



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Firmado digitalmente por SALAS ALVARADO Silvia Del Pilar FAU 20550154065 soft
Cargo: Jefe De Unidad Territorial Junin
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 12.05.2022 13:43:40 -05:00

Huancayo, 12 de Mayo del 2022

OFICIO N° D000334-2022-MIDIS/PNAEQW-UTJUN

Señor(a):

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA - JUNIN
AV. HUANCVELICA 151, JUNIN-HUANCAYO-HUANCAYO

Asunto : Informo atención de las alertas N° 44, 96, 112, 113, 128, 129, 140, 141, 147, 150 - 2022-CTVC/JUN.

Referencia : INFORME N° 000027-2022/UTJUN-ZGZ
INFORME N° 000029-2022/UTJUN-JRT
INFORME N° 000028-2022/UTJUN-JRT
INFORME N° 000021-2022/UTJUN-ESF
INFORME N° 000025-2022/UTJUN-PRG
INFORME N° 000026-2022/UTJUN-PRG
INFORME N° 000027-2022/UTJUN-JVC
INFORME N° 000025-2022/UTJUN-JVC
INFORME N° 000027-2022/UTJUN-DMR
INFORME N° 000014-2022/UTJUN-MCE

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted, para saludarla cordialmente y a la vez remitirle los informes de la referencia con la respuesta a la alerta N° 4, 96, 112, 113, 128, 129, 140, 141, 147, 150 -2022-CTVC/JUN emitida por su representada.

Sin otro en particular, valga la oportunidad para renovarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

SILVIA DEL PILAR SALAS ALVARADO
UNIDAD TERRITORIAL JUNIN

cc.:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Huancayo, 10 de Mayo del 2022

INFORME N° D00025-2022-MIDIS/PNAEQW-UTJUN-JVC

Para : **SILVIA DEL PILAR SALAS ALVARADO**
UNIDAD TERRITORIAL JUNIN

Asunto : Informar respecto a la atención de la alerta caso N° 112-2022-CTVC/JUN
suscitada en la IE 31874 nivel Primaria del distrito de Vizcatan del Ene de la
provincia de Satipo departamento de Junín.

Referencia : Oficio N° 049-2022-CTVC/JUNÍN

Fecha Elaboración: Huancayo, 09 de mayo de 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con la finalidad de informar respecto a la Alerta emitida por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana a través del documento de la referencia.

I. ANTECEDENTES

1.1. Con fecha 26/04/21 se recepciona a través de correo electrónico el Oficio N° 049-2022-CTVC/JUNÍN en la que se adjunta la Alerta 112-2022-CTVC/JUN que proviene de la vigilancia realizada a la Gestión del Servicio Alimentario de la Institución Educativa N° 31874 nivel primaria del distrito de Vizcatan del Ene de la provincia de Satipo departamento de Junín con fecha 22/03/22.

II. BASE NORMATIVA

2.1. Protocolo para la Veeduría y Atención de Alertas en el Proceso de Compras y la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documento PRT-049-PNAEQW-USME, Versión 2.

2.2. Procedimiento para la Actualización del Listado y Agrupamiento de Instituciones Educativas Públicas en Ítems y Establecer el Periodo de Atención por Entrega de Alimentos para la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" con código de documento normativo PRO-030-PNAEQW-UOP – Versión N° 02.

2.3. Protocolo para la Conformación o Actualización de los Comités de Alimentación Escolar de las Instituciones Educativas del Ámbito de Intervención del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", con código de documento normativo PRT-017-PNAEQW-UOP - Versión N° 7.

2.4. Resolución Viceministerial N° 083-2019-MINEDU que aprueba la Norma Técnica denominada Norma para la Cogestión del Servicio Alimentario implementado con el PNAEQW en las instituciones educativas y programas no escolarizados públicos de educación básica.

2.5. Protocolo para la Gestión del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma aprobado con Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000143-2020-MIDIS/PNAEQW-DE.



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"*

III. OBJETO

3.1. El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas que fueron tomadas en relación a las observaciones alcanzadas por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana producto de la vigilancia a la Gestión del Servicio Alimentario de la Institución Educativa IE N° 31874 nivel primaria del distrito de Vizcatan del Ene de la provincia de Satipo departamento de Junín con fecha 22/03/22.

IV. ANÁLISIS

Se verificaron las tipificaciones del caso tomando las acciones descritas a continuación: Con fecha de 22/03/2022 el comité de transparencia y vigilancia ciudadana observa un punto crítico en la Institución Educativa IE N° 31874 nivel Primaria del distrito de Vizcatan del Ene de la provincia de Satipo departamento de Junín. Con fecha 26/04/22 se emite oficio N° 049-2022-CTVC/JUN a la Unidad Territorial Junín, para dar solución al punto crítico.

