



Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Firmado digitalmente por VARGAS
GONZALEZ Rocio FAU 20550154065
soft
Cargo: Jefe De Unidad Territorial
CUSCO
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 15.06.2023 17:46:14 -05:00

Wanchaq, 15 de Junio del 2023

OFICIO N° D002400-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC

Señor(a):

ELIAZER CUETO VERA CAMPOS

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA - UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

URB. MARISCAL GAMARRA A 41 II ETAPA CUSCO

CUSCO-CUSCO-CUSCO .-

Asunto : Remito informes en atención a los oficios N° 092, 093, 096 y 101-2023-CTVC/CUSCO (casos N° 092, 093, 096, 108 y 132-2023-CTVC/CUS), en el ámbito de la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000086-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
b) Informe N° D000007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC
c) Informe N° D000082-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
d) Informe N° D000009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
e) Informe N° D000085-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
f) Informe N° D00011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
g) Informe N° D000083-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
h) Informe N° D00010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
i) Informe N° D000081-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
j) Informe N° D000014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC
k) Oficios N° 092, 093, 096 y 101-2023-CTVC/CUSCO

De mi consideración:

Es grato dirigirme a usted y, en atención a los oficios N° 092, 093, 096 y 101-2023-CTVC/CUSCO, en el cual se reportan 05 alertas en IIEE en el ámbito de la distrito de Sicuani, San Pedro y Tinta de la provincia de Canchis; y, en el distrito de Santo Tomás de la provincia de Chumbivilcas, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco, según se detalla en los siguientes casos:

- Caso N° 092-2023-CTVC/CUS
- Caso N° 093-2023-CTVC/CUS
- Caso N° 096-2023-CTVC/CUS
- Caso N° 108-2023-CTVC/CUS
- Caso N° 132-2023-CTVC/CUS

Con documentos de la referencia, damos respuesta a los puntos críticos reportados en los casos arriba señalados y las acciones adoptadas en cada caso, en función a las observaciones, sugerencias y en el marco de las responsabilidades y alcances del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Reconociendo lo importante del trabajo de veeduría y vigilancia social, agradezco su atención a la presente. Aprovecho la oportunidad para expresar mi deferencia y estima persona.

Urb. José Carlos Mariátegui Mz E - 1 - 3 WANCHAQ - CUSCO / Teléfono:(511) 201 9360 <https://www.qaliwarma.gob.pe/>



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Atentamente,

Firma

ROCIO VARGAS GONZALEZ
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

CC.:

Urb. José Carlos Mariátegui Mz E - 1 - 3 WANCHAQ - CUSCO / Teléfono:(511) 201 9360 <https://www.qaliwarma.gob.pe/>

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 15/06/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0077 3919 6826 5927



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA



Firmado digitalmente por CABRERA
PENA Magnolia FAU 20550154065
soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 14.06.2023 15:57:39 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 14 de Junio del 2023

INFORME N° D000081-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 092-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 56334, con código modular 0234518, nivel primaria, del distrito de Sicuani, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC
b) Oficio N° 092-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 14 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 092-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 56334, nivel primaria, del distrito de Sicuani, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 56334, nivel primaria, con código modular N° 0234518, del distrito de Sicuani, provincia de Canchis, de la Unidad Territorial Cusco, cuatro (04) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Regina Flórez Cahuana, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC, información que se pasa a detallar:

• PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Flórez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAPA, durante la actividad se brindó asistencia técnica, donde se desarrolló los temas de: responsabilidades y funciones del CAE, proceso de actualización de usuarios, etapas del servicio alimentario, BPM, BPA, acondicionamiento de las áreas de almacén y cocina, renovación de menajes.(ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACIÓN).

En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pocohuanca Sullca con DNI



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE, donde se desarrolló los temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, alimentación saludable, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022- MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, registro kardex, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del comité de alimentación escolar con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. (ANEXO N° 02: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 - 2023 UGEL CANCHIS, REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD).

En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Flórez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pocohuanca Sulca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial donde se desarrolló los temas de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

- **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS**

De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU. Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Causales para la actualización del listado de IIEE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de Marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali Warma y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para 70 usuarios y cabe mencionar que el director Collado Vargas Angel Antonio, el día 13/04/2023 emite el reporte actual de estudiantes matriculados en la cual se tiene **72 estudiantes**, dicha diferencia fue comunicado y registrado en el SIGO con la presentación del documento (OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E. WPR-S/) para su actualización de usuarios (ANEXO N° 4: OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E. WPR-S/ REPORTE SIGO).

- **CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)**

En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pocohuanca Sulca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE y responsable de preparación, donde se desarrolló los temas: registro kardex, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del comité de alimentación escolar con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. (ANEXO N° 02: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 -2023 UGEL CANCHIS, REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD).

En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pocohuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

También se trabajó con la responsable de almacenamiento, Prof. Dominga Pocohuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario), en el registro de las entradas y salidas de los alimentos (registro kardex) obteniendo los registros mencionados actualizados a la fecha. (ANEXO N° 05 FOTO DE LOS REGISTROS KARDEX).

- **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA**

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAPA, durante la actividad se brindó asistencia técnica, donde se desarrolló los temas de: etapas del servicio alimentario, BPM, BPA, acondicionamiento de las áreas de almacén y cocina, renovación de menajes. (ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACIÓN).

En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pocohuanca Sullca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas e manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. (ANEXO N° 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD)

En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Flórez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Ángel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pocohuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial, donde se abordó los temas: buenas prácticas de manipulación de alimentos e higiene (uso de la indumentaria completa y limpia, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquilla, cabello bien recogido y otros). preparación balanceada, complementar con productos frescos como hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas. (ANEXO 03: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, se ha realizado 2 supervisiones presenciales en la IE (en la que se brinda capacitación y asistencia técnica) y 1 capacitación centralizada para miembros del CAE, sobre diversos temas que abarca la prestación del servicio alimentario; y, la actualización del listado de IIIE se realiza





Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU, a la fecha se encuentra en proceso de actualización con la cantidad exacta de usuarios de la IE, que según reporte SIGO son 72 usuarios.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 092-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D0000014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 01 de Junio del 2023

INFORME N° D000014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Remito informe sobre levantamiento de observaciones formuladas por el CTVC en la I.E. 56334 con código modular N° 0234518, del distrito de Sicuani de la provincia de Canchis . Caso N° 0092-2023-CTVC/CUS..

Referencia : PROVEIDO N° D000002-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ZDC
(26MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 01 de junio de 2023

Tengo bien de dirigirme a usted, con relacion del documento de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta reportada.

I. ANTECEDENTES.-

1.1. OFICIO N° 0092-2023-CTVC/CUSCO por el representante del sistema de veeduría en fecha 11/05/2023 se hace de conocimiento sobre lo suscitado en el registro del Caso **N° 0092-2023-CTVC/CUS**, de fecha 04/04/2023 donde se puntualiza (04) observaciones referido a la gestión del servicio alimentario de I.E. N° 56334 con código modular N° 0234518, del distrito de Sicuani, provincia de Canchis:

- Punto Crítico 1: **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.**
- Punto Crítico 2: **EL NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/ RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.**
- Punto Crítico 3: **CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)**
- Punto Crítico 4: **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.**





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

II. BASE NORMATIVA.-

Protocolo de promoción de la participación social, veeduría y atención de alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma: RDE N°D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE

III. OBJETO DE INFORME. –

El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta del caso N° 0092-2023-CTVC/CUS; asimismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.

IV. ANALISIS. –

PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAFA, durante la actividad se brindó asistencia técnica, donde se desarrolló los temas de: responsabilidades y funciones del CAE, proceso de actualización de usuarios, etapas del servicio alimentario, BPM, BPA, acondicionamiento de las áreas de almacén y cocina, renovación de menajes. (**ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACIÓN**).
- En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorio de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pocohuanca Sullca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE, donde se desarrolló los temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, alimentación saludable, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

consumo de usuarios, registro kardex, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del comité de alimentación escolar con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. **(ANEXO N° 02: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 -2023 UGEL CANCHIS, REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD)**

- En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pocohuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial donde se desarrolló los temas de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**

EL NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/ RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAFA, durante la actividad se brindó asistencia técnica en: las funciones y responsabilidades del CAE, proceso de actualización de usuarios. **(ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN).**





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- En fecha 17/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Sicuani, donde se tuvo la participación de la profesora Dominga Pocohuanca Sullca con DNI N° 23837854, en calidad de secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE en la que se abordó el tema: Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU). **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pocohuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal) durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial donde también se desarrolló los temas de funciones y responsabilidades del CAE proceso de actualización de usuarios **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS).**
- De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: *La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU.* Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Cuasales para la actualización del listado de IIEE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de Marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para 70 usuarios y cabe mencionar que el director Collado Vargas Angel Antonio con DNI N° 23837854 el día 13/04/2023 emite el reporte actual de estudiantes matriculados en la cual se tiene 72 estudiantes, dicha diferencia fue comunicado y registrado en el SIGO con la presentación del documento **(OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E. WPR-S/)** para su





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

actualización de usuarios (**ANEXO N° 4: OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E.**

WPR-S/ REPORTE SIGO)

CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)

- En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pocohuanca Sullca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE y responsable de preparación, donde se desarrolló los temas: registro kardex, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del comité de alimentación escolar con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. (**ANEXO N° 02: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 -2023 UGEL CANCHIS, REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD**)
- En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pocohuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (**ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**).





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- También se trabajó con la responsable de almacenamiento, Prof. Dominga Pocohuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario), en el registro de las entradas y salidas de los alimentos (registro kardex) obteniendo los registros mencionados actualizados a la fecha. **(ANEXO N° 05 FOTO DE LOS REGISTROS KARDEX)**

PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAFA, durante la actividad se brindó asistencia técnica, donde se desarrolló los temas de: etapas del servicio alimentario, BPM, BPA, acondicionamiento de las áreas de almacén y cocina, renovación de menajes. **(ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACIÓN).**
- En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pocohuanca Sullca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas e manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. **(ANEXO N° 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD)**





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pocohuanca Sulca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial, donde se abordó los temas: buenas prácticas de manipulación de alimentos e higiene (uso de la indumentaria completa y limpia, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquilla, cabello bien recogido y otros). preparación balanceada, complementar con productos frescos como hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas. **(ANEXO 03: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**.

V. CONCLUSIONES.-

- Hasta la fecha se han realizado: 02 supervisiones presenciales donde se brindó las asistencias técnicas a los miembros del CAE de la IIEE 56334, donde se comprometen en cumplir con los protocolos durante la prestación del servicio alimentario.
- Se realizó 01 capacitación centralizada presencial al miembro del CAE, donde participó activamente.
- Se firmó un acta de constatación **(ANEXO N° 06)**, con los compromisos asumidos de los miembros del CAE para:
 - ❖ Cumplir con la participación del integrante CAE a las capacitaciones organizadas por el programa.
 - ❖ Cumplir con mantener actualizado el sistema del SIAGIE e informar oportunamente al MGL.
 - ❖ Cumplir con las buenas prácticas de manipulación de alimentos, higiene, preparación balanceada.
 - ❖ Complementar con productos frescos para la preparación de los alimentos todos los días.

Se adjunta los anexos con los medios de verificación y el acta de constatación.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.





Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Atentamente,

Firma

REGINA FLOREZ CAHUANA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

RFC

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 01/06/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0076 1758 4683 1906



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 01

ACTA DE SUPERVISION

	PERU	Ministerio de Educación Dirección General de Supervisión y Asesoría Técnica	Organismo rector de la Institución Educativa	DPT. 003 PLAN DE PCB
Versión N° _____		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		Pag. 1 de 3
Código de la Institución Educativa		Código de la Institución Educativa		Código de la Institución Educativa
02154578		02154578		02154578
I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA				
A. IDENTIFICACIÓN		B. DATOS GENERALES		
1. NOMBRE		2. NOMBRE COMPLETO		
3. DISTRITO		4. MUNICIPIO DE LA R		
5. PROVINCIA		6. DISTRITO DE LA R		
7. DPTO.		8. DPTO.		
9. DPTO.		10. DPTO.		
11. DPTO.		12. DPTO.		
13. DPTO.		14. DPTO.		
15. DPTO.		16. DPTO.		
17. DPTO.		18. DPTO.		
19. DPTO.		20. DPTO.		
21. DPTO.		22. DPTO.		
23. DPTO.		24. DPTO.		
25. DPTO.		26. DPTO.		
27. DPTO.		28. DPTO.		
29. DPTO.		30. DPTO.		
31. DPTO.		32. DPTO.		
33. DPTO.		34. DPTO.		
35. DPTO.		36. DPTO.		
37. DPTO.		38. DPTO.		
39. DPTO.		40. DPTO.		
41. DPTO.		42. DPTO.		
43. DPTO.		44. DPTO.		
45. DPTO.		46. DPTO.		
47. DPTO.		48. DPTO.		
49. DPTO.		50. DPTO.		
51. DPTO.		52. DPTO.		
53. DPTO.		54. DPTO.		
55. DPTO.		56. DPTO.		
57. DPTO.		58. DPTO.		
59. DPTO.		60. DPTO.		
61. DPTO.		62. DPTO.		
63. DPTO.		64. DPTO.		
65. DPTO.		66. DPTO.		
67. DPTO.		68. DPTO.		
69. DPTO.		70. DPTO.		
71. DPTO.		72. DPTO.		
73. DPTO.		74. DPTO.		
75. DPTO.		76. DPTO.		
77. DPTO.		78. DPTO.		
79. DPTO.		80. DPTO.		
81. DPTO.		82. DPTO.		
83. DPTO.		84. DPTO.		
85. DPTO.		86. DPTO.		
87. DPTO.		88. DPTO.		
89. DPTO.		90. DPTO.		
91. DPTO.		92. DPTO.		
93. DPTO.		94. DPTO.		
95. DPTO.		96. DPTO.		
97. DPTO.		98. DPTO.		
99. DPTO.		100. DPTO.		
101. DPTO.		102. DPTO.		
103. DPTO.		104. DPTO.		
105. DPTO.		106. DPTO.		
107. DPTO.		108. DPTO.		
109. DPTO.		110. DPTO.		
111. DPTO.		112. DPTO.		
113. DPTO.		114. DPTO.		
115. DPTO.		116. DPTO.		
117. DPTO.		118. DPTO.		
119. DPTO.		120. DPTO.		
121. DPTO.		122. DPTO.		
123. DPTO.		124. DPTO.		
125. DPTO.		126. DPTO.		
127. DPTO.		128. DPTO.		
129. DPTO.		130. DPTO.		
131. DPTO.		132. DPTO.		
133. DPTO.		134. DPTO.		
135. DPTO.		136. DPTO.		
137. DPTO.		138. DPTO.		
139. DPTO.		140. DPTO.		
141. DPTO.		142. DPTO.		
143. DPTO.		144. DPTO.		
145. DPTO.		146. DPTO.		
147. DPTO.		148. DPTO.		
149. DPTO.		150. DPTO.		
151. DPTO.		152. DPTO.		
153. DPTO.		154. DPTO.		
155. DPTO.		156. DPTO.		
157. DPTO.		158. DPTO.		
159. DPTO.		160. DPTO.		
161. DPTO.		162. DPTO.		
163. DPTO.		164. DPTO.		
165. DPTO.		166. DPTO.		
167. DPTO.		168. DPTO.		
169. DPTO.		170. DPTO.		
171. DPTO.		172. DPTO.		
173. DPTO.		174. DPTO.		
175. DPTO.		176. DPTO.		
177. DPTO.		178. DPTO.		
179. DPTO.		180. DPTO.		
181. DPTO.		182. DPTO.		
183. DPTO.		184. DPTO.		
185. DPTO.		186. DPTO.		
187. DPTO.		188. DPTO.		
189. DPTO.		190. DPTO		



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Formulario de supervisión de la prestación del servicio de Alimentación Escolar (QALI WARMA).

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: ALIMENTARIO

1. REGISTRO DE DATOS BÁSICOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	FECHA	RESULTADO
1	Se realizó la supervisión de la prestación del servicio de alimentación escolar en la escuela primaria "Nuestra Señora de la Asunción" de la comunidad de [Nombre de la comunidad], distrito de [Nombre del distrito], provincia de [Nombre de la provincia], departamento de [Nombre del departamento].	[Fecha]	[Resultado]
2	Se verificó la existencia de los recursos humanos, materiales y financieros necesarios para la prestación del servicio.	[Fecha]	[Resultado]
3	Se verificó la existencia de los procedimientos y protocolos establecidos para la prestación del servicio.	[Fecha]	[Resultado]
4	Se verificó la existencia de los registros de la prestación del servicio.	[Fecha]	[Resultado]
5	Se verificó la existencia de los mecanismos de control y evaluación del servicio.	[Fecha]	[Resultado]
6	Se verificó la existencia de los mecanismos de atención y resolución de quejas y reclamos.	[Fecha]	[Resultado]
7	Se verificó la existencia de los mecanismos de promoción y difusión del servicio.	[Fecha]	[Resultado]
8	Se verificó la existencia de los mecanismos de coordinación y articulación con los actores locales.	[Fecha]	[Resultado]
9	Se verificó la existencia de los mecanismos de monitoreo y evaluación del servicio.	[Fecha]	[Resultado]
10	Se verificó la existencia de los mecanismos de rendición de cuentas.	[Fecha]	[Resultado]

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

[Espacio para registrar las ocurrencias y observaciones durante la supervisión.]

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

	PERU	Ministerio de Educación	Gerencia Regional de Educación	Oficina de Asesoría y Apoyo	INT. DE PLANEACIÓN
ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO		Pag. 2 de 2			

Se dio inicio a la sesión de trabajo a las 8:00 am en el aula de clases del Centro Educativo "Nuestro Niño" de la UGEL de Tarma, donde se realizó la supervisión de la prestación del servicio educativo. Se observó que el docente cumple con los requisitos mínimos para la docencia y que el aula de clases está adecuada para el desarrollo de las actividades de aprendizaje. Se concluye que la prestación del servicio educativo es satisfactoria.

Se dio inicio a la sesión de trabajo a las 8:00 am en el aula de clases del Centro Educativo "Nuestro Niño" de la UGEL de Tarma, donde se realizó la supervisión de la prestación del servicio educativo. Se observó que el docente cumple con los requisitos mínimos para la docencia y que el aula de clases está adecuada para el desarrollo de las actividades de aprendizaje. Se concluye que la prestación del servicio educativo es satisfactoria.

Se dio inicio a la sesión de trabajo a las 8:00 am en el aula de clases del Centro Educativo "Nuestro Niño" de la UGEL de Tarma, donde se realizó la supervisión de la prestación del servicio educativo. Se observó que el docente cumple con los requisitos mínimos para la docencia y que el aula de clases está adecuada para el desarrollo de las actividades de aprendizaje. Se concluye que la prestación del servicio educativo es satisfactoria.

Se dio inicio a la sesión de trabajo a las 8:00 am en el aula de clases del Centro Educativo "Nuestro Niño" de la UGEL de Tarma, donde se realizó la supervisión de la prestación del servicio educativo. Se observó que el docente cumple con los requisitos mínimos para la docencia y que el aula de clases está adecuada para el desarrollo de las actividades de aprendizaje. Se concluye que la prestación del servicio educativo es satisfactoria.

