

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO**

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Cusco, 12 de Mayo de 2023

OFICIO N° 0094-2023-CTVC/CUSCO

Señora
ROCÍO VARGAS GONZÁLES
Jefe de la Unidad Territorial - Cusco
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
Presente. -

Asunto: Se ALERTA (05) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente(s) CASO(S)¹:

- **CASO N° 0097-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0098-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0099-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0100-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0101-2023-CTVC/CUS**

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente


ELIAZER CUETO VERA CAMPOS
RESPONSABLE REGIONAL DEL EQUIPO TÉCNICO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
CUSCO



¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**Urbanización Mariscal Gamarra A-41 / II Etapa – Cusco (Local de la Mesa de Concertación para la Lucha
Contra la Pobreza) Ref. Espaldas de la Parroquia Santísima Trinidad.**

Teléfono: (84) 246521. Celular: 942157052

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / cusco.rrctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléf. CUSCO: 942157052 Teléf. LIMA: 942160511		CASO		N° 0099-2023-CTVC/CUS	
PROGRAMA SOCIAL:		QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	11/04/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:					
2. APELLIDOS NOMBRES:		DORIS HUARACHA SURCO		3. NÚMERO-DNI:	46138203
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE CUSCO		5. CARGO:	RESPONSABLE DE CAMPO
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:				6. FECHA DE OCURRENCIA:	11/04/2023
7. DEPARTAMENTO:	CUSCO	8. PROVINCIA:	ESPINAR		
9. DISTRITO:	YAURI	10. CCPP/DIRECCIÓN:	ATALAYA HUARCA		
11. PROCESO OPERATIVO/OBJETO DE VIGILANCIA:	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO-DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA	12. DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA / ATENCIÓN?	0931196-IEI-404		
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	120	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	03		
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):					

Durante las acciones de veeduría/vigilancia a la prestación del servicio Alimentario del Programa Qali Warma la señora Doris Huaracha Surco Responsable de Campo del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana sede Cusco, realizo la visita a la institución Educativa Inicial N° 404 y Registro la Ficha de Vigilancia V-066-2023-CUS-Q, identificando los siguientes puntos críticos:

- 1. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE:**
Durante la entrevista a la integrante del CAE Sra. Rocio Madueño Diaz, identificada con DNI N° 42166777, manifestó que el CAE no recibió asistencia técnica de parte del monitor de Gestión Local u otro representante del programa, en temas de Funciones CAE, Manejo de residuos sólidos, Practicas de almacenamiento, entre otros. *Esta situación estaría contraviniendo lo establecido en RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, "Protocolo para el Fortalecimiento de Capacidades a los actores vinculados a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", que en Título VIII, Disposiciones Generales, Numerales 8.1.1. El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia y en el 9.1.2.2.2. a) La/el EE programa con las/los monitoras/es de gestión local, las actividades de capacitación y asistencia técnica a las/los integrantes de los CAE en su ámbito de intervención de acuerdo al Plan.*
- 2. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS:**
Durante la entrevista la integrante del CAE manifestó que el número de alumnos atendidos

según acta de Entrega y Recepción de Productos N° 49844, para el periodo de Atención 12/03/2023 a 18/04/2023, el programa entrega alimentos para **132** usuarios, pero actualmente según nomina la institución educativa cuenta con **120** alumnos matriculados, existiendo un excedente de **12** raciones, además manifestó que esta diferencia aun no a sido reportada al programa social. Esta situación el programa a través de sus monitores de gestión debe realizar la actualización correspondiente garantizando el cumplimiento de la **RDE N°D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE**. “Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Items y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” en el numeral 8.1. Actualización del Listado de IIEE.