Punto crítico 1:

EL CAE NO RECIBIÓ CAPACITACIÓN/ASISTENCIA TÉCNICA SOBRE SUS FUNCIONES.

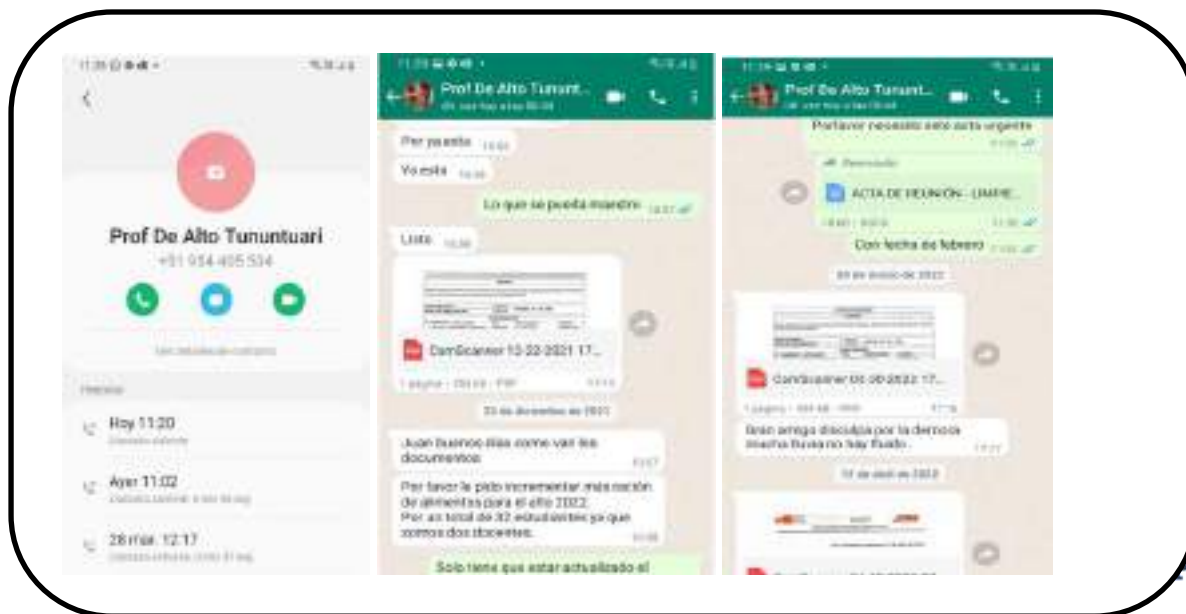
Durante la entrevista realizada mediante llamada telefónica al Sr. Jesús Abel Martínez Canchari, presidente del CAE, se le preguntó si él había recibido capacitación técnica sobre sus funciones por parte del programa Qali Warma durante este año 2022, respondió que NO. Las personas afectadas son:

45137927	SALCEDO	CHINCHAY	HUBERT	VOCAL #2
70255734	CRUZ	MOZO	ISMAEL	VOCAL #3
48081806	PEREZ	AMAO	RUTH BENIGNA	VOCAL #1
40108787	MARTINEZ	CANCHARI	JESUS ABEL	PRESIDENTE
45966046	ATAUCUSI	LAURA	SERGIO	SECRETARIO(A)

Con fecha 22/03/2022 según ficha de vigilancia del comité de transparencia y vigilancia ciudadana, durante la entrevista realizada por llamada telefónica al Sr. Jesús Abel Martínez Canchari se realizó la consulta si recibió capacitación y asistencia técnica por parte del PNAEQW mencionando que a la fecha no recibió dicha asistencia.

- Con fecha 06/05/2021 se realiza la constatación del punto alertado encontrando lo siguiente: La comunicación se realizó por llamada telefónica y mensajes en whatsapp.

Fotografía 1. Llamada telefónica y mensaje de texto a su WhatsApp personal





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Con fecha 24/03/2022 se realizó la supervisión remota, donde se le realizo las preguntas de la ficha de supervisión y la asistencia técnica sobre BPAL, BPM, distribución adecuada de alimentos y funciones de los CAE.

Como resultado de la constatación del punto crítico alertado:

- Se realizó la asistencia técnica al presidente del CAE la Sr. Jesus Abel Martinez Canchari, el cual se compromete en realizar la réplica de la capacitación realizada por parte del programa a todos los miembros del CAE y la comunidad Educativa.
- Se logró realizar la asistencia técnica en la modalidad de telesección educativa de acuerdo al protocolo de supervisión Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE.

