



Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA



Firmado digitalmente por JULCA
VICHARRA Victor Florian FAU
20550154065 hard
Cargo: Jefe De Unidad Territorial San
Martín
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 10.07.2023 10:38:58 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Morales, 10 de Julio del 2023

OFICIO N° D000155-2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR

Señor(a):

JEANETTE FLORES RUIZ

Responsable Regional del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de San Martín
Jr. Fonavi Mz A Lt 01

Asunto : Respuesta a la Alerta Presentada por el CTVC – Caso N° 0089-2023-CTVC/SAN..

Referencia : a) RDE N° 335-2022-MIDIS PANAEQW-DE-PRT-049-PANAEQW-USME
b) OFICIO N° 0048-2023-CTVC/SAN MARTIN
c) INFORME N° D000034- 2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR-NVQ

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla cordialmente a nombre del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma – Unidad Territorial San Martín, y en atención al documento de la referencia a) “Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” y documento b), remito adjunto el informe del/de la Monitor/a de Gestión Local visado por el Coordinador Técnico Territorial, mediante el cual se brinda la respuesta al caso N° 0089-2023-CTVC/SAN, identificado durante las acciones de vigilancia a la gestión del servicio alimentario en la Institución Educativa N° La Inmaculada del nivel Inicial con Código Modular N°0847590 , situada en el Distrito de Juanjuí, Provincia de Mariscal Cáceres, Departamento de San Martín.

En tal sentido, agradecemos la comunicación porque consideramos que las alertas nos permiten mejorar la gestión del programa.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente,

Firma

VICTOR FLORIAN JULCA VICHARRA
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

CC.:

Jr. Alfonso Ugarte N° 832 MORALES - SAN MARTIN / Teléfono:(511) 201 9360 <https://www.qaliwarma.gob.pe/>



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Morales, 07 de Julio del 2023

INFORME N° D000034-2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR-NVQ

Para : **VICTOR FLORIAN JULCA VICHARRA**
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

Asunto : Informar las acciones realizadas para la atención de la alerta caso N°0089-2023-CTVC/SAN suscitada en la I.E La Inmaculada, del nivel inicial situada en el Centro Poblado de Juanjui, distrito de Juanjui, provincia de Mariscal Cáceres y departamento de San Martin.

Referencia : OFICIO N°0048 -2023-CTVC/SAN MARTÍN

Fecha Elaboración: Morales, 06 de julio de 2023

Tengo a bien dirigirme a usted, con relación al/los documento/s de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta suscitado en la I.E La Inmaculada con código modular: 0847590 del distrito de Juanjui, provincia de Mariscal Cáceres.

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Con fecha 30/05/2023, la Sra Ruth Esther Aspajo Salazar representante del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Juanjui visita la I.E La Inmaculada del nivel inicial con código modular: 0847590 lo cual mediante el registro de la ficha N° V-089-2023-SAN -Q. Emite 4 puntos críticos
- 1.2 Con fecha 09 /06/2023 la Sra. Jeannette Flores Ruiz, responsable Regional del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana presenta oficio N°0048 -2023-CTVC/SAN MARTÍN a la UT San Martín, con las observaciones encontradas durante la visita antes mencionada, indicando la alerta en la I.E la Inmaculada con 04 puntos críticos detallados a continuación:
 1. Número de alumnos/as atendidos que figuran en acta entrega/ recepción de alimentos es menor que número de alumnos/as matriculados
 2. Lugar de preparación de alimentos no está protegido contra el ingreso de animales.
 3. No se cumple con horario establecido para el servido de alimentos.
 4. Almacén contiene saldos de productos de periodos pasados.
- 1.3 Con fecha 12/06/2023 mediante correo electrónico se me informa sobre la alerta suscitada en la I.E La Inmaculada, indicando que se realice la atención a la alerta.

II. BASE NORMATIVA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- 2.1 PRT-049-PNAEQW-USME, Versión N° 04, "Protocolo de promoción de la participación social, veeduría y atención de la alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" del 09/09/2022.
- 2.2 PRT-034-PNAEQW-USME, 05 "Protocolo para el manejo de productos no conformes en el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma del 24/08/2022.
- 2.3 PRT-042-2021-PNAEQW-UOP - Versión N° 02, "Protocolo para el Fortalecimiento de Capacidades a los Actores Vinculados a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma 2021" del 20/08/2021.
- 2.4 PRT-002-PNAEQW-USME - Versión N° 08, "Protocolo para la Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" del 27/10/2022.
- 2.5 Norma Técnica N°002-2023-MIDIS/PNAEQW-versión 1 "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las II.EE públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar. Del 10-03-2023
- 2.6 Oficio Múltiple 053 -2023 GRSM-DRE/DGP.-Protocolo de Atención del Servicio Alimentario -2023 Qali Warma (Preparación de alimentos en la I.E o distribución de alimentos)

III. OBJETO

Informar las acciones realizadas para la atención de la alerta N°0089-2023-CTVC/SAN suscitada en la I.E La Inmaculada" del nivel Inicial situada en el Centro Poblado de Juanjui, distrito de Juanjui, provincia de Mariscal Cáceres y departamento de San Martín.

IV. ANÁLISIS.

Como Monitor de Gestión Local realicé las siguientes acciones de acuerdo a cada punto crítico

- 4.1. **Número de alumnos/as atendidos que figuran en acta entrega/ recepción de alimentos es menor que número de alumnos/as matriculados.** Se verificó según acta de entrega y recepción de productos N°171511, que el programa Qali Warma atiende a 201 usuarios, pero la I.E a la fecha tiene 221 alumnos matriculados, faltando 20 raciones (ver Anexo 2).

4.1.1 Acciones Realizadas.

- Con fecha 12/06/2023 se dió a conocer mediante llamada telefónica a la directora de la I.E en mención, profesora Kelly Criss Aliaga Manyari, la alerta suscitada en la I.E La Inmaculada y se solicitó hacer llegar el reporte del SIAGIE con fecha actualizada, brindando la asistencia técnica sobre los procedimientos para la actualización de usuarias/os por lo que se recalcó la importancia del registro oportuno de todas/os las alumnas/os



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

en el SIAGIE, recalcando que se debe informar a mi persona si hubiera algún inconveniente en el registro.

- Con fecha 12/06/2023, la directora de la I.E en mención y presidenta del CAE hace llegar mediante whatsapp, el reporte de niños/as matriculados en la I.E, evidenciando que en el presente año 2023, se matricularon 225 niñas/os y que 04 niñas/os se trasladaron a otras II.EE, teniendo a la fecha 12/06/2023 un total de 221 niñas/os matriculados, cabe recalcar que el miembro CAE manifestó que la cantidad de niñas/os en el presente año varía constantemente, debido a que por temas laborales, personales, etc las madres y padres de familia trasladan a sus hijos e hijas a otras II.EE, en mi condición de monitor de Gestión Local verifiqué que según acta de entrega y recepción de alimentos, la I.E recibe alimentos para 201 usuarias/os y que a la fecha 12/06/2023 cuenta con 221 niñas/os registrados en el SIAGIE y manifestando la directora profesora Kelly Criss Aliaga Manyari que todos las niñas/os se encuentran registrados en el SIAGIE, se realizó el informe N°D000027-2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR-NVQ donde se informó la cantidad de diferencia de usuarios (20 usuarios) para la actualización a la UT San Martín, cabe recalcar que desde el inicio del presente año 2023, se realizó la asistencia técnica sobre "Procedimientos para la actualización del listado y agrupamiento de II.EE en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW" aprobado con RDE N° D000259-2022MIDIS/PNAEQW-DE.

4.2. El lugar de preparación de alimentos no está protegido contra el ingreso de animales. Durante la veeduría se observó apertura de la parte superior de la puerta de entrada, sin mallas (ver anexo 03)

4.2.1 Acciones Realizadas.

- El día 12/06/2023 me comuniqué vía telefónica con la presidenta del CAE profesora Kelly Criss Aliaga Manyari y secretaria del CAE profesora Lila Yalta Arévalo para brindarle la Asistencia técnica sobre la importancia de realizar gestiones con el gobierno local, gobierno regional, ONG, etc, con la finalidad de implementar mejoras en la condiciones del ambiente de preparación colocando mecanismo de protección (mallas) en la parte superior de la puerta de ingreso a dicho ambiente y evitar el ingreso de insectos, roedores y otras plagas que podrían contaminar los alimentos, por lo que la presidenta del CAE manifestó que dada la importancia ya se tiene previsto desde APAFA colocar las mallas en la apertura de la parte superior de la puerta del ambiente de preparación para la fecha 27/06/2023.
- Con fecha 28-06-2023 se visitó la I.E para constatar el compromiso



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

asumido por el CAE, evidenciando in situ que el CAE implementó mecanismos de protección (mallas) en la parte superior de la puerta de ingreso al ambiente de preparación (panel fotográfico y acta de constatación).

- 4.3. **No se cumple con horario establecido para el servido de alimentos.** La entrevistada manifiesta que la hora para el servido de los alimentos es a las 09:30 am hora de recreo, pasado más de una hora de la jornada escolar.

4.3.1 Acciones Realizadas

- Con fecha 30/03/2023 se realizó la supervisión a la prestación del servicio alimentario evidenciando que la I.E inicia el consumo de alimentos a las 09:11 am por los que se indagó con los miembros CAE y madres de familia presentes el motivo, por el cual no se cumple con el horario establecido de media hora antes de las labores escolares, los cuales manifestaron que las niñas/os van a la I.E desayunando y que fue un acuerdo de madres y padres de familia en reunión de APAFA, Por lo que mi persona en condición de monitor de gestión local pedí al CAE realizar una reunión de sensibilización con las madres y padres de familia, acordando que el CAE haría la convocatoria para la fecha 17/05/2023
- El día 17-05-2023 se realizó la sensibilización a madres y padres de familia en los siguientes temas :
 - ❖ Alimentación saludable: concepto, características e importancia, importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW, Importancia de cumplir con el horario establecido para el consumo del desayuno en la I.E media hora antes de la jornada escolar, alimentación saludable por nivel educativo, BPM en el hogar, manejo de residuos sólidos en el hogar, prácticas en alimentación saludable(consumo de frutas y verduras, consumo de alimentos de origen animal, consumo de alimentos fuentes de hierro, alimentación variada y cantidad de comidas al día por edad),Estilos de vida saludable (concepto e importancia, actividad física, comer en familia consumo de agua, higiene dental, lavado de manos) y lonchera saludable (ver panel fotográfico y lista de asistencia).
- Con respecto al horario de consumo el día de la sensibilización las madres y padres de familia manifestaron que con respecto al horario de consumo ya realizaron un acuerdo al inicio de año y argumentaron que ellos como madres y padres de familia no podrían enviar a sus hijas/os sin desayunar de casa ya que desayunan en familia en la mañana junto a sus hijas/os, en mi condición de monitor de gestión local recalqué en todo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

momento que el programa brinda desayunos escolares a la I.E y que las combinaciones establecidas cumplen con el aporte nutricional que las niñas/os necesitan para lograr los aprendizajes requeridos.

4.4. Almacén contiene saldos de productos de periodos pasados.

Se observó que en el almacén de la I.E aún se tiene varias bolsas de producto frijol panamito en presentación de 1kg correspondientes a la primera entrega del año en curso, según nos indicó la informante el frijol es muy duro y de difícil cocción, intentaron cocinarlo mediante varias formas, como remojando una noche antes, pero igual es duro y demora demasiado la cocción, gastarían demasiado gas si lo cocinan por lo que están optando por no cocinarlo y guardarlo dentro de un armario del almacén.

4.4.1 Acciones Realizadas

- Con fecha 30/03/2023 se visitó la I.E donde se evidenció que en el almacén se contaba con 8 kg de frijol panamito de la primera entrega, pero que estaba de acorde al periodo de atención de la primera entrega (13 de marzo al 18 de abril 2023) ya que la I.E recibió 15.25 kg de frijol panamito cabe recalcar que en cada supervisión a la prestación del servicio alimentario se realiza in situ la verificación del ambiente de almacenamiento, aplicando la ficha de verificación de almacenamiento de productos en las Instituciones Educativas, donde en mi condición de monitor de gestión registré todos los alimentos encontrados en la I.E en dicha ficha el cual se encuentra en SIGO y adjunto al presente informe.
- Con fecha 12/06/2023 se brindó a través de llamada telefónica la asistencia técnica a la presidenta del CAE profesora Kelly Criss Aliaga Manyari y secretaria del CAE profesora Lila Yalta Arévalo sobre la forma de preparación del frijol panamito, indagando la si la I.E cuenta con saldo de productos de la primera entrega donde la secretaria del CAE manifestó que al momento de la visita del CTVC, si se contaba con un saldo de 7.000 kg de frijol panamito de la primera entrega, pero que después de la visita del CTVC se realizó la preparación del frijol panamito y que a la fecha ya no cuentan con stock de frijol panamito de la primera entrega, pero que si cuentan con frijol panamito correspondiente a la tercera entrega, por lo que mi persona recalco al CAE el aporte nutricional de ese frijol y que se tiene que remojar un día antes(12 horas) y al momento de su cocción colocar al frijol cuando el agua inicia a hervir.
- El día 27/06/2023 me apersoné a la I.E la inmaculada para realizar la atención a la alerta, donde se encontró en el almacén 14 kg de frijol panamito de Marca MISKY SONKO, lote :01, fabricante MISKY SONKO S.A.C fecha de vencimiento 18/01/2024, presentación de 1.000 kg, perteneciente a la tercera entrega, por lo que en presencia de los



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

miembros CAE se tomó 1.0 kg de frijol panamito del nivel primaria y 1.0 kg del nivel inicial para realizar el remojo y al día siguiente 28-06-2023 se realice la sesión demostrativa.

