



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Firmado digitalmente por VARGAS
GONZALEZ Rocio FAU 20550154065
soft
Cargo: Jefe De Unidad Territorial
CUSCO
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 15.06.2023 17:46:14 -05:00

Wanchaq, 15 de Junio del 2023

OFICIO N° D002400-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC

Señor(a):

ELIAZER CUETO VERA CAMPOS

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA - UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

URB. MARISCAL GAMARRA A 41 II ETAPA CUSCO

CUSCO-CUSCO-CUSCO .-

Asunto : Remito informes en atención a los oficios N° 092, 093, 096 y 101-2023-CTVC/CUSCO (casos N° 092, 093, 096, 108 y 132-2023-CTVC/CUS), en el ámbito de la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000086-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
b) Informe N° D000007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC
c) Informe N° D000082-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
d) Informe N° D000009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
e) Informe N° D000085-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
f) Informe N° D00011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
g) Informe N° D000083-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
h) Informe N° D00010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
i) Informe N° D000081-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
j) Informe N° D000014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC
k) Oficios N° 092, 093, 096 y 101-2023-CTVC/CUSCO

De mi consideración:

Es grato dirigirme a usted y, en atención a los oficios N° 092, 093, 096 y 101-2023-CTVC/CUSCO, en el cual se reportan 05 alertas en IIEE en el ámbito de loa distrito de Sicuani, San Pedro y Tinta de la provincia de Canchis; y, en el distrito de Santo Tomás de la provincia de Chumbivilcas, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco, según se detalla en los siguientes casos:

- Caso N° 092-2023-CTVC/CUS
- Caso N° 093-2023-CTVC/CUS
- Caso N° 096-2023-CTVC/CUS
- Caso N° 108-2023-CTVC/CUS
- Caso N° 132-2023-CTVC/CUS

Con documentos de la referencia, damos respuesta a los puntos críticos reportados en los casos arriba señalados y las acciones adoptadas en cada caso, en función a las observaciones, sugerencias y en el marco de las responsabilidades y alcances del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Reconociendo lo importante del trabajo de veeduría y vigilancia social, agradezco su atención a la presente. Aprovecho la oportunidad para expresar mi deferencia y estima persona.





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Atentamente,

Firma

ROCIO VARGAS GONZALEZ
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

CC.:

Urb. José Carlos Mariátegui Mz E - 1 - 3 WANCHAQ - CUSCO / Teléfono:(511) 201 9360 <https://www.qaliwarma.gob.pe/>

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 15/06/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0077 3919 6826 5927



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 14 de Junio del 2023

INFORME N° D00081-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 092-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 56334, con código modular 0234518, nivel primaria, del distrito de Sicuani, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D00014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC
b) Oficio N° 092-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 14 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 092-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 56334, nivel primaria, del distrito de Sicuani, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 56334, nivel primaria, con código modular N° 0234518, del distrito de Sicuani, provincia de Canchis, de la Unidad Territorial Cusco, cuatro (04) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Regina Flórez Cahuana, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D00014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC, información que se pasa a detallar:

• PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Flórez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAPA, durante la actividad se brindó asistencia técnica, donde se desarrolló los temas de: responsabilidades y funciones del CAE, proceso de actualización de usuarios, etapas del servicio alimentario, BPM, BPA, acondicionamiento de las áreas de almacén y cocina, renovación de menajes.(ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACIÓN).

En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pochuanca Sullca con DNI





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE, donde se desarrolló los temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, alimentación saludable, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022- MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, registro kardex, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del comité de alimentación escolar con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. (ANEXO N° 02: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 - 2023 UGEL CANCHIS, REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD).

En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Flórez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pochuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial donde se desarrolló los temas de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

- **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS**

De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU. Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Causales para la actualización del listado de II.EE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarios/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de Marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali Warma y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para 70 usuarios y cabe mencionar que el director Collado Vargas Angel Antonio, el día 13/04/2023 emite el reporte actual de estudiantes matriculados en la cual se tiene **72 estudiantes**, dicha diferencia fue comunicado y registrado en el SIGO con la presentación del documento (OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E. WPR-S/) para su actualización de usuarios (ANEXO N° 4: OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E. WPR-S/ REPORTE SIGO).

- **CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)**

En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pochuanca Sullca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE y responsable de preparación , donde se desarrolló los temas: registro kardex , tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del comité de alimentación escolar con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. (ANEXO N° 02: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 -2023 UGEL CANCHIS, REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD).

En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pochuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

También se trabajó con la responsable de almacenamiento, Prof. Dominga Pochuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario), en el registro de las entradas y salidas de los alimentos (registro kardex) obteniendo los registros mencionados actualizados a la fecha. (ANEXO N° 05 FOTO DE LOS REGISTROS KARDEX).

- **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA**

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAPA, durante la actividad se brindó asistencia técnica, donde se desarrolló los temas de: etapas del servicio alimentario, BPM, BPA, acondicionamiento de las áreas de almacén y cocina, renovación de menajes. (ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACIÓN).

En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pochuanca Sullca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas e manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. (ANEXO N° 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD)

En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Flórez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Ángel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pochuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial, donde se abordó los temas: buenas prácticas de manipulación de alimentos e higiene (uso de la indumentaria completa y limpia, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquilla, cabello bien recogido y otros). preparación balanceada, complementar con productos frescos como hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas. (ANEXO 03: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, se ha realizado 2 supervisiones presenciales en la IE (en la que se brinda capacitación y asistencia técnica) y 1 capacitación centralizada para miembros del CAE, sobre diversos temas que abarca la prestación del servicio alimentario; y, la actualización del listado de IIEE se realiza





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU, a la fecha se encuentra en proceso de actualización con la cantidad exacta de usuarios de la IE, que según reporte SIGO son 72 usuarios.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 092-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D0000014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 01 de Junio del 2023

INFORME N° D00014-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-RFC

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Remito informe sobre levantamiento de observaciones formuladas por el CTVC en la I.E. 56334 con código modular N° 0234518, del distrito de Sicuani de la provincia de Canchis . Caso N° 0092-2023-CTVC/CUS..

Referencia : PROVEIDO N° D00002-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ZDC
(26MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 01 de junio de 2023

Tengo bien de dirigirme a usted, con relacion del documento de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta reportada.

I. ANTECEDENTES.-

1.1. OFICIO N° 0092-2023-CTVC/CUSCO por el representante del sistema de veeduría en fecha 11/05/2023 se hace de conocimiento sobre lo suscitado en el registro del Caso **N° 0092-2023-CTVC/CUS**, de fecha 04/04/2023 donde se puntualiza (04) observaciones referido a la gestión del servicio alimentario de I.E. N° 56334 con código modular N° 0234518, del distrito de Sicuani, provincia de Canchis:

- Punto Crítico 1: **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.**
- Punto Crítico 2: **EL NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/ RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.**
- Punto Crítico 3: **CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)**
- Punto Crítico 4: **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.**



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

II. BASE NORMATIVA.-

Protocolo de promoción de la participación social, veeduría y atención de alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma: RDE N°D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE

III. OBJETO DE INFORME. –

El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta del caso N° 0092-2023-CTVC/CUS; asimismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.

IV. ANALISIS. –

PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAFa, durante la actividad se brindó asistencia técnica, donde se desarrolló los temas de: responsabilidades y funciones del CAE, proceso de actualización de usuarios, etapas del servicio alimentario, BPM, BPA, acondicionamiento de las áreas de almacén y cocina, renovación de menajes. (**ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACIÓN**).
- En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pochuanca Sullca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE, donde se desarrolló los temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, alimentación saludable, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

consumo de usuarios, registro kardex, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del comité de alimentación escolar con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. **(ANEXO N° 02: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 -2023 UGEL CANCHIS, REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD)**

- En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pochuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial donde se desarrolló los temas de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**

EL NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/ RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAFA, durante la actividad se brindó asistencia técnica en: las funciones y responsabilidades del CAE, proceso de actualización de usuarios. **(ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN).**



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- En fecha 17/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Sicuani, donde se tuvo la participación de la profesora Dominga Pocohuanca Sullca con DNI N° 23837854, en calidad de secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE en la que se abordó el tema: Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU). **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**

- En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pocohuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal) durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial donde también se desarrolló los temas de funciones y responsabilidades del CAE proceso de actualización de usuarios **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**

- De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: *La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU.* Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 *Cuasales para la actualización del listado de IIEE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU".* Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de Marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para 70 usuarios y cabe mencionar que el director Collado Vargas Angel Antonio con DNI N° 23837854 el día 13/04/2023 emite el reporte actual de estudiantes matriculados en la cual se tiene 72 estudiantes, dicha diferencia fue comunicado y registrado en el SIGO con la presentación del documento **(OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E. WPR-S)** para su





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

actualización de usuarios (**ANEXO N° 4: OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E.
WPR-S/ REPORTE SIGO**)

CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)

- En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pocohuanca Sullca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE y responsable de preparación , donde se desarrolló los temas: registro kardex , tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones, esto con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del comité de alimentación escolar con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. (**ANEXO N° 02: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 -2023 UGEL CANCHIS, REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD**)
- En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pocohuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (**ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**).



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- También se trabajó con la responsable de almacenamiento, Prof. Dominga Pochuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario), en el registro de las entradas y salidas de los alimentos (registro kardex) obteniendo los registros mencionados actualizados a la fecha. **(ANEXO N° 05 FOTO DE LOS REGISTROS KARDEX)**

PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 08/02/2023 se realizó la actividad de verificación de áreas de almacén y cocina para el inicio de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Angel Antonio Collado Vargas con DNI 23837854 en su calidad de presidente de CAE y Sr. Nazario Ccoyori Ayma con DNI N° 42451952 en su calidad de presidente de AMAPAFA, durante la actividad se brindó asistencia técnica, donde se desarrolló los temas de: etapas del servicio alimentario, BPM, BPA, acondicionamiento de las áreas de almacén y cocina, renovación de menajes. **(ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACIÓN).**
- En fecha 17/04/2023 se desarrolló la I JORNADA DE CAPACITACION CENTRALIZADA, el cual se realizó en el auditorium de la municipalidad Provincial de Canchis a miembros CAE, del distrito de Sicuani, en la que se tuvo la participación de 02 integrantes CAE de la institución educativa en mención entre los participantes se tiene registrado a la Profesora Dominga Pochuanca Sullca con DNI N°24663280 en su calidad de Secretaria CAE y la señora Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 en su calidad de vocal CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas e manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. con la finalidad de contribuir en la mejora de la gestión del servicio alimentario. **(ANEXO N° 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN DE LA ACTIVIDAD)**



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- En fecha 30/05/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial para la verificación de la prestación del servicio alimentario, la MGL Regina Florez Cahuana se entrevistó con el Prof. Collado Vargas Angel Antonio con DNI 23837854 (presidente), Dominga Pochuanca Sullca con DNI 24663280 (secretario) y Sra. Nolverta Mendoza de Ayza con DNI N° 24566311 (vocal y responsable de preparación), durante la actividad se brindó la capacitación centralizada presencial, donde se abordó los temas: buenas prácticas de manipulación de alimentos e higiene (uso de la indumentaria completa y limpia, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquillaje, cabello bien recogido y otros). preparación balanceada, complementar con productos frescos como hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas. **(ANEXO 03: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**.

V. CONCLUSIONES.-

- Hasta la fecha se han realizado: 02 supervisiones presenciales donde se brindó las asistencias técnicas a los miembros del CAE de la IIEE 56334, donde se comprometen en cumplir con los protocolos durante la prestación del servicio alimentario.
- Se realizó 01 capacitación centralizada presencial al miembro del CAE, donde participó activamente.
- Se firmó un acta de constatación **(ANEXO N° 06)**, con los compromisos asumidos de los miembros del CAE para:
 - ❖ Cumplir con la participación del integrante CAE a las capacitaciones organizadas por el programa.
 - ❖ Cumplir con mantener actualizado el sistema del SIAGIE e informar oportunamente al MGL.
 - ❖ Cumplir con las buenas prácticas de manipulación de alimentos, higiene, preparación balanceada.
 - ❖ Complementar con productos frescos para la preparación de los alimentos todos los días.

Se adjunta los anexos con los medios de verificación y el acta de constatación.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional
de Alimentación Escolar
QALI WARMA

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Atentamente,

Firma

REGINA FLOREZ CAHUANA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

RFC

Esta es una representación impresa cuya autenticidad puede ser contrastada con la representación imprimible localizada en la sede digital del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. La representación imprimible ha sido generada atendiendo lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD. La verificación puede ser efectuada a partir del 01/06/2023. Base Legal: Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Supremo N° 029-2021-PCM y la Directiva N° 002-2021-PCM/SGTD.
URL: <https://documentosqr.qaliwarma.gob.pe/#/verifica-cvd>
CVD: 0076 1758 4683 1906



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 01

ACTA DE SUPERVISION

Formulario de Acta de Supervisión de la Prestación del Servicio Alimentario. Incluye secciones para datos de la institución educativa, datos de la supervisión, supervisión regular, supervisión en situación de emergencia, y acciones inmediatas y asistencia técnica realizada.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO. Includes sections for general information, compliance with standards, and a checklist of specific requirements.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Logo	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	INT. 001 PLAZA LOMA - PUC
Version 01	ACTO DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 3 de 3
<p>Se tuvo presente el informe de la representante del CAC del distrito de Ayacucho, con respecto a la gestión de atención de los comedores del servicio QALI WARMA del CAC, en el distrito de Ayacucho, en el distrito de Ayacucho, en el distrito de Ayacucho.</p> <p>Se tiene presente el informe de la representante del CAC del distrito de Ayacucho, con respecto a la gestión de atención de los comedores del servicio QALI WARMA del CAC, en el distrito de Ayacucho, en el distrito de Ayacucho, en el distrito de Ayacucho.</p>				
Fecha: 11/07/2011 Hora: 09:00 AM (Hora Inicial) / M. CAC / ASESOR LOMA / Acto Social 4004 Lugar: Ayacucho, distrito de Ayacucho				
Presencia del CAC: <input checked="" type="checkbox"/> No: <input type="checkbox"/> Motivo: 999.6.7.3.1.55 y por el PNAE QALI WARMA 4004 DISE: Ayacucho, distrito de Ayacucho				
Fecha de: 11/07/2011 Hora: 09:00 AM (Hora Inicial) / M. CAC / ASESOR LOMA / Acto Social 4004 Lugar: Ayacucho, distrito de Ayacucho				
REPRESENTANTE DEL PUNTO Nombre y Apellido: <u>Rafael Cruz Cruz</u> DNI: <u>7828790</u>		PRESENTE DEL CAC Nombre y Apellido: <u>[Firma]</u> DNI: <u>[DNI]</u>		
REPRESENTANTE DEL CAC Nombre y Apellido: <u>[Firma]</u> DNI: <u>[DNI]</u>		AUTORIDAD LOCAL Nombre y Apellido: <u>[Firma]</u> DNI: <u>[DNI]</u>		
ACTOR SOCIAL Nombre y Apellido: <u>[Firma]</u> DNI: <u>[DNI]</u>		ACTOR SOCIAL Nombre y Apellido: <u>[Firma]</u> DNI: <u>[DNI]</u>		



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

REGISTRO DE ASISTENCIA

QALI WARMA Siempre en el aula

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN y/o SENSIBILIZACIÓN

Nombre: CEJA 0003 Ubicación: Región Piura - Culicoma

DT: Cusco Municipio: Cusco Distrito: Santiago

Comunidad: Desplazada No Desplazada No Desplazada

Ubicación: 1400 Censos: 1 Nivel: 1

Objetivo: Capacitación Sensibilización Otro: Red. Res. Autoconciencia de la cultura de la mujer en el distrito de Cusco

Actividad: Presentación de la actividad Desarrollo de la actividad Cierre de la actividad Evaluación de la actividad

N°	NOMBRE (APELLIDOS Y NOMBRES)	APELLIDOS MATERNOS	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	EDAD	CARGO
1	CALCADO	VARCAJ	Amal Antonio	2347819740673161		56339	Director
2	CEDEÑO	APANA	Diego	4004062199238012		56339	Docente
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 02

MEMORANDUM MULTIPLE N° 022 -2023 UGEL CANCHIS.



"Año del Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Sicuaní, 10 de Abril del 2023.

MEMORANDUM MÚLTIPLE N° 022 -2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP.

Señoras y Señores

DIRECTORES (AS) DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL, PRIMARIA y JEC (Jerónimo Zavala y Libertador Simón Bolívar) de la UGEL CANCHIS.

ASUNTO: Participación en el I Taller de Capacitación Centralizada a miembros del Comité de Alimentación Escolar (CAE) del PNAE Qali Warma de las Instituciones Educativas del ámbito de la UGEL Canchis



REFERENCIA: Resolución Viceministerial N° 083-2019-MINEDU.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para hacer de su conocimiento que, la Unidad de Gestión Educativa Local Canchis, y el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, desarrollaran el I Taller de capacitación dirigido a integrantes del Comité de Alimentación Escolar (CAE) del Nivel Inicial, Primaria y JEC (Jerónimo Zavala, Libertador Simón Bolívar) del ámbito de la UGEL Canchis de manera **presencial**, con el objetivo de fortalecer las responsabilidades y organización del Comité de Alimentación Escolar en la prestación del servicio alimentario que se brinda en las instituciones educativas.

Miembros del CAE a Capacitar: 02 integrantes del Comité de Alimentación Escolar
Presidente (a) y Secretario y/o Vocal

El evento a realizarse, será de acuerdo al siguiente cronograma:

FECHA	HORA	LOCAL	DISTRITO
17/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial	Sicuaní
18/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Primaria	Sicuaní
19/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial y Primaria	Tinta, Checacupe y San Pablo
20/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial, Primaria y JEC (Jerónimo Zavala, Libertador Simón Bolívar)	Pitumarca



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



"Año del Unidad, la Paz y el Desarrollo"			
21/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial y Primaria	Combapeta, Marangani y San Pedro.

Sin otro particular y esperando su atención al presente, es propicia la oportunidad, para reiterarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,

D/Dir. JUR/DISE/C DIRV/AGP AAC/DEF

"Educación con Riqueza Cultural"

Av. Cabeliano 226 – Canchis – Siguiri
Teléfono N° 084-21 1088

REGISTRO DE ASISTENCIA.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

FORMATO N° 06

CONTROL DE ASISTENCIA (TALLERES Y/O EVENTOS)

DATOS DEL EVENTO:

NÚMERO DE HOJA

Table with columns: NOMBRE DEL EVENTO, FECHA, LUGAR. Includes event name 'FORMACIÓN DE CAPACITACION CENTRALES ALIMENTANTES DEL ICA', date '17-04-2023', and location 'Asesorium HALL Municipalidad Provincial de CAJAMARCA'.

Main attendance table with columns: PARTICIPANTE (Apellido Paterno, Apellido Materno, Nombre), DNI o RUC, Teléfono Celular o Fijo, Correo Electrónico, Lugar de Procedencia, Cargo, Centro Educativo, Firma. Lists participants like Diana, Dominga, Novata, Angélica, Víctor, María Carmen, Doretha, Guispe, and Liseth.

Responsable de la Planilla (Signature area)





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

FOTOS DE LA PARTICIPACIÓN



CAPACITACION CENTRALIZADA A INTEGRANTES CAE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL PRIMARIA DEL DISTRITO DE SICUANI, FECHA: 17/04/2023



SESION DEMOSTRATIVA: SERVIDO DE RACIONES NIVEL PRIMARIA URBANO Y RURAL, FECHA: 17/04/2023



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 03

ACTA DE SUPERVISION.

