

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
UNIDAD TERRITORIAL JUNÍN
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Huancayo, 15 junio de 2023.

OFICIO N° 0137-2023-CTVC/JUNÍN

Señor(a)

Abg. JAQUELINE RUBY ESCALANTE FIESTAS.

Jefa de la Unidad Territorial

Programa Nacional de Alimentación Escolar – Qali Warma.

Junín.-

Asunto: Se ALERTA Un (01) CASO.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el siguiente CASO1:

- CASO N° 129-2023-CTVC/JUN.

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de los casos y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de usted.

Atentamente,



JESSICA LILIANA ROJAS DOMINGUEZ
RESPONSABLE REGIONAL - CTVC

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO; precisando la condición de: FUNDADO o INFUNDADO.
- 2) Si el CASO es FUNDADO, es necesario precisar la acción correctiva inmediata implementada que da solución al CASO; o la medida correctiva mediata a implementar y el plazo previsto para la solución del CASO. Se debe adjuntar documentos que demuestran la acción correctiva.
- 3) Si el CASO es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales se sustenta esta decisión, citando normas o documentos que así lo demuestren.
- 4) Si el CASO corresponde a dos o más puntos críticos y/o a dos o más personas, es necesario individualizar la condición y proceder a dar solución por cada uno de ellos, de acuerdo a los numerales 2 ó 3, según corresponda. De lo contrario, si quedara al menos uno de ellos sin solución, entonces se considera como CASO PARCIALMENTE RESUELTO.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono de Junín: 942161273
Teléfono Nacional: 984056206

CASO

N° 129-2023-CTVC/JUN

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	29/05/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:				
2. APELLIDOS NOMBRES:	RUTH SUSANA RODRIGUEZ NIEVEZ		3. NÚMERO-DNI:	40625432
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA-MASMA		5. CARGO:	VOCAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO			6. FECHA DE OCURRENCIA:	29/05/2022
7. DEPARTAMENTO:	JUNÍN	8. PROVINCIA:	JAUJA	
9. DISTRITO:	MASMA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	PRIMER CUARTEL	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0376467-IEI-344 CLEMENCIA MARINA MALLQUI	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	27	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	02 Puntos Críticos	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):				

El 29/05/2023 durante las acciones de veeduría/vigilancia se entrevistó a la Sra. Marisol Rojas Espinoza, directora de la I.E N° 344 del nivel Inicial, distrito de Masma, provincia de Jauja, se aplicó la ficha de vigilancia N° 155-2023-JUN-Q; registrándose los siguientes puntos críticos.

- PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE.**
Durante la veeduría se preguntó a la directora de la IIEE., si recibió capacitación por parte del programa. Al respecto manifestó: que SI. Sin embargo, los padres de familia que integran el CAE no participaron de la capacitación, tampoco la persona que prepara los alimentos, siendo importante la capacitación integral de todos los miembros del CAE.
Cabe resaltar: que en la RDS N° D000187-2023/PNAEQW-DE “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” punto **5.1.2.1. Recepción de alimentos:** que a la letra dice: Es la etapa..., “quienes previamente han participado de las capacitaciones sobre la prestación del servicio alimentario”.
- LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE IE CONTIENE SALDOS DE ALIMENTOS DE MESES ANTERIORES.** Durante la veeduría en el ambiente del almacén se observó que había treinta y cuatro (34) latas de leche entera de la marca “Bonle” almacenados y que corresponderían a la remesa anterior (segunda entrega), ya que de acuerdo al Acta de Entrega y Recepción de productos N° 179149 correspondiente a la tercera entrega no le toco recibir el producto “leche entera”. Al respecto la directora de la IIEE. refirió, que el motivo del sobrante de la leche, fue que no se utilizaron en las dosificaciones (preparado), debido a que algunos estudiantes se encontraban mal del estómago. (Ver Anexo 2 y 3)

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

- Sugerimos que el programa garantice el cumplimiento **RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE** “Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” VIII. Disposiciones Generales 8.1.1. El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia. 9.1.2.2 Fortalecimiento de capacidades a las/los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario 9.1.2.2.2 **Comité de Alimentación Escolar (CAE)** indica, La/el EE **programa con las/los monitoras/es de gestión local, las actividades de capacitación y asistencia técnica a las/los integrantes de los CAE** en su ámbito de intervención de acuerdo al Plan.

