

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
UNIDAD TERRITORIAL UCAYALI**

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Pucallpa, 12 de setiembre del 2022

OFICIO N° 041-2022-CTVC/UCAYALI

Señor:

Roberston Albornoza Romero

Jefe de la Unidad Territorial – Ucayali

Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma

Presente. -

Asunto : Se ALERTA Un (01) CASO

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el siguiente CASO¹:

- CASO N° 150-2022-CTVC/UCA

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente,



JULISSA FIORELA MELENDEZ VENANCINO
Responsable Regional del Equipo Técnico
CTVC-UCAYALI

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es FUNDADO, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es INFUNDADO, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléf. de Ucayali 984063619
Teléf. Nacional: 984056206

CASO

N° 150-2022-CTVC/UCA

PROGRAMA SOCIAL:	QALI WARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	02/09/2022
I. DATOS DEL INFORMANTE / SOLICITANTE / VEEDOR:				
2. APELLIDOS NOMBRES:	FRANCISCO MORI APOLONIO ELMER		3. NÚMERO-DNI:	00077743
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN	COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE NESHUYA		5. CARGO:	FISCAL
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO: LUGAR DE OCURRENCIA, PROCESO VIGILADO/VERIFICADO			6. FECHA DE OCURRENCIA:	24/08/2022
7. DEPARTAMENTO:	UCAYALI	8. PROVINCIA:	PADRE ABAD	
9. DISTRITO:	NESHUYA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	Jr. Neshuya s/n	
11. PROCESO OBJETO DE VIGILANCIA/VEEDURÍA	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO	12. ¿DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VEEDURÍA?	0594937-IEI-292 "MONTE ALEGRE"	
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	339	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	02 Puntos Críticos	
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS Y PRECISIONES):				

En el marco de la Vigilancia a la prestación de servicios del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma se realizó las acciones de vigilancia, evidenciándose los siguientes puntos críticos:

- 1. LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS NO ES EXCLUSIVO PARA ESTE FIN:** Durante la entrevista, la Sra. Patricia Del Pilar Terrones Pasquel – directora de la IE manifestó que la IE no cuenta con un almacén exclusivo para guardar los alimentos recibidos, en tal sentido momentáneamente los está compartiendo con el ambiente de la dirección, según la imagen los alimentos están expuestos y no brindan la seguridad requerida. (Ver Anexo 005) Lo descrito estaría contraviniendo la RDE N° D000145-2021-MIDIS/PNAEQW-DE Numeral 9.1.2.2. "Almacenamiento de alimentos: Es la etapa que comprende el almacenamiento de los alimentos recepcionados en un ambiente y/o espacio exclusivo y/o compartido que presente las condiciones mínimas para su adecuada conservación (...)".
- 2. NO EXISTE DOCUMENTO DE CONTROL DE ENTRADAS Y SALIDAS DE PRODUCTOS ACTUALIZADO (CONTROL KARDEX):** Durante la entrevista, La Sra. directora, manifestó que no cuentan con un documento de control de entradas y salidas de productos actualizados (**Control Kardex**).

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

En el marco de la RDE D000201-2022-MIDIS-PNAEQW-DE "Protocolo para la prestación del servicio alimentario", se cumpla con lo estipulado en los puntos 9.3.2 Prestación del Servicio alimentario en situaciones de emergencia o fuerza mayor.

- Que el programa garantice la implementación a través de sus operadores técnicos el modelo de cogestión para la atención del servicio alimentario del PNAE Qali Warma que constituye un mecanismo que involucra la participación articulada y de cooperación entre actores de la sociedad civil y sectores público y privado, a efectos de proveer un servicio de calidad a los usuarios.
- Dar asistencia técnica y acompañamiento a fin de acondicionar y garantizar un ambiente exclusivo para el almacenamiento de productos
- Dar asistencia técnica y acompañamiento a los miembros del CAE, con el fin de garantizar el registro del Kardex del control de entradas y salidas de productos actualizado.
- Que el programa realice las indagaciones respectivas de cada punto crítico y se resuelvan en el debido plazo establecido según la Ruta de Emisión de Alertas del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as.