- El día 27/06/2027 se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE y sensibilización a familias de la I.E la Inmaculada en las Instalaciones de la I.E en mención, capacitando en los siguientes temas:
 - ❖ Modelo de Cogestión,
 - ❖ Comité de Alimentación Escolar : Responsabilidades y funciones poniendo énfasis en el cumplimiento de las directivas establecidas por el PNAEQW y MINEDU.
 - ❖ Etapas de la prestación del servicio alimentario, recalcando la importancia del consumo de alimentos en los horarios establecidos según Resolución Viceministerial N° 083-2019 –MINEDU.
 - ❖ Buenas Prácticas de Manipulación e higiene en la I.E .
 - ❖ Buenas Prácticas de Manipulación e higiene en el hogar
 - ❖ Buenas prácticas de almacenamiento.
 - ❖ Programación del Menú Escolar
 - ❖ Productos que conforman las combinaciones de los alimentos del PNAQW, importancia nutricional y forma de preparación poniendo, énfasis en la importancia del consumo del arroz fortificado y preparación de las menestras (frijoles)
 - ❖ Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar.
 - ❖ Importancia del consumo de alimentos de origen.
 - ❖ Manejo de Residuos sólidos en la I.E y hogar.
 - ❖ Procedimientos para la liberación de los alimentos que entrega el proveedor/a del PNAE QW (para restablecer la confianza en el servicio alimentario y consumo de productos que entrega el PNAEQW).
 - ❖ Alimentación Saludable
 - ❖ Importancia del uso de la línea gratuita 0800-200 600, entre otros temas.
- El día 28/06/2023 se realizó la sesión demostrativa del frijol panamito acompañada de los miembros CAE, donde se evidenció que el frijol en cocina a gas llega a su cocción en 3 horas, por lo que se brindó la asistencia técnica a los miembros CAE, realizar la preparación de los frijoles según la sesión demostrativa realizada.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- El CAE se compromete realizar la preparación del frijol panamito y comunicar al monitor de Gestión local y/o línea gratuita 0800-20-600 cualquier dificultad que se presente en la cocción de los frijoles, además realizará la rotación adecuada de los productos (primero en entrar ,primero en salir) cabe recalcar que en la cuarta entrega se entregó a la I.E otra variedad de frijoles, donde los miembros CAE manifestaron no tener dificultades en la cocción del frijol canario que también se entregó en la segunda entrega, por lo que el CAE recomendó que en las próximas entregas se entregue frijol canario ya que su cocción demora solo una hora y se gasta menos gas a diferencia del frijol panamito.

V. CONCLUSIONES

- 5.1. De la observación realizada por el comité de Vigilancia y transparencia ciudadana –CTVC caso N°089-2023-CTVC/SAN se precisa: del **Primer Punto Crítico**, se queda a la espera de la actualización de usuarios mediante una nueva Resolución de Dirección Ejecutiva una vez aprobada la RDE se comunicará de manera oportuna.
- 5.2. De la observación realizada por el comité de Vigilancia y transparencia ciudadana –CTVC caso N°0089-2023-CTVC/SAN se precisa: del **Segundo Punto Crítico**, se levantó la observación dado a que el CAE a través de APAFA implemento mecanismos de protección (mallas) en la parte superior de la apertura de la puerta de ingreso al ambiente de preparación (panel fotográfico y acta de constatación).
- 5.3. De la observación realizada por el comité de Vigilancia y transparencia ciudadana –CTVC caso N°089-2023-CTVC/SAN se precisa: del **Tercer Punto Crítico**, que los padres y madres de familia acordaron en reunión de APAFA que el consumo de alimentos del PNAEQW se brinde a la hora de refrigerio porque las niñas/os desayunan en casa, recalco que mi persona realizó la reunión de sensibilización a madres y padres de familia sobre para sensibilizar en los temas antes mencionado donde se poniendo énfasis en la importancia del consumo de los alimentos media hora antes de las labores escolares, pero las madres y padres de familia no aceptaron el cambio de horario antes de las labores escolares, argumentando que no enviarán a sus hijas/os sin desayuno de casa .
- 5.4. De la observación realizada por el comité de Vigilancia y transparencia ciudadana –CTVC caso N°089-2023-CTVC/SAN se precisa: del **Cuarto Punto Crítico**, Que se realizó la sesión demostrativa en la preparación de los frijoles acompañada de los miembros CAE ,donde se evidenció que el frijol, en cocina a gas llega a su cocción en 3 horas, por lo que se brindó la asistencia técnica a los miembros CAE para realizar la preparación de los frijoles según la sesión demostrativa realizada donde el CAE se compromete a realizar la preparación de los frijoles y comunicar al monitor de Gestión local y/o línea gratuita 0800-20-600 cualquier dificultad que se presente con la cocción de los frijoles , además realizará la



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

rotación adecuada de los productos (primero en entrar ,primero en salir) , cabe recalcar que en la cuarta entrega se entregó a la I.E otro variedad de frijoles, donde los miembros CAE manifestaron no tener dificultades en la cocción del frijol canario que también se entregó en la segunda entrega ,por lo que el CAE recomienda que las próximas entregas se entregue frijol canario ya que su cocción demora solo una hora y se gasta menos gas a diferencia del frijol panamito.

VI. RECOMENDACIONES

- 6.1. Se recomienda que se considere y brinde de manera oportuna el presupuesto para capacitación a miembros CAE de tal manera que éstos, se encuentren capacitados antes del inicio del año escolar, toda vez que cada año se realiza la conformación de nuevos comités de alimentación escolar.
- 6.2. Se recomienda que se facilite al monitor de gestión local los afiches impresos de la línea gratuita 0800-20-600 para que éstos sean pegados en un lugar visible de las II.EE.
- 6.3. Se recomienda que en la liberación de los productos se implementen las pruebas de cocción de las menestras estableciendo un tiempo promedio de cocción de los frijoles.
- 6.4. Se recomienda en las siguientes entregas no entregar el frijol panamito dado a que los miembros CAE presentan inconvenientes en la cocción de dicha menestra ya que en las zonas urbanas cocinan a gas y genera más gastos en la compra de gas.
- 6.5. Se recomienda dar a conocer a la UGEL Mariscal Cáceres la alerta suscitada en la I.E La Inmaculada , las acciones desarrolladas por el PNAE QW y los compromisos asumidos por parte de los miembros CAE, como aliado estratégico en con la finalidad de fortalecer el trabajo que viene desarrollando el PNAE QW en la región San Martín.

VII. ANEXOS.

- 7.1 Evidencia Fotográfica de las Acciones Realizadas
- 7.2 Acta de constatación de la alerta - visita a la I.E. La Inmaculada -nivel inicial
- 7.3 Ficha de supervisión a la prestación del servicio alimentario y ficha de verificación de almacén
- 7.4 Acta de supervisión a la prestación del servicio alimentario
- 7.5 Acta de reunión de madres y padres de familia.
- 7.6 Informe de la validación de usuarios de la ruta G21 para la actualización.
- 7.7 Lista de Asistencia a capacitación y/o sensibilización Centralizada
- 7.8 Actas de entrega y recepción de alimentos.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes. Atentamente

Atentamente,

Firma

NILDA MARLENI VASQUEZ QUISPE
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

NVQ



VISITA A LA II.EE LA INMACULADA



REPORTE DEL SIAGIE DE LA CANTIDAD DE NIÑAS/OS MATRICULADOS CON FECHA
12/06/2023

**Resumen por Género y Grado Académico**Institución Educativa: **0847590-0 LA INMACULADA**

Nivel: Inicial - Jardín

Situación Final	TOTAL	Sub Total		Grupo 3 años		Grupo 4 años		Grupo 5 años	
		H	M	H	M	H	M	H	M
Matriculado	225	114	111	38	44	34	29	42	38
Aprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Desaprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Requiere Recuperación Pedagógica	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Retirado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Postergación de Evaluación	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fallecidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Trasladado	4	1	3	0	1	1	1	0	1
Sin Evaluar Callao	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Kelly Chino Alcaraz
Mtra. Kelly Chino Alcaraz
DIRECTORA

**COLOCANDO LAS MALLAS DE PROTECCIÓN EN LA PARTE SUPERIOR DE LA PUERTA DE
INGRESO Y LA PARTE POSTERIOR DEL AMBIENTE DE PREPARACIÓN**



LA PUERTA DE INGRESO Y LA PUERTA POSTERIOR DEL AMBIENTE DE PREPARACIÓN CON MEDIDAS DE PROTECCIÓN (MALLAS)



SENSIBILIZACIÓN A MADRES Y PADRES DE FAMILIA DE LA I.E LA INMACULADA.



REALIZANDO LA VERIFICACIÓN DEL AMBIENTE DE ALMACENAMIENTO Y CONSTATANDO LA CANTIDAD DE FRIJOL PANAMITO ENCONTRADO EN LA I.E LA INMACULADA



REALIZANDO EL REMOJO DEL FRIJOL PANAMITO PARA LA SESIÓN DEMOSTRATIVA



REALIZANDO LA PREPARACIÓN DEL FRIJOL PANAMITO



VERIFICANDO EL CONSUMO DE ALIMENTOS POR PARTE DE LAS USUARIAS/OS DEL PNAEQW.



CAPACITACIÓN A LOS MIEMBROS CAE









ANEXO N° 05

	Ministerio de Educación y Cultura	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04	ACTA DE CONSTATAción		Página 1 de 2

Siendo las 13:45 horas del día 28 de Junio del año 2023 en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número) La Inmaculada Código modular N° 0842390 del Centro Poblado Juanjui del distrito de Juanjui provincia de Mariscal Cáceres modalidad de atención Productos proveeduría Consortio KUSKA

Por parte del PNAEQW:

- ☒ Monitor/a de Gestión Local: Nilda Marlén Vázquez Quispe
- ☐ Supervisor/a de Plantas y Almacenes
- ☐ Otro/a Especialista del PNAEQW

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- ☒ Presidenta/e: Kelly Criss Aliaga Alangari
- ☒ Secretario/a: Lila Yalta Arévalo
- ☒ La/el vocal: Damaris María Loarte Palma / Yery Ruiz Davila
- ☐ Otro/a:

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta. El día 17-06-2023 mediante correo electrónico se me informó que el CIEC visitó la IE La Inmaculada nivel inicial durante observaciones.

1. Número de alumnos/as atendidos que figuran en acta entrega/recepción de alimentos es menor que número de alumnos/as matriculados.
2. El lugar de preparación de alimentos no está protegido contra el ingreso de animales.
3. No se cumple con el horario establecido para el servicio de alimentos.
4. Almacén contiene Saldos de productos de períodos pasados.

Dejan constancia de lo siguiente: Según reporte del censo 12/06/2023 la I-E cuenta con 224 alumnos/as matriculados, por lo que se informó al CIE que mediante Informe N° D00027-2023

con fecha 27-06-2023 el CIE colocó medidas de protección en el ambiente de preparación. Según Acta de reunión de 06-07-2023 se mandó brindar el desayuno a la hora de preparación. El almuerzo traxo 13kg de frijol panameño, lente et, donde Micky sacó de la nevera el refrigerio. El día 28-06-2023 se realizó la sesión demostrativa de la preparación del Frijol Panameño logrando la cocción en 3 horas.

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Proceder digitalmente en: WOLK
CONCORDIA Y CARIER FALC
DIRECCIÓN N° 100
Módulo 100-01-01
Fecha: 02/07/2023 11:10:00 AM

Versión N° 04 DNE: 10810787
Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE

Página 26 de 35



Nilda Marlén Vázquez Quispe
DIRECTORA

DNE: 41957964

Lila Yalta Arévalo
DNE: 00980604

Damaris María Loarte Palma
DNE: 45224918

	PERU	Ministerio de Desarrollo Económico y Social	Comisión de Promoción Social	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW- USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acuerdos: En el marco del procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de II. EE. en items y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con R.D. N° 000759-2022-MIDIS-DE, el CAE entra a la espera de la actualización de usuarios y realiza la preparación de alimentos de acuerdo a la cantidad de niñas/os asistentes.

- El CAE usará la conservación de los mecanismos de protección al ambiente de cocina, reparando en caso se deterioran.
- El CAE respetará el acuerdo de reunión de madres y padres de familia respecto al horario de consumo.
- El CAE realizará la preparación del frijol panameño siguiendo las recomendaciones de la HGL del PNAEQW durante la sesión demostrativa.
- El CAE comunicará al HGL del PNAEQW y/o línea gratuita 0800-20-600 cualquier dificultad que se presente en adelante respecto al servicio alimentario.
- El CAE realizará la adecuada rotación de productos (primer en entrar, primero en salir).
- El CAE recomienda que en las próximas entregas ya no se vuelva a entregar panameño solo a que su demanda en la cocina incrementa los gastos en gas.
- El CAE recomienda entregar frijol canario ya que demanda solo 1 hora su cocción.

Siendo las 15:50 horas del día 28 del mes de Junio del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.



[Firma]
Hta. Kelly Cruz Alibaga Marrayari
DIRECTORA

Firma de la/del integrante del Comité de
Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

Kelly Cruz Alibaga Marrayari
DNI: 41959864

Firma de la/del integrante del Comité de
Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

Yeny Ruth Davila
70610787

Firma del personal del PNAEQW
Nombres y Apellidos:

Nilda Marleni Vázquez Quispe
DNI: 94829552

Firma de la autoridad local/otros
Nombres y Apellidos:

 PERÚ		Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 1 de 13 COD.REG: 5356406

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E						ANEXO N°		ICOD							
0	8	4	7	5	9	0	①	1	2	9	1	4	9	8	

A. DATOS DE LA SUPERVISIÓN																			
1. TIPO DE SERVICIO			Des	Des y Alm.	Des, Alm. Y cena	3. MONITOR DE GESTIÓN LOCAL													
			①	2	3	DNI			APELLIDOS Y NOMBRES										
						4	4	8	2	9	5	5	2	VASQUEZ QUISPE, NILDA MARLENI					
2. FECHA Y HORA DE INICIO						4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO													
DÍA	MES	HORA				1	2	3	4	5	Otro	Especifique					6	⑦	
30	03	06:24				(1) No hubo clases, (2) Se acabaron los productos, (3) Proveedor no entregó productos, (4) Comité de Alimentación Escolar no organizado para prestación del serv. alimentario, (5) Otro: IE no existe, IE cerrada por autoridad educativa, IE reubicada, etc., (6) Asistencia Técnica, (7) No aplica (Hubo atención).													

B. DATOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO - DESAYUNO

Marque / Registre en el recuadro correspondiente

1. El día de hoy se verificó el desayuno:	2. Registre el desayuno preparado el día de hoy:				
☒ SI ☐ NO	<table border="1"> <tr> <td>Quinoa + fécula de papa + panela</td> <td>No preparó</td> </tr> <tr> <td>Arroz + lentejas +Lomo saltado de pescado en Aceite.</td> <td>No preparó</td> </tr> </table>	Quinoa + fécula de papa + panela	No preparó	Arroz + lentejas +Lomo saltado de pescado en Aceite.	No preparó
Quinoa + fécula de papa + panela	No preparó				
Arroz + lentejas +Lomo saltado de pescado en Aceite.	No preparó				

I. PREPARACIÓN DE ALIMENTOS (Desayuno)
--

Marque/Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en la preparación de los alimentos.