- b) Que el programa realice las indagaciones respectivas del punto crítico y se resuelva en el debido plazo establecido según la **ruta de alerta** del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (05))

1. Copia de la Ficha de Vigilancia N° 155- 2023-JUN-Q (3 folios).
2. Una (01) Fotografía del producto sobrante -Leche entera en el almacén (1 folio)
3. Una (01) fotografía del Acta de entrega y recepción N° 179149 (1 folio)



JESSICA LIANA ROJAS DOMINGUEZ
RESPONSABLE REGIONAL - CTVC

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL JUNIN
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	945075677	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N° <u>155-2023-JUN-0</u>
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN

INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma.

El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE.

El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verifiqué NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica			
		(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA	☒ FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA
		☒ Vigilancia Presencial	(b) Vigilancia NO Presencial
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	<u>29/09/23</u>	2 HORA INICIAL de la Vigilancia: <u>11:14</u>

I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):

3	CODIGO MODULAR de la IE	<u>0376462</u>	4	NOMBRE de la IE	<u>344 Clemencia Marina</u>
5	DEPARTAMENTO:	<u>JUNIN</u>	6	PROVINCIA:	<u>Jauja</u>
7	DISTRITO:	<u>Mosma</u>	8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario:	<u>Mosma 1° Cuartel</u>
9	TURNO de la IE:	☒ Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	☒ Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	<u>Moriso Rojas Espinoza</u>	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	☒ Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13	N° de ENTREGA a vigilar:	<u>03</u>	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega	Del: <u>01/06/23</u> al: <u>06/07/23</u>
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	<u>22</u>	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE	<u>2</u>
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	<u>18/03/23</u>	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	☒ Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	☒ Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describa:			

II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:

20	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local
21	N° DNI del Informante:	<u>19896505</u>
22	Apellidos y nombres del Informante:	
23	Teléfono/celular del Informante:	<u>956040681</u>
24	Correo Electrónico del Informante:	

III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE

25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	☒ NO ☐ NV
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del program	☒ NO ☐ NV Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes <u>Padres de familia Fulton</u>
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE?	☒ Prácticas de alimentación saludable ☒ Buenas prácticas de almacenamiento de alim ☒ Buenas prácticas de higiene de alimen ☒ Etapas de la prestación del servicio aliment ☐ Buenas prácticas de manipulación de aliment ☐ Funciones del CAE ☐ Otro Especifique: ☐ Manejo de residuos sólidos
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	☒ Siempre ☐ Casi siem ☐ A veces ☐ Nunca NV NA
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	☒ Siempre ☐ Casi siem ☐ A veces ☐ Nunca NV NA
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	☒ Siempre ☐ Casi siem ☐ A veces ☐ Nunca NV NA
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	☒ Siempre ☐ Casi siem ☐ A veces ☐ Nunca NV NA

IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO y CUMPLIMIENTO DEL APOORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM

A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE				
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41-44)	☒ NO ☐ NV NA	
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?		☒ NO ☐ NV NA	
33.1	Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor	<u>06/05/2023</u>		
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		☒ NO ☐ NV NA	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL JUNIN
VIGILANCIA AL SERVIDO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	945075677	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N° <u>155-2023-JUN-4</u>
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	

