

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO**

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Cusco, 30 de Mayo de 2023

OFICIO N° 0110-2023-CTVC/CUSCO

Señora
ROCÍO VARGAS GONZÁLES
Jefe de la Unidad Territorial - Cusco
Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
Presente.

Asunto: Se ALERTA (06) CASOS

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a Usted para hacerle llegar un cordial saludo a nombre de los miembros del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana (Comité), al mismo tiempo manifestarle que el Comité, tiene como función principal la de vigilar los avances en el cumplimiento de los objetivos de los programas sociales del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social; así como velar por la transparencia y neutralidad en la ejecución de sus prestaciones sociales.

En tal sentido, producto de las acciones de veeduría y vigilancia realizadas por los Comités Locales de Transparencia y Vigilancia Ciudadana, adjunto al presente le hago llegar el (los) siguiente(s) CASO(S)¹:

- **CASO N° 0172-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0173-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0174-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0175-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0176-2023-CTVC/CUS**
- **CASO N° 0177-2023-CTVC/CUS**

Finalmente, me permito sugerirle que se realice la verificación de este caso y, concluido su procedimiento, le solicito sirva comunicar el resultado de la misma.

A la espera de su pronta atención, quedo de Usted

Atentamente



ELIAZER CUETO VERA CAMPOS
RESPONSABLE REGIONAL DEL EQUIPO TÉCNICO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
CUSCO

¹ Para efectos de la atención del CASO alertado, el Comité entiende que un **Caso Resuelto** es aquel que el Programa le ha comunicado - por escrito -, manifestando:

- 1) Una conclusión sobre el CASO Alertado; precisando si tiene la CONDICIÓN de: **FUNDADO** o **INFUNDADO**.
- 2) Si el CASO Alertado es **FUNDADO**, es necesario precisar la medida correctiva implementada o la medida a implementar y el plazo previsto.
- 3) Si el CASO Alertado es **INFUNDADO**, es necesario precisar las razones en las cuales sustenta esta decisión.
- 4) Si el CASO Alertado corresponde a dos o más personas afectadas, es necesario individualizar la CONDICIÓN y proceder de acuerdo a los numerales 2 o 3, según corresponda.

El Comité publica en su página web todos los casos alertados al programa, así como las respuestas recibidas

**Urbanización Mariscal Gamarra A-41 / II Etapa – Cusco (Local de la Mesa de Concertación para la Lucha
Contra la Pobreza) Ref. Espaldas de la Parroquia Santísima Trinidad.**

Teléfono: (84) 246521. Celular: 942157052

Correo Electrónico: mesadepartes.ctvcperu@gmail.com / cusco.rrctvcperu@gmail.com

Página Web: www.ctvcperu.org.pe

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA

Teléf. CUSCO: 942157052 Teléf. LIMA: 942160511		CASO		N° 0174-2023-CTVC/CUS	
PROGRAMA SOCIAL:		QALIWARMA		1. FECHA DE REGISTRO:	14/04/2023
I. DATOS DEL INFORMANTE/SOLICITANTE:					
2. APELLIDOS NOMBRES:		ARANA ESPINOZA TEOFILO SEVERIANO		3. NÚMERO-DNI:	25191720
4. ORGANIZACIÓN/INSTITUCIÓN		COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA DE CCATCCA		5. CARGO:	SECRETARIO
II. IDENTIFICACIÓN DEL CASO:				6. FECHA DE OCURRENCIA:	14/04/2023
7. DEPARTAMENTO:	CUSCO	8. PROVINCIA:	QUISPICANCHIS		
9. DISTRITO:	CCATCCA	10. CCPP/DIRECCIÓN:	CCATCCA-CALLE MATEO TRONCOSA S/N		
11. PROCESO OPERATIVO/OBJETO DE VIGILANCIA:	PRESTACION DEL SERVICIO ALIMENTARIO-DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA	12. DÓNDE SE APLICÓ LA FICHA DE VIGILANCIA / ATENCIÓN?	0409656-IEP-50440 LAS MERCEDES		
13. CANTIDAD DE AFECTADOS:	61	14. CANTIDAD DE PUNTOS CRÍTICOS:	03		
III. DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS (ANÁLISIS y PRECISIONES):					

Durante las acciones de vigilancia a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Qali warma, el Sr. Teófilo Severiano Arana Espinoza secretario del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana del Ccatcca, realizó la visita a la IEP N°50440 Las Mercedes, y registró la Ficha de Vigilancia V-105-2023-CUS-Q, identificando el/los siguientes puntos críticos:

- PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACION/ASISTENCIA TECNICA A MIEMBRO DEL CAE:**
Durante la entrevista la integrante del CAE, señora Julia Condori Callata, identificada con DNI N°25216573 manifestó que hasta la fecha de la entrevista 14.04.2023 el CAE no recibió asistencia técnica. *Esta situación estaría contraviniendo lo establecido en RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, "Protocolo para el Fortalecimiento de Capacidades a los actores vinculados a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma", que en Título VIII, Disposiciones Generales, Numerales 8.1.1. El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia y en el 9.1.2.2.2. a) La/el EE programa con las/los monitoras/es de gestión local, las actividades de capacitación y asistencia técnica a las/los integrantes de los CAE en su ámbito de intervención de acuerdo al Plan.*
- NUMERO DE ALUMNOS/AS ATENDIDOS QUE FIGURA EN ACTA DE ENTREGA/RECEPCION ES MENOR QUE NUMERO DE ALUMNOS/AS MATRICULADOS.**
Durante la entrevista, el CAE manifestó que el número de alumnos atendidos según acta de Entrega y Recepción de Productos, para el periodo de Atención 13/03/2023 a 18/04/2023, el programa Qaliwarma entregó productos para **286** usuarios, pero actualmente según nomina

cuentan con **296** alumnos matriculados, existiendo un déficit de **10** raciones. *Esta situación estaría contraviniendo lo establecido en la RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, Protocolo para la Planificación del Menú escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.* 6.6 Aporte nutricional Es la cantidad de energía y nutrientes (proteína, grasa, hierro) que brinda la ración de desayuno, almuerzo y cena del PNAEQW. 8.7 Aporte nutricional de los desayunos, almuerzos y cenas del PNAEQW.

- 3. PERSONAL DEL PROGRAMA NO BRINDA CAPACITACIÓN SOBRE BUENAS PRACTICAS DE MANIPULACION, HIGIENE, PREPARACION BALANCEADA.** Así mismo el CAE refiere que hasta la fecha de la entrevista 14.04.2023 la persona encargada de la preparación de alimentos no recibió capacitación sobre manipulación de alimentos, higiene y preparación balanceada. *Esta situación contraviene lo establecido en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, Norma Técnica para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores Vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma en el numeral 5.1.2.3. Preparación de alimentos y la RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE “Protocolo para el fortalecimiento de capacidades a los actores vinculados a la prestación del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma” VIII. Disposiciones Generales 8.1.1. El PNAEQW, realiza el fortalecimiento de capacidades a los equipos técnicos y actores vinculados en la prestación del servicio alimentario, durante el servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia.*

IV. SUGERENCIAS / RECOMENDACIONES:

Frente a esta situación expresamos nuestra preocupación y sugerimos atender este caso de manera **PRIORITARIA y URGENTE.**

- Garantizar el cumplimiento de lo establecido en la RDE N° D000201-2021-MIDIS/PNAEQW-DE, “Protocolo para el Fortalecimiento de Capacidades a los actores vinculados a la Prestación del Servicio Alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma.
- Garantizar el cumplimiento de lo establecido en la RDE N° D000221-2022-MIDIS/PNAEQW-DE, Protocolo para la Planificación del Menú escolar del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma
- Garantizar el cumplimiento de lo establecido en la RDE N° D000187-2023-MIDIS/PNAEQW-DE, Norma Técnica para la Prestación del Servicio Alimentario por los Actores Vinculados a las Instituciones Educativas Públicas atendidas por el Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma
- El Programa Qali Warma realice las indagaciones respectivas de los puntos críticos y se resuelvan en el debido plazo establecido según la Ruta de Emisión de Alertas del Comité de Transparencia y Vigilancia Ciudadana para garantizar un servicio de calidad a los usuarios/as y potenciales usuarios/as.

