



Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA



Firmado digitalmente por PINEDO
TRIGOSO Margarita FAU
20550154065 hard
Cargo: Jefe De Unidad Territorial San
Martín
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 04.10.2022 19:32:49 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Morales, 04 de Octubre del 2022

OFICIO N° D000365-2022-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR

Señora:

JEANETTE FLORES RUIZ

Responsable Regional del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de San Martín
Jr. Fonavi Mz A Lt 01

Tarapoto.-

Asunto : Respuesta a la Alerta Presentada por el CTVC – Caso N° 122-2022-CTVC/SAN.

Referencia : a) RDE N° D000221-2021-MIDIS/PNAEQW-DE
b) OFICIO N° 055-2022-CTVC/SAN
c) INFORME N° D000041-2022-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR-RRN

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarla cordialmente a nombre del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma – Unidad Territorial San Martín, y en atención al documento de la referencia a) "Protocolo de Promoción de la Participación Social, Veeduría y Atención de Alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" y documento b), remito adjunto el informe del/de la Monitor/a de Gestión Local visado por el Coordinador Técnico Territorial, mediante el cual se brinda la respuesta al caso de alerta N° 122-2022-CTVC/SAN, identificado durante las acciones de vigilancia a la gestión del servicio alimentario en la Institución Educativa N° 00500 "Germán Rojas Vela" del nivel Primaria, con código modular N° 0299743, situada en el Distrito de Soritor, Provincia de Moyobamba del Departamento de San Martín.

En tal sentido, agradecemos la comunicación porque consideramos que las alertas nos permiten mejorar la gestión del programa.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

MARGARITA PINEDO TRIGOSO
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

cc.:





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Morales, 29 de Septiembre del 2022

INFORME N° D000041-2022-MIDIS/PNAEQW-UTSMAR-RRN

Para : **MARGARITA PINEDO TRIGOSO**
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

Asunto : Informar acciones realizadas para la atención de la alerta caso N° 122 suscitada en la I.E N° 00500 "Germán Rojas Vela" situada en el distrito de Soritor, provincia Moyobamba y departamento de San Martín..

Referencia : OFICIO N° 055-2022-CTVC/SAN MARTIN

Fecha Elaboración: Morales, 29 de septiembre de 2022

Tengo a bien dirigirme a usted, en relación a los documentos de la referencia, a fin de informar sobre el caso suscitado en la I.E. N° 00500 "Germán Rojas Vela" del nivel Primaria con código modular N° 0299743, respecto a la alerta emitida por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana en el año 2022.

I. ANTECEDENTES:

- 1.1. El Coordinador Técnico Territorial remitió correo electrónico con fecha 22/09/2022 en atención a las alertas 2022 y al OFICIO N° 055-2022-CTVC/SAN MARTIN, solicitando el informe para el levantamiento de los puntos críticos.
- 1.2. Mediante el OFICIO N° 055-2022-CTVC/SAN: Se alerta el caso N° 122 de fecha 23/08/2022 con las siguientes observaciones:

01. **Punto Crítico 1: EL CAE NO RECIBIÓ CAPACITACIÓN SOBRE SUS FUNCIONES.**
A la fecha de la acción de vigilancia el Comité de Alimentación Escolar-CAE no ha recibido capacitación referente a sus funciones. Debe considerarse esta acción como primordial para el correcto Servicio Alimentario del Programa Qaliwarma en las instituciones educativas, de tal manera que se asegure el cumplimiento de los protocolos y/o lineamientos establecidos respecto a la distribución correcta de los productos/alimentos a los padres de familia.

II. BASE NORMATIVA:

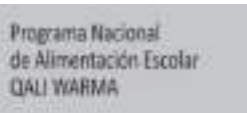
- 2.1. Protocolo para la atención de Alertas en la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, aprobado con la RDE N° D000221-2021-MIDIS/PNAEQW-DE
- 2.2. Protocolo para la Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario en las Instituciones educativas atendidas por el PNAEQW, aprobado con la RDE N° 301-2021-MIDIS/PNAEQW-DE.
- 2.3. Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar QaliWarma, RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE.



Firmado digitalmente por JULCA VICHARRA Victor Florian FAU 20550154065 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 29.09.2022 19:58:49 -05:00

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 29/09/2022. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0055 0223 2301 0734





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

III. OBJETO:

- 3.1. Se comunicó a la U.T San Martín las acciones desarrolladas para la atención del caso y proceder a recabar información del hecho suscitado en la I.E. N° 00500 "Germán Rojas Vela" del nivel primaria, situado en el distrito de Soritor, provincia de Moyobamba, departamento de San Martín.

