Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Firmado digitalmente por GALINDO RAMOS Jhon Elvis FAU 20550154065 hard
Cargo: Jefe De Unidad Territorial Cusco(E)
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.07.2022 16:23:36 -05:00

Cusco, 26 de Julio del 2022

OFICIO N° D000344-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC

Señor(a):
ELIAZER CUETO VERA CAMPOS
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA - UNIDAD TERRITORIAL CUSCO
URB. MARISCAL GAMARRA A 41 II ETAPA CUSCO
CUSCO-CUSCO-CUSCO

Asunto : Remito informe en atención al oficio Nº 074-2022-CTVC/CUSCO (casos N° **156, 157 y 160-**2022-CTVC/CUS), en el ámbito de la Unidad Territorial Cusco.

Referencia : **a**) Informe N° D000186-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
b) Informe N° D000028-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ECL
c) Informe N° D000185-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
d) Informe N° D000008-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DHM
e) Informe N° D000184-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP
f) Informe N° D000007-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DHM
g) Oficio Nº 074-2022-CTVC/CUSCO

De mi consideración:

Es grato dirigirme a usted y, en atención al oficio Nº 074-2022-CTVC/CUSCO, en el cual se reportan 03 alertas en IIEE en el ámbito del distrito de Pilpinto de la provincia de Paruro y en el distrito de Quellouno de la provincia de La Convención, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco, según se detalla el siguiente caso:

- Caso N° 156-2022-CTVC/CUS.
- Caso N° 157-2022-CTVC/CUS.
- Caso N° 160-2022-CTVC/CUS.

Con documentos de la referencia, damos respuesta a los puntos críticos reportados en los casos arriba señalados y las acciones adoptadas en cada caso, en función a las observaciones, sugerencias y en el marco de las responsabilidades y alcances del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.

Reconociendo lo importante del trabajo de veeduría y vigilancia social, agradezco su atención a la presente.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

JHON ELVIS GALINDO RAMOS
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

CC.:

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en la Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://sgdciudadano.qaliwarma.gob.pe/register/verifica** e ingresando la siguiente clave: **QCHET6X**

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Firmado digitalmente por CABRERA PEÑA Magnolia FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.07.2022 11:54:00 -05:00

Cusco, 26 de Julio del 2022

INFORME N° D000184-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para	:	**JHON ELVIS GALINDO RAMOS** UNIDAD TERRITORIAL CUSCO
Asunto	:	Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 156-2022-CTVC/CUSCO en la IE N° 50362, nivel primaria, con código modular 0408401, del distrito de Pilpinto, provincia de Paruro, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.
Referencia	:	**a)** Informe N° D000007-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DMH b) Oficio Nº 074-2022-CTVC/CUSCO
Fecha Elaboración:		Cusco, 26 de julio de 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 156-2022-CTVC/CUSCO en la IE N° 50362, del distrito de Pilpinto, provincia de Paruro, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 50362, con código modular N° 0408401, del distrito de Pilpinto, provincia de Paruro, de la Unidad Territorial Cusco, un (01) punto crítico, la misma que se encuentra detallado en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo al punto crítico alertado, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Damiana Eliazara Mendoza Huamaní, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones del punto crítico reportado por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente al punto observado mediante Informe N° D000007-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DMH, información que se pasa a detallar:

- **EL/LA MONITOR DE GESTION LOCAL DEL PROGRAMA NO HA REALIZADO LA SUPERVISION EN LA IE**

  Respecto a este punto observado como Monitora de Gestión Local debo indicar, la comunicación es permanente con la directora profesora Yanet Baca Oviedo quien ocupa el cargo de presidente del CAE, la comunicación es través de llamada telefónica para aplicarle la ficha de seguimiento remoto respecto al desarrollo de la prestación del servicio alimentario,

esta llamada se hace con la finalidad de sistematizar la información y brindar asistencia técnica respecto al servicio alimentario en los siguientes temas:

- Buenas Prácticas de Almacenamiento de Alimentos
- Manejo de Kardex
- Buenas Prácticas de Higiene y Manipulación de Alimentos
- Importancia del uso de indumentaria
- Cumplimiento de programación de la distribución de los alimentos
- Eliminación de residuos sólidos
- Actualización de número de usuarios en la Base de Datos de SIAGIE
- El llenado correcto de los formatos de distribución de productos

El seguimiento remoto como mínimo se aplica uno al mes a cada IE, asimismo se envía por el grupo de whatsapp de directores las precisiones de la RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE respecto a la actualización de número de usuarios en la base de datos de SIAGIE, recepción de productos, Buenas Practicas de Almacenamiento de productos, Buenas Practicas de Manipulación, la participación de un actor social, así también sobre la distribución de alimentos a los usuarios, debo mencionar también se realizó la programación de supervisión presencial desde 27.06.2022 al 28.06.2022 en el distrito de Pilpinto, informo que el día 28.06.2022 se realizó la supervisión presencial a la IE 50362 con código modular N° 0408401, donde se le capacitó y se brindó la asistencia técnica tocando los temas arriba mencionados.

En este contexto, se brindó nuevamente asistencia técnica a la directora, sobre la recepción de alimentos, Buenas Practicas de Almacenamiento, Buenas Prácticas de Manipulación, Buenas Prácticas de Higiene, actualización de número de usuarios, manejo de residuos sólidos y el correcto llenado de los formatos de distribución, así también se aplicó seguimiento remoto a la IE, a la fecha se realizó 1 supervisión presencial y 5 seguimientos remotas a la IE.

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos, con las medidas preventivas dispuestas para evitar el contagio de la Covid-19; asimismo, según reporte de la MGL, hasta la fecha se hizo seguimiento a la IE, habiéndose realizado una supervisión presencial y cinco seguimientos remotos. Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Se recomienda al Comité Local del CTVC, tener en consideración la situación actual de las IIEE a causa de la Covid 19, la misma que viene afectando a la población en general, lo que ha restringido o limitado el proceso regular de las actividades en las IIEE, por las graves circunstancias que afectan la vida de las personas a consecuencia de la COVID-19.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario y la entrega oportuna de productos a los padres de familia.

Adjunto al presente:

- Oficio Nº 074-2022-CTVC/CUSCO
- Informe N°D000007-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DMH

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Firmado digitalmente por MENDOZA HUAMANI Damiana Eliazara FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20.07.2022 15:20:51 -05:00

Cusco, 20 de Julio del 2022

INFORME N° D000007-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DMH

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : INFORME SOBRE OBSERVACIONES DE CTVC A LA IE 50362(N°0156-2022-CTVC/CUS).

Referencia :
PROVEIDO N° D001243-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JGR (18JUL2022)

Fecha Elaboración: Cusco, 20 de julio de 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y a la vez precisar acerca del caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, CASO N° 0156 -2022-CTVC/CUSCO a la Institución Educativa I.E. 50362 con código modular 0408401, ubicado en el Distrito de Pilpinto, provincia de Paruro correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia OFICIO N° 0074-2022-CTVC/CUSCO, se reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la Institución Educativa Primaria N° 50362, con código modular N° 0408401, del distrito de Pillpinto , provincia de Paruro, de la Unidad Territorial Cusco; reportando un (01) punto crítico, el mismo que se encuentra detallado en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, se tomó como acción inmediata realizar el desplazamiento hacia la Institución Educativa, para realizar el acompañamiento, verificación y asistencia técnica, para el levantamiento de observaciones del punto crítico reportado por el CTVC y sustento técnico; lo cual informo las acciones realizadas frente al punto observado, los cuales paso a detallar:

1. EL/LA MONITOR DE GESTION LOCAL DEL PROGRAMA NO HA REALIZADO LA SUPERVISION EN LA IE.

Respecto a este punto observado como Monitora de Gestión Local debo indicar, la comunicación es permanente con la directora profesora Yanet Baca Oviedo quien ocupa el cargo de presidente del CAE la comunicación es través de llamada telefónica para aplicarle la ficha de seguimiento remoto respecto al desarrollo de la prestación del servicio alimentario, esta llamada se hace con la finalidad de sistematizar la información y brindar asistencia técnica respecto al servicio alimentario en los siguientes temas:

- **Buenas Prácticas de Almacenamiento de Alimentos**
- **Manejo de Kardex**
- **Buenas Prácticas de Higiene y Manipulación de Alimentos**
- **Importancia del uso de indumentaria**
- **Cumplimiento de programación de la distribución de los alimentos.**
- **Eliminación de residuos sólidos**
- **Actualización de número de usuarios en la Base de Datos de SIAGIE**
- **El llenado correcto de los formatos de distribución de productos.**

El seguimiento remoto como mínimo se aplica uno al mes a cada IE, así mismo se envía por el grupo de Wasapp de directores las precisiones de la RDE N° 201 respecto a la actualización de número de usuarios en la base de datos de SIAGIE, recepción de productos, Buenas Practicas de Almacenamiento de productos, Buenas Practicas de Manipulación, la participación de un actor social, así también sobre la distribución de alimentos a los usuarios, debo mencionar también se realizó la programación de supervisión presencial desde 27/06/2022 al 28/06/2022 en el distrito de Pillpinto, informo que el día 28 /06/2022 se realizó la supervisión presencial a la IE 50362 con el código modular N° 0408401 donde se le capacito y se brindó la asistencia técnica tocando los temas mencionados arriba.

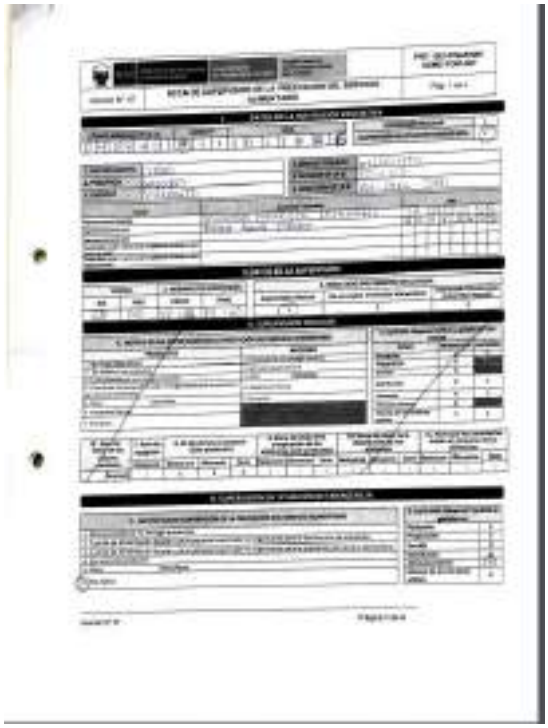
En este contexto, se brindó nuevamente asistencia técnica a la directora sobre la recepción de alimentos, Buenas Practicas de almacenamiento, Buenas prácticas de Manipulación, Buenas prácticas de Higiene, actualización de número de usuarios, manejo de residuos sólidos y el correcto llenado de los formatos de distribución así también se aplicó seguimiento remoto a la IE, a la fecha se realizó 1 supervisión presencial y 5 seguimientos remotas a la IE

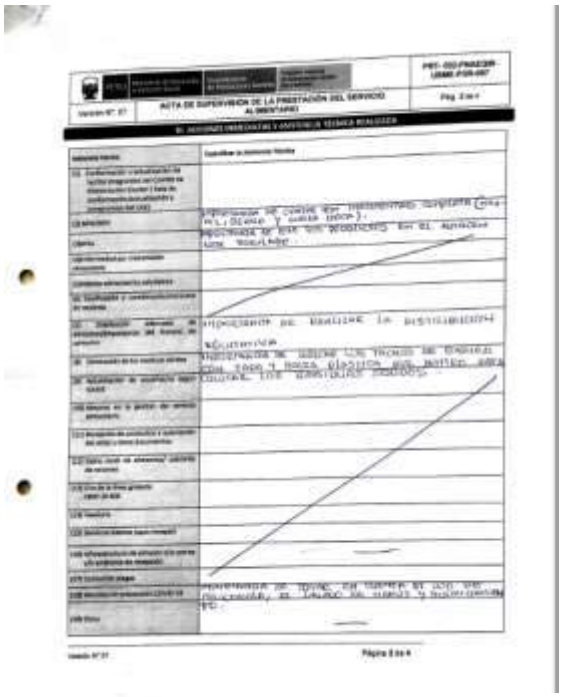
Panel fotográfico.

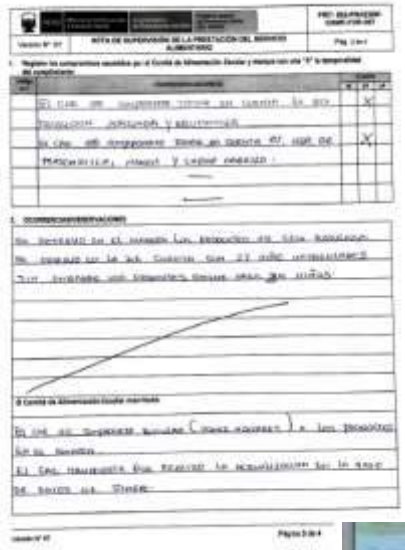
ANEXOS:

1. LISTA DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACION EN LA IE Y CAPTURA DE PANTALLA DE LA COMUNICACIÓN POR GRUPO DE WASSAPP
2. ACTAS Y PADRONES DE LA DISTRIBUCION DE LA PRIMERA ENTREGA
3. PARTICIPACION DE ACTORES SOCIALES

EVIDENCIAS DE FICHA DE SUPERVISION PRESENCIAL



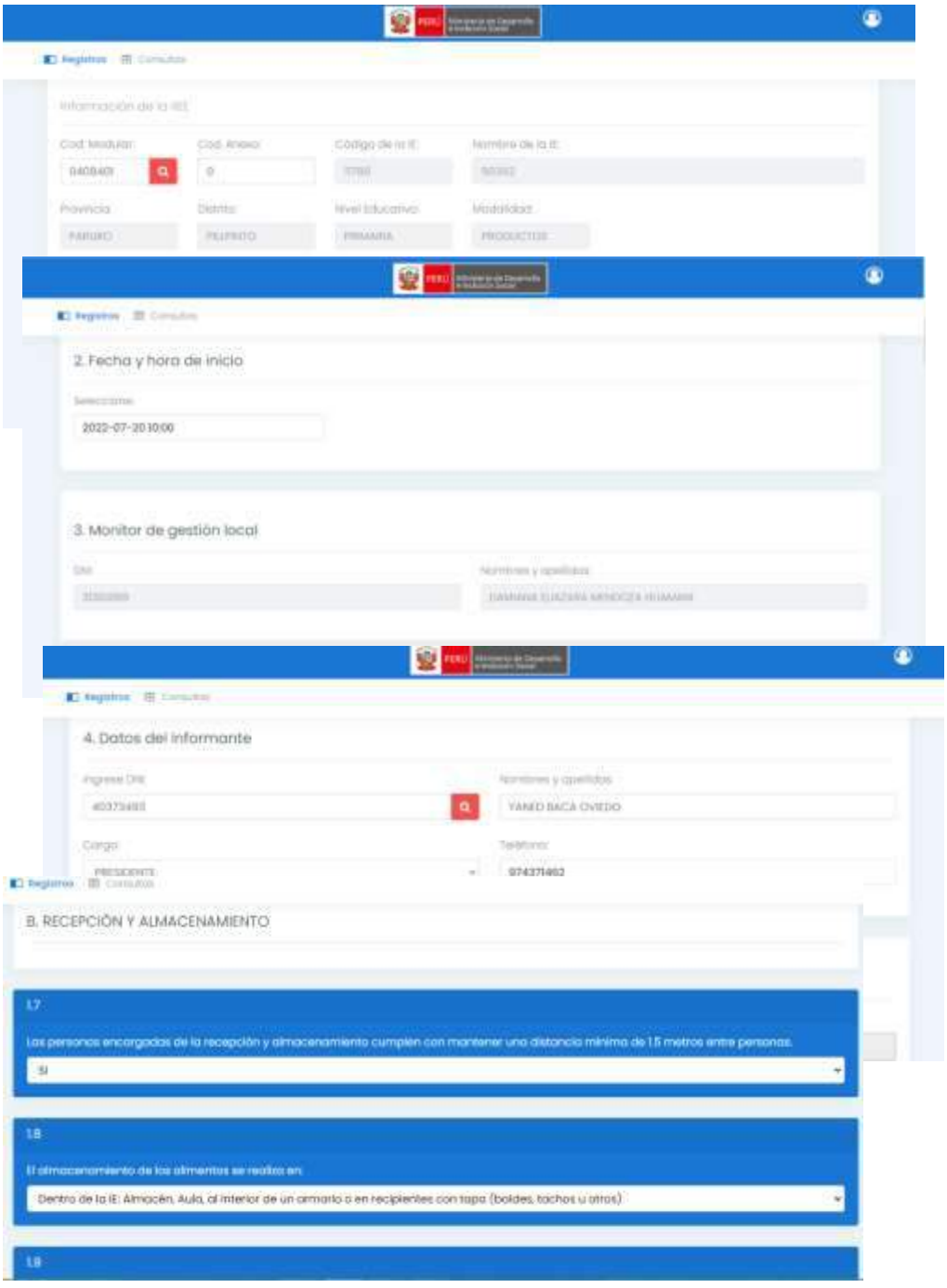


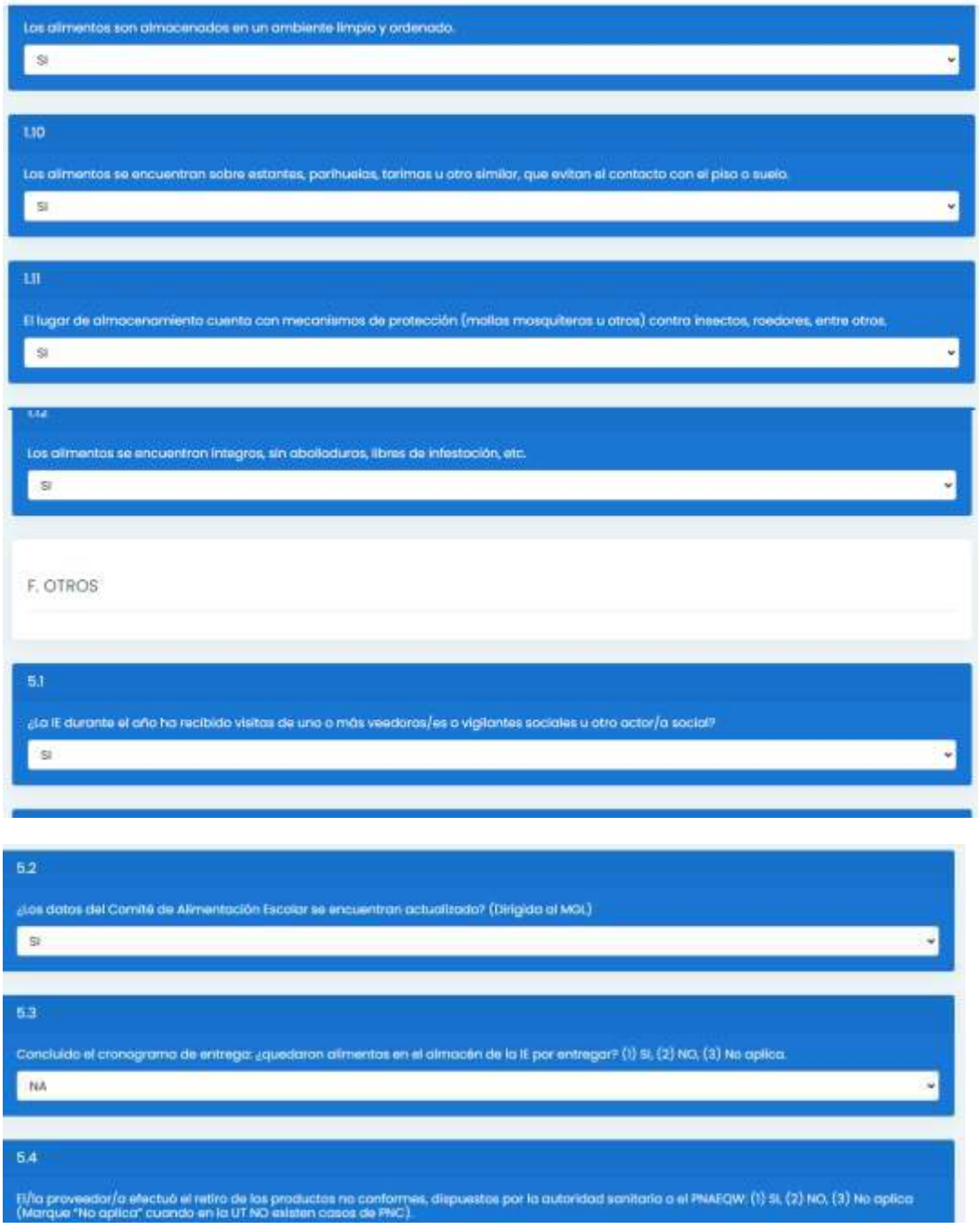


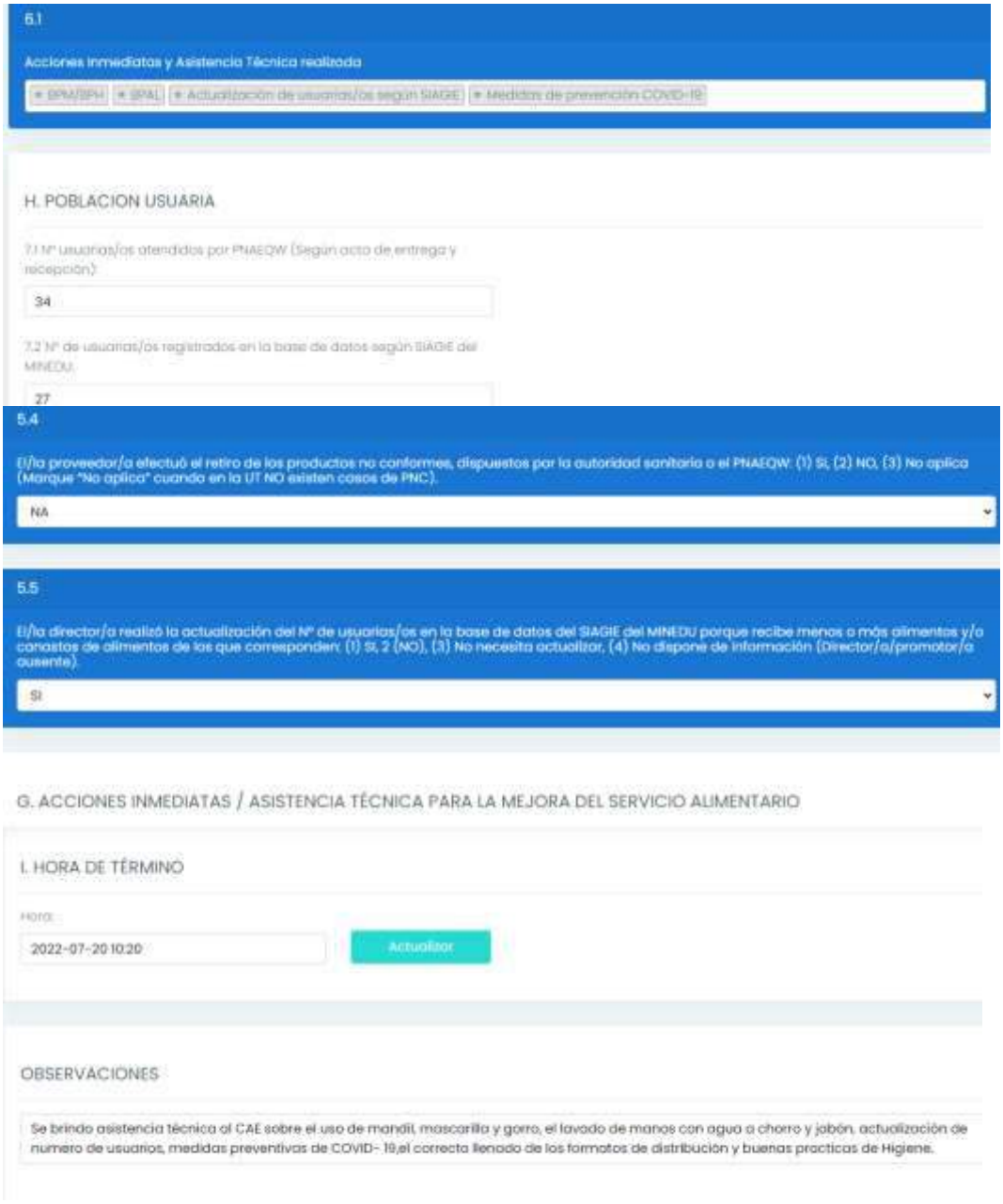




EVIDENCIA DE SEGUIMIENTO REMOTO A LA IE




Los alimentos son almacenados en un ambiente limpio y ordenado.
SI
L10
Los alimentos se encuentran sobre estantes, parihuelas, tarimas u otro similar, que evitan el contacto con el piso o suelo.
SI
L11
El lugar de almacenamiento cuenta con mecanismos de protección (mallas mosquiteros u otros) contra insectos, roedores, entre otros.
SI
Los alimentos se encuentran íntegros, sin abolladuras, libres de infestación, etc.
SI
F. OTROS
5.1
¿La IE durante el año ha recibido visitas de uno o más veedores/es o vigilantes sociales u otro actor/a social?
SI
5.2
¿Los datos del Comité de Alimentación Escolar se encuentran actualizado? (Dirigido al MOL)
SI
5.3
Concluido el cronograma de entrega: ¿quedaron alimentos en el almacén de la IE por entregar? (1) SI, (2) NO, (3) No aplica
NA
5.4
El/la proveedor/a efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o el PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica
(Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC)



