

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
UNIDAD TERRITORIAL HUANCAMELICA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Huancavelica, 27 de noviembre de 2022

OFICIO N° 0076-2022-CTVC/HUANCAMELICA

Señor(a)

Juana Lizana Huaira

Coordinadora Territorial Huancavelica – CONTIGO.

Programa Nacional Cuna Más

Presente. -

CARGO

Asunto : Se ALERTA QUINCE (15) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestaría que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)¹:

- CASO N° 0076-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0077-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0078-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0079-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0080-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0081-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0082-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0083-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0084-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0085-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0086-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0087-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0088-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0089-2022-CTVC/HVC
- CASO N° 0090-2022-CTVC/HVC

Finalmente, me permito sugerir que se realice la verificación del caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente


Judith Isabel Gutiérrez Daza
Responsable Regional



PROGRAMA NACIONAL CUNA MÁS
U.T. HUANCAMELICA
PRESENTE DOCUMENTARIO

RECIBIDO

28 DIC. 2022

Registro N° UTHU - 469

Hora: 11:25 am, Firma: [Firma]

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un Caso Resuelto es aquel que el Programa le ha comunicado por escrito, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado, precisando si tiene la CONDICIÓN de: FUNDADO o INFUNDADO.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
UNIDAD TERRITORIAL HUANCAMELICA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Huancavelica, 27 de noviembre de 2022

OFICIO N° 0078-2022-CTVC/HUANCAMELICA

Señor(a)
Juana Lizana Huaira
Coordinadora Territorial Huancavelica
Programa Nacional Cuna Más
Presente.

Asunto : Fe de erratas del **OFICIO N° 0076-2022-CTVC/HUANCAMELICA**

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

Así mismo, manifestarle que el día 28/12/2022 se remitió el **OFICIO N° 0076-2022-CTVC/HUANCAMELICA**, en donde se advierte el error involuntario que describo a continuación:

DICE: Coordinadora Territorial Huancavelica-CONTIGO,

DEBE DECIR: Coordinadora Territorial Huancavelica

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente

Yudith Isabel Gutiérrez Daza
Responsable Regional



CUNA+

Expediente N°2022-0104395

Remite: CIUDADANO - GUTIERREZ DAZA YUDITH ISABEL - DNI: 41087288
Destinatario: CTVC/CTVC N° de Folios: 1
Recibido: 29/12/2022 - 09:20 N° Anexos:
Referencia: Registrador: HUAMAN DE LA CRUZ
Observación: FE DE ERRATAS DEL OFICIO N° 0076-2022-CTVC HUANCAMELICA

Consultar: <https://www.cunamas.gob.pe/>
Teléfono: (01) 671718 2000

NOTA: La imagen NO se conforma al documento.



COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. HUANCVELICA: 942153032
Telf. LIMA: 951864589

CASO

N° 0088-2022-CTVC/HVC

PROGRAMA SOCIAL:	CUNA MAS	1. FECHA DE REGISTRO:	02/12/2022
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE o VEEDOR:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	BARRETO MONTAÑEZ MARINA	3. NÚMERO-DNI:	23648677
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	5. CARGO:	PRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA:	02/12/2022
7. DEPARTAMENTO:	HUANCVELICA	8. PROVINCIA:	TAYACAJA
9. DISTRITO:	AHUAYCHA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	AHUAYCHA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA:	SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIAS	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA?	42046671-FACILITADOR
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	01	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	02
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):			

El Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, realizó Vigilancia No Presencial, mediante llamada telefónica, a la Sra. Vanesa Vilcas Quispe, con DNI N° 42046671, facilitadora del Servicio de Acompañamiento a Familias del Comité de Gestión "Nueva Esperanza"; mediante Ficha de Vigilancia N° V-144-2022-HVC.C, identificándose los puntos críticos descrito a continuación: **(Ver anexo 01)**

1. PROGRAMA NO REALIZA RECARGAS TELEFONICAS A ACTOR COMUNAL.

La Facilitadora manifestó que los meses (julio y agosto 2022) el programa no realizó la recarga telefónica. El hecho evidencia un posible incumplimiento de lo estipulado en el RDE-000026-2022-MIDIS/PNCM-DE. "Prestación del Servicio de Acompañamiento a Familias del Programa Nacional Cuna Más", versión 1, en el numeral 4.2.3 Material/recursos a ser utilizado, en el literal a) Dotación de Comunicación móvil para Facilitadoras/es... **Para la implementación de estas actividades se realiza la dotación de recursos para comunicación móvil dirigida a las/los facilitadoras/es de forma mensual, la cual consta de una recarga del servicio de telefonía móvil....** El Caso podría limitar el desarrollo de las actividades de la facilitadora en las visitas domiciliarias a las familias, y por ende afectar el desarrollo de capacidades de las dimensiones motora, cognitiva, comunicativa y socioemocional de los usuarios del programa.

