

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LIMA PROVINCIAS

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lima, 18 de agosto del 2023

OFICIO N° 0234-2023-CTVC/LIMA PROVINCIAS

Señor

EDSON GUSTAVO JOSÉ ANICAMA IPARRAGUIRRE

Jefe de la Unidad Territorial Lima Provincias

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

Presente. -

Asunto : Se ALERTA cuatro (04) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente los siguientes CASOS¹:

- CASO N° 0129-2023-CTVC/LIP
- CASO N° 0130-2023-CTVC/LIP
- CASO N° 0131-2023-CTVC/LIP
- CASO N° 0132-2023-CTVC/LIP

Finalmente me permito sugerir que se realice la verificación de cada Punto Crítico de estos CASOS y, concluido su procedimiento, le solicito tenga a bien comunicar los resultados y la solución de estos.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente

Se adjunta (25 folios)


.....
VLADIMIR I. GONZALES PACHECO
Responsable Regional Lima Provincias
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Telf. Lima Provincias: 984996604 Telf. Nacional: 984056206	CASO	N° 0130-2023-CTVC/LIP
---	-------------	-----------------------

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO:	14/06/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:			
2. APELLIDOS NOMBRES:	ALZAMORA ARANGUREN FLOR	3. NÚMERO-DNI:	65585923
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DE SANTA ROSA DE QUIVES	5. CARGO:	PRESIDENTA
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:		6. FECHA DE OCURRENCIA:	14/06/2023
7. DEPARTAMENTO:	LIMA	8. PROVINCIA:	CANTA
9. DISTRITO:	SANTA ROSA DE QUIVES	10. CPP/DIRECCIÓN:	AV. GERMAN FERNADEZ CONCHA S/N
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DONDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	1076553-IEI-506-2
13. CANTIDAD DE AFECTADOS	21	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS	4
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):			

Durante las acciones de vigilancia presencial a los procesos del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, por parte de la veedora del Comité Local de Transparencia y Vigilancia del distrito de **Santa Rosa de Quives**, realizó la vigilancia a la Institución Educativa **506-2** del distrito de Santa Rosa de Quives , aplicó la ficha de vigilancia V-129-2023-LIP-Q, identificándose los siguientes puntos críticos:

1. PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE

La Directora comunica que, hasta el día de la vigilancia, algunos integrantes del CAE no han recibido capacitación requerida sobre las actividades del servicio alimentario del PNAEQW para el presente año, especialmente sobre el control adecuado de los saldos, BPM y BPA. Lo descrito estaría incumpliendo la RDE D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE "Protocolo de fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" VIII 8.1 "El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a (...) y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario..." y en el numeral 8.1.4 "El PNAEQW, desarrolla estrategias de capacitación, sensibilización y asistencia técnica a través de las modalidades presencial, semipresencial y no presencial."

2. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS

En el acta de entrega/recepción (4ta entrega) periodo 07/07/2023-26/08/2023 contrastado con la ADENDA N° 04 AL CONTRATO N° 0001-2023-CC-LIMA 9/PRODUCTOS, se observó una diferencia entre el número de usuarios atendidos por el Programa y el número de alumnos matriculados, en la I.E. 26 usuarios son atendidos por el PNAEQW pero solo hay 21 estudiantes matriculados, lo que significa que 5 productos de más se suministran a la Institución Educativa. Esta situación estaría vulnerando el derecho a la alimentación de los estudiantes y contraviene el Numeral 6.6 RDE D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE Protocolo para la Planificación del menú escolar del PNAEQW, que establece que EL aporte nutricional Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena.

3. LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA LIMPIO/VENTILADO/ORDENADO

El almacén estaba desorganizado y lleno de materiales ajenos al cuidado de los alimentos, lo que representaba un riesgo para la salud de los niños. El suelo estaba lleno de restos de papeles y polvo. Los estantes estaban llenos de cajas vacías y otros objetos no identificados.

Esta etapa comprende el almacenamiento de los alimentos recepcionados, en un ambiente y/o espacio exclusivo y/o compartido y/o acondicionado que presente las condiciones mínimas para su adecuada conservación (limpia, ordenada, ventilada, con iluminación natural, con ventanas provistas de mallas que eviten el ingreso de plaga, polvo y ausencia de productos químicos).

4. APLICATIVO DEL PROGRAMA NO BRINDA INFORMACION COMPLETA

Los reportes de acta de entrega de proveedor a instituciones educativas en la plataforma digital GEOQALIWARMA <https://geo.qaliwarma.gob.pe/Home/ViewImprimirActaProveedor?iCodRegistro=5807816> no cumplen con los requisitos mínimos de calidad para la visualización de los datos. Las letras del acta de entrega y recepción de alimentos no se distinguen ya que la imagen se encuentra borrosa, lo cual impide visualizar con exactitud los datos y contrastar con otra información que se hallaron en la IE. Estas situaciones afectan la calidad de los datos y dificultan la verificación de la información. Es necesario que se tomen las medidas con el aplicativo GEOQALIWARMA para corregir esta observación y mejorar la calidad de los datos publicados en la plataforma digital.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de la realización de las acciones para el cumplimiento adecuado del proceso de Gestión del Servicio Alimentario que se brinda a los niños(as), y en observancia a los lineamientos técnicos que el Programa Qali Warma establece en cogestión con la comunidad, se sugiere lo siguiente:

- ❖ Para que la COGESTIÓN sea efectiva, es necesario que todos los miembros del CAE estén capacitados sobre los servicios de alimentación escolar.
- ❖ Revisar el registro de usuarios y actualizarlo según la base de datos del SIAGI.
- ❖ Asignar los productos disponibles a cada usuario según el criterio de equidad y uniformidad.
- ❖ Verificar que cada usuario reciba la cantidad adecuada de energía y nutrientes según el programa establecido.
- ❖ Para cumplir con la estrategia de COGESTIÓN del PNAEQW, se debe desarrollar capacitaciones sobre los servicios de alimentación escolar a todos los miembros del Comité Alimentación Escolar-CAE.
- ❖ Implementar medidas que ayudan a mejorar la calidad de visualización de los datos publicados en la plataforma digital y facilitar la verificación de la información.

Verificar el caso a la brevedad e informar sobre las estrategias implementadas por PNAEQW que garantice el adecuado y oportuno servicio alimentario.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: 08)

- Copia Ficha de Vigilancia CÓDIGO V-129-2023-LIP-Q (03 folios)


LUIS A. RUIZ PALOMINO
Responsable de Campo Lima Provincias
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL LIMA PROVINCIAS VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA					
Teléfono Regional:		984996604		FICHA DE VIGILANCIA	
Teléfono Nacional:		984056206		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	
CODIGO N° <u>V-124-2023-LIP-0</u>					
OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qali Warma. El Veedor/Vigilante se presentará ante al representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.					
En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: → NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica					
		(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA		(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA	
		(a) Vigilancia Presencial		(b) Vigilancia NO Presencial	
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	<u>14 / 06 / 23</u>		2	HORA INICIAL de la Vigilancia:
<u>9:20 AM</u>					
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):					
3	CODIGO MODULAR de la IE	<u>506-2 CM 10f0553</u>		4	NOMBRE de la IE
5	DEPARTAMENTO:	<u>LIMA</u>		6	PROVINCIA:
7	DISTRITO:	<u>STA ROSA DE BUENOS</u>		8	CCPP/Barrio/Dirección del Usuario :
9	TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde		10	NIVEL de la IE:
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	<u>RAFAEL ELVA MOLINA GATIBARRA</u>		12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:
13	N° de ENTREGA a vigilar:	<u>21 03 ENTREGA</u>		14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	<u>26</u>		16	N° de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE:
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	<u>28 03 / 23</u>		18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describa:			
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:					
20	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apoderado (c) Autoridad Local			
21	N° DNI del Informante:	<u>09644008</u>		22	Apellidos y nombres del Informante:
23	Teléfono/celular del Informante:			24	Correo Electrónico del Informante:
III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE					
25	¿El CAE está conformado y/o actualizado?	☒ SI ☐ NO ☐ NV			
26	¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del program	☒ SI ☐ NO ☐ NV		Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes	
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE?	(puede marcar más de una alternativa)			
		(a) Prácticas de alimentación saludable		(b) Buenas prácticas de almacenamiento de alm	(c) Buenas prácticas de manipulación de aliment
		(d) Buenas prácticas de higiene de alimen		(e) Etapas de la prestación del servicio aliment	(f) Manejo de residuos sólidos
		(g) Fundones del CAE		(h) Otro Especifique:	(i)
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?			Siempre	Casi siem
29	¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?			Siempre	Casi siem
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?			Siempre	Casi siem
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?			Siempre	Casi siem
IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO y CUMPLIMIENTO DEL APOORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM					
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE					
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?			(Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41-44)	☒ SI ☐ NO ☐ NV ☐ NA
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?				☒ SI ☐ NO ☐ NV ☐ NA
33.1 Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor		<u>18 / 05 / 23</u>			
34	¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?				☒ SI ☐ NO ☐ NV ☐ NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LIMA PROVINCIAS
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	984996604	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N°
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	