1.1 La IE cuenta con un ambiente exclusivo para la preparación de los alimentos.	1.2 La IE cuenta con un ambiente destinado (uso compartido) para la preparación de los alimentos.
☒ SI ☐ NO SI, pase a 1.3 NO, continúe con 1.2	☒ SI ☐ NO 1.3 ¿Lo usa? SI, pase a 1.6 No, continúe con 1.4

Si no se preparan los alimentos en la Institución Educativa, pase a la Sección "Servido de Alimentos" (pregunta 2.1)

1.6	06:36	Hora de inicio preparación del desayuno
-----	-------	---

1.7	El lugar destinado a la preparación de alimentos se encuentra limpio, sin rastros ni presencia de insectos, roedores u otros animales.	☒ SI	☐ NO
1.8	El lugar donde se preparan los alimentos está libre de sustancias químicas como: fertilizantes, insecticidas, herbicidas, combustibles, pintura y otros relacionados, que podrían contaminar los alimentos.	☒ SI	☐ NO
1.9	La preparación de alimentos se realiza de acuerdo a las combinaciones programadas por Qali Warma.	☒ SI	☐ NO
1.10	La preparación de alimentos se realiza de acuerdo a las dosificaciones programadas por Qali Warma.	☒ SI	☐ NO
1.11	Los residuos orgánicos e inorgánicos son colocados en contenedores con tapa y bolsas internas para la basura, los mismos que se encuentran cerrados evitando la proliferación de plagas (moscas, roedores, cucarachas, etc).	☒ SI	☐ NO
1.12	Condiciones de limpieza del lugar destinado a la preparación de los alimentos:		
	a Se encuentra libre de tierra (polvo).	☒ SI	☐ NO
	b Se encuentra libre de residuos de alimentos y grasa.	☒ SI	☐ NO
	c Se encuentra libre de residuos inorgánicos.	☒ SI	☐ NO
1.13	Condiciones de limpieza (antes de su uso) de los utensilios y envases utilizados para la preparación de los alimentos:		
	a Los utensilios y envases se encuentran libres de tierra (polvo)	☒ SI	☐ NO
	b Los utensilios y envases se encuentran libres de residuos de alimentos y grasa.	☒ SI	☐ NO
	c Los utensilios y envases se encuentran protegidos (boca abajo y/o cubiertos por un mantel, plástico u otro que los proteja del polvo y contacto con insectos, roedores u otro animal), antes de su uso.	☒ SI	☐ NO
1.14	Todas las personas encargadas de la preparación cumplen con las BPM/BPH:		
	a Tienen uñas cortas y limpias.	☒ SI	☐ NO

 PERÚ		Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 2 de 13 COD.REG: 5356406

	b	Se encuentran sin adornos personales.	☒	NO
	c	Se lavan las manos con agua a chorro y jabón.	☒	NO
	d	Usan mandil limpio.	☒	NO
	e	Usan protector de cabello	☒	NO
	f	Usan mascarilla	☒	NO

II. SERVIDO DE LOS ALIMENTOS (Desayuno)

Marque/Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el servido de los alimentos.

2.1 Hora de inicio

2.2	El espacio dispuesto para el servido de los alimentos se encuentra limpio, libre de insectos, roedores u otro animal.			☒	NO
2.3	El espacio dispuesto para el servido de los alimentos se encuentra libre de sustancias químicas como: fertilizantes, insecticidas, herbicidas, combustibles, pintura y otros relacionados que podrían contaminar los alimentos.			☒	NO
2.4	Los responsables del servido prueban los alimentos antes de su distribución			☒	NO
2.5	El servido de los alimentos es directo desde el recipiente de preparación a las tazas o platos para el consumo de las/los usuarias/os. Si marcó "SI" continúe con 2.6. Si marcó "NO", pase a 2.7			☒	NO
2.6	Condiciones de limpieza del espacio dispuesto (en la cocina) para el servido (directo) de los alimentos a las tazas o platos para el consumo de las/los usuarias/os: (Pase a 2.8)				
	a	Se encuentra libre de tierra (polvo).		☒	NO
	b	Se encuentra libre de residuos de alimentos y grasa.		☒	NO
	c	Se encuentra libre de residuos inorgánicos.		☒	NO
2.8	Condiciones de limpieza de los recipientes (tazas, vasos, platos, etc.), antes de su uso:				
	a	Se encuentran libre de tierra (polvo).		☒	NO
	b	Se encuentran libre de residuos de alimentos.		☒	NO
	c	Se encuentran protegido (dentro de contenedores, tinas con tapa o cubiertos con mantel, plástico o similar).		☒	NO
2.9	Todas las personas encargadas del servido de los alimentos cumplen con las BPM/BPH.				
	a	Tienen uñas cortas y limpias		☒	NO
	b	Se encuentran sin adornos personales		☒	NO
	c	Se lavan las manos con agua a chorro y jabón		☒	NO
	d	Usan mandil limpio.		☒	NO
	e	Usan protector de cabello (desechable o de tela)		☒	NO
	f	Usan mascarilla		☒	NO

III. DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS (Desayuno)

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en la distribución de los alimentos

3.1 Hora de inicio

3.2	Todas las personas encargadas de la distribución de los alimentos cumplen con las BPM/BPH:			
	a	Tienen uñas cortas y limpias.	☒	NO
	b	Se encuentran sin adornos personales.	☒	NO
	c	Se lavan las manos con agua a chorro y jabón.	☒	NO
	d	Usan mandil limpio.	☒	NO
	e	Usan protector de cabello.	☒	NO
	f	Usan mascarilla	☒	NO

IV. CONSUMO DE LOS ALIMENTOS (Desayuno)

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el consumo de los alimentos

4.1 Hora de inicio

4.2 4.3

 PERÚ		Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 3 de 13 COD.REG: 5356406

alimentos.		consumo de alimentos	
SI	NO	SI	NO
SI, pase a 4.5 NO, continúe con 4.3		SI, pase a 4.5 NO, continúe con 4.4	

4.5	El lugar donde se consumen los alimentos se encuentra libre de residuos orgánicos e inorgánicos.	(SI)	NO
4.6	El lugar donde se consumen los alimentos cuenta con tacho con tapa y bolsa internas para la basura.	(SI)	NO
4.7	Las/los usuarias/os se lavan las manos con agua a chorro y jabón, antes del consumo de los alimentos	(SI)	NO
4.8	El Comité de Alimentación Escolar y/o Profesoras/es incentivan y vigilan que las/los usuarias/os consuman todos los alimentos servidos (ración completa), dentro de la IE.	(SI)	NO
4.9	Las/los usuarias/os realizan su higiene bucal (cepillado dental) después del consumo de los alimentos.	(SI)	NO
4.10	Finalizado el horario de consumo el Comité de Alimentación Escolar ha servido y distribuido a las/los usuarias/os, todo el alimento preparado.	(SI)	NO
4.11	La IE cuenta con carpetas o mesas, dispuestas para el consumo de los alimentos. Si marcó (SI), continúe con la pregunta 4.12. Si marcó (NO), pase a la pregunta 4.13	(SI)	NO
4.12	Condiciones del mobiliario dispuesto para el consumo de los alimentos:		
	a La carpeta o mesa dispuesta para el servido de los alimentos se encuentra libre de tierra (polvo).	(SI)	NO
	b La carpeta o mesa dispuesta para el servido de los alimentos se encuentra libre de residuos de alimentos y grasa.	(SI)	NO
	c La carpeta o mesa dispuesta para el servido de los alimentos se encuentra libre de residuos inorgánicos	(SI)	NO

C. DATOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO - ALMUERZO

Marque / Registre en el recuadro correspondiente

1. El día de hoy se verificó el almuerzo:

SI	NO
----	----

2. Registre el almuerzo preparado el día de hoy:

No se preparó

D. DATOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO - CENA

Marque / Registre en el recuadro correspondiente

1. El día de hoy se verificó la cena:

SI	NO
----	----

2. Registre la cena preparado el día de hoy:

No Preparo

E. MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el manejo de los residuos sólidos generados por la entrega de los alimentos.

5.1	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa de bolsas según lo establecido en el acta de entrega y recepción de alimentos.	(SI)	NO
5.2	El/la proveedor/a cumple con la acción complementaria establecida en su "Compromiso de acciones para el manejo de residuos sólidos generados a consecuencia de la entrega de productos" (verificar acta de entrega y recepción de alimentos u otros)	(SI)	NO
5.3	El Comité de Alimentación Escolar y/o la comunidad educativa realizan la segregación de residuos sólidos generados por la prestación del servicio alimentario.	(SI)	NO
5.4	El Comité de Alimentación Escolar hace uso de las bolsas entregadas por el/la proveedor/a para la segregación de los residuos sólidos generados por la prestación del servicio alimentario.	(SI)	NO
5.5	El Comité de Alimentación Escolar cumple con colocar en lugares visibles a la comunidad educativa el instructivo de operación para el manejo de RRSS	(SI)	NO

F. RECEPCIÓN DE ALIMENTOS

Marque/Registre en el recuadro correspondiente, según la verificación realizada con el acta de entrega.

6.0	La/el MGL está presente durante la recepción de alimentos?, si marcó NO responda solo las preguntas 6.4 y 6.5.	SI	NO
6.4	El/la proveedor/a entregó los productos en el período programado según el cronograma de entregas establecido en su contrato y/o adenda (verificar con el acta de entrega y recepción de alimentos).	(SI)	NO
6.5	El/la proveedor/a entregó la cantidad completa de productos y estos corresponden a lo establecido en el acta de entrega y recepción de alimentos (verificar con el acta de entrega y recepción de alimentos).	(SI)	NO

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 4 de 13 COD.REG: 5356406

G. ALMACENAMIENTO DE LOS PRODUCTOS

Marque/Registre en los recuadros correspondientes, según lo observado en el almacenamiento de productos

7.1	La IE cuenta con un ambiente exclusivo para el almacenamiento de los productos. Si marcó (SI), pase a la pregunta 7.4. Si marcó (NO), continúe con la pregunta 7.2	☒ SI	NO
7.4	La/el MGL, tiene acceso al almacén de la Institución Educativa para realizar la verificación de la etapa de almacenamiento. Si marcó SI continúe con 7.5. De lo contrario, pase a 8.1	☒ SI	NO
7.5	El lugar de almacenamiento incluido piso, pared, techo, puerta y ventana(s) se encuentran limpios.	☒ SI	NO
7.6	El lugar de almacenamiento se encuentra sin rastros de roedores, insectos, cucarachas, etc.	☒ SI	NO
7.7	El lugar de almacenamiento cuenta con ventanas que permitan la circulación del aire	☒ SI	NO
7.8	El lugar de almacenamiento cuenta con iluminación de luz natural y/o artificial.	☒ SI	NO
7.9	El lugar de almacenamiento cuenta con mecanismos de protección (mallas mosquiteras u otros) contra insectos, roedores, entre otros	☒ SI	NO
7.10	El lugar de almacenamiento cuenta con estantes, tarimas, parihuelas u otros similares utilizados como medio de almacenamiento de los productos, Si marcó NO continúe con 7.13. De lo contrario, pase a 7.11	☒ SI	NO
7.11	Los estantes, tarimas, parihuelas u otros similares utilizados como medio de almacenamiento de los productos, son de fácil limpieza	☒ SI	NO
7.12	Los estantes, tarimas, parihuelas u otros similares utilizados como medio de almacenamiento de los productos, se encuentran en buen estado de conservación.	☒ SI	NO
7.13	Los productos se encuentran dispuestos de manera que evitan el contacto con el piso o suelo.	☒ SI	NO
7.14	El lugar de almacenamiento está libre de sustancias químicas como: fertilizantes, insecticidas, herbicidas, combustibles, pintura y otros relacionados, que podrían contaminar los alimentos.	☒ SI	NO
7.15	El Comité de Alimentación Escolar cuenta con un documento de control de productos de almacén (Kardex) actualizado al día de la supervisión.	☒ SI	NO

H. GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN

Marque/Registre en los recuadros correspondientes, según aspectos de la gestión y organización del CAE para la provisión del servicio alimentario

8.1

08:00	08:00
-------	-------

 Hora de inicio de las labores escolares

8.2	La IE tiene Comité de Alimentación Escolar conformado para el presente año y se evidencia el Acta de conformación/ actualización y compromiso de los CAE.	☒ SI	NO												
8.3	El Comité de Alimentación Escolar ha actualizado a sus integrantes y se evidencia en el "Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE"	SI	☒ NO												
8.4	El Comité de Alimentación Escolar cuenta con una copia del "Acta de Entrega y Recepción de Alimentos", con la fecha de recepción, hora y firma de la/del Presidenta/e o algún integrante del Comité de Alimentación Escolar. Tomar foto de las Actas (posteriores a la última supervisión de la/el MGL).	☒ SI	NO												
8.5	El Comité de Alimentación Escolar mantiene en un lugar visible de la IE el Afiche de la Línea Gratuita 0800 20 600	SI	☒ NO												
8.6	El Comité de Alimentación Escolar ha recibido capacitación en BPH y Manipulación de Alimentos (por personal de QW, MINSA u otra institución). Verificar con el cuaderno de ocurrencias, acta de supervisión u otro documento., Si es NO pase a 8.9	☒ SI	NO												
8.7	El Comité de Alimentación Escolar pone en práctica durante la prestación del servicio alimentario las BPH y Manipulación de Alimentos.	☒ SI	NO												
8.8	El Comité de Alimentación Escolar ha informado a la comunidad educativa sobre la gestión del servicio alimentario, las BPH y Manipulación de los alimentos. (Marque SI, cuando se evidencie con el Acta de reunión o Cuaderno de ocurrencias o con el registro de la actividad que obre en el punto 4 de la "Guía para la organización documentaria del CAE".	☒ SI	NO												
8.9	En los últimos tres meses se ha realizado el control de insectos, roedores y otras plagas.	☒ SI	NO												
8.10	En el año anterior o el presente, el Comité de Alimentación Escolar ha implementado mejoras en la prestación del servicio alimentario con el apoyo del gobierno regional o local, ONG, empresa privada, iglesia, etc., tales como: (1) Construcción de almacén, cocina o comedor, (2) Acceso de la IE a agua potable y desagüe, (3) Dotar de equipamiento a la IE, (4) Dotar de insumos a los huertos escolares, (5) Otra. (6) Ninguna mejora se implementó. (Acepte más de 1 opción del 1 al 5)	<table><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>☒ 6</td></tr><tr><td colspan="6">Otro Motivo</td></tr></table>		1	2	3	4	5	☒ 6	Otro Motivo					
1	2	3	4	5	☒ 6										
Otro Motivo															
8.11	El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarias/os en la base de datos del SIAGIE del MINEDU, porque recibe menos o más productos de los que corresponde: (1) SI, (2) NO, (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información (Director/a, promotor/a ausente)	☒ 1	2	3	4										

I. OTROS ASPECTOS VERIFICADOS

 PERÚ		Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 5 de 13 COD.REG: 5356406

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

9.1	Las personas encargadas para la preparación de los alimentos en la IE son permanentes (marque NO si los encargados de la preparación cocinan de forma rotativa)	☒ SI	☐ NO										
9.2	La IE cuenta con huerto escolar. Si marcó NO pase a 9.4, de lo contrario continúe con 9.3	☐ SI	☒ NO										
9.4	Si los alimentos no se consumen en el horario establecido (PNAEQW), señale el motivo: (1) Comité de Alimentación Escolar/PPFF retrasan horario porque los niños desayunan en su casa, (2) Comité de Alimentación Escolar/PPFF preparan 1 ración al día, y corresponden 2 raciones, (3) Profesores retrasan horario por no interrumpir actividades escolares, (4) Otro, (5) Consumen en el horario establecido.	<table border="1"> <tr> <td>①</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Otro Motivo</td> </tr> </table>		①	2	3	4	5	Otro Motivo				
①	2	3	4	5									
Otro Motivo													
9.5	El proveedor efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o el PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica. (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).	1	2	③									

J. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas

10.1	Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizadas durante la supervisión por el/la Monitor/a de Gestión Local																								
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH (3) BPAL, (4) ETA, (5) Hábitos alimentarios saludables, (6) Dosificación y combinación, (7) Importancia del horario de consumo, (8) Manejo de los RRSS, (9) Actualización de usuarios según SIAGIE, (10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (11) Recepción de productos y suscripción del acta/u otros documentos, (12) Sobre stock de productos, (13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (14) veeduría, (15) Servicios básicos (agua y desagüe), (16) Infraestructura de almacén y/o cocina, (17) Control de plagas, (18) Medidas de prevención COVID-19, (19) Otros.																									
<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>②</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>⑥</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>⑧</td> <td>9</td> <td>⑩</td> <td>11</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>⑬</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>19</td> <td colspan="5">Descripción de Otros</td> </tr> </table>		1	②	3	4	5	⑥	7	⑧	9	⑩	11	12	⑬	14	15	16	17	18	19	Descripción de Otros				
1	②	3	4	5	⑥																				
7	⑧	9	⑩	11	12																				
⑬	14	15	16	17	18																				
19	Descripción de Otros																								

K. VEEDURIA

11.1	En la verificación hubo acompañamiento de las/los veedoras/es u otro actor/a social.	☐ SI	☒ NO
11.2	La I.E. ha recibido la visita de las/los veedoras/es u otro actor/a social, antes de la verificación realizada al día de hoy.	☐ SI	☒ NO

L. POBLACIÓN USUARIA

12.1	N° usuarias/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción de alimentos) y N° RDE	201 - 461
12.2	N° de usuarias/os registrado en la base de datos según SIAGIE del MINEDU.	219

M. HORA DE TÉRMINO

Hora	Min
13	20

M RESULTADO AUTOMÁTICO (Aplicativo)

RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN					RESULTADO DE LA FICHA				
SE VERIFICÓ:					(1) Supervisión efectiva	①			
(1) Preparación, (2) Servido, (3) Distribución, (4) Consumo, (5) Recepción, (6) Almacenamiento (7) Manejo de los residuos sólidos (8) Todas las etapas					(2) No hubo servicio alimentario	2			
					(3) Asistencia técnica	3			
					<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>⑧</td> </tr> </table>		1	2	3
1	2	3	4						
5	6	7	⑧						

OBSERVACIONES

La I.E recibe productos para 201 niñas/os y actualmente cuenta con 219 niñas/os asistentes y registrados en el SIAGIE por lo que se brindó la asistencia técnica al CAE sobre el procedimiento para la actualización de usuarios.

¿Se verificó el almacenamiento de los productos? Aplique el Formato de Almacén	☒ SI	☐ NO	Motivo:..... (Pase al acta de supervisión)
--	-------------------------------------	--------------------------	---

VERIFICACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

CÓDIGO DE REGISTRO DE LA FICHA

5	3	5	6	4	0	6
---	---	---	---	---	---	---

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E

ANEXO N°

0	8	4	7	5	9	0	0	1	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Fecha de Verificación:30/03/2023 | N° Usuarios Programados: 201

N° Acta de Entrega-Recepción de la última Entrega: 2023-34725

Fecha de Entrega de Productos según acta: 08/03/2023

I. VERIFICACIÓN DE EXISTENCIAS EN EL ALMACÉN DE LA INSTITUCION EDUCATIVA											
PRODUCTO	CANT. LIBERADA	FABRICANTE	MARCA	PRESENTACIÓN UNIT. (Kg/gr o Lt./ml)	N° LOTE	FECHA PRODUCCIÓN	FECHA VENCIMIENTO	ASPECTOS EXTERNOS DE LOS ENVASES	HIGIENE / INTEGRIDAD DE EMPAQUE	CANT. ENCONTRADA EN LA IE* Unidades	CONDICIÓN DEL ALIMENTO ALMACENADO**

*CANTIDAD ENCONTRADA EN LA IIEE. : SE REGISTRARÁ LA CANTIDAD VERIFICADA EL DÍA DE LA SUPERVISIÓN.
**CONDICIÓN DE ALIMENTOS ALMACENADOS, EN LOS RECUADROS POR PRODUCTO COLOCAR SEGÚN CORRESPONDA LOS NUMERALES SIGUIENTES:
Alimento conforme (1), Alimento infestado (2), Alimento Contaminado (3), Alimento Vencido (4), Envase Deteriorado/abollado (5), Alimento sobre el piso (6), Alimento sin rótulo o etiqueta (7), Alimento en envase expuesto (8), Otro (9).

II. PRODUCTOS DE OTRAS ENTREGAS								
PRODUCTO	CANTIDAD Unidades	FABRICANTE	MARCA	PRESENTACIÓN UNITARIA (Kg/gr o Lt./ ml)	FEC. VENCIMIENTO	FEC. PRODUCCIÓN	CODIGO DE LOTE	CONDICIÓN DE ALMACENAMIENTO
ACEITE VEGETAL	8	MISKY SONKO S.A.C. C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-02 C	C	2123 C	1
ARROZ FORTIFICADO	1	MISKY SONKO S.A.C. C	MISKY SONKO C	0.250 C	2024-01-17 C	C	01 C	1
ARROZ FORTIFICADO	38	MISKY SONKO S.A.C. C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-17 C	C	01 C	1
AZUCAR RUBIA	16	CARTAVIO SAA C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-14 C	C	01 C	1
CHOCOLATE para taza	45	MISKY SONKO S.A.C. C	MISKY SONKO C	0.090 C	2024-01-26 C	C	01 C	1
CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	45	PESQUERA NAFTES S.A.C. C	DOÑA CHEPITA C	0.170 C	2026-04-14 C	2022-04-14 C	NTBFA1P:14042 2V:140426 C	1
CONSERVA DE PESCADO EN SALSA DE TOMATE	40	PESQUERA NAFTES S.A.C. C	DOÑA CHEPITA C	0.200 C	2026-09-24 C	2022-09-24 C	NTEET1P:24092 2V:240926 C	1
FECULA DE PAPA	9	INDUSTRIAS ALIMENTARIAS E INVERSIONES CAMACHO'S S.A.C. C	CAMACHO'S C	0.250 C	2024-01-10 C	C	LT0123 C	1
FRIJOL	8	MISKY SONKO S.A.C. C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-18 C	C	01 C	1
GALLETA CON KIWICHA	500	PRODUCTOS SANTIAGO S.A.C C	DE LOS REYES C	0.030 C	2023-09-30 C	C	3301 C	1
GALLETA INTEGRAL	500	PRODUCTOS SANTIAGO S.A.C C	DE LOS REYES C	0.030 C	2023-09-30 C	C	3101 C	1

HARINA DE PLATANO	6	MISKY SONKO S.A.C C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-24 C	C	01 C	1
HOJUELAS DE AVENA	6.5	MISKY SONKO S.A.C C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-25 C	C	01 C	1
HOJUELAS DE AVENA CON KIWICHA	6.5	MISKY SONKO S.A.C C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-25 C	C	01 C	1
LECHE EVAPORADA ENTERA	205	LECHE GLORIA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - LECHE GLORIA S.A C	BONLÉ C	0.400 C	2023-09-28 C	2022-12-28 C	362 C	1
LENTEJA	7.5	MISKY SONKO S.A.C C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-07 C	C	01 C	1
MEZCLA DE HARINA DE MANI TOSTADO Y MAIZ AMARILLO	6	MISKY SONKO S.A.C C	MISKY SONKO C	1 C	2024-01-25 C	C	01 C	1
MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO	21	ALIMENTOS NUTRITIVOS DEL CENTRO S.A.C C	NUTRICEN C	0.250 C	2024-01-17 C	2023-01-17 C	0101 C	1
PANELA	4	MISKY SONKO S.A.C C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-25 C	C	01 C	1
QUINUA	6.5	MISKY SONKO S.A.C C	MISKY SONKO C	1.000 C	2024-01-13 C	C	01 C	1

EXISTEN PRODUCTOS EXCEDENTES AL DÍA DE LA SUPERVISIÓN?

SI

NO

En caso haber marcado "SI" registre el producto y la cantidad excedente

PRODUCTO	CANTIDAD TOTAL en Kg/gr o Lt./ml
----------	----------------------------------

RESULTADO

¿Los productos entregados por el proveedor, mantienen las características físicas con las que fueron liberados? (integridad del empaque, sellado hermético, N° de lote y registro sanitario)	SI	NO
---	----	----

 PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social		Viceministerio de Prestaciones Sociales		Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA		PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003	
Versión N°: 07		FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 8 de 13 COD.REG: 5356406	

**VERIFICACIÓN DE EQUIPAMIENTO: KIT DE COCINA, MOBILIARIO Y MENAJE
PARA LA PROVISIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO**

A. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR PNAEQW

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1.	La Institución Educativa recibió del PNAEQW, Kit de:	1	B.Menaje	2	C.Cocina	3	D.Mobiliario	④	NO RECIBIÓ
----	--	---	----------	---	----------	---	--------------	---	------------

B. DATOS DEL KIT DE MENAJE

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

B1. Equipamiento de Menaje	B2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		B3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			B4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		B5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

C. DATOS DEL KIT DE COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

C1. Equipamiento de Cocina	C2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		C3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			C4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		C5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial a Gas de 3 Hornillas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Cocina Semi Industrial a Gas de 2 Hornillas	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Kit regular con Válvula premium	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
5. Kit regular con Válvula estándar	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
6. Balón de gas de 10 Kg	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
7. Cocina mejorada portátil N° 36	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
8. Cocina mejorada portátil N° 40	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

D. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

D1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	D2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		D3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			D4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		D5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Parihuela	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
2. Estante	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Mesa de acero inoxidable	1	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 9 de 13 COD.REG: 5356406

Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (*)

Equipo	Código	Estado actual		Equipo	Código	Estado actual	
Cocina GLP	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	Estantes de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 10 de 13 COD.REG: 5356406

E. EQUIPAMIENTO Y/O MENAJE ENTREGADO POR OTRA INSTITUCIÓN

Registre la información de acuerdo a lo informado por la/el presidenta/e del CAE.

1.	La IE adquirió o recibió de otra institución Kit de:	①	F.Menaje	②	G.Cocina	3	H.Mobiliario	4	NO RECIBIÓ
----	--	---	----------	---	----------	---	--------------	---	------------

F. DATOS DEL KIT DE MENAJE

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

F1. Equipamiento de Menaje	F2. La IE tiene el kit de Menaje (utensilios) actualmente?		F3. Estado actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			F4. La IE usa el Kit de menaje para el servicio de QW (Si es SI, pase a C)		F5. Indique el motivo por el que no se usa el kit de menaje (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Kit de Menaje (Utensilios)	①	2	1	②	3	①	2	1	2	3	Especifique

G DATOS DEL KIT DE COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

G1. Equipamiento de Cocina	G2. La IE tiene el equipo actualmente? (Si C2 es NO, pase a siguiente línea)		G3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			G4. La IE usa el equipamiento para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		G5. Indique el motivo por el que no se usa el equipo (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)			
	SI	NO	Código			SI	NO	Código			
1. Cocina Semi Industrial	①	2	①	2	3	①	2	1	2	3	Especifique
2. Cocina a Gas	1	②	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
3. Cocina de mesa GLP	1	②	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
4. Cocina mejorada portátil	1	②	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

H. DATOS DEL MOBILIARIO DE ALMACÉN Y/O COCINA

Marque / Registre en los recuadros correspondientes

H1. Mobiliario de Almacén y/o Cocina	H2. La IE tiene el mobiliario actualmente? (Si D2 es NO, pase a siguiente línea)		H3. Estado Actual (*) 1. Óptimo, 2. Aceptable, 3. Malo			H4. La IE usa el mobiliario para el servicio de QW (Si es SI, pase a la siguiente línea)		H5. Indique el motivo por el que no se usa el mobiliario (1. Dañado/defectuoso, 2. Robado, 3. Otro)				
	SI NO		Código			SI	NO	Código				
1. Parihuela	1 2		1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
2. Estante	1 2		1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
3. Mesa de acero inoxidable	1 2		1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique	
4. Otro mobiliario de cocina	1	Especifique	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique
5. Otro mobiliario de almacén	1	Especifique	2	1	2	3	1	2	1	2	3	Especifique

Descripción del estado actual del equipamiento y mobiliario (*)

Equipo	Código	Estado actual		Equipo	Código	Estado actual	
Cocina	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido con	Estantes	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 11 de 13 COD.REG: 5356406

GLP			accesorios completos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).	de acero			golpes, abolladuras, entre otros y piezas completas.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en más del 30% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con accesorios incompletos (perillas, hornillas, manguera, regulador, balón de gas).		3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros y piezas incompletas.
Mesas de acero	1	Óptimo	Equipamiento sin presencia de óxido sin golpes, abolladuras, entre otros.	Parihuelas	1	Óptimo	En buen estado.
	2	Aceptable	Indicios de óxido en un 30% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		2	Aceptable	Presenta abolladuras, rasguños
	3	Malo	Indicios de óxido superior al 50% de la superficie con presencia de golpes, abolladuras, entre otros.		3	Malo	Quebradas.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 12 de 13 COD.REG: 5356406

DATOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS IE

I. SERVICIOS BÁSICOS DE LOS QUE DISPONE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Registre información correspondiente a los servicios básicos con los que cuenta la institución educativa:

SERVICIOS BÁSICOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Red Pública	Pilón de uso público	Camión Cisterna	Pozo	Río, acequia manantial o similar	Otro	
1. El abastecimiento de agua es por:	①	2	3	4	5	6	Especifique
	Red Pública	Pozo Séptico	Letrina	Pozo ciego o negro	Río, acequia o canal	No tiene	
2. El servicio higiénico es conectado a:	①	2	3	4	5	6	
	Red Pública	Generador o motor de municipio	Generador o motor de comunidad	Generador o motor de la IE	Vela	Panel solar	Otro No tiene
3. El alumbrado proviene de:	①	2	3	4	5	6	7 8
							Especifique

II. MATERIAL PREDOMINANTE EN LA INFRAESTRUCTURA DEL ALMACÉN, COCINA Y COMEDOR DE LA IE

1. El material predominante en el piso del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Parquet o madera pulida	1		1		1	
Vinílico, pisopak o similar	2		2		2	
Loseta, cerámico o similar	③		③		③	
Cemento	4		4		4	
Madera (entablado)	5		5		5	
Tierra	6		6		6	
Otro material (Especifique)	7	Especifique	7	Especifique	7	Especifique

2. El material predominante en las paredes del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	Código		Código		Código	
Ladrillo o concreto armado	①		①		①	
Piedra o sillar con cal o cemento	2		2		2	
Fibra de cemento o Eternit	3		3		3	
Adobe o tapial	4		4		4	
Quincha	5		5		5	
Piedra con barro	6		6		6	
Madera	7		7		7	
Esteras	8		8		8	
Otro material? (Especifique)	9	Especifique	9	Especifique	9	Especifique
NO TIENE PAREDES	10		10		10	

3. El material predominante en el techo del almacén/cocina/comedor de exclusivo/compartido es:

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N°: 07	FICHA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO MODALIDAD PRODUCTOS - TIPO 02				Pág. 13 de 13 COD.REG: 5356406

CARACTERÍSTICAS	ALMACÉN		COCINA		COMEDOR	
	9	Código	9	Código	9	Código
<i>Concreto armado</i>		①		①		①
<i>Madera</i>		2		2		2
<i>Tejas</i>		3		3		3
<i>Fibra de cemento o Eternit</i>		4		4		4
<i>Calamina</i>		5		5		5
<i>Caña o carrizo con barro</i>		6		6		6
<i>Estera</i>		7		7		7
<i>Paja, hojas de palmera, etc.</i>		8		8		8
<i>Otro material? (Especifique)</i>	9	<i>Especifique</i>	9	<i>Especifique</i>	9	<i>Especifique</i>
NO TIENE PAREDES		10		10		10

 PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social Viceministerio de Prestaciones Sociales Programa Nacional de Alimentación Escolar GALTWARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007	
	Versión N° ...	