REPRESENTANTE DEL MUNICIPIO Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55
--	--

REPRESENTANTE DEL CEE Nombre y Apellido: _____ DNI: 7438 673 55	PRESENTE EN LA SESIÓN Nombre y Apellido: _____ DNI:
--	--

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

REGISTRO DE ASISTENCIA



MINISTERIO DE SALUD
República de Cuba

Quilómetros


**Siempre
en el poder**

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN y/o SENSIBILIZACIÓN

Fecha: 12/01/2018
UT: Ciego de Avila
Enfermería: ☒ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Profesional: Angela Pérez - Cárdenas
Residencia: Ciego de Avila
Actividad: 1400 **Categoría:** 1 **Actividad:** 1

Objetivo: ☒ Capacitación ☒ Sensibilización ☐ Otro:

Ubicación: ☒ Centro de Salud ☒ Centro de Atención Primaria ☐ Centro de Atención Especializada ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:

Actividad: ☐ Asistencia ☐ Sensibilización ☐ Otro:



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 02

MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 -2023 UGEL CANCHIS.



"Año del Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Sicuani, 10 de Abril del 2023.

MEMORANDUM MÚLTIPLE N° 022 -2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP.

Señoras y Señores

DIRECTORES (AS) DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL, PRIMARIA y JEC (Jerónimo Zavala y Libertador Simón Bolívar) de la UGEL CANCHIS.

ASUNTO: Participación en el I Taller de Capacitación Centralizada a miembros del Comité de Alimentación Escolar (CAE) del PNAE Qali Warma de las Instituciones Educativas del ámbito de la UGEL Canchis



REFERENCIA: Resolución Viceministerial N° 083-2019-MINEDU.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para hacer de su conocimiento que, la Unidad de Gestión Educativa Local Canchis, y el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, desarrollaran el I Taller de capacitación dirigido a integrantes del Comité de Alimentación Escolar (CAE) del Nivel Inicial, Primaria y JEC (Jerónimo Zavala, Libertador Simón Bolívar) del ámbito de la UGEL Canchis de manera **presencial**, con el objetivo de fortalecer las responsabilidades y organización del Comité de Alimentación Escolar en la prestación del servicio alimentario que se brinda en las instituciones educativas.

Miembros del CAE a Capacitar: 02 integrantes del Comité de Alimentación Escolar
Presidente (a) y Secretario y/o Vocal

El evento a realizarse, será de acuerdo al siguiente cronograma:

FECHA	HORA	LOCAL	DISTRITO
17/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial	Sicuani
18/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Primaria	Sicuani
19/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial y Primaria	Tinta, Checacupe y San Pablo
20/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial, Primaria y JEC (Jerónimo Zavala, Libertador Simón Bolívar)	Pitumarca

"Educación con Riqueza Cultural"

Av. Centenario 225 – Canchis – Sicuani
Teléfono N° 084-361036



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



"Año del Unidad, la Paz y el Desarrollo"			
21/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Cuzco (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial y Primaria	Combapeta, Marangani y San Pedro.

Sin otro particular y esperando su atención al presente, es propicia la
oportunidad, para reiterarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,

Dz/Ar.
JUAN DIEGO
DIAZ/AGP
ANAC/IEP

"Educación con Justicia Cultural"

Av. Centenario 226 – Cuzco – Perú
Teléfono: 054 20 1080

REGISTRO DE ASISTENCIA.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

FORMATO N° 06

CONTROL DE ASISTENCIA

(TALLERES Y/O EVENTOS)

DATOS DEL EVENTO:

NÚMERO DE
HOJA

N°

NOMBRE DEL EVENTO				FECHA		LUGAR				
Taller de Capacitación Centralizado				17-04-2023		Asesoría HALL Municipal de Pucallpa				
PARTICIPANTE		NOMBRE		DNI	TELÉFONO CELULAR O Fijo	CORREO ELECTRÓNICO	LUGAR DE PROCEDENCIA	CARGO	CENTRO EDUCATIVO	FIRMA
1	Unpele	Unpele	Unpele	25214032	9378920570	---	Lima	Vocal	56067	
2	Porfirio	Porfirio	Porfirio	20663080	9302679410	---	Sicoma	Secretario	56334	
3	Alfonso	Alfonso	Alfonso	245049	938381822	---	Sicoma	Vocal	56334	
4	Vargas	Vargas	Vargas	0046194	93771029	---	Sicoma	Vocal	57002	
5	Quispe	Quispe	Quispe	416020	932593037	---	Asesoría HALL	Presidente	56054	
6	Quispe	Quispe	Quispe	242401	93272458	---	Sicoma	Vocal	56004	
7	Quispe	Quispe	Quispe	242401	93272458	---	Sicoma	Secretario	56014	
8	Quispe	Quispe	Quispe	4608233	93241987	---	Sicoma	Vocal	56017	

Responsable de la Placilla

Jefe de la Unidad Orgánica o Unidad Territorial



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN



CAPACITACION CENTRALIZADA A INTEGRANTES CAE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA DEL DISTRITO DE SICUANI, FECHA: 17/04/2023



SESION DEMOSTRATIVA: SERVIDO DE RACIONES NIVEL PRIMARIA URBANO Y RURAL, FECHA: 17/04/2023



ANEXO N° 03

ACTA DE SUPERVISION.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Vicerrectoría de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar DINAMIA
ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 1 de 4

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	④
0234518②	12	0002306	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	Cusco	4. CENTRO POBLADO	Fundo Puerto Antuco
2. PROVINCIA	Chimbo	5. NOMBRE DE LA IE	56334
3. DISTRITO	Silvestre	6. DIRECCIÓN DE LA IE	Calle Los Rosales

[illegible]

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DÍA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
30	05	08:22	14:00	1	1	1

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. LA/EL MEL Observa/verificó la gestión del CAE durante		
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS	RACIONES
1. No hubo clases en la II	1. Presentados no en su tipo raciones	Recepción	CS	1
2. Se analizaron los productos	2. No hubo clases en la II	Preparación	CS	1
3. TMA procesada (a no en su tipo productos)	3. Otro: Especifique	Se envía	CS	1
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	CS	2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	CS	8
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	CS	1
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	CS	4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy te preparé: (Solo productos)			9. Hora de Inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de Inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os Inician el consumo de los alimentos		
	Desayuno	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
08:30 horas		08		1	09:00		=	10:24		=	10:24		=

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos		Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servicio	3
4. Sin stock de productos		Distribución	4
5. Otro: <i>Elaboración</i>		Almacenamiento	5
6. No Aplica		Mantenimiento de los residuos sólidos	6



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social Viceministerio de Prestaciones Sociales Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	
ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	
Pág. 2 de 4	
III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA	
Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPM	Impactamos de los BPM, uno de la inventaria completa.
(3) BPAL	Impactamos de los BPA: Registro KARDEN; sistema PEPS.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	Impactamos de complementos las preparaciones con verduras y hortalizas.
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	Impactamos de las COMBINACIONES Y DOSIFICACIONES ESTABLECIDAS.
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	Impactamos del HORARIO DE CONSUMO
(8) Eliminación de los residuos sólidos	—
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGE	Impactamos de mantener actualizado la norma de Matrícula en el SIAGE
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	—
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ otros documentos.	Impactamos de la verificación de los productos en cantidad y calidad antes de la suscripción del acta.
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA
ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	Hacer uso de la instrumentación completa por los Responsables del Servicio Alimentario	X		
3	Registrar la salud de los Alumnos en el KARDex	X		
5	Capacitar a las promotoras con Venecianas y Hojalatas.		X	
6	Realizar las programaciones según las Comandantes y Desplazamientos Estratégicos.	X		

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

NO todas las Alumnas reciben un lavado de manos antes del consumo de alimentos.

SE BRINDA ASISTENCIA técnica en temas de:

Funciones y Responsabilidades del Coe; Cocinas, Etapas del Servicio Alimentario; Buenas Prácticas de Manipulación de Alimentos; Buenas prácticas de almacenamiento; Registro KARDex; Alimentación Saludable.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

Que se compromete en cumplir con los compromisos y acuerdos asumidos en el marco de la Gestión del Servicio Alimentario.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA
ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. Carlos Vargas David Antonio (s)
en calidad de Presidente del CAE y
por el PNAE Coli Warma el(la) Sr. (s)
Reyna Flores Canuncha

Siendo las horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW
ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Reyna Flores Canuncha
DNI: 44 66 8199

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE

Nombres y Apellidos: Carlos Vargas
DNI: 74 66 8199

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Reyna Flores Canuncha
DNI: 44 66 8199

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:
DNI:



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

REGISTRO DE ASISTENCIAS



Gobierno del Perú

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social
Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 30.05.2013 MGL: * Provincia: Cajamarca Distrito: San Juan
UT: Cusco Actar: CAE (X)

Temas: Capacitación (X) Sensibilización () Otro ()

CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (X) 2. Clases de la prestación del servicio alimentario en la (X) 3. Uso de los formularios: haberes o registro de control, y lista de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (X) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (X) 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (X) 7. Productos que contienen las combinaciones por la causa de alimentos que entrega el Programa: importancia nutricional y formas de preparación () 8. Contribución de alimentos preparados en la (X) 9. Inspección en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar (X) 11. Modelo de Organización () 12. Búsqueda de insumos para el procesamiento (X) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros: _____

FAMILIA: 1. Alimentación Saludable: conceptos, características e importancia () 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAE QALI WARMA () 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Longevidad saludable () 5. BPM en el hogar () 6. Menú de BPM en el hogar () 7. Prácticas de alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras () b. Consumo de alimentos de origen animal () c. Consumo de alimentos de origen vegetal () d. Consumo de agua () e. Higiene personal () f. Limpieza de manos () g. Otros: _____

ACTIVIDADES SOCIALES: 1. El Modelo de Organización (X) 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (X) 3. Clases de la prestación del servicio alimentario en la (X) 4. Uso de los formularios: haberes o registro de control y lista de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. BPM en el hogar () 8. Menú de BPM en el hogar () 9. Productos que contienen las combinaciones por la causa de alimentos que entrega el Programa: importancia nutricional y formas de preparación () 10. Contribución de alimentos preparados en la (X) 11. Inspección en la preparación y servicio de alimentos () 12. Programación del menú escolar (X) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros: _____

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	RECE	FIRMA
1	Arce	de Arce	Arce	74565311		56334	
2	Pacheco	Silva	Dominga	24667250	93026948	56334	
3	Collado	Vargas	Angela Antonia	23837854	94367165	56334	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 4

OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E. WPR-S/



"Año de la Unidad la Paz y el Desarrollo"

Sigüenza, 13 de abril del 2023

OFICIO N° 17 - 2023/DRE-CUJEL-CDLE-WPR-50

SEÑORA LIC. ROCIO VARGAS GONZALES

JEFA DE LA UNIDAD TERRITORIAL DEL PROGRAMA
CALIFARMA.

PRESENTE

ASUNTO : SOLICITA ACTUALIZACION DE CANTIDAD DE USUARIOS
2023 DE LA IE. PRIMARIA 56334 DE SICUANI

REFERENCIA : PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR QALIWARMA

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., con la finalidad de enviar un saludo cordial a su autoridad con la finalidad de solicitar la actualización de la cantidad de usuarios al programa de alimentación escolar 2023 Qaliwaman de la Institución Educativa N° 56334 e la ciudad de Sicuani. Para recibir la cantidad adecuada de raciones correspondiente a cada mes y no perjudicar a ningún estudiante.

Aprovecho de la oportunidad para reiterarle las consideraciones más distinguidas de mi mayor estima personal.

Atentamente



Revisión Anual: 2023

1078 2728

FD-302 (Rev. 11-27-70) 100-43338

Resumen por Género y Grado Académico

INSTRUMENT SUBJECT: 0334518-0 94734

Hilbert, Ernst

[illegible]

REPORTE SIGO

PNIE - MÓDULO DE GESTIÓN DE MAESTROS

[Predicción de Servicio](#)
[Supervisar y Monitorear](#)
[Tendencias Monetarias](#)
[Gestión de Actores](#)
[Análisis de Gestión](#)
[UCP](#)

[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)
[Inicio](#)

Búsqueda

Consulta:
 Primer:
 R.T:
 País:
 Distrito:

Centro Pol:
 Col. Maestr:
 IEE:
 Estado:

Lista de Colegios

[Quitar](#)
[Limpiar](#)
[Incorporar](#)
[IEE con Solicitud de Incorporación](#)
[REPORTES IEE](#)

col. Maestr	Col. Anos	Nombre	Nivel	Dirección	Ramita	Dirección	Centro Poblado	Distrito	Estado	WASC	INDO IEE	Estado Actual
0254010	0	00234	PRIMARIA	CALLE LOS ROSALES SAN	CANCHE	00234	PUNTO PUESTO DE	02	INDICADO	11	12	13

1 - 140 141

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 05

REGISTRO KARDEX ACTUALIZADO

Compañía

FECHA DE ENTREGA: 2023-03-13

NOMBRE DE LA EMPRESA: S.C. S.A.

RESPONSABLE: Gerente

REGISTRO DE CONTROL DE PRODUCTOS EN ALMACÉN - KANDEX 2023

Nº DE ENTREGA: 15-000000

PERÍODO DE ATENCIÓN: del 15-03-2023 al 15-03-2023

Nº	PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE ATENCIÓN	FECHAS PERÍODO DE ATENCIÓN: 15-03-2023 - 15-03-2023												TOTAL	SALDO
						15/03/23	16/03/23	17/03/23	18/03/23	19/03/23	20/03/23	21/03/23	22/03/23	23/03/23	24/03/23	25/03/23	26/03/23		
1	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
2	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
3	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
4	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
5	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
6	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
7	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
8	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
9	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
10	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
11	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
12	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
13	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
14	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
15	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
16	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
17	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
18	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
19	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
20	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
21	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
22	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.000												1.000	1.000
23	ALFARO ALFARO	1.000	kg	15/03/23	15/03/23	1.0													

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

[illegible]

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 06

ACTA DE CONSTATAION

PROTOCOLO DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, VEEDURÍA Y ATENCIÓN DE ALERTAS DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

ANEXO N° 05

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Ministerio de la Mujer y Papeles Especializados	Programa Nacional de Alimentación Escolar - QAF N° 001	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 1 de 2

Siendo las 08.00 horas del día 30 de mayo del año 2013 en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número) 50374 Código modular N° 023312 del Centro Poblado Fundo Puerto Nuevo provincia de Cacha modalidad de atención proveedora de Con SACS Marina Items: SACS 1

Por parte del PNAEQW:

- ☐ Monitor/a de Gestión Local: Regina Flores Cahuana
- ☐ Supervisor/a de Plantas y Almacenes:
- ☐ Otro/a Especialista del PNAEQW:

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- Presidencia/e: Goffredo VACCAS Puerto Antonio
Secretaria/o: Patricia SUZUKI DOMINGA
Lafel vocal:
Otra/o:

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

- PROGRAMA NO BANDA Capacitación / asistencia técnica a miembros del CNE

- NÚMERO DE ALUMNOS/as atendidos que figura en lista de entrega / recepción es mayor que número de alumnos matriculados.

Dejan constancia de lo siguiente:

Que los integrantes de la Sección de Asesoría y Apoyo Nº3 participo en la Capacitación
Certificación en FERIA 11-04-2023; se realizó la Superación Presencial
en FERIA 30-01-2023 donde se otorgo la Asistencia Técnica a 3 miembros
del grupo.
Se otorgo Asistencia en el proceso de implementación de unidades de aprendizaje
en el mes de mayo 2022 para el grupo.

Firma Digital
produttrice dei software
di AUTOMAZIONE E CONTABILITÀ
1992 - 1993

Dennis R. Williams
 Corporate Director and
 Chairman of the Board
 2000-1987
 1987-1988
 1988-1989
 1989-1990
 1990-1991
 1991-1992
 1992-1993
 1993-1994
 1994-1995
 1995-1996
 1996-1997
 1997-1998
 1998-1999
 1999-2000
 2000-2001
 2001-2002
 2002-2003
 2003-2004
 2004-2005
 2005-2006
 2006-2007
 2007-2008
 2008-2009
 2009-2010
 2010-2011
 2011-2012
 2012-2013
 2013-2014
 2014-2015
 2015-2016
 2016-2017
 2017-2018
 2018-2019
 2019-2020
 2020-2021
 2021-2022
 2022-2023
 2023-2024
 2024-2025
 2025-2026
 2026-2027
 2027-2028
 2028-2029
 2029-2030
 2030-2031
 2031-2032
 2032-2033
 2033-2034
 2034-2035
 2035-2036
 2036-2037
 2037-2038
 2038-2039
 2039-2040
 2040-2041
 2041-2042
 2042-2043
 2043-2044
 2044-2045
 2045-2046
 2046-2047
 2047-2048
 2048-2049
 2049-2050
 2050-2051
 2051-2052
 2052-2053
 2053-2054
 2054-2055
 2055-2056
 2056-2057
 2057-2058
 2058-2059
 2059-2060
 2060-2061
 2061-2062
 2062-2063
 2063-2064
 2064-2065
 2065-2066
 2066-2067
 2067-2068
 2068-2069
 2069-2070
 2070-2071
 2071-2072
 2072-2073
 2073-2074
 2074-2075
 2075-2076
 2076-2077
 2077-2078
 2078-2079
 2079-2080
 2080-2081
 2081-2082
 2082-2083
 2083-2084
 2084-2085
 2085-2086
 2086-2087
 2087-2088
 2088-2089
 2089-2090
 2090-2091
 2091-2092
 2092-2093
 2093-2094
 2094-2095
 2095-2096
 2096-2097
 2097-2098
 2098-2099
 2099-2100
 2100-2101
 2101-2102
 2102-2103
 2103-2104
 2104-2105
 2105-2106
 2106-2107
 2107-2108
 2108-2109
 2109-2110
 2110-2111
 2111-2112
 2112-2113
 2113-2114
 2114-2115
 2115-2116
 2116-2117
 2117-2118
 2118-2119
 2119-2120
 2120-2121
 2121-2122
 2122-2123
 2123-2124
 2124-2125
 2125-2126
 2126-2127
 2127-2128
 2128-2129
 2129-2130
 2130-2131
 2131-2132
 2132-2133
 2133-2134
 2134-2135
 2135-2136
 2136-2137
 2137-2138
 2138-2139
 2139-2140
 2140-2141
 2141-2142
 2142-2143
 2143-2144
 2144-2145
 2145-2146
 2146-2147
 2147-2148
 2148-2149
 2149-2150
 2150-2151
 2151-2152
 2152-2153
 2153-2154
 2154-2155
 2155-2156
 2156-2157
 2157-2158
 2158-2159
 2159-2160
 2160-2161
 2161-2162
 2162-2163
 2163-2164
 2164-2165
 2165-2166
 2166-2167
 2167-2168
 2168-2169
 2169-2170
 2170-2171
 2171-2172
 2172-2173
 2173-2174
 2174-2175
 2175-2176
 2176-2177
 2177-2178
 2178-2179
 2179-2180
 2180-2181
 2181-2182
 2182-2183
 2183-2184
 2184-2185
 2185-2186
 2186-2187
 2187-2188
 2188-2189
 2189-2190
 2190-2191
 2191-2192
 2192-2193
 2193-2194
 2194-2195
 2195-2196
 2196-2197
 2197-2198
 2198-2199
 2199-2200
 2200-2201
 2201-2202
 2202-2203
 2203-2204
 2204-2205
 2205-2206
 2206-2207
 2207-2208
 2208-2209
 2209-2210
 2210-2211
 2211-2212
 2212-2213
 2213-2214
 2214-2215
 2215-2216
 2216-2217
 2217-2218
 2218-2219
 2219-2220
 2220-2221
 2221-2222
 2222-2223
 2223-2224
 2224-2225
 2225-2226
 2226-2227
 2227-2228
 2228-2229
 2229-2230
 2230-2231
 2231-2232
 2232-2233
 2233-2234
 2234-2235
 2235-2236
 2236-2237
 2237-2238
 2238-2239
 2239-2240
 2240-2241
 2241-2242
 2242-2243
 2243-2244
 2244-2245
 2245-2246
 2246-2247
 2247-2248
 2248-2249
 2249-2250
 2250-2251
 2251-2252
 2252-2253
 2253-2254
 2254-2255
 2255-2256
 2256-2257
 2257-2258
 2258-2259
 2259-2260
 2260-2261
 2261-2262
 2262-2263
 2263-2264
 2264-2265
 2265-2266
 2266-2267
 2267-2268
 2268-2269
 2269-2270
 2270-2271
 2271-2272
 2272-2273
 2273-2274
 2274-2275
 2275-2276
 2276-227



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

PROTOCOLO PARA LA VEDURÍA Y ATENCIÓN DE
ALERTAS EN EL PROCESO DE COMPRAS Y LA
PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
QALI WARMA

PRT-045-PNAEQW-USME

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-045-PNAEQW- USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acuerdos:

El Comité de Compra y Atención de Alertas, en cumplimiento de la R.M. N° 083-2019-MINCEX (Anexo 3.2) Responsabilidades del Comité de Alimentación Escolar

Prescribe al Comité de Compra y Atención de Alertas, en cumplimiento de la R.M. N° 083-2019-MINCEX (Anexo 3.2) Responsabilidades del Comité de Alimentación Escolar, en cumplimiento de la R.M. N° 083-2019-MINCEX (Anexo 3.2) Responsabilidades del Comité de Alimentación Escolar

Siendo las 11:00 horas del día 30 del mes de mayo del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.