V. ANEXOS: Total de páginas/folios: (06)

1. Ficha de Vigilancia V-105-2023-CUS-Q (03)
2. Fotografías de Visita a I.E. (14-04-23) (03)



Anexo 01. FICHA DE VIGILANCIA

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA SEDE REGIONAL CUSCO			
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALVARRA			
Telefono Regional	FOLIO DE MONITOREO		Numero de Vigilancia
Telefono Nacional	MODALIDAD PRODUCTOS CONSUMO DENTRO DE IE		000001-100-2023-45-0
<p>OBJETIVO VERIFICAR EL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALVARRA, ASÍ COMO LA TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD DE DISTRIBUCIÓN</p> <p>INDICACIONES: El Comité/Vigilante del Comité Local de Transparencia y Vigilancia Ciudadana utiliza esta Ficha de Vigilancia en una IE con programación regular y cuenta con personal que ya tiene contacto con el Programa Galvarra.</p> <p>El Comité/Vigilante se presentará ante el representante del CAE, le explicará el objetivo de la vigilancia e iniciará la aplicación de la Ficha de IE.</p> <p>El Comité/Vigilante debe marcar con "X" a una Color AMARILLO la alternativa elegida en cada pregunta de la Ficha de Vigilancia.</p>			
<p>En toda la Ficha tomar en cuenta esta LEYENDA: -- NV=No verificado -- MN=No está, no responde -- NA=No aplica</p>			
(a) FICHA se aplica DENTRO DE CAMPANA		(b) FICHA se aplica FUERA DE CAMPANA	
(a) Vigilancia Presencial		(b) Vigilancia NO Presencial	
1. FECHA INICIAL de la Vigilancia:	17/09/2023	2. HORA INICIAL de la Vigilancia:	10:30
II. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA (IE)			
3. CODIGO MODULAR de la IE:	0400656	4. NOMBRE de la IE:	50490 las Mercedes
5. DEPARTAMENTO:	CUSCO	6. PROVINCIA:	San Sebastián
7. DISTRITO:	Centenario	8. CCEP/Banco/Dirección del Usuario:	Antonio Torcoles SPA
9. TURNO de la IE:	Mañana (M) Tarde (T) Nocturno (N) Turno (M) Mañana y Tarde	10. NIVEL de la IE:	(a) Inicial (b) Primaria (c) Secundaria
11. NOMBRE y APELLIDOS del Director de la IE:	Elizabeth A. Abahui Huilca	12. TIPO de SERVICIO que se brinda en la IE:	(a) Desayuno (b) Desayuno+Almuerzo (c) Desayuno+Almuerzo+Cena
13. N° de ENTREGA a vigilar:	1	14. PERIODO de ATENCIÓN de esta entrega:	Del 12/03/23 al 18/03/23
15. N° de ESTUDIANTES previstos según contrato:	286	15. N° de ESTUDIANTES matriculados en nombre IE:	286 (0) Adicionalmente
17. FECHA de INICIO de clases en IE según UGEL:	12/03/2023	18. MODALIDAD del RETORNO a clases en la IE:	(a) Presencial (b) Semipresencial (c) Remota
19. IDIOMA predominante que usan en la IE:	(a) Español (b) Quechua (c) Aymara (d) Asháninka (e) Awajún (f) Otro describe		
III. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE DE APOYO			
20. Quién es el informante?	(a) Miembro del CAE (b) Padre/Madre/Apodecado (c) Autoridad Local		
21. N° DNI del Informante:	257165573	22. Apellidos y nombres del Informante:	Silvia Cordero Galate
23. Teléfono celular del Informante:	975-768636	24. Correo Electrónico del Informante:	judith2017_1970@hotmail.com
IV. DESARROLLO DE LAS CAPACITACIONES Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA MIEMBROS DEL CAE			
25. ¿El CAE está conformado y/o actualizado?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV	Si marca NO o NV, pase a la pregunta 32 y siguientes *	
26. ¿El CAE recibió capacitaciones/asistencia técnica de Monitor de Gestión Local del programa?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV		
27. ¿Qué temas se trataron durante las capacitaciones/asistencia técnica al CAE?	(a) Prácticas de alimentación saludable (b) Buenas prácticas de almacenamiento de alimentos (c) Buenas prácticas de manipulación de alimentos (d) Buenas prácticas de higiene de alimentos (e) Etapas de la prestación del servicio alimentario (f) Manejo de residuos sólidos (g) Funciones del CAE (h) Otro Especifique: (i)		
28. ¿El Monitor de Gestión Local utilizó materiales educativos/didácticos, durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA		
29. ¿El Monitor de Gestión Local usó el idioma predominante durante las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA		
30. ¿El Monitor de Gestión Local brindó de manera comprensible las capacitaciones y asistencia técnica al CAE?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA		
31. ¿El Monitor de Gestión Local brindó un trato amable y respetuoso al CAE durante las capacitaciones y asistencia técnica?	Siempre Casi siempre A veces Nunca NV NA		
V. ETAPAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO Y CUMPLIMIENTO DEL APORTE NUTRICIONAL, LAS BPM Y LAS BPM			
A) SOBRE RECEPCIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE (Si marca NO o NV, pase a las preguntas 41)			
32. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos a la IE, correspondiente a esta entrega/periodo de atención?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA		
33. ¿Proveedor cumple con la entrega de alimentos de acuerdo al plazo establecido en el cronograma según contrato?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA		
33.1 ¿Precisa la fecha de entrega por parte del Proveedor?	02/03/2023		
34. ¿Proveedor que entrega los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mendi, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NV <input type="checkbox"/> NA		

