qué asiste el niño/a o gestante al centro de salud? (Realizar la pregunta según sea una visita a niño/a o gestante)	1																																																																																																																																						
Nº de ítems aplicados	8																																																																																																																																						
Nº de ítems que se cumplen	8																																																																																																																																						
Porcentaje de ítems logrados	100%																																																																																																																																						
Nivel de logro	Satisf.																																																																																																																																						
V. ORIENTACIÓN DE LAS PRÁCTICAS DE APRENDIZAJE AL CUIDADOR/A PRINCIPAL	A1	A2	A3																																																																																																																																				
5.1 Observar: El/la Facilitador/a motiva al Cuidador/a Principal a identificar y/o responder de inmediato a las necesidades o intereses del niño/a usando una comunicación verbal o no verbal	1																																																																																																																																						
5.2 Observar: El/la Facilitador/a orienta al Cuidador/a Principal la importancia de la felicitación y/o elogio al niño/a durante los diferentes momentos de cuidado, juego e interacción	1																																																																																																																																						
5.3 Observar: El/la Facilitador/a motiva al Cuidador/a Principal a observar la exploración que el niño/a realiza del juguete y/o materiales entregados	1																																																																																																																																						
5.4 Observar: El Facilitador/a orienta al Cuidador Principal, acerca de la importancia de contar con espacios seguros en el hogar para el niño/a.	1																																																																																																																																						
5.5 Preguntar: ¿Por qué se le pide al Cuidador/a Principal que realice interacciones afectivas durante los momentos de cuidado y juego con su niño/a	1																																																																																																																																						
5.6 Preguntar: ¿Por qué es importante anticipar al niño/a los cambios de una actividad a otra?	1																																																																																																																																						
5.7 Preguntar: ¿De qué formas manifiesta el niño/a sus necesidades e intereses?	1																																																																																																																																						
Nº de ítems aplicados	7																																																																																																																																						
Nº de ítems que se cumplen	7																																																																																																																																						
Porcentaje de ítems logrados	100%																																																																																																																																						
Nivel de logro	Satisf.																																																																																																																																						
VI. HABILIDADES DEL/LA FACILITADOR/A	A1	A2	A3																																																																																																																																				
6.1 Observar: El/la Facilitador/a escucha y responde las consultas y/o necesidades del/de la Cuidador/a Principal mostrando empatía	1																																																																																																																																						
6.2 Observar: El/la Facilitador/a elogia al/la Cuidador/a Principal y al niño/a durante la visita domiciliaria cuando corresponde	1																																																																																																																																						
6.3 Observar: El/la Facilitador/a se comunica con el/la Cuidador/a Principal de manera efectiva	1																																																																																																																																						
6.4 Observar: El/la Facilitador/a genera confianza en el/la Cuidador/a Principal	1																																																																																																																																						
6.5 Observar: El/ la Facilitador/a emplea los materiales y/o recursos de apoyo durante la visita domiciliaria (Aplica si el facilitador recibió recursos y/o materiales para el desarrollo de la visita)	1																																																																																																																																						

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
 “Año de la unión, la paz y el desarrollo”

N° de ítems aplicados	5											
N° de ítems que se cumplen	5											
Porcentaje de ítems logrados	100%											
Nivel de logro	Satisf.											
VII. RECOJO DE INFORMACIÓN	A1	A2	A3	A4								
7.1 Observar: El/la Facilitador/a explica a las familias la información recogida en la ficha de la visita domiciliaria	1											
N° de ítems aplicados	1											
N° de ítems que se cumplen	1											
Porcentaje de ítems logrados	100%											
Nivel de logro	Satisf.											
VIII. MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD Y METODOLOGÍA	A1	A2	A3	A4								
8.1 Observar: El/la Facilitador/a aplica las medidas de bioseguridad (uso de doble mascarilla, distanciamiento social, no contacto físico, desinfección de manos, no ingresar más allá de lo establecido en el hogar, etc)	1											
8.2 Observar: El/la Facilitador/a cuenta con los materiales correspondientes a la visita domiciliaria	1											
8.3 Observar: El/la Facilitador/a cumple con la metodología para el desarrollo de la visita domiciliaria	1											
N° de ítems aplicados	3											
N° de ítems que se cumplen	3											
Porcentaje de ítems logrados	100%											
Nivel de logro	Satisf.											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>VALORACION</th> <th>PORCENTAJE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inicio</td> <td>0% - 49%</td> </tr> <tr> <td>Proceso</td> <td>50% - 89%</td> </tr> <tr> <td>Satisfactorio</td> <td>90% - 100%</td> </tr> </tbody> </table>					VALORACION	PORCENTAJE	Inicio	0% - 49%	Proceso	50% - 89%	Satisfactorio	90% - 100%
VALORACION	PORCENTAJE											
Inicio	0% - 49%											
Proceso	50% - 89%											
Satisfactorio	90% - 100%											
IX. RECOMENDACIONES DEL ACOMPAÑANTE TÉCNICO												
FECHA:	20-01-23 Fortalecer las Capacidades de la facilitadora											
FECHA:												
FECHA:												
FECHA:												
X. COMPROMISOS DEL/LA FACILITADOR/A												
FECHA:	20-01-23 La facilitadora se compromete a empoderarse en las											
FECHA:	actividades que realiza											
FECHA:												
FECHA:												
XI. FIRMAS DEL FACILITADOR/A Y ACOMPAÑANTE TÉCNICO												
FECHA:	20-01-23											
FECHA:												
FECHA:												
FECHA:												