Header section containing logos and title: ACTA DE SUPERVISION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO, Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCION EDUCATIVA

Table with columns: CODIGO MODULAR DE LA I.E., ANEXO N°, IEOD, SUPERVISION REGULAR, SUPERVISION EN SITUACION EMERGENCIA

Form with fields: 1. DEPARTAMENTO, 2. PROVINCIA, 3. DISTRITO, 4. CENTRO POBLADO, 5. NOMBRE DE LA IE, 6. DIRECCION DE LA IE

Table with columns: CARGO, APELLIDOS Y NOMBRES, DNI. Rows for Representante IMAGIOW, Representante del CAE, Representante del CMI, and two rows for Autoridad Local.

II. DATOS DE LA SUPERVISION

Table with columns: 1. FECHA (DIA, MES), 2. HORARIO DE SUPERVISION (INICIO, FINAL), 3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA

A. SUPERVISION REGULAR

Table with columns: 4. MOTIVO DE NO SUPERVISION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO (PRODUCTOS, RACIONES), 5. LA/EL MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante (ETAPA, PRODUCTOS, RACIONES)

Table with columns: 6. Hora de inicio de las labores escolares, 7. Hora de recepción, 8. El día de hoy se preparó (solo productos), 9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos), 10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos, 11. Hora que los usuarios/as inician el consumo de los alimentos

B. SUPERVISION EN SITUACION DE EMERGENCIA

Table with columns: 1. MOTIVO DE NO SUPERVISION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO, 2. LA/EL MGL Observó/ Verificó la gestión en:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO
III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA
Table with columns: Asistencia Técnica, Especificar la Asistencia Técnica. Rows include items like (1) Conformación y actualización de los miembros del Comité de Alimentación Escolar, (2) BPM/BPM, (3) BPAL, etc.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Header section containing logos, ministry names, and the title 'ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO' with page number 'Pág. 3 de 4'.

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una 'X' la temporalidad del cumplimiento:

Table with columns: Código A.T., COMPROMISOS ASUMIDOS, and PLAZOS (AI, CP, LP). Rows include commitments like 'Necesito uso de la inventarista completa por los responsables del Servicio Alimentario' and 'Registrar la salida de los Alimentos en el Kardex'.

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

Handwritten observations: 'NO todas las Alumnas realizan un lavado de manos antes del consumo de alimentos. Se brinda asistencia técnica en temas de: Funciones y Responsabilidades del Coe; Cocinas, Etapas del Servicio Alimentario; Buenas Prácticas de Manipulación de Alimentos; Buenas prácticas de almacenamiento, Registro KARDEx; Almacenamiento Saludable.'

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

Handwritten response: 'Que se compromete en cumplir con los compromisos y deberes asumidos en el marco de la Gestión del Servicio Alimentario'.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Header section containing logos and the title 'ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO' with page number 'Pág. 4 de 4'.

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor(a) social que realizan la veeduría Sr. Carlos Vargas Daniel Antonio y Peruvucita Sulda Domínguez en calidad de presidente del CAE y por el PNAE Celi Warma el(los) Sr. (s) Pedro Flores Concha

Siendo las ... horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Pedro Flores Concha DNI: 44 66 8199

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellido: Carlos Vargas Daniel Antonio DNI: 44 66 8199

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Peruvucita Sulda Domínguez DNI: 2166 3760

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: DNI:



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

REGISTRO DE ASISTENCIAS



Gobierno del Perú



LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 30/05/2013 MGL: Provincia: Cuzco, Distrito: Cuzco, Actar: CME (X)
UT: Cuzco, Provincia: Cuzco, Distrito: Cuzco, Actar: CME (X)

TEMAS: Capacitación (X) Sensibilización () Otro ()
TEMAS: Capacitación (X) Sensibilización () Otro ()
TEMAS: Capacitación (X) Sensibilización () Otro ()

Table with columns: N°, APELLIDO PATERNO, APELLIDO MATERNO, NOMBRES, DNI, TELEFONO, RUC, FIRMA. Contains 13 rows of data.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 4

OFICIO N° 017-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E. WPR-S/



"Año de la Unidad la Paz y el Desarrollo"

Sicuzani, 13 de abril del 2023

OFICIO N° 17-2023/DRE-C/UGEL-C/D I.E. WPR-S/

SEÑORA : LIC ROCIO VARGAS GONZALES.
JEFA DE LA UNIDAD TERRITORIAL DEL PROGRAMA QALIWARMA

PRESENTE

ASUNTO : SOLICITA ACTUALIZACION DE CANTIDAD DE USUARIOS 2023 DE LA I.E. PRIMARIA 56334 DE SICUANI
REFERENCIA : PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR QALIWARMA

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., con la finalidad de enviar un saludo cordial a su autoridad con la finalidad de solicitar la actualización de la cantidad de usuarios al programa de alimentación escolar 2023 Qaliwarma de la Institución Educativa N° 56334 e la ciudad de Sicuzani. Para recibir la cantidad adecuada de raciones correspondiente a cada mes y no perjudicar a ningún estudiante.

Aprovecho de la oportunidad para reiterarle las consideraciones más distinguidas de mi mayor estima personal

Atentamente.

Handwritten signature and official stamp of the Director of the UGEL-C



Resumen Anual: 2023

Nº. Pág.: 1 de 1

Página: 10042023

Resumen por Género y Grado Académico

Institución Educativa: 0034518-0 56334

Nivel: Primaria

Table with columns for CATEGORÍA PRIMA, TOTAL, SEXO (M, F), and GRADES (PRIMERO to SEXTO). Rows include Matrícula, Aprobado, Desaprobado, Faltas, etc.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

REPORTE SIGO

Software interface for PNAE - MÓDULO DE GESTIÓN DE MAESTROS. Includes search filters for course, school, and location, and a table listing schools with columns for code, name, level, and status.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO Nº 05

REGISTRO KARDEX ACTUALIZADO

Table with columns for Product, Date, Quantity, and Total. Includes header information: REGISTRO DE CONTROL DE PRODUCTOS EN ALMACEN - KARDEX 2013, N° DE ENTREGA, FECHA DE ENTREGA, and RESPONSABLE. Rows list various food items like arroz, azúcar, and aceite.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

N° PRODUCTO	MARE	MARE	MARE		MARE	MARE	FECHAS (PERIODO DE ATENCION)												TOTAL	SAUDA	SAUDA (M-31) (M-30) (M-29)																		
			Medios	Segun			Alta de	Programa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
19	TRAVESA DE CEBOLLA	1,200	-	31	-	-	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31

Director

Secretaria CAL



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Handwritten report form for 'COMITÉ DE CONTROL DE PROVEEDORES EN ALMACÉN - MARZO 2013'. The table tracks inventory levels (Inventario) and consumption (Consumo) for various food items (e.g., arroz, frijol, papa) across multiple weeks. It includes columns for 'FECHAS PERÍODO DE ATENCIÓN' and 'TOTAL' for both 'MATERIA' and 'VALOR (S/)'.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Table with columns for PRODUCTO, Unidad, Cantidad, FICHAS (PERIODO DE ATENCION), and TOTAL. Includes a 'FICHAS PERIODO DE ATENCION' grid with dates from 10/01 to 31/01. Includes a signature block for 'SOLISTA CMI' and 'SOLISTA CMI'.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO Nº 06

ACTA DE CONSTATAción

Handwritten signature and date: 14 de 01/2023

PROTocolo DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, VEEDURÍA Y ATENCIÓN DE ALERTAS DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

ANEXO Nº 05

Table with 5 columns: Logo, PERÚ, Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, Viceministerio de Prestaciones Sociales, Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA, PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003, Versión Nº 04, ACTA DE CONSTATAción, Página 1 de 2

Handwritten signature and name: Danyela Pachamanca Sullca

Siendo las 09:00 horas del día 30 de mayo del año 2023 en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número) 50374 Código modular Nº 0224512 del Centro Poblado Fincas Puerto Nuevo del distrito de SIVAM provincia de Conchucos modalidad de atención provincial proveedora CONSARSA

Por parte del PNAEQW:

- Monitor/a de Gestión Local: REGINA FLOREZ CAHUANA
Supervisor/a de Plantas y Almacenes
Otro/a Especialista del PNAEQW

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- Presidencial: GILBERTO JACOBO DUCEL DANTANO
Secretario/a: DANYELA PACHAMANCA SULLCA
Lafel vocal
Otro/a

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Blank space for representative information

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

- PROCEDIMIENTOS NO BAYONA CAPACITACION / ASISTENCIA TECNICA A MIEMBROS DEL COE
- NUMERO DE ALUMNOS LAS ATENDIDOS QUE FIGURA EN DATA DE ENTREGA / RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS.

Dejan constancia de lo siguiente:

Que los miembros COE-SECRETARIA y vocal Nº3 participo en la capacitacion conferenciada en fecha 11/04/2023; se realiza la supervisión presencial en fecha 30-05-2023 donde se constato la asistencia tecnica a 3 miembros COE.
Se brinda asistencia en el proceso de implementación de unidades SEMU por los años 119-2022 MIDIS/PNAEQW.

Official stamp and signature of the Director

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Small administrative stamp



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

PROTOCOLO PARA LA VEEDURÍA Y ATENCIÓN DE ALERTAS EN EL PROCESO DE COMPRAS Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-045-PNAEQW-USME

Table with 3 columns: Logo/Ministry, Title (ACTA DE CONSTATACIÓN), and Page (Página 2 de 2)

Acuerdos:

El CAE se compromete a realizar estas capacitaciones de manera...

Presencia del CAE se compromete en mantener actualizado...

Siendo las 13:00 horas del día 30 del mes de mayo del año 2013, se da por finalizada la reunión...

Handwritten signature and official stamp of the school committee member.

Firma del miembro integrante del Comité de Alimentación Escolar

Nombre y Apellidos: Anselm Antonio Colloso Vargas

DNI 23877854

Firma Digital PERSONAL MODAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Formato proporcionado por SUTAGAR...

Handwritten signature of the school authority member.

Firma de la autoridad integrante del Comité de Alimentación Escolar

Nombre y Apellidos: Dorena Pareda Sufca

DNI 24663280

Handwritten signature of PNAEQW staff.

Firma del personal del PNAEQW

Nombre y Apellidos: Regina Flores Cabana

DNI 44668199

Blank box for signature of the local authority.

Firma de la autoridad local



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Handwritten signature and date 20/06/2023

PROTOCOLO DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, VIGILANCIA Y ATENCIÓN DE ALERTAS DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-045-PNAEQW-USME

ANEXO N° 05

Table with 5 columns: PERU, Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, Viceministerio de Prestaciones Sociales, Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA, PRT-045-PNAEQW-USME-FOR-003. Includes 'Versión N° 04', 'ACTA DE CONSTATAción', and 'Página 1 de 2'.

Handwritten signature and name: Dominga Pareda Sullca

Siendo las 09:00 horas del día 20 de junio del año 2023 en las instalaciones de la IE (Nombre y número) S6337, Código modular N° 0333518 del Centro Poblado EUNDO, distrito de SICOYANI, provincia de CAJAMARCA, modalidad de atención PANA-SIA, proveedora CONSORCIO PERU, Items SUCUMAS 1

Por parte del PNAEQW:

- Monitoreo de Gestión Local: REGINA MARCE CALMANA
Supervisor/a de Plantas y Almacenes
Otro/a Especialista del PNAEQW:

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- Presidencial: ANGEL ANTONIO CALMANA VARGAS
Secretaría: DOMINGA PAREDA SULLCA
Lafel vocal
Otro/a

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Empty space for representative information.

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

- COE NO REALIZO EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS (EADORA DE ALMACEN)
PERSONAL DE PROGRAMAS DE SALUD CAPACITADOS PARA BUENAS PRÁCTICAS DE TEMPERATURA, HIGIENE, PREPARACION BOTANICADA

Dejan constancia de lo siguiente:

SE COMPRO BASTANTE TEMPERA A LOS MIEMBROS QUE EN EL REGISTRO Y TOMEYO ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS ALIMENTOS (FORMA DE KANBAN)
RESPECTO AL TEMA DE BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO DE ALIMENTOS, HIGIENE, CAPACITADOS, CENTRALIZADA Y SUPERVISADA PRESENCIAL Y DISTANCIADA TEMPERA

Official stamp and signature of the school authority.

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

PROTOCOLO PARA LA VEDURÍA Y ATENCIÓN DE ALERTAS EN EL PROCESO DE COMPRAS Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

Table with 5 columns: Logo, PERÚ, Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, Viceministerio de Prestaciones Sociales, Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA. Row 2: Versión N° 04, ACTA DE CONSTATAción, Página 2 de 2

Acuerdos:

Se compromete en contar y mantener actualizado el Registro de Ingreso y Salida de Alimentos (Registro KALISA). El COE se compromete en cumplir las Buenas Prácticas de Manipulación de Alimentos, Higiene y Preparación Alimentaria (uso de mantas, toallas, ropa y lino, lavado de manos, uso de accesorios y urnas exotas, etc.) y su aporte a mejorar las verduras y hortalizas a las preparaciones de los comedores escolares en beneficio de los usuarios.

Siendo las 12:00 horas del día 30 del mes de mayo del año 2020, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.

Handwritten signature and official stamp of the school committee member.

Handwritten signature of the school committee member.

Firma Digital PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Firma de la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar Nombres y Apellidos: Daniel Andrés Collado Vargas

Firma de la/el integrante del Comité de Alimentación Escolar Nombres y Apellidos: Domingo Pacanuarca Sulte

Fecha de generación del SALADA: 2020/05/30 12:17:06

DNI 23837854

DNI 24663920

Handwritten signature of PNAEQW staff.

Firma del personal del PNAEQW Nombres y Apellidos:

Regina Flores Cabana DNI 44668199

Blank signature box for local authority.

Firma de la autoridad local/otras Nombres y Apellidos:

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 14 de Junio del 2023

INFORME N° D000082-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 108-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 56035, con código modular 0201798, nivel primaria, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
b) Oficio N° 096-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 14 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 108-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 56035, nivel primaria, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 56035, nivel primaria, con código modular N° 0201798, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, de la Unidad Territorial Cusco, dos (02) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Melisa Choque Sargento, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS, información que se pasa a detallar:

• PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 14/03/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE, profesor Yayer Rodríguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, hábitos de higiene, horario de consumo de raciones, combinación y dosificación, registro Kardex, actualización de usuarios, gestión de mejora del servicio alimentario y otros. (ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS). En fecha 22/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

abordados fueron: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación. (ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 30/05/2023 se realizó la visita presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora y presidente CAE, profesor Yayer Rodríguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE y el señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, actualización de usuarios, funciones y responsabilidades del CAE, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

- **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS**

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 14/03/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, el tema abordado fue: proceso de actualización de usuarios, Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474- 2022-MINEDU). (ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 21/03/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó del proceso de actualización de usuarios a la Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, se solicitó el reporte actual de estudiantes matriculados en el SIAGIE y realizar el seguimiento a las matrículas de los estudiantes. ((ANEXO 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA).

En fecha 30/05/2023 se realizó la visita presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros del CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora y presidente CAE, profesor Yayer Rodríguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE y el señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: proceso de actualización de usuarios, funciones y responsabilidades del CAE (RVM N° 083- 2019-MINEDU, NUMERAL 7.1 RESPONSABILIDADES GENERALES DEL DIRECTOR. 7.1.4 actualizar en los plazos establecidos por el PNAE Qali Warma, el número de niñas y niños de la IE, para lo cual deberán de remitir la cantidad y nómina de matrículas). (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Causales para la actualización del listado de II.EE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para **102 usuarios**. (ANEXO N° 5: REPORTE SIGO).





*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, se ha realizado 2 supervisiones presenciales en la IE (en la que se brinda capacitación y asistencia técnica) y 1 capacitación centralizada para miembros del CAE, sobre diversos temas que abarca la prestación del servicio alimentario; y, la actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU, a la fecha se encuentra en proceso de actualización con la cantidad exacta de usuarios de la IE, que según reporte SIGO son 102 usuarios.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 096-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D0000009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Firmado digitalmente por CHOQUE
SARGENTO Melisa FAU
20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 01.06.2023 19:09:10 -05:00

Wanchaq, 01 de Junio del 2023

INFORME N° D00009-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Remito informe sobre levantamiento de observaciones formuladas por el CTVC en la I.E. 56035 con código modular N° 0201798, del distrito de San Pedro de la provincia de Canchis . Caso N° 0108-2023-CTVC/CUS..

Referencia : PROVEIDO N° D00005-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ZDC
(26MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 01 de junio de 2023

Tengo bien de dirigirme a usted, con relacion del documento de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta reportada.

I. ANTECEDENTES.-

1.1. **OFICIO N° 0096-2023-CTVC/CUSCO** por el representante del sistema de veeduría en fecha 12/05/2023 se hace de conocimiento sobre lo suscitado en el registro del Caso **N° 0108-2023-CTVC/CUS**, de fecha 05/04/2023 donde se puntualiza (02) observaciones referido a la gestión del servicio alimentario de I.E. N° 56035 con código modular N° 0201798, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis:

- Punto Crítico 1: **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.**
- Punto Crítico 2: **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.**

II. BASE NORMATIVA.-

Protocolo de pormocion de la participacion social, veeduria y atencion de alertas del Programa Nacional de Alimentacion Escolar Qali Warma: RDE N°D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE.

III. OBJETO DE INFORME. –

El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta del caso **N° 0108-2023-CTVC/CUS**; asimismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

IV. ANALISIS. –

PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 14/03/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE, profesor Yayer Rodriguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, hábitos de higiene, horario de consumo de raciones, combinación y dosificación, registro Kardex, actualización de usuarios, gestión de mejora del servicio alimentario y otros. **(ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 22/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación. **(ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la visita presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora y presidente CAE, profesor Yayer Rodriguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE y el señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, actualización de usuarios, funciones y responsabilidades del CAE, combinación





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**

NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 14/03/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, el tema abordado fue: proceso de actualización de usuarios, Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU). **(ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 21/03/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó del proceso de actualización de usuarios a la Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora, se solicitó el reporte actual de estudiantes matriculados en el SIAGIE y realizar el seguimiento a las matrículas de los estudiantes. **((ANEXO 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la visita presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros del CAE Profesora Victoria Quispe Montaña con DNI N° 24705484 en su calidad de directora y presidente CAE, profesor Yayer Rodriguez Puma con DNI N° 42066482 en su calidad de secretario CAE y el señor Richar Corahua Puma con DNI N° 29668841 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: proceso de actualización de usuarios, funciones y responsabilidades del CAE (RVM N° 083-2019-MINEDU, NUMERAL 7.1 RESPONSABILIDADES GENERALES DEL DIRECTOR. 7.1.4 actualizar en los plazos establecidos por el PNAE Qali Warma, el número de niñas y niños de la IE, para lo cual deberán de remitir la cantidad y nómina de matrículas). **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: *La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar*





*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

de acuerdo a la base de datos del MINEDU. ¶ Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Cuasales para la actualización del listado de II.EE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de Marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para 102 usuarios. **(ANEXO N° 5: REPORTE SIGO)**

V. CONCLUSIONES.-

- Durante el presente año se han realizado: 02 supervisiones presenciales donde se brindó las asistencias técnicas a los miembros del CAE de la IIEE 56035, donde se comprometen en cumplir con los protocolos durante la prestación del servicio alimentario.
- Se realizó 01 capacitación centralizada presencial al miembro del CAE, donde participó activamente.
- Se firmó un acta de constatación **(ANEXO N° 6: ACTA DE CONSTATAACION)**, con los compromisos de los miembros del CAE para:
 - ❖ Cumplir con la participación del integrante CAE a las capacitaciones organizadas por el programa.
 - ❖ Cumplir con mantener actualizado el sistema del SIAGIE e informar oportunamente al MGL.