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA QALWARMA

Teléfono Regional	MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE		00000 N° 005-2023-14-8			
Teléfono Nacional						
			SI	NO	NV	NA
35	El CAE cuenta con <u>acta de entrega</u> copias de alimentos correspondientes a cada entrega/periodo de atención?	(Indicar copia de ACTA / Verificar en Plataforma)				
35.1	Precluir el número de usuarios atendidos según acta de entrega/recepción	(Marcar este dato en ACTA de entrega/recepción)				
36	Proveedor cumple con la entrega de alimentos conforme a lo establecido en acta de entrega/recepción (Cantidad, cantidad, Marca, Presentación, Volumen, Lote)?					
37	Proveedor cumple con la entrega de alimentos con registro sanitario?					
38	Proveedor cumple con la entrega de alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, sin fecha vencida)?					
39	El número de alumnos atendidos que figura en el acta de entrega/recepción es igual al número de alumnos matriculados?	(Si marca SI, pasar a la pregunta 40)				
39.1	La diferencia encontrada entre número de alumnos atendidos y matriculados fue reportado al programa, por el CAE?					
40	El CAE verifica y firma el acta de entrega/recepción de alimentos en señal de conformidad?					
B) SOBRE EL ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS EN LA IE						
41	La IE cuenta con un lugar de almacenamiento para guardar los alimentos de Qal Warma?					
42	Lugar de almacenamiento de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?					
43	Lugar de almacenamiento de alimentos está protegido contra ingreso de animales e insectos?					
44	Lugar de almacenamiento de alimentos se encuentra limpio, ventilado y ordenado?					
45	Los alimentos se encuentran almacenados dentro de la IE?					
46	Persona a cargo del almacén de alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?					
47	Almacén de la IE contiene alimentos en buen estado (sin adulteración, sin abolladuras, libre de insectos)?					
48	Los productos/alimentos en el almacén tienen registro sanitario?					
49	Los productos/alimentos en el almacén tienen fecha de vencimiento vigente (máximo 30 días)?					
50	Alimentos en el almacén son colocados sobre mesas, panchetas (almacenar), estantes, tarimas?					
51	Existe un control de entradas y salidas de productos actualizado (Control Kardex)?					
52	El CAE gestiona y verifica el funcionamiento del almacén en la IE?					
C) SOBRE LA PREPARACIÓN DE ALIMENTOS EN LA IE						
53	Los alimentos se preparan dentro de la Institución Educativa?					
54	Hay un lugar habilitado para la preparación de los alimentos dentro de la Institución Educativa?					
55	El lugar habilitado para la preparación de los alimentos es exclusivo para este fin? (es una cocina)?					
56	La cocina está protegida contra ingreso de animales e insectos?					
57	La cocina se encuentra limpia, para evitar la contaminación?					
58	La cocina está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?					
59	Los utensilios de cocina se lavan y se guardan limpios en un lugar seguro y cubierto (protección)?					
60	Se usa agua potable o agua segura, para preparar los alimentos?					
61	El menú del día corresponde a la receta programada? (ver programación de menús)					
62	Persona que prepara los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)					
63	Persona que prepara los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?					
64	Persona que prepara los alimentos ha recibido capacitación sobre manipulación/preparación balanceada/prácticas de higiene?					
65	El CAE supervisa y verifica la preparación de los alimentos de acuerdo a la programación de recetas del Programa Qal Warma?					
D) SOBRE EL SERVIDO DE ALIMENTOS EN LA IE						
66	Se cumple el horario establecido para el servicio de los alimentos (media hora antes del inicio de las clases y/o después de las clases)?					
67	El lugar de servicio de alimentos se encuentra limpio, para evitar la contaminación?					
68	El lugar de servicio de alimentos está lejos de foco de contaminación como rellenos sanitarios o humedales, establos, cementerios?					
69	Persona que sirve los alimentos se lava las manos correctamente (usa jabón, frota dedos y uñas, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel toalla)					
70	Persona que sirve los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mandil, tapabocas/mascarilla y cubre cabeza)?					