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

Evidencia

ANEXO 02



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

FICHA DE VISITA DOMICILIARIA A LA FAMILIA MARILUZ ÑAHUINCOPA GALA

FORMATO		Código	UTAI-FR-107
FICHA DE VISITA DOMICILIARIA A FAMILIAS CON NIÑA O NIÑO MENOR DE 36 MESES		Versión:	01
		Página:	1 de 1
I. DATOS GENERALES			
1.1. Unidad Territorial: HUANCARELICA	1.2. Mes: 11 Año: 2022		
1.3. Código de la Familia: 773126	1.4. Código de la niña o niño: 6152649	1.5. EDAD (Meses): 16	
1.6. Código Comité de Gestión: 533	1.7. Nombre Comité de Gestión: SAN JOSE II	1.8. Centro Poblado de Vivienda: PARCO ALTO	
1.9. Nombre y Apellido de la Niña o Niño: FLOR ESTRILLA HUAMANI ÑAHUINCOPA		1.10. Número de DNI: 81895917	
1.11. Nombre y Apellido del/a Facilitador/a: ESPERANZA HUILLAS HUINCHO		1.12. Cód. Facilitador: 310688	
II. SOBRE LA VISITA DOMICILIARIA			
Completa los datos o marque con una "X" donde corresponde			
2.1. Fecha de la visita (dd/mm/aa)	2.2. Además del Cuidador Principal, que otra persona participó en la visita al hogar: (Puede marcar más de una opción)	2.3. Cuidando la Salud de la niña o niño (marca en la visita que corresponda de acuerdo al esquema MINSA)	
a. Código de la cartilla desarrollada	b. Edad de la niña o niño		
2.4. Consumo de hierro de la niña o niño			
a. ¿La niña o niño consumió hierro (Preventivo "P", desde 4m o por Tratamiento "T" según prescripción médica) en cualquiera de sus tipos de suplementación (Sulfato Ferroso/Complejo Polimaltosado/Micronutrientes) durante la visita al hogar?			
Observaciones: *En caso de reprogramación, indique la fecha cuando se programó la visita:			
Firma del Cuidador/a principal			

2.4. Consumo de hierro de la niña o niño				
a. ¿La niña o niño consumió hierro (Preventivo "P", desde 4m o por Tratamiento "T" según prescripción médica) en cualquiera de sus tipos de suplementación (Sulfato Ferroso/Complejo Polimaltosado/Micronutrientes) durante la visita al hogar?				

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DEL CONSUMO DE SUPLEMENTO DE HIERRO



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

Evidencia

ANEXO 03



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
Cuna Más“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