3. **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.** Así mismo la integrante del CAE indico que no se brindó capacitación a la persona encargada para la prepara los alimentos, en temas de manipulación, higiene y preparación de alimentos. *Esta situación contravendría lo establecido en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, Norma Técnica para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores Vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma en el numeral 5.1.2.3. Preparación de alimentos y la RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE “Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” VIII. Disposiciones Generales 8.1.1. El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia.*


IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

Frente a esta situación expresamos nuestra preocupación y sugerimos atender este caso de manera **PRIORITARIA y URGENTE.**

- Garantizar el cumplimiento de lo establecido en la RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, “Protocolo para el Fortalecimiento de Capacidades a los actores vinculados a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
- Garantizar el cumplimiento de lo establecido en la RDE N°D000259-2022- MIDIS/PNAEQW-DE. “Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Items y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
- Garantizar el cumplimiento de lo establecido en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, Norma Técnica para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores Vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma
- El Programa Qali Warma realice las indagaciones respectivas de los puntos críticos y se resuelvan en el debido plazo establecido según la Ruta de Emisión de Alertas del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as y potenciales usuarios/as.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (04))

1. Ficha de Vigilancia V-0066-2023-CUS-Q (03)
2. Acta de Entrega y Recepción de Productos (01)



DORIS HUARACHA SURCO
RESPONSABLE DE CAMPO DEL EQUIPO TECNICO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
CUSCO

Anexo 01. FICHA DE VIGILANCIA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL CUSCO VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA					
Teléfono Regional:	942157052	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N° V-066-2025-CUS-A		
Teléfono Nacional:	942169511	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE			
<p style="text-align: center;">OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN</p> <p style="text-align: center;">INDICACIONES: El Vededor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Vededor/Vigilante se presentará ante el representante del CAE; lo explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Vededor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.</p>					
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica					
		(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA	(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA		
		<input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial	<input type="checkbox"/> Vigilancia NO Presencial		
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	11/04/2023	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	12:23
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):					
3	CODIGO MODULAR de la IE	0931196	4	NOMBRE de la IE	404
5	DEPARTAMENTO:	CUSCO	6	PROVINCIA:	COSPANAZ
7	DISTRITO:	YAUZU	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:	ATALAYA HUARCA
9	TURNO de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	ROLD MADUENO DIAZ	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	01	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 12/03/2023 al: 18/04/2023
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	132	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE	120
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13/03/2023	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describe:			
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:					
20	¿Quién es el informante?	<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local			
21	N° DNI del Informante:	42165777	22	Apellidos y nombres del Informante:	MADUENO DIAZ ROLD
23	Teléfono/celular del Informante:	976 877 954	24	Correo Electrónico del informante:	Recy677@gmail.com
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE:					
25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV			
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes		
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (d) Buenas prácticas de higiene de alimentos (e) Etapas de la prestación del servicio alimentario (f) Manejo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Especifique:			
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA			
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA			
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA			
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siem. A veces Nunca NV NA			
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAI y LAS BPM:					
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE					
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)	<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV NA		
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV NA		
33.1	Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor	28/02/2025			
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV NA		
35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	<input checked="" type="checkbox"/> SI NO NV NA		
35.1	Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	132	(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)		

Ac
Ve

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:		942157052	FICHA DE VIGILANCIA		CODIGO N° V-066-2023-CUS-2	
Teléfono Nacional:		942160511	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE			
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	SI	NO	NV	NA	
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?	SI	NO	NV	NA	
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	SI	NO	NV	NA	
39	El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? <i>(Si marca SI, pase a la pregunta 40)</i>	SI	NO	NV	NA	
39.1	¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?	SI	NO	NV	NA	
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	SI	NO	NV	NA	
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE						
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?	SI	NO	NV	NA	
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	SI	NO	NV	NA	
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	SI	NO	NV	NA	
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	SI	NO	NV	NA	
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	SI	NO	NV	NA	
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabeza)?	SI	NO	NV	NA	
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?	SI	NO	NV	NA	
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?	SI	NO	NV	NA	
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?	SI	NO	NV	NA	
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazón, estantes, tarimas?	SI	NO	NV	NA	
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	SI	NO	NV	NA	
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	SI	NO	NV	NA	
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE						
53	¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?	SI	NO	NV	NA	
54	¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?	SI	NO	NV	NA	
55	¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?	SI	NO	NV	NA	
56	¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?	SI	NO	NV	NA	
57	¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?	SI	NO	NV	NA	
58	¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	SI	NO	NV	NA	
59	¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?	SI	NO	NV	NA	
60	¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?	SI	NO	NV	NA	
61	¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)	SI	NO	NV	NA	
62	¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	SI	NO	NV	NA	
63	¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabeza)?	SI	NO	NV	NA	
64	¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?	SI	NO	NV	NA	
65	¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV	NA	
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE						
66	¿Se cumple el horario establecido para el servido de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	SI	NO	NV	NA	
67	¿El lugar de servido de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?	SI	NO	NV	NA	
68	¿El lugar de servido de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	SI	NO	NV	NA	
69	¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	SI	NO	NV	NA	
70	¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabeza)?	SI	NO	NV	NA	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 942157052 FICHA DE VIOLANCIA
 Teléfono Nacional: 942160511 MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE CODIGO N° V-066-2023-CUS-0

