



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Santiago De Surco, 26 de Junio del 2023

**OFICIO N° D000457-2023-MIDIS/PNAEQW-UTLMC**

Señor:

**STALIN J. PORTAL CABANILLAS**

RESPONSABLE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO  
COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA - CTVC  
CALLE LAS PALOMAS N° 430, URB. LIMATAMBO  
SURQUILLO, LIMA-LIMA

Asunto : Respecto a las acciones realizadas para la atención de alertas, casos N° 0101-2023-CTVC/LIC y 0102-2023-CTVC/LIC, suscitados en las IIEE N° 6069 Pachacutec y 3004 España; situadas en las provincias de Lima y Callao, departamento de Lima.

Referencia : a) OFICIO N° 0061-2023-CTVC/LIMA Y CALLAO  
b) INFORME N° D000027-2023-MIDIS/PNAEQW-UTLMC-CKJ (16JUN2023)  
c) INFORME N° D000025-2023-MIDIS/PNAEQW-UTLMC-MPC (07JUN2023)

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted, para alcanzar mis cordiales saludos y dar atención al documento de la referencia a), en el cual nos ponen de conocimiento los casos de alertas, producto de las acciones de vigilancia y veeduría.

Al respecto, comunico que la Unidad Territorial Lima Metropolitana y Callao del PNAE QALI WARMA, realizó las acciones de seguimiento y monitoreo de 02 casos de alerta suscitados en IIEE focalizadas en relación al servicio alimentario, cuyo sustento se encuentra detallado en los documentos b) y c) de la referencia.

Dichos casos se detallan en el siguiente cuadro:

N°	OFICIO	N° CASO	IE
01	0061-2023-CTVC/LIMA Y	0101-2023-CTVC/LIC	6069 Pachacutec
02	CALLAO	0102-2023-CTVC/LIC	3004 España

Sin otro en particular hago propicia la oportunidad para expresarle mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,

Firma

SILVIA DEL PILAR SALAS ALVARADO  
UNIDAD TERRITORIAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO



**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO**

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”**

Surquillo, 24 de mayo de 2023

**OFICIO N° 0061-2023-CTVC/LIMA Y CALLAO**

Señora

**SILVIA DEL PILAR SALAS ALVARADO**

Jefa de la Unidad Territorial Lima Metropolitana y Callao

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

**Presente. -**

Asunto : Se ALERTAN dos (02) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente (s) CASO(S)<sup>1</sup>:

- CASO N° 0101-2023-CTVC/LIC
- CASO N° 0102-2023-CTVC/LIC

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente,



STALIN J. PORTAL CABANILLAS  
Responsable Regional Lima Metropolitana y Callao  
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

---

<sup>1</sup> Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**Calle Las Palomas N 430, Urbanización Limatambo, Surquillo.**

**Teléfono: (01) 422-6900, Celular: 994432613**

**Correo Electrónico: [mesadepartes.ctvcperu@gmail.com](mailto:mesadepartes.ctvcperu@gmail.com) / [limametro.rrectvcperu@gmail.com](mailto:limametro.rrectvcperu@gmail.com)**

**Página Web: [www.ctvcperu.org.pe](http://www.ctvcperu.org.pe)**

# COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de Lima y Callao: 994432613  
Telf. Nacional: 984056206

## CASO

**N° 0101-2023-CTVC/LIC**

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	19/05/2023
<b>I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:</b>			
2. APELLIDOS NOMBRES:	VILLAVERDE RAMIREZ ALEJANDRO RAMON	3. NÚMERO-DNI:	09284886
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITE LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA INTERSECTORIAL DE VILLA EL SALVADOR	5. CARGO:	SECRETARIO
<b>II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:</b>		6. FECHA DE OCURRENCIA:	19/05/2023
7. DEPARTAMENTO:	LIMA	8. PROVINCIA:	LIMA
9. DISTRITO:	VILLA EL SALVADOR	10. CCPP/DIRECCIÓN:	SECTOR 3 GRUPO14
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DONDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0328450-IEP-6069 PACHACUTEC
13. CANTIDAD DE AFECTADOS	22	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS	1
<b>III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):</b>			

En el marco de las acciones de vigilancia al Servicio Alimentario del PNAEQW, los veedores realizaron la vigilancia de manera presencial a la institución educativa 6069 Pachacútec, nivel primaria, del distrito de Villa El Salvador, y aplicó la ficha de Vigilancia **V-118-2023-LIC-Q**, identificándose los siguientes puntos críticos:

1. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Miembro del CAE manifestó que el programa atiende a 789 usuarios; sin embargo, hasta la fecha contaban con 811 matriculados en la nómina de la IE, habiendo una diferencia de 22 estudiantes que no estarían recibiendo alimentos. También manifiesta que esta diferencia ya habría sido reportada al programa. Esta situación no estaría acorde con la **RDE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** numeral 8.1.1. Causales para la actualización del listado de IIEE: punto c) donde indica que el incremento del número de usuarios/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU.

#### IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la RDE-00187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución de los puntos críticos alertados en el presente caso, a fin de garantizar el cumplimiento a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.
- Realizar los procedimientos para la actualización de usuarios de acuerdo a la normativa vigente.

#### V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 3)

1. Copia Ficha de Vigilancia N°118-2023-LIC-Q (03 folios)
2. Anexo fotográfico (01 folio)

  
**STALIN J. PORTAL-CABANILLAS**  
 Responsable Regional Lima/Metropolitana y Callao  
 COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO  
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	994432613	<b>FICHA DE VIGILANCIA</b>	CODIGO N° <i>V-118-2023-LIC-Q</i>
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN.  
INDICACIONES: El Vendor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya tiene contrato con el Programa Qaliwarma.  
El Vendor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE, le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE.  
El Vendor/Vigilante debe marcar con "X" a sus Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

<input type="checkbox"/> (a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA	<input checked="" type="checkbox"/> (X) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
<input checked="" type="checkbox"/> (X) Vigilancia Presencial	<input type="checkbox"/> (b) Vigilancia NO Presencial
1 FECHA INICIAL de la Vigilancia: <i>19.05.2023</i>	2 HORA INICIAL de la Vigilancia: <i>11 HORAS</i>

**I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):**

3 CODIGO MODULAR de la IE: <i>0328450</i>	4 NOMBRE de la IE: <i>COBA PACIFICATOR</i>
5 DEPARTAMENTO: <i>LIMA</i>	6 PROVINCIA: <i>LIMA</i>
7 DISTRITO: <i>VILLA EL SALVADOR</i>	8 CCPP/Barrio/Dirección del Usuario: <i>SECTOR 3 GRUPO 14 VES</i>
9 TURNO de la IE: <input checked="" type="checkbox"/> (a) Mañana <input type="checkbox"/> (b) Tarde <input type="checkbox"/> (c) Mañana y Tarde	10 NIVEL de la IE: <input type="checkbox"/> (a) Inicial <input checked="" type="checkbox"/> (b) Primaria <input type="checkbox"/> (c) Secundaria
11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE: <i>LUISA REBAZA CUIRO</i>	12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE: <input checked="" type="checkbox"/> (a) Desayuno <input type="checkbox"/> (b) Desayuno+Almuerzo <input type="checkbox"/> (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13 N° de ENTREGA a vigilar: <i>2da ENTREGA</i>	14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega: Del: <i>26.04.2023</i> al: <i>31.05.2023</i>
15 N° de ESTUDIANTES previstos según contrato: <i>789</i>	16 N° de ESTUDIANTES matriculados en nómina IE: <i>789 + 22 por regulares = 811</i>
17 FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL: <i>20.03.2023</i>	18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE: <input checked="" type="checkbox"/> (a) Presencial <input type="checkbox"/> (b) Sempresencial <input type="checkbox"/> (c) Remota
19 IDIOMA predominante que usan en la IE: <input checked="" type="checkbox"/> (a) Español <input type="checkbox"/> (b) Quechua <input type="checkbox"/> (c) Aymara <input type="checkbox"/> (d) Ashaninka <input type="checkbox"/> (e) Awajún <input type="checkbox"/> (f) Otro, describe:	

**II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:**

20 ¿Quién es el Informante? <input checked="" type="checkbox"/> (X) Miembro del CAE <input type="checkbox"/> (b) Padre/Madre/Apoderado <input type="checkbox"/> (c) Autoridad Local <input type="checkbox"/> (d) Otro	22 Apellidos y nombres del informante: <i>GARCIA OSOYES MARÍA</i>
21 N° DNI del informante: <i>98922753</i>	24 Correo Electrónico del Informante: <i>mgarciaosoyes@proton.com</i>
23 Teléfono/celular del Informante: <i>980568618</i>	

**III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE**

25 ¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV
26 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <small>Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes</small>
27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> (X) Prácticas de alimentación saludable <input type="checkbox"/> (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alm. <input type="checkbox"/> (c) Buenas prácticas de manipulación de alimento <input type="checkbox"/> (a) Buenas prácticas de higiene de alimentos <input checked="" type="checkbox"/> (d) Etapas de la prestación del servicio alimentario <input type="checkbox"/> (e) Manejo de residuos sólidos <input type="checkbox"/> (f) Funciones del CAE <input type="checkbox"/> Otro Especifique:
<i>(puede marcar más de una alternativa)</i>	
28 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/> Nunca <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA
29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/> Nunca <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA
30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/> Nunca <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA
31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siempre <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/> Nunca <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA

**IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO y CUMPLIMIENTO DEL APOORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM**

<b>A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE</b>					
32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	<i>(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41-44)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA	
33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA	
33.1 Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor:	<i>18.04.2023 10:35 AM</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA	
34 ¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<i>(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA	
35 El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	<i>(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA	
35.1 Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción:	<i>789</i>				

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO**  
**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA**

Teléfono Regional:		984432513	<b>FOJA DE VIGILANCIA</b>		CODIGO N° <i>V-118-2023-LIC-Q</i>				
Teléfono Nacional:		984058208	<b>MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR</b>						
37 ¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
38 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
39 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
39.1 ¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? <small>(Si marca SI, pasar a la pregunta 40)</small>					<input type="checkbox"/>	SI	NO	NV	NA
40 ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV		
40 ¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
<b>B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE</b>									
41 ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Cali Warma?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
42 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como ruidos sanitarios o húmedales, establos, cementerios?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
43 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
44 ¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
45 ¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
46 ¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabeza)?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
47 ¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
48 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
49 ¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
50 ¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, perihuelos/armazón, estantes, tarimas?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
51 ¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
52 ¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
<b>C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR</b>									
53 ¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención? <small>(Si marca NO o NV, pase a la Pregunta 61)</small>					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
53.1 <small>(Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos)</small>					<i>18/10/2023 G.P.M.</i>				
54 ¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
55 ¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
56 ¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
57 ¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
58 ¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
59 ¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabeza)?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
60 ¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
61 ¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?					<input type="checkbox"/>	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/> NA	
62 ¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?					<input type="checkbox"/>	SI	NO	<input checked="" type="checkbox"/> NV	NA
63 ¿El CAE está presente en todo el proceso de distribución de alimentos en la IE?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
64 ¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?					<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA	
<b>V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b>									
65	TRANSPARENCIA	65.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV				
		65.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV				
		65.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV				
66	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	NV			
		66.2 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	NV			
		66.3 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reuniones de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?	<input type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	NV			

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO**  
**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA**

Teléfono Regional:	994432613	<b>FICHA DE VIGILANCIA</b>	CODIGO N° V-118-2023-LIC-Q
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	

**67 OBSERVACIONES (o dificultades)**

• Carecen de Equipos de Bio seguridad, No les aborrecen con guantes, Mascarillas, Alcohol,  
 • Hay un déficit de 22 Raciones - Alumnos que Asisten a las clases, estamos por Regularizar sus Matrícula.

**68 RECOMENDACIONES**


Se vea otras Estrategias A fin de cubrir esta deficiencia y falta de Raciones, ya que vienen a la IE. 22 alumnos adicionales, sin Matrícula (Regularizar)

**69 FECHA FINAL de la entrevista:** 19.05.2023      **70 HORA FINAL de la entrevista:** 11:50 AM.

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA	DATOS DEL VEEADOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE	DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN
--	--	---

Firma: 	Firma: 	Firma: 
--	---	--

DNI: 08922753	DNI: 09284806	DNI: 23961982
Nombres y Apellidos: MARIANA GARCÍA OSORIO	Nombres y Apellidos: Alejandro Villaverde	Nombres y Apellidos: LILIAN LUISA OSCCO ABARCA
Cargo: SECRETARIA	Cargo: ASES	Cargo: RESPONSABLE DE CAMPO
Correo electrónico: mgarciaosorio@telmunicipal.com	Correo electrónico: villaverde.alejandr@yhu.edu.pe	Correo electrónico: Limametro-2rctvcperu@gmail.com
Teléfono: 980568618	Teléfono: 956829006	Teléfono: 984062517

08899193  
 Betty Leonardo Valenzuela  
 FISCAL  
 bettyvalenzuela@gmail.com  
 950889603  


**ANEXO 1: FOTOGRAFIAS DE LA VISITA DE LOS VEEDORES A LA I.E.**



**6069** **WARMAS** **WARMAS**

**SEGUNDA ENTREGA DE QALIWARMA PRIMARIA 2023**

Señor padre/madre de familia de la I.E. 6069 se le pide asistencia y puntualidad cumpliendo con el protocolo de bioseguridad establecido en la I.E.

**DÍA MARTES 18 DE ABRIL**

**CRONOGRAMA**

GRADO	SECCION	HORARIO
1° grado	A-B-C-D	2:00 A 3:00 p.m.
2° grado	A-B-C-D	
3° grado	A-B-C-D	3:00 a 4:00 p.m.
4° grado	A-B-C-D-E	
5° grado	A-B-C-D	4:00 a 5:00 p.m.
6° grado	A-B-C-D	

**REQUISITOS**

- > DNI del padre, madre o apoderado.
- > DNI del estudiante.
- > No ingresen adultos mayores, niños y mascotas.
- > Poner una bolsa limpia para llevar los alimentos.
- > Lápizro personal color azul.
- > Traer su tarjeta de padre de familia
- > Respetar el cronograma.

