

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO**

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Cusco, 22 de Mayo de 2023

OFICIO N° 0102-2023-CTVC/CUSCO

Señora

ROCÍO VARGAS GONZÁLES

Jefe de la Unidad Territorial - Cusco

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Presente. -

Asunto: Se ALERTA (05) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente(s) CASO(S)¹:

- **CASO N° 0137-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0138-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0139-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0140-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0141-2023-CTVC/CUS**

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente



ELIAZER CUETO VERA CAMPOS
RESPONSABLE REGIONAL DEL EQUIPO TÉCNICO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
CUSCO

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Urbanización Mariscal Gamarra A-41 / II Etapa – Cusco (Local de la Mesa de Concertación para la Lucha Contra la Pobreza) Ref. Espaldas de la Parroquia Santísima Trinidad.

Teléfono: (84) 246521. Celular: 942157052

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / cusco.rrctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléf. CUSCO: 942157052 Teléf. LIMA: 942160511		CASO		N° 0141-2023-CTVC/CUS	
PROGRAMA SOCIAL:		QALIWARMA		1. FECHA DE REGISTRO: 11/04/2023	
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:					
2. APELLIDOS NOMBRES:		VERA CAMPOS ELIAZER CUETO		3. NÚMERO-DNI: 44596579	
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA		5. CARGO: RESPONSABLE REGIONAL	
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:				6. FECHA DE OCURRENCIA: 11/04/2023	
7. DEPARTAMENTO:		CUSCO		8. PROVINCIA: CUSCO	
9. DISTRITO:		SAYLLA		10. CCPP/DIRECCIÓN: SAYLLA	
11. PROCESO OPERATIVO/OBJETO DE VIGILANCIA:		PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO - DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA		12. DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA / ATENCIÓN? 0405209-IEP-50036	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:		376		14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS: 2	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):					

Durante las acciones de vigilancia a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Qaliwarma (primera entrega), el Sr. Eliazer Cueto Vera Campos, Responsable Regional del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, realizó la visita a la IE. N° 50036 y registró la Ficha de Vigilancia V-130-2023-CUS-Q, identificando el/los siguientes puntos críticos:

- 1. NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.** Durante la entrevista, el CAE manifestó que el número de alumnos atendidos según acta de Entrega y Recepción de Productos, para el periodo de Atención 13/03/2023 a 18/04/2023, el programa Qaliwarma entregó productos para **355** usuarios, pero actualmente según nomina cuentan con **376** alumnos matriculados, existiendo un déficit de **21** raciones. *Esta situación estaría contraviniendo lo establecido en la RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, Protocolo para la Planificación del Menú escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma. 6.6 Aporte nutricional Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena del PNAEQW. 8.7 Aporte nutricional de los desayunos, almuerzos y cenas del PNAEQW.*
- 2. PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.** Así mismo el CAE manifestó que hasta la fecha de la veeduría las personas encargadas de la preparación de alimentos no recibieron capacitación acerca de cómo preparar los alimentos. *Esta situación contravendría lo indicado en la RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE "Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" VIII. Disposiciones Generales*

8.1.1. El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

Frente a esta situación expresamos nuestra preocupación y sugerimos atender este caso de manera **PRIORITARIA y URGENTE.**

- Garantizar el cumplimiento de la RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, Protocolo para la Planificación del Menú escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma
- Garantizar el cumplimiento de la RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE “Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”
- Frente a esta situación expresamos nuestra preocupación y solicitamos al programa hacer las verificaciones correspondientes a fin de dar respuesta al presente caso alertado, y luego se nos pueda informar en el plazo establecido sobre las acciones realizadas para la mejora y solución del hecho.

V. ANEXOS: Total de páginas/folios: (03)

1. Ficha de Vigilancia V-130-2023-CUS-Q (03)



ELIAZER CUETO VERA CAMPOS
RESPONSABLE REGIONAL DEL EQUIPO TÉCNICO
COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
CUSCO

