

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL APURIMAC**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Apurímac, 06 de Julio de 2023

OFICIO N°0054-2023-CTVC/APURIMAC

Señor

JOSE GABRIEL ORTEGA ORELLANA

Jefe Unidad Territorial-Apurímac

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

Presente. -

Asunto : Se ALERTA once (11) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar los siguientes CASOS¹:

- CASO N° 0099-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0101-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0103-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0105-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0107-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0109-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0100-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0102-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0104-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0106-2023-CTVC/APU
- CASO N° 0108-2023-CTVC/APU

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted.

Atentamente,

.....
Guerson Yovani Paliza Pinto
Responsable Regional

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono Apurímac: 942160032	CASO	N° 0108-2023-CTVC/APU
Teléfono Nacional: 994432338		
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO: 03/07/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:		
2. APELLIDOS NOMBRES:	PALIZA PINTO GUERSON YOVANI	3. NÚMERO-DNI: 31040792
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA	5. CARGO: RESPONSABLE REGIONAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA: 20/06/2023
7. DEPARTAMENTO:	APURÍMAC	8. PROVINCIA: ANDAHUAYLAS
9. DISTRITO:	HUANCARAY	10. CCP/DIRECCIÓN: CERCADO
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA? 0404434-IEI-11
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	32	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS: 02 Puntos Críticos
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):		

Durante las acciones de veeduría realizadas se evidenció el punto crítico descrito a continuación:

1. **NÚMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NÚMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** La entrevistada, representante del CAE, manifestó que, según el Acta de Entrega y Recepción de Productos N°152404, para el periodo de atención 01/06/23 al 06/07/2023 la I.E. recibió alimentos para 23 usuarios. Sin embargo, actualmente cuenta con 32 alumnos matriculados en la Nómina 2023, existiendo una diferencia de 09 hasta la fecha, dicha situación contraviene lo establecido por el programa Qali Warma en su directiva D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, donde indica en el punto 5.1.2.3. Preparación de alimentos. x. Preparar los alimentos, cumpliendo con las combinaciones, dosificaciones y la **cantidad de raciones a preparar de acuerdo con el número de las/los usuarias/os asistentes en la IE.**

2. **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.** La entrevistada representante del CAE, asegura que a la fecha de entrevista no ha recibido alguna capacitación o asistencia de parte del Programa Social, en cualquiera de sus modalidades.
 En tanto el Decreto Supremo 000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, establecen en el punto 5.1.2.1. Recepción de alimentos. Es la etapa que comprende la recepción de los alimentos por la(s)/lo(s) integrante/s de los CAE o a quien delegue la/el presidenta/e del Comité de Alimentación Escolar, **quienes previamente han participado de las capacitaciones sobre la prestación del servicio alimentario.** Asimismo, deben contar con buena salud y cumplir con la aplicación de las BPM.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el Marco de los lineamientos técnicos de la Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario del PNAEQW aprobado con la D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE y normativas vigentes del programa, se sugiere lo siguiente:

- a) Verificar el caso a la brevedad e informar las acciones implementadas y destinadas a la solución del hecho alertado en el presente caso, en relación a los Principios y estándares ofrecidos por el PNAEQW.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 04)

1. Anexo 01: Ficha de vigilancia N°131-2023-APU-Q
2. Anexo 02: Copia de acta de entrega



Guerson Yovani Paliza Pinto
Responsable Regional

ANEXO 01: FICHA DE VIGILANCIA N°0131-2023-APU-Q

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL APURIMAC VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA				CODIGO N° V-131-2023-APU-Q	
FICHA DE VIGILANCIA				MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	
Teléfono Regional:		942160032			
Teléfono Nacional:		994432338			
OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN.					
INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.					
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verificar NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica					
		(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA	<input checked="" type="checkbox"/>	HA se aplica FUERA DE CAMPANA	
		<input checked="" type="checkbox"/> Vigilancia Presencial		(b) Vigilancia NO Presencial	
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	20/06/23	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	10:23
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):					
3	CODIGO MODULAR de la IE:	0404434	4	NOMBRE de la IE:	11 Andakwaytes Cerezo
5	DEPARTAMENTO:	Apurimac	6	PROVINCIA:	Andakwaytes Cerezo
7	DISTRITO:	Huachicamay	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:	
9	TURNO de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Mercedes Gomez de la Cruz	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno <input checked="" type="checkbox"/> Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	3	14	PERIODO de ATENCION de esta entrega:	Del: 01/06/23 al: 06/07/23
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	23	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE:	32
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13/03/23	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	<input checked="" type="checkbox"/> Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describa:			
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:					
20	¿Quién es el Informante?	<input checked="" type="checkbox"/> Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local	22	Apellidos y nombres del Informante: Mercedes Mercedes Gomez de la Cruz	
21	N° DNI del Informante:	41456433	24	Correo Electrónico del Informante:	
23	Teléfono/celular del Informante:				
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE					
25	El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes		
26	El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa:	<input checked="" type="checkbox"/> Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos			
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	<input checked="" type="checkbox"/> Buenas prácticas de higiene de alimentos (e) Etapas de la prestación del servicio alimentario (f) Manejo de residuos sólidos			
		(g) Funciones del CAE (h) Otro, Especifique:			
28	El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA			
29	El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA			
30	El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA			
31	El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA			
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL L, BPAL Y LAS BPM					
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE					
32	Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)			
33	Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato:	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> NV <input checked="" type="checkbox"/> NA			
33.1	Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor:	18/05/23			
34	Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabeza)?	<input checked="" type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> NV <input checked="" type="checkbox"/> NA			