6.1

Acciones Inmediatas y Asistencia Técnica realizada

* BPM/BPH | * BPAL | * Actualización de usuarios/as según SIAGIE | * Medidas de prevención COVID-19

H. POBLACION USUARIA

7.1 N° usuarios/as atendidos por PNAEQW (Según acta de entrega y recepción)

34

7.2 N° de usuarios/as registrados en la base de datos según SIAGIE del MINEDU

27

5.4

El/la proveedor/a efectuó el retiro de los productos no conformes, dispuestos por la autoridad sanitaria o el PNAEQW: (1) SI, (2) NO, (3) No aplica (Marque "No aplica" cuando en la UT NO existen casos de PNC).

NA

5.5

El/la director/a realizó la actualización del N° de usuarios/as en la base de datos del SIAGIE del MINEDU porque recibe menos o más alimentos y/o canastos de alimentos de los que corresponden: (1) SI, 2 (NO), (3) No necesita actualizar, (4) No dispone de información (Director/a/promotor/a ausente).

SI

G. ACCIONES INMEDIATAS / ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA MEJORA DEL SERVICIO ALIMENTARIO

I. HORA DE TÉRMINO

Hora:

2022-07-20 10:20

Actualizar

OBSERVACIONES

Se brindo asistencia técnica al CAE sobre el uso de mandil, mascarilla y gorro, el lavado de manos con agua a chorro y jabón, actualización de numero de usuarios, medidas preventivas de COVID- 19,el correcta llenado de los formatos de distribución y buenas practicas de Higiene.

Comunicación por grupo de Wassapp a los Directores del distrito de Pillpinto

Buenas tardes seño@s Director@s y promotor@s, el presente es para comunicarles que desde el **13/05 AL 23/05 DE MAYO SE ESTARA ENTREGANDO LOS PRODUCTOS DE LA 3RA ENTREGA A LAS IIEE DE LA PROVINCIA DE PARURO**. Para lo cual debemos comunicar y coordinar la **RECEPCION de los productos por los CAE de manera SEGURA Y GARANTIZANDO LAS CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO EN LAS I.E. La Distribución a los usuarios será PREVIO COMUNICADO del Programa Qali Warma por este medio, les envio el cronograma de entrega de productos a las IE.**

IMPORTANTE

El numero telefonico del proveedor se encuentra en la parte inferior de cada hoja del excel

Saludos

.

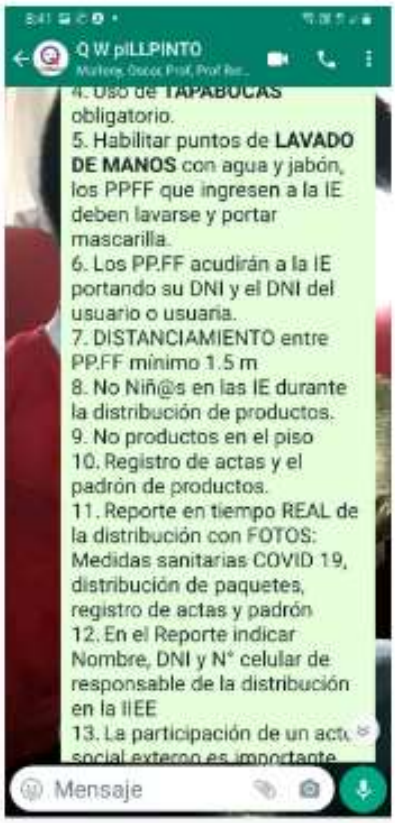
Eliazara Mendoza Huamani
PNAE QALI WARMA

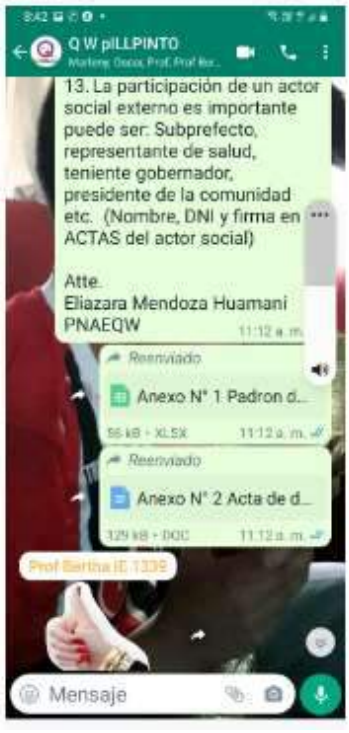
5:36 p. m.




Q W piLLPINTO
19 de mayo de 2022
Señor@s Director@s y Promotor@s, previo cordial saludo la presente es para comunicar que la **DISTRIBUCION DE LOS PRODUCTOS (3RA ENTREGA) A LOS USUARIOS Y USUARIAS (MADRES Y PADRES DE FAMILIA) SERÁ DEL LUNES 23 DE MAYO AL VIERNES 03 DE JUNIO**, para lo cual los integrantes CAE deben coordinar la **DISTRIBUCION EQUITATIVA** entre los estudiantes matriculados en el año 2022; la fecha y logística correspondiente
Así mismo, los CAE promoverán y exigirán **EL CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO RDE 145** respecto a:
1. Antes de la distribución el CAE deberá revisar la conformidad de los productos
Mensaje


Q W piLLPINTO
EL CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO RDE 145 respecto a:
1. Antes de la distribución el CAE deberá revisar la conformidad de los productos con la PECOSA.
2. El CAE y otros que son encargados de la distribución de los productos deberán colocarse mandil, tapabocas, gorra y lavarse las manos.
3. El CAE publicara en la puerta de la IE la cantidad de los alimentos que debe recibir las(os) usuarias y usuarios del PNAEQW y el cronograma y horarios de la distribución de los productos para la respectiva entrega.
4. Uso de **TAPABOCAS** obligatorio.
5. Habilitar puntos de **LAVADO DE MANOS** con agua y jabón, los PPFF que ingresen a la IE deben lavarse y portar mascarilla.
Mensaje


Q W piLLPINTO
4. Uso de **TAPABOCAS** obligatorio.
5. Habilitar puntos de **LAVADO DE MANOS** con agua y jabón, los PPFF que ingresen a la IE deben lavarse y portar mascarilla.
6. Los PP.FF acudirán a la IE portando su DNI y el DNI del usuario o usuaria.
7. DISTANCIAMIENTO entre PP.FF mínimo 1.5 m
8. No Niñ@s en las IE durante la distribución de productos.
9. No productos en el piso
10. Registro de actas y el padrón de productos.
11. Reporte en tiempo REAL de la distribución con FOTOS: Medidas sanitarias COVID 19, distribución de paquetes, registro de actas y padrón
12. En el Reporte indicar Nombre, DNI y N° celular de responsable de la distribución en la IIEE
13. La participación de un act
social externo es importante
Mensaje


Q W piLLPINTO
13. La participación de un actor social externo es importante puede ser: Subprefecto, representante de salud, teniente gobernador, presidente de la comunidad etc. (Nombre, DNI y firma en ACTAS del actor social)
Atte.
Eliazara Mendoza Huamani
PNAEQW
Reenviado
Anexo N° 1 Padron d...
Reenviado
Anexo N° 2 Acta de d...
Mensaje

EVIDENCIAS DE SEGUIMIENTO REMOTO

24/03/2022 10:20

Bacalao. Ficha: 4567314

Bacalao. Módular: 0408401
Nombre IE: 50362
Modalidad: PRODUCTOS

18/04/2022 08:43

Bacalao. Ficha: 4630007

Bacalao. Módular: 0408401
Nombre IE: 50362
Modalidad: PRODUCTOS

21/06/2022 15:20 p. m.

Bacalao. Ficha: 4806592

Bacalao. Módular: 0408401
Nombre IE: 50362
Modalidad: PRODUCTOS

19/05/2022 09:20

Bacalao. Ficha: 4713930

Bacalao. Módular: 0408302
Nombre IE: 50352
Modalidad: PRODUCTOS

20/07/2022 10:05

Bacalao. Ficha: 4889262

Bacalao. Módular: 0408401
Nombre IE: 50362
Modalidad: PRODUCTOS

FOTOGRAFIAS TOMADA DURANTE LA SUPERVISION PRESNECIAL





Atentamente,

Documento firmado digitalmente

DAMIANA ELIAZARA MENDOZA HUAMANI
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Firmado digitalmente por CABRERA PEÑA Magnolia FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.07.2022 12:13:54 -05:00

Cusco, 26 de Julio del 2022

INFORME N° D000185-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para	:	**JHON ELVIS GALINDO RAMOS** UNIDAD TERRITORIAL CUSCO
Asunto	:	Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 157-2022-CTVC/CUSCO en la IE N° 50362, nivel primaria, con código modular 0408401, del distrito de Pilpinto, provincia de Paruro, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.
Referencia	:	**a)** Informe N° D000008-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DMH b) Oficio Nº 074-2022-CTVC/CUSCO
Fecha Elaboración:		Cusco, 26 de julio de 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 157-2022-CTVC/CUSCO en la IE N° 50362, del distrito de Pilpinto, provincia de Paruro, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 50362, con código modular N° 0408401, del distrito de Pilpinto, provincia de Paruro, de la Unidad Territorial Cusco, un (01) punto crítico, la misma que se encuentra detallado en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo al punto crítico alertado, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Damiana Eliazara Mendoza Huamaní, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones del punto crítico reportado por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente al punto observado mediante Informe N° D000008-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DMH, información que se pasa a detallar:

- **EL NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/RECEPCION NO ES IGUAL AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS**

  Respecto a este punto crítico observado, la directora indica, que según acta de entrega y recepción de productos Nº 133140, la Institución Educativa recibió productos para 34 usuarios que es la cantidad de alumnos que contaba la IE para el inicio de la prestación del presente periodo y este año según manifiesta la directora se había disminuido el número de alumnos a 27 estudiantes matriculados, los cuales probablemente pueden ir en disminución o en aumento; frente a este caso, se realizó la

asistencia técnica al CAE sobre la importancia de actualización de número de usuarios, cuando existe una variación en la cantidad de estudiantes en la IE, se le exhorto al CAE a realizar la actualización en la base de datos de SIAGIE. La directora de la IE profesora Yanet Baca Oviedo, manifestó que conforme indica la normativa, se han elaborado 27 canastas en forma equitativa para ser distribuidos a los 27 estudiantes matriculados con los que se contaba en la tercera entrega.

Cabe precisar que, según marco normativo, es responsabilidad del CAE, realizar la actualización respecto a la variación de usuarios en la IE, la directora de la IE comunicó que ya había realizado la actualización de número de usuarios en la base de datos de SIAGIE con 27 estudiantes matriculados en la nómina, y teniendo a esa fecha de manera oficial con la nómina aprobada del año 2022 con 27 estudiantes matriculados, debo indicar que ya se encuentra actualizado en la Listado de IIEE 2022_(RDE268) para atender a la cantidad de estudiantes matriculados. En tanto se tiene la coordinación con los miembros del CAE donde manifestaron realizar la distribución de productos atendidos por Qali Warma con el total de estudiantes matriculados y registrados en la base de datos SIAGIE hasta nueva actualización de usuarios de la institución educativa según "RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE"(procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali warma), donde se manifiesta el siguiente punto: La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU. La UTI, durante el proceso de actualización del listado de IIEE, coordina con el MINEDU el envío del último corte de la base nominal del SIAGIE, la que debe ser almacenada mensual o quincenalmente en la base de datos que gestiona, con el que genera el reporte del número de usuarias/os por IE (base de datos SIAGIE del MINEDU) y el reporte de IIEE que no se encuentran en el listado de IIEE vigente. Adicionalmente la UTI realiza su carga en el módulo de Actualización del Listado de IIEE en el SIGO, y comunica a la UOP y a la USME.

En mención a este punto, el Comité de Alimentación Escolar en coordinación consensuada a lo referido de las canastas que sobrarían se tomó acciones inmediatas para la redistribución equitativa con la comunicación y el asesoramiento de la Monitora de Gestión Local del distrito de Pilpinto. En referenciaa la Resolución de Dirección Ejecutiva Nº D000201-2022-MIDIS□PNAEQW-DE "protocolo para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma"

9.3.2 Prestación del servicio alimentario en situaciones de emergencia o fuerza mayor.

9.3.2.1 Para el caso que se realice la distribución de alimentos para la Preparación y consumo en el hogar

II.- En el caso que el CAE no reciba las canastas de alimentos armadas procede con el armado de las mismas considerando la cantidad total de usuarias/os registrados en el "Acta de Entrega Recepción de Alimentos.

III.- Sin perjuicio de lo establecido en el numeral 8.8 de disposiciones generales, el CAE con la asistencia técnica de la MGL, puede adecuar las canastas de alimentos, para lo cual se levanta un acta con el detalle de la asistencia técnica y el criterio consensuado por el CAE para la distribución equitativa a las/los usuarias/os matriculadas/os. Adicionalmente pueden participar otros miembros o representantes de la comunidad educativa en el levantamiento de la referida acta. VI.- Un criterio sugerido es el de realizar la distribución equitativa a nivel de grupo de alimentos, para lo cual se debe: 1) Identificar los alimentos por grupos. 2) Sumar el total del volumen de cada grupo de alimentos; y, 3) Dividir de la manera más equitativa posible el volumen total de cada grupo de alimentos entre todas/os las/los usuarias/os matriculadas/os considerando las diferentes presentaciones, sin fraccionar los envases.

El acuerdo tomado por el CAE respaldado por la RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE y evitar la excesiva manipulación y contaminación realizar la redistribución de manera progresiva comenzando el 1° grado y progresivamente para cada grado en cada entrega del PNAEQW hasta su actualización correspondiente en cantidad de usuarios programados. XVII.-Finalizada el cronograma de distribución realizada por el CAE, se suscribe un "Acta de distribución de alimentos", consignando la cantidad distribuida a las/los usuarios/os atendidos y alguna ocurrencia suscitada. Dicha acta debe estar firmada por todas las personas que hayan participado en dicha actividad, además este documento debe ser remitido al PNAEQW terminada la distribución. En este contexto, se brindó nuevamente asistencia técnica la directora y al CAE para que pueda realizar la actualización de usuarios en la Base de Datos de SIAGIE cada vez que haya variación de usuarios.

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos, con las medidas preventivas dispuestas para evitar el contagio de la Covid-19; asimismo, según reporte de la MGL, la IE ya realizó la actualización de usuarios en el SIAGIE de 34 a 27 usuarios, la misma que ya ha sido actualizado en el SIGO del PNAEQW a 27 usuarios, dicha cantidad de usuarios serán atendidos desde las siguientes entregas. Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a).

Se recomienda al Comité Local del CTVC, tener en consideración la situación actual de las IIEE a causa de la Covid 19, la misma que viene afectando a la población en general, lo que ha restringido o limitado el proceso regular de las actividades en las IIEE, por las graves circunstancias que afectan la vida de las personas a consecuencia de la COVID-19.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario y la entrega oportuna de productos a los padres de familia.

Adjunto al presente:

- Oficio Nº 074-2022-CTVC/CUSCO
- Informe N°D000008-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DMH

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

Firmado digitalmente por MENDOZA HUAMANI Damiana Eliazara FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 20.07.2022 15:54:09 -05:00

Cusco, 20 de Julio del 2022

INFORME N° D000008-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-DMH

UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : INFORME SOBRE OBSERVACIONES DE CTVC A LA IE 50362(N°157-2022-CTVC/CUS.

Referencia : N° D001243-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-JGR (18JUL2022)

Fecha Elaboración: Cusco, 20 de julio de 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y a la vez precisar acerca del caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, CASO N° 0157 -2022-CTVC/CUSCO a la Institución Educativa I.E. 50362 con código modular 0408401, ubicado en el Distrito de Pilpinto, provincia de Paruro correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia OFICIO N° 0074-2022-CTVC/CUSCO, se reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la Institución Educativa Primaria N° 50362, con código modular N° 0408401, del distrito de Pillpinto , provincia de Paruro, de la Unidad Territorial Cusco; reportando un (01) punto crítico, el mismo que se encuentra detallado en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, se tomó como acción inmediata realizar el desplazamiento hacia la Institución Educativa, para realizar el acompañamiento, verificación y asistencia técnica, para el levantamiento de observaciones del punto crítico reportado por el CTVC y sustento técnico; lo cual informo las acciones realizadas frente al punto observado, los cuales paso a detallar:

1. EL NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/RECEPCION NO ES IGUAL AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS

Respecto a este punto crítico observado, la directora indica, que según acta de entrega y recepción de productos Nº 133140, la Institución Educativa recibió productos para 34 usuarios que es la cantidad de alumnos que contaba la IIEE para el inicio de la prestación del presente periodo y este año según manifiesta la directora de la IIEE se había disminuido el número de alumnos a 27 estudiantes matriculados, los cuales probablemente pueden ir en disminución o en aumento; frente a este caso, se realizó la asistencia técnica al CAE sobre la importancia de actualización de número de usuarios, cuando existe una variación en la cantidad de estudiantes en la IE, se le exhorto al CAE a realizar la actualización en la Base de Datos de SIAGIE. La directora de la IIEE profesora. Yanet Baca Oviedo, manifestó que conforme indica la normativa se han elaborado 27 canastas en forma equitativa para ser distribuidos a los 27 estudiantes matriculados con los que se contaba en la tercera entrega.

Cabe precisar que según marco normativo, es responsabilidad del CAE, realizar actualización respecto a la variación de usuarios en la IIEE, La directora de la IE que comunico que ya había realizado la actualización de número de usuarios en la base de datos de SIAGIE con 27 estudiantes matriculados en la nómina y teniendo a esa fecha de manera oficial con la nómina aprobada del año 2022 con 27 estudiantes matriculados, debo indicar que ya se encuentra actualizado en la Listado de IIEE 2022_(RDE268) para atender a la cantidad de estudiantes matriculados. En tanto se tiene la coordinación con los miembros del CAE donde manifestaron realizar la distribución de productos atendidos por Qali warma con el total de estudiantes matriculados y registrados en la base de datos SIAGIE hasta nueva actualización de usuarios de la institución educativa según **"RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE"**(*procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas en items y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali warma*), donde se manifiesta el siguiente punto:

La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la base de datos del MINEDU. La UTI, durante el proceso de actualización del listado de IIEE, coordina con el MINEDU el envío del último corte de la base nominal del SIAGIE, la que debe ser almacenada mensual o

quincenalmente en la base de datos que gestiona, con el que genera el reporte del número de usuarias/os por IE (base de datos SIAGIE del MINEDU) y el reporte de IIEE que no se encuentran en el listado de IIEE vigente. Adicionalmente la UTI realiza su carga en el módulo de Actualización del Listado de IIEE en el SIGO, y comunica a la UOP y a la USME.