Como acción correctiva se realizó lo siguiente:

- Con fecha 24/03/2022 se realizó la supervisión remota, donde se le realizo las preguntas de la ficha de supervisión y la asistencia técnica sobre BPAL, BPM, distribución adecuada de alimentos, funciones de los CAE entre otros.
- Con fecha 25/03/2022 se realizó la Telesion Educativa en la modalidad sesión virtual participando dos integrantes que son miembros del CAE donde se tocaron los temas el modelo de cogestion, etapas del servicio alimentario, supervisión remota, gestión del CAE para la prestación del servicio alimentario, responsabilidades y funciones de los CAE.
- Con fecha 20/04/2022 se realizó la supervisión remota, donde se le realizo las preguntas de la ficha de supervisión y la asistencia técnica sobre BPAL, BPM, distribución adecuada de alimentos, funciones de los CAE entre otros.
- Con fecha 06/05/2021 se logra el compromiso del CAE de realizar la distribución de los alimentos de acuerdo a la asistencia técnica por parte del Monitor de gestión Local cumpliendo el protocolo de supervisión Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000145- 2021-MIDIS/PNAEQW-DE

Fotografía 2. Constatación de la ficha de seguimiento remoto el dia 24/03/2022 a la prestación del servicio alimentario en situación de emergencia.

Formulario de supervisión remota con campos para datos de la supervisión, datos de la escuela, y una lista de preguntas con opciones de respuesta (SI/NO) y espacio para especificar.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Formulario de registro de actividades con campos para descripción de actividades, fechas, y responsables.

Formulario de seguimiento de la prestación del servicio alimentario en atención de emergencia o fuerza mayor, incluyendo datos de población usuaria y hora de término.

Fotografía 3. Constatación en el sitio de la capacitación en la modalidad de Telesesion Educativa donde participa la IE N° 31874 y los temas tratados.

Two screenshots of a web application. The top one shows a 'Capacitaciones' list with columns for ID, name, date, and status. The bottom one shows a 'Lista de Colegios Capacitados' table with columns for school ID, name, address, and contact info.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Fotografía 4. Constatación de la ficha de seguimiento remoto el día 20/04/2022 a la prestación del servicio alimentario en situación de emergencia.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Fotografía 5. Constatación del acta de compromiso de la IE N° 31874

Año del fortalecimiento y la soberanía nacional

ACTA DE COMPROMISO

Yo Jesus Abel Martínez Canchari, identificado con DNI 40108787, presidente del Comité de Alimentación Escolar de la Institución Educativa 31874, con Código Modular N° 0714527, del nivel Primaria ubicada en el distrito de Vizcatan del Ene, provincia de Saquis, Departamento de Junín, me comprometo a cumplir con la RDE 145-2021-MIDIS/PNAEQW, la directiva N° 002-2021-GRJ-DREJ y Cumplir con el protocolo para la distribución de los alimentos del programa Qali Warma Emitido por la UGEL RIO ENE MANTARO (el CAE se compromete en participar en las capacitaciones y asistencia técnica convocados por el PNAEQW en coordinación con la UGEL RIO ENE MANTARO con todos los integrantes del CAE para el cumplimiento de sus funciones y realizar la distribución de los alimentos en su totalidad de acuerdo a los usuarios matriculados cumpliendo todos los protocolos de bioseguridad) en cumplimiento de mis funciones como Director de la Institución educativa N° 31874-Alto Tunantua (Presidente de Comité de Alimentación Escolar –CAE)

Vizcatan del Ene, 06 de mayo del 2022



Bello y Firma
Nombres y Apellidos: Abel Martínez Canchari
DNI: 40108787
Cargo en el CAE: Presidente

Obteniendo los siguientes resultados: Se brindó asistencia técnica al Presidente de CAE Profesor Abel Martínez Canchari y se generó compromiso de asistir de manera presencial y virtual a todas las capacitaciones y asistencias técnicas de PNAEQW



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"*

V. CONCLUSIONES:

5.1. Con fecha 24/03/2022 se realizó la supervisión remota, donde se le realizó las preguntas de la ficha de supervisión y la asistencia técnica sobre BPAL, BPM, distribución adecuada de alimentos, funciones de los CAE entre otros.

5.2. Con fecha 25/03/2022 se realizó la Telesección Educativa en la modalidad sesión virtual participando dos integrantes que son miembros del CAE donde se tocaron los temas el modelo de gestión, etapas del servicio alimentario, supervisión remota, gestión del CAE para la prestación del servicio alimentario, responsabilidades y funciones de los CAE.

5.3. Con fecha 20/04/2022 se realizó la supervisión remota, donde se le realizó las preguntas de la ficha de supervisión y la asistencia técnica sobre BPAL, BPM, distribución adecuada de alimentos, funciones de los CAE entre otros.