En caso de salud o trabajo, enviar a un familiar portando su DNI, su número de celular del que va a recoger en reemplazo del padre o madre y requisito primordial el el DNI del estudiante.

**Prohibido**

**Warma**

ITEM	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
2. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
3. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
4. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
5. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
6. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
7. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
8. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
9. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
10. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
11. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
12. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
13. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
14. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
15. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
16. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
17. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
18. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
19. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
20. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
21. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
22. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
23. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
24. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
25. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
26. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
27. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
28. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
29. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
30. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
31. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
32. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
33. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
34. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
35. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
36. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
37. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
38. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
39. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
40. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
41. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
42. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
43. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
44. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
45. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
46. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
47. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
48. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
49. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
50. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
51. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
52. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
53. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
54. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
55. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
56. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
57. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
58. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
59. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
60. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
61. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
62. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
63. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
64. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
65. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
66. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
67. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
68. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
69. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
70. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
71. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
72. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
73. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
74. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
75. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
76. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
77. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
78. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
79. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
80. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
81. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
82. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
83. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
84. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
85. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
86. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
87. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
88. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
89. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
90. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
91. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
92. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
93. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
94. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
95. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
96. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
97. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
98. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
99. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000
100. ALIMENTOS	1.000	1.000	1.000

# COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. de Lima y Callao: 994432613  
Telf. Nacional: 984056206

## CASO

**N° 0102-2023-CTVC/LIC**

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	22/05/2023
<b>I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:</b>			
2. APELLIDOS NOMBRES:	HUASHUAYO TICONA BEATRIZ MILAGROS	3. NÚMERO-DNI:	08138952
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITE LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL RIMAC	5. CARGO:	PRESIDENTA
<b>II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:</b>		6. FECHA DE OCURRENCIA:	22/05/2023
7. DEPARTAMENTO:	LIMA	8. PROVINCIA:	LIMA
9. DISTRITO:	RIMAC	10. CCPP/DIRECCIÓN:	JR. ATAHUALPA 124
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DONDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0433326-IEP-3004 ESPAÑA
13. CANTIDAD DE AFECTADOS	11	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS	1
<b>III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):</b>			

En el marco de las acciones de vigilancia al Servicio Alimentario del PNAEQW, los veedores realizaron la vigilancia de manera presencial a la institución educativa 3004 España, nivel primaria, del distrito de Rímac, y aplicó la ficha de Vigilancia **V-120-2023-LIC-Q**, identificándose los siguientes puntos críticos:

1. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Miembro del CAE manifestó que el programa atiende a 251 usuarios; sin embargo, hasta la fecha contaban con 262 matriculados en la nómina de la IE, habiendo una diferencia de 11 usuarios que no estarían recibiendo alimentos. También manifiesta que esta diferencia ya habría sido reportada al programa. Esta situación no estaría acorde con la **RDE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE** numeral 8.1.1. Causales para la actualización del listado de IIEE: punto c) donde indica que el incremento del número de usuarios/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU.

#### IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la RDE-00187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución de los puntos críticos alertados en el presente caso, a fin de garantizar el cumplimiento a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.
- Realizar los procedimientos para la actualización de usuarios de acuerdo a la normativa vigente.

#### V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 3)

1. Copia Ficha de Vigilancia N°120-2023-LIC-Q (03 folios)
2. Anexo fotográfico (01 folio)

  
**STALIN J. PORTAL CABANILLAS**  
 Responsable Regional Lima Metropolitana y Callao  
 COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA**  
**SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO**  
**VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA**

CODIGO N° V-120-2023-LIC-Q

Teléfono Regional: 994432613  
 Teléfono Nacional: 984056206

**FICHA DE VIGILANCIA**  
**MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR**

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN  
 INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma.  
 El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE.  
 El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA  FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA  
 (b) Vigilancia NO Presencial

1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	22 / 05 / 2021	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	11:02 am
<b>I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):</b>					
3	CODIGO MODULAR de la IE	0433326	4	NOMBRE de la IE	3004 España
5	DEPARTAMENTO:	Lima	6	PROVINCIA:	Lima
7	DISTRITO:	Kimbe	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:	Jr Atahualpa 124
9	TURNO de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) <input checked="" type="checkbox"/> Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Edith Orihuela Rentero	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	2 da	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: 26 / 04 / 2023 al: 31 / 05 / 2023
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	251	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE:	262
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	20 / 03 / 2023	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describa:			