En mención a este punto. El comité de alimentación escolar en coordinación consensuada a lo referido de las canastas que sobrarían se tomó acciones inmediatas para la redistribución equitativa con la comunicación y el asesoramiento de la monitora de gestión local del distrito de Pilpinto. En referido a la **Resolución de Dirección Ejecutiva Nº D000201-2022-MIDIS-PNAEQW-de "protocolo para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma"**

9.3.2 Prestación del servicio alimentario en situaciones de emergencia o fuerza mayor.

9.3.2.1 Para el caso que se realice la distribución de alimentos para la Preparación y consumo en el hogar.

II.- En el caso que el CAE no reciba las canastas de alimentos armadas procede con el armado de las mismas considerando la cantidad total de usuarias/os registrados en el "Acta de Entrega Recepción de Alimentos.

III.- Sin perjuicio de lo establecido en el numeral 8.8 de disposiciones generales, el CAE con la asistencia técnica de la MGL, puede adecuar las canastas de alimentos, para lo cual se levanta un acta con el detalle de la asistencia técnica y el criterio consensuado por el CAE para la distribución equitativa a las/los usuarias/os matriculadas/os. Adicionalmente pueden participar otros miembros o representantes de la comunidad educativa en el levantamiento de la referida acta.

VI.- Un criterio sugerido es el de realizar la distribución equitativa a nivel de grupo de alimentos, para lo cual se debe:

1) Identificar los alimentos por grupos.

2) Sumar el total del volumen de cada grupo de alimentos.

3) Dividir de la manera más equitativa posible el volumen total de cada grupo de alimentos entre todas/os las/los usuarias/os matriculadas/os considerando las diferentes presentaciones, sin fraccionar los envases.

El acuerdo tomado por el CAE respaldado por la RDE N° 201 y evitar la excesiva manipulación y contaminación realizar la redistribución de manera progresiva comenzando el 1° grado y progresivamente para cada grado en cada entrega del PNAEQW hasta su actualización correspondiente en cantidad de usuarios programados.

XVII.-Finalizada el cronograma de distribución realizada por el CAE,se suscribe un "Acta de distribución de alimentos", consignando la cantidad distribuida a las/los usuarios/os atendidos y alguna ocurrencia suscitada. Dicha acta debe estar firmada por toda las personas que hayan participado en dicha actividad, además este documento debe ser remitido al PNAEQW terminada la distribución.

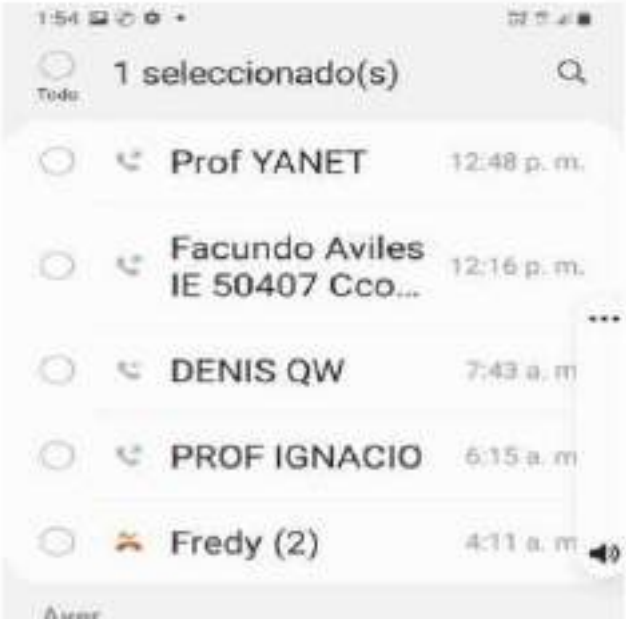
En este contexto, se brindó nuevamente asistencia técnica la directora y al CAE para que pueda realizar la actualización de usuarios en la Base de Datos de SIAGIE cada vez que haya variación de usuarios

Adjunto:
Panel fotográfico.

ANEXOS:

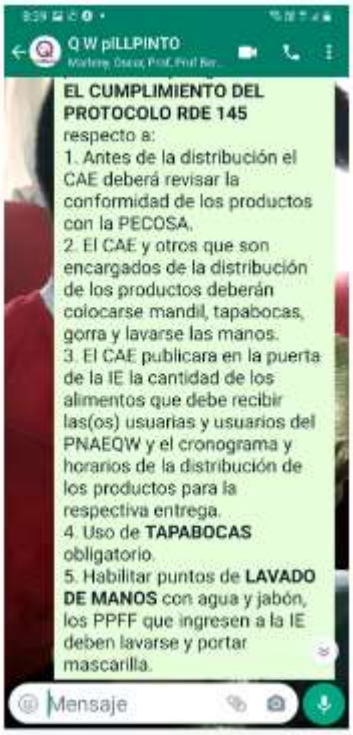
1. LISTA DE ASISTENCIA DE LA CAPACITACION EN LA IE Y CAPTURA DE PANTALLA DE LA COMUNICACIÓN POR GRUPO DE WASSAPP
2. ACTAS Y PADRONES DE LA DISTRIBUCION DE LA PRIMERA ENTREGA
3. PARTICIPACION DE ACTORES SOCIALES

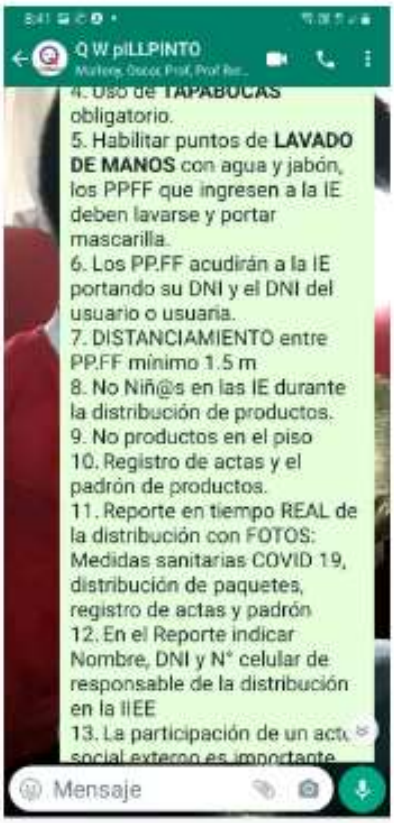
Evidencias del punto I.-Lista de asistencia de capacitación centralizada en la IE

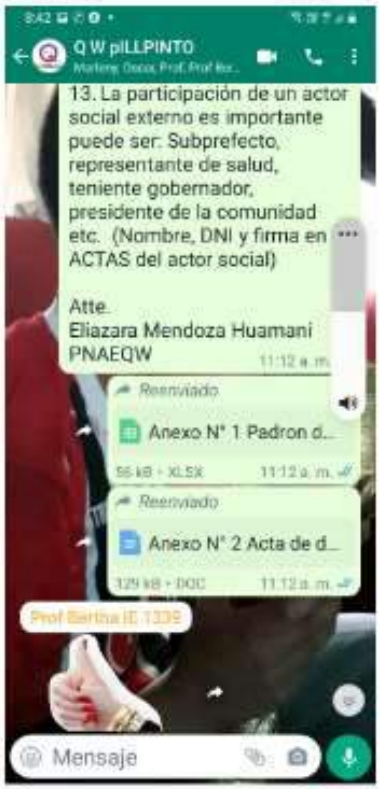


Comunicación por grupo de Wassapp a los Directores del distrito









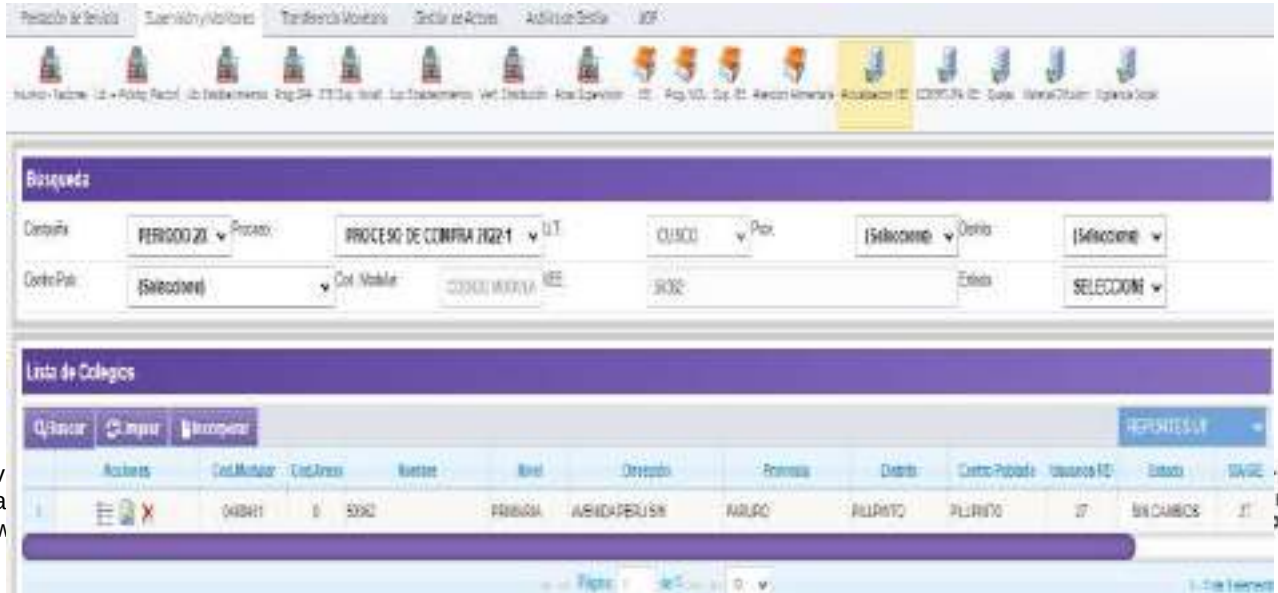
LISTA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL PNAEQW -2022 RDE N° 268-2022



LISTADO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL PNAEQW 2022- RDE 0000268-2022

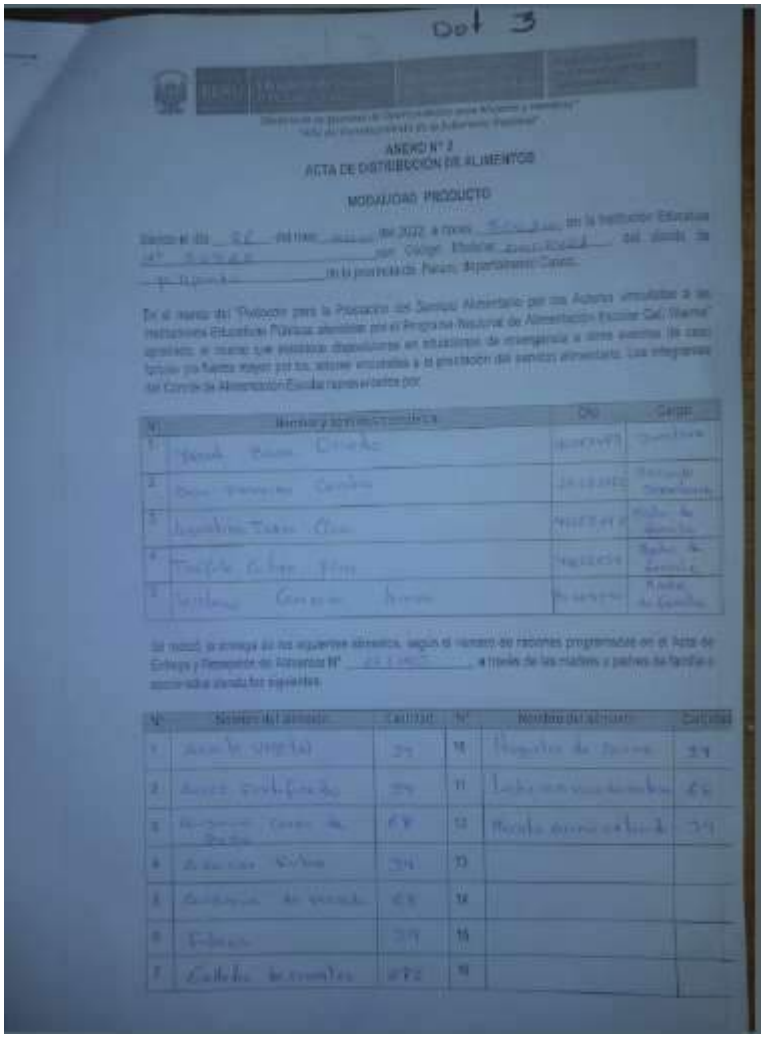
codcolegio	UNIDAD TERRITORIAL	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	UBIGEO	CENTRO POBLADO	CODIGO MODULAR	CODIGO LOCAL	NOMBRE	DIRECCIÓN	NIVEL	Usuarios	COMITÉ	ITEM
11414	CUSCO	CUSCO	PARURO	PILLPINTO	081008	PILLPINTO	0403717	166977	534	CARRETERA P	INICIAL	8	CUSCO 7	OMACHA
11788	CUSCO	CUSCO	PARURO	PILLPINTO	081008	PILLPINTO	0408401	166886	50362	AVENIDA PERU	PRIMARIA	27	CUSCO 7	OMACHA
11823	CUSCO	CUSCO	PARURO	PILLPINTO	081008	CCAPA	0408831	166024	50406	CCAPA	PRIMARIA	3	CUSCO 7	OMACHA
16149	CUSCO	CUSCO	PARURO	PILLPINTO	081008	TAUCABAMBA	0472795	166099	50363	TAUCABAMBA	PRIMARIA	20	CUSCO 7	OMACHA
16686	CUSCO	CUSCO	PARURO	PILLPINTO	081008	CCAHUATURA	0573618	166019	50364	CCAHUATURA	PRIMARIA	6	CUSCO 7	OMACHA
21355	CUSCO	CUSCO	PARURO	PILLPINTO	081008	TAUCABAMBA	0647479	166982	638	PARQUE TAUC	INICIAL	6	CUSCO 7	OMACHA

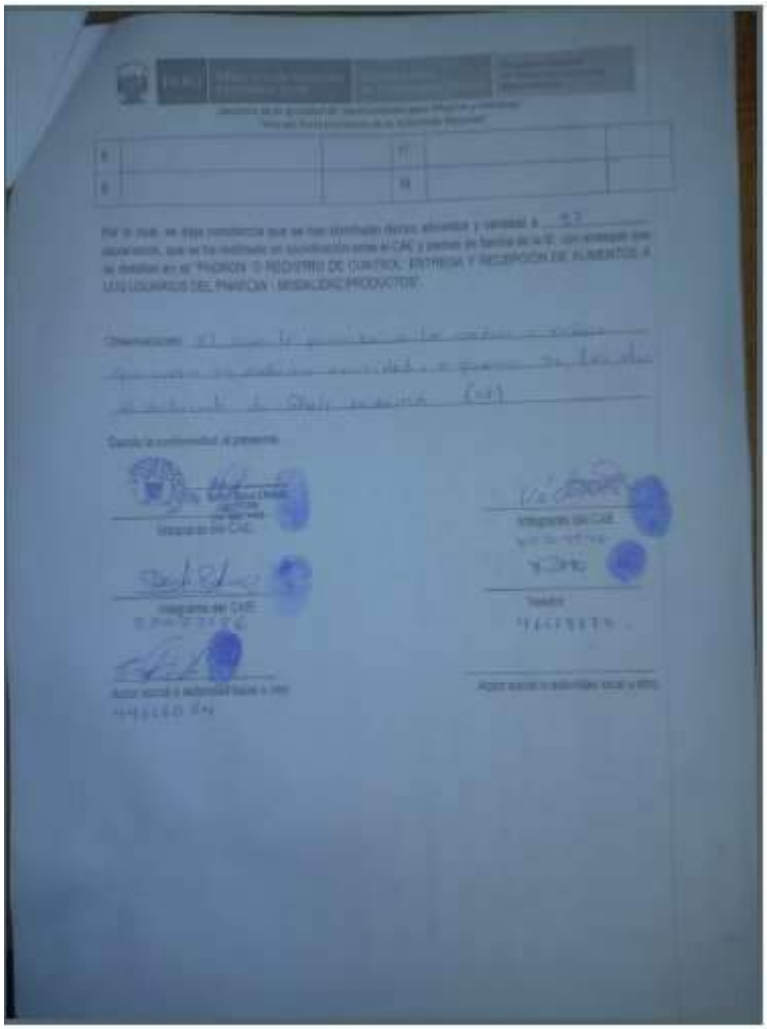
Evidencias del punto I.- Actualización de IIEE en el módulo de gestión Maestro



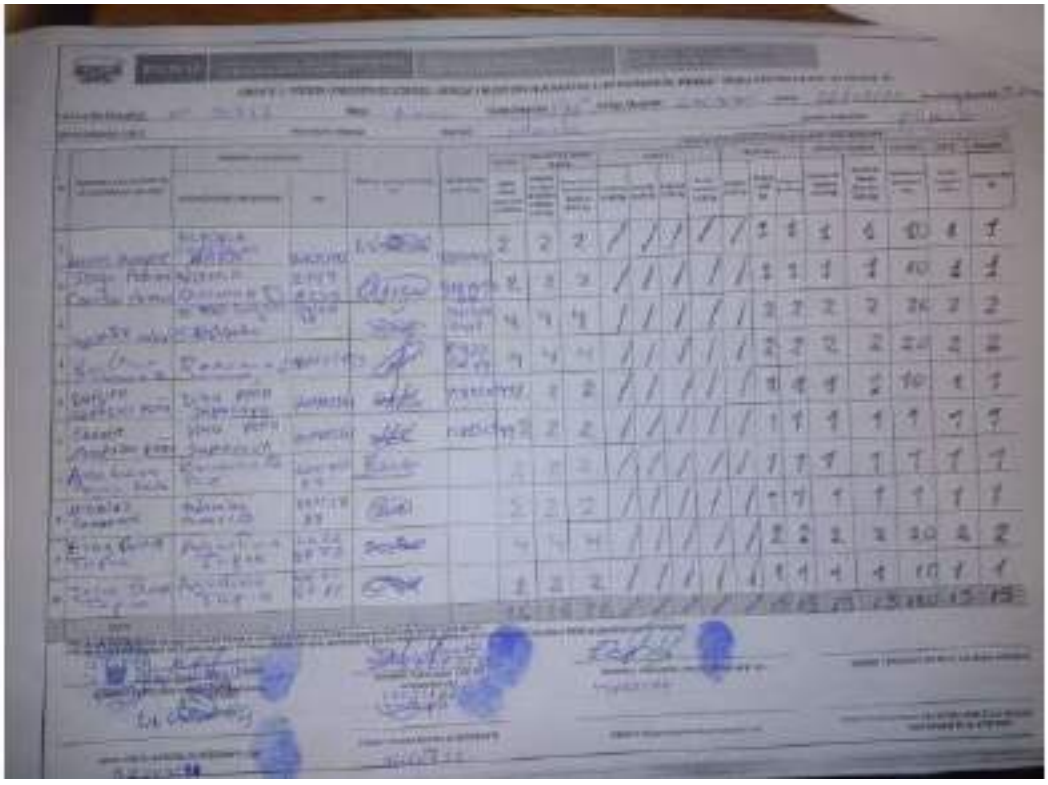
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

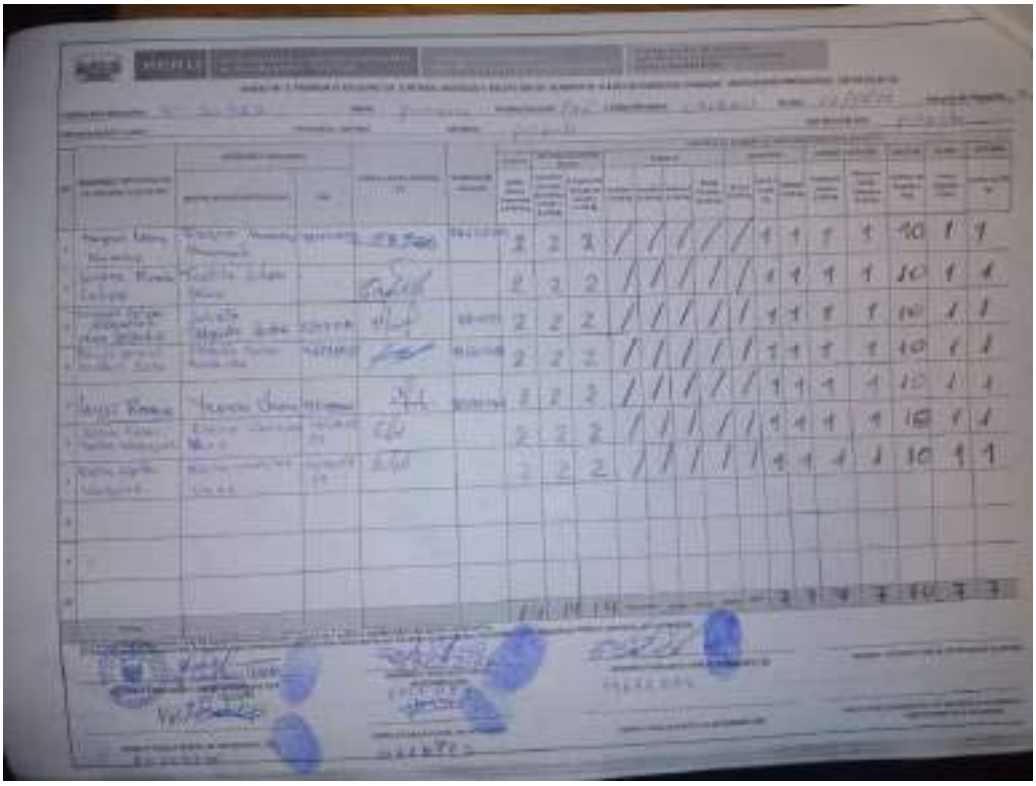
Evidencias para el II punto: Actas de entrega de alimentos y padrones de distribucion donde figura la cantidad de alimentos entregados a cada usuario la cual recibió productos adicionales De la redistribución









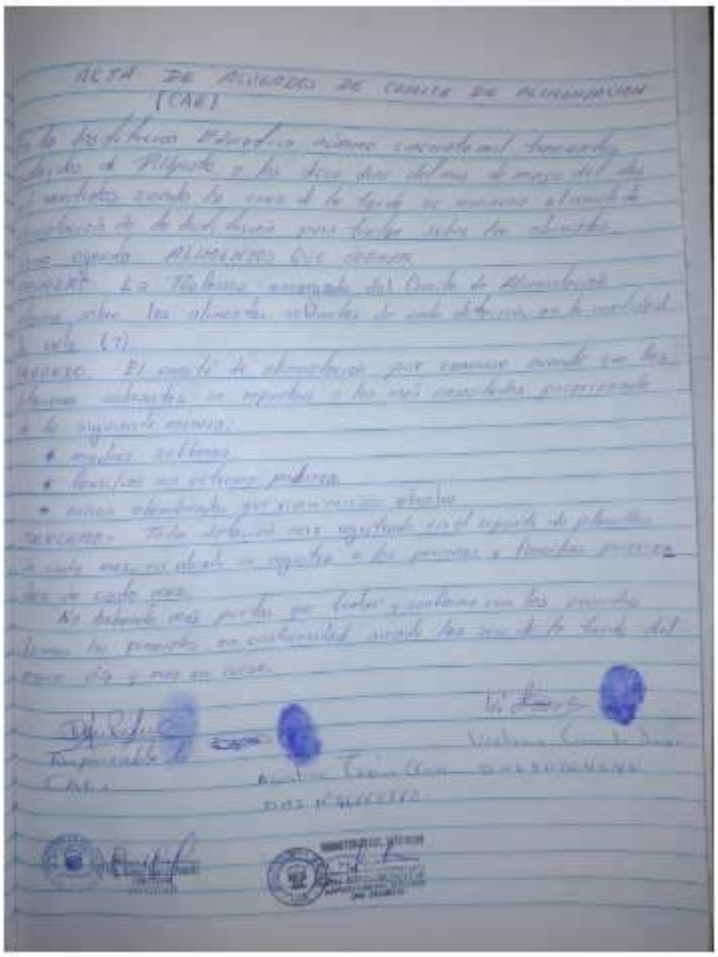


Fotografía de la distribución de productos





ACTA DE ACUERDO DEL COMITÉ DE ALIMENTACION ESCOLAR (CAE)



Atentamente,

Documento firmado digitalmente

DAMIANA ELIAZARA MENDOZA HUAMANI
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR QALI WARMA

Firmado digitalmente por CABRERA PEÑA Magnolia FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 26.07.2022 15:09:06 -05:00

Cusco, 26 de Julio del 2022

INFORME N° D000186-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MCP

Para	:	**JHON ELVIS GALINDO RAMOS** UNIDAD TERRITORIAL CUSCO
Asunto	:	Informe de caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 160-2022-CTVC/CUSCO en la IE N° 50238, nivel primaria, con código modular 0407270, del distrito de Quellouno, provincia de La Convención, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.
Referencia	:	**a)** Informe N° D000028-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ECL b) Oficio Nº 074-2022-CTVC/CUSCO
Fecha Elaboración:		Cusco, 26 de julio de 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y a la vez informar sobre caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, caso N° 160-2022-CTVC/CUSCO en la IE N° 50238, del distrito de Quellouno, provincia de La Convención, correspondiente a la Unidad Territorial Cusco.