5.4. Con fecha 10/09/2021 se logra el compromiso del CAE de realizar la distribución de los alimentos de acuerdo a la asistencia técnica por parte del Monitor de gestión Local cumpliendo el protocolo de supervisión Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000145- 2021-MIDIS/PNAEQW-DE

5.5. Como representante del PNAE Qali Warma en la ruta G59 de supervisión de los distritos de Pangoa y Vizcatan del Ene provincia Satipo se informa que se realiza 01 actividad de seguimiento remoto por cada mes y 01 supervisión presencial donde se realiza la Asistencia Técnica a los miembros del CAE.

VI. RECOMENDACIONES

6.1. Continuar con las acciones de asistencia técnica durante las visitas programadas a la Institución Educativa para fortalecer la Gestión del Servicio Alimentario.

6.2. Se recomienda elevar el documento a quien corresponda para continuar con el proceso adecuado según protocolo y dar por atendido la alerta.

Es todo cuanto debo informar para su conocimiento y fines que correspondan.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

JUAN VALVERDE CUNYAS
UNIDAD TERRITORIAL JUNIN

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E	ANEXO N°	ICOD	
0 7 1 4 5 2 7	0 1 2	2 3 8 7 8	

A. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

FORMA DE ENTREGA	
Distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar	Preparación de alimentos y distribución (reparto) en la IIEE
1	2

2. FECHA Y HORA DE INICIO		
DÍA	MES	HORA
20	04	17:00

3. MONITOR/A DE GESTIÓN LOCAL	
DNI	APELLIDOS Y NOMBRES
4 2 4 0 0 1 2 2	JUAN VALVERDE CUNYAS
4. DATOS DE LA/DEL INFORMANTE	
4.1 Cargo (1.Presidenta/e CAE, 2.Secretaria/o CAE, 3.Vocal CAE, 5.Veedor/a, 6.Otro)	
4 0 1 0 8 7 8 7	JESUS ABEL MARTINEZ CANCHARI
PRESIDENTE	4.2 Teléfono 954405524

ETAPAS		
RECEPCIÓN (1.1. a 1.7)	ALMACENAMIENTO (1.7. a 1.13)	DISTRIBUCIÓN
1	2	4

D. DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS

Marque el recuadro correspondiente, según la información brindada por el CAE en la distribución de los alimentos

3.1	Todas las personas encargadas de la distribución cumplen con la aplicación de las BPM/BPH (mascarilla, protector de cabello, mandil y otros).	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
3.2	El ambiente destinado para la distribución de los alimentos se encuentran limpio y ordenado.	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
3.3	El Comité de Alimentación Escolar realizó la distribución de los alimentos según el número de usuarias/os matriculados.	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
3.4	Las mesas, equipos u otros mobiliarios utilizados durante la distribución de alimentos se encuentran limpios y ordenados.	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
3.5	El Comité de Alimentación Escolar acondicionó un lugar para el lavado de manos, dotados con agua, jabón y/o desinfección con alcohol, para uso de los padres o apoderados que acuden a la IE para el recojo de los alimentos.	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
3.6	Los padres o apoderados que reciben los alimentos cumplen con las medidas de protección y seguridad establecidas: (lavado de manos con agua a chorro y jabón y/o desinfección con alcohol, usan mascarilla).	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
3.7	Las personas que participan en la distribución cumplen con mantener una distancia mínima de 1.5 metros entre personas.	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
3.8	El Comité de Alimentación Escolar registra la distribución de alimentos en el padrón de entrega y recepción a las/los usuarias/os del PNAEQW.	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
3.9	El Comité de Alimentación Escolar realizó el registro en el acta de distribución de alimentos al termino de dicha actividad.	<input checked="" type="checkbox"/>	NO

F. OTROS

Marque el recuadro correspondiente:

5.1	¿La IE durante el año ha recibido visitas de uno o más veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social?	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
5.2	¿Los datos del Comité de Alimentación Escolar se encuentran actualizado? (Dirigida al MGL)	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
5.3	Concluido el cronograma de entrega: ¿quedaron alimentos en el almacén de la IE por entregar? (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	1	2 3
5.4	El/la proveedor/a efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o el PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).	1	2 3
5.5	El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarias/os en la base de datos del SIAGIE del MINEDU porque recibe menos o más alimentos y/o canastas de alimentos de los que corresponden: (1) SI, 2 (NO), (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información (Director/a/promotor/a ausente).	1	2 3 4

G. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas:

6.1	Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada: (1) Conformación y actualización de los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH, (3) BPAL, (4) Enfermedad por transmisión alimentaria, (5) Dosificación y combinación, (6) Distribución adecuada de alimentos, (7) Eliminación de los residuos sólidos, (8) Actualización de usuarias/ os según SIAGIE, (9) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (10) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos, (11) Sobre stock de productos, (12) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (13) Veeduría, (14) Servicios básicos (agua y desagüe), (15) Control de p	1	2	3	4	5	6
		7	8	9	10	11	12
		13	14	15	16	17	
Descripción de Otros							