1. Ficha de Vigilancia N° 143-2022-UCA-Q (2 folios).
2. Acta de entrega y recepción de productos N°295812 (1 folio)
3. Nomina de estudiantes matriculados en la IE-292 "Monte Alegre"
4. Acta de Supervisión de la prestación del servicio alimentario del monitor de gestión local.
5. Foto: Lugar de almacenamiento de alimentos no es exclusivo para este fin en la IE. N° 292



.....
JULISSA FIORELA MELENDEZ VENANCINO
Responsable de Regional

ANEXO N°01

Ficha de Vigilancia N° 143-2022-UCA-Q

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA			
SEDE REGIONAL UCAYALI			
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALI WARMA			
Teléfono Regional:		984053619	
Teléfono Nacional:		984056206	
FICHA DE VIGILANCIA		FICHA DE VIGILANCIA	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA QALI WARMA		INSTITUCIÓN EDUCATIVA ATENDIDA POR EL PROGRAMA QALI WARMA	
(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPAÑA		(a) FICHA se aplica FUERA DE CAMPAÑA	
(a) Vigilancia Presencial		(b) Vigilancia NO Presencial	
1. FECHA INICIAL de la Vigilancia:		2. HORA INICIAL de la Vigilancia:	
24/05/2022		09:10	
I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE):			
3. CÓDIGO MODULAR de la IE:	0394933	4. NOMBRE de la IE:	202 - Honda Alegre
5. DEPARTAMENTO:	Ucayali	5. PROVINCIA:	San Martín
7. DISTRITO:	Neshumac	8. CCP/Barrio/Dirección del Usuario:	San Neshumac
9. TURNO de la IE:	(a) Mañana (b) Tarde (c) Mañana y Tarde	10. NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11. NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Patricia del Pilar Torresones	12. TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13. MODALIDAD de atención:	(a) Productos (b) Factores	14. FORMA de entrega:	(a) Crudo (b) Preparado
15. NÚMERO de ENTREGA a vigilar:	5	16. PERÍODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del: 23/05/2022 al: 23/05/2022
17. NÚMERO de USUARIOS atendidos (según acta de entrega):	308	18. NÚMERO de ESTUDIANTES matriculados (según nomina IE):	339
19. FECHA de INICIO de clases escolares en la IE:	14 de marzo	(c) 28 de marzo	(d) Otra Fecha:
20. Modalidad del retorno a clases escolares en la IE:	(a) Modalidad Presencial (b) Modalidad Semipresencial (c) Modalidad remota-virtual		
II. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE:			
21. ¿Quién es el Informante?	(a) Miembro del CAE	(b) Padre/Aparentado	(c) Autoridad Local
22. N° DNI del Informante:	00103510	23. Apellidos y nombres del Informante:	Torresones Patricia
24. Teléfono celular del Informante:	933848256	25. Correo Electrónico del Informante:	patriciatrines@redgma.com
III. CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL RETORNO A LA PRESENCIALIDAD O SEMIPRESENCIALIDAD			
A) SITUACIÓN DE MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA IIEE PARA EL RETORNO A CLASES 2022			
26. La IIEE ¿Cuenta con instalaciones de agua?	(a) SI NO NV	26.1 ¿Las instalaciones de agua de la IIEE están en buen estado?	(a) SI NO NV NA
27. La IIEE ¿Cuenta con instalaciones de desagüe?	(a) SI NO NV	27.1 ¿Las instalaciones de desagüe de la IIEE están en buen estado?	(a) SI NO NV NA
28. La IIEE ¿Cuenta con instalaciones eléctricas?	(a) SI NO NV	28.1 ¿Las instalaciones eléctricas de la IIEE están en buen estado?	(a) SI NO NV NA
29. La IIEE ¿Cuenta con todas las puertas y ventanas instaladas?	(a) SI NO NV	29.1 ¿Las puertas y ventanas de la IIEE están en buen estado?	(a) SI NO NV NA
30. La IIEE ¿Cuenta con alfileres para guardar los productos de Qali Warma?	(a) SI NO NV	30.1 ¿El alfileres de la IIEE para guardar productos de Qali Warma está en buen estado?	(a) SI NO NV NA
IV. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
31. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?	(a) SI NO NV		
32. ¿El CAE recibió capacitación/asistencia técnica sobre sus funciones?	(a) SI NO NV	(en cualquiera de sus modalidades)	
V. PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			
A) CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA/RECEPCIÓN DE PRODUCTOS/ALIMENTOS.			
33. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos a la IIEE?	(a) SI NO NV NA		

