

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL HUANUCO**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Unidad la Paz y el Desarrollo"

Huánuco, 15 de setiembre de 2023

OFICIO N° 0216-2023-CTVC/HUANUCO

Señor

JOSMELL TRUCIOS LÓPEZ

Jefe de Unidad Territorial

Programa Qali Warma

Presente. -

Asunto : Se ALERTA un (01) CASO

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el siguiente CASO¹:

- CASO N° 0147-2023-CTVC/HUA

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente

JUAN JOSÉ PARDAVÉ TREJO

Responsable Regional

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

Jr. 28 de julio N° 1388 – Huánuco

Teléfono Celular: 942161082

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / huanuco.rrectvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléfono de Huánuco 942161082 Teléfono Nacional: 942160511	CASO	N° 0147-2023-CTVC/HUA
PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA	1. FECHA DE REGISTRO: 28/08/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:		
2. APELLIDOS NOMBRES:	LORENZO SANTA CRUZ FIORELA LAURA	3. NÚMERO-DNI: 43820311
4. ORGANIZACIÓN/ INSTITUCIÓN	COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA – SEDE REGIONAL HUÁNUCO	5. CARGO: RESPONSABLE DE CAMPO
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO		6. FECHA DE OCURRENCIA: 28/08/2023
7. DEPARTAMENTO:	HUANUCO	8. PROVINCIA: AMBO
9. DISTRITO:	TOMAY KICHWA	10. CCPP/DIRECCIÓN: TOMAY KICHWA
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA? 0576157-IES-RICARDO FLORES GUTIERREZ
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	359	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS: 02 Puntos Críticos
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):		

El 28/08/2023, durante las acciones de Veeduría/Vigilancia al servicio alimentario del programa Qali Warma, se realizó la veeduría en la I.E **Ricardo Flores Gutiérrez** con código Modular N° **0576157**, registrando la información en la Ficha de vigilancia N° V-0294-2023-HUA-Q, con los siguientes puntos críticos:

1. **NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.-** El entrevistado refiere que, actualmente cuenta con 359 alumnos matriculados (Según nómina de matrícula 2023); sin embargo en el Acta de Entrega y Recepción de Productos se evidencia que el programa viene atendiendo a 339 estudiantes, notándose un déficit de 20 raciones. Situación que estaría afectando la **RDE N° 221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE**, sobre el Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, en el numeral 6.6 Aporte Nutricional que a la letra dice: “Es la cantidad de energía y nutrientes (Proteínas, Grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y Cena del PNAEQW”.

2. **PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.-** El entrevistado refiere también que, los padres que preparan los alimentos no han recibido ningún tipo de capacitación sobre buenas prácticas de manipulación, Higiene y preparación balanceada por parte del Programa. Situación que estaría afectando la **RDE N° 201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE**, sobre el Protocolo para el Fortalecimiento de Capacidades a los Actores Vinculados a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, en VIII Disposiciones Generales en el numeral 8.1 en Relación al Fortalecimiento de Capacidades en el inciso 8.1.1 que a la letra dice: “El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia”.

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

1. Se sugiere al programa Social el estricto cumplimiento de la **RDE N° 221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE**, sobre el Protocolo para la Planificación del Menú Escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

2. Se sugiere al programa Social el estricto cumplimiento de la **RDE N° 201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE**, sobre el Protocolo para el Fortalecimiento de Capacidades a los Actores Vinculados a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

3. Se sugiere al Programa Social verificar el caso y se nos pueda informar sobre las acciones que vienen implementando para la solución de la citada alerta.

V. ANEXOS: (Total de páginas/folios: (04))

1. **Anexo N° 01:** Ficha de Vigilancia V-0294-2023-HUA-Q **(03 folios)**.
2. **Anexo N° 02:** Fotografía del acta de entrega y recepción de productos **(01 folio)**.



Fiorela L. Lorenzo Santa Cruz
Responsable de Campo.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

SEDE REGIONAL HUANUCO

VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA

Teléfono Regional: 947161012
 Teléfono Nacional: 994432338
 CODIGO N°: X-294-2023-HUB-6
 MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

OBJETIVO VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN SU EJECUCIÓN
 INDICACIONES: El Veedor/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana aplicará esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con proveedor que ya firmó contrato con el Programa Qal Warma.
 El Veedor/Vigilante se presentará ante el representante del CAE; le explicará el objetivo de la vigilancia o indicará la aplicación de la Ficha en la IE.
 El Veedor/Vigilante debe marcar con "X" o con Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.