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-006

VERSIÓN N°: 07

FICHA DE SEGUIMIENTO REMOTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA O FUERZA MAYOR

Pág. 2 de 2
COD.REG: 4656869

H. POBLACIÓN USUARIA

7.1	N° usuarias/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción).	24
7.2	N° de usuarias/os registrados en la base de datos según SIAGIE del MINEDU.	26
7.3	N° de usuarias/os pendiente de recojo de alimentos correspondiente al día de la supervisión. (solo etapa de distribución).	0

	No brindo información
	No brindo información

I. HORA DE TÉRMINO

Hora	Min
17	10

OBSERVACIONES

SE REALIZO LA DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS A LOS USUARIOS MATRICULADOS CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E	ANEXO N°	ICOD
0 7 1 4 5 2 7	0 1 2	2 3 8 7 8

A. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

FORMA DE ENTREGA	
Distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar	Preparación de alimentos y distribución (reparto) en la IIEE
1	2

2. FECHA Y HORA DE INICIO		
DÍA	MES	HORA
24	03	12:05

3. MONITOR/A DE GESTIÓN LOCAL	
DNI	APELLIDOS Y NOMBRES
4 2 4 0 0 1 2 2	JUAN VALVERDE CUNYAS
4. DATOS DE LA/DEL INFORMANTE	
4 0 1 0 8 7 8 7	JESUS ABEL MARTINEZ CANCHARI
4.1 Cargo (1.Presidenta/e CAE, 2.Secretaria/o CAE, 3.Vocal CAE, 5.Veedor/a, 6.Otro)	4.2 Teléfono
PRESIDENTE	954405524

ETAPAS		
RECEPCIÓN (1.1. a 1.7)	ALMACENAMIENTO (1.7. a 1.13)	DISTRIBUCIÓN
1	2	4

B. RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO

Marque el recuadro correspondiente, según la información brindada por el CAE en la recepción y almacenamiento de los alimentos

1.1	La recepción de los alimentos se realizó en: (1) Institución Educativa, (2) Otro Si marco (1) pase a la pregunta 1.3, si marco (2) pase a la pregunta 1.2	1	2	Especifique
1.3	Los alimentos recepcionados fueron almacenado en un ambiente limpio y ordenado?	<input checked="" type="radio"/>		NO
1.4	El/la proveedor/a entregó los alimentos de acuerdo a lo detallado en el acta de entrega y recepción.	<input checked="" type="radio"/>		NO
1.5	El personal del/de la proveedor/a, encargado de la entrega de los alimentos cuenta con la indumentaria adecuada (mascarilla, gorro, uniforme, entre otros).	<input checked="" type="radio"/>		NO
1.6	Las personas encargadas de la recepción de alimentos presentan signos o síntomas de malestar general, gripe, tos, fiebre, entre otros.	<input type="radio"/>		<input checked="" type="radio"/>
1.7	Las personas encargadas de la recepción y almacenamiento cumplen con mantener una distancia mínima de 1.5 metros entre personas.	<input checked="" type="radio"/>		NO
1.8	El almacenamiento de los alimentos se realiza en: (1) Dentro de la IE: Almacén, Aula, al interior de un armario o en recipientes con tapa (baldes, tachos u otros), (2) En otra IE, (3) vivienda de un miembro del Comité de Alimentación Escolar, (4) Local comunal o municipal, (5) Otro lugar.	1	2	3
1.9	Los alimentos son almacenados en un ambiente limpio y ordenado.	<input checked="" type="radio"/>		NO
1.10	Los alimentos se encuentran sobre estantes, parihuelas, tarimas u otro similar, que evitan el contacto con el piso o suelo.	<input checked="" type="radio"/>		NO
1.11	El lugar de almacenamiento cuenta con mecanismos de protección (mallas mosquiteras u otros) contra insectos, roedores, entre otros.	<input checked="" type="radio"/>		NO
1.12	Los alimentos se encuentran íntegros, sin abolladuras, libres de infestación, etc.	<input checked="" type="radio"/>		NO

F. OTROS

Marque el recuadro correspondiente:

5.1	¿La IE durante el año ha recibido visitas de uno o más veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social?	<input checked="" type="radio"/>		NO
5.2	¿Los datos del Comité de Alimentación Escolar se encuentran actualizado? (Dirigida al MGL)	<input checked="" type="radio"/>		NO
5.3	Concluido el cronograma de entrega: ¿quedaron alimentos en el almacén de la IE por entregar? (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	1	2	3
5.4	El/la proveedor/a efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o el PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).	1	2	3
5.5	El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarias/os en la base de datos del SIAGIE del MINEDU porque recibe menos o más alimentos y/o canastas de alimentos de los que corresponden: (1) SI, 2 (NO), (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información (Director/a/promotor/a ausente).	1	2	3

G. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas:

6.1	Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada: (1) Conformación y actualización de los integrantes del	
-----	---	--



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-006

VERSIÓN N°: 07

FICHA DE SEGUIMIENTO REMOTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA O FUERZA MAYOR

Pág. 2 de 2
COD.REG: 4572424

Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH, (3) BPAL, (4) Enfermedad por transmisión alimentaria, (5) Dosificación y combinación, (6) Distribución adecuada de alimentos, (7) Eliminación de los residuos sólidos, (8) Actualización de usuarias/ os según SIAGIE, (9) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (10) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos, (11) Sobre stock de productos, (12) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (13) Veeduría, (14) Servicios básicos (agua y desagüe), (15) Control de p

1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	
Descripción de Otros					

H. POBLACIÓN USUARIA

7.1	N° usuarias/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción).	24
7.2	N° de usuarias/os registrados en la base de datos según SIAGIE del MINEDU.	24

No brindo información

I. HORA DE TÉRMINO

Hora	Min
12	25

OBSERVACIONES

SE REALIZO LA ASISTENCIA TECNICA SOBRE EL ALMACENAMIENTO Y EL CORRECTO ARMADO DE LAS CANASTAS PARA LA DISTRIBUCION DE LOS ALIMENTOS A USUARIOS MATRICULADOS CUMPLIENDO LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD.

ACTA DE COMPROMISO

Yo Jesus Abel Martinez Canchari, identificado con DNI 40108787, presidente del Comité de Alimentación Escolar de la Institución Educativa 31874, con Código Modular N° 0714527, del nivel Primaria ,ubicada en el distrito de Vizcatan del Ene, provincia de Satipo, Departamento de Junín, me comprometo a cumplir con la RDE 145-2021 -MIDIS/PNAEQW, la directiva N° 002-2021-GRJ-DREJ y Cumplir con el protocolo para la distribución de los alimentos del programa Qali Warma Emitido por la UGEL RIO ENE MANTARO (el CAE se compromete en **participar en las capacitaciones y asistencia técnica convocados por el PNAEQW en coordinación con la UGEL RIO ENE MANTARO con todos los integrantes del CAE** para el cumplimiento de sus funciones y realizar la distribución de los alimentos en su totalidad de acuerdo a los usuarios matriculados cumpliendo todos los protocolos de bioseguridad) en cumplimiento de mis funciones como Director de la Institución educativa N° 31874-Alto Tununtuari (Presidente de Comité de Alimentación Escolar –CAE)

Vizcatan del Ene, 06 de mayo del 2022



Sello y Firma
Nombres y Apellidos: Abel Martinez Canchari
DNI: 40108787
Cargo en el CAE: Presidente



Alto Tununtuari-Amazonas, 01 de abril del 2022.

OFICIO N° 005 -2022-D.I.E.N° 31874-AT-A—VDE-S.

SEÑOR : Prof. AQUILES TAIPE PEREZ
Director de la UGEL – Rio Ene - Mantaro

ASUNTO : REMITO ACTA, PADRON Y EDIVENCIA DE ENTREGA DE ALIMENTOS QALIWARMA A LOA USUARIOS MES DE MARZO-ABRIL ENTREGA N°01 DE LA I.E. N° 31874 ALTO TUNUNTUARI AMAZONAS 2022.

Es grato dirigirme a usted con la finalidad de saludarlo a nombre de la Institución Educativa N°31874 de Alto Tununtuari-Amazonas y a la vez REMITO ACTA, PADRON Y EDIVENCIA DE ENTREGA DE ALIMENTOS QALIWARMA A LOS USUARIOS MES DE MARZO-ABRIL ENTREGA N° 01 DE LA I.E. N° 31874 ALTO TUNUNTUARI – AMAZONAS, comprensión del distrito de Vizcatan del Ene, provincia de Satipo región Junín.

Es propicia la oportunidad para reiterarle las muestras de mi mayor consideración y estima personal.