35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	☒	NO	NV	NA
	35.1 ¿Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	<u>2</u>	(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)			
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?		☒	NO	NV	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario ?		☒	NO	NV	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		☒	NO	NV	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	(Si marca SI, pase a la pregunta 40)	☒	NO	NV	NA
	39.1 ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?		☒	NO	NV	NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?		☒	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE						
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?		☒	NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		☒	NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?		☒	NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?		☒	NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?		☒	NO	NV	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		☒	NO	NV	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?		☒	NO	NV	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?		☒	NO	NV	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?		☒	NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazon, estantes, tarimas?		☒	NO	NV	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	Sobro de 34 lechos de lo	☒	NO	NV	NA
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	Renuevo Anterior	☒	NO	NV	NA
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE						
53	¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?		☒	NO	NV	NA
54	¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?		☒	NO	NV	NA
55	¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?		☒	NO	NV	NA
56	¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?		☒	NO	NV	NA
57	¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?		☒	NO	NV	NA
58	¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		☒	NO	NV	NA
59	¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?		☒	NO	NV	NA
60	¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?		☒	NO	NV	NA
61	¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)		☒	NO	NV	NA
62	¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?		☒	NO	NV	NA
63	¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		☒	NO	NV	NA
64	¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?		☒	NO	NV	NA
65	¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warma?		☒	NO	NV	NA
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE						
66	¿Se cumple el horario establecido para el servido de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	<u>8:30</u>	☒	NO	NV	NA
67	¿El lugar de servido de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?		☒	NO	NV	NA
68	¿El lugar de servido de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		☒	NO	NV	NA
69	¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?		☒	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL JUNÍN
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	945075677	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO Nº <u>155-2023-JUN-4</u>
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	

70	¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE					
71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
72	¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
73	¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE					
74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? →	☐ (a) En el Aula	☒ (b) En el Comedor	☐ (c) En el Patio	☐ (d) Otro lugar. Precise:
75	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
78	¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
79	¿Algún miembro del CAE y/o docente esta presente durante el consumo de los alimentos	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos, así como de cada producto entregado?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

81	TRANSPARENCIA	81.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
		81.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
		81.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	☒ SI	☐ NO	☐ NV	☐ NA
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	82.1 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	☐ SI	☒ NO	☐ NV	☐ NA
		82.2 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	☐ SI	☒ NO	☐ NV	☐ NA
		82.3 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mitin de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	☐ SI	☒ NO	☐ NV	☐ NA

83 OBSERVACIONES (o dificultades)

84 RECOMENDACIONES

85 FECHA FINAL de la entrevista: 86 HORA FINAL de la entrevista:

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA Firma:  DNI: <u>40625437</u> Nombres y Apellidos: <u>Prof. Moriso R. Rojas Espinoza</u> Cargo: <u>DIRECTOR</u> Correo electrónico: <u>sol1330@hotmail.com</u> Teléfono: <u>956040681</u>	DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE Firma:  DNI: <u>40625437</u> Nombres y Apellidos: <u>Ruth Rodríguez Nieves</u> Cargo: <u>Vocal</u> Correo electrónico: <u>901836599</u> Teléfono: <u>901836599</u>	DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN Firma:  DNI: <u>47147547</u> Nombres y Apellidos: <u>Gilmar Alberto Medrano Echevarría</u> Cargo: <u>Responsable de Campo del CTVC</u> Correo electrónico: <u>junin2ctvcperu@gmail.com</u> Teléfono: <u>945075677</u>
--	--	--

2. Una (01) Fotografía del producto sobrante -Leche entera en el almacén.



PRODUCTOS LECHE ENTERA SOBRANTES.