IV. ANALISIS:

- 4.1. El día 03/03/2022, en horas de la mañana se brindó capacitación centralizada a 03 integrantes del Comité de Alimentación Escolar enfatizando los siguientes temas:
- ✓ Buenas prácticas de manipulación e higiene de los alimentos y medidas frente al COVID 19.
 - ✓ Alimentación saludable escolar por niveles educativos.
 - ✓ Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones.
 - ✓ Modelo de Cogestión del PNAEQW.
 - ✓ Etapas de la Prestación del Servicio alimentario en la I.E.
 - ✓ Uso de los formatos: padrón o registro de control y acta de distribución de alimentos.
- 4.2. El 22/08/2022, se brindó la asistencia técnica remota a 01 integrante CAE (Presidente) reforzando los siguientes temas:
- ✓ Buenas prácticas de almacenamiento.
 - ✓ Enfermedad por transmisión alimentaria.
 - ✓ Recepción de productos y suscripción del acta u otros documentos.
 - ✓ Uso de la línea gratuita 0800 20 600.
 - ✓ Veeduría.
- 4.3. El día 06/09/2022, en horas de la mañana se volvió a brindar la asistencia técnica a 03 integrante del Comité de Alimentación Escolar y 01 actor social (Presidente APAFA) enfatizando los siguientes temas:
- ✓ Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones.
 - ✓ Uso adecuado del kárdex.
 - ✓ Actualización de usuarios/as.
 - ✓ Cronograma de entrega de alimentos
 - ✓ Importancia del protocolo de distribución

V. CONCLUSIONES

- 5.1. El caso suscitado de la alerta en la institución educativa N° 00500 "Germán Rojas Vela" se encuentra en la clasificación con problemas relacionados al Fortalecimiento de capacidades del CAE u otros actores/res involucradas/os en el servicio alimentario.
- 5.2. De acuerdo a las acciones realizadas el personal del programa realizó la asistencia técnica a los miembros del CAE respecto al punto crítico.
- 5.3. Reportar de manera inmediata a la monitorea de gestión local y al Presidente de CAE sobre alguna alerta y/o queja.





Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

5.4. Reafirmo el compromiso de continuar realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario a la IE en mención, para garantizar la mejora continua.

VI. RECOMENDACIONES

6.1. La MGL enfatizó a los miembros del Comité de Alimentación Escolar en la seguridad de los productos, Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones, importancia sobre la limpieza de los ambientes de la institución educativa y sobre las buenas prácticas de manipulación, buenas prácticas de almacenamiento, actualización de usuarios, llenado correcto del kárdex y mejoras para la gestión del servicio alimentario.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

ROSITA REYES NORIEGA
UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTIN

Se adjunta:

- Acta de Asistencia Técnica Centralizada
- Lista de Asistencia a Capacitación y/o Sensibilización
- Acta de supervisión Remota