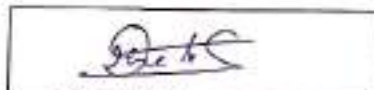
Firma del representante del Comité de
Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

Daniel Enrique Celis de Vargas

DNI 23837854

Firma Digital
PERSONAL NACIONAL
DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
QALI WARMA

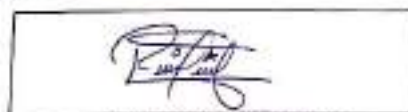
Formato proporcionado por MINCEX
Código QR: 23837854
PNAEQW-USME-FOR-003
Versión: 04-01-2023
Fecha: 20-05-2023 12:17:12-05:00



Firma de la autoridad integrante del Comité de
Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

Denisse Perdomo Soto

DNI 24663280



Firma del personal del PNAEQW
Nombres y Apellidos:

Regina Flores Cabana

DNI 24668199



Firma de la autoridad local
Nombres y Apellidos:

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

PROTOCOLO DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, VIGILANCIA Y ATENCIÓN DE ALERTAS DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-049-PNAEGW-USME

ANEXO N° 05

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Vice ministerio de Promoción Social	Programa Nacional de Alimentación Escolar - ONNAMA	PRT-045-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 1 de 2

Siendo las 09:00 horas del día 02 de mayo del año 2013 en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número) 56337 Código modular N° 033958 del Centro Poblado Eucalipto, distrito de Sateles, provincia de Caceres, modalidad de atención presencial, proveedora Concesora, Hechos.

Por parte del PNAEQW:

- ☒ Monitor/a de Gestión Local: REGINA FLORES CAJAVAN
- ☐ Supervisor/a de Plantas y Almacenes:
- ☐ Otro/a Especialista del PNAEQW:

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- ☐ Presidente/a: Angel Bulamp Collado Vargas
☐ Secretario/a: Benjamin FREEMANCA Sulca
☐ La/el vocal:
☐ Otro/a:

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

- COE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTORNO Y SALUD DE PRODUCTOS (EJEMPLO DE ALABAN).

- PERSONAL DE SERVICIO NO SUELE CUMPLIR CON LAS NORMAS DE COMPORTAMIENTO, HIGIENE, PREPARACION BIENHECHADA

Dejan constancia de lo siguiente:

SE CAMBIO DISTRIBUCION TECNICA A LOS MICROBIOLOGOS CUE EN EL PUESTO YETANEYO
enfrentados y Surcos de los Alimientos (Formato Karbox)

Respecto al Tema de Buenas practicas de manipulacion, higiene,
preparacion, almacenamiento de alimentos en las escuelas de
capacitacion, capacitacion y supervision profesional y
Asistencia tecnica

Firma Digital
 (MODIFICACIÓN DE LA LEY)
 DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
 (CÓDIGO 1444)

El presente documento es una copia digitalizada de un documento original. El original es el único válido para efectos legales. La copia digitalizada es una reproducción fiel del original, pero no tiene valor legal. La copia digitalizada es una reproducción fiel del original, pero no tiene valor legal.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

PROTOCOLO PARA LA VEDURÍA Y ATENCIÓN DE
ALERTAS EN EL PROCESO DE COMPRAS Y LA
PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW- USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acuerdos:

Se compromete en cumplir y mantener actualizado el Registro
de ingreso y salida de alimentos (Registro Korte).
El CCE se compromete en cumplir las Buenas Prácticas de
Manipulación de Alimentos, Higiene y Preparación Alimentaria
(uso de mantas, lavas, cubiertos y limpiador de platos, lavado de manos,
uso de accesorios, urnas, cubiertos y sin espátula).
E integrará las verificaciones y monitoreos a las preparaciones
de los comedores escolares en beneficio de los usuarios.

Siendo las 12:00 horas del día 30 del mes
de mayo del año 2013, se da por finalizada la reunión, firman los presentes
mencionados en razón de conformidad.

Firma de la representante del Comité de
Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

Daniel Antonio Collado Vargas

Firma Digital

PROGRAMA NACIONAL
DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
QALI WARMA

Firmado digitalmente por SALAZAR
GONZALEZ Juan Carlos TPA
2013.05.30 12:17:13
Fecha: 2013.05.30 12:17:13 -05:00

DNI 23837854

Firma de la representante del Comité de
Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

Dominga Pacheco Sullca

DNI 24663920

Firma del personal del PNAEQW
Nombres y Apellidos:

Regina Flores Cahuana

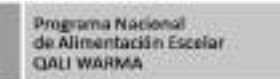
DNI 44668199

Firma de la autoridad local o interlocal
Nombres y Apellidos:

Versión N° 04

Resolución de Dirección Ejecutiva N° 000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE

Página 27 de 36



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 14 de Junio del 2023

INFORME N° D000082-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 108-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 56035, con código modular 0201798, nivel primaria, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
b) Oficio N° 096-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 14 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 108-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 56035, nivel primaria, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 56035, nivel primaria, con código modular N° 0201798, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, de la Unidad Territorial Cusco, dos (02) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Melisa Choque Sargento, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS, información que se pasa a detallar:

• PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 14/03/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE, profesor Yayer Rodríguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, hábitos de higiene, horario de consumo de raciones, combinación y dosificación, registro Kardex, actualización de usuarios, gestión de mejora del servicio alimentario y otros. (ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS). En fecha 22/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

abordados fueron: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación. (ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 30/05/2023 se realizó la visita presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora y presidente CAE, profesor Yayer Rodríguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE y el señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, actualización de usuarios, funciones y responsabilidades del CAE, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

- **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS**

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 14/03/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, el tema abordado fue: proceso de actualización de usuarios, Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474- 2022-MINEDU). (ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 21/03/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó del proceso de actualización de usuarios a la Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, se solicitó el reporte actual de estudiantes matriculados en el SIAGIE y realizar el seguimiento a las matrículas de los estudiantes. ((ANEXO 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA).

En fecha 30/05/2023 se realizó la visita presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros del CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora y presidente CAE, profesor Yayer Rodríguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE y el señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: proceso de actualización de usuarios, funciones y responsabilidades del CAE (RVM N° 083- 2019-MINEDU, NUMERAL 7.1 RESPONSABILIDADES GENERALES DEL DIRECTOR. 7.1.4 actualizar en los plazos establecidos por el PNAE Qali Warma, el número de niñas y niños de la IE, para lo cual deberán de remitir la cantidad y nómina de matrículas). (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Causales para la actualización del listado de II.EE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para **102 usuarios**. (ANEXO N° 5: REPORTE SIGO).





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, se ha realizado 2 supervisiones presenciales en la IE (en la que se brinda capacitación y asistencia técnica) y 1 capacitación centralizada para miembros del CAE, sobre diversos temas que abarca la prestación del servicio alimentario; y, la actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU, a la fecha se encuentra en proceso de actualización con la cantidad exacta de usuarios de la IE, que según reporte SIGO son 102 usuarios.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 096-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D0000009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Firmado digitalmente por CHOQUE SARGENTO Melisa FAU
20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 01.06.2023 19:09:10 -05:00

Wanchaq, 01 de Junio del 2023

INFORME N° D000009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Remito informe sobre levantamiento de observaciones formuladas por el CTVC en la I.E. 56035 con código modular N° 0201798, del distrito de San Pedro de la provincia de Canchis . Caso N° 0108-2023-CTVC/CUS..

Referencia : PROVEIDO N° D000005-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ZDC
(26MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 01 de junio de 2023

Tengo bien de dirigirme a usted, con relacion del documento de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta reportada.

I. ANTECEDENTES.-

1.1. OFICIO N° 0096-2023-CTVC/CUSCO por el representante del sistema de veeduría en fecha 12/05/2023 se hace de conocimiento sobre lo suscitado en el registro del Caso **N° 0108-2023-CTVC/CUS**, de fecha 05/04/2023 donde se puntualiza (02) observaciones referido a la gestión del servicio alimentario de I.E. N° 56035 con código modular N° 0201798, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis:

- Punto Crítico 1: **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.**
- Punto Crítico 2: **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.**

II. BASE NORMATIVA.-

Protocolo de pormocion de la participacion social, veeduria y atencion de alertas del Programa Nacional de Alimentacion Escolar Qali Warma: RDE N°D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE.

III. OBJETO DE INFORME. –

El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta del caso **N° 0108-2023-CTVC/CUS**; asimismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

IV. ANALISIS. –

PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 14/03/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE, profesor Yayer Rodríguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, hábitos de higiene, horario de consumo de raciones, combinación y dosificación, registro Kardex, actualización de usuarios, gestión de mejora del servicio alimentario y otros. **(ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 22/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación. **(ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la visita presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora y presidente CAE, profesor Yayer Rodríguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE y el señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, actualización de usuarios, funciones y responsabilidades del CAE, combinación





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**

NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 14/03/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, el tema abordado fue: proceso de actualización de usuarios, Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU). **(ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 21/03/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó del proceso de actualización de usuarios a la Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, se solicitó el reporte actual de estudiantes matriculados en el SIAGIE y realizar el seguimiento a las matrículas de los estudiantes. **((ANEXO 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la visita presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros del CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora y presidente CAE, profesor Yayer Rodriguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE y el señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: proceso de actualización de usuarios, funciones y responsabilidades del CAE (RVM N° 083-2019-MINEDU, NUMERAL 7.1 RESPONSABILIDADES GENERALES DEL DIRECTOR. 7.1.4 actualizar en los plazos establecidos por el PNAE Qali Warma, el número de niñas y niños de la IE, para lo cual deberán de remitir la cantidad y nómina de matrículas). **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: *La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar*





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

de acuerdo a la base de datos del MINEDU. ¶ Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Cuasales para la actualización del listado de IIEE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de Marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para 102 usuarios. **(ANEXO N° 5: REPORTE SIGO)**

V. CONCLUSIONES.-

- Durante el presente año se han realizado: 02 supervisiones presenciales donde se brindó las asistencias técnicas a los miembros del CAE de la IIEE 56035, donde se comprometen en cumplir con los protocolos durante la prestación del servicio alimentario.
- Se realizó 01 capacitación centralizada presencial al miembro del CAE, donde participó activamente.
- Se firmó un acta de constatación **(ANEXO N° 6: ACTA DE CONSTATAACION)**, con los compromisos de los miembros del CAE para:
 - ❖ Cumplir con la participación del integrante CAE a las capacitaciones organizadas por el programa.
 - ❖ Cumplir con mantener actualizado el sistema del SIAGIE e informar oportunamente al MGL.

VI. RECOMENDACIÓN.-

Se recomienda al Comité local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de San Pedro., seguir en la labor de vigilancia social, cumpliendo con los protocolos de verificación y supervisión para mejores resultados.

Se adjunta los anexos con los sustentos, medios de verificación y el acta de constatación.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Firma

MELISA CHOQUE SARGENTO
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO
MCS



ANEXOS:

ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN EN FECHA 14/03/2023

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar (PNAE)	PRT-002-PNAEQW- USME-FOR-007
Versión N° ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA														
CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.					ANEXO N°					COD				
0	2	0	1	7	9	8	0	1	2	0	0	0	0	2
										SUPERVISIÓN REGULAR				
										SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA				

1. DEPARTAMENTO	CUSCO	4. CENTRO POBLADO	SAN PEDRO
2. PROVINCIA	CANCHIS	5. NOMBRE DE LA IE	56135
3. DISTRITO	SAN PEDRO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE LUIS PABLO 516

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante Institucional	DELISA CAMARCE SANCHEZ	41 63 329 53
Representante del CMI	VICTORIA GARCIA DE HUACABAY	24 40 054 504
Representante del CMI	DELIA GARCIA DE HUACABAY	29 66 885 41
Asesor(a) técnico(a) / Asesor(a) pedagógico(a) / Asesor(a) social / Asesor(a) de salud		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN				
1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		
DÍA	MES	INICIO	FINAL	
14	03	08:15	12:13	
3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA				
Supervisión efectiva		No se evaluó el Servicio Alimentario		Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
(1)		2		3

A. SUPERVISIÓN REGULAR	
4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	
PRODUCTOS	RAZONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedora no entregó raciones
2. Se asistieron los productos	2. No hubo clases en la IE
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica
5. Otro: Especifique	5. No Aplica
6. Asistencia Técnica	
7. No aplica	

5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante		
ETAPA	PRODUCTOS	RAZONES
Recepción	(3)	1
Preparación	(2)	
Servido	(3)	
Distribución	(8)	2
Consumo	(3)	3
Almacenamiento	(3)	
Manejo de los residuos sólidos	(2)	4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)	9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (Solo productos)	10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos	11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos
08:30	08:30	Desayuno Almuerzo Cena	Desayuno Almuerzo Cena	Desayuno Almuerzo Cena	Desayuno Almuerzo Cena
		08:15 12:13	11:14	11:14	11:14

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA	
1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	
2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido
4. Sin stock de productos	Distribución
5. Otro: Especifique	Almacenamiento
6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos

 PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Vicepresidencia del Poder Ejecutivo	Programa Nacional de Alimentación Escolar DALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPH	Importancia de cumplir con las buenas prácticas de manipulación de alimentos.
(3) BPAL	Importancia de cumplir con las buenas prácticas de almacenamiento de productos.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	Importancia de promover los buenos hábitos de higiene.
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	—
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	Importancia de promover el cumplimiento del horario de consumo.
(8) Eliminación de los residuos sólidos	—
(9) Actualización de usuanas/os según SIAGE	Importancia de mantener actualizado el sistema SIAGE y mantener actualizado e informado al personal.
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	Importancia de gestionar las mejoras de la prestación del servicio alimentario.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	/
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALIWARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. (s): VICTORIA QUISPE MONTAÑA

RICHAR CONDOMA BENA

en calidad de PRESIDENTE CAE / LOCAL teléfono 989 720 207
y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):

MELISA CHOQUE SALCEDO

En las 12:13 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

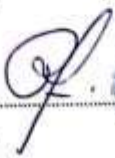
REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MELISA CHOQUE SALCEDO
DNI: 46372433 

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: RICHAR CONDOMA BENA
DNI: 22668541

ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos: 
DNI: 

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Victoria Quispe Montaña
DNI: 24705484 

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: _____
DNI: _____

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: _____
DNI: _____



LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN PERSONALIZADA



ANEXO N° 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, FECHA: 30/05/2023

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QAU WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA IE	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	1
0 2 0 1 7 9 8 0	1 2	0 0 0 0 2 5 2	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	CUZCO	4. CENTRO POBLADO	SAN PEDRO
2. PROVINCIA	CANCHIS	5. NOMBRE DE LA IE	56035
3. DISTRITO	SAN PEDRO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE LIBERTAD SIN

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	MELISA MCQUE SARGENTO	4 6 3 3 2 9 5 7
Representante del CAE	VICTORIA QUISPE MONTAÑO	2 4 3 0 5 4 8 4
Representante del CAE	YAYER RODRIGUEZ CCASA	4 2 0 6 6 4 8 2
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social	RICHAR CERA HUA PURA	2 9 6 6 3 3 4 1

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DÍA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
30	05	12:00	13:30	1	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	7

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
Desayuno	Desayuno	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
Obtenido	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido
4. Sin stock de productos	Distribución
5. Otro: Especifique	Almacenamiento
6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW- USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPH	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO DE ALIMENTOS.
(3) BPAL	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	—
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	—
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	—
(8) Eliminación de los residuos sólidos	—
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA SIAGIE E INFORMAR OPORTUNAMENTE.
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	—
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	—
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	—
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	—
(14) Veeduría	—
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	—
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	—
(17) Control de plagas	—
(18) Medidas de prevención COVID-19	—
(19) Otros	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CAE.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QAU WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	CAE SE COMPROMETE CON EL CUMPLIMIENTO DEL USO DE LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA.	X		
3	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON EL REGISTRO DEL MARDEX, MANTENER EN ORDEN Y LIMPIEZA	X		
9	CAE SE COMPROMETE A MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA SIA-QUE E INTERFINA AL PROGRAMA OPERATIVAMENTE	X		
19	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON SUS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES.	X		
	—			
	—			

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZA LA VISITA PRESENCIAL Y SE DAINDA LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS INTEGRANTES CAE EN TEMAS DE: CAE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES, MODELO DE COGESTIÓN, ETAPAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO, BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO, OTROS.
El Comité de Alimentación Escolar manifestó:
CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON LOS COMPROMISOS Y ACUERDOS ASUMIDOS EN MESORA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. (s): VICTORIA QUISPE MONTAÑO / YAYER RODRIGUEZ CASA

RICHAR CORAHUA PUMA

en calidad de PRESIDENTE CAE / SECRETARIO LOCAL teléfono 989 720 209
y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):

MELISA CHOQUE SARGENTO

Siendo las 13:30 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MELISA CHOQUE SARGENTO

DNI: 4699 2953

[Firma]

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: YAYER RODRIGUEZ CASA

DNI: 42066482

[Firma]

ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos: RICHAR CORAHUA PUMA

DNI: 29668841

[Firma]

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: VICTORIA QUISPE MONTAÑO

DNI: 24705484



[Firma]
Prof. Victoria Quispe Montaña
DNI: 24705484
DIRECTORA

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: _____

DNI: _____

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: _____

DNI: _____

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

MEGA4 0.00212 544884 w/CT

DISTRITO	5.000	PC 6.000
----------	-------	----------

Actor Social 1 (2)

TEMA 9:

1. Control de alimentación escolar: Responsabilidades y funciones (a) 2. Flujos de la prestación del servicio alimentario en la IE (b) 3. Uso de las formas: pedón o registro de control, y acta de distribución de alimentos (c) 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (d) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (e) 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (f) 7. Productos que confirman las combinaciones y/o la variedad de alimentos que entrega el programa, importancia nutricional y formas de preparación (g) 8. Consideración de alimentos generados en la IE (h) 9. Conflicto en la preparación y servicio de alimentos (i) 10. Programación del menú escolar (j) 11. Modelo de Gestión (k) 12. Buenas prácticas de almacenamiento (l) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar (m) 14. Otros