**II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:**

20	¿Quién es el Informante?	<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local	22	Apellidos y nombres del Informante:	Leonor Elvira Rodríguez Jimenez
21	N° DNI del Informante:	08490893	24	Correo Electrónico del Informante:	leonorelvira8@gmail.com
23	Teléfono/celular del Informante:	981802736			

**III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE**

25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV				
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes			
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	<input checked="" type="checkbox"/> (a) Prácticas de alimentación saludable <input checked="" type="checkbox"/> (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alim <input checked="" type="checkbox"/> (c) Buenas prácticas de manipulación de alim <input checked="" type="checkbox"/> (d) Buenas prácticas de higiene de alimen <input checked="" type="checkbox"/> (e) Etapas de la prestación del servicio alimentario <input checked="" type="checkbox"/> (f) Manejo de residuos sólidos <input type="checkbox"/> (g) Funciones del CAE <input type="checkbox"/> (h) Otro Especifique: <input type="checkbox"/> (i)	NV	NA		
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siem <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/> Nunca	NV	NA		
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siem <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/> Nunca	NV	NA		
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siem <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/> Nunca	NV	NA		
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	<input checked="" type="checkbox"/> Siempre <input type="checkbox"/> Casi siem <input type="checkbox"/> A veces <input type="checkbox"/> Nunca	NV	NA		


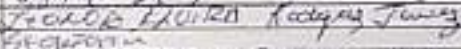

**IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO y CUMPLIMIENTO DEL APOORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM**

<b>A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE</b>						
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41-44)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
33.1	Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor	18 / 04 / 2023				
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
35.1	Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	251	(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)			

SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO  
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 994432613		FICHA DE VIGILANCIA		CODIGO N° V-120-2023-LIC-Q					
Teléfono Nacional: 984056206		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR							
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? (Si marca SI, pase a la pregunta 40)	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
39.1	¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
<b>B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE</b>									
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma? <i>Provisional</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazón, estantes, tarimas?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
<b>C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR</b>									
53	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención? (Si marca NO o NV, pase a la Pregunta 65)	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
53.1	Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos <i>20 / 04 / 23</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
57	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
58	¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
60	¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación? <i>desinfectan las bolsas</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
61	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
62	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
63	¿El CAE está presente en todo el proceso de distribución de alimentos en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
64	¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV	<input type="checkbox"/>	NA
<b>V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b>									
65	TRANSPARENCIA	65.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV
		65.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV
		65.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV
66	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV
		66.2	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV
		66.3	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/miña de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	NV

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA  
SEDE REGIONAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO  
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA**

Teléfono Regional:	994432613	<b>FICHA DE VIGILANCIA</b>		CODIGO N° <u>V-120-2023-LIC-Q</u>	
Teléfono Nacional:	984056206	<b>MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR</b>			
67	OBSERVACIONES (o dificultades)				
68	RECOMENDACIONES				
69	FECHA FINAL de la entrevista:	22 / 05 / 23 /	70	HORA FINAL de la entrevista:	
				11 : 32 am	
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma: 		Firma: 		Firma: 	
DNI:	04138092	DNI:	04440873	DNI:	23961982
Nombres y Apellidos:	Beatriz Milagros Huashuaya T	Nombres y Apellidos:	Teodoro Huara Rodríguez Jiménez	Nombres y Apellidos:	LILIAN LUISA OSCCO ABARCA
Cargo:	Presidenta	Cargo:	Secretaria	Cargo:	RESPONSABLE DE CAMPO
Correo electrónico:	beatriz.milagros3170@hotmail.com	Correo electrónico:	teodoro.huara@procuraduria.gob.pe	Correo electrónico:	Limametro-2rctvcperu@gmail.com
Teléfono:	990245905	Teléfono:	1981802736	Teléfono:	984062517

**ANEXO 1: FOTOGRAFIAS DE LA VISITA DE LA VEEDORA A LA I.E.**





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Santiago De Surco, 07 de Junio del 2023

## INFORME N° D00025-2023-MIDIS/PNAEQW-UTLMC-MPC

Para : **SILVIA DEL PILAR SALAS ALVARADO**  
UNIDAD TERRITORIAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO

Asunto : INFORMO SOBRE LAS ACCIONES REALIZADAS PARA LA ATENCIÓN DEL CASO N° 102-2023- CTVC/LIC SUSCITADA EN LA IE N° 3004 ESPAÑA SITUADA EN EL DISTRITO RIMAC, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA.

Referencia : PROVEIDO N° D002038-2023-MIDIS/PNAEQW-UTLMC-EGA (01JUN2023)

Fecha Elaboración: Santiago De Surco, 02 de junio de 2023

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y a la vez informar las actividades desarrolladas respecto Al caso de alerta identificado por CTVC en la IE N° 3004 ESPAÑA con código modular 0433326, del nivel Primaria, perteneciente al ítem Rímac 2, durante la vigilancia social en las etapas de la prestación del servicio alimentario.