2. ACTOR COMUNAL DESCONOCE/NO UTILIZA LOS SERVICIOS QUE BRINDA "CUNA MAS DIGITAL".

Al respecto, la Facilitadora manifestó desconocer los contenidos que brinda la plataforma Cuna Mas Digital (videos sobre cuentos, alimentación y consejos de crianza).

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de la realización de las acciones para el cumplimiento adecuado de disposiciones y procedimientos técnicos que aseguren una atención integral y cuidado de calidad de las niñas y los niños, usuarias/os del Servicio de Acompañamiento a Familias (SAF) del Programa Nacional Cuna Más (PNCM), se sugiere lo siguiente:

- Dar cumplimiento a lo estipulado en el RDE-000026-2022-MIDIS/PNCM-DE. "Prestación del Servicio de Acompañamiento a Familias del Programa Nacional Cuna Más", versión 1, a fin de brindar un servicio de calidad a los usuarios del programa.
- Que el programa realice las indagaciones respectivas de cada punto crítico y se resuelvan en el plazo establecido según la ruta de alerta del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as.

1. Una (01) Ficha de Vigilancia V-144-2022-HVC-C (02 folios).



Yudith Isabel Gutiérrez Daza
Responsable Regional



1. Una (01) Ficha de Vigilancia V-144-2022-HVC-C

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CEROENCA

UNIDAD A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A FAMILIA (SAF)

Unidad Registral: **UNIDAD 1**

Unidad de Vigilancia: **UNIDAD 1**

Fecha: **2023-10-27**

Unidad: **UNIDAD 1**

ACTIVIDADES DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA

1. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

2. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

3. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

4. **Estado de avance:** **100%**

5. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

6. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

7. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

8. **Estado de avance:** **100%**

9. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

10. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

11. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

12. **Estado de avance:** **100%**

13. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

14. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

15. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

16. **Estado de avance:** **100%**

17. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

18. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

19. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

20. **Estado de avance:** **100%**

21. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

22. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

23. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

24. **Estado de avance:** **100%**

25. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

26. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

27. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

28. **Estado de avance:** **100%**

29. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

30. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

31. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

32. **Estado de avance:** **100%**

33. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

34. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

35. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

36. **Estado de avance:** **100%**

37. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

38. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

39. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

40. **Estado de avance:** **100%**

41. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

42. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

43. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

44. **Estado de avance:** **100%**

45. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

46. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

47. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

48. **Estado de avance:** **100%**

49. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

50. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

51. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

52. **Estado de avance:** **100%**

53. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

54. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

55. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

56. **Estado de avance:** **100%**

57. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

58. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

59. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

60. **Estado de avance:** **100%**

61. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

62. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

63. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

64. **Estado de avance:** **100%**

65. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

66. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

67. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

68. **Estado de avance:** **100%**

69. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

70. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

71. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

72. **Estado de avance:** **100%**

73. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

74. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

75. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

76. **Estado de avance:** **100%**

77. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

78. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

79. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

80. **Estado de avance:** **100%**

81. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

82. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

83. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

84. **Estado de avance:** **100%**

85. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

86. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

87. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

88. **Estado de avance:** **100%**

89. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

90. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

91. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

92. **Estado de avance:** **100%**

93. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

94. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

95. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

96. **Estado de avance:** **100%**

97. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

98. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

99. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

100. **Estado de avance:** **100%**

101. **Objetivo de la actividad:** **Elaborar el plan de trabajo de la Unidad de Vigilancia.**

102. **Responsable:** **Unidad de Vigilancia**

103. **Fecha de ejecución:** **2023-10-27**

104. **Estado de avance:** **100%**

[illegible]