PRIMERO: Con documento de la referencia b), el Responsable del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana de Cusco, reporta la alerta realizada por el Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana – Cusco; quien identifica en la IE N° 50238, nivel primaria, con código modular 0407270, del distrito de Quellouno, provincia de La Convención, de la Unidad Territorial Cusco, tres (03) puntos críticos, las mismas que se encuentran detallados en el referido documento.

SEGUNDO: De acuerdo a los puntos críticos alertados, el Coordinador Técnico Territorial tomó como acción inmediata la asignación de supervisión remota y seguimiento del caso en la Institución Educativa por parte de la Monitora de Gestión Local (MGL) Elizabeth Ccasani Laura, para que realice el acompañamiento, seguimiento y asistencia técnica remota, para el levantamiento de observaciones de los puntos críticos reportados por el CTVC, y el sustento técnico; quien informa las acciones realizadas frente a los puntos observados mediante Informe N° D000028-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ECL, información que se pasa a detallar:

- **EL NUMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN NO ES IGUAL AL NUMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS**

  PRIMERO. El director menciona que la cantidad de estudiantes se encuentra en permanente variación, es así que actualmente cuenta con estudiantes en situación de trasladados (retirados) y estudiantes en proceso de matrícula que por diversas situaciones particulares de los padres de familia está teniendo dificultad en el proceso de matrícula, dichas situaciones dificulta en mantener una cantidad de usuarios exactos y permanentes dado que siempre en el transcurso de los días siempre hay estudiantes que solicitan su traslado y estudiantes que también solicitan matricula de ingreso. Por lo que se cuenta con una cantidad de estudiantes registrados en el SIAGIE pero existe otra cantidad de estudiante que está

en proceso de traslado. Sin embargo, frente a esta situación destaca que tiene conocimiento sobre la normativa del procedimiento de actualización de usuarios que realiza el programa Qali Warma de acuerdo a la base de datos del SIAGIE por lo que se realiza todas las acciones y gestiones posibles por mantener la cantidad de estudiantes matriculados en el SIAGIE.

SEGUNDO. De Acuerdo a la RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE (procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas…). Según el punto VIII. Disposiciones Generales 8.1. Actualización del Listado de IIEE La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la Base de datos del MINEDU. Siendo. La propuesta de actualización del listado de IIEE para su aprobación mediante RDE, se realiza en los periodos detallados a continuación:

1era Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	2da Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	3er Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente y/o para el Proceso de Compras* del siguiente año)
MARZO	MAYO	AGOSTO

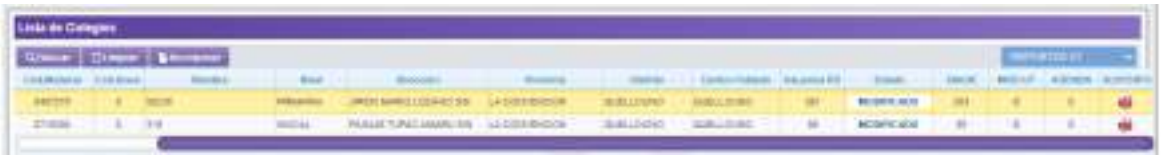
(*) El listado actualizado en el mes de agosto sirve de insumo para la actualización del listado de IIEE para el siguiente Proceso de Compras.

Cabe mencionar que para el proceso de actualización de usuarios el programa cuenta con la normativa del protocolo según lo mencionado líneas arriba por lo cual el proceso de actualización se realiza de acuerdo a los datos registrados de cantidad de usuarios en el SIAGIE del MINEDU, siguiendo el procedimiento de acuerdo a RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE.

De acuerdo a los procedimientos de actualización de usuarios que realiza el PNAE QALI WARMA actualmente ya se cuenta con la RDE N°268-2022 de actualización de usuarios con corte mes de Mayo, con el cual se atenderá en la quinta entrega de productos. Se adjunta pantallazo de actualización en el SIGO de dicha IE en la que cuenta con 161 usuarios y así mismo se presenta pantallazo de la variación a 163 usuarios que hubo en el SIGO desde la fecha del corte de Mayo a la actualidad. Lo cual corresponderá a la tercera actualización según la RDE N° D000210-2021- MIDIS/PNAEQW-DE.

LISTADO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL PNAEQW 2022- RDE D000268-2022

UNIDAD TERRITORIAL	PROVINCIA	CENTRO POBLADO	CODIGO MODULAR	NOMBRE	NIVEL	Usuarios	ITEM
CUSCO	A CONVENCION	QUELLOUNO	0467220	50238	PRIMARIA	261	SANTA ANA



TERCERO. Con fecha 19/07/2022 y 22/07/2022 se realizó la coordinación y reunión virtual con el CAE en la que se realizó la capacitación y asistencia técnica (ANEXO 3 FOTO DE ACTIVIDAD) en la cual se enfatizó respecto a la RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE (procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas…) y la importancia de mantener actualizado el SIAGIE de acuerdo a la cantidad de estudiantes que cuenta la IE y comunicar el personal del PNAEQW la variación de usuarios existentes, para lo cual se compartió mediante whatsapp (ANEXO 2 PANTALASO) la RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE y RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE. (Protocolo de prestación del servicio alimentario escolar).

CUARTO. El CAE queda con el compromiso de garantizar y mantener actualizado el SIAGIE –MINEDU durante el año escolar y realizar la comunicación oportuna al personal del PNAEQW (ANEXO 1 ACTA DE CONSTATACION).

- **NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTOS QUE LE CORRESPONDE A CADA ALUMNO MATRICULADO**

  PRIMERO. La IE de acuerdo al punto crítico 1 observado por el CTVC y según lo manifestado por el director, en la cual menciona que teniendo experiencia en entregas anteriores y por el mismo hecho de existir permanente trasladados de estudiantes y otros factores el CAE acordó realizar el armado de canastas de acuerdo con el acta de entrega y recepción de productos siendo en la tercera entrega que hicieron el armado de 258 canastas para 258 estudiantes (ANEXO 6 PADRON DE ENTREGA DE PRODUCTOS) a quienes se les entrega ración completa de acuerdo a lo programado por el programa Qali Warma sin afectar a los requerimientos nutricionales por cada usuario. Esto se debe a que algunos padres de familia no participan en la recepción o recojo de las canastas de productos y muchas veces el CAE para terminar de entregar los productos tienen que estar llamándoles reiteradas veces hasta incluso llevar a sus propias casas. Es así que el CAE a fin de no afectar la ración de cada usuario y no se queden productos en el almacén por mucho tiempo, se arma las canastas de acuerdo a la cantidad del acta de entrega y recepción de productos y aun así quedan canastas por recoger en el almacén por los padres que van a recoger. Menciona que este manejo ha optimizado las actividades de la prestación del servicio alimentario y los padres de familia tienen conocimiento del procedimiento que se hace y no ha generado ninguna queja. Todo lo contrario que se describe en el informe del caso N° 0160-2022-CTVC/CUS que el personal del CTVC menciona en su informe.

  SEGUNDO. De acuerdo a la RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (protocolo para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma), en la cual en el numeral del protocolo hace referencia a dicha situación según se menciona a continuación.

  9.3.2.1 Para el caso que se realice la distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar: Se debe tomar en cuenta lo siguiente: ii. En el caso que el CAE no reciba las canastas de alimentos armadas procede con el armado de las mismas considerando la cantidad total de usuarias/os registrados en el "Acta de Entrega y Recepción de Alimentos. *iii. Sin perjuicio de lo establecido en el numeral 8.8 de disposiciones generales, el CAE, con la asistencia técnica del MGL, puede adecuar las canastas de alimentos, para lo cual se levanta un acta con el detalle de la asistencia técnica y el criterio consensuado por el CAE para la distribución equitativa a las/los usuarias/os matriculadas/os. Asimismo, en el: iv. Un criterio sugerido es el de realizar la distribución equitativa a nivel de grupo de alimentos, para lo cual se debe: 1) Identificar los alimentos por grupos. 2) Sumar el total del volumen*

de cada grupo de alimentos. 3) Dividir de la manera más equitativa posible el volumen total de cada grupo de alimentos entre todas/os las/los usuarias/os matriculadas/os, considerando las diferentes presentaciones, sin fraccionar los envases. vi. El CAE, publica en la puerta u otro espacio físico o plataforma virtual de la IIEE, la cantidad de alimentos, el cronograma y horarios para la respectiva entrega de alimentos, las cuales se realicen oportunamente antes del periodo de consumo de atención.

TERCERO. Con base al protocolo se brindó asistencia técnica (ANEXO 2) al CAE presente con fecha 22/07/2022 respecto a la normativa RDE N° D000201-2022- MIDIS/PNAEQW-DE (protocolo para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma). En la que se enfatizó y reforzó las acciones a realizar durante la distribución de productos tomando en cuenta la cantidad de raciones entregadas por el programa y la cantidad de estudiantes matriculados y la coordinación y/u organización previa con el CAE, APAFA y actores sociales para garantizar una distribución equitativa de acuerdo a grupos de alimentos y el registro detallado de entrega productos para lo cual deben contar un padrón con las cantidades entregadas a cada usuario. Asimismo, todo acuerdo coordinado debe ser levantado mediante un acta con la participación del comité CAE y/o la participación de otros actores. Cabe mencionar que el CAE (presidente, secretario y vocal) de dicha IE participaron en el taller de capacitación a miembros CAE -2022 llevada a cabo el 07.04.2022 de manera personalizada (ANEXO 4), en la cual se abordó entre otros temas respecto a la distribución de productos para consumo en el hogar como parte del protocolo de prestación del servicio alimentario.

CUARTO. El CAE queda con el compromiso de garantizar el cumplimiento de las disposiciones del protocolo de prestación del servicio alimentario, y todo acuerdo a favor de la prestación del servicio alimentario se realizara mediante un acta de acuerdo entre el CAE Y APAFA y siempre en coordinación y asistencia técnica permanente por parte del personal del PNAEQW.

- **SE DISTRIBUYE LOS ALIMENTOS EN MAL ESTADO (ADULTERADO-CON ABOLLADURAS-FECHA DE VENCIMIENTO VENCIDA)**

PRIMERO. El CAE manifiesta que para la tercera entrega se organizó con madres de familias de las aulas para realizar el apoyo en el armado de canastas en vista que el CAE no se abastece para realizar el armado de canastas. Es así que las madres de familia no recibieron previamente la asistencia técnica en el manejo de alimentos frente a presencia de productos con defectos, motivo por el cual por su desconocimiento colocaron las bolsas con deficiente sello hermético en las canastas a entregar a los padres de familia. Sin embargo, ya se realizó acciones correctivas haciendo el cambio del producto previa coordinación con el proveedor.

SEGUNDO. Se brindó asistencia técnica al CAE (ANEXO 2) respecto a la normativa RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (protocolo para la prestación del servicio alimentario por los actores

vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma), en la que se enfatizó y reforzó los siguientes puntos de acuerdo al protocolo RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE.

9.1.2.1. Recepción de alimentos Verificar que los envases y empaques de los alimentos se encuentren en condiciones óptimas (bien sellados, sin roturas, abolladuras, entre otros) y que la información de la etiqueta sea legible. Si se evidencia alguna observación relacionada al estado e integridad de los alimentos, se solicita el cambio inmediato de los alimentos observados y de no realizarse el cambio no se firma el acta de entrega y recepción de alimentos.

También se enfatizó en la etapa de distribución de productos de acuerdo al protocolo en el punto.

9.3.2 Prestación del servicio alimentario en situaciones de emergencia o fuerza mayor c) Distribución de alimentos.

Antes de iniciar la distribución de alimentos, el CAE, revisa el acta de entrega y recepción de alimentos y verifica la existencia de los alimentos en el almacén de la IE.

El Comité de Alimentación Escolar, verifica si los alimentos se encuentran en buen estado (íntegros, herméticos, sin abolladuras, libre de infestación y con fecha de vencimiento vigente); en caso se encuentren alimentos que no cumplan las características antes mencionadas, deben ser separados a otro ambiente distinto al almacén para evitar su utilización o consumo, En el caso que no se cuente con otro ambiente, los productos no conformes son rotulados, protegidos y separados de los demás, previa suscripción del acta correspondiente en la que se detalle los datos de dichos alimentos (cantidad, lote y fecha de vencimiento), quedando en custodia del Comité de Alimentación Escolar y comunicando a la/el MGL para proceder según los protocolos establecidos por el PNAEQW.

Cabe mencionar que el CAE (presidente y vocal) han recibido capacitación personalizada el 07 de Abril del presente año, en la cual se abordó entre otros temas respecto a las etapas de prestación el servicio alimentario escolar de recepción y distribución de productos para consumo en el hogar como parte del protocolo de prestación del servicio alimentario y se realiza permanente seguimiento remoto. Como se evidencia en el ANEXO 04. En ese sentido el CAE se encuentra fortalecido en las acciones a realizar frente a este tipo de situaciones que se presentan en la IE, asimismo cabe mencionar que la IE cumple con las recomendaciones de acuerdo al protocolo según se muestra en las fotos del ANEXXO 5.

TERCERO. El CAE se compromete en garantizar y dar cumplimiento a las actividades que se deben realizar de acuerdo al protocolo de prestación del servicio alimentario escolar siendo la verificación de la conformidad de los productos en la etapa de recepción de productos y la verificación por parte del comité CAE en la etapa de distribución de productos a padres de familia en coordinación y asistencia técnica permanente por parte del personal del PNAEQW (ANEXO 4 ACTA DE CONSTATACION).

Como se observa, se brindó asistencia técnica a miembros del CAE sobre los procedimientos, protocolos y cuidados a tener en cuenta para la recepción y distribución de los productos, con las medidas preventivas dispuestas para evitar el contagio de la Covid-19; asimismo, según reporte de la MGL, la entrega de productos se realiza para 258 alumnos y a la fecha hay 263 alumnos matriculados, cuya actualización en el SIGO se realiza tomando los datos del SIAGIE; la distribución de productos se realiza a la totalidad de estudiantes matriculados, haya incremento o reducción de usuarios, según normativa vigente; y, el CAE antes de la distribución de alimentos verifica que se encuentren en buen estado, caso contrario debe seguir los procedimientos señalados en la normativa. Una vez tomado conocimiento de la alerta y los puntos críticos en la IE, se dispuso el desplazamiento de la MGL para adoptar las medidas correspondientes que están señaladas en el documento de la referencia a)

Se recomienda al Comité Local del CTVC, tener en consideración la situación actual de las IIEE a causa de la Covid 19, la misma que viene afectando a la población en general, lo que ha restringido o limitado el proceso regular de las actividades en las IIEE, por las graves circunstancias que afectan la vida de las personas a consecuencia de la COVID-19.

Finalmente, cabe mencionar que se continuará realizando el seguimiento y acompañamiento técnico a la prestación del servicio alimentario en la IE, verificando los procesos de la prestación del servicio alimentario y la entrega oportuna de productos a los padres de familia.

Adjunto al presente:

- Oficio Nº 074-2022-CTVC/CUSCO
- Informe N°D000028-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ECL

Es todo cuanto informo para los fines correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

MAGNOLIA CABRERA PEÑA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Firma Digital
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR
Firmado digitalmente por CCASANI LAURA Elizabeth FAU 20550154065 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22.07.2022 19:48:14 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Cusco, 22 de Julio del 2022

INFORME N° D000028-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-ECL

Para : **ROCIO VARGAS GONZALEZ**
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

Asunto : Informar las acciones realizadas para la atención del caso de alerta reportada por el CTVC-Cusco, Caso N° 0160-2022-CTVC/CUS en la Institución Educativa N° 50238 distrito de Quellouno, Provincia La Convención....

Referencia : **PROVEIDO N° D000009-2022-MIDIS/PNAEQW-UTCUSC-MGS**

Fecha Elaboración: Cusco, 22 de julio de 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para expresarle un cordial saludo y así mismo hacerle llegar el informe sobre las acciones realizadas para la atención del caso de alerta reportada por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (CTVC) N° 0160-2022-CTVC/CUS, en la Institución Educativa N° 50238 de nivel primaria con codigo modular 0407270, con dirección en el Jiron Mario Lozano S/N del Distrito de Quellouno, Provincia La Convencion.

Adjunto:

- ANEXO 01 ACTA DE CONSTATACION DE ASISTENCIA TECNICA Y ACUERDOS
- ANEXO 2 PANEL FOTOGRAFICO ASISTENCIA TECNICA. AL CAE MEDIANTE TELESESION Y LLAMADA TELEFONICA
- ANEXO 3 ACTUALIZACION DE SUARIOS DE ACUERDO A LA RESOLUCION LISTADO IIEE RDE N° D000268-2022
- ANEXO 4 FOTOS DE CAPACITACION PERSONALIZADA AL COMIITE CAE EL 07/04/2022
- ANEXO 5 PANEL FOTOGRAFICO DE LA PRESTACION DELS ERVICIOA ALIMENTARIO ESCOLAR EN LA II.EE
- ANEXO 6 PADRON DE ENTREGA DE PRODUCTOS A PADRES DE FAMILIA

Es todo cuanto puedo informar a Ud para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

ELIZABETH CCASANI LAURA
UNIDAD TERRITORIAL CUSCO

CASO N° N° 0160-2022-CTVC/CUS

I.E. N° 50238 DISTRITO DE QUELLOUNO – LA COVENCION

PUNTOS CRÍTICOS ENCONTRADOS 03 PUNTOS CRÍTICOS:

I. ANTECEDENTE:

1.1. CASO N° 0160-2022-CTVC/CUS. Según el comité de transparencia y vigilancia ciudadana, durante las acciones de veeduría realizada el día 17/06/2022 en la II.EE N° 50238 del nivel primario en el distrito de Quellouno provincia de La Convención. Identifico los siguientes puntos (3 puntos) se detalla:

Punto critico1. EL NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/RECEPCION NO ES IGUAL AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS.

.

Punto critico 2. NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTOS QUE LE CORRESPONDE A CADA ALUMNO MATRICULADO.

Punto critico 3. SE DISTRIBUYE LOS ALIMENTOS EN MAL ESTADO (ADULTERADO-CON ABOLLADURAS-FECHA DE VENCIMIENTO VENCIDA).

I. BASE NORMATIVA.

- RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000221-2021-MIDIS/PNAEQW-DE (protocolo de promoción de la participación social, veeduría y atención de alertas del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma)

- RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE (procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas en ítems y establecer el periodo de atención por entrega de alimentos para la prestación del servicio alimentario del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma).

- RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (protocolo para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma)

II. OBJETO DE INFORME. – Informar sobre las acciones desarrolladas para la atención de la alerta N° 0160-2022-CTVC/CUS

III. ANALISIS

De acuerdo a la observación identificado por el Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana como Puntos Críticos en su CASO N°0160-2022-CTVC/CUS, se manifiesta lo siguiente:

Como monitor de Gestión Local del PANEQW Se realizó la coordinación con el comité CAE mediante llamada telefónica con fecha 19/07/2022 para dar conocimiento y atención sobre la alerta presentada por el CTVC.

Con fecha 22 de Julio del presente año previa coordinación con el CAE mediante llamada telefónica y GOOGLE MEET, se llevó a cabo una reunión virtual conjuntamente con la participación del Comité de Alimentación Escolar de la II.EE presidido por el presidente del CAE (director) Prof. Franklin Nestor Gonzales Valer y vocal cae (personal administrativo) Sr. Florencio Camacho Aymara. En la cual se realizó las siguientes acciones y compromisos. Se ADJUNTA (ANEXO 1 ACTA DE CONSTATACION Y ANEXO 2).

3.1. PUNTO CRITICO 1: EL NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS QUE FIGURA EN EL ACTA DE ENTREGA/RECEPCION NO ES IGUAL AL NÚMERO DE ALUMNOS MATRICULADOS.