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	Pág. 1 de 4
--	-------------

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA IE	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	(1)
0847390	1	0091498	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	SAN MARTÍN	4. CENTRO POBLADO	JUANJUE
2. PROVINCIA	MARISCAL CÁCERES	5. NOMBRE DE LA IE	LA INMACULADA
3. DISTRITO	JUANJUE	6. DIRECCIÓN DE LA IE	TERO TRIUNFO N° 1012

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	VÁSQUEZ QUIJPE NELDA MARICNE	44829552
Representante del CAE	ALFARO MARYARE KELLY CRESS	41959964
Representante del CAE	VALTA AREVALO CELA	00980604
Autoridad Local / Promotora / Vigilante escuela u otro actor/a social		
Autoridad Local / Promotora / Vigilante escuela u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DÍA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
30	03	06:24	13:20	(1)	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante:	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	(2)
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	(3)
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	(4)
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	(5)
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	(6)
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	(7)

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
Desayuno	Desayuno	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
08:00	08:00	(1)	2	3	06:36			09:06			09:11		

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos	1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido	3
4. Sin stock de productos	4. Sin stock de productos	Distribución	4
5. Otro: Especifique	5. Otro: Especifique	Almacenamiento	5
6. No Aplica	6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos	6

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
de Alimentación Escolar
PNAEPRT-002-PNAEQW-
USME-FOR-007

Versión N°: ...

**ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
ALIMENTARIO**

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	
(2) BPM/BPH	Se recomendó al CAE a verificar que el personal encargado de la preparación, servicio y distribución cumpla con usar la
(3) BPAI	indumentaria limpia en buen estado y completa (mandil, mascarilla y cubre cabello), además que no deben portar ningún
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	tipo de foga.
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	Se instó al CAE a preparar los alimentos cumpliendo con las combinaciones, dosificaciones y la cantidad de raciones
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	a preparar de acuerdo con el número de las/los usuarias/os asistentes en la I-E.
(8) Eliminación de los residuos sólidos	Se recomendó al CAE a implementar un punto de acopio de residuos sólidos en la I-E (ambiente o espacio exclusivo y
(9) Actualización de usuarios según SIAGE	protegido para el almacenamiento temporal de los residuos sólidos alejado de la zona de recepción, almacenamiento, preparación y consumo de alimentos.
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	Se recomendó al CAE llevar el control del consumo de alimentos de los días atendidos por usuaria/o y
(11) Recepción de productos y suscripción del acta y otros documentos.	registrar en el anexo 9 para lo cual se organiza con la comunidad educativa.
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	Se recomendó al CAE comunicar a través de la línea gratuita 0800-20-600 y/o al MGL responsable Nilda
(14) Veredura	Marlini Vásquez Quispe (01 949 373872) en caso
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	de identificar alguna situación o no conformidad
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	relacionada con el estado o integridad del alimento u otra situación.
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	

Versión N°: ...

Página 2 de 4



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Vice ministerio
de Promoción Social

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
PNAE

PRT-002-PNAEQW-
USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
ALIMENTARIO

Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		SI	EP	LP
2	El CAE Vigilará que el personal encargado de la preparación, servicio y distribución cumpla con las buenas prácticas de manipulación.	X		
6	El CAE cumplirá con las combinaciones y desdices establecidos por el PNAE.	X		
8	El CAE implementará un punto de acopio de residuos sólidos para el almacenamiento temporal.		6	
10	El CAE realizará el registro del control de consumo de alimentos en el anexo 9.	X		

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

La J.E recibe alimentos para 203 niños/as y actualmente cuenta con 249 niños/as registrados en el SIAGEE por lo que se debió a conocer al CAE el procedimiento para actualización de usuarios.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

- que el CAE realizó el registro de los niños/as en el SIAGEE de manera oportuna, por lo que se requiere que se pueda actualizar los usuarios/as lo más pronto posible.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Programa Nacional de Alimentación Escolar (PNAEQW)	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Version N°:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actoría social que realizan la veeduría

Sr. (s): ALTAGA MANYARU KELLY CRESS Y YALTA AREVALO

LELA

en calidad de PRESIDENTA Y SECRETARIA DEL CAE.

teléfono 971703680

y por el PNAEQW Quiéname ellos Sr. (s)

Vásquez Quispe Nilda Marlén

Desde las 13:48 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos:

Nilda Marlén Vásquez

DNI: 44829552

Quispe

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:

LELA YALTA AREVALO

DNI: 60980604

ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos:

DNI:

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:

DNI:

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTA DE SESIÓN COMPADRES DE FAMILIA

En la Institución educativa la Inmaculada la ciudad de Juanjui, siendo el día lunes 06 del mes de marzo a horas 6.30pm reunidos en los ambientes del polideportivo y con la concurrencia mayoritaria se realizó la reunión.

De acuerdo a la agenda prevista.

Si hizo la presentación de los productos, indicándoles sus bondades, valor nutricional y la importancia de su consumo.

Dimos a conocer que sería importante la aportación de 10 soles mensuales para solventar pago de las cocineras, compra de ingredientes, gas y otros (tazas, tapers, canastas), donde los padres y madres de familia en su mayoría acordaron realizar dicho pago dado a la importancia de la alimentación de sus hijas e hijos.

Se dio a conocer a las madres y padres de familia presentes la importancia del consumo del desayuno antes del inicio de la jornada escolar para el turno mañana y para el turno tarde a la hora de refrigerio. Los estudiantes de inicial ingresan de 7.45 am a 8.00a. El nivel primario ingresa Por la tarde de 12.50 a 1.00pm, por lo que los padres y madres de familia indicaron que sus hijas/os irán a la I.E desayunando y al llegar a la institución, será corto espacio en que han consumido sus alimentos en casa, razón por la cual el total de padres y madres de familia acordaron mediante votación se sirva los alimentos a la hora de refrigerios.

Nivel Inicial 9,30 am, Nivel Primario 3,15.pm hora en que tiene mejor aceptación los alimentos.

Sección pedidos:

La Señora Kelly Jiménez Soberón pide que los alimentos sean repartidos como en los años anteriores para preparación y consumo en el hogar No existiendo ningún otro pedido se dio paso a la señora Kelly para sustentar lo manifestado

Que no todos los estudiantes consumen, especialmente las conservas.

La mayoría de los estudiantes son intolerantes a la lactosa.

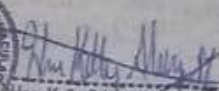
Que los alimentos si se preparan y cosumen en la I.E antes del inicio de clases y teniendo en cuenta el que los niños desayunan en casa éstos sobrarían y serían desechados.

La sub Directora del nivel explico de manera amplia las razones por lo que esos alimentos no pueden ser repartidos, especialmente donde se dio a conocer que los alimentos ya están diseñados para preparación y de forma directa para las usuarias/os del PNAEQW, además por la manipulación y que pueden ser contaminados en los hogares.

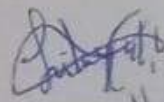
Al no haber más puntos que tratar se dio por concluida la reunión siendo las 7.45.pm.

Para conformidad y compromiso firman los presentes.


Damaris Maira Lozano
Pcinmg
45224918



Hra. Kelly Cruz Araya Manyari
DIRECTORA

Jui 06 de marzo del 2023


Kelly Cruz Araya

Acta reunión de padres y madres de familia

Siendo las 6:15 de la noche, con la presencia de los padres y madres de familia, de la I.E. La Inmaculada: el profesora.

Elsa M. Islapinedo

Apellidos y nombres del alumno(a)	Apellidos y nombres del padre, madre o apoderado	DNI	Firma
Campos Salazar Xabi Alberto	Salazar Lopez Doralizo	43500884	[Firma]
Martino Castañedo Miguel Sebastian	Castañedo Gully Santos Edita	46249482	[Firma]
Contreras Irene Jhoselyn	Irene Garcia Luz Angelica	44559397	[Firma]
Linares sangoma Dovanna Michel	sangoma sangoma Kelly elizabeth	48068822	[Firma]
Torres Silva Diego Christian	Silva Leticia Aramulva	40463802	[Firma]
Garcia La torre Marian	Chavez Garcia Digna Valaska	46606777	[Firma]
Tirado L. Tirado Castaneda	Milagros Castaneda Rio	44856960	[Firma]
Tirado pinedo Engrith kasanda	pinedo Torres MATILDE	42982005	[Firma]
Carlos Mario Ramirez Perez	Melisa Perez Tuomama	41406290	[Firma]
Angeles Hidalgo Donna Ximera	Hidalgo Mozambique Nidia	43289239	[Firma]
Orlando Esmitth Lozano Romero	Rosa Romero Romero Guerrero		[Firma]
KEIST THAI THA TAPAO SHAGAMIT	Hotu SHAGAMIT TUNAMIT	410800633	[Firma]
~~Agirre Pata~~ Zahery Taliana	Gonzalez Alberca Nelson Enrique	45204846	[Firma]
Tisiano Are Hero Lozano	Karel Kabinne Lozano Inga	47993173	[Firma]
Harina Diaz Penny Andre	Diaz Grande Sirena Whitley	47198013	[Firma]
RUIZ RAMIREZ JEREMY TAYLOR	RUIZ WILLERUP JULIO CESAR	21610688	[Firma]
Harandaza Harabela Beth Harari	Mario Ocho Harabela Shupanghwa	80507737	[Firma]
Harana Alfonso Harado de la Roca	Nepitagos de la Roca Cachique	042535827	[Firma]
Alito Ruiz Maria Taja	Rosaly Pascual Jessica Ines	41445666	[Firma]
Perez Lima Thyago Stephano	Lima Pineda Gina Aurora	4424311	[Firma]
Almora Aswara Cristobal Josot	Cosowari Almora Ishana	48057352	[Firma]
LOZANO GARCIA SHYANI	GARCIA RIVERA TESSY	73250491	[Firma]
Saladaya Shapama Engel's Francisco	Shapama Munoz Lilly	76055048	[Firma]

Siendo las 6:15 de la noche, con la presencia de los padres y madres de familia, se da inicio la reunión:

Apellidos y nombres del alumno(a)	Apellidos y nombres del padre, madre o apoderado	DNI	Firma
Valderrama García Carlos I	García Tamani Ylsa	70920646	[Firma]
Tamás Vázquez Thidhan Emanuel	Vásquez Mondragón Ana	43551948	[Firma]
GARCÍA GÓMEZ Pierre André	Gómez Brander Erika Piorela	48042046	[Firma]
Alvarado Cristina Chenda Enrique	Cuchique Fuchi Githia Margal	43683575	[Firma]
Larri Ramiro Gabriel Sebastian	Ramiro Ramiro Juli	48567719	[Firma]
POOL SEBASTIAN THOMAS (Dada)	Parola Lolo Maura SPODUA	992191140	[Firma]
Plascencia Santillán Marina Sebastian	Santillán Mori Erika	25792061	[Firma]
Saavedra Pery Samán Kaled	Pérez Alcántara Lorena	42336808	[Firma]
Fernández Díaz Ariana Paola	Díaz Saldana Gina Paola	42245909	[Firma]
Soraya Hildebrandt Angie	Hildebrandt Salas Lina	46150806	[Firma]
Guadalupe Paula Tabarez Emmanik	Dávila Tapullima Ingrid Melagros	72230529	[Firma]
Gómez Rodríguez Connie Alexandra	Gómez TARRAN DENNIS	42814830	[Firma]
~~Renzo uriel Pimentel Tapullima~~	Silvaria Tapullima Vela	48667990	[Firma]
DIAZ OLIVERA ANGELITO ANGELITO	Díaz Rojas OSCAR	07568312	[Firma]
Cachay Guerrero Alexander Manuel	Beatriz Verónica Guerrero Hastuhuan	65588474	[Firma]
Katerin Xiomara Mozañate	Lilia Requero Portal	33429850	[Firma]
Pineda Riera Sayu Camila	Pineda Ruiz Alexander	45976648	[Firma]
Hernandez Pinedo Ronny	Pinedo Maza Loid	40235206	[Firma]
Puse Reng, p Violetta Johnny	Pérez Rengy Kathy Rania	47079315	[Firma]
Shallu I. Triana Costamero	Milagu Costamero Dion	44856960	[Firma]
Ismirio Sánchez Luciana Zoe	Sánchez Vena Zuleika del Carmen	43669724	[Firma]
Antaurco Campos Bryan Jamel	Judith Mabel Campos Aguado	42800265	[Firma]

Apellidos y nombres del alumno(a)	Apellidos y nombres del padre madre o apoderado		
García Ruiz Zoe Alessa	García Gómez Michel	41390994	
LAIZA CASTILLO ALEXIS SEBASTIAN	Castillo Adrianzen Maria	46723485	
Castillo Machacca, Jhejari Keisy	Machacca Mojat, Karin	45957581	
Shon Carrera Pérez	Perla Yarlynn Pérez Vasquez	42986792	
Dl Aguila Mendez Damoris Adrianna	Dl Aguila Porceda Anthony Dino	44403083	
Burga Saldana Sebastian Rudy	Saldana Tello Lila Maria	00967271	
Henny Kemmer Salas Chumba	Karla Rosariz Chumba Chavez	40002017	
Carminexia Aurora Ruiz	Helia Ruiz Merueto	00967402	
Tatiana Nicol Navarro Lavado	Maria Rosa Lavado Novoa	76585541	
Dylan Fabian Sierquen Parcedes	Jessica Paola Parcedo Pisco	48337545	
Jesus Antonio Castaneda Chasnamote	Rogelia Chasnamote Burga	46878960	
Carlos Cordova Anita Alejandra	Cordova Cadique, Salome	45269915	
Doris Guadalupe Soto Gutierrez	Mercedes Gutierrez Lopez	40343572	
Carlos Tello Jo Megump	Tello Campos Shylla	70544211	
CARRERA ISLA ANGEL RODRIGO	Cabrera Lara Edison	47077023	
Ruiz Pineda Angelina Verónica	Ruiz Ruiz Gregorio	47414491	
Pineda Pinedo Maria Fernanda	Pinedo Castro Gabriela Malu	72718529	
Perez Marin Gisell Alejandra	Marin Solano Roxana Analiz	48791925	
Vela Maldonado Luciana Victoria	Karito Maldonado Cardenas	73242738	
Gonzalo Ruiz Valery Aitana	Ruiz Mera Rocio del Pilar	71991816	
Pinedo Vasquez Haiso Hikari	Vasquez Saavedra Karen	72460250	
Aldair Leonel Farronán Inga	Lucinda Inga Sanchez	41409342	
Perez Aguilar Wilyler	Nicandro y Bayroni Perez de la Cruz	01172143	

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Morales, 12 de Junio del 2023

INFORME N° D000027-2023-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR-NVQ

Para : **VICTOR FLORIAN JULCA VICHARRA**
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

Asunto : CANTIDAD DE USUARIOS EN IIEE RUTA G21 PARA ACTUALIZACION...