33.1	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos de acuerdo a plazo establecido en el cronograma según contrato?	☒	SI	NO	NV	NA
33.2	Fecha de entrega por parte del Proveedor					16/08/2022
34	¿Proveedor cumple criterios para el transporte de alimentos (vehículo sanitizado, adecuado para proteger los alimentos)?	☒	SI	NO	NV	NA
35	¿Proveedor cumple con la entrega de los alimentos/productos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad, calidad, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?	☒	SI	NO	NV	NA
36	¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos/productos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, con fecha de vencimiento vigente)?	☒	SI	NO	NV	NA
37	¿El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	☒	SI	NO	NV	NA
37.1	Si la respuesta es NO, ¿La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados por el miembro del CAE fue reportado al programa?					31
B) CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO						
38	¿Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?	☒	SI	NO	NV	NA
39	¿Lugar de almacenamiento de alimentos es exclusivo para este fin?	☒	SI	NO	NV	NA
40	¿Los alimentos de cada nivel educativo (Inicial, primaria, secundaria) se almacenan por separado?	☒	SI	NO	NV	NA
41	¿Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio/ordenado?	☒	SI	NO	NV	NA
42	Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, fecha de vencimiento vigente)	☒	SI	NO	NV	NA
43	Almacén de la IE está protegido contra ingreso de animales e insectos para guardar los alimentos del servicio alimentario?	☒	SI	NO	NV	NA
44	Alimentos en el almacén son almacenados en recipientes adecuados (plástico, aluminio, estantes, tarimas)?	☒	SI	NO	NV	NA
45	¿Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?	☒	SI	NO	NV	NA
C) CUMPLIMIENTO DE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A PADRES/MADRES/PODERADOS PARA PREPARAR EN LA CASA						
46	¿El CAE ha distribuido los alimentos a los padres/madres/poderados de los alumnos matriculados, correspondiente a esta entrega?	☒	SI	NO	NV	NA
47	Si marca "SI", precisar la FECHA de distribución de alimentos a los padres/madres/poderados, correspondiente a esta entrega					22.08.2022
48	Se distribuye la cantidad completa de alimentos que le corresponde a cada alumno matriculado?	☒	SI	NO	NV	NA
49	Se publica, en un lugar visible de la IE, y/o espacios de publicación virtual la lista y cantidad de los alimentos que debe recibir cada alumno matriculado?	☒	SI	NO	NV	NA
50	Se publica, en un lugar visible de la IE, y/o espacios de publicación virtual el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?	☒	SI	NO	NV	NA
51	Se cumple el cronograma y horario de distribución de alimentos para los alumnos matriculados?	☒	SI	NO	NV	NA
52	Se habilita en la IE un lugar limpio, ventilado y ordenado para la distribución de alimentos?	☒	SI	NO	NV	NA
53	Se habilita en la IE mesa y mobiliario limpios y desinfectados para la distribución de alimentos?	☒	SI	NO	NV	NA
54	Se habilita en la IE lugares para lavado y desinfección de manos, con agua y jabón?	☒	SI	NO	NV	NA
55	¿La persona que distribuye los alimentos usa mascarilla y mandil?	☒	SI	NO	NV	NA
56	¿El padre/madre/poderado usa mascarilla de protección en forma adecuada para recoger los alimentos?	☒	SI	NO	NV	NA
57	¿El padre/madre/poderado se lava las manos, con agua y jabón para recoger los alimentos?	☒	SI	NO	NV	NA
58	¿El padre/madre/poderado mantiene 1 metro de distancia con otras personas al recoger los alimentos?	☒	SI	NO	NV	NA
59	¿El padre/madre/poderado presenta su carné con vacunas completas contra la COVID-19 para recoger los alimentos?	☒	SI	NO	NV	NA
60	Se usa registro de control donde el padre/poderado firma la conformidad de recepción de los alimentos?	☒	SI	NO	NV	NA
61	Se suscribe el acta de distribución de alimentos y firman en señal de conformidad, al finalizar el proceso?	☒	SI	NO	NV	NA
62	Alimentos de CAE están presentes durante el proceso de distribución de alimentos en la IE?	☒	SI	NO	NV	NA
63	¿Alimentos de CAE que distribuyen los alimentos presenta su carné con vacunas completas contra la COVID-19?	☒	SI	NO	NV	NA
64	¿La distribución de alimentos se realizó en la IE?	☒	SI	NO	NV	NA
65	¿Lugar de distribución de alimentos está libre de animales?	☒	SI	NO	NV	NA
66	Se solicita cuota para gastos en la entrega de alimentos?	☒	SI	NO	NV	NA
67	Se distribuye los alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, fecha de vencimiento vigente)?	☒	SI	NO	NV	NA