OBSERVACIÓN POR EL CTVC: Que "Durante las acciones de veeduría a la II.EE, se observó que en el Acta de Entrega y Recepción de Productos Periodo de Atención de 30/05/2022 al 03/07/2022, el programa atiende para 258 usuarios; sin embargo el CAE de la I.E mencionó que a la fecha cuenta con 268 estudiantes matriculados en la Nómina 2022; existiendo un déficit de 10 raciones; así mismo manifestó que algunos padres de familia faltan ratificar la matrícula de sus niños, y probablemente el número de estudiantes matriculados se incremente; esta situación ha provocado disconformidad en los padres de familia por la entrega incompleta de las raciones

ACCIONES REALIZADAS:

PRIMERO. El director menciona que la cantidad de estudiantes se encuentra en permanente variación, es así que actualmente cuenta con estudiantes en situación de trasladados (retirados) y estudiantes en proceso de matrícula que por diversas situaciones particulares de los padres de familia está teniendo dificultad en el proceso de matrícula, dichas situaciones dificulta en mantener una cantidad de usuarios exactos y permanentes dado que siempre en el transcurso de los días siempre hay estudiantes que solicitan su traslado y estudiantes que también solicitan matricula de ingreso. Por lo que se cuenta con una cantidad de estudiantes registrados en el SIAGIE pero existe otra cantidad de estudiante que está en proceso de traslado. Sin embargo frente a esta situación destaca que tiene conocimiento sobre la normativa del procedimiento de actualización de usuarios que realiza el programa Qali Warma de acuerdo a la base de datos del SIAGIE por lo que se realiza todas las acciones y gestiones posibles por mantener la cantidad de estudiantes matriculados en el SIAGIE.

SEGUNDO. De Acuerdo a la Normativa la RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE (procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas…).Según el punto VIII. Disposiciones Generales 8.1. Actualización del Listado de IIEE La actualización del listado de IIEE se realiza durante el año escolar de acuerdo a la Base de datos del MINEDU. Siendo. La propuesta de actualización del listado de IIEE para su aprobación mediante RDE, se realiza en los periodos detallados a continuación:

1era Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	2da Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente)	3er Actualización (Para el servicio alimentario del año vigente y/o para el Proceso de Compras* del siguiente año)
MARZO	MAYO	AGOSTO

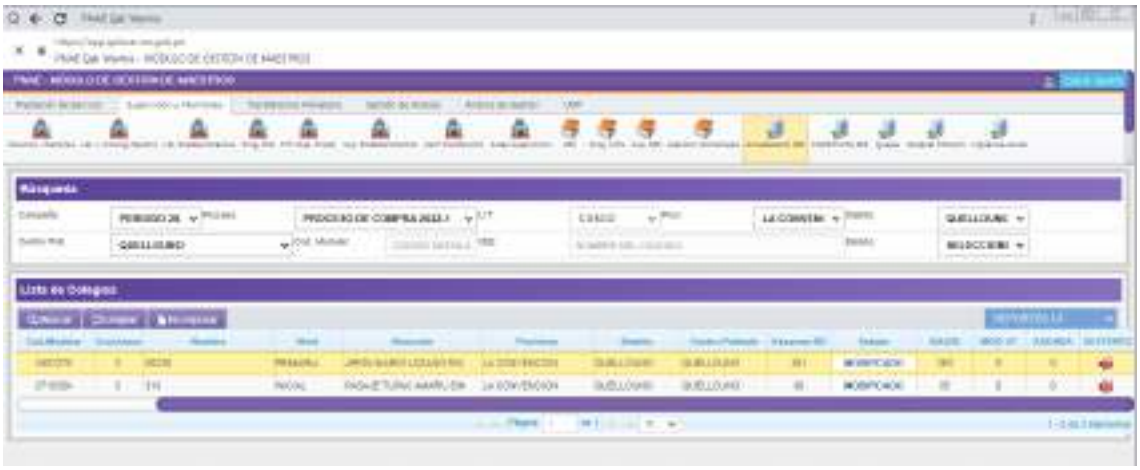
(*) El listado actualizado en el mes de agosto sirve de insumo para la actualización del listado de IIEE para el siguiente Proceso de Compras.

Cabe mencionar que para el proceso de actualización de usuarios el programa cuenta con la normativa del protocolo según lo mencionado líneas arriba por lo cual el proceso de actualización se realiza de acuerdo a los datos registrados de cantidad de usuarios en el SIAGIE del MINEDU. Siguiendo el procedimiento de acuerdo a RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE.

De acuerdo a los procedimientos de actualización de usuarios que realiza el PNAE QALI WARMA actualmente ya se cuenta con la RDE N°268-2022 de actualización de usuarios con corte mes de Mayo con el cual se atenderá en la quinta entrega de productos. Se adjunta pantallazo de actualización en el SIGO de dicha II.EE en la que cuenta con 161 usuarios y así mismo se presenta pantallazo de la variación a 163 usuarios que hubo en el SIGO desde la fecha del corte de Mayo a la actualidad. Lo cual corresponderá a la tercera actualización según la RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE.

LISTADO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL PNAEQW 2022- RDE D000268-2022

UNIDAD TERRITORIAL	PROVINCIA	CENTRO POBLADO	CODIGO MODULAR	NOMBRE	NIVEL	Usuarios	ITEM
CUSCO	A CONVENCION	QUELLOUNO	0407270	50238	PRIMARIA	261	SANTA ANA



TERCERO. Con fecha 19/07/2022 Y 22/07/2022 se realizó la coordinación y reunión virtual con el CAE en la que se realizó la capacitación y asistencia técnica (ANEXO 3 FOTO DE ACTIVIDAD) al CAE en la cual se enfatizó respecto a la Normativa la RESOLUCION DIRECCION EJECUTIVA N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE (procedimiento para la actualización del listado y agrupamiento de instituciones educativas…) y la importancia de mantener actualizado el SIAGIE de acuerdo a la cantidad de estudiantes que cuenta la II.EE. y comunicar el personal del PNAEQW la variación de usuarios existentes para lo cual se compartió mediante Wassap (ANEXO 2 PANTALASO) la normativa RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE y RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE. (Protocolo de prestación del servicio alimentario escolar).

CUARTO. El comité CAE en acuerdo queda con el compromiso de garantizar y mantener actualizado el SIAGIE –MINEDU durante el año escolar y realizar la comunicación oportuna al personal del PNAEQW (ANEXO 1 ACTA DE CONSTATACION)

3.2. NO SE DISTRIBUYE LA CANTIDAD COMPLETA DE ALIMENTOS QUE LE CORRESPONDE A CADA ALUMNO MATRICULADO.

OBSERVACIÓN POR EL CTVC: Que "el miembro del CAE, manifestó que se tuvo que realizar la redistribución de alimentos para poder repartir los alimentos a todos los usuarios matriculados, por lo que cada estudiante recibió una cantidad inferior que le correspondería.

.

ACCIONES REALIZADAS:

PRIMERO. La II.EE de acuerdo al punto crítico 1 observado por el CTVC y según lo manifestado por el director en la cual menciona que teniendo experiencia en entregas anteriores y por el mismo hecho de existir permanente trasladados de estudiantes y otros factores el CAE acordó realizar el armado de canastas de acuerdo con el acta de entrega y recepción de productos siendo en la tercera entrega que hicieron el armado de 258 canastas para 258 estudiantes (ANEXO 6 PADRON DE ENTREGA DE PRODUCTOS) a quienes se les entrega ración completa de acuerdo a lo programado por el programa Qali Warma sin afectar a los requerimientos nutricionales por cada usuario. Esto se debe a que algunos padres de familia no participan en la recepción o recojo de las canastas de productos y muchas veces el CAE para terminar de entregar los productos tienen que estar llamándoles reiteradas veces hasta incluso llevar a sus propias casas. Es así que el CAE a fin de no afectar la racion de cada usuario y nose queden productos en el almacén por mucho tiempo, se arma las canastas de acuerdo a la cantidad del acta de entrega y recepción de productos y aun así quedan canastas por recoger en el almacén por los padres que van a recoger. Menciona que este manejo ha optimizado las actividades de la prestación del servicio alimentario y los padres de familia tienen conocimiento del procedimiento que se hace y no ha generado ninguna queja. Todo lo contrario que se describe en el informe del caso N° 0160-2022-CTVC/CUS que el personal del CTVC menciona en su informe .

SEGUNDO: De acuerdo a la RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (protocolo para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma). En la cual en el numeral del protocolo hace referencia a dicha situación según se menciona a continuación.

> *9.3.2.1 Para el caso que se realice la distribución de alimentos para la preparación y consumo en el hogar: Se debe tomar en cuenta lo siguiente:*
>
> *ii. En el caso que el CAE no reciba las canastas de alimentos armadas procede con el armado de las mismas considerando la cantidad total de usuarias/os registrados en el "Acta de Entrega y Recepción de Alimentos*.
>
> *iii. Sin perjuicio de lo establecido en el numeral 8.8 de disposiciones generales, el CAE, con la asistencia técnica del MGL, puede adecuar las canastas de alimentos, para lo cual se levanta un acta con el detalle de la asistencia técnica y el criterio consensuado por el CAE para la distribución equitativa a las/los usuarias/os matriculadas/os. Asi mismo en el:*
> *iv. Un criterio sugerido es el de realizar la distribución equitativa a nivel de grupo de alimentos, para lo cual se debe:*
> *1) Identificar los alimentos por grupos.*
> *2) Sumar el total del volumen de cada grupo de alimentos.*
> *3) Dividir de la manera más equitativa posible el volumen total de cada grupo de alimentos entre todas/os las/los usuarias/os matriculadas/os, considerando las diferentes presentaciones, sin fraccionar los envases.*
>
> *vi. El CAE, publica en la puerta u otro espacio físico o plataforma virtual de la IIEE, la cantidad de alimentos, el cronograma y horarios para la respectiva entrega de alimentos, las cuales se realicen oportunamente antes del periodo de consumo de atención.*

TERCERO. Con base al protocolo se brindó asistencia técnica (ANEXO 2) al CAE presente con fecha 22/07/2022 respecto a la normativa RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (protocolo para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma). En la que se enfatizó y reforzó las acciones a realizar durante la distribución de productos tomando en cuenta la cantidad de raciones entregadas por el programa y la cantidad de estudiantes matriculados y la coordinación y/o organización previa con el CAE, APAFA y actores sociales para garantizar una distribución equitativa de acuerdo a grupos de alimentos y el registro detallado de entrega productos para lo cual deben contar un padrón con las cantidades entregadas a cada usuario. Asi mismo todo acuerdo coordinado debe ser levantado mediante un acta con la participación del comité CAE y/o la participación de otros actores.
Cabe mencionar que el comité CAE (Presidente, secretario y vocal) de dicha II.EE participo en el taller de capacitación a miembros CAE -2022 llevada a cabo el 07 de Abril del 2022 de manera personalizada (ANEXO 4) en la cual se abordó entre otros temas respecto a la distribución de productos para consumo en el hogar como parte del protocolo de prestación del servicio alimentario.

CUARTO. El comité CAE queda en acuerdo con el compromiso de garantizar el cumplimiento de las disposiciones del protocolo de prestación del servicio alimentario y todo acuerdo a favor de la prestación del servicio alimentario se realizara mediante un acta de acuerdo entre el CAE Y APAFA y siempre en coordinación y asistencia técnica permanente por parte del personal del PNAEQW .

3.3. SE DISTRIBUYE LOS ALIMENTOS EN MAL ESTADO (ADULTERADO-CON ABOLLADURAS-FECHA DE VENCIMIENTO VENCIDA).

OBSERVACIÓN POR EL CTVC: Que "Durante las acciones de vigilancia se encontraron productos rotos (Bolsas rotas de harinas extruidas) el CAE manifestó que al momento de recepcionar los productos se reciben por sacos y al estar cerrados no se puede verificar el interior, y al momento de preparar las canastas se encontraron los productos con bolsas rotas. Asi mismo el CAE preparó las canastas a pesar de tener estas bolsas rotas "

ACCIONES REALIZADAS:

PRIMERO. El CAE manifiesta que para la tercera entrega se organizó con madres de familias de las aulas para realizar el apoyo en el armado de canastas en vista que el CAE no se abastece para realizar el armado de canastas. Es asi que las madres de familia no recibieron previo asistencia técnica en el manejo de alimentos frente a presencia de productos con defectos motivo por el cual por su desconocimiento colocaron las bolsas con deficiente sello hermético en las canastas a entregar a los padres de familia. Sin embargo ya se realizó acciones correctivas haciendo el cambio del producto previa coordinación con el proveedor.

SEGUNDO. Se brindó asistencia técnica (ANEXO 2) al CAE presente respecto a la normativa RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE (protocolo para la prestación del servicio alimentario por los actores vinculados a las instituciones educativas públicas atendidas por el programa nacional de alimentación escolar Qali Warma). En la que se enfatizó y reforzó los siguientes puntos de acuerdo al protocolo RDE N° D000201-2022-MIDIS/PNAEQW-DE.

> ***9.1.2.1. Recepción de alimentos*** *Verificar que los envases y empaques de los alimentos se encuentren en condiciones óptimas (bien sellados, sin roturas, abolladuras, entre otros) y que la información de la etiqueta sea legible.*
>
> *Si se evidencia alguna observación relacionada al estado e integridad de los alimentos, se solicita el cambio inmediato de los alimentos observados y de no realizarse el cambio no se firma el acta de entrega y recepción de alimentos*

También se enfatizó en la etapa de distribución de productos de acuerdo al protocolo en el punto.

> ***9.3.2 Prestación del servicio alimentario en situaciones de emergencia o fuerza mayor***
>
> *c) Distribución de alimentos.*
>
> *Antes de iniciar la distribución de alimentos, el CAE, revisa el acta de entrega y recepción de alimentos y verifica la existencia de los alimentos en el almacén de la IE.*

El Comité de Alimentación Escolar, verifica si los alimentos se encuentran en buen estado (íntegros, herméticos, sin abolladuras, libre de infestación y con fecha de vencimiento vigente); ***en caso se encuentren alimentos que no cumplan las características antes mencionadas, deben ser separados a otro ambiente distinto al almacén para evitar su utilización o consumo****, En el caso que no se cuente con otro ambiente, los productos no conformes son rotulados, protegidos y separados de los demás, previa suscripción del acta correspondiente en la que se detalle los datos de dichos alimentos (cantidad, lote y fecha de vencimiento), quedando en custodia del Comité de Alimentación Escolar y* ***comunicando a la/el MGL para proceder según los protocolos establecidos por el PNAEQW.***

Cabe mencionar que el comité CAE (Presidente y vocal) ah recibido capacitación personalizada el 07 de Abril del presente año en la cual se abordó entre otros temas respecto a las etapas de prestación el servicio alimentario escolar de recepción y distribución de productos para consumo en el hogar como parte del protocolo de prestación del servicio alimentario y se realiza permanente seguimiento remoto. Como se evidencia en el ANEXO 04.
En ese sentido el comité CAE se encuentra fortalecido en las acciones a realizar frente a este tipo de situaciones que se presentan en la II.EE asi mismo cabe mecionar que la II.EE cumple con las recomendaciones de acuerdo al protocolo según se muestra en las fotos del ANEXXO 5.

TERCERO. El CAE se compromete en garantizar dar cumplimiento a las actividades que se deben realizar de acuerdo al protocolo de prestación del servicio alimentario escolar siendo la verificación de la conformidad de los productos en la etapa de recepción de productos y la verificación por parte del comité CAE en la etapa de distribución de productos a padres de familia en coordinación y asistencia técnica permanente por parte del personal del PNAEQW (ANEXO 4 ACTA DE CONSTATACION).

IV. CONCLUSIONES:

- De acuerdo a la normativa la RDE N° D000210-2021-MIDIS/PNAEQW-DE. De procedimientos de actualización de usuarios, el PNAE QALI WARMA actualmente el programa ya cuenta con RDE N° 268-2022 con la cual se atenderá en la quinta entrega de productos a la II.EE. dando así cumplimiento a la normativa con la cual se rige este proceso de actualización.
- La II.EE según manifiesta arma las canastas de acuerdo al acta de entrega y recepción de productos y entrega ración completa a los estudiantes no afectando su requerimiento nutricional según programado por parte del programa, así mismo se reforzó con la asistencia técnica de acuerdo al protocolo de prestación del servicio alimentario escolar
- El CAE se compromete (ANEXO 1) en garantizar dar cumplimiento a las actividades que se deben realizar de acuerdo al protocolo de prestación del servicio alimentario escolar siendo la verificación de la conformidad de los productos en la etapa de recepción de productos y la verificación por parte del comité CAE u otros actores sociales en la etapa de distribución de productos a padres de familia en coordinación y asistencia técnica permanente por parte del personal del PNAEQW

ANEXO 1

ACTA DE CONSTATACION

Siendo las 12.40 P.m. horas del dia 22 de Julio del año 2022 mediante telesesion se lleva a cabo una reunión para brindar asistencia técnica y capacitación a los integrantes del comité CAE de la institución educativa N° 50238, código modular N° 0407270 ubicada en el centro poblado Quellouno, del distrito de Quellouno, provincia de La convención, modalidad de atención productos, Ítem Santa Ana UT Cusco.

Por parte del PNAEQW:	
Monitor/a de Gestión Local: Elizabeth Ccasani Laura	DNI: 44409681
Por parte del Comité de Alimentación Escolar:	
Presidenta/e del Comité de Alimentación Escolar. Franklin Nestor Gonzales Valer	DNI: 25005093
La/el Vocal del Comité de Alimentación Escolar. Florencio Camacho Aymara	DNI: 24967763

Dejan constancia del siguiente:

PRIMERO. El presidente del CAE menciona que referente al punto 1 del caso N° 0160-2022-CTVC/CUS que efectivamente la II.EE cuenta con mayor cantidad de usuarios de los que el programa de acuerdo al SIAGIE sin embargo aclara que existen una variación parmente de estudiantes en el SIAGIE porque hay estudiantes que solicitan traslado como matricula de ingreso por lo que la cantidad de estudiantes es variable con el trascurso de los dias. Respecto al punto 2 menciona que la II.EE arma las canastas de acuerdo a la cantidad de usuarios registrados en el ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE PRODUCTOS y se entrega la cantidad de raciones correspondientes a cada estudiantes y no afectándose así a la ración requerida por cada usuario, lo cual se evidencia en el padrón de entrega de productos, esta acción se realiza debido a que hay padres de familia que no participan del recojo de los productos pese a que se les comunica por diferentes medios y muchas veces hasta tiene el CAE que llevarles los productos hasta a sus casas a cada usuario. Y respecto a lo que se menciona en la ficha del caso observado por el personal de CTVC es falso de que la II.EE no entrega raciones completas a los usuarios por lo que el CAE SOLICITA QUE REALICEN UN TRABAJO MAS RESPONSABLE. POR PARTE DEL CTVC.Y respecto al punto 3 manifiesta que la II.EE trata de cumplir con el protocolo de prestación der servicio alimentario sin embargo siendo una II.EE con bastante cantidad de usuarios el CAE no se abastece por lo que para esa entrega se organizó a madres de familia de las aulas que no participan frecuentemente en el manejo de alimentos para que apoyen en el armado de canastas y es el motivo que por desconocimiento del procedimiento frente a estas situaciones se colocó este producto en la canasta a entregar. Sin embargo el producto observado ha sido retirado y cambiado por nuevos productos por parte del proveedor.

SEGUNDO. Se realizó la asistencia técnica y capacitación al comité CAE presente en el protocolo de prestación del servicio alimentario la RDE N°D000201-2022-MIDISIPNAEQW-DE respecto a las etapa de recepción, almacenamiento y distribución dando mayor énfasis en la revisión y verificación que los envases y empaques de los alimentos se encuentren en condiciones óptimas bien sellados, sin roturas, sin abolladuras, entre otros asi como en la distribución el CAE debe realizar si los alimentos que los productos se encuentren (integros, herméticos, sin abolladuras, libre de infestación y con fecha de vencimiento vigente entre otros y la distribución equitativa de la totalidad de productos a la totalidad de estudiantes y la participación de actores sociales en la prestación del servicio alimentario todo esto en permanente comunicación con el MGL. Asi mismo se capacito en la RDE N° D000210-2021-MIDIS-PNAEQW Procedimiento de actualización usuarios de acuerdo al SIAGIE MINEDU. Y la importancia de mantener actualizado el SIAGIE.

TERCERO. Por parte del programa Qali Warma para la quinta entrega ya se actualizo la cantidad de usuarios con cantidad de estudiantes registrados en el mes de Mayo correspondiente al segundo corte de acuerdo a la RDE N° D000210-2021-MIDIS-PNAEQW y por parte de la II.EE queda el compromiso de garantizar la actualización de usuarios en el SIAGIE asi como coordinar y capacitar al CAE y padres de familia que participan en el manejo de los alimentos para la distribución de productos en coordinación permanente con el personal del PANEQW A a fin de garantizar y mejorar la prestación del servicio alimentario que se brinda l a los estudiantes.

Siendo las 12. 30 horas del dia 22 del mes de Julio del año2022, se da por finalizada la reunión, firman los presentes mencionados en razón de conformidad.