FICHA DE CONTROL DE ENTREGA DEL KIT A LA FAMILIA MARILUZ ÑAHUINCOPA GALA

 PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social		FICHA DE CONTROL DE ENTREGA DEL KIT DIT PARA LAS NIÑAS Y NIÑOS DE LAS FAMILIAS USUARIAS DEL SAF								Código: UTAI.FR.022 Versión: 00 Página: 01 de 01		
UT/OCT: HUANCAVELICA		COMITE DE GESTIÓN: SAN JOSE II								RA N°: 794		
ID CG: 533		NOMBRE DE LA FACILITADORA/OR: ELENA CHOCCE SOTO								NOMBRE DEL AT: LUISA ARANGO VARGAS		
DEPARTAMENTO: HUANCAVELICA		PROVINCIA: ANGARAES				DISTRITO: ANCHONGA				CODIGO DE LA FACILITADORA: 83314		
N°	FECHA	APELLIDOS Y NOMBRES DEL NIÑO(A)	APELLIDOS Y NOMBRES DEL CUIDADOR PRINCIPAL	TIPO DE KIT	GRUPO ETARIO (BB-GAT y CAM-EXP)	TIPO DE MATERIALES DEL KIT DIT				CODIGO DE FAMILIA	N° DE CELULAR DEL CUIDADOR PRINCIPAL	FIRMA O HUELLA DIGITAL DE RECEPCIÓN CONFORME
						CUENTO 1	JUGUETE 1	CUENTO 2	JUGUETE 2			
1	04-02-22	BELITO CCAHUANA MAYURI THAIZ	CCAHUANA UNOCC ENOSINCA	9 MESES	BEBE GATEADOR	1	1	1	1	59877	994552734	
2	04-02-22	HUAMANI ÑAHUINCOPA FLOR ESTRILLA	ÑAHUINCOPA GALA MARILUZ	6 MESES	BEBE GATEADOR	1	1	1	1	365316	978057196	

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA ENTREGA

NOMBRE: ELENA CHOCCE SOTO

DNI: 72440783

CARGO: FACILITADORA

La ficha será verificada y archivada en la UT/OCT



FIRMA DEL MIEMBRO DEL CG

NOMBRE: EDWIN ENRIQUEZ T.

DNI: 72439280

CARGO: TESORERO

FIRMA DEL MIEMBRO DEL CV

NOMBRE: EUSEBIO BELITO GALA

DNI: 23467317

CARGO: CONSEJO DE VIGILANCIA

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA ENTREGA DE KIT A LA FAMILIA MARILUZ ÑAHUINCOPA GALA





PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

Evidencia

ANEXO 04

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

ENVIÓ DE LINK DE CUNA MAS DIGITAL A LA FAMILIA MARILUZ ÑAHUINCOPA GALA



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

**FAMILIA MARILUZ ÑAHUINCOPA GALA VISUALIZANDO LOS CONTENIDOS DE LA PLATAFORMA
CUNA MÁS DIGITAL**





PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

Evidencia

ANEXO 05

**CAPTURA DEL INFORME N° 000023-2022-MIDIS/PNCM-UTAI-CSER, DONDE PRECISA EN EL
NUMERAL 2.3 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA LA ADQUISICIÓN DEL KIT DE HIGIENE Y
PROTECCIÓN**



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
CUNA MÁS

Firmado digitalmente por AZAÑA
TORREBLANCA Patricia Elizabeth
PAU 20546537782 soft
Cargo: Coordinador(A) De Servicios
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 07.03.2022 21:05:50 -05:00

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional

San Isidro, 07 de Marzo del 2022

INFORME N° 000023-2022-MIDIS/PNCM-UTAI-CSER

A : GUIDO CASTILLO TORRES
JEFE(A) DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ATENCIÓN INTEGRAL
UNIDAD TÉCNICA DE ATENCIÓN INTEGRAL

ASUNTO : Orientaciones técnicas para la ejecución de la transferencia financieras a
comités de gestión del servicio de cuidado diurno y servicio de
acompañamiento a familias desde el periodo marzo-abril en adelante
durante el año 2022 en el marco de la prestación no presencial de los
servicios

REFERENCIA : a) RAN°156-2022-MIDIS/PNCM-UA
b) RAN°165-2022-MIDIS/PNCM-UA
Expediente N° UTAI0020220000014

Tengo a bien dirigirme a usted y en atención al documento de la referencia informo lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