COMITÉ DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA
SEDE REGIONAL CUSCO
VIGILANCIA AL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PROGRAMA GALWARMA

0000001002023-05-4

Telefona Regional: [Redacted] **FINANCIERÍA**
 Telefona Nacional: [Redacted] **MODALIDAD PRODUCTOS-CONSUMO DENTRO DE IE**

- E) SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA CONSUMO EN LA IE**
- 71 ¿La distribución de alimentos se realizó en la IE? SI NO NV NA
- 72 ¿Personas que distribuye los alimentos se lava las manos correctamente (con jabón, agua dulce y agua, se enjuaga y seca con toalla limpia o papel higiénico)? SI NO NV NA
- 73 ¿Personas que distribuye los alimentos usa indumentaria limpia y completa (mascarilla, zapatos, gorra y guantes)? SI NO NV NA
- F) SOBRE EL CONSUMO DE LOS ALIMENTOS EN LA IE**
- 74 ¿Quién consumen los alimentos los niños y niñas de la institución Educativa? -- En el Aula En el Comedor En el Patio Otro lugar Preciso: _____
- 75 ¿El lugar de consumo de alimentos está limpio, ventilado y ordenado? SI NO NV NA
- 76 ¿El lugar de consumo de alimentos (comedor) está lejos de focos de contaminación (como basuras, sanitarios o hornos, estacion, cementerios)? SI NO NV NA
- 77 ¿Los alimentos ofrecidos a los niños/as cuentan con ingredientes y aceptados (comen toda la ración ofrecida)? SI NO NV NA
- 78 ¿Los niños/as comen y se lavan las manos antes y después del consumo de alimentos y realizan la higiene bucal? SI NO NV NA
- 79 ¿Algun miembro del CAE vio docente está presente durante el consumo de los alimentos? SI NO NV
- 80 ¿El CAE lleva el control del consumo de alimentos y registra la cantidad de vasos/estándares? SI NO NV

- V. TRANSPARENCIA Y NEUTRALIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**
- 81 **TRANSPARENCIA**
- 81.1 ¿Es accesible (fácil de leer y obtener) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV
- 81.2 ¿Es oportuna (oportuno, oportuno, a tiempo) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV
- 81.3 ¿Es comprensible (clara) la información que brinda el Miembro del CAE? SI NO NV
- 82 **NEUTRALIDAD (Imparcialidad)**
- 82.1 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo aprovechar a favor de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Warma? SI NO NV
- 82.2 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo evitar o retardar la entrega de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Warma? SI NO NV
- 82.3 ¿Algun operador del programa y/o miembro del CAE y/o servidor público pudo evitar o retardar la entrega de algún candidato a cambio de brindar alimentos del Programa Gal Warma? SI NO NV

83 OBSERVACIONES (o discusiones): *Arro 27 horas a Arrojados / Arro? Los padres sirven por 10 min*

84 RECOMENDACIONES: _____

85 FECHA FINAL de la entrevista: *14.09.2023* 86 HORA FINAL de la entrevista: *13:00*

DATOS DEL INTEGRANTE DEL CAE (FRENTE A LA AUTORIDAD QUE CULABONA CON BONDAD INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DURANTE LA APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA)

Nombre y Apellido: *Julio Gonzales Lobato*
 Cargo: *SEGE TUPACA*
 Correo electrónico: *Julio.gonzales@sege.gob.pe*
 Teléfono: *984 80 00 50*

DATOS DEL VEDADO - MIEMBRO VOLUNTARIO DEL COMITÉ LOCAL DE TRANSPARENCIA Y VIGILANCIA CIUDADANA EN APLICACIÓN DE LA FICHA DE VIGILANCIA EN LA IE

Nombre y Apellido: *[Redacted]*
 Cargo: *[Redacted]*
 Correo electrónico: *[Redacted]*
 Teléfono: *[Redacted]*

Firma: *[Redacted]* Fecha: *[Redacted]*

APROBADO
 Rocio Alejandra Arce
 Esp. de Campo
 Coordinadora de Gestión
 984 80 00 50

Anexo 02. FOTOGRAFIAS