Anexo 01. FICHA DE VIGILANCIA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL CUSCO VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA							
Telefono Regional:	[REDACTED]			MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	CONVO # 01-130-2023-CUS-Q		
Telefono Nacional:	[REDACTED]						
<p>USUARIO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD DE SU EJECUCIÓN</p> <p>INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplica esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y constante con privacidad que ya haya contratado con el Programa Gali Warma</p> <p>El Veedor/Vigilante se presentará ante el representante del CAE. Si explicará el objetivo de la vigilancia y le hará la aplicación de la Ficha en la IE.</p> <p>El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con "C" el ÍTEM/ÍTEMs que se aplicará en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.</p>							
En toda la Ficha tener en cuenta esta LEYENDA:— NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica							
Del FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA			Del FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA				
[X] Vigilancia Presencial			[] Vigilancia NO Presencial				
1	FECHA INICIAL de la Vigilancia:	11/03/23	2	HORA INICIAL de la Vigilancia:	08:00		
II. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE)							
3	CODIGO MODULAR de la IE	0105209	4	NOMBRE de la IE	50036		
5	DEPARTAMENTO:	CUSCO	6	PROVINCIA:	CUSCO		
7	DISTRITO:	SAYLA	8	CCPR/Dirección del Usuario:	SAYLA		
9	TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10	NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria		
11	NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	EUCOMA ERICA ANAYA QUISPE	12	TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena		
13	N° de ENTREGA a vigilar:	1	14	PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del 13/03/23 al 16/03/23		
15	N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	353	16	N° de ESTUDIANTES matriculados en materia IE:	376		
17	FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	13/03/23	18	MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota		
19	IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Andesita (e) Aymara (f) Otro, describe:					
III. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:							
20	¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Aparentado (c) Autoridad Local					
21	N° DNI del Informante:	23078641	22	Apellidos y nombres del Informante:	ANAYA QUISPE Lidiana Erica		
23	Telefono/celular del Informante:	984303715	24	Correo Electrónico del Informante:	ERICA.ANAYA@GALWARMA.COM		
IV. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TECNICA PARA MIEMBROS DEL CAE							
25	¿El CAE está conformado y actualizado?	[X] SI [] NO [] NV					
26	¿El CAE recibió capacitaciones asistenciales técnicas del Monitor de Gestión Local del programa?	[X] SI [] NO [] NV	Si marca NO o NV, justificar en la pregunta 27 y siguientes				
27	¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones asistenciales técnicas al CAE? (puede marcar más de una alternativa)	(a) Prácticas de atención al cliente (b) Buenas prácticas de atención al cliente (c) Buenas prácticas de manejo de quejas de clientes (d) Evolución de la gestión de calidad (e) Evolución de la prestación del servicio al cliente (f) Manuales de procedimientos (g) Funciones del CAE (h) Otro: Especifique					
28	¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/visuales, durante las capacitaciones y asistenciales técnicas al CAE?	Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA
29	¿El Monitor de Gestión Local usó al idioma predominante durante las capacitaciones y asistenciales técnicas al CAE?	Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA
30	¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera oportuna/mediante las capacitaciones y asistenciales técnicas al CAE?	Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA
31	¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistenciales técnicas?	Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	NV	NA
V. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPA Y LAS BPW							
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE							
32	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, acorde con la programación de esta entrega?				(Si marca NO o NV, justificar en la pregunta 41)	[X] SI [] NO [] NV [] NA	
33	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el contrato según contrato?					[X] SI [] NO [] NV [] NA	
33.1	¿Provee la fecha de entrega por parte del Proveedor?	06/03/23					
34	¿Proveedor que entrega los alimentos una instrumentación limpia y completa (masa, sustanciales y otros cables)?					[X] SI [] NO [] NV [] NA	