- 1.1 A partir del 11 de marzo de 2020, en el marco de la pandemia por la enfermedad por infección por el Coronavirus se aprobó el Decreto Supremo N°008-2020-SA, prorrogada por Decretos Supremos N°020-2020-SA, N°027-2020-SA, N°031-2020-SA, N°009-2021-SA y N°025-2021-SA, el cual declara en Emergencia Sanitaria a nivel nacional y dicta medidas de prevención y control del COVID-19.
- 1.2 Mediante la Resolución de Dirección Ejecutiva N°766-2021-MIDIS/PNCM, con fecha 14.06.2021, se aprobó la Directiva “Prestación de los servicios del Programa Nacional Cuna Más en contextos no presenciales”.
- 1.3 La Resolución de Dirección Ejecutiva N°035-2021-MIDIS/PNCM, aprueba la Directiva N°005-2021-MIDIS/PNCM-DE denominada “Directiva para la Gestión de Recursos Financieros del Estado que reciben los Comités de Gestión reconocidos por el Programa Nacional Cuna Más en el marco del Decreto Supremo N°015-2020/MIDIS”, la cual estipula los requisitos y procedimientos para las transferencias de recursos financieros a los Comités de Gestión.
- 4 Mediante Resolución Administrativa N°156-2022-MIDIS/PNCM-UA se aprobó la transferencia de recursos financieros para el kit de higiene y protección para familias usuarias del SAF e implementos sanitarios de los Facilitadores, correspondiente al periodo marzo- abril 2022.
- 1.5 Mediante Resolución Administrativa N°165-2022-MIDIS/PNCM-UA se aprobó la transferencia de recursos financieros para el kit de higiene y protección para usuarias/os del SCD, correspondiente al periodo marzo-abril 2022.

ANÁLISIS

- 2.1 El Decreto Supremo N°015-2020-MIDIS, que aprobó el Modelo Operacional de carácter temporal de los productos del Programa Presupuestal 1001 “Productos Específicos para el

Programa Nacional
**CUNA
MÁS**
Firmado digitalmente por VIERJUEZ
MINAYA Susana Marilu PAU
20546537782 soft
Motivo: Soy V° B°
Fecha: 07.03.2022 21:03:46 -05:00

Programa Nacional
**CUNA
MÁS**
Firmado digitalmente por
PALACIOS FLOREDA Ethin PAU
20546537782 soft
Motivo: Soy V° B°
Fecha: 07.03.2022 20:59:54 -05:00

Programa Nacional
**CUNA
MÁS**
Firmado digitalmente por
OBREGON HUAMAN Julio Luis
PAU 20546537782 soft
Motivo: Soy V° B°
Fecha: 07.03.2022 20:29:12 -05:00

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional

Desarrollo Infantil Temprano” ha establecido adecuaciones en las visitas domiciliarias a familias precisándose que ante la coyuntura de la Emergencia Sanitaria por el COVID 19, a través de un acompañamiento familiar para el desarrollo infantil temprano no presencial basado en una intervención a nivel de información, orientación y consejería, la misma que considera la entrega de un kit de higiene y protección.

- 2.2 En dicho marco, la Directiva “Prestación de los servicios del Programa Nacional Cuna Más en contextos no presenciales” dispone la entrega de un kit de higiene y protección, así como la dotación de gastos de comunicación móvil, los mismo que se describe a continuación:

La dotación del kit de higiene y protección se enmarca en la promoción de las prácticas de cuidado saludable que el Programa Nacional Cuna Más promueve. El kit comprende la entrega de materiales para la higiene y protección a usuarias/os y cuidador principal del SCD y familias usuarias del SAF, para uso de la niña/niño, gestante y/o cuidador principal, a efectos de fortalecer prácticas de cuidado saludable en el hogar que contribuyan a disminuir los factores de riesgo que afecten la salud, así como disminuir el riesgo de contagio del COVID-19.

...La dotación de implementos sanitarios de la Facilitadora/or, a fin de contribuir en la prevención y disminución del riesgo de contagio de la COVID-19 durante las actividades que requieran presencialidad como la entrega del Kit DIT y Kit de higiene y protección a las familias usuarias del Servicio de Acompañamiento a Familias...

...Las Madres Cuidadoras, Guías de Familia, Madres Guía y Facilitadoras/es desarrollan las actividades de consejería telefónica, la orientación a través de la entrega de mensajes y/o coordinaciones con el AT en el marco del Acompañamiento Familiar No Presencial. En el caso de las Socias de Cocina coordinan sobre buenas prácticas de manipulación, alimentación y nutrición y sobre la entrega de alimentos. Para la implementación de estas actividades se realiza la dotación de recursos para los gastos de comunicación móvil dirigido a los actores comunales de ambos servicios del programa...

- 2.3 Al no contar con la disponibilidad presupuestal solicitada por el Programa, para atender con la transferencia de recursos para la dotación del kit de higiene y protección a familias del SCD y SAF, fue necesario realizar un ajuste en la composición y monto estimado para la adquisición del kit de higiene y protección de forma tal que no se vea afectada la dotación del mencionado kit a todas las usuarias/os del SCD y las familias usuarias del SAF considerando las limitaciones en la disponibilidad presupuestal.