En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verificado NS/NR=No sabe, no responde NA=No aplica

(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA
 (b) Vigilancia Presencial Vigilancia NO Presencial

1 FECHA INICIAL de la Vigilancia: 08 / 08 / 2023 / 2 HORAS INICIALES de la Vigilancia: 09 : 45

I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):

3 CODIGO MODULAR de la IE: 0516151
 4 NOMBRE de la IE: ESCUELA FLORES GUTIERREZ
 5 DEPARTAMENTO: HUANUCO
 6 PROVINCIA: Ayacucho
 7 DISTRITO: TONTAYQUECUBO
 8 CCPI/Barrío/Dirección del Usuario:
 9 TURNO de la IE: (a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde
 10 NIVEL de la IE: (a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
 11 NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE: VICTOR FELIX MURILLO DOMINGUEZ
 12 TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE: (a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
 13 N° de ENTREGA a vigilar: 05
 14 PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega: Del: 08 / 08 / 2023 / al: 08 / 08 / 2023
 15 N° de ESTUDIANTES previstos según contrato: 339
 16 N° de ESTUDIANTES matriculados en norma IE: 359
 17 FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL: 13 / 08 / 2023 /
 18 MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE: Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
 19 IDIOMA predominante que usan en la IE: Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Ashaninka (e) Awajún (f) Otro, describe:

II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO:

20 ¿Quién es el Informante? Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apodorado (c) Autoridad Local
 21 N° DNI del Informante: 22883839
 22 Apellidos y nombres del Informante: VICTOR FELIX MURILLO DOMINGUEZ
 23 Teléfono/celular del informante: 942631910
 24 Correo Electrónico del Informante:

III. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE

25 ¿El CAE está conformado y/o actualizado? NO SI
 26 ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica del Monitor de Gestión Local del programa? NO SI
 27 ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE? (puede marcar más de una alternativa)
 Prácticas de administración saludable Buenas prácticas de alimentación de niños Buenas prácticas de manipulación de alimentos
 Buenas prácticas de higiene de alimentos Etapas de la prestación del servicio alimentario Manejo de residuos sólidos
 Funciones del CAE Otro Especificar:
 28 ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/informativos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?
 29 ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?
 30 ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?
 31 ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?

IV. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPAL Y LAS BPM

A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE
 32 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención? (Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)
 33 ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?
 33.1 ¿Precisa la fecha de entrega por parte del Proveedor: 08 / 08 / 2023
 34 ¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?
 35 ¿El CAE cuenta con acta de entrega/recepción de alimentos correspondiente a esta entrega/periodo de atención?
 35.1 ¿Precisar el número de usuarios/as atendidos según acta de entrega/recepción: 339

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL HUANUCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARMIA

CODIGO N° V-2994-2023-Huo-09

MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE
FICHA DE VIGILANCIA

Teléfono Regional: 942161082
 Teléfono Nacional: 984432338

36	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos conforme a lo establecido en el acta de entrega/recepción (Cantidad completa, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
37	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
38	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
39	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados? (Si marca SI, pase a la pregunta 46)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
39.1	¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
40	¿El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE					
41	¿La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qali Warmia?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
42	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
43	¿Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
44	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
45	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
46	¿Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
47	¿Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de infestación)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
48	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
49	¿Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (mínimo 30 días)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
50	¿Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, parafueltas/armazon), estantes, tarimas?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
51	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
52	¿El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE					
53	¿Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
54	¿Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
55	¿El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
56	¿La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
57	¿La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
58	¿La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
59	¿Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cerrado (protegidos)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
60	¿Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
61	¿El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
62	¿Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
63	¿Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
64	¿Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación-preparación balanceada-prácticas de higiene?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
65	¿El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qali Warmia?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE					
66	¿Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
67	¿El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
68	¿El lugar de servicio de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
69	¿Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA
70	¿Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapaboca/mascarilla y cubre cabello)?	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> NV	<input type="checkbox"/> NA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL HUANCUCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALIWARIMA

CODIGO N° V-2024-2023-Sub-C6

FECHA DE VIGILANCIA
MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE

Teléfono Regional: 942161062
 Teléfono Nacional: 994432338



E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE				
71	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?			SI NO NV NA
72	¿Persona que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)?			SI NO NV NA
73	¿Persona que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabello)?			SI NO NV NA
D) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE				
74	¿Dónde consumen los alimentos los niños y niñas de la Institución Educativa? →	(a)	(b)	(c)
75	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?			
76	¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de focos de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?			
77	¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as usuarios son agradables y aceptados (comen toda la ración ofrecida)?			
78	¿Los niños/as usuarios se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan su higiene bucal?			
79	¿Algún miembro del CAE y/o docente esta presente durante el consumo de los alimentos			
80	¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de usuarios atendidos?			