Siempre
con el pueblo



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar
QALI WARMA

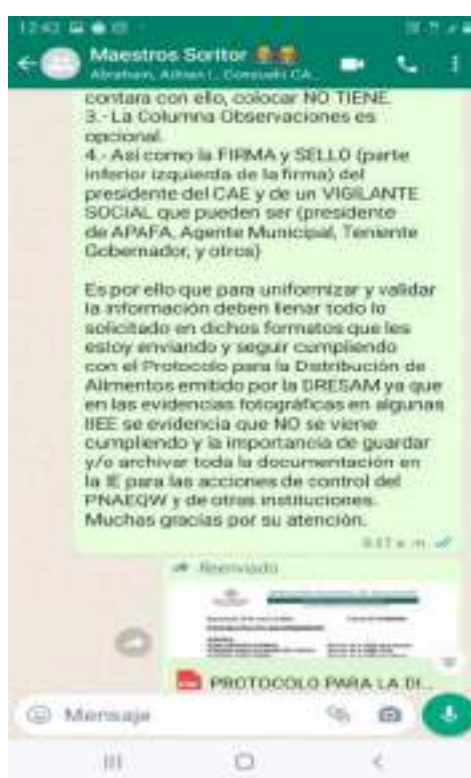
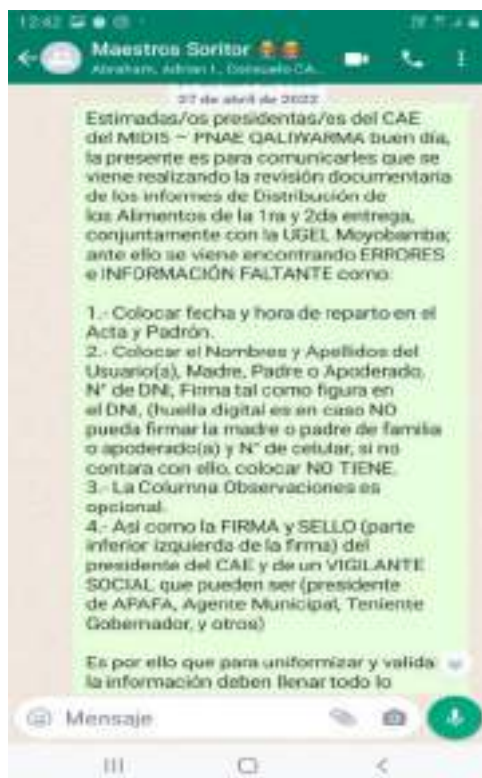
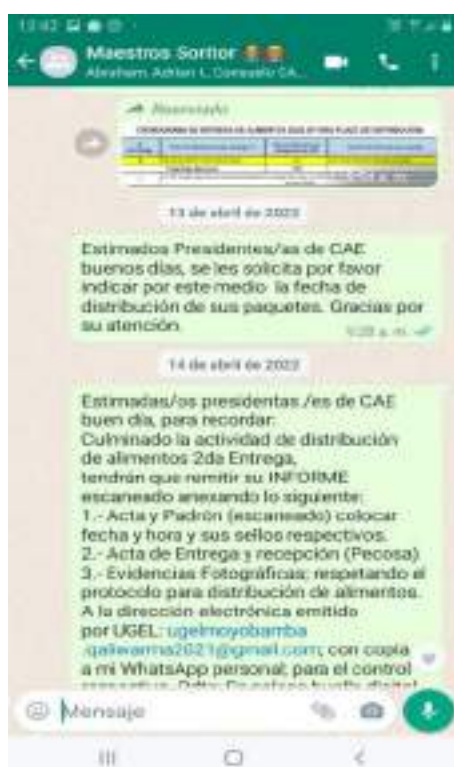
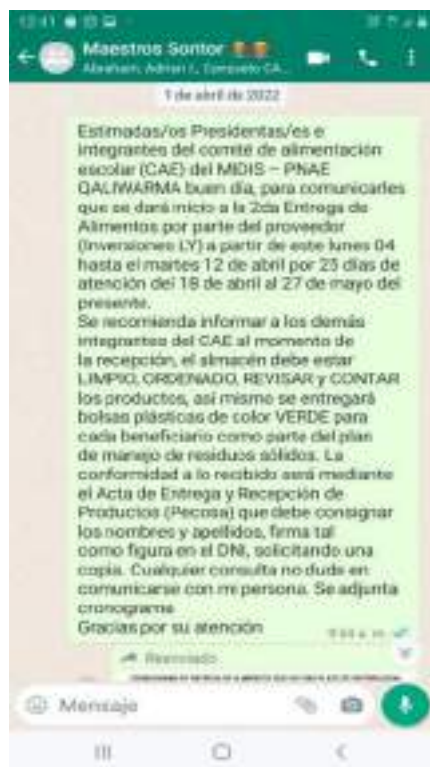
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

REMITIENDO INFORMACIÓN A INTEGRANTES POR MEDIO DEL WHATSAPP



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024

ANEXO N° 06

				PRT-044-PNAEQW-USME- FOR- 003
Versión N° 03	ACTA DE CONSTATAción			Página 1 de 2
Siendo las <u>8:00</u> horas del día <u>06</u> de <u>setiembre</u> del año <u>2023</u> en las instalaciones de la I.E. <u>Nº 00500 "Germán Rojas Vela"</u> código modular N° <u>0618280</u> ubicada en el centro poblado <u>Sanitor</u> del distrito de <u>Sanitor</u> provincia de <u>Mayabamba</u> modalidad de atención <u>Productor</u> proveedor/a <u>INVERSIONES LY S.A.C.</u> Item <u>Sanitor</u> UT <u>San Martín</u>				
Por parte del PNAEQW:				
☒ Monitor/a de Gestión Local: <u>Ronald Vela Portocarrero</u>				
☐ Supervisor/a de Plantas y Almacenes				
☐ Otro Especialista del PNAEQW:				
Por parte del Comité de Alimentación Escolar:				
☒ Presidenta/e del Comité de Alimentación Escolar: <u>Yelmira Elizabeth Escalante Vallas</u>				
☒ Secretaria/o del Comité de Alimentación Escolar: <u>Silvia Frigero Panduro</u>				
☒ La/el Vocal del Comité de Alimentación Escolar: <u>Leslie Faiz Rodríguez González</u>				
☐ Otro:				
Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:				
<u>Victe Alenara Flores fundadora ADEFA</u>				
Describir el motivo de la Queja:				
<u>La madre de familia mediante correo electrónico en fecha 05-09-2023, manifiesta que la I.E. Nº 00500 del distrito de Sanitor no le han entregado los alimentos en el mes de Mayo, Julio y agosto y recién en el mes de setiembre le están entregando poco del mes, lo cual quisiera que le informen sobre el cronograma de entrega de los alimentos.</u>				

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL
DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
QALI WARMA