VI. RECOMENDACIÓN.-

Se recomienda al Comité local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de San Pedro., seguir en la labor de vigilancia social, cumpliendo con los protocolos de verificación y supervisión para mejores resultados.

Se adjunta los anexos con los sustentos, medios de verificación y el acta de constatación.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Firma

MELISA CHOQUE SARGENTO
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO
MCS



ANEXOS:

ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISION EN FECHA 14/03/2023

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Promoción Social	Programa Nacional de Alimentación Escolar (PNAE)	PRT-002-PNAEQW- USME-FOR-007
Version N° ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4	

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	RANCHO N°	ICD	SUPERVISIÓN REGULAR	<input checked="" type="checkbox"/>
0201794	12	0000252	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	<input type="checkbox"/>

1. DEPARTAMENTO	CUSCO	4. CENTRO POBLADO	SAN PEDRO
2. PROVINCIA	CANCHIS	5. NOMBRE DE LA IE	56135
3. DISTRITO	SAN PEDRO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE MASOCHO 576

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante Parental	HELISA CAMONIE SARGENT	41 6 3 9 2 9 5 2
Representante del COM	VICTORIA GARCÍA DE FUENTES	2 4 4 0 5 14 50 4
Asesor(a) pedagógico(a) / Asesor(a) en gestión educativa y otros	DELIA GONZALEZ RIVERA	2 9 6 6 8 5 14 1

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DÍA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
14	03	08:15	12:13	1	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

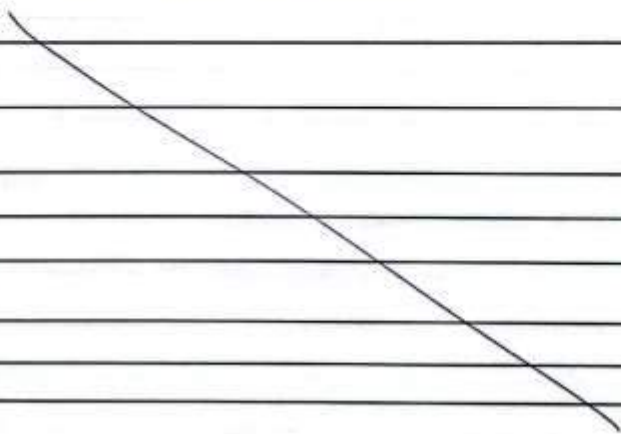
4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/I el MGL Observó/Verificó la gestión del CAS durante		
PRODUCTOS	RAZONES	ETAPA	PRODUCTOS	RAZONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedora no entregó raciones	Recepción	1	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2	2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3	3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4	4
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5	5
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6	6
7. No aplica		Manejo de los residuos sólidos	7	7

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
08:30	08:00	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
		1	2	3	08:21	11:14		11:14			11:14		

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos		Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servido	3
4. Sin stock de productos		Distribución	4
5. Otro: Especifique		Almacenamiento	5
6. No aplica		Manejo de los residuos sólidos	6

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPN	Importancia de cumplir con las buenas prácticas de manipulación de alimentos.
(3) BIPAL	Importancia de cumplir con las buenas prácticas de almacenamiento de productos.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	Importancia de promover los buenos hábitos de higiene.
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	—
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	Importancia de promover el cumplimiento del horario de consumo.
(8) Eliminación de los residuos sólidos	—
(9) Actualización de usuanas/os según SIAGIE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA SIAGIE Y MANTENER ACTUALIZADO E-INFOCALA AL PROGRAMA
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	Importancia de gestionar las mejoras de la prestación del servicio alimentario.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	CAE SE COMPROMETE EN HACER CUMPLIR CON EL USO COMPLETO DE LA INDUMENTALIA		X	
3	CAE SE COMPROMETE EN ROTULAR EL ALMACEN, USO Y MANEJO DEL KARDEX.		X	
5	CAE SE COMPROMETE EN PROMOVER EN CUMPLIMIENTO DE LOS BUENOS HABITOS DE HIGIENE (LAVADO DE MANO Y HIGIENE BUCAL)			X
7	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON EL HORARIO DE CONSUMO			X
10	CAE SE COMPROMETE EN GESTIONAR LAS RECURSOS DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO.			X

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZO LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL EN EL CUAL SE OBSERVO LAS ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO, SE OBSERVA QUE HOY SE ADEPTO LA CANCELACIÓN DEL DIA LUNES DEBIDO A ACTIVIDADES DEL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR, I.E.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

Miembros CAE MANIFIESTAN QUE LEVANTARON OBSERVACIONES EN MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr (s): VICTORIA QUISPE MONTAÑA

RICHAR CONDAMA BENA

en calidad de PRESIDENTE CAE / LOCAL teléfono 989 720 207
 y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):


MELISA CHOQUE SACRATEDO

En las 12:13 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MELISA CHOQUE SACRATEDO
 DNI: 46332433  Qali Warma

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: RICHAR CONDAMA BENA
 DNI: 22668841 

ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos: _____
 DNI: _____ 

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Victoria Quispe Montaña
 DNI: 24705484 

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: _____
 DNI: _____

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: _____
 DNI: _____



ANEXO N° 02: REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, EN FECHA 22/05/2023

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN PERSONALIZADA

NOMBRE: Helisa Chique Sotomayor
 ET: CASA PROVINCIA: Cuzco DISTRITO: San Pedro
 Estrategia: Comunicación (✓) Sensibilización (✓) Otro () Actor: CAE (✓) Familia: () Acto Social: ()

1. **Contenido de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (✓)** 2. **Etapas de la producción del servicio alimentario en la IE (✓)** 3. **Uso de los formularios: pedido a registro de control, y acta de distribución de alimentos ()** 4. **Alimentación saludable escolar por niveles educativos ()** 5. **Boques prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar ()** 6. **Boques prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE (✓)** 7. **Productos que conforman las raciones escolares y la ración de alimentos que entrega el Programa: importancia nutricional y formas de preparación (✓)** 8. **Combinación de alimentos (preparación en la IE) (✓)** 9. **Clasificación en la preparación y servicio de alimentos (✓)** 10. **Preparación del menú escolar (✓)** 11. **Módulo de Cuscutilla (✓)** 12. **Boques prácticas de almacenamiento (✓)** 13. **Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar ()** 14. **Otro: _____**

1. **Alimentación Saludable: conceptos, responsabilidades e importancia (✓)** 2. **Importancia nutricional de los alimentos del PNAE/DAE (✓)** 3. **Alimentación saludable por nivel educativo ()** 4. **Lecheros saludables ()** 5. **DAE/DAE en el hogar ()** 6. **DAE/DAE en la IE ()** 7. **Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (✓)** 8. **Consumo de alimentos de origen animal (✓)** 9. **Consumo de alimentos fuente de hierro (✓)** 10. **Alimentación saludable (✓)** 11. **Calidad de servicios de día en sala (✓)** 12. **Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia (✓)** 13. **Actividad física (✓)** 14. **Cerrar un fardo (✓)** 15. **Consumo de agua (✓)** 16. **Higiene dental (✓)** 17. **Lavado de manos (✓)** 18. **Otro: _____**

1. **El Módulo de Cuscutilla del PNAE/DAE ()** 2. **Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones ()** 3. **Etapas de la producción del servicio alimentario en la IE ()** 4. **Uso de los formularios: pedido a registro de control, y acta de distribución de alimentos ()** 5. **Alimentación saludable escolar por niveles educativos ()** 6. **Estilos de vida saludable ()** 7. **DAE/DAE de alimentos en la IE y en el hogar ()** 8. **Menú de RIES en el hogar ()** 9. **Almacenar agua segura en las RIES ()** 10. **Importancia nutricional de los alimentos del PNAE/DAE ()** 11. **Implementación de fuentes escolares ()** 12. **Otro: _____**

N°	FECHA	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	RES	CARGO	TEMAS	FIRMA
1	22/05/2023	Coralina	Piña	Pichay	79668841	94701350	56035	P/A	1228070000	[Firma]
2	22/05/2023	Guisepe	Montaño	Victoria	24705984	98972027	56035	Directora	1128070000	[Firma]
3										
4										



ANEXO N° 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, FECHA: 30/05/2023

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA LE	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	①
0201798	0120000252	0252	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	CUZCO	4. CENTRO POBLADO	SAN PEDRO
2. PROVINCIA	CANCHIS	5. NOMBRE DE LA IE	56035
3. DISTRITO	SAN PEDRO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE LIBERTAD SIN

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	MELISA MCQUE SARGENTO	46932957
Representante del CAE	VICTORIA QUISEP MONTAÑO	24305484
Representante del CAE	YAYER RODRIGUEZ CCASA	42066482
Autoridad Local / Vecedor/a/s o vigilantes sociales u otro actor/a social	RICHAR CERAHUA PURA	29663341

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
30	05	12:00	13:30	1	2	③

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante		
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS	RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2	
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: <i>Especifique</i>	Servido	3	
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4	2
5. Otro: <i>Especifique</i>	5. No Aplica	Consumo	5	3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6	
⑦ No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	7	4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
Obstruido	←	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos		Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servido	3
4. Sin stock de productos		Distribución	4
5. Otro: <i>Especifique</i>		Almacenamiento	5
6. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	6



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QAL WARMA

PRT- 002-PNAEQW-UBME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPH	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJO DE ALIMENTOS.
(3)BPAL	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	—
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	—
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	—
(8) Eliminación de los residuos sólidos	—
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA SIAGIE E INFORMAR OPORTUNAMENTE.
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	—
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	—
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	—
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	—
(14) Veeduría	—
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	—
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	—
(17) Control de plagas	—
(18) Medidas de prevención COVID-19	—
(19) Otros	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CAE.

Versión N°: ...

Página 2 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	CAE SE COMPROMETE CON EL CUMPLIMIENTO DEL USO DE LA INDUMENTARIA COMPLETA.	X		
3	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON EL REGISTRO DEL MARDEX, MANTENIENDO EN ORDEN Y VERDADERA.	X		
9	CAE SE COMPROMETE A MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA SIG-CE E INFORMAR AL PROGRAMA OPERATIVAMENTE.	X		
19	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON SUS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES.	X		
	—			
	—			

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZA LA VISITA PRESENCIAL Y SE DAVIDA LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS INTEGRANTES CAE EN TEMAS DE: CAE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES, MODELO DE COGESTIÓN, ETAPAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO, BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO, OTROS.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON LOS COMPROMISOS Y ACUERDOS ASUMIDOS EN MESORA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4	

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. (s): VICTORIA QUISPE MONTAÑO / YAYER RODRIGUEZ CASA

RICHA CORAHUA PUMA

en calidad de PRESIDENTE CAE / SECRETARIO LOCAL teléfono 989 720 209
y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):

MELISA CHOQUE SARGENTO

Siendo las 13:30 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MELISA CHOQUE SARGENTO

DNI: 416372953

[Handwritten signature]

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: YAYER RODRIGUEZ CASA

DNI: 42066482

[Handwritten signature]

ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos: Richay Corahua Puma

DNI: 29668841

[Handwritten signature]

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Victoria Quispe Montaño

DNI: 24705484



[Handwritten signature]
Prof. Victoria Quispe Montaño
DNI: 24705484
DIRECTORA

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: _____

DNI: _____

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: _____

DNI: _____

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 30/09/2023 MOL: PERU-1 000127 542864101
 UT: 0550 PROVINCIA: Cajamarca DISTRITO: San Pedro

Estrategia: Capacitación () Sensibilización () Otro ()
 Actor: CAE () Familia () Actor Social ()

TEMAS:

CAE
 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (X) 3. Uso de los formatos: pedón o registro de control, y acta de distribución de alimentos ()
 4. Alimentación saludable escolar por medios educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar (X) 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar ()
 7. Prácticas que confirman las combinaciones via la cadena de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Comparación de alimentos (preparados en la IE) ()
 9. Difusión en la preservación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la selección de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros

FAMILIA
 1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia () 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQ () 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Lanchera saludable ()
 5. BPA en el hogar () 6. Menú de RDS en el hogar () 7. Prácticas de alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras () b. Consumo de alimentos de origen animal () c. Consumo de alimentos fuente de hierro () d. Alimentación variada () 4. Cantidad de comidas al día por edad () 6. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia () b. Actividad física () c. Comer en familia () d. Consumo de agua () 4. Higiene dental () 5. Lavado de manos () 9. Otros

ACTORES SOCIALES
 1. Modelo de Cogestión del PNAEQ () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: pedón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por medios educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPA y BPA de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Menú de RDS en el hogar () 9. Fuente agua segura en las IES () 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAEQ () 11. Implementación de buenas prácticas () 12. Otros

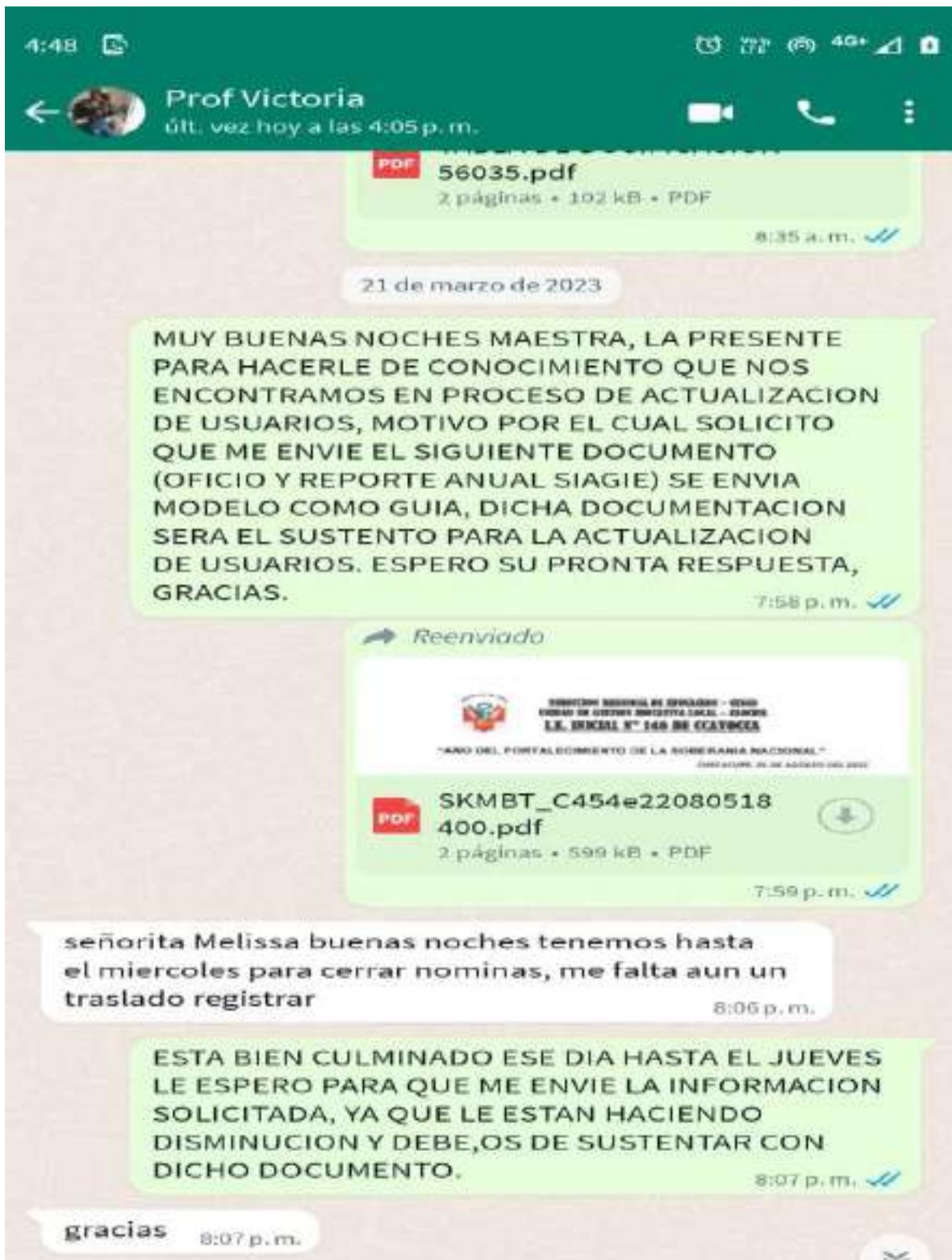
Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IES	FIRMA
1	REDUCELLO	CEÑA	YAYEK	42066182		Nº 56035 San Pedro	
2	Quispe	Montoto	Victoria	24705954	989720007	Nº 56035 San Pedro	
3	Covallana	Puma	Richay	29669841	944213505	Nº 56035 San Pedro	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							



Quilpa
 DIRECTORA GENERAL
 DISTRITO FEDERAL



ANEXO N° 04: EVIDENCIAS FOTOGRAFICA MENSAJE WHATSAAP



ANEXO N° 05: REPORTE SISTEMA SIGO

The screenshot displays the 'PNAE - MOODLO DE GESTIÓN DE MAESTROS' web application. The search filters are set to 'PERIODO 2021' and 'PROCESO DE COMPRA 2021-1'. The 'Lista de Colegios' table shows the following data:

Cod.Modular	Cod.Area	Nombre	Nivel	Dirección	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Geometría RD	Estado	SAGE	MOD UT	Usuarios Admins	Econ Admins (SINO)	SISTEMO
028178	1	3002	PRIMARIA	CALLE LIBERTAD SIN	CAÑACHE	SAN PEDRO	SAN PEDRO	116	MODIFICADO	100	0	10		SISTEMO

ANEXO N° 06: ACTA DE CONSTATAACION

PROTOCOLO DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, VEEDURÍA Y ATENCIÓN DE ALERTAS DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

ANEXO N° 05

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATACIÓN			Página 1 de 2

Siendo las 11:00 horas del día 30 de Mayo del año 2023 en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número) 5035 Código modular N° 0201798 del Centro Poblado SAN PEDRO del distrito de SAN PEDRO provincia de CANMAS modalidad de atención ALCOUCES proveedora SAN PEDRO ítems SUNA

Por parte del PNAEQW:

- Monitor/a de Gestión Local: HEUSA QUEQUE SARGENTO
- Supervisor/a de Plantas y Almacenes
- Otro/a Especialista del PNAEQW:

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- Presidenta/e: VICTORIA QUISPE MONTANO
- Secretaria/o: YAYER RODRIGUEZ CASA
- La/el vocal: RICHAR CONA HUA PUTA
- Otro/o:

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

- PROGRAMA NO BRINDA LA OPORTUNIDAD / ASISTENCIA TÉCNICA A TIEMPO DEL CAE
 - NUMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA / RECEPCIÓN ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS

Dejan constancia de lo siguiente:

SE REALIZO LA SUPERVISION PARCIAL EN LA CUAL SE BRINDO LA CAPACITACIÓN CENTRAUZADA A 2 INTEGRANTES CAE (PRESIDENTE Y VOCAL) EN FECHA: 22/05/2023, TAMBIEN SE BRINDO LA ASISTENCIA TÉCNICA EN FECHA: 30/05/2023. SE BRINDO LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS SEGUN LA RDE N° 000259-2022-MIDIS/PNAEQW.