Fecha Elaboración: Morales, 12 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarle cordialmente y a la vez solicitar que se considere atender la cantidad de usuarios según reporte SIAGIE MINEDU con fecha de corte al 09/06/2023 y 12/06/2023 como se detalla a continuación.

En el cuadro 01 se presenta una comparación entre los cortes del SIAGIE 15/05/2023 y el corte del 09/06/2023 y 12/06/2023 así también se describe por genero la cantidad total de alumnos en la última actualización del SIAGIE

Cuadro 01: comparaciones cortes SIAGIE – Cantidad de alumnos por género

N°	COD MODULAR	NOMBRE IE	NIVEL	NÚMERO DE USUARIOS 2023 - PNAEQW RDE 461	SIAGIE 15 MAYO 2023	SIAGIE AL 09 Y 12-06-2023	TOTAL, HOMBRES	TOTAL, MUJERES
1	0847590	LA INMACULADA	INICIAL	201	221	221	113	108
2	0302125	LA INMACULADA	PRIMARIA	658	660	657	318	339
3	1309616	0653 CESAR VALLEJO	INICIAL	131	142	145	73	72
4	0297754	0653 CESAR VALLEJO	PRIMARIA	677	653	663	356	307
5	0302158	0393 VIRGEN DE LAS MERCEDES	PRIMARIA	522	522	526	260	266
6	1592518	CRFA CAYENA	SECUNDARIA	123	109	110	110	00
7	1592534	CRFA SANTA MARTHA	SECUDARIA	132	85	88	00	88
8	0602813	171	INCIAL	12	7	7	4	3
9	1019074	12	INCIAL	71	70	72	34	38
10	1409085	0391 MARISCAL CACERES	INICIAL	128	139	141	85	56
11	0824144	0391 MARISCAL CACERES	PRIMARIA	389	370	374	216	158
12	1018605	0400 SAN JUAN BAUTISTA	INICIAL	108	98	100	60	40
13	0866780	6	PRIMARIA	321	351	354	166	188
14	0558999	11	PRIMARIA	11	08	09	6	3

FUENTE : SIAGIE CORTE DEL 09/06/2023 Y 12/06/2023

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

En el cuadro anterior se señala la cantidad de alumnos en la actualidad con el total de alumnos diferenciados por género, en tal sentido se solicita se tenga en cuenta para la actualización de usuarios las cantidades señaladas en la columna de color verde.

Es cuanto informo a usted para conocimiento y fines.

Se adjunta: registro del SIAGIE con corte al 09/06/2023 Y 12/06/2023

Atentamente,

Firma

NILDA MARLENI VASQUEZ QUISPE
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

NVQ





Ministerio de Educación
del Perú

QaliWarma
Programa Nacional de Alimentación Escolar

Gobierno del Perú



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2011 - 2026

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 27.10.2023

MGL:

Nilda Harleni Vásquez Quispe

UT: San Martín

PROVINCIA: Huesca Cáceres

DISTRITO: Juanjui

Estrategia: Capacitación ☒ Sensibilización ☒ Otro: ☐

Autor: CAE ☒

Familia ☒

Autor Social: ☐

TEMAS:

CAE

1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones ☒ 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE ☒ 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ☒
4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos ☒ 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar ☒ 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar ☒
7. Productos que conforman las raciones y/o la cesta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación ☒ 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) ☒
9. Clasificación en la preparación y servicio de alimentos ☒ 10. Programación del menú escolar ☒ 11. Modelo de Cogestión ☒ 12. Buenas prácticas de almacenamiento ☒ 13. Protección de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar ☒ 14. Otros:

FAMILIA

1. Alimentación saludable: concepto, características e importancia ☒ 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW ☒ 3. Alimentación saludable por nivel educativo ☒ 4. Lanchera saludable ☒
5. BPM en el hogar ☒ 6. Manejo de RRSB en el hogar ☒ 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras ☒ b. Consumo de alimento de origen animal ☒ c. Consumo de alimentos
fuentes de hierro ☒ d. Alimentación variada ☒ e. Cantidad de comidas al día por edad ☒ 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia ☒ b. Actividad física ☒ c. Comer en familia ☒ d. Consumo
de agua ☒ e. Higiene dental ☒ f. Lavado de manos ☒ 9. Otros:

ACTORES
SOCIALES

1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW ☐ 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones ☐ 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE ☐ 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ☐ 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos ☐ 6. Estilos de vida saludable ☐ 7. BPM y BPM de alimentos en la IE y en el hogar ☐ 8. Manejo de RRSB en el hogar ☐
9. Acceso agua segura en la IE ☐ 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEQW ☐ 11. Implementación de huertos escolares ☐ 12. Otros:

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	ISEE	FIRMA
1	Loarte	Paima	Damara Maira	45224918	944894340	La Inmaculada	
2	Xolta	Arredondo	Lila	00980604	964552351	La Inmaculada	
3	Arias	Parron	Teresa de Jesús	00980562	958580613	La Inmaculada	
4	Alaga	Mangari	Kelly Criss	41959464	971703680	La Inmaculada	
5	Ruiz	Davila	Yeny	70610139	989467732	La Inmaculada	
6	Tajur	Sous	Peretty	44504764	985022553	La Inmaculada	
7							
8							
9							
10							
11							
12							



Nilda Harleni Vásquez Quispe
DIRECTORA



Ministerio de Salud
Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

OaliWarma

Gobierno del Perú



INICIA
2013 - 2014

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 16.05.2023

MOL:

MILDA MARILENE VASQUEZ QUISPE

UT: SAN MARTIN

PROVINCIA: HUESCA CACERES

DISTRITO: TUMANJUT

Estrategia: Capacitación () Sensibilización (X) Otro ()

Actor: CAE ()

Familia (X)

Actor Social ()

TEMAS:

- CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) () 9. Dificultad en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros:

FAMILIA

1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia (X) 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW (X) 3. Alimentación saludable por nivel educativo (X) 4. Lanchas saludables (X) 5. BPM en el hogar (X) 6. Manejo de RRSB en el hogar (X) 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (X) b. Consumo de alimento de origen animal (X) c. Consumo de alimentos fuente de hierro (X) d. Alimentación variada () e. cantidad de comidas al día por edad (X) 8. Estilo de vida saludable: a. Concepto e importancia (X) b. Actividad física (X) c. Comer en familia (X) d. Consumo de agua (X) e. Higiene dental (X) f. Lavado de manos (X) 9. Otros: Importancia del consumo de alimentos del PNAEQW mediana hora antes del inicio de las labores escolares.

ACTORES SOCIALES

1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilo de vida saludable () 7. BPM y BPM de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSB en el hogar () 9. Acceso agroseguro en las IEE () 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertas escolares () 12. Otros:

N°	APELLIDO PATRINIO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	ONI	TELÉFONO	IEE	FIRMA
1	Quispe	Perez Albelu	Rosario	7076964	95608770	La Inmaculada	[Firma]
2	Santillán	Mari	Erika	25742061	97074650	La Inmaculada	[Firma]
3	Maldonado	Perez	Maria Estefany	76274981	94973318	La Inmaculada	[Firma]
4	REMANEZ	ISUIZA	ROSANY	41049050	948683475	LA INMACULADA	[Firma]
5	Arévalo	Cabrera	Karla Leonor	47236487	97304853	La Inmaculada	[Firma]
6	CONTOFRERE	LOPEZ	Marcegar	40343572	983063202	LA INMACULADA	[Firma]
7	Soto	Golieros	Florencia	46269602	983063202	La Inmaculada	[Firma]
8	Pena	Acuña	MARIA	7448402	98290720	La Inmaculada	[Firma]
9	SHAPIAMA	RUIZ	LILIANA	45531108	927750366	La Inmaculada	[Firma]
10	Sallana	BARBOLTA	KAREN KAROL	41726625	954644624	LA INMACULADA	[Firma]
11	Isminio	Vargas	Nitza Rorella	4369215	971015737	La Inmaculada	[Firma]
12	IRENE	GARCIN	Luz ANGELIA	74559374	91507530	LA INMACULADA	[Firma]



PERU
GOBIERNO
DE LA REPUBLICA

QaliWarma

Gobierno del Perú



MINISTERIO
DE SALUD
2017 - 2021

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 16 10 2023

UR: SAN MARTIN

NOMBRE: NILDA MARIANI VÁSQUEZ QUISPE

PROVINCIA: MARISCAL CAJONES

DISTRITO: SUANJUE

Estrategia: Capacitación () Sensibilización (X) Otro ()

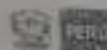
TEMAS: Actor: CAE () Familia (X) Actor Social ()

1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 2. Flujos de la prestación del servicio alimentario en la IE () 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que contienen las combinaciones y/o la selección de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Contribución de alimentos (preparación en la IE) () 9. Distribución en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros:

1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia (X) 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW (X) 3. Alimentación saludable por nivel educativo (X) 4. Lancheros saludables (X) 5. BPM en el hogar (X) 6. Manejo de RRSB en el hogar (X) 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (X) b. Consumo de alimentos de origen animal (X) c. Consumo de alimentos de origen vegetal (X) d. Alimentación variada (X) e. Cantidad de comidas al día por edad (X) f. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia (X) b. Actividad física (X) c. Comer en familia (X) d. Consumo de agua (X) e. Higiene dental (X) f. Lavado de manos (X) 8. Otros: Importancia del consumo de alimentos del PNAEQW media hora antes del inicio de las labores escolares.

1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Flujos de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM y BPH de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSB en el hogar () 9. Acceso agua segura en las IEE () 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros:

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IEE	FIRMA
1	RODRIGUEZ	SACHUN	JUAN CARLOS	32990517	932129300	INMACULADA	[Firma]
2	ENCABITAR	AGUIRRE	ENELITA	00974478	97941818	Emaculada	[Firma]
3	Cueva	Mendoza	Nelly	00965078	928277631	INMACULADA	[Firma]
4	Campos	Calderon	Rosa	49986283		Inmaculada	[Firma]
5	CHAVEZ	ISUIZA	YORY	41939595	991807072	Inmaculada	[Firma]
6	Muñoz	Grandez	Verónica	47778125	932445570	Inmaculada	[Firma]
7	Requiza	Paralita	Maria Fanny	43810444	939158431	Inmaculada	[Firma]
8	García	del Aguila	Katy	400767779	932794974	Inmaculada	[Firma]
9	Flores	Pandero	Eva	00792317	980042010	Inmaculada	[Firma]
10	Del Aguila	Ortega	Verónica	45111113	975539578	Inmaculada	[Firma]
11	Bordado	Bordado	Jenny	409868994	921569134	Inmaculada	[Firma]
12	Tofur	Solis	Corsetty	44504769	98501255	Inmaculada	[Firma]



Ministerio de Salud
Ministerio de Desarrollo Social

QaliWarma

Gobierno del Perú



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2001 - 2021

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 16/05/2023

MGL:

NILDA MARIENI VÁSQUEZ QUISPE

UT: SAN MARTÍN

PROVINCIA: HUANUCO

DISTRITO: JUANJUE

Estrategia: Capacitación () Sensibilización (X) Otro ()

Actor:

CAE ()

Familia (X)

Actor Social ()

TEMA:

1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) () 9. Dualización en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros:

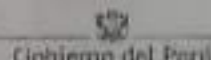
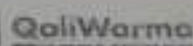
FAMILIA

1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia (X) 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW (X) 3. Alimentación saludable por nivel educativo (X) 4. Lanchas saludables (X) 5. BPM en el hogar (X) 6. Manejo de RRS en el hogar (X) 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (X) b. Consumo de alimentos de origen animal (X) c. Consumo de alimentos de origen vegetal (X) d. Alimentación variada (X) e. Cantidad de comidas al día por edad (X) f. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia (X) b. Actividad física (X) c. Comer en familia (X) d. Consumo de agua (X) e. Higiene dental (X) f. Lavado de manos (X) g. Otros: Importancia del consumo de los alimentos brindados por el PNAEQW media hora antes del inicio de la jornada escolar.

ACTORES SOCIALES

1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM y BPH de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRS en el hogar () 9. Acosta según reglón en la IE () 10. Aporta nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros:

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IEE	FIRMA
1	BAÑOS	ALARCON	VANESSA	41892012	991536790	"Inmaculada"	Vanessa
2	NUVARRO	Perez	Kennedy	72468643	974733688	"Inmaculada"	Kennedy
3	Estrella	Torres	Raquel	42931944	971116776	Inmaculada	Raquel
4	Grandy	Abanto	Segundo Abanto	18181542	978800725	"	Segundo
5	CORDOVA	CACHUE	Salomé	45969915	961006670	"	Salomé
6	Rodriguez	Tomino	Nahid	45047762	942003845	"La Inmaculada"	Nahid
7	Navarro	Puyo	Patricia Isabel	40272733	958863116	La Inmaculada	Patricia
8	del Aguila	Sandoz	Katalin Danisa	45854293	949562463	La Inmaculada	Katalin
9	flores	CASTILLO	Xiomara LISSET	42415862	949942636	La Inmaculada	Xiomara
10	Valdovinos	Alvar	Diana Stefany	46551054	917389278	La Inmaculada	Diana
11	variente	Alendosa	Guty Shonelly	75814650	991313485	"	Guty
12	Cochique	Lasabi	Guty Margoth	93790985	98841485	"	Guty



LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 16.05.2023

MGL: NILDA MARIENS VASQUEZ Quispe.