Perú: 01/09/2023 10:31:15
CÓDIGO Vector Cero FMA
2023/09/01 10:31:15
Motiv: Day V° E°
Fecha: 17/09/2023 10:31:15-09:00

 PERU Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Vicepresidencia de Prestación de Servicios	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-044-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 03	ACTA DE CONSTATAción		Página 2 de 2
Acciones realizadas: • Siendo las 8:30 horas del día 06/09/2022, me dirigí a la I.E.Nº 00500 "German Rojas Vela" del nivel Inicial del distrito de Souto de la provincia de Moquegua para obtener la información por parte de la Presidenta de CAE: Prof. Elmira Elizabeth Escalante Villar. • La Presidenta de CAE manifiesta que las 5 entregas se realizó enviando comunicados mediante grupos de WhatsApp y publicación en el periódico mural. • La distribución de todas las entregas (1º al 5º) se realizó en 2 fechas: 1ra fecha (Inicial y 1º y 2º grado de primaria) y 2da fecha (Del 3º al 6º de primaria), en los horarios de 8:00 a.m a 12: p.m y teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad. • El momento de la visita se encontró 0 stock de alimentos del nivel Inicial (5º entrega). • Se brindó capacitación entregada a miembros CAE y sensibilización a madres de familia. • Durante la visita se evidencio en el padron (5º entrega) que la madre de familia ha recibido su paquete de alimentos, así como de la 1º a la 4ta entrega admitiendo que corresponde su firma. Acuerdos: • CAE se comprometió a cumplir con el Protocolo PRE-san Martín, donde se encuentra estipulado en el numeral 1.4 estrategias de difusión y acciones que debe cumplir el CAE. • CAE se comprometió a continuar realizando las entregas de paquetes a los padres de familia. Siendo las 12:00 horas del día 06 del mes de setiembre del año 2022 se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.			

Firma Digital

PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Firmado digitalmente por SILVIA TRIGOSO PARDOS
DNI: 0050154005
Fecha: 11/09/2021 20:31:34 -05:00



LE Nº 00500-GRV

Prof. Elmira E. Escalante Villar

Firma, nombre y DNI de integrante del CAE

Firma, nombre y DNI de integrante del CAE

Silvia Trigos Paredes
00816492

Firma, nombre y DNI cargo de Autoridad Local/otros

VICTOR HUGO FLORES
PRESIDENTE DE APAFA
E. N° 00500 GERMAN ROJAS VELA

Firma, nombre y DNI de integrante del CAE

UNIDAD TERRITORIAL SAN MARTÍN
Provincia Moquegua, Alcantara Souto
QALI WARMA - MOQUEGUA

RODRIGO VILA PORTOCARRERO
DNI: 7331518

Firma, nombre y DNI cargo de otro interviniente

Elmira Lozano Gonzalez
DNI: 73828088

 PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-006
VERSIÓN N°: 07			FICHA DE SEGUIMIENTO REMOTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA O FUERZA MAYOR
			Pág. 1 de 2 COD.REG: 4965308

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E						ANEXO N°		ICOD							
0	8	7	8	2	8	0	①	1	2	2	9	1	1	3	

A. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

FORMA DE ENTREGA Distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar ①		Preparación de alimentos y distribución (reparto) en la IIEE 2																																																					
2. FECHA Y HORA DE INICIO <table border="1"> <tr> <th>DÍA</th> <th>MES</th> <th>HORA</th> </tr> <tr> <td>22</td> <td>08</td> <td>10:28</td> </tr> </table>				DÍA	MES	HORA	22	08	10:28																																														
DÍA	MES	HORA																																																					
22	08	10:28																																																					
3. MONITOR/A DE GESTIÓN LOCAL <table border="1"> <tr> <td colspan="8">DNI</td> <td colspan="8">APELLIDOS Y NOMBRES</td> </tr> <tr> <td>4</td><td>3</td><td>3</td><td>7</td><td>3</td><td>7</td><td>3</td><td>6</td> <td colspan="8">ROSITA GLORIA REYES NORIEGA</td> </tr> </table>				DNI								APELLIDOS Y NOMBRES								4	3	3	7	3	7	3	6	ROSITA GLORIA REYES NORIEGA																											
DNI								APELLIDOS Y NOMBRES																																															
4	3	3	7	3	7	3	6	ROSITA GLORIA REYES NORIEGA																																															
4. DATOS DE LA/DEL INFORMANTE <table border="1"> <tr> <td colspan="8">1 0 3 5 9 0 5 1</td> <td colspan="8">ZELMIRA ELIZABETH ESCALANTE VALLES</td> </tr> <tr> <td colspan="16">4.1 Cargo (1.Presidenta/e CAE, 2.Secretaria/o CAE, 3.Vocal CAE, 5.Veedor/a, 6.Otro)</td> <td colspan="2">4.2 Teléfono</td> </tr> <tr> <td colspan="16">PRESIDENTE</td> <td colspan="2">985436670</td> </tr> </table>				1 0 3 5 9 0 5 1								ZELMIRA ELIZABETH ESCALANTE VALLES								4.1 Cargo (1.Presidenta/e CAE, 2.Secretaria/o CAE, 3.Vocal CAE, 5.Veedor/a, 6.Otro)																4.2 Teléfono		PRESIDENTE																985436670	
1 0 3 5 9 0 5 1								ZELMIRA ELIZABETH ESCALANTE VALLES																																															
4.1 Cargo (1.Presidenta/e CAE, 2.Secretaria/o CAE, 3.Vocal CAE, 5.Veedor/a, 6.Otro)																4.2 Teléfono																																							
PRESIDENTE																985436670																																							
ETAPAS <table border="1"> <tr> <td>RECEPCIÓN (1.1. a 1.7)</td> <td>ALMACENAMIENTO (1.7. a 1.13)</td> <td>DISTRIBUCIÓN</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>②</td> <td>4</td> </tr> </table>																		RECEPCIÓN (1.1. a 1.7)	ALMACENAMIENTO (1.7. a 1.13)	DISTRIBUCIÓN	1	②	4																																
RECEPCIÓN (1.1. a 1.7)	ALMACENAMIENTO (1.7. a 1.13)	DISTRIBUCIÓN																																																					
1	②	4																																																					

B. RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO

Marque el recuadro correspondiente, según la información brindada por el CAE en la recepción y almacenamiento de los alimentos

1.7	Las personas encargadas de la recepción y almacenamiento cumplen con mantener una distancia mínima de 1.5 metros entre personas.	SI	NO
1.8	El almacenamiento de los alimentos se realiza en: (1) Dentro de la IE: Almacén, Aula, al interior de un armario o en recipientes con tapa (baldes, tachos u otros), (2) En otra IE, (3) vivienda de un miembro del Comité de Alimentación Escolar, (4) Local comunal o municipal, (5) Otro lugar.	①	2 3 4 5
1.9	Los alimentos son almacenados en un ambiente limpio y ordenado.	SI	NO
1.10	Los alimentos se encuentran sobre estantes, parihuelas, tarimas u otro similar, que evitan el contacto con el piso o suelo.	SI	NO
1.11	El lugar de almacenamiento cuenta con mecanismos de protección (mallas mosquiteras u otros) contra insectos, roedores, entre otros.	SI	NO
1.12	Los alimentos se encuentran íntegros, sin abolladuras, libres de infestación, etc.	SI	NO

F. OTROS

Marque el recuadro correspondiente:

5.1	¿La IE durante el año ha recibido visitas de uno o más veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social?	SI	NO
5.2	¿Los datos del Comité de Alimentación Escolar se encuentran actualizado? (Dirigida al MGL)	SI	NO
5.3	Concluido el cronograma de entrega: ¿quedaron alimentos en el almacén de la IE por entregar? (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	1	② 3
5.4	El/la proveedor/a efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o el PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).	1	2 ③
5.5	El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarias/os en la base de datos del SIAGIE del MINEDU porque recibe menos o más alimentos y/o canastas de alimentos de los que corresponden: (1) SI, 2 (NO), (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información (Director/a/promotor/a ausente).	1	2 ③ 4

G. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas:

6.1	Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada: (1) Conformación y actualización de los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH, (3) BPAL, (4) Enfermedad por transmisión alimentaria, (5) Dosificación y combinación, (6) Distribución adecuada de alimentos, (7) Eliminación de los residuos sólidos, (8) Actualización de usuarias/ os según SIAGIE, (9) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (10) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos, (11) Sobre stock de productos, (12) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (13) Veeduría, (14) Servicios básicos (agua y desagüe), (15) Control de p	<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>③</td><td>④</td><td>5</td><td>6</td> </tr> <tr> <td>⑦</td><td>8</td><td>9</td><td>⑩</td><td>11</td><td>⑫</td> </tr> <tr> <td>⑬</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td></td> </tr> </table>	1	2	③	④	5	6	⑦	8	9	⑩	11	⑫	⑬	14	15	16	17	
1	2	③	④	5	6															
⑦	8	9	⑩	11	⑫															
⑬	14	15	16	17																
		Descripción de Otros																		

H. POBLACIÓN USUARIA

I. HORA DE TÉRMINO

 PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-006
VERSIÓN N°: 07	FICHA DE SEGUIMIENTO REMOTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA O FUERZA MAYOR			Pág. 2 de 2 COD.REG: 4965308

7.1	N° usuarias/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción).	185			Hora	Min
7.2	N° de usuarias/os registrados en la base de datos según SIAGIE del MINEDU.	185		No brindo información	10	51