68	¿Se distribuye los alimentos en recipientes o bolsas limpias?	SI	NO	NV	NA
69	¿La manipulación y almacenamiento de los alimentos se realiza con cuidado para evitar la contaminación?	SI	NO	NV	NA
70	¿Se registra y se guarda en el almacén los saldos de alimentos que quedan al finalizar el proceso de distribución?	SI	NO	NV	NA
71	Otros. Especificar:	SI	NO	NV	NA
D) CONSUMO DE LOS ALIMENTOS DE QALI WARMA					
72	Consumo de Alimentos en el Hogar				
El Vendedor debe elegir a 05 alumnos que estén cursando al menos el 5to grado de primaria para consultar sobre el desayuno consumido en el hogar					
Alumnos elegidos	Nivel	Grado	Tomaste desayuno en tu casa	Tu desayuno contenía productos de Qali Warma	Describe los productos de Qali Warma
Alumno 1:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
Alumno 2:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
Alumno 3:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
Alumno 4:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
Alumno 5:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
73	Consumo de Alimentos en la IE				
El Vendedor debe elegir a 05 alumnos que estén cursando al menos el 5to grado de primaria para consultar sobre los alimentos traídos de su casa					
Alumnos elegidos	Nivel	Grado	Trajiste alimentos de tu casa	Lo que trajiste contenía productos de Qali Warma	Describe los productos de Qali Warma
Alumno 1:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
Alumno 2:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
Alumno 3:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
Alumno 4:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
Alumno 5:			SI NO NS/NR	SI NO NS/NR NA	→
73.1	¿Dentro de la IE, existe un lugar para el consumo de los alimentos?				
73.2	Si la respuesta es SI, diga dónde es ese lugar: (a) Espacio abierto sin techo, sin paredes (b) Aula de clases (c) Comedor (d) Otro: _____				
73.3	¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado?				
73.4	¿Dentro de la IE, el docente acompaña el consumo de alimentos de los alumnos?				
73.5	¿Dentro de la IE, se respeta la distancia física de 01 metro entre alumno y alumno durante el consumo de alimentos?				
VI. SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LAS IIEE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO					
74	¿El/la Monitor de Gestión Local del Programa ha realizado la supervisión en la IE? (Si la respuesta es NO, pase a la Pregunta 79)				
75	¿El/la Monitor de Gestión Local acudió a la supervisión de la IE sin portar Iyaji, sin maquillaje, con uñas cortas, limpias y sin esmalte, cabello recogido y/o corto, afeitado en caso de hombres?				
76	¿El/la Monitor de Gestión Local acordó a la supervisión de la IE con la instrumentaria recomendada (chiclos, maní, macerilla, protector de cabello, calzado cerrado y otros)?				
77	¿El/la Monitor de Gestión Local diligenció Acta de Supervisión a CAE después de visita a la IE? (Solicitar el ACTA y sacar una Copia/Fotografía)				
78	¿La asistencia técnica brindada por El/la Monitor de Gestión Local a los miembros del CAE es comprensible y clara?				
VII. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD (NO USO POLÍTICO DEL PROGRAMA)					
79	¿Algun operador/representante del Programa Qali Warma está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos?				
80	¿Algun miembro del CAE/director/docente de la IIEE está recibiendo dádivas, dinero, regalos o favores a cambio de la entrega de alimentos?				
81	¿Algun operador/representante del Programa Qali Warma usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos?				
82	¿Algun miembro del CAE/director/docente de la IIEE usa políticamente el Programa durante la entrega de alimentos?				

83	OBSERVACIONES (o dificultades)	
84	RECOMENDACIONES	
85	FECHA FINAL de la entrevista:	24/08/2020
DATOS DEL VEEDOR MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE RECOJO DE INFORMACIÓN		
DNI:	00977243	
Apellidos y Nombres	Franco HONORATO Einar	
Cargo:	Asesor de Distrito Noqueya	
Correo electrónico:	-	
Teléfono:	990207351	
86	HORA FINAL de la entrevista:	09:40
DATOS DEL MIEMBRO DEL EQUIPO TÉCNICO REGIONAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA QUE COLABORA CON EL MONITOREO VIO APLICACIÓN DE LA FICHA DE RECOJO DE INFORMACIÓN		
DNI:	45290572	
Apellidos y Nombres	Holanda Benavente Juissa Fanta	
Cargo:	RA - CPE - CVC - Ocaso, Fanta	
Correo electrónico:	holanda.benavente@gmail.com	
Teléfono:	984003619	