UT: SAN MARTIN

PROVINCIA: MARISCAL CÁCERES

DISTRITO: SUANJUY

Estrategia: Capacitación () Sensibilización ☒ Otro ()

Actor: CAE ()

Familia ☒

Actor Social ()

TEMAS:

CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 3. Uso de los formatos: padrón e registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que contienen las combinaciones y/o la cantidad de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) () 9. Dificultad en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros:

FAMILIA: 1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia ☒ 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW ☒ 3. Alimentación saludable por nivel educativo ☒ 4. Lanchera saludable ☒ 5. BPM en el hogar ☒ 6. Manejo de RRSS en el hogar ☒ 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras ☒ b. Consumo de alimentos de origen animal ☒ c. Consumo de alimentos fuente de hierro ☒ d. Alimentación variada ☒ e. Cantidad de comidas al día por edad ☒ f. Estilo de vida saludable: a. Concepto e importancia ☒ b. Actividad física ☒ c. Cuidar la familia ☒ d. Consumo de agua ☒ e. Higiene dental ☒ f. Lavado de manos ☒ g. Otros: Importancia del consumo de los alimentos, basados por el PNAEQW media hora antes del inicio de la jornada escolar.

ACTORES SOCIALES: 1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón e registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilo de vida saludable () 7. BPM y BPH de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSS en el hogar () 9. Acceso agua segura en las IES () 10. Apoyo nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros:

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	ISEE	FIRMA
1	Albujar	Pinchi	Juan Carlos	41934901	95908181	7. E La Inmaculada	
2	Fadeli	Pomuro	Rosa L. Fadeli	968344	99486079	Grupos 25-4-6-10-15-20-25	
3	Gamonal	Cadito	Olga	80203348	95694123	J.E. La Inmaculada	
4	Mendoza	Tanlararo	Karina	47413438	939950995	J.E. La Inmaculada	
5	Gómez	Caballero	Juani	43413549	99444806	La Inmaculada	
6	Piña	Olortegui	Sarita	47017134	92782007	J.E. La Inmaculada	
7	Amasigen	Ycaza	Maily	00965117	918843816	LA INMACULADA	
8	Grandez	Silva	Rorys Milena	80920343	935770464	LA INMACULADA	
9	Alvarez	Turnado	Rubén	47618732	96777358	LA INMACULADA	
10	Mozambit	Rico	Ramón	00850988	9848496	J.E. La Inmaculada	
11	Piña	Vega	Sandumberto	46518782	9851774	33- La Inmaculada	
12	RUIZ	SHALASAD	CARLOS	48387644		C E INMACULADA	



Ministerio de Salud
Unidad Ejecutiva de Promoción y Prevención

QaliWarma
Programa de Alimentación Saludable



Gobierno del Perú



ONPN
2011-2015
2011-2015

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 16/05/2023

RGL:

NILDA MARLENI VÁSQUEZ QUISPE

UT: SAN MARTÍN

PROVINCIA: MARISCAL CÁCERES

DISTRITO: JUANISUE

Estrategia: Capacitación () Sensibilización ☒ Otro ()

Actor: CAE ()

Familia ☒

Actor Social ()

TEMAS:

CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que contienen las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) () 9. Clasificación en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Gestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros:

FAMILIA: 1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia ☒ 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW ☒ 3. Alimentación saludable por nivel educativo ☒ 4. Lanchas saludables ☒ 5. BPM en el hogar ☒ 6. Manejo de RRSS en el hogar ☒ 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras ☒ b. Consumo de alimento de origen animal ☒ c. Consumo de alimentos ☒ 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia ☒ b. Actividad física ☒ c. Comer en familia ☒ d. Consumo de agua ☒ e. Higiene dental ☒ f. Lavado de manos ☒ 9. Otros: Importancia del consumo de los alimentos brindados por el PNAEQW

ACTORES SOCIALES: 1. El Modelo de Gestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM y BPH de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSS en el hogar () 9. Acceso agua segura en las IE () 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros:

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IEE	FIRMA
1	CAMPOS	PAREDES	ANGELA JARMIN	74168253	916110292	LA INMACULADA	
2	Villegas	Fernández	Vilma	48064565	95202465	La Inmaculada	
3	HDAIGO	AGUIRA	DANIELA	42465824	971913653	La Inmaculada	
4	Vargas	Vásquez	VICTORIA	74428621	955825643	LA INMACULADA	
5	Vásquez	Hernández	Sandra Masaly	45049305	981675185	LA INMACULADA	
6	Vargas	Vásquez	Diana	4029334	91457453	La Inmaculada	
7	Pintado	Rodríguez	ERIKA HILUSKA	46849340	953302623	La Inmaculada	
8	PANTOLEAN	SANCHEZ	CELSO	412342800	990197559	La Inmaculada	
9	SALAS	CHOTA	MARIA	20081355	9445628381	LA INMACULADA	
10	Barrera	Rengifo	Rosa Marleni	00975395	963665974	La Inmaculada	
11	Morales	Shuringalawa	Maria delia	80507737	922416144	La Inmaculada	
12	Guduchi	Florez	Key	42219053	922453	La Inmaculada	

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 34725 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO:		N° GUÍA DE RECEPCIÓN:	
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (ESCALA)]			
NOMBRE:		AMÉRICA	
CÓDIGO MODULAR:		DEPARTAMENTO:	
NIVEL:		DISTRITO:	
PROVINCIA:		N° BLOQUE:	
CENTRO POBLADO:		[Cód. Proveedor]	
[DATOS DEL PROVEEDOR]			
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL:			
DIRECCIÓN:			
ITEM:			
NRO DE ENTREGA:		PERIODO DE ATENCIÓN:	

TIPO DE RACIÓN		FORMA DE ATENCIÓN						DÍA DE ATENCIÓN						TOTAL RACIONES S TOTAL VALOR S/	
		NIVEL INFANTIL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL				
		NRO DE RACIONES S	PZA RACIÓN (PZ)	VALOR TOTAL (S/)	NRO DE RACIONES S	PZA RACIÓN (PZ)	VALOR TOTAL (S/)	NRO DE RACIONES S	PZA RACIÓN (PZ)	VALOR TOTAL (S/)	NRO DE RACIONES S	PZA RACIÓN (PZ)	VALOR TOTAL (S/)		
DESCRIPCIÓN		FORMA DE ATENCIÓN												DÍA DE ATENCIÓN	
NRO.	DESCRIPCIÓN	FORMA DE ATENCIÓN						DÍA DE ATENCIÓN						TOTAL	
1	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
2	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
3	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
4	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
5	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
6	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
7	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
8	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
9	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
10	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
11	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
12	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
13	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
14	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
15	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
16	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
17	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
18	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
19	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
20	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
21	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
22	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
23	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
24	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
25	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
26	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
27	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
28	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
29	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
30	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
31	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
32	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
33	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
34	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
35	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
36	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
37	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
38	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
39	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
40	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
41	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
42	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
43	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
44	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
45	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
46	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
47	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
48	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
49	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	
50	BOTELLA	BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS						BOLSA DE ALIMENTOS	

1. Se declara que los productos son de calidad y cantidad.		2. Se declara que los productos son de calidad y cantidad.	
Firma (Firma)		Firma (Firma)	
Firma (Firma)		Firma (Firma)	
Firma (Firma)		Firma (Firma)	
Firma (Firma)		Firma (Firma)	

PLAZO DE ENTREGA: 08/03/2023

PLAZO DE RECEPCIÓN: 5:06 PM

RECIBIÓ: KELLY CRIST ALIAGA MANTARI

4495964

Con la firma, acredita la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.

* Huella Digital: Solo en caso que no sea persona letrada.

** En la presente acta se incluye la cantidad de botellas a entregar en cada ítem.

CANT. N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)

Las cantidades deben expresarse en enteros.

VDL: CANTIDADES EXPRESADAS EN KGS Y L.

UNID: TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE.

OBSERVACIONES

En el caso que todo integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada conllege en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella digital por ser letrado, dicha condición.

procederá deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (propia CAE) y copia Proveedor, dicha condición.

FORMULARIO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 210222 - [COPIA CAE]																	
N° DE CONTRATO						N° GUÍA DE REMISIÓN											
DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA						DATOS DEL PROVEEDOR											
NOMBRE:						NOMBRE / RAZÓN SOCIAL:											
CÓDIGO MODULAR:						DIRECCIÓN:											
NIVEL:						CITY:											
PROVINCIA:						DEPARTAMENTO:											
CENTRO POBLADO:						DISTRITO:											
N° R/C:						CÓDIGO:											
ITEM:						Cód. Proveedor:											
NRO DE ENTREGA:						PERIODO DE ATENCIÓN											
FORMA DE ATENCIÓN						DÍAS DE ATENCIÓN											
NIVEL BÁSICA						NIVEL PRIMARIA											
NIVEL SECUNDARIA						NIVEL TERCERIA											
NIVEL CUARTA						NIVEL QUINTA											
NIVEL SEXTA						NIVEL SÉPTIMA											
NIVEL OCTAVA						NIVEL NOVENA											
NIVEL DÉCIMA						NIVEL UNDÉCIMA											
NIVEL DUODÉCIMA						NIVEL TRECE											
NIVEL CATORCE						NIVEL QUINCE											
NIVEL DIECISÉIS						NIVEL DIECISIETE											
NIVEL DIECIOCHO						NIVEL VEINTI											
NIVEL VEINTIUN						NIVEL VEINTIDOS											
NIVEL VEINTITRES						NIVEL VEINTICUATRO											
NIVEL VEINTICINCO						NIVEL VEINTISÉIS											
NIVEL VEINTISiete						NIVEL VEINTIOCHO											
NIVEL VEINTINUEVE						NIVEL TREINTA											
NIVEL TREINTA Y UN						NIVEL TREINTA Y DOS											
NIVEL TREINTA Y TRES						NIVEL TREINTA Y CUATRO											
NIVEL TREINTA Y CINCO						NIVEL TREINTA Y SEIS											
NIVEL TREINTA Y SIETE						NIVEL TREINTA Y OCHO											
NIVEL TREINTA Y NUEVE						NIVEL CUARENTA											
NIVEL CUARENTA Y UN						NIVEL CUARENTA Y DOS											
NIVEL CUARENTA Y TRES						NIVEL CUARENTA Y CUATRO											
NIVEL CUARENTA Y CINCO						NIVEL CUARENTA Y SEIS											
NIVEL CUARENTA Y SIETE						NIVEL CUARENTA Y OCHO											
NIVEL CUARENTA Y NUEVE						NIVEL CINCUENTA											
NIVEL CINCUENTA Y UN						NIVEL CINCUENTA Y DOS											
NIVEL CINCUENTA Y TRES						NIVEL CINCUENTA Y CUATRO											
NIVEL CINCUENTA Y CINCO						NIVEL CINCUENTA Y SEIS											
NIVEL CINCUENTA Y SIETE						NIVEL CINCUENTA Y OCHO											
NIVEL CINCUENTA Y NUEVE						NIVEL SESENTA											
NIVEL SESENTA Y UN						NIVEL SESENTA Y DOS											
NIVEL SESENTA Y TRES						NIVEL SESENTA Y CUATRO											
NIVEL SESENTA Y CINCO						NIVEL SESENTA Y SEIS											
NIVEL SESENTA Y SIETE						NIVEL SESENTA Y OCHO											
NIVEL SESENTA Y NUEVE						NIVEL SETENTA											
NIVEL SETENTA Y UN						NIVEL SETENTA Y DOS											
NIVEL SETENTA Y TRES						NIVEL SETENTA Y CUATRO											
NIVEL SETENTA Y CINCO						NIVEL SETENTA Y SEIS											
NIVEL SETENTA Y SIETE						NIVEL SETENTA Y OCHO											
NIVEL SETENTA Y NUEVE						NIVEL OCTENTA											
NIVEL OCTENTA Y UN						NIVEL OCTENTA Y DOS											
NIVEL OCTENTA Y TRES						NIVEL OCTENTA Y CUATRO											
NIVEL OCTENTA Y CINCO						NIVEL OCTENTA Y SEIS											
NIVEL OCTENTA Y SIETE						NIVEL OCTENTA Y OCHO											
NIVEL OCTENTA Y NUEVE						NIVEL NOVENTA											
NIVEL NOVENTA Y UN						NIVEL NOVENTA Y DOS											
NIVEL NOVENTA Y TRES						NIVEL NOVENTA Y CUATRO											
NIVEL NOVENTA Y CINCO						NIVEL NOVENTA Y SEIS											
NIVEL NOVENTA Y SIETE						NIVEL NOVENTA Y OCHO											
NIVEL NOVENTA Y NUEVE						NIVEL CIENTO											
TOTAL						TOTAL						TOTAL					
VALOR						VALOR						VALOR					
MONEDA						MONEDA						MONEDA					
FECHA						FECHA						FECHA					
FIRMA						FIRMA						FIRMA					
CARGO						CARGO						CARGO					
NOMBRE						NOMBRE						NOMBRE					
DIRECCIÓN						DIRECCIÓN						DIRECCIÓN					
CITY						CITY						CITY					
DEPARTAMENTO						DEPARTAMENTO						DEPARTAMENTO					
PROVINCIA						PROVINCIA						PROVINCIA					
CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO					
CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR					
NIVEL						NIVEL						NIVEL					
PROVINCIA						PROVINCIA						PROVINCIA					
CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO					
CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR					
NIVEL						NIVEL						NIVEL					
PROVINCIA						PROVINCIA						PROVINCIA					
CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO					
CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR					
NIVEL						NIVEL						NIVEL					
PROVINCIA						PROVINCIA						PROVINCIA					
CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO					
CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR					
NIVEL						NIVEL						NIVEL					
PROVINCIA						PROVINCIA						PROVINCIA					
CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO					
CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR					
NIVEL						NIVEL						NIVEL					
PROVINCIA						PROVINCIA						PROVINCIA					
CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO					
CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR						CÓDIGO MODULAR					
NIVEL						NIVEL						NIVEL					
PROVINCIA						PROVINCIA						PROVINCIA					
CENTRO POBLADO						CENTRO POBLADO</											

[illegible]

1. Descripción de la muestra de agua a analizar de acuerdo al Reglamento (UE) 2015/1831		2. Material utilizado para la toma de muestra de agua (litros)		3. Material utilizado para la toma de muestra de agua (litros)	
Cantidad (L)		Cantidad (L)		Cantidad (L)	
20 L	20 L	20 L	20 L	20 L	20 L
Cantidad (L)	Cantidad (L)	Cantidad (L)	Cantidad (L)	Cantidad (L)	Cantidad (L)

PLAZO DE ENTREGA

PELHAM REGION

HOWA. 000 000 000 000 000

TABLE 2. (continued)

PLAZO DE PRUEBA PATRONAL

0000-0000-0000-0000

22/06/2023

11:02 AM

KELLY CRISS ALIAGA MANTARI

41959964




 Hon. Kelly Anne Allaga
 DIRECTOR

* Huella Digital. Solo en el momento de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.