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL APURÍMAC
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 942160032		FICHA DE VIGILANCIA		CODIGO N°			
Teléfono Nacional: 954432338		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE					
35	El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
35.1	Previsar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	23		<i>(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)</i>			
36	Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
37	Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
38	Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
39	El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	
39.1	La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?			<i>(Si marca SI, pase a la pregunta 40)</i>			
40	El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE				<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
41	La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
42	Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
43	Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
44	Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
45	Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
46	Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
47	Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
48	Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
49	Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
50	Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazón, estantes, tarimas?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
51	Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
52	El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE				<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
53	Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
54	Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
55	El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
56	La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
57	La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
58	La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
59	Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
60	Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
61	El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
62	Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
63	Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
64	Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
65	El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warma?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE				<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
66	Se cumple el horario establecido para el servido de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
67	El lugar de servido de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
68	El lugar de servido de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
69	Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)			<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL APURÍMAC
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	942160032	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N° _____
Teléfono Nacional:	994432338	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	

70	¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE					
71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
72	¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
73	¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE					
74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? →	(a) En el Aula	(b) En el Comedor	(c) En el Patio	(d) Otro lugar. Precise:
75	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado ?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
78	¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal ?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
79	¿Algún miembro del CAE y/o docente esta presente durante el consumo de los alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos ?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV	NA

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO					
81	TRANSPARENCIA	81.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
		81.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
		81.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	82.1 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
		82.2 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV
		82.3 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mitin de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	NV

83 **OBSERVACIONES (o dificultades)** *La cantidad de productos se ve disminuido por la cantidad de niños matriculados (32) Qali Warma programa para 23 niños.*

84 **RECOMENDACIONES**

85 **FECHA FINAL de la entrevista:** *20/06/23* 86 **HORA FINAL de la entrevista:** *10:55*

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma: <i>[Firma]</i>		Firma: <i>[Firma]</i>		Firma: <i>[Firma]</i>	
DNI: <i>71156735</i>		DNI: _____		DNI: <i>51040202</i>	
Nombres y Apellidos: <i>Mercedes Nadea Gomez de Luna</i>		Nombres y Apellidos: _____		Nombres y Apellidos: <i>Gueso y Jovani AL. Pina</i>	
Cargo: <i>Directora</i>		Cargo: _____		Cargo: <i>RE - CTUC</i>	
Correo electrónico: <i>mercedes.nadea@hotmail.com</i>		Correo electrónico: _____		Correo electrónico: _____	
Teléfono: <i>983152291</i>		Teléfono: _____		Teléfono: <i>942160032</i>	

ANEXO 02: COPIA DE ACTA DE ENTREGA

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 152404 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO: 0005-2023-CC-APURIMAC-1-PRODUCTOS		N° GUÍA DE REMISIÓN: 002-0015162	
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]			
NOMBRE: 11		ANEXO: 0	
CÓDIGO MODULAR: 060424		DEPARTAMENTO: APURIMAC	
NIVEL: INICIAL		DISTRITO: HUANCARAY	
PROVINCIA: ANDA-HUAYLAS			
CENTRO POBLADO: HUANCARAY			
[DATOS DEL PROVEEDOR]			
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: CONSORCIO MAV		N° RUC: 2060283117	
DIRECCIÓN: JR. APURIMAC NRO. 480, APURIMAC ANDA-HUAYLAS-TALAVERA		Cod. Proveedor: 9364	
ITEM: SANTA MARIA DE CHICMO		PERIODO DE ATENCIÓN: 01/06/2023 - 09/07/2023	
NRO DE ENTREGA: 3		FORMA DE ATENCIÓN: REGULAR	
		DÍAS DE ATENCIÓN: 25	

TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES ATENDIDAS \$	VALOR TOTAL (\$)
	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (\$)	SUB-TOTAL (\$)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (\$)	SUB-TOTAL (\$)	NRO DE USUARIOS	P.U. RACIÓN (\$)	SUB-TOTAL (\$)			
DESAYUNO + ALMUERZO	73	2.80	1.616.00							73	1150	1.510.00