Atentamente,
UGEL RIO ENO - MANTARO
II

Prof. Antonio Manuel Rodríguez Sánchez
DIRECTOR (a)
C. I. N° 100000000



ANEXO N° 2
ACTA DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A USUARIOS DEL PNAEQW

MODALIDAD PRODUCTOS

Siendo el día viernes, 11 del mes marzo del 2022, a horas 5:00 PM en la Institución Educativa N° 31874 de Alto Tununtuari – Amazonas con Código Modular 0714527, del distrito de Vizcatan del Ene de la provincia de SATIPO, departamento JUNIN

En el marco del Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma aprobado, el mismo que establece disposiciones en situaciones de emergencia u otros eventos de caso fortuito y/o fuerza mayor por los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario. Los integrantes del Comité de Alimentación Escolar representados por:

N°	Nombre y apellidos completos	DNI	Cargo
1	JESUS ABEL MARTINEZ CANCHARI	40108787	DIRECTOR
2	SERGIO ATAUCUSI LAURA	45966046	PP.FF.
3	RUTH BENIGNA PEREZ AMAO	48081806	VOCAL 1 APAFA
4	UBER SALCEDO CHINCHAY	45137927	PRESIDENTE APAFA
5	ISMAEL CRUZ MOZO	70255734	SECRET. APAFA

Se realizó la entrega de los siguientes alimentos, según el número de raciones programadas en el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos N° 001, a través de las madres o padres de familia o apoderados siendo los siguientes:

N°	Nombre del alimento	Cantidad	N°	Nombre del alimento	Cantidad
1	Arroz X 0.250 kg.	24	10		
2	Arroz X 1.000 kg.	24	11		
3	Azúcar Rubia X 0.250 kg.	24	12		
4	Conserva de Pescado en aceite vegetal X 0.170 kg	120	13		
5	Harina de Plátano X 0.250 kg.	24	14		
6	Hojuelas de avena con Kiwicha X 0.250 kg	24	15		



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

7	Leche Evaporada Entera X 0.400 kg.	48	16		
8			17		
9			18		

Por lo cual se deja constancia que se han distribuido dichos alimentos y cantidad a los padres de familia de las usuarias y usuarios, se ha realizado en coordinación entre el CAE y padres de familia de la IIEE, con entregas que se detallan en el "PADRON O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS".

Observaciones:

Todos los Alimentos se recepción de acuerdo a las pecosas con los días de anticipación, estando presente el Director y el representante del CAE. Padres de familia. Los alimentos en buen estado y en la misma Institución Educativa.

Dando la conformidad al presente.

Integrante del CAE

Integrante del CAE
 LIBER SALCEDO CHINCHAY
 45137927

Integrante del CAE
 RUTH B. PEREZ AMADO
 48081806

 Veedor

 Actor social o autoridad local u otro

Actor social o autoridad local u otro

Institución Educativa: 31874

Nivel: PRIMARIA

Grado: 1° AL 6°

Código Modular: 0714527

Fecha: 00/00/00

Horario de Inicio: 05:00 - 6:00 PM

DEPARTAMENTO: JUNIN

PROVINCIA: SATIPO

DISTRITO: VIZCATAN DEL ENE

CENTRO Poblado: ALTO TUNUNTUARI - AMAZONAS

N°	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	MADRE/PADRE/APODERADO					CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO (G)							OBSERVACIONES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	FIRMA	HUELLA DIGNITAL (*)	NÚMERO DE CELULAR	LACTEOS		CEREALES		HARINAS Y HOJUELAS		AZÚCAR		ACEITES
							LECHE INT. EVAPOR (100 GR)	UNIDAD	CONC. DE PESCADO (170 GR)	UNIDAD	ARROZ (250 GR)	UNIDAD	ARROZ (1000 GR)		UNIDAD
1	Sharon CHACHAY PIAZ	Sharon PIAZ	9880088	<i>[Firma]</i>		942589586	2	6	1	1	1	1	1		
2	Angela OCNE ESTEBAN	Angela ESTEBAN	9177823	<i>[Firma]</i>		961779411	2	6	1	1	1	1	1		
3	Briana Andía Pezomiro	Luzmila Pezomiro	4832880	<i>[Firma]</i>			2	6	1	1	1	1	1		
4	Angel Dalton Bellido	Luzmila Dalton Carrasco	7182181	<i>[Firma]</i>		916096827	2	6	1	1	1	1	1		
5	Ray Paragay Perez	Marta Perez Armas	9128420	<i>[Firma]</i>			2	6	1	1	1	1	1		
6	Jessica CORDERO MIGUEL	Tania MIGUEL FLOREDA	4934807	<i>[Firma]</i>		971919929	2	6	1	1	1	1	1		
7	Analy CRUZ BELLIDO	Hilda BELLIDO CARRASCO	8322140	<i>[Firma]</i>		932267301	2	6	1	1	1	1	1		
8	Ferny CLERO BELLIDO	Eva BELLIDO CARRASCO	8322138	<i>[Firma]</i>		958036917	2	6	1	1	1	1	1		
9	Zuria Quispe Perez	Benita Perez Gozme	41373813	<i>[Firma]</i>			2	6	1	1	1	1	1		
10	Ivan Salcedo Perez	Liber Salcedo Chinchay	45137927	<i>[Firma]</i>		929925196	2	6	1	1	1	1	1		
TOTAL:							20	60	10	10	10	10	10		