FAMUOL

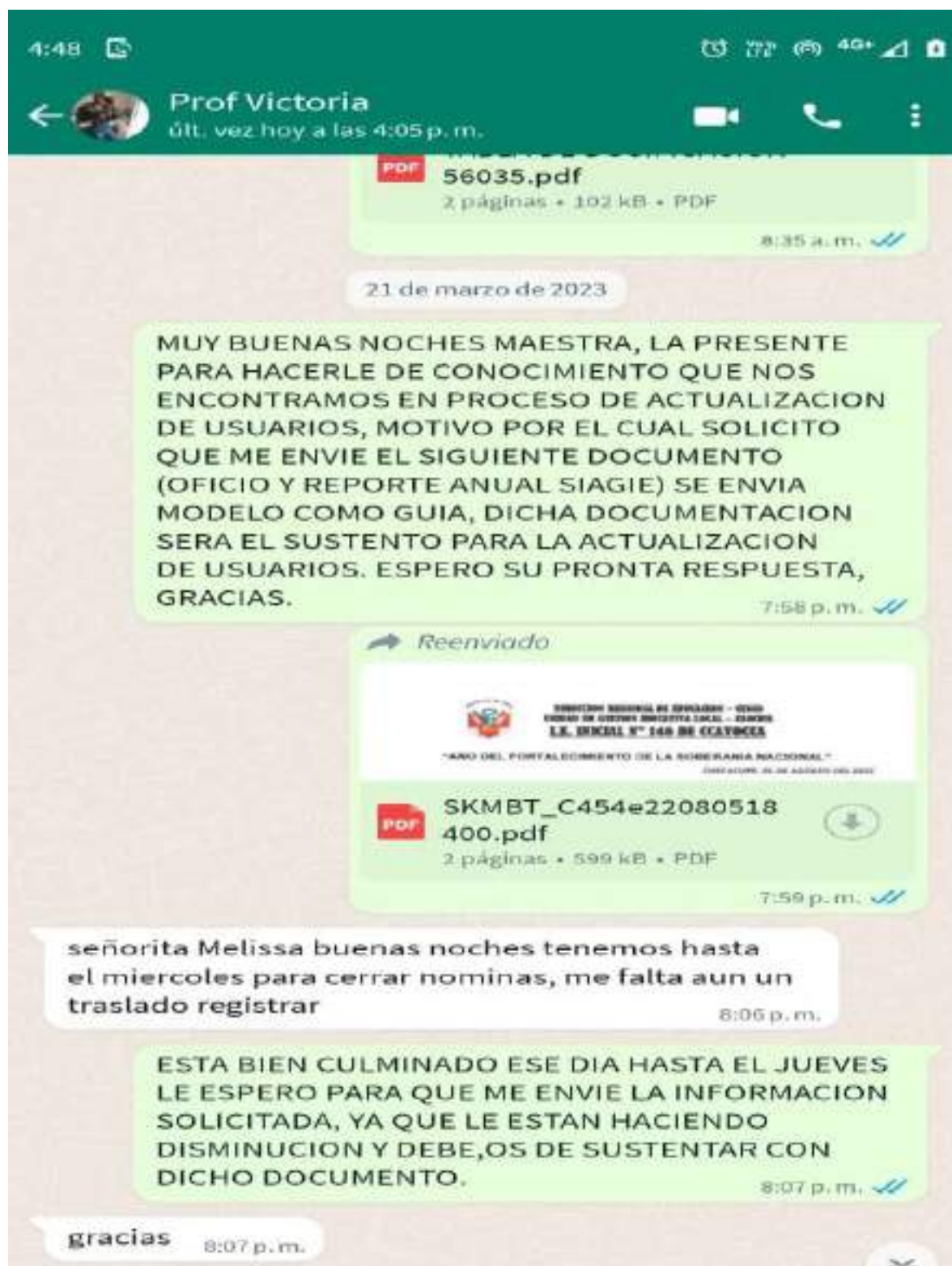
1. Alimentación saludable: concepto, determinantes e importancia. | 2. Importancia nutricional de los alimentos del PANEGHIT. | 3. Alimentación saludable por nivel educativo. | 4. Lactancia materna. | 5. OHTA en la mujer. | 6. Síndrome de RIVS. | 7. Hipercolesterolemia. | 8. Publicar en alimentación saludable. | 9. Concepto y tipos de dieta. | 10. Consumo responsable. | 11. Consumo responsable. | 12. Consumo responsable. | 13. Consumo responsable. | 14. Consumo responsable. | 15. Consumo responsable. | 16. Consumo responsable. | 17. Consumo responsable. | 18. Consumo responsable. | 19. Consumo responsable. | 20. Consumo responsable.

ACTIVIDADES	1. 1. Ministerio de Logística del PNC(24) 2. 2. Comité de Alimentación (Incluso: Argentinidad y Funciones) 3. 3. Impacto de la prestación del servicio alimentario en la IE 4. 4. Uso de las formatos: padrones o registros de control, o carta de descripción de alimentos 5. 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos 6. 6. Grupos de vida saludable 7. 7. BIMA y BIMA+ alimentos en la Y y en el hogar 8. 8. Menú de BIMA en el hogar 9. 9. Alimento de distribución en las IE 10. 10. Alimento común de los alimentos (PNC) 11. 11. Implementación de hortalizas escolares 12. 12. DRAV
-------------	---

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IES	FIRMA
1	REDONCELLO	CEJA	YAYAN	1100001182		Nº 56035 SAN PEDRO	
2	Quere	Montoto	Victoria	24705954	789720007	Nº 56035 San Pedro	
3	Corrales	Puma	Richay	29668841	744213508	Nº 56035 San Pedro	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							



ANEXO N° 04: EVIDENCIAS FOTOGRAFICA MENSAJE WHATSAAP



ANEXO N° 05: REPORTE SISTEMA SIGO

ANEXO N° 06: ACTA DE CONSTATAción

PROTOCOLO DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, VEEDURÍA Y ATENCIÓN DE ALERTAS DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

ANEXO N° 05

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 1 de 2

Siendo las 11:00 horas del día 30 de Mayo del año 2022 en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número) 50035 del Centro Poblado SAN PEDRO del distrito de SAN PEDRO provincia de CANALIS modalidad de atención ALCOYOTOS proveedora SAN PEDRO Items SUNA

Por parte del PNAEQW:

- ☒ Monitor/a de Gestión Local: HELISA CUSQUE SANCHEZ
- ☐ Supervisor/a de Plantas y Almacenes
- ☐ Otro/a Especialista del PNAEQW:

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- ☒ Presidenta/e: VICTORIA QUISPE MONTANO
- ☒ Secretaria/o: YAYER RODRIGUEZ CASHA
- ☒ La/el vocal: RICHAR CONA HUA PUTA
- ☐ Otro/a:

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

- PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN/ASISTENCIA TÉCNICA A MIEMBROS DEL CAE
- NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCIÓN ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS

Dejan constancia de lo siguiente:

SE REALIZÓ LA SUPERVISIÓN PARITARIA EN LA CUAL SE BRINDÓ LA CAPACITACIÓN CENTRAUZADA A 2 INTEGRANTES CAE (PRESIDENTE Y VOCAL) EN FECHA: 22/05/2022, TAMBIÉN SE BRINDÓ LA ASISTENCIA TÉCNICA EN FECHA: 30/05/2022.

SE BRINDÓ LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS SEGÚN LA RDE N° 0000259-2022-MIDIS/PNAEQW.

Firma Digital

PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Formado digitalmente por SALAZAR GONZALEZ Victor Carlos PAJ 20250154005 hash: 8b9d9c 50a V 1.0 Fecha: 2022.05.04 12:18:54 -05:00

PROTOCOLO PARA LA VEEDURÍA Y ATENCIÓN DE
ALERTAS EN EL PROCESO DE COMPRAS Y LA
PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acuerdos:

EL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR SE COMPROMETE A PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES PROGRAMADAS DE MANEJO ACTIVO EN LAS JORNADAS DE CAPACITACIÓN DEL PNAE QALI WARMA, EN CONFORMIDAD A LA RUM N° 083 - 2019 - MINEDU (NUMERAL 7.2 RESPONSABILIDADES DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR).

PRECIAMENTE, SE COMPROMETE EN MANTENER ACTUALIZADO LA CONTINUIDAD DE ESTUDIANTES EN EL SISTEMA SIAGIE E INFORMAR DE MANEJO OPORTUNA AL MONITOR DE GESTIÓN LOCAL EN CONFORMIDAD A SUS RESPONSABILIDADES ESTABLECIDOS EN LA RUM N° 083 - 2019 - MINEDU (NUMERAL 7.1 RESPONSABILIDADES DEL DIRECTOR).

Siendo las 13:30 horas del día 30 del mes de MAYO del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.



[Firma]
Prof. Victoria Quispe Montano
DNI: 24706484
DIRECTORA

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL
DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
QALI WARMA

Firmado digitalmente por SALAZAR
CONDOR Viter Carlos FAU
22550154003.html
Motivo: Day V B
Fecha: 05-05-2023 12:17:12-05:00

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

VICTORIA QUISPE MONTANO

DNI: 24706484

[Firma]

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

YAYER RODRIGUEZ CCASA

DNI: 42066482

[Firma]

Firma del personal del PNAEQW
Nombres y Apellidos:

MEUSA CHOQUE SARGENTO

DNI: 46772957

[Firma]

Firma de la autoridad local/otros
Nombres y Apellidos:

RIGOR CORAHUA PUNA

DNI: 29668841



Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA



Firmado digitalmente por CABRERA
PENIA Magnolia FAU 20550154065
soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 14.06.2023 17:26:54 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 14 de Junio del 2023

INFORME N° D000083-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 093-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 604, con código modular 0404673, nivel inicial, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
b) Oficio N° 093-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 14 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 093-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 604, nivel inicial, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 604, nivel inicial, con código modular N° 0404673, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, de la Unidad Territorial Cusco, cuatro (04) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Melisa Choque Sargento, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS, información que se pasa a detallar:

• PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex, actualización de usuarios y otros. (ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION).

En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE,



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022- MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)

En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)

- **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS**

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, sobre el tema: proceso de actualización de usuarios. (ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION).

En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 45265412, en calidad de presidenta CAE, en la que se abordó el tema: Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022- MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU). (ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros del CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, de la institución educativa en mención, el tema proceso de actualización de usuarios (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU. Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Causales para la actualización del listado de IIEE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali Warma y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para **47 usuarios**. (ANEXO N° 4: REPORTE SISTEMA SIGO QALI WARMA).

- **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA**





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó de asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, la responsable de cocina señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, donde se abordó los temas: buenas prácticas de manipulación de alimentos (uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquillaje, cabello bien recogido y otros). (ANEXO 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, responsable de cocina señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, de la institución educativa en mención, el tema: buenas prácticas de manipulación de alimentos, higiene, preparación balanceada (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

- **ALIMENTOS PARA CONSUMO NO ES AGRADEABLE Y/O NO ES ACEPTADO POR ALUMNO/A USUARIO/A**

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la actividad de sensibilización a los padres de familia: señor Kenedy Julian Mamani Yanque con DNI N° 47697911, señora Florentina Rosa Jacinto Illpa con DNI N° 77488966, señora Norka Nohemi Aslla Cumpa con DNI N° 43383809, señora Romalda Chayña Janampa con DNI N° 47739926, en su calidad representantes de APAFA de la institución educativa en mención, donde se abordó los temas: importancia de los alimentos que entrega el programa, alimentación saludable, buenas prácticas de manipulación de alimentos, complementación con productos frescos y otros. (ANEXO 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas e manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la sesión demostrativa a la responsable de cocina la señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, de la institución educativa





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

en mención, la sesión demostrativa inicio con la preparación de alimentos de la combinación (bebible: hojuela de avena con chocolate, componente solido: conserva de pollo con arroz), se verifico en servido, distribución y consumo de raciones. (ANEXO 06: REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, se ha realizado 2 supervisiones presenciales en la IE (en la que se brinda capacitación y asistencia técnica) y 1 capacitación centralizada para miembros del CAE, sobre diversos temas que abarca la prestación del servicio alimentario; y, la actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU, a la fecha se encuentra en proceso de actualización con la cantidad exacta de usuarios de la IE, que según reporte son 47 usuarios.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 093-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D0000010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

 Firmado digitalmente por CHOQUE SARGENTO Melisa FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 01.06.2023 19:24:58 -05:00

Wanchaq, 01 de Junio del 2023

INFORME N° D000010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Remito informe sobre levantamiento de observaciones formuladas por el CTVC en la I.E. 604 con código modular N° 0404673, del distrito de San Pedro de la provincia de Canchis . Caso N° 0093-2023-CTVC/CUS..

Referencia : PROVEIDO N° D000003-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ZDC (26MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 01 de junio de 2023

Tengo bien de dirigirme a usted, con relacion del documento de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta reportada.

I. ANTECEDENTES.-

1.1. OFICIO N° 0093-2023-CTVC/CUSCO por el representante del sistema de veeduría en fecha 11/05/2023 se hace de conocimiento sobre lo suscitado en el registro del Caso **N° 0093-2023-CTVC/CUS**, de fecha 05/04/2023 donde se puntualiza (04) observaciones referido a la gestión del servicio alimentario de I.E. N° 604 con código modular N° 0404673, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis:

- Punto Crítico 1: **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.**
- Punto Crítico 2: **EL NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/ RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.**
- Punto Crítico 3: **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.**
- Punto Crítico 4: **ALIMENTOS PARA CONSUMO NO ES AGRADABLE Y/O NO ES ACEPTADO POR ALUMNO/A USUARIO/A.**

II. BASE NORMATIVA.-

Protocolo de promoción de la participación social, veeduría y atención de alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma: RDE N°D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

III. OBJETO DE INFORME. –

El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta del caso N° **0093-2023-CTVC/CUS**; asimismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.

IV. ANALISIS. –

PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex, actualización de usuarios y otros. **(ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION)**.
- En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

EL NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/ RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, sobre el tema: proceso de actualización de usuarios. **(ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION).**
- En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 45265412, en calidad de presidenta CAE, en la que se abordó el tema: Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU). **(ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros del CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocio del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, de la institución educativa en mención, el tema proceso de actualización de usuarios **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: *La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU. Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Cuasales para la actualización del listado de IIEE. en la sección C, hace mención, “el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU”.* Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de Marzo, en el cruce de datos entre el programa





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Qali Warma y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para 47 usuarios. **(ANEXO N° 4: REPORTE SISTEMA SIGO QALI WARMA).**

PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó de asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, la responsable de cocina señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, donde se abordó los temas: buenas prácticas de manipulación de alimentos (uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquillaje, cabello bien recogido y otros). **(ANEXO 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, responsable de cocina señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, de la institución educativa en mención, el tema: buenas prácticas de manipulación de alimentos, higiene, preparación balanceada **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**ALIMENTOS PARA CONSUMO NO ES AGRADABLE Y/O NO ES ACEPTADO POR
ALUMNO/A USUARIO/A.**

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la actividad de sensibilización a los padres de familia: señor Kenedy Julian Mamani Yanque con DNI N° 47697911, señora Florentina Rosa Jacinto Illpa con DNI N° 77488966, señora Norka Nohemi Aslla Cumpa con DNI N° 43383809, señora Romalda Chayña Janampa con DNI N° 47739926, en su calidad representantes de APAFA de la institución educativa en mención, donde se abordó los temas: importancia de los alimentos que entrega el programa, alimentación saludable, buenas prácticas de manipulación de alimentos, complementación con productos frescos y otros. **(ANEXO 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**.
- En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas e manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**.
- En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la sesión demostrativa a la responsable de cocina la señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, de la institución educativa en mención, la sesión demostrativa inicio con la preparación de alimentos de la combinación (bebible: hojuela de avena con chocolate, componente solido: conserva de pollo con arroz), se verifico en servido, distribución y consumo de raciones. **(ANEXO 06: REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

V. CONCLUSIONES.-

- Durante el presente año se han realizado: 02 supervisiones presenciales donde se brindó las asistencias técnicas a los miembros del CAE de la IIEE 604, donde se comprometen en cumplir con los protocolos durante la prestación del servicio alimentario.
- Se realizó 01 capacitación centralizada presencial al miembro del CAE, donde participó activamente.
- Se firmó un acta de constatación (**ANEXO 7**), con los compromisos de los miembros del CAE para:
 - ❖ Cumplir con la participación del integrante CAE a las capacitaciones organizadas por el programa.
 - ❖ Cumplir con mantener actualizado el sistema del SIAGIE e informar oportunamente al MGL.
 - ❖ Cumplir con las buenas prácticas de manipulación de alimentos, higiene, preparación balanceada.
 - ❖ Complementar con productos frescos para la preparación de los alimentos todos los días.

VI. RECOMENDACIÓN.-

- Se recomienda al Comité local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de San Pedro., seguir en la labor de vigilancia social, cumpliendo con los protocolos de verificación y supervisión para mejores resultados.

Se adjunta los anexos con los medios de verificación y el acta de constatación.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Firma

MELISA CHOQUE SARGENTO
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCS



ANEXOS:

ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN EN FECHA 03/04/2023

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	(1)
0 4 0 4 6 7 3 0	1 2 0 0	1 1 4 8 7	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	CUSCO	4. CENTRO POBLADO	SAN PEDRO
2. PROVINCIA	CANCUL	5. NOMBRE DE LA IE	604
3. DISTRITO	SAN PEDRO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE GENERAL UARELA

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	LIELISA CHOQUE SARGENTO	4 6 7 3 2 9 5 3
Representante del CAE	BEATRIZ ALCA HUANCACHOQUE	2 4 6 9 8 5 0 9
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
03	04	08:51	12:03	(1)	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	(1) 1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	(2)
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	(3)
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	(4) 2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	(5) 3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	(6)
No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	(7) 4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
Desayuno	Desayuno	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
09:00	Observado	(1)	2	3	09:08	1	2	10:35	1	2	10:42	1	2

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido
4. Sin stock de productos	Distribución
5. Otro: Especifique	Almacenamiento
6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW- USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPH	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN.
(3) BPAL	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	IMPORTANCIA DE PROMOVER LOS BUENOS HABITOS DE HIGIENE.
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	—
(7) Distribución adecuada de alimentos/Importancia del horario de consumo	—
(8) Eliminación de los residuos sólidos	IMPORTANCIA DE PROMOVER EL ADECUADO MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA SIAGE E INFORMAR OPORTUNAMENTE.
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	IMPORTANCIA DE PROMOVER LA GESTIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	—
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	—
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	—
(14) Veeduría	—
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	—
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	IMPORTANCIA DE GESTIONAR LAS MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE COCINA, ALMACÉN Y CORREDOR.
(17) Control de plagas	—
(18) Medidas de prevención COVID-19	—
(19) Otros	—

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW- USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código AT	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	CAE SE compromete en cumplir con el uso completo de la infraestructura		X	
3	CAE SE compromete en cumplir con el uso del KARDEx.		X	
5	CAE SE compromete en promover las buenas prácticas de higiene (lavado de manos e higiene bucal)		X	
8	CAE SE compromete en promover el adecuado manejo de los residuos sólidos (basuras con tapa y bolsa)			X
10	CAE SE compromete en gestionar las mejoras del servicio alimentario.			X
16	CAE SE compromete en gestionar las mejoras de infraestructura del almacén, cocina y comedor.			X

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZA LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL Y SE OBSERVA LAS CORTES DEL SERVICIO ALIMENTARIO, SE BRINDA LA SENSIBILIZACIÓN A LOS PADRES DE FAMILIA (APAPA) EN MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO, CAE MANIFIESTA QUE A LA FECHA CUENTA CON 48 ESTUDIANTES MATRICULADOS A LA ESPERA DE LA ACTUALIZACIÓN.
~~El Comité de Alimentación Escolar manifestó:~~
MIEMBROS CAE MANIFIESTAN QUE LEVANTARON OBSERVACIONES EN MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW- USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4	

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. (s): RODRIGUEZ ALICIA HUANCACHEQUE

en calidad de PRESIDENTE CAE teléfono 917 840304
y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):

MELISA QUICQUE SARGENTO

ando las 12:03 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MELISA QUICQUE SARGENTO
DNI: 46332453

[Firma]