OBSERVACIONES
Ninguna.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA CENTRALIZADA

En las instalaciones de la I.E N° 00500 "Germán Rojas Vela" con código modular: 0878280 del nivel Inicial, ubicada en el distrito de Soritor provincia Moyobamba, departamento de San Martín, siendo las 10 : 00 el día 03 del mes de Marzo del año dos mil veintidos, en presencia del MGL Rosita Gloria Reyes Noriega se deja constancia de la asistencia técnica y compromisos asumidos por los siguientes integrantes CAE y/o vigilantes social:

Se desarrolló la siguiente temática:

Tema Realizado	Tema	Compromiso Asumido
☒	Buenas prácticas de manipulación de Alimentos (BPM)	✓ Garantizar las medidas preventivas de distanciamiento, uso de mascarillas y lavado de manos en el proceso de distanciamiento.
☒	Buenas prácticas de Almacenamiento (BPA)	✓ Orden y limpieza en el almacén ✓ Hacer uso del Kárdex
☐	Eliminación de residuos sólidos	
☒	Modelo de Cogestión	✓ Cumplir con sus responsabilidades y funciones
☒	Otros <u>Uso de los formatos</u>	✓ Hacer el uso correcto de los formatos del PNAE QW

Participaron como representante(s) del CAE/Autoridad Local/Actores que realizan la veeduría.

Siendo las 11 : 40 horas del mismo día, se procede a firmar la presente en señal de conformidad en lo actuado.

Representante del PNAEQW

Representante del CAE

Nombres y Apellidos: Zelmir Escalante
DNI: 80100340

Valles

Representante del CAE

Nombres y Apellidos: Jaime Hernández
DNI: 40091461

Brinyas
(Primaria)

Autoridad Local

Nombres y Apellidos: Savero Sustantante
DNI: 43633195

Gonzales



Ministerio de Educación y Cultura

GaliWorma



Siempre con el pueblo

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN y/o SENSIBILIZACIÓN

Tipo: Centralizada

Fecha: 06/09/2022

Facilitador:

Ronald Vila Portocarrero

UT: San Martín

PROVINCIA: Mayabamba

DISTRITO: Soritor

Estrategia: Capacitación ☒ Sensibilización ☒ Otro: ☐

Actor:

CAE ☒

Familia ☒

Actor Social ☐

TEMAS:

CAE

1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones ☒ 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE ☒ 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ☒

4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos ☐ 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar ☒ 6. Otros: Programa de empuje

FAMILIA

1. Alimentación saludable: Conceptos, características e importancia ☒ 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAG ☒ 3. Estado de vida saludable:

4. Prácticas en alimentación:

5. BPM en el hogar ☐ 6. Manejo de RPS en el hogar ☐ 7. Otros:

1. El Modelo de Gestión del PNAG ☐ 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones ☐ 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE ☐

ACTORES SOCIALES 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ☐ 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos ☐ 6. Estado de vida saludable ☐

7. BPM y RPS de alimentos en la IE y en el hogar ☐ 8. Manejo de RPS en el hogar ☐ 9. Otros:

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELEFONO	IEE	CARGO
1	Bruzado	Buena	José Walter	80100340	988829377	N° 00500 - Primaria	Presidente
2	Ruiz	Olortiqui	Gladys	00821596	949801260	✓	Secretaria
3	Buena	González	Erta María	43304784	964895182	✓	Vocal 1
4	Escalante	Vallar	Leimira E.	10359051	985436670	N° 00500 - Inicial	Presidenta
5	Erigozo	Panduro	Silvia	00816492	981306307	✓	Secretaria
6	Rodríguez	González	Leslie Fair	75331518	917415059	✓	Vocal 2
7	Morúa	Flores	Víctor	00825927	916488966	✓	PRESIDENTE APAFA
8							
9							
10							



UNIDAD TECNICA SAN MARTIN
Proyecto Regional de Alimentación Escolar
GALIWORMA 2022
RONALD VILA PORTOCARRERO
DNI 40716792
MONITOR DE GESTIÓN LOCAL

VICTOR MORUA FLORES
PRESIDENTE DE APAFA
I.E. N° 00500 GERMAN ROJAS VELA



I.E. N° 00500 - GPV
Prof. Leimira E. Chulime Hdz.