Acta de Entrega y Recepción de Productos N° 295812



GINA ANDREA VARGAS ACUÑA

75690795

[Signature]



WELLA DIGITAL

Nomina de estudiantes matriculados en la IE-292 "Monte Alegre"

Resumen por Género y Grado Académico

Nivel: Inicial - Jardín

Nro. Pag.: 1 de 1
Fecha: 24/08/2022

[illegible]

ANEXO N°04

Acta de Supervisión de la prestación del servicio alimentario del monitor de gestión local

PROTOCOLO PARA LA SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS ATENDIDAS POR EL PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

PRT-002-PNAEQW-USME

ANEXO N°07:

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: 07		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 1 de 4

I. DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÓDIGO MODULAR DE LA I.E.	ANEXO N°	ICOD	SUPERVISIÓN REGULAR	1
0594937	1	2	SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN EMERGENCIA	✓

1. DEPARTAMENTO	UCAYALI	4. CENTRO POBLADO	MONTE ALEGRE
2. PROVINCIA	PADRE ABAD	5. NOMBRE DE LA IE	292
3. DISTRITO	NESHUHA	6. DIRECCIÓN DE LA IE	C.F.B KM 60

CARGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI
Representante PNAEQW	JESUS CABREDA GONZALEZ	09716984
Representante del CAE	PATRICIA DEL PILAR FERNANDEZ PABLO	00103510
Representante del CAE		
Autoridad Local / Vecedores/as o vigilantes sociales u otros actores sociales		
Autoridad Local / Vecedores/as o vigilantes sociales u otros actores sociales		

II. DATOS DE LA SUPERVISIÓN

1. FECHA		2. HORARIO DE SUPERVISIÓN		3. RESULTADO DEL REGISTRO DE LA FICHA		
DIA	MES	INICIO	FINAL	Supervisión efectiva	No se evaluó el Servicio Alimentario	Asistencia Técnica (Solo Supervisión Regular)
22	08	12:30	:	1	2	3

A. SUPERVISIÓN REGULAR

4. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO		5. La/el MGL Observó/Verificó la gestión del CAE durante	
PRODUCTOS	RACIONES	ETAPA	RACIONES
1. No hubo clases en la IE	1. Proveedor/a no entregó raciones	Recepción	1
2. Se acabaron los productos	2. No hubo clases en la IE	Preparación	2
3. El/la proveedor/a no entregó productos	3. Otro: Especifique	Servido	3
4. Comité de Alimentación Escolar no organizado para la prestación del servicio alimentario	4. Asistencia Técnica	Distribución	4
5. Otro: Especifique	5. No Aplica	Consumo	5
6. Asistencia Técnica		Almacenamiento	6
7. No Aplica		Manejo de los residuos sólidos	7

6. Hora de inicio de las labores escolares	7. Hora de recepción	8. El día de hoy se preparó: (Solo productos)			9. Hora de inicio de la preparación de los alimentos (solo productos)			10. Hora de inicio de la distribución de los alimentos			11. Hora que las usuarias/os inician el consumo de los alimentos		
Observado	Desayuno	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena	Desayuno	Almuerzo	Cena
	:	1	2	3	:	:	:	:	:	:	:	:	:

B. SUPERVISIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA

1. MOTIVO DE NO SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO	2. La/el MGL Observó/ Verificó la gestión en:
1. El/la proveedor/a no entregó productos	Recepción
2. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la distribución de alimentos	Preparación
3. Comité de Alimentación Escolar u otro personal autorizado no organizado para la prestación del servicio alimentario	Servido
4. Sin stock de productos	Distribución
5. Otro: Especifique	Almacenamiento
	Manejo de los residuos sólidos

Firma Digital

PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Formado digitalmente por SALAZAR CONDOR Victor Carlos PAJ
2020/10/08 09:55
Motivo: Day 01 87
Fecha: 18.10.2021 17:29:46 (08:18)

Versión N° 07

Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000301-2021-MIDIS/PNAEQW-DE

Página 66 de 102

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT-002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: 07	ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO				Pág. 2 de 4