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:
DNI:

ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos:
DNI:

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Beatriz Alicia Huancacheque
DNI: 24698589



AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

**ANEXO N° 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, FECHA:
21/04/2023**

PERU MINISTERIO DE EDUCACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ASISTENCIA TÉCNICA

Programa Nacional de Alimentación Escolar QAU WARMA

FORMATO N° 06

CONTROL DE ASISTENCIA
(TALLERES Y/O EVENTOS)

NUMERO DE HOJA N°

DATOS DEL EVENTO:

NOMBRE DEL EVENTO				FECHA		LUGAR			
Taller de Capacitación para la Gestión de la Alimentación Escolar				21-24-2023		Rocaforte, Pucallpa, Provincia de Ucayali			

N°	PARTICIPANTE			DNI # RUC	TELÉFONO CELULAR O Fijo	CORREO ELECTRÓNICO	LUGAR DE PROCEDENCIA	CARGO	CENTRO EDUCATIVO	FIRMA
	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE							
1	Roma	Alfonso	Yani	7698886	967671509		Cochabamba	Uroel	56036	[Firma] ✓
2	Mercado	Liza	Jorge	2405876	97880607	jorgemercado@gmail.com	Arequata	Director	56037	[Firma] ✓
3	Alba	Wladimir	Benítez	7458889	977876164	wladimirbenitez@gmail.com	San Pedro	Director	604	[Firma] ✓
4	Ordóñez	Salas	Juana Rosa	2469860	980775886	juana.rosa.ordonez@gmail.com	Arequata	Directora	605	[Firma] ✓
5	Silva	Tuero	Doris	2431909	98002533	doris.tuero@gmail.com	Cochabamba	Directora	606	[Firma] ✓
6	Bautista	Cañares	Trophi	48266398	980587194	trophi.baautista@gmail.com	Cochabamba	Directa	56038	[Firma] ✓
7	Carmona	Amor	Isabel	2888304	99328724	isabelcarmona@gmail.com	Arequata	Directa	56031	[Firma] ✓

Jefe de la Unidad Orgánica o Unidad Territorial

Responsable de la Planilla





CAPACITACION CENTRALIZADA A INTEGRANTES CAE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL Y PRIMARIA DE LOS DISTRITOS DE SAN PEDRO, MARANGANI Y COMBAPATA, FECHA: 21/04/2023



SESION DEMOSTRATIVA: SERVIDO DE RACIONES NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA (URBANO Y RURAL) FECHA: 21/04/2023

ANEXO N° 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, FECHA: 30/05/2023

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	(1)
04046730120011487			SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	CUSCO	4. CENTRO POBLADO	SAN PEDRO
2. PROVINCIA	CANCHIS	5. NOMBRE DE LA IE	604
3. DISTRITO	SAN PEDRO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE GENERAL VARELA 604

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	MELISA CHIQUE SARGENTO	4 6 7 7 2 9 5 7
Representante del CAE	BEATRIZ ALCA HUANCACHOQUE	2 4 6 9 8 5 0 9
Representante del CAE	RODOLFO DEL PILAR RAMOS MENDEZ	0 2 4 3 9 8 7 3
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DÍA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
30	05	08:35	11:38	(1)	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante:	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	(1)
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	(2)
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	(3)
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	(4)
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	(5)
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	(6)
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	(7)

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
08:00 Observado	—	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
		(1)	2	3	09:47	+	+	10:33	+	+	10:33	+	+

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido
4. Sin stock de productos	Distribución
5. Otro: Especifique	Almacenamiento
6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
de Alimentación Escolar
QAU WARMAPRT- 002-PNAEQW-
USME-FOR-007

Versión N°: ...

**ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
ALIMENTARIO**

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPH	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS.
(3) BPAL	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	IMPORTANCIA DE PROMOVER LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE CON LA COMPLEMENTACIÓN DE ALIMENTOS ESENCIALES.
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LA COMBINACIÓN Y DOSIFICACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO DEL CONSUMO DE RACIONES.
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	—
(8) Eliminación de los residuos sólidos	—
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA SIAGIE.
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	IMPORTANCIA DE GESTIONAR LAS MEJORAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	—
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	—
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	—
(14) Veeduría	—
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	—
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	—
(17) Control de plagas	—
(18) Medidas de prevención COVID-19	—
(19) Otros	—

Versión N° ...

Página 2 de 4

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW- USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.I.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON EL USO COMPLETO DE LA INVENTARIADA, UNAS LANTAS Y UNHAS Y OTROS	X		
3	CAE SE COMPROMETE EN MANTENER ORDENADO Y LIMPIO EL CABA- CIO DE ALMACÉN, USO DEL KARDDEX, SISTEMA PEPIS.	X		
5	CAE SE COMPROMETE EN COMPLEMENTAR CON PRODUCTOS FRESCOS COMO VERDURAS Y HORTALIZAS PARA ENRIQUECER LA COMBINACIÓN.	X		
6	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON LA CONTINUACIÓN Y OBTENI- CIÓN ESTABLECIDA POR EL PROGRAMA Y LA VIGILANCIA DEL CONSUMO.		X	
9	CAE SE COMPROMETE EN ACTUALIZAR EL SISTEMA SIABIE E INFORMAR OPORTUNAMENTE AL RESPONSABLE DEL PROGRAMA.	X		
10	CAE SE COMPROMETE EN GESTIONAR LAS REJONAS DEL SERVI- CIO ALIMENTARIO.			X

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZA LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL Y SE OBSERVA LAS ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO, SE DAVIDA LA ASISTENCIA TECNICA A LOS INTEGRANTES CAE EN TEMAS: RUM N° 083-2019-MINERU CAE/ JUEGONES Y RESPONSABILIDADES, ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS, BUENAS PRACTICAS DE ALIMENTAMIENTO Y BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, COMPLEMENTACIÓN CON PRODUCTOS FRESCOS COMO VERDURAS Y HORTALIZAS PARA MEJORAR LAS COMBINACIONES.
El Comité de Alimentación Escolar manifestó:
MIEMBROS CAE SE COMPROMETEN EN MEJORAR Y GESTIONAR EN BIEN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

St. (s): DEATRIZ ALCA HUANCACHOQUE

ROCIO DEL PILAR RARLOS MENDOZA

en calidad de PRESIDENTE CAE / SECRETARIO CAE teléfono 917 840 304
y por el PNAE Qali Warma el(los) St. (s):

MEUSA CHOQUE SARGENTO

Siendo las 11:38 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MEUSA CHOQUE SARGENTO
DNI: 4677 2957

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: ROCIO RARLOS MENDOZA
DNI: 0242 9877

ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos:
DNI:

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: DEATRIZ ALCA HUANCACHOQUE
DNI: 2469 8509

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 30/05/2023 NGL: NELISA CHOCUE SARGENTO
UT: TUSCO PROVINCIA: CANGAS DISTRITO: SAN PEDRO
Estrategia: Capacitación (x) Sensibilización () Otro () Actor: CAE (x) Familia () Actor Social ()

TEMAS:
1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (x) 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (x) 3. Uso de los formatos: padrón y registro de control, y acta de distribución de alimentos (x) 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (x) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (x) 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (x) 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación (x) 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) (x) 9. Dotificación en la preparación y servicio de alimentos (x) 10. Programación del menú escolar (x) 11. Modelo de Cagellón (x) 12. Buenas prácticas de almacenamiento (x) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar (x) 14. Otros:
1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia () 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEOW () 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Lancha saludable () 5. BPM en el hogar () 6. Manejo de RSS en el hogar () 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras () b. Consumo de alimento de origen animal () c. Consumo de alimentos fuente de hierro () d. Alimentación variada () e. cantidad de comidas al día por edad () 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia () b. Actividad física () c. Comer en familia () d. Consumo de agua () e. Higiene dental () f. Lavado de manos () 9. Otros:
ACTORES SOCIALES:
1. El Modelo de Cagellón del PNAEOW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón y registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM y BPM de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RSS en el hogar () 9. Almacenamiento seguro en las IEE () 10. Apoyo nutricional de los alimentos del PNAEOW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros:

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DM	TELÉFONO	IEE	FIRMA
1	BICA	IVANCHOQUE	BEATRIZ	24611509	917340324	604	[Firma]
2	RAMOS	MELOZA	RONO DEL PILAR	02439873	95636530	604	[Firma]
3	CEDEA	SANJA	RUTH DELIA	36453853	430693980	604	[Firma]
4							
5							



ANEXO N° 04: REPORTE SISTEMA SIGO QALI WARMA

The screenshot shows the Sigo Qali Warma web application. The top navigation bar includes links for 'Inicio', 'Reportes', 'Gestión de Maestros', 'Gestión de Alumnos', 'Gestión de Centros', 'Gestión de Escuelas', and 'Gestión de Alumnos'. The main content area is titled 'Busqueda' and contains a search filter with the following values: 'PERIODO 2023', 'PROCESO DE COMPRA 2023-1', 'CUSCO', 'PROVINCIA', 'DISTRITO', and 'SECCIONES'. Below the search filter is a table titled 'Lista de Colegios' with columns for 'Acciones', 'Escuela', 'Código', 'Nombre', 'Dirección', 'Provincia', 'Distrito', 'Código Postal', 'Usuario RD', 'Estado', 'EAD', 'MOD 01', 'Usuario Alumno', and 'ID de Alumno'. The table contains one row with the following data: 'DISTRITO', '0', '004', 'INOC', 'CALLE GENERAL VARELA', 'DACHA', 'SAN PEDRO', 'SAN PEDRO', '01', 'MODIFICADO', '01', '0', '07'. An orange arrow points to the '07' in the 'ID de Alumno' column.

ANEXO N° 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

The screenshot shows the Qali Warma system interface. The top navigation bar includes links for 'Inicio', 'Reportes', 'Gestión de Maestros', 'Gestión de Alumnos', 'Gestión de Centros', 'Gestión de Escuelas', and 'Gestión de Alumnos'. The main content area is titled 'LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA'. It contains a form with the following fields: 'Fecha: 03/04/2023', 'MGL: MELISA CUSQUE SARGENTO', 'UT: CUSCO', 'PROVINCIA: CUSCO', 'DISTRITO: SAN PEDRO', 'Estrategia: Capacitación () Sensibilización (x) Otro ()', 'Actor: CAE () Familia (x) Actor Social ()'. Below the form is a table with the following columns: 'N°', 'APELLIDO PATERNO', 'APELLIDO MATERNO', 'NOMBRES', 'DNI', 'TELÉFONO', 'SEE', and 'FIRMA'. The table contains six rows of data, each with a handwritten signature in the 'FIRMA' column. The data is as follows:

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	SEE	FIRMA
1	Harmon	Yaque	Xenochy Julian	47697911	984403408	Z.E. 604	[Signature]
2	Jaime	JILA	Floratina ROSA	774889466	982408725	Z.E. 604	[Signature]
3	Asula	Cumpa	Norka Nohemi	43283809	918784558	Z.E. 604	[Signature]
4	Chalpa	Janampa	Romalda	47339926	949124749	Z.E. 604	[Signature]
5	Caque	Sansa	RUTH DELA	76953853	982511980	Z.E. 604	[Signature]
6	RAMOS	MELOZA	ROLD del PILAR	62434893	957543515	Z.E. 604	[Signature]



SENSIBILIZACION A LOS REPRESENTANTES DE APAFA Y COCINERA PARA COMPLEMENTAR CON PRODUCTOS FRESCOS A LAS PREPARACIONES.

ANEXO N° 06: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SESION DEMOSTRATIVA Y CONSUMO

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 30/04/2023 MGL: REYES, LUCIO, SARGENTOS
 UT: CUSSCO PROVINCIA: CANAS DISTRITO: SAN PEDRO
 Estrategia: Capacitación (☒) Sensibilización (☐) Otro (☐) Actores: CAE (☒) Familia (☐) Actor Social (☐)

TEMAS:

1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (☒) 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (☒) 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos (☒)
 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (☒) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (☒) 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE (☒)
 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación (☒) 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) (☒)
 9. Deslucificación en la preparación y servicio de alimentos (☒) 10. Programación del menú escolar (☒) 11. Modelo de Cogestión (☒) 12. Buenas prácticas de almacenamiento (☒) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar (☒) 14. Otros: _____

1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia (☒) 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEOW (☒) 3. Alimentación saludable por nivel educativo (☒) 4. Lanchera saludable (☒)
 5. BPM en el hogar (☒) 6. Manejo de RRS en el hogar (☒) 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (☒), b. Consumo de alimentos de origen animal (☒), c. Consumo de alimentos fuente de hierro (☒), d. Alimentación variada (☒), e. cantidad de comidas al día por edad (☒) 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia (☒), b. Actividad física (☒), c. Comer en familia (☒), d. Consumo de agua (☒), e. Higiene dental (☒), f. Lavado de manos (☒), g. Otros: _____

1. El Modelo de Cogestión del PNAEOW (☒) 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (☒) 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (☒) 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos (☒) 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (☒) 6. Estilos de vida saludable (☒) 7. BPM y RRS de alimentos en la IE y en el hogar (☒) 8. Manejo de RRS en el hogar (☒) 9. Acceso agua segura en las IIE (☒) 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEOW (☒) 11. Implementación de huertos escolares (☒) 12. Otros: _____

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IRIE	FIRMA
1	DICA	IVANEA	BERNARDO	24698509	917 840304	604	
2	RAMOS	RENGOZA	RONO DEL PILAR	0243 9873	956656570	604	
3	GRON	SAN JA	RUTH DELIA	76953853	930699960	604	
4							
5							



**SESION DEMOSTRATIVA DE LA PREPARACION DE LA COMBINACION: BEBIBLE
HOJUELA DE AVENA, COMPONENTE SOLIDO: CONSERVA DE POLLO CON ARROZ**



**VIGILANCIA DEL CONSUMO DE RACIONES, SE PREPARO ARROZ CHAUFA DE POLLO Y
SE EVIDENCIA QUE TODOS LOS NIÑOS CONSUMEN LOS ALIMENTOS.**

ANEXO N° 07: ACTA DE CONSTATACION

PROTOCOLO DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, VEEDURÍA Y ATENCIÓN DE ALERTAS DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

ANEXO N° 05

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATACIÓN			Página 1 de 2

Siendo las...08:30...horas del día...30...de...MAYO...del año...2023...en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número)...604...Código modular N°...0404673...del Centro Poblado...SAN PEDRO...del distrito de...SAN PEDRO...provincia de...CANCHIS...modalidad de atención...PRODUCTOS...proveedor/a...CONSORCIO HORUS...Ítems...SIUANI 1

Por parte del PNAEQW:

- ☒ Monitor/a de Gestión Local: NEUSA CUQUE SARGENTO
- ☐ Supervisor/a de Plantas y Almacenes...
- ☐ Otro/a Especialista del PNAEQW: ...

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- ☒ Presidente/a: BEATRIZ ALCA HUAYACUQUE
- ☒ Secretaria/o: ROCIO DEL PILAR RUIZ MENDOZA
- ☐ La/el vocal: ...
- ☐ Otra/o: ...

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

- PROGRAMARIA NO DIUNDA CAPACITACIÓN / ASISTENCIA TÉCNICA A ALIMENTARIOS CAF.
- MANTENIMIENTO DE ALIMENTOS OTENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA ES MENOR QUE MUNERO DE ALIMENTOS MATRICULADOS.
- PERSONAL DEL PROGRAMA NO DIUNDA CAPACITACIÓN SOBRE BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO DE ALIMENTOS, HIGIENE, PREPARACIÓN DE ALIMENTOS.
- ALIMENTO PARA CONSULTA NO ES ADECUADO Y/O NO ES ADECUADO PARA ALIMENTOS VIGILADOS.

Dejan constancia de lo siguiente:

SE REALIZA LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL EN EL LUGAR SE DIUNDA LA CAPACITACIÓN LEVANTANDO A LOS INTEGRANTES CAF (PRESIDENTE, SECRETARIA Y COCINERA) EN FECHA 30/05/23.

SEGUN LA RUT N° 003-2019-MINEDU, SE DIUNDA LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS SEGUN LA NDE N° 0000239-2022-MIDIS/PNAEQW, RESPECTO A LOS DPH, ESTE TEMA FUE ABORDADO EN LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN CAPACITACIÓN CENTRALIZADA, SE REALIZO LA SESIÓN DEMOSTRATIVA AL CAF Y COCINERA EN LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS.

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Firmado digitalmente por SALAZAR CONDON Victor Carlos FAU
20514154063 hard
Módulo: Goy V B
Fecha: 09/06/2022 12:18:58 -05:00

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acuerdos:

EL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR SE COMPROMETE A PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES ORGANIZADAS DE MANEJO ACTIVO EN CUMPLIMIENTO A LA RUT N° 003 - 2019 - MINEDU (ANEXOS 7.2) DEL PENSAMIENTO DEL C.A.E.

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ SE COMPROMETE EN MANTENER ACTUALIZADO LA CANTIDAD DE ESTUDIANTES EN EL SISTEMA SIGIE E INFORMAR DE MANERA SEMANAL AL MGI (COMITÉ DE GESTIÓN LOCAL) EN CUMPLIMIENTO A SUS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA RUT N° 003 - 2019 - MINEDU (ANEXOS 7.1)

EL COMITÉ SE COMPROMETE EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN CUMPLIENDO CON BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS (USO DE LA INDUMENTARIA COMPLETA Y LIMPIA, LAVADO DE MANOS, USO DE ACCESORIOS UNAS, CORTES Y LAMPARAS Y OTROS).

EL COMITÉ SE COMPROMETE EN CUMPLIENDO CON PRODUCTOS FRESCOS (VERDURAS Y HORTALIZAS) A LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS TODOS LOS DÍAS PARA GARANTIZAR EL CONSUMO DE LAS RAÍONES CON EL APOYO DE LA VIGILANCIA DE LOS DOCENTES DE PUNTA.

Siendo las 11:30 horas del día 30 del mes de MAYO del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.




Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

BEATRIZ ALCA HUANCAMOQUE

DNI: 24698509




Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

ROLO DEL PILAR RAMOS MENOZA

DNI: 02439873

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Firmado digitalmente por SALAZAR CONDOR Victor Carlos FAU
2023.05.30 15:05 hora
Movil: Day V° B°
Fecha: 06/05/2023 12:17:12 -05:00



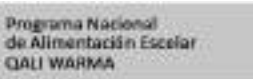
Firma del personal del PNAEQW
Nombres y Apellidos:

MEUSA CHOQUE SARGENTO

DNI: 46322959



Firma de la autoridad local/otros
Nombres y Apellidos:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 15 de Junio del 2023

INFORME N° D000085-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 096-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 609, con código modular 0679845, nivel inicial, del distrito de Tinta, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
b) Oficio N° 093-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 15 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 096-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 609, nivel inicial, del distrito de Tinta, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 609, nivel inicial, con código modular N° 0679845, del distrito de Tinta, provincia de Canchis, de la Unidad Territorial Cusco, cinco (05) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Melisa Choque Sargento, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS, información que se pasa a detallar:

• PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 13/04/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó sobre la I jornada de capacitación a integrantes CAE, a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención. (ANEXO 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA).

En fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474- 2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

En fecha 31/05/2023, se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, alimentación saludable, funciones y responsabilidades del CAE, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).

- **LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA LIMPIO/ VENTILADO/ ORDENADO**

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 09/03/2023 se realizó la asistencia técnica de manera virtual por parte del MGL Melisa Choque Sargento, en la cual participo la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: preparación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES).

La profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, manifiesta que en fecha 05/04/2023 cuando se realizó la visita de CTVC, se encontraba con muchas otras actividades como la encargatura de dirección, informes de mantenimiento, sección de aula a cargo y que no todos los integrantes CAE se involucran en sus funciones y responsabilidades.