### I. ANTECEDENTES

- 1.1 Mediante documento de la referencia a), de fecha 25/05/2023, el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana comunicó que, en el marco de las acciones de veeduría y vigilancia realizada por el CTVC, realizó la vigilancia a la prestación del Servicio Alimentario en la Institución Educativa N° 3004 ESPAÑA, ubicada en el Distrito Rimac, provincia Lima, departamento Lima, reportando el caso de alerta con algunas observaciones.
- 1.2 Con OFICIO N° 061-2023-CTVC/LIMA Y CALLAO, CASO N° 102-2023- CTVC/LIC el representante del CTVC, realizó el proceso de veeduría de forma presencial constituyéndose en la IE identificándose los siguientes puntos críticos:
  - El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción no es igual al número de alumnos matriculados.



Firmado digitalmente por GALLO AYALA Elizabeth FAU 20550154065 hard  
Motivo: Doy Vº B°  
Fecha: 05.06.2023 17:37:29 -05:00

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 05/06/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.  
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>  
CVD: 0076 5274 3597 9811



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

## II. BASE NORMATIVA

- 2.1. Que mediante N° D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE se aprueba el "Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" con código de documento normativo PRT-049-PNAEQW-USME, Versión N° 03
- 2.2. Con RDE N° 259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 23.06.2022, se aprueba el "Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documento normativo PRO-030-PNAEQW-UOP - Versión N° 04.
- 2.3. Que, mediante Resolución de Dirección Ejecutiva N°D000488-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, se aprueba el protocolo para la supervisión de la prestación del servicio alimentario en las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma, con código de documento PRT-002- PNAEQWUSME, Versión 8.
- 2.4. Mediante RDE N° 187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 10.03.2023, se aprueba la Norma Técnica para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con Código de documento N°002-2023-MIDIS/PNAEQW, versión 01.

## III. ANALISIS

### 3.1 ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA IE N° 2099 ROSA MERINO

- 3.1.1. Según RDE N°D000461-2023-MIDIS-PNAEQW-DE listado de las IIEE del proceso de compra 2023-1, la IE N° 3004 ESPAÑA con código modular 0433326, del nivel Primaria perteneciente al ítem Rímac 2 del distrito de Rímac tiene programada la atención a 251 usuarios.
- 3.1.2. Con fecha 25.05.2023 se informa y se socializa a la IE N° 3004 ESPAÑA sobre los puntos críticos identificado por CTVC LIMA METROPOLITANA Y CALLAO y se comparte la "FICHA DE VIGILANCIA" CASO N° 102-2023-CTVC/LIP con fecha 22/05/2023 al WhatsApp personal de la directora Edith Orihuela Palermo, para que se puedan realizar las acciones correctivas en los siguientes puntos (referencia b y c)
  - El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción no es igual al número de alumnos matriculados.
- 3.1.3. Con fecha 02.06.2023 se realizó la visita a la IE N° 3004 ESPAÑA donde se verificó la cantidad de niños matriculados en el SIAGIE de acuerdo a la observación presentada por el CTVC con CASO N° N°102-2023- CTVC/LIC con fecha 22/05/2023 en la IE 3004 ESPAÑA con código modular 0433326



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*  
perteneciente al ítem Rímac 2.

- 3.1.4. Se brindó la asistencia técnica sobre mantener actualizado la base de datos del SIAGIE de manera constante con los alumnos matriculados a la fecha según Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, DE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, N° D000461-2021-MIDIS-PNAEQW-DE, RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE.
- 3.1.5. Se realizó reunión con los miembros del CAE donde se levanto el ACTA DE COMPROMISO DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR (CAE) ITEM RIMAC 2 precedida por la directora Edith Orihuela Palermo con los siguientes compromisos anexo 1.
- El CAE se compromete a mantener actualizado (incremento o disminución de usuarios) la base de datos del SIAGIE de manera constante con los alumnos matriculados a la fecha según la RDE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE numeral 8.1.1. Causales para la actualización del listado de IIEE: punto e) donde indica La reducción de usuarios/os y/o retiro de IIEE deben ser actualizados en el SIGO, lo que no implica la emisión de una RDE.
- 3.1.6. La directora indica, que, con fecha 31.05.2023, OFICIO N° 152- DIE – 3004 – ESPAÑA – 2023. La IE informa la actualización de usuarios en base a los datos del SIAGIE.
- 3.1.7. El Comité de Alimentación Escolar Qali Warma fue capacitado mediante telesección educativa con fecha 19.05.2022 dirigida a los miembros CAE del distrito de Rímac con la siguiente temática:
- Comité de alimentación escolar: actualización, responsabilidades y funciones
  - El modelo de Cogestión del PNAEQW
  - Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE
  - Medidas de prevención contra la COVID-19
  - Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos, kardex
  - Actualización de usuarios del PNAEQW
- 3.1.8. Al finalizar la asistencia técnica, la directora Edith Orihuela Palermo manifestó encontrarse conforme con toda la información brindada