III. ACCIONES INMEDIATAS Y ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA

Asistencia Técnica	Especificar la Asistencia Técnica
(1) Conformación y actualización de las/los integrantes del Comité de Alimentación Escolar (Acta de conformación/actualización y compromiso del CAE)	IMPORTANCIA DE LA CONFORMACIÓN DEL CAE Y CONOCER SUS FUNCIONES
(2) BPM/BPH	
(3) BPAL	IMPORTANCIA DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO
(4) Enfermedad por transmisión alimentaria	
(5) Hábitos alimentarios saludables	
(6) Dosificación y combinación/consumo de raciones	
(7) Distribución adecuada de alimentos/importancia del horario de consumo	
(8) Eliminación de los residuos sólidos	
(9) Actualización de usuarios/os según SIAGIE	
(10) Mejoras en la gestión del servicio alimentario	
(11) Recepción de productos y suscripción del acta/ u otros documentos.	
(12) Sobre stock de alimentos/ sobrante de raciones	
(13) Uso de la línea gratuita 0800 20 600	
(14) Veeduría	
(15) Servicios básicos (agua y desagüe)	
(16) Infraestructura de almacén y/o cocina y/o ambiente de recepción	IMPORTANCIA DE CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA ADECUADA PARA EL SERVICIO ALIMENTARIO
(17) Control de plagas	
(18) Medidas de prevención COVID-19	
(19) Otros	

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL
DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
QALI WARMA

Resolución de Dirección Ejecutiva N° D000301-2021-MIDIS/PNAEQW-DE

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar DIAI WARBA	PRT- 002-PNAEQW- USME-FOR-007
Versión N°: 07		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 3 de 4

1. Registre los compromisos asumidos por el Comité de Alimentación Escolar y marque con una "X" la temporalidad del cumplimiento:

Código A.T.	COMPROMISOS ASUMIDOS	PLAZOS		
		AI	CP	LP
03	GESTIONAR UN AMBIENTE DE ALMACÉN EXCLUSIVO	✓		
16	IMPLEMENTAR LOS AMBIENTES COCINA Y COMEDOR			
	PARA PREPARACIÓN DE LOS ALIMENTOS DENTRO			
	DE LA IE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE			
	MANIPULACIÓN E HIGIENE DE LOS ALIMENTOS	✓		

2. OCURRENCIAS/OBSERVACIONES

SE BRINDO ASISTENCIA TECNICA Y CAPACITACION
CENTRALIZADA A MIEMBROS CAE Y APAFA

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL
ALIMENTACION ESCOLAR
GADU SHAMBA
Firmado por YACAZAY
R. Ector Carlos PAU
4460 hard
Dato V° B°
18/10/2021 21:18:36 -05:00

El Comité de Alimentación Escolar manifestó:

IMPLEMENTARAN LOS AMBIENTES ADECUADOS PARA
LA PREPARACION DENTRO DE LA IE

	PERÚ	Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social	Viceministerio de Prestaciones Sociales	Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA	PRT- 002-PNAEQW-USME-FOR-007
Versión N°: 07		ACTA DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO			Pág. 4 de 4

Participaron como representante(s) del Comité de Alimentación Escolar / Autoridad Local / Actor/a social que realizan la veeduría Sr. (s):
 PATRICIA DEL PILAR TERREZ PASQUEL en calidad
 de P.R.S. QUINTA teléfono 973 848 256 y por el PNAE Qali
 Warma el(los) Sr. (s):

Siendo las horas, se suscribe la presente Acta en tres ejemplares una de las cuales es entregada al representante del CAE.

REPRESENTANTE DEL PNAEQW

Nombres y Apellidos: Jesús Cabrera González
 DNI: 0716984

REPRESENTANTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:
 DNI:

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: Emma Castro Montano
 DNI: 43546434

PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Nombres y Apellidos:
 DNI:

AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos: Janeth Cienfuegos
 DNI: 42421496

ACTOR/A SOCIAL

Nombres y Apellidos: Candelaria Vilca Piroela
 DNI: 30141624

Firma Digital

PROGRAMA NACIONAL
DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
QALI WARMA

Firmado digitalmente por SALAZAR
CONDOR Víctor Carlos TAJU
20250715AM5:10:00
Motivo: Day 1° B°
Fecha: 15.10.2021 21:14:07 -05:00



Prof. Patricia Terrez Pasquel
DIRECTORA (e)

ANEXO N°05

Lugar de almacenamiento de alimentos no es exclusivo para este fin en la IE. N° 292