En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: **buenas prácticas de almacenamiento, asegurar un espacio seguro, ventilación**, iluminado para el almacenamiento de productos, registro Kardex, sistema PEPS y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).

- **CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDA DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)**

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 22/03/2023, 17/04/2023 y 23/05/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp PNAE QALI WARMA TINTA por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se envió a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención, los formatos de registro de ingreso y salida de alimentos (Kardex de almacén) correspondientes a la 1 entrega, 2 entrega y 3 entrega. (ANEXO 05: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES).

En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de almacenamiento, registro de ingreso y salida de alimentos (Kardex de almacén), sistema PEPS y otros. (ANEXO 03:





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).

- **PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA**

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE, padres y madres de familia de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos (**uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquillaje, cabello bien recogido y otros**), complementar con alimentos frescos (verduras y hortalizas) para mejorar las combinaciones y seguido se estableció los acuerdos y compromisos para el cumplimiento por parte de los padres de familia. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).

- **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA**

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 13/04/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó sobre la I jornada de capacitación a integrantes CAE, a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención. (ANEXO 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA).

En fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE, padres y madres de familia de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos (**uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquillaje, cabello bien recogido y otros**), complementar con alimentos frescos (verduras y hortalizas) para mejorar las combinaciones y seguido se estableció los acuerdos y compromisos para el cumplimiento por parte de los padres de familia. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, se ha realizado 1 supervisión presencial en la IE (en la que se brinda capacitación y asistencia técnica) y 1 capacitación centralizada para miembros del CAE, sobre diversos temas que abarca la prestación del servicio alimentario; y, según los reportes remitidos por la MGL, se ha brindado asistencia para levantar los 5 puntos críticos, las mismas que se evidencian con las fotografías adjuntas.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 093-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D0000011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
- Anexos IE 609

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Firmado digitalmente por CHOQUE SARGENTO Melisa FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 01.06.2023 19:37:52 -05:00

Wanchaq, 01 de Junio del 2023

INFORME N° D000011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Remito informe sobre levantamiento de observaciones formuladas por el CTVC en la I.E. 609 con código modular N° 0679845, del distrito de Tinta de la provincia de Canchis . Caso N° 0096-2023-CTVC/CUS..

Referencia : PROVEIDO N° D000003-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ZDC
(26MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 01 de junio de 2023

Tengo bien de dirigirme a usted, con relacion del documento de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta reportada.

I. ANTECEDENTES.-

1.1. OFICIO N° 0093-2023-CTVC/CUSCO por el representante del sistema de veeduría en fecha 11/05/2023 se hace de conocimiento sobre lo suscitado en el registro del Caso **N° 0096-2023-CTVC/CUS**, de fecha 05/04/2023 donde se puntualiza (05) observaciones referido a la gestión del servicio alimentario de I.E. N° 609 con código modular N° 0679845, del distrito de Tinta, provincia de Canchis:

- Punto Crítico 1: **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.**
- Punto Crítico 2: **LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA LIMPIO/ VENTILADO/ ORDENADO.**
- Punto Crítico 3: **CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDA DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)**
- Punto Crítico 4: **PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.**
- Punto Crítico 5: **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.**

II. BASE NORMATIVA.-

Protocolo de pormocion de la participacion social, veeduría y atencion de alertas del Programa Nacional de Alimentacion Escolar Qali Warma: RDE N°D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE

III. OBJETO DE INFORME. –

El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta del caso **N° 0096-2023-CTVC/CUS**; asimismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.

IV. ANALISIS. –





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 13/04/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó sobre la I jornada de capacitación a integrantes CAE, a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención. **(ANEXO 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA).**
- En fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, alimentación saludable, funciones y responsabilidades del CAE, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA LIMPIO/ VENTILADO/ ORDENADO.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 09/03/2023 se realizó la asistencia técnica de manera virtual por parte del MGL Melisa Choque Sargento, en la cual participo la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE de la





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

institución educativa en mención, los temas abordados fueron: preparación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES).**

- La profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, manifiesta que en fecha 05/04/2023 cuando se realizó la visita de CTVC, se encontraba con muchas otras actividades como la encargatura de dirección, informes de mantenimiento, sección de aula a cargo y que no todos los integrantes CAE se involucran en sus funciones y responsabilidades.
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de almacenamiento, asegurar un espacio seguro, ventilación, iluminado para el almacenamiento de productos, registro Kardex, sistema PEPS y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDA DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 22/03/2023, 17/04/2023 y 23/05/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp PNAE QALI WARMA TINTA por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se envió a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención, los formatos de registro de ingreso y salida de alimentos (Kardex de almacén) correspondientes a la 1 entrega, 2 entrega y 3 entrega. **(ANEXO 05: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES).**
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de almacenamiento, registro de ingreso y salida de alimentos (Kardex de almacén), sistema PEPS y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE, padres y madres de familia de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos (uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquillaje, cabello bien recogido y otros), complementar con alimentos frescos (verduras y hortalizas) para mejorar las combinaciones y seguido se estableció los acuerdos y compromisos para el





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

cumplimiento por parte de los padres de familia. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 13/04/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó sobre la I jornada de capacitación a integrantes CAE, a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención. **(ANEXO 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA).**
- En fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE, padres y madres de familia de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos (uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquillaje, cabello bien recogido y otros), complementar con alimentos frescos (verduras y hortalizas) para mejorar las combinaciones y seguido se estableció los acuerdos y compromisos para el cumplimiento por parte de los padres de familia. **(ANEXO 03: ACTA DE**





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS
FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

V. CONCLUSIONES.-

- Durante el presente año se han realizado: 01 supervisiones presenciales donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros del CAE y padres de familia de la IIEE 609, donde se comprometen en cumplir con los protocolos durante la prestación del servicio alimentario.
- Se realizó 01 capacitación centralizada presencial al miembro del CAE, donde participó activamente.
- Se firmó un acta de constatación (**ANEXO N° 06**), con los compromisos de los miembros del CAE para:
 - ❖ Cumplir con la participación del integrante CAE a las capacitaciones organizadas por el programa.
 - ❖ Cumplir con mantener limpio, ordenado y ventilado el almacén de productos.
 - ❖ Cumplir con las buenas prácticas de almacenamiento, uso y manejo de registro de entrada y salida de alimentos (Kardex de almacén).
 - ❖ Cumplir con las buenas prácticas de manipulación de alimentos como el uso completo y limpio de la indumentaria, lavado de manos, uñas cortas y limpias y otros.
 - ❖ Complementar con productos frescos para la preparación de los alimentos todos los días.

Se adjunta los anexos con los medios de verificación y el acta de constatación.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Firma

MELISA CHOQUE SARGENTO
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCS



ANEXOS:

ANEXO N° 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA



"Año del Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Sicuani, 10 de Abril del 2023.

MEMORANDUM MÚLTIPLE N° 022 -2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP.

Señoras y Señores

DIRECTORES (AS) DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL, PRIMARIA y JEC (Jerónimo Zavala y Libertador Simón Bolívar) de la UGEL CANCHIS.

ASUNTO: Participación en el I Taller de Capacitación Centralizada a miembros del Comité de Alimentación Escolar (CAE) del PNAE Qali Warma de las Instituciones Educativas del ámbito de la UGEL Canchis



REFERENCIA: Resolución Viceministerial N° 083-2019-MINEDU.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para hacer de su conocimiento que, la Unidad de Gestión Educativa Local Canchis, y el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, desarrollaran el I Taller de capacitación dirigido a integrantes del Comité de Alimentación Escolar (CAE) del Nivel Inicial, Primaria y JEC (Jerónimo Zavala, Libertador Simón Bolívar) del ámbito de la UGEL Canchis de manera **presencial**, con el objetivo de fortalecer las responsabilidades y organización del Comité de Alimentación Escolar en la prestación del servicio alimentario que se brinda en las instituciones educativas.

Miembros del CAE a Capacitar: 02 integrantes del Comité de Alimentación Escolar Presidente (a) y Secretario y/o Vocal

El evento a realizarse, será de acuerdo al siguiente cronograma:

FECHA	HORA	LOCAL	DISTRITO
17/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial	Sicuani
18/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Primaria	Sicuani
19/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial y Primaria	Tinta, Checacupe y San Pablo
20/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial, Primaria y JEC (Jerónimo Zavala, Libertador Simón Bolívar)	Pitumarca

21/04/2023	3.00 pm - 5.00 pm	"Año del Unidad, la Paz y el Desarrollo" Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial y Primaria	Combapata, Marangani y San Pedro.
------------	----------------------	--	---

Sin otro particular y esperando su atención al presente, es propicia la oportunidad, para reiterarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,




ANEXO N° 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

PERU MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL V-BUSQUEDA DE LA VERDAD Y JUSTICIA

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

FORMATO N° 05

CONTROL DE ASISTENCIA

(TALLERES Y/O EVENTOS)

DATOS DEL EVENTO:

NOMBRE DEL EVENTO: JORNADA DE CAPACITACIÓN LEANING JAZZ DATE GUANTES LEE

FECHA: 19-04-2023

LUGAR: AUDITORIO DE LA MUNICIPALIDAD DE CHACHA

MUNICIPIO DE: CHACHA

N°	PARTICIPANTE			DNI o RUC	TELÉFONO CELULAR o Fijo	CORREO ELECTRÓNICO	LUGAR DE PROCEDENCIA	CARGO	CENTRO EDUCATIVO	FIRMA
	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE							
1	Pilares	Lozada	Pilares F.	2467907	95447940	-	Peruclaya	Directora	SEN 50459	[Firma]
2	Quispe	Tamayo	Regina Y.	1584615	99514246	-	Machabambilla	Directora	FEIN 659	[Firma]
3	Rojas	Paredes	Isabelina	2420409	97472360	-	Manabamba	Docente	LEIN 659	[Firma]
4	Quispe	Tamayo	Virginia	2421208	99783369	-	Tinto	Docente	LEIN 659	[Firma]
5	Sosa	Linares	Hna. Sosa	2448	5464	954705	Orosoma	Presidenta	56086	[Firma]
6	Quispe	Quispe	Alma Luz	2420409	96735510	-	Imagillallo	Presidenta	56462	[Firma]
7	Apaza	Soriano	Celia M.	2420409	95468046	-	Cachaca	Presidenta	56462	[Firma]
8	Quispe	Quispe	Elvira	4123599	93038549	-	Pelero	Presidenta	56462	[Firma]

Señal de la Unidad Orgánica o Unidad Territorial

Responsable de la Planilla





CAPACITACION CENTRALIZADA A INTEGRANTES CAE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL Y PRIMARIA DE LOS DISTRITOS DE SAN PABLO, TINTA Y CHECACUPE, FECHA: 19/04/2023



SESION DEMOSTRATIVA: SERVIDO DE RACIONES NIVEL PRIMARIA URBANO Y RURAL, FECHA: 19/04/2023

ANEXO N° 03: ACTA DE SUPERVISIÓN, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION DE ALIMENTOS

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA																				
CÓDIGO MODULAR DE LA LE					ANEXO N°					ICOD					SUPERVISIÓN REGULAR					(1)
0 6 7 9 8 4 5 0					1 2 0 0 2 2 3 1 6										SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA					2

1. DEPARTAMENTO	CUSCO	4. CENTRO POBLADO	ROSASPATA		
2. PROVINCIA	CACHIS	5. NOMBRE DE LA IE	609		
3. DISTRITO	TINTA	6. DIRECCIÓN DE LA IE	MAQUICORCA		
CARGO		APELLIDOS Y NOMBRES		DNI	
Representante PNAEQW		NELISA CHOQUE SARGENTO		41 677 2957	
Representante del CAE		REGINA Y. QUISPE TACSI		733 84063	
Representante del CAE		VERONICA GUTIERREZ PUMA		412934270	
Autoridad Local / Vecinos/as o vigilantes sociales u otra actor/a social		WENCESLAD TORRES CHOQUEHUANCA		24302466	
Autoridad Local / Vecinos/as o vigilantes sociales u otra actor/a social					

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN						
1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
31	05	08:58	13:42	(1)	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR			
4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			
PRODUCTOS		RACIONES	
1. No hubo clases en la IE		1. Proveedor/a no entregó raciones	
2. Se acabaron los productos		2. No hubo clases en la IE	
3. El/la proveedor/a no entregó productos		3. Otro: Especifique	
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario		4. Asistencia Técnica	
5. Otro: Especifique		5. No Aplica	
6. Asistencia Técnica			
(7) No Aplica			
5. 1a/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante			
ETAPA	PRODUCTOS	RACIONES	
Recepción	(1)	3	
Preparación	(2)		
Servido	(3)		
Distribución	(4)	2	
Consumo	(5)	3	
Almacenamiento	(6)		
Manejo de los residuos sólidos	(7)	4	

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
GG: Observado	HH:MM:SS	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
		(1)	2	3	10:07			11:41			11:43		

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA	
1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	
1. El/la proveedor/a no entregó productos	
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	
4. Sin stock de productos	
5. Otro: Especifique	
(6) No Aplica	
2. 1a/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
Recepción	1
Preparación	2
Servido	3
Distribución	4
Almacenamiento	5
Manejo de los residuos sólidos	6

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar DALI WARMA	PRT-002-PNAEQW- USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPH	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS.
(3) BPAL	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	IMPORTANCIA DE PROMOVER LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y VARIADA.
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LA COMBINACIÓN Y DOSIFICACIÓN ESTABLECIDA POR EL PROGRAMA.
(7) Distribución adecuada de alimentos/Importancia del horario de consumo	—
(8) Eliminación de los residuos sólidos	IMPORTANCIA DE PROMOVER EL ADECUADO MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	—
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	IMPORTANCIA DE GESTIONAR LAS MEJoras DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	IMPORTANCIA DE MANTENER ORDENADO Y ACTUALIZADO LOS DOCUMENTOS DEL PROGRAMA.
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	—
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	—
(14) Veeduría	—
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	—
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	—
(17) Control de plagas	—
(18) Medidas de prevención COVID-19	—
(19) Otros	—

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS, CUMPLIR CON EL USO DE LA INVENTENTARIA, MANTENER LIMPIO Y ORDENADO LA COCINA	X		
3	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON MANTENER LIMPIO Y ORDENADO EL ALMACÉN, USO Y MANEJO DEL KARDEX.	X		
5	CAE SE COMPROMETE EN COMPLEMENTAR CON PRODUCTOS FRESCOS PARA ENRIQUECER LAS PREPARACIONES.	X		
6	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON LAS COMBINACIONES Y DOSIFICACIONES ESTABLECIDAS POR EL PROGRAMA.		X	
8	CAE SE COMPROMETE EN ACONDICIONAR CON TAPAS CON TAPA Y BOLSA PARA LOS RESIDUOS SÓLIDOS.		X	
10/11	CAE SE COMPROMETE EN GESTIONAR LAS REJONAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO, ORDENADO Y ARCHIVADO LOS DOCUMENTOS DEL PDAEAFM.		X	

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZA LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL Y SE OBSERVA LAS ETAPAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO, SE REALIZA LA CAPACITACIÓN CENTRALIZADA A LOS PADRES DE FAMILIA E INTEGRANTES CAE EN TEMAS: BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS (USO DE CORTAPLOMO DE LA INVENTENTARIA, UNAS CONTAS Y UÑAS, SIN ACCESORIOS COMO ANILLOS, ARETES, PULSERAS, OTRO), LAVADO DE MANOS, IMPORTANCIA DE LOS PRODUCTOS DEL PROGRAMA, COMPLEMENTACIÓN CON PRODUCTOS FRESCOS. El Comité de Alimentación Escolar manifestó: MEMOROS CAE SE COMPROMETEN EN CUMPLIR CON LAS LEYANTRAS LAS OBSERVACIONES Y GESTIONAR CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. (s): REGINA YENIFER QUISPE TACSI / VERONICA GUTIERREZ PUMA

WENCESLAO TORRES CHOQUEHUANCA

en calidad de PRESIDENTE CAE / SECRETARIO y Vocal CAE teléfono 995848496
y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):

MELISA CHOQUE SARGENTO

Siendo las 13:42 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MELISA CHOQUE SARGENTO

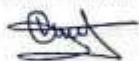
DNI: 46332953



REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Veronica Gutierrez Puma

DNI: 42934290



ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos: WENCESLAO TORRES CHOQUEHUANCA

DNI: 24703466



PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: REGINA YENIFER QUISPE TACSI

DNI: 73784063



AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: Yenifer

DNI: _____

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: _____

DNI: _____

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 31/05/2023 MGL: MELISA CHOCQUE SARGENTO
UT: CUSCO PROVINCIA: CACHA PROVINCIA: DISTRITO: TIAUTA
Estrategia: Capacitación (x) Sensibilización (x) Otro () Asist: CAE (x) Familia (x) Actor Social ()

TEMAS:

CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (x) 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (x) 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos (x) 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (x) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (x) 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE (x) 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, reportando nutricional y formas de preparación (x) 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) (x) 9. Desalfuente en la preparación y servicio de alimentos (x) 10. Programación del menú escolar (x) 11. Modelo de Copestión (x) 12. Buenas prácticas de almacenamiento (x) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar (x) 14. Otros: (x)

FAMILIA: 1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia (x) 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNADGW (x) 3. Alimentación saludable por nivel educativo (x) 4. Lanchero saludable (x) 5. BPM en el hogar (x) 6. Manejo de RRSS en el hogar (x) 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (x), b. Consumo de alimentos de origen animal (x), c. Consumo de alimentos fuente de hierro (x), d. Alimentación variada (x), e. Cantidad de comidas al día por edad (x), f. Exceso de vida saludable: a. Concepto e importancia (x), b. Actividad física (x), c. Comer en familia (x), d. Consumo de agua (x), e. Higiene dental (x), f. Lavado de manos (x), g. Otros: (x)

ACTORES SOCIALES: 1. El Modelo de Copestión del PNADGW (x) 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (x) 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (x) 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos (x) 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (x) 6. Exceso de vida saludable (x) 7. BPM y BPM de alimentos en la IE y en el hogar (x) 8. Manejo de RRSS en el hogar (x) 9. Acceso agua segura en las IES (x) 10. Reporte nutricional de los alimentos del PNADGW (x) 11. Implementación de huertos escolares (x) 12. Otros: (x)

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	SEE	FIRMA
1	PEREZ	CONCHA	PIRELLI	72077123	96767931	609	[Firma]
2	TEGAS	GUERRA	GUERRA	24702466	96759292	609	[Firma]
3	RODRIGUEZ	HUAYAN	GLADYS	48076055	95049300	609	[Firma]
4	BLANCO	CONCHA	MARIELA	36147411	96322906	609	[Firma]
5	PUERTO	CONCHA	LEONARDO	31735606	90666474	609	[Firma]
6	GUISO	TRUJILLO	HELMERSON	47615590	98449543	609	[Firma]
7	NEZA	ORUE	YULY	46081025	97337906	609	[Firma]
8	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	PIRA	44731440	98311735	609	[Firma]
9	LEVI	LOPEZ	EUNA	48073473	97337401	609	[Firma]
10	YANUARI	HUAYAN	ENCA	76026973	90044308	609	[Firma]
11	TINAYRA	CEDEA	TINAYRA	40408218	-	609	[Firma]
12	PEREZ	PEREZ	YULY	79672144	95515643	609	[Firma]

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 31/05/2023 MGL: MELISA CHOCQUE SARGENTO
UT: CUSCO PROVINCIA: CACHA PROVINCIA: DISTRITO: TIAUTA
Estrategia: Capacitación (x) Sensibilización (x) Otro () Asist: CAE (x) Familia (x) Actor Social ()

TEMAS:

CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (x) 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (x) 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos (x) 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (x) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (x) 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE (x) 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, reportando nutricional y formas de preparación (x) 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) (x) 9. Desalfuente en la preparación y servicio de alimentos (x) 10. Programación del menú escolar (x) 11. Modelo de Copestión (x) 12. Buenas prácticas de almacenamiento (x) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar (x) 14. Otros: (x)

FAMILIA: 1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia (x) 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNADGW (x) 3. Alimentación saludable por nivel educativo (x) 4. Lanchero saludable (x) 5. BPM en el hogar (x) 6. Manejo de RRSS en el hogar (x) 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (x), b. Consumo de alimentos de origen animal (x), c. Consumo de alimentos fuente de hierro (x), d. Alimentación variada (x), e. Cantidad de comidas al día por edad (x), f. Exceso de vida saludable: a. Concepto e importancia (x), b. Actividad física (x), c. Comer en familia (x), d. Consumo de agua (x), e. Higiene dental (x), f. Lavado de manos (x), g. Otros: (x)

ACTORES SOCIALES: 1. El Modelo de Copestión del PNADGW (x) 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (x) 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (x) 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos (x) 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (x) 6. Exceso de vida saludable (x) 7. BPM y BPM de alimentos en la IE y en el hogar (x) 8. Manejo de RRSS en el hogar (x) 9. Acceso agua segura en las IES (x) 10. Reporte nutricional de los alimentos del PNADGW (x) 11. Implementación de huertos escolares (x) 12. Otros: (x)

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	SEE	FIRMA
1	PEREZ	PEREZ	PEREZ	60018262	96332561	609	[Firma]
2	LEVI	CAUO	FABIO JUAN	4811998	97420008	609	[Firma]
3	GUERRA	POMA	VERONICA	9694680	96777509	609	[Firma]
4	HUAYAN	RAMOS	REBECA	72077141	95043083	609	[Firma]
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							



ALMACEN DE PRODUCTOS EXCLUSIVO, LIMPIO Y ORDENADO, ROTULADO.