PANEL FOTOGRÁFICO

SELFIE EN LA I.E N° 00500 "GEMAN ROJAS VELA"



REALIZANDO LA CAPACITACIÓN CENTRALIZADA



**MADRE DE FAMILIA RECONOCIENDO SU FIRMA Y RECEPCIÓN
CONFORME DE LOS PAQUETES EN LOS PADRONES DE LA 1RA A LA
5TA ENTREGA**



FIRMA DEL ACTA DE CONSTATACIÓN DE ACUERDOS TOMADOS



**FIRMA DE LA LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN A MIEMBROS
CAE Y/O SENSIBILIZACIÓN A MADRES Y PADRES DE FAMILIA**



 PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-006
VERSIÓN N°: 07	FICHA DE SEGUIMIENTO REMOTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA O FUERZA MAYOR	Pág. 1 de 2 COD.REG: 4965467

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E	ANEXO N°	ICOD
0 2 9 9 7 4 3	① 1 2	6 2 4 7

A. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

FORMA DE ENTREGA Distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar ①	Preparación de alimentos y distribución (reparto) en la IIEE 2						
2. FECHA Y HORA DE INICIO <table border="1"> <tr> <th>DÍA</th> <th>MES</th> <th>HORA</th> </tr> <tr> <td>22</td> <td>08</td> <td>11:02</td> </tr> </table>		DÍA	MES	HORA	22	08	11:02
DÍA	MES	HORA					
22	08	11:02					

3. MONITOR/A DE GESTIÓN LOCAL DNI: 4 3 3 7 3 7 3 6 APELLIDOS Y NOMBRES: ROSITA GLORIA REYES NORIEGA	
4. DATOS DE LA/DEL INFORMANTE 8 0 1 0 0 3 4 0 JOSE WALTER CRUZADO BECERRA	
4.1 Cargo (1. Presidenta/e CAE, 2. Secretaria/o CAE, 3. Vocal CAE, 5. Veedor/a, 6. Otro) PRESIDENTE	4.2 Teléfono 988829377

ETAPAS		
RECEPCIÓN (1.1. a 1.7) 1	ALMACENAMIENTO (1.7. a 1.13) ②	DISTRIBUCIÓN 4

B. RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO

Marque el recuadro correspondiente, según la información brindada por el CAE en la recepción y almacenamiento de los alimentos

1.7	Las personas encargadas de la recepción y almacenamiento cumplen con mantener una distancia mínima de 1.5 metros entre personas.	SI	NO
1.8	El almacenamiento de los alimentos se realiza en: (1) Dentro de la IE: Almacén, Aula, al interior de un armario o en recipientes con tapa (baldes, tachos u otros), (2) En otra IE, (3) vivienda de un miembro del Comité de Alimentación Escolar, (4) Local comunal o municipal, (5) Otro lugar.	①	2 3 4 5
1.9	Los alimentos son almacenados en un ambiente limpio y ordenado.	SI	NO
1.10	Los alimentos se encuentran sobre estantes, parihuelas, tarimas u otro similar, que evitan el contacto con el piso o suelo.	SI	NO
1.11	El lugar de almacenamiento cuenta con mecanismos de protección (mallas mosquiteras u otros) contra insectos, roedores, entre otros.	SI	NO
1.12	Los alimentos se encuentran íntegros, sin abolladuras, libres de infestación, etc.	SI	NO

F. OTROS

Marque el recuadro correspondiente:

5.1	¿La IE durante el año ha recibido visitas de uno o más veedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social?	SI	NO
5.2	¿Los datos del Comité de Alimentación Escolar se encuentran actualizado? (Dirigida al MGL)	SI	NO
5.3	Concluido el cronograma de entrega: ¿quedaron alimentos en el almacén de la IE por entregar? (1) SI, (2) NO, (3) No aplica.	1	② 3
5.4	El/la proveedor/a efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o el PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).	1	2 ③
5.5	El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarias/os en la base de datos del SIAGIE del MINEDU porque recibe menos o más alimentos y/o canastas de alimentos de los que corresponden: (1) SI, 2 (NO), (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información (Director/a/promotor/a ausente).	1	2 ③ 4

G. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Marque / Registre en los recuadros correspondientes, las acciones inmediatas y/o asistencias técnicas realizadas:

6.1	Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada: (1) Conformación y actualización de los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso de los CAE), (2) BPM/BPH, (3) BPAL, (4) Enfermedad por transmisión alimentaria, (5) Dosificación y combinación, (6) Distribución adecuada de alimentos, (7) Eliminación de los residuos sólidos, (8) Actualización de usuarias/os según SIAGIE, (9) Mejoras en la gestión del servicio alimentario, (10) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos, (11) Sobre stock de productos, (12) Uso de la línea gratuita 0800 20 600, (13) Veeduría, (14) Servicios básicos (agua y desagüe), (15) Control de p	<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>③</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>⑥</td> </tr> <tr> <td>⑦</td> <td>8</td> <td>⑨</td> <td>⑩</td> <td>11</td> <td>⑫</td> </tr> <tr> <td>⑬</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> <td></td> </tr> </table>	1	2	③	4	5	⑥	⑦	8	⑨	⑩	11	⑫	⑬	14	15	16	17	
1	2	③	4	5	⑥															
⑦	8	⑨	⑩	11	⑫															
⑬	14	15	16	17																
		Descripción de Otros																		

H. POBLACIÓN USUARIA

I. HORA DE TÉRMINO

 PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-006
VERSIÓN N°: 07	FICHA DE SEGUIMIENTO REMOTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA O FUERZA MAYOR			Pág. 2 de 2 COD.REG: 4965467

7.1	N° usuarias/os atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción).	718				Hora	Min
7.2	N° de usuarias/os registrados en la base de datos según SIAGIE del MINEDU.	718		No brindo información		11	45

OBSERVACIONES
Ninguna.