35	¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	☒ SI	NO	NV	NA
35.1	¿Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción	26	(Verificar este dato en ACTA de entrega/recepción)			
36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	26	☒ SI	NO	NV	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?		☒ SI	NO	NV	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		☒ SI	NO	NV	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	(Si marca SI, pase a la pregunta 40)	☒ SI	☒ NO	NV	NA
39.1	¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?		☒ SI	☒ NO	NV	NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?		☒ SI	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE						
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warma?		☒ SI	NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?		☒ SI	NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?		☒ SI	NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?		☒ SI	☒ NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?		☒ SI	NO	NV	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		☒ SI	NO	NV	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?		☒ SI	NO	NV	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?		☒ SI	NO	NV	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?		☒ SI	NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parihuelas/armazon, estantes, tarimas?		☒ SI	NO	NV	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?		☒ SI	NO	NV	NA
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?		☒ SI	NO	NV	NA
C) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/APODERADOS PARA CONSUMO EN EL HOGAR						
53	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/apoderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	(Si marca NO o NV, pase a la Pregunta 65)	☒ SI	NO	NV	NA
53.1	Si marca "SI", precisar la fecha de distribución de los alimentos	13/06/23				
54	¿La distribución de alimentos se realiza dentro de la IE?		☒ SI	NO	NV	NA
55	¿Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?		☒ SI	NO	NV	NA
56	¿Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?		☒ SI	NO	NV	NA
57	¿Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladura, libre de infestación, sin fecha vencida)?		☒ SI	NO	NV	NA
58	¿Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?		☒ SI	NO	NV	NA
59	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?		☒ SI	NO	NV	NA
60	¿La división de los alimentos y armado de canastas se realiza con cuidado para evitar la contaminación?		☒ SI	NO	NV	NA
61	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?		☒ SI	NO	NV	NA
62	¿Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?		☒ SI	☒ NO	NV	NA
63	¿El CAE está presente en todo el proceso de distribución de alimentos en la IE?		☒ SI	NO	NV	NA
64	¿El CAE verifica y firma el acta al finalizar la distribución de alimentos en la IE?		☒ SI	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL LIMA PROVINCIAS
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional:	984996604	FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N°
Teléfono Nacional:	984056206	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO EN EL HOGAR	

V. SOBRE LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

65	TRANSPARENCIA	65.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV
		65.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV
		65.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI	NO	NV
66	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	66.1 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV
		66.2 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV
		66.3 ¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reunión/mitin de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qali Warma?	SI	NO	NV

67 OBSERVACIONES (o dificultades)

68 RECOMENDACIONES

69 FECHA FINAL de la entrevista: 14/06/23 70 HORA FINAL de la entrevista: 10:39

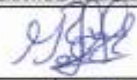
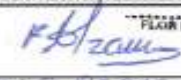
DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VEEDOR - MIEMBRO DEL EQUIPO DE MONITOREO TURÍSTICO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma		Firma		Firma	
DNI:	0964400	DNI:	065 85922	DNI:	46325070
Nombres y Apellidos:	Rogel	Nombres y Apellidos:	Flor S. Alzamora Aranguren	Nombres y Apellidos:	Luis Hernando Ruiz Palomino
Cargo:	Director	Cargo:	Presidente de C.I.T.U.C. - Sturquig	Cargo:	CC - IE
Correo electrónico:	rogel.20@gmail.com	Correo electrónico:	flor.sena.72@hotmail.co	Correo electrónico:	luis.hernando.ruiz.palomino@gmail.com
Teléfono:	984950093	Teléfono:	981179172	Teléfono:	948670984

Imagen 01: Listado de instituciones públicas del ítem Santa Rosa de Quives
ADENDA N° 04 AL CONTRATO N° 0001-2023-CC-LIMA 9/PRODUCTOS

32	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA ROSA DE QUIVES	000001	0	367	CARRETERA A CANTAJIO 18	MOVAL	01
33	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	HUMANITARIAS	QUINES	000002	0	003	CORPAM 18 LOTE 1	MOVAL	0
34	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	WORESHY	ABARILAY	060020	0	506	PLAZA DE ARBOL	MOVAL	10
35	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	TRANCHE	070007	0	884	CARRETERA A SANTA ROSA 8	MOVAL	07
36	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	MURRES	ACCOMADA	081002	0	21094-1	ACCOMADA	PRIMAVERA	0
37	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	BACAS	082008	0	201 BACAS	CARRETERA A CANTAJIO 40	PRIMAVERA	00
38	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	ZAPAL	083003	0	3001 ACOPESADO ZAPAL	CARRETERA A CANTAJIO 18	PRIMAVERA	200
39	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	TRANCHE	083004	0	8110 BILMUTING DE PABLO	CARRETERA A SANTA ROSA 8	PRIMAVERA	104
40	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA ROSA DE QUIVES	000003	0	3000	WENON GONZALEZ FERNANDEZ GONZALEZ	MOVAL	00
41	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	LETON	000007	0	000-4	CARRETERA A SANTA ROSA 8	MOVAL	01
42	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA ROSA DE QUIVES	000008	0	000-4 NENE JULO	CARRETERA A SANTA ROSA 8	MOVAL	00
43	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	TRANCHE	000010	0	507	CARRETERA A CANTAJIO 18	MOVAL	04
44	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	EL OLIVAR	000011	0	21094-2	CARRETERA A SANTA ROSA 8	PRIMAVERA	004
45	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA	SANTA	000012	0	0004	ARON ACOPESADO 001	PRIMAVERA	00
46	SANTA ROSA DE QUIVES	SANTA	SANTA ROSA DE QUIVES	COCHALTA	000013	0	200-6	CARRETERA A CANTAJIO 40	MOVAL	04

Imagen 2 El almacén estaba desorganizado y lleno de materiales ajenos al cuidado de los alimentos, lo que representaba un riesgo para la salud de los niños





TIPO: CONSTANCIA DE ENTREGA DE ALIMENTOS
 LATITUD: -13.867484
 LONGITUD: -76.769421

EDORA: 20/06/2023 00:00:00
 EDORSETUR: -76.769421

MORA: 01/06/03
 ALSTUR: -13.867484