ASISTENCIA TECNICA AL INTEGRANTE CAE SOBRE EL LLENADO DEL KARDEX

REGISTRO DE CONTROL DE PRODUCTOS EN ALMACÉN - KARDEX 2023

NUMERO DE LA IE: 609

FECHA DE ENTREGA:

Nº DE ENTREGA:

PERIODO DE ATENCION: del 12/03/2023 al 12/04/2023

RESPONSABLE[illegible]

REGISTRO DE CONTROL DE PRODUCTOS EN ALMACÉN - KARDEX 2023

NOMBRE DE LA IE: 609

FECHA DE ENTREGA: 12

N° DE ENTREGA:

PERIODO DE ATENCION: del 17/04/2021 al

RESPONSABLE:

N°	PRODUCTO	Unid.	INGRESO (Kg. U. Unit. Torno)		FECHAS (PERIODO DE ATENCION:																							TOTAL (Kg. U. Unit. Torno)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			Saldo	Según Acta de Entrega	Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						Merida	Anterior	Según Acta de Entrega	Ingreso	19	20	21	24	25	26	27	28	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12		15	16	17	18	19	22	23	SALIDA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	ACEITE VEGETAL	0.200																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													



REGISTRO DE CONTROL DE PRODUCTOS EN ALMACEN KARDEX 2023

NOMBRE DE LA IE: 609

FECHA DE ENTREGA:

N° DE ENTREGA: 3^{ra} ENTREGA

RESPONSABLE: REGINA QUSPE TRIUSTI

PERIODO DE ATENCION: del 01/06/23 al 06/09/23

N°	PRODUCTO	Unid.	Ingreso (Kg. U. Unit. Termal)			FECHAS (PERIODO DE ATENCION: 01/06/23 al 06/09/23)																TOTAL	SALDO (Kg. U. Unid. Termal)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
		Medida	Saldo Anterior	Segun Acta de Entrega	Total Ingreso	01/06	02/06	03/06	04/06	05/06	06/06	07/06	08/06	09/06	10/06	11/06	12/06	13/06	14/06	15/06	16/06	17/06		18/06	19/06	20/06	21/06	22/06	23/06	24/06	25/06	26/06	27/06	28/06	29/06	30/06	01/07	02/07	03/07	04/07	05/07	06/07	07/07	08/07	09/07	10/07	11/07	12/07	13/07	14/07	15/07	16/07	17/07	18/07	19/07	20/07	21/07	22/07	23/07	24/07	25/07	26/07	27/07	28/07	29/07	30/07	31/07	01/08	02/08	03/08	04/08	05/08	06/08	07/08	08/08	09/08	10/08	11/08	12/08	13/08	14/08	15/08	16/08	17/08	18/08	19/08	20/08	21/08	22/08	23/08	24/08	25/08	26/08	27/08	28/08	29/08	30/08	31/08	01/09	02/09	03/09	04/09	05/09	06/09																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	ACEITE VEGETAL	0.300			1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														





CAPACITACION A LOS PADRES DE FAMILIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION DE ALIMENTOS, ALIMENTACION SALUDABLE, SE FIRMO LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS PARA EL CUMPLIMIENTO, SE EVIDENCIA LA ACTA.



ACTA DE ACUERDO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN DE LOS ALIMENTOS DEL PNAE QALI WARMA.

En la Institución Educativa 609 de la comunidad de Machoana se lleva la reunión de Qali Warma, el día 31 de mayo del dos mil veintitres, la directora y plana docente y la señorita de QALI W, el tema a tratar es para la preparación de alimentos, de Qali W la señorita ingeniera Hilda Choque Sargento indica las recomendaciones:

- Lavar la mano para empezar a cocinar, bien cortado las uñas. Si no se cumple debidamente esa recomendación, puede traer fatales consecuencias.

- Poner el mandil bien limpio.

- Amarrarse bien el cabello y ponerse con gorra quirúrgica.

La ingeniera explica de:

Compromisos que se realizó con los papás son:

- Los mandiles que se utiliza en la preparación de los alimentos, después de terminar lavar los mandiles y dejar limpio.

- Para la preparación de los alimentos, cada mamá debe traer las verduras y otros productos para complementar.

- Obligatoriedad de utilizar la indumentaria completa para la preparación de los alimentos.

- Si no lo utilizan adecuadamente todo los compromisos no va pasar su día. Después de tratar todos los puntos culminamos la reunión a las diez de la mañana con quince minutos y todo los asistentes firman al pie del acta.



[Signature]

[Signature]
42024390

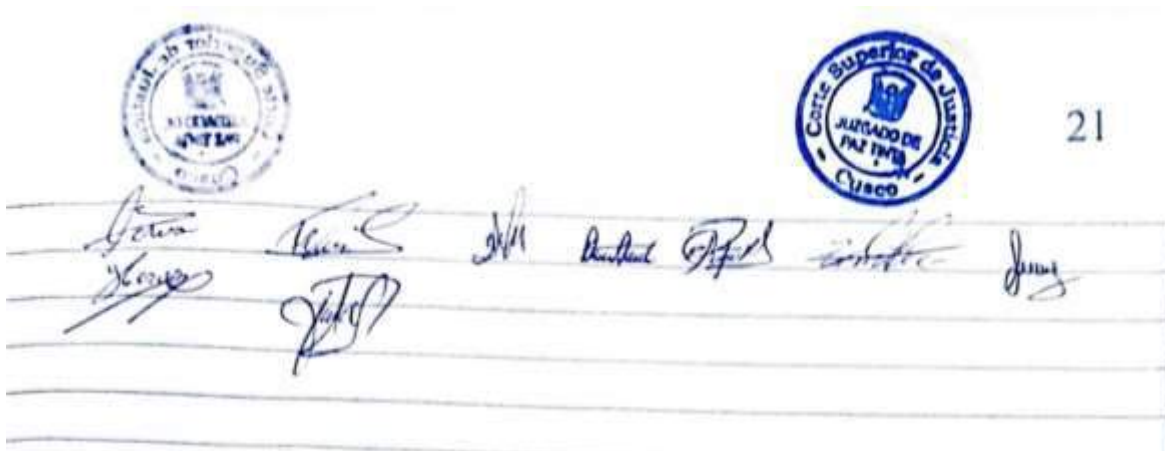
PN.A.S. Qali Warma
[Signature]
Lic. Hilda Choque Sargento
DIRECTORA EDUCACIÓN LOCAL

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



ANEXO N° 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES



ANEXO 05: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES



23 de mayo de 2023

buenas noches maestros y maestras, reciban un cordial saludo a la vez hacerles llegar la tabla de combinación correspondiente a la 3, 4 y 7 entrega, el kardex de productos y en el transcurso les estare haciendo llegar las tablas de dosificacion, esta 3 entrega iniciamos el consumo el dia jueves para lo cual les hago llegar con la debida anticipacion, gracias.

6:41 p. m. ✓✓



Thumbnail of the menu programming table for 3 and 4 delivery. The table has columns for 'MENSAJE', 'COMIDA', 'DESAYUNO', 'MERIENDA', 'CENA', 'BEBIDA', 'FRUTA', 'LACTEOS', 'CARNE', 'PESCADO', 'VERDURE', 'HUEVO', 'PAN', 'POSTRE', 'OTRO', 'TOTAL', 'OBSERVACIONES'. The rows show the daily menu for each day of the week.

PROGRAMACION MENU ESCOLAR 3 Y 4 ENTREGA.pdf
1 página • 77 kB • PDF

6:41 p. m. ✓✓



Thumbnail of the food control table for 3 and 4 delivery. The table has columns for 'FECHA', 'NOMBRE', 'CATEGORIA', 'CANTIDAD', 'UNIDAD', 'OBSERVACIONES'. The rows show the control of food intake for each day of the week.

CONTROL DE ALIMENTOS 3 Y 4 ENTREGA.pdf
2 páginas • 196 kB • PDF

6:41 p. m. ✓✓

ANEXO N° 06: ACTA DE CONSTATAACION

PRT-049-PNAEQW-USME

ANEXO N° 05

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar DAU WAJAMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04	ACTA DE CONSTATACIÓN				Página 1 de 2

Siendo las 09:00 horas del día 11 de NOVIEMBRE del año 2021 en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número) 609 Código modular N° 0679845 del Centro Poblado NOBILATA del distrito de UNO provincia de CAHUZIL modalidad de atención PRESENCIAL proveedor/a COMERCIO JUSTO Items SILVANA

Por parte del PNAEQW:

- ☒ Monitor/a de Gestión Local: MELISA MADRUE SARRIENTO

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- ☒ Presidencia/e: REGINA YCAJALA GARCIA JUANITA
☒ Secretaria/o: YENISILE GUTIERREZ PERLA
☒ La/el vocal: WENCESLAO SINDO TROST ANTONIO
☐ Otra/o: JERRY JEHAN GUY GUY

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

PROGRAMA NO. 001/2014 DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA A MIEMBROS DEL

YUGOSLAVIA DE DIEMERKANTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA SIMBOLO VENTILADO /
ORFENADO. A CAF. NO REDUZA EL CENTRO DE ENTERRAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS

CHARPEY DE ALUMINIO. * PERFORADA POR PEGARINA ALIMENTOS AO USA INDU.
FILADÉLFIA. LIMPAS, CONECTA. * PERFORADA DO ALUMINIO AO ALUMINIO INAPROPRIADO. JONHE BO

Dejan constancia de lo siguiente: SE REALIZA LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL EN LA CUAL SE OBSERVA LA PARTICIPACIÓN CONTINUADA A LOS INTERVENIENTES Y PONTES DE ENLACE EN EL

DE MANEJO DE ALIMENTOS, COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS, ENFERMEDADES, QUÍMICO, DAA

AL. EXCUSEM. SE. HANDEMANEAM. EN. MANTEVEN. BUREAU. DO. UERHO. FI. ANTEVEN. UDO. DO.

10. ΕΡΕΥΝΑ, ΜΕΤΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΛΕΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΤΕΛΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL
DE ALIMENTOS CON ESCOLAR
ITAL MARAÑA

2. **Forwarding Information:** ☐ **Yes** ☐ **No**
 3. **Company Name:**
 4. **Company Address:**
 5. **Company City/State/Zip:**
 6. **Company Phone:**

Versión N° 04
Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE

Página 26 de 36

PROTOCOLO PARA LA VEEURIA Y ATENCION DE
ALERTAS EN EL PROCESO DE COMPRAS Y LA
PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACION ESCOLAR
QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acuerdos:

El Comité de Alimentación Escolar se compromete a participar en las capacitaciones de manera activa y en cumplimiento a la R.M. N° 023-2019-MINEDU (MUNICIPAL 7.2 RESPONSABILIDADES DEL CAE). El Comité de Alimentación Escolar se compromete a mantener unido y ordenado el espacio de almacenamiento de productos. El CAE se compromete en contar y mantener actualizado el registro de ingresos y salidas de alimentos (segundo manual). Las dependencias de alimentación y CAE se comprometen en cumplir con la buena practica de manipulación de alimentos (uso de la inocuidad, limpieza y lavado de manos, no uso de accesorios como pinzas, pinchos, pinzas y otras cosas sin estante y otros). El Comité de Alimentación Escolar y padres de familia se comprometen en participar de manera activa y en el cumplimiento de las buenas practicas de manipulación de alimentos, higiene y manipulación con productos frescos (verduras y hortalizas y otros) a la preparación de alimentos todos los días para garantizar el consumo de alimentos.

Siendo las 13:00 p.m. horas del día 31 del mes de mayo del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.



Yennifer

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

REGINA YENIFER GUISPE TACUSI

DNI: 73784063

Verónica

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

VERONICA GUTIERREZ PUTA

DNI: 42934290

Firma Digital

PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACION ESCOLAR QALI WARMA

Firmado digitalmente por SALAZAR CONDOIR Victor Carlos FAU
2023.05.31 12:17:52 -05:00
Fecha: 06/06/2023 12:17:52 -05:00

Meusa Choque

Firma del personal del PNAEQW
Nombres y Apellidos:

MEUSA CHOQUE SARGENTO

DNI: 46772957

Fredy

Firma de la autoridad local/otros
Nombres y Apellidos:

FREDY JOHAN CUSI CRUZ

DNI: 42311998

Versión N° 04
Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE

WENCESLAO SIMON TORRES CHOQUEHUANCA
24703466
Página 27 de 36



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 15 de Junio del 2023

INFORME N° D000086-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 132-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 510 Adela Emperatriz Troncoso de Boza, con código modular 0404806, nivel inicial, del distrito de Santo Tomás, provincia de Chumbivilcas, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC
b) Oficio N° 101-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 15 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 132-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 510 Adela Emperatriz Troncoso de Boza, nivel inicial, del distrito de Santo Tomás, provincia de Chumbivilcas, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 510 Adela Emperatriz Troncoso de Boza, nivel inicial, con código modular N° 0404806, del distrito de Santo Tomás, provincia de Chumbivilcas, de la Unidad Territorial Cusco, dos (02) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte del Monitor de Gestión Local (MGL) José Pfurturi Ccama, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC, información que se pasa a detallar:

• NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS

Respecto a este punto crítico observado, se informa que según el acta de entrega y recepción de productos N° 46910 (anexo 1), la IE N° 510 Adela Emperatriz Troncoso de Boza, recibió productos para 194 usuarios - primera entrega, se menciona que es la cantidad de usuarios que contaba la IE el año 2022.

- Se realizó la visita a la IE en fecha 18 de abril, en donde se realiza la supervisión y se brinda asistencia técnica sobre el proceso de actualización de usuarios, mencionando la señora directora Prof. Elvira Vega Vizcarra que, a la fecha tiene 242 matriculados (anexo 1), de las cuales se tiene 18 matriculados que son niños que comprenden las edades de 0 a 2 años de edad, 04 trasladados.
- Los niños que comprenden las edades de 0 a 2 años edad, no son objetivo de atención del programa.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- Siendo objetivos del programa en el nivel inicial niños que comprenden las edades de 3 a 5 años, teniendo según nomina **218** niños matriculados que comprenden las edades de 3 a 5 años.
- A la fecha del 31 de marzo donde se realiza la primera actualización de usuarios de la base de datos SIAGIE, se tiene un total de **218** matriculados la cual costa en sistema integrado de Gestión operativa SIGO (anexo 2).
- Se realizó la asistencia técnica Centralizada a los integrantes CAE (ANEXO 3), sobre el proceso de actualización de usuarios y la importancia de mantener actualizado la base de datos SIAGIE. De dio a conocer Directiva N° 210-2021-MIDIS/PNAEQW, OFICIO 00993 -2022 – MINEDU/SPE-OSEE-UE.
- Mencionar que, mediante RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 27/08/2021, se indica que en el numeral 8.1 La actualización del listado de II.EE se realiza durante todo el año escolar de acuerdo al base de datos MINEDU - De acuerdo al OFICIO N° 00993-2022 –MINEDU /SPE-OSEE-UE sobre las diferencias entre el número de escolares registrados en el SIAGIE y el número de escolares que reciben el servicio alimentario escolar Qali Warma, la unidad de estadística del MINEDU, indica que es responsabilidad de la I.E registrar la información de matrícula y evaluaciones en el SIAGIE considerando los tiempos establecidos para dichos procesos así como de garantizar la veracidad consistencia y actualización periódica de la información de registro de estudiantes.
- Se tuvo compromiso del CAE tener actualizado la base de datos SIAGIE (anexo 3).

• **CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS**

Con respecto a dicho punto mencionar que, según indica la señora directora Elvira vega Vizcarra, se tuvo 2 reuniones con los padres y madres de familia, para dar inicio al servicio escolar, en donde por mayoría se indica que no se preparara los alimentos en la IE por no tener las condiciones adecuadas, además indican que no están dispuestos a colocar ninguna cuota; asimismo, que los productos entregados por el programa no son aceptados por los niños.

En fecha 20/03/2023 (anexo 4), a invitación de la señora directora, se participó en reunión de padres de familia para realizar sensibilización a madres y padres sobre el objetivo que tiene el programa, el modelo de cogestión, productos entregados por el programa, aporte nutricional, organización para el servicio alimentario, donde también por mayoría deciden no realizar la preparación de los alimentos indicando si se quiere preparar el programa tiene que poner la cocinera, los insumos, verduras ya que padres y madres de familia no están dispuestos a poner ninguna cuota, por lo cual indican que están dispuestos a realizar la renuncia al programa, oponiéndose los integrantes del CAE, a dicho acuerdo solicitando seguir concientizando a los padres de familia para inicio del servicio alimentario 2023.

En fecha 18/04/2023, se realizó la visita a la IE, para realizar supervisión y asistencia técnica, teniendo antes una reunión con los integrantes del CAE para tratar sobre la preparación de los alimentos en la IE, en donde se acuerda que para garantizar la prestación del servicio alimentario a nuestros beneficiarios los niños, por la oposición de padres de familia a realizar el preparado, se realice la distribución de productos para consumo en casa, realizándose el armado de canastas para su posterior entrega a los padres de familia, el CAE indica que por acuerdo de los padres de familia cada niño tiene que traer su lonchera saludable que incluya productos entregados por el programa; asimismo, el CAE se compromete a seguir concientizando a los padres de familia para realizar el preparado de los alimentos en la IE.

Asimismo, se brindó asistencia técnica sobre el manejo del servicio alimentario 2023.

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).





Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, la actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU, a la fecha se encuentra en proceso de actualización con la cantidad exacta de usuarios de la IE, que según reporte son 218 usuarios; y, se continua brindando asistencia técnica para concientizar a los integrantes de la IE, para la preparación de alimentos en la IE.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 101-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D0000007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA



Firmado digitalmente por PFUTURI
CCAMA Jose FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 02.06.2023 17:55:13 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 02 de Junio del 2023

INFORME N° D000007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe sobre las acciones realizadas para atención de alerta CASO N° 0132 -CTVC- CUS Suscitada en la I.E 510 distrito Santo Tomas Provincia chumbivilcas..