V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO				
81	TRANSPARENCIA	81.1	¿Es accesible (fácil de encontrar y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI NO NV
		81.2	¿Es oportuna (momento apropiado, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI NO NV
		81.3	¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE?	SI NO NV
82	NEUTRALIDAD (Imparcialidad)	82.1	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió dinero, regalos o favores a cambio de brindar alimentos del Programa Qal Warima?	SI NO NV
		82.2	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió apoyar/votar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qal Warima?	SI NO NV
		82.3	¿Algún operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pidió asistir a reuniones/trámites de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Qal Warima?	SI NO NV

83 **OBSERVACIONES (o dificultades)**
 El Asesor les Fisher y los servidores de Salgado, Pablo, como se indica se son agradables para los niños

84 **RECOMENDACIONES**
 Los conductores que son agradables para los niños

85 **FECHA FINAL de la entrevista:** 28/08/2023 **HORA FINAL de la entrevista:** 09:40

		DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE o PADRE/MADRE/OTRO A AUTORIDAD QUE COLABORA CON BRINDAR INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FECHA DE VIGILANCIA		DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE MONITOREA Y COLABORA CON EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN	
Firma	Firma	DNI: 22883939 Nombres y Apellidos: JACINTO FELIX HUANCUCO DUCUNEO Cargo: ASISTENTE		Firma:  DNI: 43820341 Nombres y Apellidos: FERRER LORENZO SANDRUPAZ Cargo: PC-CTVC Correo electrónico: huancuc.2rcvcs.pcv@general.gob.pe Teléfono: 920059722	

Anexo N° 02: Fotografía del acta de entrega y recepción de productos

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS - MODALIDAD PRODUCTOS N° 310825 - [COPIA PROVEEDOR]

N° DE CONTRATO: 000-2021-00-HUANCAYO-2-PRODUCTOS		N° GUIA DE REMISIÓN: 0003 - 002142													
[DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA USUARIA]															
NOMBRE: RICARDO FLORES GUTIERREZ		ANEXO: 8													
CÓDIGO MODULAR: 803810		DEPARTAMENTO: HUANUCO													
NIVEL: SECUNDARIA		DISTRITO: TOMAYBISHA													
PROVINCIA: AMBO															
CENTRO POBLADO: TOMAYBISHA															
[DATOS DEL PROVEEDOR]		N° RUC: 200208719													
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: INVERSIONES FORTIFICADAS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA		Ced. Proveedor: 8242													
DIRECCIÓN: URBANIZACIÓN SANTA MARÍA DEL HUALLAGA LOTE 10, HUANCAYO-HUANUCO-REPUBLICA															
ITEM: HUACAR		PERIODO DE ATENCIÓN: 18080203 - 18081023													
NRO DE ENTREGA: 8		DÍAS DE ATENCIÓN: 28													
FORMA DE ATENCIÓN: REGULAR															
TIPO DE RACIÓN	NIVEL INICIAL			NIVEL PRIMARIA			NIVEL SECUNDARIA			TOTAL DE USUARIOS	TOTAL RACIONES ATENDIDAS	VALOR TOTAL (\$)			
	NRO DE USUARIO S	P./J. RACIÓN (\$)	SUB-TOTAL (\$)	NRO DE USUARIO S	P./J. RACIÓN (\$)	SUB-TOTAL (\$)	NRO DE USUARIO S	P./J. RACIÓN (\$)	SUB-TOTAL (\$)						
DESAYUNO - ALMUERZO										338	8-42	28	46.188.15	238	40.981.75