- 2.4 Por tanto, de los tres (3) materiales que conforman el kit de higiene y protección considerados en la Directiva “Prestación de los Servicios del Programa Nacional Cuna Más en Contextos No Presenciales” aprobado con RDE N°766-2021-MIDIS/PNCM, las transferencias realizadas para el periodo marzo-abril 2022, tuvieron un reajuste presupuestal en el costo estimado por kit, surgiendo la necesidad de priorizar (1) material del kit de higiene y protección, considerados fundamental como protección del cuidador principal frente al riesgo de contagio de la COVID-19.

- 2.5 Además, en dicho marco, la Directiva “Prestación de los servicios del Programa Nacional Cuna Más en contextos no presenciales” dispone la entrega de alimentos, según la siguiente descripción:

Entrega de alimentos:

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
Cuna Más

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unión, la paz y el desarrollo”

**CAPTURA DEL MEMORANDO MÚLTIPLE N° 000380-2022-MIDIS/PNCM-UTAI, DONDE PRECISA
QUE SE DESCONTINUÓ LA DOTACIÓN DE KIT DE HIGIENE Y PROTECCIÓN**

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
CUNA MÁS

Firmado digitalmente por MARTINEZ
BERTRAMINI Maria Del Carmen FAU
20546537782 soft
Cargo: Jefe(A) De La Unidad Técnica
De Atención Integral
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 24.10.2022 19:27:13 -05:00

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”
“Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú”

San Isidro, 24 de Octubre del 2022

MEMORANDO MULTIPLE N° 000380-2022-MIDIS/PNCM-UTAI

A : JEFES DE LAS UNIDADES TERRITORIALES Y OFICINAS DE
COORDINACIÓN TERRITORIAL

ASUNTO : Sobre ejecución de los saldos en custodia del "kit de higiene y protección"

REFERENCIA : a) Informe N° 0048-2022-MIDIS/PNCM-UTAI-CSER-EPF
b) Decreto Supremo N°118-2022-PCM
c) RDE N°056-2022-MIDIS/PNCM
d) RDE N°026-2022-MIDIS/PNCM
e) RDE N°0766-2021-MIDIS/PNCM
f) RDE N°497-2022-MIDIS/PNCM
Expediente N° UTAI0020220000894

Me es grato dirigirme a ustedes para saludarlos cordialmente en atención al asunto de la referencia, tengo bien a remitir el Informe N° 0048-2022-MIDIS/PNCM-UTAI-CSER-EPF mediante el cual la Coordinación de Servicios emite pronunciamiento en relación ejecución de los saldos en custodia del "kit de higiene y protección".

Cabe mencionar, que el Programa desde el mes enero del 2022 en el marco de la la directiva "Gestión de Recursos Financieros en el marco del Modelo de Cogestión Comunal del Programa Nacional Cuna Más", versión 2, aprobado con RDE N°497-2022-MIDIS/PNCM, el requerimiento de recursos para el rubro de "Kit de higiene y protección" del SAF y del SCD, es solicitado por cada UT/OCT, a nivel nacional, descontando los saldos del periodo anterior, cotejando y en concordancia con la cantidad de usuarias/os continuadores de cada periodo a programar por comité de gestión, siguiendo las orientaciones y formatos remitidos.

Asimismo, cabe precisar que se discontinuó la dotación del kit de higiene y protección (4 mascarillas KN95) para el cuidador principal desde el periodo setiembre-octubre 2022, por insuficiente disponibilidad presupuestal en el Programa. Además, precisar que no continuará la dotación del kit de higiene y protección en los siguientes meses, acogiendo las disposiciones del Decreto Supremo N°118-2022-PCM, en el extremo de la voluntariedad del uso de las mascarillas para actividades cotidianas, quedando la condición de su uso comunitario a la voluntad de cada cuidador principal.

Al respecto, ante la alerta vía telefónica del equipo de seguimiento de UOAI, sobre la existencia de saldo de "kit de higiene y protección" en algunos comités de gestión y la necesidad de homogenizar el criterio de distribución, el mismo día de la comunicación telefónica, mediante correo electrónico (26.09.2022), se compartió al equipo de la Unidad que solicitó, las precisiones que debieran considerarse para entrega total de los saldos que por razones excepcionales existían bajo custodia de algunos comités de gestión:

Cabe mencionar, que en el marco de las directivas prestacionales vigentes a la fecha, respecto a