**PERÚ**Ministerio de Desarrollo
e Inclusión SocialViceministerio
de Prestaciones SocialesPrograma Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA CENTRALIZADA

En las instalaciones de la I.E N° 00500 "Germán Rojas Vela" con código modular: 0299743 del nivel Primaria, ubicada en el distrito de Soritor provincia Moyobamba, departamento de San Martín, siendo las 10 : 00..., el día 03 del mes de Marzo del año dos mil veintidos, en presencia del MGL Rosita Gloria Reyes Noriega se deja constancia de la asistencia técnica y compromisos asumidos por los siguientes integrantes CAE y/o vigilantes social:

Se desarrolló la siguiente temática:

Tema Realizado	Tema	Compromiso Asumido
☐	Buenas prácticas de manipulación de Alimentos (BPM)	
☒	Buenas prácticas de Almacenamiento (BPA)	<i>El Comité CAE mantendrá limpio, ordenado el almacén y harán uso del Kárdex.</i>
☐	Eliminación de residuos sólidos	
☒	Modelo de Cogestión	<i>Cumplir con las funciones y responsabilidades.</i>
☒	Otros <i>Uso de los formadores</i>	<i>Hacer el uso correcto de los formadores del PNAEQW</i>

Participaron como representante(s) del CAE/Autoridad Local/Actores que realizan la veeduría.

Siendo las 11 : 40... horas del mismo día, se procede a firmar la presente en señal de conformidad en lo actuado.



Representante del PNAEQW



Representante del CAE

Nombres y Apellidos: *Jose Walter Cruzado*
DNI: *80100340* *Zacento*

Representante del CAE
Nombres y Apellidos:
DNI:


Autoridad Local
Nombres y Apellidos: *Franklin Soberón*
DNI: *43127722* *Toto*



Ministerio de Educación y Cultura

GaliWorma



Siempre con el pueblo

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN y/o SENSIBILIZACIÓN

Tipo: Centralizada

Fecha: 06/09/2022

Facilitador:

Ronald Vila Portocarrero

UT

San Martín

PROVINCIA

Mayabamba

DISTRITO

Corito

Estrategia: Capacitación ☒ Sensibilización ☒ Otro ☐

Acción:

CAE ☒

Familia ☒

Acción Social ☐

TEMAS:

CAE

1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones ☒ 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE ☒ 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ☒

4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos ☐ 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar ☒ 6. Otros: Programa de empuje

FAMILIA

1. Alimentación saludable: Conceptos, características e importancia ☒ 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAG ☒ 3. Estado de vida saludable:

4. Prácticas en alimentación:

5. BPM en el hogar ☐ 6. Manejo de RPS en el hogar ☐ 7. Otros:

1. El Modelo de Gestión del PNAG ☐ 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones ☐ 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE ☐

ACTORES SOCIALES 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ☐ 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos ☐ 6. Estado de vida saludable ☐

7. BPM y RPS de alimentos en la IE y en el hogar ☐ 8. Manejo de RPS en el hogar ☐ 9. Otros:

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IEE	CARGO
1	Bruzgado	Buena	José Walter	80100340	988829377	N° 00500 - Primaria	Presidente
2	Ruiz	Olortiqui	Gladys	00821596	949801260	✓	Secretaria
3	Buena	González	Erta María	43304784	964895182	✓	Vocal 1
4	Escalante	Vallar	Leimira E.	10359051	985436670	N° 00500 - Inicial	Presidenta
5	Erigozo	Panduro	Silvia	00816492	981306307	✓	Secretaria
6	Rodríguez	González	Leslie Fair	75331518	917415059	✓	Vocal 2
7	Morúa	Flores	Víctor	00825927	916488966	✓	PRESIDENTE APAFA
8							
9							
10							



UNIDAD TECNOLÓGICA SAN MARTÍN
Proyecto Regional de Alimentación Escolar
Gestión 2022
RONALD VILA PORTOCARRERO
DNI 40716792
MONITOR DE GESTIÓN LOCAL

VICTOR HERNANDEZ FLORES
PRESIDENTE DE APAFA
I.E. N° 00500 GERMAN ROJAS VELA



I.E. N° 00500 - GPV
Prof. Zelmar E. Chulime Hdz.