CAVT	UNE	DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS	MARCAS	PRESIÓN T	VOLUMEN M	LOTE / LOTES
178	BOTELLA	ACEITE VEGETAL	FLURO SABOR	1.200 L	118.800	310-23
090	BOLSA	ARROZ FORTIFICADO	EL GRANERO	1.000 Kg	100.000	602
3	BOLSA	ARVEJA PASTOSA	EL REBENCOR	0.250 Kg	0.750	LT081123
126	BOLSA	ARVEJA PASTOSA	EL REBENCOR	1.000 Kg	100.000	LT081123
3	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	EL GRANERO	0.250 Kg	0.750	0223
104	BOLSA	AZÚCAR RUBIA	EL GRANERO	1.000 Kg	100.000	0223
304	BOLSA	CHOCLO	DEL CENTRO	0.250 Kg	0.750	0823
112	BOLSA	CHOCOLATE PARA TAZA	MARSHO	0.080 Kg	0.750	260-03
1008	HOLALAY	CONSERVA DE CAMARÓN FRESCO	DON KASHI	0.170 Kg	0.170	84023 / 104123
850	HOLALAY	CONSERVA DE MOLLEJONES	DON KASHI	0.170 Kg	0.170	08023
1008	HOLALAY	CONSERVA DE PESCADO EN ACEITE VEGETAL	DELSOLOFOJA CHIRTA	0.170 Kg	0.170	84023 / 104123 / 104123 / 104123
41	BOLSA	FIDEOS DE PAPA	EL GRANERO	0.250 Kg	0.250	0823
187	BOLSA	FIDEOS	MA SHO	0.250 Kg	0.250	20023
338	BOLSA	GALLETAS CON CEREALES	MUSY	0.250 Kg	0.250	04023
338	BOLSA	GALLETAS CON CEREALES	MUSY	0.250 Kg	0.250	04023
30	BOLSA	HARINA DE PLATANO	EL GRANERO	0.250 Kg	0.250	0823
122	BOLSA	HARINA EXTRAÑA DE HARINA	EL MOLINERO 100% NATURAL	0.250 Kg	0.250	81
187	BOLSA	HARINA EXTRAÑA DE HARINA	EL MOLINERO 100% NATURAL	0.250 Kg	0.250	81
338	BOLSA	LEONTE EMPAQUETADA ENTERA	ROSA	0.400 Kg	0.400	104 / 102
1	BOLSA	LEONTE	EL REBENCOR	0.250 Kg	0.250	LT10023
144	BOLSA	LEONTE	EL REBENCOR	1.200 Kg	114.000	LT10023
192	BOLSA	MEZCLA EN POLVO A BASE DE HUEVO	TORRES	0.250 Kg	0.250	08023
1	BOLSA	PAPA SECA	EL GRANERO	0.250 Kg	0.250	1402
188	BOLSA	PAPA SECA	EL GRANERO	0.250 Kg	0.250	1402
129	BOLSA	QUINUA	EL REBENCOR	0.250 Kg	0.250	LT08023
123	BOLSA	SEMEJAS DE CEREALES	DEL CAMPO	0.250 Kg	0.250	8023

1. Inventario de existencia para el manejo de existencias al inicio del periodo (18)

2. Inventario de existencia para recibir existencias del PROVEEDOR sobre el periodo de entrega (184)

Bolsas plasticas** de color verde			Bolsas plasticas** de color negro		
20 L	10 L	5 L	20 L	10 L	5 L
Cantidad (E)	Cantidad (E)	Cantidad (E)	Cantidad (E)	Cantidad (E)	Cantidad (E)

PLAZO DE ENTREGA: 08080203 - 18081023 PLAZO DE PRESENCIA: 18080203 - 18081023

FECHA RECEPCIÓN: 04/08/2023

HORA DE RECEPCIÓN: 12:29 PM

NOMBRE Y APELLIDOS del representante del I.E. que Recepciona y/o confirma la recepción: Katia Verlin Avila Paniagua CUI: 46450343 Firma:

Con mi firma, acredito la conformidad de la recepción de los productos detallados en la presente acta en la fecha que se indica.

* Huella Digital: Solo en caso que es una persona Entreda.

** En la presente acta se incluye la cantidad de lotes a entregar en cada ítem.

CAVT / N° DE PRESENTACIONES (UNIDADES): Las cantidades deben expresarse en estas.

VOL: CANTIDADES EXPRESADAS EN VOLTE.

UNE: TIPO DE PRESENTACIÓN (ENVASE, BOLSA, PAQUETE, BOTELLA, ETC.)

PLAZO DE ENTREGA: DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA EN EL CONTRATO Y/O ANEXO VICENTE.

OBSERVACIONES ***

*** En el caso que algún integrante del Comité de Alimentación Escolar o personal autorizado conllege en el Acta de Entrega y Recepción de alimentos se halla doliendo por ser contratado, dicho proveedor deberá registrar en observaciones del Acta de Entrega y Recepción de Alimentos (copia C&E y copia Proveedor), dicha condición.