#### IV. CONCLUSIONES

- 4.1. Con fecha 02.06.2023 se realizó la visita a la IE N° 3004 ESPAÑA, donde se verificó la cantidad de niños matriculados siendo 228 y de acuerdo a la observación presentada por el CTVC con CASO N° 102-2023– CTVC/LIC con fecha 22/05/2023 en la IE 3004 ESPAÑA con código modular 0433326, del nivel Primaria perteneciente al ítem Rímac 2 se brindó la asistencia técnica sobre mantener actualizado la base



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*  
*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

de datos del SIAGIE de manera constante con los alumnos matriculados a la fecha según Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, DE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, N° D000461-2021-MIDIS-PNAEQW-DE, RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE.

- 4.2. Se levantó un ACTA DE COMPROMISO DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR (CAE) ITEM RIMAC 2 - MODALIDAD PRODUCTOS con la finalidad de levantar las observaciones presentadas por el CTVC LIMA METROPOLITANA Y CALLAO.
- 4.3. con fecha 29.05.2023, mediante el OFICIO N° 152- DIE – 3004 – ESPAÑA – 2023. La IE informa la actualización de usuarios en base a los datos del SIAGIE.
- 4.4. Se cumple con la observación realizada por CTVC, brindando la MGL asistencia técnica a todos los miembros del Comité de Alimentación Escolar Qali Warma de la IE, a través de telesección educativa con la fecha 19.05.2023

## V. RECOMENDACIONES

Se recomienda derivar el presente informe derivar el presente informe a la Coordinadora Técnico Territorial.

## VI. ANEXOS

Anexo 01: ACTA DE COMPROMISO DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR (CAE) - MODALIDAD PRODUCTOS

Anexo 02: OFICIO N° 152- DIE – 3004 – ESPAÑA – 2023. ingresado a mesa de partes virtual del PNAEQW

Anexo 03: EVIDENCIAS DE PARTICIPACIÓN DE TELESESIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA A MIEMBRO CAE DE LA IE

Atentamente,

Firma

MAYUMI PATIÑO CONDORI  
UNIDAD TERRITORIAL LIMA METROPOLITANA Y CALLAO

MPC



ACTA DE COMPROMISO DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR (CAE) ITEM RIMAC 2-  
MODALIDAD PRODUCTOS

Los miembros del Comité de Alimentación Escolar de la Institución Educativa 3004 ESPAÑA con código modular 0433326, del nivel Primaria ubicada en el distrito de Rimac, Provincia de Lima, Departamento de Lima, suscriben la presente acta luego de haber recibido la Asistencia técnica del representante del PNAEQW a los Integrantes CAE, de acuerdo a los lineamientos del "Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores Vinculados a las Instituciones Educativas Públicas Atendidas por el Programa Nacional De Alimentación Escolar Qali Warma", Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, DE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, N° D000461-2021-MIDIS-PNAEQW-DE, RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, RVM N° D000083-2019-MINEDU; en los puntos observados del CASO N°0102-2023-CTVC/LIC por CTVC Lima 22/05/2022:

1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.

Por el cual se establecen compromisos para mejorar y garantizar el servicio alimentario durante el proceso de la prestación del servicio alimentario regular y en situación de emergencia los cuales son los siguientes:

N°	COMPROMISOS
1	El CAE se compromete en mantener actualizado la cantidad de usuarios en el SIAGIE y comunicar oportunamente la variación de usuarios así cumplir con la RDE D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE numeral 8.1.1. Causales para la actualización del listado de IIEE: punto e) donde indica La reducción de usuarias/os y/o retiro de IIEE deben ser actualizados en el SIGO, lo que no implica la emisión de una RDE.

Siendo las 09 horas del 02 de junio del 2023 y en señal de conformidad firman el presente.



*Edith E. Orihuela Palermo*

Lic. Edith E. Orihuela Palermo  
DIRECTORA DE LA I.E. 3004

Nombre y Apellido completo: EDITH ELIZABETH ORIHUELA PALERMO

Cargo del C.A.E.: PRESIDENTA

DNI: 08617305

*Mayumi Patiño Condori*

MGL: MAYUMI PATIÑO CONDORI

DNI: 71418843 Ingeniera Agroindustrial  
CIP N° 238089



PERÚ

Ministerio de  
Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 02

Institución Educativa N°  
3004 "España"



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo".