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESENT.	VOLUMEN	LOTE/LOTES
3	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	BELTRAN	0.800 L	0.800	0677
3	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	BELTRAN	1.000 L	0.800	0606
3	BOLSA	ARROZ	DOÑA RUFY	0.250 Kg	0.750	180233
40	BOLSA	ARROZ	DOÑA RUFY	1.000 Kg	40.000	170233
5	BOLSA	ARVEJA PARTIDA	INDALIT	1.000 Kg	5.000	050123
3	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	INDALIT	0.250 Kg	0.750	140123
4	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	INDALIT	1.000 Kg	4.000	130123
7	BOLSA	CHALONA	ECOHUT	0.250 Kg	1.750	F069
4	BOLSA	CHOCOLATE PARA TAZA	D'YOSÉS	0.090 Kg	0.360	CTL110230
24	LATA	CONSERVA DE BOFE DE RES	WAWA FOOD	0.176 Kg	4.224	1022304
8	LATA	CONSERVA DE CARNE DE PAVO O PAVITA	WAWA FOOD	0.176 Kg	1.408	21012319
8	LATA	CONSERVA DE CARNE DE POLLO O GALLINA	WAWA FOOD	0.176 Kg	1.408	12012304
24	HOUALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	CONSERVAS GABO MAR	0.176 Kg	4.224	SF GORP21 02 2023/V 21 02 2027
12	HOUALAT	CONSERVA DE PESCADO EN SALSA DE TOMATE	FISHING MAV	0.425 Kg	5.100	REJTA FP300123 - FV300117RSPNRCACAM115AMPES
24	LATA	CONSERVA DE SANGRECITA	WAWA FOOD	0.150 Kg	3.600	27022301
65	BOLSA	FIDEOS	BENOTI	0.250 Kg	16.250	LT084-23
48	BOLSA	GALLETAS CON CEREALES	DE LOS REYES	0.030 Kg	1.380	1905
48	BOLSA	GALLETAS CON MACA	DE LOS REYES	0.030 Kg	1.380	1901
48	BOLSA	GALLETAS CON QUINUA	DE LOS REYES	0.030 Kg	1.380	1103
6	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE CEBADA	EL MOLINERO	0.250 Kg	1.500	2701
4	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE HARINA	EL MOLINERO	0.250 Kg	1.000	0801
5	BOLSA	HARINA EXTRUIDA DE MAIZ	EL MOLINERO	0.250 Kg	1.250	2801
4	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON MACA	D'VALLE	0.250 Kg	1.000	040423
4	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON QUINUA	D'VALLE	0.250 Kg	1.000	050423
3	BOLSA	HOJUELAS DE QUINUA	EL MOLINERO	0.250 Kg	0.750	2101
40	LATA	LECHE EVAPORADA ENTERA	BONLE	0.400 Kg	16.000	063
2	BOLSA	LENTEJA	INDALIT	0.250 Kg	0.500	110123
6	BOLSA	LENTEJA	INDALIT	1.000 Kg	6.000	100123
40	BOLSA	MAIZ TOSTADO	VITALY	0.030 Kg	1.380	2720
4	BOLSA	MEZCLA DE HARINAS EXTRUIDAS	INKATAMBO	0.250 Kg	1.000	2202
8	BOLSA	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO	TORTIMAX	0.250 Kg	2.000	06223
1	BOLSA	QUINUA	CEREALES ANDINOS	0.250 Kg	0.250	020423
8	BOLSA	QUINUA	CEREALES ANDINOS	1.000 Kg	8.000	030423

1. Inventario de operación para el manejo de residuos sólidos (A3)				2. Material educativo para los/as usuarios/as del PNAEQW sobre manejo de residuos sólidos (A4)			
Cantidad [0]				Cantidad [0]			
Bolsas plásticas** de color verde				Bolsas plásticas** de color negro			
25 L	50 L	100 L		25 L	50 L	100 L	
Cantidad [0]	Cantidad [0]	Cantidad [0]		Cantidad [0]	Cantidad [0]	Cantidad [0]	

PLAZO DE ENTREGA: 16/05/2023 - 26/05/2023 PLAZO DE PROX. ENTREGA: 19/06/2023 - 03/07/2023

FECHA RECEPCIÓN: 18/05/2023

HORA DE RECEPCIÓN: _____

MERCEDES NADEA GOMEZ DE LA CRUZ 41456135

NOMBRES Y APELLIDOS (Integrante del CAE que Recepciona y/o confirma la recepción) DNI

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.

* Huella Digital: Solo en caso que es una persona letrada.

** En la presente acta se incluye la cantidad de bolsas a entregar en cada IE.

CANT: N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES)

Las cantidades deben expresarse en enteros.

VOL: CANTIDADES EXPRESADAS EN KG/LTE.

UNID: TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ADENDA VIGENTE

OBSERVACIONES ***

FAD: Forma de Atención Diversificada

S.T: Secundaría Tutorial

C.R.F.A. (ALTERNANCIA): Centros Rurales de Formación en Alimentación

S.R.E. (RESIDENCIA): Secundaría con Residencia Estudiantil

S.R.E. (NO RESIDENCIA): Secundaría con Residencia Estudiantil

*** En el caso que la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar o persona autorizada consignare en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos su huella dactilar por ser letrado/a, esta proveedora deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia CAE y copia Proveedor), dicha condición.