ANEXO 2
CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA MEDIANTE TELESESCION
Y LLAMADA TELEFONICA AL COMITÉ CAE
FECHA: 22/07/2022

CAE PARTICIPANTE	INTEGRANTES
Presidente del CAE (director)	FRANKLIN NESTOR GONZALES VALER
Vocal CAE (Personal de recepción de almacén)	FLORENCIO CAMACHO AYMARA





Asistencia al CAE por llamadas telefonica y envio de protocolo de pretacion del servicioa loiemntario y actualizacion de usuarios a travez de wassap





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

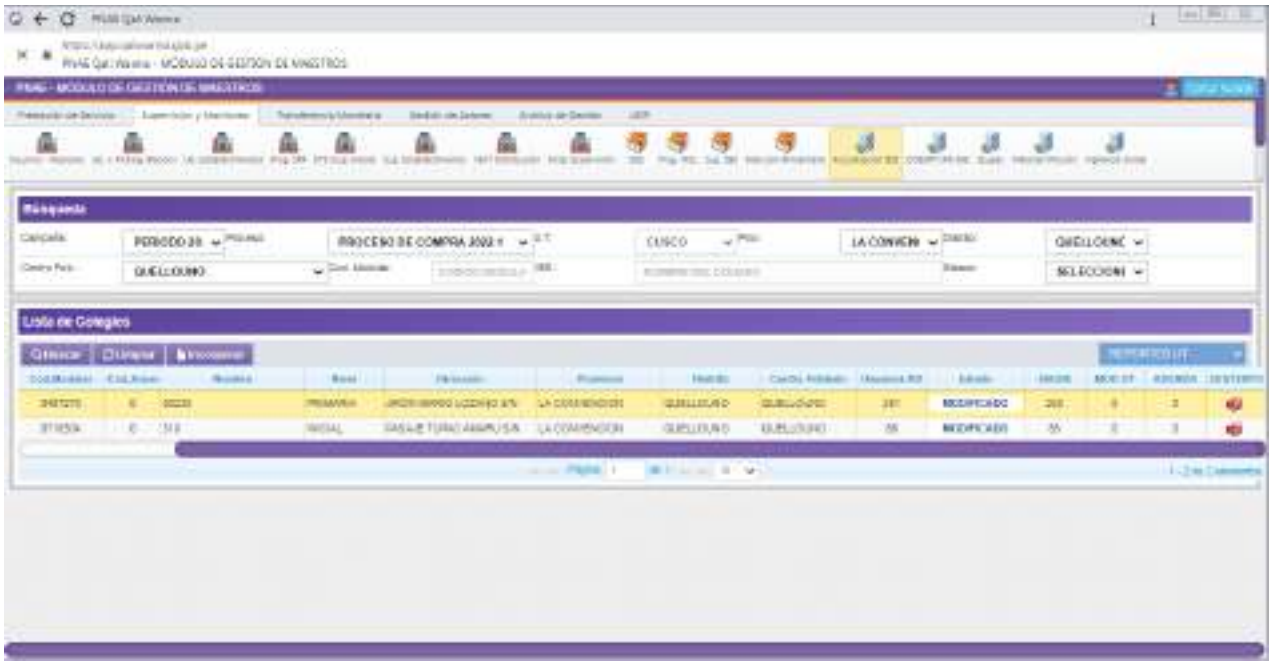
ANEXO 03

ACTUALIZACION DE SUARIOS DE ACUERDO A LA RESOLUCION LISTADO IIEE RDE N° D000268-2022 CON EL CUAL SE ATENDERA E LA QUINTA ENTREGA

LISTADO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL PNAEQW 2022- RDE D000268-2022

icodcolegio	UNIDAD TERRITORIAL	PROVINCIA	DISTRITO	CENTRO POBLADO	CODIGO MODULAR	CODIGO LOCAL	NOMBRE	DIRECCIÓN	NIVEL	Usuarios
48252	CUSCO	A CONVENCION	QUELLOUNO	QUELLOUNO	0407270	163191	50238	MARIO LOZAN	PRIMARIA	261

DATA DEL SIGO DE CANTIDAD DE USUARIOS EN EL SIGO CON ACTUALIZACION DE ESTUDIANTES DEMOSTRANDO AI QUE ESTA CANTIDAD ES VARIABLE SEGÚN VAN MATRICULANDO NUEVOS ESTUDIANTES Y EXISTIENDO TRASLADADOS O RETIROS DE ESTUDIANTES



ANEXO 04

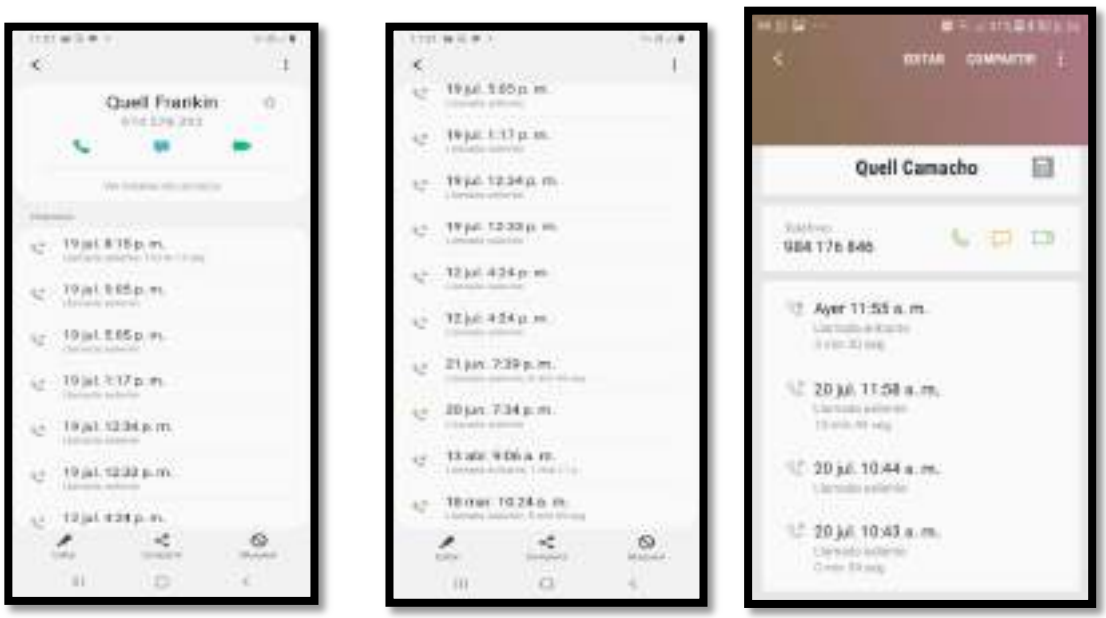
CAPACITACION PERSONALIZADA AL COMIITE CAE EL 07/04/2022

CAE PARTICIPANTE	INTEGRANTES
Presidente del CAE (director)	FRANKLIN NESTOR GONZALES VALER
Secretario del CAE (docente)	HILDA VALDERRAMA ALVAREZ
Vocal CAE (Personal de recepción de almacén)	FLORENCIO CAMACHO AYMARA



SEGUIMIENTO REMOTO Y ASISTENCIA TÉCNICA AL COMITÉ CAE

CAE PARTICIPANTE	INTEGRANTES	FECHA:
Presidente del CAE (director)	FRANKLIN NESTOR GONZALES VALER	18(03/2022
		13/04/2022
		21/06/2022
		19/07/2022
Vocal CAE (Personal de almacén)	FLORENCIO CAMACHO AYMARA	20/07/2022



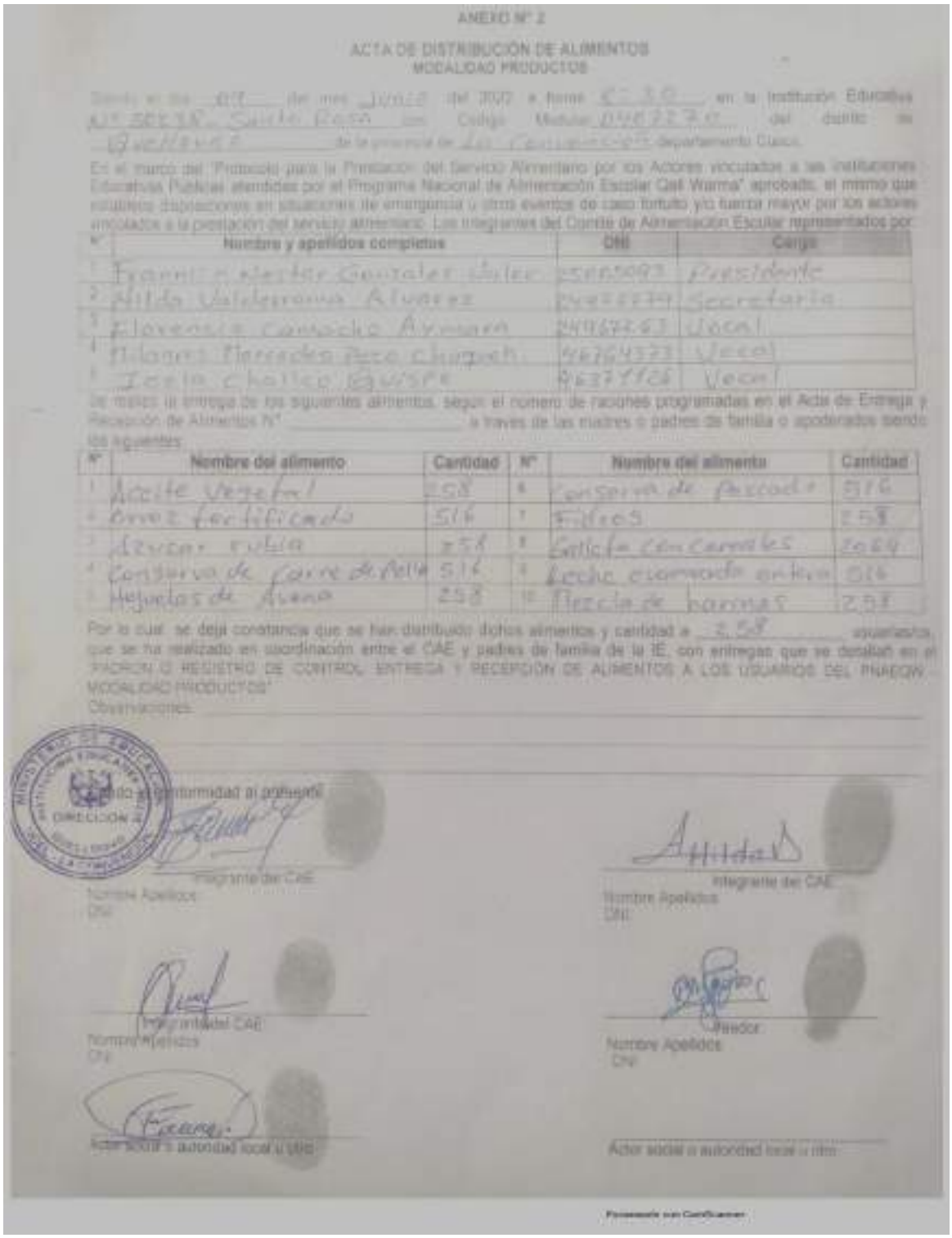
ANEXO 05
EVIDENCIA DE LA PRESTACION DELS ERVICIOA ALIMENTARIO ESCOLAR EN LA II.EE

Almacén de productos de la II.EE 50238 es de uso exclusivo provisto de estantes limpios e la cual se almacenan los productos ordenados identificados



El armado de caastas en que participan varios personas garatizando las buenas practicas de manioulacion provisto de mesas evitando que los productos se coloque sobre el piso	Entrega de productos cumpliendo las buenas practicas de maniulacion de acuerdo al protocolo de prestacion el servicioa limetario escolar y cumpliendo medidas preventivas del covid
	

ANEXO 6
PADRON DE ENTREGA DE PRODUCTOS



ANEXO N° 2

ACTA DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS
MODALIDAD PRODUCTOS

Siendo el día 01 de mes Junio del 2022 a horas 12:30 en la Institución Educativa N° 50238 "Santa Rosa" con Código Modular 0462230 del distrito de Huchuar de la provincia de Las Palmeras departamento Cusco.

En el marco del "Protocolo para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores vocutados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma" aprobado, el mismo que establece disposiciones en situaciones de emergencia u otros eventos de caso fortuito y/o fuerza mayor por los actores involucrados a la prestación del servicio alimentario. Los integrantes del Comité de Alimentación Escolar representados por

N°	Nombres y apellidos completos	DNI	Cargo
1	Fanni Elizabeth Gonzales Soler	45665093	Presidente
2	Nilda Valderrama Alvarez	71452279	Secretaria
3	Florencia Camacho Aymara	24967263	Vocal
4	Milagros Mercedes Pere Chupeth	76264323	Vocal
5	Icela Chalco Iguarse	42371726	Vocal

De modo la entrega de los siguientes alimentos, según el número de raciones programadas en el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos N° _____ a través de las madres o padres de familia o apoderados siendo los siguientes

N°	Nombre del alimento	Cantidad	N°	Nombre del alimento	Cantidad
1	Aceite Vegetal	258	6	Conserva de pescado	516
2	Arroz fortificado	516	7	Fideos	258
3	Azucar rubia	258	8	Galleta con cereales	2064
4	Conserva de carne de Res	516	9	Leche evaporada entera	516
5	Hojuelas de Avena	258	10	Mezcla de harinas	258

Por lo cual se deja constancia que se han distribuido dichos alimentos y cantidad a 3,58 usuarios/as que se ha realizado en coordinación entre el CAE y padres de familia de la IE, con entregas que se detallan en el "PADRON O REGISTRO DE CONTROL ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW MODALIDAD PRODUCTOS"

Observaciones: _____

Integrante del CAE
Nombre Apellidos
DNI

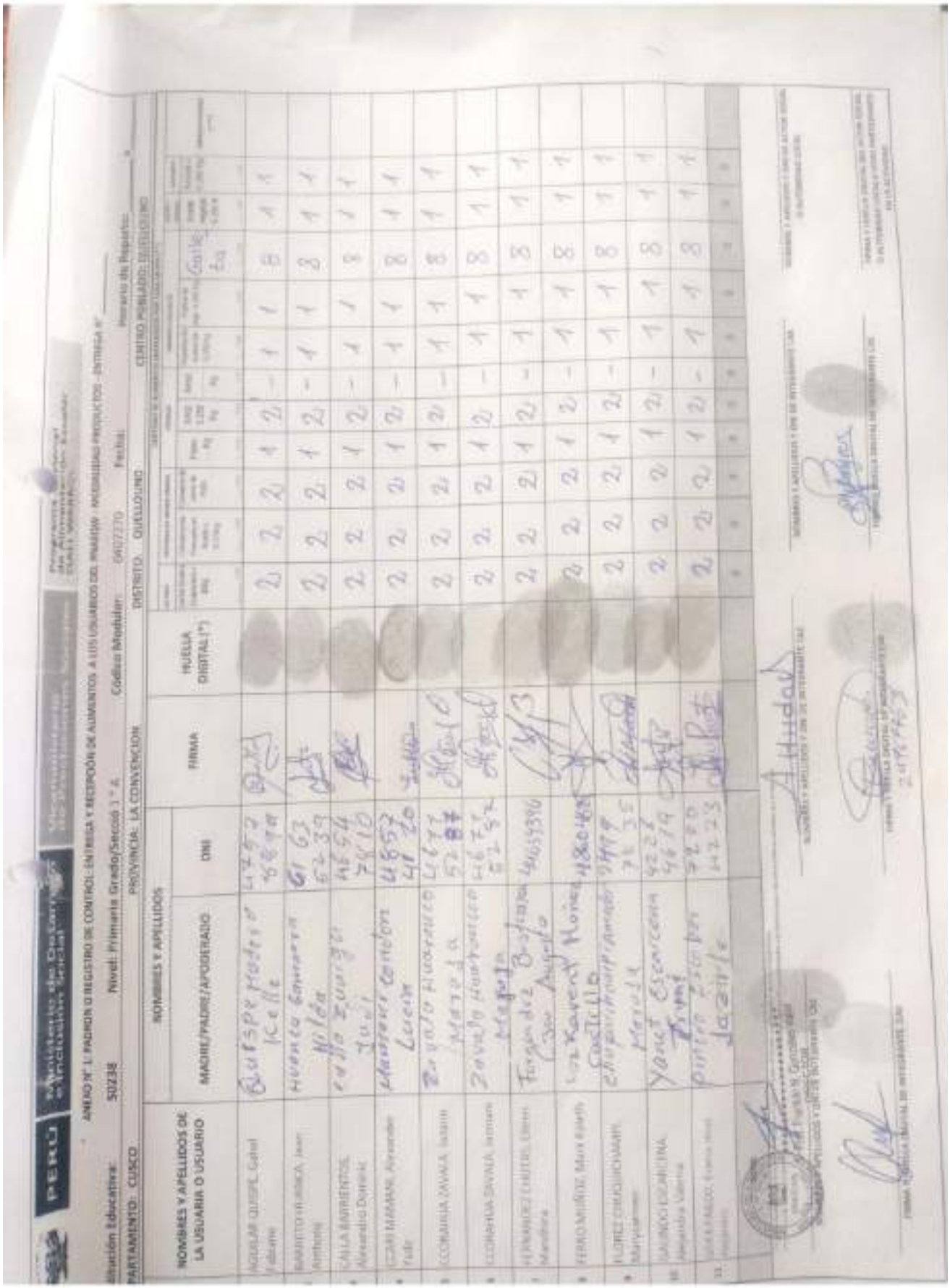
Integrante del CAE
Nombre Apellidos
DNI

Integrante del CAE
Nombre Apellidos
DNI

Padre
Nombre Apellidos
DNI

Actor social o autoridad local u otro

Actor social o autoridad local u otro



ANEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ____

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección: 1° A Código Modular: 0607270 Fecha: Horario de Reparto: ____

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: [illegible]

N°	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO	DNI	FIRMA	HUELLA DIGITAL(*)	Asistencia Desayuno (Si=1, No=0)	Asistencia Almuerzo (Si=1, No=0)	Asistencia Refrigerio (Si=1, No=0)	Peso (Kg)	Talla (cm)	Anemia (Si=1, No=0)	Desnutrición Crónica Infantil (Si=1, No=0)	Sobrepeso (Si=1, No=0)	Obesidad (Si=1, No=0)	Delgadez (Si=1, No=0)	Observaciones
1	AGUILAR QUISPE, Gabriel Valentin	Gudy Isabel Perez Icelle	47657684			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
2	BARRIENTOS ARIAS, Juan Anthony	Hermelo Condori Nilda	61636239			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
3	CALLA BARRIENTOS, Alexandra Dorelis	Pablo Zuniga Zuni	46542810			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
4	CCAHUANA MARANE, Alexander Yuli	Jhanneth Centeno Lucia	48652041			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
5	CORIMAYA DAVILA, Isaias	Eduardo Alexander Huarcaya	46722			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
6	CORIMAYA DAVILA, Jeremias	Zenaida Huarcaya Angela	46722			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
7	FERNANDEZ CRISTOBAL, Dilmer Aaron	Fernando Baptista Cesar Augusto	46053390			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
8	FERNANDEZ MUÑOZ, Mark Gareth	Lizbeth Noemi Castillo	48046			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
9	FLORES CARCUCHIMAHUA, Maryluz	Christian Huallpa Arroyo	71			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
10	GUANCO CCAHUANA, Alexandra Valentina	Yanet Esperanza Yuri	42224676			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
11	HUARANCCO, Franco Yael	Pilar Esperanza Jazmin	42223			2	2	1	21	1	1	1	1	1	1	
						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

Escaneado con CamScanner



ANEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PARDER - MODALIDAD PRODUCTOS ENTREGA N°

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 1° A Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | ASISTENCIA | | |



ANEXO N° 1: ASISTENCIA O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A USUARIOS DEL PRESENTE MODALIDAD PRODUCTOS Entrega N°

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección: 1° B Código Modular: 0407776 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: CUSIBAMBA

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (1°) | | |



Escaneado con CamScanner

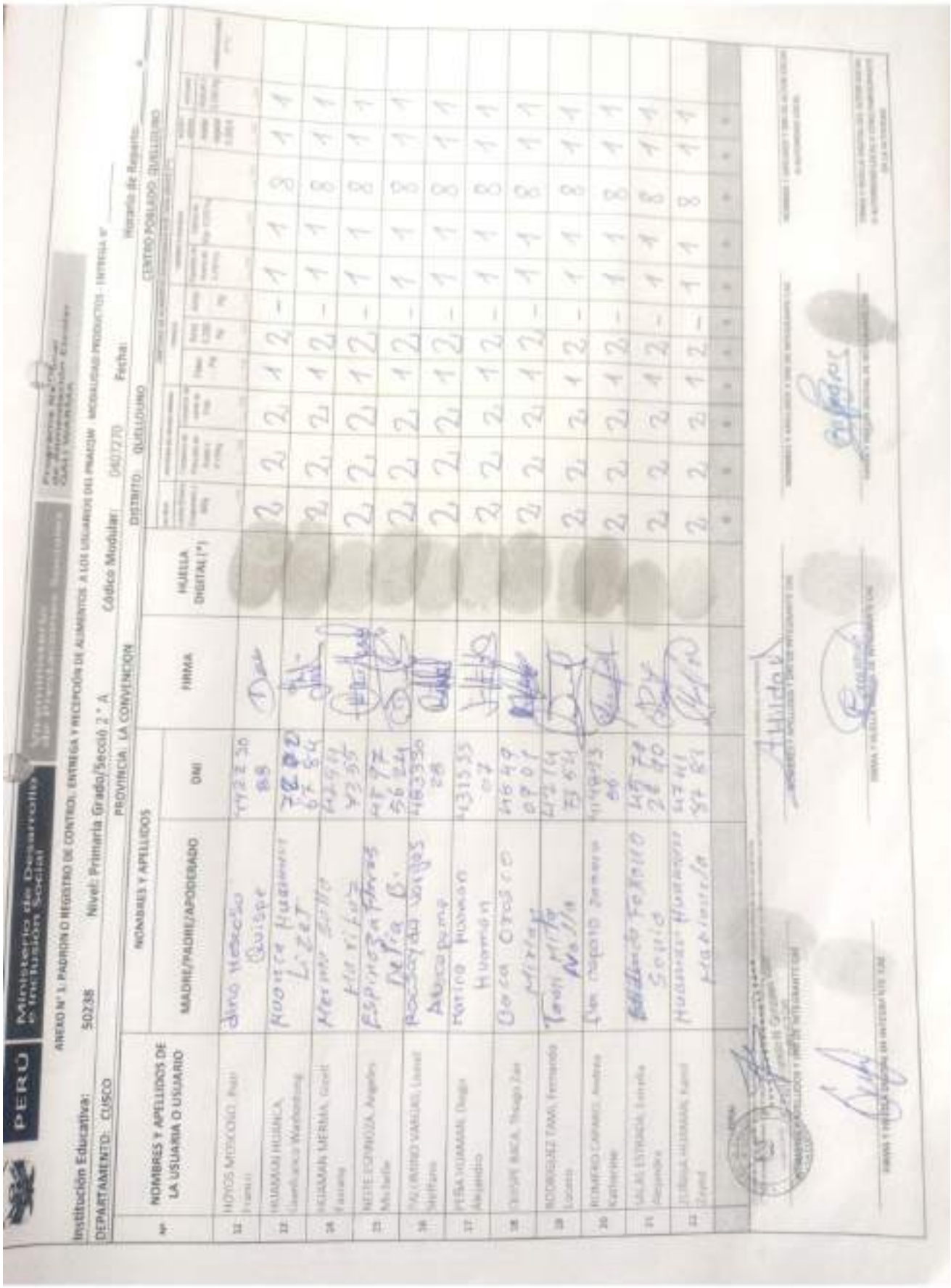


ANEXO N° 1: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ____

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección: 2° A Código Modular: 080720 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |



ANEXO N° 1: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAQW MODALIDAD PRODUCTO - ENTREGA N° ____

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección: 2° A Código Modular: 0401270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |

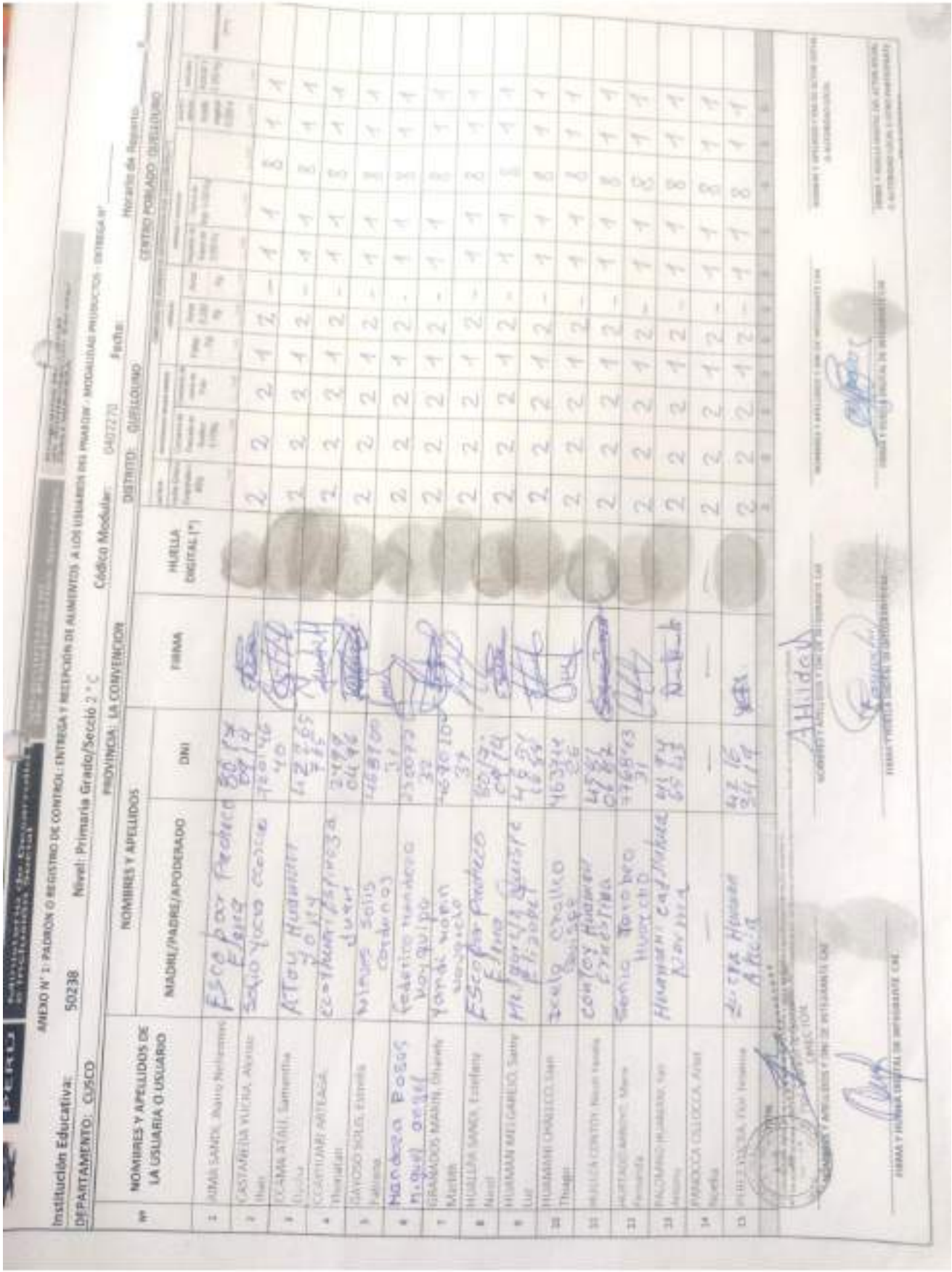


ANEXO N° 1: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTO - ENTREGA N°

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 2° B Código Modular: 0417270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |

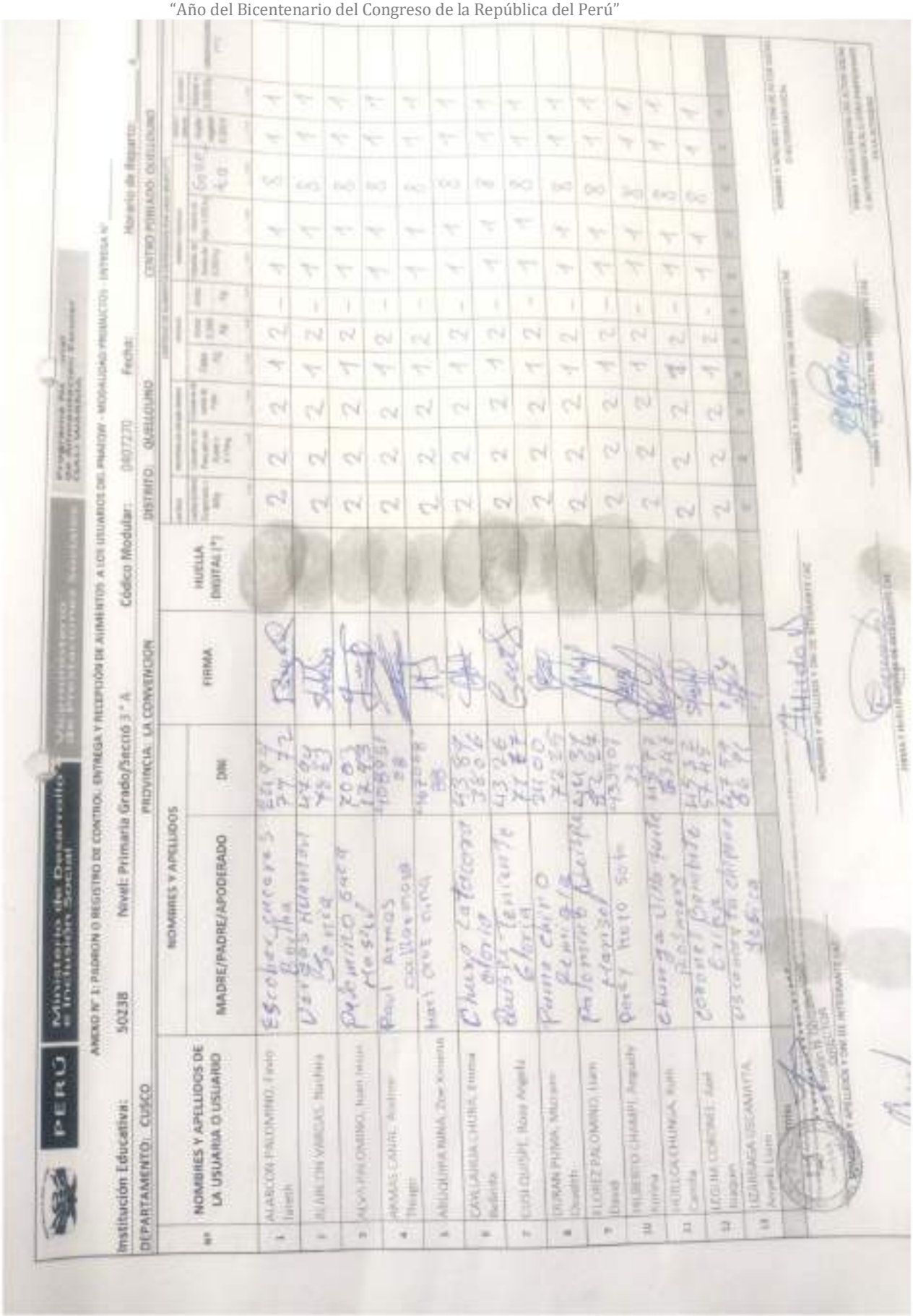


ANEXO N° 1: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAM - MODALIDAD PRODUCTO - ENTREGA N° _____

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 2 °C Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO (URB/CCHU):

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |



AMEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRESENCIAL - ENTREGA N°

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 3° A Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |



ANEXO N° 1: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 3° A Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |



ANEXO N° 5: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA MODALIDAD PRESENCIAL ENTREGA "A"

Instituciones Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección: 1° B Código Modular: 0407270 Fecha: Hoja de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: SANTA ANA CENTRO POBLADO (OPCIONAL):

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | ASISTENCIA | | |



ANEXO N° 2: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ____

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección: 3° B Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |

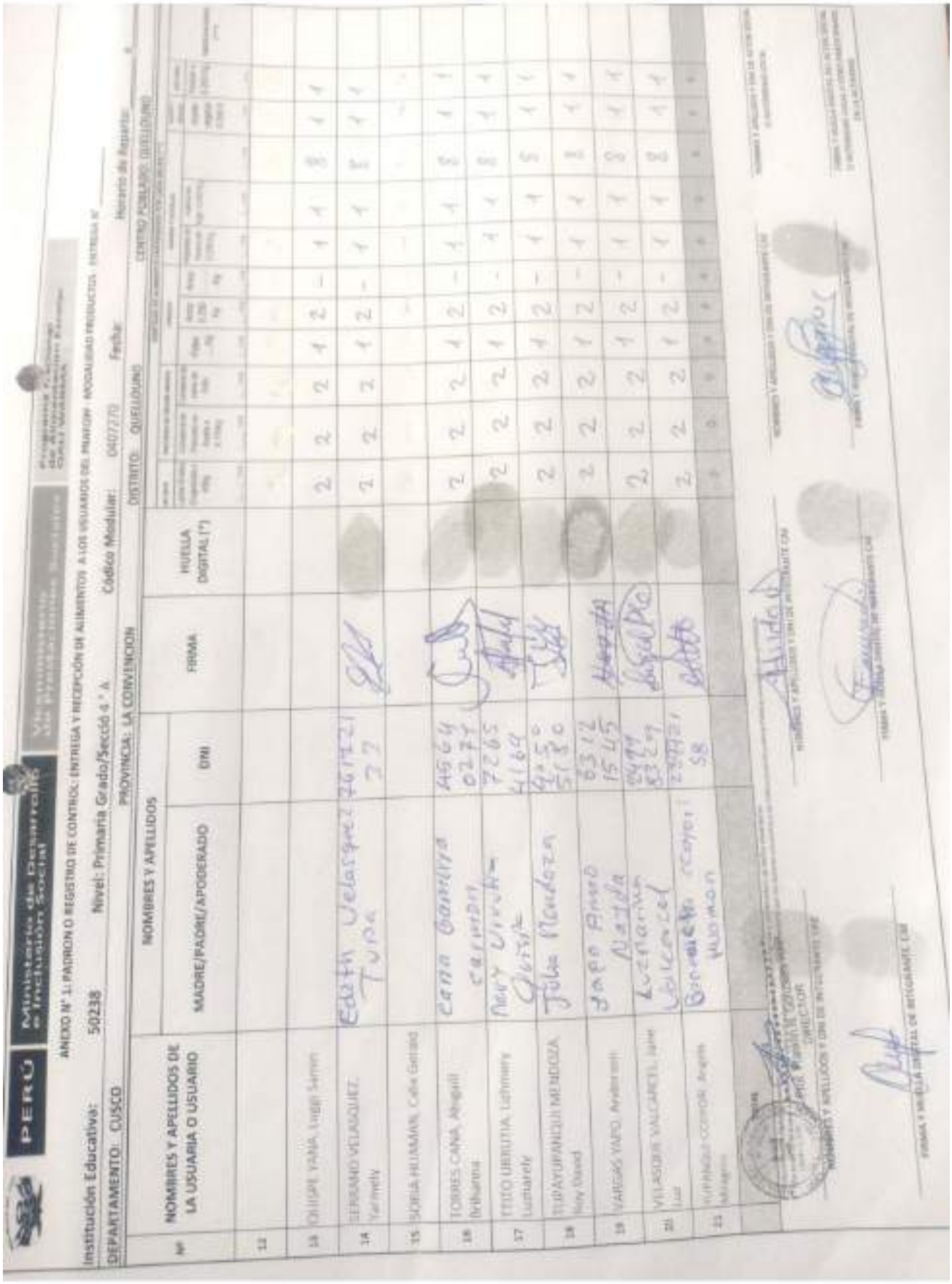


ANEXO N° 1: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N°

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 4 ° A Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL [*] | | |

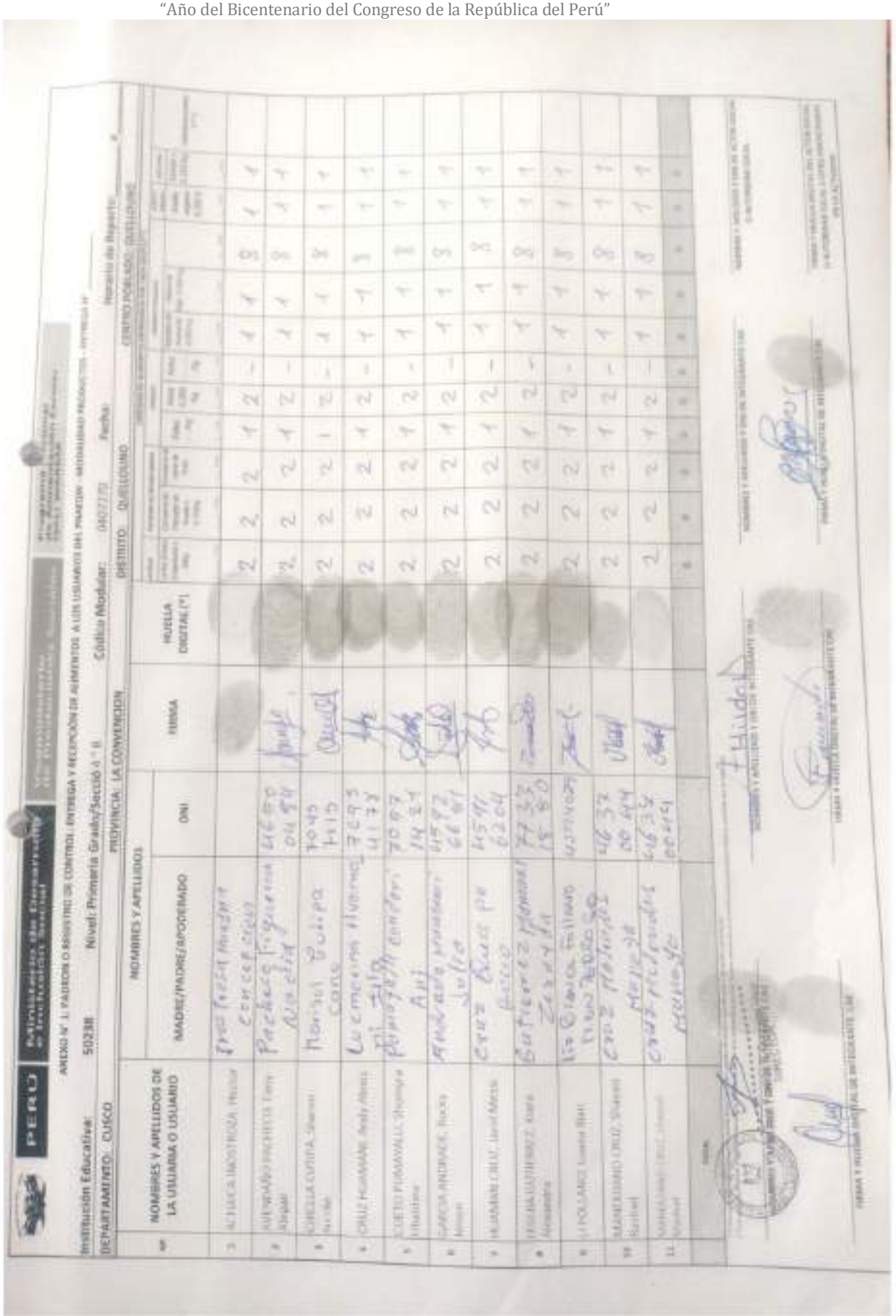


ANEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS

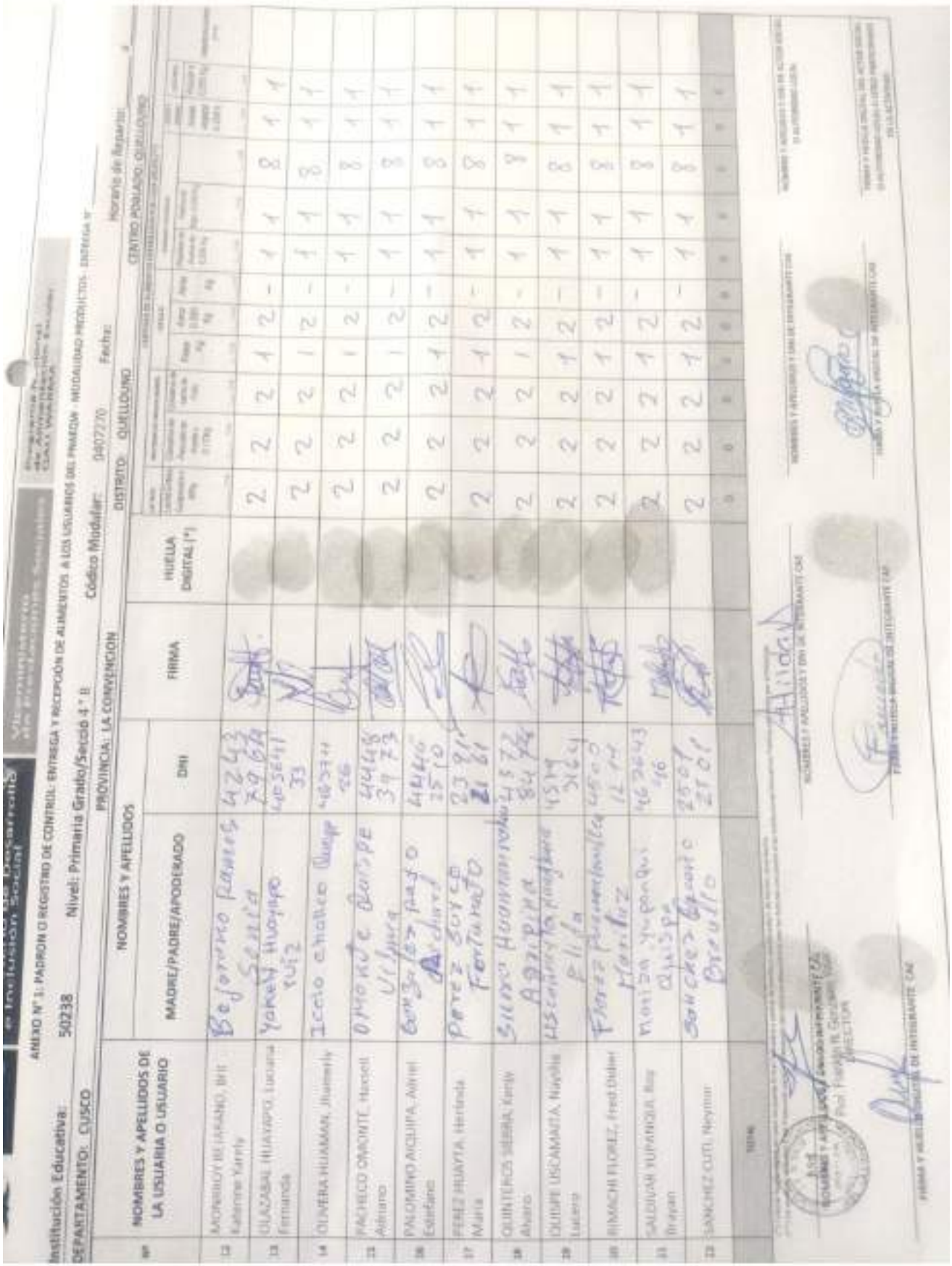
Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 4° A Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: (SI/ELIJORE)