Firma Digital
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACION ESCOLAR QALI WARMA

Formado digitalmente por SALAZAR SONCOP Víctor Carlos PAJ
 20250154065 hash
 Modelo: Form 01 01
 Fecha: 05/06/2022 12:18:54 -05:00

Handwritten signature and text:
 HeUSA QUEQUE SARGENTO
 +51 9733474

Handwritten signature and text:
 VICTORIA QUISPE MONTANO

Handwritten signature and text:
 Víctor Carlos Paj Salazar
 Director General

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALIWARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acuerdos:

EL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR SE COMPROMETE A PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES PROGRAMADAS DE MANEJO ACTIVO EN LAS JORNADAS DE CAPACITACIÓN DEL PNAEQ QALIWARMA EN CUMPLIMIENTO A LA RUM N° 083 - 2019 - MINEDU (NUMERAL 7.2 RESPONSABILIDADES DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR).

ADICIONALMENTE SE COMPROMETE EN MANTENER ACTUALIZADO LA CANTIDAD DE ESTUDIANTES EN EL SISTEMA SIAGE E INFORMAR DE MANEJO OPORTUNA AL MONITOR DE GESTIÓN LOCAL EN CUMPLIMIENTO A SUS RESPONSABILIDADES ESTABLECIDOS EN LA RUM N° 083 - 2019 - MINEDU (NUMERAL 7.1 RESPONSABILIDADES DEL DIRECTOR).

Siendo las 13:30 horas del día 30 del mes de MAYO del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.


 Prof. Victoria Quispe Montano
 DNE 24706484
 DIRECTORA



Firma Digital
 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALIWARMA
 Firmado digitalmente por SALAZAR CONDOR Victor Carlos PAZ
 25550124003.html
 Motivo: Day V B
 Fecha: 09/09/2022 12:17:12 -05:00

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
 Nombres y Apellidos:
 VICTORIA QUISPE MONTAÑO
 DNI: 24706484

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
 Nombres y Apellidos:
 YAYER RODRIGUEZ CASCA
 DNI: 42066482


 Firma del personal del PNAEQW
 Nombres y Apellidos:
 MEUSA CHOQUE SARGENTO
 DNI: 46772957


 Firma de la autoridad local/otros
 Nombres y Apellidos:
 RIGOR CORAHUA PUNA
 DNI: 29668841

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 14 de Junio del 2023

INFORME N° D000083-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 093-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 604, con código modular 0404673, nivel inicial, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
b) Oficio N° 093-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 14 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 093-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 604, nivel inicial, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 604, nivel inicial, con código modular N° 0404673, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis, de la Unidad Territorial Cusco, cuatro (04) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Melisa Choque Sargento, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS, información que se pasa a detallar:

- **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE**

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex, actualización de usuarios y otros. (ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION).

En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE,





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022- MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)

En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)

- **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS**

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, sobre el tema: proceso de actualización de usuarios. (ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION).

En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 45265412, en calidad de presidenta CAE, en la que se abordó el tema: Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022- MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU). (ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros del CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, de la institución educativa en mención, el tema proceso de actualización de usuarios (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU. Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Causales para la actualización del listado de IIEE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de marzo, en el cruce de datos entre el programa Qali Warma y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para **47 usuarios**. (ANEXO N° 4: REPORTE SISTEMA SIGO QALI WARMA.

- **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA**





*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó de asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, la responsable de cocina señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, donde se abordó los temas: buenas prácticas de manipulación de alimentos (uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquilla, cabello bien recogido y otros). (ANEXO 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, responsable de cocina señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, de la institución educativa en mención, el tema: buenas prácticas de manipulación de alimentos, higiene, preparación balanceada (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

- **ALIMENTOS PARA CONSUMO NO ES AGRADABLE Y/O NO ES ACEPTADO POR ALUMNO/A USUARIO/A**

Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la actividad de sensibilización a los padres de familia: señor Kenedy Julian Mamani Yanque con DNI N° 47697911, señora Florentina Rosa Jacinto Illpa con DNI N° 77488966, señora Norka Nohemi Aslla Cumpa con DNI N° 43383809, señora Romalda Chayña Janampa con DNI N° 47739926, en su calidad representantes de APAFA de la institución educativa en mención, donde se abordó los temas: importancia de los alimentos que entrega el programa, alimentación saludable, buenas prácticas de manipulación de alimentos, complementación con productos frescos y otros. (ANEXO 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas e manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la sesión demostrativa a la responsable de cocina la señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, de la institución educativa



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

en mención, la sesión demostrativa inicio con la preparación de alimentos de la combinación (bebible: hojuela de avena con chocolate, componente solido: conserva de pollo con arroz), se verifico en servido, distribución y consumo de raciones. (ANEXO 06: REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, se ha realizado 2 supervisiones presenciales en la IE (en la que se brinda capacitación y asistencia técnica) y 1 capacitación centralizada para miembros del CAE, sobre diversos temas que abarca la prestación del servicio alimentario; y, la actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU, a la fecha se encuentra en proceso de actualización con la cantidad exacta de usuarios de la IE, que según reporte son 47 usuarios.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 093-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D000010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP





PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Firmado digitalmente por CHOQUE SARGENTO Melisa FAU
20550154005 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 01.06.2023 19:24:58 -05:00

Wanchaq, 01 de Junio del 2023

INFORME N° D00010-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Remito informe sobre levantamiento de observaciones formuladas por el CTVC en la I.E. 604 con código modular N° 0404673, del distrito de San Pedro de la provincia de Canchis . Caso N° 0093-2023-CTVC/CUS..

Referencia : PROVEIDO N° D000003-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ZDC
(26MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 01 de junio de 2023

Tengo bien de dirigirme a usted, con relacion del documento de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta reportada.

I. ANTECEDENTES.-

1.1. **OFICIO N° 0093-2023-CTVC/CUSCO** por el representante del sistema de veeduría en fecha 11/05/2023 se hace de conocimiento sobre lo suscitado en el registro del Caso N° 0093-2023-CTVC/CUS, de fecha 05/04/2023 donde se puntualiza (04) observaciones referido a la gestión del servicio alimentario de I.E. N° 604 con código modular N° 0404673, del distrito de San Pedro, provincia de Canchis:

- Punto Crítico 1: **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.**
- Punto Crítico 2: **EL NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/ RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.**
- Punto Crítico 3: **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.**
- Punto Crítico 4: **ALIMENTOS PARA CONSUMO NO ES AGRADABLE Y/O NO ES ACEPTADO POR ALUMNO/A USUARIO/A.**

II. BASE NORMATIVA.-

Protocolo de promoción de la participación social, veeduría y atención de alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma: RDE N°D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

III. OBJETO DE INFORME. –

El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta del caso N° **0093-2023-CTVC/CUS**; asimismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.

IV. ANALISIS. –

PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex, actualización de usuarios y otros. **(ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION)**.
- En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de presidenta CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servicio de raciones. **(ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, promover hábitos de higiene, manejo de residuos sólidos, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

EL NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/ RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, sobre el tema: proceso de actualización de usuarios. **(ANEXO 01: ACTA DE SUPERVISION).**
- En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 45265412, en calidad de presidenta CAE, en la que se abordó el tema: Normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU). **(ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros del CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocio del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, de la institución educativa en mención, el tema proceso de actualización de usuarios **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- De acuerdo a la RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, en el numeral 8.1 menciona: *La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU. Para la primera actualización del listado de IIEE, se debe utilizar la base de datos SIAGIE del MINEDU del último corte de matrículas del año anterior y la última base de datos SIAGIE reportada por el MINEDU del año en proceso. 8.1.1 Cuasales para la actualización del listado de IIEE. en la sección C, hace mención, "el incremento del número de usuarias/os se puede realizar con o sin la emisión de una RDE, siempre y cuando el requerimiento de incremento coincida con la base de datos SIAGIE del MINEDU". Cabe mencionar según el último proceso de actualización de usuarios realizados en el mes de Marzo, en el cruce de datos entre el programa*





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Qali Warma y el MINEDU según datos del SIAGIE se realizó la actualización para 47 usuarios. **(ANEXO N° 4: REPORTE SISTEMA SIGO QALI WARMA).**

PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó de asistencia técnica al miembro CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509 en su calidad de directora de la institución educativa en mención, la responsable de cocina señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, donde se abordó los temas: buenas prácticas de manipulación de alimentos (uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquilla, cabello bien recogido y otros). **(ANEXO 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en su calidad de directora y la profesora Rocío del Pilar Ramos Mendoza con DNI N° 02439873, responsable de cocina señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, de la institución educativa en mención, el tema: buenas prácticas de manipulación de alimentos, higiene, preparación balanceada **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ALIMENTOS PARA CONSUMO NO ES AGRADABLE Y/O NO ES ACEPTADO POR ALUMNO/A USUARIO/A.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 03/04/2023 se realizó la actividad de supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la actividad de sensibilización a los padres de familia: señor Kenedy Julian Mamani Yanque con DNI N° 47697911, señora Florentina Rosa Jacinto Illpa con DNI N° 77488966, señora Norka Nohemi Aslla Cumpa con DNI N° 43383809, señora Romalda Chayña Janampa con DNI N° 47739926, en su calidad representantes de APAFA de la institución educativa en mención, donde se abordó los temas: importancia de los alimentos que entrega el programa, alimentación saludable, buenas prácticas de manipulación de alimentos, complementación con productos frescos y otros. **(ANEXO 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 21/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de San Pedro, donde se tuvo la participación de la profesora Beatriz Alca Huancachoque con DNI N° 24698509, en calidad de presidenta CAE, en la que también se abordó el tema: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas e manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**
- En fecha 30/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la sesión demostrativa a la responsable de cocina la señora Ruth Delia García Sanja con DNI N° 76953853, de la institución educativa en mención, la sesión demostrativa inicio con la preparación de alimentos de la combinación (bebible: hojuela de avena con chocolate, componente solido: conserva de pollo con arroz), se verifico en servido, distribución y consumo de raciones. **(ANEXO 06: REGISTRO DE ASISTENCIAS Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).**



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

V. CONCLUSIONES.-

- Durante el presente año se han realizado: 02 supervisiones presenciales donde se brindó las asistencias técnicas a los miembros del CAE de la IIEE 604, donde se comprometen en cumplir con los protocolos durante la prestación del servicio alimentario.
- Se realizó 01 capacitación centralizada presencial al miembro del CAE, donde participó activamente.
- Se firmó un acta de constatación (**ANEXO 7**), con los compromisos de los miembros del CAE para:
 - ❖ Cumplir con la participación del integrante CAE a las capacitaciones organizadas por el programa.
 - ❖ Cumplir con mantener actualizado el sistema del SIAGIE e informar oportunamente al MGL.
 - ❖ Cumplir con las buenas prácticas de manipulación de alimentos, higiene, preparación balanceada.
 - ❖ Complementar con productos frescos para la preparación de los alimentos todos los días.

VI. RECOMENDACIÓN.-

- Se recomienda al Comité local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de San Pedro., seguir en la labor de vigilancia social, cumpliendo con los protocolos de verificación y supervisión para mejores resultados.

Se adjunta los anexos con los medios de verificación y el acta de constatación.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Firma


MELISA CHOQUE SARGENTO
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCS



ANEXOS:

ANEXO N° 01: ACTA DE SUPERVISIÓN EN FECHA 03/04/2023

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4	

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	(1)
04046730	1200	11487	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	CUSCO	4. CENTRO POBLADO	SAN PEDRO
2. PROVINCIA	CANQUIS	5. NOMBRE DE LA IE	604
3. DISTRITO	SAN PEDRO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE GENERAL UARELA

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	HELENA CHOQUE SARGENTO	46332953
Representante del CAE	BEATRIZ YCA HUANCACHOQUE	24698509
Representante del CAE		
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
03	04	08:51	12:03	(1)	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	(1) 1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	(2)
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	(3)
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	(4) 2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	(5) 3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	(6)
No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	(7) 4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)		9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)		10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos		11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
09:00	Observado	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
		(1)			09:08			10:35		

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido	3
4. Sin stock de productos	Distribución	4
5. Otro: Especifique	Almacenamiento	5
6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos	6



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPH	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACIÓN.
(3)BPAL	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO.
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	IMPORTANCIA DE PROMOVER LOS BUENOS HABITOS DE HIGIENE.
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	—
(7) Distribución adecuada de alimentos/Importancia del horario de consumo	—
(8) Eliminación de los residuos sólidos	IMPORTANCIA DE PROMOVER EL ADECUADO MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA SIAGE E INFORMAR OPORTUNAMENTE.
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	IMPORTANCIA DE PROMOVER LA GESTIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	—
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	—
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	—
(14) Veeduría	—
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	—
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	IMPORTANCIA DE GESTIONAR LAS MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE COCINA, ALMACÉN Y CORREDOR.
(17) Control de plagas	—
(18) Medidas de prevención COVID-19	—
(19) Otros	—

Versión N° ...

Página 2 de 4



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar (PNAEQW)

PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:


Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON EL USO COMPLETO DE LA INDUMENTARIA		X	
3	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON EL USO DEL KAREDEX.		X	
5	CAE SE COMPROMETE EN PROMOVER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE HIGIENE (LAVADO DE MANOS E HIGIENE BUINAL)		X	
8	CAE SE COMPROMETE EN PROMOVER EL ADECUADO MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS (MUCHOS CON TAPA Y BOLSAS)			X
10	CAE SE COMPROMETE EN GESTIONAR LAS MEJoras DEL SERVICIO ALIMENTARIO.			X
16	CAE SE COMPROMETE EN GESTIONAR LAS MEJoras DE INFRAESTRUCTURA DEL ALMACÉN, COCINA Y COMEDOR.			X

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZA LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL Y SE OBSERVA LAS OCU-
 RRENCIAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO, SE BRINDA LA SENSIBILIZACIÓN
 A LOS PADRES DE FAMILIA (APAPA) EN MEJORA DEL SERVICIO
 ALIMENTARIO, CAE MANIFIESTA QUE A LA PEORÍA CUENTA CON
 48 ESTUDIANTES MATRICULADOS A LA ESPERA DE LA ACTUALI-
 ZACIÓN.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

MIEMBROS CAE MANIFIESTA QUE LEVANTARON OBSERVACIONES
 EN MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

 PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
				Versión N°: ...

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. (s): Beatrix Alicia Huancaschoque

en calidad de PRESIDENTE CAE teléfono 917 840304
y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):

MELISA CHOQUE SARGENTO

ando las 12:03 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MELISA CHOQUE SARGENTO

DNI: 46332453



REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:

DNI:

ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos:

DNI:

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Beatrix Alicia Huancaschoque

DNI: 24698589



AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: Beatrix Alicia Huancaschoque


DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:

DNI:

ANEXO N° 02: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, FECHA: 21/04/2023



FORMATO N° 05
CONTROL DE ASISTENCIA
 (TALLERES Y/O EVENTOS)

NUMERO DE HOJA: N°

DATOS DEL EVENTO:

NOMBRE DEL EVENTO	FECHA	LUGAR
SEMINARIO DE CAPACITACION PARA LA ELABORACION DE PLANES DE MANEJO DE RIESGOS	21-04-2023	Residencia Transitoria Gramal Comuna

N°	PARTICIPANTE			DNI / RUC	TELEFONO CELULAR O Fijo	CORREO ELECTRONICO @	LUGAR DE PROCEDENCIA	CARGO	CENTRO EDUCATIVO	FIRMA
	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE							
1	Pana	Aparicio	Yani	7698886	967674509		Cuchuma	Usoel	56030	<i>[Firma]</i> ✓
2	Mercedo	Lipa	Jorge	2465876	98880607	jorgemercado.lipa@gmail.com	Agüera	Director	56037	<i>[Firma]</i> ✓
3	Illa	Wanushape	Rosalva	9988000	997787654	rosalvawanushape@gmail.com	San Pedro	Directora	604	<i>[Firma]</i> ✓
4	Ardeco	Salas	Juana Rosa	2469870	980775886	juanaardeco.salas@gmail.com	Agüera	Directora	605	<i>[Firma]</i> ✓
5	Sicas	Tuler	Doris	2431009	981002533	sicas.tuler@gmail.com	Cuchuma	Directora	606	<i>[Firma]</i> ✓
6	Bautista	Cañares	Trofile	4826698	98989899	trofileca@gmail.com	Cuchuma	Directa	56038	<i>[Firma]</i> ✓
7	Vernani	Amato	Isabelina	2888888	99328724	isabelinavernani@gmail.com	Agüera	Directa	56031	<i>[Firma]</i> ✓

Jefe de la Unidad Orgánica o Unidad Territorial
Responsable de la Planilla





CAPACITACION CENTRALIZADA A INTEGRANTES CAE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL Y PRIMARIA DE LOS DISTRITOS DE SAN PEDRO, MARANGANI Y COMBAPATA, FECHA: 21/04/2023



SESION DEMOSTRATIVA: SERVIDO DE RACIONES NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA (URBANO Y RURAL) FECHA: 21/04/2023

ANEXO N° 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, FECHA: 30/05/2023

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar OALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4	

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	(1)
04046730	12	0011487	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	CUSCO	4. CENTRO POBLADO	SAN PEDRO
2. PROVINCIA	CANCHIS	5. NOMBRE DE LA IE	604
3. DISTRITO	SAN PEDRO	6. DIRECCIÓN DE LA IE	CALLE GENERAL VARELA 604

CARGO	APellidos y Nombres	DNI
Representante PNAEQW	MELISA CHOQUE SARGENTO	4 6 7 7 2 9 5 7
Representante del CAE	BEATRIZ ALCA HUANCACHOQUE	2 4 6 9 8 5 0 9
Representante del CAE	ROLD DEL PILAR RAMOS MENDEZA	0 2 4 3 9 8 7 3
Autoridad Local / Vecinos/as o vigilantes sociales u otro actor/a social		
Autoridad Local / Vecinos/as o vigilantes sociales u otro actor/a social		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DÍA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
30	05	08:35	11:38	(1)	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante:	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	(E) 1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	(F) 2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	(G) 3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	(H) 2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	(I) 3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	(J) 4
(7) No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	(K) 4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
08:00 Observado	—	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
		(1)	2	3	09:47	—	—	10:33	—	—	10:33	—	—

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido
4. Sin stock de productos	Distribución
5. Otro: Especifique	Almacenamiento
6. No Aplica	Manejo de los residuos sólidos



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPH	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS.
(3)BPAL	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS.
(4)Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5)Hábitos alimentarios saludables	IMPORTANCIA DE PROMOVER LA ALIMENTACIÓN SALUDABLE CON LA COMPLEMENTACIÓN DE ALIMENTOS FÁCILES.
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LA COMBINACIÓN Y DOSIFICACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO DEL CONSUMO DE RACIONES.
(7) Distribución adecuada de alimentos/Importancia del horario de consumo	—
(8) Eliminación de los residuos sólidos	—
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	IMPORTANCIA DE MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA SIAGIE.
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	IMPORTANCIA DE GESTIONAR LAS MEJORAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	—
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	—
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	—
(14) Veeduría	—
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	—
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	—
(17) Control de plagas	—
(18) Medidas de prevención COVID-19	—
(19) Otros	—

Versión N° ...