Rímac, 31 de mayo del 2023

**OFICIO N°- 152 DIE - 3004 - ESPAÑA - 2023**

Señora: Silvia del Pilar Salas Alvarado  
Jefe de la Unidad Territorial de Lima Metropolitana y Callao -  
Cali Warma

**Presente.-**

Asunto: **ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS DE LA I.E. 3004 ESPAÑA**  
**DISTRITO DEL RÍMAC**

Es grato dirigirme a Ud. para saludarle a nombre de la institución y expresar nuestros mejores deseos, el motivo de la presente es comunicar la cantidad de alumnos matriculados a la fecha en la I.E.3004 España del distrito del Rímac nivel primaria, para tal reitero los datos correspondientes ;:

NOMBRE DE LA I.E.	3004 "ESPAÑA"
Código Modular	; 0433326
UGEL	02
Distrito	Rímac
Dirección de la I.E.	Jr. Atahualpa 127
Teléfono	990657950
correo electrónico	<a href="mailto:ie3004@ugel02.gob.pe">ie3004@ugel02.gob.pe</a>

A la fecha se encuentran matriculados

Es todo cuanto tengo que comunicar. Me suscribo agradeciendo de antemano su atención y consideración a la presente.

Atentamente



*[Firma]*  
D<sup>ca</sup> Edith E. Ordoñez Palermo  
DIRECTORA DE LA I.E. 3004  
"ESPAÑA"





18:00 Via 10 meg

PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO 2023

CAPACITACIÓN A MIEMBROS DEL CAE

FINANC: 19.05.2023

18:11 Via 10 meg

MODELO OPERACIONAL



18:22 Via 10 may

BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN E HIGIENE

Las/os responsables de las etapas de recepción, almacenamiento, preparación, servicio, distribución y consumo de los alimentos deben estar en buen estado de salud y cumplir con las buenas prácticas de manipulación e higiene

Participants: Jhoca, Mayara, Mayara, Gladys, Leaira Silva, Anabel Oribe, Teófilo, Hugo, Ti, JESUS MAL..., pter, susy, ferny galindo, FOCIO, Hector, Daniela 7 mas

18:26 Via 10 may

2. ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS

- Ambiente exclusivo y/o compartido y/o adecuado.
- Colocar los alimentos sobre tarimas, perchas, estantes u otros, de modo que no entren en contacto con el piso.
- Adecuado orden de los alimentos.
- Prevenir la contaminación cruzada

Participants: Jhoca, Mayara, Mayara, Gladys, Leaira Silva, Anabel Oribe, Teófilo, Hugo, Ti, JESUS MAL..., pter, susy, ferny galindo, FOCIO, Hector, Daniela 7 mas

10:21 Vie 10 may

2. ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS

- Registro diario de entrada y salida de alimentos en el Kardex (archivarlo y presentarlo cuando se requiera).
- Rotación de los alimentos: primero que ingresa, primero que sale (PEPS) o lo primero en vencer es lo primero en salir (PVPS).
- Mantener el orden de los alimentos, de acuerdo a las fechas de vencimiento para el inventario periódico y rotación adecuada de los mismos.
- Garantizar limpieza y desinfección del ambiente.



Participants: Jhoan, Mayra, Mayra, Gladys, Leiva Silvia, Anabel Oñate, Teófilo, Hugo, Te, JESUS MAL..., pter, susy, ferny garido, FOCIO, Hector, Lourdes 8mas

10:21 Vie 10 may

DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS

- Hacer puntos para el lavado de manos, con agua y jabón y/o desinfección con alcohol de 70% (gel), para las madres o padres de familia o apoderados que ingresen a la IE.
- Publicar con anticipación en un lugar visible de la IE el tipo de alimentos a entregar, el cronograma y horarios de entrega.
- Comunicar que la madre o padre de familia o apoderado deben acudir portando su DNI y el DNI de la IE correspondiente.
- Para la distribución se debe contar con mesas u otro mobiliario, tapas y desinfectante.
- Lavarse las manos (mínimo de 20 segundos) y desinfectarse con alcohol frecuentemente.



Participants: Fabiana, Mayra, Mayra, Myra, Leiva Silvia, Anabel Oñate, Teófilo, Olga Gracia, Te, JESUS MAL..., pter, Leocadia, ferny garido, FOCIO, Hector, Lourdes 12mas





16:04

4G

capacitacion a miemb... ▶



mayumi patiño condori (presentando)



QaliWarma



## PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO 2023

CAPACITACIÓN A MIEMBROS DEL CAE

RIMAC, 19.05.2023



E

Edith



L

Leonor Elvira



Tú



mayumi

8 más