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |



Escaneado con CamScanner

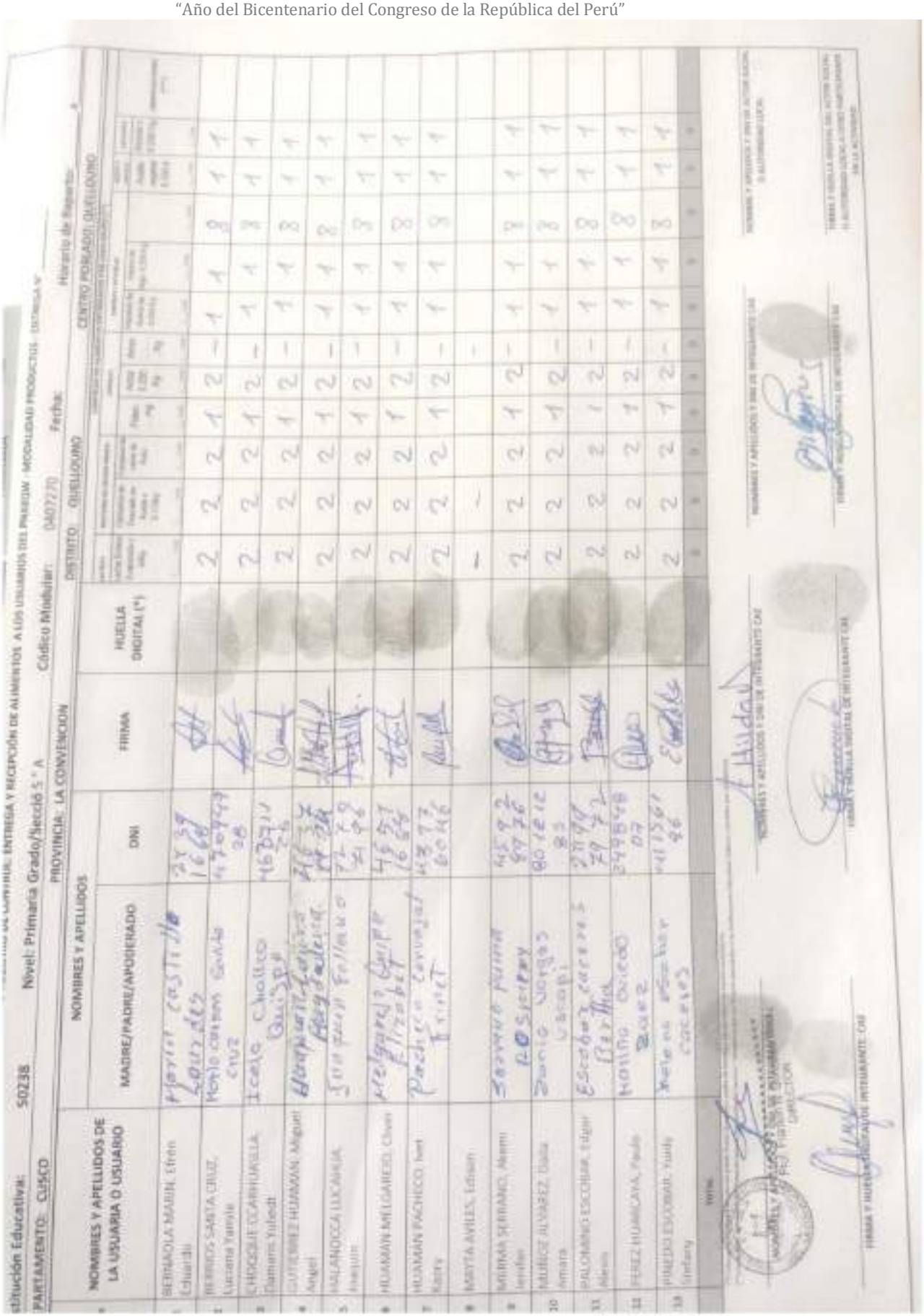


ANEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N°

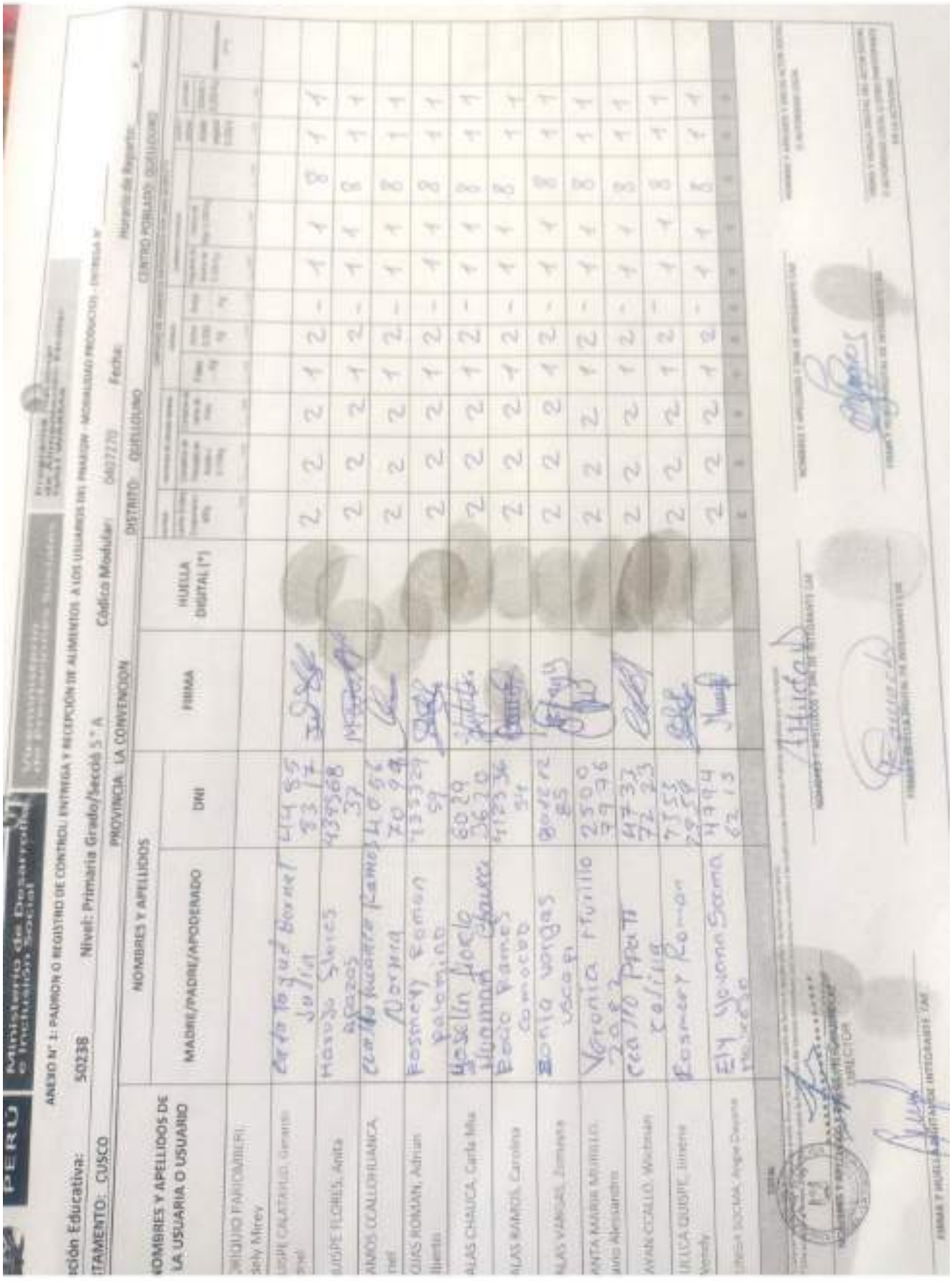
Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 4° B Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |



Escaneado con CamScanner



ANEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCION DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAM - MODALIDAD PRODUCTOS - INTERNA N°

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 5° A Código Modular: 0602220 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |



ANEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° ____

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 5°B Código Modular: 0607270 Fecha: Horario de Reparto: ____

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |

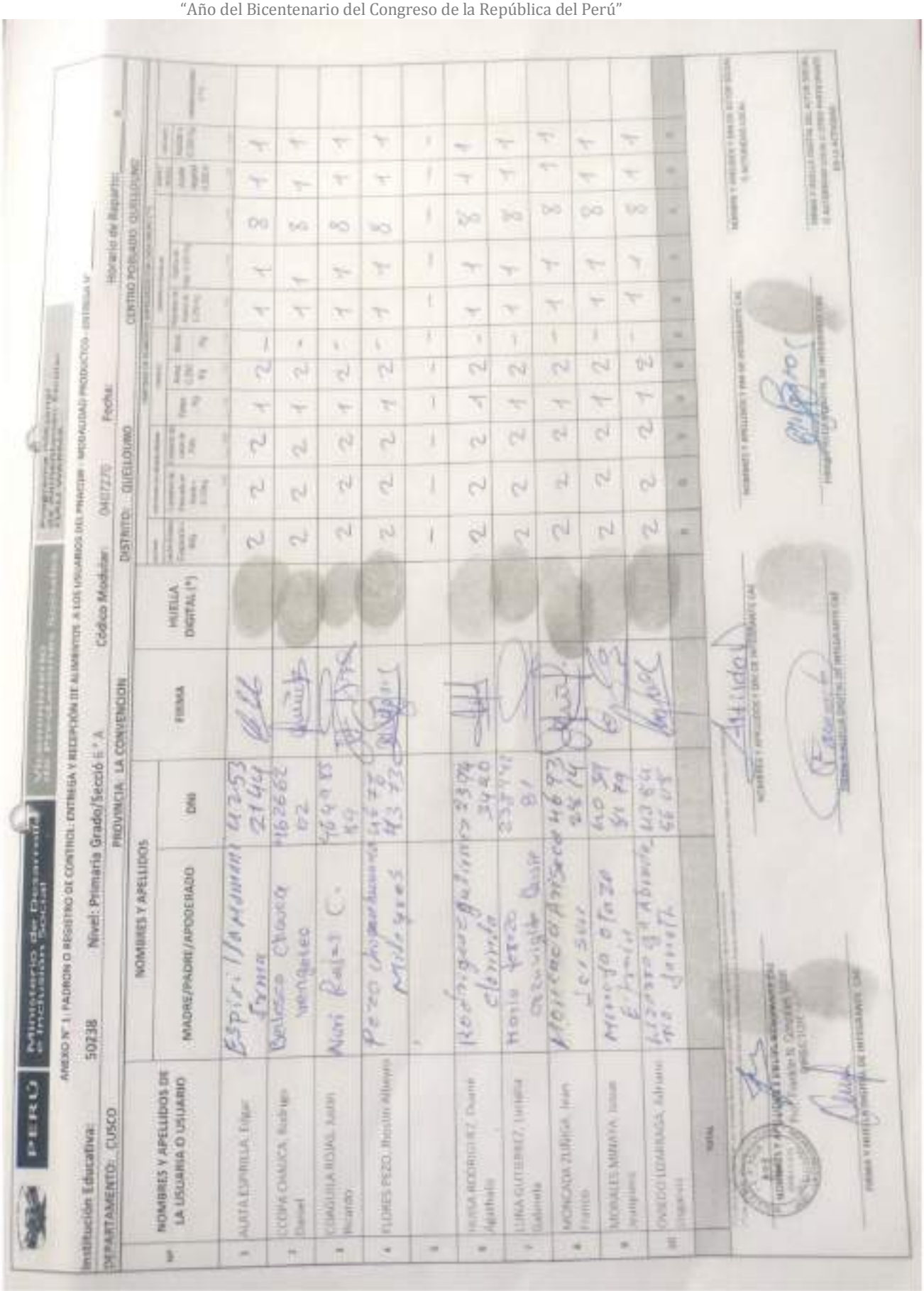


ANEXO N° 2: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS (AS) PARA EL/LOS PRODUCTO: ENTREGA N°

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 5° B Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |

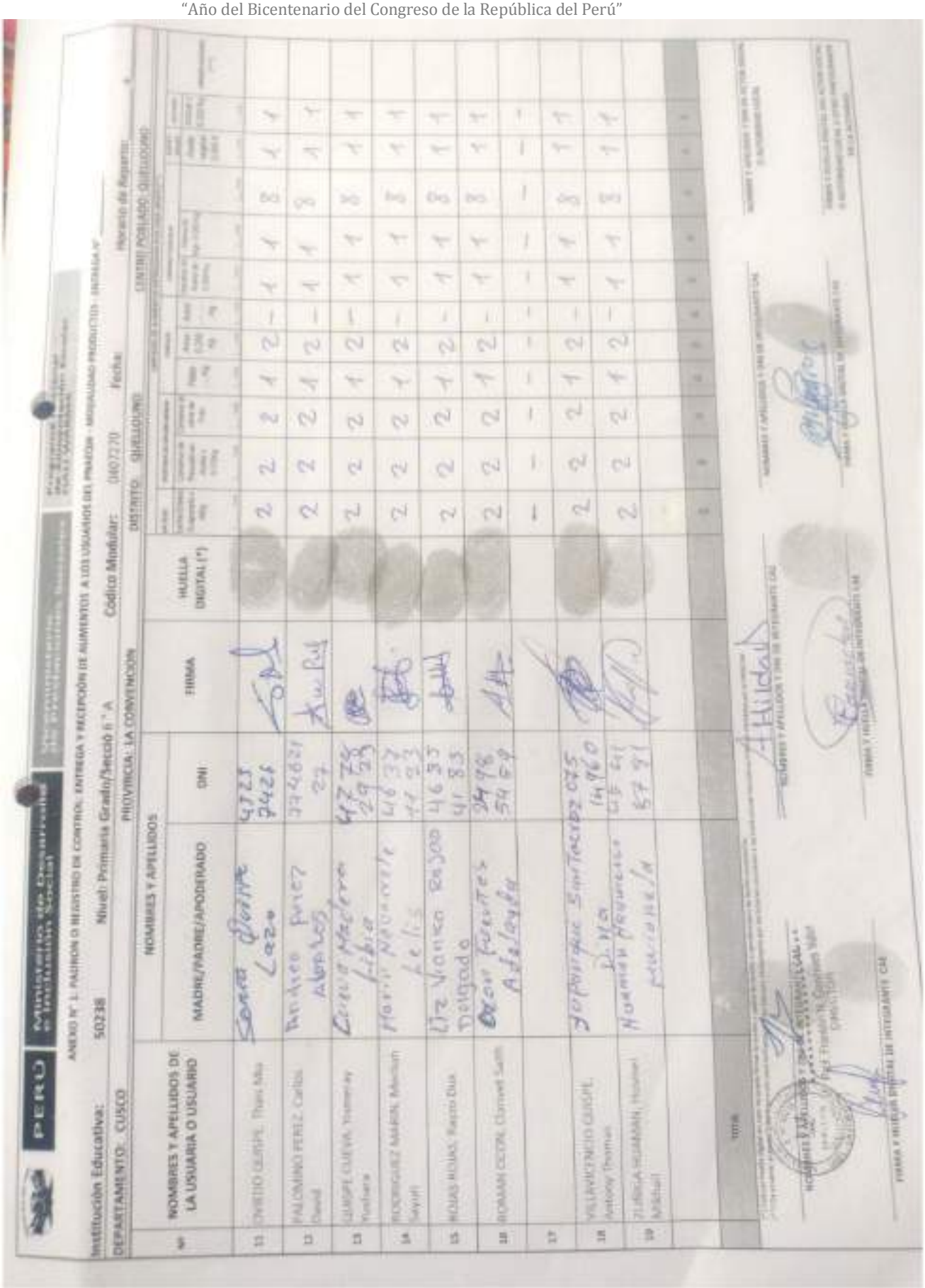


ANEXO N° 1: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAM... MODALIDAD: PRODUCTOS - ENTREGA U...

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección: 6° A Código Modular: 0401270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |



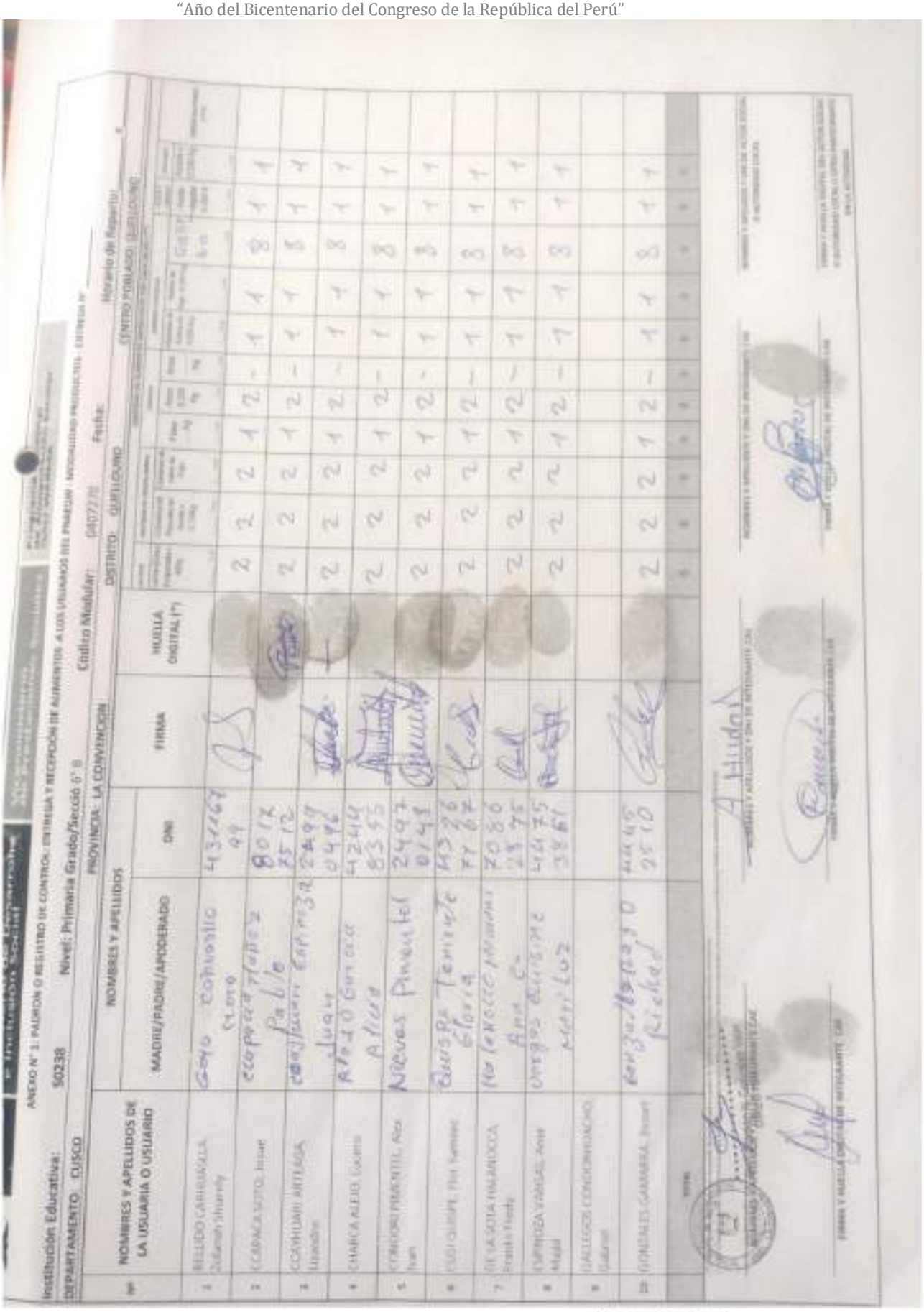
PERÚ | Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

ANEXO N° 1: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAMA - MODALIDAD PRODUCTO: RACIÓN N°

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección: 6 ° A Código Modular: (1807270) Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCIÓN DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |

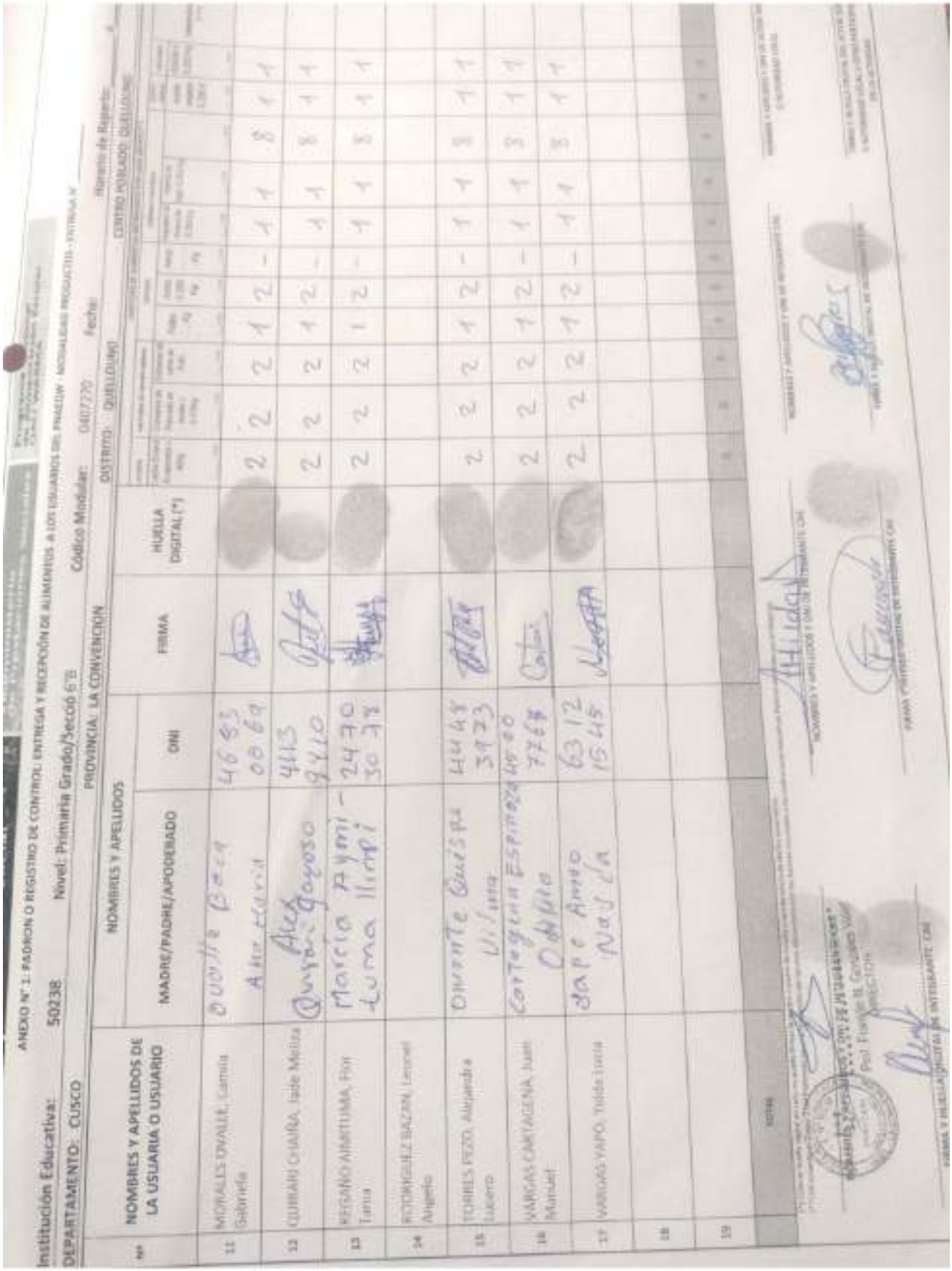


ANEXO N° 1: PADRÓN O REGISTRO DE CONTROL, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTO - Entrega N°

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección 6° B Código Modular: 0407270 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |



ANEXO N° 1: PADRON O REGISTRO DE CONTROL: ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PROGRAM - MODALIDAD RACIONES - ENTREGA N° ____

Institución Educativa: 50238 Nivel: Primaria Grado/Sección: 6°B Código Modular: 040770 Fecha: Horario de Reparto:

DEPARTAMENTO: CUSCO PROVINCIA: LA CONVENCION DISTRITO: QUELLOUNO CENTRO POBLADO: QUELLOUNO

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO | NOMBRES Y APELLIDOS MADRE/PADRE/APODERADO | DNI | FIRMA | HUELLA DIGITAL (*) | | |