Página 2 de 4



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.I.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON EL USO COMPLETO DE LA INVENTARIADA, UNAS CONTAS Y UNHAS Y OTROS	X		
3	CAE SE COMPROMETE EN MANTENER ORDENADO Y LIMPIO EL ESPACIO DE ALMACÉN, USO DEL KARDEX, SISTEMA PEPIS.	X		
5	CAE SE COMPROMETE EN COMPLEMENTAR CON PRODUCTOS FRESCOS COMO VERDURAS Y HORTALIZAS PARA ENRIQUECER LA COMBINACIÓN.	X		
6	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON LA CONTINUACIÓN Y OBTENCIÓN ESTABLECIDA POR EL PROGRAMA Y LA VIGILANCIA DEL CONSUMO.		X	
9	CAE SE COMPROMETE EN ACTUALIZAR EL SISTEMA SIABIE E INFORMAR OPORTUNAMENTE AL RESPONSABLE DEL PROGRAMA.	X		
10	CAE SE COMPROMETE EN GESTIONAR LAS REJONAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO.			X

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZA LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL Y SE OBSERVA LAS ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO, SE DAVIDA LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS INTEGRANTES CAE EN TEMAS: RUM N° 083-2019-MINERU CAE/ JUNCIONES Y RESPONSABILIDADES, ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS, BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO Y BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, COMPLEMENTACIÓN CON PRODUCTOS FRESCOS COMO VERDURAS Y HORTALIZAS PARA MEJORAR LAS COMBINACIONES.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

MIEMBROS CAE SE COMPROMETEN EN MEJORAR Y GESTIONAR EN BIEN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

Versión N° ...

Página 3 de 4

 PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW- USME-FOR-007
			Versión N°: ...

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

St. (s): CEATRIZ ALCA HUANCACHOQUE

ROCIO DEL PILAR RAMOS MENDOZA

en calidad de PRESIDENTE CAE / SECRETARIO CAE teléfono 917 840 304
y por el PNAE Qali Warma el(los) St. (s):

MELISA CHOQUE SARGENTO

Siendo las 11:38 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MELISA CHOQUE SARGENTO
DNI: 4677 2957



REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: ROCIO RAMOS MENDOZA
DNI: 02429877



ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos:
DNI:

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Ceatriz Alca Huancachoque
DNI: 24698509



AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:
DNI:

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 30/05/2023 NGL: MELISA GABRIELE SARRA GONZALEZ
 UT: LUSCO PROVINCIA: CANCHA DISTRITO: SAN PEDRO

Estrategia: Capacitación () Sensibilización () Otro () Actor: CAE () Familia () Actor Social ()

TEMAS:
 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 3. Uso de los formatos: padrón e registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE () 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) () 9. Dotificación en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros: _____

FAMILIA:
 1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia () 2. Importancia nutricional de los alimentos del PMAEOW () 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Lanchera saludable () 5. BPM en el hogar () 6. Manejo de RRSS en el hogar () 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras () b. Consumo de alimento de origen animal () c. Consumo de alimentos fuente de hierro () d. Alimentación variada () e. Cantidad de comidas al día por edad () 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia () b. Actividad física () c. Comer en familia () d. Consumo de agua () e. Higiene dental () f. Lavado de manos () 9. Otros: _____

ACTORES SOCIALES:
 1. El Modelo de Cogestión del PMAEOW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón e registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM e BPM de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSS en el hogar () 9. Aporte nutricional de los alimentos del PMAEOW () 10. Implementación de huertos escolares () 11. Otros: _____

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DM	TELÉFONO	ISEE	FIRMA
1	BILCA	HUAMAN (HOGUE)	BEATRIZ	24618509	917840331	604	
2	RAMOS	MENDOZA	RONO DEL PILAR	02439873	956436530	604	
3	OPACA	SANJA	RUTH DELIA	36453853	930699180	604	
4							
5							



ANEXO N° 04: REPORTE SISTEMA SIGO QALI WARMA

Lista de Colegios

Código	Nombre	Provincia	Distrito	Código Poblado	Usuario RD	Estado	EAGE	MOD.UT	Usuario Anexo	Elaborado
000001	COLEGIO GENERAL VARELA	CUSCO	SAN PEDRO	SAN PEDRO	JI	MODIFICADO	SI	SI	SI	17

ANEXO N° 05: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

QaliWarmá Gobierno del Perú

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 03/04/2023 MGL: MELISA CUSQUE SARGENTO
 UT: CUSCO PROVINCIA: CUSCO DISTRITO: SAN PEDRO
 Estrategia: Capacitación () Sensibilización (x) Otro () Actor: CNE () Familia (x) Actor Social ()

TEMAS:

CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la EE () 3. Uso de los formatos: padrón e registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Prevención que conforman las combinaciones y/o la cantidad de alimentos que entran al Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Conservación de alimentos (preparación en la EE) () 9. Distribución en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación de menú escolar () 11. Modelo de Copestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Manual de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros:

FAMILIA: 1. Alimentación saludable: concepto, características e importancia () 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW () 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Luchemos saludables () 5. BPM en el hogar () 6. Manejo de RESB en el hogar () 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras () b. Consumo de alimentos de origen animal () c. Consumo de alimentos fuente de hierro () d. Alimentación variada () e. Cantidad de comidas al día por edad () 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia () b. Actividad Física () c. Comer en familia () d. Consumo de agua () e. Higiene dental () f. Lavado de manos () 9. Otros:

ACTORES SOCIALES: 1. El Modelo de Copestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la EE () 4. Uso de los formatos: padrón e registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM y BPM de alimentos en la EE y en el hogar () 8. Manejo de RESB en el hogar () 9. Acceso seguro en las REE () 10. Aparte nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros:

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	SEE	FIRMA
1	Harmon	Yaque	Xenochy Julian	47697991	984403285	Z.E. 604	[Firma]
2	Torinto	JILA	Florencia ROSA	774889466	982408729	Z.E. 604	[Firma]
3	Asilo	Cumpa	Norka Nohemi	43283809	987884558	Z.E. 604	[Firma]
4	Chalpa	Janampa	Romalda	47339926	949124749	Z.E. 604	[Firma]
5	Caño	SANJA	RUTH DELA	76953852	982924802	Z.E. 604	[Firma]
6	RAMOS	REARIZA	ROLD OEL PILAN	62434893	987549516	Z.E. 604	[Firma]
7							
8							
9							
10							
11							
12							

[Firma y Sello]



SENSIBILIZACION A LOS REPESENTANTES DE APAFA Y COCINERA PARA COMPLEMENTAR CON PRODUCTOS FRECOS A LAS PREPARACIONES.

ANEXO N° 06: REGISTRO DE ASISTENCIA Y EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS SESION DEMOSTRATIVA Y CONSUMO

QaliWarma
Programa Nacional de Alimentación Escolar

Gobierno del Perú

GOBIERNO DEL PERÚ
2011 - 2016

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 30/04/2023 MGL: REYESA UICQUE SARGENTOS
 UT: CUSCO PROVINCIA: CANGAS DISTRITO: SAN PEDRO
 Estrategia: Capacitación () Sensibilización () Otro () Actor: CAE () Familia () Actor Social ()

TEMAS:

CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en la IE () 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la canasta de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) () 9. Desalfaración en la preparación y servicio de alimentos () 10. Programación del menú escolar () 11. Modelo de Cogestión () 12. Buenas prácticas de almacenamiento () 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros: _____

FAMILIA: 1. Alimentación Saludable: concepto, características e importancia () 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAAE () 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Cocina saludable () 5. BPM en el hogar () 6. Manejo de RRSS en el hogar () 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (), b. Consumo de alimentos de origen animal (), c. Consumo de alimentos fuente de hierro (), d. Alimentación variada (), e. cantidad de comidas al día por edad () 8. Estilos de vida saludable: a. Concepto e importancia () b. Actividad física () c. Comer en familia () d. Consumo de agua () e. Higiene dental () f. Lavado de manos () 9. Otros: _____

ACCIONES SOCIALES: 1. El Modelo de Cogestión del PNAAE () 2. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Estilos de vida saludable () 7. BPM y RRSS de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSS en el hogar () 9. Acceso agua segura en las IIE () 10. Aporte nutricional de los alimentos del PNAAE () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros: _____

N°	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	IRSE	FIRMA
1	DICA	UVANCAHOQUE	BERNARDO	24690509	917 840304	604	<i>[Signature]</i>
2	RAMOS	MENDOZA	RONO DEL PILAR	0243 9877	956656570	604	<i>[Signature]</i>
3	GRONA	SANJA	RUTH DELLA	76953853	930699960	604	<i>[Signature]</i>
4							
5							



SESION DEMOSTRATIVA DE LA PREPARACION DE LA COMBINACION: BEBIBLE HOJUELA DE AVENA, COMPONENTE SOLIDO: CONSERVA DE POLLO CON ARROZ



VIGILANCIA DEL CONSUMO DE RACIONES, SE PREPARO ARROZ CHAUFADA DE POLLO Y SE EVIDENCIA QUE TODOS LOS NIÑOS CONSUMEN LOS ALIMENTOS.

ANEXO N° 07: ACTA DE CONSTATAACION

PROTOCOLO DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, VEEDURÍA Y ATENCIÓN DE ALERTAS DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-049-PNAEQW-USME

ANEXO N° 05

Medida
 FLEUSA CUOQUE SARGENTO
 DNI: 4677 2457

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATACIÓN			Página 1 de 2

Siendo las... 08:30... horas del día... 30... de... MAYO... del año... 2023... en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número)... 604... Código modular N°... 0404673... del Centro Poblado... SAN PEDRO... del distrito de... SAN PEDRO... provincia de... CANCHIS... modalidad de atención... PRODUCTOS... proveedor/a... CONSORCIO HORUS... Ítems... SIGUANÍ A...

Por parte del PNAEQW:

- Monitor/a de Gestión Local: MEUSA CUOQUE SARGENTO
- Supervisor/a de Plantas y Almacenes.....
- Otro/a Especialista del PNAEQW:

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- Presidente/a: BEATRIZ AICA HUANCACHOQUE
- Secretaria/o: ROCIO DEL PILAR RATIO MEMOZA
- La/el vocal:
- Otra/o:

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

- * PROGRAMA NO DA BUNDA CAPACITACIÓN / ASISTENCIA TÉCNICA A ALIENANDOS CAE
- * NÚMERO DE ALIENANDOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA ES MENOR QUE NÚMERO DE ALIENANDOS MATRICULADOS * PERSONAL DEL PROGRAMA NO DA BUNDA CAPACITACIÓN SOCIAL BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN, HIGIENE Y PREPARACIÓN DE ALIMENTOS
- * ALIENANDOS PARA CONSULTO NO ES ADECUADO Y/O NO ES ADECUADO PARA ALIENANDOS / UJIANAL

Dejan constancia de lo siguiente:

SE REALIZA LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL EN EL CUAL SE DA BUNDA LA CAPACITACIÓN LEVANTANDO A LOS INTEGRANTES CAE (PRESIDENTE, SECRETARIA Y COORDINADOR) EN FECHA: 30/05/23. SEGUN LA RUT N° 003-2019-MINEDU, SE DA BUNDA LA ASISTENCIA TÉCNICA EN EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS SEGUN LA NDE N° 0000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RESPECTO A LOS BPH, ESTE TEMA FUE ABORDADO EN LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN CAPACITACIÓN GENERALIZADA, SE REALIZÓ LA SESIÓN DEMOSTRATIVA AL CAE Y COORDINADOR EN LA PREPARACIÓN DE ALIENANDOS.

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Empleado digitalmente por SALAZAR CONDORI Vctor Carlos FNU
20514154065 nand
Móvil: 995 47 87
Fecha: 09/06/2022 12:16:58 -05:00

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acuerdos:



EL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR SE COMPROMETE A PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES ORGANIZADAS DE MANEJA ACTIVA EN ENTORNOS A LA RUT N° 003 - 2019 - MINEDU (ANEXAL 7.2) RESOLUCIONES DEL I.A.E.

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ SE COMPROMETE EN MANTENER ACTUALIZADA LA CANTIDAD DE ESTUDIANTES EN EL SISTEMA SIGIE E INFORMAR DE MANEJA SIEMPRE AL MGI (COMITÉ DE GESTIÓN LOCAL) EN ENTORNOS A SUS DE RESPONSABILIDADES ESTABLECIDAS EN LA RUT N° 003 - 2019 - MINEDU (ANEXAL 7.1)

EL COMITÉ SE COMPROMETE EN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y CUMPLIR CON BUENAS PRÁCTICAS DE MANEJA DE ALIMENTOS (USO DE LA INVENTARIA COMPLETA Y LIMPIA LAVADO DE MANOS ANTES DE ACCEDER A UNAS COMIDAS Y BEBIDAS Y OTROS)

EL COMITÉ SE COMPROMETE EN COMPLETAMENTE CON PRODUCTOS FRESCOS (VERDURAS Y HORTIZAS) A LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS TODOS LOS DÍAS PARA GARANTIZAR EL CONSUMO DE LAS RAIONES CON EL APOYO CON LA VIGILANCIA DE LOS DOCENTES DE AULA.



Siendo las 11:30 horas del día 30 del mes de Mayo del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

BEATRIZ AICA HUANCAMAYO

DNI: 24678509


Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

ROCIO DEL PILAR RAMOS MENDOZA

DNI: 02439873

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Firmado digitalmente por SALAZAR CONDOR Victor Carlos FAU 20255154005 firm Fecha: 06/09/2022 12:17:12 -05:00



Firma del personal del PNAEQW
Nombres y Apellidos:

MEUSA CHOQUE SARGENTO

DNI: 46722959



Firma de la autoridad local/otros
Nombres y Apellidos:

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 15 de Junio del 2023

INFORME N° D000085-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 096-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 609, con código modular 0679845, nivel inicial, del distrito de Tinta, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
b) Oficio N° 093-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 15 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 096-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 609, nivel inicial, del distrito de Tinta, provincia de Canchis, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 609, nivel inicial, con código modular N° 0679845, del distrito de Tinta, provincia de Canchis, de la Unidad Territorial Cusco, cinco (05) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Melisa Choque Sargento, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS, información que se pasa a detallar:

• PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 13/04/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó sobre la I jornada de capacitación a integrantes CAE, a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención. (ANEXO 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA).

En fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474- 2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

En fecha 31/05/2023, se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, alimentación saludable, funciones y responsabilidades del CAE, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).

- **LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA LIMPIO/ VENTILADO/ ORDENADO**

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 09/03/2023 se realizó la asistencia técnica de manera virtual por parte del MGL Melisa Choque Sargento, en la cual participo la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: preparación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. (ANEXO 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES).

La profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, manifiesta que en fecha 05/04/2023 cuando se realizó la visita de CTVC, se encontraba con muchas otras actividades como la encargatura de dirección, informes de mantenimiento, sección de aula a cargo y que no todos los integrantes CAE se involucran en sus funciones y responsabilidades.

En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: **buenas prácticas de almacenamiento, asegurar un espacio seguro, ventilación, iluminado** para el almacenamiento de productos, registro Kardex, sistema PEPS y otros. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).

- **CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDA DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)**

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 22/03/2023, 17/04/2023 y 23/05/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp PNAE QALI WARMA TINTA por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se envió a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención, los formatos de registro de ingreso y salida de alimentos (Kardex de almacén) correspondientes a la 1 entrega, 2 entrega y 3 entrega. (ANEXO 05: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES).

En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de almacenamiento, registro de ingreso y salida de alimentos (Kardex de almacén), sistema PEPS y otros. (ANEXO 03:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).

- **PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA**

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE, padres y madres de familia de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos (**uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquillaje, cabello bien recogido y otros**), complementar con alimentos frescos (verduras y hortalizas) para mejorar las combinaciones y seguido se estableció los acuerdos y compromisos para el cumplimiento por parte de los padres de familia. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).

- **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA**

Al respecto del punto crítico señalado, se debe mencionar que en fecha 13/04/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó sobre la I jornada de capacitación a integrantes CAE, a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención. (ANEXO 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA).

En fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. (ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS).

En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE, padres y madres de familia de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos (**uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquillaje, cabello bien recogido y otros**), complementar con alimentos frescos (verduras y hortalizas) para mejorar las combinaciones y seguido se estableció los acuerdos y compromisos para el cumplimiento por parte de los padres de familia. (ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, se ha realizado 1 supervisión presencial en la IE (en la que se brinda capacitación y asistencia técnica) y 1 capacitación centralizada para miembros del CAE, sobre diversos temas que abarca la prestación del servicio alimentario; y, según los reportes remitidos por la MGL, se ha brindado asistencia para levantar los 5 puntos críticos, las mismas que se evidencian con las fotografías adjuntas.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 093-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D000011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS
- Anexos IE 609

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



Firmado digitalmente por CHOQUE SARGENTO Melisa FAU
20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 01.06.2023 19:37:52 -05:00

Wanchaq, 01 de Junio del 2023

INFORME N° D00011-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCS

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Remito informe sobre levantamiento de observaciones formuladas por el CTVC en la I.E. 609 con código modular N° 0679845, del distrito de Tinta de la provincia de Canchis . Caso N° 0096-2023-CTVC/CUS..

Referencia : PROVEIDO N° D000003-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ZDC
(26MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 01 de junio de 2023

Tengo bien de dirigirme a usted, con relacion del documento de la referencia, a fin de informar sobre el caso de alerta reportada.

I. ANTECEDENTES.-

1.1. **OFICIO N° 0093-2023-CTVC/CUSCO** por el representante del sistema de veeduría en fecha 11/05/2023 se hace de conocimiento sobre lo suscitado en el registro del Caso **N° 0096-2023-CTVC/CUS**, de fecha 05/04/2023 donde se puntualiza (05) observaciones referido a la gestión del servicio alimentario de I.E. N° 609 con código modular N° 0679845, del distrito de Tinta, provincia de Canchis:

- Punto Crítico 1: **PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.**
- Punto Crítico 2: **LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA LIMPIO/ VENTILADO/ ORDENADO.**
- Punto Crítico 3: **CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDA DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)**
- Punto Crítico 4: **PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.**
- Punto Crítico 5: **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.**

II. BASE NORMATIVA.-

Protocolo de promoción de la participación social, veeduría y atención de alertas del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma: RDE N°D000335-2022-MIDIS/PNAEQW-DE

III. OBJETO DE INFORME. –

El presente informe tiene por objeto informar las acciones desarrolladas para la atención de la alerta del caso **N° 0096-2023-CTVC/CUS**; asimismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.

IV. ANALISIS. –





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ ASISTENCIA A MIEMBROS CAE.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 13/04/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó sobre la I jornada de capacitación a integrantes CAE, a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención. **(ANEXO 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA).**
- En fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se reforzó mediante la asistencia técnica a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, alimentación saludable, funciones y responsabilidades del CAE, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA LIMPIO/ VENTILADO/ ORDENADO.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 09/03/2023 se realizó la asistencia técnica de manera virtual por parte del MGL Melisa Choque Sargento, en la cual participo la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE de la





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

institución educativa en mención, los temas abordados fueron: preparación de alimentos, buenas prácticas de almacenamiento, combinación y dosificación, registro Kardex y otros. **(ANEXO 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES).**

- La profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, manifiesta que en fecha 05/04/2023 cuando se realizó la visita de CTVC, se encontraba con muchas otras actividades como la encargatura de dirección, informes de mantenimiento, sección de aula a cargo y que no todos los integrantes CAE se involucran en sus funciones y responsabilidades.
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de almacenamiento, asegurar un espacio seguro, ventilación, iluminado para el almacenamiento de productos, registro Kardex, sistema PEPS y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

CAE NO REALIZA EL CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDA DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN)

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 22/03/2023, 17/04/2023 y 23/05/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp PNAE QALI WARMA TINTA por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se envió a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención, los formatos de registro de ingreso y salida de alimentos (Kardex de almacén) correspondientes a la 1 entrega, 2 entrega y 3 entrega. **(ANEXO 05: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES).**
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se realizó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe





*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de almacenamiento, registro de ingreso y salida de alimentos (Kardex de almacén), sistema PEPS y otros. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

PERSONA QUE PREPARA ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: modelo de cogestión, funciones y responsabilidades de los miembros CAE, etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, normativas vigentes (RVM N° 083-2019-MINEDU, RDE N° D000259-2022-MIDIS/PNAEQW, RM N° 474-2022-MINEDU), llenado y emisión de registro de consumo de usuarios, tablas de combinaciones y dosificación y sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE, padres y madres de familia de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos (uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquilla, cabello bien recogido y otros), complementar con alimentos frescos (verduras y hortalizas) para mejorar las combinaciones y seguido se estableció los acuerdos y compromisos para el





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

cumplimiento por parte de los padres de familia. **(ANEXO 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.