E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE

- 71 ¿La distribución de alimentos se realizó en la IE? SI NO NV NA
- 72 ¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)? SI NO NV NA
- 73 ¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)? SI NO NV NA

D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE

- 74 ¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? → (a) En el Aula (b) En el Comedor (c) En el Patio (d) Otro lugar. Precise: _____
- 75 ¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado? SI NO NV NA
- 76 ¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios? SI NO NV NA
- 77 ¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)? SI NO NV NA
- 78 ¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal? SI NO NV NA
- 79 ¿Algún miembro del CAE y/o docente está presente durante el consumo de los alimentos? SI NO NV NA
- 80 ¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos? SI NO NV NA

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

- 81 **TRANSPARENCIA**
- 81.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV
- 81.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV
- 81.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV
- 82 **NEUTRALIDAD (Imparcialidad)**
- 82.1 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma? SI NO NV
- 82.2 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma? SI NO NV
- 82.3 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/miñ de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma? SI NO NV

83 **OBSERVACIONES (o dificultades)** EL CAE SE HA ACTUALIZADO LA SEMANA PASADA 30.03.23 ESTE AÑO LA SEÑORA COCINERA NO HA RECIBIDO LA CAPACITACION MANEJO DE HIGIENE, LA GRAN MAYORIA TERCEUN SUS ALIMENTOS, SON POCOS LOS

84 **RECOMENDACIONES** DE HIGIENE, LA GRAN MAYORIA TERCEUN SUS ALIMENTOS, SON POCOS LOS

85 **FECHA FINAL de la entrevista:** 11 10/4/2024 **86 HORA FINAL de la entrevista:** 12:45

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE ACREDITA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA QUE APLICA LA FICHA DE VIOLANCIA		DATOS DEL ABOGADO-MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIOLANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma:	Firma:	Firma:		Firma:	
DNI: DIRECCIÓN 4916677	DNI: 46178203	DNI: 46178203		DNI: 46178203	
Nombre y Apellido: ROCÍO HABUANO DÍAZ	Nombre y Apellido: DORA MARÍA SARACHO	Nombre y Apellido: DORA MARÍA SARACHO		Nombre y Apellido: DORA MARÍA SARACHO	
Cargo: DIRECTORA	Cargo: RESPONSABLE DE UN CENTRO	Cargo: RESPONSABLE DE UN CENTRO		Cargo: RESPONSABLE DE UN CENTRO	
Correo electrónico: rocio.6777@comail.com	Correo electrónico: dora.mar.saracho@ynaii.com	Correo electrónico: dora.mar.saracho@ynaii.com		Correo electrónico: cusco.2023@comail.com	
Teléfono: 978227954	Teléfono: 98798383	Teléfono: 98798383		Teléfono: 97865583	

Anexo 02. ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE PRODUCTOS

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 49844 - [COPIA CAE]

[DATOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA USUARIA]
 N° DE CONTRATO: 404
 NOMBRE: 0931196
 CODIGO MODULAR: INICIAL
 NIVEL: ESPINAR
 PROVINCIA: ATALAYA HUARCA
 CENTRO POBLADO: CONSORCIO NORUS
 [DATOS DEL PROVEEDOR]
 NOMBRE / RAZON SOCIAL: ESTACION EL BOSQUE M2 A LOTE 4 CURCO-ANTA-PUCURUA
 DIRECCION: ESPINAR
 N° RUC: 208020101
 [Coe. Proveedor]: 888

FORMA DE ATENCION: REGULAR
PERIODO DE ATENCION: (SEMANA) 01

TIPO DE RACION	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES O ATENCIONES	VALOR TOTAL (S/)
	NRO DE USUARIOS	P.U. RACION (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACION (S/)	SUB-TOTAL (S/)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACION (S/)	SUB-TOTAL (S/)			
DESAYUNO	132	1,25	4.125,00									