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWARMA

Teléfono Regional:	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	00000 N°
35. El CAE cuenta con acta de entrega-recepción de alimentos correspondiente a esta entrega (período de atención)?	(Solicitar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)	SI NO NV NA
35.1. Precisar el número de personas atendidas según acta de entrega-recepción	365 (Verificar este dato en ACTA de entrega-recepción)	
36. Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega-recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volúmenes, Litros)?		SI NO NV NA
37. Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?		SI NO NV NA
38. Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (en adolladura, sin abolladuras, sin fecha vencida)?		SI NO NV NA
39. El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega-recepción es igual al número de alumnos matriculados?	(Si marca SI, precísese la pregunta 40)	SI NO NV NA
39.1. La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?		SI NO NV NA
40. El CAE verifica y firma el acta de entrega-recepción de alimentos en señal de conformidad?		SI NO NV NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE		
41. ¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qal Warma?		SI NO NV NA
42. Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como ruidos sanitarios o humedades, establos, cementerios?		SI NO NV NA
43. Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?		SI NO NV NA
44. Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?		SI NO NV NA
45. Los alimentos se arrojan en almacenados dentro de la IE?		SI NO NV NA
46. Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (máscara, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?		SI NO NV NA
47. Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adolladura, sin abolladuras, libre de insectos)?		SI NO NV NA
48. Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?		SI NO NV NA
49. Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (proxima 30 días)?		SI NO NV NA
50. Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, perchales/armarios, estantes, botas?		SI NO NV NA
51. ¿Existen un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?		SI NO NV NA
52. El CAE gestiona y verifica el funcionamiento de almacén en la IE?		SI NO NV NA
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE		
53. Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?		SI NO NV NA
54. Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?		SI NO NV NA
55. El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? ¿es una cocina?		SI NO NV NA
56. La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?		SI NO NV NA
57. La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?		SI NO NV NA
58. La cocina está lejos de foco de contaminación como ruidos sanitarios o humedades, establos, cementerios?		SI NO NV NA
59. Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?		SI NO NV NA
60. Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?		SI NO NV NA
61. El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)		SI NO NV NA
62. Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frotar dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)		SI NO NV NA
63. Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (máscara, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?		SI NO NV NA
64. Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-productos de higiene?		SI NO NV NA
65. El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qal Warma?		SI NO NV NA
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE		
66. Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	10:30	SI NO NV NA
67. El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?		SI NO NV NA
68. El lugar de servicio de alimentos está lejos de foco de contaminación como ruidos sanitarios o humedades, establos, cementerios?		SI NO NV NA
69. Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frotar dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)		SI NO NV NA
70. Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (máscara, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?		SI NO NV NA

COMITE DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA CALIWARMA

Teléfono Regional:		FICHA DE VIGILANCIA	CODIGO N° _____
Teléfono Nacional:		MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE	

E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE

71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
72	¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
73	¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mascarilla, tapabocas/mascarilla y cubre cabello)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA

D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE

74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? --	<input checked="" type="checkbox"/> (a) En el Aula	<input type="checkbox"/> (b) En el Comedor	<input type="checkbox"/> (c) En el Patio	<input type="checkbox"/> (d) Otro lugar: Píedez
75	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de focos de contaminación, como ruidos, cantinas o fumarías, establos, cementerios?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as se ven con agradables y aceptables (consen toda la razón o no)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
78	¿Los niños/as escusan se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
79	¿Algun miembro del CAE y/o docente está presente durante el consumo de los alimentos?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

81	TRANSPARENCIA	81.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
		81.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, o tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
		81.3 ¿Es comprensible (claro) la información que brinda el Miembro del CAE?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	82.1 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo ejercer o buscar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV
		82.2 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo ejercer o buscar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Cali Warma?	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV

83 OBSERVACIONES (o dificultades): *Después de haberse consumido los alimentos, y recibidos los alimentos, se observó que 353 personas de DESAR se quitó EN EL 2022 tenían 306 personas matriculadas.*

84 RECOMENDACIONES: *SEGUIR SIGUE EL PROGRAMA PUEDE CONTINUAR MEJORANDO, MONITOREAR PARA MEJORAR EL SERVICIO ALIMENTARIO.*

85 FECHA FINAL de la entrevista: *10/04/23* | 86 HORA FINAL de la entrevista: *11:00*

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o MIEMBRO PODERADO o AUTOREGISTRADO QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA Firma: <i>[Firma]</i> DNI: <i>20578641</i> Nombre y Apellido: <i>Zulima Torres Araya Huape</i> Cargo: <i>Directora</i> Correo electrónico: <i>caz@cehpc.edu.pe</i> Teléfono: <i>984202415</i>	DATOS DEL MIEMBRO o SERVIDOR PÚBLICO VIGILANTE DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE Firma: <i>[Firma]</i> DNI: <i>41702572</i> Nombre y Apellido: <i>Florencia Vera Cordero</i> Cargo: <i>Docente</i> Correo electrónico: <i>florverac@cehpc.edu.pe</i> Teléfono: <i>942132052</i>	DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN Firma: <i>[Firma]</i> DNI: <i>44592577</i> Nombre y Apellido: <i>Edgar Vera Cordero</i> Cargo: <i>Docente</i> Correo electrónico: <i>edverac@cehpc.edu.pe</i> Teléfono: <i>942132052</i>
--	---	--