- Al respecto del punto crítico señalado se debe mencionar que en fecha 13/04/2023 se realizó la comunicación mediante un mensaje de Whatsapp por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se informó sobre la I jornada de capacitación a integrantes CAE, a la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, de la institución educativa en mención. **(ANEXO 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA).**
- En fecha 19/04/2023 se realizó la I jornada de capacitación centralizada a los integrantes CAE de las instituciones educativas del distrito de Tinta, donde se tuvo la participación de la Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, en la que se abordó los siguientes temas: etapas del servicio alimentario, buenas prácticas de manipulación de alimentos, tablas de combinaciones y dosificación, complementación con productos frescos entre hortalizas y verduras para balancear las preparaciones programadas y la sesión demostrativa del servido de raciones. **(ANEXO 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS)**
- En fecha 31/05/2023 se realizó la supervisión presencial a la institución educativa por parte del MGL Melisa Choque Sargento, donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros CAE Profesora Regina Yenifer Quispe Tacusi con DNI N° 73784063 en su calidad de directora y presidente CAE, profesora Verónica Gutiérrez Puma con DNI N° 42934290 en su calidad de secretario CAE y el señor Wenceslao Simón Torres Choquehuanca con DNI N° 24702466 en su calidad de vocal CAE, padres y madres de familia de la institución educativa en mención, los temas abordados fueron: buenas prácticas de manipulación de alimentos (uso completo de la indumentaria y limpio, lavado de manos, uñas cortas, limpias y sin esmalte, sin accesorios como aretes, pulseras, reloj, anillos, sin maquilla, cabello bien recogido y otros), complementar con alimentos frescos (verduras y hortalizas) para mejorar las combinaciones y seguido se estableció los acuerdos y compromisos para el cumplimiento por parte de los padres de familia. **(ANEXO 03: ACTA DE**





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS
FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO).**

V. CONCLUSIONES.-

- Durante el presente año se han realizado: 01 supervisiones presenciales donde se brindó la capacitación centralizada a los miembros del CAE y padres de familia de la IIEE 609, donde se comprometen en cumplir con los protocolos durante la prestación del servicio alimentario.
- Se realizó 01 capacitación centralizada presencial al miembro del CAE, donde participó activamente.
- Se firmó un acta de constatación (**ANEXO N° 06**), con los compromisos de los miembros del CAE para:
 - ❖ Cumplir con la participación del integrante CAE a las capacitaciones organizadas por el programa.
 - ❖ Cumplir con mantener limpio, ordenado y ventilado el almacén de productos.
 - ❖ Cumplir con las buenas prácticas de almacenamiento, uso y manejo de registro de entrada y salida de alimentos (Kardex de almacén).
 - ❖ Cumplir con las buenas prácticas de manipulación de alimentos como el uso completo y limpio de la indumentaria, lavado de manos, uñas cortas y limpias y otros.
 - ❖ Complementar con productos frescos para la preparación de los alimentos todos los días.

Se adjunta los anexos con los medios de verificación y el acta de constatación.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Firma

MELISA CHOQUE SARGENTO
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCS



ANEXOS:

ANEXO N° 01: MEMORANDUM MULTIPLE N° 022-2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA



"Año del Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Sicuani, 10 de Abril del 2023.

MEMORANDUM MÚLTIPLE N° 022 -2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/AGP.

Señoras y Señores

DIRECTORES (AS) DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL, PRIMARIA y JEC (Jerónimo Zavala y Libertador Simón Bolívar) de la UGEL CANCHIS.

ASUNTO: Participación en el I Taller de Capacitación Centralizada a miembros del Comité de Alimentación Escolar (CAE) del PNAE Qali Warma de las Instituciones Educativas del ámbito de la UGEL Canchis

REFERENCIA: Resolución Viceministerial N° 083-2019-MINEDU.

Tengo el agrado de dirigirme a usted para hacer de su conocimiento que, la Unidad de Gestión Educativa Local Canchis, y el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, desarrollaran el I Taller de capacitación dirigido a integrantes del Comité de Alimentación Escolar (CAE) del Nivel Inicial, Primaria y JEC (Jerónimo Zavala, Libertador Simón Bolívar) del ámbito de la UGEL Canchis de manera **presencial**, con el objetivo de fortalecer las responsabilidades y organización del Comité de Alimentación Escolar en la prestación del servicio alimentario que se brinda en las instituciones educativas.

Miembros del CAE a Capacitar: 02 integrantes del Comité de Alimentación Escolar Presidente (a) y Secretario y/o Vocal

El evento a realizarse, será de acuerdo al siguiente cronograma:

FECHA	HORA	LOCAL	DISTRITO
17/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial	Sicuani
18/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Primaria	Sicuani
19/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial y Primaria	Tinta, Checacupe y San Pablo
20/04/2023	3:00 pm - 5:00 pm	Auditorium Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial, Primaria y JEC (Jerónimo Zavala, Libertador Simón Bolívar)	Pítumarca

21/04/2023	3.00 pm - 5.00 pm	"Año del Unidad, la Paz y el Desarrollo" Auditorio Hall de la Municipalidad Provincial de Canchis (ex EMPSSAPAL) – Nivel Inicial y Primaria	Combapata, Marangani y San Pedro.
------------	----------------------	---	---

Sin otro particular y esperando su atención al presente, es propicia la oportunidad, para reiterarle las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,



ANEXO N° 02: LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



FORMATO N° 02
CONTROL DE ASISTENCIA
 (TALLERES Y/O EVENTOS)

DATOS DEL EVENTO: NUMERO DE DIA:

NOMBRE DEL EVENTO				FECHA			LUGAR			
JORNADA DE CAPACITACION COMUNITARIA				14-04-2023			AUDITORIO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN GONZALO			
I D E N T I F I C A D O R E S	PARTICIPANTE			DNI ó RUC	TELEFONO CELULAR ó Fijo	CORREO ELECTRONICO @	LUGAR DE PROCEDENCIA	CARGO	CENTRO EDUCATIVO	FIRMA
	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE							
1	Pilarés	Lozada	Pilar F.	246796745447990	-	-	Peru	Directora	SEN 50459	[Firma]
2	Quise	Tamayo	Regina Y.	758981905142496	-	-	Miraflores	Directora	SEN 609	[Firma]
3	Rojas	Paredes	Isabel	242092977972362	-	-	Manabamba	Docente	LE 170069	[Firma]
4	Castro	Ticona	Virginia	7421208699783369	-	-	Tarma	Docente	LE N° 568	[Firma]
5	Sosa	Linares	Ana	244854249394705	-	-	Oroyrosa	Presidenta	56036	[Firma]
6	Arce	Simón	Dina Luz	247024096735510	-	-	Imantilla	Presidenta	56462	[Firma]
7	Apaza	Soriano	Celia M.	242092977972362	-	-	Cachaca	Presidenta	557	[Firma]
8	Quise	Quise	Elvira	412359932388549	-	-	Palcazo	Presidenta	SEN 50459	[Firma]

Jefe de la Unidad Orgánica o Unidad Territorial: Responsable de la Planilla:






CAPACITACION CENTRALIZADA A INTEGRANTES CAE DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL Y PRIMARIA DE LOS DISTRITOS DE SAN PABLO, TINTA Y CHECACUPE, FECHA: 19/04/2023



SESION DEMOSTRATIVA: SERVIDO DE RACIONES NIVEL PRIMARIA URBANO Y RURAL, FECHA: 19/04/2023

ANEXO N° 03: ACTA DE SUPERVISION, REGISTRO DE ASISTENCIAS, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y ACTA DE ACUERDO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION DE ALIMENTOS

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4	

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA LE.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	(1)
0679845	1	0022516	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	CUSCO	4. CENTRO POBLADO	ROSASPATA
2. PROVINCIA	CACHIS	5. NOMBRE DE LA IE	609
3. DISTRITO	TINTA	6. DIRECCIÓN DE LA IE	MAQUICORCA

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	HEUSA CHOQUE SARGENTO	416772957
Representante del CAE	REGINA V. QUISEP TACSI	73784063
Representante del CAE	VERONICA GUTIERREZ PUMPA	42934270
Autoridad Local / Vecinos/as o vigilantes sociales u otra actor/a social	WENCESLAD TORRES CHOQUEHUANCO	24702466

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
31	05	08:58	13:42	(1)	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante:	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	PRODUCTOS RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	(1) 3
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	(2)
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	(3)
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	(4) 2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	(5) 3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	(6)
(7) No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	(7) 4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
09:00	08:58	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
		(1)	(2)	(3)	10:07			11:41			11:43		

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido	3
4. Sin stock de productos	Distribución	4
5. Otro: Especifique	Almacenamiento	5
6. No Aplica	Mapeo de los residuos sólidos	6



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar DALI WARMA

PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007

Versión N°: ...

ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	—
(2) BPM/BPH	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION DE ALIMENTOS.
(3)BPAL	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LAS BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	—
(5) Hábitos alimentarios saludables	IMPORTANCIA DE PROMOVER LA ALIMENTACION SALUDABLE Y VARIADA
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	IMPORTANCIA DE CUMPLIR CON LA COMBINACION Y DOSIFICACION ESTABLECIDA POR EL PROGRAMA
(7) Distribución adecuada de alimentos/Importancia del horario de consumo	—
(8) Eliminación de los residuos sólidos	IMPORTANCIA DE PROMOVER EL ADECUADO MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS.
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	—
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	IMPORTANCIA DE GESTIONAR LAS MEJoras DE LA PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO.
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	IMPORTANCIA DE MANTENER ORDENADO Y ACTUALIZADO LOS DOCUMENTOS DEL PROGRAMA.
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	—
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	—
(14) Veeduría	—
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	—
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	—
(17) Control de plagas	—
(18) Medidas de prevención COVID-19	—
(19) Otros	—

Versión N° ...

Página 2 de 4

 PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:


Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
2	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON LAS BUENAS PRACTICAS, CUMPLIR CON EL USO DE LA INVENTARIA, MANTENER LIMPIO Y ORDENADO LA COCINA	X		
3	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON MANTENER LIMPIO Y ORDENADO EL ALMACÉN, USO Y MANEJO DEL KARDEX.	X		
5	CAE SE COMPROMETE EN COMPLEMENTAR CON PRODUCTOS FRESCOS PARA ENRIQUECER LAS PREPARACIONES.	X		
6	CAE SE COMPROMETE EN CUMPLIR CON LAS COMBINACIONES Y DOSIFICACIONES ESTABLECIDAS POR EL PROGRAMA.		X	
8	CAE SE COMPROMETE EN ACONDICIONAR CON TAPAS CON TAPA Y BOLSA PARA LOS RESIDUOS SÓLIDOS.		X	
10/11	CAE SE COMPROMETE EN GESTIONAR LAS MEJORAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO, ORDENADO Y ARCHIVADO LOS DOCUMENTOS DEL BIDENAFM.		X	

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE REALIZA LA SUPERVISIÓN PRESENCIAL Y SE OBSERVA LAS ETAPAS DEL SERVICIO ALIMENTARIO, SE REALIZA LA CAPACITACIÓN CENTRADA A LOS PADRES DE FAMILIA E INTEGRANTES CAE EN TEMAS: BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS (USO DE CORTAPLOMO DE LA INVENTARIA, UNAS CONTAS Y UÑAS LIMPIAS, SIN ACCESORIOS COMO ANILLOS, ARETES, PULSERAS, OTRO), LAVADO DE MANOS, IMPORTANCIA DE LOS PRODUCTOS DEL PAPERAFM, COMPLEMENTACIÓN CON PRODUCTOS FRESCOS.

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

MIEMBROS CAE SE COMPROMETEN EN CUMPLIR CON LAS LEVANTAS LAS OBSERVACIONES Y MEJORAR CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO.

 PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. (s): REGINA YENIFER QUISPE TACSI / VERONICA GUTIERREZ PUMA
WENCESLAO TORRES CHOQUEHUANCA

en calidad de PRESIDENTE CAE / SECRETARIO Y LOCAL CAE teléfono 995848496
 y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s):

MELISA CHOQUE SARGENTO

Siendo las 13:42 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: MELISA CHOQUE SARGENTO
 DNI: 46332953



REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: Veronica Gutierrez Puma
 DNI: 42934290



ACTOR/A SOCIA

Nombres y Apellidos: WENCESLAO TORRES CHOQUEHUANCA
 DNI: 24703466



PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos: REGINA YENIFER QUISPE TACSI
 DNI: 73784063

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: Yenifer
 DNI:




ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos:
 DNI:

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 31/05/2023 MGL: MELISA CHIQUE SARGENTO
 UT: CUSCO PROVINCIA: CAJAMARCA DISTRITO: TILMATA
 Estrategia: Capacitación (x) Sensibilización (x) Otro () Asist: CAE (x) Familia (x) Actor Social ()

TEMAS:
 CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (x) 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (x) 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (x) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la variedad de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) (x) 9. Desalfarización en la preparación y servicio de alimentos (x) 10. Programación del menú escolar (x) 11. Modelo de Cogestión (x) 12. Buenas prácticas de almacenamiento (x) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros: ()
 FAMILIA: 1. Alimentación Saludable: conceptos, características e importancia (x) 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW (x) 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Lanchero saludable () 5. BPM en el hogar () 6. Manejo de RRSS en el hogar () 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (x), b. Consumo de alimento de origen animal (x), c. Consumo de alimentos fuente de hierro (x), d. Alimentación variada (x), e. Cantidad de comidas al día por edad (x) 8. Entorno de vida saludable: a. Concepto e importancia () b. Actividad física () c. Cerrar en familia () d. Consumo de agua () e. Higiene dental (x), f. Lavado de manos (x) 9. Otros: ()
 ACTORES SOCIALES: 1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Bajas de vida saludable () 7. BPM y BPI de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSS en el hogar () 9. Acceso agua segura en las IES () 10. Apoyo nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros: ()

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	SEE	FIRMA
1	PERAZA	CONZA	PIRELL	72077123	96767931	609	[Firma]
2	YAGRE	GUERRA	WENESTRÃO	24702466	96659292	609	[Firma]
3	PERAZA	HUAPAN	SCAROTS	48076055	95049900	609	[Firma]
4	BIRIBAN	CONTRERAS	MARISEL	36142411	96322706	609	[Firma]
5	BUSTAMANTE	CCANISHI	LEORA	71735606	90866472	609	[Firma]
6	QUISEP	TRUJILLO	HELMOGENES	43615590	98449548	609	[Firma]
7	NEZA	ORUE	YULY	46001025	97357906	609	[Firma]
8	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RIANA	44731440	98311735	609	[Firma]
9	LEVE	LADEDA	EUNA	48093493	97337401	609	[Firma]
10	YAGRE	HUANAN	ENCA	76984973	90043300	609	[Firma]
11	TINCO	CECANA	TINCO	40408218	-	609	[Firma]
12	PERAZA	PERAZA	YVONI	73672144	95515643	609	[Firma]

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA

Fecha: 31/05/2023 MGL: MELISA CHIQUE SARGENTO
 UT: CUSCO PROVINCIA: CAJAMARCA DISTRITO: TILMATA
 Estrategia: Capacitación (x) Sensibilización (x) Otro () Asist: CAE (x) Familia (x) Actor Social ()

TEMAS:
 CAE: 1. Comité de Alimentación Escolar: Responsabilidades y funciones (x) 2. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE (x) 3. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 4. Alimentación saludable escolar por niveles educativos (x) 5. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 6. Buenas prácticas de manipulación e higiene de alimentos en el hogar () 7. Productos que conforman las combinaciones y/o la variedad de alimentos que entrega el Programa, importancia nutricional y formas de preparación () 8. Combinación de alimentos (preparación en la IE) () 9. Desalfarización en la preparación y servicio de alimentos (x) 10. Programación del menú escolar (x) 11. Modelo de Cogestión (x) 12. Buenas prácticas de almacenamiento (x) 13. Promoción de la adopción de prácticas saludables en alimentación escolar () 14. Otros: ()
 FAMILIA: 1. Alimentación Saludable: conceptos, características e importancia (x) 2. Importancia nutricional de los alimentos del PNAEQW (x) 3. Alimentación saludable por nivel educativo () 4. Lanchero saludable () 5. BPM en el hogar () 6. Manejo de RRSS en el hogar () 7. Prácticas en alimentación saludable: a. Consumo de frutas y verduras (x), b. Consumo de alimento de origen animal (x), c. Consumo de alimentos fuente de hierro (x), d. Alimentación variada (x), e. Cantidad de comidas al día por edad (x) 8. Entorno de vida saludable: a. Concepto e importancia () b. Actividad física () c. Cerrar en familia () d. Consumo de agua () e. Higiene dental (x), f. Lavado de manos (x) 9. Otros: ()
 ACTORES SOCIALES: 1. El Modelo de Cogestión del PNAEQW () 2. Comité de Alimentación Escolar: responsabilidades y funciones () 3. Etapas de la prestación del servicio alimentario en la IE () 4. Uso de los formatos: padrón o registro de control, y acta de distribución de alimentos () 5. Alimentación saludable escolar por niveles educativos () 6. Bajas de vida saludable () 7. BPM y BPI de alimentos en la IE y en el hogar () 8. Manejo de RRSS en el hogar () 9. Acceso agua segura en las IES () 10. Apoyo nutricional de los alimentos del PNAEQW () 11. Implementación de huertos escolares () 12. Otros: ()

Nº	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRES	DNI	TELÉFONO	SEE	FIRMA
1	FRANZINI	PERAZA	BERNA	60010262	96352561	609	[Firma]
2	RUIZ	CAZO	FABRY JEHAN	48111998	97420608	609	[Firma]
3	Gutiérrez	Poma	Veninda	9694620	96776509	609	[Firma]
4	Huilla	Ramos	Rebeca	72077141	95043083	609	[Firma]
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							



ALMACEN DE PRODUCTOS EXCLUSIVO, LIMPIO Y ORDENADO, ROTULADO.



ASISTENCIA TECNICA AL INTEGRANTE CAE SOBRE EL LLENADO DEL KARDEX



CAPACITACION A LOS PADRES DE FAMILIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION DE ALIMENTOS, ALIMENTACION SALUDABLE, SE FIRMO LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS PARA EL CUMPLIMIENTO, SE EVIDENCIA LA ACTA.



ACTA DE ACUERDO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACION DE LOS ALIMENTOS DEL PNAE QALI WARMA.

En la Institución Educativa 609 de la comunidad de Machoacoma se llevo la reunión de Qali Warma, el día 31 de mayo del dos mil veintitres, la directora y plana docente y la señorita de QALI WARMA, el tema a tratar es para la preparación de alimentos, de Qali Warma la señorita ingeniera Melissa Choque Sargento indica las recomendaciones:

- Lavar la mano para empezar a cocinar, bien cortado las uñas. Si no se cumple debidamente esa recomendación, puede traer fatales consecuencias.