CANT.	UNID.	DESCRIPCION DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESER T.	VOL/MTRE (M)	VALOR TOTAL (S/)
50	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	INKILLA	1,200 L	15,000	18,000
3	BOLSA	ARROZ FORTIFICADO	BELTRAN	3,200 Kg	5,700	18,240
41	BOLSA	ARROZ FORTIFICADO	MARIA	3,200 Kg	4,200	13,440
2	BOLSA	AZUCAR RUBIA	COSECHA DE ROSITA	2,200 Kg	6,500	14,300
26	BOLSA	AZUCAR RUBIA	COSECHA DE ROSITA	2,200 Kg	26,000	57,200
11	BOLSA	CHALONA	ECOMET	2,200 Kg	2,750	6,050
12	BOLSA	CHOCOLATE PARA TAZA	MAPRE AMAZON	2,200 Kg	1,000	2,200
40	HOJALAT	CONSERVA DE CARNE DE POLLO O GALLINA	WAWA FOOD	1,171 Kg	6,800	7,962
100	HOJALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	KETCHUPAR	5,130 Kg	17,000	87,015
5	BOLSA	FECULA DE PAPA	S RIOC BERLUPS	2,200 Kg	250	550
60	BOLSA	FIDEOS	VITAL Y	2,200 Kg	20,000	44,000
752	BOLSA	GALLETA CON CEREALES	DE LOS REYES	2,200 Kg	23,700	52,140
264	BOLSA	GALLETA INTEGRAL	DE LOS REYES	2,200 Kg	7,200	15,840
11	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE GARINHA	FORTILIFE	2,200 Kg	2,750	6,050
30	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE CEBADA	DON NINCO	2,200 Kg	7,800	17,160
13	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE KIMCHA	DON NINCO	1,200 Kg	1,200	2,640
51	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA	DON NINCO	1,200 Kg	12,700	27,960
20	BOLSA	HOJUELAS DE KIMCHA	DON NINCO	2,200 Kg	2,500	5,500
225	LATA	LECHE EVAPORADA ENTERA	BONLE	2,400 Kg	66,000	157,200
16	BOLSA	LENTILJA	DON TRINO	2,200 Kg	4,800	10,560
39	BOLSA	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO	TORTILIFE	2,200 Kg	5,700	12,540
11	BOLSA	QUINUA	INKILLA	2,200 Kg	2,750	6,050
264	BOLSA	ROSQUITAS TIPO CAJAMARQUINAS	S RIOC BERLUPS	2,200 Kg	7,200	15,840

1. Instructivo de operación para el manejo de residuos sólidos (A2)			2. Material educativo para las/o usuaria/os del PNAEWM sobre manejo de residuos sólidos (A4)		
Cantidad [5]			Cantidad [100]		
Bolsas plásticas de color verde			Bolsas plásticas de color negro		
25 L	50 L	100 L	25 L	50 L	100 L
Cantidad [25]	Cantidad [50]	Cantidad [100]	Cantidad [25]	Cantidad [50]	Cantidad [100]

PLAZO DE ENTREGA: 24/02/2023 - 05/03/2023 PLAZO DE PROX. ENTREGA: 26/02/2023 - 13/04/2023

FECHA RECEPCION: 28/02/2023
 HORA DE RECEPCION: 15:52

Zona Figuerca Ning DNI: 71499905

OMBRES Y APELLIDOS (integrante del CAE que Recepciona y/o confirma la recepcion): _____

on mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.
 Huella Digital: Solo en caso que es una persona iletrada.
 En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada IE.
 NT : N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)
 s cantidades deben expresarse en enteros.
 L : CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LTE.
 D : TIPO DE PRESENTACION (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)
 ZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACION ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE
 ERVACIONES ***

FAD: Forma de Atención Diversificada
 S.T: Secundaria Tutorial
 C.R.F.A. (ALTERNANCIA): Centros Rurales de Formación en Alternancia
 S.R.E. (RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil
 S.R.E. (NO RESIDENCIA): Secundaria con Residencia Estudiantil

el caso que la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consigne en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella dactilar por ser iletrado/a, ella/ella deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.