PROFESOR RESPONSABLE
RUTH BENIGNA PEREZ AYAZ
 DNI: 48081806

USUARIA Y HUELLA DIGNITAL DE USUARIA O USUARIO
LIBER SALCEDO CHINCHAY
 DNI: 45137927

USUARIA Y HUELLA DIGNITAL DE USUARIA O USUARIO
LIBER SALCEDO CHINCHAY
 DNI: 45137927

USUARIA Y HUELLA DIGNITAL DE USUARIA O USUARIO
LIBER SALCEDO CHINCHAY
 DNI: 45137927



PERU

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Ministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar CALI WARM

ANEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCION DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQM - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N°

01

Institución Educativa: 31874

Nivel: PRIMARIA

Grado: 1° AL 6°

Código Modular: 0714527

Fecha: 000000

Horario de Reporte: 5:00 - 6:00 PM

DEPARTAMENTO: JUNIN

PROVINCIA: SATIPO

DISTRITO: VIZCATAN DEL ENE

CENTRO POBLADO: ALTO TUNUNTUARI AMAZONAS

N°	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	MADRE/PADRE/APODERADO				CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO (*)							OBSERVACIONES			
		NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	FIRMA	HUELLA DIGITAL (1)	NUMERO DE CELULAR	LACTE	PROTEINAS DE ORIGEN ANIMAL	CEREALES		HARINAS Y HOJILLAS			AZUCARES	ACEITES	
							LECHE ESTERILIZADA (100 GR)	LECHE EN POLVO (170 GR)	ARROZ (120 GR)	ARROZ (100 GR)	HARINA DE PLATANO (120 GR)	HARINA DE AVENA (250 GR)		AZUCAR (20 GR)	ACEITE (20 ML)	
UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD	UNIDAD				
1	Neymar Chinchay Perez	Rut Perez Amao	48081806					2	6	1	1	1	1	1		
2	Angelo Quispe Perez	Benita Perez Gomez	41373813			959460016			2	6	1	1	1	1		
3	Diocimar Bentura Rivas	Luzmila Rivas	47861983						3	6	1	1	1	1		
4	Lino Andia Palomino	Luzmila Palomino	4810000			988536547			3	6	1	1	1	1		
5	Maribel Bellido Carrasco	Julian Bellido	28596600			917150836			3	6	1	1	1	1		
6	Greys Peña Perez	Ruben Peña Gonzales	43323358			971915995			3	6	1	1	1	1		
7	Nicol Casas Montes	Luis Casas Borda	43322358			998944921			3	6	2	2	2	2		
8	Jack Gutierrez Perez	Maday Perez Amao	41164377						3	6	2	2	2	2		
9	Frank Marquina Perez	Rut Perez Amao	48081806						3	6	2	2	2	2		
10	Ruth Surichaqui Gauga	Vilma Gauga Ruiz	46674416			956083265			3	6	2	2	2	2		
TOTAL									48	120	24	24	24	24	0	288

(*) Columna huella digital en caso no puede firmar la madre o padre de familia o apoderado/a de los/as usuarios/as.
 (**) Documento al Anexo 2 del Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores Vinculados a las Instituciones Educativas PNAEQM validadas por el PROEHC.



ALTO TUNUNTUARI - BANTANO
 10 de Julio de 2024
 FIRMADA Y HUELLA DIGITAL DE INTERVENIENTE CAS

NOMBRE Y APELLIDOS: _____
 DNI: _____

FIRMA Y HUELLA DIGITAL DE INTERVENIENTE CAS

NOMBRE Y APELLIDOS: RUTH DENIGNA PEREZ AMAO
 DNI: 48081806



FIRMA Y HUELLA DIGITAL DE INTERVENIENTE CAS

NOMBRE Y APELLIDOS: UBER SALCEDO CHINCHOY
 DNI: 45137927



FIRMA DE ACTOR SOCIAL O AUTORIDAD LOCAL

NOMBRE Y APELLIDOS: YORNER QUISPE LOPEZ

DISTRIBUCION DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS PRODUCTOS DE ENTREGA N° 01

IE. N° 31874 DE ALTO TUNUNTUARI AMAZONAS 2022



MADAY PEREZ AMAO



ERIKA ESTEBAN NUÑES



LUIS A. CASAS BORDA



ROXANA BELLIDO CARRASCO



BENIGNA PEREZ AMAO



ISMAEL CRUZ MOZO



U.I. EL RIO ENIG - MANTARO
I.E. N° 31874 ALTO TUNUNTUARI AMAZONAS
[Signature]
Prof. Josselyn María García Chantón
DIRECTORA I.E.
E. U. N° 31874