- Poner el mandil bien limpio.

- Amarrarse bien el cabello y ponerse con gorra quirúrgica

La ingeniera explica de:

Compromisos que se realizó con los papás son:

- Los mandiles que se utilizo en la preparación de los alimentos, despues de terminar lavar los mandiles y dejar limpio.

- Para la preparación de los alimentos, cada mamá debe traer las verduras y otros productos para complementar.

- Obligatoriamente deben utilizar la indumentaria completa para la preparación de los alimentos.

- Si no lo utilizan adecuadamente todo los compromisos no va pasar su día. Despues de tratar toda los puntos culminamos la reunión a las diez de la mañana con quince minutos y todo los asistentes firman al pie del acta.



[Signature]

[Signature]
42024290

B.N.A.S. Qali Warma

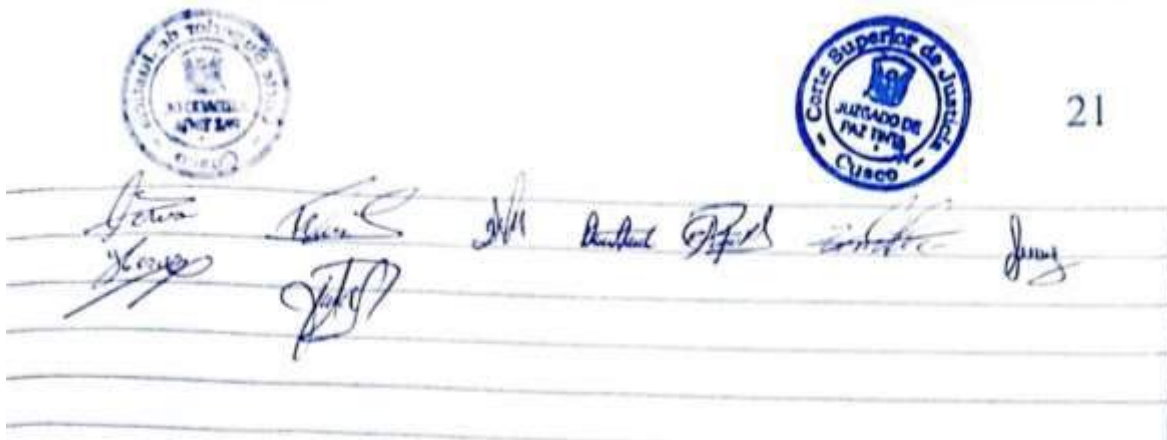
[Signature]
LIC. MELISSA CHOQUE SARGENTO
DIRECCIÓN LOCAL

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



ANEXO N° 04: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES



ANEXO 05: EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE CAPTURA DE MENSAJES



23 de mayo de 2023


buenas noches maestros y maestras, reciban un cordial saludo a la vez hacerles llegar la tabla de combinación correspondiente a la 3, 4 y 7 entrega, el kardex de productos y en el transcurso les estare haciendo llegar las tablas de dosificacion, esta 3 entrega iniciamos el consumo el dia jueves para lo cual les hago llegar con la debida anticipacion, gracias.

6:41 p. m. ✓✓



PROGRAMACION MENU ESCOLAR 3 Y 4 ENTREGA

ORDEN	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD	FECHA	PREPAREDADO	ENTREGADO	RECEBIDO	RECORDADO	REVISADO	OTROS
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

 **PROGRAMACION MENU ESCOLAR 3 Y 4 ENTREGA.pdf**
1 página • 77 kB • PDF

6:41 p. m. ✓✓



CONTROL DE ALIMENTOS 3 Y 4 ENTREGA

FECHA	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD	FECHA	PREPAREDADO	ENTREGADO	RECEBIDO	RECORDADO	REVISADO	OTROS

 **CONTROL DE ALIMENTOS 3 Y 4 ENTREGA.pdf**
2 páginas • 106 kB • PDF

6:41 p. m. ✓✓

ANEXO N° 06: ACTA DE CONSTATAION

PROTOCOLO DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL, VEEDURÍA Y ATENCIÓN DE ALERTAS DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-040-PNAEQW-USME

ANEXO N° 05

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusion Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-040-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAION			Página 1 de 2

Siendo las... 09:30... horas del día... 11... de... JUNIO... del año... 2021... en las instalaciones de la IE (Nombre y/o Número)... 609... Código modular N°... 0019045... del Centro Poblado... ROSARITA... del distrito de... TIBATO... provincia de... CANCHIS... modalidad de atención... PRESENCIAL... proveedora... LINDORCELO ALDARY... ANQUIVA... Items... SIEMPRE...

Por parte del PNAEQW:

- Monitor/a de Gestión Local: MELISA CHOQUE SARRIENCO
- Supervisor/a de Plantas y Almacenes
- Otro/a Especialista del PNAEQW:

Por parte del Comité de Alimentación Escolar:

- Presidenta/o: REGINA YANIER GUISPE TACSI
- Secretaria/o: VERONICA GUTIERREZ PUMA
- La/el vocal: WENCESLAO SINDOY TIBATO HUANCABAYQUE
- Otro/a: JORGE A. HAN SUXI COX

Representante de la autoridad local/distrital/provincial y/o actores y/o representantes de la autoridad sanitaria u otros que intervengan en el caso:

.....

.....

.....

Detallar de manera sucinta el motivo que generó la alerta

* PROGRAMA NO CUENTA CAPACITACION / ASISTENCIA TECNICA A MIEMBROS DEL CSEA.

* LUGAR DE ALMACENAMIENTO EN LA IE NO SE ENCUENTRA LIMPIO / VENTILADO / DESINFECTADO. * CSEA NO REVISÓ EL CONTENIDO DE ESTACIONES Y SALIDAS DE PRODUCTOS (KARDEX DE ALMACEN). * REALIZADO POR PERSONA ALIMENTADA POR VIA INDU. CILINDRO UNICO CONECTADO. * REGIONAL DEL PNEEQW NO CUENTA SOPORTE TECNICO BPN, UNICOM Y PRODUCCION. (SALUDABLE).

Dejan constancia de lo siguiente: se realiza la supervisión PRESENCIAL EN LA CUAL SE DAN DE LA CAPACITACION CONTINUADA A LOS INTERVENIENTES TAY PADRES DE ENFERMOS EN EL DESARROLLO DE LA RUTAS 003-2019 - PLAN DE RESPONSABILIDADES DEL CSEA, OTRAS OPORTUNIDADES DE MANEJO DE ALIMENTOS, SERVICIOS DE ATENCION, EDUCACION Y OTRAS OPORTUNIDADES DE MANEJO DE ALIMENTOS, Y/O DEL KARDEX Y OTRAS EN EL CUAL TAY PADRES DE ENFERMOS SE RESPONSABILIZAN EN MANEJO DE ALMACEN, LIMPIEZA EL ALMACEN Y USO DEL KARDEX, MANEJO DEL BPN, OTRAS OPORTUNIDADES DE MANEJO DE ALIMENTOS, Y/O MANEJO DE ALMACEN DE ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS.

(Vertical signatures and stamps on the left margin)



Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

	PERU	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-049-PNAEQW-USME-FOR-003
Versión N° 04		ACTA DE CONSTATAción			Página 2 de 2

Acuerdos:

EL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR SE COMPROMETE A PARTICIPAR EN LAS CAPACITACIONES DE MANEJO ACTIVO Y EN CUMPLIMIENTO A LA RVM N° 023 - 2019 - MINEDU (NORMA 7.2 RESPONSABILIDADES DEL CAE). EL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR SE COMPROMETE A MANTENER LIMPIO Y ORDENADO EL ESPACIO DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS. EL CAE SE COMPROMETE EN CONTAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL REGISTRO DE INTERESOS Y SALIDAS DE ALIMENTOS (CATEGORÍA MANEJO). LAS DEPENDENCIAS DE PARTICIPACIÓN Y CAE SE COMPROMETEN EN CUMPLIR CON LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS (USO DE LA INDOUMENTACIÓN CRÓMICA Y LIMPIO, LAVADO DE MANOS, NO USO DE BOLSAS DE CERA, ANILLOS, BIJUTERÍA, PULSERAS, Y UÑAS, UÑITAS SIN ESPALTE Y OTROS). EL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR Y PADRES DE FAMILIA SE COMPROMETEN EN PARTICIPAR DE MANEJO ACTIVO Y EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS, HIGIENE Y CUIDADO CON PRODUCTOS FRESCOS (VERDURAS Y HORTALIZAS Y OTROS) A LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS TODOS LOS DÍAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMAS.

Siendo las 13:00 pm horas del día 31 del mes de mayo del año 2023, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.



Yennifer

[Signature]

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

Firma de la/del integrante del Comité de Alimentación Escolar
Nombres y Apellidos:

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

REGINA YENIFER GUISPE TALCUI

VERONICA GUTIERREZ PUTA

DNI: 73784063

DNI: 42934290

Firmado digitalmente por SALAZAR CONDOR Victor Carlos FNU
2003115490519490
Módulo: Doc V F E
Fecha: 05/05/2023 12:17:12 -05:00

[Signature]

[Signature]

Firma del personal del PNAEQW
Nombres y Apellidos:

Firma de la autoridad local/otros
Nombres y Apellidos:

MEUSA CROQUE SARGENTO

FREDY JERHAN CUSI CRUZ

DNI: 46772957

DNI: 42111998

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 15 de Junio del 2023

INFORME N° D000086-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 132-2023-CTVC/CUSCO, en la IE N° 510 Adela Emperatriz Troncoso de Boza, con código modular 0404806, nivel inicial, del distrito de Santo Tomás, provincia de Chumbivilcas, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco

Referencia : a) Informe N° D000007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC
b) Oficio N° 101-2023-CTVC/CUSCO

Fecha Elaboración: Wanchaq, 15 de junio de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 132-2023-CTVC/CUSCO en la IE N° 510 Adela Emperatriz Troncoso de Boza, nivel inicial, del distrito de Santo Tomás, provincia de Chumbivilcas, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 510 Adela Emperatriz Troncoso de Boza, nivel inicial, con código modular N° 0404806, del distrito de Santo Tomás, provincia de Chumbivilcas, de la Unidad Territorial Cusco, dos (02) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte del Monitor de Gestión Local (MGL) José Pfuturi Ccama, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC, información que se pasa a detallar:

- **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS**

Respecto a este punto crítico observado, se informa que según el acta de entrega y recepción de productos N° 46910 (anexo 1), la IE N° 510 Adela Emperatriz Troncoso de Boza, recibió productos para 194 usuarios - primera entrega, se menciona que es la cantidad de usuarios que contaba la IE el año 2022.

- Se realizó la visita a la IE en fecha 18 de abril, en donde se realiza la supervisión y se brinda asistencia técnica sobre el proceso de actualización de usuarios, mencionando la señora directora Prof. Elvira Vega Vizcarra que, a la fecha tiene 242 matriculados (anexo 1), de las cuales se tiene 18 matriculados que son niños que comprenden las edades de 0 a 2 años de edad, 04 trasladados.
- Los niños que comprenden las edades de 0 a 2 años edad, no son objetivo de atención del programa.



*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- Siendo objetivos del programa en el nivel inicial niños que comprenden las edades de 3 a 5 años, teniendo según nomina **218** niños matriculados que comprenden las edades de 3 a 5 años.
- A la fecha del 31 de marzo donde se realiza la primera actualización de usuarios de la base de datos SIAGIE, se tiene un total de **218** matriculados la cual costa en sistema integrado de Gestión operativa SIGO (anexo 2).
- Se realizó la asistencia técnica Centralizada a los integrantes CAE (ANEXO 3), sobre el proceso de actualización de usuarios y la importancia de mantener actualizado la base de datos SIAGIE. De día a conocer Directiva N° 210-2021-MIDIS/PNAEQW, OFICIO 00993 -2022 – MINEDU/SPE-OSEE-UE.
- Mencionar que, mediante RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, de fecha 27/08/2021, se indica que en el numeral 8.1 La actualización del listado de II.EE se realiza durante todo el año escolar de acuerdo al base de datos MINEDU - De acuerdo al OFICIO N° 00993-2022 –MINEDU /SPE-OSEE-UE sobre las diferencias entre el número de escolares registrados en el SIAGIE y el número de escolares que reciben el servicio alimentario escolar Qali Warma, la unidad de estadística del MINEDU, indica que es responsabilidad de la I.E registrar la información de matrícula y evaluaciones en el SIAGIE considerando los tiempos establecidos para dichos procesos así como de garantizar la veracidad consistencia y actualización periódica de la información de registro de estudiantes.
- Se tuvo compromiso del CAE tener actualizado la base de datos SIAGIE (anexo 3).

● **CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS**

Con respecto a dicho punto mencionar que, según indica la señora directora Elvira vega Vizcarra, se tuvo 2 reuniones con los padres y madres de familia, para dar inicio al servicio escolar, en donde por mayoría se indica que no se preparara los alimentos en la IE por no tener las condiciones adecuadas, además indican que no están dispuestos a colocar ninguna cuota; asimismo, que los productos entregados por el programa no son aceptados por los niños.

En fecha 20/03/2023 (anexo 4), a invitación de la señora directora, se participó en reunión de padres de familia para realizar sensibilización a madres y padres sobre el objetivo que tiene el programa, el modelo de cogestión, productos entregados por el programa, aporte nutricional, organización para el servicio alimentario, donde también por mayoría deciden no realizar la preparación de los alimentos indicando si se quiere preparar el programa tiene que poner la cocinera, los insumos, verduras ya que padres y madres de familia no están dispuestos a poner ninguna cuota, por lo cual indican que están dispuestos a realizar la renuncia al programa, oponiéndose los integrantes del CAE, a dicho acuerdo solicitando seguir concientizando a los padres de familia para inicio del servicio alimentario 2023.

En fecha 18/04/2023, se realizó la visita a la IE, para realizar supervisión y asistencia técnica, teniendo antes una reunión con los integrantes del CAE para tratar sobre la preparación de los alimentos en la IE, en donde se acuerda que para garantizar la prestación del servicio alimentario a nuestros beneficiarios los niños, por la oposición de padres de familia a realizar el preparado, se realice la distribución de productos para consumo en casa, realizándose el armado de canastas para su posterior entrega a los padres de familia, el CAE indica que por acuerdo de los padres de familia cada niño tiene que traer su lonchera saludable que incluya productos entregados por el programa; asimismo, el CAE se compromete a seguir concientizando a los padres de familia para realizar el preparado de los alimentos en la IE.

Asimismo, se brindó asistencia técnica sobre el manejo del servicio alimentario 2023.

Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL, para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos; asimismo, según reporte del MGL, la actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU, a la fecha se encuentra en proceso de actualización con la cantidad exacta de usuarios de la IE, que según reporte son 218 usuarios; y, se continúa brindando asistencia técnica para concientizar a los integrantes de la IE, para la preparación de alimentos en la IE.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario en la IE.

Adjunto al presente:

- Oficio N° 101-2023-CTVC/CUSCO
- Informe N° D0000007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes

Atentamente,

Firma

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

MCP



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Wanchaq, 02 de Junio del 2023

INFORME N° D00007-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JPC

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informe sobre las acciones realizadas para atención de alerta CASO N° 0132 -CTVC- CUS Suscitada en la I.E 510 distrito Santo Tomas Provincia chumbivilcas..

Referencia : PROVEIDO N° D000385-2023-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JGR
(24MAY2023)

Fecha Elaboración: Wanchaq, 31 de mayo de 2023

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y a la vez remitirle a su despacho el Informe de acciones realizadas y levantar las observaciones sobre la alerta reportada por el Comité de transparencia y vigilancia ciudadana (CTVC), caso N° 0132-CTVC- CUSC , realizado a la IE. N° 510 ADELA EMPERATRIZ DE BOZA distrito de santo tomas provincia de Chumbivilcas

I. ANTECEDENTES.

Mediante la carta 0101-2023-CTVC/CUSCO con CASO N° 0132- CTVC- CUS realizada a la IE. N° 510 ADELA EMPERATRIZ DE BOZA distrito de santo tomas provincia de Chumbivilcas

De fecha 27/03/2023 el Sr. Eliazer Cueto Vera Campos, Responsable Regional del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, realizó la visita a la IE. N° 510 ADELA EMPERATRIZ DE BOZA y registró la Ficha de Vigilancia V-116-2023-CUS-Q, identificando el/los siguientes puntos críticos:

1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS. Durante la entrevista, el CAE manifestó que el número de alumnos atendidos según acta de Entrega y Recepción de Productos, para el periodo de Atención 13/03/2023 a 18/04/2023, el programa Qaliwarma entregó productos para 194 usuarios, pero actualmente según nomina cuentan con 230 alumnos matriculados, existiendo un déficit de 36 raciones. Esta situación estaría contraviniendo lo establecido en la RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, Protocolo para la Planificación del Menú escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. 6.6 Aporte nutricional Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena del PNAEQW. 8.7 Aporte nutricional de los desayunos, almuerzos y cenas del PNAEQW.

2. CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS. Durante la visita a la IEE se observó que hasta la fecha aún no han realizado la preparación de alimentos, existiendo una demora de 11 días, por lo que se estaría afectando en el desarrollo de aprendizaje y alimentación a los usuarios. Esta situación estaría contraviniendo lo establecido en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE "Norma Técnica para





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” 4. DISPOSICIONES GENERALES 4.7. El/la directora/a de la IE o quien haga sus veces (presidenta/e de los CAE) debe garantizar el cumplimiento de los establecido en el numeral 10 de la norma técnica denominada “Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones educativas y programas educativos de la educación básica para el año 2023”, aprobada a través de la Resolución Ministerial N° 474-2022-MINEDU y sus modificatorias.

II. OBJETIVO DEL INFORME

El presente informe tiene por objeto levantar las observaciones señaladas en los puntos críticos de la alerta; así mismo, informar respecto a las acciones implementadas en la IE.

III. ACCIONES REALIZADAS

- **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS**

Respecto a este punto crítico observado se informa que según el acta de entrega y recepción de productos N. °46910 (anexo 1), la Institución Educativa IIEE N° 510 ADELA Emperatriz TRONCOSO DE BOZA, recibió productos para 194 usuarios primera entrega se menciona que es la cantidad de usuarios que contaba la IIEE el año 2022.

- Se realizó la visita a la II.EE en fecha 18 de abril en donde se realiza la supervisión y se brinda asistencia técnica sobre el proceso de actualización de usuarios mencionando la señora directora Prof. Elvira Vega Vizcarra que a la fecha tiene 242 matriculados (anexo 1) de las cuales se tiene 18 matriculados que son niños que comprenden las edades de 0 a 2 años de edad , 04 trasladados
- Los niños que comprenden las edades de 0 a 2 años edad no son objetivo de atención del programa
- Siendo objetivos del programa en el nivel inicial niños que comprenden las edades de 3 a 5 años teniendo según nomina 218 niños matriculados que comprenden las edades de 3 a 5 años
- A la fecha del 31 de marzo donde se realiza la primera actualización de usuarios de la base de datos SIAGIE Se tiene un total de 218 matriculados la cual costa en sistema integrado de Gestión operativa SIGO (anexo 2)
- se realizó la asistencia técnica Centralizada a los integrantes CAE (ANEXO 3), sobre el proceso de actualización de usuarios y la importancia de mantener actualizado la base de datos SIAGIE . De dio a conocer directiva n° 210-2021-MIDIS/PNAEQW ,OFICIO 00993 -2022 – MINEDU/SPE-OSEE-UE
- Mencionar Que mediante resolución de dirección ejecutiva N° 210 -2021 MIDIS/PNAEQW de fecha 27/08/2021, se indica que en el numeral 8.1 La actualización del listado de II.EE se realiza durante todo el año escolar de acuerdo al base de datos MINEDU - De acuerdo al OFICIO N° 00993-2022 –MINEDU /SPE-OSEE-UE sobre las diferencias entre el número de escolares registrados en el SIAGIE y el número de





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

escolares que reciben el servicio alimentario escolar Qali Warma, la unidad de estadística del MINEDU indica, que es responsabilidad de la I.E registrar la información de matrícula y evaluaciones en el SIAGIE considerando los tiempos establecidos para dichos procesos así como de garantizar la veracidad consistencia y actualización periódica de la información de registro de estudiantes.