* Huella Digital: Solo en caso que es una persona (librada).

En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada IE.

CANT. N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)

Las cantidades deben expresarse en enteros.

VOL.: CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LIT.

UNID.: TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE

OBSERVACIONES ***

FAD: Forma de Atención Diversificada

S.T.: Secondary Tutorial

C.N.F.A. (ALTERNANCIA) - Centros Nucleares de Formação em Alternância

S.M.E. (PRESIDENCIA) - Secretaría del Ministerio de Educación

S.R.E. (RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil
S.R.E. (NO RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil

S.R.F. (NO RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil

²⁰⁴ En el caso que la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada compare en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella dactilar por ser derecho/a, esta proveedora deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (sigla CAE y sigla Proveedor), dicha constancia.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL SAN MARTÍN

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Morales, 09 de junio de 2023

OFICIO N°0048-2023-CTVC/SAN MARTÍN

Señor:

Víctor Florián Julca Vicharra

Jefe(e) Unidad Territorial San Martín

Programa Nacional de Alimentación Escolar – Qali Warma.

Presente. -

Asunto: Se ALERTA dos (02) CASOS.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (en adelante, el Comité). Al mismo tiempo manifestarle que el Comité tiene como función principal vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹

- CASO N°0089-2023-CTVC/SAN
- CASO N°0090-2023-CTVC/SAN

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de estos casos y, concluidos sus procedimientos, le solicito sirva comunicar el resultado del mismo.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted.

Atentamente,


.....
Jeanette Flores Ruiz
Responsable Regional



¹ Un CASO RESUELTO es aquel que el programa social ha comunicado al Comité -por escrito-, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO; precisando la condición de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO es **FUNDADO**, es necesario precisar la acción correctiva inmediata implementada que da solución al CASO; o la medida correctiva mediata a implementar y el plazo previsto para la solución del CASO. Se debe adjuntar documentos que demuestran la acción correctiva.
- 3) Si el CASO es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales se sustenta esta decisión, citando normas o documentos que así lo demuestren.
- 4) Si el CASO corresponde a dos o más puntos críticos y/o a dos o más personas, es necesario individualizar la condición y proceder a dar solución por cada uno de ellos, de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda. De lo contrario, si quedara al menos uno de ellos sin solución, entonces se considera como **CASO PARCIALMENTE RESUELTO**.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. SAN MARTÍN:
942158973 - 920033057
Telf. LIMA: 945095602

CASO

N° 0089-2023-CTVC/SAN

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. Fecha de REGISTRO:	05/06/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:			
2. Apellidos Nombres:	BOCANEGRA VELA PAULA SOFIA	3. Número-DNI:	18212009
4. Organización/Institución	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA - JUANJUI	5. Cargo:	VICEPRESIDENTE
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:		6. Fecha de OCURRENCIA:	30/05/2023
7. Departamento:	SAN MARTÍN	8. Provincia:	MARISCAL CACERES
9. Distrito:	JUANJUI	10. CCPP/Dirección:	JUANJUI
11. Proceso objeto de vigilancia/ veeduría:	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿Dónde se aplicó la ficha de veeduría/atención?	0847590-IEI- LA INMACULADA
13. Cantidad de Afectados:	221	14. Cantidad de Puntos Críticos:	4
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):			

En el marco de las acciones de veeduría/vigilancia al Servicio Alimentario del Programa Qali Warma, el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Juanjui, realizó una acción de veeduría en la IEI La Inmaculada, código modular 0847590, hecho registrado mediante Ficha de Vigilancia V-089-2023-SAN-Q, durante estas acciones se contó con la colaboración de la Hermana Kelly Criss Aliaga Manyari, directora de esta IE identificándose los siguientes puntos críticos:

- 1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Se verificó según Acta de Entrega y Recepción de Productos/Alimentos N°171511, que el Programa Qali Warma atiende a 201 usuarios, pero la IE a la fecha tiene 221 alumnos matriculados, **faltando 20 raciones.** (Ver Anexo 02).
- 2. LUGAR DE PREPARACION DE ALIMENTOS NO ESTA PROTEGIDO CONTRA EL INGRESO DE ANIMALES.** Durante la veeduría se observó apertura de la parte superior de la puerta de entrada, sin mallas. (Ver Anexo 03).
- 3. NO SE CUMPLE CON HORARIO ESTABLECIDO PARA SERVIDO DE ALIMENTOS.** La entrevistada manifiesta que la hora para el servido de los alimentos en la IE es a las 09:30 am hora del recreo, pasado más de 1 hora del inicio de la jornada escolar.
- 4. ALMACÉN CONTIENE Saldos de productos de periodos pasados.** Se observó que en el almacén de la IE aún se tiene varias bolsas del producto frijol panamito en presentación de 1 kg correspondientes a la primera entrega del año en curso. Según nos indicó la informante “el frijol es muy duro y de difícil cocción, intentaron cocinarlo mediante varias formas, como remojando una noche antes, pero igual es duro y demora demasiado la cocción, gastarían demasiado gas si lo cocinan, por lo que están optando por no cocinarlo y guardarlo dentro de un armario del almacén”. (Ver Anexo 04).

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Gestionar de manera oportuna el incremento del número de raciones para esta institución educativa de acuerdo al número real de alumnos matriculados en la IE, de tal manera que se evite el riesgo de una posible desatención con el desayuno escolar a la población en edad escolar menos favorecida.
- Garantizar las mejoras en las condiciones de preparación de los alimentos de esta IE, resguardándose la inocuidad y calidad de los mismos.
- Acompañar y asistir técnicamente al CAE respecto a las mejoras en los procedimientos de la preparación y manejo adecuado de los alimentos, cuidándose la inocuidad y calidad de los mismos.
- Se cumpla con los horarios programados de acuerdo a las normas establecidas para el servido y consumo del desayuno escolar, medida que permitirá el cumplimiento de los objetivos del Programa.
- Acompañar y asistir técnicamente al CAE de la IE respecto a la preparación adecuada de la menestra Frejol, , capacitando y proponiendo menús variados para ofrecer a los alumnos de esta IE, garantizando que los menús ofrecidos a los alumnos sean de su agrado, y por lo tanto sean consumidos y guarden los valores nutritivos correspondientes. Evaluar en esta IE el grado de aceptabilidad de la menestra en mención para proponer un cambio del producto y mejoras del Servicio Alimentario en esta IE.
- Se solicita se pueda verificar el caso alertado y se nos pueda comunicar las acciones adoptadas para su solución/corrección.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios:06)

- 1.- Anexo 001: V-089-2023-SAN-Q. (03 folios)
- 2.- Anexo 002: Captura fotográfica del Acta de entrega y recepción de alimentos-Modalidad Productos N°171511. (01 folio)
- 3.-Anexo 003: Captura fotográfica de la cocina. (01 folio)
- 4.- Anexo 004: Captura fotográfica del armario donde se encuentra guardado el producto FRIJOL PANAMITO. (01 folio)


.....
Jeanette Flores Ruiz
Responsable Regional



COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		CODIGO N° V-089-2023-SAN-Q	
VEIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWAJISA		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	
Teléfono Regional: 342160973 Teléfono Nacional: 345095062	OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBTENIDOS DEL PROGRAMA QALIWAJISA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN. INDICADORES: El Visado Vigilancia del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta ficha de Vigilancia en una IE que proporcione el lugar y ciudad en donde se realizará la visita al Programa Qali Wajisa.		
El Visado Vigilancia no procederá ante el representante del CAE, la aplicación del objetivo de la Vigilancia se realizará en la IE.			
El Visado Vigilancia debe marcar con "X" o con Color AZUL los datos que se aplican a cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.			
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verifiqué -- NV=No verifiqué -- NV=No aplica -- NV=No aplica			
(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA (b) Vigilancia Presencial		(c) POMA se aplica FUERA DE CAMPAÑA (d) Vigilancia NO Presencial	
1. FECHA INICIAL de la Vigilancia: 20/05/2023		2. HORA INICIAL de la Vigilancia: 03:43 PM	
DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE)			
3. CODIGO MODULAR de la IE: 0843590		4. NOMBRE de la IE: La Universidad	
5. DEPARTAMENTO: San Martín		6. PROVINCIA: Morona Santiago	
7. DISTRITO: Morona		8. CORRESPONDENCIA del Usuario: (a) FISCAL (b) FISCAL (c) FISCAL (d) FISCAL	
9. TURNO de la IE:		10. TIPO de SERVICIO: (a) Desayuno (b) Desayuno-Almuerzo (c) Desayuno-Almuerzo-Cena	
11. NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:		12. PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega: Del: 20/05/2023 al: 20/05/2023	
13. N° de ENTREGA a vigilar: 201		14. N° de ESTUDIANTES matriculados en nuestra IE: 201	
15. N° de ESTUDIANTE que usará en la IE: 13		16. MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE: (a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota	
DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:			
17. ¿Quién es el Informante? (a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apodadoado (c) Autoridad Local		18. Apellidos y nombres del Informante:	
19. DNI del Informante: 41953904		20. Correo Electrónico del Informante:	
II. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
21. ¿El CAE está conformado y/o actualizado? (a) NO (b) SI		22. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI	
23. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI		24. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI	
25. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI		26. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI	
27. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI		28. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI	
29. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI		30. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI	
31. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI		32. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI	
33. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI		34. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI	
35. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI		36. ¿El CAE recibe capacitación/asistencia técnica del Comité Local de Vigilancia? (a) NO (b) SI	
III. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL LAS RPA Y LAS BPM			
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE			
37. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		38. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
39. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		40. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
41. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		42. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
43. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		44. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
45. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		46. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
47. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		48. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
49. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		50. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
51. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		52. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
53. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		54. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
55. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		56. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
57. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		58. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
59. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		60. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
61. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		62. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
63. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		64. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
65. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		66. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
67. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		68. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
69. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		70. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
71. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		72. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
73. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		74. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
75. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		76. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
77. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		78. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
79. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		80. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
81. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		82. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
83. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		84. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
85. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		86. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
87. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		88. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
89. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		90. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
91. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		92. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
93. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		94. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
95. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		96. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
97. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		98. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	
99. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO		100. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/período de atención? (a) SI (b) NO	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL SAN MARTÍN

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA

Fecha de Vigilancia	Código N°	-2023-SAN-Q
Teléfono Regional: 942158973	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	
Teléfono Nacional: 945089502		
36. ¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega-recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?		SI NO NV NA
37. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?		SI NO NV NA
38. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		SI NO NV NA
39. ¿El número de alimentos entregados que figura en el acta de entrega-recepción es igual al número de alimentos recibidos?	SI marca SI, pasa a la pregunta 40	SI NO NV NA
40. ¿El CAE verifica y firma el acta de entrega-recepción de alimentos en señal de conformidad?		SI NO NV NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE		
41. ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Cali Warma?		SI NO NV NA
42. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como matorrales, establos, cerambisbas?		SI NO NV NA
43. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?		SI NO NV NA
44. ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?		SI NO NV NA
45. ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?		SI NO NV NA
46. ¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca, mascarilla y cubre cabeza)?		SI NO NV NA
47. ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		SI NO NV NA
48. ¿Los productos almacenados en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínimo 30 días)?		SI NO NV NA
49. ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, pantiuallas (armazones), estantes, tarimas?		SI NO NV NA
50. ¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?		SI NO NV NA
51. ¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?		SI NO NV NA
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE		
52. ¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?		SI NO NV NA
53. ¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?		SI NO NV NA
54. ¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para sala fría? (se usa cocina)?		SI NO NV NA
55. ¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?	Valen mejor un vaso agua	SI NO NV NA
56. ¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?		SI NO NV NA
57. ¿La cocina está lejos de foco de contaminación como matorrales, establos, cerambisbas?		SI NO NV NA
58. ¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?		SI NO NV NA
59. ¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?		SI NO NV NA
60. ¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menú)		SI NO NV NA
61. ¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frotado y afeita, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?		SI NO NV NA
62. ¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca, mascarilla y cubre cabeza)?		SI NO NV NA
63. ¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre medidas de higiene y preparación de alimentos?		SI NO NV NA
64. ¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Cali Warma?		SI NO NV NA
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE		
65. ¿Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (mediante hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	9:30 am	SI NO NV NA
66. ¿El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, con agua y jabón para la contaminación?		SI NO NV NA
67. ¿El lugar de servicio de alimentos está lejos de foco de contaminación como matorrales, establos, cerambisbas?		SI NO NV NA
68. ¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frotado y afeita, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?		SI NO NV NA
69. ¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca, mascarilla y cubre cabeza)?		SI NO NV NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		
SEDE REGIONAL SAN MARTÍN		
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALI WARMA	Fecha de Vigilancia:	CODIGO N° V-089 -2023-SAN-Q
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE		
E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE		
71 ¿La distribución de alimentos se realiza en la IE?		
72 ¿Persona que distribuye los alimentos es leña las manos correctamente (uso jabón, agua abundante y jabón, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel limpio)?		
73 ¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (luzada, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?		
D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE		
74 ¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? --	(a) En el Aula	(b) En el Comedor
75 ¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?		
76 ¿El lugar de consumo de alimentos (comedor), está lejos de focos de contaminación como baños sanitarios u humedales, establos, cementerios?		
77 ¿Los alimentos ofrecidos a sus alumnos/as están aptos para ser aceptados y aceptados comen toda la ración ofrecida?		
78 ¿Los refrigerios usamos lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?		
79 ¿Algun miembro del CAE ya decidió esta propuesta durante el consumo de los alimentos?		
80 ¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y respecto a la cantidad de usarlos atendidos?		
N. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO		
81 TRANSPARENCIA	B1.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar) obtener la información que brinda al Miembro del CAE? B1.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda al Miembro del CAE? B1.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda al Miembro del CAE? B2.1 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo apropiarse a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma? B2.2 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo asistir a multivitaminas de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma? B2.3 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo aceptar a multivitaminas de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	
82 NEUTRALIDAD (Imparcialidad)		
83 OBSERVACIONES (si aplica)	El presupuesto presentado de la primera entrega no se llega a cubrir por lo que se encuentra guardado en un archivo.	
84 RECOMENDACIONES		
85 FECHA FINAL DE LA ENTREGA:	SABOR DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y CONTROLA CON EL RESISTENTE DE LA INFORMACIÓN	
FECHA FINAL DE LA ENTREGA:	FECHA DEL VERIFICADOR / MEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APOYA LA FORMA DE VIGILANCIA EN LA IE	
Firma	Firma	
Nombre y Apellido	Nombre y Apellido	
Cargo	Cargo	
Correo electrónico	Correo electrónico	
Teléfono	Teléfono	

[illegible]

3.- Anexo 003: Captura fotográfica de la cocina. (01 folio)



4.- Anexo 004: Captura fotográfica del armario donde se encuentra guardado el producto FRIJOL PANAMITO. (01 folio)

