

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL HUANUCO**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad la Paz y el Desarrollo"

Huánuco, 11 de setiembre de 2023

OFICIO N° 0212-2023-CTVC/HUANUCO

Señor

JOSMELL TRUCIOS LÓPEZ

Jefe de Unidad Territorial

Programa Qali Warma

Presente. -

Asunto : Se ALERTA un (01) CASO

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el siguiente CASO¹:

- CASO N° 0143-2023-CTVC/HUA

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente

JUAN JOSÉ PARDAVÉ TREJO

Responsable Regional

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Jr. 28 de julio N° 1388 – Huánuco

Teléfono Celular: 942161082

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / huanuco.rrectvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono de Huánuco 942161082 Teléfono Nacional: 942160511	CASO	N° 0143-2023-CTVC/HUA
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO: 24/08/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:		
2. APELLIDOS NOMBRES:	SIMON ALANIA MIRIAM	3. NÚMERO-DNI: 47743165
4. ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE PUERTO INCA	5. CARGO: VICEPRESIDENTE
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA: 24/08/2023
7. DEPARTAMENTO:	HUANUCO	8. PROVINCIA: PUERTO INCA
9. DISTRITO:	PUERTO INCA	10. CCPP/DIRECCIÓN: PUERTO INCA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA? 0272393-IEP-64329
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	419	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS: 03 Puntos Críticos
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):		

El 24/08/2023, durante las acciones de Veeduría/Vigilancia al servicio alimentario del programa Qali Warma, la Sra. Miriam Simon Alania Vicepresidente del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del distrito de Puerto Inca, realizó la veeduría en la I.E **64329** con código Modular N° **0272393**, registrando la información en la Ficha de vigilancia N° V-0293-2023-HUA-Q, con los siguientes puntos críticos:

1. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MAYOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.-** El entrevistado refiere que, actualmente cuenta con 419 alumnos matriculados (Según nómina de matrícula 2023); sin embargo en el Acta de Entrega y Recepción de Productos se evidencia que el programa viene atendiendo a 437 estudiantes, notándose un excedente de 18 raciones. Situación que estaría afectando la **RDE N° 221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE**, sobre el Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, en el numeral 6.6 Aporte Nutricional que a la letra dice: “Es la cantidad de energía y nutrientes (Proteínas, Grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y Cena del PNAEQW”.
2. **PERSONA QUE SIRVE ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.-** Se evidenció que, la persona encargada de servir los alimentos no usa el cubre cabellos y la mascarilla como indumentaria necesaria para el servido de los alimentos. Situación que estaría afectando la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” en el numeral 5.1.2.4. Servido de alimentos en el inciso i) que a la letra dice: “Usar, de manera previa al servido de alimentos, indumentaria limpia, en buen estado y completa; mandil, mascarilla y cubre cabello”.
3. **PERSONA QUE DISTRIBUYE ALIMENTOS NO USA INDUMENTARIA LIMPIA, COMPLETA.-** Se evidenció también que, la persona encargada de distribuir los alimentos no usa el cubre cabellos y la mascarilla como indumentaria necesaria para la distribución de los alimentos. Situación que estaría afectando la **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” en el numeral 5.1.2.5. Distribución de alimentos en el inciso i) que a la letra dice: “Usar, previo a la distribución de alimentos, indumentaria limpia, en buen estado y completa; mandil, mascarilla y cubre cabello”.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

1. Se sugiere al programa Social el estricto cumplimiento de la **RDE N° 221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE**, sobre el Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

2. Se sugiere al programa Social el estricto cumplimiento de **RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE** “Norma Técnica para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma”.
3. Se sugiere al Programa Social verificar el caso y se nos pueda informar sobre las acciones que vienen implementando para la solución de la citada alerta.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (05))

1. **Anexo N° 01:** Ficha de Vigilancia V-0293-2023-HUA-Q **(03 folios)**.
2. **Anexo N° 02:** Fotografía del acta de entrega y recepción de productos **(01 folio)**.
3. **Anexo N° 03:** Fotografía de la persona que sirve y distribuye los alimentos **(01 folio)**.



Fiorela L. Lorenzo Santa Cruz
Responsable de Campo.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL HUANUCO

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIMARMA

FICHA DE VIGILANCIA
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

Teléfono Regional: 942161082
Teléfono Nacional: 994432338

CODIGO N° X-543-2023-HUA-G

OBJETIVO: VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALIMARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y INTEGRIDAD EN SU EJECUCIÓN

INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Galimarma. El Veedor/Vigilante se presentará ante el representante del CAE; lo explicará el objetivo de la vigilancia e indicará la aplicación de la Ficha en la IE. El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: --> NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA (b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA
(c) Vigilancia Presencial (d) Vigilancia NO Presencial

1 FECHA INICIAL de la Vigilancia: 24/08/2023 2 HORA INICIAL de la Vigilancia: 11:15

3 CODIGO MODULAR de la IE: 0272393 4 NOMBRE de la IE: PUERTO INCA

5 DEPARTAMENTO: HUANUCO 6 PROVINCIA: PUERTO INCA

7 DISTRITO: PUERTO INCA 8 CCPP/Barrio/Dirección del Usuario: PUERTO INCA

9 TURNO de la IE: (a) Mañana (b) Tarde (c) Noche y Tarde 10 NIVEL de la IE: (a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria

11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE: RUBEN ELVIS VALDIZAN TAUICHE 12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE: Al. Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena

13 Nº de ENTREGA a vigilar: 05 14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega: Del: 18/08/2023 al: 22/09/2023

15 Nº de ESTUDIANTES previstos según contrato: 433 16 Nº de ESTUDIANTES matriculados en nomina IE: 419

17 FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL: 13/05/2023 18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE: (a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota

19 IDIOMA predominante que usan en la IE: (a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajitj (f) Otro, describa:

II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:

20 ¿Quién es el informante? (a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apuerado (c) Autoridad Local

21 Nº DNI del Informante: 80004996 22 Apellidos y nombres del Informante: VALDIZAN TAUICHE RUBEN ELVIS

23 Teléfono/celular del Informante: 993662766 24 Correo Electrónico del Informante: RUBENVALDIZAN.TAUICHE@HUNUCO.GOV.PE

III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE

25 ¿El CAE está conformado y/o actualizado?

26 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa?

27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)

28 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?

29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?

30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible/clara las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?

31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?

IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPA Y LAS BPM

A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE

32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?

33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?

33.1 Precise la fecha de entrega por parte del Proveedor: 07/08/2023

34 ¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mancha, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?

35 ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?

35.1 Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción: 433

Buenas prácticas de almacenamiento de alm. (c) Buenas prácticas de almacenamiento de alm. (e) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (f) Manejo de residuos sólidos

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

Siempre Casi siempre A veces Nunca

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL HUAMUCO

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARIMA

FICHA DE VIGILANCIA

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

Teléfono Regional: 942161082

Teléfono Nacional: 994432338

COCOMO N° 293-2023-HUD-C

36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en el acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	SI	NO	NV	NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?	SI	NO	NV	NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	SI	NO	NV	NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? (Si marca SI, pase a la pregunta 40)	SI	NO	NV	NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	SI	NO	NV	NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE					
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Cali Warma?	SI	NO	NV	NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como riellos sanitarios o húmedales, establos, cementerios?	SI	NO	NV	NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	SI	NO	NV	NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	SI	NO	NV	NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	SI	NO	NV	NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de irrefacción)?	SI	NO	NV	NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?	SI	NO	NV	NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínima: 30 días)?	SI	NO	NV	NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parafuertes/armazón, estantes, tarimas?	SI	NO	NV	NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	SI	NO	NV	NA
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	SI	NO	NV	NA
C) SOBRE LA PREPARACION DE ALIMENTOS EN LA IE					
53	¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?	SI	NO	NV	NA
54	¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?	SI	NO	NV	NA
55	¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?	SI	NO	NV	NA
56	¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?	SI	NO	NV	NA
57	¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?	SI	NO	NV	NA
58	¿La cocina está lejos de foco de contaminación como riellos sanitarios o húmedales, establos, cementerios?	SI	NO	NV	NA
59	¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protégidos)?	SI	NO	NV	NA
60	¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?	SI	NO	NV	NA
61	¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)	SI	NO	NV	NA
62	¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel baño)?	SI	NO	NV	NA
63	¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA
64	¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?	SI	NO	NV	NA
65	¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Cali Warma?	SI	NO	NV	NA
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE					
66	¿Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	SI	NO	NV	NA
67	¿El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?	SI	NO	NV	NA
68	¿El lugar de servicio de alimentos está lejos de foco de contaminación como riellos sanitarios o húmedales, establos, cementerios?	SI	NO	NV	NA
69	¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel baño)?	SI	NO	NV	NA
70	¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	SI	NO	NV	NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL HUAMUCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWIARMA

Teléfono Regional: 942161082
 Teléfono Nacional: 994432338
 CODIGO N° V-293-2023-HUB-G
FICHA DE VIGILANCIA
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)
71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?												
72	¿La persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?												
73	¿La persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?												
D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE													
74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? →												
75	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?												
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de foco de contaminación como reñeros, sanitarios o humedales, establos, comenzeros?												
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)?												
78	¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?												
79	¿Algun miembro del CAE y/o docente está presente durante el consumo de los alimentos?												
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos?												

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

81	TRANSPARENCIA												
	81.1 ¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?												
	81.2 ¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?												
	81.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?												
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)												
	82.1 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qal Wiarma?												
	82.2 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qal Wiarma?												
	82.3 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir e reunirse/miembros de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qal Wiarma?												
83	OBSERVACIONES (o dificultades)												
84	RECOMENDACIONES												

85	FECHA FINAL de la entrevista:	24 / 08 / 2023	86	HORA FINAL de la entrevista:	11:43
Firma	DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/APODERADO o AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA FECHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL VEDOR - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE APLICA LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN
	Nombre y Apellidos: EUSEBIO VALDEZ VALEZQUEZ TELARESCA	Nombre y Apellidos: HERIBERTO SANDOVAL ALVARADO	Firma:	DNI: 80004996	DNI: 43820311
Cargo: DIRECTOR	Cargo: VICEPRESIDENTE C. L. U. C.	Cargo:	Cargo:	Cargo: RE - C. U. C.	Cargo:
Correo electrónico: Eusebiovaldez@buc.edu.gt	Correo electrónico: heriberto@buc.edu.gt	Correo electrónico:	Correo electrónico:	Correo electrónico: RE - C. U. C.	Correo electrónico:
Teléfono: 993662766	Teléfono: 954253429	Teléfono:	Teléfono:	Teléfono:	Teléfono:

Anexo N° 03: Fotografía de la persona que sirve y distribuye los alimentos