Referencia : PROVEIDO N° D000385-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JGR
(24MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 31 de mayo de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y a la vez remitirle a su despacho el Informe de acciones realizadas y levantar las observaciones sobre la alerta reportada por el Comité de transparencia y vigilancia ciudadana (CTVC), caso N° 0132-CTVC- CUSC , realizado a la IE. N° 510 ADELA EMPERATRIZ DE BOZA distrito de santo tomas provincia de Chumbivilcas

I. ANTECEDENTES.

Mediante la carta 0101-2023-CTVC/CUSCO con CASO N° 0132- CTVC- CUS realizada a la IE. N° 510 ADELA EMPERATRIZ DE BOZA distrito de santo tomas provincia de Chumbivilcas

De fecha 27/03/2023 el Sr. Eliazer Cueto Vera Campos, Responsable Regional del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, realizó la visita a la IE. N° 510 ADELA EMPERATRIZ DE BOZA y registró la Ficha de Vigilancia V-116-2023-CUS-Q, identificando el/los siguientes puntos críticos:

1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS. Durante la entrevista, el CAE manifestó que el número de alumnos atendidos según acta de Entrega y Recepción de Productos, para el periodo de Atención 13/03/2023 a 18/04/2023, el programa Qaliwarma entregó productos para 194 usuarios, pero actualmente según nomina cuentan con 230 alumnos matriculados, existiendo un déficit de 36 raciones. Esta situación estaría contraviniendo lo establecido en la RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, Protocolo para la Planificación del Menú escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. 6.6 Aporte nutricional Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena del PNAEQW. 8.7 Aporte nutricional de los desayunos, almuerzos y cenas del PNAEQW.

2. CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS. Durante la visita a la IEE se observó que hasta la fecha aún no han realizado la preparación de alimentos, existiendo una demora de 11 dias, por lo que se estaría afectando en el desarrollo de aprendizaje y alimentación a los usuarios. Esta situación estaría contraviniendo lo establecido en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Norma Técnica para

Firma Digital

PROGRAMA NACIONAL
DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Firmado digitalmente por GALINDO
RAMOS Jhon Elvis FAU
20550154065 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 02.06.2023 17:51:02 -05:00

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 02/06/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0076 2690 5128 7597



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” 4. DISPOSICIONES GENERALES 4.7. El/la directora/a de la IE o quien haga sus veces (presidenta/e de los CAE) debe garantizar el cumplimiento de los establecido en el numeral 10 de la norma técnica denominada “Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones educativas y programas educativos de la educación básica para el año 2023”, aprobada a través de la Resolución Ministerial N° 474-2022-MINEDU y sus modificatorias.

II. OBJETIVO DEL INFORME

El presente informe tiene por objeto levantar las observaciones señaladas en los puntos críticos de la alerta; así mismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.

III. ACCIONES REALIZADAS

- **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS**

Respecto a este punto crítico observado se informa que según el acta de entrega y recepción de productos N. °46910 (anexo 1), la Institución Educativa IIEE N° 510 ADELA Emperatriz TRONCOSO DE BOZA, recibió productos para 194 usuarios primera entrega se menciona que es la cantidad de usuarios que contaba la IIEE el año 2022.

- Se realizó la visita a la IIEE en fecha 18 de abril en donde se realiza la supervisión y se brinda asistencia técnica sobre el proceso de actualización de usuarios mencionando la señora directora Prof. Elvira Vega Vizcarra que a la fecha tiene 242 matriculados (anexo 1) de las cuales se tiene 18 matriculados que son niños que comprenden las edades de 0 a 2 años de edad , 04 trasladados
- Los niños que comprenden las edades de 0 a 2 años edad no son objetivo de atención del programa
- Siendo objetivos del programa en el nivel inicial niños que comprenden las edades de 3 a 5 años teniendo según nomina 218 niños matriculados que comprenden las edades de 3 a 5 años
- A la fecha del 31 de marzo donde se realiza la primera actualización de usuarios de la base de datos SIAGIE Se tiene un total de 218 matriculados la cual consta en sistema integrado de Gestión operativa SIGO (anexo 2)
- se realizó la asistencia técnica Centralizada a los integrantes CAE (ANEXO 3), sobre el proceso de actualización de usuarios y la importancia de mantener actualizado la base de datos SIAGIE . De dio a conocer directiva n° 210-2021-MIDIS/PNAEQW ,OFICIO 00993 -2022 – MINEDU/SPE-OSEE-UE
- Mencionar Que mediante resolución de dirección ejecutiva N° 210 -2021 MIDIS/PNAEQW de fecha 27/08/2021, se indica que en el numeral 8.1 La actualización del listado de IIEE se realiza durante todo el año escolar de acuerdo al base de datos MINEDU - De acuerdo al OFICIO N° 00993-2022 –MINEDU /SPE-OSEE-UE sobre las diferencias entre el número de escolares registrados en el SIAGIE y el número de



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

escolares que reciben el servicio alimentario escolar Qali Warma, la unidad de estadística del MINEDU indica, que es responsabilidad de la I.E registrar la información de matrícula y evaluaciones en el SIAGIE considerando los tiempos establecidos para dichos procesos así como de garantizar la veracidad consistencia y actualización periódica de la información de registro de estudiantes.

- Se tubo compromiso del CAE tener actualizado la base de datos SIAGIE (anexo 3)

2. CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS

Con respecto a dicho punto mencionar que según indica señora directora Elvira vega Vizcarra se tubo 2 reuniones con los padres y madres de familia para dar inicio al servicio escolar en donde por mayoría se indica que no se preparara los alimentos en las I.E por no tener las condiciones adecuadas además indican que no están dispuestos a colocar ninguna cuota asi mismo que los productos entregados por el programa no son aceptados por los niños.

En fecha 20 de marzo (anexo 4) del presente año a invitación de la señora directora se participo en reunión de padres de familia para realizar sensibilización a madres y padres sobre el objetivo que tiene el programa ,el modelo de cogestión, productos entregados por el programa, aporte nutricional, organización para el servicio alimentario donde también por mayoría deciden no realizar la preparación de los alimentos indicando si se quiere preparar el programa tiene que poner la cocinera, los insumos, verduras ya que padres y madres de familia no están dispuestos a poner ninguna cuota por lo cual indican que están dispuestos a realizar la renuncia al programa oponiéndose, los integrantes del cae a dicho acuerdo solicitando seguir concientizando a los padres de familia para inicio del servicio alimentario 2023

En fecha 18 de abril del presente año se realizó la visita a la II.EE para realizar supervisión y asistencia técnica teniendo antes una reunión con los integrantes del CAE para tratar sobre la preparación de los alimentos en la I.E en donde se acuerda que para garantizar la prestación del servicio alimentario a nuestros beneficiarios los niños, por la oposición de padres de familia a realizar el preparado se realice la distribución de productos para consumo en casa realizándose el armado de canastas para su posterior entrega a los padres de familia el cae indica que por acuerdo de los padres de familia cada niño tiene que traer su lonchera saludable que incluya productos entregados por el programa así mismo el cae se compromete a, seguir concientizando a los padres de familia para realizar el preparado de los alimentos en la I.E

Así mismo se brindó asistencia técnica sobre el manejo del servicio alimentario 2023

IV. CONCLUSIÓN

ACCIÓN 1

Mediante resolución de dirección ejecutiva N° 210 -2021 MIDIS/PNAEQW de fecha 27/08/2021, se indica que en el numeral 8.1 La actualización del listado de II.EE se realiza durante todo el año escolar de acuerdo al base de datos MINEDU, se capacito a los integrantes del CAE sobre la importancia de tener actualizada la base de datos SIAGIE para realizar la actualización con tres cortes al año. Así mismo la responsabilidad que tiene la I.E se tiene actualizado en plataforma sigo maestro qali warma

ACCION 2





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Para garantizar la prestación del servicio alimentario en la II.EE por la oposición de los padres de familia a realizar el preparado de los alimentos, se entregara los productos para consumo en garantizándose a incluir los productos entregados en las loncheras saludables, así mismo se tiene el compromiso del Comité a seguir concientizando a los padres y madres de familia de la I.E para preparado de los alimentos en la I.E

V ANEXOS

- Reporte nómina de matrícula SIAGIE a fecha 30/05/2023
- Reporte de aplicativo SIGO QALI MARMA
- Registro de asistencia técnica a comité de alimentación
- Registro fotográfico de sensibilización a padres de familia
- Acta de supervisión de fecha 18 de abril del 2023
- Acta de reunión de cae de fecha 18 de abril del 2023
- Acta de y padrones de distribución de primera y segunda entrega





Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- REPORTE SIAGIE FECHA 30/05/2023

Resumen Anual: 2023											
Resumen por Género y Grado Académico											
Institución Educativa: 949406-9 SIE ADELA EMPERATRIZ TRONCOSO DE BOZA											
NOMBRE: MICA - LUIGIA-JORDAN											
Situación Final	TOTAL	Sub Total		1 a 2 años		3 años		4 años		5 años	
		F	M	F	M	F	M	F	M	F	M
Matriculado	242	120	119	11	7	31	38	41	37	45	41
Aprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Desaprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Requerido Recuperación Pedagógica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Retirado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Postergación de Evaluación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Faltas Excesivas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Traslado	4	2	1	0	0	1	1	2	0	0	0
Sin Evaluar Calific	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- REPORTE APLICATIVO SIGO QALIWARMA CON ACTUALIZACION ULTIMA FECHA 31 DE MARZO DEL 2023

Formulario de búsqueda y filtros para el reporte aplicativo SIGO QALIWARMA. Incluye campos para seleccionar el tipo de informe, el periodo de tiempo, y la institución educativa. Se muestran los resultados de la búsqueda en una tabla con columnas para el tipo de informe, el periodo de tiempo, y la institución educativa.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FOMATO DE ASISTENCIA TECNICA A CAE

[illegible]

PANEL FOTOGRAFICO DE SENSIBILIZACION A MADRES Y PADRES DE FAMILIA 20 DE MARZO DEL 2023



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Acta de supervisión de fecha 18 de abril del 2023

PERÚ		Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4
I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA					
CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°		ICOD		SUPERVISIÓN REGULAR
0404806X	1	2			(1)
					SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA
					2
1. DEPARTAMENTO		CUSCO		4. CENTRO POBLADO	
2. PROVINCIA		Chumbivilcas		Santo Tomas	
3. DISTRITO		Santo Tomas		5. NOMBRE DE LA IE	
				510	
				6. DIRECCIÓN DE LA IE	
				Santo Tomas	
CARGO		APELLIDOS Y NOMBRES			DNI
Representante PNAEQW	Jose PFUTURI CCAMA			42332570	
Representante del CAE	Eleira Vega Vizcarra			24809818	
Representante del CAE	Isidoro Challa Vega			24810612	
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social	Marica Antonia Jero Huama			45000754	
II.DATOS DE LA SUPERVISIÓN					
1 FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA	
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario
18	04	8:30	17:30	(1)	2
				Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)	
				3	
A. SUPERVISIÓN REGULAR					
4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante:	
PRODUCTOS		RACIONES		ETAPA	PRODUCTOS
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones		Recepción		1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE		Preparación		2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique		Servido		3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica		Distribución		4
5. Otro: Especifique	5. No Aplica		Consumo		5
6. Asistencia Técnica			Almacenamiento		6
7. No Aplica			Manejo de los residuos sólidos		7
				4	
6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)		9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)	
Desayuno	Desayuno	Desayuno	Almuerzo	Desayuno	Almuerzo
Observado	:	1	2	3	:
B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA					
1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos				Recepción	
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos				Preparación	
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario				Servido	
4. Sin stock de productos				Distribución	
5. Otro: Especifique				Almacenamiento	
6. No Aplica				Manejo de los residuos sólidos	
				1	
				2	
				3	
				(4)	
				(5)	
				6	





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	
(2) BPM/BPH	las BPM, uso de importancia de la documentación.
(3) BPAL	Como almacenar los Productos el sistema PETS
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	Aporte nutricional del desayuno importancia del Desayuno del desayuno en las S.E
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	
(8) Eliminación de los residuos sólidos	
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	Cual es el proceso de actualización plazos y documentos Previstos.
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	Que hacer con los alimentos en sobre stock.
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	

Versión N°: ...

Página 2 de 4





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
1	Concientizar en Padres y madres de familia la importancia del Preparado de los alimentos en la I.E.	X		
2	Garantizar distribución total de los alimentos	X		
3	Convocar a reunión de Padres de familia Para Volver a tratar Preparado de los alimentos			
4	Mantener actualizado el sistema SIADUE	X		

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

En fecha se realizó la Visita a la I.E. en donde se verificó el almacenamiento, armado de canastas de dos dotaciones en lista de según acuerdo de Padres de familia, decidieron no preparar los alimentos de forma Unánime, Para lo cual Primero se tiene una reunión con C.A.E. Para tratar dicho punto llegando a la conclusión distribuir los productos en casa a canastas Para Consumo en Casa, que el C.A.E. convoque a reunión de emergencia Para reanudar o reafirmar acuerdo del 20 de marzo. así mismo se brinda A.T. al C.A.E. sobre el servicio alimentario 2023, Pasando luego al armado de canastas llegando a armar un total 276 canastas, así mismo se indicó proceso de actualizaciones y que el Programa atienda a niños de 3 a 5 años en inicio.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

Que en 2 reuniones ya se viene tratando de concientizar a los Padres de familia Para Perseverar que por los alcances políticos último que paso una forma de Probata no aceptan el pago indicando que el estado debe de dar todo respondiendo por su Cuento Para Poder iniciar el Proceso es por ello que el Comité todavía estamos planificando tener una reunión de emergencia Para Volver a tratar sobre la Preparación por lo que solicitan seguir realizando la distribución Para Consumo en hogar y no perder la alimentación escolar en la I.E.

Página 3 de 4



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

 PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. (s): Elvira Vega Vizcarra, Isidoro Challo Vega,
Marcia Antonia Pezo Munera.

en calidad de Directora
y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s): teléfono

Jon P. Futuro Clams

Siendo las 17:50 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW
Nombres y Apellidos: Jon P. Futuro Clams
DNI: 42332370

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
Nombres y Apellidos: Isidoro Challo Vega
DNI: 24 81 0613

ACTOR/A SOCIA
Nombres y Apellidos:
DNI:

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Vega Vizcarra Elvira
DNI:

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: Marcia Antonia Pezo M.
DNI: 45.000754

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

Versión N°

Página 4 de 4



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACTA DE ACUERDO CAE 18 DE ABRIL DEL 2023

38

ACTA DE DISTRIBUCION DE ALIMENTOS DE QHALIWARMA

En la Institución Educativa Inicial ne quinientos diez Adela Troncoso de Boza, del Distrito de Santo Tomás de la Provincia de Chumbivilcas Departamento de Cusco del día martes dieciocho de abril del dos mil Veinti Ties a horas 10 a.m, se reunieron los integrantes del comité de Qhaliwarma

PRIMERO: En la primera asamblea de Padres de familia en la fecha diez de marzo y 20 de marzo de Presente año, en una reunión de padres de familia a nivel de la institución, de forma unánime a mano alza decidieron la renuncia al programa Qhaliwarma por ende se cocinará.

La dirección y el comité de alimentación se dará un tiempo para seguir persuadiendo en lo posterior para que se prepare

SEGUNDO: Con la intención de no tener sobre stop los alimentos, se malogren o pueden tener la fecha de Vencimiento. Decidimos los integrantes de la comisión, ya que con normalidad llegó la distribución de la segunda etapa o dotación, los alimentos se distribuirán de ambas dotaciones armonizándose las canastas de forma equitativa y en producto entero

TERCERO: El responsable del programa Qhaliwarma el ing. Jose Pfuturi informa al comité que de acuerdo a norma todas las instituciones Educativas deben de preparar los alimentos en las I.E Cumpléndose así el objetivo que tiene el programa, por ende el CAE debe coordinar, incentivar, promover sensibilizar para el preparado de los





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

39

alimentos, para lo cual se solicita poder tener otra reunión con los padres de familia y solicitar la reconsideración o la ratificación al acuerdo de la reunión de veinte de marzo, en la cual estuvo presente el responsable del programa Qhaliwarma.

CUARTO : El comité de alimentación decide convocar a una reunión de urgencia, para volver a tratar y persuadir a los padres de familia, para iniciar el preparado de alimentos de Qhaliwarma.

QUINTO : Los alimentos de Qhaliwarma se repartirán los días miércoles diecinueve, jueves veinte, viernes 21 a partir de las nueve de la mañana, para ello todos los padres de familia de las edades 2, 3, 4 y 5 años portarán su bolsita de tela los padres que no portan su bolsita vendrán otro día ya que es institucionalizado la bolsita.

No habiendo mas puntos firman los presentes.



Ing. José Fabian Cárdena
Qali Warma.

D.N. 24810612

D.N. 24807212

24/808043





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACTA DE DISTRIBUCION DE PRODUCTOS

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

Acta de Distribución de alimentos

Manchabul Productiva

Señala el día 19 del mes MARZO del 2023, a horas 08:00 AM en la institución educativa N° 0001 Manchabul Productiva, del distrito de SANTO TOMAS de la provincia de CUSCO, Cusco.

En el marco del "Norma técnica para la Prestación del Servicio Alimentario por las Autoridades Educativas de las Instituciones Educativas Públicas, aprobada por el Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA" aprobado el mismo día mediante disposiciones de autoridades de supervisión y la misma técnica de control técnico en forma única por los centros educativos a la prestación del servicio alimentario. Los integrantes del Comité de Alimentación Escolar representados por:

N°	Nombre y apellidos completos	DNI	Cargo
1	Blanca Jara Jara	71444444	Presidenta
2	Isabel Challa Viza	71444444	Secretaria
3	Melvin Manzanilla Caceres	71444444	Intendente
4			
5			

Se realizó la entrega de los siguientes alimentos, según el cronograma de entrega programado en el Acta de Estrategia y Recopilación de Alimentos N° 001 y Estrategia N° 01, a favor de las madres o padres de familia o apoderados por los siguientes:

N°	Nombre del alimento	Cantidad	N°	Nombre del alimento	Cantidad
1	Arroz vegetal de 200 g	5	11	Comestible de leche	5
2	Arroz vegetal de 1 litro	49	12	Comestible de pollo	54
3	Arroz fortificado de 200 gr	5	13	Comestible de pescado	100
4	Arroz fortificado de 1 kg	57	14	Comestible de carne de res	5
5	Arroz vegetal de 200 g	5	15	Leche de vaca	7
6	Arroz de 200 g	5	16	Polvo	57
7	Arroz de 1 kg	51	17	Grasas de cocina	117
8	Grasas de cocina	16	18	Grasas vegetal	54
9	Grasas	18	19	Grasas de cocina	18
10	Grasas	18	20	Grasas de cocina	54



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Nº	Producto	Cantidad	Nº	Producto	Cantidad
21	Hojuela de avena	75	26	Lenteja	
22	Hojuela de kiwicha	28	27	Mezcla de harinas	29
23	Leche entera evaporada	331	28	Quinoa 250 g	58
24	Quinoa de 500 g	—	29	Quinoa de 1 kg	4
25	Rosquitas cajamarquenses	581			

Por lo cual, se deja constancia que se han distribuido dichos alimentos y cantidad a las usuarias, que se ha realizado en coordinación entre el Comité de Alimentación Escolar y padres de familia de la IE, con entregas que se detallan en el "PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEW - MODALIDAD PRODUCTOS".

Observaciones:

Dando la conformidad al presente.

Representante del CAE

Representante del CAE

Usuario

Actuación social o autoridad local o otro



PLANILLAS DE DISTRIBUCION A LOS PADRES Y MADRES DE FAMILIA

**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**