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 179149 - [COPIA CAE]

N° DE CONTRATO:		0001-2023-CO-JUNIN-48/PRODUCTOS		N° GUÍA DE REMISIÓN: 001-010383									
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]													
NOMBRE:		344 CLEMENCIA MARIA MANTARI MALLQUI											
CÓDIGO MODULAR:		0379467											
NIVEL:		INICIAL											
PROVINCIA:		JAUJA											
CENTRO POBLADO:		MASMA											
[DATOS DEL PROVEEDOR]		N° RUC: 20801729054											
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL:		Cod. Proveedor: 9306											
DIRECCIÓN:		CALLE REAL N°2345 (POR EL OVALO DE AZAPAMPA), JUNIN-HUANCAYO-CHILCA											
ITEM:		PERIODO DE ATENCIÓN:		DÍAS DE ATENCIÓN:									
NRO DE ENTREGA: 3		REGULAR		25									
FORMA DE ATENCIÓN:		NIVEL INICIAL											
		NIVEL PRIMARIA											
		NIVEL SECUNDARIA											
TIPO DE RACIÓN		NRO DE USUARIO	P.U. RACIÓN	SUB-TOTAL	NRO DE USUARIO	P.U. RACIÓN	SUB-TOTAL	NRO DE USUARIO	P.U. RACIÓN	SUB-TOTAL	TOTAL DE USUARIO S	TOTAL RACIONE S ATENDID AS	VALOR TOTAL (\$.)
(DESAYUNO)		27	1.58	1,066.50							27	675	1,066.50

CANT.	UNID.	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESEN T.	VOLUME N	LOTE / LOTES
4	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	BELINI	1.000 L	4.000	AC892701
3	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	DELEITE	0.300 L	0.900	046-23L
10	BOLSA	ARROZ FORTIFICADO	MARISA	1.000 Kg	10.000	AF004
6	BOLSA	ARVEJA PARTIDA	MONTELE	0.500 Kg	3.000	A005
22	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	ARAMEL	0.250 Kg	5.500	3005PF40123
6	BOLSA	CHARQUI	ECONUT	0.250 Kg	1.500	E079
6	BOLSA	CHOCOLATE PARA TAZA	SWEET CACAO	0.090 Kg	0.540	L230444
80	HOJALAT	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	TORRENTA DEL MAR	0.170 Kg	14.400	GERBICO PF 26 10 2622 FV 26 10 2028
30	LATA	CONSERVA DE SANGRECITA	WAWA FOOD	0.180 Kg	4.500	01033301
270	BOLSA	GALLETA CON QUINUA	SAN JORGE	0.008 Kg	2.100	L 267534
8	BOLSA	HARINA DE PLÁTANO	FORTLIFE	0.250 Kg	1.500	28130423
6	BOLSA	HARINA EXTRUÍDA DE MAÍZ	FORTLIFE	0.250 Kg	1.500	01030123
12	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON MACA	RICO RICO MISQUÍ	0.250 Kg	3.000	18270223
6	BOLSA	HOJUELAS DE AVENA CON QUINUA	RICO RICO MISQUÍ	0.250 Kg	1.500	17140223
6	BOLSA	LENTEJA	MONTELE	0.500 Kg	3.000	L1005
6	MALLAS	PAPA NATIVA	ANGHELA	1.000 Kg	6.000	09-23
10	BOLSA	TRIGO	MONTELE	0.300 Kg	3.000	TT001

1. Instructivo de operación para el manejo de residuos sólidos (A3)				2. Material educativo para los/as usuari/as del PHASEOP sobre manejo de residuos sólidos (A4)			
Cantidad [01]				Cantidad [01]			
Bolsas plásticas™ de color verde				Bolsas plásticas™ de color negro			
25 L	50 L	100 L	25 L	50 L	100 L	25 L	100 L
Cantidad [25]	Cantidad [01]	Cantidad [01]	Cantidad [25]	Cantidad [01]	Cantidad [01]	Cantidad [01]	Cantidad [01]

PLAZO DE ENTREGA

18/05/2023 - 20/05/2023

PLAZO DE PROX. ENTREGA

21/05/2023 - 03/07/2023

FECHA RECEPCIÓN:

19 105 12023

HORA DE RECEPCIÓN:

12:02

Materia Prima: Bolsas plásticas

19896505

Rocha