- Se tubo compromiso del CAE tener actualizado la base de datos SIAGIE (anexo 3)

2. CAE NO CUMPLE CON PREPARACION DE ALIMENTOS

Con respecto a dicho punto mencionar que según indica señora directora Elvira vega Vizcarra se tubo 2 reuniones con los padres y madres de familia para dar inicio al servicio escolar en donde por mayoría se indica que no se preparara los alimentos en las I.E por no tener las condiciones adecuadas además indican que no están dispuestos a colocar ninguna cuota asi mismo que los productos entregados por el programa no son aceptados por los niños.

En fecha 20 de marzo (anexo 4) del presente año a invitación de la señora directora se participo en reunión de padres de familia para realizar sensibilización a madres y padres sobre el objetivo que tiene el programa ,el modelo de cogestión, productos entregados por el programa, aporte nutricional, organización para el servicio alimentario donde también por mayoría deciden no realizar la preparación de los alimentos indicando si se quiere preparar el programa tiene que poner la cocinera, los insumos, verduras ya que padres y madres de familia no están dispuestos a poner ninguna cuota por lo cual indican que están dispuestos a realizar la renuncia al programa oponiéndose, los integrantes del cae a dicho acuerdo solicitando seguir concientizando a los padres de familia para inicio del servicio alimentario 2023

En fecha 18 de abril del presente año se realizó la visita a la II.EE para realizar supervisión y asistencia técnica teniendo antes una reunión con los integrantes del CAE para tratar sobre la preparación de los alimentos en la I.E en donde se acuerda que para garantizar la prestación del servicio alimentario a nuestros beneficiarios los niños, por la oposición de padres de familia a realizar el preparado se realice la distribución de productos para consumo en casa realizándose el armado de canastas para su posterior entrega a los padres de familia el cae indica que por acuerdo de los padres de familia cada niño tiene que traer su lonchera saludable que incluya productos entregados por el programa así mismo el cae se compromete a, seguir concientizando a los padres de familia para realizar el preparado de los alimentos en la I.E

Así mismo se brindó asistencia técnica sobre el manejo del servicio alimentario 2023

IV. CONCLUSIÓN

ACCIÓN 1

Mediante resolución de dirección ejecutiva N° 210 -2021 MIDIS/PNAEQW de fecha 27/08/2021, se indica que en el numeral 8.1 La actualización del listado de II.EE se realiza durante todo el año escolar de acuerdo al base de datos MINEDU, se capacito a los integrantes del CAE sobre la importancia de tener actualizada la base de datos SIAGIE para realizar la actualización con tres cortes al año. Así mismo la responsabilidad que tiene la I.E se tiene actualizado en plataforma sigo maestro qali warma

ACCION 2





*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Para garantizar la prestación del servicio alimentario en la II.EE por la oposición de los padres de familia a realizar el preparado de los alimentos, se entregara los productos para consumo en garantizándose a incluir los productos entregados en las loncheras saludables, así mismo se tiene el compromiso del Comité a seguir concientizando a los padres y madres de familia de la I.E para preparado de los alimentos en la I.E

V ANEXOS

- Reporte nómina de matrícula SIAGIE a fecha 30/05/2023
- Reporte de aplicativo SIGO QALI MARMA
- Registro de asistencia técnica a comité de alimentación
- Registro fotográfico de sensibilización a padres de familia
- Acta de supervisión de fecha 18 de abril del 2023
- Acta de reunión de cae de fecha 18 de abril del 2023
- Acta de y padrones de distribución de primera y segunda entrega

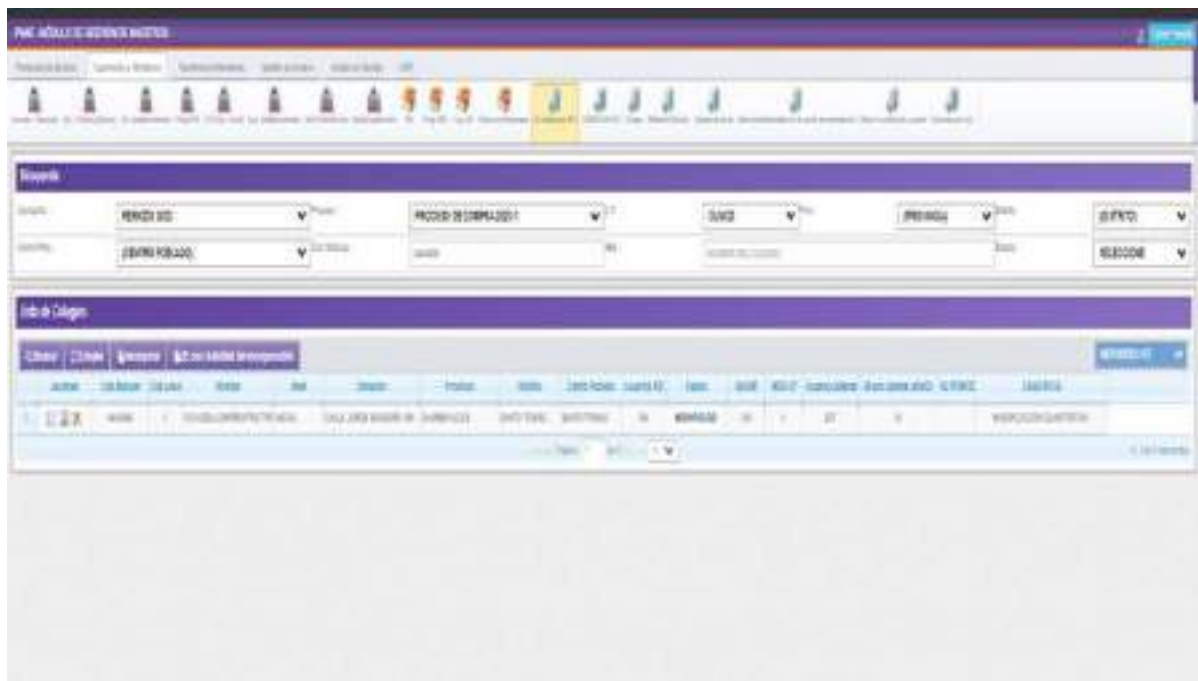


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

- REPORTE SIAGIE FECHA 30/05/2023

Resumen Anual: 2023												Nº. Pág.: 1 de 1
Resumen por Género y Grado Académico												Fecha: 29/05/2023
Institución Educativa: 949406-0 516 ADELA EMPERATRIZ TRONCOSO DE BOZA												
NOMBRE: FICHA - LUNA-JIRON												
Situación Final	TOTAL	Sub Total		1 e 2 años		3 años		4 años		5 años		
		F	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
Matriculado	242	120	119	11	7	31	38	41	37	45	41	
Aprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Desaprobado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Requerido Recuperación Pedagógica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Retirado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Postergación de Evaluación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Faltas Excesivas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Trasladado	4	2	1	0	0	1	1	2	0	0	0	
Sin Evaluar Calific	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

- REPORTE APLICATIVO SIGO QALIWARMA CON ACTUALIZACION ULTIMA FECHA 31 DE MARZO DEL 2023



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FOMATO DE ASISTENCIA TECNICA A CAE

LISTA DE ASISTENCIA A CAPACITACIÓN Y/O SENSIBILIZACIÓN CENTRALIZADA. Includes fields for date, location, and a table of attendees with columns for name, address, phone, and signature.

PANEL FOTOGRAFICO DE SENSIBILIZACION A MADRES Y PADRES DE FAMILIA 20 DE MARZO DEL 2023



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Acta de supervisión de fecha 18 de abril del 2023

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: ...		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	1
0404806X	1 2		SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	2

1. DEPARTAMENTO	Cusco	4. CENTRO POBLADO	Santu Tomas
2. PROVINCIA	Chumbivilcas	5. NOMBRE DE LA IE	510
3. DISTRITO	Santo Tomas	6. DIRECCIÓN DE LA IE	Santu Tomas

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	Jose P. Futuri Ccamo	42332570
Representante del CAE	Elvira Vega Vizcarra	24809878
Representante del CAE	Isidoro Challa Vega	29810612
Autoridad Local / Vecedoras/es o vigilantes sociales u otro actor/a social	Maruca Antonia Tero Huama	45000754

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
18	04	8:30	17:30	1	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante:	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4 2
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5 3
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	7 4

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que los usuarios/os inician el consumo de los alimentos		
		Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
Observado	:	1	2	3	:	:	:	:	:	:	:	:	

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:	
1. El/la proveedor/a no entregó productos		Recepción	1
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos		Preparación	2
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario		Servido	3
4. Sin stock de productos		Distribución	4
5. Otro: Especifique		Almacenamiento	5
6. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	6





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Header section containing logos, version number, title 'ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO', and page number 'Pág. 2 de 4'.

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Table with 2 columns: 'Asistencia Técnica' and 'Especificar la Asistencia Técnica'. It lists 19 items with handwritten notes such as 'las BPM, uso de importancia de la documentación', 'Como almacenar los productos el sistema PETS', and 'Aporte nutricional del desayuno importancia del desayuno en las S.E'.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Header section containing logos, ministry names, program name (PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007), and page number (Pág. 3 de 4).

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Table with 4 rows of commitments and 3 columns for temporalities (AI, CP, LP). Row 1: 'Concientizan en Padres y madres de familia la importancia del Preparado de los alimentos en la I.E.' (AI checked). Row 2: 'Garantizan distribución total de los alimentos' (AI checked). Row 3: 'Convocan a reunión de Padres de familia Para Volver a tratar Preparado de los alimentos'. Row 4: 'Mantener actualizado el sistema SIAOIE' (AI checked).

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

En fecha se realizó la Visita a la I.E. en donde se verificó el almacenamiento, armado de canastas de dos dotaciones en lista de según acuerdo de Padres de familia... El Comité de Alimentación Escolar manifestó: Que en 2 reuniones ya se viene tratando de concientizar a los Padres de familia... Página 3 de 4





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Header section with logos and identification: PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007, ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO, Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría

Sr. (s): Elvira Vega Vizcarra, Isidora Challo Vega, Marcia Antonia Pezo Herrera

en calidad de Directora y por el PNAE Qali Warma el(los) Sr. (s): Jon P. Jutera Clams teléfono

Siendo las 17:50 horas, se suscribe la presente acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW: Jon P. Jutera Clams, Nombres y Apellidos, DNI: 42332370

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR: Elvira Vega Vizcarra, Nombres y Apellidos, DNI

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR: Isidora Challo Vega, Nombres y Apellidos, DNI: 24810613

AUTORIDAD LOCAL: Marcia Antonia Pezo H., Nombres y Apellidos, DNI: 45000754

ACTOR/A SOCIA: Nombres y Apellidos, DNI

ACTOR/A SOCIAL: Nombres y Apellidos, DNI





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACTA DE ACUERDO CAE 18 DE ABRIL DEL 2023

38

ACTA DE DISTRIBUCION DE ALIMENTOS DE QHALIWARMA

En la Institución Educativa Inicial no quinientos diez Adela Troncoso de Boza, del Distrito de Santo Tomás de la Provincia de Chumbivilcas Departamento de Cusco del día martes dieciocho de abril del dos mil Veintidós a horas 10 a.m, se reunieron los integrantes del comité de Qhaliwarma

PRIMERO: En la primera asamblea de Padres de familia en la fecha diez de marzo y 20 de marzo del presente año, en una reunión de padres de familia a nivel de la institución, de forma unánime a mano alzada decidieron la renuncia al programa Qhaliwarma por ende se cocinará.

La dirección y el comité de alimentación se dará un tiempo para seguir persuadiendo en lo posterior para que se prepare
SEGUNDO: Con la intención de no tener sobre stop los alimentos, se malogren o pueden tener la fecha de vencimiento. Decidimos los integrantes de la comisión, ya que con normalidad llegó la distribución de la segunda etapa o dotación, los alimentos se distribuirán de ambas dotaciones armonizándose las canastas de forma equitativa y en producto entero

TERCERO: El responsable del programa Qhaliwarma el Ing. José Pfuturi informa al comité que de acuerdo a norma todas las Instituciones Educativas deben de preparar los alimentos en las I.E. Cumpléndose así el objetivo que tiene el programa, por ende el CAE debe coordinar, incentivar, promover sensibilizar para el preparado de los





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

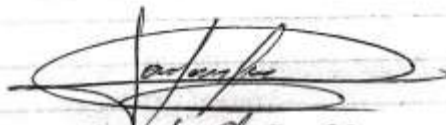
alimentos, para lo cual se solicita poder tener otra reunión con los padres de familia y solicitar la reconsideración o la ratificación al acuerdo de la reunión de veinte de marzo, en la cual estuvo presente el responsable del programa Qhaliwarma.

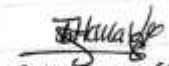
CUARTO : El comité de alimentación decide convocar a una reunión de urgencia, para volver a tratar y persuadir a los padres de familia, para iniciar el preparado de alimentos de Qhaliwarma.

QUINTO ; Los alimentos de Qhaliwarma se repartirán los días miércoles diecinueve, jueves veinte, Viernes 21 a partir de las nueve de la mañana, para ello todos los padres de familia de las edades 2, 3, 4 y 5 años portaran su bolsita de tela los padres que no portan su bolsita vendran otro día ya que es institucionalizado la bolsita.

No habiendo mas puntos firman los presentes.


D.N. 24709818


Ing. José Fabian Cárdena
Qali Warma.


D.N. 24810612

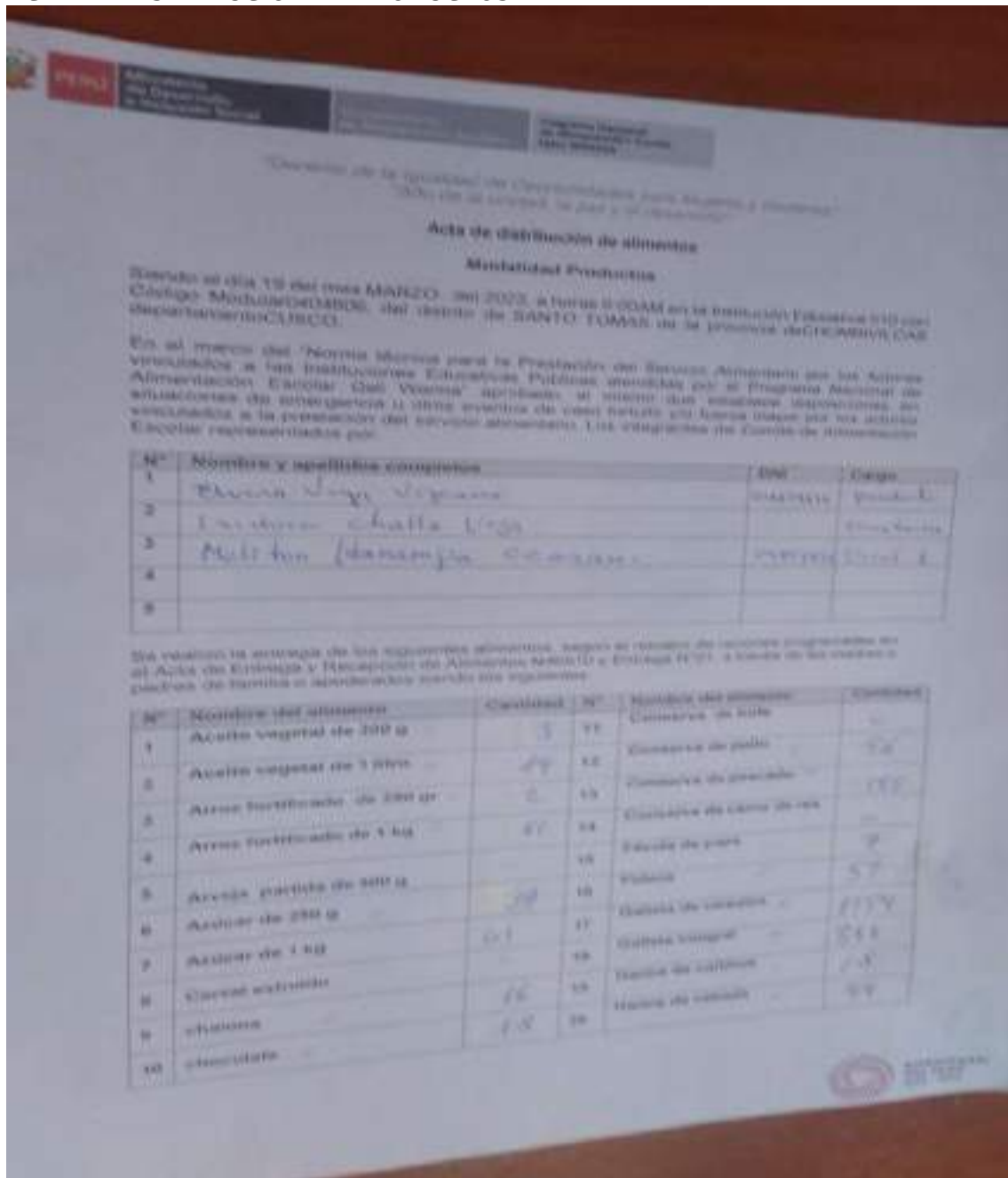

D.N. 24807212


24/8/8043



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ACTA DE DISTRIBUCION DE PRODUCTOS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PERÚ Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

21	Hojuela de avena	75	26	Lenteja	
22	Hojuela de kiwicha	28	27	Mezcla de harinas	29
23	Lleche entera evaporada	333	28	Quinua 250 g	58
24	Quinua de 500 g	-	29	Quinua de 1 kg	4
25	Rosquita cajamarqués	588			

Por lo cual, se deja constancia que se han distribuido dichos alimentos y cantidad a usuarios, que se ha realizado en coordinación entre el Comité de Alimentación Escolar y padres de familia de la IE, con entregas que se detallan en el "PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEW - MODALIDAD PRODUCTOS"

216

Observaciones:

Dando la conformidad al presente:

[Signature]
integrante del CAE

[Signature]
integrante del CAE

[Signature]
integrante del CAE

[Signature]
integrante del CAE

[Signature]
integrante del CAE

Acto social o autoridad local o otro



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PLANILLAS DE DISTRIBUCION A LOS PADRES Y MADRES DE FAMILIA

Table with columns for DEPARTAMENTO, DISTRITO, NOMBRE Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO, and a grid for tracking food distribution. Includes handwritten entries for 'PROF. MARCIA' and various names like 'Jenny Saica', 'Margy Vargas', etc.

Table with columns for DEPARTAMENTO, DISTRITO, NOMBRE Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO, and a grid for tracking food distribution. Includes handwritten entries for 'ADMINISTRADORAS DEL SABER' and various names like 'Rosa Angélica', 'Alvis Marquez', etc.

Atentamente,

Firma

JOSE PFUTURI CCAMA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

JPC

